## III. OUTRAS DISPOSICIÓNS

## CONSELLERÍA DE EDUCACIÓN, CIENCIA, UNIVERSIDADES E FORMACIÓN PROFESIONAL

*ORDE do 27 de maio de 2025 pola que se convocan prazas de residencia para persoas colaboradoras bolseiras nos centros residenciais docentes da Coruña, Ourense e Vigo para o curso académico 2025/26 (código de procedemento ED308A).*

Os centros residenciais prestan un servizo que contribúe eficazmente a facilitar o acceso ao ensino postobrigatorio non universitario do alumnado que debe realizar os seus estudos en localidade distinta á do domicilio habitual. E o normal funcionamento deste tipo de centros, tanto en aspectos relacionados coa orde interna e a convivencia como nos relativos ao desenvolvemento de accións formativas complementarias, exixe que o persoal profesional que traballa na residencia conte co reforzo de colaboradores, alumnado universitario que compatibiliza os seus estudos co labor de apoio na residencia.

A disposición derradeira primeira do Decreto 43/1989, do 2 de marzo, polo que se transforman os centros de ensinanzas integradas en institutos de educación secundaria e profesional e en centros residenciais docentes, faculta a Consellería de Educación, Ciencia, Universidades e Formación Profesional para o seu desenvolvemento.

Na súa virtude, por proposta da Dirección Xeral de Centros e Recursos Humanos,

DISPOÑO:

### CAPÍTULO I
### **Condicións xerais**

Artigo 1. *Obxecto e ámbito de aplicación*

1. Esta orde ten por obxecto establecer as bases reguladoras e o procedemento (ED308A) para adxudicar prazas de residencia ás persoas colaboradoras bolseiras nos centros residenciais docentes da Coruña, Ourense e Vigo para o curso académico 2025/26.

2. O número de prazas ofertadas é o seguinte:

Centro Residencial Docente da Coruña: 18 prazas.

CVE-DOG: 1gdv7gp6-dov4-12d2-dwc2-v5zdoducpw52

Centro Residencial Docente de Ourense: 6 prazas.

Centro Residencial Docente de Vigo: 6 prazas.

3. As persoas adxudicatarias de prazas de colaboradora bolseira utilizarán os servizos da residencia de forma gratuíta, durante o período de funcionamento en que estean abertas as residencias.

Artigo 2. *Requisitos persoais e dispoñibilidade*

1. A persoa solicitante deberá ter os seguintes requisitos:

a) Dezaoito anos feitos, ou acadar esta idade dentro do ano natural 2025.

b) Estar empadroada ela e os demais membros computables da unidade familiar a que pertenza nun municipio da Comunidade Autónoma de Galicia; este requisito entenderase referido exclusivamente á persoa solicitante cando acredite vida independente nos termos previstos no artigo 5.3 desta orde.

c) Posuír a capacidade funcional para o desempeño do labor de apoio no desenvolvemento da actividade diaria da residencia.

2. A distancia entre o centro universitario onde curse os estudos e o centro residencial docente, así como os medios de comunicación existentes, deberán garantir a dispoñibilidade no horario en que teña que realizar o devandito labor de apoio.

Artigo 3. *Requisitos académicos*

1. A persoa solicitante deberá estar inscrita ou matriculada en ensinanzas universitarias de grao, mestrado oficial, primeiro, segundo ou terceiro ciclo nunha facultade, escola superior, escola universitaria ou colexio universitario no curso 2025/26.

2. Considéranse estudantes en réxime de dedicación académica a tempo completo os matriculados no número de créditos indicado a seguir:

a) Estudos de grao: 60 créditos.

CVE-DOG: 1gdv7gp6-dov4-12d2-dwc2-v5zdoducpw52

b) Estudos de primeiro e segundo ciclo: o número de créditos que resulte de dividir o total dos que integran o plan de estudos (agás os de libre elección) entre o número de anos que o compoñan.

Estes solicitantes terán preferencia na adxudicación de prazas.

3. Non obstante, as persoas solicitantes en situación de matrícula parcial poderán obter praza cando estean matriculadas no número mínimo indicado a seguir:

a) Estudos de grao: entre 30 e 59 créditos.

b) Estudos de primeiro e segundo ciclo: o 50 % dos créditos indicados no número 2.b).

Artigo 4. *Incompatibilidades*

1. As persoas beneficiarias de praza de colaboradora bolseira non poderán realizar, mentres gocen desta, ningún tipo de traballo remunerado.

2. Así mesmo, será incompatible con estar en posesión ou reunir os requisitos necesarios para obter un título académico de nivel igual ou superior ao dos estudos que pretende realizar.

3. A condición de persoa beneficiaria será compatible coa obtención de axudas na convocatoria xeral de bolsas e axudas ao estudo, agás aquelas que teñan como compoñente o pagamento de gastos de comedor e/ou residencia.

## CAPÍTULO II

## **Criterios de baremo: económicos, académicos e outros méritos**

### *Sección 1ª. Valoración de criterios económicos: renda e deducións*

Artigo 5. *Membros computables da unidade familiar*

1. A persoa solicitante deberá indicar os membros computables da unidade familiar na data de publicación desta convocatoria no *Diario Oficial de Galicia* cubrindo o anexo II desta orde.

2. Terán a consideración de membros computables da unidade familiar:

a) O alumnado solicitante.

CVE-DOG: 1gdv7gp6-dov4-12d2-dwc2-v5zdoducpw52

b) As persoas proxenitoras non separadas legalmente nin divorciadas.

c) A persoa que, por novo matrimonio ou por convivencia en situación de unión de feito ou análoga, viva no domicilio familiar coa persoa proxenitora.

d) As irmás e irmáns solteiros menores de 25 anos que dependan das persoas proxenitoras, sempre que convivan no domicilio familiar.

e) As irmás e irmáns maiores de 18 anos con discapacidade sempre que convivan no domicilio familiar.

