



Resolución do 23 de setembro de 2019, da Dirección Xeral de Educación, Formación Profesional e Innovación Educativa, pola que se regula o Plan Proxecta e se establecen as bases para a participación dos centros docentes sostidos con fondos públicos dependentes da Consellería de Educación, Universidade e Formación Profesional durante o curso 2019/20

O artigo 105 da Lei orgánica 2/2006, do 3 de maio, de educación establece que as administracións educativas favorecerán o recoñecemento do labor do profesorado dos centros educativos que amose unha especial dedicación ao centro e á implantación de plans que supoñan innovación educativa.

A Consellería de Educación, Universidade e Formación Profesional está a colaborar de xeito continuado con distintos organismos para facilitar a integración de determinados programas educativos nos centros de ensino non universitario.

As distintas estruturas que presentan estes programas, os diversos protocolos de desenvolvemento, as variadas metodoloxías que os sustentan e os distintos calendarios que rexen a súa posta en práctica fan imprescindible a adopción dun sistema de coordinación eficaz, que permita optimizar a utilización destes recursos educativos.

Xa que logo, trátase de establecer un marco xeral de colaboración entre as distintas entidades que dispoñen de programas dirixidos aos centros educativos, de fixar uns criterios metodolóxicos e organizativos comúns, de integrar estes programas na planificación anual dos centros e nas programacións didácticas do profesorado participante e, ao mesmo tempo, de crear unha rede de centros na que se fomente o traballo cooperativo e recoñecerlle ao profesorado a súa participación nos proxectos de innovación educativa que se estean a desenvolver no ámbito deste plan. Este marco xeral busca, en suma, ser unha referencia para o fomento da innovación educativa mediante a metodoloxía centrada na realización de proxectos nos centros de ensino non universitario.

Esta resolución pretende regular estes programas mediante o Plan Proxecta establecendo as bases para que participen nel os centros de ensino non universitario sostidos con fondos públicos dependentes desta consellería.





De acordo co anteriormente exposto, esta dirección xeral

RESOLVE:

Primeiro. *Obxecto*

Esta resolución ten por obxecto regular o Plan Proxecta e establecer as bases para a participación dos centros de ensino non universitario sostidos con fondos públicos dependentes da Consellería de Educación, Universidade e Formación Profesional durante o curso escolar 2019/20.

Os programas educativos e as súas características, ofertados aos centros docentes nesta convocatoria, pódense consultar na ligazón:

<http://www.edu.xunta.gal/portal/planproxecta/programas>

Segundo. *Ámbito de aplicación*

Poderán participar nesta convocatoria os centros de ensino non universitario sostidos con fondos públicos dependentes da Consellería de Educación, Universidade e Formación Profesional

Terceiro. *Definición do Plan Proxecta*

O Plan Proxecta é unha iniciativa da Consellería de Educación, Universidade e Formación Profesional, en colaboración con diferentes organismos, dirixida a fomentar a innovación educativa nos centros a través de programas educativos que desenvolvan as competencias clave como eixe do currículo, e os elementos transversais, nos que se inclúe a educación en valores.

Trátase dun plan que busca un avance nas dinámicas de mellora da calidade educativa favorecendo a innovación nos propios centros a través de programas externos que leven á motivación e ao traballo activo, cooperativo e en rede, do alumnado e do profesorado implicado. Para iso, un dos principais obxectivos deste plan é promover a realización de proxectos interdisciplinarios que poidan servir de modelo de traballo ou de boa práctica, tanto para o propio centro no que se orixinan coma para o resto da comunidade educativa galega.





Cuarto. *Obxectivos xerais do Plan Proxecta*

Con este plan preténdese lograr os seguintes obxectivos:

1. Dotar a comunidade educativa galega con programas educativos de diferentes ámbitos que fomenten a innovación educativa.
2. Establecer un marco xeral de colaboración para presentar todos os programas implicados dun xeito estruturado.
3. Fixar uns criterios metodolóxicos e organizativos comúns, dirixidos á realización de proxectos educativos de innovación que desenvolvan as competencias clave e os elementos transversais.
4. Establecer unhas pautas comúns en relación ao recoñecemento do traballo do profesorado nestes proxectos educativos.
5. Ofrecerlles aos centros e ao profesorado a posibilidade de incluír dentro da súa planificación anual e das súas programacións, segundo corresponda, a participación naqueles programas que mellor se adapten ás súas características específicas.
6. Crear unha rede de centros nos que se fomente o traballo cooperativo e interdisciplinario, que consiga transformar e mellorar a práctica educativa, transferindo eficazmente as iniciativas innovadoras.

