



Resolución do 8 de novembro de 2018, da Dirección Xeral de Educación, Formación Profesional e Innovación Educativa, pola que se regulan, para o curso 2018/19, os contratos-programa con centros docentes e se establecen as bases para a convocatoria e selección de plans dirixidos á mellora do éxito escolar nos centros docentes públicos de educación infantil, primaria e secundaria dependentes da Consellería de Educación, Universidade e Formación Profesional.

A Lei orgánica 8/2013, do 9 de decembro, para a mellora da calidade educativa, modificou a Lei orgánica 2/2006, do 3 de maio, de educación, coa finalidade de desenvolver medidas encamiñadas cara a un sistema educativo de calidade, que garanta a equidade, a igualdade de oportunidades, a atención á diversidade e que posibilite que cada alumno e cada alumna desenvolva ao máximo as súas potencialidades.

O artigo 120 da Lei orgánica 2/2006, do 3 de maio, de educación, establece que as administracións educativas potenciarán e promoverán a autonomía dos centros, de forma que os seus recursos económicos, materiais e humanos poidan adecuarse aos plans de traballo e organización que elaboren, unha vez que sexan convenientemente avaliados e valorados.

O desenvolvemento lexislativo propio de Galicia afonda neste principio, tanto desde o Decreto 229/2011, do 7 de decembro, polo que se regula a atención á diversidade, coma no mesmo desenvolvemento curricular das distintas ensinanzas. Así, tanto o Decreto 105/2014, do 4 de setembro, polo que se establece o currículo da educación primaria na Comunidade Autónoma de Galicia, como o Decreto 86/2015, do 25 de xuño, polo que se establece o currículo da educación secundaria obrigatoria e do bacharelato na Comunidade Autónoma de Galicia, poñen en valor o principio de autonomía dos centros, que lles permite desenvolver o seu proxecto educativo, no que se especifican os valores, obxectivos e prioridades de actuación. No proceso para acadar o máximo desenvolvemento da personalidade e das potencialidades do alumnado, a atención á diversidade, a detección temperá e a adopción de medidas de intervención educativa



axeitadas a cada alumno ou alumna son elementos esenciais. Neste sentido, a avaliación, tanto a continua como as finais, constitúe un instrumento básico na mellora dos procesos de ensino e aprendizaxe, que permite unha diagnose para o establecemento das medidas necesarias de atención educativa que se articulen mediante plans específicos de mellora.

Neste sentido, a iniciativa de contratos-programa trata de constituír un instrumento de apoio aos centros para que, dentro da súa autonomía, poidan desenvolver un plan de mellora no que se poida, en función das necesidades detectadas e do proxecto educativo, potenciar, de forma prioritaria, o desenvolvemento das competencias clave, especialmente a competencia matemática, mellorar a convivencia, promover a igualdade de xénero, afondar no logro da excelencia educativa, reducir as taxas de abandono escolar temperá así como proporcionar atención educativa para a compensación de desigualdades na educación. En definitiva, o fin último é lograr unha educación de calidade para todo o alumnado, desenvolver o máximo posible as súas potencialidades e, xa que logo, contribuír á mellora da calidade do sistema educativo de Galicia.

Para dar continuidade ás actuacións vinculadas ao logro do éxito educativo emprendidas en cursos anteriores e seguir reforzando a autonomía dos centros, é necesario establecer unha nova convocatoria de contratos-programa que, aproveitando a experiencia acumulada, facilite a posta en marcha de plans específicos de mellora nos centros para o éxito escolar do alumnado.

De acordo co anteriormente exposto, esta dirección xeral

RESOLVE:

Apartado 1. Obxecto

Esta resolución ten por obxecto regular os contratos-programa e establecer as condicións para desenvolver nos centros docentes plans para a mellora do éxito escolar do alumnado durante o curso escolar 2018/19.

Apartado 2. Ámbito de aplicación



Poderán participar nesta convocatoria os centros docentes públicos, dependentes da Consellería de Educación, Universidade e Formación Profesional, seguintes:

1. Escolas de educación infantil.
2. Colexios rurais agrupados.
3. Centros de educación infantil e primaria.
4. Centros de educación primaria.
5. Centros de educación especial.
6. Centros públicos integrados.
7. Institutos de educación secundaria.
8. Centros integrados de formación profesional.
9. Centros públicos de educación e promoción de adultos.

