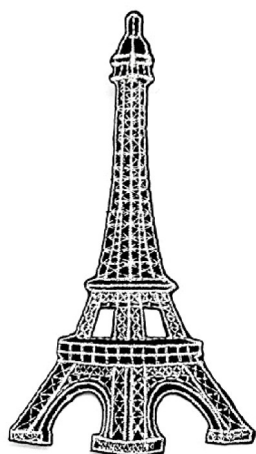




**CURSO 2021-2022**

**PROGRAMACIÓN DE FRANCÉS**



**I.E.S. VIRXE DO MAR**  
**Noia**



## **1. CONSIDERACIÓNS XERAIS.**

### **1.1. SITUACIÓN E CONTEXTO.**

### **1.2. NÚMERO DE GRUPOS E DISTRIBUCIÓN.**

### **1.3. OBXECTIVOS PARA O CURSO ESCOLAR 2021-22.**

## **2. REFERENCIAS NORMATIVAS.**

## **3. METODOLOXÍA.**

### **3.1. CRITERIOS DE CARACTER XERAL.**

#### **3. 1. 1. Principios didácticos do Departamento.**

#### **3. 1. 2. Deberes do alumnado.**

### **3.2. AVALIACIÓN.**

#### **3. 2. 1. Criterios de avaliación.**

#### **3. 2. 2. Criterios de cualificación.**

### **3.3. CONCRECIÓN DOS MÍNIMOS ESIXIBLES.**

#### **3. 3. 1. 1ºEso.**

#### **3. 3. 2. 2ºEso.**

#### **3. 3. 3. 3ºEso.**

#### **3. 3. 4. 4ºEso.**

#### **3. 3. 5. Primeiro de Bacharelato: Francés segundo idioma.**

#### **3. 3. 6. Segundo de Bacharelato: Francés segundo idioma.**

### **3.4. CONTRIBUCIÓN DA MATERIA AO DESENVOLVEMENTO DAS COMPETENCIAS CHAVE.**

### **3.5. RELACIÓN DE ESTANDARES DE APRENDIZAXE AVALIABLES DA MATERIA QUE FORMAN PARTE DOS PERFIS COMPETENCIAIS.**

### **3.6. OS PROCEDEMENTOS PARA AVALIAR A PROGRESIÓN NA APRENDIZAXE DO ALUMNADO.**

#### **3. 6. 1. Avaliación inicial.**

#### **3. 6. 2. Avaliación ordinaria.**

### **3.7. CRITERIOS DE RECUPERACIÓN.**

#### **3. 7. 1. Da materia de francés durante o ano escolar en curso.**



**3. 7. 2. Da materia de francés pendiente de anos anteriores.**

- **O alumnado matriculado na materia no presente curso.**
- **O alumnado non cursa a materia de francés este curso.**

#### **4. ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS E EXTRA-ESCOLARES.**

#### **5. MEDIDAS DE ATENCIÓN Á DIVERSIDADE.**

**5. 1. PROGRAMAS DE REFORZOS.**

**5. 2. ADAPTACIÓN CURRICULARES NON SIGNIFICATIVAS.**

**5. 3. ADAPTACIÓN CURRICULARES SIGNIFICATIVAS.**

**5. 4. EXENCIÓN DE FRANCÉS.**

**5.5. PROTOCOLO XERAL DE PREVENCIÓN DE ACOSO E PROCEDEMENTO CORRECTOR DE CONDUCTAS CONTRARIAS ÁS NORMAS.**

#### **6. OS TEMAS TRANSVERSAIS**

**6. 1. EDUCACIÓN PARA A PAZ E CONVIVENCIA.**

**6. 2. EDUCACIÓN MORAL E CÍVICA.**

**6. 3. EDUCACIÓN DO CONSUMIDOR/A.**

**6. 4. PARA A IGUALDADE DE OPORTUNIDADES DE AMBOS OS SEXOS.**

**6. 5. EDUCACIÓN MEDIO AMBIENTAL.**

**6. 6. EDUCACIÓN PARA A SAÚDE.**

**6. 7. EDUCACIÓN VIAL.**

**6. 8. OS ELEMENTOS TRANSVERSAIS TRABALLADOS EN CADA CURSOS.**

#### **7. CRITERIOS DE AVALIACIÓN DA PRÁCTICA DOCENTE.**

**7. 1. AVALIACIÓN DO ENSINO NA AULA.**

**7. 2. AVALIACIÓN DA ADECUACIÓN DA PROGRAMACIÓN.**

**7.3. MECANISMO DE REVISIÓN, DE AVALIACIÓN E DE MODIFICACIÓN DA PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA E PROCESO DE MELLORA.**

#### **8. MATERIAIS E RECURSOS DIDÁCTICOS.**

**8. 1. RECURSOS DIDÁCTICOS.**

**8. 2. LIBROS DE TEXTO.**

**9. COMUNICACIÓN DA PROGRAMACIÓN AO ALUMNADO.****10. PROGRAMACIÓN.****10. 1. PROGRAMACIÓN DE FRANCÉS SEGUNDO IDIOMA.**

10. 1. 1. 1º Eso.

10. 1. 2. 2º Eso.

10. 1. 3. 3º Eso.

10. 1. 4. 4º Eso.

10. 1. 5. Primeiro de bacharelato.

10. 1. 6. Segundo de bacharelato.

**11. PROXECTO LECTOR.****12. PLAN TIC.****13. MEDIDAS PARA A EDUCACIÓN NON PRESENCIAL E/OU SEMIPRESENCIAL**

13. 1. OBXECTIVOS IMPRESCINDIBLES A ACADAR.

13. 2. METODOLOXÍA E RECURSOS:

13. 3. MODO DE PROVEER O DEREITO Á EDUCACIÓN AO ALUMNADO QUE NON POIDA SEGUIR A ENSINANZA TELEMÁTICA.

13. 4. MECANISMOS PARA ASEGURAR O SEGUIMENTO CONTINUO DO CURSO POLO ALUMNADO.

13. 5. MEDIDAS DE ATENCIÓN Á DIVERSIDADE.

13. 6. ESTRATEXIAS E INSTRUMENTOS DE AVALIACIÓN. INSTRUMENTOS E PROCEDEMENTOS DE AVALIACIÓN NA EDUCACIÓN SEMIPRESENCIAL / NON PRESENCIAL

13. 7. CRITERIOS DE CUALIFICACIÓN NA EDUCACIÓN NON PRESENCIAL OU SEMIPRESENCIAL.

13. 8. PROCEDEMENTO DE COMUNICACIÓN COAS FAMILIAS E ALUMNADO.



## 1. CONSIDERACIÓNS XERAIS:

### 1.1. SITUACIÓN E CONTEXTO.

O IES Virxe do Mar de Noia está situado no centro da vila, nun edificio antigo, que data de 1889 e un novo, construído a finais do século XX, con aulas espazosas, dotadas de tableiros dixitais. Conta tamén con tres salas de informática, dúas grandes e outra máis pequena.

O alumnado que entra en 1ºESO provén maioritariamente dos centros asignados ó Instituto, o Colexio Felipe de Castro para ESO e o Colexio Alexandre Rodriguez Cadarso e o centro concertado Jaime Balmes, de Noia, en Bacharelato. O centro concertado María Asumpta de Noia, o CPI "Cernadas de Castro" de Lousame e o I.E.S. "Poeta Añón" de Outes tamén fornecen alumnado ao Virxe do Mar. Dende fai varios anos o Instituto acolle estudantes chinos, exipcios, peruanos, brasileiros, paquistanís etc, que proceden das numerosas familias instaladas na vila antes da crise económica, ou son fillos de emigrantes retornados.

Como consecuencia da implantación do Marco Común Europeo de Referencia para as Linguas (MCERL), sobre todo a partir de 2008, os exames do DELF Scolaire fixéronse imprescindibles no Instituto, especialmente para o alumnado de Cuale que tiña a posibilidade de acollerse a modalidade Delf Scolaire no propio centro. Logo, en 2010-2011, decidiuse invitar a todo o alumnado de Francés, a partir de 3º de ESO, a presentarse a estas probas, e o Seminario adoptou os manuais escolares "ad hoc". Os resultados foron extremadamente positivos. Iso significa que o Departamento de Francés do I.E.S. Virxe do Mar ten posto en práctica, dende hai moitos anos, o acordo que neste senso asinaron a Consellería de Educación e a Embaixada de Francia en xuño de 2016.

### 1.2. NÚMERO DE GRUPOS E DISTRIBUCIÓN:

O número de grupos é o seguinte:

**Francés Segunda Lingua Estranxeira:** 1º E.S.O. (3 grupos), 2º E.S.O. (2 grupos), 3º E.S.O. (2 grupos), 4º ESO (1 grupo), 1º Bacharelato (1 grupo), 2º Bacharelato (1 grupo).

A distribución de grupos entre o profesorado é a seguinte:

**Sanchez Castro Sandrine:** 1º ESO (1 grupo), 2ºESO (1 grupo e un desdoble), 3ºESO (2 grupos), 4ºESO (1 grupo), 2º Bac (SLE) (1 grupo).

**Martinez Bautista María Elena:** 1º ESO (2 grupos), 2ºESO (1 grupo e un desdoble), 1º Bac (SLE) (1 grupo).

O Departamento de Francés asume este curso 8 horas do Departamento de Lengua y Literatura castellana e cada profesora impartirá esta materia nun grupo de 1ºESO.

### 1.3. OBXECTIVOS PARA O CURSO ESCOLAR 2020-2021.

Tendo en conta e excepcionalidade do terceiro trimestre do curso escolar 2019/2020, e xa coa experiencia do curso 2020/2021 na que tivemos a necesidade de alternar determinados periodos de docencia presencial con outros de docencia non presencial, faise imprescindible establecer adaptacións na nosa programación didáctica. Un dos nosos obxectivos fundamentais é definir un plan de actuación claro en caso de ensino non presencial ou semi presencial.



Consciente da importancia do Inglés como primeiro idioma estranxeiro dende o momento en que se converte na Koiné universal da comunicación e a investigación, o Departamento de Francés do Instituto "Virxe do Mar" de Noia fixouse como obxectivo preparar ao seu alumnado, axudalo, a obter un diploma que lle permita facer valer o coñecemento dunha segunda lingua estranxeira nun mundo cada vez máis competitivo. O dominio da comprensión oral e escrita e da expresión oral (nos dous primeiros anos da ESO) e da escrita tamén posteriormente, así como a interacción, serán os piares do noso ensino.

## 2. REFERENCIAS NORMATIVAS.

Esta programación didáctica está elaborada en base á seguinte regulamentación e referencias:

- Lei Orgánica 8/2013, do 9 de decembro, para a mellora da calidade educativa (LOMCE).
- Decreto 86/2015, do 25 de xuño polo que se establece o currículo da educación secundaria obrigatoria e do bacharelato na Comunidade Autónoma de Galicia
- Marco común europeo de referencia para as linguas (MECRL).

O papel heurístico das linguas constitúe un reto para o sistema educativo, pois son instrumento de comunicación e de interacción social, de conservación e transmisión de coñecemento, de participación cidadá na vida social, de investigación, creación, experimentación e descuberta. As linguas achégannos tamén ao xeito de vida e ás formas de pensamento doutros pobos e dos seus patrimonios culturais. A lingua apréndese non para falar, ler ou escribir sobre a lingua, senón para falar, ler e escribir sobre emocións, afectos e aventuras, sobre o mundo; como medio das relacións interpersoais e recoñecemento da alteridade, motor do noso pensamento e das nosas reflexións, e porta de acceso ao coñecemento. Neste marco, a formación lingüística no contexto escolar é un instrumento para a equidade, xa que debe facilitar os medios necesarios para comunicar no ámbito educativo e na vida profesional e social, é dicir en contextos formais e educativos, e tamén sensibilizar cara a usos creativos e lúdicos das linguas, e achegar ao patrimonio literario e cultural que estas propician.

O Consello de Europa, a través de sucesivos proxectos, está comprometido nunha política lingüística dirixida a protexer e desenvolver a herdanza lingüística e a diversidade cultural de Europa como fonte de enriquecemento mutuo, así como a facilitar a mobilidade persoal dos seus cidadáns e das súas cidadás, e o intercambio de ideas.

O Marco Común Europeo de Referencia para as linguas (MCER), publicado en 2001, é un documento de particular transcendencia non só como ferramenta práctica para propiciar a reflexión sobre o ensino das linguas e a transparencia de cursos, programas e titulacións entre os Estados e dentro deles, senón tamén polo recoñecemento da competencia plurilingüe e intercultural.

A educación plurilingüe e intercultural considera, con carácter xeral, a aprendizaxe de todas as linguas e culturas e, de xeito específico, os enfoques plurais transversais e integradores no seu ensino e na súa aprendizaxe. A súa finalidade é retirar barreiras artificiais entre as linguas, encerradas tradicionalmente nos sistemas escolares en compartimentos estancos, e promover o uso integral do repertorio lingüístico, discursivo, estratéxico e intercultural que posúe o alumnado e que vai adquirindo ao longo das súas diversas experiencias lingüísticas dentro e fóra do ámbito educativo. Así, o/a aprendiz plurilingüe realizará transferencias dos coñecementos e experiencias lingüísticas adquiridos nunha lingua para abordar tarefas de comunicación, creación e aprendizaxe noutra lingua diferente. Esta capacidade de transferencia non só permite descubrir as regularidades dunha lingua total ou parcialmente descoñecida e relacionalas, desde o punto de vista teórico, coas regularidades observadas noutras linguas que coñece, ou identificar termos emparentados en todas as linguas, senón que, ademais, promove a tolerancia perante palabras descoñecidas, nomeadamente importante nos contextos de comprensión que necesitan a fluidez, como son a lectura extensiva e a comprensión de textos orais sen posibilidade de verificación do entendido. A



competencia plurilingüe facilitará, así, a inferencia de significados e o desenvolvemento de competencias heurísticas eficaces para identificar os elementos esenciais e secundarios nun texto descoñecido. Pola súa banda, mediante o diálogo intercultural póñense en xogo dispositivos de relación social esenciais, como son o recoñecemento do outro como lexítimo, o reforzamento da identidade propia no recoñecemento da identidade das demais persoas, a aceptación da diversidade persoal, social e cultural, e o respecto polos dereitos fundamentais.

No contexto escolar, a aprendizaxe das linguas está dirixida ao logro de obxectivos similares, aínda que con diferentes niveis de dominio. Por iso, un estudo integrado de todas as linguas posibilita, por unha banda, que os contidos, as estratexias e os procesos traballados nunha lingua sexan igualmente utilizados nas actividades lingüísticas de comprensión e produción nas demais e, por outra, que se poida focalizar, no proceso de ensino e aprendizaxe, nos elementos diferenciadores e en todos aqueles aspectos que teñen incidencia directa na capacidade de comunicarse adecuadamente. Xa que logo, o coñecemento morfolóxico ou léxico dunha lingua pode axudar á comprensión noutra lingua; as estratexias de comprensión de lectura desenvolvidas nunha lingua poden ser transferidas para a lectura noutros idiomas; o coñecemento da estrutura dos textos descritivos permitirá producilos en calquera lingua; e o coñecemento das normas que ordenan as relacións entre xeracións, sexos, clases e grupos sociais nunha lingua informa e sensibiliza sobre a necesidade de coñecer e respectar as normas que rexen a dimensión social do uso da lingua noutra comunidade lingüística.

En definitiva, estas materias lingüísticas perseguen o obxectivo último de contribuír á formación de cidadás e cidadáns cunha competencia comunicativa que lles permita interactuar satisfactoriamente en todos os ámbitos que forman e van formar parte da súa vida. Isto esixe unha reflexión sobre os mecanismos de usos orais e escritos da súa propia lingua, e das outras linguas que estudan e coñecen, e a capacidade de interpretar e valorar o mundo, de formar as súas opinións propias, claras e fundamentadas, e de sentir satisfacción, a través da lectura crítica de obras literarias.

A materia de Segunda Lingua Estranxeira está organizada en cinco bloques que se corresponden coas actividades de lingua que, tal como as define o MCER, supoñen o exercicio da competencia lingüística comunicativa dentro dun ámbito específico para procesar (en forma de comprensión ou de expresión) un ou máis textos co fin de realizar unha tarefa: comprensión de textos orais, produción de textos orais (expresión e interacción), comprensión de textos escritos e produción de textos escritos (expresión e interacción). Para a súa realización, estas actividades requiren a competencia comunicativa, polo que se inclúe un quinto bloque no que se recollen os elementos que abrangue a competencia comunicativa (lingüísticos, sociolingüísticos e pragmáticos), así como as experiencias lingüísticas noutras linguas. Todos estes elementos do quinto bloque relaciónanse entre si e interactúan na realización das actividades lingüísticas comunicativas de comprensión, produción e interacción. Isto supón que, para cada tarefa comunicativa descrita nos estándares, cumprirá incorporarse o conxunto dos contidos recollidos no quinto bloque para a realización do bloque de actividade lingüística que corresponda. Da mesma maneira, para avaliar o grao de adquisición de cada estándar de aprendizaxe dunha determinada actividade de lingua, deberán aplicarse todos os criterios de avaliación recollidos e descritos para a actividade correspondente, así como aqueles do quinto bloque que correspondan.

Por outra banda, a Lei Orgánica 8/2013, do 9 de decembro define o currículo como a regulación dos elementos que determinan os procesos de ensino e aprendizaxe para cada unha das ensinanzas e está integrado polos seguintes elementos: obxectivos, competencias, contidos, criterios de avaliación, estándares de aprendizaxe avaliados e metodoloxía didáctica.

O currículo da educación secundaria e do bacharelato no sistema educativo galego establecido polo Decreto 86/2015, do 25 de xuño regula a relación entre os obxectivos, os contidos, os criterios de avaliación, os estándares de avaliación e as competencias clave, e propón novos enfoques na aprendizaxe e



na avaliación, que van supor un importante cambio nas tarefas que teñen que resolver os alumnos e as alumnas, e propostas metodolóxicas innovadoras.

a) Obxectivos: referentes relativos aos logros que o alumnado debe alcanzar ao rematar o proceso educativo, como resultado das experiencias de ensino e aprendizaxe ntencionalmente planificadas para tal fin.

b) Competencias: capacidades para aplicar de xeito integrado os contidos propios de cada ensinanza e etapa educativa, co fin de lograr a realización adecuada de actividades e a resolución eficaz de problemas complexos.

c) Contidos: conxunto de coñecementos, habilidades, destrezas e actitudes que contribúen ao logro dos obxectivos de cada ensinanza e etapa educativa, e á adquisición de competencias. Os contidos ordénanse en disciplinas, que se clasifican en materias, ámbitos, áreas e módulos, en función das ensinanzas, das etapas educativas ou dos programas en que participe o alumnado.

d) Criterios de avaliación: referente específico para avaliar a aprendizaxe do alumnado. Describen aquilo que se quere valorar e que o alumnado debe lograr, tanto en coñecementos coma en competencias, e responden ao que se pretende conseguir en cada disciplina.

e) Estándares de aprendizaxe avaliáveis: especificacións dos criterios de avaliación que permiten definir os resultados de aprendizaxe e que concretan o que o alumnado debe saber, comprender e saber facer en cada disciplina. Deben ser observables, medibles e avaliáveis, e permitir graduar o rendemento ou o logro alcanzado. Deben contribuír a facilitar o deseño de probas estandarizadas e comparables.

f) Metodoloxía didáctica: conxunto de estratexias, procedementos e accións organizadas e planificadas polo profesorado, de xeito consciente e reflexivo, coa finalidade de posibilitar a aprendizaxe do alumnado e o logro dos obxectivos suscitados.

A nova "Lei orgánica para a Mellora da Calidade da Educación", LOMCE, pon o acento sobre algúns aspectos do ensino das linguas nos que nós sempre cremos: a necesidade de deixar de ver os diferentes idiomas estudados no Instituto como compartimentos estanco, e a de poñer en común unha terminoloxía única que facilite a aprendizaxe e permita transferir coñecementos dunha lingua a outra. Necesidade tamén de non repetir os mesmos coñecementos teóricos en todos os idiomas, senón adquirilos nun e sabelos aplicar nos outros. Necesidade, finalmente, de aprender as linguas para utilízalas na vida de todos os días e achegármonos a través delas ás culturas que transmiten.

Dende esta perspectiva estamos absolutamente de acordo coa Lomce:

*A súa finalidade [da educación plurilingüe e intercultural] é retirar barreiras artificiais entre as linguas, encerradas tradicionalmente nos sistemas escolares en compartimentos estancos, e promover o uso integral do repertorio lingüístico, discursivo, estratéxico e intercultural que posúe o alumnado e que vai adquirindo ao longo das súas diversas experiencias lingüísticas dentro e fóra do ámbito educativo. Así, o/a aprendiz plurilingüe realizará transferencias dos coñecementos e experiencias lingüísticas adquiridos nunha lingua para abordar tarefas de comunicación, creación e aprendizaxe noutra lingua diferente. Esta capacidade de transferencia non só permite descubrir as regularidades dunha lingua total ou parcialmente descoñecida e relacionalas, desde o punto de vista teórico, coas regularidades observadas noutras linguas que coñece, ou identificar termos emparentados en todas as linguas, senón que, ademais, promove a tolerancia perante palabras descoñecidas, nomeadamente importante nos contextos de comprensión que necesitan a fluidez, como son a lectura extensiva e a comprensión de textos orais sen posibilidade de verificación do entendido. A competencia plurilingüe facilitará, así, a inferencia de significados e o desenvolvemento de competencias heurísticas eficaces para identificar os elementos esenciais e secundarios nun texto descoñecido*

As directivas da Lei sinalan tamén a importancia do desenvolvemento comunicativo do alumnado en todos os ámbitos:





*As materias cuxos currículos se desenvolven ao abeiro desta introdución, as de linguas, teñen como obxectivo o desenvolvemento da competencia comunicativa do alumnado, entendida en todas as súas vertentes: pragmática, lingüística, sociolingüística e literaria (...). Eses coñecementos, que articulan os procesos de comprensión e expresión oral por unha banda, e de comprensión e expresión escrita por outra, constitúen instrumentos esenciais para a aprendizaxe no ámbito educativo e, posteriormente, ao longo da vida.*

O departamento de Francés do Instituto "Virxe do Mar", seguindo os principios do Marco Común Europeo de Referencia para as Linguas concede, dende hai moito tempo, unha importancia primordial ás competencias de comprensión oral e escrita, expresión oral e escrita e interacción. Dende este punto de vista, a nova lei, que recoñece tamén a necesidade de dominar os elementos pragmáticos da lingua, no supón unha gran diferenza coa didáctica da Lingua francesa posta en práctica no Instituto. Gustaríanos, malia todo, insistir no feito de que a palabra "comunicación" non se refire unicamente ao dominio da oralidade, senón que se estende tamén ao da comunicación escrita. Tampouco poderemos esquecer que a escrita segue a ser un elemento fundamental da aprendizaxe, porque contribúe a fixar o oral e a volver sobre el.

### **3. METODOLOXÍA.**

#### **3.1. CRITERIOS DE CARÁCTER XERAL SOBRE METODOLOXÍA:**

Intentarase empregar o francés como lingua vehicular na clase, pero non se dubidará en recorrer á lingua materna cando sexa necesaria unha explicación complexa para o nivel do alumnado. Utilizaranse distintos rexistros de voz para atraer a atención, e empregarase a xesticulación cando se considere necesario.

Escoitaranse, ademais dos CD do libro de texto, videoclips, gravacións de cancións, da radio, da televisión ou de Youtube. Non esqueceremos tampouco o material de preparación ao Delf co que contamos.

Animaremos ao alumnado a expresarse en francés, de maneira progresiva, propóndolle cancións, facilitándolle trabalinguas ou textos que lles pediremos que repitan para familiarizalos coa sonoridade da lingua. Insistiremos na percepción das oposicións fonéticas que galego e español ignoran, (/i/, /y/, /u/ ; /b/, /v/), así como do ritmo e da entoación.

Farémolles notar, sobre todo ao principio, os termos que presentan máis semellanzas coa lingua materna, a fin de que collan confianza en si mesmos e comprendan que saben moitas máis cousas das que imaxinaban.

Intentaremos dende o principio darlle unha finalidade práctica a cada actividade e a cada aprendizaxe. Cómpre, sen embargo, entender que o alumnado precisa coñecementos teóricos para adquirir as bases da lingua francesa.

Os exercicios presentados serán explicados grazas a un modelo que evitará toda ambigüidade, terán unha dificultade crecente e corríxiranse en clase, se teñen un carácter colectivo, e individualmente, de tratárense de redaccións, resumos, descricións, etc. De todos os xeitos, os erros máis frecuentes poden dar lugar a unha revisión en común.

As actividades propostas serán variadas, para evitar a monotonía e o desinterese. Combinarán todas as



competencias lingüísticas. Traballárase por proxectos na medida do posible. A metodoloxía será pois activa e procurará a participación de todo o alumnado.

Non se intentarán corrixir sistematicamente todos os erros, pero prestarase atención especial a aqueles que se convierten en vicios se non se corrixen dende o principio. Animarase ao alumnado cando progresa, e faráselle comprender as causas dos posibles fallos, sen esquecer que mesmo a aprendizaxe da lingua materna comporta erros que non desaparecen á primeira corrección.

Utilizaremos a miúdo o mapa físico e político de Francia (primeiro, e da Francofonía despois), para facerlle entender ao alumnado que a lingua que aprenden a falan xentes que viven nun sitio concreto do planeta, que deben atravesar montañas ou ríos nos seus desprazamentos, e que teñen unha idiosincrasia concreta porque veñen dun sitio en particular. E aínda que non lles esixamos saber de memoria os nomes dos departamentos, non nos parece esaxerado pedirles que deduzan onde se atopa o dos Alpes Maritimes ou o de Finistère, por exemplo. A recente división das rexións, recollida nos novos mapas, ilustrará tamén os cambios que se producen no país veciño (e será comentada en profundidade no Bacharelato).

Empregaremos tamén documentais e fragmentos de películas en francés, así como bandas anuncio das mesmas. Dado que o instituto conta cunha importante colección de cintas en francés (subtituladas en español ou en francés para xordos), propoñerémolle aos discentes que as vexan, a partir de 1º de ESO, no seu domicilio durante a fin de semana, e nolas comenten despois. Esta actividade non só reforzará a súa comprensión oral, senón que aumentará tamén considerablemente os seus coñecementos socioculturais.

Traballaremos ademais sobre temas que interesan en particular ao alumnado, e sobre proxectos que se desenvolven no Instituto, "Climántica", Educando en igualdade, loita contra a homofobia, entre outros.

Intentaremos, pois, facer entrar dende o principio o mundo exterior na clase de Francés: alí non van adquirir solo coñecementos gramaticais, van tamén aprender cancións, descubrir paisaxes, fragmentos de películas, receitas de zumes, anuncios ou poemas, xentes e países, o que resulta moito máis interesante e enriquecedor. As ferramentas pedagóxicas das que dispoñemos actualmente permiten unha aproximación ao mundo real moito máis importante que hai vinte anos.

Pensamos ademais que os feitos particulares da actualidade teñen tamén cabida na clase de francés. Temas tales como a protección do medio ambiente, a igualdade de sexos, a non discriminación por razóns relixiosas, de raza ou de orientación sexual, a importancia dunha alimentación equilibrada, serán tratados como temas de expresión (oral ou escrita) non só porque son recorrentes nos exames do DELF, senón e sobre todo, porque a escola debe educar aos/ás adolescentes no respecto a si mesmos, aos outros e ao planeta no que viven.

### **3.1.1. PRINCIPIOS DIDÁCTICOS DO DEPARTAMENTO:**

1. Toda aprendizaxe esixe un esforzo, do que o alumno é axente primordial, ao mesmo nivel ca os outros alumnos e o profesorado. Por iso a responsabilidade da mesma non concirne en exclusiva ao docente, como pensan algúns pais: por moi bo que esta sexa, nunca poderá realizar a parte de traballo persoal que cada alumno/a precisa.
2. É obrigado o respecto mutuo entre todos os elementos da clase: discentes e docente deben saber dende o principio que nada está adquirido por anticipado, que todo o mundo ten dereito a equivocarse, e que o importante é intentar sempre facer as cousas ben e non caer nunca no desánimo.
3. Desenvolver a confianza en si mesmo do alumnado é unha tarefa esencial do profesorado, que non aforrará esforzos neste senso.



4. A docente nunca esquecerá tampouco que ela é responsable da súa clase: é dicir ten a obriga de facer un traballo serio, interesante e adaptado ao seu alumnado, e intentar sacar o mellor de cada un/ha deles. Para iso estará atenta ás súas dificultades, procurando previlas e axudándolles a resolvelas. E animarao/a cando progrese.
5. Intentará tamén atender á diversidade do grupo e fornecer a cada quen o complemento de información que pode precisar: exercicios de reforzo para os máis frouxos e de ampliación para os/as máis capacitados/as
6. Terá en conta que a afectividade é a base da motivación, e que lle cómpre desenvolver o interese do alumnado pola lingua e a(s) cultura(s) que esta transfire.
7. Recordará sempre a diferenza entre as competencias de recepción (moito máis fáciles de adquirir) e as de produción, sen pretender que vaian de par unhas e outras.

### **3.1.2. DEBERES DO ALUMNADO.**

A partir de todo o que acabamos de dicir, o alumnado deberá saber desde principio de curso que na clase de Francés hai aspectos negociable e outros indiscutibles. Comezaremos por indicar aqueles que non admiten discusión:

1. Observar unha actitude respectuosa cara aos/ás compañeiros/as, ao profesorado e a todo o persoal do Instituto. Isto implica a obriga de deixar traballar aos demais, non molestalos durante o desenvolvemento da clase, respectar o seu material e o da aula, e chegar puntualmente á clase.
2. A obriga de traer o material necesario para a clase (libro de texto, caderno, follas complementarias de exercicios, etc.)
3. A obriga de traballar en clase.

Profesorado e alumnado negociarán as datas dos exames trimestrais (procurando que non coincidan cos das demais materias), e o tema dos traballos voluntarios. Teranse en conta as suxestións dos discentes.

## **3.2. AVALIACIÓN:**

### **3.2.1. Criterios de avaliación.**

A avaliación considera ao alumnado na súa integridade, non só en aspectos parciais. Por este motivo, para avaliar aos alumnos/as, os criterios que terá en conta o departamento de francés son os seguintes:

#### **a) A actitude en clase:**

- Material : traer o libro de texto e a libreta de francés.
- Comportamento na aula : atender na clase, respectar o turno de palabra, non interrompir aos compañeiros/as e a profesora.
- Asistencia a clase.
- Respeto das normas do Centro.
- O traballo en equipo.
- Motivación.
- Atención.
- Solidariedade entre compañeiros.

