

III. OUTRAS DISPOSICIÓNS

CONSELLERÍA DE CULTURA, EDUCACIÓN E ORDENACIÓN UNIVERSITARIA

ORDE do 17 de febreiro de 2016 pola que se establecen as bases para a concesión, en réxime de concorrència competitiva, das axudas de apoio á etapa predoutoral nas universidades do SUG, nos organismos públicos de investigación de Galicia e noutras entidades do Sistema galego de I+D+i, cofinanciadas parcialmente polo programa operativo FSE Galicia 2014-2020, e se procede á súa convocatoria.

O estímulo ás actividades de investigación supón unha área estratéxica do Goberno galego; dentro dela a formación do persoal investigador nas etapas iniciais da súa formación representa un paso fundamental na configuración da política científica en xeral e da carreira investigadora en particular.

Segundo o Programa de apoio á etapa predoutoral, a contratación de persoal nas súas etapas iniciais constitúe a base para que, mediante procesos formativos estables, se adquiran as habilidades propias do persoal investigador e, ademais, permite lograr que o sistema alcance unha dimensión dos seus recursos humanos de investigación comparable a outros países europeos.

Para dar unha resposta adecuada ás determinacións deste programa, establécense dúas modalidades neste tipo de axudas que perseguen conseguir a máxima eficacia dos recursos que se invisten, tanto no ámbito global como en distintos sectores estratéxicos da nosa Comunidade Autónoma.

Nunha primeira modalidade as axudas, cofinanciadas polo Fondo Social Europeo, están enfocadas a potenciar as traxectorias de investigación vinculadas ás áreas estratéxicas segundo os obxectivos definidos na Estratexia de especialización intelixente de Galicia RIS3, para mellorar a competitividade, o crecemento económico e o emprego sustentable a través da innovación, e que orientarán as políticas de cohesión da Unión Europea para o período 2014-2020.

A outra modalidade está enfocada a garantir a representación de todas as ramas do coñecemento, establecendo un número de prazas para aquelas áreas que se encontren con máis dificultades de encaixe directo nos sectores produtivos pero que resultan fundamentais para o crecemento sustentable dunha economía baseada no coñecemento.

CVE-DOG: qukozzg5-k0p2-l0f3-nvi5-agnzk1g1ez61



Complementariamente, esta convocatoria presta especial énfase en que as persoas participantes neste programa contén co maior apoio posible para completar a súa formación, polo que se inclúe o financiamento dunha estadía de tres meses de duración no estranxeiro, que lles permitiría acadar a mención de doutor/a internacional sempre que cumpran todos os requisitos establecidos no Real decreto 99/2011, do 28 de xaneiro, polo que se regulan as ensinanzas oficiais de doutoramento.

Ademais, esta convocatoria quere contribuír a reducir o desequilibrio entre mulleres e homes dedicados á investigación no Sistema galego de I+D+i, en cumprimento do compromiso de eliminación de discriminacións entre mulleres e homes que recolle o artigo 1 da Lei 7/2004, do 16 de xullo, galega para a igualdade de mulleres e homes. Por isto, as axudas que se regulan nesta convocatoria adoptan medidas específicas para fomentar a igualdade.

Así mesmo, enmárcase no programa operativo FSE Galicia para o período 2014-2020 e dáse debido cumprimento á normativa aplicable, de conformidade co disposto no artigo 125 do Regulamento (UE) número 1303/2013 do Parlamento Europeo e do Consello, do 17 de decembro de 2013, polo que se establecen disposicións comúns relativas ao Fondo Europeo de Desenvolvemento Rexional, ao Fondo Social Europeo, ao Fondo de Cohesión, ao Fondo Europeo de Desenvolvemento Rural e ao Fondo Europeo Marítimo e da Pesca, e polo que se establecen disposicións xerais relativas ao Fondo Europeo de Desenvolvemento Rexional, ao Fondo Social Europeo, ao Fondo de Cohesión e ao Fondo Europeo Marítimo e da Pesca, e se derroga o Regulamento (CE) número 1083/2006 do Consello.

Segundo o establecido no artigo 14 do Regulamento (UE) número 1304/2013, as subvencións e a asistencia reembolsable que se benefician dunha axuda pública non superior a 50.000 € adoptarán a forma de baremos estándar de custos unitarios, de importes a tanto global ou de financiamento a tipo fixo. Por este motivo, incorpórase nesta convocatoria o establecemento de métodos de custo simplificados.

Neste senso, esta convocatoria estará cofinanciada con fondos FSE do Programa operativo de Galicia 2014-2020, nunha porcentaxe do 80 %, dentro do obxectivo temático 10, prioridade de investimento 10.2, obxectivo específico 10.2.1 - Aumentar o número de alumnos de posgrao ou titulados universitarios que obteñen formación no ámbito da I+D+i, fomentando o desenvolvemento de actividades en rede con centros tecnolóxicos, de investigación e empresas.

Co fin de harmonizar o exercicio das competencias que en materia de I+D+i teñen atribuídas a Secretaría Xeral de Universidades da Consellería de Cultura, Educación e Orde-



nación Universitaria, e a Axencia Galega de Innovación (en diante GAIN) da Consellería de Economía, Emprego e Industria e na procura de sinerxías, considérase de interese a realización de convocatorias conxuntas que axuden a consolidar un sistema de I+D+i suficientemente sólido como para garantir o desenvolvemento social e a competitividade económica.

Atendendo a estas consideracións xerais e en virtude das súas competencias, a Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria e a Consellería de Economía, Emprego e Industria convocan as axudas de apoio á etapa predoutoral.

Na súa virtude, e en uso das atribucións que teñen conferidas,

ACORDAMOS:

Artigo 1. *Obxecto*

Esta orde establece as bases reguladoras e a convocatoria das axudas de apoio á etapa predoutoral da Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria e da Consellería de Economía, Emprego e Industria a través da GAIN, en réxime de publicidade, obxectividade e concorrència competitiva. O obxecto do Programa de apoio á etapa predoutoral é outorgar axudas ás universidades do SUG, aos organismos públicos de investigación de Galicia, ás fundacións de investigación sanitaria de Galicia (Fundación para a Investigación, Desenvolvemento e Innovación Ramón Domínguez, Fundación Profesor Novoa Santos, Fundación Biomédica Galicia Sur), e aos centros do CSIC (Consello Superior de Investigacións Científicas) e o IEO (Instituto Español de Oceanografía) radicados en Galicia que contraten persoas tituladas superiores para a súa formación como doutores e doutoras nos seus centros, con dúas modalidades:

– Modalidade A: axudas cofinanciadas parcialmente con FSE destinadas ao apoio á etapa predoutoral para investigadoras e investigadores que desenvolvan un proxecto de investigación en liña cos retos definidos na Estratexia de especialización intelixente de Galicia RIS3 e que teñan unha persoa designada ou proposta para dirixir ou codirixir a tese, que cumpra os seguintes requisitos segundo a entidade solicitante:

1. No caso de solicitudes presentadas por universidades do SUG, que estea integrada nun grupo de investigación ou nunha agrupación estratéxica que contara con financiamento da Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria nalgunha das convocatorias dos anos 2012 a 2015.

CVE-DOG: qukozzg5-k0p2-l0f3-nvi5-agnzk1g1ez61



2. No caso das demais entidades solicitantes indicadas no artigo 2.1, que cumpra algún dos seguintes requisitos:

1º. Ter participado no desenvolvemento de proxectos financiados polo programa Feder-Interconecta ou contrato programa da GAIN entre os anos 2012 e 2015.

2º. Ter sido beneficiario ou ter participado no desenvolvemento de actividades financiadas pola GAIN entre os anos 2012 e 2015.

3º. Ter sido beneficiario de proxectos financiados polo Plan nacional de I+D+i entre os anos 2012 e 2015.

4º. Ter sido beneficiario ou ter participado no desenvolvemento de proxectos financiados polo Programa marco de I+D da Unión Europea entre os anos 2012 e 2015 en calidade de líder ou socio.

Se durante a vixencia da axuda se produce un cambio na dirección da tese, a nova persoa proposta deberá cumprir os mesmos requisitos polos cales a axuda foi adxudicada.

– Modalidade B: axudas de carácter xeral de apoio á etapa predoutoral, mediante as cales se garantirá a representación de todas as ramas de coñecemento nesta convocatoria.

Para ambas as modalidades prevese a posibilidade de realizar estadías de 3 meses de duración no estranxeiro que favorezan unha mellora na formación das investigadoras e dos investigadores e que posibiliten que acaden a mención de doutora ou doutor internacional.

Artigo 2. *Beneficiarios*

1. Poderán ser beneficiarios destas axudas as universidades do SUG, os organismos públicos de investigación de Galicia, as fundacións de investigación sanitaria de Galicia (Fundación para a Investigación, Desenvolvemento e Innovación Ramón Domínguez, Fundación Profesor Novoa Santos, Fundación Biomédica Galicia Sur) e os centros do CSIC e do IEO radicados en Galicia que contraten as persoas seleccionadas a través dun contrato predoutoral de duración determinada e con dedicación a tempo completo, en virtude do cal a persoa seleccionada quedará vinculada á institución onde desenvolva a súa actividade, asumindo ambas as partes as obrigas contractuais que deriven del e que, en todo caso, se adecuarán ao contido da solicitude de axuda.

A duración do contrato non poderá ser inferior a 1 ano nin exceder os 3. Se se concertase un contrato de duración inferior a 3 anos, poderá prorrogarse sucesivamente sen



que, en ningún caso, as prórrogas poidan ter unha duración inferior a un ano. A actividade desenvolvida será avaliada anualmente pola comisión académica do programa de doutoramento, durante o tempo que dure a súa permanencia no programa, e o contrato poderá resolverse no caso de non superarse favorablemente esta avaliación.

2. Poderán acceder a estas axudas as entidades mencionadas no número 1 deste artigo que presenten como candidatas a ser destinatarias delas persoas que cumpran na data de peche da convocatoria os seguintes requisitos:

a) Ter nacionalidade dun Estado membro da Unión Europea. Non obstante, as persoas non comunitarias poderán ser candidatas á axuda, aínda que para formalizar o contrato deberán contar cos permisos necesarios de permanencia no país. O número máximo de axudas que se concedan a cidadáns non comunitarios é o que se indica no artigo 4 desta orde para cada unha das diferentes modalidades.

b) Estar matriculadas nun programa oficial de doutoramento dunha universidade do SUG para o curso 2015/16. Esta matrícula terá que estar formalizada necesariamente a tempo completo antes da sinatura do contrato.

c) Que a data de obtención do título universitario de licenciatura, grao ou equivalente empregado para formalizar a matrícula no programa de doutoramento correspondente sexa igual ou posterior ao 1 de xaneiro de 2012. Enténdese como data de finalización destes estudos a de superación da última materia para os completar. Esta data poderá ser igual ou posterior ao 1 de xaneiro de 2009 nos seguintes casos:

1º. Os/as licenciados/as ou graduados/as en Medicina, Farmacia, Bioloxía, Química ou Psicoloxía que na data de peche do prazo de presentación de solicitudes estean en posesión do título oficial de especialidade médica (MIR) ou farmacéutica (FIR) ou contén co certificado oficial de especialidade en bioloxía (BIR), química (QUIR) ou psicoloxía (PIR).

2º. As persoas candidatas que acrediten fidedignamente que se encontraban de baixa maternal ou que tiñan a cargo menores de 3 anos entre o 1 de xaneiro de 2009 e o 31 de decembro de 2011.

3º. As persoas candidatas que posúan unha discapacidade igual ou superior ao 33 %.

d) Contar no expediente académico cunha nota media igual ou superior a 7, ou a 6 para as titulacións de Enxeñaría e Arquitectura, calculada segundo o indicado no artigo 6.1.g).



3. Non se admitirán como candidatas a ser destinatarias destas axudas persoas que estean en posesión do título de doutor nin persoas que fosen seleccionadas ou contratadas noutras convocatorias de recursos humanos do Plan I2C.

Artigo 3. *Conceptos subvencionables*

Estas axudas inclúen 3 conceptos:

1. O financiamento dun contrato predoutoral dun máximo de 3 anos de duración.
2. Un complemento anual por axuda destinado ás entidades beneficiarias para cubrir os gastos asociados á contratación e para o seguro durante o período de estadía.
3. Estadías de 3 meses de duración no estranxeiro para que, de acordo co establecido no Real decreto 99/2011, do 28 de xaneiro, as persoas contratadas acaden a mención de doutor/a internacional.

