



Dirección Xeral de Formación Profesional

Admisión Formación Profesional 2024-2025

- Dual intensiva

Instrucións xerais



Índice

1	Prazo de presentación de solicitudes.....	3
2	Presentación de solicitudes de admisión.....	3
3	Documentación.....	4
4	Requisitos de acceso en FP dual intensiva.....	4
5	Consulta de información do proceso de admisión.....	4
6	Resolución provisional de solicitudes e reclamacións.....	4
7	Resolución definitiva de solicitudes.....	5
8	Período de selección do alumnado.....	5
9	Relación de persoas seleccionadas e matrícula.....	5
10	Liberación de prazas.....	5
11	Remate do procedemento de admisión e matrícula.....	5
12	Número mínimo de solicitudes de matrícula.....	6
13	Acceso de persoas con titulación estranxeira.....	6



1 Prazo de presentación de solicitudes

O **prazo de presentación de solicitudes de admisión** de FP dual intensiva para o curso 2024-2025 será do **24 de xuño ás 9:00 horas ata as 13:00 horas do 4 de xullo**.

2 Presentación de solicitudes de admisión

Para presentar a solicitude de admisión para ciclos formativos de FP dual intensiva hai que ter en conta o seguinte:

- Unicamente poderá presentar a solicitude quen cumpra os requisitos de acceso no momento da presentación da solicitude de admisión.
- As persoas que participen no procedemento de admisión e matrícula para os proxectos de formación profesional dual intensiva tamén poderán realizar a solicitude de admisión a outras ofertas de ciclos formativos e de cursos de especialización.
- Serán excluídas dos procesos de admisión a FP dual intensiva as solicitudes das persoas matriculadas en ESO, bacharelato ou FP (incluída a FCT), agás o establecido para as solicitudes de matrícula simultánea.
- Tamén serán excluídas dos procesos de admisión a outras ofertas de formación profesional as solicitudes das persoas nalgunha das seguintes circunstancias:
 - Admitidas (seleccionadas) nun proxecto de FP dual intensiva.
 - Admitidas en cursos de especialización de formación profesional.
- As persoas non admitidas en ningún proxecto de FP dual intensiva ou en ningún curso de especialización continuarán no proceso de admisión a ciclos formativos.

Deberase cubrir **unha solicitude para un único proxecto de FP dual intensiva**, utilizando o asistente informático que estará dispoñible en www.edu.xunta.gal/fp. A aplicación avisará no caso de que sexa necesario achegar documentación, que poderá engadirse en soporte electrónico. Non será necesario presentar o resguardo da solicitude nin a documentación nun centro, agás que a aplicación indique que para ser unha solicitude válida teña que ser entregada, xunto coa documentación necesaria, nun centro educativo con oferta de FP dual intensiva sostida con fondos públicos, para ser selada, datada e validada.

De ser necesaria a entrega, xunto coa documentación, nun centro educativo, poderase presentar a solicitude, cuberta mediante o asistente informático e asinada, en sobre aberto en calquera oficina de Correos de España, para ser remitida por correo certificado co selo de Correos coa data de entrega, lugar, hora e nome da oficina (artigo 31 do Real decreto 1829/1999), e a persoa solicitante pedirá explicitamente que se fagan constar as circunstancias do envío, logo da comparación co documento de identidade, segundo o referido artigo. **A solicitude irá dirixida ao centro onde se ofrezca o ciclo de FP dual intensiva para o que solicita a admisión.** A documentación presentada que non sexa orixinal deberá estar compulsada; tamén se deberá incluír unha copia simple do documento de identidade. Será necesario remitir, **nos prazos de admisión**, unha copia da documentación presentada e selada mediante correo electrónico ao centro ao que vaia dirixida a solicitude. Os enderezos electrónicos dos centros pódense consultar en:

<https://www.edu.xunta.gal/centroseducativos/>



3 Documentación

O artigo 4 da Orde do 14 de xuño de 2018 establece a documentación complementaria necesaria para a tramitación do procedemento:

- DNI ou NIE. No caso de non dispor del, copia do pasaporte ou do documento de identificación da Unión Europea.
- No caso de non ter realizados os estudos ou as probas de acceso no ámbito da Comunidade Autónoma de Galicia, ao abeiro da Lei orgánica 2/2006, do 3 de maio, de educación, certificación académica na que conste o expediente académico e o depósito do título, de ser o caso, ou o certificado da superación da proba de acceso ao ciclo formativo ou da proba de acceso á universidade para maiores de 25 anos.
- Currículo co formato Europass, que se poderá elaborar no enderezo:
<https://europass.cedefop.europa.eu/es/documents/curriculum-vitae>

4 Requisitos de acceso en FP dual intensiva

- Ter dezaoito anos ou facelos no ano natural no que comece o ciclo formativo.
- Cumprir os requisitos de acceso aos ciclos formativos.
- Non ter realizado con anterioridade un contrato de formación e aprendizaxe (actualmente contrato de formación en alternancia establecido no Real decreto lei 32/2021), e cumprir os requisitos na normativa laboral vixente para poder formalizalo.
- Non ter superado ningún módulo profesional do ciclo formativo do proxecto solicitado, agás que fose cursando outro ciclo formativo.
- O alumnado que teña dezaseis anos no momento de incorporación á empresa e que cumpra os requisitos de acceso, poderase matricular nos proxectos de formación profesional dual intensiva nos que, logo de rematado o período ordinario de matriculación no proceso de admisión a estas ensinanzas, queden prazas vacantes e, por tanto, non exista listaxe de espera.