Quinto. *Eixes e accións do Plan Proxecta*

Os eixes do plan son tres:

1. Organización.

Este eixe está marcado por tres accións centrais:

- a) Sistematizar e actualizar os programas educativos dos distintos organismos.
- b) Difundir o plan entre todos os axentes da comunidade educativa.
- c) Utilizar ferramentas eficaces de xestión do plan.

2. Apoio.

As principais accións deste eixe son:

- a) Ofrecerlle ao profesorado un marco para o desenvolvemento de accións nas aulas que fomenten a innovación mediante actividades formativas, propostas, materiais didácticos diversos e outras iniciativas que conduzan á mellora da calidade do ensino.
- b) Establecer un sistema de asesoramento e seguimento a través das estruturas de formación





permanente do profesorado, da inspección educativa, dos equipos responsables de cada un dos programas e da asesoría de programas educativos da Dirección Xeral de Educación, Formación Profesional e Innovación Educativa.

3. Avaliación e recoñecemento.

Neste caso, as accións que cómpre seguir son:

- a) Recoñecer a participación das persoas coordinadoras e do profesorado participante nos proxectos como actividade de innovación educativa.
- b) Difundir os mellores proxectos a través das canles dixitais desta consellería e, máis especificamente, mediante a publicación das mellores experiencias de cada programa na sección específica do Plan Proxecta en *Eduga, Revista Galega do Ensino*.

Sexto. *Liñas estratéxicas do Plan Proxecta*

Este plan organízase en torno a tres grandes liñas estratéxicas:

1. Desenvolvemento das competencias clave.

O desenvolvemento das competencias é fundamental na organización curricular do ensino non universitario. A Orde ECD/65/2015, do 21 de xaneiro, pola que se describen as relacións entre as competencias, os contidos e os criterios de avaliación da educación primaria, a educación secundaria obrigatoria e o bacharelato, recolle no artigo 2 as seguintes competencias clave: 1) Comunicación lingüística; 2) Competencia matemática e competencias básicas en ciencia e tecnoloxía; 3) Competencia dixital; 4) Aprender a aprender; 5) Competencias sociais e cívicas; 6) Sentido de iniciativa e espírito emprendedor; 7) Conciencia e expresións culturais.

2. Desenvolvemento dos elementos transversais.

Os programas incluídos neste plan teñen en común o obxectivo de desenvolver a educación en valores e mais os elementos transversais conforme o artigo 11 do Decreto 105/2014, do 4 de setembro, polo que se establece o currículo da educación primaria na Comunidade Autónoma de Galicia e o artigo 4 do Decreto 86/2015, do 25 de xuño, polo que se establece o currículo da educación secundaria obrigatoria e do bacharelato na Comunidade Autónoma de Galicia.

3. Utilización de estratexias metodolóxicas comúns.

A terceira liña estratéxica é o fomento de estratexias metodolóxicas comúns a todos aqueles programas educativos que participen no Plan Proxecta. Abordarase unha proposta metodolóxica de aprendizaxe por proxectos baseada en dinámicas activas, cooperativas e





contextualizadas, centradas na experiencia práctica do alumnado sobre o seu contorno inmediato. Esta proposta leva ao desenvolvemento de valores desde unha crecente posición crítica e autónoma, partindo dos seus intereses e das súas experiencias. Deste xeito, as actividades levadas a cabo no centro por cada programa organizaranse conformando un proxecto interdisciplinario que inclúa elementos do currículo de diversas materias, áreas, ámbitos ou módulos e que se integre nas programacións específicas do profesorado participante e na programación xeral anual.

Sétimo. *Profesorado participante*

1. Nos proxectos realizados nos centros deberán tomar parte, como mínimo, unha persoa coordinadora e un profesor ou unha profesora. A participación máxima estará delimitada polo establecido especificamente por cada programa educativo.
2. O profesorado coordinador e participante deberá ter destino no centro solicitante durante o curso escolar 2019/20, cando menos no período no que se desenvolva o programa.
3. Será posible realizar proxectos nos que participen varios centros. Neste caso, cada centro debe facer cadansúa solicitude na aplicación de xestión (véx. apartado 8). Para os efectos de avaliación terase en conta o proxecto de cada centro por separado, pero valorarase especialmente o esforzo de colaboración intercentros.

Oitavo. *Proceso e prazo de solicitude*

1. Todo o procedemento de solicitude realizarase a través da aplicación informática <https://www.edu.xunta.es/programaseducativos/>. A persoa responsable da dirección do centro será quen terá todos os permisos de edición da solicitude e realizará unha por cada programa no que se queira participar. Cada solicitude de participación nos diferentes programas considerarase presentada cando o estado da mesma sexa “trámite” na mencionada aplicación informática.

A solicitude de cada programa que xera a aplicación informática deberá ser asinada pola persoa responsable da dirección do centro e quedará custodiada neste, non sendo necesario enviala.

2. O prazo para presentarse a esta convocatoria comeza o día seguinte ao da publicación desta resolución no portal educativo e rematará o día 16 de outubro de 2019.





Noveno. *Comisión de selección*

1. Unha vez pechado o prazo de solicitude de participación, a comisión de selección avaliará a solicitude dos centros participantes en cada programa, segundo os criterios publicados na aplicación informática ou tamén na sección de Programas da web do Plan Proxecta (<http://www.edu.xunta.gal/portal/planproxecta/programas>).
2. A comisión de selección estará integrada polos seguintes membros:
 - a. A persoa titular da Subdirección Xeral de Ordenación e Innovación Educativa e Formación do Profesorado, que actuará como presidente/a.
 - b. A persoa titular da xefatura do Servizo de Ordenación, Convivencia e Participación Educativa
 - c. Dúas persoas asesoras do Servizo de Ordenación, Convivencia e Participación Educativa, unha das cales realizará as funcións de secretaría.
 - d. As persoas responsables de cada un dos programas que participan no Plan Proxecta nesta convocatoria. Estas persoas serán designadas polas institucións responsables de cada programa.
3. A comisión poderá dispoñer a constitución de comisións técnicas, compostas por persoas asesoras da Dirección Xeral de Educación, Formación Profesional e Innovación Educativa e das outras institucións participantes, que informen sobre os proxectos presentados.

Décimo. *Resolución*

1. Unha vez rematado o proceso de selección das solicitudes, a comisión de selección fará pública a resolución provisoria no portal educativo desta consellería (<http://www.edu.xunta.gal/portal/>) e notificarállela ás persoas responsables dos centros a través da aplicación de xestión do Plan Proxecta.
2. A publicación da resolución provisional abrirá un prazo de 10 días naturais para efectuar reclamacións ou renuncias que deberán presentarse no enderezo electrónico planproxecta@edu.xunta.es.

Transcorrido este prazo, a comisión de selección realizará a valoración das reclamacións e renuncias recibidas, e deseguido elevará a proposta definitiva á persoa titular da Dirección Xeral de Educación, Formación Profesional e Innovación Educativa, que adoptará a





resolución definitiva dos centros seleccionados en cada programa.

3. A resolución definitiva dos centros seleccionados publicárase no portal educativo.
4. Contra esta resolución, que non esgota a vía administrativa, as persoas afectadas poderán interpoñer recurso de alzada ante a persoa titular da Consellería de Educación, Universidade e Formación Profesional no prazo dun mes contado a partir do día seguinte ao da publicación desta resolución no portal educativo, segundo o disposto nos artigos 121 e 122 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.
5. O prazo máximo para resolver este procedemento será de tres meses. Se transcorrese o citado prazo sen que recaese resolución expresa, as persoas interesadas poderán entender desestimadas as súas solicitudes por silencio administrativo.

Undécimo. *Seguimento e avaliación dos proxectos*

1. O equipo directivo do centro supervisará o desenvolvemento dos proxectos e dará conta deles aos órganos de participación e goberno, aos pais, nais ou tutores/as legais, así como ás institucións que participan no/s programa/s.
2. A inspección educativa realizará, ao longo de cada curso académico, o seguimento e a avaliación das diferentes actuacións previstas nos programas, e informará á Consellería de Educación, Universidade e Formación Profesional.
3. A persoa coordinadora de cada proxecto elaborará unha memoria final do traballo realizado na sección correspondente da aplicación de xestión desta resolución. O prazo para a súa realización rematará o 5 de xullo de 2020. Esta memoria será avaliada polas persoas responsables dos programas e do Plan Proxecta de acordo cos criterios de avaliación que cada programa educativo establece.
4. A valoración positiva desta memoria será indispensable para acadar a certificación de innovación educativa do profesorado participante.
5. A Dirección Xeral de Educación, Formación Profesional e Innovación Educativa e as entidades de referencia de cada programa levarán a cabo o seguimento e posterior avaliación dos proxectos co fin de verificar a súa realización, a calidade e os resultados obtidos.
6. A participación do centro no Plan Proxecta deberá quedar reflectida na súa memoria anual.





Duodécimo. *Certificación e recoñecemento do profesorado*

1. A Consellería de Educación, Universidade e Formación Profesional certificará, segundo a normativa vixente, a participación do profesorado no Plan Proxecta como actividade de innovación educativa cunha equivalencia de horas de formación permanente do profesorado. Esta certificación estará supeditada á avaliación positiva do desenvolvemento do programa realizada pola comisión de selección.

Será indispensable, ademais, ter participado cando menos no 80% do programa, así como estar rexistrado na aplicación informática antes do 15 de xaneiro de 2020. De ser o caso, a comisión valorará as incorporacións posteriores debidamente xustificadas.

Cada docente (á marxe da súa condición de coordinador/a ou participante) recibirá unha única certificación por curso académico, independentemente do número de programas nos que participe. Prevalecerá a condición de coordinador/a sobre a de participante e a participación en programas de temporización de curso completo sobre os de medio curso.

Dependendo da temporización do programa educativo, a equivalencia en horas de formación permanente do profesorado destas certificacións será a seguinte:

- a) Programa que se desenvolve durante todo o curso: 20 horas para o profesorado participante e 30 horas para a persoa coordinadora.
- b) Programa que se desenvolve medio curso: 12 horas para o profesorado participante e 15 horas para a persoa coordinadora.

2. Ademais, a Consellería de Educación, Universidade e Formación Profesional difundirá as boas prácticas identificadas entre os proxectos realizados polos centros.

Décimo terceiro. *Información básica sobre protección de datos de carácter persoal*

Os datos persoais recadados neste procedemento serán tratados na súa condición de responsable pola Xunta de Galicia, Consellería de Educación, Universidade e Formación Profesional, coas finalidades de levar a cabo a tramitación administrativa que derive da xestión deste procedemento e a actualización da información e contidos da carpeta do cidadán.

O tratamento dos datos baséase no cumprimento dunha misión de interese público ou no exercicio de poderes públicos, conforme a normativa recollida na ficha do procedemento incluída na Guía de procedementos e servizos, no propio formulario anexo e nas referencias





recollidas en <https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos>. Con todo, determinados tratamentos poderán fundamentarse no consentimento das persoas interesadas e esta circunstancia reflectirase no devandito formulario.

Os datos serán comunicados ás administracións públicas, organismos e/ou entidades que participan neste plan no exercicio das súas competencias, cando sexa necesario para a tramitación e resolución dos seus procedementos ou para que os cidadáns poidan acceder de forma integral á información relativa a unha materia.

As persoas interesadas poderán acceder, rectificar e suprimir os seus datos, así como exercer outros dereitos ou retirar o seu consentimento, a través da sede electrónica da Xunta de Galicia ou presencialmente nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común, segundo se explicita na información adicional recollida en <https://www.xunta.gal/proteccion-datos-persoais>

Santiago de Compostela

Manuel Corredoira López
Director xeral de Educación, Formación Profesional e Innovación Educativa