Apartado 3. Plan de centro para a mellora do éxito escolar

Os centros docentes poderán elaborar un plan para a mellora do éxito escolar do alumnado, sobre unha ou varias das actuacións que se establecen no apartado 5.

Apartado 4. Obxectivos do plan

O plan, en función das actuacións que o integren, deberá perseguir os seguintes obxectivos:

1. Identificar e dar resposta ás dificultades do alumnado en relación coa aprendizaxe.
2. Lograr un clima de aula e de centro que favoreza o proceso de ensino e aprendizaxe.
3. Favorecer a atención educativa dos colectivos máis vulnerables para mellorar a súa formación e previr os riscos de exclusión social.
4. Mellorar o nivel de adquisición das competencias clave de todo o alumnado nas etapas de ensino obrigatorio, poñendo especial atención no desenvolvemento da competencia matemática.



5. Reducir a taxa de abandono escolar.
6. Apoiar a evolución e a integración do alumnado con maior capacidade e motivación para aprender, afondando nos coñecementos dalgún campo de actividade.
7. Mellorar a calidade da educación e os niveis de éxito escolar.
8. Fomentar accións para promover a igualdade entre mulleres e homes e unha práctica educativa coeducadora, así como preventivas da violencia de xénero ou de actitudes e comportamento discriminatorios pola orientación sexual ou a identidade de xénero.
9. Implicar as familias do alumnado na súa educación e nos procesos de ensino e aprendizaxe.
10. Promover a mellora da calidade na xestión dos centros.
11. Lograr a colaboración da administración local e doutras institucións naqueles ámbitos que favorecen a escolarización e a formación da poboación.

Apartado 5. Actuacións do plan

O plan que elaboren os centros poderá recoller unha ou varias das actuacións que se relacionan a continuación, considerando as necesidades e os intereses das persoas destinatarias.

1. Reforzo, orientación e apoio (PROA), modalidade de acompañamento fóra do horario lectivo.

Descrición da actuación:

Con esta actuación preténdese mellorar as perspectivas escolares do alumnado con dificultades, a través do traballo ou apoio organizado para a adquisición das destrezas básicas que lle faciliten a incorporación plena ao ritmo de traballo ordinario e ás esixencias das diferentes áreas e materias.

Obxectivo:

Potenciar a aprendizaxe e o rendemento escolar deste alumnado mediante:



- o fornecemento de destrezas e coñecementos necesarios nas competencias básicas (CMCT e CCL)
- a adquisición de técnicas de traballo intelectual.
- a adquisición de hábitos de organización e constancia no traballo.
- o alento ao estudo a través de dinámicas de traballo eficaces.
- o incremento do hábito lector.
- a mellora da súa integración social, no grupo e no centro.

Alumnado destinatario:

Alumnado que presenta dificultades de aprendizaxe, así como aquel con desvantaxe educativa polo contorno sociocultural no que se desenvolve, escolarizado nas seguintes ensinanzas:

- a) 3º, 4º, 5º e 6º de educación primaria dos centros de educación infantil e primaria, dos centros de educación primaria e dos centros públicos integrados. Terase en conta, especialmente, aquel alumnado que obtivese un nivel insuficiente na avaliación individualizada ao rematar 3º de educación primaria.
- b) 1º, 2º, 3º e 4º de educación secundaria obrigatoria dos centros públicos integrados e dos institutos de educación secundaria. Así mesmo, o alumnado de formación profesional básica.

Recursos:

Para o desenvolvemento desta actuación os centros poderán solicitar gastos de funcionamento, gratificacións para o profesorado do centro que exerza labores de docencia e/ou coordinación no programa, docencia externa e, de ser necesario, gastos de transporte do alumnado beneficiario.

Esta liña pode ser obxecto de cofinanciamento polo Ministerio de Educación e Formación Profesional e polo Fondo Social Europeo do Ministerio de Educación e Formación Profesional no marco do obxectivo temático 10 “Investir en educación, formación e formación profesional para a adquisición de capacidades e unha aprendizaxe permanente”



do Programa Plurirrexional de Emprego, Formación e Educación do período de programación 2014-2020; polo tanto, os gastos deberán axustarse ás instrucións de xustificación elaboradas con base na normativa nacional aplicable aos créditos concedidos, que serán remitidas polo citado ministerio para a súa aplicación e ás directrices do Fondo Social Europeo.