As estadías serán continuadas e terán que realizarse entre o 1 de marzo de 2017 e o 31 de outubro de 2017, e asegurar un grao de mobilidade e de internacionalización ao cal non se puidese ter accedido por formación académica anterior ou por outros factores tales como residencia, país de orixe ou nacionalidade, e en ningún caso poderá ocasionar un atraso na finalización dos estudos de doutoramento.

Artigo 4. *Duración, número e importe das axudas*

1. A duración das axudas será dun máximo de tres anos, que se desenvolverán entre o 1 de xuño de 2016 e o 30 de outubro de 2019, agás para os casos de interrupción do contrato e prórroga do prazo de execución da axuda indicado no artigo 15 da convocatoria, sen que en ningún caso poidan superar a duración máxima dos tres anos e non poderán ser obxecto de prórroga.

No caso de que con anterioridade a formalizar o contrato predoutoral a persoa candidata gozase dalgunha axuda, pública ou privada, dirixida á súa formación predoutoral ou no marco do Estatuto do persoal investigador en formación, aprobado polo Real decreto 63/2006, durante un período superior a 1 ano, a duración da axuda desta convocatoria reducirase no tempo equivalente ao período que supere o previsto no artigo 21 da Lei 14/2011, do 1 de xuño, da ciencia, a tecnoloxía e a innovación. A resolución de minoración corresponderalle á persoa titular da Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria para as



universidades do SUG e á persoa titular da Consellería de Economía, Emprego e Industria para as demais entidades indicadas no artigo 2.1.

Para tal efecto, as persoas candidatas propostas deberán comunicarlle ao órgano instructor correspondente, a través da entidade solicitante, a percepción doutras axudas, así como proporcionarlle a información que lles fose requirida.

En ningún caso a axuda que se conceda poderá ter unha duración inferior a 18 meses, contados desde a data prevista de incorporación, é dicir, de inicio do contrato.

2. O número e importe máximo das axudas concedidas para cada unha das modalidades serán:

– Modalidade A: 57 axudas. O importe máximo de cada axuda é de 23.500 € anuais. O número máximo de cidadáns non comunitarios que poderán obter este tipo de axudas é de 4. Co fin de garantir o cumprimento dos obxectivos fixados no PO FSE Galicia para o período 2014-2020, polo menos 50 axudas deben recaer en persoas candidatas presentadas polas universidades do SUG.

– Modalidade B: 43 axudas. A previsión inicial é de 40 para o SUG e as restantes para as demais entidades indicadas no artigo 2.1. O importe máximo de cada axuda é de 20.500 € anuais. As axudas desta modalidade distribuiranse entre as ramas de coñecemento das cinco recollidas no Real decreto 1393/2007 (Artes e Humanidades; Ciencias; Ciencias da Saúde; Ciencias Sociais e Xurídicas; e Enxeñaría e Arquitectura), de maneira que se garanta un mínimo de 10 axudas no ámbito das universidades para Artes e Humanidades e 10 para Ciencias Sociais e Xurídicas, sempre que o número de solicitudes o permita. O número máximo de cidadáns non comunitarios que poderán obter unha axuda desta modalidade é de 4.

Estes importes só poderán ir destinados ao financiamento dos contratos das persoas seleccionadas, incluíndo os seus custos sociais.

3. Estadías de tres meses de duración no estranxeiro, asociadas ás axudas de ambas as dúas modalidades, cun importe máximo de 4.500 € en función do destino da estadía, de acordo coa seguinte distribución:

a) Zona 1: 1.500 €, se a estadía se realiza en Portugal ou Andorra.

b) Zona 2: 3.000 €, se a estadía se realiza en Europa (agás Portugal e Andorra), África ou América, agás EUA e Canadá.



c) Zona 3: 4.500 €, se a estadía se realiza en EUA, Canadá, Asia ou Oceanía.

Durante o período de estadía, a entidade beneficiaria terá que subscribir para cada persoa investigadora un seguro de accidentes, de responsabilidade civil e, cando se trate de países sen concerto coa Seguridade Social española ou cando as coberturas deste concerto fosen insuficientes, un seguro de asistencia médica cuxo ámbito de cobertura inclúa o país de destino. Estes seguros deberán cubrir o período total de estadía efectiva.

4. Establécese un complemento de 1.000 € anuais por axuda, nas dúas modalidades, para cubrir os gastos asociados á contratación e para o seguro durante o período de estadía.

5. Se a entidade beneficiaria formaliza un contrato que implique unha contía superior á estipulada para cada modalidade, deberá achegar a diferenza.

En ningún caso lle serán exixibles á Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria e á GAIN máis obrigas que o cumprimento das condicións da subvención ou axuda nos termos sinalados nesta convocatoria.

Artigo 5. *Formalización e presentación das solicitudes*

1. As entidades solicitantes presentarán as solicitudes de xeito individualizado para cada unha das persoas candidatas propostas. A presentación das solicitudes realizarase unicamente por medios electrónicos a través do formulario normalizado ED481A para as universidades do SUG e no IN606A para as outras entidades, dispoñible na sede electrónica da Xunta de Galicia, <https://sede.xunta.es>, de acordo co establecido nos artigos 27.6 da Lei 11/2007, do 22 de xuño, de acceso electrónico dos cidadáns aos servizos públicos, e 24.2 do Decreto 198/2010, do 2 de decembro, polo que se regula o desenvolvemento da Administración electrónica na Xunta de Galicia e nas entidades dela dependentes. Para a presentación das solicitudes será necesario o documento nacional de identidade electrónico ou calquera dos certificados electrónicos recoñecidos pola sede da Xunta de Galicia.

A documentación complementaria presentarse electronicamente utilizando calquera procedemento de copia dixitalizada do documento orixinal. Neste caso, as copias dixitalizadas presentadas garantirán a fidelidade co orixinal baixo a responsabilidade da persoa solicitante ou representante. A Administración poderá requirir a exhibición do documento orixinal para o cotexo da copia electrónica presentada segundo o disposto no artigo 35.2 da Lei 11/2007, do 22 de xuño, de acceso electrónico dos cidadáns aos servizos públicos,



e 22.3 do Decreto 198/2010, do 2 de decembro, polo que se regula o desenvolvemento da Administración electrónica na Xunta de Galicia e nas entidades dela dependentes.

No caso de que algún dos documentos que se van presentar de forma electrónica por parte da persoa solicitante ou representante supere os tamaños límites establecidos pola sede electrónica, permitirase a presentación deste de forma presencial dentro dos prazos previstos. Para iso, e xunto co documento que se presenta, a persoa interesada deberá mencionar o código e o órgano responsable do procedemento, o número de expediente e o número ou código único de rexistro. Na sede electrónica da Xunta de Galicia publicárase a relación de formatos, protocolos e tamaño máximo admitido da documentación complementaria para cada procedemento.

Sempre que se realice a presentación de documentos separadamente da solicitude, a persoa interesada ou representante deberá utilizar o seguinte modelo normalizado https://sede.xunta.es/c/document_library/get_file?folderId=595703&name=DLFE-1624.pdf, e deberá mencionar o código e o órgano responsable do procedemento, o número de expediente e o número ou código único de rexistro.

A sede electrónica da Xunta de Galicia ten á disposición das persoas interesadas unha serie de modelos normalizados dos trámites máis comunmente utilizados na tramitación administrativa, que poderán ser presentados en calquera dos lugares e rexistros establecidos no artigo 38.4 da Lei 30/1992, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común.

2. O prazo de presentación de solicitudes será dun mes, que contará a partir do día seguinte ao de publicación desta orde no DOG. Entenderase como último día do prazo o correspondente ao mesmo ordinal do día da publicación.

3. Cada persoa soamente poderá ser presentada como candidata por unha entidade e só poderá optar a unha das modalidades descritas, sempre e cando cumpra os requisitos exixidos.

Se opta á axuda para estadias, deberá indicar este aspecto e a zona a que pertence o país de destino da estadia no punto sinalado no formulario de solicitude (anexo II ou anexo II bis).

Artigo 6. Documentación

1. Ás solicitudes deberá xuntarse a seguinte documentación:

a) Declaración responsable de estar ao día no cumprimento das obrigas tributarias ou fronte á Seguridade Social e de non ter pendente de pagamento ningunha outra débeda

CVE-DOG: qukozzg5-k0p2-l0f3-nvi5-agnzk1g1ez61



coa Administración, no caso de entidades incluídas no ámbito de aplicación do artigo 11 do Decreto 11/2009, do 8 xaneiro, polo que se aproba o Regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia. As demais entidades non incluídas no ámbito de aplicación deste artigo deberán achegar certificacións de cumprimento das obrigas tributarias, coa Seguridade Social e de non ter pendente de pagamento débedas coa Administración pública da Comunidade Autónoma, só no caso de denegar expresamente a súa consulta.

b) Declaración responsable sobre a capacidade administrativa, financeira e operativa para cumprir as condicións da axuda, que se recolle no anexo II ou no anexo II bis.

c) Fotocopia do DNI ou NIE da persoa representante, só no caso de non autorizar a comprobación dos datos persoais a través do Sistema de verificación de datos de identidade do Ministerio de Facenda e Administracións Públicas, que se recolle no anexo II ou anexo II bis.

d) Fotocopia do DNI ou NIE da persoa candidata a ser destinataria da axuda, só no caso de non autorizar a comprobación dos datos persoais a través do Sistema de verificación de datos de identidade do Ministerio de Facenda e Administracións Públicas, que se recolle no anexo III. No caso de persoas non comunitarias que non teñan permiso de residencia en España deberán achegar a fotocopia do pasaporte.

e) Anexo III. Declaración asinada pola persoa candidata a ser destinataria da axuda na cal conste:

– Que presenta a súa candidatura por unha única modalidade e a través dunha única entidade solicitante.

– Que non foi seleccionada ou contratada con cargo a outras convocatorias de recursos humanos do Plan I2C.

– Que non ten o título de doutor/a.

– No caso de que gozase dunha bolsa do Ministerio de Educación, Cultura e Deporte ou da Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria de colaboración nun departamento universitario, a referencia ao BOE ou ao DOG da súa concesión.

f) Declaración da persoa designada ou proposta para dirixir ou codirixir a tese, segundo o anexo IV.

CVE-DOG: qukozzg5-k0p2-l0f3-nvi5-agnzk1g1ez61



g) Certificación da universidade en que está matriculada a persoa candidata, asinada pola persoa titular da vicerreitoría competente en materia de investigación ou persoa en que delegue, conforme o modelo normalizado do anexo V, en que se fagan constar os seguintes aspectos:

1º. Programa de doutoramento en que está matriculada a persoa candidata no curso 2015/16.

2º. Título de licenciatura, grao ou equivalente empregado para formalizar a matrícula no programa de doutoramento, universidade e campus onde se cursou, data de finalización e número de créditos superados.

3º. Nota media, segundo o Real decreto 1125/2003, do 5 de setembro, e tendo en conta os criterios sinalados no Protocolo de colaboración subscrito entre a Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria e as tres universidades galegas para a valoración de expedientes académicos. No caso de titulacións estranxeiras deberá empregarse como base a certificación emitida polo servizo de equivalencia de notas medias da Axencia Nacional da Calidade e Acreditación (ANECA) (<http://notasmedias.aneca.es>).

Esta nota calcularase de acordo cos seguintes criterios:

No caso de ensinanzas conducentes á obtención do título universitario oficial español de licenciado/a, enxeñeiro/a, arquitecto/a ou graduado/a nun grao de 300 créditos, valorarase a totalidade dos créditos ou materias superadas.

No caso de ensinanzas conducentes á obtención do título de graduado/a de 240 créditos, diplomado/a, enxeñeiro/a técnico/a, arquitecto/a técnico/a e mestre/a, a nota media realizarase tendo en conta estes estudos máis a totalidade dos créditos superados no máster ou equivalente. Débese ter completado polo menos 300 créditos no conxunto dos estudos universitarios de grao ou primeiro ciclo e de máster ou equivalente, de acordo coa seguinte fórmula:

$$(X \cdot C1 + M \cdot C2) / (C1 + C2)$$

Onde:

X: nota media obtida no grao ou no primeiro ciclo.

M: nota media obtida no máster ou equivalente.



C1: créditos superados no grao ou no primeiro ciclo.

C2: créditos superados no máster ou equivalente.

h) Certificación asinada pola persoa competente (o titular da vicerreitoría competente en materia de investigación, ou persoa en que delegue, ou ben a persoa responsable do organismo/centro de investigación respectivo), non obrigatoria para as solicitudes da modalidade B, en que se fagan constar os seguintes aspectos:

1º. No caso de solicitudes presentadas por unha universidade do SUG, indicación da convocatoria da Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria a través da cal obtivo financiamento nalguna das convocatorias dos anos 2012 a 2015 o grupo ou agrupación estratéxica a que pertence a persoa designada ou proposta para dirixir ou codirixir a tese.

