

Galego - español - ucraino



GUÍA DO SISTEMA EDUCATIVO GALEGO PARA A ACOLLIDA E ESCOLARIZACIÓN DO ALUMNADO DESPRAZADO POLO CONFLITO DE UCRAÍNA

Guía del Sistema Educativo Gallego para la acogida y escolarización del
alumnado desplazado por el conflicto de Ucrania

.....

Довідник Галісійської освітньої системи прийому та навчання учнів,
переміщених через конфлікт в Україні

GALEGO

PROCESO DE ADMISIÓN E MATRICULACIÓN DO ALUMNADO.....	5
O SISTEMA EDUCATIVO EN GALICIA	5
ESTRUTURA DO SISTEMA EDUCATIVO	5
OS CENTROS EDUCATIVOS E A SÚA ORGANIZACIÓN. TIPOS DE CENTROS.....	11
ORGANIZACIÓN.....	11
A CONVIVENCIA ESCOLAR POSITIVA.....	13
ATENCIÓN Á DIVERSIDADE MEDIDAS DE ATENCIÓN AO ALUMNADO	15
ATENCIÓN ESPECÍFICA AO ALUMNADO PROCEDENTE DO ESTRANXEIRO.....	17
SERVIZOS COMPLEMENTARIOS	18
VALIDACIÓN DE ESTUDOS	20
DIRECCIÓN E TELÉFONOS DE INTERESE:	21

CASTELLANO

PROCESO DE ADMISIÓN Y MATRICULACIÓN DEL ALUMNADO	24
EL SISTEMA EDUCATIVO EN GALICIA.....	24
ESTRUCTURA DEL SISTEMA EDUCATIVO.....	24
LOS CENTROS EDUCATIVOS Y SU ORGANIZACIÓN. TIPOS DE CENTROS.....	30
ORGANIZACIÓN.....	30
LA CONVIVENCIA ESCOLAR POSITIVA	32
ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD MEDIDAS DE ATENCIÓN AL ALUMNADO	34
ATENCIÓN ESPECÍFICA AL ALUMNADO PROCEDENTE DEL EXTRANJERO	36
SERVICIOS COMPLEMENTARIOS	37
VALIDACIÓN DE ESTUDIOS	39
DIRECCIONES Y TELÉFONOS DE INTERÉS:	40

УКРАЇНСЬКИЙ

ПРОЦЕС ПРИЙОМУ ТА РЕЄСТРАЦІЇ УЧНІВ	43
СИСТЕМА ОСВІТИ В ГАЛІСІЇ.....	43
СТРУКТУРА ОСВІТНЬОЇ СИСТЕМИ	43
НАВЧАЛЬНІ ЦЕНТРИ ТА ЇХ ОРГАНІЗАЦІЯ. ТИПИ ЦЕНТРІВ	50
ОРГАНІЗАЦІЯ.....	50
ПОЗИТИВНЕ ШКІЛЬНЕ СПІВІСНУВАННЯ:.....	52
УВАГА ДО РІЗНОМАНІТНИХ ЗАХОДІВ ПІКЛУВАННЯ ПРО СТУДЕНТІВ:.....	54
ОСОБЛИВА УВАГА ДО СТУДЕНТІВ З-ЗА КОРДОНУ	57
ДОДАТКОВІ ПОСЛУГИ	58
ПЕРЕВІРКА ДОСЛІДЖЕНЬ	59
АДРЕСИ ТА ТЕЛЕФОНИ, що можуть бути корисними:.....	60

GALEGO

PROCESO DE ADMISIÓN E MATRICULACIÓN DO ALUMNADO

Cada alumna e cada alumno ten dereito a unha praza escolar gratuíta durante o ensino obrigatorio e no segundo ciclo da educación infantil (3-6 anos).

Para solicitar a admisión nun centro educativo, de acordo ao proceso ordinario, existe un modelo oficial que se facilita gratuitamente en todos os centros. O prazo de solicitude de admisión irá do 1 ao 20 de marzo de cada ano.

Cando unha alumna ou un alumno se incorpore tarde ao sistema educativo, por proceder doutro país ou por calquera outro motivo, ten dereito a unha praza escolar gratuíta, e a súa familia ten o deber de escolarizalo no prazo máis breve posible. Para facer efectivo este dereito deberán establecer contacto co centro situado máis preto do seu lugar de residencia. Existe un procedemento específico para o proceso de acollida e escolarización do alumnado desprazado polo conflito de Ucraína.

O SISTEMA EDUCATIVO EN GALICIA

En Galicia, como no resto de España, a educación é un dereito e un deber de todas as nenas e nenos, independentemente da súa orixe.

A escolarización é obrigatoria ata os 16 anos, e esta é a idade mínima para poder traballar. A partir deste intre, cada alumna e alumno pode optar por seguir estudando ou por incorporarse ao mundo laboral, sempre que cumpra os demais requisitos administrativos.

O ensino obrigatorio é gratuíta nos centros públicos. Nos privados concertados só é gratuíta o ensino que concertasen coa Consellería de Cultura, Educación e Universidade.

ESTRUTURA DO SISTEMA EDUCATIVO

O sistema educativo está regulado pola lei orgánica 2/2006, do 3 de maio, de educación.

A educación básica está constituída pola educación primaria e a educación secundaria obrigatoria (ESO), que van desde os 6 aos 16 anos. Con anterioridade pódese cursar educación infantil, e con posterioridade pódese cursar: bacharelato, formación profesional, ensinos de réxime especial

(idiomas, artísticas e deportivas), ensinos de adultos e ensino universitario, sempre que se cumpran os requisitos establecidos para seguir estes ensinos.

Educación infantil

É a etapa educativa que atende nenas e nenos ata os 6 anos de idade. Ten carácter voluntario e a súa finalidade é contribuír ao desenvolvemento físico, afectivo, social e intelectual dos nenos e nenas.

Esta etapa divídese en dous ciclos:

Ciclo 0 - 3 anos

Todos os nenos e nenas menores de 3 anos, residentes en Galicia, poden solicitar praza nunha escola infantil pública ou sostida con fondos públicos.

Ten carácter voluntario e as familias poden solicitar unha axuda para a escolarización.

Para solicitar unha praza en calquera destes centros, o máis apropiado é dirixirse ao centro elixido, onde lle proporcionarán información sobre prazos e a documentación necesaria. A todas as solicitudes aplícaselles un procedemento de valoración que considera a situación económica, laboral e social da unidade familiar.

Ciclo 3 - 6 anos

Ten, tamén, carácter voluntario. É gratuíta nos centros públicos e nos privados que concertasen este ciclo coa Consellería de Cultura, Educación e Universidade.

Educación primaria

É a etapa que vai desde os 6 aos 12 anos e comprende seis cursos académicos. É obrigatoria e gratuíta, tanto nos centros públicos como nos privados concertados.

Divídese en tres ciclos de dous cursos de duración cada un. A finalidade da etapa é proporcionar unha educación común que faga posible a adquisición dos elementos básicos culturais, as aprendizaxes relativas á expresión oral, á lectura, á escritura e ao cálculo aritmético e unha progresiva autonomía de acción no medio.

Estrutúrase en áreas que teñen un carácter global e integrador.

Cada alumno e alumna poderá permanecer un ano máis na etapa se fose necesario.

O transporte é gratuíto nos centros públicos. O comedor escolar nos centros públicos será gratuíto para o alumnado desprazado polo conflito de Ucraína.

Cando un alumno ou alumna non consiga a promoción, permanecerá un ano máis no mesmo curso. Poderase repetir un máximo dunha vez en toda a etapa.

Educación secundaria obrigatoria (ESO)

É a etapa que vai dos 12 aos 16 anos. Impártese gratuitamente nos institutos de ensino secundario (IES) e nos centros públicos integrados (CPI), así como nos centros privados que a teñan concertada coa Consellería de Cultura, Educación e Universidade.

Ten como finalidades fundamentais: transmitir a todo o alumnado os elementos básicos da cultura, formalo para asumir os seus deberes e exercer os seus dereitos e preparalo para a incorporación á vida activa ou para a súa incorporación á formación postobrigatoria.

A etapa está dividida en catro cursos. En cada un dos cursos hai materias obrigatorias e materias optativas (elíxense entre varias opcións).

Cando un alumno ou alumna non consiga a promoción, permanecerá un ano máis no mesmo curso. Poderase repetir unha vez cada curso e un máximo de dúas veces en toda a escolaridade obrigatoria. As alumnas e os alumnos que superen a etapa obterán o título de graduado en educación secundaria. Este título permite acceder á formación profesional de grao medio, ao bacharelato, aos ciclos de grao medio de artes plásticas e deseño e aos ensinos deportivos de grao medio, ademais de ao mundo laboral, sempre que se cumpran os requisitos administrativos esixidos.

As alumnas e os alumnos que non obteñan o título de graduado en educación secundaria obrigatoria recibirán un certificado de escolaridade no que se lle recoñecen os anos cursados. Se así o desexan, poderán retomar os seus estudos a través da educación de persoas adultas.

Durante esta etapa o alumnado poderá ser proposto para cursar estudos de formación profesional básica, cando se considere que é a mellor opción para alcanzar os obxectivos da educación secundaria obrigatoria e evitar o abandono escolar, sempre que se cumpran os requisitos administrativos.

Educación secundaria postobligatoria

Comeza aos 16 anos, excepto nos casos en que se repetise curso na educación primaria ou na educación secundaria obrigatoria.

Finalizada a ESO, as alumnas e os alumnos pódense atopar en dúas situacións:

1. Que obtivesen o título de graduado en educación secundaria. Poden continuar os seus estudos no bacharelato, na formación profesional de grao medio, nos ciclos de grao medio de artes plásticas e deseño, ou nos ensinos deportivos de grao medio.
2. Que non obtivesen o título de graduado en educación secundaria. Neste caso poden continuar a súa formación na formación profesional básica. Unha vez finalizada, se obteñen o título da ESO poderán acceder á formación profesional de grao medio; se non obteñen o título da ESO poderán acceder á formación profesional de grao medio superando unha proba de acceso.

O alumnado que se atope nos casos 1 ou 2 tamén se pode incorporar ao mundo laboral, sempre que se cumpran aos requisitos administrativos esixidos, xa que cumpriu a idade legal mínima para poder traballar (16 anos).

Bacharelato

Para acceder a el é necesario ter o título de graduado en educación secundaria.

As súas finalidades son: proporcionarlle ao alumnado formación, madurez intelectual e humana, coñecementos e habilidades que lle permitan desenvolver funcións sociais e incorporarse á vida activa con responsabilidade e competencia. Capacita, tamén, para acceder ao ensino superior, sempre que se cumpran os requisitos administrativos esixidos.

Comprende dous cursos e, a partir do curso 2022-2023, catro modalidades diferentes:

- » Artes
- » Ciencia e tecnoloxía
- » Humanidades e ciencias sociais
- » Xeral

Poderase permanecer cursando bacharelato un máximo de catro cursos académicos.

Finalizado o bacharelato en calquera das súas modalidades, obtense o título de bacharelato. Para obter este título é necesaria a avaliación positiva en todas as materias e nos dous cursos correspondentes á modalidade elixida.

O título permite, sempre que se cumpran os requisitos administrativos esixidos, o acceso ao ensino superior tras superar unha proba que, xunto coas cualificacións obtidas, valorará a madurez académica e os coñecementos adquiridos, así como a capacidade para seguir con éxito os estudos universitarios. O título de bacharelato habilita tamén para incorporarse á formación profesional de grao superior.

Formación profesional

Ten como finalidade preparar o alumnado para a actividade nun campo profesional e facilitar a súa adaptación aos cambios laborais que se produzan ao longo da súa vida, así como contribuír ao seu desenvolvemento persoal.