Os centros solicitantes desta liña identificarán o alumnado participante mediante o DNI ou, no seu defecto, o código XADE na aplicación de contratos-programa se a Administración educativa así o require.

Así mesmo, deberán rexistrar diariamente a asistencia do alumnado e profesorado participantes. Estas fichas de rexistro quedarán arquivadas no centro a disposición da Administración educativa.

2. Mellora das competencias clave. Modalidade dentro do horario lectivo.

Descrición da actuación:

Esta actuación incorporará todas aquelas medidas que incidan na mellora das competencias nas áreas instrumentais básicas, priorizando as dirixidas ao desenvolvemento da competencia matemática.

Con esta finalidade de priorizar as accións para a mellora da competencia matemática, o desenvolvemento desta actuación incluírá sempre o reforzo desta competencia, podendo incluír tamén actuacións para a mellora da competencia en comunicación lingüística e/ou competencias clave en ciencia e tecnoloxía.

As medidas comprendidas neste programa serán desenvolvidas por profesorado do centro dentro do horario lectivo.

Obxectivos:

- Mellorar a competencia matemática e as competencias básicas en ciencia e tecnoloxía, e a competencia en comunicación lingüística.
- Identificar as dificultades e os problemas do alumnado en relación coas técnicas instrumentais básicas.



- Elevar os niveis de éxito escolar.
- Implicar as familias do alumnado na súa educación e no proceso de ensino e aprendizaxe.

Alumnado destinatario:

Todo o alumnado de educación primaria, de educación secundaria obrigatoria e de formación profesional básica. No caso de educación primaria, terase en conta, especialmente, aquel alumnado que obtivese un nivel insuficiente na avaliación individualizada ao rematar 3º de educación primaria.

As actividades propostas nesta actuación e que coincidan coas desenvolvidas por medio doutros plans promovidos pola consellería non poderán ser obxecto de financiamento adicional.

Recursos:

Para o desenvolvemento desta actuación os centros poderán solicitar gastos de funcionamento.

3. Mellora da convivencia e promoción da igualdade nos centros.

Descrición da actuación:

Esta actuación incluírá todas aquelas accións que repercutan e interveñan na mellora do clima escolar e das relacións entre os membros da comunidade educativa. Farase fincapé en tres eixes clave: Inclusión, Convivencia e Igualdade.

Inclusión:

Levaranse a cabo accións dirixidas á atención á diversidade, á inclusión educativa do alumnado, á colaboración con asociacións que traballan na liña da diversidade funcional, o fomento de recreos alternativos e inclusivos, o desenvolvemento de dinámicas de traballo cooperativo, o impulso da creación de escolas de nais e pais... que fomenten e melloren a calidade educativa do centro.

Convivencia:



Incluirá accións que favorezan o clima escolar e as relacións entre os membros da comunidade educativa, actuacións preventivas de condutas violentas ou discriminatorias, actuacións de acollida nos centros educativos, a conciliación ou mediación escolar, a xestión de conflitos, a mellora da intelixencia emocional,...

Igualdade:

Incluirá accións que incidan directamente no fomento da coeducación, promoción da igualdade de oportunidades entre mulleres e homes, prevención e abordaxe da violencia de xénero...

Obxectivos:

- Identificar as incidencias relacionadas coa convivencia no seo da comunidade educativa.
- Promover un axeitado clima de aula e de centro, considerando as relacións globais que se dan entre o profesorado, entre o alumnado e entre os dous colectivos.
- Favorecer a inclusión dos colectivos máis desfavorecidos, como o alumnado inmigrante, o alumnado retornado ou o alumnado en risco de exclusión social.
- Desenvolver estratexias referidas a inclusión e equidade educativa.
- Estimular as competencias emocionais no alumnado (obradoiros de habilidades sociais, autocoñecemento...).
- Mellorar as competencias sociais e cívicas (CSC).
- Impulsar a participación colaborativa das familias e doutras institucións e entidades na mellora da convivencia escolar.
- Desenvolver, na escola, os valores que fomenten a igualdade efectiva entre homes e mulleres, así como a prevención da violencia de xénero ou de actitudes e comportamento discriminatorios pola orientación sexual ou a identidade de xénero.
- Identificar, analizar e rexeitar situacións de abuso, de inxustiza, de marxinación e de discriminación por razón de xénero na vida cotiá do alumnado e noutras realidades e participando, na medida das posibilidades, en iniciativas que buscan cambiar estas situacións.