#### **b) Deberes:**

- Realización de deberes: o alumnado realiza os deberes con constancia e regularidade.



-Autocorrección : o alumno corrixe adecuadamente as tarefas a partir da corrección feita na clase.

**c) A Libreta.**

ESTE CURSO DEBIDO Á SITUACIÓN DE PANDEMIA EVITAREMOS RECOLLER CADERNOS . CO CAL NON AVALIAREMOS COMO EN CURSOS ANTERIORES ESTE APARTADO.

**d) Participación activa.**

- Intervención na clase de xeito adecuado facendo preguntas interesante acorde coa materia.
- Responde de maneira axeitada ás preguntas propostas pola profesora.
- Ofrécese voluntario/a para a realización de tarefas desenvoltas na aula e nas actividades complementarias propostas polo departamento de Francés (Recital de poemas, panxoliñas de Nadal, concurso de carteis, etc).

**e) A expresión oral:**

- Pronuncia de xeito adecuado os principais fonemas traballados na clase para ser entendidos correctamente.
- Mostra soltura e confianza ao falar; exprésase con fluidez e claridade.
- A comunicación é posible aínda que comenta algúns fallos morfosintácticos.

**f) A comprensión oral:**

- Identifica a idea xeral do texto, diálogo.
- Deduce o sentido implícito dalgúns enunciados.
- Obtén ou recoñece información específica do texto.

**g) A expresión escrita:**

- Elabora textos breves, coherente e cohesionados seguindo as normas ortográficas e morfosintácticas e poñendo en práctica o léxico estudado na aula.
- Elabora un texto respetando a súa estrutura.
- Adapta os rexistros lingüísticos ao contexto proposto.

**h)A Comprensión escrita:**

- Identifica a idea xeral do texto.
- Distingue as ideas principais e secundarias do texto.
- Expresa o tema do texto con claridade.
- Recoñece a información específica no texto.
- É quen de realizar inferencias, identificar a información implícita.
- Sintetiza o contido do texto.

Combinaránse a heteroavaliación (por parte do profesorado nas probas trimestrais, por exemplo) coa autoavaliación (de cada alumno dos propios exercicios de comprensión oral ou escrita de clase, tras unha corrección conxunta). Esta poderá ser substituída, ás veces, por unha avaliación entre iguais (un/ha alumno/a corrixe a produción doutro/a).

É evidente que a observación do traballo de clase, as probas orais e escritas, os traballos encargados para a casa (exercicios estruturais, ás veces, redaccións, etc.) e as presentacións, así como as actividades voluntarias (aprendizaxe de poemas, visionado dunha película en francés a fin de semana, lectura de libros complementarios nas vacacións) integranse nun marco de avaliación coherente..

O Alumnado será avaliado nas **4 destrezas** e polo tanto os exames constarán de exercicios relacionados con



cada unha delas. Os exames serán devoltos corrixidos polo profesor para que o alumnado sexa coñecedor dos seus fallos de comprensión oral, expresión e comprensión escrita. En canto a destreza de expresión oral, o profesor anotará, durante a proba, os erros gramaticais, sintácticos, lexicais, fonéticos e comunicativos máis significativos cometidos polos alumnos/as para así rexistrar a evolución oral do alumnado. Por suposto, tamen se valorara as achegas correctas. É de obriga sinalar os acertos do alumnado e felicitalo por eles, co fin de desenvolver a súa motivación e fortalecer a súa autoestima. Co fin de mellorar o nivel de expresión oral dos alumnos/as, deberán ser coñecedores, como o son nas outras tres destrezas, dos erros e acertos que tiveron : o profesor entregará por escrito os erros cometidos ( ou os alumnos copiarán os seus propios erros) para evitalos na seguinte proba oral.

Propónse a continuación varios modelos de ficha a utilizar :

<b><u>ÉVALUATION DES ÉPREUVES D'EXPRESSION ORALE.</u></b>						
<b>Nom:</b> _____			<b>Prénom:</b> _____			
	FAUTES GRAMMATICALES	F. SYNTAXIQUES	F. LEXICALES	F. COMMUNICATIVES	ENCOURAGEMENT SET FÉLICITATIONS	NOTE FINALE
<b>PREMIER TRIMESTRE</b> Date: _____ Sujet: _____ _____ Date: _____ Sujet: _____ _____ Date: _____ Sujet: _____ _____						
<b>DEUXIÈME TRIMESTRE</b> Date: _____ Sujet: _____ _____ Date: _____ Sujet: _____ _____ Date: _____ Sujet: _____ _____						
<b>TROISIÈME TRIMESTRE</b> Date: _____ Sujet: _____ _____ Date: _____ Sujet: _____ _____						



--	--	--	--	--	--	--

ALUMNO/A:	Grupo:	Data:
<b>COMPETENCIAS</b>		
<b>Sociolingüísticas</b> Pode manter unha conversa simple. Pode respetar os usos comúns.		
<b>Léxicas</b> Conoce o vocabulario visto na clase. Pode usalo axeitadamente.		
<b>Morfosintácticas</b> Usa estruturas vistas na clase Usa formas gramaticais vistas na clase		
<b>Fonolóxicas</b> Pode expresarse claramente. Entende ou pide que se lle repitan as preguntas.		
<b>Soltura xeral</b> Pode manter unha conversa, autocorríxese. Intenta mellorar e aprender.		
<b>Nota:</b>		

**A avaliación de aspectos como a participación, a motivación, o desempeño do traballo na casa, a entrega dos traballos, o mantemento do caderno**, etc. que contan para a nota serán rexistrada no caderno de profesor ou outro material empregado para tal fin, para que o seguimento das actividades sexa o máis obxectivo posible e os alumnos teñan coñecemento da nota obtida en cada parte.

### 3.2.2. Criterios de cualificación:

#### Para ESO e 1º de Bacharelato :

As probas realizadas (polo menos unha por trimestre) poderán incluír cuestións de gramática, unha Comprensión Oral e Escrita e unha Expresión oral e escrita, representarán o 80% da cualificación total.

O 20% estará reservado ao traballo do alumno/a. Un 15% da nota conseguirao co traballo na aula: un 10% no apartado de ACTITUDE, no que valoraremos a atención prestada na clase (0,2 puntos), traer o material necesario para traballar axeitadamente (0,2 puntos), tomar apuntes (0,2 puntos), corrixir os exercicios e/ou realízalos o máis correctamente posible (0,2 puntos), entregar as tarefas dentro do prazo establecido (0,2 puntos)

O apartado de PARTICIPACIÓN está valorado cun total dun 5% e nel valoraremos que o noso alumnado participe de maneira voluntaria na corrección dos exercicios e deberes (0,2 puntos), a participación no transcurso da clase, sempre que a participación sexa sobre o tema tratado coa finalidade de aportar ou practicar, (0,2 puntos), e o seu intento de mellorar tras falar con él/ela (0,1 puntos).

O 5% restante queda para os DEBERES, tarefas que o alumnado realizará na casa e as profesoras comprobarán na clase si se realizaron ou non.

As notas medias de cada avaliación ou final redondearanse á cifra enteira superior no caso de superar as 55 centésimas, e á cifra inferior se non chega ás 55 centésimas.



A **avaliación** será **continua**. Dado que se trata dunha ensinanza cíclica, e que os contidos básicos vistos nos trimestres anteriores poden ser obxecto de preguntas nos posteriores, se un alumno non aproba as dúas primeiras avaliacións pero supera o último exame, considerarase que aprobou a materia. Pola contra, se aproba os dous primeiros trimestres, pero non o terceiro, deberá realizar un exame final que conteña preguntas sobre contidos de todos os trimestres para poder aprobar. Terase en conta o traballo realizado ao longo de todo o ano, a motivación do alumnado e as súas capacidades reais.

#### CRITERIOS DE CUALIFICACIÓN NA EDUCACIÓN PRESENCIAL :

ESO e 1º de BACHARELATO PRESENCIAL						
PROBAS 80%				TRABALLO DE AULA 15%		TRABALLO DE CASA 5%
COMPRESIÓN ESCRITA	COMPRESIÓN ORAL	EXPRESIÓN ORAL	EXPRESIÓN ESCRITA	ACTITUDE	PARTICIPACIÓN	REALIZACIÓN DE DEBERES
20%	20%	20%	20%	10%	5%	5%

#### CRITERIOS DE CUALIFICACIÓN NA EDUCACIÓN NON PRESENCIAL OU SEMIPRESENCIAL :

ESO e 1º de BACHARELATO SEMIPRESENCIAL OU NON PRESENCIAL						
PROBAS 80%				TRABALLO DE CASA/AULA 20%		
COMPRESIÓN ESCRITA	COMPRESIÓN ORAL	EXPRESIÓN ORAL	EXPRESIÓN ESCRITA	ACTITUDE	CONEXIÓN	REALIZACIÓN DE DEBERES
20%	20%	20%	20%	10%	5%	5%

#### Para 2º Bachillerato (Segunda lingua)

As probas realizadas (polo menos unha por trimestre) poderán incluír unha comprensión escrita, cuestións de gramática e de léxico, un resumo e unha redacción para preparar as probas ABAU. Esta parte representará o 90 % da cualificación total. O 10% estará reservado ao traballo de clase e casa : 5% a cada unha das tarefas máis habituais : redaccións e descripcións, tarefas requiridas nas probas ABAU.

As notas medias de cada avaliación ou final redondearanse á cifra enteira superior no caso de superar as 55 centésimas, e á cifra inferior se non chega ás 55 centésimas.

A **avaliación** será **continua**. Dado que se trata dunha ensinanza cíclica e que os contidos básicos vistos nos trimestres anteriores poden ser obxecto de preguntas nos posteriores, se un alumno non aproba as dúas primeiras avaliacións pero supera o último exame, considerarase que aprobou a materia. Pola contra, se



aproba os dous primeiros trimestres, pero non o terceiro, deberá realizar un exame final que conteña preguntas sobre contidos de todos os trimestres para poder aprobar. Terase en conta o traballo realizado ao longo de todo o ano, a motivación do alumnado e as súas capacidades reais.

#### CRITERIOS DE CUALIFICACIÓN NA EDUCACIÓN PRESENCIAL :

2º de BACHARELATO PRESENCIAL					
PROBAS 90%				TRABALLO DE CASA/AULA 10%	
COMPRESIÓN ESCRITA	GRAMÁTICA E LÉXICO	RESUMO	REDACCIÓN	DESCRIPCIÓNS	REDACCIÓNS
20%	30%	20%	20%	5%	5%

#### CRITERIOS DE CUALIFICACIÓN NA EDUCACIÓN NON PRESENCIAL OU SEMIPRESENCIAL :

2º de BACHARELATO SEMIPRESENCIAL OU NON PRESENCIAL					
PROBAS 90%				TRABALLO DE CASA/AULA 10%	
COMPRESIÓN ESCRITA	GRAMÁTICA E LÉXICO	RESUMO	REDACCIÓN	DESCRIPCIÓNS	REDACCIÓNS
20%	30%	20%	20%	5%	5%

### 3.3 CONCRECIÓN DOS MÍNIMOS ESIXIBLES:

#### 3.3.1 Para 1º ESO:

##### GRAMATICAIS:

- Presente do indicativo dos verbos “avoir” y “être”.
- Presente do indicativo dos verbos da 1ª conxugación e de “aller”
- Presente do indicativo dos verbos: “faire, venir, vouloir, prendre, mettre”
- Presente do indicativo dos verbos pronominais.
- Pronomes persoais suxetos, reflexivos y tónicos (insistencia).
- A frase negativa.
- A frase interrogativa.
- As interrogacións parciais máis frecuentes.
- A utilización de: “qui est-ce? / qu’est ce que c’est”?
- Os determinantes artigos: determinados, indeterminados y partitivos.





- Os determinantes interrogativos.
- Os determinantes posesivos (1 solo poseedor).
- O feminino e o plural dos sustantivos e adxectivos calificativos máis usuais.
- A utilización de: “c’est / il, elle est” y de “ce sont / ils, elles sont”.

#### B) LEXICAIS:

- O material de clase e as cores.
- Os adxectivos calificativos de uso frecuente.
- Os adxectivos numerais cardinais.
- Os días da semana.
- As partes do día e as comidas correspondentes.
- As estacións e os meses do ano.
- As actividades cotiás.

#### C) OBXECTIVOS FUNCIONAIS (CAPACIDADE COMUNICATIVA):

- Saudar, presentarse e despedirse.
- Pedir disculpas e agradecer.
- Deletrear e contar.
- Dar e pedir información básica.
- Dicir a hora.
- Falar dos gustos persoais.
- Falar das sensacións físicas.

### 3.3.2 Para 2º da ESO (+ revisión do curso anterior)

#### A) GRAMATICAIS:

- O presente de indicativo dos verbos: “finir, pouvoir, vouloir, prendre, mettre” e similares.
- O presente de indicativo dos verbos pronominais con reforzo do suxeito.
- O “futur proche”.
- O futuro.
- A frase negativa e as negacións contrarias.
- Os determinantes artigos: determinados, indeterminados, partitivos e contractos.
- Os determinantes interrogativos, demostrativos e posesivos.
- O feminino dos sustantivos e adxectivos cualificativos irregulares.
- O plural dos sustantivos e adxectivos cualificativos irregulares.
- O uso das principais preposicións.
- A expresión: “avoir mal à ...”
- A expresión da cantidade.
- A expresión do tempo.
- A expresión da comparación (introdución).
- A expresión “il faut / il ne faut pas”.
- Os pronombres persoais complemento directo.

#### B) LEXICAIS:

- Formulas de cortesia.
- Adxectivos cualificativos para a descrición física e do carácter.
- As actividades de clase.



- Os membros da familia.
- A roupa e o calzado.
- Os alimentos e bebidas.
- As tendas.
- A casa e o mobiliario.
- As profesións, oficios e actividades relacionadas.
- Os medios de transporte.
- Expresións impersonais relativas á metereoloxía.

### C) OBXECTIVOS FUNCIONAIS (CAPACIDADE COMUNICATIVA):

- Expresar bos desexos.
- Pedir desculpas e agradecer.
- Dar e pedir información detallada.
- Falar do estado físico e anímico.
- Expresar a pertenza.
- Falar do clima.
- Describir de forma sinxela: persoas, animais, obxectos.
- Situación no espazo.

### 3.3.3. Para 3º da ESO (+ revisión dos cursos anteriores)

#### • GRAMATICAIS:

- O “passé composé”, concordancia dos participios pasados.
- O imperfecto indicativo.
- O futuro simple.
- O imperativo afirmativo e negativo dos verbos pronominais.
- Os xiros temporais: “passé récent / présent duratif / futur proche”
- As expresións temporais de anterioridade, simultaneidade e posterioridade.
- A colocación dos adxectivos cualificativos.
- O uso das preposicións con cidades, rexións, países, etc.
- A expresión da obriga.
- A comparación e a expresión da intensidade.
- Os pronomes persoais complemento preposicional.

#### B) LEXICAIS:

- Os adxectivos numerais fraccionarios
- Os establecementos públicos.
- As expresións impersonais: “il fait / il faut / il y a”
- Os adverbios de modo.
- Os adverbios de tempo.

### C) OBXECTIVOS FUNCIONAIS (CAPACIDADE COMUNICATIVA):

- Dar e pedir opinións.
- Relatar feitos pasados de forma sinxela.
- Expresar a obriga.
- Expresar desexos, sentimentos e emocións.
- Facer predicións e falar do porvir.
- Situación con precisión no espazo.



- Dar indicacións de uso precisas e ordenadas.
- Dar ordes ou consellos.
- Facer recomendacións.
- Pedir aclaracións.
- Expresar a cantidade e o modo.

### 3.3.4. Para 4º da ESO (+ revisión dos cursos anteriores)

#### A) GRAMATICAIS:

- A alternancia “passé composé / imparfait”
- O condicional.
- O subxuntivo.
- Os pronomes demostrativos e posesivos.
- Os pronomes relativos simples.
- Revisión dos pronomes persoais en diferentes funcións gramaticais.
- A “mise en relief”
- A interrogación con insistencia.
- A expresión da obriga e da prohibición.
- A expresión da necesidade.
- A frase exclamativa.

#### B) LEXICAIS:

- Repaso xeral de cursos anteriores.
- Expresións para telefonar.
- Vocabulario relativo á saúde e a enfermidade.
- Vocabulario relativo aos medios de comunicación de masas.
- Vocabulario relativo ás novas tecnoloxías.
- Vocabulario relativo ás viaxes.

#### C) OBXECTIVOS FUNCIONAIS (CAPACIDADE COMUNICATIVA):

- Expresar o acordo ou desacordo.
- Relatar unha viaxe, unhas vacacións.
- Propoñer, aceptar e rexeitar.
- Telefonar e pedir citas.
- Explicar as características peculiares dun obxecto.
- Dar instrucións sobre o funcionamento dun aparello.
- Dar instrucións para orientarse no espazo.

### 3.3.5. Para 1º de bacharelato Francés 2º idioma:

#### A) GRAMATICAIS:

- O presente indicativo dos verbos: “voir, être, parler, aller, s’appeler, finir, faire, dire, voir, sortir, voir, pouvoir, vouloir, s’asseoir, savoir, rendre, prendre, mettre” e similares.
- O imperativo afirmativo e negativo.
- O “passé composé” e o uso dos verbos auxiliares. Casos particulares.
- O imperfecto indicativo.
- O futuro simple.
- O condicional.



- O subxuntivo.
- As expresións temporais de anterioridade, simultaneidade e posterioridade.
- Os pronomes persoais suxeitos, reflexivos e tónicos (insistencia).
- A interrogación con insistencia.
- Os pronomes: interrogativos, demostrativos e posesivos.
- Os adxectivos e pronomes indefinidos.
- A expresión da comparación e da intensidade.
- A frase exclamativa.
- A frase negativa. Tipos de negación.
- O uso das principais preposicións: a, de, en, dans, sur, chez, pour, par, etc.
- Os pronomes persoais en función de complementos.
- Os pronomes adverbiais “en, y”
- Os pronomes relativos.
- A insistencia mediante: “c’est ... qui / c’est ... que”

#### B) LEXICAIS ( vocabulario de cursos anteriores):

- Os adxectivos cualificativos necesarios para unha descripcion física e do carácter.
- As cores, a forma e a materia.
- Os adxectivos numerais: cardinais, ordinais e fraccionarios.
- Expresións relativas á meteoroloxía.
- Os deportes e as actividades de lecer.
- As viaxes e os medios de transporte.
- Os adverbios: de cantidade, de tempo, de lugar e de modo.

#### C) OBXECTIVOS FUNCIONAIS (CAPACIDADE COMUNICATIVA):

- Utilizar formulas de cortesia habituais.
- Pedir aclaracións e axuda.
- Dar e pedir información de todo tipo.
- Desenvolverse nunha conversa telefónica.
- Falar dos gustos persoais e dos proxectos de futuro.
- Expresar desexos e sentimentos.
- Facer propostas, aceptalas ou rexeitalas.
- Expresar a opinión persoal.
- Expresar o acordo, desacordo ou indiferenza.
- Relatar feitos pasados, recordos e vivencias.
- Redactar unha nota, unha mensaxe, unha felicitación.
- Dar ordes e instrucións.
- Falar do estado físico e anímico.
- Describir de forma exhaustiva: persoas, animais, obxectos ou lugares.
- Expresar a cantidade e o modo.
- Expresar a obriga, a prohibición e a necesidade.
- Situarse con precisión no espazo.

### 3.3.6 Para 2º de Bacharelato 2º Idioma

#### A) GRAMATICAIS:

- Revisión dos tempos verbais do indicativo nos verbos regulares e irregulares.
- Revisión do condicional e do presente de subxuntivo.



- Profundización en tipos de frases negativas, interrogativas e exclamativas.
- Os adxectivos cualificativos: xénero, número e colocación.
- A expresión da comparación e da intensidade.
- Os adxectivos e pronomes: numerais, interrogativos, demostrativos e indefinidos.
- Revisión dos pronomes relativos simples.
- Revisión dos pronomes persoais nas súas diferentes funcións.
- Os pronomes adverbiais “en, y” e os seus usos habituais.
- O xerundio e o participio presente.
- Revisión das expresións de: obriga, prohibición, necesidade.
- Revisión dos xiros e expresións temporais.
- Revisión de “la mise en relief”.
- Profundización no uso das preposicións.
- Os principais conectores.

#### B) LEXICAIS :

- A cidade: establecementos públicos, tipos de tendas, instalación hoteleras, servizos públicos, medios de transporte, interpretación de paneles.
- Profesións e actividades relacionadas.
- Actividades de lecer: deportes, natureza, lectura, música, espectáculos, viaxes.
- Relacións persoais e sociais: familia, amigos, parella, saídas, encontros.

#### C) OBXECTIVOS FUNCIONAIS (CAPACIDADE COMUNICATIVA)

- Expresarse de forma fluída, correcta e axeitada ao momento e ás circunstancias.
- Utilizar fórmulas de cortesía habituais tendo en conta a situación.
- Pedir e dar información detallada en diversas circunstancias: direccións, instrucións, modo de emprego.
- Dar instrucións precisas e ordenadas.
- Expresar opinións persoais de diferente índole participando en conversas sobre temas de actualidade.
- Persuadir, aconsellar ou desaconsellar a partir de feitos, experiencias persoais ou datos obxectivos.
- Comunicarse telefónicamente nas situacións máis habituais da vida diaria.
- Buscar información utilizando diferentes soportes: dicionarios, libros de consulta, novas tecnoloxías.
- Comprender a información xeral e os datos relevantes de textos escritos de extensión variada, diferenciando os feitos constatables das intencións comunicativas do autor.

### **3.4. CONTRIBUCIÓN DA MATERIA AO DESENVOLVEMENTO DAS COMPETENCIAS CHAVE.**

A lingua estranxeira está directamente relacionada coa **competencia en comunicación lingüística**, pero polas súas compoñentes comunicativas, sociais e culturais, contribúe tamén ao desenvolvemento das outras competencias: **aprender a aprender, tratamento da información e da competencia dixital, competencia social e de cidadanía, competencia artística e cultural, autonomía e iniciativa persoal**.

En efecto, unha lingua é sempre o vehículo de transmisión dunha cultura e o seu coñecemento favorece a tolerancia e o respecto polas demais, axuda a relacionar a cultura propia e a allea, contribúe a aceptar a diversidade de valores e a desbotar prexuízos, favorece actitudes positivas dende un punto de vista social, tales como a cooperación a través dun traballo en común, o respecto do interlocutor e a participación activa nos debates. Pero, ao mesmo tempo, empregar unha lingua estranxeira supón afrontar dificultades e superalas, o que xera confianza nun mesmo e autoestima, factores esenciais para a consolidación da autonomía persoal. A preparación de tarefas comunicativas favorece o desenvolvemento da capacidade de xestionar proxectos e iniciativas, a través dun traballo cooperativo, identificando as finalidades e as



necesidades, propoñendo obxectivos, planificando accións e estratexias adecuadas, e buscando unha solución aos problemas que van xurdindo. Afecta tamén, de maneira máis superficial, á competencia material e á interacción co mundo físico, sobre todo grazas á utilización da lingua estranxeira como instrumento de información sobre outros ámbitos do currículo.

Debemos ter en conta tamén que, como indica a Lomce

*"Un dos elementos clave no ensino por competencias é espertar e manter a motivación cara á aprendizaxe no alumnado, o que implica unha nova formulación do papel do alumno, activo e autónomo, consciente de ser o responsable da súa aprendizaxe."*

Como temos indicado a Metodoloxía empregada no Seminario favorece a motivación por aprender do alumnado, xera curiosidade, e responde á necesidade de adquirir coñecementos e destrezas para chegar a un fin concreto, que lles servirá en distintos contextos, dentro e fora da aula. Resulta, ademais, en todo momento activa e contextualizada. Ofrece, a maiores, a imaxe do alumno/a como axente de comunicación, non só receptor de mensaxes, senón tamén produtor.

Cando o Departamento se implica de cheo nunha metodoloxía baseada na lectura de documentos auténticos, a través da prensa francesa, de escoitas de Radio France Internationale, ou de proxección de emisións de televisión, cando invita ao alumnado a traballar por proxectos, está ofrecendo ao alumnado un coñecemento impagable do mundo, da actualidade na que vive inmerso e dunha competencia cultural que non adquiriría cos métodos máis tradicionais.

### **3.5. RELACIÓN DE ESTÁNDARES DE APRENDIZAXE AVALIABLES DA MATERIA QUE FORMAN PARTE DOS PERFÍS COMPETENCIAIS.**

A relación de estándares avaliados figuran no apartado correspondente a cada curso. O grado mínimo do indicador de logro refírese nesta programación ao do alumnado que presenta máis dificultades na materia.

### **3.6. OS PROCEDIMENTOS PARA AVALIAR A PROGRESIÓN NA APRENDIZAXE DO ALUMNADO O OS CRITERIOS DE RECUPERACIÓN.**

#### **3.6.1. Avaliación inicial.**

Ao inicio de cada curso escolar deberemos coñecer o punto do que partimos con cada grupo. Farase, pois, unha avaliación inicial, e a partir de aí revisaranse os aspectos que lles presentan máis problemas, para intentar que os alumnos con máis dificultades se poñan ao día o antes posible. Esta avaliación será diferente segundo os grupos aos que vaia dirixida:

**1º ESO.-** Dado que os alumnos son en principio debutantes absolutos, tomará a forma dun remuíño de ideas e permitiranos saber que coñecementos previos teñen sobre Francia e a Francofonía e a eventual existencia de relacións persoais con eses países. Estimularase ao mesmo tempo o seu interese.

**2º de ESO.-** A proba conterá tanto aspectos teóricos (coñecementos básicos: presente dos principais verbos regulares e irregulares, artigos, determinantes posesivos, cifras e números ata cen e o vocabulario esencial) como prácticos: (descrición oral ou escrita do seu mellor amigo/a, dun membro da súa familia, etc). Haberá ademais unha comprensión escrita sobre un tema coñecido.



**3º de ESO.-** No caso de que o profesorado non coñeza ao alumnado realizará unha proba teórica, que non terá lugar obrigatoriamente o primeiro día de clase, (coñecemento dos verbos en presente, futuro próximo e pasado recente) e práctica, comprensión oral e escrita e expresión oral.

**4º de ESO.-** Se a clase non é demasiado numerosa bastará para darse conta das dificultades a superar facerlles unha pregunta, oral ou escrita, sobre as actividades realizadas durante as vacacións de verán. (Os tempos compostos, pronomes tónicos e problemas de pronunciación deixaranse sentir enseguida). Pouco a pouco intentarase reparar estas dificultades, e avanzar no coñecemento, nunha aprendizaxe que avanzará sempre en espiral.

**Primeiro de Bacharelato.** En Primeiro atopámonos a miúdo cunha gran mestura de niveis. En efecto, hai alumnado provinte doutros centros que ten un certificado de nivel A2, outros do noso que conseguiron xa un B1, e outros que non estudan francés dende hai dous ou tres anos. Pódese prever unha proba que integre as catro competencias: CO, CE, PO, PE. coa que situar a cada alumno/a no seu nivel de partida.

**Segundo de Bacharelato .** Se o profesorado non coñece á clase, proporalle unha proba baseada nas catro competencias (CO, CE, PO et PE). Pero se xa os tivo como alumnos o ano anterior, nin sequera será necesario. Organizará unha revisión de contidos previos e continuará avanzando normalmente.

Os alumnos/as de segundo de Bacharelato que queiran **cambiarse** de “francés segundo idioma” a “francés primer idioma” deberán realizar unha proba que demostre o dominio das catro destrezas: Comprensión e expresión oral así como escrita.

### 3.6.2. Avaliación ordinaria.

Unha vez feita a avaliación inicial e aclarados os puntos problemáticos, realizaranse controis ordinarios durante as clases: exercicios, tests de comprensión oral e escrita, lectura, diálogos, que servirán para acadar unha avaliación coherente. Corrixiranse e puntuaranse tamén os traballos feitos na casa: redaccións, pequenas presentacións. E non se esquecerán os exames orais e escritos de cada trimestre (que poderán conter preguntas sobre os contidos sintáctico-discursivos) .

Para avaliar a comprensión e expresión orais farase con actividades de comprensión oral, exercicios de completar, contestar a preguntas, cuestionarios variados, completar cancións, etc.

A avaliación da capacidade para desenvolverse oralmente en situación interactivas e utilizar as estratexias e recursos que aseguren a comunicación co interlocutor pódese facer mediante a lectura expresiva en voz alta, a expresión de opinións persoais, a escenificación de diálogos, os sondeos, entrevistas e cuestionarios, os xogos de memorización, etc.

Para avaliar a comprensión escrita, as probas versarán sobre textos auténticos ou creados para a clase, sinxelos e de extensión limitada. As actividades para avaliar as capacidades dos alumnos serán do tipo: Le e completa / Le e asocia / Le e busca / Le e contesta / así como as actividades de verdadeiro/falso, preguntas de comprensión, etc.

A avaliación das capacidades para comunicarse por escrito de forma ordenada, con incorreccións que non afecten ao esencial da mensaxe farase atendendo á capacidade demostrada polos alumnos/as para redactar textos sinxelos relativos ás principais intencións comunicativas e respectando as convencións da comunicación escrita (uso de maiúsculas, signos de puntuación e aqueles elementos que aseguran a cohesión e coherencia do texto). Actividades para avaliar este aspecto son as incluídas baixo o encabezado de Copia e Completa / inventa as conversacións / escribe un artigo / unha mensaxe/ unha carta/etc., así



como a redacción de cuestionarios, horarios, anuncios, descrições, estrofas de cancións, traballos sobre determinados temas, etc.

Para avaliar os coñecementos que o alumno ten sobre a lingua (estructuras sintáctico-discursivas) faranse probas escritas sobre os contidos gramaticais estudados en cada unidade a través de diferentes tipos de exercicios: completar con palabras dadas, xa sexa de vocabulario ou elementos gramaticais, encher textos con formas verbais, redactar pequenos textos sabendo aplicar o traballo de clase, etc.

