

ACTIVIDADE PORTFOLIO 6º DE PRIMARIA Curso 2011/2012	
<b>TÍTULO DA ACTIVIDADE</b>	<b><u>Carta por correo.</u></b>
<b>IDIOMAS</b>	<input type="checkbox"/> GALEGO <input type="checkbox"/> FRANCÉS <input checked="" type="checkbox"/> <b><u>CASTELÁN</u></b> <input type="checkbox"/> OUTRAS LINGUAS: <input type="checkbox"/> INGLÉS
<b>DESCRITORES A TRABALLAR</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Coñecer os compoñentes dunha carta.</li> <li>- Diferenciar e identificar o remitente e o destinatario e plasmalo nun sobre de correo.</li> <li>- Planificar e redactar as partes que compoñen unha carta formal: data, saúdo, introdución, texto, despedida e firma.</li> <li>- Coñecer diferentes tipos de carta.</li> <li>- Coñecer diferentes medios de envío por correo</li> </ul>
<b>DESTREZAS QUE SE INCLÚEN</b>	<input type="checkbox"/> COMPRENDER: <input type="checkbox"/> comprensión auditiva / <input checked="" type="checkbox"/> <b><u>comprensión lectora</u></b> <input type="checkbox"/> ESCOITAR <input type="checkbox"/> FALAR: <input type="checkbox"/> expresión oral / <input type="checkbox"/> interacción oral <input checked="" type="checkbox"/> <b><u>LER</u></b> <input checked="" type="checkbox"/> <b><u>ESCRIBIR: x expresión escrita</u></b>
<b>OBXECTIVOS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Coñecer os compoñentes dunha carta.</li> <li>- Redactar unha carta.</li> <li>- Coñecer e cubrir os datos dun sobre previo envío por correo.</li> <li>- Darlle valor e traballar este medio de comunicación.</li> <li>- Valorar o traballo e esforzo dos nosos compañeiros/as.</li> </ul>
<b>MATERIAIS</b>	- Folios e sobres.

	- Medios audiovisuais de información sobre o traballo.
<b>DESENVOLVEMENTO DA ACTIVIDADE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Na primeira sesión expónse a información sobre a actividade e móstranse unha serie de documentos audiovisuais sobre a actividade.</li> <li>- Na segunda sesión planifícase o traballo e comézase a realizar a redacción da carta.</li> <li>- Na terceira e última sesión, cóbrense os sobres que posteriormente mandaranse por correo.</li> </ul>
<b>AVALIACIÓN: Seguimento</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Valórase o traballo e esforzo de cada un dos alumnos/as.</li> <li>- Faise unha autoavaliación sobre o noso traballo e sobre o traballo realizado na carta que cada un recibe no seu enderezo.</li> <li>- Entre outros aspectos, facemos peso na ortografía, caligrafía, redacción, signos de puntuación e a presentación.</li> </ul>
<b>AVALIACIÓN: Nivel de participación</b>	- A actividade realizárona un total de 87 alumnos/as de 6º curso de educación primaria.
<b>IMPACTO PREVISTO</b>	- Esta actividade esperta moito interese no alumnado en xeral. É unha forma de traballar de forma práctica e experimentando en primeira persoa aquilo que fan e que traballan.

A Coruña, 17 de noviembre de 2011

Querida Paula:

Lo que quiero ser yo, no es una cosa muy normal. Quiero ser bailarina de ballet, es una cosa que casi nadie hace pero a mí me gusta, y me da igual que se rían de mí por yo ser bailarina o que digan que es muy cursi, pero no es verdad. El otro día en ballet me dieron una oportunidad que es que podría bailar sola con el coro y los músicos. Bueno yo creo que tú podrías ser profesora, médico, veterinaria ect... Mucha suerte en tu vida, de verdad, nos vemos mañana.

Muchos besos

Almudena

ENTIDAD COLABORADORA DE CORREOS

SERMOGA


OSSORIO FRANQUEO

C/Industrial, 19

Tel 981 153 240  
15005 A CORUÑA

Carta  
Nacional

25/11/11 001073145

 CORREOS

0,35€

ES 15007  
PB700428

Paula Crespi