Destinatarios:

- a) Escolas de educación infantil.
- b) Colexios rurais agrupados.
- c) Centros de educación infantil e primaria.
- d) Centros de educación primaria.
- e) Centros de educación especial.
- f) Centros públicos integrados.
- g) Institutos de educación secundaria.
- h) Centros integrados de formación profesional.
- i) Centros públicos de educación e promoción de adultos.

Recursos:

Para o desenvolvemento desta actuación os centros poderán solicitar gastos de funcionamento.

4. Prevención do abandono temperán e do absentismo escolar.

Descrición da actuación:

Con esta actuación trátase de reducir a taxa de abandono escolar e dos niveis de absentismo. Para isto desenvolveranse medidas específicas nas zonas con menor índice de graduación na ESO e maiores taxas de abandono escolar.

Obxectivos:

- Atender o alumnado con menor motivación e capacidade para aprender, de xeito que se lle ofrezan respostas adaptadas ás súas posibilidades e aos seus intereses, para seguir avanzando na súa aprendizaxe diminuíndo o risco de abandono ou desinterese.
- Identificar as dificultades do alumnado relacionadas co seu estilo de aprendizaxe e desenvolver habilidades e técnicas de traballo intelectual.



- Mellorar a adquisición das competencias clave no alumnado en risco de abandono escolar.
- Aumentar as posibilidades de éxito escolar no ensino obrigatorio.
- Fomentar a participación de todo o alumnado nas actividades do centro, potenciando a motivación e o interese por continuar os seus estudos.
- Impulsar a coordinación entre organizacións e institucións do contorno para diminuír o abandono escolar.

Alumnado destinatario:

Alumnado de ensino primario e secundario que presente risco de abandono temperán ou de absentismo escolar.

Recursos:

Para o desenvolvemento desta actuación os centros poderán solicitar gastos de funcionamento.

5. Mellora do nivel de coñecementos para acadar a excelencia.

Descrición da actuación:

Con esta actuación trátase de darlle resposta ao alumnado con maior motivación para aprender. Supón unha medida de atención á diversidade na que se desenvolverán iniciativas de aprofundamento nos coñecementos do alumnado. Esta actuación poderá integrar alumnado dos centros educativos do seu contorno.

Estas iniciativas traduciranse na planificación de diferentes obradoiros nos que ao longo do curso se traballará de forma cooperativa nun proxecto co fin de obter un produto final. Pódense canalizar a través desta vía as semanas culturais ou científicas, a participación en programas educativos externos ao centro e, en xeral, o traballo por proxectos.

Obxectivos:

- Atender o alumnado con maior motivación para aprender, de xeito que se lle ofrezan respostas adaptadas ás súas posibilidades e aos seus intereses co fin de seguir avanzando na súa aprendizaxe e na adquisición de competencias.



- Mellorar os niveis de rendemento e os resultados deste alumnado para desenvolver ao máximo o seu potencial de aprendizaxe e elevar os niveis de excelencia do sistema educativo.
- Potenciar a adquisición de competencias a través do traballo por proxectos.
- Impulsar o interese do alumnado polo traballo cooperativo.

Alumnado destinatario:

Alumnado que presenta unha destacada motivación para aprender escolarizado nos seguintes centros:

- a) Escolas de educación infantil.
- b) Colexios rurais agrupados.
- c) Centros de educación infantil e primaria.
- d) Centros de educación primaria.
- e) Centros de educación especial.
- f) Centros públicos integrados.
- g) Institutos de educación secundaria.
- h) Centros integrados de formación profesional.
- i) Centros públicos de educación e promoción de adultos.

Recursos:

Para o desenvolvemento desta actuación os centros poderán solicitar gastos de funcionamento.

6. Mellora da calidade na xestión dos centros.

Descrición da actuación:

Trátase dun conxunto de medidas ou actividades destinadas a mellorar a xestión dos centros educativos, a partir da reflexión e a toma de decisións baseadas na avaliación dos procedementos que se desenvolven neles.



Obxectivos:

- Promover a mellora da calidade da educación a través da mellora da calidade na xestión administrativa.
- Impulsar a implantación efectiva dun sistema de xestión de calidade de cara á súa certificación.
- Poñer en práctica un modelo de xestión que permita protocolarizar procedementos comúns dos centros.
- Facilitar a introdución de boas prácticas de xestión educativa.