3. Cando a persoa solicitante alegue que vive de forma independente respecto da súa unidade familiar deberá acreditar: a dispoñibilidade da vivenda (en propiedade, en alugamento ...), que vive de forma efectiva nela (recibos de luz, auga ...) e que dispón de medios económicos suficientes para facer fronte aos seus gastos. Se non xustifica os aspectos indicados, non se considerará probada, para os efectos desta orde, a circunstancia de vida independente.

4. Non terán a consideración de membros computables da unidade familiar:

a) A persoa proxenitora separada legalmente ou divorciada que non conviva habitualmente co fillo/a solicitante, agás se as persoas proxenitoras teñen (ou tiveron) a custodia compartida.

b) O agresor, nos casos de violencia de xénero constatada de acordo co artigo 5 da Lei 11/2007, do 27 de xullo, galega para a prevención e o tratamento integral da violencia de xénero.

Artigo 6. *Renda da unidade familiar*

1. Para os efectos desta orde, a renda da unidade familiar obterase pola suma das rendas de cada un dos membros computables da familia que obteñan ingresos de calquera natureza, calculados segundo indican os números seguintes e de conformidade coa normativa reguladora do imposto sobre a renda das persoas físicas; computaranse as rendas do exercicio fiscal 2023.

2. Cando o membro computable presentase declaración do imposto sobre a renda das persoas físicas, a renda da unidade familiar será a suma da base impoñible xeral (recadro 435) e a base impoñible do aforro (recadro 460); cando non a presente, teranse en conta os ingresos de acordo cos datos tributarios facilitados pola Axencia Tributaria.

CVE-DOG: 1gdv7gp6-dov4-12d2-dwc2-v5zdoducpw52

3. Nos casos de separación legal ou divorcio, compútanse os ingresos de ambas as persoas proxenitoras se, durante a minoría de idade da persoa solicitante, houbo custodia compartida.

4. Os ingresos obtidos polo novo cónxuxe ou parella de feito da persoa proxenitora con que conviva habitualmente a solicitante compútanse para calcular a renda da unidade familiar.

5. Nos casos de violencia de xénero quedan excluídos do cómputo os ingresos do agresor (artigo 38 da Lei 11/2007, do 27 de xullo, galega para a prevención e o tratamento integral da violencia de xénero).

Artigo 7. *Deducións da renda familiar*

Calculada a renda familiar segundo o indicado, aplicaranse as deducións seguintes:

1. 500 € por cada irmán, incluída a persoa solicitante, cando se trate de familias numerosas de categoría xeral, e 750 € para familias numerosas de categoría especial, en ambos os casos, sempre que convivan no domicilio familiar.

2. 1.800 € por cada irmán, incluída a persoa solicitante, que estea afectado de discapacidade legalmente cualificada de grao igual ou superior ao 33 %, e 2.900 € cando a discapacidade sexa de grao igual ou superior ao 65 %.

3. 1.200 € por cada irmán, incluída a persoa solicitante (menores de 25 anos), que curse estudos postobrigatorios, universitarios ou non, sempre que resida fóra do domicilio familiar por razón dos estudos.

Artigo 8. *Limiar de renda e baremo*

1. Terase en conta ao limiar 2 fixado polo Real decreto 163/2025, do 4 de marzo, do Ministerio de Presidencia, Xustiza e Relacións coas Cortes, polo que se establecen os limiares de renda e patrimonio familiar e as contías das bolsas e axudas ao estudo para o curso 2025/26, recollido no seguinte cadro:

| Número de membros da familia | Limiar (euros) |
|---|---|
| Familias de un membro | 13.898 |
| Familias de dous membros | 23.724 |
| Familias de tres membros | 32.201 |

CVE-DOG: 1gdv7gp6-dov4-12d2-dwc2-v5zdoducpw52

| Número de membros da familia | Limiar (euros) |
|---|---|
| Familias de catro membros | 38.242 |
| Familias de cinco membros | 42.743 |
| Familias de seis membros | 46.142 |
| Familias de sete membros | 49.503 |
| Familias de oito membros | 52.850 |
| Cada membro adicional ao 8º | 3.340 |

Cando a persoa solicitante sexa orfa absoluta e menor de 25 anos, o limiar da renda familiar incrementarase no 20 %.

2. Atendendo á porcentaxe que represente a renda da unidade familiar respecto dos limiares calculados segundo o número anterior, atribuiranse as seguintes puntuacións:

a) Ata o 50 %: 6 puntos.

b) Ata o 60 %: 5 puntos.

c) Ata o 70 %: 4 puntos.

d) Ata o 80 %: 3 puntos.

e) Ata o 90 %: 2 puntos.

f) Ata o 100 %: 1 punto.

g) A partir do 100 %: 0 puntos.

*Sección 2ª. Valoración do rendemento académico*

Artigo 9. *Valoración do rendemento académico*

1. Para o alumnado matriculado por primeira vez en estudos de grao no curso 2025/26, terase en conta a nota de acceso aos estudos universitarios.

2. Para o alumnado xa matriculado en ensinanzas universitarias, terase en conta a nota media obtida no curso 2024/25. Cando non cursase estudos no curso 2024/25, terase en conta a nota media do último curso que realizase.

CVE-DOG: 1gdv7gp6-dov4-12d2-dwc2-v5zdoducpw52

3. A nota media será a media aritmética das cualificacións numéricas finais obtidas no curso na escala 0 a 10. As materias non presentadas valoraranse con 2,50 puntos.

4. Cando se trate de plans de estudos organizados por créditos, a puntuación obtida en cada materia pondérase en función do número de créditos que a integran, de acordo coa seguinte fórmula: V= P × NCa/NCt.

V: resultado da ponderación da nota obtida en cada materia.

P: puntuación de cada materia.

NCa: número de créditos que integran a materia.

NCt: número de créditos cursados computables.

A nota media final é a suma dos valores resultantes da ponderación da nota obtida en cada materia.

5. Nos plans de estudos organizados por materias, a nota media calcularase dividindo o total de puntos obtidos entre o número total de materias.

