

COMPETENCIAS DE EMPLEABILIDAD:

¿QUÉ MARCA LA *DIFERENCIA?*

Ana Castro

Iria Pazos

Santiago, 21 de Mayo de 2014

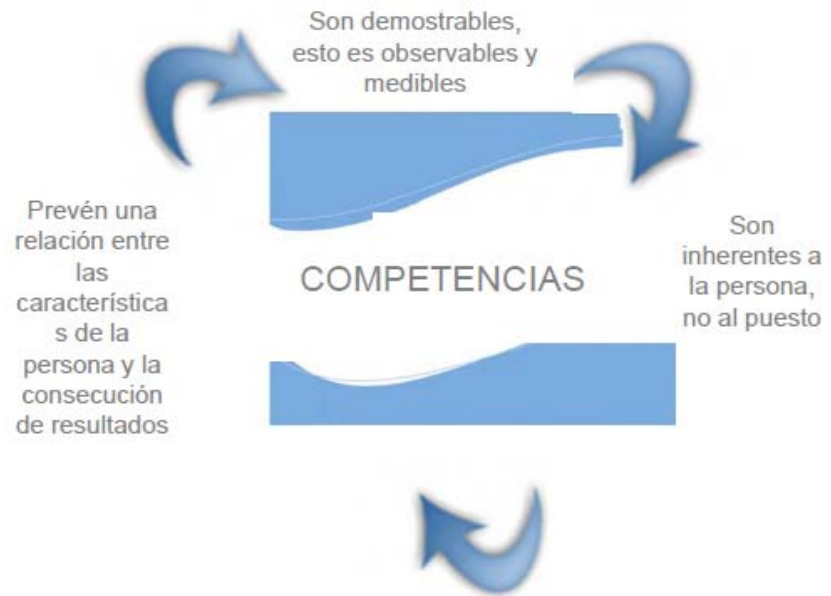


¿A QUÉ NOS REFERIMOS LAS EMPRESAS CUANDO HABLAMOS DE COMPETENCIAS?



Las competencias son una mezcla de:

1. Conocimientos - *saber*
2. Habilidades - *saber hacer*
3. Actitudes - *querer hacer*



Características de las competencias:

- Genéricas
- Específicas
- Temporales
- Innovadoras
- Observables
- Orientadas a futuro
 - Graduables

Las competencias se clasifican en:

Culturales

Definen la cultura de empresa y están estrechamente relacionadas con el NEGOCIO.

Directivas o de Gestión

Propias del nivel de responsabilidad, implican la gestión de equipos humanos, directa o indirectamente.

Específicas

Propias de determinadas funciones ó familias.

Culturales

Son comunes a todos los colaboradores de LME

- Orientación al cliente.
- Orientación a Resultados
- Trabajo en Equipo
- Iniciativa