2º. No caso das demais entidades solicitantes indicadas no artigo 2.1, que a persoa designada ou proposta para dirixir ou codirixir a tese está integrada nun grupo que cumpra algún dos seguintes requisitos, con indicación da referencia (código de procedemento, número de expediente, título de proxecto e tipo de participación nel) que permita identificar a axuda específica:

2º.1) Ter participado no desenvolvemento de proxectos financiados polo programa Feder-Innterconecta ou contrato programa da GAIN entre os anos 2012 e 2015.

2º.2) Ter sido beneficiario ou ter participado no desenvolvemento de actividades financiadas pola GAIN entre os anos 2012 e 2015.

2º.3) Ter sido beneficiario de proxectos financiados polo Plan nacional de I+D+i entre os anos 2012 e 2015.

2º.4) Ter sido beneficiario ou ter participado no desenvolvemento de proxectos financiados polo Programa marco de I+D da Unión Europea entre os anos 2012 e 2015 en calidade de líder ou socio.

i) Proxecto de traballo de investigación que se vai realizar para a obtención do grao de doutor/a, cunha extensión máxima de 4.000 palabras, en que consten especificamente, polo menos, os seguintes aspectos:

– Obxectivos e contidos básicos do traballo.



– Metodoloxía.

– Planificación temporal.

– Sinatura da persoa que vai realizar o traballo e visto e prace da comisión académica do programa de doutoramento da universidade correspondente que acredite a viabilidade da proposta.

j) Memoria da adecuación do proxecto de investigación ás liñas estratéxicas definidas no anexo I desta orde, asinada pola persoa candidata e a persoa designada ou proposta para dirixir a tese (opcional para a modalidade B).

k) Certificado do nivel de coñecemento de lingua estranxeira de acordo co indicado no artigo 9.1.e) da convocatoria, de ser o caso.

l) No caso das persoas que se acollan aos supostos de excepcionalidade previstos no artigo 2 sobre as datas de finalización dos estudos, deberá xuntarse a documentación que o acredite.

Para os efectos de control, as entidades convocantes poderán requirir a documentación complementaria que consideren necesaria para o desenvolvemento das axudas.

2. No caso de ter solicitado a axuda para estadía antes do 31 de xaneiro de 2017, a entidade beneficiaria deberá remitirle á Secretaría Xeral de Universidades ou á GAIN, segundo corresponda, a seguinte documentación:

a) Plan de traballo asinado pola persoa contratada e co visto e prace da persoa directora da tese.

b) Carta de aceptación do centro de destino asinada pola persoa directora do centro ou figura equivalente. O centro de destino deberá estar situado nun país incluído na zona que se indicou na solicitude e pola cal se concedeu a axuda.

c) Autorización de ausencia da entidade beneficiaria.

Antes do inicio do período de estadía, a Secretaría Xeral de Universidades e a GAIN publicarán nas súas páxinas web, para as universidades do SUG e para as demais entidades indicadas no artigo 2.1, respectivamente, a relación de persoas que gozarán de estadía, con indicación da entidade contratante, o país e a zona de destino.

CVE-DOG: qukozzg5-k0p2-l0f3-nvi5-agnzk1g1ez61



Artigo 7. *Consentimentos e autorizacións*

1. A tramitación do procedemento require a incorporación de datos en poder das administracións públicas. Para isto, no anexo correspondente inclúese unha autorización expresa ao órgano xestor para realizar as comprobacións oportunas que acrediten a veracidade dos datos achegados. No caso de que non sexa autorizado o órgano xestor para realizar esta operación, deberán achegarse os documentos comprobantes dos datos nos termos exigidos polas normas reguladoras do procedemento.

2. De conformidade co artigo 13.4 da Lei 4/2006, do 30 de xuño, de transparencia e de boas prácticas na Administración pública galega, e co previsto no Decreto 132/2006, do 27 de xullo, polo que se regulan os rexistros públicos creados nos artigos 44 e 45 da Lei 7/2005, do 29 de decembro, de orzamentos xerais da Comunidade Autónoma de Galicia para o ano 2006, os órganos concedentes publicarán na súa páxina web oficial a relación dos beneficiarios e o importe das axudas concedidas. Incluirán, igualmente, as referidas axudas e as sancións que, como consecuencia delas, puideren impoñerse nos correspondentes rexistros públicos, polo que a presentación da solicitude leva implícita a autorización para o tratamento necesario dos datos dos beneficiarios e a referida publicidade.

3. As solicitudes das persoas interesadas deberán achegar os documentos ou informacións previstos na norma, salvo que estes xa estivesen en poder da Administración xeral e do sector público autonómico de Galicia; neste caso, as persoas interesadas poderán acollerse ao establecido no artigo 35.f) da Lei 30/1992, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común, sempre que se faga constar a data e o órgano ou a dependencia en que foron presentados ou, se é o caso, emitidos, e cando non transcorresen máis de cinco anos desde a finalización do procedemento a que correspondan.

Nos supostos de imposibilidade material de obter o documento, o órgano competente poderá requirirle á persoa solicitante ou representante a súa presentación ou, no seu defecto, a acreditación por outros medios dos requisitos a que se refire o documento, con anterioridade á formulación da proposta de resolución.

4. A presentación da solicitude de concesión de subvención pola persoa interesada ou representante comportará a autorización ao órgano xestor para solicitar as certificacións que deban emitir a Axencia Estatal da Administración Tributaria, a Tesouraría Xeral da Seguridade Social e a consellería competente en materia de facenda da Xunta de Galicia, segundo o establecido no artigo 20.3 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de

CVE-DOG: qukozzg5-k0p2-l0f3-nvi5-agnzk1g1ez61



Galicia. Non obstante, a persoa solicitante ou representante poderá denegar expresamente o consentimento, caso en que deberá presentar as certificacións nos termos previstos regulamentariamente.

5. No caso das solicitudes da modalidade A, cofinanciadas co FSE, a aceptación da axuda supón a inclusión das entidades beneficiarias na lista pública de operacións, consonte o disposto no artigo 115.2 do Regulamento 1303/2013.

Artigo 8. *Tramitación*

A instrución do procedemento de concesión destas axudas correspóndelle á Secretaría Xeral de Universidades para as solicitudes pertencentes ao SUG e á GAIN para as restantes solicitudes. Para este fin comprobarán que todas as solicitudes reúnen os requisitos establecidos nesta orde e exporán as listaxes das solicitudes admitidas e excluídas sinalando, se é o caso, as causas da exclusión, na internet nos enderezos <http://www.edu.xunta.es/> (na epígrafe da Secretaría Xeral de Universidades) e <http://gain.xunta.es>.

Estas listaxes estarán expostas por un período de 10 días naturais e durante este prazo as entidades solicitantes poderán formular reclamacións para emendar erros ou falta de documentos das persoas interesadas ante a Secretaría Xeral de Universidades, no caso das universidades do SUG, ou a dirección da GAIN nos demais casos, e achegarán a documentación oportuna. Transcorrido este prazo sen que se emenden as causas da exclusión, considerarase que a entidade solicitante desiste da súa petición nos termos establecidos no artigo 71 da Lei 30/1992, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común.

Sen prexuízo do disposto no punto anterior, poderá requirirse a entidade solicitante para que achegue cantos datos, documentos complementarios e aclaracións resulten necesarios para a tramitación e resolución dos procedementos.

Unha vez transcorrido o prazo para as emendas ou alegacións, as persoas titulares da Secretaría Xeral de Universidades e da dirección da GAIN ditarán unha resolución pola cal se aproban as listaxes definitivas das solicitudes admitidas e excluídas, que se publicará na internet no enderezo <http://www.edu.xunta.es> e <http://gain.xunta.es>. Contra esta resolución as persoas interesadas poderán interpor recurso de alzada ante a persoa titular da Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria, no caso de solicitudes do SUG, ou a presidencia da GAIN, nos demais casos, segundo o disposto nos artigos 114 e 115 da Lei 30/1992, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común.



Non axustarse aos termos da convocatoria, o incumprimento dos requisitos nela establecidos, a ocultación de datos, a súa alteración ou calquera manipulación da información solicitada será causa de desestimación da solicitude presentada, con independencia de que poidan acordarse outro tipo de actuacións.

A presentación da solicitude implica o coñecemento e a aceptación destas bases reguladoras.

Artigo 9. *Avaliación e selección*

1. Os criterios e o baremo que rexerán no proceso de avaliación e selección serán os seguintes:

a) Expediente académico: nota media segundo os criterios sinalados no artigo 6.1.g). Esta nota media do expediente académico, aproximada a catro decimais, será ponderada pola media da titulación dos cursos 2012/13, 2013/14 e 2014/15 da universidade do SUG en que está matriculada a persoa candidata. As ditas medias serán remitidas á Secretaría Xeral de Universidades polas propias universidades durante o prazo en que estea aberta a presentación de solicitudes nesta convocatoria. No caso das persoas cuxa titulación non exista no SUG, ponderarase pola media da titulación que se considere máis afín, por proposta da comisión de selección.

A nota media ponderada do expediente académico calcularase de acordo coa seguinte fórmula: nota media do expediente académico da persoa candidata elevada ao cadrado dividida pola nota media da titulación correspondente dos cursos 2012/13, 2013/14 e 2014/15 achegada polas universidades.

De producirse algún caso en que non sexa posible determinar algunha nota ou outras casuísticas non previstas na convocatoria, os órganos instrutores, co asesoramento da comisión de selección, determinarán o procedemento que se seguirá, velando polo principio de equidade.

b) Considerarase o seguinte baremo para valorar a pertenza da persoa designada ou proposta para dirixir ou codirixir a tese:

b.1) No caso de solicitudes presentadas por unha universidade do SUG:

– Pertenza a un grupo con potencial de crecemento que contara con financiamento nalgúnha das convocatorias de 2012 a 2015: 1 punto.



– Pertenza a un grupo de referencia competitiva que contara con financiamento nalgunha das convocatorias de 2012 a 2015 ou a unha agrupación estratéxica recoñecida no ano 2015: 2 puntos.

– Pertenza a unha agrupación estratéxica recoñecida no ano 2012: 3 puntos.

b.2) No caso de solicitudes presentadas polas demais entidades indicadas no artigo 2.1:

– Ter participado no desenvolvemento de proxectos financiados polo programa Feder-Interconecta ou polo contrato programa da GAIN entre os anos 2012 e 2015: 1 punto.

– Ter sido beneficiario ou ter participado no desenvolvemento de actividades financiadas pola GAIN entre os anos 2012 e 2015: 2 puntos.

– Ter sido beneficiario de proxectos financiados no marco do Plan nacional de I+D+i entre os anos 2012 e 2015: 3 puntos.

– Ter sido beneficiario ou ter participado no desenvolvemento de proxectos financiados polo Programa marco de I+D da Unión Europea entre os anos 2012 e 2015 en calidade de líder ou socio: 3 puntos.

Só se terá en conta a puntuación acadada pola pertenza da persoa designada ou proposta para dirixir ou codirixir a tese a unha estrutura grupal ou supragrupal universitaria ou de organismos de investigación alleos ao SUG, e só se valorará por unha das epígrafes, de xeito que non son acumulativos entre si.

c) Valoración da adecuación do proxecto de investigación ás liñas estratéxicas definidas no anexo I nunha escala de 1 a 5, de acordo coa seguinte desagregación:

– Moi pouco adecuado: ata 0,5 puntos.

– Pouco adecuado: desde 0,6 a 2,5 puntos.

– Adecuado: desde 2,6 a 3,5 puntos.

– Moi adecuado: desde 3,6 a 5 puntos.

A valoración desta epígrafe será feita por un equipo de expertos externos ao SUG, que será nomeado para tal efecto polos órganos instrutores entre persoas de recoñecido prestixio nas principais áreas estratéxicas definidas no anexo I.



d) Ter gozado dunha bolsa do Ministerio de Educación, Cultura e Deporte ou da Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria de colaboración nun departamento universitario: 1 punto.

e) Nivel de coñecemento de lingua estranxeira segundo o Marco común europeo de referencia para as linguas (non se considerará lingua estranxeira a do país de orixe ou de nacionalidade):

– B2 ou equivalente: 0,5 puntos.

– C2 ou equivalente: 1 punto.

2. A puntuación final das persoas candidatas en cada modalidade obterase segundo a seguinte fórmula:

Para a modalidade A = (nota media do expediente académico segundo o punto a) deste artigo $\times 0,6$) + (suma das notas dos puntos b), c), d), e) deste artigo $\times 0,4$).