6. Unicamente cando non existan cualificacións numéricas aplicarase a seguinte táboa:

a) Matrícula de honra = 10 puntos.

b) Sobresaliente = 9 puntos.

c) Notable = 7,5 puntos.

d) Aprobado = 5,5 puntos.

e) Suspenso, non presentado ou non apto: 2,50 puntos.

*Sección 3ª. Outros méritos: experiencia e coñecementos*

Artigo 10. *Experiencia e coñecementos*

1. Para asegurar a maior idoneidade das persoas solicitantes no desenvolvemento do labor de apoio na actividade da residencia, a comisión realizaralles unha entrevista que versará sobre: a) experiencia derivada da participación en cursos e/ou actividades educati-

CVE-DOG: 1gdv7gp6-dov4-12d2-dwc2-v5zdoducpw52

vas ou formativas; b) coñecemento de linguas estranxeiras e/ou de ofimática; c) experiencia na realización de actividades ou funcións similares, coa finalidade de avaliar a aptitude ou capacidade para o bo desempeño ou exercicio da actividade de apoio na residencia, así como a súa actitude persoal ou disposición de ánimo (responsable, organizativo, conciliador, solidario...).

2. Estes méritos acreditaranse documentalmente. O resultado da entrevista e a ponderación dos méritos reflectirase nun informe.

3. A puntuación máxima que se poderá outorgar a estes méritos é de 4 puntos.

Artigo 10.bis. *Experiencia específica no centro residencial*

A comisión, logo de valorar a experiencia adquirida na realización do traballo de colaboración no propio centro residencial docente no curso inmediatamente anterior, poderá outorgar unha puntuación máxima de 4 puntos.

## CAPÍTULO III

## Procedemento para a adxudicación de praza en período ordinario

Artigo 11. *Competencias*

Na tramitación do procedemento de adxudicación de prazas de residencia a persoas colaboradoras bolseiras, corresponderá a instrución ao respectivo centro residencial docente, e a valoración dos criterios de baremo, a resolución e publicación, á Comisión de Valoración que para tal efecto se constituirá en cada centro residencial.

### *Sección 1ª. Solicitude, prazo e documentación*

Artigo 12. *Presentación de solicitudes*

As solicitudes presentaranse obrigatoriamente por medios electrónicos a través do formulario normalizado dispoñible na sede electrónica da Xunta de Galicia, https://sede.xunta.gal

De conformidade co artigo 68.4 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, se algunha das persoas interesadas presenta a súa solicitude presencialmente, será requirida para que a emende a través da súa presentación electrónica. Para estes efectos, considerarase como data de presentación da solicitude aquela en que sexa realizada a emenda.

CVE-DOG: 1gdv7gp6-dov4-12d2-dwc2-v5zdoducpw52

Para a presentación electrónica poderá empregarse calquera dos mecanismos de identificación e sinatura admitidos pola sede electrónica da Xunta de Galicia, incluído o sistema de usuario e clave Chave365 (https://sede.xunta.gal/chave365).

2. A solicitude deberá estar asinada pola persoa solicitante e implicará que acepta as bases da convocatoria, que reúne os requisitos exixidos nela e que son certos todos os datos que constan na solicitude.

Artigo 13. *Prazo de presentación de solicitudes en período ordinario*

O prazo de presentación de solicitudes en período ordinario será desde o día seguinte ao da publicación desta convocatoria ata o 8 de agosto de 2025.

Artigo 14. *Documentación complementaria*

1. As persoas interesadas deberán achegar coa solicitude (modelo normalizado anexo I) a seguinte documentación:

a) O anexo II (comprobación de datos dos membros computables da unidade familiar), de ser o caso.

b) Xustificante de inscrición ou matrícula en ensinanzas universitarias no curso 2025/26.

c) O documento que acredite a nota de acceso aos estudos, no caso do alumnado matriculado por primeira vez en estudos de grao no curso 2025/26.

c) O certificado oficial das notas obtidas no curso 2024/25, no caso do alumnado xa matriculado en ensinanzas universitarias; se non cursase estudos no curso 2024/25, o das notas do último curso que realizase.

e) Copia do libro de familia ou documento equivalente onde figuren todos os membros computables. Se non ten libro de familia ou este non reflicte a situación na data de publicación desta convocatoria, poderá acreditar o número de membros da familia utilizando, entre outros, algún dos seguintes medios:

1º. Sentenza xudicial de separación ou divorcio e/ou convenio regulador onde conste a custodia do menor.

CVE-DOG: 1gdv7gp6-dov4-12d2-dwc2-v5zdoducpw52

2º. Informe dos servizos sociais ou do órgano equivalente do concello onde resida a familia.

f) Certificado de convivencia da persoa solicitante e os demais membros computables da familia no domicilio habitual nun municipio de Galicia.

g) Certificado de discapacidade da persoa solicitante e dos demais membros da unidade familiar non expedido pola Administración autonómica.

h) Para acreditar vida independente respecto da unidade familiar (nos termos previstos no artigo 5.3 da orde): escritura de compra, contrato de alugamento ou título que lexitima a ocupación da vivenda, recibos acreditativos do pagamento de subministracións (auga, luz...) e dispoñer dos medios económicos suficientes para facer fronte aos gastos.

i) Calquera outro documento que consideren conveniente.

2. A documentación complementaria deberase presentar electronicamente.

Se algunha das persoas interesadas presenta a documentación complementaria presencialmente, será requirida para que a emende a través da súa presentación electrónica. Para estes efectos, considerarase data de presentación daquela en que sexa realizada a emenda.

As persoas interesadas responsabilizaranse da veracidade dos documentos que presenten. Excepcionalmente, cando a relevancia do documento no procedemento o exixa ou existan dúbidas derivadas da calidade da copia, a Administración poderá solicitar de maneira motivada o cotexo das copias achegadas pola persoa interesada, para o que poderá requirir a exhibición do documento ou da información orixinal.

3. Sempre que se realice a presentación de documentos separadamente da solicitude deberase indicar o código e o órgano responsable do procedemento, o número de rexistro de entrada da solicitude e o número de expediente, se se dispón del.