Está composta por un conxunto de ciclos formativos pertencentes a diversas familias profesionais e organizados por módulos de duración variable con contidos teóricos e prácticos diferentes en función do campo profesional.

A estes estudos pódese acceder por diferentes vías.

Acceso directo mediante titulación:

Graduado en educación secundaria para os de grao medio e bacharelato para os de grao superior. O alumno ou a alumna que achegue para o seu acceso titulacións obtidas no estranxeiro presentará un volante de inscrición condicional que lle permitirá a matriculación provisional no ciclo formativo á espera de resolución definitiva polo MEC.

Mediante proba:

Requírense 17 anos cumpridos para os de grao medio e 19 anos para os de grao superior (18 se se ten titulación de técnico).

As persoas que superen a formación profesional de grao medio recibirán unha titulación de técnico desa profesión. Este título permite o acceso directo ao bacharelato.

Cando superen a formación profesional de grao superior obterán o título de técnico superior. Este título permite o acceso directo a determinados estudos universitarios.

Pódese ampliar información na dirección web: www.edu.xunta.es/fp (en galego).

Educación de persoas adultas

A poboación maior de 18 anos conta cunha oferta educativa que lle permite adquirir, actualizar, completar ou ampliar coñecementos e aptitudes para o seu desenvolvemento persoal e profesional. Tamén poden acceder a estes ensinos os maiores de 16 anos se teñen un contrato laboral ou os deportistas de alto rendemento.

Estes ensinos pódense seguir pola modalidade presencial ou a distancia. A través delas pódense obter os títulos de graduado en educación secundaria, bacharelato e, só pola modalidade presencial, o de técnico de formación profesional, tanto de grao medio como de grao superior.

Os centros de educación para persoas adultas posúen outras ofertas formativas como, por exemplo, alfabetización para inmigrantes en lingua castelá e galega; educación secundaria ou bacharelato para persoas adultas; Aulas Mentor; actividades de formación sociocultural, de desenvolvemento persoal e comunitario; cursos de avance da comprensión lectora para a proba teórica do permiso de conducir; iniciación á informática e ensinos iniciais nivel I e II.

Por último, convén sinalar que cada ano publícase no Diario Oficial de Galicia unha convocatoria de axudas para asociacións sen ánimo de lucro e concellos que presenten programas para a realización de actividades de alfabetización e formación de adultos.

Ensinos de réxime especial

Están formados por:

- » **Ensinos artísticos:** música, danza, arte dramática e artes plásticas e deseño.
- » **Ensinos de idiomas:** lévanse a cabo nas escolas oficiais de idiomas.
- » **Ensinos deportivos:** para acceder a eles necesítase o título de graduado en educación secundaria para as de grao medio, e o de bacharelato ou técnico deportivo (superación do grao medio) para os de grao superior.

OS CENTROS EDUCATIVOS E A SÚA ORGANIZACIÓN. TIPOS DE CENTROS

Os centros educativos clasifícanse en:

- » **Públicos:** A súa titularidade corresponde á Administración pública e todos os ensinos que se imparten neles son gratuítos.
- » **Privados:** Nestes centros os ensinos que se ofrecen non son gratuítos.
- » **Concertados:** Son centros privados. Neles son gratuítos os ensinos para os que teñen concerto, normalmente a educación infantil, educación primaria ou a ESO.

ORGANIZACIÓN

O labor encomendado ao profesorado dos centros educativos é diversa. A continuación, sinálase a súa estrutura e as diferentes funcións:

» **O equipo directivo**, órgano executivo do centro, está formado por:

- **Director/a:** é a persoa de máxima autoridade e responsable da organización e xestión do centro.
- **Xefe/a de estudos:** encárgase de coordinar a actividade docente, dos asuntos académicos do alumnado e da disciplina.
- **Secretario/a:** correspóndenlle os aspectos administrativos e económicos.

» **O titor ou titora:**

É o profesor ou profesora responsable de cada grupo de alumnos e alumnas. Esta persoa ten unha importancia esencial na relación entre o centro e as familias, xa que é a súa interlocutora máis inmediata. As súas funcións son:

- Proporcionarlles ás familias toda a información sobre o calendario escolar, horarios e actividades.

- Informar o profesorado sobre o grupo e ás familias sobre o rendemento académico do alumnado.
- Controlar as faltas de asistencia ou de puntualidade.
- Facilitar a integración do alumnado no seu grupo-clase.
- Coordinar os procesos de avaliación do alumnado e a toma de decisións sobre a súa promoción.
- Orientar ao alumnado dunha maneira directa e inmediata no seu proceso formativo.

É moi importante que exista unha relación e comunicación fluídas entre o titor ou titora e as familias do alumnado polo que respecta á evolución persoal e académica dos nenos e nenas. Non dubide en comentar calquera aspecto relacionado co seu fillo ou filla co seu titor/a.

» **Equipo docente:**

É o profesorado que imparte clase a un mesmo grupo de estudantes e que está coordinado polo titor ou titora correspondente.

» **O Departamento de Orientación:**

As funcións do Departamento de Orientación desenvólvense nos ámbitos da orientación académica e profesional, tutoría e apoio ao proceso de ensino-aprendizaxe, e abarcan actuacións co profesorado, co alumnado e coas familias. Estas poderán dirixirse á persoa orientadora do centro educativo para:

- Solicitar información sobre as medidas de atención ás necesidades educativas existentes no centro.
- Recibir o apoio necesario nos momentos decisivos da escolarización do alumnado (incorporación ao sistema educativo, cambio de ciclo ou etapa, elección de optativas, final de ensino obrigatorio, etc.).
- Solicitar a información necesaria sobre as saídas académicas e profesionais existentes.
- Facilitar a colaboración e coordinación entre o centro educativo, a familia e outros servizos externos.

» **O claustro de profesores:**

Está formado por todo o profesorado e é o seu propio órgano de participación no goberno do centro. Ten a responsabilidade de planificar, coordinar, informar e decidir sobre os aspectos docentes.

» **O Consello Escolar:**

É un órgano de goberno do centro no que participa toda a comunidade educativa: profesores e profesoras, pais e nais, alumnado (a partir dos 12 anos), persoal de servizos e un representante do concello.

» **As asociacións de nais e pais (AMPAS):**

Constitúen as vías de participación das familias nos temas de interese xeral para o centro. As súas inquietudes son trasladadas ao Consello Escolar polos representantes dos pais e das nais.

Estas asociacións fomentan a colaboración entre as familias e o centro escolar para o bo funcionamento do mesmo. Organizan actividades diversas para o alumnado e para as familias.

É importante que os pais e nais participen neste tipo de asociacións para colaborar no proceso educativo dos seus fillos e fillas.

A CONVIVENCIA ESCOLAR POSITIVA

O correcto funcionamento dos centros educativos baséase no respecto e a relación positiva entre todas as persoas que compoñen a comunidade educativa. Para conseguir unha convivencia enriquecedora para todos e todas convén ter claros algúns aspectos:

- » **A asistencia diaria** a clase é necesaria e obrigatoria desde os 6 ata os 16 anos. As clases comezan o luns e finalizan o venres de cada semana.
- » Os alumnos e as alumnas deberán ser puntuais cada día. Se por calquera motivo non é posible a asistencia a clase, fai falta xustificar convenientemente as faltas.
- » En Galicia, as clases en educación infantil, educación primaria e educación secundaria obrigatoria comezan no mes de setembro e acaban a finais do mes de xuño.
- » Os períodos vacacionais:
 - Uns días antes do 25 de decembro (festivo estatal) e ata a segunda semana de xaneiro, interrómpanse as clases con motivo do período do Nadal.
 - En febreiro celebramos o Entroido durante dous ou tres días.
 - No mes de marzo ou abril, na Semana Santa, suspéndense as clases durante aproximadamente sete días.

- Son días non lectivos, por ser festivos estatais ou da Comunidade Autónoma de Galicia, os seguintes:
 - 12 de outubro: Festa Nacional
 - 1 de novembro: Día de Todos os Santos
 - 6 de decembro: Día da Constitución Española
 - 8 de decembro: Día da Inmaculada
 - 1 de maio: Día do Traballo
 - 17 de maio: Día das Letras Galegas na Comunidade Autónoma de Galicia
- » Ademais, cada concello ten establecidos dous días como festivos locais, que varían dun lugar a outro, nos que tampouco haberá clases.
- » Asegúrense de que o seu fillo/a teña, canto antes, o material escolar solicitado polo centro e ensínelle a coidalo.
- » A hixiene debe ser coidada con todo esmero pola familia para inculcar hábitos hixiénicos apropiados aos nenos e ás nenas.
- » Transmítanlles aos seus fillos e fillas a importancia de coidar o centro escolar e o material que utilizan acotío, valorándoos como un ben común que se custea coas achegas de toda a cidadanía, incluídos vostedes.
- » Os centros educativos pretenden ser centros abertos e participativos; polo tanto, non dubiden en acudir sempre que o consideren necesario. O titor ou titora ten, dentro do seu horario semanal, unha hora destinada á atención de pais e nais.
- » Trimestralmente, coincidindo coas avaliacións, os centros envían ás familias o boletín informativo coas cualificacións. Este documento pretende informar dos avances ou das dificultades do alumno ou alumna e servir de vía de comunicación entre as familias e o profesorado.
- » O alumnado de educación infantil, primaria e secundaria obrigatoria só poderá abandonar o centro en horario escolar co permiso da dirección e cunha autorización previa expresa da familia ou titores legais, e sempre que o faga acompañado dunha persoa adulta con autorización.
- » Na medida do posible, procure que o titor ou a titora sexa informado previamente se é necesario ausentarse do recinto escolar.
- » Para garantir a convivencia, é importante seguir estas indicacións e respectar as normas, organización e funcionamento do centro educativo, así como ás persoas que nel traballan e estudan.

- » Todos os centros educativos elaboraron o documento no que se recollen as normas de convivencia e as posibles sancións en caso de incumprimento. Tanto o alumnado como as familias teñen o dereito e o deber de coñecer este documento.

ATENCIÓN Á DIVERSIDADE MEDIDAS DE ATENCIÓN AO ALUMNADO

Cada alumno e alumna, polas súas características ou circunstancias persoais, pode ter, nun momento puntual ou ao longo de toda a súa escolaridade, unhas necesidades específicas de apoio educativo ás que se debe dar resposta, adoptando as medidas legalmente establecidas para o efecto e entre as que se destacan:

- » Reforzo educativo
- » Apoio educativo
- » Adaptación curricular individualizada
- » Agrupamentos específicos e grupos de adquisición de linguas
- » Flexibilización
- » Programa de diversificación curricular

Reforzo educativo

- » Son as medidas comúns adoptadas polo profesorado da área ou materia na que o alumno ou alumna ten dificultades.
- » Está destinado ao alumnado que ao longo da súa escolaridade presente algunha dificultade de aprendizaxe. O titor ou a titora deberán informar as familias.

Apoio educativo

- » É a intervención dun profesor/a de pedagogía terapéutica ou de audición e linguaxe, dentro ou fóra da aula, para axudar a un alumno ou alumna con dificultades escolares.

- » Destinado ao alumnado que, ao longo da súa escolaridade, presente dificultades de aprendizaxe e que, a criterio do equipo educativo, despois dunha avaliación psicopedagóxica, necesite a dita medida.
- » O titor ou a titora deberán informar as familias.