Para a modalidade B = (nota media do expediente académico segundo o punto a) deste artigo $\times 0,7$) + (suma das notas dos puntos b), c), d), e) deste artigo $\times 0,3$).

A puntuación final, xunto cos seus valores desagregados, farase chegar a unha comisión de selección, que elaborará un informe para o órgano instrutor de acordo coas bases da convocatoria e a dispoñibilidade de recursos.

A comisión de selección estará constituída por oito membros:

– O/a subdirector/a xeral de Promoción Científica e Tecnolóxica Universitaria da Secretaría Xeral de Universidades ou persoa en que delegue, ou o/a director/a da Área de Xestión da GAIN ou persoa en quen delegue, que actuará como presidente/a da comisión.

Serán vogais da comisión:

– O/a subdirector/a xeral de Universidades da Secretaría Xeral de Universidades, ou persoa en quen delegue.

– Un/unha director/a de área da GAIN ou persoa en quen delegue.

– Un/unha xefe/a de servizo da Secretaría Xeral de Universidades.



– Tres persoas de recoñecido prestixio nas principais áreas de coñecemento das solicitudes presentadas a esta convocatoria, nomeadas polo/a presidente/a da comisión de selección.

– Un/unha xefe/a de servizo da Secretaría Xeral de Universidades, que actuará como secretario/a da comisión.

3. Na modalidade A as solicitudes ordenaranse por orde decrecente de puntuación final e as prazas adxudicaránse comezando pola persoa candidata de maior puntuación, respectando en todo caso o establecido no artigo 4.2.

4. Na modalidade B as solicitudes ordenaranse por orde decrecente de puntuación final e adxudicaránse comezando polas 10 mellores puntuacións das ramas de Artes e Humanidades e de Ciencias Sociais e Xurídicas, e as axudas restantes adxudicaránse por orde decrecente de puntuación final sen ter en conta a rama a que pertencen, respectando en todo caso o establecido no artigo 4.2, sen prexuízo de que a distribución entre o SUG e as demais entidades indicadas no artigo 2.1 non se axuste á previsión inicial.

O título de referencia para a adscrición a unha rama de coñecemento é o de licenciatura, grao ou equivalente empregado para formalizar a matrícula no programa de doutoramento. Esta adscrición recóllese no Rexistro de Universidades, Centros e Títulos (RUCT) e pode consultarse na páxina www.educacion.gob.es/ruct.

5. No caso de que cos criterios enunciados anteriormente se produza unha igualdade de puntuación, utilizaránse os seguintes criterios de desempate:

1º. Prevalecerán as mulleres sobre os homes.

2º. A solicitude da persoa candidata que presentase o plan de traballo en galego.

3º. A solicitude da persoa candidata con maior nota media do título de licenciatura, grao ou equivalente.

6. Tendo en conta os puntos anteriores, a comisión de selección elaborará un informe para os órganos instructores en que fará constar a súa proposta coa relación de persoas candidatas a seren destinatarias das axudas, distribuídas por entidades beneficiarias e especificando a avaliación que lles corresponde segundo os criterios establecidos neste artigo.

7. Complementariamente, a comisión de selección incluírá no informe un total de catro listaxes de espera (unha para cada modalidade e órgano instructor), nas cales figurarán por



orde decrecente de puntuación final as solicitudes que non acaden a puntuación suficiente para seren adxudicatarias da axuda pero que teñan unha puntuación igual ou superior á mínima establecida pola comisión de selección. Cada unha das listaxes estará formada por un número equivalente ao 50 % das axudas concedidas para cada modalidade e órgano instructor. Para a elaboración destas listaxes non se terá en conta ningunha das limitacións recollidas no artigo 4 desta convocatoria relativas á distribución polas ramas de coñecemento e ao número máximo de persoas non comunitarias.

8. A proposta de concesión formulada polos órganos instructores a partir do informe da comisión así como, de ser o caso, as listaxes de espera para posibles substitucións publicaranse na internet, nas epígrafes de axudas <http://www.edu.xunta.es> e <http://gain.xunta.es>. Esta publicación terá só efectos informativos.

Artigo 10. *Resolución*

A competencia para resolver estas axudas correspóndelles conxuntamente á persoa titular da Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria e á persoa titular da presidencia da GAIN. Os órganos instructores correspondentes elevaranlles a proposta de resolución, que incluírá para cada entidade beneficiaria, o importe da axuda concedida, a relación de persoas seleccionadas, as listaxes de espera de cada modalidade, de ser o caso, e a desestimación expresa do resto das solicitudes. Con cargo aos créditos da Secretaría Xeral de Universidades financiaranse as axudas correspondentes ás universidades do SUG e a GAIN asumirá o financiamento das demais entidades indicadas no artigo 2.1. A resolución publicarase no DOG.

Todas as solicitudes serán resoltas no prazo máximo de 5 meses, contados desde a publicación desta orde. A non resolución en prazo faculta as persoas interesadas para entenderen desestimadas as súas solicitudes, de conformidade co previsto no artigo 2 da Lei 6/2001, do 29 de xuño, de adecuación da normativa da Comunidade Autónoma de Galicia á Lei 4/1999, do 13 de xaneiro, de modificación da Lei 30/1992, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común.

Dado que a modalidade A destas axudas está cofinanciada polo Fondo Social Europeo, na resolución de concesión informarase a persoa ou entidade beneficiaria do cofinanciamento comunitario, con expresión do obxectivo temático, prioridade de investimento e obxectivo específico e a porcentaxe de cofinanciamento. Así mesmo, informaráselle de que a aceptación da subvención comunitaria implicará a súa aparición na lista pública de operacións cos nomes dos ou das beneficiarias, no suposto de seren entidades xurídicas,



así como a outra información recollida no anexo XII do Regulamento (UE) 1303/2013, en relación co artigo 115.2 da mesma norma xurídica.

A resolución expresa ou presunta que poña fin á vía administrativa poderá ser impugnada polas persoas interesadas mediante un recurso potestativo de reposición ante a persoa titular da Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria, no caso de solicitudes pertencentes ao SUG, e ante a persoa titular da presidencia da GAIN nos restantes casos, no prazo dun mes a partir do día seguinte ao da publicación da resolución no DOG, ou ben directamente un recurso contencioso-administrativo no prazo de dous meses ante o Tribunal Superior de Xustiza de Galicia, de acordo co establecido na Lei 30/1992, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común, modificada pola Lei 4/1999.

As universidades beneficiarias deberán remitir á Secretaría Xeral de Universidades e as demais entidades indicadas no artigo 2.1 á GAIN un escrito de aceptación da axuda no prazo de quince días hábiles contados a partir do día seguinte ao da publicación da resolución no DOG.

Unha vez asinada a resolución, as entidades beneficiarias contratarán as persoas seleccionadas para os seus organismos mediante a formalización de contratos predoutorais, consonte o artigo 2 desta convocatoria.

Nos contratos deberá facerse referencia expresa:

a) Ao seu financiamento con cargo ás axudas de apoio á etapa predoutoral da Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria da Xunta de Galicia e, de ser o caso, ao cofinanciamento co FSE, nunha porcentaxe máxima da 80 %, no obxectivo específico 10.2, ou da GAIN, segundo a entidade beneficiaria.

b) Á data de incorporación efectiva da persoa contratada ao seu posto de traballo.

c) Á retribución bruta anual, ao lugar de prestación de servizos e á duración do contrato.

A data límite para a sinatura dos contratos, que se establecerá na resolución de adxudicación das axudas, será en todo caso antes do 1 de xullo de 2016, agás para as persoas non comunitarias, que poderán asinar o contrato ata o 31 de agosto de 2016.

A non formalización do contrato dentro do prazo previsto considerarase unha renuncia tácita á axuda.



Calquera modificación dos termos polos que a axuda foi concedida terá que ser comunicada e autorizada pola Secretaría Xeral de Universidades ou pola GAIN, segundo a entidade beneficiaria.

Artigo 11. *Libramento da subvención*

1. As entidades beneficiarias e contratantes das persoas seleccionadas serán as encargadas de presentar as xustificacións correspondentes adecuadas á normativa comunitaria e nacional de aplicación e serán as receptoras dos fondos para o pagamento dos contratos.

2. Para proceder ao libramento dos fondos será preciso que a entidade correspondente remita a xustificación da axuda nos termos que a continuación se indican:

a) Copia cotexada dos contratos asinados no prazo máximo dun mes contado desde a súa sinatura.

b) Declaración/certificación da asignación efectiva da persoa directora ou codirectora da tese pola cal a persoa investigadora foi avaliada, que se enviará xunto co correspondente contrato.

c) Memoria de seguimento asinada polo doutorando ou doutoranda e pola persoa directora ou codirectora da tese.

d) Informe favorable da Comisión Académica do Programa de Doutoramento (CAPD).

e) Certificación expresiva da realización do gasto e do pagamento durante o período da intervención ou do órgano que teña atribuídas as facultades de control da toma de razón en contabilidade e do cumprimento da finalidade para a cal foi concedida, de acordo co artigo 27 da Lei 12/2014, do 30 de decembro, de medidas fiscais e administrativas.

f) Declaración responsable de estar ao día no cumprimento das obrigas tributarias ou fronte á Seguridade Social e de non ter pendente de pagamento ningunha outra débeda coa Administración, no caso de entidades incluídas no ámbito de aplicación do artigo 11 do Decreto 11/2009, do 8 xaneiro, polo que se aproba o Regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia. As demais entidades non incluídas no ámbito de aplicación deste artigo deberán achegar certificacións de cumprimento das obrigas tributarias, coa Seguridade Social e de non ter pendente de pagamento débedas coa Administración pública da Comunidade Autónoma, só no caso de denegar expresamente a súa consulta.

g) Certificado de dedicación exclusiva ao proxecto asinado pola persoa investigadora e pola persoa directora ou codirectora da tese durante o período de xustificación.

CVE-DOG: qukozzg5-k0p2-l0f3-nvi5-agnzk1g1ez61



h) Certificado asinado polo órgano responsable de control da entidade onde conste a permanencia efectiva e a dedicación exclusiva da persoa investigadora ao programa.

i) Memoria das estadías realizadas, asinada pola persoa contratada co visto e prace da persoa directora ou codirectora da tese, e certificado do centro receptor, no caso daquelas persoas contratadas ás cales se lles concedera a axuda para estadías desta convocatoria.

3. A documentación indicada achegarase consonte a seguinte periodización:

Período de xustificación	Documentación	Data límite de presentación
1ª. xustificación: mensualidades de xuño a outubro de 2016, ambos os meses incluídos	A documentación indicada nas epígrafes a), b), d), e), f), g), h) do punto 2 deste artigo. Con esta xustificación libranse os fondos pertencentes aos complementos por persoa contratada, destinado a cada unha das entidades beneficiarias, correspondente ao primeiro ano de contrato e aos contratos que efectivamente se enviasen con anterioridade a esta data.	20 de decembro de 2016
2ª. xustificación: mensualidades de novembro de 2016 a abril de 2017, ambos os meses incluídos	– A documentación indicada nas epígrafes e), f), g) e h) do punto 2 deste artigo.	30 de xuño de 2017
3ª. xustificación: de maio de 2017 a outubro de 2017, ambos os meses incluídos	A documentación indicada nas epígrafes a), b), c), d), e), f), g), h) e i) do punto 2 deste artigo Coa data do pagamento relativo a esta xustificación libranse os fondos pertencentes ao complemento por persoa contratada, destinado a cada unha das entidades beneficiarias, correspondente ao segundo ano de contrato, e o importe das estadías.	20 de decembro de 2017
4ª. xustificación: de novembro de 2017 a abril de 2018, ambos os meses incluídos	– A documentación indicada nas epígrafes e), f), g) e h) do punto 2 deste artigo.	30 de xuño de 2018
5ª. xustificación: de maio de 2018 a outubro de 2018, ambos os meses incluídos	– A documentación indicada nas epígrafes a), b), c), d), e), f), g) e h) do punto 2 deste artigo. Coa data do pagamento relativo a esta xustificación libranse os fondos pertencentes ao complemento por persoa contratada, destinado a cada unha das entidades beneficiarias, correspondente ao terceiro ano de contrato.	20 de decembro de 2018
6ª. xustificación: de novembro de 2018 a abril de 2019, ambos os meses incluídos	– A documentación indicada nas epígrafes e), f), g) e h) do punto 2 deste artigo.	30 de xuño de 2019
7ª. xustificación: de maio de 2019 ata a finalización dos contratos	– A documentación indicada nas epígrafes e), f), g) e h) do punto 2 deste artigo e a documentación que se indica no punto 5 deste artigo que se ten que enviar coa última xustificación.	20 de decembro de 2019



4. No caso das axudas da modalidade A cofinanciadas polo FSE, coa primeira xustificación deberase achegar información dos indicadores de execución sobre as entidades e os participantes a que se refire o anexo I do Regulamento (UE) número 1304/2013 do Parlamento Europeo e do Consello, de 17 de decembro de 2013, relativo ao Fondo Social Europeo. Do mesmo xeito, coa última xustificación as universidades beneficiarias deberán presentar os indicadores de resultado inmediatos a que se refire o anexo I do Regulamento (UE) número 1304/2013 do Parlamento Europeo e do Consello, do 17 de setembro de 2013, relativo ao Fondo Social Europeo. A Administración poderá requirir a actualización destes datos no prazo de seis meses desde a última xustificación, coa finalidade de formalizar os indicadores de resultado a longo prazo descritos no antedito regulamento.

