

Resolución do 23 de marzo de 2021, da Secretaría Xeral de Educación e Formación Profesional, pola que se fai pública a convocatoria para a autorización dos centros públicos integrados, institutos de educación secundaria e centros integrados de formación profesional da Comunidade Autónoma de Galicia para a participación no programa de cursos para a formación complementaria en linguas estranxeiras do alumnado CUALE para o curso 2021/2022.

A Consellería de Cultura, Educación e Universidade, regulou os cursos para a formación complementaria en linguas estranxeiras do alumnado *CUALE* a través da Orde do 12 de maio de 2011 pola que se establecen as bases reguladoras do Programa de cursos para a formación complementaria en linguas estranxeiras do alumnado -*CUALE*- nos centros públicos integrados, institutos de educación secundaria e centros integrados de formación profesional da Comunidade Autónoma de Galicia.

Na sección terceira da citada Orde do 12 de maio de 2011 dispónse o procedemento de autorización dos centros para participar nese programa: solicitude, documentación, lugar e prazo de presentación.

Ademais, na disposición derradeira primeira autorízase á Secretaría Xeral de Educación e Formación Profesional para adoptar os actos e medidas necesarios para a aplicación desta orde no seu ámbito competencial.

De acordo co anteriormente exposto, esta Secretaría Xeral

RESOLVE

Primeiro. Obxecto e ámbito de aplicación.

Esta resolución ten por obxecto realizar a convocatoria para o curso 2021/2022 de autorización da impartición do Programa de Cursos para a Formación Complementaria en Linguas Estranxeiras do alumnado *CUALE* nos centros públicos integrados, institutos de educación secundaria e centros integrados de formación profesional da Comunidade Autónoma de Galicia.



Segundo. Organización e desenvolvemento do programa.

O programa desenvolverase fóra do horario lectivo ao longo do curso escolar. Con todo, para o curso 2021/22 terase en conta a previsión dos posibles escenarios que se poderán dar en función da situación sanitaria (actividade lectiva presencial, semipresencial e/ou posibles períodos de confinamento) que permitirán organizar e desenvolver o programa adaptado a cada escenario.

Terceiro. Forma de presentación, lugar e prazo.

1. Os centros que desexen implantar o programa *CUALE* deberán facer a correspondente solicitude en liña completando o formulario electrónico dispoñible na aplicación á que se accede desde o enlace <http://www.edu.xunta.es/programaseducativos> no programa correspondente *CUALE*.
2. Será a persoa directora quen deberá acceder á aplicación coas súas credenciais. Unha vez rematado o proceso de solicitude xerárase un documento en formato *pdf* no buzón de informes (Anexo I). Este documento será custodiado no centro educativo.
3. A inspección educativa informará a solicitude a través da aplicación <http://www.edu.xunta.es/programaseducativos>
4. O prazo de presentación de solicitudes comezará ao día seguinte da publicación da presente resolución no portal educativo <http://www.edu.xunta.gal/portal> e rematará o día 10 de xuño de 2021.

Cuarto. Datos requiridos na solicitude.

Na solicitude faranse constar os datos que se relacionan a continuación:

- a) Datos de informe do programa por parte do consello escolar.
- b) Modalidades que se solicitan: idioma, nivel de acreditación, ensinanza, curso e número de alumnos e alumnas inscritos.
- c) Datos do profesorado que impartirá o programa.
- d) O desenvolvemento do programa nos tres escenarios posibles no curso 2021-2022: docencia presencial, semipresencial e/ou telemática.

Quinto. Avaliación e certificación.

1. O profesorado responsable desta formación realizará as probas ao remate do curso correspondente a cada modalidade.



2. A superación das devanditas probas suporá a expedición por parte do centro de dous tipos de certificación:

- certificado do nivel básico A1 de competencia na modalidade CUALE A1.
- certificado de aproveitamento do curso preparatorio para as probas de certificación das escolas oficiais de idiomas no resto das modalidades.