Adaptación curricular individualizada

- » Trátase dunha medida extraordinaria que consiste en modificar un ou máis elementos do currículo (obxectivos, contidos ou criterios de avaliación) e adaptalos ás necesidades educativas dun alumno ou alumna que presente dificultades de aprendizaxe ou capacidades excepcionais. A súa finalidade será que o alumno ou alumna poida conseguir o máximo das súas capacidades.
- » Destinada ao alumnado que, despois dunha avaliación psicopedagóxica, mostre un desfasamento curricular importante e presente dificultades significativas no seu proceso de aprendizaxe ou, pola contra, calidades excepcionais que lle impidan seguir o proceso común de ensino-aprendizaxe.
- » As familias deberán estar informadas. Por tratarse dunha medida excepcional, require autorización da inspección educativa. Esta medida queda reflectida no expediente académico e no libro de escolaridade do alumno ou alumna.

Agrupamentos flexibles e grupos de adquisición de linguas

- » Os agrupamentos flexibles, ou grupos flexibles, consisten en agrupamentos temporais de alumnado que presenta dificultades de aprendizaxe en determinadas áreas ou materias nas que necesita unha atención máis individualizada, e ao que a oferta de medidas ordinarias de atención á diversidade non lle é suficiente para seguir con éxito os procesos de ensino e de aprendizaxe. Estes agrupamentos soamente poderán realizarse nos dous últimos cursos da educación primaria e na educación secundaria obrigatoria.
- » As familias deberán dar a súa conformidade.
- » Os grupos de adquisición de linguas son agrupamentos de alumnado de educación primaria, de educación secundaria obrigatoria e, excepcionalmente, do último curso de educación infantil que, procedendo do estranxeiro, descoñeza as dúas linguas oficiais de Galicia. Estes grupos teñen por finalidade o impulso dunha formación inicial específica nas linguas vehiculares do ensino, de modo que se posibilita, canto antes, a súa incorporación nas actividades de aprendizaxe pertencentes ao curso no que estea escolarizado.
- » O alumnado poderá formar parte dun grupo de adquisición de linguas por un tempo máximo dun trimestre.

Flexibilización

É unha medida que consiste na modificación, cando se considere necesario, da duración do período de escolarización nas diferentes etapas educativas.

Destinada ao alumnado que presente necesidades específicas de apoio educativo derivadas da posesión de altas capacidades intelectuais, de discapacidade ou de trastornos graves de conduta.

Para acollerse a esta medida é necesaria a autorización da Consellería de Cultura, Educación e Universidade.

Programa de diversificación curricular

Trátase dunha medida especial que pretende darlles aos alumnos e alumnas que acceden ao programa a oportunidade de conseguir o título de graduado en educación secundaria mediante unha metodoloxía e uns contidos acomodados ás súas características.

Estes programas están organizados ao redor de dous ámbitos: o lingüístico-social e o científico. A súa duración pode ser de un ou dous anos.

Destinados a alumnos e alumnas de 16 anos, ou que os vaian cumprir no ano no que comeza o programa, que presenten dificultades de aprendizaxe, que xa recibisen outras medidas de atención á diversidade e que, a xuízo do profesorado, teñan expectativas de conseguir o título con esta medida.

As familias deberán estar informadas.

ATENCIÓN ESPECÍFICA AO ALUMNADO PROCEDENTE DO ESTRANXEIRO

A chegada de poboación procedente do estranxeiro e das súas familias está a incidir de maneira notable na evolución da diversidade na nosa poboación escolar. A normativa vixente recolle medidas específicas para atender os alumnos e alumnas que proceden do estranxeiro e que se incorporan ao noso sistema educativo. O obxectivo último é a normalización da súa situación escolar en canto sexa posible.

Deberase producir a escolarización no momento de chegada dos alumnos e alumnas a Galicia, sen necesidade de esperar ao comezo do novo curso.

Considérase alumnado obxecto de medidas de atención específica aquel que, tendo unha idade comprendida entre os 3 anos e o límite da escolarización obrigatoria, presente:

- » Descoñecemento das linguas oficiais da Comunidade, galego e castelán.
- » Desfasamento curricular de 2 cursos ou máis con respecto ao que lle correspondería pola súa idade.
- » Graves dificultades de adaptación ao medio escolar.

A determinación das necesidades de cada alumno e alumna realizarase a través dunha avaliación inicial no momento da escolarización. A miúdo, o alumnado procedente do estranxeiro só precisa adaptarse á nova situación.

Cada centro educativo recollerá no seu plan de acción tutorial as accións deseñadas especificamente para o seu alumnado procedente do estranxeiro. Estas incluírán plan de acollida para ese alumnado, así como medidas de seguimento e apoio ao seu proceso de integración escolar.

SERVIZOS COMPLEMENTARIOS

Para atender e satisfacer adecuadamente as necesidades do alumnado, o noso sistema educativo presta uns servizos complementarios:

Comedor escolar

O comedor escolar, ademais de servir á Administración educativa como factor importante para a escolarización, tamén desenvolve unha destacada función educativa.

Así, os comedores escolares, ademais de cumprir unha función básica de alimentación e nutrición, están integrados na vida e organización dos centros docentes públicos que imparten ensinos nos niveis de educación infantil (segundo ciclo), primaria e secundaria obrigatoria e que contan co servizo de comedor. Atenderán o alumnado que teña unha dieta específica e respectarán os hábitos alimentarios dos colectivos con distintas culturas.

Transporte escolar

Enténdese por transporte escolar o traslado do alumnado desde o lugar onde oficialmente estea establecido ata o centro no que está escolarizado.

O transporte escolar xestionado pola Xunta de Galicia realízase en vehículos autorizados e está destinado a alumnos e alumnas que cursan ensino de educación infantil (segundo ciclo), educación primaria e educación secundaria obrigatoria. Os autobuses de transporte escolar contan con persoal acompañante.

Ten a consideración de gratuíto para os centros públicos.

Biblioteca escolar

A biblioteca escolar é un espazo educativo de transcendental importancia para o proceso de ensino-aprendizaxe. É o lugar que pon ao dispor de profesorado, de alumnado e de familias recursos de moi variado tipo, necesarios para o desenvolvemento dese proceso.

Supón un recurso indispensable para a loita contra as desigualdades, ao permitir por igual o acceso á cultura e á información, á arte, ao lecer, e, por conseguinte, á formación das persoas. Entre os seus obxectivos cabe resaltar:

- » Difundir entre a comunidade escolar os distintos soportes documentais, libros, dicionarios, enciclopedias, revistas, programas informáticos...
- » Ofrecer o servizo de préstamo dos seus fondos documentais.
- » Fomentar o hábito da lectura.
- » Facilitar a aprendizaxe autónoma, educando no acceso á información e no seu manexo.

Gratuidade de libros de texto

O programa de gratuidade aplícase a todos os centros sostidos con fondos públicos da Comunidade Autónoma de Galicia para que se facilite a todo o alumnado de ensino obrigatorio, mediante o sistema de axudas para a compra ou participación no fondo solidario, os libros de texto das distintas áreas do currículo establecidas, así como vales para a adquisición de material escolar.

Actividades extraescolares

Realízanse nos centros educativos fóra do horario escolar. A oferta é múltiple e diferente segundo os centros: deportivas, musicais, teatrais ou de xogo.

Bolsas e axudas

Tanto o Ministerio de Educación, Política Social e Deporte como a Xunta de Galicia teñen establecidas bolsas e axudas para estudantes. Todo o alumnado procedente do estranxeiro ten dereito a solicitalas, con independencia da situación administrativa da familia no territorio do estado español.

VALIDACIÓN DE ESTUDOS

Non é necesaria a validación de estudos para incorporarse á educación infantil, educación primaria e educación secundaria obrigatoria.

Si é necesario validar estudos realizados no país de orixe para acceder á educación secundaria postobrigatoria e á educación superior.

Este expediente de validación ou homologación de estudos iníciase por instancia da persoa interesada mediante solicitude segundo modelo oficial, que debe dirixirse:

- » Nos casos de homologación/validación de títulos de **educación secundaria obrigatoria ou de Bacharelato e de equivalencia de estudos estranxeiros coa escolaridade dos cursos 2º e 3º de educación secundaria obrigatoria** para efectos laborais ou profesionais, debe dirixir a súa solicitude á **Xefatura Territorial** da Consellería de Cultura, Educación e Universidade da provincia onde teña o seu domicilio a persoa solicitante ou a persoa representante.
- » Nos **demais casos** debe dirixir a súa solicitude á **Dirección Xeral de Centros e Recursos Humanos da Consellería de Cultura, Educación e Universidade**.

DIRECCIÓN E TELÉFONOS DE INTERESE:

Comunidade autónoma

Consellería de Cultura, Educación e Universidade

Edificio administrativo de San Caetano s/n

15781 Santiago de Compostela

A Consellería de Cultura, Educación e Universidade conta cun portal educativo na internet, www.edu.xunta.gal, onde se pode atopar, na sección de FAMILIAS, a información básica, lexislación, ligazóns de interese, noticias, documentos, materiais, axudas, calendario escolar, formación, homologacións, actividades, etc. Conta ademais con sedes en cada provincia. É nas delegacións provinciais de Educación onde se tramitan e resolven todas as cuestións relacionadas coa educación: xestión económica, profesorado, transporte escolar, bolsas, títulos, inspección e orientación...

Localidade

Os concellos deben ser o primeiro punto de referencia para calquera persoa que necesite axuda e asesoramento. En cada concello existen e poden ser de especial axuda os seguintes servizos:

Servizos sociais

Cada concello conta cun traballador ou cunha traballadora social que é a persoa encargada de atender as demandas sociais dos cidadáns e cidadás (tramitación de axudas, bolsas, programas de educación familiar, asesoramento, atención á terceira idade...).

Pregunte no seu concello polo traballador ou a traballadora social, xa que xestionan a primeira axuda e o asesoramento inicial necesario para as persoas inmigrantes.

Oficinas de información xuvenil

Estas oficinas, dentro do concello, son un punto de referencia para a mocidade onde poder atopar información e asesoramento sobre estudos, bolsas, axudas, actividades de lecer e tempo libre, ofertas de emprego, tramitación do Carné Xove, etc.

Servizo de atención ás persoas procedentes do estranxeiro

Non é un servizo xeneralizado, pero son xa moitos os concellos que contan con plans específicos de atención á poboación procedente do estranxeiro e con persoas encargadas de asesorar e traballar directamente coa poboación estranxeira. Estes plans recollen diferentes programas de actuación.

CASTELLANO



XUNTA
DE GALICIA



Xacobeo 21-22

PROCESO DE ADMISIÓN Y MATRICULACIÓN DEL ALUMNADO

Cada alumna y cada alumno tiene derecho a una plaza escolar gratuita durante la enseñanza obligatoria y en el segundo ciclo de la educación infantil (3-6 años).

Para solicitar la admisión en un centro educativo, de acuerdo al proceso ordinario, existe un modelo oficial que se facilita gratuitamente en todos los centros. El plazo de solicitud de admisión irá del 1 al 20 de marzo de cada año.

Cuando una alumna o un alumno se incorporen tarde al sistema educativo, por proceder de otro país o por cualquier otro motivo, tiene derecho a una plaza escolar gratuita, y su familia tiene el deber de escolarizarlo en el plazo más breve posible. Para hacer efectivo este derecho deberán establecer contacto con el centro situado más cerca de su lugar de residencia. Existe un procedimiento específico para el proceso de acogida y escolarización del alumnado desplazado por el conflicto de Ucrania.

EL SISTEMA EDUCATIVO EN GALICIA

En Galicia, como en el resto de España, la educación es un derecho y un deber de todas las niñas y niños, independientemente de su origen.

La escolarización es obligatoria hasta los 16 años, y esta es la edad mínima para poder trabajar. A partir de este momento, cada alumna y alumno puede optar por seguir estudiando o por incorporarse al mundo laboral, siempre que cumpla los demás requisitos administrativos.

La enseñanza obligatoria es gratuita en los centros públicos. En los privados concertados sólo es gratuita la enseñanza que hayan concertado con la Consellería de Cultura, Educación y Universidad.