No caso de que a persoa contratada renuncie antes do remate do período da axuda, os indicadores deberán presentarse no prazo dun mes desde a súa renuncia.

5. Xunto coa última xustificación, a entidade beneficiaria presentará:

a) Unha declaración complementaria do conxunto das axudas solicitadas, tanto as aprobadas ou concedidas como as pendentes de resolución, para o mesmo fin das distintas administracións públicas competentes ou dos seus organismos, entes ou sociedades, correspondente á propia entidade beneficiaria.

b) Unha copia da vida laboral de cada persoa contratada durante o período de permanencia no programa.

c) Memoria final do traballo realizado asinado pola persoa contratada, co visto e prace da persoa directora ou codirectora da tese.

No caso de que a persoa contratada renuncie antes do remate do período da axuda, a copia da vida laboral e a memoria final do traballo realizado presentarse no prazo dun mes desde a súa renuncia.

6. Para os casos de meses incompletos, o cálculo do importe correspondente a esa fracción de mes realizarase dividindo o importe máximo anual entre 365 días e multiplicando o resultado polo número de días traballados nese mes.

7. Segundo o establecido no artigo 45.2 do Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, transcorrido o prazo establecido de xustificación sen se ter presentado ante o órgano administrativo competente, este requirirá o beneficiario para que no prazo improrrogable de dez



días a presente. A falta de presentación da xustificación comportará a perda do dereito ao cobramento parcial ou total da subvención, a exixencia do reintegro e demais responsabilidades establecidas na Lei de subvencións de Galicia.

8. Poderán realizarse pagamentos parciais á conta da liquidación final nas condicións establecidas na normativa vixente.

Nos proxectos plurianuais enténdese que os investimentos e pagamentos que se efectúen desde a data límite de xustificación da anualidade corrente ata final de ano corresponden á anualidade seguinte e, polo tanto, poderán presentarse como xustificante para o cobramento desta anualidade.

Artigo 12. *Réxime de compatibilidade*

1. As entidades beneficiarias poderán compatibilizar as axudas reguladas nesta orde con outras axudas ou subvencións financiadas con fondos públicos ou privados que teñan unha finalidade análoga. De acordo coa normativa aplicable, o importe das axudas concedidas, illadamente ou en concorrencia con outras axudas, ingresos e recursos, non poderá superar o custo da actividade subvencionada.

2. Os contratos que se formalicen con cargo a estas axudas serán incompatibles con outras axudas ou subvencións que teñan a mesma finalidade e, en xeral, coa percepción de calquera contía que teña natureza salarial. Non obstante, a persoa contratada poderá recibir bolsas que se convocan para cubrir algunha das accións formativas que vai realizar segundo o seu proxecto (asistencia a reunións, congresos, seminarios e cursos de especialización ou estadías noutros centros para aprender ou intercambiar técnicas de investigación).

3. No caso de ausencias temporais ou estadías breves non financiadas nesta convocatoria, contén ou non con algún tipo de financiamento, deberán ser autorizadas pola entidade que financie as axudas (Secretaría Xeral de Universidades ou GAIN). Nestes casos será preciso que a entidade beneficiaria presente xunto coa solicitude de autorización unha breve memoria descritiva dos traballos, asinada pola persoa contratada e co visto e prace da persoa directora ou codirectora da tese, con indicación expresa de que son compatibles co seu traballo e co contrato asinado.

Os períodos de ausencia temporal da entidade de adscrición en ningún caso poderán superar os 6 meses ao longo dos 3 anos de contrato nin poderán superarse cos últimos 6 meses de contrato.



4. As persoas contratadas con cargo a estas axudas poderán, por petición propia, dedicar ata un máximo de 60 horas por curso académico, non retribuídas, á colaboración en actividades docentes con fins formativos, limitadas a ensinanzas prácticas ou suplencias, logo da conformidade entre a comisión académica do programa de doutoramento e o departamento implicado.

5. No momento en que algunha das persoas contratadas realice a lectura da súa tese de doutoramento, a entidade beneficiaria deberá comunicarllo á entidade financiadora (Secretaría Xeral de Universidades ou GAIN), indicando no caso de ter gozado da axuda por estadía se obtivo a mención de doutor/a internacional, no prazo dos 15 días seguintes. A obtención do grao de doutor supón a extinción da axuda predoutoral.

Artigo 13. *Modificación da resolución de concesión de axudas*

Poderase modificar a resolución de concesión da axuda, tal como se especifica no artigo 17 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, cando se alteren as condicións tidas en conta para a concesión da subvención e, en todo caso, pola obtención concorrente de subvencións ou axudas outorgadas por outras administracións ou entes públicos ou privados, estatais ou internacionais. Por iso, cando o/a beneficiario/a reciba outros fondos cos mesmos obxectivos que os establecidos nesta convocatoria, deberá comunicarllo á entidade financiadora (Secretaría Xeral de Universidades ou GAIN).

Artigo 14. *Incumprimento, reintegros e sancións*

O incumprimento das obrigas contidas nesta convocatoria ou na demais normativa aplicable, así como das condicións que, se é o caso, se establezan na resolución da concesión, dará lugar á obriga da entidade beneficiaria de devolver total ou parcialmente as subvencións percibidas, así como os xuros de mora correspondentes.

No caso das axudas da modalidade A cofinanciadas parcialmente co FSE, o incumprimento das obrigas de publicidade e información suporá a corrección do 2 % do importe da axuda.

O abandono do programa dunha persoa seleccionada, sen que se produza unha nova incorporación por estar extinguido o prazo de vixencia da lista de espera, implica a obriga do reintegro das axudas percibidas ata o momento.

Para facer efectiva a devolución a que se refire o punto anterior tramitarase o oportuno procedemento de reintegro, que se axustará ao previsto no artigo 38 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.



Aos beneficiarios das subvencións reguladas nestas bases seralles de aplicación o réxime de infraccións e sancións previsto na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

Artigo 15. Renuncia das axudas e interrupcións

No caso de que se produza algunha renuncia ou outra causa de extinción da relación laboral, a entidade beneficiaria deberá comunicala, mediante escrito motivado da persoa seleccionada, dirixido á Secretaría Xeral de Universidades ou á GAIN, segundo corresponda, nun prazo mínimo de 15 días naturais antes de que se produza. Deberase xuntar un informe da entidade beneficiaria en que se indique se a persoa contratada desenvolveu unha actividade satisfactoria que permitise o seu perfeccionamento e especialización profesional durante a permanencia no programa.

En ambas as modalidades poderase adxudicar unha nova axuda de acordo coa prelación sinalada na listaxe de espera, sempre e cando a renuncia se produza antes do 31 de outubro de 2016. Para cubrir estas renuncias seguirase a prelación das listaxes de espera definidas no artigo 9, tendo en conta que soamente poderán ser cubertas coas solicitudes da listaxe de espera da modalidade e do órgano instructor en que se produza a renuncia. A persoa substituta quedará suxeita ás mesmas condicións e durante o tempo restante de aproveitamento da axuda. No caso das axudas financiadas co FSE deberá cumprirse coas obrigas establecidas no artigo 16.3.b) desta orde.

No caso de que a persoa seleccionada perdesa a condición de contratada unha vez percibidas as axudas pola entidade correspondente, procederase consonte o establecido no artigo 38 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia. En todo caso, a entidade beneficiaria deberá comunicar a renuncia, mediante escrito motivado da persoa seleccionada, dirixido á entidade financiadora (Secretaría Xeral de Universidades ou GAIN), nun prazo mínimo de 15 días naturais antes de que se produza.

As situacións de incapacidade temporal, risco durante o embarazo, maternidade, adopción ou acollemento, risco durante a lactación e paternidade suspenderán o cómputo da duración do contrato. Cando se produza a suspensión do contrato pola concorrencia dalgunha destas situacións, as entidades beneficiarias poderán solicitar a interrupción e a prórroga do prazo de execución da axuda correspondente ao tempo de suspensión, no prazo de 10 días hábiles desde que esa baixa se produza.

A interrupción e a prórroga a que se fai referencia no punto anterior deberá ser autorizada polo órgano concedente correspondente, que poderá solicitar os informes que

CVE-DOG: qukozzg5-k0p2-l0f3-nvi5-agnzk1g1ez61



considere oportunos e dar lugar á modificación dos termos da concesión mediante unha nova resolución. A entidade correspondente deberá achegar o contrato ou o documento xustificativo da prórroga que cubra o dito período, no prazo dun mes desde a súa sinatura.

Cando se autorice a interrupción e prórroga, non se considerarán subvencionables os gastos derivados da contratación en que poida incurrir a entidade beneficiaria (retribución salarial e cota patronal da Seguridade Social) durante o tempo de interrupción, polo que non se deben incluír nas certificacións de xustificación económica. A duración do contrato verase ampliada por un período idéntico ao da interrupción, para os efectos previstos nesta convocatoria.

Esta autorización en ningún caso supón un aumento na contía da axuda concedida inicialmente. Calquera incremento no pagamento da cota patronal da Seguridade Social como consecuencia do período prolongado será por conta da entidade beneficiaria.

Artigo 16. *Dereitos e obrigas*

1. Son obrigas xerais da entidade contratante, sen prexuízo das derivadas da relación laboral que se estableza:

- a) Cumprir as condicións e obrigas establecidas nesta convocatoria.
- b) Manter de forma separada na contabilidade os ingresos da axuda percibida, así como os custos directos de persoal, e conservar toda a documentación relativa á subvención e ás persoas participantes durante un período de tres anos, que contará a partir do 31 de decembro seguinte á presentación destas contas perante a Comisión Europea.
- c) Formalizar un contrato de duración determinada con dedicación a tempo completo coa persoa candidata seleccionada.
- d) Proporcionarlles o apoio necesario e facilitarlles a utilización dos medios, instrumentos ou equipamentos que resultan precisos, para o normal desenvolvemento da súa actividade.
- e) Permitir a súa integración nos departamentos en que leven a cabo o seu labor. Os centros onde se integren estarán obrigados a garantirlles os dereitos e prestacións que ten o persoal do centro de similar categoría co obxecto de que cumpran as súas obrigas.
- f) Contratar un seguro de accidentes, de responsabilidade civil e, cando se trate de países sen concerto coa Seguridade Social española ou cando as coberturas deste concerto



fosen insuficientes, un seguro de asistencia médica cuxo ámbito de cobertura inclúa o país de destino. Estes seguros deberán cubrir o período total de estadía efectiva.

2. As persoas contratadas mediante estas axudas teñen as seguintes obrigas e dereitos:

a) Cumprir as condicións e obrigas establecidas nesta convocatoria.

b) Aterse ao réxime interno ou de funcionamento da institución en que desenvolvan as súas actividades, especialmente no relativo ás condicións de traballo e normas de prevención de riscos laborais.

c) Presentar a memoria final do traballo realizado a que se fai referencia no artigo 17.3 desta convocatoria.

d) Ademais dos dereitos de carácter xeral que se sinalan no artigo 21 da Lei 14/2011, do 1 de xuño, da ciencia, a tecnoloxía e a innovación, e no artigo 5.1 do Real decreto 63/2006, do 27 de xaneiro, polo que se aproba o Estatuto do persoal investigador en formación, as persoas contratadas mediante estas axudas teñen dereito a beneficiarse dos dereitos de carácter laboral, así como dos relativos á Seguridade Social, que deriven do contrato que formalicen coa entidade de adscrición.