4. No caso de que algún dos documentos que se presente de forma electrónica supere os tamaños máximos establecidos ou teña un formato non admitido pola sede electrónica da Xunta de Galicia, permitirase a presentación deste de forma presencial dentro dos prazos previstos e na forma indicada no número anterior. A información actualizada sobre o tamaño máximo e os formatos admitidos pode consultarse na sede electrónica da Xunta de Galicia.

CVE-DOG: 1gdv7gp6-dov4-12d2-dwc2-v5zdoducpw52

5. Os documentos achegados deberán ser válidos e eficaces no momento da súa presentación e reflectir a situación persoal e familiar na data de publicación desta convocatoria no *Diario Oficial de Galicia*, agás a renda da unidade familiar, que será a correspondente ao exercicio fiscal 2023. No caso de violencia de xénero, observarase o disposto na lexislación específica.

Artigo 15. *Comprobación de datos*

1. Para a tramitación deste procedemento consultaranse automaticamente os datos incluídos nos seguintes documentos en poder da Administración actuante ou elaborados polas administracións públicas, agás que a persoa interesada se opoñan á súa consulta:

a) DNI ou NIE da persoa solicitante ou representante cando sexa menor de idade e do resto dos membros computables da unidade familiar.

b) Declaración do imposto sobre a renda das persoas físicas ou, na súa falta, certificado tributario de imputacións do exercicio 2023, da persoa solicitante e do resto dos membros computables da unidade familiar.

Consultaranse ademais os seguintes datos cando a persoa interesada faga constar na solicitude que lle é de aplicación a circunstancia que acredita o documento correspondente:

c) Certificado de discapacidade da persoa solicitante e do resto dos membros computables da unidade familiar expedido pola Administración autonómica.

d) Percepción de pensión por incapacidade permanente total, absoluta ou grande invalidez ou de pensión de clases pasivas por xubilación ou retiro por incapacidade permanente para o servizo ou inutilidade (equivale a discapacidade igual ao 33 %), da persoa solicitante e do resto dos membros computables da unidade familiar.

e) Consulta dos datos de defunción da persoa proxenitora do alumnado solicitante.

f) Certificado de empadroamento nun municipio de Galicia da persoa solicitante que alegue vida independente (artigo 5.3 da orde).

2. No caso de que as persoas interesadas se opoñan á consulta, deberán indicalo no recadro habilitado no formulario correspondente e achegar os documentos.

CVE-DOG: 1gdv7gp6-dov4-12d2-dwc2-v5zdoducpw52

Cando así o exixa a normativa aplicable solicitarase o consentimento expreso da persoa interesada para realizar a consultar.

3. Excepcionalmente, no caso de que algunha circunstancia imposibilite a obtención dos citados datos poderase solicitar ás persoas interesadas a presentación dos documentos correspondentes.

Artigo 16. *Trámites administrativos posteriores á presentación de solicitudes*

Todos os trámites administrativos que as persoas interesadas deban realizar tras a presentación da solicitude deberán ser efectuados electronicamente accedendo á Carpeta cidadá da persoa interesada dispoñible na sede electrónica da Xunta de Galicia.

Artigo 17. *Falta de xustificación de requisitos e/ou de criterios de baremo*

A Comisión de Valoración poderá requirir a documentación complementaria que considere necesaria, para constatar a concorrencia dos requisitos e dos criterios de baremo. A falta ou insuficiente xustificación dun requisito impedirá obter a praza, e cando a omisión ou deficiente xustificación afecte un criterio de baremo, atribuiráselle neste 0 puntos.

Artigo 18. *Publicación dos actos*

Logo da publicación desta convocatoria no *Diario Oficial de Galicia*, de conformidade co establecido no artigo 45.1.b) da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, publicaranse na páxina web e/ou no taboleiro de anuncios do respectivo centro residencial docente as listaxes provisionais e definitivas previstas nesta orde coas indicacións necesarias para xestionar o procedemento.

Artigo 19. *Notificacións*

1. As notificacións de resolucións e actos administrativos practicaranse só por medios electrónicos, nos termos previstos na normativa reguladora do procedemento administrativo común.

2. De conformidade do artigo 45.2 da Lei 4/2019, do 17 de xullo, de administración dixital de Galicia, as notificacións electrónicas practicaranse mediante a comparecencia na sede electrónica da Xunta de Galicia e a través do Sistema de notificación electrónica de Galicia-Notifica.gal. Este sistema remitirá ás persoas interesadas avisos da posta á disposición das notificacións á conta de correo electrónico e/ou teléfono móbil que consten na solicitude. Estes avisos non terán, en ningún caso, efectos de notificación practicada e a súa falta non impedirá que a notificación sexa considerada plenamente válida.

CVE-DOG: 1gdv7gp6-dov4-12d2-dwc2-v5zdoducpw52

3. De conformidade co artigo 47 da Lei 4/2019, do 17 de xullo, de administración dixital de Galicia, as persoas interesadas deberán crear e manter o seu enderezo electrónico habilitado único a través do Sistema de notificación electrónica de Galicia-Notifica.gal, para todos os procedementos administrativos tramitados pola Administración xeral e as entidades instrumentais do sector público autonómico. En todo caso, a Administración xeral poderá de oficio crear o indicado enderezo, para os efectos de asegurar o cumprimento polas persoas interesadas da súa obriga de relacionarse por medios electrónicos.

4. As notificacións entenderanse efectuadas no momento en que se produza o acceso ao seu contido, entendéndose rexeitada cando transcorresen dez días naturais desde a posta á disposición da notificación sen que se acceda ao seu contido.

5. Se o envío da notificación electrónica non é posible por problemas técnicos efectuarase a notificación polos medios previstos na normativa reguladora do procedemento administrativo común.

