



Excluídos por non achegar documentación válida suficiente para participar no procedemento

Sede: 32016765 CIFP Portovello

Ciclo: Xestión administrativa

44453742D GÓMEZ BRAVO, ARACELI

Unidades de competencia solicitadas

- UC0233_2 Manexar aplicacións ofimáticas na xestión da información e a documentación
- UC0973_1 Introducir datos e textos en terminais informáticos en condicións de seguridade, calidade e eficiencia.
- UC0975_2 Recepcionar e procesar as comunicacións internas e externas.
- UC0976_2 Realizar as xestións administrativas do proceso comercial
- UC0978_2 Xestionar o arquivo en soporte convencional e informático.
- UC0979_2 Realizar as xestións administrativas de tesourería
- UC0980_2 Efectuar as actividades de apoio administrativo de Recursos Humanos.
- UC0981_2 Realizar rexistros contables.

35458116M REIRÍS PÉREZ, JULIO MARÍA

Unidades de competencia solicitadas

- UC0233_2 Manexar aplicacións ofimáticas na xestión da información e a documentación
- UC0973_1 Introducir datos e textos en terminais informáticos en condicións de seguridade, calidade e eficiencia.
- UC0975_2 Recepcionar e procesar as comunicacións internas e externas.
- UC0976_2 Realizar as xestións administrativas do proceso comercial
- UC0977_2 Comunicarse nunha lingua estranxeira cun nivel de usuario independente nas actividades de xestión administrativa en relación co cliente.
- UC0978_2 Xestionar o arquivo en soporte convencional e informático.
- UC0979_2 Realizar as xestións administrativas de tesourería
- UC0980_2 Efectuar as actividades de apoio administrativo de Recursos Humanos.
- UC0981_2 Realizar rexistros contables.

Fin da listaxe do ciclo Xestión administrativa



Excluídos por non achegar documentación válida suficiente para participar no procedemento

Sede: 32016765 CIFP Portovello

Ciclo: Actividades comerciais

Non hai solicitantes excluídos por non emendar a súa documentación

Fin da listaxe do ciclo Actividades comerciais

O director/a da sede

ABEL OCAMPO SÁNCHEZ