A avaliación dos alumnos/ as para recoñecer e apreciar os aspectos socio-culturais farase atendendo a súa capacidade para utilizar os datos que aparecen nos textos, a súa actitude ante informacións con carga sociocultural, e a captación doutras normas e valores nas relacións sociais (os hábitos cotiás, o lecer, a familia, a gastronomía, etc)

Para rematar, a avaliación incluírá ademais das probas periódicas que se realizan, a avaliación diaria das actividades orais e escritas realizadas na clase e na casa.

### **3.7. CRITERIOS DE RECUPERACIÓN:**

#### **3.7.1. Da materia Francés durante o ano escolar en curso: alumnado con dificultades.**

Se ao longo do ano constatamos problemas en algún alumnado que, malia os seus esforzos non conseguen alcanzar o grado mínimo ofrecerémoslle o apoio necesario, intentando dedicarlles unha atención individualizada, en clase ou durante os momentos nos que estean libres: recreos, horas de titoría, etc. De tratárense de alumnos que non fan ningún esforzo, falaremos co seu titor, para que contacte coa familia e os poña ao corrente da situación, para intentar melloralas.

#### **3.7.2. Da materia Francés de anos anteriores (Pendientes).**

##### **3.7.2.1. O alumno está matriculado na materia no presente curso:**

O profesor que o ten como alumno no presente curso académico procurará que adquira os graos mínimos de desempeño dos estándares avaliábeis. En caso de que supere os do curso no que se atopa considerarase que ten superados tamén os do anterior, xa que a materia Lingua Estranxeira, é de avaliación continúa, dada a súa aprendizaxe en espiral. Se non é o caso, deberá realizar dous exames no mes de **xaneiro** e de **maio**, o que lle dará a posibilidade de superar a materia do ano precedente se non aproba a do ano en curso.

##### **3.7.2.2. O alumno non cursa esta materia este ano:**

O profesor que se encargue deste alumnado (Xefe de Seminario ou outro), poñerase en contacto con eles a principio de ano e fixará unha hora de reunión (no recreo, hora de titoría, etc.) para resolver os problemas relacionados coa materia, polo menos dúas veces ao mes. Daralles exercicios para realizar ou traballos persoais, que lle serán entregados en tempo e forma, advertíndolles desde o principio que de non respectar o compromiso adquirido veranse obrigados a facer dous exames en xaneiro e maio. En caso de non superalos terán unha última proba no mes de xuño.





#### **4. ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS E EXTRA-ESCOLARES.**

APARECEN AQUI ABAIXO AS ACTIVIDADES PREVISTAS EN SITUACIÓN NORMAL PARA ESTE CURSO. DEBIDO Á PANDEMIA O DEPARTAMENTO DE FRANCÉS NON REALIZARA TODAS AS ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES PREVISTAS PARA PRIORIZAR AS ACTIVIDADES LECTIVAS. SOAMENTE REALIZARÁ AQUELAS ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS QUE NON IMPLIQUEN A PERDA DE MOITAS HORAS LECTIVAS E QUE CUMPRAN CON TODAS AS NORMAS SANITARIAS

Este curso temos previsto:

- Facer polo menos unha saída ao cine ou teatro coa finalidade de coñecer autores francófonos relevantes e traballar a comprensión oral.

-Seguir co ciclo de cine francés. Os alumnos que o desexen poderán coller películas en lingua francesa na biblioteca para velas na súa casa. Esta actividade permite un achegamento á cultura francesa: Bienvenue au Nord/ La Boum / Les Intouchables / Astérix / etc...

-Concurso gastronómico dirixido a todos os alumnos de francés: preparación de receitas típicas francesas/ francófonas. Faremos unha degustación a final de curso para despedirnos.

-Concurso de felicitacións de nadal con frases en francés.

-Actividade de contaconto para reforzar a comunicación oral co Profesor camerunés Samuel Mountoumjour. (Pode ser na Semana Cultural)

-No terceiro trimestre (Semana Cultural ou outra data a decidir con Vicedirección), Jeremy, antigo auxiliar de conversación, orixinario da Bretaña, realizará unha unidade didáctica de 50 minutos centrada nunha especialidade da súa rexión : A Crêpe. Na súa furgoneta, ensinaralles a receta da crêpe, o modo de elaboración e establecerá un xogo de compra e venta.

-Non descartamos a posibilidade dun intercambio lingüístico ou viaxe a Francia. Ao longo do curso iremos definindo esta actividade, si pode ter lugar.

-Participación do alumnado de 1º e/ou 2º da ESO nun proxecto eTwinning.

-Participación dunha parte do alumnado de 2º ESO nun proxecto interdisciplinar sobre alimentación saludable dentro do Plan Proxecta.

Estas actividades poden sufrir variacións ou ser suspendidas en caso de pouca participación do alumnado ou de baixo rendemento no tratamento dos contidos.



## 5. MEDIDAS DE ATENCIÓN Á DIVERSIDADE.

### 5.1. PROGRAMAS DE REFORZO PARA A RECUPERACIÓN DAS APRENDIZAXES NON ADQUIRIDAS:

Aplicarase aos alumnos que presenten dificultades para seguir o ritmo de traballo derivado do desenvolvemento da programación xeral, en especial a aqueles que non superen a materia trimestralmente, polo que non se alteran, para os alumnos aos que se aplica a medida, os obxectivos e contidos contemplados na mesma. Trátase dunha medida individual e que afecta, basicamente, aos aspectos metodolóxicos. Podería concretarse, entre outros posibles, nos seguintes aspectos:

-Realizar un seguimento dos alumnos con relación á comprensión das actividades de clase, da información básica desenvolvida na mesma, etc.

-Ampliar as actividades que se deseñan para reforzar os contidos fundamentais, adaptalas ás súas necesidades.

-Tomar en consideración estas dificultades, ao comezar os novos contidos, co fin de repasar, poñer ao día ou sinalar aspectos fundamentais para a súa comprensión.

- Recomendar o uso de material complementario.

-Informar ao profesor /titor de que se están desenvolvendo estas medidas, para que cando se entreviste coa familia lles faga ver a necesidade dun maior seguimento escolar do alumno. É necesario resaltar que estas medidas están moi condicionadas, en relación á súa eficacia, coas actitudes ante as tarefas presentadas que manifestan os alumnos. A tarefas de reforzo, deben entender os alumnos que custan un "esforzo" e que só son eficaces realizadas con asiduidade.

### 5.2. ADAPTACIÓNS CURRICULARES NON SIGNIFICATIVAS:

Cando as medidas anteriores non fagan grande efecto, e as dificultades non evolucionan da forma esperada, é cando temos que engadir, ás medidas propostas, algunhas outras. Estas decisións sempre se tomarán co asesoramento do Departamento de Orientación. Non se trata de variar a programación establecida para o grupo, senón de establecer algúns axustes que melloren a atención a estes alumnos.

Atenderase a:

Programación xeral: Analizaremos no seu conxunto os contidos que imos desenvolver e procuraremos prever os que poidan atopar máis difíciles.

Metodoloxía: Buscarase unha maior participación destes alumnos, comprobando que entenderon ben o sentido dos exercicios, realizarase un seguimento máis personalizado dos seus traballos na casa e na clase, sempre que sexa posible.

Materiais: Utilizaranse materiais complementarios para favorecer unha maior comprensión e reducir as súas carencias nas destrezas básicas.

Avaliación: indicarlles unha orde de prioridade na realización das preguntas dos controis, darlles algunha explicación informativa para que se sitúen ante o problema, darlles algo máis de tempo.

Ademais destas consideracións, poden abordarse outras, por exemplo, adaptacións dos criterios xerais de avaliación, valoración dos traballos, actitudes...etc.

Como pode comprobarse non se modificou a estrutura da programación nin da avaliación, xa que seguen todos os criterios xerais das mesmas aínda que se realicen algunhas adaptacións que non afectan ao seu



contido.

### 5.3. ADAPACIÓNS CURRICULARES SIGNIFICATIVAS:

Desenvolverase unha adaptación curricular significativa cando un alumno presente dificultades catalogadas como de necesidades educativas especiais. Procederáse ás modificacións duns ou varios elementos do currículo para a adecuada atención educativa do alumno concreto, co asesoramento do departamento de orientación.

Programas de enriquecemento curricular para o alumnado con altas capacidades intelectuais  
Para os alumnos con altas capacidades, elaborárase unha proposta de actividades que usen preferentemente recursos TICS que lles permitan traballar e profundar en temas que lles resulten de interese, co asesoramento do Departamento de Orientación.

### 5.4. EXENCIÓN DE FRANCÉS:

O alumnado que presenta dificultades demasiado grandes nas outras linguas oficiais e estranxeiras recibe, se os pais están de acordo, clases de reforzo dos coñecementos lingüísticos, e están exentos da materia Francés.

### 5.5. PROTOCOLO XERAL DE PREVENCIÓN DE ACOSO E PROCEDEMENTO CORRECTOR DE CONDUCTAS CONTRARIAS ÁS NORMAS:

Queremos facer mención ao protocolo xeral para a prevención, detección e tratamento de acoso e ciberacoso escolar, así como o procedemento corrector de condutas contrarias ás normas de comunicación que se poden consultar no seguinte enlace :

<http://www.edu.xunta.gal/portal/educonvives.gal>

## 6. OS TEMAS TRANSVERSAIS NA ÁREA DE FRANCÉS.

A nosa metodoloxía baséase na educación en valores e desenvolve a interdisciplinaridade mediante os temas elixidos, permitindo que profesoras e alumnos/as reflexionen sobre os mesmos. Na materia de Francés pretendemos ensinar aos nosos alumnos, a lingua e a cultura dos países francófonos e ao facelo, o alumnado debe cuestionarse sobre nosa propia cultura ao comparar costumes e hábitos de vida diferentes aos nosos. Nos libros de texto que eliximos para traballar en clase nos diferentes cursos trátanse temas transversais que educan aos alumnos en valores democráticos que pretendemos inculcar:

### 6.1. Educación para a paz e a convivencia.

- Respecto debido ás diferenzas entre os individuos e o valor da paz para o achegamento entre os pobos.
- Respecto cara á civilización francesa: personaxes, monumentos,...
- Valorar outros costumes no referente á familia, comidas, organización do tempo libre.
- No referente ás nacionalidades, respecto cara á multiculturalidade.
- Rexeitamento da violencia sobre persoas ou obxectos.
- Rexeitamento dos modelos de comportamentos antisociales.
- Respecto cara aos demais no referente á elección da profesión.



**6.2. Educación moral e cívica** para que os/as alumnos/as interioricen o respecto e os comportamentos adecuados para o traballo en grupo na clase. Reflexionaremos sobre as boas relacións que deben existir, non só na familia, senón entre amigos/as e compañeiros/as. Estaremos atentos a prever o **acoso escolar** que se revela como un problema de convivencia nos centros.

- Respecto nos saúdos, presentacións e descripcións.
- Respostas adecuadas ás instrucións emitidas polo profesor en clase.
- Atención cara ás mensaxes orais e esforzo por entendelaos.
- Respecto ás normas de comportamento que facilitan o traballo individual e en grupo.
- Respecto cara outras formas de vida no referente á familia, moda, tempo libre etc.
- Respecto cara os bens propios e alleos.

**6.3. Educación do/a consumidor/a** ; para que os/as alumnos/as coñezan as posibilidades que ofrece a Internet, pero tamén o uso racional que se lle debe dar a esta ferramenta.

- Rexeitamento do consumismo; valoración dun consumo coherente e en función das necesidades.
- Rexeitamento da escravitude que impón a moda.
- Organizar o tempo de lecer de xeito coherente.
- Sensibilización ante a necesidade dunha alimentación sa e equilibrada.

**6.4. A Educación para a igualdade de oportunidades de ambos os sexos.**

- Falaremos dos centros escolares e as materias, parécenos importante incidir na igualdade de mozos e mozas á hora da colaboración na casa ou na clase, ademais de fronte aos estudos realizados para a súa inmersión posterior na sociedade sen prexuízos sexistas.
- Non discriminación por razón de sexo á hora de invitar a alguén a unha festa, na elección da profesión, no emprego do tempo libre (deportes, afeccións...).
- Non discriminación nas descripcións en función do sexo.

**6.5. Educación medioambiental:**

Reflexionando sobre a necesidade de coidar o planeta, a natureza que nos rodea, as cidades onde vivimos e que visitamos.

- Toma de conciencia sobre a importancia da protección do medio ambiente.
- Coidado e protección dos animais.
- Organización das vacacións en contacto coa natureza.
- Reflexión sobre os cambios do tempo meteorolóxico.

**6.6. Educación para a Saúde** conectando a importancia do deporte e actividades de lecer cunha boa alimentación

- Necesidade dunha alimentación sa e equilibrada.
- Organización sa e coherente do tempo libre.
- Fomento da práctica dalgún deporte.

**6.7. A educación vial:**

- Uso dos medios de transporte diariamente e nas viaxes.
- Valoración do medio de transporte público.



### 6.8. Os Elementos transversais traballados en cada curso:

CURSO	ELEMENTOS TRANSVERSAIS TRABALLADOS EN CADA CURSO
1ºESO	<p><b>UNITÉ 1: Edu para a convivencia.</b> Saúdar e presentarse.</p> <p><b>UNITÉ 2: Edu. para a paz.</b> Festas e costumes.</p> <p><b>UNITÉ 3 : Edu. para a edu cívica:</b> coñecer os países francófonos de Europa e os "clichés". <b>Edu. Medio ambiental.</b> A importancia do lecer e deporte.</p> <p><b>UNITÉ 4: Edu. Para a saúde.</b> O corpo e doenzas; <b>Edu. medio ambiental.</b> As vacacións.</p>
2ºESO	<p><b>DOSSIER 0: Edu. cívica.</b> Coñecer a unha persoa.</p> <p><b>DOSSIER 1: Edu. para a convivencia.</b> O sistema educativo francés. <b>Edu. do consumidor.</b> Os programas televisivos nos adolescentes</p> <p><b>DOSSIER 2: Edu. moral e para a convivencia.</b> O respecto ás diferentes tipos de casas (autocaravanas, barcos, tendas,etc)</p> <p><b>DOSSIER 3: Edu. para a saúde.</b> A alimentación sa. <b>Edu. para a edu cívica:</b> coñecer os países francófonos de América. <b>Edu. medio ambiental.</b> A importancia do deporte.</p> <p><b>DOSSIER 4: Edu. do consumidor/a.</b> Administrar a nosa propina. <b>Edu. medio ambiental.</b> Protexer o noso entorno.</p>
3ºESO	<p><b>DOSSIER 0: Edu. cívica.</b> Aprender un idioma</p> <p><b>DOSSIER 1: Edu. para a igualdade.</b> As profesións e as súas cualidades sen distinción de sexo.</p> <p><b>DOSSIER 2: Edu. cívica e para a paz.</b> As asociacións humanitarias en Francia.</p> <p><b>DOSSIER 3: Edu. para a saúde.</b> A música na vida dos adolescentes</p> <p><b>DOSSIER 4: Edu. do consumidor.</b> A moda e os estilos vestimentarios.</p> <p><b>DOSSIER 5: Edu. para a saúde.</b> O mobil.</p> <p><b>DOSSIER 6: Edu. para a saúde.</b> A comida rápida.</p> <p><b>DOSSIER 7: Edu. medio ambiental.</b> Os animais en vía de extinción.</p>
4ºESO	<p><b>UNITÉ 1: Edu cívica.</b> Hablar de nuestros estudos en una entrevista laboral.</p> <p><b>UNITÉ 2: Edu para a convivencia.</b> Pasos a seguir para cambiar de país (pasaporte/ carné de conducir, etc).</p> <p><b>UNITÉ 3: Edu para a igualdade.</b> Describir físicos e formas de ser de adolescentes sen distinguir sexo ni raza.</p> <p><b>UNITÉ 4: Edu para a saúde.</b> Coidar o corpo.</p> <p><b>UNITÉ 5: Edu medio ambiental.</b> O zoo.</p>
1 º BACH / 2º BACH	<p>Nestes cursos traballamos con material extraído de : diferentes libros de textos, xornais dixitais ou programas de radio e televisión. Para seleccionar os textos e os temas a tratar temos en conta os temas transversais.</p> <p><b>Edu. para a saúde:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Operacións estéticas.</li> <li>-O deporte para estar en forma.</li> <li>-O alcohol, as drogas nos adolescentes.</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Os hábitos de alimentación saudables.</li> <li>-Un bó almorzo.</li> <li>-Doar sangue</li> </ul> <p><b>Edu. para a igualdade:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Mulleres relevantes na historia de Francia e na actualidade.</li> <li>-O reparto das tarefas na casa.</li> <li>-O dereito á maternidade.</li> <li>-A conciliación da vida familiar.</li> </ul> <p><b>Edu. medioambiental:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-A contaminación dos coches.</li> <li>-Ventaxas de vivir lonxe de grandes núcleos.</li> <li>-Os incendios en Galicia.</li> <li>-O respecto ós animais en vía de extincións.</li> <li>-O aforro da auga, etc</li> </ul> <p><b>Edu. moral e cívica:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-O acoso escolar</li> <li>-A relación cos pais.</li> <li>-O respecto a diferentes formas de vestir.</li> <li>-O racismo, etc.</li> </ul> <p><b>Edu. do consumidor/a:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-As compras compulsivas.</li> <li>-O uso indebido de internet</li> <li>-A moda.</li> <li>-A publicidade enganosa.</li> <li>-Os produtos “light”</li> </ul> <p><b>Edu. para a paz e a convivencia:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Respectar as relixións.</li> <li>-La vida entre vecinos.</li> <li>-Rexeitar a violencia.</li> <li>-Vivir en piso compartido</li> </ul> <p><b>Edu. vial:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Os medios de transporte que non contaminan.</li> <li>-Visitar as cidades en bicicleta.</li> <li>-Paris en “bateau mouche”</li> <li>-Un día sin coches.</li> </ul>
--	--

## 7. CRITERIOS DE AVALIACIÓN DA PRÁCTICA DOCENTE.

Os resultados do proceso de ensino-aprendizaxe non poden ser achacados exclusivamente ao alumnado e ás súas responsabilidades dentro de devandito proceso. Como é sabido, as dificultades na aprendizaxe



poden ter as súas raíces en moi diferentes causas, a forma na que se administre o centro, a disponibilidad de recursos ou as capacidades didácticas do profesor/a son tamén fundamentais.

Dende a nosa competencia como profesores, habemos de ser esixentes non só co traballo e progreso do alumnado senón tamén prestar atención a como nós mesmos desenvolvemos o noso labor, por iso é polo que se faga necesaria unha postura autocrítica constante co desempeño do noso propio traballo, no que recoñezamos e teñamos en conta nosas propias limitacións e as dificultades que xurdan durante o transcurso do proceso co fin de poder realizar axustes e, no seu caso, cambios de estratexia da nosa forma de proceder.

Xa que logo é necesario, non só avaliar ao alumnado, senón tamén avaliar a propia práctica docente, reflexionar sobre o noso traballo como profesores e profesoras, a formulación e desenvolvemento realizado das distintas unidades ou bloques temáticos, si o ambiente foi apropiado, a colaboración entre alumnos e alumnas, a organización dos materiais e si atendemos á diversidade. A valoración destes aspectos permítenos coñecer as condicións en que se está desenvolvendo a práctica educativa, aqueles aspectos que favoreceron a aprendizaxe e aqueloutros que serían necesarios modificar e que supoñen incorporar cambios.

### **7.1. A AVALIACIÓN DO ENSINO NA AULA:**

Cada profesor avaliará o proceso de ensino e a súa propia práctica docente en relación co logro dos obxectivos das materias e, no seu caso, dos obxectivos educativos da etapa e o desenvolvemento das competencias básicas, ao obxecto de melloralos e adecualos ás características específicas e ás necesidades educativas dos alumnos. Dita avaliación terá lugar, polo menos, logo de cada avaliación de aprendizaxe do alumnado e con carácter global ao final do curso.

A avaliación da práctica docente de todos os membros do departamento será tratada en reunión de departamento tras cada avaliación e as conclusións máis relevantes quedarán reflectidas no acta correspondente. Ao final do curso cada profesor elaborará unha memoria cos resultados da avaliación e entregaráa ao Xefe de Departamento. Os xefes de departamento incluírán na memoria final de curso unha análise dos resultados globais da avaliación: Memoria Final de Curso.

A avaliación da práctica docente é un proceso continuo de carácter persoal e reflexivo no que avaliaremos a adecuación da nosa actuación na aula. Os interrogantes que nós debemos suscitar neste proceso reflexivo son, entre outros, os seguintes:

- Delimitamos claramente os obxectivos, os contidos, a metodoloxía, e os criterios de avaliación a comezo de curso e de cada unha das unidades?
- A nosa planificación de cada sesión é flexible para poder acomodar a ela as situacións imprevistas da vida da aula?
- Resaltamos a utilidade e importancia dos contidos que suscitamos en cada unidade?
- Indagamos nos coñecementos previos do alumnado?
- Creamos un clima axeitado para que o alumnado participe nas explicacións?
- Utilizamos recursos didácticos diversos e estratexias docentes para concretar os contidos da materia?
- O número de sesións de cada unidade foi axeitado?
- Relacionamos a unidade cos contidos de carácter transversal?
- Feron adecuadas as actividades para a aprendizaxe dos contidos?
- Previmos o suficiente número de actividades para traballar os contidos conceptuais, procedimentais e actitudinais da unidade?
- Feron actividades motivadoras?



-Previmos actividades grupais ou só individuais?

Ademais do proceso autocrítica, é fundamental que os propios protagonistas do proceso formativo, os alumnos/as, poidan dar a súa opinión e poidan avaliar criticamente o labor do profesor/a. A opinión dos alumnos/as será sen dúbida en moitos casos a mellor fonte de información para poder detectar si as cousas estanse facendo ben e para poder tomar decisións respecto diso. Unha das ferramentas principais para levar a cabo esta tarefa será a utilización dun cuestionario con preguntas referidas a todos os elementos do proceso formativo involucrados.

## 7.2. A AVALIACIÓN DA ADECUACIÓN DA PROGRAMACIÓN. AVALIACIÓN A NIVEL DE DEPARTAMENTO:

Os elementos que se terán en conta para levar a cabo a avaliación son os seguintes:

- A adecuación dos obxectivos, contidos e criterios de avaliación ás características e necesidades dos alumnos.
- As aprendizaxes logradas polo alumnado.
- As medidas de individualización do ensino con especial atención ás medidas de apoio e reforzo utilizadas.
- A programación e o seu desenvolvemento e, en particular, as estratexias de ensino, os procedementos de avaliación do alumnado, a organización da aula e o aproveitamento dos recursos do centro.
- A idoneidade da metodoloxía e dos materiais curriculares.
- A coordinación co resto de profesores de cada grupo e no seo do departamento.
- As relacións co titor e, no seu caso, coas familias.

Permítenos valorar:

- Si se está cumprindo coa planificación: actividades, tempos, responsabilidades,
- Si existe desviación entre o obxectivo definido e a acción ou accións deseñadas para conseguilo.
- Si se están conseguindo outras cousas distintas ás planificadas intencionalmente.
- Si se está progresando na liña definida no obxectivo.
- Si os resultados obtidos xeran satisfacción nos implicados.

Como ferramenta auxiliar para reflexionar e valorar a actividade docente ofrecemos a continuación unha Rúbrica da Práctica docente na que se valorarán os seguintes aspectos:

### CUESTIONARIO DE AVALIACIÓN DA PRÁCTICA DOCENTE

O obxectivo deste cuestionario é recoller información que poida ser de gran axuda para mellorar a materia de Francés no futuro. Grazas por responder de maneira anónima e sincera.

Nome do/a Profesor/a: \_\_\_\_\_

Curso: \_\_\_\_\_

#### **PLANIFICACIÓN:**

	<b>1 NADA</b>	<b>2 MOI POUCO</b>	<b>3 POUCO</b>	<b>4 BASTAN TE</b>	<b>5 MOITO</b>





1- A profesora proporciona ao alumnado toda a información relevante sobre a materia (contidos, criterios de cualificación, metodoloxía, desde o comezo do curso ?					
2-A profesora especifica o sistema de avaliación detallando os porcentaxes de cada unha das probas escritas e orais e traballo de aula?					
<b>CLASES PRESENCIAIS:</b>					
	<b>1 NADA</b>	<b>2 MOI POUCO</b>	<b>3 POUCO</b>	<b>4 BASTAN TE</b>	<b>5 MOITO</b>
3-A profesora organiza e estrutura ben as actividades e tarefas na clase?					
4-A profesora utiliza adecuadamente os distintos recursos didácticos (material, presentación, videos, etc) para facilitar a aprendizaxe?					
5-A profesora crea un clima axeitado para que o alumnado participe nas actividades desenvoltas na aula?					
<b>TAREFAS/ACTIVIDADES DO CURSO :</b>					
	<b>1 NADA</b>	<b>2 MOI POUCO</b>	<b>3 POUCO</b>	<b>4 BASTAN TE</b>	<b>5 MOITO</b>
6-As tarefas realizadas na clase gardan relación cos obxectivos e contidos da materia?					
7-As actividades e tarefas realizadas servíronme para relacionar os contidos teóricos coa práctica?					
8-A profesora entregou material práctico de reforzo para mellorar a comprensión daqueles contidos que me resultaron máis difíciles de entender?					
<b>RELACIÓN PROFESOR(A)/ALUMNO/A:</b>					
	<b>1 NADA</b>	<b>2 MOI POUCO</b>	<b>3 POUCO</b>	<b>4 BASTAN TE</b>	<b>5 MOITO</b>
9-A profesora estimula o interese e a curiosidade dos alumnos?					
10-A profesora mostra adicación e entusiasmo ao impartir a materia?					
11-A profesora móstrase accesible e disposta no trato persoal cos estudantes?					



<b>APRENDIZAXE:</b>					
	1 NADA	2 MOI POUCO	3 POUCO	4 BASTAN TE	5 MOITO
12-Entendí e asimilei os contidos desta materia?					
13-Aprendí contidos que considero valiosos para o meu futuro profesional?					
14-O ritmo de traballo foi adecuado?					
<b>AVALIACIÓN:</b>					
	1 NADA	2 MOI POUCO	3 POUCO	4 BASTAN TE	5 MOITO
15-A profesora aplica de xeito adecuado os criterios de avaliación?					
16-Despois das probas orais son coñecedor/a dos meus fallos e acertos?					
17-Despois das probas escritas son coñecedor/a dos meus fallos e acertos?					
18- Parécenme axeitados os criterios, as estratexias e os instrumentos de avaliación?					
Engade calquera outra opinión ou calquer comentario que queiras manifestar en relación ca materia e/u co profesor.					
_____					
_____					
_____					

### 7. 3. MECANISMOS DE REVISIÓN, DE AVALIACIÓN E DE MODIFICACIÓN DA PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA E PROCESO DE MELLORA :

O Departamento de francés elabora o seguinte material en base a 10 indicadores que no parecen importantes para avaliar, revisar e si é necesario modificar a programación coa finalidade de melloralala.

INDICADORES	SI	NON	REGULAR	PROPOSTAS / COMENTARIOS
1-DESENVOLVERONSE OS CONTIDOS PREVISTOS.				
2-AS ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES E COMPLEMENTARIAS FAVORECERON A ADQUISICIÓN DOS CONTIDOS.				
3-UTILIZÁRONSE INSTRUMENTOS DE AVALIACIÓN VARIADOS.				
4-FÍXOSE UNHA CORRECCIÓN DAS ACTIVIDADES DO ALUMNADO NO CADERNO.				



5-OS RESULTADOS OBTIDOS POLO ALUMNADO FORON POSITIVOS.				
6-INFORMOUSE ÁS FAMILIAS DO ALUMNADO QUE PRESENTABA DIFICULTADES.				
7-OS MATERIAIS DIDÁCTICOS E LIBROS DE TEXTOS SON AXEITADOS.				
8-AS PAUTAS ESTABLECIDAS PARA A AVALIACIÓN CONTINUA E INICIAL É AXEITADA.				
9-OS CRITERIOS ESTABLECIDOS PARA A RECUPERACIÓN DUNHA AVALIACIÓN SON ADECUADOS.				
10-O SEGUIMENTO E A REVISIÓN DA PROGRAMACIÓN AO LONGO DO CURSO É ADECUADA				

## 8. MATERIAIS E RECURSOS DIDÁCTICOS.

### 8.1. RECURSOS DIDÁCTICOS:

Utilizaremos:

- Diferentes recursos de Internet como direccións con recursos para completar contidos ou practicar coñecementos; blogs da clase, e diferentes aplicacións que nos axuden a desenvolver a competencia oral.
- Recursos proporcionados pola editoriais para desenvolver actividades de avaliación, reforzo e ampliación., en formato papel ou dixital.
- Libros de lecturas adaptadas que dispoñemos no departamento e na biblioteca.
- As pizarras dixitais, ordenadores, biblioteca e outras dependencias que puidesen necesitarse.
- Dicionarios bilingües.
- Dvd.
- CD
- Documentos audios,
- Internet.
- Documentos auténticos: xornais, revistas, planos, folletos, guías turísticas.
- Xogos

### 8.2. LIBROS DE TEXTOS:

Os libros de texto que utilizaremos durante o presente curso son os seguintes:

CURSO	LIBROS
1º DE ESO	<b>E-DIXGAL</b> (utilizaremos os diferentes libros dixitais que nos proporciona e-dixgal aínda que o libro de base e de referencia será o proposto pola editorial NETEX )
2º DE ESO	<b>E-DIXGAL</b> (utilizaremos os diferentes libros dixitais que nos proporciona e-dixgal aínda que o libro de base e de referencia será o proposto pola editorial NETEX )
3º DE ESO	<b>PROMENADE 3º ESO</b> , livre de l'élève A2.Ed.SM.
4º DE ESO.	<b>En route vers le Delf A2</b> scolaire et junior.Godard. E Liria.Ed.Maison des Langues.
1º BACHARELATO.	Sen libro
2º BACHARELATO	Sen libro



## 9. COMUNICACIÓN DA PROGRAMACIÓN AO ALUMNADO:

O alumnado é coñecedor dende os primeiros días de clase dos contidos esenciais da programación :

1-O profesorado adica as primeiras sesións de curso a explicar detalladamente aspectos tales como : a metodoloxía, os criterios de avaliación, etc e tamén a responder ás posibles dúbidas.

2-Se lle entrega un pequeno resumo da programación para que pegue no seu caderno e poda consultar ao longo do curso.

3-Tamén se deixa un resumen esquemático colgado no tablón da aula.