*Sección 2ª. Comisión de Valoración*

Artigo 20. *Comisión de Valoración: composición e funcións*

1. A Comisión de Valoración constituirase en cada centro residencial docente e estará formada por:

a) Presidente/a: a persoa titular da dirección do centro residencial.

b) Vogais: o/a xefe/a de residencia; un/unha educador/a ou profesor/a de actividades.

c) Secretario/a: un/unha funcionario/a do centro.

2. Á comisión corresponderalle valorar os criterios de baremo asignando as puntuacións e as demais funcións atribuídas nesta orde.

*Sección 3ª. Listaxes provisionais, definitivas, adxudicación de prazas e listaxe de suplentes*

Artigo 21. *Publicación das listaxes de puntuacións provisionais das persoas admitidas e relación das excluídas*

1. O día 22 de agosto de 2025, a Comisión de Valoración publicará no taboleiro de anuncios ou na páxina web do respectivo centro a listaxe de puntuacións provisionais das persoas admitidas (a total, por orde descendente, e a desagregada correspondente a criterios

CVE-DOG: 1gdv7gp6-dov4-12d2-dwc2-v5zdoducpw52

económicos, rendemento académico e outros méritos), e a relación provisional de persoas excluídas, indicando a causa.

2. As persoas solicitantes poderán formular reclamación ante a Comisión de Valoración no prazo de cinco (5) días hábiles contados a partir do día seguinte ao da súa publicación.

3. As reclamacións formuladas entenderanse estimadas ou desestimadas mediante a publicación das listaxes definitivas.

Artigo 22. *Publicación das listaxes das puntuacións definitivas, da relación de persoas excluídas, da adxudicación de prazas e da listaxe de suplentes*

1. O día 29 de agosto de 2025, a Comisión de Valoración publicará no taboleiro de anuncios ou na páxina web do centro a listaxe de puntuacións definitivas das persoas admitidas (a total, por orde descendente, e a desagregada correspondente a criterios económicos, rendemento académico e outros méritos), a relación definitiva de persoas excluídas e a relación de suplentes.

Así mesmo, a dirección do centro residencial docente expedirá a correspondente credencial ás persoas adxudicatarias.

2. Fronte a estas resolucións da Comisión de Valoración, as persoas interesadas poderán interpoñer recurso de alzada ante o conselleiro de Educación, Ciencia, Universidades e Formación Profesional no prazo dun (1) mes contado a partir do día seguinte ao da súa publicación na páxina web do centro residencial.

## CAPÍTULO IV

## **Procedemento de adxudicación de praza en período extraordinario**

Artigo 23. *Solicitudes e tramitación*

1. Cando, feita a adxudicación de prazas en período ordinario, sigan existindo prazas vacantes, o centro residencial abrirá un prazo de presentación de solicitudes en período extraordinario entre o 1 e o 5 de setembro de 2025, ambos incluídos.

2. A tramitación destas solicitudes axustarase ao establecido nos artigos anteriores, agás no relativo ás datas e prazos, que serán os seguintes:

a) Publicación da listaxe provisional: o 12 de setembro de 2025 (este incluído).

CVE-DOG: 1gdv7gp6-dov4-12d2-dwc2-v5zdoducpw52

b) Prazo para formular reclamación: ata o 19 de setembro de 2025 (este incluído).

c) Publicación da listaxe definitiva e da adxudicación de praza: o 26 de setembro de 2025 (este incluído).

## CAPÍTULO V

## Obrigas das persoas colaboradoras bolseiras e causas de perda da praza

Artigo 24. *Obrigas das persoas colaboradoras bolseiras*

As persoas colaboradoras bolseiras teñen as seguintes obrigas:

1. Residir no centro residencial docente.

2. Colaborar no desenvolvemento das tarefas e actividades relacionadas con accións formativas complementarias durante o período de funcionamento en que estea aberto aos residentes.

3. Na súa condición de colaboradora ante o resto das persoas residentes, teñen a obriga de cumprir e facer cumprir as normas de réxime interno, as normas de convivencia e os horarios que permitan o normal desenvolvemento da vida residencial.

Artigo 25. *Causas de perda da praza*

1. As persoas colaboradoras bolseiras poderán perder a praza:

a) Por non incorporarse ao centro residencial na data de inicio da súa actividade, agás causa de forza maior debidamente xustificada.

b) Por non residir os días lectivos no centro residencial, agás causas debidamente xustificadas.

c) Por inexactitude ou falsidade nos datos ou na información achegada, cando afecte a concorrencia de requisitos exixidos na convocatoria.

d) Por inexactitude ou falsidade nos datos ou na información achegada cando, afectando criterios de baremo, a puntuación outorgada nese criterio fose determinante na adxudicación da praza.

CVE-DOG: 1gdv7gp6-dov4-12d2-dwc2-v5zdoducpw52

e) Por incumprimento das normas de réxime interno do centro residencial, ou do deber de vixiar o cumprimento por parte dos residentes, cando se trate de condutas gravemente prexudiciais para a convivencia neste.

f) Por incumprir a obriga de permanecer no centro residencial e colaborar na actividade deste ata o remate do período de funcionamento en que estea aberto a residentes.

2. A perda da praza de residencia por calquera das causas indicadas é causa de exclusión da solicitude na convocatoria seguinte.

Artigo 26. *Procedemento*

1. Ante un incumprimento das obrigas indicadas nas letras a) a e) do artigo anterior, a dirección do centro residencial daralle audiencia á persoa interesada e advertiralle expresamente por escrito que, en caso de reiteración, se incoará o procedemento.

En caso de incumprimento da obriga indicada na letra f) do artigo anterior, incoarase directamente o procedemento.

2. Iniciado o procedemento, a dirección do centro concederalle á persoa colaboradora un prazo de cinco (5) días hábiles para que presente alegacións, documentos ou xustificacións que considere convenientes. Á vista destas, ou transcorrido o prazo concedido, solicitará informe motivado á xunta de residencia.