ESTRUCTURA DEL SISTEMA EDUCATIVO

El sistema educativo está regulado por la ley orgánica 2/2006, del 3 de mayo, de educación.

La educación básica está constituida por la educación primaria y la educación secundaria obligatoria (ESO), que van desde los 6 a los 16 años. Con anterioridad se puede cursar educación infantil, y con

posterioridad se puede cursar: bachillerato, formación profesional, enseñanzas de régimen especial (idiomas, artísticas y deportivas), enseñanzas de adultos y enseñanza universitaria, siempre que se cumplan los requisitos establecidos para seguir estas enseñanzas.

Educación infantil

Es la etapa educativa que atiende a niñas y niños hasta los 6 años de edad. Tiene carácter voluntario y su finalidad es contribuir al desarrollo físico, afectivo, social e intelectual de los niños y niñas.

Esta etapa se divide en dos ciclos:

Ciclo 0 - 3 años

Todos los niños y niñas menores de 3 años, residentes en Galicia, pueden solicitar plaza en una escuela infantil pública o sostenida con fondos públicos.

Tiene carácter voluntario y las familias pueden solicitar una ayuda para la escolarización.

Para solicitar una plaza en cualquiera de estos centros, lo más apropiado es dirigirse al centro elegido, donde le proporcionarán información sobre plazos y la documentación necesaria. A todas las solicitudes se les aplica un procedimiento de valoración que considera la situación económica, laboral y social de la unidad familiar.

Ciclo 3 - 6 años

Tiene, también, carácter voluntario. Es gratuita en los centros públicos y en los privados que hayan concertado este ciclo con la Consellería de Cultura, Educación y Universidad.

Educación primaria

Es la etapa que va desde los 6 a los 12 años y comprende seis cursos académicos. Es obligatoria y gratuita, tanto en los centros públicos como en los privados concertados.

Se divide en tres ciclos de dos cursos de duración cada uno. La finalidad de la etapa es proporcionar una educación común que haga posible la adquisición de los elementos básicos culturales, los aprendizajes relativos a la expresión oral, a la lectura, a la escritura y al cálculo aritmético y una progresiva autonomía de acción en el medio.

Se estructura en áreas que tienen un carácter global e integrador.

Cada alumno y alumna podrá permanecer un año más en la etapa si fuera necesario.

El transporte es gratuito en los centros públicos. El comedor escolar en los centros públicos será gratuito para el alumnado desplazado por el conflicto de Ucrania.

Cuando un alumno o alumna no consiga la promoción, permanecerá un año más en el mismo curso. Se podrá repetir un máximo de una vez en toda la etapa.

Educación secundaria obligatoria (ESO)

Es la etapa que va de los 12 a los 16 años. Se imparte gratuitamente en los institutos de enseñanza secundaria (IES) y en los centros públicos integrados (CPI), así como en los centros privados que la tengan concertada con la Consellería de Cultura, Educación y Universidad.

Tiene como finalidades fundamentales: transmitir a todo el alumnado los elementos básicos de la cultura, formarlo para asumir sus deberes y ejercer sus derechos y prepararlo para la incorporación a la vida activa o para su incorporación a la formación posobligatoria.

La etapa está dividida en cuatro cursos. En cada uno de los cursos hay materias obligatorias y materias optativas (se eligen entre varias opciones).

Cuando un alumno o alumna no consiga la promoción, permanecerá un año más en el mismo curso. Se podrá repetir una vez cada curso y un máximo de dos veces en toda la escolaridad obligatoria. Las alumnas y los alumnos que superen la etapa obtendrán el título de graduado en educación secundaria. Este título permite acceder a la formación profesional de grado medio, al bachillerato, a los ciclos de grado medio de artes plásticas y diseño y a las enseñanzas deportivas de grado medio, además de al mundo laboral, siempre que se cumplan los requisitos administrativos exigidos.

Las alumnas y los alumnos que no obtengan el título de graduado en educación secundaria obligatoria recibirán un certificado de escolaridad en el que se le reconocen los años cursados. Si así lo desean, podrán retomar sus estudios a través de la educación de personas adultas.

Durante esta etapa el alumnado podrá ser propuesto para cursar estudios de formación profesional básica, cuando se considere que es la mejor opción para alcanzar los objetivos de la educación secundaria obligatoria y evitar el abandono escolar, siempre que se cumplan los requisitos administrativos.

Educación secundaria posobligatoria

Comienza a los 16 años, excepto en los casos en que se repitiese curso en la educación primaria o en la educación secundaria obligatoria.

Finalizada la ESO, las alumnas y los alumnos se pueden encontrar en dos situaciones:

1. Que hayan obtenido el título de graduado en educación secundaria. Pueden continuar sus estudios en el bachillerato, en la formación profesional de grado medio, en los ciclos de grado medio de artes plásticas y diseño, o en las enseñanzas deportivas de grado medio.
2. Que no hayan obtenido el título de graduado en educación secundaria. En este caso pueden continuar su formación en la formación profesional básica. Una vez finalizada, si obtienen el título de la ESO podrán acceder a la formación profesional de grado medio, si no obtienen el título de la ESO podrán acceder a la formación profesional de grado medio superando una prueba de acceso.

El alumnado que se encuentre en los casos 1 o 2 también se puede incorporar al mundo

laboral, siempre que se cumplan a los requisitos administrativos exigidos, ya que ha

cumplido la edad legal mínima para poder trabajar (16 años).

Bachillerato

Para acceder a él es necesario tener el título de graduado en educación secundaria.

Sus finalidades son: proporcionar al alumnado formación, madurez intelectual y humana, conocimientos y habilidades que le permitan desarrollar funciones sociales e incorporarse a la vida activa con responsabilidad y competencia. Capacita, también, para acceder a la enseñanza superior, siempre que se cumplan los requisitos administrativos exigidos.

Comprende dos cursos y, a partir del curso 2022-2023, cuatro modalidades diferentes:

- » Artes
- » Ciencia y tecnología
- » Humanidades y ciencias sociales
- » General

Se podrá permanecer cursando bachillerato un máximo de cuatro cursos académicos.

Finalizado el bachillerato en cualquiera de sus modalidades, se obtiene el título de bachillerato. Para obtener este título es necesaria la evaluación positiva en todas las materias y en los dos cursos correspondientes a la modalidad elegida.

El título permite, siempre que se cumplan los requisitos administrativos exigidos, el acceso a la enseñanza superior tras superar una prueba que, junto con las calificaciones obtenidas, valorará la madurez académica y los conocimientos adquiridos, así como la capacidad para seguir con éxito los estudios universitarios. El título de bachillerato habilita también para incorporarse a la formación profesional de grado superior.

Formación profesional

Tiene como finalidad preparar al alumnado para la actividad en un campo profesional y facilitar su adaptación a los cambios laborales que se produzcan a lo largo de su vida, así como contribuir a su desarrollo personal.

Está compuesta por un conjunto de ciclos formativos pertenecientes a diversas familias profesionales y organizados por módulos de duración variable con contenidos teóricos y prácticos diferentes en función del campo profesional.

A estos estudios se puede acceder por diferentes vías.

» Acceso directo mediante titulación:

Graduado en educación secundaria para los de grado medio y bachillerato para los de grado superior. El alumno o la alumna que aporte para su acceso titulaciones obtenidas en el extranjero presentará un volante de inscripción condicional que le permitirá la matriculación provisional en el ciclo formativo a la espera de resolución definitiva por el MEC.

» Mediante prueba:

Se requieren 17 años cumplidos para los de grado medio y 19 para los de grado superior (18 si se tiene titulación de técnico).

Las personas que superen la formación profesional de grado medio recibirán una titulación de técnico de esa profesión. Este título permite el acceso directo al bachillerato.

Cuando superen la formación profesional de grado superior obtendrán el título de técnico superior. Este título permite el acceso directo a determinados estudios universitarios.

Se puede ampliar información en la dirección web: www.edu.xunta.es/fp (en gallego)

Educación de personas adultas

La población mayor de 18 años cuenta con una oferta educativa que le permite adquirir, actualizar, completar o ampliar conocimientos y aptitudes para su desarrollo personal y profesional. También pueden acceder a estas enseñanzas los mayores de 16 años si tienen un contrato laboral o los deportistas de alto rendimiento.

Estas enseñanzas se pueden seguir por la modalidad presencial o a distancia. A través de ellas se pueden obtener los títulos de graduado en educación secundaria, bachillerato y, sólo por la modalidad presencial, el de técnico de formación profesional, tanto de grado medio como de grado superior.

Los centros de educación para personas adultas poseen otras ofertas formativas como, por ejemplo, alfabetización para inmigrantes en lengua castellana y gallega; educación secundaria o bachillerato para personas adultas; Aulas Mentor; actividades de formación sociocultural, de desarrollo personal y comunitario; cursos de avance de la

comprensión lectora para la prueba teórica del permiso de conducir; iniciación a la informática

y enseñanzas iniciales nivel I y II.

Por último, conviene señalar que cada año se publica en el Diario Oficial de Galicia una convocatoria de ayudas para asociaciones sin ánimo de lucro y ayuntamientos que presenten programas para la realización de actividades de alfabetización y formación de adultos.

Enseñanzas de régimen especial

Están formadas por:

- » **Enseñanzas artísticas:** música, danza, arte dramático y artes plásticas y diseño.
- » **Enseñanzas de idiomas:** se llevan a cabo en las escuelas oficiales de idiomas.
- » **Enseñanzas deportivas:** para acceder a ellas se necesita el título de graduado en educación secundaria para las de grado medio, y el de bachillerato o técnico deportivo (superación del grado medio) para las de grado superior.

LOS CENTROS EDUCATIVOS Y SU ORGANIZACIÓN. TIPOS DE CENTROS

Los centros educativos se clasifican en:

- » **Públicos:** Su titularidad corresponde a la Administración pública y todas las enseñanzas que se imparten en ellos son gratuitas.
- » **Privados:** En estos centros las enseñanzas que se ofrecen no son gratuitas.
- » **Concertados:** Son centros privados. En ellos son gratuitas las enseñanzas para las que tienen concierto, normalmente la educación infantil, educación primaria o la ESO.

ORGANIZACIÓN

La labor encomendada al profesorado de los centros educativos es diversa. A continuación, se señala su estructura y las diferentes funciones:

» El equipo directivo, órgano ejecutivo del centro, está formado por:

- **Director/a:** es la persona de máxima autoridad y responsable de la organización y gestión del centro.
- **Jefe/a de estudios:** se encarga de coordinar la actividad docente, de los asuntos académicos del alumnado y de la disciplina.
- **Secretario/a:** le corresponden los aspectos administrativos y económicos.

» El tutor o tutora:

Es el profesor o profesora responsable de cada grupo de alumnos y alumnas. Tiene una importancia esencial en la relación entre el centro y las familias, ya que es su interlocutor más inmediato. Sus funciones son:

- Proporcionarles a las familias toda la información sobre el calendario escolar, horarios y actividades.
- Informar al profesorado sobre el grupo y a las familias sobre el rendimiento académico del alumnado.
- Controlar las faltas de asistencia o de puntualidad.

- Facilitar la integración del alumnado en su grupo-clase.
- Coordinar los procesos de evaluación del alumnado y la toma de decisiones sobre su promoción.
- Orientar al alumnado de una manera directa e inmediata en su proceso formativo.

Es muy importante que exista una relación y comunicación fluidas entre el tutor o tutora y las familias del alumnado por lo que respecta a la evolución personal y académica de los niños y niñas. No dude en comentar cualquier aspecto relacionado con su hijo o hija con su tutor/a.

» **Equipo docente:**

Es el profesorado que imparte clase a un mismo grupo de alumnos y alumnas y que está coordinado por el tutor o tutora correspondiente.