### MODELOS DE FICHA INFORMATIVA ENTREGADA AOS ALUMNOS/AS A PRINCIPIO DE CURSO:

<u>PLAN DE TRABAJO de 1º ESO</u>				<u>FRANCÉS</u>	<u>CURSO 2021-2022</u>	
<b>LIBRO DE TEXTO :</b> EDIXGAL						
<b>TEMPORALIZACIÓN:</b>						
Primeiro trimestre: Unidades 1 e 2.						
Segundo trimestre: Unidade 3						
Terceiro trimestre: Unidade 4						
<b>CRITERIOS DE CUALIFICACIÓN:</b>						
A avaliación será <b>continua</b> . Dado que se trata dunha ensinanza cíclica, e que os contidos básicos vistos nos trimestres anteriores poden ser obxecto de preguntas nos posteriores, se un alumno non aproba as dúas primeiras avaliacións pero supera o último exame, considerarase que aprobou a materia. Pola contra, se aproba os dous primeiros trimestres, pero non o terceiro, deberá realizar un exame final que conteña preguntas sobre contidos de todos os trimestres para poder aprobar. A <b>nota final</b> será a nota da <b>terceira</b> avaliación.						
<b>1º ESO PRESENCIAL</b>						
<b>PROBAS 80%</b>				<b>TRABAJO DE AULA 15%</b>		<b>TRABAJO DE CASA 5%</b>
COMPRESIÓN ESCRITA	COMPRESIÓN ORAL	EXPRESIÓN ORAL	EXPRESIÓN ESCRITA	ACTITUDE	PARTICIPACIÓN	REALIZACIÓN DE DEBERES
<b>20%</b>	<b>20%</b>	<b>20%</b>	<b>20%</b>	<b>10%</b>	<b>5%</b>	<b>5%</b>
<b>TIPO DE EXAMES:</b> Cada trimestre realizarase unha proba que constara das seguintes partes :						
-unha parte de expresión oral. (2 puntos)						
-unha parte de expresión escrita.(2 puntos)						
-unha parte de comprensión oral.(2 puntos)						
-unha parte de comprensión escrita.(2 puntos)						
<b>ACTITUDE NA AULA:</b> (1 punto)						



Valorarase que o alumnado preste atención na clase (0,2), teña o material necesario para traballar axeitadamente (0,2) tome apuntes (0,2) corrixa os exercicios e traballe o máis correctamente posible (0,2) entregue as tarefas dentro do prazo establecido (0,2)

**PARTICIPACIÓN / CONEXIÓN** : (0,5 ptos)

Calificarase a participación voluntaria na corrección dos exercicios e deberes (0,2), a participación no trancurso da clase ( 0,2), e o seu intento de mellorar tras falar con él/ela (0,1).

**REALIZACIÓN DE DEBERES** : (0,5 ptos)

Puntuarase a realización dos deberes ou tarefas na casa ata un máximo de 0,5 puntos.

As notas medias de cada avaliación ou final redondearanse á cifra enteira superior no caso de superar as 55 centésimas, e á cifra inferior se non chega ás 55 centésimas.

**PLAN DE TRABAJO 2º DE BACHARELATO**

**FRANCÉS**

**CURSO 2021-2022**

**LIBRO DE TEXTO:** Sen libro

**CRITERIOS DE CUALIFICACIÓN:**

A **avaliación** será **continua**. Dado que se trata dunha ensinanza cíclica, e que os contidos básicos vistos nos trimestres anteriores poden ser obxecto de preguntas nos posteriores, se un alumno non aproba as dúas primeiras avaliacións pero supera o último exame, considerarase que aprobou a materia. Pola contra, se aproba os dous primeiros trimestres, pero non o terceiro, deberá realizar un exame final que conteña preguntas sobre contidos de todos os trimestres para poder aprobar.

2º de BACHARELATO PRESENCIAL					
PROBAS 90%				TRABAJO DE CASA/AULA 10%	
COMPRESIÓN ESCRITA	GRAMÁTICA E LÉXICO	RESUMO	REDACCIÓN	DESCRIPCIONES	REDACCIONES
<b>20%</b>	<b>30%</b>	<b>20%</b>	<b>20%</b>	<b>5%</b>	<b>5%</b>

**PROBAS:**

Cada trimestre realizarase como mínimo unha proba que constara das seguintes partes :

- Comprensión Escrita: 2 puntos
- Gramática e Léxico: 3 puntos
- Resumo: 2 puntos
- Redacción: 2 puntos

O modelo da proba será similar a proba da ABAU.

**TRABALLO DE CASA/AULA:** (1 punto)

Ao longo de cada trimestre cada alumno/a deberá entregar varias tarefas individuais (descricións e redaccións) ata un máximo de 1 punto.

As notas medias de cada avaliación ou final redondearanse á cifra enteira superior no caso de superar as 55 centésimas, e á cifra inferior se non chega ás 55 centésimas.

**10.PROGRAMACIÓN.**

A continuación establécese a programación para cada curso. Indícanse en primeiro lugar os obxectivos da Lomce, e a continuación os contidos dos cinco bloques (a fin de que os poida consultar calquera persoa), e os contidos didáctico-discursivos (para que nin alumnado nin profesorado os perdan de vista, ao longo do curso escolar). A non utilización de libros de texto nos cursos de Bacharelato dificulta aínda máis a temporalización concreta dos mesmos, que serán explicados segundo sexan necesarios (o cal non será impedimento para unha revisión sistemática, de "posta a punto", dos coñecementos previos ao inicio de cada curso).

Os Indicadores mínimos de logro de cada estándar están sinalados ás veces nos tres trimestres, e outras en un ou dous: Cremos que nalgúns casos é moi difícil que o alumnado os alcance no primeiro. Dado que se trata dunha materia de contidos progresivos, poden aparecer exercicios de comprensión ou expresión oral ou escrita que precisen deles ao longo dos tres trimestres. Nalgúns casos danse exemplos concretos de actividades realizadas ao longo do curso que concretan determinados estándares. Na maioría a temporalización engádese ao final.

**10.1. PROGRAMACIÓN DE FRANCÉS SEGUNDO IDIOMA****10.1.1. Primeiro ESO****Obxectivos:**

- a) Asumir responsablemente os seus deberes, coñecer e exercer os seus dereitos no respecto ás demais persoas, practicar a tolerancia, a cooperación e a solidariedade entre as persoas e os grupos, exercitarse no diálogo, afianzando os dereitos humanos e a igualdade de trato e de oportunidades entre mulleres e homes, como valores comúns dunha sociedade plural, e prepararse para o exercicio da cidadanía democrática.
- b) Valorar e respectar a diferenza de sexos e a igualdade de dereitos e oportunidades entre eles. Rexeitar a discriminación das persoas por razón de sexo ou por calquera outra condición ou circunstancia persoal ou social. Rexeitar os estereotipos que supoñan discriminación entre violencia contra a muller.
- c) Fortalecer as súas capacidades afectivas en todos os ámbitos da personalidade e nas súas relacións coas demais persoas, así como rexeitar a violencia, os prexuízos de calquera tipo e os comportamentos sexistas, e resolver pacificamente os conflitos.
- d) Comprender e expresarse nunha ou máis linguas estranxeiras de maneira apropiada



## Contidos

### Bloque 1. Comprensión de textos orais:

B1.1. Uso de estratexias de comprensión das mensaxes orais:

- Uso do contexto verbal e non verbal, e dos coñecementos previos sobre a situación (quen fala a quen, con que intencións, onde e cando) que dan lugar a inferencias do significado baseadas no contexto.
- Uso dos coñecementos referenciais sobre o tema.
- Identificación de palabras clave.
- Adaptación da escoita á súa finalidade (global e/ou específica).
- Identificación dos recursos lingüísticos ou temáticos adquiridos.
- Inferencia do significado probable das palabras ou das frases que descoñece, a partir do contexto e das experiencias e os coñecementos transferidos desde as linguas que coñece á lingua estranxeira.

B1.2. Tolerancia da comprensión parcial ou vaga nunha situación comunicativa.

B1.3. Perseveranza no logro da comprensión oral, volvendo escoitar o texto gravado ou solicitando repetición ou reformulacións do dito.

B1.4. Memorización de expresións orais breves significativas (saúdos, despedidas, consignas de aula, preguntas sobre idade, orixe, etc.).

### Bloque 2. Producción de textos orais: expresión e interacción

#### B2.1. Estratexias de produción:

– *Planificación:*

- Identificación do contexto, o destinatario e a finalidade da produción ou da interacción.
- Adecuación do texto ao destinatario, ao contexto e á canle, escollendo os expoñentes lingüísticos necesarios para lograr a intención comunicativa.

– *Execución:*

- Concepción da mensaxe con claridade, distinguindo a súa idea ou as ideas principais, e a súa estrutura básica.
- Activación dos coñecementos previos sobre modelos e secuencias de interacción, e elementos lingüísticos previamente asimilados e memorizados.
- Expresión da mensaxe con claridade, coherencia básica e estrutura adecuada, e axustándose, de ser o caso, aos modelos e ás fórmulas de cada tipo de textos memorizados e traballados na clase previamente.
- Reaxuste da tarefa (emprender unha versión máis modesta) ou da mensaxe (facer concesións no que realmente lle gustaría expresar), tras valorar as dificultades e os recursos lingüísticos dispoñibles.
- Compensación das carencias lingüísticas mediante procedementos lingüísticos e paralingüísticos

– *Lingüísticos:*

- Modificación de palabras de significado parecido.
- Definición ou paráfrase dun termo ou expresión.
- Uso da lingua materna ou "estranxeirización" de palabras da lingua meta.
- Petición de axuda.

– *Paralingüísticos:*

- Sinalización de obxectos, uso de deícticos ou realización de accións que aclaran o significado.
- Uso da linguaxe corporal culturalmente pertinente (acenos, expresións faciais, posturas, e contacto visual ou corporal).
- Uso de elementos cuasiléxicos (hum, puah, etc) de valor comunicativo.

**B2.2. Actitude de respecto** cara a si mesmo/a e cara ás demais persoas para comprender e facerse



comprender.

**B2.3. Rutinas ou modelos elementais de interacción** segundo o tipo de situación de comunicación (chegada e saída do centro docente, conversa telefónica, compravenda, etc.), igualmente cotiás e moi básicas.

### **Bloque 3. Comprensión de textos escritos.**

#### **B3.1. Estratexias de comprensión:**

- Mobilización de información previa sobre o tipo de tarefa e o tema, a partir da información superficial: imaxes, organización na páxina, títulos de cabeceira, etc.
- Identificación do tipo de lectura demandado pola tarefa (en superficie ou oceánica, selectiva, intensiva ou extensiva)
- Distinción de tipos de comprensión necesarios para a realización da tarefa (sentido xeral, información esencial e puntos principais).
- Formulación de hipóteses sobre contido e contexto.
- Inferencia e formulación de hipóteses sobre significados a partir da comprensión de elementos significativos, lingüísticos e paratextuais, e do coñecemento e as experiencias noutras linguas.
- Reformulación de hipóteses a partir da comprensión de novos elementos.

**B3.2. Soletreo e asociación de grafía, pronunciación e significado a partir de modelos escritos e expresións orais coñecidas.**

### **Bloque 4. Producción de textos escritos: Expresión e interacción.**

#### **B4.1. Estratexias de produción:**

– *Planificación:*

- Mobilización e coordinación das propias competencias xerais e comunicativas, co fin de realizar eficazmente a tarefa (repasar o que se sabe sobre o tema, o que se pode ou se quere dicir, etc.).
- Localización e uso adecuado de recursos lingüísticos ou temáticos (uso dun dicionario ou dunha gramática, obtención de axuda, etc.).
- Uso de elementos coñecidos obtidos de modelos moi sinxelos de textos escritos, para elaborar os propios textos.

– *Execución:*

- Elaboración dun borrador seguindo textos modelo.
- Estruturación do contido do texto.
- Organización do texto en parágrafos curtos abordando en cada un unha idea principal, conformando entre todos o seu significado ou a idea global.
- Expresión da mensaxe con claridade, axustándose aos modelos e ás fórmulas de cada tipo de texto.
- Reaxuste da tarefa (emprender unha versión máis modesta) ou da mensaxe (facer concesións no que realmente lle gustaría expresar), tras valorar as dificultades e os recursos lingüísticos dispoñibles.
- Recurso aos coñecementos previos (utilizar frases feitas e locucións, do tipo "agora volvo", "páreceme ben", etc.).

– *Revisión:*

- Identificación de problemas, erros e repeticións.
- Atención ás convencións ortográficas e aos signos de puntuación.
- Presentación coidada do texto (marxes, limpeza, tamaño da letra, etc.).
- Reescritura definitiva.

### **Bloque 5: Coñecemento da lingua, e consciencia intercultural e plurilingüe.**



**Obxectivos:**

*Ademais dos indicados nos apartados anteriores, coñecer e valorar a importancia do uso da lingua galega como elemento fundamental para o mantementoda identidade de Galicia, e como medio de relación interpersonal e expresión de riqueza cultural nun contexto plurilingüe, que permite a comunicación con outras linguas, en especial coas pertencentes á comunidade lusófona.*

B5.1. Padróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación básicos.

- Sons e fonemas vocálicos.
- Sons e fonemas consonánticos e as súas agrupacións.
- Procesos fonolóxicos máis básicos.
- Acento fónico dos elementos léxicos illados e na oración.

B5.2. Padróns gráficos e convencións ortográficas

- Uso das normas básicas de ortografía da palabra.
- Utilización adecuada da ortografía da oración: coma, punto e coma, puntos suspensivos, parénteses e comiñas.

B5.3. Aspectos socioculturais e sociolingüísticos:

- Recoñecemento e uso de convencións sociais básicas e normas de cortesía propias da súa idade e de rexistros informal e estándar, e da linguaxe non verbal elemental na cultura estranxeira.
- Achegamento a algúns aspectos culturais visibles: hábitos, horarios, actividades ou celebracións máis significativas; condicións de vida elementais (vivenda); relacións interpersoais (familiares, de amizade ou escolares), comida, lecer, deportes, comportamentos proxémicos básicos, lugares máis habituais, etc.; e as costumes, valores e actitudes moi básicos e máis evidentes sobre aspectos propios da súa idade nos países onde se fala a lingua estranxeira.
- Identificación dalgunhas similitudes e diferenzas elementais e máis significativas nos costumes cotiáns entre os países onde se fala a lingua estranxeira e o noso.
- Actitude receptiva e respectuosa cara ás persoas, os países e as comunidades lingüísticas que falan outra lingua e teñen unha cultura diferente á propia.

B5.4. Plurilingüismo:

- Identificación de similitudes e diferenzas entre as linguas que coñece para mellorar a súa aprendizaxe e lograr unha competencia comunicativa integrada.
- Participación en proxectos (elaboración de materiais multimedia, folletos, carteis, recensión de libros e películas, obras de teatro, etc.) nos que se utilizan varias linguas e relacionados cos elementos transversais, evitando estereotipos lingüísticos ou culturais, e valorando as competencias que posúe como persoa plurilingüe.

B5.5. Funcións comunicativas:

- Iniciación e mantemento de relacións persoais e sociais básicas propias da súa idade.
- Descrición de calidades físicas e abstractas moi básicas de persoas, obxectos, lugares e actividades.
- Narración de acontecementos e descrición de estados e situacións presentes, e expresión moi básica de sucesos futuros.
- Petición e ofrecemento de información e indicacións, e expresión moi sinxela de opinións e advertencias.
- Expresión do coñecemento, o descoñecemento e a certeza.
- Expresión da vontade, a intención, a orde, a autorización e a prohibición.
- Expresión do interese, a aprobación, o aprecio, a satisfacción e a sorpresa, así como os seus contrarios.
- Establecemento e mantemento básicos da comunicación e a organización elemental do discurso.

B5.6. Léxico oral e escrito básico de uso común relativo a:

Identificación persoal elemental; vivenda, fogar e contexto; actividades básicas da vida diaria; familia e



amizades; traballo, tempo libre, lecer e deporte; vacacións; saúde máis básica e cuidados físicos elementais; educación e estudo; compras básicas; alimentación e restauración; transporte, tempo meteorolóxico e tecnoloxías da información e da comunicación.

– Expresións fixas, enunciados fraseolóxicos moi básicos e moi habituais (saúdos, despedidas, preguntas por preferencias e expresión sinxelas de gustos) e léxico sobre temas relacionados con contidos moi sinxelos e predicibles doutras áreas do currículo.

### B5.7. Contidos sintáctico-discursivos

-Expresión de relacións lóxicas: conxunción (*et*); disxunción (*ou*); oposición (*mais*); causa (*parce que*); finalidade (*pour*); comparación (*plus, moins*); explicativas (*parce que*).

- Relacións temporais (*avant, après*).

- Exclamación (*Oh là là! On y va!*) ; interxección (*oui!, non! Zut!*)

- Negación (*ne/n'...pas*).

- Interrogación (*qui est-ce ?, qu'est-ce que c'est ?, quoi, quand, comment, pourquoi, où; réponses* (p. ex. *oui, non*); *est-ce que?*; *adjectif interrogatif* (p. ex. *quel est ton sport préféré?*).

-Expresión do tempo: presente; futuro (*présent, futur proche*); *impératif*.

-Expresión do aspecto: puntual (frases simples); habitual (*présent*).

-Expresión da modalidade: factualidade (*phrases déclaratives*); capacidade (*pouvoir*); necesidade (*il faut+infinitif*); obriga/prohibición (*il faut, imperativo*); permiso (*pouvoir : est-ce que je peux... ?*); intención/deseo (*vouloir*); cortesía (*distinction tu/vous*).

-Expresión da existencia (presentativos, *c'est, ce sont*); da entidade (p. ex. *articles définis, indéfinis, noms, pronoms personnels sujet (on), pronoms toniques*); os presentativos (ex. *c'est, voilà, il est*); a posesión (adxectivos posesivos dun só propietario); a existencia (ex. *il y a, il n'y a pas*); a cualidade (xénero e número dos adxectivos regulares).

-Expresión da cantidade: (plurais regulares; números cardinais ata 2 cifras; primeiros números ordinais; *articles partitifs*). Adverbios de cantidade e medidas (*un peu, trop, assez, beaucoup, un kilo, un tube*

-Expresión do espazo (*prépositions et adverbies de lieu avec villes et pays (en/au + pays, à + ville), position (ici), distance, mouvement, direction, provenance (venir de + ville), destination (aller à +ville)*).

-Expresión do tempo: puntual (*l'heure, moments du jour (le matin, le soir)*) ; indicacións de tempo (*aujourd'hui*); duración (*de... à*); secuenciación (*à partir de +heure*); frecuencia (*d'habitude*).

-Expresión do modo (*à / en + medios de transporte*).

### Libro de texto:

Este curso o Departamento de francés segue formando parte do proxecto educativo dixital E- Dixgal. O alumnado de Francés de 1º da ESO usará o libro e outros materiais dixitais de forma gratuita. O libro dixital que tomaremos como referencia será o proposto pola editorial Netex-Smart.

### TEMPORALIZACIÓN:

#### Primeiro trimestre: Unidades 1 e 2.

#### Comunicación:

Recoñecemento da lingua francesa na escrita. As palabras da clase. Saúdos e despedidas. Presentarse ou presentar a alguén. Identificar algo ou a alguén.

Soletrear unha palabra. Presentarse e presenta a unha persoa.

Preguntar a idade e contestar. Preguntarlle a alguén de onde ven e responder. Pedir que confirmen a



nacionalidade. Falar das materias escolares e do horario do Instituto. Preguntarlle a alguén as súas preferencias e contestar. Introdución os sons. Contar ata 20. Expresar gustos

*Gramática:*

Os pronomes persoais suxeito. Artigos definidos e indefinidos. Presente de indicativo do verbo *être* e dos verbos do primeiro grupo. A formación do feminino e do plural (xeneralidades)

Os pronomes persoais tónicos. A forma negativa (xeneralidades). A forma interrogativa. O presente de indicativo dos verbos *avoir, aller, venir*.

*Léxico e Fonética:*

O alfabeto. As cifras e os números de 0 a 20. Palabras e expresións de clase. *vostede/tu*. Días da semana meses y estacións do ano. Nacionalidade.

O acento tónico. O acento ortográfico. O alfabeto. As vocais. A "e" muda. A entoación

*Civilización:*

A Francofonía. Francia, o hexágono. Algunhas montañas, cidades e ríos. Nadal e os reies meigos.

### Segundo trimestre: Unidade 3

*Comunicación:* Falar da súa familia, describir fisicamente. Falar da roupa. Situar no espacio. Falar das actividades e das profesións. Os transportes. Falar dos deportes, ocio e instrumentos. Preguntar se alguén quere... Aceptar e rechazar. Expresar á causa, a preferencia.

*Gramática:* Os adxetivos posesivos. Os verbos: *porter, mettre, aller*. *Il/elle est*. Preposicións + transportes. Feminino das cores e profesións. Preposicións + cidade o país. *Faire DU, DE LA, DE L', DES. Jouer DU / À. A cuasa. Os adxetivos interrogativos QUEL.... Presente dos verbos : vouloir, pouvoir, préférer. Os artigos partitivos. Os pronomes tónicos.*

*Léxico e Fonética:*

A familia. Os presentativos (*voilà, c'est...*). As cores. As profesións. *Il y a / il n'y a pas*. Os números de 20 à 99

Os instrumentos. Os deportes. *Pourquoi ?/parce-que. Du / de la / des vs un / une / des*.

A «s» final. A "liaison". [z] . final -ER vs feminino -ÈRE • [ʁ] . [y] et [u] . [wa]. Acentos et sons. [ø], [e], [ɛ] .

*Civilizacións:*

Os países francófonos de Europa. Os "Clichés". Os monumentos franceses. Os parques temáticos.

Un paseo en Bateau-mouche en Paris.

### Terceiro trimestre. Unidade 4

*Comunicación:* Pedir e dar a hora. Falar das actividades cotidiás e dos horarios. Prever. Nombras as partes do corpo. Falar do tempo climatolóxico. Prohibir. Dar ordenes, a súa opinión, un consello. Expresar un desexo. Comprar . Preguntar o precio. Pagar. Escribir un mail a un compañeiro/a francés/a. Falar das vacacións . Comprender instrucións de paratos e a sinalización.

*Gramática:*

A interrogación *quand ?*. A inversión do suxeito. *À, de... à + heures*. Verbos pronominais. Os orgaizadores do discurso. O "Futur proche". *Avoir mal au, à la, aux + partes do corpo*. Enfermedades comúns. O imperativo. Os verbos ; *se lever/ prendre*. Presente de "devoir". Conditional de "devoir, aimer, vouloir". As preposicións *chez / Au/ à la/ à l'/ avec* . Os adverbios interrogativos de cantidade, Os Pronomes directos.

*Léxico e Fonética:*

"D'abord, puis, après". As partes do día. "D'abord, puis, demain..." . As partes do corpo. Os animais. Os ordinais (1er à 21ème). Expresións ompersoais : *il fait / il faut*. O tempo. As sensacións físicas. "Combien? /



combien de? ". A tenda. O vocabulario do viaixe.

[v] et [b]. [s], [ʃ] . [ʒ], [z] . As vocais nasais : [õ], [ã], [ɛ̃]. [œ]

Civilizacións:

O "Tour" de Francia. Os horarios en Francia. As vacacións escolares en Francia. Os climas de Francia.

**TEMPORALIZACIÓN, GRAO MÍNIMO DE CONSECUCIÓN, PROCEDIMENTOS E INSTRUMENTOS DE AVALIACIÓN DOS ESTÁNDARES DO CURSO.**

<b>CURSO</b>	<b>PRIMEIRO</b>		
<b>NIVEL</b>	<b>EDUCACION SECUNDARIA OBLIGATORIA</b>	<b>ÁREA</b>	Segunda lingua estranxeira (SLE)

criterio de avaliación	Estándares	Grao mínimo para superar a área. Indicador mínimo de logro	T 1	T 2	T 3	Criterios para a cualificación	C.C
------------------------	------------	--	-----	-----	-----	--------------------------------	-----

**Bloque 1: Comprensión de textos orais.**

SLE-B1.1	1º-SLEB1.1 – Comprende preguntas básicas moi sinxelas e habituais sobre asuntos persoais ou educativos (nome, idade, enderezo, nivel de estudos, etc.) sempre que se fale de xeito pausado e ben articulado, e se repita se o necesita.	Comprende preguntas básicas sobre temas persoais ou educativos (nome, idade, enderezo, nivel de estudos, familia, animais domésticos) sempre que se fale de xeito pausado e ben articulado, e se repita se o necesita.	×	×	×	PROCEDEM ENTOS: Análise de exercicios de comprensión oral. Observación de clase. INSTRUMENTOS: Exercicios de comprensión oral, do manual, ou doutros métodos.	CCL CAA  CCECC  CD
SLE-B1.2	1º-SLEB1.2 – Comprende frases e expresións habituais relacionadas con necesidades inmediatas (números, datas, prezos, etc.) e temas con que teña moita familiaridade, e segue instrucións e consignas de aula.	Comprende frases ou expresións habituais (números, datas, prezos). Segue instrucións e consignas da aula.	×	×	×	PROCEDEM ENTOS: Preguntas e observación do seguimento das consignas de clase.. INSTRUMENTOS: Escoit a atenta do que di a profesora e os compañeiros/as.	CCL CAA CECC
SLE-B1.3	1º-SLEB1.3 – Comprende o sentido global e a información máis relevante de textos orais breves (instrucións		×	×	×	PROCEDEM ENTOS: Análise de exercicios de comprensión oral.	CCL CAA CECC CD



	e comunicados) con estruturas previamente traballadas, léxico moi común relacionado con necesidades inmediatas, procedentes de medios audiovisuais ou de internet, sempre que se fale de xeito pausado e ben articulado, e poida volver escoitar o dito.					Observación de clase. INSTRUMENTOS: Ejercicios de comprensión oral, do manual, ou doutros métodos, nivel A1..	
--	--	--	--	--	--	---	--

SLE-B1.4	1º-SLEB1.4 – Comprende a información esencial en conversas breves e moi sinxelas nas que participa, que traten sobre temas familiares como, por exemplo, un/unha mesmo/a, a familia, a escola, o tempo libre, ou a descrición moi básica dunha persoa, un obxecto ou un lugar.	Comprende o sentido global de informacións específicas básicas para identificar persoas, obxectos ou lugares, descritos cun vocabulario básico.	×	×	×	PROCEDEMENTOS: Análise de exercicios de comprensión oral INSTRUMENTOS: Ejercicios de comprensión oral, do manual, ou doutros métodos, de cancións ou dalgún anuncio. Proba de comprensión oral nivel A1. <b>A valoración destas probas quedará rexistrada no Caderno de aula no apartado CO (Comprensión Oral).</b>	CCL CAA CECC CD
----------	--	---	---	---	---	--	--------------------------

### Bloque 2.Produción de textos orais .

SLE-B2.1	1º-SLEB2.1 - Na maioría das actividades de aula, amosa unha actitude positiva polo uso da lingua estranxeira en diferentes situacións comunicativas, esforzándose por utilizala aínda que teña que recorrer a outras linguas para pedir axuda ou aclaracións.	Amosa habitualmente unha actitude de respecto e interese pola lingua estranxeira. Intenta utilizala, aínda que teña que pedir axuda ou aclaracións.	×	×	×	PROCEDEMENTOS: Intercambios orais co alumnado INSTRUMENTOS: Producións orais.	CCL CD CAA CCEC
SLE-B2.2	. 1º-SLEB2.2 - Fai e responde intelixiblemente e con accións	Fai preguntas moi sinxelas sobre temas que lle son familiares e manifesta a	×	×	×	PROCEDEMENTOS: Análise da	CCL CAA CCEC



	colaborativas, preguntas sinxelas sobre si mesmo/a e sobre actividades moi común da vida diaria e do tempo libre en situacións de comunicación significativas para a súa idade e o seu nivel escolar.	comprensión da resposta.				produción do alumnado e intercambios orais coa profesora e co alumnado INSTRUMENTOS: Producións orais e diálogos	CD
SLE-B2.3	1º-SLEB2.3 – Desenvólvese entendendo o suficiente e facéndose entender en situacións moi habituais relacionadas con necesidades inmediatas nas que pide e se dá información sobre lugares, horarios, datas, prezos, cantidades e actividades máis común para a súa idade e o seu nivel escolar.	É quen de facerse entender en situacións moi habituais, nas que se da ou pide información sobre lugares, horarios, prezos, etc. E actividades básicas da vida cotiá.	×	×	×	PROCEDEM ENTOS: Análise da produción do alumnado e intercambios orais INSTRUMENTOS: Producións orais e diálogos	CCL CAA CCEC CD
SLE-B2.4	1º-SLEB2.4 - Participa en conversas informais breves e moi básicas, cara a cara, nas que establece contacto social elemental, intercambia información moi básica, manifesta os seus gustos, fai invitacións elementais e ofrecementos, e pide e dá indicacións moi básicas para ir a un lugar.	Pode establecer un contacto social básico, indicar os seus gustos e intercambiar información moi básica.	×	×	×	PROCEDEM ENTOS: Análise da produción do alumnado e intercambios orais INSTRUMENTOS: Producións orais, posta en común e diálogos	CCL CAA CCEC
SLE-B2.5	1º-SLEB2.5 - Preséntase e dá e obtén información básica e sinxela sobre si mesmo/a e sobre gustos, preferencias e intereses relativos a temas moi cotiáns, en conversas moi básicas sobre temas predicibles, se pode solicitar, con preguntas sinxelas e directas, a colaboración da persoa interlocutora para entender e facerse entender.	Pode presentarse, falar de si mesmo/a e contestar a preguntas moi simples (idade, número de irmáns, animais de compañía,...) sempre que se lle fale lentamente e as preguntas estean claramente formuladas.	×	×	×	PROCEDEM ENTOS:. Proba de expresión oral INSTRUMENTOS:Exercicios de expresión oral , nivel A.1.1. <b>A valoración destas probas quedará rexistrada no Caderno de aula no apartado PO</b>	CCL CAA CCEC



											(Producción Oral).	
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--------------------	--

<b>Bloque 3. Comprensión de textos escritos</b>										
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

SLE-B3.1	1º-SLEB3.1 – Comprende con fluidez textos adaptados relativos a temas do seu interese.		×	×	×	PROCEDEMENTOS: Observación de clase INSTRUMENTOS: textos escritos adaptados	CCL CAA CCEC CD
----------	--	--	---	---	---	--	--------------------