3. Son obrigas específicas de publicidade, tanto para as entidades beneficiarias como para as persoas contratadas, as seguintes:

a) Adoptar as medidas de difusión contidas no punto 3 do artigo 15 da Lei 9/2007. En concreto, as entidades beneficiarias das axudas, así como as persoas contratadas con cargo a elas, deberán facer constar o cofinanciamento das actuacións con fondos da Xunta de Galicia. Para isto, nas accións de difusión, así como nos resultados da produción científica e calquera outra acción que se realice ao abeiro destas axudas, deberá figurar expresamente o cofinanciamento das actuacións con fondos do Programa de axudas á etapa predoutoral da Xunta de Galicia (Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria ou da GAIN, segundo sexa o caso), acompañado sempre que sexa posible do escudo normalizado da Xunta de Galicia.

b) No caso das axudas da modalidade A que sexan financiadas con FSE, a universidade beneficiaria deberá facilitar a información que permita dar cumprimento aos requisitos de información a través de indicadores de execución, referidos ao momento previo ao inicio da contratación da persoa investigadora, e os de resultados enumerados no artigo 5 do Regulamento 1304/2013 do Parlamento e do Consello, do 17 de decembro de 2013, relativo ao



FSE. No prazo máximo de 4 semanas desde a finalización do contrato, as persoas beneficiarias deberán presentar os indicadores de resultado inmediato. A Administración poderá requirir a actualización destes datos no prazo de 6 meses desde a finalización do contrato coa finalidade de formalizar os indicadores de resultado a longo prazo.

Así mesmo, nos casos en que se produza unha renuncia, a universidade beneficiaria deberá presentar os indicadores de execución e de resultado inmediato respecto de cada unha das persoas substituta e substituída, respectivamente.

Para cumprir a obriga de dar adecuada publicidade do cofinanciamento FSE, a aceptación da axuda supón a inclusión das universidades beneficiarias na lista pública de operacións consonte o artigo 115.2, e no anexo XII do Regulamento (UE) número 1303/2013, do Parlamento Europeo e do Consello. Así, en todo tipo de publicidade e información relativos ás actuacións subvencionadas terá que constar a condición de subvencionada polo Fondo Social Europeo 2014/2020.

En todo caso, nos centros de destino e nas comunicacións contarán co emblema da Unión Europea e coa referencia ao Fondo Social Europeo e nos lugares de realización da actuación informarase do apoio dos fondos a través dun cartel dun tamaño mínimo A3 nun lugar destacado e visible. Tamén se informará na páxina web sobre o proxecto e a axuda financeira recibida da Unión Europea e sobre os obxectivos e resultados da operación financiada.

Artigo 17. *Control*

1. A Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria e a GAIN poderán levar a cabo as actividades de inspección que consideren oportunas para controlar o cumprimento das subvencións.

2. Antes do remate de cada ano de contrato, cada entidade remitirá o informe favorable da CAPD, xunto coa proposta de renovación e a prórroga do contrato, de ser o caso.

3. Cando a persoa contratada abandone o programa, ben por renuncia ou por ter rematado o período de permanencia nel, a entidade beneficiaria remitirá unha memoria asinada pola persoa contratada e pola persoa directora ou codirectora da tese, no prazo dun mes desde a extinción da relación laboral, en que consten os seguintes aspectos:

a) Data de lectura da tese de doutoramento ou a explicación do motivo de non tela lido.



b) Indicación de se acadou a mención de doutor/a internacional ou non, no caso de ter gozado da axuda para estadía.

c) Breve resumo dos principais obxectivos de investigación acadados.

d) Estadías ou ausencias temporais realizadas.

e) Melloras do currículo durante a etapa en que gozou da axuda.

4. A Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria ou a GAIN poderán solicitar un informe ás entidades beneficiarias sobre a execución das axudas e, en particular, sobre as persoas contratadas, a lectura da súa tese de doutoramento ou a explicación do motivo de non tela lido, e a situación actual do/da contratado/a. Este informe poderá ser solicitado durante os dous anos seguintes á data límite de xustificación da última anualidade, coa finalidade de comprobar o impacto das axudas concedidas.

5. Ademais do anterior, as subvencións estarán sometidas á función interventora e de control financeiro exercida pola Intervención Xeral da Comunidade Autónoma, nos termos que establece a Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia. Así mesmo, estará sometida ás actuacións de comprobación previstas na lexislación do Tribunal de Contas, do Consello de Contas e aquelas outras que determine a súa condición de subvencionada polo FSE 2014-2020, incluídas as visitas sobre o terreo.

Artigo 18. Dotación orzamentaria

As axudas imputaranse ás aplicacións orzamentarias que se indican na seguinte táboa, correspondentes aos orzamentos xerais da Comunidade Autónoma de Galicia para o ano 2016, nas cales existe crédito adecuado e suficiente, coa seguinte distribución por anos:

Mod.	Entidade beneficiaria	Nº de axudas	Aplicación orzamentaria (e código de proxecto)	Crédito (en euros)				
				2016	2017	2018	2019	Total
A	Universidades do SUG (FSE)	50	10.40.561B.444.0 (2015 00436)	489.583,33	1.175.000,00	1.175.000,00	685.416,67	3.525.000,00
A	Universidades do SUG (Fondo propio)	50	10.40.561B.444.0 (2016 00129)	50.000,00	275.000,00	50.000,00	0,00	375.000,00
Total modalidade A SUG				539.583,33	1.450.000,00	1.225.000,00	685.416,67	3.900.000,00
B	Universidades do SUG	40	10.40.561B.444.0 (2016 00129)	381.666,67	1.040.000,00	860.000,00	478.333,33	2.760.000,00
	Total universidades do SUG	90		921.250,00	2.490.000,00	2.085.000,00	1.163.750,00	6.660.000,00



Mod.	Entidade beneficiaria	Nº de axudas	Aplicación orzamentaria (e código de proxecto)	Crédito (en euros)				
				2016	2017	2018	2019	Total
A	Demais entidades indicadas no artigo 2.1	7	09.A3.561A.480.0 (2016 00004)	75.541,67	203.000,00	171.500,00	95.958,33	546.000,00
B	Demais entidades indicadas no artigo 2.1	3	09.A3.561A.480.0 (2016 00004)	28.625,00	78.000,00	64.500,00	35.875,00	207.000,00
	Total outras entidades	10		104.166,67	281.000,00	236.000,00	131.833,33	753.000,00
	Total axudas	100		1.025.416,67	2.771.000,00	2.321.000,00	1.295.583,33	7.413.000,00

A distribución de fondos entre os organismos financiadores e as aplicacións orzamentarias sinaladas é unha previsión que, de acordo co artigo 31 do Regulamento de subvencións de Galicia, se deberá axustar tras a valoración das solicitudes para adecuarse á proposta elaborada pola comisión de selección. Será posible incluso a incorporación de novas aplicacións sen incrementar o crédito total, e tendo en conta a natureza xurídica das entidades beneficiarias e que a Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria só financiará as axudas que correspondan ás universidades do SUG.

O número de axudas e os créditos tamén poderán redistribuírse entre as diferentes modalidades e anualidades cando o volume das solicitudes presentadas e avaliadas favorablemente así o requira.

Estas axudas, dado que están dirixidas a organismos de investigación de natureza pública ou privada sen ánimo de lucro e destinadas exclusivamente ao financiamento de actividades de I+D+i de carácter non económico, non teñen a consideración de axudas de Estado para os efectos do número 1 do artigo 107 do Tratado de funcionamento da Unión Europea e do Marco comunitario sobre axudas estatais de investigación, desenvolvemento e innovación (2014/C 198/01). En todo caso, as entidades beneficiarias quedan obrigadas a destinar a axuda recibida a usos relacionados con actividades non económicas e relativos a actuacións de I+D+i, conforme o establecido no artigo 2 do dito marco.

Na modalidade A desta convocatoria o importe dos contratos das persoas seleccionadas, incluídos os seus custos sociais, estará cofinanciado parcialmente con fondos FSE no Programa operativo de Galicia 2014-2020, nunha porcentaxe do 80 %, dentro do obxectivo temático 10 «Investir en educación, formación e formación profesional para a adquisición de capacidades e unha aprendizaxe permanente», prioridade de investimento 10.2. «A mellora da calidade, a eficacia e o acceso da educación superior e ciclos equivalentes co



fin de mellorar a participación e o nivel de instrución, especialmente para persoas desfavorecidas», obxectivo específico 10.2.1. «Aumentar o número de alumnos de posgrao ou titulados universitarios que obteñen formación no ámbito da I+D+i, fomentando o desenvolvemento de actividades en rede con centros tecnolóxicos, de investigación e empresas, con énfase na participación de mulleres».

Artigo 19. *Datos de carácter persoal*

De conformidade coa Lei orgánica 15/1999, do 13 de decembro, de protección de datos de carácter persoal, os datos persoais recollidos na tramitación desta disposición, cuxo tratamento e publicación son autorizados polas persoas interesadas mediante a presentación das solicitudes, serán incluídos, no caso das solicitudes presentadas polas universidades do SUG, nun ficheiro denominado Relacións administrativas coa cidadanía, terceiros e entidades, cuxo obxecto é xestionar o presente procedemento, así como para informar as persoas interesadas sobre o seu desenvolvemento, cuxo órgano responsable é a Secretaría Xeral Técnica da Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria, ou no caso das solicitudes presentadas polas demais entidades, denominado Predoutorais 2016, cuxo órgano responsable é a dirección da GAIN.

Os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición poderanse exercer ante a Secretaría Xeral Técnica da Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria e a Dirección da GAIN, segundo corresponda, mediante o envío dunha comunicación ao enderezo Edificio Administrativo San Caetano, s/n, 15781 Santiago de Compostela, no primeiro caso, e praza de Europa, nº 10-A/6º B, 15707 Santiago de Compostela, no caso da GAIN, ou a través dos correos electrónicos promocioncientifica.educacion@xunta.es (para o procedemento ED481A) ou xestion.gain@xunta.es (para o procedemento IN606A).

Artigo 20. *Remisión normativa*

Para todo o non previsto nesta convocatoria observarase o disposto no Regulamento (UE) número 1303/2013 do Parlamento Europeo e do Consello, do 17 de decembro de 2013, polo que se establecen disposicións comúns relativas ao Fondo Europeo de Desenvolvemento Rexional, ao Fondo Social Europeo (FSE), ao Fondo de Cohesión, ao Fondo Europeo de Desenvolvemento Rural e ao Fondo Europeo Marítimo e da Pesca, e polo que se establecen disposicións xerais relativas ao Fondo Europeo de Desenvolvemento Rexional, ao Fondo Social Europeo, ao Fondo de Cohesión e ao Fondo Europeo Marítimo e da Pesca, e se derroga o Regulamento (CE) número 1083/2006 do Consello; no Regulamento (UE) número 1304/2013 do Parlamento Europeo e do Consello, do 17 de decembro



de 2013, relativo ao Fondo Social Europeo e polo que se derroga o Regulamento (CE) número 1081/2006, do Consello; na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia; no Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia; no Decreto legislativo 1/1999, do 7 de outubro, polo que se aproba o texto refundido da Lei de réxime financeiro e orzamentario de Galicia; no disposto na Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, e no Real decreto 887/2006, do 21 de xullo, polo que se aproba o seu regulamento; e nas normas de subvencionabilidade ditadas pola autoridade de xestión para o período 2014-2020.

A presente orde sométese ao réxime de axudas públicas establecido na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e no Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o regulamento que a desenvolve.

De acordo co indicado no artigo 20 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, a información correspondente a esta convocatoria foi enviada á Base de datos nacional de subvencións (BDNS). O extracto desta convocatoria publicarase no DOG por conduto da BDNS.

Disposición derradeira primeira. *Recursos*

Contra esta orde poderase recorrer mediante recurso potestativo de reposición ante a persoa titular da Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria ou a persoa titular da presidencia da GAIN no prazo dun mes a partir do día seguinte ao da súa publicación no DOG, segundo o disposto nos artigos 116 e 117 da Lei 30/1992, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común, ou ben directamente recurso contencioso-administrativo no prazo de dous meses ante o Tribunal Superior de Xustiza de Galicia, de conformidade co artigo 46 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso-administrativa.

Disposición derradeira segunda. *Entrada en vigor*

A presente orde entrará en vigor o día seguinte ao da súa publicación no *Diario Oficial de Galicia*.