» **El Departamento de Orientación:**

Las funciones del Departamento de Orientación se desarrollan en los ámbitos de la orientación académica y profesional, tutoría y apoyo al proceso de enseñanza-aprendizaje, y abarcan actuaciones con el profesorado, con el alumnado y con las familias. Estas podrán dirigirse a la persona orientadora del centro educativo para:

- Solicitar información sobre las medidas de atención a las necesidades educativas existentes en el centro.
- Recibir el apoyo necesario en los momentos decisivos de la escolarización del alumnado (incorporación al sistema educativo, cambio de ciclo o etapa, elección de optativas, final de enseñanza obligatoria, etc).
- Solicitar la información necesaria sobre las salidas académicas y profesionales existentes.
- Facilitar la colaboración y coordinación entre el centro educativo, la familia y otros servicios externos.

» **El claustro de profesores:**

Está formado por todo el profesorado y es su propio órgano de participación en el gobierno del centro. Tiene la responsabilidad de planificar, coordinar, informar y decidir sobre los aspectos docentes.

» **El Consejo Escolar:**

Es un órgano de gobierno del centro en el que participa toda la comunidad educativa: profesores y profesoras, padres y madres, alumnado (a partir de los 12 años), personal de servicios y un representante del ayuntamiento.

» Las asociaciones de madres y padres (AMPAS):

Constituyen las vías de participación de las familias en los temas de interés general para el centro. Sus inquietudes son trasladadas al Consejo Escolar por los representantes de los padres y de las madres.

Estas asociaciones fomentan la colaboración entre las familias y el centro escolar para el buen funcionamiento del mismo. Organizan actividades diversas para el alumnado y para las familias.

Es importante que los padres y madres participen en este tipo de asociaciones para colaborar en el proceso educativo de sus hijos e hijas.

LA CONVIVENCIA ESCOLAR POSITIVA

El correcto funcionamiento de los centros educativos se basa en el respeto y la relación positiva entre todas las personas que componen la comunidad educativa. Para conseguir una convivencia enriquecedora para todos y todas conviene tener claros algunos aspectos:

- » La asistencia diaria a clase es necesaria y obligatoria desde los 6 hasta los 16 años. Las clases comienzan el lunes y finalizan el viernes de cada semana.
- » Los alumnos y las alumnas deberán ser puntuales cada día. Si por cualquier motivo no es posible la asistencia a clase, hace falta justificar convenientemente las faltas.
- » En Galicia, las clases en educación infantil, educación primaria y educación secundaria obligatoria comienzan en el mes de septiembre y acaban a finales del mes de junio.
- » Los períodos vacacionales:
 - Unos días antes del 25 de diciembre (festivo estatal) y hasta la segunda semana de enero, se interrumpen las clases con motivo del período navideño.
 - En febrero celebramos el Carnaval durante dos o tres días.
 - En el mes de marzo o abril, en la Semana Santa, se suspenden las clases durante aproximadamente siete días.
 - Son días no lectivos, por ser festivos estatales o de la Comunidad Autónoma de Galicia, los siguientes:
 - 12 de octubre: Fiesta Nacional
 - 1 de noviembre: Día de Todos los Santos

- 6 de diciembre: Día de la Constitución Española
 - 8 de diciembre: Día de la Inmaculada
 - 1 de mayo: Día del Trabajo
 - 17 de mayo: Día de las Letras Gallegas en la Comunidad Autónoma de Galicia
- » Además, cada ayuntamiento tiene establecidos dos días como festivos locales, que varían de un lugar a otro, en los que tampoco habrá clases.
- » Asegúrense de que su hijo/a tenga, lo antes posible, el material escolar solicitado por el centro y enséñele a cuidarlo.
- » La higiene debe ser cuidada con todo esmero por la familia para inculcar hábitos higiénicos apropiados a los niños y a las niñas.
- » Transmitan a sus hijos e hijas la importancia de cuidar el centro escolar y el material que utilizan a todas horas, valorándolo como un bien común que se costea con las aportaciones de toda la ciudadanía, incluidos ustedes.
- » Los centros educativos pretenden ser centros abiertos y participativos, por lo tanto no duden en acudir siempre que lo consideren necesario. El tutor o tutora tiene, dentro de su horario semanal, una hora destinada a la atención de padres y madres.
- » Trimestralmente, coincidiendo con las evaluaciones, los centros envían a las familias el boletín informativo con las calificaciones. Este documento pretende informar de los avances o de las dificultades del alumno o alumna y servir de vía de comunicación entre las familias y el profesorado.
- » El alumnado de educación infantil, primaria y secundaria obligatoria sólo podrá abandonar el centro en horario escolar con el permiso de la dirección y con una autorización previa expresa de la familia o tutores legales, y siempre que lo haga acompañado de una persona adulta con autorización.
- » En la medida de lo posible, procure que el tutor o la tutora haya sido informado previamente si es necesario ausentarse del recinto escolar.
- » Para garantizar la convivencia, es importante seguir estas indicaciones y respetar las normas, organización y funcionamiento del centro educativo, así como a las personas que en él trabajan y estudian.
- » Todos los centros educativos han elaborado el documento en el que se recogen las normas de convivencia y las posibles sanciones en caso de incumplimiento. Tanto el alumnado como las familias tienen el derecho y el deber de conocer este documento.

ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD MEDIDAS DE ATENCIÓN AL ALUMNADO

Cada alumno y alumna, por sus características o circunstancias personales, puede tener, dentro de un instante puntual o a lo largo de toda su escolaridad, unas necesidades específicas de apoyo educativo a las que se debe dar respuesta, adoptando las medidas legalmente establecidas al efecto y entre las que se destacan:

- » Refuerzo educativo
- » Apoyo educativo
- » Adaptación curricular individualizada
- » Agrupamientos específicos y grupos de adquisición de lenguas
- » Flexibilización
- » Programa de diversificación curricular

Refuerzo educativo

- » Son las medidas comunes adoptadas por el profesorado del área o materia en la que el alumno o alumna tiene dificultades.
- » Está destinado al alumnado que a lo largo de su escolaridad presente alguna dificultad de aprendizaje. El tutor o la tutora deberán informar a las familias.

Apoyo educativo

- » Es la intervención de un profesor/a de pedagogía terapéutica o de audición y lenguaje, dentro o fuera del aula, para ayudar a un alumno o alumna con dificultades escolares.
- » Destinado al alumnado que a lo largo de su escolaridad presente dificultades de aprendizaje y que, a criterio del equipo educativo, después de una evaluación psicopedagógica, necesite dicha medida.
- » El tutor o la tutora deberán informar a las familias.

Adaptación curricular individualizada

- » Se trata de una medida extraordinaria que consiste en modificar uno o más elementos del currículo (objetivos, contenidos o criterios de evaluación) y adaptarlos a las necesidades educativas de un alumno o alumna que presente dificultades de aprendizaje o capacidades excepcionales. Su finalidad será que el alumno o alumna pueda conseguir el máximo de sus capacidades.
- » Destinada al alumnado que, después de una evaluación psicopedagógica, muestre un desfase curricular importante y presente dificultades significativas en su proceso de aprendizaje o, por el contrario, cualidades excepcionales que le impidan seguir el proceso común de enseñanza-aprendizaje.
- » Las familias deberán estar informadas. Por tratarse de una medida excepcional, requiere autorización de la inspección educativa. Esta medida queda reflejada en el expediente académico y en el libro de escolaridad del alumno o alumna.

Agrupamientos flexibles y grupos de adquisición de lenguas

Los agrupamientos flexibles, o grupos flexibles, consisten en agrupamientos temporales de alumnado que presenta dificultades de aprendizaje en determinadas áreas o materias en las que necesita una atención más individualizada, y al que la oferta de medidas ordinarias de atención a la diversidad no le es suficiente para seguir con éxito los procesos de enseñanza y de aprendizaje. Estos agrupamientos solamente podrán realizarse en los dos últimos cursos de la educación primaria y en la educación secundaria obligatoria.

Las familias deberán dar su conformidad.

Los grupos de adquisición de lenguas son agrupamientos de alumnado de educación primaria, de educación secundaria obligatoria y, excepcionalmente, del último curso de educación infantil que, procediendo del extranjero, desconozca las dos lenguas oficiales de Galicia. Estos grupos tienen por finalidad el impulso de una formación inicial específica en las lenguas vehiculares de la enseñanza, de modo que se posibilite, cuanto antes, su incorporación en las actividades de aprendizaje pertenecientes al curso en el que esté escolarizado.

El alumnado podrá formar parte de un grupo de adquisición de lenguas por un tiempo máximo de un trimestre

Flexibilización

Es una medida que consiste en la modificación, cuando se considere necesario, de la duración del período de escolarización en las diferentes etapas educativas.

Destinada al alumnado que presente necesidades específicas de apoyo educativo derivadas de la posesión de altas capacidades intelectuales, de discapacidad o de trastornos graves de conducta.

Para acogerse a esta medida es necesaria la autorización de la Consellería de Cultura, Educación y Universidad.

Programa de diversificación curricular

Se trata de una medida especial que pretende darles a los alumnos y alumnas que acceden al programa la oportunidad de conseguir el título de graduado en educación secundaria mediante una metodología y unos contenidos acomodados a sus características.

Estos programas están organizados alrededor de dos ámbitos: el lingüístico-social y el científico. Su duración puede ser de uno o dos años.

Destinados a alumnos y alumnas de 16 años, o que los vayan a cumplir en el año en el que comienza el programa, que presenten dificultades de aprendizaje, que ya hubiesen recibido otras medidas de atención a la diversidad y que, a juicio del profesorado, tengan expectativas de conseguir el título con esta medida.

Las familias deberán estar informadas.

ATENCIÓN ESPECÍFICA AL ALUMNADO PROCEDENTE DEL EXTRANJERO

La llegada de población procedente del extranjero y de sus familias está incidiendo de manera notable en la evolución de la diversidad en nuestra población escolar. La normativa vigente recoge medidas específicas para atender a los alumnos y alumnas que proceden del extranjero y se incorporan a nuestro sistema educativo. El objetivo último es la normalización de su situación escolar en cuanto sea posible.

Se deberá producir la escolarización en el momento de llegada de los alumnos y alumnas a Galicia, sin necesidad de esperar al inicio del nuevo curso.

Se considera alumnado objeto de medidas de atención específica aquel que, teniendo una edad comprendida entre los 3 años y el límite de la escolarización obligatoria, presente:

- » Desconocimiento de las lenguas oficiales de la Comunidad, gallego y castellano.
- » Desfase curricular de 2 cursos o más con respecto a lo que le correspondería por su edad.
- » Graves dificultades de adaptación al medio escolar.

La determinación de las necesidades de cada alumno y alumna se realizará a través de una evaluación inicial en el momento de la escolarización. A menudo, el alumnado procedente del extranjero sólo precisa adaptarse a la nueva situación.

Cada centro educativo recogerá en su plan de acción tutorial las acciones diseñadas específicamente para su alumnado procedente del extranjero. Estas incluirán plan de acogida para ese alumnado, así como medidas de seguimiento y apoyo a su proceso de integración escolar.

SERVICIOS COMPLEMENTARIOS

Para atender y satisfacer adecuadamente las necesidades del alumnado, nuestro sistema educativo presta unos servicios complementarios:

Comedor escolar

El comedor escolar, además de servir a la Administración educativa como factor importante para la escolarización, también desarrolla una destacada función educativa.

Así, los comedores escolares, además de cumplir una función básica de alimentación y nutrición, están integrados en la vida y organización de los centros docentes públicos que imparten enseñanzas en los niveles de educación infantil (segundo ciclo), primaria y secundaria obligatoria y que cuentan con el servicio de comedor. Atenderán al alumnado que tenga una dieta específica y respetarán los hábitos alimentarios de los colectivos con distintas culturas.