SLE-B3.2	1º-SLEB3.2 – Comprende avisos, obrigas e prohibicións básicas e predicibles, referidas a necesidades inmediatas, de estrutura moi sinxela, especialmente se contan con apoio visual.	Comprende anuncios sobre prohibicións ou obrigas, que se refiren a necesidades inmediatas, se teñen imaxes de apoio.	×	×	×	PROCEDEMENTOS: Análise de exercicios de comprensión escrita. INSTRUMENTOS: Textos escritos do manual, ou doutros métodos con ou sen apoio visual.. Proba de comprensión escrita, tipo Delf A1.1.	CCL CAA CCEC
----------	--	--	---	---	---	--	--------------------

SLE-B3.3	1º-SLEB3.3 – Comprende información básica e sinxela de correspondencia persoal breve na que se fala de si mesmo/a e sobre gustos, preferencias e intereses referidos a temas moi cotiáns e propios da súa idade.	Comprende cartas ou e-mails sobre gustos, preferencias e intereses, sobre temas cotiáns e propios da súa idade.	×	×	×	PROCEDEMENTOS: Observación de aula. Análise de exercicios de comprensión escrita INSTRUMENTOS: Textos escritos. Se o centro fai intercambio epistolar con algún Collège ou Lycée, lectura desas cartas ou correos.	CCL CAA CCEC
----------	--	---	---	---	---	--	--------------------

SLE-B3.4	1º-SLEB3.4 – Comprende información esencial e localiza información específica en material informativo sinxelo como menús, horarios, catálogos e listas de prezos.	Atopa informacións específicas sobre prezos, horarios, etc, en catálogos ou textos simples, como menús, horarios, etc.	×	×	×	PROCEDEMENTOS: Análise de exercicios de comprensión escrita. Realización dun control de	CCL CAA CCEC CD
----------	---	--	---	---	---	---	--------------------------



						Comprensión Escrita. INSTRUMENTOS: menús de restaurantes, catálogos de tiendas, horarios de trens. <b>A valoración destas probas quedará rexistrada no Caderno de aula no apartado CE (Comprensión Escrita).</b>	
--	--	--	--	--	--	---	--

#### Bloque 4. Producción de textos escritos.

SLE-B4.1	1º-SLEB4.1 – Elabora textos sencillos a partir de modelos, empregando expresións e enunciados traballados previamente, para transmitir información, ou con intencións comunicativas propias da súa idade e do seu nivel escolar.	Elabora textos moi simples, guiándose por modelos dados, para transmitir información ou con propósito comunicativo, sobre temas propios da súa idade.	×	×	×	PROCEDEM ENTOS: Análise das producións escritas. INSTRUMENTOS: Producións escritas.	CCL CAA CCEC CD
SLE-B4.2	1º-SLEB4.2 - Completa un cuestionario sencillo con información persoal moi básica e relativa ao seus datos persoais e intereses ou afeccións (nome, idade, enderezo, gustos, etc.).	Enche unha ficha con información persoal básica: idade, enderezo, gustos e preferencias ...	×	×	×	PROCEDEM ENTOS: Observación de clase. Análise das producións escritas. INSTRUMENTOS: cuestionarios tipo.	CCL CAA CCEC CD
SLE-B4.3	1º-SLEB4.3 – Escribe notas, listaxes, tarxetas postais, felicitacións e mensaxes en soporte dixital moi sinxelas e breves, relativas a necesidades inmediatas.	Escribe felicitacións e mensaxes en soporte escrito ou dixital, moi simples, relativas a acontecementos ou necesidades próximos a el/ela.	×	×	×	PROCEDEM ENTOS: Análise da produción escrita. INSTRUMENTOS: Felicitacións de Nadal, de aniversario, de éxito nos exames ...	CCL CAA CCEC CD
SLE-B4.4	1º-SLEB4.4 – Escribe correspondencia moi	Escribe correspondencia moi breve, a partir dun	×	×	×	PROCEDEM ENTOS:	CCL CAA





	breve e sinxela, a partir dun modelo, substituíndo unha palabra ou expresión por outra para unha funcionalidade ou tarefa determinada (felicitar, informar, preguntar, etc.) tanto de forma manuscrita como en formato dixital, cunha presentación limpa e ordenada.	modelo, cunha intención ben determinada, á man ou en ordenador, procurando unha presentación limpa e ordenada.				Análise da produción escrita. INSTRUMENTOS: Textos escritos. <b>A valoración destas probas quedará rexistrada no Caderno de aula no apartado PE (Producción Escrita).</b>	CCEC CD
--	--	--	--	--	--	--	------------

### Bloque 5. Coñecemento da lingua e consciencia plurilingüe e intercultural.

SLE-B5.1	1º-SLEB5.1 – Identifica sons e grafías de fonemas básicos, produce con suficiente intelixibilidade léxico e estruturas moi básicas, e trazos fonéticos que distinguen fonemas (nasalización, sonorización, etc.), e iníciase no uso de patróns moi básicos de ritmo, entoación e acentuación de palabras e frases.	Identifica son e grafías de fonemas básicos. Pode pronunciar de maneira comprensible algunhas expresións memorizadas, aínda que a veces teña que repetir o que acaba de dicir para que o entendan. Empeza a identificar os patróns de ritmo, entoación e acentuación.	×	×		PROCEDEM ENTOS: Observación sistemática. INSTRUMENTOS: Rúbricas elaboradas polo departamento para avaliar a produción oral.	CCL CAA CCEC CD
----------	--	---	---	---	--	--	--------------------------

SLE-B5.2	1º-SLEB5.2 – Utiliza adecuadamente as convencións orais e escritas básicas propias da lingua estranxeira no desenvolvemento do proceso comunicativo oral e escrito (saúdos, despedidas, fórmulas moi básicas de tratamento, etc.), e amosa respecto polas diferenzas que poidan existir en aspectos culturais como hábitos, horarios, etc.	Utiliza as convencións orais e escritas máis básicas da lingua estranxeira e respecta as diferenzas culturais entre o seu país e os outros.	×	×	×	PROCEDEM ENTOS: Observación de clase. INSTRUMENTOS: Producións orais individuais, diálogos, producións escritas.	CCL CAA CCEC CD
----------	--	---	---	---	---	---	--------------------------

SLE-B5.3	1º-SLEB5.3 – Nas actividades de aula, pode explicar o proceso de produción de textos e de hipóteses de significados tomando en consideración os coñecementos e as experiencias noutras linguas.	Fai hipóteses sobre o significado dalgúns palabras, empregando os coñecementos que ten das outras linguas.	×	×	×	PROCEDEM ENTOS: Observación de clase. INSTRUMENTOS: Producións orais.	CCL CAA CCEC
----------	---	--	---	---	---	--	--------------------



SLE-B5.4	1º-SLEB5.4 – Comprende e comunica o propósito solicitado na tarefa ou ligado a situacións de necesidade inmediata da aula (pedir ou dar información sobre datos persoais, felicitar, invitar, etc.) utilizando adecuadamente as estruturas sintáctico-discursivas e o léxico necesarios, moi básicos e traballados previamente.	Da información moi simple sobre datos persoais, ou escribe felicitacións.	×	×	×	<p>PROCEDEM ENTOS: Análise das producións orais e escritas.</p> <p>INSTRUMENTOS: Producións orais, textos escritos.</p>	CCL CAA CCEC CD
SLE-B5.5	1º-SLEB5.5 - Participa en proxectos (elaboración de materiais multimedia, folletos, carteis, recensión de libros e películas, obras de teatro, etc) nos que se utilizan varias linguas e relacionados cos elementos transversais, evitando estereotipos lingüísticos ou culturais, e valora as competencias que posúe como persoa plurilingüe.	Participa en proxectos redactados en varias linguas (por exemplo carteis) e comprende as súas competencias como persoa plurilingüe.	×	×	×	<p>PROCEDEME NTOS: Análise das producións orais e escritas.</p> <p>INSTRUMENT OS: carteis, dramatizacións de textos.</p> <p><b>Non existirá no diario de aula un apartado especial para consignar esta información, que será integrada na C.O., C.E., P.O. e P.E.</b></p>	CCL CAA CCEC CD

### 10.1.2. Segundo ESO:

#### Obxectivos:

#### Bloque 1. Comprensión de textos orais

##### B1.1. Uso de estratexias de comprensión das mensaxes orais:

– Uso do contexto verbal e non verbal, e dos coñecementos previos sobre a situación (quen fala a quen, con que intencións, onde e cando) que dan lugar a inferencias do significado baseadas no contexto;



-Uso dos coñecementos referenciais sobre o tema.

– Identificación de palabras clave.

– Adaptación da escoita á súa finalidade (global e/ou específica)

– Identificación dos recursos lingüísticos ou temáticos adquiridos.

– Inferencia do significado probable das palabras ou das frases que descoñece, a partir do contexto e das experiencias e os coñecementos transferidos desde as linguas que coñece á lingua estranxeira.

B1.2. Tolerancia da comprensión parcial ou vaga nunha situación comunicativa.

B1.3. Perseveranza no logro da comprensión oral, reescoitando o texto gravado ou solicitando repetición ou reformulacións do dito.

B1.4. Memorización de expresións orais breves significativas (saúdos, despedidas, consignas de aula, preguntas sobre idade, orixe, etc.).

## **Bloque 2: Producción de textos orais: Expresión e interacción.**

### **B2.1. Estratexias de produción:**

– Planificación:

– Identificación do contexto, do destinatario e da finalidade da produción ou da interacción.

– Adecuación do texto ao destinatario, ao contexto e á canle, escollendo os expoñentes lingüísticos necesarios para lograr a intención comunicativa

– Execución:

– Percepción da mensaxe con claridade, distinguindo a súa idea ou ideas principais e a súa estrutura básica.

– Activación dos coñecementos previos sobre modelos e secuencias de interacción, e elementos lingüísticos previamente asimilados e memorizados.

– Expresión da mensaxe con claridade e coherencia básica, estruturándoa adecuadamente e axustándose, de ser o caso, aos modelos e ás fórmulas de cada tipo de texto memorizados e traballados na clase previamente.

– Reaxuste da tarefa (emprender unha versión máis modesta) ou da mensaxe (limitar o que realmente lle gustaría expresar), tras valorar as dificultades e os recursos lingüísticos dispoñibles.

– Compensación das carencias lingüísticas mediante procedementos lingüísticos e paralingüísticos.

– Lingüísticos:

– Modificación de palabras de significado parecido.

– Definición ou paráfrase dun termo ou expresión.

– Uso da lingua materna ou "estranxeirizar" palabras da lingua meta.

– Petición de axuda.

– Paralingüísticos:

– Sinalización de obxectos, uso de deícticos ou realización de accións que aclaran o significado.

– Uso de linguaxe corporal culturalmente pertinente (acenos, expresións faciais, posturas, e contacto visual ou corporal).

– Uso de elementos cuasiléxicos (hum, puah, etc.) de valor comunicativo.

B2.2. Actitude de respecto cara a si mesmo/a e cara ás demais persoas para comprender e facerse comprender.

B2.3. Rutinas ou modelos elementais de interacción segundo o tipo de situación de comunicación: chegada e saída do centro docente, conversa telefónica, compravenda e outras, igualmente cotiás moi básicas.

## **Bloque 3: Comprensión de textos escritos: Expresión e interacción.**

### **B3.1. Estratexias de comprensión:**

Mobilización de información previa sobre o tipo de tarefa e o tema, a partir da información superficial: imaxes, organización na páxina, títulos de cabeceira, etc.



- Identificación do tipo de lectura demandado pola tarefa (en superficie ou oceánica, selectiva, intensiva ou extensiva).
  - Distinción de tipos de comprensión necesarios para a realización da tarefa (sentido xeral, información esencial e puntos principais).
  - Formulación de hipóteses sobre contido e contexto.
  - Inferencia e formulación de hipóteses sobre significados a partir da comprensión de elementos significativos, lingüísticos e paratextuais, e do coñecemento e as experiencias noutras linguas.
  - Reformulación de hipóteses a partir da comprensión de novos elementos.
- B3.2. Soletreo e asociación de grafía, pronuncia e significado a partir de modelos escritos e expresións orais coñecidas.

#### **Bloque 4. Producción de textos escritos. Expresión e interacción**

##### **B4.1. Estratexias de produción:**

- Planificación:
    - Mobilización e coordinación das propias competencias xerais e comunicativas co fin de realizar eficazmente a tarefa (reparar o que se sabe sobre o tema, o que se pode ou se quere dicir, etc.).
    - Localización e uso adecuado de recursos lingüísticos ou temáticos (uso dun dicionario ou dunha gramática, obtención de axuda, etc.).
    - Uso de elementos coñecidos obtidos de modelos moi sinxelos de textos escritos, para elaborar os propios textos.
  - Execución:
    - Elaboración dun borrador seguindo textos modelo.
    - Estruturación do contido do texto.
      - Organización do texto en parágrafos curtos abordando en cada un unha idea principal, conformando entre todos o seu significado ou a idea global.
      - Expresión da mensaxe con claridade axustándose aos modelos e ás fórmulas de cada tipo de texto.
      - Reaxuste da tarefa (emprender unha versión máis modesta) ou da mensaxe (limitar o que realmente lle gustaría expresar), tras valorar as dificultades e os recursos lingüísticos dispoñibles.
      - Recurso aos coñecementos previos (utilizar frases feitas e locucións, do tipo "agora volvo", "paréceme ben", etc.).
    - Revisión:
      - Identificación de problemas, erros e repeticións.
      - Atención ás convencións ortográficas e aos signos de puntuación.
      - Presentación coidada do texto (marxes, limpeza, tamaño da letra, etc.).
- Reescritura definitiva.

#### **Bloque 5: Coñecemento da lingua, e consciencia intercultural e plurilingüe**

##### **B5.1. Padróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación básicos.**

- Sons e fonemas vocálicos.
- Sons e fonemas consonánticos e as súas agrupacións.
- Procesos fonolóxicos máis básicos.
- Acento fónico dos elementos léxicos illados e na oración.

##### **B5.2. Padróns gráficos e convencións ortográficas.**

- Uso das normas básicas de ortografía da palabra.
- Utilización adecuada da ortografía da oración: coma, punto e coma, puntos suspensivos, parénteses e comiñas.

##### **▪ B5.3. Aspectos socioculturais e sociolingüísticos:**



- Recoñecemento e uso de convencións sociais básicas e normas de cortesía propias da súa idade e de rexistros informal e estándar, e da linguaxe non verbal elemental na cultura estranxeira.
- Achegamento a algúns aspectos culturais visibles: hábitos, horarios, actividades ou celebracións máis significativas; condicións de vida elementais (vivenda); relacións interpersoais (familiares, de amizade ou escolares), comida, lecer, deportes, comportamentos proxémicos básicos, lugares máis habituais, etc.; e as costumes, valores e actitudes moi básicos e máis evidentes sobre aspectos propios da súa idade nos países onde se fala a lingua estranxeira.
- Identificación dalgunhas similitudes e diferenzas elementais e máis significativas nos costumes cotiáns entre os países onde se fala a lingua estranxeira e o noso.
- Actitude receptiva e respectuosa cara ás persoas, os países e as comunidades lingüísticas que falan outra lingua e teñen unha cultura diferente á propia.
  - B5.4. Plurilingüismo:
    - Identificación de similitudes e diferenzas entre as linguas que coñece para mellorar a súa aprendizaxe e lograr unha competencia comunicativa integrada.
    - Participación en proxectos (elaboración de materiais multimedia, folletos, carteis, recensión de libros e películas, obras de teatro, etc.) nos que se utilizan varias linguas e relacionados cos elementos transversais, evitando estereotipos lingüísticos ou culturais, e valorando as competencias que se posúen como persoa plurilingüe.
  - B5.5. Funcións comunicativas:
    - Iniciación e mantemento de relacións persoais e sociais básicas propias da súa idade.
    - Descrición de calidades físicas e abstractas moi básicas de persoas, obxectos, lugares e actividades.
    - Narración de acontecementos e descrición de estados e situacións presentes, e expresión moi básica de sucesos futuros.
    - Petición e ofrecemento de información e indicacións, e expresión moi sinxela de opinións e advertencias.
    - Expresión do coñecemento, o descoñecemento e a certeza.

### Contidos sintáctico-discursivos

- Expresión de relacións lóxicas: conxunción (*et*); disxunción (*ou*); oposición (*mais*); causa (*comme*); finalidade (*pour*); comparación (*le plus, le moins*); consecuencia (*alors*); explicativas (*parce que*).
  - Relacións temporais (*d'abord, ensuite, il y a*).
- Exclamación (*quel + nom !, désolé !*); interxección (*si! Bravo !*).
- Negación (*pas de, rien*).
  - Interrogación (inversión (*V + Suj.*); *réponses (si, pron. tonique + oui/non)*).
  - Expresión do tempo: presente; presente progresivo (*être en train de*); pasado (*passé composé avec avoir et être sans accords*); futuro (*futur proche*). Introducción do condicional (fórmula de cortesía: *je voudrais*).
  - Expresión do aspecto: puntual (frases simples); habitual (frases simples + Adv. (ex: *souvent*); incoativo (*aller + Inf.*)).
    - Expresión da modalidade: factualidade (*phrases déclaratives*); capacidade (*savoir*); posibilidade/probabilidade (*peut-être*); necesidade (*il faut*); obriga/prohibición (*il faut, verbe devoir, impératif*); permiso (*pouvoir, demander*); intención/deseo (*je voudrais*); cortesía.
    - Expresión da existencia (*il y a, il n'y a pas*); a entidade (p. ex. *articles contractés, pronoms réfléchis, adjectifs démonstratifs*); a posesión (adxectivos posesivos dun e de varios propietarios); a cualidade (formación regular e irregular dos adxectivos).
    - Expresión da cantidade: (plurais irregulares; números cardinais ata catro cifras; números ordinais ata dos cifras; *articles partitifs*). Adverbios de cantidade e medidas (*un (tout petit) peu, trop, pas assez + Adj., une boîte, un paquet*); o grao.
    - Expresión do espazo (*prépositions et adverbies de lieu (sur, sous,...), position, distance, mouvement, direction, provenance (venir + contraction de), destination (aller + contraction à)*).



- Expresión do tempo: puntual (*demain matin, jeudi soir*); divisións (*en (année)*); indicacións de tempo (*demain, hier*); duración (*de...jusqu'à, en ce moment*); anterioridade (*il y a...*); posterioridade (*après*); secuenciación (*à partir de*); frecuencia (*d'habitude, une/deux/... fois par...*).
- Expresión do modo.

## TEMPORALIZACIÓN:

### PRIMEIRO TRIMESTRE : Unidades 1 e 2

#### Gramática:

-Repaso xeral (verbos principais, posesivos, etc...), adxectivos de nacionalidade. A interrogación: *où, quand, comment, pourquoi*. Os verbos *prendre, comprendre, apprendre*. Adverbios de frecuencia. O futuro próximo. O interrogativo *quel(le)(s)*

#### Léxico:

O instituto. As materias. O carácter. A natureza. Os animais.

#### Expresión oral:

Preguntar. Falar da súa nacionalidade e orixes. Describir o seu carácter e o dun amigo/a. Falar do Instituto e os horarios. Natureza e os animais.

#### Fonética:

Os sonidos /s/ e /z/

#### Cultura e civilización:

O Instituto en Francia. Os animais de compañía.

### SEGUNDO TRIMESTRE: Unidade 3

#### Gramática:

Preposicións de lugar. O verbo **vouloir**. Os pronomes COD. Os adxectivos demostrativos. As preguntas con **Combien**. Os artigos partitivos **du / de la / de l' / des**. **Pas de**. Os adverbios de cantidade. O verbo **devoir**. A construción **Il faut +infinitivo**.

#### Léxico:

As partes da casa. Os mobles. O cuarto. As cores (revisión). Os números de 70 a 100. As compras e os cartos. As tendas. agasallos e obxectos. A comida. As cantidades. O supermercado.

#### Fonética:

Os sons: /f/, /v/, /b/ e /p/. /ʒ/ e /ʃ/

#### Expresión oral:

Situar no espazo. Expresar un desexo. Describir a casa e o seu cuarto. Ir de compras. Falar da propina. Falar das súas paixóns, da súa alimentación. Facer a lista da compra. Crear unha receita.

#### Civilización:

A vida nun castelo. Onde mercar en Francia. A gastronomía francesa.

### TERCEIRO TRIMESTRE: Unidade 4

#### Gramática:

O pretérito perfecto. Os adverbios *déjà* e *jamais*. O pronome relativo *où*. O futuro simple. Os comparativos.

#### Léxico:

A televisión. Os números ata o infinito. O clima e as estacións. O sistema solar e o espazo.

#### Expresión oral:

Contar anécdotas en pasado. Localizar no espazo. Comparar dous elementos. Falar to tempo. Falar do futuro

#### Fonética:

Os tipos de e

**Cultura:**

A televisión francesa. A ciencia -ficción

**TEMPORALIZACIÓN, GRAO MÍNIMO DE CONSECUCCIÓN,  
PROCEDIMENTOS E INSTRUMENTOS DE AVALIACIÓN DOS  
ESTÁNDARES DO CURSO**

<b>CURSO</b>	<b>SEGUNDO</b>		
<b>NIVEL</b>	<b>EDUCACION SECUNDARIA OBLIGATORIA</b>	<b>ÁREA</b>	Segunda lingua estranxeira (SLE)

<b>Criterio de avaliación</b>	<b>Estándares</b>	<b>Grao mínimo para superar a área. Indicador mínimo de logro</b>	<b>T 1</b>	<b>T 2</b>	<b>T 3</b>	<b>Criterios para a cualificación</b>	<b>C.C</b>
-------------------------------	-------------------	---	------------	------------	------------	---------------------------------------	------------

**Bloque 1: Comprensión de textos orais.**

SLE-B1.1	2º-SLEB1.1 Comprende preguntas básicas moi sinxelas e habituais sobre asuntos persoais ou educativos (información básica de carácter persoal, solicitudes de enderezo sinxelas a lugares moi coñecidos, etc.) sempre que se fale de xeito pausado e ben articulado, e se repita se o necesita.	Comprende preguntas moi sinxelas e habituais sobre temas persoais ou educativos. Pode indicar un itinerario para ir a un sitio concreto, ao que resulte fácil chegar, sempre que se lle fale lentamente.	×	×	×	PROCEDEMENTOS: Análise de exercicios de comprensión oral. Observación de clase. INSTRUMENTOS: Exercicios de comprensión oral, do manual, ou doutros métodos.	CCL, CAA, CCEC, CD
SLE-B1.2	2º-SLEB1.2 – Comprende frases e expresións habituais relacionadas con necesidades inmediatas (datas, prezos, pequenas doenzas, etc.) e temas con que está moi familiarizado, e segue instrucións e consignas de aula.	Comprende frases e expresións habituais, (datas, prezos, pequenos dolores) e temas moi coñecidos. Entende as instrucións e consignas de clase.	×	×	×	PROCEDEMENTOS: Preguntas e observación do seguimento das consignas de clase INSTRUMENTOS: Escoita atenta do que di a profesora e os compañeiros/as.	CCL, CAA, CCEC, CD
SLE-B1.3	2º-SLEB1.3 – Comprende o sentido global e a información máis salientable de textos orais procedentes de medios audiovisuais ou de internet, breves como	Comprende o sentido global de textos orais, e de instrucións breves, a condición de que teña traballadas as estruturas anteriormente e poida volver escoitalos.	×	×	×	PROCEDEMENTOS: Análise de exercicios de comprensión oral. Observación	CCL, CAA, CCEC, CD



	instrucións e comunicados, con estruturas previamente traballadas, léxico moi común relacionado con necesidades inmediatas e accións presentes moi habituais, sempre que se fale de xeito moi pausado e ben articulado, e poida volver escoitar o dito.					de clase. INSTRUMENTOS: E exercicios de comprensión oral, do manual, ou doutros métodos, nivel A1.2.	
--	---	--	--	--	--	--	--

SLE-B1.4	2º-SLEB1.4 – Comprende a información esencial en conversas breves e moi sinxelas nas que participa, que tratan sobre temas familiares como, por exemplo, un/unha mesmo/a, a familia, a escola, o tempo libre, a descrición moi básica dunha persoa, un obxecto ou un lugar, e estados de saúde, sensacións e sentimentos moi elementais..	Comprende a información básica de conversas moi curtas nas que participa sobre a familia, escola, ocio, etc. Sabe describir sinxelamente una persoa, ou un obxecto e pode indicar o que lle doe.	×	×	×	<p>PROCEDEMENTOS: Análise de exercicios de comprensión oral</p> <p>INSTRUMENTOS: E exercicios de comprensión oral, do manual, ou doutros métodos, de cancións ou dalgún anuncio.</p> <p><b>Proba de comprensión oral nivel A1.2.</b> <b>A valoración destas probas quedará rexistrada no Caderno de aula no apartado CO (Comprensión Oral).</b></p>	CCL, CAA, CCEC, CD
----------	---	--	---	---	---	---	--------------------

### Bloque 2. Producción de textos orais.

SLE-B2.1	2º-SLEB2.1 - Na maioría das actividades de aula, amosa unha actitude positiva polo uso da lingua estranxeira en diferentes situacións comunicativas, esforzándose por utilizala aínda que teña que recorrer a outras linguas para pedir axuda ou aclaracións	Amosa habitualmente unha actitude de respecto e interese pola lingua estranxeira. Intenta utilizala, aínda que teña que pedir axuda ou aclaracións.	×	×	×	<p>PROCEDEMENTOS: Intercambios orais co alumnado</p> <p>INSTRUMENTOS: Producións orais.</p>	CSIEE, CCL, CAA, CCEC, CD
----------	--	---	---	---	---	---	---------------------------

SLE-	2º-SLEB2.2 - Utiliza de	Utiliza habitualmente as	×	×	×	PROCEDEMENTOS	CCL,
------	-------------------------	--------------------------	---	---	---	---------------	------





B2.2	xeito espontáneo as formas de cortesía máis sinxelas e habituais relativas a saúdos, despedidas, agradecementos e presentacións, colaborando para entender e facerse entender, e fai e responde intelixiblemente preguntas sinxelas sobre si mesmo/a e sobre actividades moi comúns da vida social diaria e do tempo libre, en situacións de comunicación significativas para a súa idade e o seu nivel escolar.	fórmulas de cortesía para saudar, dar as grazas e presentarse. Fai e responde a preguntas sinxelas sobre temas que lle son familiares e manifesta a comprensión da resposta.				ENTOS: Análise da produción do alumnado e intercambios orais coa profesora e co alumnado INSTRUMENTOS: Producións orais e diálogos	CAA, CCEC, CD
SLE-B2.3	2º-SLEB2.3 - Desenvólvese entendendo o suficiente e facéndose entender en situacións moi habituais relacionadas coa xestión e transaccións moi sinxelas relativas a necesidades inmediatas, nas que pide e dá información sobre lugares, horarios, datas,prezos, cantidades e actividades máis comúns para a súa idade e o seu nivel escolar.	Comprende e faise comprender cando debe dar información sobre lugares, horarios, datas, prezos ou cantidades, e actividades propias da súa idade.	×	×	×	PROCEDEM ENTOS: Análise da produción do alumnado e intercambios orais INSTRUMENTOS: Producións orais e diálogos	CCL, CAA, CCEC, CD
SLE-B2.4	2º-SLEB2.4 - Participa en conversas informais breves e moi básicas, cara a cara, e reacciona adecuadamente para establecer contacto social elemental,intercambiar información moi básica, manifestar os seus gustos, facer invitacións e ofrecementos elementais (invitar a ir a unha actividade, pedir ou ofrecer algo na clase, etc.), e pedir e dar indicacións moi básicas para ir a un lugar.	Participa en conversas informais moi básicas e reacciona adecuadamente para establecer contacto social elemental, intercambiar información sinxela, manifestar os seus gustos, facer invitacións e ofrecementos elementais	×	×	×	PROCEDEM ENTOS: Análise da produción do alumnado e intercambios orais. INSTRUMENTOS: producións orais e diálogos.	CCL, CAA, CCEC, CD
SLE-B2.5	2º-SLEB2.5 - Preséntase e dá e obtén información básica e sinxela sobre si mesmo/a e sobre o funcionamento de bens e servizos relativos a temas	Preséntase e dá e obtén información básica e sinxela sobre si mesmo/a e sobre temas moi cotiáns (horarios dun museo, maneira de chegar, etc.),	×	×	×	PROCEDEM ENTOS: Proba de expresión oral	CCL, CAA, CCEC, CD



	moi cotiáns (horarios dun museo, maneira de chegar, etc.), en conversas moi básicas sobre temas predicibles, se pode solicitar, con preguntas sinxelas e directas, a colaboración da persoa interlocutora para entender e facerse entender.	en conversas moi básicas con preguntas sinxelas e directas se o interlocutor colabora no proceso de interacción.				INSTRUMENTOS: Exercicios de expresión oral, nivel A.1.2. <b>Os resultados de todas estas probas consignarans e no Caderno de Aula, no apartado expresión oral. (E.O.)</b>	
--	---	--	--	--	--	--	--

### Bloque 3. Comprensión de textos escritos.

SLE-B3.1	2º-SLEB3.1 – Comprende con fluidez textos adaptados relativos a temas do seu interese.	Comprende textos adaptados relativos a temas que lle interesan.	×	×	×	PROCEDEM ENTOS: Observación de clase INSTRUMENTOS: textos escritos adaptados	CCL, CD, CAA, CSIEE
----------	--	---	---	---	---	--	---------------------

SLE-B3.2	2º-SLEB3.2 – Comprende avisos, obrigas, prohibicións e consignas básicas e predicibles, referidas a necesidades inmediatas, de estrutura moi sinxela, especialmente se contan con apoio visual.	Comprende avisos, obrigas, prohibicións e consignas básicas e referidas a necesidades inmediatas, de estrutura moi sinxela, especialmente se contan con apoio visual.	×	×	×	PROCEDEM ENTOS: : Análise de exercicios de comprensión escrita. INSTRUMENTOS: Textos escritos do manual, ou doutros métodos con ou sen apoio visual. <b>Proba de comprensión escrita, tipo Delf A1.2.</b>	CCL, CAA, CCEC
----------	---	---	---	---	---	--	----------------

