

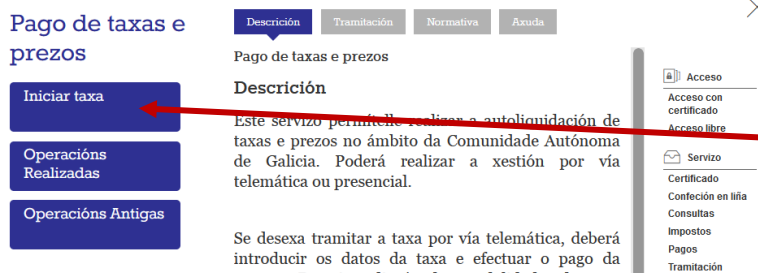
ALUMNOS DE 2º DE BACHARELATO ABAU XUÑO 2024 (convocatoria ordinaria)

Ningún alumno poderá darse de alta na aplicación NERTA antes de estar prematriculado na ABAU (no centro)

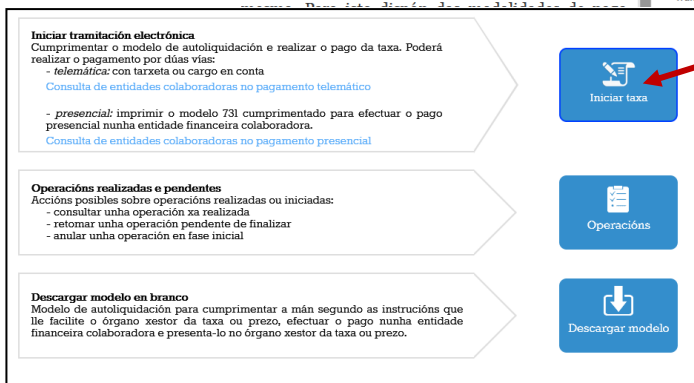
➔ **DOCUMENTACIÓN** (presentarase no centro **o día 16 de maio entre as 08:30 Hrs. e as 12:30 Hrs.** coas taxas pagadas e certificados dos mesmos):

- **2 fotocopias do DNI, NIE ou pasaporte** (no pode estar caducado)
- **A maiores**, de ser o caso, **presentarase:**
 - 2 fotocopias do libro de familia numerosa
 - Resolución administrativa que recoñeza a condición de: discapacidade (≥ 33%), vítimas de terrorismo ou vítimas de violencia de xénero
 - Acreditación de vinculación á universidade mediante certificación do Servizo de Persoal e fotocopia do libro de familia (no caso de existir algunha relación laboral coa Universidade)
- **Impreso de matrícula ABAU:** [Impreso Matricula ABAU](#)
- **Impreso de aboamento de TAXAS para a ABAU** (pagado e selado polo banco), que se descargará e imprimirá, por triplicado, en: [Impreso Taxas ABAU](#)
- **Impreso de aboamento de TAXAS para o TÍTULO DE BAC**, se realizará no seguinte enlace: [Pago Taxas BACHARELATO](#), seguindo os pasos:

Non facer ningún pago antes do comezo do prazo de matrícula



Pinchar aquí e seleccionar "acceso libre" (candado aberto)



A continuación pinchar aquí e cubrir a plantilla según cos seguintes datos:

No **importe a ingresar** debe constar (segundo o caso):

Normal: **54,00 €**

Familia numerosa: **27,03 €**

Familia numerosa categoría especial: **gratuita**

Na seguinte pantalla cubrir os datos persoais

E por último seleccionar o modo de pago

Imprimir o modelo de taxa, non o xustificante de pago, para entregar no centro

Cubrir as tres páxinas e realizar o pago, polo importe correspondente nalgunha das seguintes entidades bancarias: [Entidades Bancarias](#)

NOTA IMPORTANTE: Para xerar e descargar os documentos correctamente precisa a versión 7.0 ou superior de [Acrobat Reader](#)

➔ DATAS

➤ MATRÍCULA:

O 16 de maio - presentárase toda a documentación anterior no centro.

➤ PUBLICACIÓN DA LISTAXE DE MATRICULADOS:

- **21 de maio** - Ata as 14:00 horas o alumnado poderá interpoñer reclamación, no centro, se houbo algún erro nos seus datos

➤ REALIZACIÓN DOS EXAMES:

- **4, 5 e 6 de xuño** - **horario:** [Horario exames](#)
- Instrucións para o alumnado (normas de presentación e realización dos exames): [Protocolo ABAU 2024](#)

➤ **PUBLICACIÓN DAS CUALIFICACIÓNS:**

- **13 de xuño (a partir das 20:00 h.)** publicación das cualificación provisionais
- **20 de xuño (a partir das 20:00 h.)** publicación das cualificacións definitivas despois da resolución das solicitudes de revisión

➤ **ENTREGA DAS TARXETAS DE CUALIFICACIÓNS:**

- **14 de xuño** envío por correo electrónico da **Tarxeta de cualificación provisional** da ABAU, asinada dixitalmente
- **21 de xuño** envío por correo electrónico da **Tarxeta de cualificación definitiva** da ABAU asinada dixitalmente coa modificación da nota , no seu caso, despois do prazo de revisión das cualificacións

➤ **REVISIÓN DAS CUALIFICACIÓNS:**

O alumnado, ou titores/as legais poderán solicitar a revisión da cualificación obtida nun ou en varios exames, no prazo de **tres días** hábiles dende a publicación das cualificacións:

- **Presentación de solicitudes de revisión: do 14 ao 18 de xuño** (ata as 14:00h.) a través de Nerta, empregando o código de acceso.
- **Acceso e consulta dos exames revisados**
 - **Solicitud:** **o 21 e 25 de xuño** (ata as 14:00h.), presentando o formulario correspondente no LERD de Lugo
 - **Data de consulta:** **o 27 de xuño** poderanse ver os exames revisados, ás 10:00 h. no Edificio Fontán da Cidade da Cultura (sede da CIUG).

➔ **OUTRAS**

➤ **NOTAS DE CORTE:** [notas_corte ABAU 2024](#)

➤ **MODELOS DE EXAME ABAU:** [Modelo exames anteriores ABAU 2024](#)

➤ **TABA DE PONDERACIONS :** [Ponderacions-2024](#)

➤ **TODA A INFORMACION ABAU 2024 :** [Información ABAU 2024](#)