3. A continuación, a persoa titular da dirección do centro ditará resolución. En caso de incumprimento da obriga indicada na letra f) do artigo anterior, nesta resolución cuantificará a parte proporcional do custo do aloxamento e da manutención que terá que aboar a persoa colaboradora bolseira por referencia á contía de 3.729,47 € establecida na disposición adicional segunda da Orde do 27 de maio de 2025 pola que se convocan prazas de residencia nos centros residenciais docentes da Coruña, Ourense e Vigo para realizar estudos postobrigatorios non universitarios no curso 2025/26.

4. Fronte a esta resolución, a persoa interesada poderá interpoñer recurso de alzada ante o conselleiro de Educación, Ciencia, Universidades e Formación Profesional no prazo dun (1) mes contado a partir do día seguinte ao da súa notificación.

CVE-DOG: 1gdv7gp6-dov4-12d2-dwc2-v5zdoducpw52

Disposición adicional primeira. *Período de funcionamento dos centros residenciais docentes*

1. O período de funcionamento dos centros residenciais docentes coincidirá co calendario escolar que a consellería competente en materia de educación aprobe e publique no *Diario Oficial de Galicia* para o curso 2025/26. En todo caso, o centro residencial permanecerá pechado a partir do 30 de xuño de 2026.

2. Así mesmo, permanecerán pechados as fins de semana (desde o venres pola tarde ao domingo pola noite), tal e como establezan as normas de réxime interno do centro.

Disposición adicional segunda. *Deber de confidencialidade*

O persoal que preste servizos nos centros residencias docentes que, con motivo do desenvolvemento das súas funcións, acceda a datos persoais e económicos do alumnado e das familias, quedará suxeito ao deber de confidencialidade e á lexislación sobre protección de datos.

Disposición derradeira primeira. *Recurso*

Contra esta orde, que pon fin á vía administrativa, poderase interpoñer o recurso potestativo de reposición ante o conselleiro de Educación, Ciencia, Universidades e Formación Profesional no prazo dun mes contado a partir do día seguinte ao da súa publicación no *Diario Oficial de Galicia* (artigos 123 e 124 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas) ou recurso contencioso-administrativo ante a Sala do Contencioso-Administrativo do Tribunal Superior de Xustiza de Galicia no prazo de dous meses contados desde a mesma data (artigos 8, 10 e 46.1 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso-administrativa).

Disposición derradeira segunda. *Vixencia*

Esta orde entrará en vigor o día seguinte ao da súa publicación no *Diario Oficial de Galicia*.

Santiago de Compostela, 27 de maio de 2025

Román Rodríguez González
Conselleiro de Educación, Ciencia, Universidades e Formación Profesional

CVE-DOG: 1gdv7gp6-dov4-12d2-dwc2-v5zdoducpw52

XUNTA DE GALICIA | CONSELLERÍA DE EDUCACIÓN, CIENCIA, UNIVERSIDADES E FORMACIÓN PROFESIONAL

**ANEXO I**

| PROCEDEMENTO | CÓDIGO DE PROCEDEMENTO | DOCUMENTO |
|---|---|---|
| ADXUDICACIÓN DE PRAZAS DE RESIDENCIA A PERSOAS COLABORADORAS BOLSEIRAS EN CENTROS RESIDENCIAIS DOCENTES | ED308A | SOLICITUDE |

## DATOS DA PERSOA SOLICITANTE

### IDENTIFICACIÓN

TIPO | NÚM. | PAÍS EMISOR

NOME | PRIMEIRO APELIDO | SEGUNDO APELIDO

### ENDEREZO

PAÍS

TIPO | NOME DA VÍA | NÚM. | BLOQ. | ANDAR | PORTA

CÓDIGO POSTAL | PROVINCIA | CONCELLO | LOCALIDADE

PARROQUIA | LUGAR

### CONTACTO

PREFIXO | TELÉFONO 1 (do/da solicitante) | PREFIXO | TELÉFONO 2 (de contacto con familiar)

CORREO ELECTRÓNICO

## E NA SÚA REPRESENTACIÓN (deberá acreditarse a representación fidedigna por calquera medio válido en dereito)

### IDENTIFICACIÓN

TIPO | NÚM. | PAÍS EMISOR

NOME/RAZÓN SOCIAL | PRIMEIRO APELIDO | SEGUNDO APELIDO

## DATOS PARA OS EFECTOS DE NOTIFICACIÓN

Todas as notificacións ás persoas interesadas se realizarán só por medios electrónicos a través do Sistema de notificación electrónica de Galicia - Notifica.gal (https://notifica.xunta.gal).

Só se poderá acceder á notificación co certificado electrónico ou Chave365.

Enviaranse avisos da posta á disposición da notificación no correo electrónico e/ou teléfono móbil facilitados a seguir e que poderán cambiar en calquera momento a través de Notifica.gal:

PREFIXO | TELÉFONO MÓBIL | CORREO ELECTRÓNICO

CVE-DOG: 1gdv7gp6-dov4-12d2-dwc2-v5zdoducpw52

XUNTA DE GALICIA | CONSELLERÍA DE EDUCACIÓN, CIENCIA, UNIVERSIDADES E FORMACIÓN PROFESIONAL

**ANEXO I**
**(continuación)**

**DATOS ESPECÍFICOS DO PROCEDEMENTO**

**DATOS PERSOAIS**

DATA DE NACEMENTO

SEXO ○ FEMININO ○ MASCULINO

LUGAR DE NACEMENTO

**DATOS ACADÉMICOS**

TÍTULO QUE POSÚE

ESTUDOS REALIZADOS NO CURSO 2024/25

CUALIFICACIÓNS OBTIDAS NO CURSO 2024/25

CENTRO EN QUE REALIZOU OS ESTUDOS

ESTUDOS QUE REALIZARÁ NO CURSO 2025/26

CENTRO EN QUE ESTÁ INSCRITO OU MATRICULADO

OUTROS COÑECEMENTOS TÍTULOS (musicais, deportivos, etc.)