SLE-B3.3	2º-SLEB3.3 – Comprende información básica e moi sinxela de correspondencia persoal breve na que se fala de si mesmo/a e sobre sentimentos, preferencias e afeccións, referidos a temas moi cotiáns e propios da súa idade.	Comprende información básica e de correspondencia persoal breve na que se fala de si mesmo/a e sobre sentimentos, preferencias e afeccións, ou de temas cotiáns propios da súa idade.	×	×	×	PROCEDEM ENTOS: Observación de aula. Análise de exercicios de comprensión escrita INSTRUMENTOS: Textos escritos. Se o	CCL, CAA, CCEC
----------	--	---	---	---	---	---	----------------



						centro fai intercambio epistolar con algún Collège ou Lycée, lectura desas cartas ou correos.	
--	--	--	--	--	--	---	--

SLE-B3.4	2º-SLEB3.4 – Comprende información esencial e localiza información específica en material informativo moi sinxelo, e con apoio visual, sobre temas coñecidos como actividades escolares e de lecer, hábitos saudables, etc., próximos á súa idade e á súa experiencia.	Comprende información esencial e información específica dun material informativo moi sinxelo, con apoio visual, sobre actividades escolares e de lecer, hábitos saudables, etc.	×	×	×	<p>PROCEDEM ENTOS: Análise de exercicios de comprensión escrita.</p> <p><b>Realización dun control de Comprensión Escrita, nivel A.1.2.</b></p> <p>INSTRUMENTOS: menús de restaurantes, catálogos de tendas, horarios de trens.</p> <p><b>Toda esta información será recollida no diario de aula, no apartado comprensión escrita (C.E.).</b></p>	CCL, CAA, CCEC, CD
----------	--	---	---	---	---	---	--------------------

#### Bloque 4. Producción de textos escritos.

SLE-B4.1	2º-SLEB4.1 – Elabora textos sinxelos a partir de modelos, empregando expresións e enunciados traballados previamente, para transmitir información ou con intencións comunicativas propias da súa idade e do seu nivel escolar.	Elabora textos sinxelos, a partir de modelos dados, para transmitir información propia da súa idade.	×	×	×	<p>PROCEDEM ENTOS: Análise das producións escritas</p> <p>INSTRUMENTOS: Producións escritas.</p>	CCL, CD, CAA, CSIEE
----------	--	--	---	---	---	--	---------------------

SLE-B4.2	2º-SLEB4.2 - Completa un cuestionario sinxelo con información persoal moi básica e relativa aos seus datos persoais, aos seus intereses ou ás súas afeccións.	Completa un cuestionario con información persoal básica.	×	×	×	<p>PROCEDEM ENTOS: Observación de clase.</p> <p>Análise das producións escritas.</p>	CCL, CAA, CCEC, CD
----------	---	--	---	---	---	--	--------------------



						INSTRUMENTOS: cuestionarios tipo .	
SLE-B4.3	2º-SLEB4.3 – Escribe avisos, notas, instrucciones, tarxetas postais, felicitacións, bandas deseñadas, tiras cómicas e mensaxes en soporte dixital moi sinxelas e breves, relativos a actividades presentes e a necesidades inmediatas.	Escribe frases simples nunha tarxeta postal ou de felicitación, e breves mensaxes electrónicas, sobre temas da vida cotiá.	×	×	×	PROCEDEMENTOS: Análise da produción escrita. INSTRUMENTOS: Felicitacións de Nadal, de aniversario, mensaxes electrónicas ...	CCL, CAA, CCEC, CD

SLE-B4.4	2º-SLEB4.4 – Escribe correspondencia moi breve e sinxela, a partir dun modelo, substituíndo unha palabra ou expresión por outra para unha funcionalidade ou tarefa determinada (informar, preguntar, invitar, etc.) tanto de forma manuscrita como en formato dixital, cunha presentación limpa e ordenada.	Escribe correspondencia moi breve e sinxela, a partir dun modelo, substituíndo unha palabra ou expresión por outra para unha funcionalidade ou tarefa determinada, tanto á man como por ordenador, cuidando a presentación.	×	×	×	PROCEDEMENTOS: Análise da produción escrita. INSTRUMENTOS: Textos escritos. <b>Toda esta información será recollida no diario de aula, no apartado produción escrita (P.E.)</b>	CCL, CAA, CCEC, CD
----------	---	---	---	---	---	---	-----------------------------

### Bloque 5. Coñecemento da lingua e consciencia plurilingüe e intercultural.

SLE-B5.1	2º-SLEB5.1 – Identifica sons e grafías de fonemas básicos, produce con suficiente intelixibilidade léxico e estruturas moi básicas, e trazos fonéticos que distinguen fonemas (nasalización, sonorización, etc.) e persevera no uso de patróns moi básicos de ritmo, entoación e acentuación de palabras e frases.	Identifica sons e grafías básicas, reproduce de maneira bastante intelixible léxico e estruturas moi básicas, e persevera no uso de patróns básicos de ritmo e entoación.	×	×	×	PROCEDEMENTOS: Observación sistemática. INSTRUMENTOS: : Rúbricas elaboradas polo departamento para avaliar a produción oral	CCL, CAA, CCEC, CD
SLE-B5.2	2º-SLEB5.2 – Utiliza adecuadamente as convencións orais e escritas básicas propias da lingua estranxeira no desenvolvemento do	Utiliza as convencións orais e escritas máis básicas da lingua estranxeira e respecta as diferenzas culturais entre o seu país e os outros.	×	×	×	PROCEDEMENTOS: Observación de clase. INSTRUMENTOS	CCL, CD, CAA, CCEC



	proceso comunicativo oral e escrito (saúdos, despedidas, fórmulas moi básicas de tratamento, etc.), e amosa respecto polas diferenzas que poidan existir en aspectos culturais como hábitos, horarios, etc.					NTOS: Producións orais individuais, diálogos, producións escritas.	
SLE-B5.3	2º-SLEB5.3 – Nas actividades de aula, pode explicar o proceso de produción de textos e de hipóteses de significado tomando en consideración os coñecementos e as experiencias noutras linguas.	Fai hipóteses sobre o significado de algunhas palabras, empregando os coñecementos que ten das outras linguas	×	×	×	PROCEDEME NTOS: Observación de clase. INSTRUMENTOS: Producións orais.	CCL, CD, CAA, CCEC
SLE-B5.4	2º-SLEB5.4 - Participa en proxectos (elaboración de materiais multimedia, folletos, carteis, recensión de libros e películas, obras de teatro, etc.) nos que se utilizan varias linguas e relacionados cos elementos transversais, evitando estereotipos lingüísticos ou culturais, evalora as competencias que posúe como persoa plurilingüe.	Participa en proxectos multilingües (folletos, carteis, etc), evitando estereotipos e valorando a súa competencia como persoa plurilingüe.	×	×	×	PROCEDEME NTOS: Observación de clase. INSTRUMENTOS: producións orais e escritas.	CCL, CD, CAA, CCEC
SLE-B5.5	2º-SLEB5.5 – Comprende e comunica o propósito solicitado na tarefa ou ligado a situacións de necesidade inmediata da aula (pedir ou dar información sobre datos persoais, felicitar, invitar, etc) utilizando adecuadamente as estruturas sintáctico-discursivas e o léxico necesarios, moi básicos e traballados previamente.	Da información moi simple sobre datos persoais, ou escribe felicitacións utilizando axeitadamente as estruturas e o léxico necesarios, básicos e traballados con anterioridade.	×	×	×	PROCEDEME NTOS: Análise das producións orais escritas. INSTRUMENTOS: Producións orais, textos escritos.	CCL, CAA, CCEC

### 10.1.3. Terceiro de ESO:



## Obxectivos:

-Escoitar e comprender información xeral e específica de diferentes textos orais en situacións comunicativas variadas, adoptando unha actitude respetuosa e de cooperación.  
-Expresarse e interactuar oralmente en situacións habituais de comunicación de forma comprensible, adecuada e con certo nivel de autonomía.

-Ler e comprender textos diversos dun nivel adecuado ás capacidades e Intereses do alumnado co fin de extraer información xeral e específica e utilizar a lectura como fonte de pracer e de enriquecemento persoal.

-Escribir textos sinxelos con finalidades diversas sobre distintos temas utilizando o vocabulario idóneo e os recursos de cohesión e coherencia apropiados.

-Cultivar a iniciativa persoal e a participación cando se interactúa fuxindo de Prejuicios e complexos desenvolvendo a autonomía de aprendizaxe mediante a participación activa na planificación ycontrol do propio proceso.

- Utilizar con corrección e propiedade os compoñentes fonolóxicos, léxicos, gramaticais, funcionais, discursivos, sociolingüísticos e estratéxicos básicos en contextos reais de comunicación.

- Desenvolver as actitudes, hábitos de traballo, e estratexias necesarias para a adquisición da lingua estranxeira utilizando os medios ao seu alcance, como a colaboración con outras persoas na consecución dos seus obxectivos de aprendizaxe ou o uso de recursos diversos, especialmente das tecnoloxías da información e a comunicación, para obter, seleccionar e presentar información oralmente e por escrito.

- Apreciar a lingua estranxeira como instrumento de acceso á información e como ferramenta de aprendizaxe de contidos diversos.

- Adquirir, mediante o contacto coa lingua estranxeira, unha visión máis ampla da contorna cultural e lingüístico ao que se pertence, valorando a contribución da súa aprendizaxe ao desenvolvemento persoal e á relación con hablantes doutras linguas e evitando calquera tipo de discriminación e de estereotipos lingüísticos e culturais.

- Manifestar unha actitude receptiva e de autoconfianza na capacidade de aprendizaxe e uso da lingua estranxeira sabendo apreciar a lingua como fonte de oportunidades de futuro, de enriquecemento persoal e profesional.

Existen varios alumnos/as que convalidan a materia de Francés pero queren asistir a clase xa que teñen a intención de incorporarse á materia en curso posteriores. Neste caso, as profesoras recomendan que asistan a clase nas mesmas condicións cos demais compañeiros/as e que realicen os deberes e exames.

## Contidos

### Bloque 1. Comprensión de textos orais:

**B1.1. Estratexias de comprensión:**

- Mobilización de información previa sobre o tipo de tarefa e o tema.
  - Identificación do tipo textual, adaptando a comprensión a el.
  - Distinción de tipos de comprensión (sentido xeral, información esencial e puntos principais).
  - Formulación de hipóteses sobre contido e contexto.
  - Inferencia e formulación de hipóteses sobre significados a partir da comprensión de elementos significativos, lingüísticos e paralingüísticos (acenos, entoación, etc.)
  - Inferencia e formulación de hipóteses sobre significados a partir do coñecemento doutras linguas e de elementos non lingüísticos (imaxes, música, etc.).
  - Reformulación de hipóteses a partir da comprensión de novos elementos.
    - B1.2. Tolerancia da comprensión parcial ou vaga nunha situación comunicativa.
- B1.3. Perseveranza no logro da comprensión oral, reescoitando o texto gravado ou solicitando a repetición do dito.

**Bloque 2. Producción de textos orais: Expresión e interacción****B2.1. Estratexias de produción:**

- Planificación:
  - Identificación do contexto, o destinatario e a finalidade da produción ou da interacción.
  - Adecuación do texto ao destinatario, ao contexto e á canle, escollendo os expoñentes lingüísticos necesarios para lograr a intención comunicativa.
  - Execución:
  - Concepción da mensaxe con claridade, distinguindo a súa idea ou ideas principais, e a súa estrutura básica.
  - Activación dos coñecementos previos sobre modelos e secuencias de interacción, e elementos lingüísticos previamente asimilados e memorizados.
  - Expresión da mensaxe con claridade e coherencia básica, estruturándoa adecuadamente e axustándose, de ser o caso, aos modelos e ás fórmulas de cada tipo de texto memorizados e traballados en clase previamente.
  - Reaxuste da tarefa (emprender unha versión máis modesta) ou da mensaxe (limitar o que realmente lle gustaría expresar), tras valorar as dificultades e os recursos lingüísticos dispoñibles.
  - Compensación das carencias lingüísticas mediante procedementos lingüísticos, e paralingüísticos.
  - Lingüísticos:
  - Modificación de palabras de significado parecido.
  - Definición ou reformulación dun termo ou expresión.
  - Uso da lingua materna ou "estranxeirización" de palabras da lingua meta.
  - Petición de axuda.
  - Paralingüísticos:
  - Sinalización de obxectos, uso de deícticos ou realización de accións que aclaran o significado.
  - Uso da linguaxe corporal culturalmente pertinente (acenos, expresións faciais, posturas, e contacto visual ou corporal).
  - Uso de elementos cuasiléxicos (hum, puah, etc.) de valor comunicativo.
- B2.2. Actitude de respecto cara a si mesmo/a e cara ás demais persoas para comprender e facerse comprender.
- B2.3. Rutinas ou modelos elementais de interacción segundo o tipo de situación de comunicación: saúdos e despedidas, felicitacións, invitacións, expresións da dor, conversa telefónica, compravenda, e outras igualmente cotiás e básicas.



### Bloque 3. Comprensión de textos escritos

#### B3.1. Estratexias de comprensión:

- Mobilización de información previa sobre o tipo de tarefa e o tema, a partir da información superficial: imaxes, organización na páxina, títulos de cabeceira, etc.
- Identificación do tipo de lectura demandado pola tarefa (en superficie ou oceánica, selectiva, intensiva ou extensiva).
- Distinción de tipos de comprensión necesarios para a realización da tarefa (sentido xeral, información esencial e puntos principais).
- Formulación de hipóteses sobre contido e contexto.
- Inferencia e formulación de hipóteses sobre significados a partir da comprensión de elementos significativos, lingüísticos e paratextuais, e do coñecemento e as experiencias noutras linguas.
- Reformulación de hipóteses a partir da comprensión de novos elementos.

### Bloque 4. Producción de textos escritos: Expresión e interacción.

#### B4.1. Estratexias de produción:

##### – Planificación:

- Mobilización e coordinación das propias competencias xerais e comunicativas, co fin de realizar eficazmente a tarefa (repasar o que se sabe sobre o tema, o que se pode ou se quere dicir, etc.).
- Localización e uso adecuado de recursos lingüísticos ou temáticos (uso dun dicionario ou dunha gramática, obtención de axuda, etc.).
- Uso de elementos coñecidos obtidos de modelos moi sinxelos de textos escritos, para elaborar os propios textos.

##### – Execución:

- Elaboración dun borrador seguindo textos modelo.
- Estruturación do contido do texto.
- Organización do texto en parágrafos curtos abordando en cada un unha idea principal, conformando entre todos o seu significado ou a idea global.
- Expresión da mensaxe con claridade axustándose aos modelos e ás fórmulas de cada tipo de texto.
- Reaxuste da tarefa (emprender unha versión máis modesta) ou da mensaxe (limitar o que realmente lle gustaría expresar), tras valorar as dificultades e os recursos lingüísticos dispoñibles.
- Recurso aos coñecementos previos (utilizar frases feitas e locucións, do tipo "éme igual", "sóame", etc.).

##### – Revisión:

- Identificación de problemas, erros e repeticións.
- Atención ás convencións ortográficas e aos signos de puntuación.
- Presentación coidada do texto (marxes, limpeza, tamaño da letra, etc.).
- Reescritura definitiva.

### Bloque 5: Coñecemento da lingua, e consciencia intercultural e plurilingüe

#### B5.1. Padróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación básicos:

- Sons e fonemas vocálicos.
- Sons e fonemas consonánticos e as súas agrupacións.
- Procesos fonolóxicos máis básicos.
- Acento fónico dos elementos léxicos illados e na oración.

#### B5.2. Padróns gráficos e convencións ortográficas:

- Uso das normas básicas de ortografía da palabra.
- Utilización adecuada da ortografía da oración: coma, punto e coma, puntos suspensivos, parénteses e





comiñas.

#### B5.3. Aspectos socioculturais e sociolingüísticos:

- Recoñecemento e uso de convencións sociais básicas e normas de cortesía propias da súa idade e de rexistros informal e estándar, e da linguaxe non verbal elemental na cultura estranxeira.
- Achegamento a algúns aspectos culturais visibles: hábitos, horarios, actividades ou celebracións máis significativas; condicións de vida elementais (vivenda); relacións interpersoais (familiares, de amizade ou escolares), comida, lecer, deportes, comportamentos proxémicos básicos, lugares máis habituais, etc.; e a costumes, valores e actitudes moi básicos e máis evidentes sobre aspectos propios da súa idade nos países onde se fala a lingua estranxeira.
- Identificación dalgunhas similitudes e diferenzas elementais e máis significativas nos costumes cotiáns entre os países onde se fala a lingua estranxeira e o noso.
- Actitude receptiva e respectuosa cara ás persoas, os países e as comunidades lingüísticas que falan outra lingua e teñen unha cultura diferente á propia.

#### B5.4. Plurilingüismo:

- Identificación de similitudes e diferenzas entre as linguas que coñece para mellorar a súa aprendizaxe e lograr unha competencia comunicativa integrada.
- Participación en proxectos nos que se utilizan varias linguas e relacionados cos elementos transversais, evitando estereotipos lingüísticos ou culturais, e valorando positivamente as competencias que posúe como persoa plurilingüe.

#### B5.5. Funcións comunicativas:

- Iniciación e mantemento de relacións persoais e sociais básicas propias da súa idade.
- Descrición de calidades físicas e abstractas moi básicas de persoas, obxectos, lugares e actividades.
- Narración de acontecementos e descrición de estados e situacións presentes, e expresión moi básica de sucesos futuros.
- Petición e ofrecemento de información e indicacións, e expresión moi sinxela de opinións e advertencias.
- Expresión do coñecemento, o descoñecemento e a certeza.
- Expresión da vontade, a intención, a orde, a autorización e a prohibición.
- Expresión do interese, a aprobación, o aprecio, a satisfacción e a sorpresa, así como os seus contrarios.
- Establecemento e mantemento básicos da comunicación e a organización elemental do discurso.

#### B5.6. Léxico oral e escrito básico de uso común relativo a:

- Identificación persoal elemental; vivenda, fogar e contexto; actividades básicas da vida diaria; familia e amizades; traballo, tempo libre, lecer e deporte vacacións; saúde máis básica e cuidados físicos elementais; educación e estudo; compras básicas; alimentación e restauración; transporte, tempo meteorolóxico e tecnoloxías da información e da comunicación.
- Expresións fixas, enunciados fraseolóxicos moi básicos e moi habituais (saúdos, despedidas, preguntas por preferencias, expresións sinxelas de gustos), e léxico sobre temas relacionados con contidos moi sinxelos e predicibles doutras áreas do currículo.

#### B5.7. Estructuras sintáctico-discursivas propias de cada idioma.

#### Contidos sintáctico-discursivos:

- Expresión de relacións lóxicas: conxunción (*et*); disxunción (*ou*); oposición (*par contre*); causa (*comme*); finalidade (*afin de + Inf.*); comparación (*plus/moins que*); consecuencia (*donc*); explicativas (*parce que*).
- Relacións temporais (*de... à, dans, il y a, en*).
- Exclamación (*Oh là là! On y va! Quel+nom !*); locucións adverbiais (*Tout fait ! Bien sûr !*)
- Negación (negación nos tempos compostos).
- Interrogación (*que, quoi; inversión (V + Suj.)*); *réponses (si, pron. tonique + oui/non, pron. tonique + aussi/non plus)*.
- Expresión do tempo: presente; pasado (*passé récent, passé composé: participes passés avec les accords*); futuro (*futur proche*). Introducción do condicional (fórmula de cortesía: *j'aimerais*).



- Expresión do aspecto: puntual (frases simples); habitual (frases simples + Adv. (ex: *toujours, d'habitude*); incoativo;terminativo (*venir de + Inf.*).
  - Expresión da modalidade: factualidade (*phrases déclaratives*); capacidade (*être capable de*); posibilidade/probabilidade (*peut-être*); necesidade (*avoir besoin de + infinitif, il faut*); obriga/prohibición (*il faut, verbe devoir, imperativo*); permiso (*pouvoir, demander*); intención/deseo (*avoir envie de*); cortesía.
  - Expresión da existencia (presentativos); a entidade (*articles, noms composés, pronoms réfléchis, adjectifs démonstratifs*); proposicións adxectivais (*qui/que*); a cualidade (posición dos adxectivos, *facile/difficile à ...*); a posesión (adxectivos posesivos).
  - Expresión da cantidade: (plurais irregulares; números cardinais ata catro cifras; números ordinais ata dos cifras; articles partitifs). Adverbios de cantidade e medidas (*un (tout petit) peu, trop, (beaucoup) trop, pas assez + Adj., un pot, kilomètres...*); o grao.
  - Expresión do espazo (prépositions et adverbes de lieu, position, distance, mouvement, direction, provenance, destination).
  - Expresión do tempo: puntual (*moments du jour (le matin, le soir), demain matin, jeudi soir*); divisións (*au ... siècle, en (année)*); indicacións de tempo (*après-demain, avant-hier, tout de suite*); duración (*maintenant*); anterioridade (*Il y a...que*); posterioridade (*plus tard*); secuenciación ( *finalement*); simultaneidade (*au moment où, en même temps*); frecuencia (*d'habitude, une/deux/... fois par...*).
- Expresión do modo.

#### LIBRO DE TEXTO :

Continuaremos este curso co manual : **VV. AA. Promenade 3, Ed. S.M., 2015.**

#### TEMPORALIZACIÓN:

##### Primeiro Trimestre: Unidades 0, 1, 2

##### **Comunicación:**

Estados de ánimo e sentimentos. Completar unha historia oral. Falar dos diferentes momentos da xornada. Entrevistar a un traballador. Falar dos diferentes oficios e das calidades necesarias para exercelos. Presentar unha película. A frase condicional: *si + presente* preguntar a un compañeiro como reaccionaría *si se atopara en determinadas circunstancias*. O pronome COI. Xestos de socorrismo en situacións precisas. Presentar unha acción humanitaria.

##### **Gramática:**

Identificar a clase de palabra (nome, verbo en infinitivo.) Presente de indicativo do verbo *pouvoir*. Os tres tipos de interrogación, diferenzas de uso. A obriga impersonal: *il faut + infinitif*. Os pronomes COI. A condición: *si + présent*. Algúns pronomes indefinidos. A negación específica: *rien, personne, jamais..*

##### **Léxico:**

Algúns adxectivos que describen estados de animo e sentimentos.As nacionalidades. As cores. Roupa e outros obxectos de viaxe. Os animais. As profesións. Lugares de traballo. Calidades para desempeñalo. O cine. Expresión do desexo: *Je voudrais + infinitif*. A expresión da necesidade e das sensacións. O campo semántico da saúde e a hixiene, da axuda humanitaria e a solidaridade.

##### **Fonética, prosodia e ortografía:**

A entoación das frases exclamativas e interrogativas. Distinción das marca de xénero nos adxectivos de nacionalidade. Os fonemas [ø] et [œ] e [y].

##### **Civilización:**

Algúns símbolos de Francia. O cine: algunhas películas de éxito. As asociacións humanitarias e sociais: *Restos du Cœur, Téléthon ...* O valor da solidaridade: O *abbé Pierre*: dez anos da súa morte.



### Segundo Trimestre: Unités 3, 4, 5.

#### **Comunicación:**

Comentar os efectos da música sobre un mesmo, introducindo expresións de opinión. Defender un punto de vista, comentar e criticar o dos demais. Intercambiar coñecementos culturais e musicais en clase. Ler e entender un fragmento dun libro.

Falar dun mesmo e da súa experiencia: cambios de look, maneira de vestir. Describir a roupa dunha persoa utilizando o vocabulario aprendido. Dar unha opinión, a favor ou en contra utilizando as comparacións. Facer un debate sobre a moda.

Falar de invencións e comparalas no tempo. Intercambiar opinións cos compañeiros: falar de obxectos da súa xeración. Facer o retrato dun científico real.

Expresar cantidades e proporcións.

#### **Gramática:**

O pronome *ça* substituto dunha proposición. Os diferentes empregos de *ça* et *c'est*. A expresión da opinión.

Dar un consello: emprego do imperativo afirmativo e negativo. A expresión da oposición: *mais*

A colocación dos adxectivos. A expresión da comparación: similitudes e diferenzas. As expresións de tempo : *il y a, depuis, ...*. Os presentativos *c'est / ce sont*. Formación e valores do imperfecto. Os pronomes relativos *qui ; que/qu'*. O superlativo. Os adverbios de modo en *-ment*.

#### **Léxico**

A roupa, os accesorios, as marcas para designar obxectos. Os verbos da descrición das persoas (*être, avoir, porter, tenir*). As expresións de opinión . Os adverbios de tempo. As funcións dun obxecto (o móbil, por exemplo). A expresión da data (revisión. )

#### **Fonética, prosodia e ortografía:**

As palabras estranxeiras: diferenzas de pronunciación en francés e na lingua materna do alumnado. A pronunciación das desinencias do imperfecto. Recoñecer e pronunciar palabras homófonas.

#### **Civilización:**

Alguns compositores e músicos franceses. Os músicos do metro: espazo para descubrir novos talentos. As marcas de roupa francófonas. A importancia da moda entre os/as adolescentes. Os móbiles: uso e abuso. A xornada mundial do día sem móbil. Os grandes inventos que melloran a nosa vida diaria. Alguns creadores de bandas deseñadas. Inventores e pensadores

### Terceiro trimestre: Unidades 6, 7.

#### **Comunicación:**

Falar dos gustos alimenticios, dos recordos que espertan determinados pratos. Facer suxestións. Realizar unha enquisa e analizar os hábitos alimenticios. Escribir unha selección de receitas e describir as súas opinións. A expresión da frecuencia. Dar consellos ou ordes atenuadas.

#### **Gramática:**

Nomear os pratos. Adxectivos e pronomes indefinidos. Os verbos semi-auxiliares. Dar instrucións: imperativo, condicional, presente. *Pouvoir* + infinitif. Os adverbios de cantidade *très, trop* e o seu valor semántico. Imperativo afirmativo e negativo.

#### **Léxico:**

Vocabulario básico dunha receita. Os conectores: (*puis; ensuite, ...*) . Os sentidos e os órganos sensoriais. Algunhas palabras relacionadas coa poesía. Os materiais e algúns obxectos fabricados con eles. Algúns animais en vías de desaparición. O léxico relacionado coa protección do medio ambiente. Os números de moitas cifras.

#### **Fonética, prosodia e ortografía:**

Identificación e pronunciación das consonantes finais nos números de moitas cifras.

#### **Civilización:**



Hábitos alimenticios dos adolescentes. A comida rápida fronte á tradicional. Especialidades culinarias francófonas e internacionais, orixe dos pratos e das receitas populares. A memoria sensorial e os records da infancia. Escribir unha receita en francés. A ecoloxía e a protección do medio ambiente: os xestos que axudan. *O Principiño*, de St. Exupéry.