3. Para a avaliación positiva do curso será preciso ter unha cualificación igual ou maior de 5 sobre 10 nas probas de aproveitamento.

4. No caso de non ter avaliación positiva no curso o alumnado poderá inscribirse na mesma modalidade por segunda e última vez.

Sexto. Memoria final de curso.

1. Antes do 30 de xuño de 2022, a persoa coordinadora do programa deberá elaborar unha memoria avaliativa onde se reflectirán o desenvolvemento do programa e os resultados obtidos.

2. A memoria cubrirase a través da aplicación informática, á que se accede a través do enlace <http://www.edu.xunta.es/programaseducativos> no programa correspondente de CUALE.

3. Unha vez cuberta e gardada deberá ser confirmada pola persoa directora.

4. A memoria será informada pola inspección educativa a través da aplicación informática.

Sétimo. Datos de carácter persoal.

1. Os datos persoais recadados neste procedemento serán tratados na súa condición de responsable pola Xunta de Galicia, Consellería de Cultura, Educación e Universidade coas finalidades de levar a cabo a tramitación administrativa que se derive da xestión deste procedemento e a actualización da información e contidos da carpeta do cidadán.

2. O tratamento dos datos baséase no cumprimento dunha misión de interese público ou no exercicio de poderes públicos, conforme á normativa recollida na ficha do procedemento incluída na Guía de procedementos e servizos, no propio formulario anexo e nas referencias recollidas en <https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos>. Con todo, determinados tratamentos poderán fundamentarse no consentimento das persoas interesadas e esta circunstancia reflectirase no devandito formulario.



3. Os datos serán comunicados ás Administracións públicas, organismos e/ou entidades que participan neste plan no exercicio das súas competencias, cando sexa necesario para a tramitación e resolución dos seus procedementos ou para que os cidadáns poidan acceder de forma integral á información relativa a unha materia.
4. A fin de darlle a publicidade esixida ao procedemento, os datos identificativos das persoas interesadas serán publicados conforme ao descrito na presente norma reguladora a través dos distintos medios de comunicación institucionais dos que dispón a Xunta de Galicia como Diarios Oficiais, páxinas web ou taboleiros de anuncios.
5. As persoas interesadas poderán acceder, rectificar e suprimir os seus datos, así como exercer outros dereitos ou retirar o seu consentimento, a través da sede electrónica da Xunta de Galicia ou presencialmente nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común, segundo se explicita na información adicional recollida en <https://www.xunta.gal/proteccion-datos-persoais>.
6. No caso de existir diferentes referencias normativas en materia de protección de datos persoais neste procedemento, prevalecerán en todo caso aquelas relativas ao Regulamento (UE) 2016/679, Xeral de Protección de Datos ou a Lei Orgánica 3/2018, de 5 de decembro, de Protección de Datos Persoais e garantía dos dereitos dixitais.

Oitavo. Resolución.

1. A Secretaría Xeral de Educación e Formación Profesional fará pública, a través do portal educativo <http://www.edu.xunta.gal/portal>, a listaxe provisional de centros docentes autorizados para participar no programa *CUALE*.
2. Abrirase un prazo de reclamacións de 5 días hábiles no que os centros poderán efectuar as reclamacións que consideren oportunas.
3. Transcorrido o prazo de reclamacións, a Secretaría Xeral de Educación e Formación fará pública, a través do portal educativo <http://www.edu.xunta.gal/portal> a listaxe definitiva de centros autorizados para participar no programa *CUALE* para o curso 2021/2022.
4. Contra esa resolución, poderase interpor recurso de alzada ante a persoa titular da Consellería de Cultura, Educación e Universidade, no prazo dun mes contado desde o día seguinte ao da súa publicación, no *Diario Oficial de Galicia*, segundo o disposto nos artigos 121 e 122 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.





Noveno. Entrada en vigor.

Esta resolución entrará en vigor ao día seguinte ao da publicación no portal educativo

<http://www.edu.xunta.gal/portal>.

Santiago de Compostela,

José Luís Mira Lema

Secretario Xeral de Educación e Formación Profesional