Destinatarios:

- a) Escolas de educación infantil.
- b) Colexios rurais agrupados.
- c) Centros de educación infantil e primaria.
- d) Centros de educación primaria.
- e) Centros de educación especial.
- f) Centros públicos integrados.
- g) Institutos de educación secundaria.
- h) Centros públicos de educación e promoción de adultos.

Recursos:

Para o desenvolvemento desta actuación os centros poderán solicitar gastos de funcionamento.

*7. Reforzo de competencias clave en 3º e 4º de ESO e formación profesional básica.
Modalidade de acompañamento fóra do horario lectivo.*

Descrición da actuación:

O desenvolvemento desta actuación suporá a creación de grupos de reforzo da competencia matemática, da competencia en comunicación lingüística e/ou das



competencias básicas en ciencia e tecnoloxía. Cada grupo terá entre 5 e 10 alumnos/as que recibirán clases de reforzo fóra do horario lectivo, catro horas á semana, en sesións de dúas horas, preferentemente en días alternos, impartidas por profesorado de ensino secundario. Priorizarase a competencia matemática.

Obxectivo:

- Mellorar o rendemento académico na competencia matemática, na competencia en comunicación lingüística e nas competencias básicas en ciencia e tecnoloxía do alumnado beneficiario.

Alumnado destinatario:

Alumnado de 3º e 4º de educación secundaria obrigatoria dos centros públicos integrados e dos institutos de educación secundaria que presenta baixos resultados académicos. Así mesmo, o alumnado de formación profesional básica.

Recursos:

Para o desenvolvemento desta actuación os centros poderán solicitar gastos de funcionamento, gratificacións para o profesorado do centro que exerza labores de docencia e/ou coordinación no programa, profesorado externo de ensino secundario e, de ser necesario, gastos de transporte do alumnado beneficiario.

Apartado 6. Elaboración do plan e requisitos

1. O plan que elabore o centro para a mellora do éxito escolar do alumnado concretará as actuacións que se pretenden desenvolver, de entre as que se establecen no apartado 5 desta resolución e identificará para cada unha delas, polo menos, os seguintes aspectos:

- a) Razóns que xustifican a actuación, cos datos que procedan.
- b) Logros que se perseguen e indicadores de medida temporizados. Para a súa concreción teranse en conta indicadores como:
 - A taxa de éxito escolar nos distintos niveis ou etapas. Resultados das distintas avaliacións individualizadas e/ou finais, e das ABAU, entre outros.



- A taxa de idoneidade do alumnado para cada un dos niveis de ensino obrigatorio.
- A análise das necesidades educativas e socioeconómicas do contorno.
- Os datos de inserción laboral, se procede.
- Os resultados dos sistemas de xestión da calidade, se é o caso.

c) Accións que se pretenden desenvolver e a súa temporización. Estas accións deberán ser concretas, innovadoras e orientadas aos logros que se perseguen. As accións poderán comportar singularidades en canto a:

- Horario de apertura e peche do centro.
- Organización do currículo.
- Organización e características dos recursos humanos.
- Necesidades de formación do profesorado.
- Asignación e/ou distribución de recursos materiais.
- Modelo de xestión organizativa e pedagóxica que requiran as accións.

d) Estratexias de coordinación entre centros na transición do alumnado de educación primaria a educación secundaria obrigatoria, se é o caso.

e) Implicación das familias do alumnado, doutras institucións e de empresas, se é o caso.

f) Colaboración da administración local e doutras administracións, se é o caso.

g) Necesidade de novos recursos que implica a actuación, temporizados.

h) Proceso de seguimento e avaliación interna que se vai realizar de cada unha das actuacións.

2. O plan será elaborado polo equipo directivo que, previamente, deberá realizar unha análise sobre os procesos que se veñen desenvolvendo no centro para identificar as súas fortalezas e debilidades.

3. A solicitude de participación no contrato-programa deberá ser valorada polo claustro e o consello escolar/social e aprobada pola dirección do centro. Os datos de participación destes órganos colexiados serán recollidos na aplicación, sendo requisito imprescindible para a creación da solicitude.