**TEMPORALIZACIÓN, GRAO MÍNIMO DE CONSECUCIÓN,  
PROCEDIMENTOS E INSTRUMENTOS DE AVALIACIÓN DOS  
ESTÁNDARES DO CURSO**

<b>CURSO</b>	<b>TERCEIRO</b>		
<b>NIVEL</b>	<b>EDUCACION SECUNDARIA OBLIGATORIA</b>	<b>ÁREA</b>	Segunda lingua estranxeira (SLE)

<b>Criterio de avaliación</b>	<b>Estándares</b>	<b>Grao mínimo para superar a área. Indicador mínimo de logro</b>	<b>T 1</b>	<b>T 2</b>	<b>T 3</b>	<b>Criterios para a cualificación</b>	<b>C.C</b>
-------------------------------	-------------------	---	------------	------------	------------	---------------------------------------	------------

**Bloque 1: Comprensión de textos orais.**

SLE-B1.1	3º-SLEB1.1 – Nas actividades de aula, persevera no seu proceso de comprensión, axustándoo ás necesidades da tarefa (de comprensión global, lectiva ou detallada) e mellorándoo, de ser o caso: saca conclusións sobre a actitude do falante e sobre o contido baseándose na entoación e na velocidade da fala; deduce intencións a partir do volume da voz do falante; fai anticipacións do que segue (palabra, frase, resposta, etc.), e infire o que non se comprende e o que non se coñece mediante os propios coñecementos e as experiencias noutras linguas.	Nas actividades de aula, persevera no seu proceso de comprensión, facendo anticipacións do que segue.) e inferindo o que non se comprende mediante os propios coñecementos e as experiencias doutras linguas.	×	×	×	PROCEDIMENTOS: Observación de clase. Análise de exercicios de comprensión oral. INSTRUMENTOS: Exercicios de comprensión oral, do manual, ou doutros métodos.	CCL CAA CSC CCEC
----------	---	---	---	---	---	--	---------------------------

SLE-B1.2	3º-SLEB1.2 - Capta a información máis importante de indicacións, anuncios, mensaxes e comunicados breves e articulados de maneira lenta e clara, sempre que as condicións acústicas sexan boas e o son non estea distorsionado.	Capta a información principal de mensaxes, anuncios e comunicados breves, claramente articulados, e sempre que non haxa interferencias.	×	×	×	PROCEDIMENTOS: Observación das intervencións espontáneas na clase e preguntas realizadas pola profesora.	CCL CAA CSC CCEC CD
----------	---	---	---	---	---	---	---------------------------------



						Análise de exercicios de comprensión oral. INSTRUMENTOS: Exercicios de comprensión oral. Nivel A.2.1.	
SLE-B1.3	3º-SLEB1.3 - Entende os puntos principais do que se lle di en transaccións e xestións cotiás e estruturadas (por exemplo, en hoteis, tendas, albergues, restaurantes, espazos de lecer ou centros docentes) nas que se utilicen frases feitas e estruturas sinxelas e previamente traballadas sobre datos persoais, horarios, prezos, números e preguntas sinxelas, e que se desenvolvan con lentitude e boa articulación.	Entende as informacións básicas de conversas en hoteis, tendas, centros docentes ou espazos de lecer, sobre datos persoais, prezos, números, etc. sempre que se articule ben e se fale lentamente.	×	×	×	PROCEDEMENTOS: Análise de exercicios de comprensión oral. INSTRUMENTOS: Exercicios de comprensión oral. Nivel A.2.1.	CCL CAA CSC CCEC CD
SLE-B1.4	3º-SLEB1.4 - Comprende, nunha conversa informal na que participa, descrições, narracións e opinións formulados en termos sinxelos sobre asuntos prácticos da vida diaria e sobre aspectos xerais de temas do seu interese, cando se lle fala con claridade, amodo e directamente, e se a persoa interlocutora está disposta a repetir ou reformular o dito.	Comprende nunha conversa informal na que toma parte, informacións, narracións, e opinións, expresadas en termos sinxelos sobre asuntos da vida diaria e temas do seu interese, cando se lle fala a modo e se lle pode repetir ou reformular o que se lle dixo.	×	×	×	PROCEDEMENTOS: Observación de aula. INSTRUMENTOS: Diálogos coa profesora ou os compañeiros. Jeux de rôle.	CCL CAA CSC CCEC
SLE-B1.5	3º-SLEB1.5 - Comprende, nunha conversa formal na que participa (por exemplo, nun centro docente), preguntas sinxelas sobre asuntos persoais ou educativos (datos persoais, intereses, preferencias e gustos persoais, etc.), sempre que poida pedir que se lle repita, aclare ou elabore algo do que se lle dixo.	Comprende, nunha conversa formal na que toma parte, preguntas sinxelas sobre asuntos persoais ou educativos sempre que poida pedir que se lle repita ou aclare o que se dixo.	×	×	×	PROCEDEMENTOS: Observación de aula. INSTRUMENTOS: Diálogos coa profesora ou os compañeiros.	CCL CAA CSC CSIEE CCEC



SLE-B1.6	3º-SLEB1.6 - Identifica as ideas principais de programas de televisión e de presentacións moi sinxelas e ben estruturadas sobre asuntos cotiáns predicibles ou do seu interese, previamente traballados, articulados con lentitude e claridade (por exemplo, noticias ou reportaxes breves), cando as imaxes	Identifica as ideas principais de presentacións sinxelas e ben estruturadas, claramente articuladas, e con forte apoio visual.	×	×	×	<p>PROCEDEM ENTOS:</p> <p><b>Control de comprensión oral nivel A.2.1.</b></p> <p>Verificación da comprensión global por parte de toda a clase</p> <p>INSTRUMENTOS:</p> <p>Probas de Comprensión oral, reportaxes, etc.</p> <p><b>Todas estas observacións serán consignadas no</b></p>	CCL CAA CSC CCEC CD
----------	--	--	---	---	---	--	---------------------------------

### Bloque 2. Producción de textos orais.

SLE-B2.1	3º-SLEB2.1 – Fai presentacións breves e ensaiadas, seguindo un guiión escrito, sobre aspectos concretos de temas xerais ou relacionados con aspectos básicos dos seus estudos, e responde a preguntas breves e sinxelas de oíntes sobre o contido destas se articulan clara e lentamente.	Fai presentacións breves e ensaiadas, seguindo un guiión escrito, sobre temas coñecidos ou estudados en clase, e responde a preguntas breves e sinxelas, claramente articuladas, sobre o contido destas	×	×	×	<p>PROCEDEM ENTOS:</p> <p>Análise das producións orais.</p> <p>INSTRUMENTOS:</p> <p>Producións orais, presentacións con apoio visual, dramatizacións.</p>	CCL CAA CSC CCEC CSIEE CD
----------	---	---	---	---	---	---	--

SLE-B2.2	3º-SLEB2.2 - Desenvólvese coa eficacia suficiente en estións e transaccións cotiáns, como son as viaxes, o aloxamento, o transporte, as compras e o lecer (horarios, datas, prezos, actividades, etc.), seguindo normas de cortesía básicas (saúdo e tratamento), facéndose comprender aínda que a persoa interlocutora necesite que se lle repita ou repetir o dito.	Manéxase simplemente en temas relativos ás viaxes, ao transporte, ás compras e o lecer, empregando as normas básicas de cortesía, aínda que teña que repetir o dito ou pedir que llo repitan.	×	×	×	<p>PROCEDEM ENTOS:</p> <p>Observación das actividades de clase. Análise de exercicios de comprensión oral.</p> <p>INSTRUMENTOS:</p> <p>exercicios de comprensión oral.</p>	CCL CAA CSC CCEC CD CSIEE
----------	---	---	---	---	---	--	--

SLE-B2.3	3º-SLEB2.3 - Participa en conversas informais breves, cara a cara ou por	Participa en conversas informais breves, establecendo contacto	×	×	×	<p>PROCEDEM ENTOS:</p> <p>Observación</p>	CCL CAA CSC
----------	--	--	---	---	---	---	-------------------



	<p>teléfono, ou por outros medios técnicos, nas que establece contacto social, se intercambia información e se expresan opinións de xeito sinxelo e breve, se fan invitacións e ofrecementos, se piden e se ofrecen cousas, se piden e se dan indicacións ou instrucións, ou se discuten os pasos que hai que seguir para realizar unha actividade conxunta, expresando o acordo ou o desacordo de xeito moi básico.</p>	<p>social, intercambiando información ou opinións básicas e facendo invitacións ou ofrecementos. Expresa acordo ou desacordo de xeito moi básico.</p>				<p>de clase. INSTRUMENTOS: Diálogos entre compañeiros, coa profesora.</p>	<p>CCEC CD CSIEE</p>
SLE-B2.4	<p>3º-SLEB2.4 - Desenvólvese de maneira simple nunha conversa normal ou entrevista (por exemplo, para realizar un curso de verán), achegando a información necesaria, expresando de maneira sinxela as súas opinións sobre temas habituais, e reaccionando de forma simple ante comentarios formulados de maneira lenta e clara, sempre que poida pedir que se lle repitan os puntos clave se o necesita.</p>	<p>Responde a preguntas formais, dando a información necesaria, sobre datos persoais, para un fin determinado. Expresa de maneira moi simple a súa opinión ante comentarios que se lle fan de maneira lenta e clara.</p>	×	×	×	<p>PROCEDIMIENTOS: Observación de clase. Análise da produción oral. Control de expresión oral. <b>Proba de Expresión oral, tipo Delf A2: Presentación do alumno/a.c . (1º trimestre) Monólogo dirixido (A escoller entre tres: a miña cidade, de maior quero ser, ou a miña casa). (2º trimestre). Terceiro trimestre: Interacción.</b> INSTRUMENTOS: Producións orais. <b>Todas estas observacións consignarans e no caderno de aula no apartado: Producción oral (P.O.)</b></p>	<p>CCL CAA CSC CCEC</p>



<b>Bloque 3. Comprensión de textos escritos.</b>
--

SLE-B3.1	3º-SLEB3.1 - Capta o sentido xeral e algún detalles importantes de textos xornalísticos moi breves en calquera soporte e sobre temas xerais ou do seu interese e moi coñecidos, se os números, os nomes, as ilustracións e os títulos constitúen gran parte da mensaxe.	Comprende o sentido xeral e algunhas particularidades de textos xornalísticos breves, sobre temas coñecidos, con forte apoio visual.	×	×	×	PROCEDEM ENTOS: Análise de textos xornalísticos. INSTRUMENTOS: Textos xornalísticos con maior ou menor apoio visual.	CCL CAA CSC CCEC CD
SLE-B3.2	3º-SLEB3.2 - Identifica, con axuda da imaxe, instrucións xerais breves e sinxelas de funcionamento e manexo de aparellos de uso cotián (por exemplo, unha máquina expendedora), así como instrucións sinxelas para a realización de actividades e normas de seguridade básicas (por exemplo, nun centro docente).	Identifica, grazas ás imaxes, instrucións sinxelas sobre manexo de aparellos de uso cotián, e a realización de actividades enormas de seguridade básicas.	×	×	×	PROCEDEM ENTOS: Análise de exercicios de comprensión escrita. INSTRUMENTOS: Exercicios do manual, ou documentos auténticos dalgún electrodoméstico.	CCL CAA CSC CCEC CD
SLE-B3.3	3º-SLEB3.3 – Comprende correspondencia persoal sinxela en calquera formato na que se fala de si mesmo/a; se describen persoas, obxectos, lugares e actividades; se narran acontecementos pasados, e se expresan de maneira sinxela sentimentos e desexos, plans e opinións sobre temas xerais, coñecidos ou do seu interese.	Comprende correspondencia persoal sinxela, que fala de si mesmo, describe persoas, ou obxectos, acontecementos, desexos ou sentimentos, plans e opinións, sobre temas coñecidos ou que lle interesan.	×	×	×	PROCEDEM ENTOS: Análise da comprensión escrita. INSTRUMENTOS: Textos escritos.	CCL CAA CSC CCEC CD
SLE-B3.4	3º-SLEB3.4 - Entende a idea xeral de correspondencia formal na que se informa sobre asuntos do seu interese no contexto persoal ou educativo (por exemplo, sobre un curso de verán).	Entende os datos esenciais da correspondencia formal sobre asuntos que lle interesan, a nivel persoal ou educativo	×	×	×	PROCEDEM ENTOS: Observación de clase. Análise de probas de comprensión escrita. INSTRUMENTOS: Documentos escritos auténticos, exercicios do	CCL CAA CSC CCEC CD





						manual.	
SLE-B3.5	3º-SLEB3.5 – Entende información específica esencial en páxinas web e outros materiais de referencia ou consulta claramente estruturados sobre temas relativos a asuntos do seu interese (por exemplo, sobre unha cidade), sempre que poida reler as seccións difíciles.	Entende datos esenciais das páxinas web e outras fontes de consulta, se están claramente estruturados, sobre temas relativos a asuntos que lle interesen, por exemplo unha cidade.	×	×	×	<p>PROCEDEM ENTOS: Observación de clase (aula de informática), exercicios de comprensión es A.2.1.)</p> <p>INSTRUMENTOS: Páxinas web, folletos turísticos, outros textos escritos.</p> <p><b>Todas estas observación serán consignadas no caderno de Aula, no apartado: Comprensión Escrita (C.E.)</b></p>	CCL CAA CSC CCEC CD

#### Bloque 4. Producción de textos escritos.

SLE-B4.1	3º-SLEB4.1 – Escribe correspondencia persoal breve na que se establece e mantén o contacto social (por exemplo, con amigos/as noutros países), na que se intercambia información, se describen en termos sinxelos sucesos importantes e experiencias persoais, e se fan e se aceptan ofrecementos e suxestións (por exemplo, cancelación, confirmación ou modificación dunha invitación ou duns plans).	Escribe correspondencia persoal breve, e sinxela, (con amigos reais ou virtuais) para describir experiencias e facer , aceptar ou rexeitar propostas diversas.	×	×	×	<p>PROCEDEM ENTOS: Observación de clase. Análise de exercicios de expresión escrita.</p> <p>INSTRUMENTOS: Producións escritas: cartas, mensaxes, invitacións. .</p>	CCL CAA CSC CCEC CD
SLE-B4.2	3º-SLEB4.2 - Completa un cuestionario sinxelo con información persoal básica e relativa aos seus intereses ou ás súas afeccións (por exemplo, para asociarse a un club internacional de xente nova).	Completa un cuestionario sinxelo con información persoal básica, relativa aos seus intereses ou afeccións .	×	×	×	<p>PROCEDEM ENTOS: Análise das producións escritas.</p> <p>INSTRUMENTOS: Cuestionarios básicos do manual ou</p>	CCL CAA CSC CCEC CD



						outros. Produccións escritas (resposta aos mesmos).	
SLE-B4.3	3º-SLEB4.3 – Escribe notas e mensaxes (mensaxes instantáneas, chats, etc.), onde fai comentarios moi breves ou dá instrucións e indicacións relacionadas con actividades e situacións da vida cotiá e do seu interese, respectando as convencións e as normas de cortesía máis importantes.	Escribe mensaxes electrónicos para facer comentarios moi breves ou explicar actividades e situacións da vida cotiá, respectando as normas de cortesía máis importantes.		×	×	PROCEDEMENTOS: Análise da produción escrita. INSTRUMENTOS: Notas e mensaxes breves.	CCL CAA CSC CCEC CD
SLE-B4.4	3º-SLEB4.4 – Escribescorrespondencia formal moi básica e breve, dirixida a instituciónspúblicas ou privadas, oua entidades comerciais, fundamentalmente para solicitar información, respectando asconvencións formais e asnormas de cortesíabásicas deste tipo detextos, e fai unhapresentación do textolimpa e ordenada.	Escribe en grupocorrespondencia formal moi básica e breve, dirixida a unhaoficina de turismo para solicitarinformación, espectando asconvencións formais e asnormas de cortesía básicasdeste tipo de textos.		×	×	PROCEDEMENTOS: Análise da produción escrita. Proba de expresión escrita: A escoller entre variostemas: a miña vila, a miña casa, o meu libro preferido, película que máis me gusta. INSTRUMENTOS: Mensaxes electrónicos (reais ouvirtuais) para solicitar información, por exemplo, sobreunha cidade. <b>Todas estas observación serán consignadas no cadernode Aula, no apartado: Producción Escrita (P.E.)</b>	CCL CAA CSC CCEC CD


**Bloque 5. Coñecemento da lingua e consciencia plurilingüe e intercultural.**

SLE-B5.1	3º-SLEB5.1 - Produce consuficiente intelixibilidade léxica e estruturas moi básicas, e trazos fonéticos que distinguen fonemas (nasalización, sonorización, etc.) e persevera no uso de patróns moi básicos de ritmo, entoación e acentuación de palabras e frases.	Produce de maneira intelixible un determinado número de palabras e estruturas básicas, para facerse entender a un nivel moi elemental, e persevera no uso de patróns moi básicos de ritmo, entoación e acentuación de palabras e frases.		×	×	PROCEDEMEN TOS: Observación de clase. INSTRUMENT OS: Producións orais.	CCL CAA CSC CCEC
SLE-B5.2	3º-SLEB5.2 – Utiliza adecuadamente as convencións orais e escritas básicas propias da lingua estranxeira no desenvolvemento do proceso comunicativo oral e escrito (saúdos, despedidas, fórmulas moi básicas de tratamento, etc.), e amosa respecto polas diferenzas culturais que poidan existir.	Utiliza adecuadamente, a maioría das veces, as convencións orais e escritas básicas propias da lingua estranxeira no desenvolvemento do proceso comunicativo oral e escrito (saúdos, despedidas, fórmulas moi básicas de tratamento, etc.), e amosa respecto polas diferenzas culturais que poidan existir.	×	×	×	PROCEDEMEN TOS: Observación de clase. Análise da produción oral e escrita. INSTRUMENT OS: Diálogos, jeux de rôle, entrevistas (orais e escritas)	CCL CAA CSC CCECCD
SLE-B5.3	3º-SLEB5.3 – Nas actividades de aula, pode explicar o proceso de produción de textos e de hipóteses de significado tomando en consideración os coñecementos e as experiencias noutras linguas.	Nas actividades de aula, pode facer hipóteses de significado tomando en consideración os coñecementos e as experiencias noutras linguas.	×	×	×	PROCEDEMEN TOS: Observación de aula. Xogo do aforcado. INSTRUMENT OS: Palabras descoñecidas.	CCL CAA CSC CCEC
SLE-B5.4	3º-SLEB5.4 - Participa en proxectos (elaboración de materiais multimedia, folletos, carteis, recensión de libros e películas, obras de teatro, etc.) nos que se utilizan varias linguas e relacionados cos elementos transversais, evitando estereotipos lingüísticos	Participa en proxectos multilingües (folletos, carteis, etc), evitando estereotipos e avaliando a súa competencia como persoa plurilingüe	×	×	×	PROCEDEMEN TOS: Observación de clase. INSTRUMENT OS: Producións escritas ou dixitais.	CCL CAA CSC CCEC CD CSIEE



	ou culturais, e valora as competencias que posúe como persoaplurilingüe.						
SLE-B5.5	3º-SLEB5.5 –Comprende e comunica o propósito solicitado na tarefa ou ligado a situacións de necesidade inmediata da aula (pedir ou dar información, agradecer, desculparse, solicitar algo, invitar, etc.) utilizando adecuadamente as estruturas sintáctico-discursivas e o léxico necesarios, propios do seu nivel escolar traballados previamente.	Comprende as consignas dunha tarefa (pedir ou dar información, agradecer, desculparse, solicitar algo, invitar, etc.), utilizando axeitadamente as estruturas e léxico necesarios, básicos, e traballados con anterioridade.	×	×	×	PROCEDIMIENTOS: Análise das producións orais e escritas. INSTRUMENTOS: Producións orais, textos escritos <b>Non existirá no diario de aula un apartado especial para consignar esta información, que será integrada na C.O. , C.E., P.O. e P.E.</b>	CCL CAA CSC CCEC

#### 10.1.4. Cuarto de ESO.

##### Objetivos:

- Escotar e comprender a información xeral e específica de diferentes textos orais en situacións comunicativas variadas, adoptando unha actitude respetuosa e de cooperación.
- Expresarse e interactuar oralmente en situacións habituais de comunicación de forma comprensible, adecuada e con certo nivel de autonomía.
- Ler e comprender textos diversos dun nivel adecuado a as capacidades e intereses do alumnado co fin de extraer información xeral e específica e utilizar a lectura como fonte de pracer e de enriquecemento persoal.
- Escribir textos sinxelos con finalidades diversas sobre distintos temas utilizando o vocabulario idóneo e os recursos de cohesión e coherencia apropiados.
- Cultivar a iniciativa persoal e a participación cando se interactúa fuxindo de prejuicios e complexos desenvolvendo a autonomía de aprendizaxe mediante a participación activa na planificación e control do propio proceso.
- Utilizar con corrección e propiedade os compoñentes fonolóxicos, léxicos, gramaticais, funcionais, discursivos, sociolingüísticos e estratéxicos básicos en contextos reais de comunicación.
- Desenvolver as actitudes, hábitos de traballo, e estratexias necesarias para a adquisición da lingua estranxeira utilizando os medios a o seu alcance, como a colaboración con outras persoas en a consecución dos seus obxectivos de aprendizaxe ou o uso de recursos diversos, especialmente das tecnoloxías da información e a comunicación, para obter, seleccionar e presentar información oralmente e por escrito.



- Apreciar a lingua estranxeira como instrumento de acceso á información e como ferramenta de aprendizaxe de contidos diversos.
- Adquirir, mediante o contacto coa lingua estranxeira, unha visión máis ampla da cultural lingüística ao que se pertence, valorando a contribución de a súa aprendizaxe ao desenvolvemento persoal e a relación con hablantes doutras linguas e evitando calquera tipo de discriminación e de estereotipos lingüísticos e culturais.
- Manifestar unha actitude receptiva e de autoconfianza na capacidade de aprendizaxe e uso da lingua estranxeira sabendo apreciar a lingua como fonte de oportunidades de futuro, de enriquecemento persoal e profesional.

## Contidos:

### Bloque 1. Comprensión de textos orais

#### B1.1. Estratexias de comprensión:

- Mobilización de información previa sobre o tipo de tarefa e o tema.
- Identificación do tipo textual, adaptando a comprensión a el.
- Distinción de tipos de comprensión (sentido xeral, información esencial e puntos principais).
- Formulación de hipóteses sobre o contido e o contexto.
- Inferencia e formulación de hipóteses sobre significados a partir da comprensión de elementos significativos, lingüísticos e paralingüísticos (acentos, entoación, etc.).
- Inferencia e formulación de hipóteses sobre significados a partir do coñecemento doutras linguas, e de elementos non lingüísticos (imaxes, música, etc.).
- Reformulación de hipóteses a partir da comprensión de novos elementos.

B1.2. Tolerancia da comprensión parcial ou vaga nunha situación comunicativa.

B1.3. Perseveranza no logro da comprensión oral, reescoitando o texto gravado ou solicitando repetición do dito.

### Bloque 2. Produción de textos orais. Expresión e interacción.

#### B2.1. Estratexias de produción:

##### – Planificación:

- Identificar o contexto, o destinatario e a finalidade da produción ou da interacción.
- Adecuar o texto ao destinatario, ao contexto e á canle, escollendo os expoñentes lingüísticos necesarios para lograr a intención comunicativa.

##### – Execución:

- Concibir a mensaxe con claridade, distinguindo a súa idea ou ideas principais e a súa estrutura básica.
- Activar os coñecementos previos sobre modelos e secuencias de interacción, e elementos lingüísticos previamente asimilados e memorizados.
- Expresar a mensaxe con claridade e coherencia básica, estruturándoa adecuadamente e axustándose, de ser o caso, aos modelos e ás fórmulas de cada tipo de texto memorizados e traballados en clase previamente.
- Reaxustar a tarefa (emprender unha versión máis modesta) ou da mensaxe (limitar o que realmente lle gustaría expresar), tras valorar as dificultades e os recursos lingüísticos dispoñibles.
- Compensar as carencias lingüísticas mediante procedementos lingüísticos e paralingüísticos.

##### – Lingüísticos:

- Modificar palabras de significado parecido.
- Definir ou parafrasear un termo ou expresión.
- Usar a lingua materna ou "estranxeirizar" palabras da lingua meta.
- Pedir axuda.



– *Paralingüísticos:*

- Sinalar obxectos, usar deícticos ou realizar accións que aclaran o significado.
- Usar linguaxe corporal culturalmente pertinente (xestos, expresións faciais, posturas, contacto visual ou corporal).
- Usar elementos cuasiléxicos (hum, puah...) de valor comunicativo.
- B2.2. Actitude de respecto cara a si mesmo/a e cara ás demais persoas para comprender e facerse comprender.
- B2.3. Rutinas ou modelos básicos de interacción segundo o tipo de situación de comunicación.

### **Bloque 3. Comprensión de textos escritos**

#### **Contidos:**

▪ B3.1. Estratexias de comprensión:

- Mobilización de información previa sobre o tipo de tarefa e o tema, a partir da información superficial: imaxes, organización na páxina, títulos de cabeceira, etc.
- Identificación do tipo de lectura demandado pola tarefa (en superficie ou oceánica, selectiva, intensiva ou extensiva).
- Distinción de tipos de comprensión necesarios para a realización da tarefa (sentido xeral, información esencial e puntos principais).
- Formulación de hipóteses sobre contido e contexto.
- Inferencia e formulación de hipóteses sobre significados a partir da comprensión de elementos significativos, lingüísticos e paratextuais, e do coñecemento e experiencias noutras linguas.
- Reformulación de hipóteses a partir da comprensión de novos elementos.

B3.2. Soletreo e asociación de grafía, pronuncia e significado a partir de modelos escritos e expresións orais coñecidas.

### **Bloque 4. Producción de textos escritos: Expresión e interacción.**

#### **B4.1. Estratexias de produción:**

– *Planificación:*

- Mobilización e coordinación das propias competencias xerais e comunicativas co fin de realizar eficazmente a tarefa (reparar o que se sabe sobre o tema, o que se pode ou se quere dicir, etc.).
- Localización e uso adecuado de recursos lingüísticos ou temáticos (uso dun dicionario ou dunha gramática, obtención de axuda, etc.).
- Uso de elementos coñecidos obtidos de modelos moi sinxelos de textos escritos, para elaborar os propios textos.

– *Execución:*

- Elaboración dun borrador seguindo textos modelo.
- Estruturación do contido do texto.
- Organización do texto en parágrafos curtos abordando en cada un unha idea principal, conformando entre todos o seu significado ou a idea global.
- Expresión da mensaxe con claridade axustándose aos modelos e ás fórmulas de cada tipo de texto.
- Reaxuste da tarefa (emprender unha versión máis modesta) ou da mensaxe (limitar o que realmente lle gustaría expresar), tras valorar as dificultades e os recursos lingüísticos dispoñibles.
- Recurso aos coñecementos previos (utilizar frases feitas e locucións, do tipo "agora volvo", "páreceme ben", etc.).

– *Revisión:*

- Identificación de problemas, erros e repeticións.
- Atención ás convencións ortográficas e aos signos de puntuación.



- Presentación cuidada do texto (marxes, limpeza, tamaño da letra, etc.).
- Reescritura definitiva.

### **Bloque 5: Coñecemento da lingua, e consciencia intercultural e plurilingüe**

#### B5.1. Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación básicos:

- Sons e fonemas vocálicos.
- Sons e fonemas consonánticos e as súas agrupacións.
- Procesos fonolóxicos máis básicos.
- Acento fónico dos elementos léxicos illados e na oración.

#### ▪ B5.2. Patróns gráficos e convencións ortográficas:

- Uso das normas básicas de ortografía da palabra.
- Utilización adecuada da ortografía da oración: coma, punto e coma, puntos suspensivos, parénteses e comiñas.

#### ▪ B5.3. Aspectos socioculturais e sociolingüísticos:

- Recoñecemento e uso de convencións sociais básicas e normas de cortesía propias da súa idade e de rexistros informal e estándar, e da linguaxe non verbal elemental na cultura estranxeira.
- Achegamento a algúns aspectos culturais visibles: hábitos, horarios, actividades ou celebracións máis significativas; condicións de vida elementais (vivenda); relacións interpersoais (familiares, de amizade ou escolares), comida, lecer, deportes, comportamentos proxémicos básicos, lugares máis habituais, etc.; e a costumes, valores e actitudes moi básicos e máis evidentes sobre aspectos propios da súa idade nos países onde se fala a lingua estranxeira.
- Identificación dalgunhas similitudes e diferenzas elementais e máis significativas nos costumes cotiáns entre os países onde se fala a lingua estranxeira e o noso.
- Actitude receptiva e respectuosa cara ás persoas, os países e as comunidades lingüísticas que falan outra lingua e teñen unha cultura diferente á propia.

#### ▪ B5.4. Plurilingüismo:

- Identificación de similitudes e diferenzas entre as linguas que coñece para mellorar a súa aprendizaxe e lograr unha competencia comunicativa integrada.

Participación en proxectos nos que se utilizan varias linguas e relacionados cos elementos transversais, evitando estereotipos lingüísticos ou culturais, e valorando positivamente as competencias que posúe como persoa plurilingüe.

#### B5.5. Funcións comunicativas:

- Iniciación e mantemento de relacións persoais e sociais básicas propias da súa idade.
- Descrición de calidades físicas e abstractas moi básicas de persoas, obxectos, lugares e actividades.
- Narración de acontecementos e descrición de estados e situacións presentes, e expresión moi básica de sucesos futuros.
- Petición e ofrecemento de información e indicacións, e expresión moi sinxela de opinións e advertencias.
- Expresión do coñecemento, o descoñecemento e a certeza.
- Expresión da vontade, a intención, a orde, a autorización e a prohibición.
- Expresión do interese, a aprobación, o aprecio, a satisfacción e a sorpresa, así como os seus contrarios.
- Establecemento e mantemento básicos da comunicación e a organización elemental do discurso.

#### B5.6. Léxico oral e escrito básico de uso común relativo a:

- Identificación persoal elemental; vivenda, fogar e contexto; actividades básicas da vida diaria; familia e amizades; traballo, tempo libre, lecer e deporte; vacacións; saúde máis básica e cuidados físicos elementais; educación e estudo; compras básicas; alimentación e restauración; transporte, tempo meteorolóxico e tecnoloxías da información e da comunicación.
- Expresións fixas, enunciados fraseolóxicos moi básicos e moi habituais (saúdos, despedidas, preguntas por preferencias, expresión sinxelas de gustos) e léxico sobre temas relacionados con contidos moi sinxelos



e predicibles doutras áreas do currículo.

### Estruturas sintáctico-discursivas :

- Expresión de relacións lóxicas: conxunción (*non seulement...mais aussi*); disxunción (*ou bien*); oposición/concesión (*cependant*); causa (*car*); finalidade (*de façon à, de manière à + Inf.*); comparación (*le meilleur, le mieux, le pire, aussi + Adj. /Adv. que*; (ex: *Il n'est pas aussi intelligent que toi*); consecuencia (*alors, donc*); explicativas (*ainsi, car*).
- Relacións temporais (*puis, finalement, tout de suite, enfin, pendant, pendant que + Indic.*).
- Exclamación (*Comment, Quel/Quelle/Quels/Quelles, C'est parti!*).
- Negación (*ne...jamais, ne... rien, ne... personne, ne...plus*).
- Interrogación (*Et alors? À quoi bon...? Quel, quelle, quels, quelles*, pronomes interrogativos (ex. *lequel, laquelle, etc.*), *Ah bon? Moi non, Moi non plus*).
- Expresión do tempo: presente (verbos irregulares), pasado (*passé composé, imparfait*), futuro (*futur proche, futur simple*), condicional (fórmulas de cortesía e consello).
- Expresión do aspecto: puntual (frases simples), durativo (*en + date*), habitual (*parfois, jamais*), incoativo (*futur proche*), terminativo (*passé récent*).
- Expresión da modalidade: factualidade; capacidade (*arriver à faire*); posibilidade/probabilidade (*il est probable que, probablement*); necesidade; obriga/prohibición (*c'est à qui de...? c'est à +pron. tonique/nom+ de + Inf., interdit de*); permiso; intención/deseño (*décider de faire qqch., j'aimerais beaucoup faire qqch.*); cortesía.
- Expresión da existencia (presentativos); a entidade (artigos, morfoloxía (prefixos (*anti, hyper*) e sufixos (*-ette, -elle*), pronomes persoais, pronomes demostrativos; pronomes persoais OD e OI, "en", "y", proposicións adxectivais (*où, dont*); a cualidade, a posesión (adxectivos posesivos).
- Expresión da cantidade: (plurais irregulares; números cardinais; números ordinais; artigos partitivos). Adverbios de cantidade e medidas (*beaucoup de, quelques, quelques-uns, tout le monde, plein de, plusieurs(s)*); o grao.
- Expresión do espazo (*prépositions et adverbies de lieu, position, distance, mouvement, direction, provenance, destination*; pronome " y ").
- Expresión do tempo: puntual (*tout à l'heure, à ce moment-là, au bout de*); divisións (*semestre, période, au moment où*); indicacións de tempo (*la semaine dernière, le mois dernier,*); duración (*encore / ne...plus*); anterioridade (*déjà, ça fait...que*);posterioridade (*ensuite, puis*); secuenciación (*puis, enfin*); simultaneidade (*pendant, alors que*); frecuencia (*toujours, souvent, pas souvent, parfois, jamais*). Expresión do modo: (*Adv. de manière en -ment*).

### Libro de texto:

O libro de texto proposto ( Godard, E., Liria, P. et Sigé, J.P.: En route vers... Le DELF A2 scolaire et junior. Ed. Maison des Langues, I.S.B.N.: 978-84-8443-669-0) está centrado na preparación ao A2.