**A PERSOA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE DECLARA:**

1. Que acepta as bases da convocatoria
2. Que reúne os requisitos exixidos nela
3. Que son certos todos os datos que constan na solicitude

CVE-DOG: 1gdv7gp6-dov4-12d2-dwc2-v5zdoducpw52

XUNTA DE GALICIA | CONSELLERÍA DE EDUCACIÓN, CIENCIA, UNIVERSIDADES E FORMACIÓN PROFESIONAL

**ANEXO I**
**(continuación)**

**DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA**

- ☐ Anexo II (comprobación de datos dos membros computables da unidade familiar), de ser o caso
- ☐ Xustificante de inscrición ou matrícula en ensinanzas universitarias no curso 2025/26
- ☐ Documento que acredite a nota de acceso aos estudos, no caso de alumnado matriculado por primeira vez en estudos de grao no curso 2025/26
- ☐ Certificado oficial das notas obtidas no curso 2024/25, no caso de alumnado xa matriculado en ensinanzas universitarias; se non cursou estudos no curso 2024/25, o das notas do último curso que realizase
- ☐ Copia do libro de familia ou documento equivalente onde figuren todos os membros computables

Se non ten libro de familia ou se este non reflicte a situación familiar na data de publicación desta convocatoria, poderá acreditar o número de membros da familia utilizando, entre outros, algún dos seguintes medios:

- ☐ Sentenza xudicial de separación ou divorcio e/ou convenio regulador onde conste a custodia do menor
- ☐ Informe dos servizos sociais ou do órgano equivalente do concello onde resida a familia

- ☐ Certificado de convivencia da persoa solicitante e dos demais membros computables da familia no domicilio habitual nun municipio de Galicia.
- ☐ Certificado de discapacidade da persoa solicitante e dos demais membros da unidade familiar non expedido pola Administración autonómica
- ☐ Para acreditar vida independente respecto da unidade familiar (nos termos previstos no artigo 5.3 da orde): escritura de compra, contrato de alugamento ou título que lexitima a ocupación da vivenda, recibos acreditativos do pagamento de subministracións (auga, luz...) e as retribucións ou calquera outro tipo de rendas que perciba suficientes para facer fronte aos gastos

**OUTRA DOCUMENTACIÓN**

CVE-DOG: 1gdv7gp6-dov4-12d2-dwc2-v5zdoducpw52

XUNTA DE GALICIA | CONSELLERÍA DE EDUCACIÓN, CIENCIA, UNIVERSIDADES E FORMACIÓN PROFESIONAL

**ANEXO I**
**(continuación)**

## COMPROBACIÓN DE DATOS

| **Os documentos relacionados serán obxecto de consulta ás administracións públicas. No caso de que as persoas interesadas se opoñan a esta consulta, deberán indicalo no recadro correspondente e achegar unha copia dos documentos.** | **OPÓÑOME Á CONSULTA** |
|---|---|
| DNI/NIE da persoa solicitante | ☐ |
| DNI/NIE da persoa representante | ☐ |
| **MARQUE O RECADRO CORRESPONDENTE PARA SINALAR AS CIRCUNSTANCIAS QUE LLE SEXAN DE APLICACIÓN** | |
| ○ Certificado de discapacidade da persoa solicitante expedido pola Administración autonómica | ☐ |
| ○ Percepción de pensión por incapacidade permanente total, absoluta ou grande invalidez ou de pensión de clases pasivas por xubilación ou retiro por incapacidade permanente para o servizo ou inutilidade (equivale a discapacidade igual ao 33 %) | |
| Borrar selección | |
| ☐ Consulta dos datos de defunción da persoa proxenitora do alumnado solicitante | |

| NOME E APELIDOS | DATA DE NACEMENTO | LUGAR E DÍA DE FALECEMENTO | |
|---|---|---|---|
| | | | ☐ |
| | | | ☐ |

| | |
|---|---|
| ☐ Certificado de empadroamento nun municipio de Galicia da persoa solicitante que alegue vida independente (artigo 5.3 da orde) | |
| **CONSENTIMENTO PARA A COMPROBACIÓN DE DATOS**<br>**A persoa interesada autoriza a consulta a outras administracións públicas dos seguintes datos. De non autorizar a consulta, deberá achegar o documento correspondente.** | **AUTORIZO A CONSULTA** |
| Declaración do imposto sobre a renda das persoas físicas ou, na súa falta, do certificado tributario de imputacións do exercicio 2023 | ○ Si ○ Non |

## INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE A PROTECCIÓN DE DATOS PERSOAIS

| | |
|---|---|
| Responsable do tratamento | Xunta de Galicia. Consellería de Educación, Ciencia, Universidades e Formación Profesional. Secretaría Xeral Técnica. |
| Finalidades do tratamento | Os datos persoais facilitados neste formulario serán tratados coa finalidade de xestionar a adxudicación de prazas de persoa colaboradora bolseira nos centros residenciais docentes, así como a actualización da información e contidos da Carpeta cidadá. |
| Lexitimación para o tratamento | Cumprimento dunha misión realizada en interese público fundamentada na Lei orgánica 2/2006, do 3 de maio, de educación, así como na restante normativa recollida no presente formulario e na ficha do procedemento na Guía de procedementos e servizos. |
| Destinatarias dos datos | As administracións públicas no exercicio das súas competencias, cando sexa necesario para a tramitación e resolución dos seus procedementos. |
| Exercicio de dereitos | As persoas interesadas poderán solicitar ante o responsable do tratamento o acceso, rectificación, oposición, limitación e supresión dos seus datos, a través da sede electrónica da Xunta de Galicia ou nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común segundo se recolle en (https://www.xunta.gal/exercicio-de-dereitos) |
| Contacto coa persoa delegada de protección de datos e máis información | (https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos) |

CVE-DOG: 1gdv7gp6-dov4-12d2-dwc2-v5zdoducpw52

XUNTA DE GALICIA | CONSELLERÍA DE EDUCACIÓN, CIENCIA, UNIVERSIDADES E FORMACIÓN PROFESIONAL

**ANEXO I**
**(continuación)**

**LEXISLACIÓN APLICABLE**

- Orde do 27 de maio de 2025 pola que se convocan prazas de residencia para persoas colaboradoras bolseiras nos centros residenciais docentes da Coruña, Ourense e Vigo para o curso académico 2025/26 (código de procedemento ED308A).