Apartado 7. Compromisos do centro docente



O centro docente co que se acorde o desenvolvemento dun plan de mellora, conforme o previsto nesta resolución, ademais dos compromisos que se deriven das actuacións recollidas nel, deberá asumir, polo menos, os seguintes compromisos:

1. Realizar un seguimento periódico das actuacións previstas no plan, cando menos con carácter trimestral, e reflectir documentalmente as circunstancias e os resultados acadados.
2. O profesorado implicado terá que participar nas actividades de formación que se planifiquen tanto desde o centro como desde a Consellería de Educación, Universidade e Formación Profesional.
3. O equipo directivo terá que participar nas actividades de formación organizadas pola Consellería de Educación, Universidade e Formación Profesional.
4. O centro garantizará a participación activa do director ou directora e outro membro do equipo directivo nas actividades que desde a Administración educativa se establezan.

Apartado 8. Actuacións da Administración educativa

A Administración educativa, na procura da mellora do sistema educativo, desenvolverá, nos centros cos que acorde o desenvolvemento dos plans previstos nesta resolución, actuacións como as que seguen:

1. Apoio aos centros e ao profesorado.

A Consellería de Educación, Universidade e Formación Profesional daralle apoio específico aos centros docentes que desenvolvan plans dos previstos nesta resolución, polo menos, nos seguintes aspectos:

- a) Asesoramento, a través dos servizos de inspección educativa.
- b) Asesoramento e asistencia de servizos específicos da Consellería de Educación, Universidade e Formación Profesional, tales como persoal, orientación, formación do profesorado e xestión económica, entre outros.
- c) Formación específica ao equipo directivo e ao profesorado implicado no plan, de ser o caso.



d) Potenciación do traballo en rede dos centros docentes para o intercambio de coñecementos e experiencias.

2. Difusión das boas prácticas que se desenvolvan nos centros docentes.

As boas prácticas, identificadas no desenvolvemento dos plans nos diferentes centros, poderán ser divulgadas, en colaboración cos propios centros docentes, co fin de constituír modelos de referencia de organización e xestión destes.

3. Recursos.

A Consellería de Educación, Universidade e Formación Profesional, dentro das súas dispoñibilidades orzamentarias, dotará os centros de recursos específicos para o desenvolvemento do plan acordado, se é o caso.

Apartado 9. Proceso e prazo de solicitude

1. Todo o procedemento de solicitude realizarase a través da aplicación informática <https://www.edu.xunta.es/programaseducativos/>. A persoa responsable da dirección do centro será quen terá todos os permisos de creación da solicitude. Unha vez creada, cuberta e presentada a solicitude, a aplicación xerará tres anexos (Anexos I, II e III) que deberán ser asinados e custodiados no centro, entendéndose con este trámite por rematado o procedemento.

O documento que recolla o plan para a mellora do éxito escolar terá que ser cuberto igualmente na aplicación de contratos-programa, non tendo que remitilo por ningunha vía.

2. Presentada a solicitude, examínase para comprobar se reúne os requisitos esixidos. En caso contrario, requírase o solicitante para que, emende e/ou complete os datos que falten co fin de axustar a solicitude aos requirimentos da convocatoria.

6. O prazo de presentación de solicitudes e do plan de mellora comeza o día seguinte ao da publicación da Resolución no portal educativo e rematará o 30 de novembro de 2018, inclusive.



Apartado 10. Criterios de selección dos plans

1. Darase prioridade aos plans específicos de mellora elaborados a partir da análise dos resultados obtidos polo alumnado na avaliación individualizada de 3º de educación primaria, recollida no artigo 20.3 e 21.1 da Lei Orgánica 2/2006, de 3 de maio de educación.

2. Os plans que se autoricen serán seleccionados conforme os seguintes criterios:

- a) A concreción e viabilidade dos obxectivos que se pretenden acadar, das accións previstas e do proceso de avaliación.
- b) O grao de implicación do profesorado dos centros participantes nas diversas actuacións do contrato-programa.
- c) A coordinación e implicación dos centros adscritos, ou aos que están adscritos, para a transición do alumnado desde a educación primaria á educación secundaria obrigatoria.
- d) Centros en cuxo contorno sociocultural predominen familias de baixo nivel cultural ou economicamente desfavorecidas, inmigrantes de lingua materna distinta á do centro, entre outros.
- e) Centros con taxas baixas de éxito escolar.
- f) Centros con baixos resultados académicos, asociados a problemas de convivencia no centro, sempre que se prevexa esa actuación no plan.
- g) A implicación das familias, do concello e doutras institucións para o desenvolvemento do plan.
- h) A valoración positiva do claustro e do consello escolar/social e a aprobación do plan pola persoa responsable da dirección do centro.
- i) A participación do centro en programas ou proxectos de innovación nos últimos tres cursos.



l) Participación no apoio á realización das prácticas académicas externas curriculares correspondentes aos títulos de Grao e/ou do prácticum correspondente ao máster en profesorado de Educación Secundaria Obrigatoria e Bacharelato, Formación Profesional e Ensinanzas de Idiomas.

m) A traxectoria do centro na iniciativa de contratos-programa, con avaliación positiva por parte da comisión de seguimento.

n) Informe favorable da inspección educativa.