Transporte escolar

Se entiende por transporte escolar el traslado del alumnado desde el lugar donde oficialmente esté establecido hasta el centro en el que está escolarizado.

El transporte escolar gestionado por la Xunta de Galicia se realiza en vehículos autorizados y está destinado a alumnos y alumnas que cursan enseñanza de educación infantil (segundo ciclo), educación primaria y educación secundaria obligatoria. Los autobuses de transporte escolar cuentan con personal acompañante.

Tiene la consideración de gratuito para los centros públicos.

Biblioteca escolar

La biblioteca escolar es un espacio educativo de trascendental importancia para el proceso de enseñanza-aprendizaje. Es el lugar que pone a disposición de profesorado, alumnado y familias recursos de muy variado tipo, necesarios para el desarrollo de ese proceso.

Supone un recurso indispensable para la lucha contra las desigualdades al permitir por igual el acceso a la cultura y a la información, al arte, al ocio, y, por consiguiente, a la formación de las personas. Entre sus objetivos cabe resaltar:

- » Difundir entre la comunidad escolar los distintos soportes documentales, libros, diccionarios, enciclopedias, revistas, programas informáticos...
- » Ofrecer el servicio de préstamo de sus fondos documentales.
- » Fomentar el hábito de la lectura.
- » Facilitar el aprendizaje autónomo, educando en el acceso a la información y en su manejo.

Gratuidad de libros de texto

El programa de gratuidad se aplica a todos los centros sostenidos con fondos públicos de la Comunidad Autónoma de Galicia para que se facilite a todo el alumnado de enseñanza obligatoria, mediante el sistema de ayudas para la compra o participación en el fondo solidario, los libros de texto de las distintas áreas del currículo establecidas, así como vales para la adquisición de material escolar.

Actividades extraescolares

Se realizan en los centros educativos fuera del horario escolar. La oferta es múltiple y diferente según los centros: deportivas, musicales, teatrales o de juego.

Bolsas y ayudas

Tanto el Ministerio de Educación, Política Social y Deporte como la Xunta de Galicia tienen establecidas bolsas y ayudas para estudiantes. Todo el alumnado procedente del extranjero tiene derecho a solicitarlas, con independencia de la situación administrativa de la familia en el territorio del Estado español.

VALIDACIÓN DE ESTUDIOS

No es necesaria la validación de estudios para incorporarse a la educación infantil, educación primaria y educación secundaria obligatoria.

Sí es necesario validar estudios realizados en el país de origen para acceder a la educación secundaria posobligatoria y a la educación superior.

Este expediente de validación u homologación de estudios se inicia por instancia de la persona interesada mediante solicitud según modelo oficial, que debe dirigirse:

- » En los casos de homologación/convalidación de títulos de **educación secundaria obligatoria o de Bachillerato** y de **equivalencia de estudios extranjeros con la escolaridad de los cursos 2º y 3º de educación secundaria obligatoria** para efectos laborales o profesionales, debe dirigir su solicitud a la **Jefatura Territorial** de la Consellería de Cultura, Educación y Universidad de la provincia donde tenga su domicilio la persona solicitante o la persona representante.
- » En los **demás casos** debe dirigir su solicitud a la **Dirección General de Centros e Recursos Humanos de la Consellería de Cultura, Educación y Universidad**.

DIRECCIONES Y TELÉFONOS DE INTERÉS:

Comunidad Autónoma

Consellería de Cultura, Educación y Universidade

Edificio administrativo de San Caetano s/n

15781 Santiago de Compostela

La Consellería de Cultura, Educación y Universidade cuenta con un portal educativo en internet, www.edu.xunta.es, donde se puede encontrar, en la sección de FAMILIAS, la información básica, legislación, enlaces de interés, noticias, documentos, materiales, ayudas, calendario escolar, formación, homologaciones, actividades, etc. Cuenta además con sedes en cada provincia. Es en las delegaciones provinciales de Educación donde se tramitan y resuelven todas las cuestiones relacionadas con la educación: gestión económica, profesorado, transporte escolar, becas, títulos, inspección y orientación...

Localidad

Los ayuntamientos deben ser el primer punto de referencia para cualquier persona que necesite ayuda y asesoramiento. En cada ayuntamiento existen y pueden ser de especial ayuda los siguientes servicios:

Servicios sociales

Cada ayuntamiento cuenta con un trabajador o una trabajadora social que es la persona encargada de atender las demandas sociales de los ciudadanos y ciudadanas (tramitación de ayudas, becas, programas de educación familiar, asesoramiento, atención a la tercera edad...).

Pregunte en su ayuntamiento por el trabajador o la trabajadora social, ya que gestionan la primera ayuda y el asesoramiento inicial necesario para las personas inmigrantes.

Oficinas de información juvenil

Estas oficinas, dentro del ayuntamiento, son un punto de referencia para los jóvenes donde pueden encontrar información y asesoramiento sobre estudios, becas, ayudas, actividades de ocio y tiempo libre, ofertas de empleo, tramitación del Carnet Joven, etc.

Servicio de atención a las personas procedentes del extranjero

No es un servicio generalizado, pero son ya muchos los ayuntamientos que cuentan con planes específicos de atención a la población procedente del extranjero y con personas encargadas de asesorar y trabajar directamente con la población extranjera. Estos planes recogen diferentes programas de actuación.

УКРАЇНСЬКИЙ



XUNTA
DE GALICIA



Xacobeo 21-22

ПРОЦЕС ПРИЙОМУ ТА РЕЄСТРАЦІЇ УЧНІВ

Кожна дівчинка і кожен хлопчик мають право на безкоштовне місце в школі під час обов'язкового навчання (з 6 до 16 років) та на другому етапі дошкільної освіти (3-6 років). Щоб подати заявку на вступ до навчального центру, згідно зі звичайною процедурою, треба заповнити офіційну форму, яка надається безкоштовно в усіх центрах. Період прийому документів триватиме з 1 по 20 березня кожного року. Якщо учні пізно приєднуються до системи освіти через те, що приїхали з іншої країни чи з будь-якої іншої причини, вони також мають право на безкоштовне місце у школі, а їх родина зобов'язана якомога швидше відправити їх до школи. Щоб скористатися цим правом, батьки дитини повинні звернутися до центра, розташованого найближче до їхнього місця проживання. Існує особливий порядок прийому та навчання учнів, переміщених через конфлікт в Україні.

СИСТЕМА ОСВІТИ В ГАЛІСІЇ

У Галісії, як і у решті Іспанії, освіта є правом і обов'язком для всіх дівчат та хлопчиків, незалежно від їх походження.

Навчання в школі є обов'язковим до 16 років, що становить мінімальний вік для початку професійної діяльності. З цього моменту кожен студент може обирати, або продовжити навчання, або почати працювати, за умовою, що він відповідає іншим адміністративним вимогам.

У державних школах обов'язкова освіта є безкоштовною. У приватних школах безкоштовним є лише те навчання, яке було заздалегідь узгоджено з Департаментом Культури, Освіти та Університету.

СТРУКТУРА ОСВІТНЬОЇ СИСТЕМИ

Система освіти регулюється конституційним законом про освіту 2/2006 від 3 травня.

Базова освіта складається з початкової та обов'язкової середньої освіти (ESO), віком від 6 до 16 років. До 6-ти років дитина може здобути дошкільну освіту, а після 16-ти може навчатися у старшій школи (bachillerato в освітній системі Іспанії це аналог двох останніх років навчання в українських школах), розпочати професійне навчання, отримати освіту за

спеціальним режимом (мови, мистецтво та спорт), отримати освіту для дорослих або університетську освіту, за умови виконання вимог, встановлених для отримання цієї освіти.

Дошкільна освіта

Це освіта, яку отримують дівчата та хлопчики віком до 6 років. Вона є добровільною для відвідування, має метою сприяння фізичному, емоційному, соціальному та інтелектуальному розвитку хлопчиків і дівчаток.

Дошкільна освіта ділиться на два етапи:

Етап 0 - 3 років

Усі діти віком до 3 років, які проживають у Галісії, можуть претендувати на місце в державному дитячому садку або в дитячому садку що фінансується з державних коштів.

Ця освіта є добровільною, і кожна родина може звернутися за допомогою для її отримання.

Щоб отримати місце в будь-якому з навчальних центрів, потрібно звернутися до обраного центру, де вам нададуть інформацію щодо строків вступу, а також всю необхідну для заповнення документацію. До всіх заяв застосовується процедура оцінки, яка враховує економічне, трудове та соціальне становище сім'ї.

Етап 3 - 6 років

Ця освіта також є добровільною. Вона є безкоштовною у державних навчальних центрах, а також в приватних, які мають про це домовленість з Департаментом культури, освіти та університету.

Початкова освіта

Це етап, який триває від 6 до 12 років, і включає шість навчальних років. Він є обов'язковим і безкоштовним, як у державних центрах, так і в приватних, що мають відповідну домовленість.

Початкова освіта ділиться на три цикли, кожен з яких містить по два курси, тобто взагалі це шість навчальних років. Мета цього етапу – забезпечити загальну освіту, яка допомагає

учням долучитися до основ культури, навчитися читати, писати, рахувати, формулювати та висловлювати свої думки, а також орієнтуватися у навколишньому середовищі та розвинути навички самостійності.

Початкова освіта структурована по напрямках, кожен з яких забезпечує цілісне та комплексне засвоєння знань.

Кожен учень, у разі необхідності, може залишитись на цьому етапі ще на один рік (тобто навчатися 7 років замість 6-ти). Також є можливість, у разі необхідності, залишитись ще на один рік на будь-якому з двох курсів, з яких складається кожен в трьох циклів початкової освіти. За весь період навчання, залишитися на другий рік на одному з курсів, можна лише один раз.

Транспорт для учнів початкових навчальних закладів є безкоштовним, а для учнів, переселених через конфлікт в Україні, також безкоштовною є шкільна їдальня в громадських навчальних центрах.

Обов'язкова середня освіта (ESO)

Це етап, який триває від 12 до 16 років. Безкоштовно викладається в закладах середньої освіти (ІОН) та в інтегрованих державних центрах (ІПЦ), а також у приватних центрах, які домовилися про це з Міністерством культури, освіти та університету.

Його основні цілі: передати всім учням основні елементи культури, навчити їх виконувати свої обов'язки та реалізувати свої права, а також підготувати їх до активного життя або до навчання у вищих навчальних закладах.

Етап розділений на чотири курси. У кожному з курсів є обов'язкові та факультативні предмети (можна вибрати з кількох варіантів).

Якщо учень не складає необхідні іспити, він або вона може залишитись на цьому ж курсі ще один рік. Повторювати навчальний курс можна один раз на кожному з 4-х курсів, з яких складається середня освіта, і максимум двічі протягом обов'язкового шкільного навчання. Учні, які успішно проходять цей етап, отримують звання випускника середньої освіти. Це дозволяє їм отримати доступ до післяобов'язкової середньої освіти, до навчання у закладах з професійної підготовки (середнього рівня), у закладах за напрямками образотворче мистецтво та дизайн (середнього рівня), спортивна освіта (середнього рівня), а також долучитися до сфери праці, за умови відповідання необхідним адміністративним вимогам.

Студенти та студентки, які не здобули звання випускника обов'язкової середньої освіти,

отримають атестат про шкільну освіту, в якому вказані роки навчання. При бажанні вони зможуть відновити навчання через програми освіти для дорослих.

На цьому етапі учням може бути запропоновано навчання у програмі базової професійної підготовки. Це може бути зроблено якщо це вважається найкращим варіантом досягнення цілей обов'язкової середньої освіти, а також для уникнення відриву від школи (за умови дотримання адміністративних вимог).