Santiago de Compostela, 17 de febreiro de 2016

Román Rodríguez González
Conselleiro de Cultura, Educación
e Ordenación Universitaria

Francisco Conde López
Presidente da Axencia Galega
de Innovación

CVE-DOG: qukozzg5-k0p2-l0f3-nvi5-agnzk1g1ez61



ANEXO I

Liñas estratéxicas de investigación

Reto	Prioridade	Obxectivos
Xestión innovadora de recursos naturais e culturais	Valorización dos recursos do mar	Pór en valor os subgrupos e residuos vinculados ao mar, como os descartes da pesca ou os refugallos da industria conserveira.
	Modernización da acuicultura, gandería e sector agrario	Modernizar a acuicultura, gandería e sector agrario para xerar novos produtos e servizos de base tecnolóxica, principalmente a través da aplicación de coñecemento da biotecnoloxía e das TIC
	Mellora da obtención de enerxía a partir dos recursos naturais	Diversificar o sector enerxético galego mellorando a explotación dos recursos naturais para obter enerxía, en especial a través da produción de biomasa, da enerxía undimotriz, das torres eólicas <i>offshore</i> e dos biocombustibles de orixe mariña.
	Modernización do sector turístico e das industrias culturais a través das TIC, así como novas metodoloxías de estudo no ámbito da cultura	Para lograr un posicionamento competitivo a nivel europeo establécese o obxectivo de modernizar o sector do turismo e das industrias culturais a través das TIC, así como a aplicación de novas metodoloxías e fórmulas innovadoras nos estudos culturais.
O modelo industrial da Galicia do futuro	Diversificación dos sectores industriais tractores	A diversificación da actividade dos sectores industriais que exercen un papel tractor na economía galega, implementando medidas que fomenten un cambio de orientación nas empresas (maioritariamente pemes de capacidade tecnolóxica media-baixa) para favorecer modelos de negocio baseados na innovación e na tecnoloxía.
	Mellora da competitividade industrial	Potenciar a competitividade do sector industrial galego mediante a innovación nos procesos produtivos.
	Impulso da economía do coñecemento	Impulsar e fortalecer un sector tecnolóxico baseado na economía do coñecemento para reforzar a súa capacidade de tracción sobre o resto dos sectores estratéxicos galegos
Novo modelo de vida saudable	Envellecemento activo	Converter a Galicia na rexión líder do sur de Europa na aplicación de novas tecnoloxías no ámbito do envellecemento activo e da autonomía persoal, en especial para beneficio das persoas maiores afectadas por algunha discapacidade.
	Prevenición, diagnose e tratamento de enfermidades	Continuar a facer de Galicia un referente na vangarda da prevención, diagnose e tratamento de enfermidades.
	Alimentación saudable e segura	A diversificación do sector alimentario para facer de Galicia un referente internacional da innovación en nutrición e en seguridade alimentaria como chaves para unha vida saudable.





XUNTA DE GALICIA

CONSELLERÍA DE CULTURA, EDUCACIÓN
E ORDENACIÓN UNIVERSITARIA

ANEXO II

PROCEDEMENTO AXUDAS DE APOIO Á ETAPA PREDOUTORAL		CÓDIGO DO PROCEDEMENTO ED481A		DOCUMENTO SOLICITUDE	
---	--	--	--	---------------------------------------	--

DATOS DA ENTIDADE SOLICITANTE					
RAZÓN SOCIAL					NIF
TIPO DE VÍA		NOME DA VÍA		NÚMERO	BLOQUE
PARROQUIA		LUGAR			
CP	PROVINCIA	CONCELLO		LOCALIDADE	
TELÉFONO	FAX	CORREO ELECTRÓNICO			

E, NA SÚA REPRESENTACIÓN (deberá acreditarse a representación fidedigna por calquera medio válido en dereito)			
NOME	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF
EN CALIDADE DE			

ENDEREZO PARA OS EFECTOS DE NOTIFICACIÓN (non é necesario se coincide co anterior)					
TIPO DE VÍA		NOME DA VÍA		NÚMERO	BLOQUE
PARROQUIA		LUGAR			
CP	PROVINCIA	CONCELLO		LOCALIDADE	
TELÉFONO	FAX	CORREO ELECTRÓNICO			

DATOS DA PERSOA CANDIDATA A SER DESTINATARIA DA AXUDA					
NOME	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF		
DATA DE NACEMENTO	SEXO	NACIONALIDADE			
	☐ HOME ☐ MULLER				
TIPO DE VÍA		NOME DA VÍA		NÚMERO	BLOQUE
CP	PROVINCIA	CONCELLO		LOCALIDADE	
TELÉFONO 1	TELÉFONO 2	CORREO ELECTRÓNICO			
ESTUDOS UTILIZADOS PARA FORMALIZAR A MATRÍCULA NO PROGRAMA DE DOUTORAMENTO (licenciatura, grao ou equivalente)				RAMA DE COÑECEMENTO	
DATA DE FINALIZACIÓN	NOTA MEDIA	UNIVERSIDADE			
TÍTULO DO PROXECTO DE INVESTIGACIÓN					
PROGRAMA DE DOUTORAMENTO EN QUE ESTÁ MATRICULADA					



**XUNTA DE GALICIA**CONSELLERÍA DE CULTURA, EDUCACIÓN
E ORDENACIÓN UNIVERSITARIA**ANEXO II**
(continuación)**MODALIDADE QUE SOLICITA** (campo obrigatorio e soamente se pode escoller unha)☐ MODALIDADE A☐ MODALIDADE B**ESTADÍAS** (apartado non obrigatorio, pero se se cobre hai que marcar obrigatoriamente unha zona e só unha)

INSTITUCIÓN

PERSONA RESPONSABLE

ZONA (soamente se pode escoller unha)

☐ ZONA 1☐ ZONA 2☐ ZONA 3**A PERSONA REPRESENTANTE DECLARA**

1. Que en relación con outras axudas concedidas ou solicitadas:

☐ Esta entidade non solicitou nin se lle concedeu ningunha outra axuda para a mesma finalidade das distintas administracións públicas competentes ou das entidades vinculadas ou dependentes delas.☐ Esta entidade si solicitou e/ou se lle concederon, ou están pendentes de resolución de concesión, axudas para a mesma finalidade das distintas administracións públicas competentes ou das entidades vinculadas ou dependentes delas, a saber:

DESCRICIÓN DA AXUDA E CONCEPTO	ESTADO ⁽¹⁾	IMPORTE (€)

(1) No caso de estar pendente a resolución dalgunha solicitude, indicárase PENDENTE. No caso de solicitudes denegadas, farase constar DENEGADA.

2. Que todos os datos contidos nesta solicitude e nos documentos que se achegan son certos.

3. Que esta entidade non está incurso en ningunha das prohibicións para a obtención de subvencións previstas no artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

4. Que esta entidade está ao día no cumprimento das obrigas coa Administración do Estado, a Seguridade Social e a Administración pública da Comunidade Autónoma.

5. Que se compromete a comunicar inmediatamente cantas axudas solicite ou obteña cos mesmos obxectivos que os establecidos nesta convocatoria doutras administracións públicas ou doutros entes públicos ou privados, nacionais ou internacionais, a partir da data da presente declaración.

6. Que esta entidade posúe a capacidade administrativa, financeira e operativa para cumprir as condicións da axuda.

DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA OU SE DECLARA ESTAR EN PODER DA ADMINISTRACIÓN ACTUANTE

☐ Copia do DNI ou NIE da persoa representante, só no caso de non autorizar a súa consulta				
☐ Copia do DNI ou NIE da persoa candidata, só no caso de non autorizar a súa consulta (anexo III)				
☐ Copia do pasaporte da persoa candidata, só no caso de persoas estranxeiras sen permiso de residencia				
☐ Anexo III: declaración da persoa candidata				
☐ Anexo IV: declaración da persoa designada ou proposta para dirixir ou codirixir a tese				
☐ Anexo V: certificado da vicerreitoría competente en materia de investigación en relación coa persoa candidata				
☐ Certificado da entidade solicitante en relación coa persoa designada ou proposta para dirixir ou codirixir a tese				
	PRESENTADO	CÓD. PROC.	EXPTE.	ANO
☐ Proxecto de traballo de investigación que se vai realizar	☐			
☐ Adecuación do proxecto ás liñas estratéxicas definidas no anexo I (opcional para a modalidade B)	☐			
☐ Certificado de nivel de coñecemento dunha lingua estranxeira	☐			
☐ Outra documentación (especifíquese)	☐			

Autorizo a Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria, de conformidade co artigo 35.f) da Lei 30/1992, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común, e o artigo 4 da Orde do 12 de xaneiro de 2012 pola que se regula a habilitación de procedementos administrativos e servizos na Administración xeral e no sector público autonómico de Galicia, para consultar a documentación indicada anteriormente.

Así mesmo, declaro que a dita documentación está vixente e que non transcorreron máis de cinco anos desde a finalización do procedemento a que corresponde.

**XUNTA
DE GALICIA**

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<http://www.xunta.es/diario-oficial-galicia>



XUNTA DE GALICIA

CONSELLERÍA DE CULTURA, EDUCACIÓN
E ORDENACIÓN UNIVERSITARIA

ANEXO II
(continuación)

Autorizo a Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria para consultar os datos de identidade da persoa representante no Sistema de verificación de datos de identidade do Ministerio de Facenda e Administracións Públicas, de conformidade co artigo 2 do Decreto 255/2008, do 23 de outubro, e a Orde da Consellería de Presidencia, Administracións Públicas e Xustiza do 7 de xullo de 2009.

☒ SI ☐ NON (neste caso achegarse a documentación correspondente)

En cumprimento do disposto no artigo 5 da Lei orgánica 15/1999, do 13 de decembro, de protección de datos de carácter persoal, infórmase de que os datos persoais que facilite neste formulario quedarán rexistrados nun ficheiro denominado *Relacións administrativas coa cidadanía, terceiros e entidades* de titularidade da Xunta de Galicia co obxecto de xestionar o presente procedemento. A persoa interesada poderá exercer os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición ante a Secretaría Xeral Técnica da Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria, como responsable do ficheiro, solicitándoo mediante o envío dun correo electrónico a promocioncientifica.educacion@xunta.es.

LEXISLACIÓN APLICABLE

Orde do 17 de febreiro de 2016 pola que se establecen as bases para a concesión, en réxime de concorrència competitiva, das axudas de apoio á etapa predoutoral nas universidades do SUG, nos organismos públicos de investigación de Galicia e noutras entidades do Sistema galego de I+D +I, cofinanciadas parcialmente polo programa operativo FSE Galicia 2014-2020, e se procede á súa convocatoria.

SINATURA DA PERSOA REPRESENTANTE

Lugar e data

 , de de

galicia

Secretaría Xeral de Universidades


UNIÓN EUROPEA
FONDO SOCIAL EUROPEO
"El FSE invierte en las ideas"

XUNTA
DE GALICIA

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<http://www.xunta.es/diario-oficial-galicia>




XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,
EMPREGO E INDUSTRIA

ANEXO II-BIS

PROCEDEMENTO AXUDAS DE APOIO Á ETAPA PREDOUTORAL		CÓDIGO DO PROCEDEMENTO IN606A		DOCUMENTO SOLICITUDE	
---	--	--	--	---------------------------------------	--

DATOS DA ENTIDADE SOLICITANTE RAZÓN SOCIAL						NIF					
TIPO DE VÍA		NOME DA VÍA		NÚMERO		BLOQUE		ANDAR		PORTA	
PARROQUIA				LUGAR							
CP		PROVINCIA		CONCELLO		LOCALIDADE					
TELÉFONO		FAX		CORREO ELECTRÓNICO							

E, NA SÚA REPRESENTACIÓN (deberá acreditarse a representación fidedigna por calquera medio válido en dereito)							
NOME		PRIMEIRO APELIDO		SEGUNDO APELIDO		NIF	
EN CALIDADE DE							

ENDEREZO PARA OS EFECTOS DE NOTIFICACIÓN (non é necesario se coincide co anterior)											
TIPO DE VÍA		NOME DA VÍA		NÚMERO		BLOQUE		ANDAR		PORTA	
PARROQUIA				LUGAR							
CP		PROVINCIA		CONCELLO		LOCALIDADE					
TELÉFONO		FAX		CORREO ELECTRÓNICO							

DATOS DA PERSOA CANDIDATA A SER DESTINATARIA DA AXUDA											
NOME		PRIMEIRO APELIDO		SEGUNDO APELIDO		NIF					
DATA DE NACEMENTO		SEXO ☐ HOME ☐ MULLER		NACIONALIDADE							
TIPO DE VÍA		NOME DA VÍA		NÚMERO		BLOQUE		ANDAR		PORTA	
CP		PROVINCIA		CONCELLO		LOCALIDADE					
TELÉFONO 1		TELÉFONO 2		CORREO ELECTRÓNICO							
ESTUDOS UTILIZADOS PARA FORMALIZAR A MATRÍCULA NO PROGRAMA DE DOUTORAMENTO (licenciatura, grao ou equivalente)								RAMA DE COÑECEMENTO			
DATA DE FINALIZACIÓN		NOTA MEDIA		UNIVERSIDADE							
TÍTULO DO PROXECTO DE INVESTIGACIÓN											
PROGRAMA DE DOUTORAMENTO EN QUE ESTÁ MATRICULADA											





XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,
EMPREGO E INDUSTRIA

ANEXO II-BIS
(continuación)

MODALIDADE QUE SOLICITA (campo obrigatorio e soamente se pode escoller unha)

☐ MODALIDADE A

☐ MODALIDADE B

ESTADÍAS (epígrafe non obrigatorio, pero se se cobre hai que marcar obrigatoriamente unha zona e só unha)

INSTITUCIÓN

PERSOA RESPONSABLE

ZONA (soamente se pode escoller unha)

☐ ZONA 1

☐ ZONA 2

☐ ZONA 3

A PERSOA REPRESENTANTE DECLARA

1. Que en relación con outras axudas concedidas ou solicitadas:

☐ Esta entidade non solicitou nin se lle concedeu ningunha outra axuda para a mesma finalidade das distintas administracións públicas competentes ou das entidades vinculadas ou dependentes delas.