Apartado 11. Comisión de selección

1. Baixo a presidencia da persoa titular da Subdirección Xeral de Ordenación, Innovación Educativa e Formación do Profesorado constituirase unha comisión de selección que se encargará de valorar as solicitudes.

2. A comisión estará integrada polas persoas titulares da Subdirección Xeral de Inspección, Avaliación e Calidade do Sistema Educativo, da Subdirección Xeral de Recursos Humanos e da Subdirección Xeral de Centros, os/as inspectores/as xefes do Servizo Territorial de Inspección Educativa, a persoa titular da xefatura do Servizo de Ordenación, Innovación e Orientación Educativa, e unha persoa asesora da Dirección Xeral de Educación, Formación Profesional e Innovación Educativa que realizará as funcións de secretaría. As persoas subdirectoras poderán ser substituídas por xefes/as de servizo, se é o caso.

3. A comisión poderá dispoñer a constitución dunha comisión técnica, integrada por persoas asesoras da Dirección Xeral de Educación, Formación Profesional e Innovación Educativa, para efectos de elaboración de informes sobre os plans de actuación presentados.

4. A percepción de asistencias destas comisións atenderá á categoría correspondente segundo o disposto no Decreto 144/2001, do 7 de xuño, sobre indemnizacións por razón do servizo ao persoal con destino na Administración autonómica de Galicia.

Apartado 12. Procedemento de selección dos plans de mellora



1. A Consellería de Educación, Universidade e Formación Profesional, á vista dos plans presentados polos centros, seleccionará aqueles que, respondendo aos requisitos establecidos nesta convocatoria, sexan viables na súa execución e no marco dos recursos dispoñibles.

2. A comisión de selección concretará cos centros docentes todos aqueles aspectos dos plans seleccionados que se plasmarán no contrato-programa.

Apartado 13. Resolución

1. Unha vez rematado o proceso de selección dos plans e realizada a concreción dos contratos-programa, a comisión fará pública a resolución provisoria, que se difundirá no portal educativo (<http://www.edu.xunta.gal/portal>).

2. A publicación da resolución provisional abrirá un prazo de cinco días hábiles para efectuar reclamacións ou renuncias que deberán presentarse no enderezo electrónico programaseducativos@edu.xunta.es.

Transcorrido este prazo, unha vez estudadas e, se é o caso, atendidas as mencionadas reclamacións e/ou renuncias, a comisión seleccionadora elevará a proposta definitiva á persoa titular da Dirección Xeral de Educación, Formación Profesional e Innovación Educativa que resolverá a relación final dos plans seleccionados.

3. A resolución definitiva dos centros seleccionados publicárase no portal educativo (<http://www.edu.xunta.gal/portal>).

4. Contra esta resolución poderán interpoñer recurso de alzada ante a persoa titular da Consellería de Educación, Universidade e Formación Profesional, no prazo dun mes contado a partir do día seguinte ao da publicación desta resolución no portal educativo, de acordo co disposto nos artigos 121 e 122 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

5. O prazo máximo para resolver este procedemento será de tres meses. Se transcorrese o citado prazo sen que recaese resolución expresa, os interesados poderán entender desestimadas as súas solicitudes por silencio administrativo.



Apartado 14. Formalización do contrato-programa

1. O contrato-programa explicitará, cando menos, o seguinte:

- a) Os logros que se perseguen, mediante os indicadores acordados, para cada actuación.
- b) As actuacións que se inclúen no plan.
- c) Os compromisos do centro docente.
- d) As actuacións e achegas da Administración educativa.
- e) A comisión de seguimento.

Os centros que sexan autorizados para o desenvolvemento dun plan de mellora asinarán coa Consellería de Educación, Universidade e Formación Profesional un contrato-programa, que recolla as actuacións do plan e os acordos entre o centro e a consellería.