**SINATURA DA PERSOA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE**

Lugar e data

_____ , _____ de _____ de _____

Centro Residencial Docente _____

CVE-DOG: 1gdv7gp6-dov4-12d2-dwc2-v5zdoducpw52

CVE-DOG: 1gdv7gp6-dov4-12d2-dwc2-v5zdoducpw52



Diario Oficial de Galicia

XUNTA DE GALICIA | CONSELLERÍA DE EDUCACIÓN, CIENCIA, UNIVERSIDADES E FORMACIÓN PROFESIONAL

ANEXO II

**COMPROBACIÓN DE DATOS DOS MEMBROS COMPUTABLES DA UNIDADE FAMILIAR**

ED308A - ADXUDICACIÓN DE PRAZAS DE RESIDENCIA A PERSOAS COLABORADORAS BOLSEIRAS EN CENTROS RESIDENCIAIS DOCENTES

As persoas interesadas, mediante a súa sinatura, declaran ter sido informadas da incorporación dos seus datos persoais ao expediente en tramitación. No caso de menores de idade, este documento deberá ser asinado por unha das persoas proxenitoras, titor/a ou representante legal. No caso de que as persoas interesadas se opoñan a esta consulta, deberán indicalo no recadro correspondente e achegar unha copia dos documentos.

| NOME E APELIDOS | NIF | MENOR DE IDADE | TITOR/A OU REPRESENTANTE LEGAL | | COMPROBACIÓN DE DATOS<br>Os seguintes documentos serán obxecto de consulta ás administracións públicas | | SINATURA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | NOME E APELIDOS | NIF | | OPÓÑOME Á CONSULTA | |
| | | ☐ | | | DNI/NIE | ☐ | |
| | | | | | **CIRCUNSTANCIAS QUE LLE SEXAN DE APLICACIÓN** | | |
| | | | | | ◯ Certificado de discapacidade expedido pola Administración autonómica ou<br>◯ Percepción de pensión por incapacidade permanente total, absoluta ou grande invalidez ou equivalente de clases pasivas (1) | ☐ | |
| | | | | | **CONSENTIMENTO PARA A COMPROBACIÓN DE DATOS**<br>No caso de non dar autorización, deberá achegar o documento correspondente. | AUTORIZO A CONSULTA | |
| | | | | | Renda 2023 (2) | ◯ SI ◯ NON | |
| | | ☐ | | | DNI/NIE | ☐ | |
| | | | | | **CIRCUNSTANCIAS QUE LLE SEXAN DE APLICACIÓN** | | |
| | | | | | ◯ Certificado de discapacidade expedido pola Administración autonómica ou<br>◯ Percepción de pensión por incapacidade permanente total, absoluta ou grande invalidez ou equivalente de clases pasivas (1) | ☐ | |
| | | | | | **CONSENTIMENTO PARA A COMPROBACIÓN DE DATOS**<br>No caso de non dar autorización, deberá achegar o documento correspondente. | AUTORIZO A CONSULTA | |
| | | | | | Renda 2023 (2) | ◯ SI ◯ NON | |
| | | ☐ | | | DNI/NIE | ☐ | |
| | | | | | **CIRCUNSTANCIAS QUE LLE SEXAN DE APLICACIÓN** | | |
| | | | | | ◯ Certificado de discapacidade expedido pola Administración autonómica ou<br>◯ Percepción de pensión por incapacidade permanente total, absoluta ou grande invalidez ou equivalente de clases pasivas (1) | ☐ | |
| | | | | | **CONSENTIMENTO PARA A COMPROBACIÓN DE DATOS**<br>No caso de non dar autorización, deberá achegar o documento correspondente. | AUTORIZO A CONSULTA | |
| | | | | | Renda 2023 (2) | ◯ SI ◯ NON | |

1. Percepción de pensión por incapacidade permanente total, absoluta ou grande invalidez ou de pensión de clases pasivas por xubilación ou retiro por incapacidade permanente para o servizo ou inutilidade (equivale a discapacidade igual ao 33 %).
2. Declaración do imposto sobre a **renda** das persoas físicas ou, na súa falta, do certificado tributario de imputacións do exercicio 2023.

XUNTA DE GALICIA
ISSN1130-9229 Depósito legal C.494-1998 https://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia

CVE-DOG: 1gdv7gp6-dov4-12d2-dwc2-v5zdoducpw52



ANEXO II
(continuación)

**INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE A PROTECCIÓN DE DATOS PERSOAIS**

| | |
|---|---|
| Responsable do tratamento | Xunta de Galicia. Consellería de Educación, Ciencia, Universidades e Formación Profesional. Secretaría Xeral Técnica. |
| Finalidades do tratamento | Os datos persoais facilitados neste formulario serán tratados coa finalidade de xestionar a adxudicación de prazas de persoa colaboradora bolseira nos centros residenciais docentes, así como a actualización da información e contidos da Carpeta cidadá. |
| Lexitimación para o tratamento | Cumprimento dunha misión realizada en interese público fundamentada na Lei orgánica 2/2006, do 3 de maio, de educación, así como na restante normativa recollida neste formulario e na ficha do procedemento na Guía de procedementos e servizos. |
| Destinatarias dos datos | As administracións públicas no exercicio das súas competencias, cando sexa necesario para a tramitación e resolución dos seus procedementos. |
| Exercicio de dereitos | As persoas interesadas poderán solicitar o acceso, rectificación, oposición, limitación, portabilidade e supresión dos seus datos ou retirar, de ser o caso, o consentimento outorgado a través da sede electrónica da Xunta de Galicia ou nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común, segundo se recolle en https://www.xunta.gal/exercicio-de-dereitos |
| Contacto coa persoa delegada de protección de datos e máis información | https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos |

Lugar e data

_____ , _____ de _____ de _____

XUNTA DE GALICIA
ISSN1130-9229 Depósito legal C.494-1998 https://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia