



Resolución do 5 de abril de 2018, da Dirección Xeral de Educación, Formación Profesional e Innovación Educativa, pola que se fai pública a convocatoria para a autorización dos centros públicos integrados, institutos de educación secundaria e centros integrados de formación profesional da Comunidade Autónoma de Galicia para a participación no programa de cursos para a formación complementaria en linguas estranxeiras do alumnado -CUALE- para o curso 2018/19.

A Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria regulou os cursos para a formación complementaria en linguas estranxeiras do alumnado *CUALE* a través da Orde do 12 de maio de 2011 pola que se establecen as bases reguladoras do Programa de cursos para a formación complementaria en linguas estranxeiras do alumnado -*CUALE*- nos centros públicos integrados, institutos de educación secundaria e centros integrados de formación profesional da Comunidade Autónoma de Galicia.

Na sección terceira da citada Orde do 12 de maio de 2011 dispónse o procedemento de autorización dos centros para participar nese programa: solicitude, documentación, lugar e prazo de presentación. Ademais, na disposición derradeira primeira autorízase a Dirección Xeral de Educación, Formación Profesional e Innovación Educativa para adoptar os actos e medidas necesarios para a aplicación desta orde no seu ámbito competencial.

De acordo co anteriormente exposto, esta Dirección Xeral

RESOLVE

Artigo 1. *Obxecto e ámbito de aplicación*

Esta resolución ten por obxecto realizar a convocatoria para o curso 2018/2019 de autorización da impartición do Programa de Cursos para a Formación Complementaria en Linguas Estranxeiras do alumnado *CUALE* nos centros públicos integrados, institutos de educación secundaria e centros integrados de formación profesional da Comunidade Autónoma de Galicia.

Artigo 2. *Forma de presentación, lugar e prazo*

1. Os centros que desexen implantar o programa *CUALE* deberán facer a correspondente solicitude en liña completando o formulario electrónico dispoñible na aplicación á que se accede no enlace <http://www.edu.xunta.es/programaseducativos> -no programa correspondente *CUALE*-.





2. Será a persoa directora quen deberá acceder á aplicación coas súas credenciais. Unha vez rematado o proceso de solicitude xerarase un documento en formato *pdf* no buzón de informes (Anexo I). Este documento será custodiado no centro educativo.

3. A inspección educativa informará a solicitude a través da aplicación: <http://www.edu.xunta.es/programaseducativos>.

4. O prazo de presentación de solicitudes comezará ao día seguinte da publicación da presente resolución no portal educativo <http://www.edu.xunta.gal/portal> e rematará o día 10 de xuño de 2018.

Artigo 3. Datos requiridos na solicitude

Na solicitude faranse constar os datos que se relacionan a continuación:

- a) datos da aprobación do programa por parte do consello escolar.
- b) modalidades que se solicitan: idioma, nivel de acreditación, ensinanza, curso e número de alumnos e alumnas inscritos.
- c) datos do profesorado que impartirá o programa.

Artigo 4. Avaliación e certificación

1. O profesorado responsable desta formación realizará as probas ao remate do curso correspondente a cada modalidade.

2. A superación das devanditas probas suporá a expedición por parte do centro de dous tipos de certificación:

- Certificado do nivel básico A1 de competencia no *CUALE* A1.
- Certificado de aproveitamento do curso preparatorio para as probas de certificación das escolas oficiais de idiomas no resto das modalidades.

3. Para a avaliación positiva do curso será preciso ter unha cualificación igual ou maior de 5 sobre 10 nas probas de aproveitamento.

4. No caso de non ter avaliación positiva no curso o alumnado poderá inscribirse na mesma modalidade por segunda e última vez.

Artigo 5. Memoria final de curso

1. Antes do 30 de xuño a persoa coordinadora do programa deberá elaborar unha memoria avaliativa onde se reflectirán o desenvolvemento do programa e os resultados obtidos.





2. A memoria cubrirase a través da aplicación informática, á que se accede a través do enlace <http://www.edu.xunta.es/programaseducativos> -no programa correspondente de *CUALE*-.

3. Unha vez cuberta e gardada deberá ser confirmada pola persoa directora.

4. A memoria será informada pola inspección educativa a través da aplicación informática.

Artigo 6. Datos de carácter persoal

De conformidade coa Lei orgánica 15/1999, do 13 de decembro, de protección de datos de carácter persoal, os datos persoais recollidos na tramitación desta disposición, cuxo tratamento e publicación autoricen as persoas interesadas mediante a presentación das solicitudes, serán incluídos nun ficheiro denominado “Relacións administrativas coa cidadanía e entidades” cuxo obxecto é xestionar este procedemento así como para informar as persoas interesadas sobre o seu desenvolvemento. O órgano responsable deste ficheiro é a Secretaría Xeral Técnica da Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria. Os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición poderanse exercer ante a Secretaría Xeral Técnica da Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria, mediante o envío dunha comunicación ao seguinte enderezo: Edificio Administrativo San Caetano s/n, 15781 Santiago de Compostela, ou a través dun correo electrónico a sxt.cultura.educacion@xunta.es.

Artigo 7. Resolución

1. A Dirección Xeral de Educación, Formación Profesional e Innovación Educativa fará pública, a través do portal educativo <http://www.edu.xunta.gal/portal>, a listaxe provisional de centros docentes autorizados para participar no programa *CUALE*.

2. Abrirase un prazo de reclamacións de 5 días hábiles no que os centros poderán efectuar as reclamacións que consideren oportunas.

3. Transcorrido o prazo de reclamacións, a Dirección Xeral de Educación, Formación Profesional e Innovación Educativa fará pública, a través do portal educativo <http://www.edu.xunta.gal/portal>, a listaxe definitiva de centros autorizados para participar no programa *CUALE* para o curso 2018/2019.

4. Contra esa resolución, que non esgota a vía administrativa, as persoas interesadas poderán interpor recurso de alzada ante a persoa titular da Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria, no prazo dun mes contado desde o día seguinte ao da súa publicación, no Diario Oficial de Galicia, segundo o disposto nos artigos 121 e 122 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.





Artigo 8. *Entrada en vigor.*

Esta resolución entrará en vigor o día seguinte ao da publicación do anuncio desta resolución no *Diario Oficial de Galicia*.

Santiago de Compostela, 5 de abril de 2018.

Manuel Corredoira López

Director xeral de Educación, Formación Profesional e Innovación Educativa