Післяобов'язкова середня освіта

Починається з 16 років, за винятком випадків, коли повторюється курс початкової освіти або обов'язкової середньої освіти.

Після завершення ESO студенти можуть опинитися в двох ситуаціях:

- » Що вони отримали звання випускника середньої освіти. Вони можуть продовжити навчання в середній школі, у закладах середньої професійної підготовки, на проміжних циклах навчання образотворчому мистецтву та дизайну, або у закладах спортивної освіти середнього рівня.
- » Що вони не здобули диплом середньої освіти. У цьому випадку вони можуть продовжити навчання за базовою професійною підготовкою. Після закінчення, якщо вони отримають сертифікат ESO, вони зможуть отримати доступ до середньої професійної підготовки, якщо вони не отримають сертифікат ESO, вони зможуть отримати доступ до середньої професійної підготовки, склавши вступний іспит.

Студенти, які перебувають у випадках 1 або 2, також можуть влаштуватися на роботу

за умови дотримання необхідних адміністративних вимог, оскільки вони

досягли мінімального віку для роботи (16 років).

Вища школа (bachillerato, не плутати з нашим бакалавратом, що є 4 роки навчання в університеті. Bachillerato відповідає двом останнім рокам навчання у середньої школи у системи української освіти, точного аналога перекладу цього терміна на українську мову не існує):

Щоб отримати доступ до вищої школи, необхідно мати диплом о закінченні обов'язкової середньої освіти.

Цілі цього етапу: надати учням знання, допомогти досягти необхідного рівня інтелектуальної та людської зрілості, допомогти здобути знання та навички, які дозволять їм розвиватися у відповідальних та компетентних учасників соціального життя. Він також готує для отримання університетської освіти за умови дотримання необхідних адміністративних вимог.

Вища школа складається з двох курсів і починаючи з 2022-2023 навчального року, чотирьох різних напрямків:

- » Мистецтво
- » Наука і технології
- » Гуманітарні та суспільні науки
- » Загальні науки

Учень може залишатися у вищій школі максимум чотири академічні роки.

По завершенні навчання отримується диплом про вищу шкільну освіту. Для отримання диплома необхідно успішно скласти іспити з усіх предметів і двох курсів, що входять у склад обраного напрямку.

Ступінь дозволяє за умови дотримання необхідних адміністративних вимог отримати доступ до вищої освіти після складання тесту, який разом із отриманими оцінками оцінює академічну зрілість та набуті знання, а також здатність успішно продовжувати навчання. Цей диплом також дає право вступити до закладів професійної підготовки вищого рівня.

Професійне навчання

Його мета – підготувати студентів до професійної діяльності та сприяти їх адаптації до змін у професійній сфері, які відбуваються протягом усього життя, а також сприяти особистісному розвитку студентів.

Професійне навчання складається з ряду навчальних циклів, що належать до різних професійних напрямків, і організоване за модулями різної тривалості, з різним теоретичним і практичним змістом, залежно від професійної сфери.

До цих типу навчання можна отримати доступ різними шляхами.

» **Прямий доступ через диплом шкільної освіти:**

при наявності диплома о закінченні середньої або повної шкільної освіти. Студенти, що отримали відповідну освіту за кордоном, можуть заповнити заяву на вступ до закладу, що дозволяє тимчасову реєстрацію до отримання остаточного рішення MEC (Ministerio de Educación y Ciencia, Міністерство Освіти та Науки).

» **За результатами тесту:**

Допускаються учні середнього рівня шкільної освіти, які досягли 17 років, а також учні вищого рівня, що досягли 19 років (або 18, якщо у них є технічна освіта).

Люди, які пройшли середню професійну підготовку, отримують технічну кваліфікацію за цією професією. Цей диплом дає можливість вступу на вищу середню освіту (bachillerato), після проходження якої, вони отримують звання технічного спеціаліста вищого рівня. Ця освіта дає можливість навчатися на певних факультетах університету.

Додаткову інформацію можна отримати за веб-адресою: www.edu.xunta.es/fp (галисійською мовою)

Освіта для дорослих

Населення віком від 18 років має можливість здобувати освіту, яка дозволяє їм оновлювати, доповнювати або розширювати знання та навички для особистого та професійного розвитку. Особи, яким виповнилося 16 років, також можуть отримати доступ до цього типу навчання, якщо у них є трудовий договір, або вони являються висококваліфікованими спортсменами.

Цю освіту можна отримувати денно або дистанційно. Вона дає можливість здобути дипломи про середню та вищу шкільну освіту, та у разі денної форми навчання – дипломи у галузях професійно-технічної освіти, як середнього, так і вищого розряду.

У центрах освіти для дорослих є й інші пропозиції щодо навчання, як, наприклад, навчання іммігрантів іспанською та галисійською мовами; середня або середня освіта для дорослих; онлайн освіта з гнучким графіком у різних напрямках, з підтримкою наставника; соціокультурна тренінгова діяльність; курси підвищення кваліфікації та

розуміння читання для теоретичного іспиту на водійські права; курси з інформатики та початкові рівні навчання I та II.

Насамкінець слід зазначити, що щороку в «Офіційному віснику Галичини» публікується заклик про допомогу для неприбуткових об'єднань та муніципалітетів, які представляють програми для проведення заходів з навчання та навчання дорослих.

Инши види освіти (освіта, що має особливий статус)

До них належать:

- » **Художня освіта:** музика, танці, драматичне мистецтво, малювання та дизайн.
- » **Викладання мови:** проводяться в офіційних мовних школах.
- » **Спортивні заняття:** для отримання доступу до спортивних занять середньої кваліфікації потрібен диплом середньої шкільної освіти, а для спортивних занять вищої кваліфікації – диплом вищої шкільної освіти або спортивно-технічної освіти (здобуття середнього рівня).

НАВЧАЛЬНІ ЦЕНТРИ ТА ЇХ ОРГАНІЗАЦІЯ.

ТИПИ ЦЕНТРІВ

Освітні центри поділяються на:

- » **Громадські:** Його власність підпадає під державне управління, і всі знання, які надаються в них, є безкоштовними.
- » **Приватні:** в цих центрах навчання не є безкоштовним.
- » **Узгоджені:** це приватні центри. У них навчання, для яких вони мають узгодження, є безкоштовними, як правило, освіта немовлят, початкова освіта або ESO.

ОРГАНІЗАЦІЯ

Робота, яка покладається на педагогічний колектив освітніх центрів, різноманітна, далі, вказані їх структура та різні функції:

- » **До складу команди керівництва виконавчого органу центру входять:**
 - Директор: є особою, яка має найвищі повноваження та відповідає за організацію та управління центром.
 - Керівник навчального закладу: координує викладацьку діяльність, навчальну роботу студентів та дисципліну.
 - Секретар: відповідає за адміністративні та економічні аспекти.
- » **Вихователь або опікун:**
 - За кожну групу учнів відповідає вчитель. Він має істотне значення у відносинах між центром і сім'ями, оскільки є їх найближчим співрозмовником.
- » **Його функції:**
 - Надати сім'ям всю інформацію про шкільний календар, години та заходи. Інформувати педагогічний колектив, групу та родини про успішність учнів.

- Контролювати відвідуваність і пунктуальність.
- Сприяти інтеграції учнів в їх групу або клас.
- Координація процесів оцінювання студентів та прийняття рішень щодо їх просування.
- Безпосереднє та пряме направлення студентів в процесі їх навчання.
- Дуже важливо, щоб між наставником і сім'ями студентів були постійні стосунки та спілкування щодо особистого та академічного розвитку хлопчиків і дівчаток. Не соромтеся обговорювати будь-які аспекти, пов'язані з вашим сином чи донькою, з їхнім вихователем.

» Педагогічний колектив:

- Саме педагогічний колектив веде заняття для тієї ж групи учнів і координується відповідним репетитором.

» Департамент професійної орієнтації:

- Функції відділу професійної орієнтації знаходяться у сферах академічної та професійної орієнтації, репетиторства та підтримки навчально-виховного процесу та включають роботи з викладачами, студентами та родинами. Керівнику навчального центру можна адресувати такі запити:
 - Запит інформації про заходи щодо задоволення існуючих освітніх потреб у центрі.
 - Отримувати необхідну підтримку у вирішальні моменти шкільного навчання учня (включення до системи освіти, зміна циклу чи етапу, вибір факультативів, закінчення обов'язкового навчання тощо).
 - Запит необхідної інформації про наявні академічні та професійні можливості.
 - Сприяти співпраці та координації між освітнім центром, сім'єю та іншими зовнішніми службами.

» Професорсько-викладацький склад факультету:

Він складається з усього педагогічного колективу і є самостійним органом в управлінні центром. Він відповідає за планування, координацію, інформування та прийняття рішень щодо аспектів навчання.

» Рада школи:

Це орган управління центром, в якому бере участь вся освітня спільнота: вчителі, батьки та матері, учні (від 12 років), обслуговуючий персонал та представник міської ради.

» Асоціації матерів і батьків (AMPAS):

Являють собою шляхи участі сімей у темах, що становлять загальний інтерес для центру. Всі питання, що турбують батьків і матерів, представники передають до Ради школи.

Ця асоціація заохочує співпрацю між сім'ями та школою для її належного функціонування. Вони організовують різноманітні заходи для студентів та сімей.

Важливо, щоб батьки брали участь у такому типі об'єднань, щоб брати участь у виховному процесі своїх синів і дочок.

ПОЗИТИВНЕ ШКІЛЬНЕ СПІВІСНУВАННЯ:

Належне функціонування освітніх центрів ґрунтується на повазі та позитивних стосунках між усіма людьми, які входять до освітньої спільноти. Щоб досягти позитивного співіснування для всіх, важливо чітко розуміти деякі аспекти:

- » Від 6 до 16 років щоденне відвідування занять є обов'язковим. Заняття починаються в понеділок і закінчуються в п'ятницю кожного тижня.
- » Учні повинні бути пунктуальними щодня. Якщо з якихось причин немає можливості відвідати заняття, необхідно обґрунтувати пропуски.
- » У Галісії заняття дошкільної освіти, початкової освіти та обов'язкової середньої освіти починаються у вересні й закінчуються наприкінці червня.
- » періоди канікул:
 - За кілька днів до 25 грудня (державне свято) і до другого тижня січня заняття перериваються на Різдвяний період.
 - У лютому ми святкуємо карнавал два-три дні.
 - У березні або квітні, під час Страсного тижня, заняття припиняються приблизно на сім днів.

- Нижче наведено дні, які є вихідними, оскільки вони є державними або вихідними днями у Галісії:
 - 12 жовтня: Державне свято
 - 1 листопада: День усіх святих
 - 6 грудня: День Конституції Іспанії
 - грудня: День Непорочного зачаття
 - 1 травня: День праці
 - 17 травня: День галісійської грамоти та письменності
- » Крім того, кожна міська рада встановила два дні як місцеві свята, які відрізняються в різних місцях, в ці дні також не буде занять.
- » Подбайте про те, щоб ваша дитина якомога швидше отримала шкільний матеріал, який вимагає центр, і навчіть його/її, як доглядати за ним.
- » Сім'я повинна дуже ретельно дбати про гігієну, щоб прищепити хлопчикам і дівчаткам належні звички.
- » Розкажіть своїм синам і дочкам про важливість турботи про школу та матеріал, який вони використовують, цінючи це як спільне благо, яке оплачується за рахунок внесків усіх громадян, включаючи вас самих.
- » Освітні центри мають на меті бути відкритими центрами спільної участі, тому не соромтеся відвідувати їх, коли вважаєте за потрібне. У тижневому розкладі вихователь має годину, присвячену роботі з батьками і матерями.
- » Щоквартально, одночасно з оцінками, центри розсилають сім'ям інформаційний бюлетень з кваліфікаціями. Цей документ має на меті повідомити про успіхи чи труднощі учня та служити засобом спілкування між сім'ями та вчителями.
- » Учні обов'язкового дитячого, початкового та середнього рівня освіти можуть залишати центр у навчальний час лише з дозволу керівництва та попереднього дозволу сім'ї або законних опікунів, а також за умови, що вони роблять це в супроводі уповноваженої дорослої особи.
- » Наскільки це можливо, переконайтеся, що вихователь був проінформований заздалегідь, про необхідність бути відсутнім у приміщенні школи.
- » Щоб гарантувати позитивне співіснування, важливо дотримуватися цих вказівок і поважати правила, організацію та роботу освітнього центру, а також людей, які там працюють і навчаються.