Directivas o de Gestión

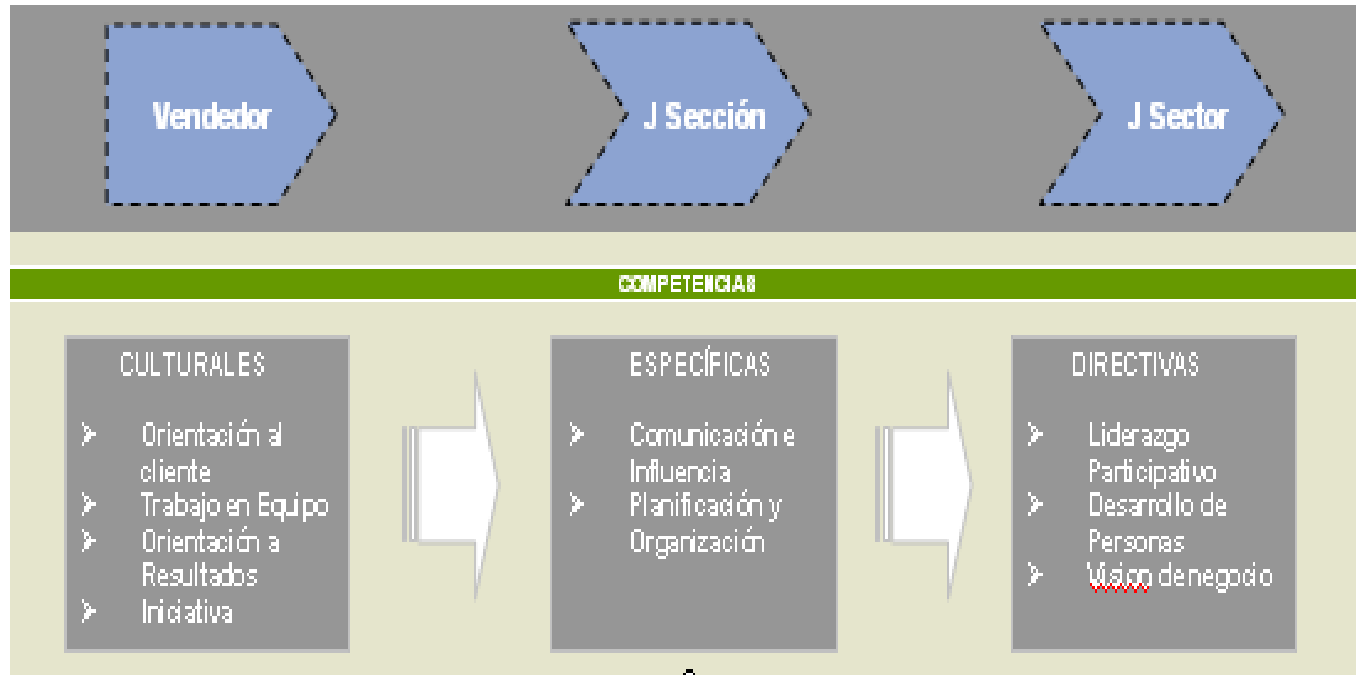
Son comunes a todos los managers de LME

- Liderazgo Participativo
- Desarrollo de Personas
- Visión de negocio

Específicas

Cada puesto, según su naturaleza, tiene asociadas algunas de ellas

- Control emocional
- Comunicación e Influencia
- Planificación y Organización
- Flexibilidad
- Análisis y toma de decisiones



Y AHORA....

¿NOS DIFERENCIAMOS?



Aspectos a tener en cuenta a la hora de elaborar un CV:

ASPECTOS BÁSICOS

1. CV informático
2. Tipo y tamaño de letra discreta y legible
3. Corrección ortográfica
4. 1-2 hojas como máximo
5. Claro y conciso: debe facilitar la lectura del selector.
6. Especificar fechas de inicio y fin
7. Foto formal tamaño carnet

Aspectos a tener en cuenta a la hora de elaborar un CV:

ASPECTOS DIFERENCIADORES

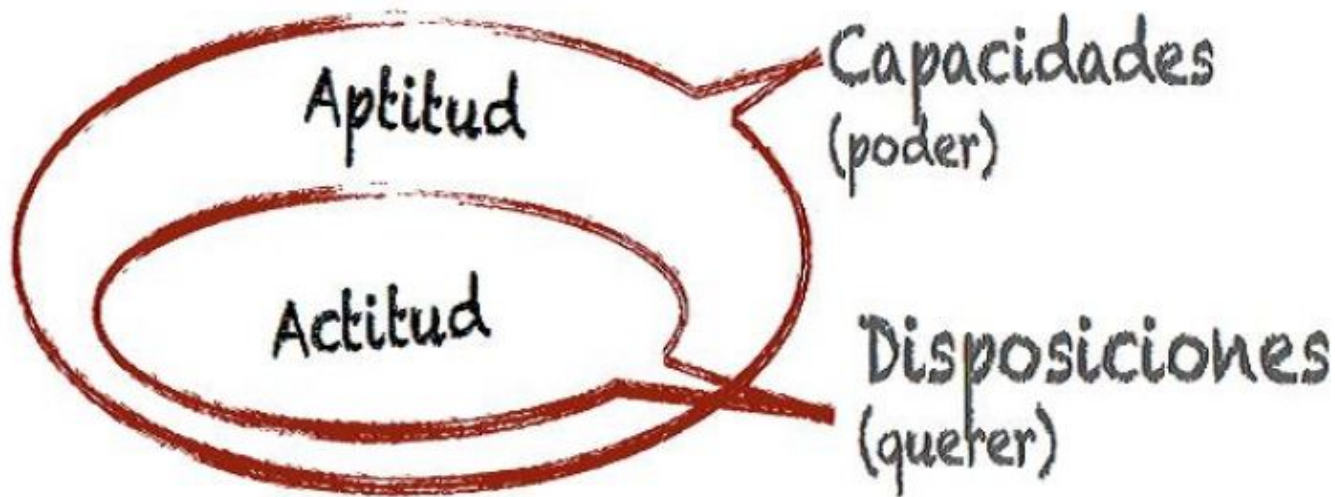
1. Adaptar el CV en función al sector/empresa/puesto
2. Definir claramente funciones desarrolladas por puesto
3. En aquellos puestos en los que se considere relevante, definir elementos diferenciadores que aporten valor añadido al propio puesto desempeñado (ej. Iniciativas llevadas a cabo con resultados obtenidos, facturación de ventas, gestión y desarrollo de un equipo de x personas, ...)

OTROS ASPECTOS DIFERENCIADORES EN ENTREVISTA

- Conocimiento de la empresa
- Explicar de forma clara y concisa las funciones desempeñadas
- Motivación por el puesto
- Mostrar inquietud por tener más información sobre el puesto y empresa
- Tener ganas de aprender
- Cuidar formas en la despedida y cierre



Carácter y Liderazgo





25
AÑOS
contigo



MUCHAS GRACIAS