Apartado 15. Recursos para o desenvolvemento do plan de mellora

Para o desenvolvemento das actuacións establecidas no contrato-programa a Consellería de Educación, Universidade e Formación Profesional dotará os centros dos recursos financeiros e de persoal considerados necesarios.

Apartado 16. Seguimento e avaliación do contrato-programa

1. O equipo directivo do centro supervisará o desenvolvemento do plan de mellora conforme o proceso de seguimento e avaliación interna previsto nel e dará conta aos órganos de participación e goberno, aos pais, nais ou titores/as legais, así como ás institucións que participan nel.
2. A inspección educativa realizará, ao longo de cada curso académico, o seguimento e a avaliación das diferentes actuacións previstas no plan, e informará periodicamente a Consellería de Educación, Universidade e Formación Profesional.
3. A avaliación do plan realizada polo centro docente reflectirase nunha memoria final que, ademais de servir para dar conta ante a comunidade educativa, porase á disposición da comisión de seguimento do acordo e incorporarase, así mesmo, á memoria anual do



centro. Esta memoria cubrirase directamente na aplicación de contratos-programa no prazo establecido ao efecto, non sendo necesario enviala por ningún outro medio.

4. Para o seguimento do plan de mellora establecerase unha comisión de seguimento do acordo entre a Consellería de Educación, Universidade e Formación Profesional e o centro docente. Esta comisión estará integrada por representantes da Dirección Xeral de Educación, Formación Profesional e Innovación Educativa, da dirección do centro docente e o inspector ou inspectora do centro.

5. A comisión estará presidida por un representante da Administración educativa e reunirse, no seu caso, a instancias dela. Esta comisión ten as funcións seguintes:

- a) Facer o seguimento e a avaliación da execución do acordo a partir da información que facilita o centro docente e a inspección educativa.
- b) Analizar o grao de consecución dos obxectivos e compromisos acordados a través dos indicadores establecidos.
- c) Formular propostas de modificación dos recursos en relación co desenvolvemento do plan.
- d) Propor as modificacións que se consideren necesarias nos obxectivos, nas actuacións e nas medidas acordadas para a continuidade do plan ou a súa supresión, se é o caso.

6. O centro docente ten que certificar o valor conseguido nos indicadores que establece o acordo e achegar a documentación que lle sexa requirida pola comisión de seguimento.

Apartado 17. Certificación de participación

A Consellería de Educación, Universidade e Formación Profesional certificará, cumpridos os requisitos establecidos na convocatoria, a participación do profesorado directamente implicado no plan de mellora como actividade de innovación educativa con 20 horas de formación do profesorado. Así mesmo, a Consellería de Educación, Universidade e Formación Profesional difundirá, se procede, as boas prácticas derivadas da aplicación dos plans de mellora en función dos resultados do seu seguimento e avaliación.



Apartado 18. Información básica sobre protección de datos de carácter persoal

Os datos persoais recadados neste procedemento serán tratados na súa condición de responsable pola Xunta de Galicia, Consellería de Educación, Universidade e Formación Profesional, coas finalidades de levar a cabo a tramitación administrativa que derive da xestión deste procedemento e a actualización da información e contidos da carpeta do cidadán.

O tratamento dos datos baséase no cumprimento dunha misión de interese público ou no exercicio de poderes públicos, conforme a normativa recollida na ficha do procedemento incluída na Guía de procedementos e servizos, no propio formulario anexo e nas referencias recollidas en <https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos>. Con todo, determinados tratamentos poderán fundamentarse no consentimento das persoas interesadas e esta circunstancia reflectirase no devandito formulario.

Os datos serán comunicados ás administracións públicas, organismos e/ou entidades que participan neste plan no exercicio das súas competencias, cando sexa necesario para a tramitación e resolución dos seus procedementos ou para que os cidadáns poidan acceder de forma integral á información relativa a unha materia.

As persoas interesadas poderán acceder, rectificar e suprimir os seus datos, así como exercer outros dereitos ou retirar o seu consentimento, a través da sede electrónica da Xunta de Galicia ou presencialmente nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común, segundo se explicita na información adicional recollida en [https:// www.xunta.gal/proteccion-datos-persoais](https://www.xunta.gal/proteccion-datos-persoais).

Santiago de Compostela, 8 de novembro de 2018

Manuel Corredoira López

Director xeral de Educación, Formación Profesional e Innovación Educativa