- » Усі освітні центри підготували документ, який містить правила співіснування та можливі санкції у разі їх невиконання. І студенти, і сім'ї мають право і обов'язок ознайомитись з цим цей документом.

УВАГА ДО РІЗНОМАНІТНИХ ЗАХОДІВ ПІКЛУВАННЯ ПРО СТУДЕНТІВ:

Кожен студент та студентка, в силу своїх особистих особливостей або обставин, можуть мати в певний момент або протягом усього навчання в школі специфічні потреби в освітній підтримці, які необхідно задовольнити, для цього вживають для законодавчо встановлених заходів, серед яких виділяють :

- » Навчальне підкріплення
- » Освітня підтримка
- » Індивідуальна адаптація навчальної програми
- » Конкретні групи та групи для вивчення мови
- » Гнучкість
- » Програма диверсифікації навчальних програм

Навчальне підкріплення

- » Це загальні заходи, які застосовуються викладачами певної галузі чи предмета, у якому студент має труднощі.
- » Призначені для учнів, у яких протягом шкільного навчання виникають певні труднощі з навчанням. Вчитель повинен повідомити про це сім'ю.

Освітня підтримка

- » Це втручання вчителя терапевтичної педагогіки, слуху та мови, у класі чи поза ним, щоб допомогти учневі з труднощами.
- » Призначений для учнів, які мають труднощі в навчанні протягом усього навчання і яким, на думку педагогічного колективу, після психопедагогічної оцінки необхідний такий захід.
- » Вчитель повинен повідомити про це сім'ю.

Індивідуальна адаптація навчальної програми

- » Це надзвичайний захід, який полягає у зміні одного чи кількох елементів навчальної програми (цілей, змісту чи критеріїв оцінювання) та адаптації їх до освітніх потреб учня, який має труднощі у навчанні чи виняткові здібності. Його метою є створення умов, для досягнення учнем максимуму своїх здібностей.
- » Орієнтований на студентів, які після психопедагогічного оцінювання виявляють значні прогалини в навчальній програмі та мають значні труднощі в навчальному процесі або, навпаки, виняткові якості, які заважають їм слідувати спільному процесу викладання та навчання.
- » Сім'ї повинні бути поінформовані. Оскільки це винятковий захід, він потребує дозволу освітньої інспекції. Цей захід відображається в академічній книжці та в шкільній книжці учня.

Гнучкі групи та групи для вивчення мови

Гнучкі групи складаються з тимчасових груп студентів, які мають труднощі з навчанням у певних областях або предметах, у яких вони потребують більш індивідуалізованої уваги, і для яких застосування звичайних заходів є недостатніми для успішного навчання і навчального процесу. Ці групи можна створювати лише в останні два роки початкової освіти та в загальнообов'язковій середній освіті.

Сім'ї повинні дати свою згоду на такі дії.

Групи вивчення мови – це групи учнів початкової освіти, обов'язкової середньої освіти та, як виняток, останнього курсу дошкільної освіти, які, прибувши з-за кордону, не знають двох

державних мов Галісії. Метою цих груп є сприяти спеціальному початковому навчанню носіями мови, для найшвидшого їх включення в навчальні заходи, що належать до курсу, на який вони зараховані.

Студенти можуть бути частиною групи вивчення мови протягом максимум одного триместру.

Гнучкість

Це захід, який полягає у зміні, коли це вважається необхідним, тривалості шкільного періоду на різних освітніх етапах.

Орієнтований на студентів, які мають специфічні потреби в освітній підтримці через високі інтелектуальні здібності, інвалідність або серйозні поведінкові розлади.

Щоб скористатися цим заходом, необхідний дозвіл Міністерства культури, освіти та університету.

Програма диверсифікації навчальних планів

Це спеціальний захід, який має на меті дати студентам, які мають доступ до програми, можливість отримати звання випускника середньої освіти за методологією та змістом, адаптованим до їхніх особливостей.

Ці програми організовані за двома напрямками: лінгво-соціальним та науковим. Його тривалість може становити один-два роки.

Призначений для студентів, яким вже виповнилося 16 років або яким виповниться 16 років у тому році, в якому розпочинається програма, які мають труднощі в навчанні, яким уже приділено іншу увагу до заходів щодо різноманітності та які, на думку викладачів, сподіваються отримати титул з цим заходом.

Сім'ї повинні бути проінформовані.

ОСОБЛИВА УВАГА ДО СТУДЕНТІВ З-ЗА КОРДОНУ

Прибуття людей та їхніх сімей з-за кордону справляє значний вплив на еволюцію різноманітності серед відвідувачів нашої школи. Чинні правила передбачають конкретні заходи щодо відвідування студентів, які приїжджають з-за кордону та приєднуються до нашої освітньої системи. Кінцева мета – якнайшвидше нормалізувати ситуацію в школі.

Навчання в школі має відбуватися з часу прибуття студентів до Галісії, не чекаючи початку нового курсу.

Об'єктом особливої уваги вважаються учні, що у віці від 3 років до віку обов'язкового шкільного навчання мають:

- » Незнання офіційних мов спільноти: галісійської та іспанської.
- » Розрив у навчальній програмі у 2 або більше курси з тим, що відповідало б йому для його віку.
- » Серйозні складнощі в адаптації до шкільного середовища.

Визначення потреб кожного учня буде здійснюватися шляхом первинного оцінювання під час навчання. Часто студентам з-за кордону просто необхідно адаптуватися до нової ситуації.

Кожен освітній центр збирає у свій навчальний план дій заходи, розроблені спеціально для своїх студентів із-за кордону. Вони включатимуть план прийому для цих учнів, а також подальші заходи та дії підтримки в процесі їхньої шкільної інтеграції.

ДОДАТКОВІ ПОСЛУГИ

Щоб адекватно задовольнити потреби студентів, наша освітня система надає додаткові послуги:

Шкільна їдальня

Шкільна їдальня, окрім того, що служить Управлінню освіти як важливий фактор шкільного навчання, виконує також видатну додаткову функцію.

Таким чином, шкільні їдальні, окрім виконання основної функції харчування та годівлі, інтегровані в життя та організацію державних освітніх центрів, які навчають на рівнях дитячої (другий цикл), початкової та обов'язкової середньої освіти та мають їдальню. Вони обслуговуватимуть студентів, які мають особливу дієту та поважатимуть харчові звички груп з різними культурами.

Шкільний транспорт

Під шкільним транспортом розуміють перевезення учнів з місця їх офіційного місця проживання до центру, де вони зараховані.

Шкільне транспортування, яким керує Xunta de Galicia, здійснюється в дозволених транспортних засобах і призначене для студентів, що навчаються на рівнях дитячої (другий цикл), початкової чи обов'язкової середньої освіти. У шкільних автобусах є супроводжуючий персонал.

Є безкоштовним для громадських центрів.

Шкільна бібліотека

Шкільна бібліотека – це освітній простір, який має надзвичайно важливе значення для процесу навчання. Це місце, яке надає вчителям, студентам та родинам різноманітні ресурси, необхідні для розвитку.

Це незамінний ресурс для боротьби з нерівністю, що забезпечує рівний доступ до культури та інформації, мистецтва, дозвілля і, відповідно, до навчання людей. Його цілі включають:

- » Поширення серед шкільної спільноти різноманітних документальних супроводів, книг, словників, енциклопедій, журналів, комп'ютерних програм тощо.
- » Пропонування послуги позики своїх документних фондів.
- » Формування звички читати.
- » Сприяння автономному навчанню, навчання отриманню доступу до інформації та управлінню нею.

Безкоштовні підручники

Безкоштовна програма поширюється на всі центри, які підтримуються державними коштами в спільноті Галісії, щоб всі студенти обов'язкової освіти отримували через систему допомоги на придбання або участь у фонді солідарності тексти підручників з різних областей встановленого навчального плану, а також ваучери на придбання шкільних матеріалів.

Позапланові заходи

Вони відбуваються в навчальних центрах у позаурочний час. Пропозиція різноманітна та різна залежно від центрів: спортивний, музичний, театральний чи ігровий.

Сумки та допоміжні засоби

Так, Міністерство освіти, соціальної політики та спорту, і Xunta de Galicia встановили стипендії та гранти для студентів. Усі студенти з-за кордону мають право запросити їх, незалежно від адміністративного становища сім'ї на території іспанської держави.

ПЕРЕВІРКА ДОСЛІДЖЕНЬ

Підтвердження навчання не є обов'язковим для приєднання до дошкільної, початкової та обов'язкової середньої освіти.

Необхідно підтвердити навчання, пройдене в країні походження, щоб отримати доступ до післяобов'язкової середньої та вищої освіти.

Ця перевірка або сертифікація документів досліджень ініціюється на прохання зацікавленої особи через запит відповідно до офіційного зразка, який має бути адресований:

- » У випадках сертифікації/підтвердження обов'язкової середньої освіти або кваліфікації бакалавра та еквівалентності іноземного навчання навчанню на 2-му та 3-му курсах обов'язкової середньої освіти для роботи чи професійної діяльності, Ви повинні звернутися зі своїм запитом до територіального управління Міністерства культури, освіти та університету провінції, де проживає заявник або представник.
- » В усіх інших випадках необхідно звертатися зі своїм запитом до Головного управління центрів та кадрів Департаменту культури, освіти та університету.

АДРЕСИ ТА ТЕЛЕФОНИ, що можуть бути корисними:

АВТОНОМНА ГРОМАДА

Міністерство культури, освіти та університету

Edificio administrativo de San Caetano s/n

15781 Santiago de Compostela

Міністерство культури, освіти та університету має освітній портал в Інтернеті www.edu.xunta.es, де в розділі «СІМ'Я» можна знайти основну інформацію, законодавство, посилання на корисні джерела, новини, документи, матеріали, гранти, шкільний календар, навчання, затвердження, заходи тощо. Він також має офіси в кожній провінції. Саме в провінційних освітніх делегаціях опрацьовуються та вирішуються всі питання, пов'язані з освітою: управління господарством, вчителі, шкільний транспорт, стипендії, звання, інспекція та керівництво...

Розташування

Ратуші мають бути першим орієнтиром для кожного, хто потребує допомоги та поради. У кожній ратуші є і можуть бути особливо корисними такі служби:

Соціальні послуги

У кожній раді є соціальний працівник, який відповідає за соціальні потреби громадян (допомога в обробці, стипендії, програми сімейного виховання, поради, догляд за людьми похилого віку...).

Попросіть у своїй ратуші соціального працівника, оскільки він надає першу допомогу та первинні поради, необхідні для іммігрантів.

Молодіжні інформаційні офіси

Ці офіси в ратуші є орієнтиром для молоді, де вони можуть знайти інформацію та поради щодо навчання, стипендій, грантів, дозвілля та вільного часу, пропозицій щодо роботи, оформлення молодіжної карти тощо.

Служба догляду для людей з-за кордону

Це не узагальнена послуга, але вже є багато міських рад, які мають конкретні плани щодо обслуговування населення з-за кордону та з людьми, які відповідають за консульства та безпосередньо працюють з іноземним населенням. Ці плани включають різні програми дій.