☐ Esta entidade si solicitou e/ou se lle concederon, ou están pendentes de resolución de concesión, axudas para a mesma finalidade das distintas administracións públicas competentes ou das entidades vinculadas ou dependentes delas, a saber:

DESCRIPCIÓN DA AXUDA E CONCEPTO	ESTADO ⁽¹⁾	IMPORTE (€)

(1) No caso de estar pendente a resolución dalgunha solicitude, indicárase PENDENTE. No caso de solicitudes denegadas, farase constar DENEGADA.

2. Que todos os datos contidos nesta solicitude e nos documentos que se adxegan son certos.

3. Que esta entidade non está incursa en ningunha das prohibicións para a obtención de subvencións previstas no artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

4. Que se compromete a comunicar inmediatamente cantas axudas solicite ou obteña cos mesmos obxectivos que os establecidos nesta convocatoria doutras administracións públicas ou doutros entes públicos ou privados, nacionais ou internacionais, a partir da data da presente declaración.

5. Que esta entidade posúe a capacidade administrativa, financeira e operativa para cumprir as condicións da axuda.

DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA OU SE DECLARA ESTAR EN PODER DA ADMINISTRACIÓN ACTUANTE

- ☐ Copia do DNI ou NIE da persoa representante, só no caso de non autorizar a súa consulta
- ☐ Copia do DNI ou NIE da persoa candidata, só no caso de non autorizar a súa consulta (anexo III)
- ☐ Copia do pasaporte da persoa candidata, só no caso de persoas estranxeiras sen permiso de residencia
- ☐ Anexo III: declaración da persoa candidata
- ☐ Anexo IV: declaración da persoa designada ou proposta para dirixir ou codirixir a tese
- ☐ Anexo V: certificado da vicerreitoría competente en materia de investigación en relación coa persoa candidata
- ☐ Certificado da entidade solicitante en relación coa persoa designada ou proposta para dirixir ou codirixir a tese
- ☐ Certificacións de cumprimento das obrigas tributarias, coa Seguridade Social e de non ter pendentes de pagamento débedas coa Administración pública da Comunidade Autónoma. No caso de entidades incluídas no ámbito de aplicación do artigo 11 do Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, poderase substituír por unha declaración responsable de estar ao día no cumprimento das obrigas tributarias ou fronte á Seguridade Social e de non ter pendente de pagamento ningunha outra débeda coa Administración (artigo 6.1.a), só no caso de denegar expresamente a súa consulta

	PRESENTADO	CÓD. PROC.	EXpte.	ANO
☐ Proxecto de traballo de investigación que se vai realizar	☐			
☐ Adecuación do proxecto ás liñas estratéxicas definidas no anexo I (opcional para a modalidade B)	☐			
☐ Certificado de nivel de coñecemento dunha lingua estranxeira	☐			
☐ Outra documentación (especificívese)	☐			

Autorizo a Axencia Galega de Innovación, de conformidade co artigo 35.f) da Lei 30/1992, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común, e o artigo 4 da Orde do 12 de xaneiro de 2012 pola que se regula a habilitación de procedementos administrativos e servizos na Administración xeral e no sector público autonómico de Galicia, para consultar a documentación indicada anteriormente.

Así mesmo, declaro que a dita documentación está vixente e que non transcorreron máis de cinco anos desde a finalización do procedemento a que corresponde.



**XUNTA
DE GALICIA**

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<http://www.xunta.es/diario-oficial-galicia>



XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,
EMPREGO E INDUSTRIA

ANEXO II-BIS
(continuación)

Autorizo a Axencia Galega de Innovación para consultar os datos de identidade da persoa representante no Sistema de verificación de datos de identidade do Ministerio de Facenda e Administracións Públicas, de conformidade co artigo 2 do Decreto 255/2008, do 23 de outubro, e a Orde da Consellería de Presidencia, Administracións Públicas e Xustiza do 7 de xullo de 2009.

☒ SI ☐ NON (neste caso achegarse a documentación correspondente)

En cumprimento do disposto no artigo 5 da Lei orgánica 15/1999, do 13 de decembro, de protección de datos de carácter persoal, infórmase de que os datos persoais que facilite neste formulario quedarán rexistrados nun ficheiro denominado *Predoutorais 2016* de titularidade da Xunta de Galicia co obxecto de xestionar o presente procedemento. A persoa interesada poderá exercer os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición ante a Dirección do GAIN, como responsable do ficheiro, solicitándoo mediante o envío dun correo electrónico a xestion.gain@xunta.es.

LEXISLACIÓN APLICABLE

Orde do 17 de febreiro de 2016 pola que se establecen as bases para a concesión, en réxime de concorrència competitiva, das axudas de apoio á etapa predoutoral nas universidades do SUG, nos organismos públicos de investigación de Galicia e noutras entidades do Sistema galego de I+D +I, cofinanciadas parcialmente polo programa operativo FSE Galicia 2014-2020, e se procede á súa convocatoria.

SINATURA DA PERSOA REPRESENTANTE

Lugar e data

, de de

galicia

Axencia Galega de Innovación

gain



**XUNTA
DE GALICIA**

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<http://www.xunta.es/diario-oficial-galicia>





XUNTA DE GALICIA

CONSELLERÍA DE CULTURA, EDUCACIÓN
E ORDENACIÓN UNIVERSITARIA

ANEXO III



XUNTA DE GALICIA

CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,
EMPREGO E INDUSTRIA

DECLARACIÓN DA PERSOA CANDIDATA A SER DESTINATARIA DA AXUDA

DATOS DA PERSOA CANDIDATA

NOME	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF

E, NA SÚA REPRESENTACIÓN (deberá acreditarse a representación fidedigna por calquera medio válido en dereito)

NOME	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF

DECLARO

1. Que en relación con outras axudas concedidas ou solicitadas:

- ☐ Non solicitei nin se me concederon axudas para a mesma finalidade das distintas administracións públicas competentes ou das entidades vinculadas ou dependentes delas.
- ☐ Si solicitei e/ou se me concederon, ou están pendentes de resolución de concesión, axudas para a mesma finalidade das distintas administracións públicas competentes ou das entidades vinculadas ou dependentes delas:

DESCRICIÓN DA AXUDA E CONCEPTO	ESTADO ⁽¹⁾	IMPORTE (€)

(1) No caso de estar pendente a resolución dalgunha solicitude, indicárase PENDENTE. No caso de solicitudes denegadas, farase constar DENEGADA.

2. Que consinto que (a universidade, organismo público de investigación ou outra entidade do Sistema galego de investigación)

me presente como candidata a ser destinataria dunha axuda de apoio á etapa predoutoral ao abeiro da convocatoria de axudas predoutorais.

3. Que presento a miña candidatura soamente pola modalidade e a través da dita entidade.

4. Que non fun seleccionada ou contratada noutra convocatoria de recursos humanos do Plan I2C.

5. Que non teño o título de doutor/a.

6. Que ☐ SI ☐ NON gocei dunha bolsa de colaboración nun departamento universitario do Ministerio de Educación, Cultura e Deporte ou da Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria, cuxa concesión se publicou no BOE/DOG do día:7. Que ☐ NON recibín ningunha axuda predoutoral.8. Que ☐ SI recibín unha axuda predoutoral da entidade cunha duración de meses.

(Declaración opcional) Comprométome a utilizar a lingua galega na memoria final da actividade.

☐ SI ☐ NON

Autorizo a Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria ou a Axencia Galega de Innovación, segundo corresponda, para consultar os datos de identidade da persoa candidata no Sistema de verificación de datos de identidade do Ministerio de Facenda e Administracións Públicas, de conformidade co artigo 2 do Decreto 255/2008, do 23 de outubro, e a Orde da Consellería de Presidencia, Administracións Públicas e Xustiza do 7 de xullo de 2009.

☒ SI ☐ NON (neste caso achegárase a documentación correspondente)

En cumprimento do disposto no artigo 5 da Lei orgánica 15/1999, do 13 de decembro, de protección de datos de carácter persoal, infórmase de que os datos persoais que facilite neste formulario quedarán rexistrados nun ficheiro denominado *Relacións administrativas coa cidadanía, terceiros e entidades ou Predoutorais 2016*, segundo corresponda, de titularidade da Xunta de Galicia co obxecto de xestionar o presente procedemento. A persoa interesada poderá exercer os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición ante a Secretaría Xeral Técnica da Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria, como responsable do primeiro ficheiro, solicitándoo mediante o envío dun correo electrónico a promocioncientifica.educacion@xunta.es ou ante a Axencia Galega de Innovación, como responsable do segundo ficheiro, solicitándoo mediante o envío dun correo electrónico a xestion@gain.es.

SINATURA DA PERSOA CANDIDATA OU REPRESENTANTE

Lugar e data

, de de

galicia

- ☐ Secretaría Xeral de Universidades
- ☐ Axencia Galega de Innovación

UNIÓN EUROPEA
FONDO SOCIAL EUROPEO
"O FSE investe no teu futuro"XUNTA
DE GALICIA

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<http://www.xunta.es/diario-oficial-galicia>



XUNTA DE GALICIA

CONSELLERÍA DE CULTURA, EDUCACIÓN
E ORDENACIÓN UNIVERSITARIA

ANEXO IV



XUNTA DE GALICIA

CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,
EMPREGO E INDUSTRIA

CERTIFICACIÓN DA PERSOA DESIGNADA OU PROPOSTA PARA DIRIXIR OU CODIRIXIR A TESE

DATOS DA PERSOA DESIGNADA OU PROPOSTA

NOME	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF
EN CALIDADE DE	DA ENTIDADE		

E, NA SÚA REPRESENTACIÓN (deberá acreditarse a representación fidedigna por calquera medio válido en dereito)

NOME	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF
EN CALIDADE DE			

FAGO CONSTAR QUE

1. Me comprometo a dirixir/codirixir a tese doutoral de:

candidata/o a ser destinataria/o dunha axuda ao abeiro da convocatoria de apoio á etapa predoutoral.

2. Formo parte do grupo, agrupación estratéxica ou equivalente:

SINATURA DA PERSOA DESIGNADA OU PROPOSTA OU REPRESENTANTE

Lugar e data

 , de de

galicia

- ☐ Secretaría Xeral de Universidades
☐ Axencia Galega de Innovación


XUNTA
DE GALICIA

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<http://www.xunta.es/diario-oficial-galicia>




XUNTA DE GALICIA

CONSELLERÍA DE CULTURA, EDUCACIÓN
E ORDENACIÓN UNIVERSITARIA

ANEXO V



XUNTA DE GALICIA

CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,
EMPREGO E INDUSTRIA

CERTIFICACIÓN DA PERSOA TITULAR DA VICERREITORÍA COMPETENTE EN MATERIA DE INVESTIGACIÓN

DATOS DA PERSOA TITULAR

NOME	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF
EN CALIDADE DE	DA UNIVERSIDADE DE		

E, NA SÚA REPRESENTACIÓN (deberá acreditarse a representación fidedigna por calquera medio válido en dereito)

NOME	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF
EN CALIDADE DE			

FAGO CONSTAR QUE

NOME	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF

candidata/o a ser destinataria/o dunha axuda ao abeiro da convocatoria de apoio á etapa predoutoral,

- Está matriculada/o no curso 2015/16 no programa de doutoramento:
- Accedeu ao programa de doutoramento coa titulación de:

obtida na Universidade de
Facultade ou Escola Campus
e finalizou estes estudos con data do , cun total de créditos superados.
- A nota media do expediente académico con que concorre á presente convocatoria, calculada segundo o indicado no seu artigo 6.1.g), é de:
 puntos.

SINATURA DA PERSOA TITULAR OU REPRESENTANTE

Lugar e data

, de de

galicia

- ☐ Secretaría Xeral de Universidades
☐ Axencia Galega de Innovación


XUNTA
DE GALICIA

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<http://www.xunta.es/diario-oficial-galicia>