5 Consulta de información do proceso de admisión

Toda a información do proceso de admisión a FP dual intensiva estará dispoñible no enderezo web www.edu.xunta.gal/fp. Para a consulta da situación individual pódese usar o DOI e o código da solicitude, usuario e contrasinal de edu.xunta.gal, chave 365 e certificado dixital.

Nas datas establecidas, poderase consultar a situación individual das resolucións provisionais e definitivas de persoas solicitantes, así como a relación de persoas admitidas e en espera, no enderezo web www.edu.xunta.gal/ciclosadmisión.

6 Resolución provisional de solicitudes e reclamacións

O día **8 de xullo** poderase consultar a información da resolución provisional de solicitudes para cada proxecto de FP dual intensiva.

Establécese un **prazo de reclamacións** desde o día **8 ás 9:00 horas ao 10 de xullo ás 13:00 horas**.



7 Resolución definitiva de solicitudes

O día **12 de xullo** poderase consultar a información da resolución provisional de solicitudes para cada proxecto de FP dual intensiva.

8 Período de selección do alumnado

Os centros e as entidades colaboradoras realizarán as entrevista e a selección de persoal desde o día **8 ao 12 de xullo ás 12:00 horas**.

Os centros terán de prazo ata o día 12 de xullo ás 12:00 horas para cargar na aplicación informática as persoas seleccionadas.

As persoas admitidas (seleccionadas) para un proxecto de FP dual intensiva quedarán excluídas do proceso de admisión a outras ofertas de ciclos formativos e de cursos de especialización. No caso de non seren admitidas (seleccionadas) en ningún proxecto de FP dual intensiva poderán continuar nos outros procesos de admisión a ciclos formativos e a cursos de especialización.

9 Relación de persoas seleccionadas e matrícula

O día **15 de xullo** publicarase a relación de persoas admitidas e en espera en cada proxecto de FP dual intensiva. As persoas admitidas deberanse matricular no prazo abranguido desde o día **16 ás 9:00 horas ao día 24 de xullo ás 13:00 horas**. De non facelo perderán os dereitos sobre a matrícula das prazas adxudicadas.

10 Liberación de prazas

A Dirección Xeral de Formación Profesional poderá liberar as prazas vacantes dos ciclos formativos con proxectos de FP dual intensiva ata o **20 de setembro ás 13:00 horas** para alumnado que, ademais de acreditar o cumprimento dos requisitos de acceso, supere o proceso de selección establecido pola entidade colaboradora e o centro educativo.

O alumnado que teña dezaseis anos no momento de incorporación á empresa e que cumpra os requisitos de acceso, poderase matricular nos proxectos de formación profesional dual intensiva como se dispón no apartado catro deste documento.

A relación dos ciclos formativos coa condición de liberados e o número de prazas dispoñibles en cada un deles poderase consultar na páxina web de formación profesional.

11 Remate do procedemento de admisión e matrícula

O proceso de matrícula rematará en todo caso o día **20 de setembro**. A partir desta data, non se formalizará ningunha matrícula sen a autorización expresa da Dirección Xeral de Formación Profesional. Esta autorización realizarase por medio da aplicación informática que xestiona a admisión.

12 Número mínimo de solicitudes de matrícula

A normativa que regula a FP dual intensiva indica que a autorización da oferta quedará condicionada a que exista un número mínimo de doce persoas seleccionadas. Un número menor de persoas seleccionadas esixe a autorización expresa da Dirección Xeral de Formación Profesional para iniciar este proxecto de formación profesional dual intensiva e, mentres que non se dispoña desta autorización, non se poderá formalizar matrícula ningunha.

13 Acceso de persoas con titulación estranxeira

No caso das solicitudes para o acceso a ciclos formativos nas que se aleguen titulacións obtidas fóra do Estado español é moi importante que os datos persoais e académicos da credencial de homologación ou da declaración responsable para inscrición condicionada coincidan cos da solicitude de admisión.

No espazo habilitado na aplicación (despois de marcar a entrega da solicitude e acceder á fiestra de validación) para cargar especificamente a documentación de estudos estranxeiros deberase achegar:

- No caso de dispor de **homologación** do título estranxeiro:
 - Documento oficial de identidade (DOI).
 - Homologación do título.
- No caso de **non** dispor da **homologación** do título estranxeiro:
 - Documento oficial de identidade.
 - Solicitude de homologación e/ou validación de títulos e estudos estranxeiros de ensinanza non universitarias (anexo I da Orde reguladora do procedemento de homologación) co selo de rexistro de entrada.
 - Declaración responsable para inscrición condicionada en centro docente e/ou exame oficial (anexo III da Orde reguladora do procedemento de homologación) co selo de rexistro de entrada.
 - Resgardo de pagamento da taxa de solicitude de homologación (excepto para o título de graduado en ESO).

Nos casos nos que a identidade coa que se obtivo a credencial de homologación ou a declaración responsable para inscrición condicionada sexan diferentes aos do DOI que se entrega coa solicitude de admisión, será necesario achegar certificado do Rexistro Civil ou da Policía onde se acredite que se trata da mesma persoa.