<p><b>TEMPORALIZACIÓN, GRAO MÍNIMO DE CONSECUCIÓN, PROCEDIMENTOS E INSTRUMENTOS DE AVALIACIÓN DOS ESTÁNDARES DO CURSO</b></p>
---

<b>CURSO</b>	<b>CUARTO</b>		
<b>NIVEL</b>	<b>EDUCACION SECUNDARIA OBLIGATORIA</b>	<b>ÁREA</b>	Segunda lingua estranxeira (SLE)





Critério de avaliación	Estándares	Grao mínimo para superar a área. Indicador mínimo de logro	T1	T2	T3	Cráterios para a cualificación	C.C
------------------------	------------	--	----	----	----	--------------------------------	-----

### Bloque 1: Comprensión de textos orais.

SLE-B1.1	4º-SLEB1.1 – Nas actividades de aula, persevera no seu proceso de comprensión, axustándoo ás necesidades da tarefa (de comprensión global, selectiva ou detallada) e mellorándoo, de ser o caso: facendo anticipacións do que segue (palabra, frase, resposta, etc.) e inferindo o que non se comprende e o que non se coñece mediante os propios coñecementos e as experiencias doutras linguas.	Nas actividades de aula, persevera no seu proceso de comprensión facendo anticipacións do que segue e inferindo o que non comprende mediante os propios coñecementos e as experiencias doutras linguas. Intúe a actitude do falante pola entoación, o contido e a velocidade da fala.	×	×	×	PROCEDEMENTOS: Observación de clase. Análise de exercicios de comprensión oral. INSTRUMENTOS: Exercicios de comprensión oral, do manual, ou doutros métodos.	GCL, CAA, CSC, CCEC
----------	---	---	---	---	---	--	------------------------------

SLE-B1.2	4º-SLEB1.2 - Capta os puntos principais e os detalles salientables de indicacións, anuncios, mensaxes e comunicados breves, articulados de xeito lento e claro (por exemplo, por megafonía, ou nun contestador automático), sempre que as condicións acústicas sexan boas e o son non estea distorsionado.	Capta a información principal de mensaxes, anuncios e comunicados breves, claramente articulados, e sempre que non haxa interferencias.		×	×	PROCEDEMENTOS: Observación de clase. Análise de exercicios de comprensión oral. INSTRUMENTOS: Exercicios de comprensión oral, do manual, ou doutros métodos.	GCL, CAA, CSC, CCEC, CD
----------	--	---	--	---	---	--	-------------------------------------

SLE-B1.3	4º-SLEB1.3 - Comprende, nunha conversa formal ou nunha entrevista na que participa (por exemplo, nun centro docente), preguntas sobre asuntos persoais ou educativos (datos persoais, intereses, preferencias e gustos persoais e educativos, coñecemento ou descoñecemento, etc.), así como comentarios sinxelos e predicibles relacionados con estes, sempre que poida pedir que se lle repita, aclare ou elabore algo do que se lle dixo.	Comprende, nunha conversa formal ou nunha entrevista na que participa, preguntas sobre asuntos persoais ou educativos e comentarios sinxelos ao respecto.		×	×	PROCEDEMENTOS: Análise de exercicios de comprensión oral. INSTRUMENTOS: Exercicios de comprensión oral. Nivel A.2.2.	GCL, CAA, CSC, CCEC, CD
----------	--	---	--	---	---	---	-------------------------------------



SLE-B1.4	4º-SLEB1.4 – Entende información relevante do que se lle di en transaccións e xestións cotiás e estruturadas (por exemplo, en hoteis, tendas, albergues, restaurantes, espazos de lecer ou centros docentes), sempre que se fale amodo e con claridade.	Entende as informacións básicas de conversas en hoteis, tendas, centros docentes ou espazos de lecer, sobre datos persoais, prezos, números, etc. sempre que se articule ben e se fale lentamente.	×	×	×	PROCEDEMENTOS: Análise de exercicios de comprensión oral. INSTRUMENTOS: Exercicios de comprensión oral. nivel A.2.2.	CCL, CAA, CSC, CCEC
SLE-B1.5	4º-SLEB1.5 - Comprende, nunha conversa informal na que participa, descrições, narracións, puntos de vista e opinións formulados de xeito simple sobre asuntos prácticos da vida diaria e sobre temas do seu interese, cando se lle fala con claridade, amodo e directamente, e se a persoa interlocutora está disposta a repetir ou reformular o dito.	Comprende narracións, descrições e opinións nunha conversa informal, cando se lle fala con claridade, sobre temas cotiás.		×	×	PROCEDEMENTOS: Observación de clase. Análise de exercicios de comprensión oral. <b>Proba de comprensión oral, nivel A.2.2.</b> INSTRUMENTOS: Exercicios de comprensión oral de manuais (que reproducen, por exemplo, conversas entre amigos). Interacción coa profesora e os compañeiros.	CCL, CAA, CSC, CCEC
SLE-B1.6	4º-SLEB1.6 - Identifica a información esencial de programas de televisión e presentacións sinxelas e ben estruturadas sobre asuntos cotiás ou do seu interese familiares e predicibles articulados con lentitude e claridade (por exemplo, noticias, documentais ou entrevistas), cando as imaxes portan gran parte da mensaxe.	Identifica as ideas principais de programas de televisión e de presentacións moi sinxelas e ben estruturadas sobre asuntos cotiás, con apoio visual importante.	×	×	×	PROCEDEMENTOS: Exercicios colectivos de comprensión oral. INSTRUMENTOS: documental, películas <b>A valoración destas probas quedará rexistrada no Caderno de aula no apartado CO (Comprensión Oral)</b>	

**Bloque 2. Producción de textos orais.**



SLE-B2.1	4º-SLEB2.1 – Fai presentacións breves e ensaiadas, seguindo un esquema lineal e estruturado, sobre aspectos concretos de temas do seu interese ou relacionados cos seus estudos, e responde a preguntas previsibles breves e sinxelas de oíntes sobre o contido destas.	Fai Presentacións breves e ensaiadas, seguindo un esquema lineal e estruturado, sobre aspectos concretos de temas do seu interese	×	×		PROCEDEMENTOS: Observación de clase para verificar a comprensión oral de cada alumna/o das presentacións feitas polos seus Compañeiros sobre as súas paixóns . INSTRUMENTOS: Presentacións do alumnado sobre temas do seu interese: Voleibol, música, ETC.	CSC, CCEC
SLE-B2.2	4º-SLEB2.2 - Participa en conversas informais breves e sinxelas, cara a cara ou por teléfono, ou por outros medios técnicos, nas que establece contacto social básico, intercambia información e expresa de xeito sinxelo opinións e puntos de vista, fai invitacións e ofrecementos, pide e ofrece cousas, pide e dá indicacións ou instrucións, ou discute os pasos que hai que seguir para realizar unha actividade conxunta, facéndose comprender aínda que a persoa interlocutora necesite que se repita ou repetir o dito.	Participa en conversas sinxelas, solicitando ou dando información, expresando opinións simples, facendo ofrecementos, invitacións ou propostas, aceptándoos ou rexeitándoos con educación.	×	×	×	PROCEDEMENTOS: Observación de clase. Análise das producións orais, e interaccións. INSTRUMENTOS: Producións orais, e interaccións cos compañeiros e a profesora.	CCL, CAA, CSC, CCEC, CD
SLE-B2.3	4º-SLEB2.3 - Desenvólvese coa debida corrección en xestións e transaccións cotiás, como son as viaxes, o aloxamento, o transporte, as compras e o lecer (horarios, datas, prezos, actividades, etc.), seguindo normas de cortesía básicas (saúdo e tratamento), facéndose comprender aínda que a persoa interlocutora necesite que se repita ou repetir o dito.	Arránxase para Desenvolverse en situacións cotiás, como viaxes, compras, aloxamento ou actividades de lecer, respectando as normas básicas de cortesía.		×	×	PROCEDEMENTOS: Observación de clase. Análise das producións orais: Jeux de rôle (nunha oficina de turismo, na tenda, etc). INSTRUMENTOS: Pedir información nunha oficina de Turismo.	CCL, CAA, CSC, CCEC, CD



SLE-B2.4	4º-SLEB2.4 - Desenvólvese de xeito simple pero suficiente nunha conversa formal, nunha reunión ou nunha entrevista (por exemplo, para realizar un curso de verán), achegando información relevante, expresando de xeito sinxelo as súas ideas sobre temas habituais, dando a súa opinión sobre problemas prácticos cando se lle pregunta directamente, e reaccionando de forma simple ante comentarios, sempre que poida pedir que se lle repitan os puntos clave, se o necesita.	Desenvólvese proximadamente nunha conversa formal ou informal ou nunha entrevista, expresándose sinxelamente e podendo reaccionar ante simples comentarios, si se lle repiten.		×	×	PROCEDEMENTOS: Observación de clase. Análise de producións orais INSTRUMENTOS: Diálogos, interaccións con outros alumnos ou coa profesora. <b>A valoración destas probas quedará rexistrada no Caderno de aula no apartado Producción Oral (P.O.)</b>	CCL, CAA, CSC, CCEC, CD
----------	--	--	--	---	---	---	-------------------------

### Bloque 3. Comprensión de textos escritos.

SLE-B3.1	4º-SLEB3.1 - Capta o sentido xeral e algún detalle importante de textos xornalísticos breves, en calquera soporte e sobre temas xerais ou do seu interese e moi coñecidos, se os números, os nomes, as ilustracións e os títulos constitúen grande parte da mensaxe.	O/a alumno/a sabe identificar as informacións importantes do texto xornalístico, guiándose pola forma do documento, as imaxes, títulos, etc.	×	×	×	PROCEDEMENTOS: Observación de clase. Análise de probas de comprensión escrita: de carácter xeral e detallado: autor, medio, fontes, data... INSTRUMENTOS: textos xornalísticos	CCL, CAA, CSC, CCEC, CD
----------	--	--	---	---	---	---	-------------------------

SLE-B3.2	4º-SLEB3.2 - Identifica, con axuda da imaxe, instrucións xerais breves sinxelas de funcionamento de aparellos de uso cotián, así como instrucións claras para a realización de actividades e normas de seguridade básicas.	Identifica, grazas as imaxes, instrucións xerais breves sinxelas de funcionamento de aparellos de uso cotián, e instrucións claras para respectar normas de seguridade básicas.	×	×	×	PROCEDEMENTOS: Observación de clase. Análise de exercicios de comprensión escrita. INSTRUMENTOS: Instrucións sobre	CCL, CAA, CSC, CCEC, CD
----------	--	---	---	---	---	--	-------------------------



						aparells enormas de seguridade do libro de texto e doutros métodos	
SLE- B3.3	4º-SLEB3.3 – Comprende corresponden- cia persoal sinxela, en calquera formato, na que se fala de si mesmo/a; se describen persoas, obxectos, lugares e actividades; se narran acontecementos pr- esentes, pasados e futuros, e se expresan de xeito sinxelos sentimentos, desexos e opinións sobre temas xerais, coñecidos ou de seu interese.	Comprende calquera tipo de correspondencia formal, na que se fala de si mesmo/a, se fandescricións, narracións de acontecementos pasados ou futuros e se expresan opinións e sentimentos de xeito simple.	×	×	×	PROCEDEMEN TOS: Análise de documentos de comprensión escrita, tipo Delf A2.2. INSTRUMENT OS: Documentos escritos do libro de texto ou doutros manuais.	CCL, CAA, CSC, CCEC
SLE- B3.4	4º-SLEB3.4 - Entende o esencial de correspondencia formal na que se informa sobre asuntos do seu interese no contexto persoal ou educativo (por exemplo, sobre unha bolsa para realizar un curso de idiomas).	Entende a información fundamental de correspondencia formal, sobre temas que lle interesan.		×	×	PROCEDEMEN TOS: Observación de clase. Análise de probas sobre textos escritos. <b>Proba de Comprensión escrita. Nivel A2.2.</b> INSTRUMENT OS: Textos escritos: Cartas, mensaxes ou correos informativos para obter un ben ou un servizo.	CCL, CAA, CSC, CCEC
SLE- B3.5	4º-SLEB3.5 – Entende información específica esencial en páxinas web e outros materiais de referencia ou consulta claramente estruturados sobre temas relativos a asuntos do seu	Entende información específica esencial en páxinas web e outros materiais de referencia ou consulta, sempre que poida reler as partes máis complexas		×	×	PROCEDEMEN TOS: Análise da comprensión de textos escritos. INSTRUMENT OS: Páxinas	CCL, CAA, CSC, CCEC, CD



	interese, sempre que poida reler as seccións difíciles.					web, folletos turísticos, etc. <b>Toda esta información consignarase no Caderno de Aula no apartado Comprensión Escrita (C.E.)</b>	
--	---	--	--	--	--	---	--

#### Bloque 4. Producción de textos escritos.

SLE-B4.1	4º-SLEB4.1 – Escribe correspondencia persoal breve na que se establece e mantén o contacto social (por exemplo, con amigos/as noutros países); se intercambia información; se describe en termos sinxelos sucesos importantes e experiencias persoais, dedan instrucións e se fan e aceptan ofrecementos e solicitudes (por exemplo, cancelación, confirmación ou modificación dunha invitación ou duns plans) e se expresan opinións de xeito sinxelo.	Escribe unha carta ou un mensaxe persoal para establecer ou manter contacto social; intercambia información e opinións, describe acontecementos sinxelos, expresa agradecemento e desculpas, e fai propostas, de forma sinxela.	×	×	×	PROCEDEMEN TOS: Análise da produción de textos escritos. INSTRUMENT OS: cartas ou mensaxes, propostos no libro de texto ou noutros manuais.	CCL, CAA, CSC, CCEC
SLE-B4.2	4º-SLEB4.2 – Completa un cuestionario sinxelo con información persoal relativa á súa formación, aos seus intereses ou ás súas afeccións (por exemplo, para subscribirse a unha publicación dixital).	Responde a cuestionarios sinxelos con información diversa, relativa a si mesmo/a	×			PROCEDEMEN TOS: Análise da produción de textos escritos. INSTRUMENT OS: Resposta a cuestionarios diversos.	CCL, CAA, CSC, CCEC, CD
SLE-B4.3	4º-SLEB4.3 – Escribe notas e mensaxes en diferentes soportes, nos que fai comentarios moi breves ou dá instrucións e indicacións relacionadas con actividades e situación da vida cotiá e do seu interese, respectando as convencións e as normas de cortesía máis importantes.	Escribe mensaxes electrónicos para facer comentarios moi breves ou explicar actividades e situacións da vida cotiá, respectando as normas de cortesía máis importantes.		×	×	PROCEDEMEN TOS: Análise da produción escrita. INSTRUMENT OS: Notas e mensaxes breves.	CCL, CAA, CSC, CCEC, CD



SLE-B4.4	4º-SLEB4.4 – Escriba correspondencia formal básica e breve, dirixida a institucións públicas ou privadas ou entidades comerciais, fundamentalmente para solicitar información, respectando as convencións formais e as normas de cortesía básicas deste tipo de textos, cunha presentación limpa e ordenada.	Escribe en grupo correspondencia formal básica e breve, dirixida a unha oficina de turismo para solicitar información, respectando as convencións formais e as normas de cortesía básicas deste tipo de textos.		×	×	PROCEDIMIENTOS: Análise da produción escrita. INSTRUMENTOS: Mensaxes electrónicos (reais ou virtuais) para solicitar información, por exemplo, sobre unha cidade. Proba de expresión escrita. Nivel A2.2. <b>Toda esta información consignarase no Caderno de Aula no apartado Producción escrita (P.O)</b>	CCL, CAA, CSC, CCEC, CD
----------	---	---	--	---	---	---	-------------------------

### Bloque 5. Coñecemento da lingua e consciencia plurilingüe e intercultural.

SLE-B5.1	4º-SLEB5.1 – Produce léxico e estruturas básicas intelixibles no oral e na escrita, e trazos fonéticos que distinguen fonemas (nasalización, sonorización, etc.), e utiliza con eficacia comunicativa patróns básicos de ritmo, entoación e acentuación de palabras e frases.	Produce de maneira intelixible un determinado número de palabras e estruturas básicas, para facerse entender a un nivel moi elemental, e persevera no uso de patróns moi básicos de ritmo, entoación e acentuación de palabras e frases.	×	×	×	PROCEDIMIENTOS: Observación de clase. INSTRUMENTOS: Producións orais.	CCL, CD, CAA, CCEC
----------	---	--	---	---	---	--	--------------------

LE-B5.2	4º-SLEB5.2 – Utiliza adecuadamente as convencións orais e escritas básicas propias da lingua estranxeira no desenvolvemento do proceso comunicativo oral e escrito (saúdos, despedidas, fórmulas básicas de tratamento, etc.), e a moza respecto polas diferenzas culturais que poidan existir entre os dous	Utiliza adecuadamente, a maioría das veces, as convencións orais e escritas básicas propias da lingua estranxeira no desenvolvemento do proceso comunicativo oral e escrito (saúdos, despedidas, fórmulas moi básicas de tratamento, etc.), e a moza respecto polas diferenzas culturais que poidan existir entre os dous	×	×	×	PROCEDIMIENTOS: Observación de clase. Análise da produción oral e escrita. INSTRUMENTOS: Diálogos, jeux de rôle, entrevistas (orais e escritas)	CCL, CAA, CSC, CCEC, CD
---------	--	---	---	---	---	--	-------------------------



	diferenzas culturais que poidan existir.	países.				ais e escritas)	
SLE-B5.3	4º-SLEB5.3 – Nas actividades de aula, pode explicar o proceso de produción de textos e de hipóteses de significado tomando en consideración os coñecementos e a experiencia noutras linguas e explicar aproximadamente o proceso de produción de textos. .	Nas actividades de aula, pode facer hipóteses de significado tomando en consideración os coñecementos e a experiencia noutras linguas e explicar aproximadamente o proceso de produción de textos. .		×	×	PROCEDEMEN TOS: Observación de aula. Xogo do aforcado. INSTRUMENT OS: Palabras descoñecidas.	CCL, CAA, CSC, CCEC
SLE-B5.4	4º-SLEB5.4 - Participa en proxectos (elaboración de materiais multimedia, folletos, carteis, recensión de libros e películas, obras de teatro, etc.) nos que se utilizan varias linguas e relacionados cos elementos transversais, evitando estereotipos lingüísticos ou culturais, e valora as competencias que posúe como persoa plurilingüe.	Participa en proxectos multilingües (folletos, carteis, etc), evitando estereotipos e avaliando a súa competencia como persoa plurilingüe		×		PROCEDEMEN TOS: : Observación de clase. INSTRUMENT OS: Producións escritas e dixitais.	CCL, CAA, CSC, CCEC, CD, CSIEE
SLE-B5.5	4º-SLEB5.5 – Comprende e comunica o propósito solicitado na tarefa ou ligado a situacións de necesidade inmediata da aula (pedir ou dar información, agradecer, desculparse, solicitar algo, invitar, etc.) utilizando adecuadamente as estruturas sintáctico-discursivas e o léxico necesarios, propios do seu nivel escolar e traballados previamente.	Comprende as consignas dunha tarefa (pedir ou dar información, agradecer, desculparse, solicitar algo, invitar, etc.), utilizando axeitadamente as estruturas e o léxico necesarios, básicos, e traballados con anterioridade.	×	×	×	PROCEDEMEN TOS: Análise das producións orais escritas e dixitais. INSTRUMENT OS: Producións orais, textos escritos e dixitais. <b>Non existirá no diario de aula un apartado especial para consignar esta información, que será integrada na C.O., C.E., P.O. e P.E.</b>	CCL, CAA, CSC, CCEC

### 10.1.5. Primeiro de Bacharelato.





## Objetivos:

- **Mellorar a comprensión oral e escrita, así como a expresión oral e escrita e a interacción**, de modo que ao final de curso tódolos alumnos estean en condición de superar as probas para **acadar o certificado de A2/ B1/ B2** (dependendo do nivel dos alumnos/as).
- **Achegarlles a cultura e civilización de Francia e os países francófonos**, a través da lectura de textos de actualidade, extraídos de diversos xornais franceses, de poemas e anacos literarios de obras célebres.

## Contidos:

### Bloque 1. Comprensión de textos orais:

#### B1.1. Estratexias de comprensión:

- Mobilización de información previa sobre o tipo de tarefa e o tema.
- Identificación do tipo textual, adaptando a comprensión a el.
- Distinción de tipos de comprensión (sentido xeral, información esencial e puntos principais).
- Formulación de hipóteses sobre o contido e o contexto. – Inferencia e formulación de hipóteses sobre significados a partir da comprensión de elementos significativos, lingüísticos e paralingüísticos (acenos, entoación, etc.).
- Inferencia e formulación de hipóteses sobre significados a partir do coñecemento doutras linguas, e de elementos non lingüísticos (imaxes, música, etc.).
- Reformulación de hipóteses a partir da comprensión de novos elementos.

B1.2. Tolerancia da comprensión parcial ou vaga nunha situación comunicativa, e conciencia da importancia de chegar a comprender textos orais sen precisar entender todos e cada un dos seus elementos.

B1.3. Constancia no logro da comprensión oral, reescoitando o texto gravado ou solicitando repetición do dito.

### Bloque2: Producción de textos orais: Expresión e interacción.

#### B2.1. Estratexias de produción:

##### – Planificación:

- Identificar o contexto, o destinatario e a finalidade da produción ou da interacción.
- Adecuar o texto ao destinatario, ao contexto e á canle, escollendo os expoñentes lingüísticos necesarios para lograr a intención comunicativa.

##### – Execución:

- Concibir a mensaxe con claridade, distinguindo a súa idea ou ideas principais, e a súa estrutura básica.
- Activar os coñecementos previos sobre modelos e secuencias de interacción, e elementos lingüísticos previamente asimilados e memorizados.
- Expresar a mensaxe con claridade e coherencia básica, estruturándoa adecuadamente e axustándose, de ser o caso, aos modelos e ás fórmulas de cada tipo de texto memorizados e traballados na clase previamente.
- Reaxustar a tarefa (emprender unha versión máis modesta) ou da mensaxe (limitar o que realmente lle gustaría expresar), tras valorar as dificultades e os recursos lingüísticos dispoñibles.
- Compensar as carencias lingüísticas mediante procedementos lingüísticos e paralingüísticos.

##### – Lingüísticos:

- Modificar palabras de significado parecido.
- Definir ou parafrasear un termo ou unha expresión.
- Usar a lingua materna ou "estranxeirizar" palabras da lingua meta.



- Pedir axuda.
  - *Paralingüísticos*:
  - Sinalar obxectos, usar deícticos ou realizar accións que aclaran o significado.
  - Usar linguaxe corporal culturalmente pertinente (acenos, expresións faciais, posturas e contacto visual ou corporal).
  - Usar elementos cuasiléxicos (hum, puah, etc.) de valor comunicativo.
- B2.2. Actitude de respecto cara a si mesmo/a e cara ás demais persoas, para comprender e facerse comprender.
- B2.3. Rutinas ou modelos comúns de interacción segundo o tipo de situación de comunicación

### **Bloque 3: Comprensión de textos escritos.**

#### **B3.1. Estratexias de comprensión:**

- Mobilización de información previa sobre o tipo de tarefa e o tema, a partir da información superficial: imaxes, organización na páxina, títulos de cabeceira, etc.
- Identificación do tipo de lectura demandado pola tarefa (en superficie ou oceánica, selectiva, intensiva ou extensiva).
- Distinción de tipos de comprensión necesarios para a realización da tarefa (sentido xeral, información esencial e puntos principais).
- Formulación de hipóteses sobre contido e contexto.
- Inferencia e formulación de hipóteses sobre significados a partir da comprensión de elementos significativos, lingüísticos e paratextuais, e do coñecemento e experiencias noutras linguas.
- Reformulación de hipóteses a partir da comprensión de novos elementos.

B3.2. Recoñecemento da estrutura das cartas formais (remitente, cabeceira, lugar e data; asunto, saúdo á persoa destinataria, corpo da carta, despedida e sinatura).

### **Bloque 4. Producción de textos escritos: expresión e interacción**

#### **B4. Estratexias de produción:**

- *Planificación*:
- Mobilización e coordinación das propias competencias xerais e comunicativas co fin de realizar eficazmente a tarefa (reparar o que se sabe sobre o tema, o que se pode ou se quere dicir, etc.).
- Localización e uso adecuado de recursos lingüísticos ou temáticos (uso dun dicionario ou dunha gramática, obtención de axuda, etc.).
- Uso de elementos coñecidos obtidos de modelos moi sinxelos de textos escritos, para elaborar os propios textos.
- *Execución*:
- Elaboración dun borrador seguindo textos modelo.
- Estruturación do contido do texto.
- Organización do texto en parágrafos curtos abordando en cada un unha idea principal, conformando entre todos o seu significado ou a idea global.
- Expresión da mensaxe con claridade axustándose aos modelos e ás fórmulas de cada tipo de texto.
- Reaxuste da tarefa (emprender unha versión máis modesta) ou da mensaxe (facer concesións no que realmente lle gustaría expresar), tras valorar as dificultades e os recursos lingüísticos dispoñibles.
- Recurso aos coñecementos previos (utilizar frases feitas e locucións, do tipo "agora volvo", "botar unha man", etc.).
- Revisión:
- Identificación de problemas, erros e repeticións.
- Atención ás convencións ortográficas e aos signos de puntuación.



- Presentación cuidada do texto (marxes, limpeza, tamaño da letra, etc.).
- Reescritura definitiva.
- B4.2. Elaboración de cartas formais respectando a súa estrutura: remitente, cabeceira, lugar e data; asunto, saúdo á persoa destinataria, corpo da carta, despedida e sinatura.
- B4.3. Elaboración de informes expositivos elementais e breves, organizados nunha estrutura básica que inclúa unha introdución, o corpo do informe, a conclusión e a bibliografía.

## Contidos:

### B5.1. Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación básicos:

- Sons e fonemas vocálicos.
- Sons e fonemas consonánticos e as súas agrupacións.
- Procesos fonolóxicos máis básicos.
- Acento fónico dos elementos léxicos illados e na oración.

### B5.2. Patróns gráficos e convencións ortográficas:

- Uso das normas básicas de ortografía da palabra.
- Utilización adecuada da ortografía da oración: coma, punto e coma, puntos suspensivos, parénteses e comiñas.

### B5.3. Aspectos socioculturais e sociolingüísticos:

- Recoñecemento e uso de convencións sociais básicas e normas de cortesía propias da súa idade e de rexistros informal e estándar, e da linguaxe non verbal elemental na cultura estranxeira.
- Achegamento aos hábitos e ás actividades de estudo, traballo e lecer, condicións de vida e relacións interpersoais (no ámbito educativo, ocupacional e institucional); o contorno xeográfico básico (clima, rexións) e referentes artístico-culturais (feitos históricos e personaxes salientables).
- Recoñecemento de valores, crenzas, actitudes e tradicións fundamentais, e calquera outro aspecto cultural de interese, así como os aspectos culturais básicos que permitan comprender os países onde se fala a lingua estranxeira e actuar neles adecuadamente.
- Identificación dalgunhas similitudes e diferenzas elementais e máis significativas nos costumes cotiáns entre os países onde se fala a lingua estranxeira e o noso.
- Actitude receptiva e respectuosa cara ás persoas, os países e as comunidades lingüísticas que falan outra lingua e teñen unha cultura diferente á propia.

### B5.4. Plurilingüismo:

- Identificación de similitudes e diferenzas entre as linguas que coñece para mellorar a súa aprendizaxe e lograr unha competencia comunicativa integrada.
- Participación en proxectos nos que se utilizan varias linguas e relacionados cos elementos transversais, evitando estereotipos lingüísticos ou culturais, e valorando positivamente as competencias que posúe como persoa plurilingüe.

### B5.5. Funcións comunicativas:

- Iniciación e mantemento de relacións persoais e sociais básicas propias da súa idade.
- Descrición de calidades físicas e abstractas moi básicas de persoas, obxectos, lugares e actividades.
- Narración de acontecementos e descrición de estados e situacións presentes, e expresión moi básica de sucesos futuros.
- Petición e ofrecemento de información e indicacións, e expresión moi sinxela de opinións e advertencias.
- Expresión do coñecemento, o descoñecemento e a certeza.
- Expresión da vontade, a intención, a orde, a autorización e a prohibición.
- Expresión do interese, a aprobación, o aprecio, a satisfacción e a sorpresa, así como os seus contrarios.
- Establecemento e mantemento básicos da comunicación e a organización elemental do discurso.

### B5.6. Léxico oral e escrito básico de uso común relativo a aspectos culturais variados:



- Vida cotiá: alimentación (pratos e produtos típicos, costumes alimentarios, tabús, convencións sociais, horarios etc.); familia e amizades; actividades de lecer; viaxes e transportes; festas e celebracións; saúde e educación; compras e actividades comerciais.
- Bens e servizos básicos.
- Contorno: clima, campo, cidade e lugares máis representativos.
- Tecnoloxía: aparellos de uso cotián.
- Calquera outro que se considere de interese.
- Expresións fixas e enunciados fraseolóxicos básicos e moi habituais.

#### B5.7. Estructuras sintáctico-discursivas propias de cada idioma

- Expresión de relacións lóxicas: conxunción; disxunción; oposición (*alors que, au lieu de + Inf, bien que, par contre, malgré, pourtant, tout de même*); causa (*puisque*); finalidade (*de façon à, de manière à + Inf.*); comparación (*plus...plus, moins...moins, plus...moins, moins...plus*); consecuencia (*de telle manière que, de façon à ce que*); condición (*si, même si + Indic.*); estilo indirecto.
- Relacións temporais (*depuis, de... jusqu'à, lorsque, avant/après + Inf., au moment où, (à) chaque fois que*).
- Exclamación (*Que, Hélas!*)
- Negación (*personne ne..., rien ne..., ne...aucun, ne... que, ne... pas encore*).
- Interrogación (*lequel, laquelle, lesquels, lesquelles, auquel, duquel*).
- Expresión do tempo: presente; pasado; futuro.
- Expresión do aspecto: puntual (*frases simples*); durativo (*il était une fois*); habitual (*de temps en temps, chaque, tous les*); incoativo, terminativo.
- Expresión da modalidade: factualidade; capacidade (*réussir à*); posibilidade/probabilidade (*c'est (presque) certain*); necesidade; obriga/prohibición (*défense de, défendu de+ Inf.*); permiso (*permettre de faire qqch. à qq'un, donner la permission à qq'un de faire qqch*); intención/deseño (*penser/espérer + Inf.*); factitivo o causal con el verbo faire (ex: *Pierre a fait tomber son livre/s'est fait couper les cheveux*); condicional (*conditionnel présent*); cortesía.
- Expresión da existencia: presentativos; a entidade (artigos, sustantivos, pronomes persoais, adxectivos e pronomes demostrativos; pronomes persoais *OD e OI, "en", "y"*; *proposicións adxectivais*); a cualidade; a posesión.
- Expresión da cantidade (fraccións, decimais, porcentaxes; artigos partitivos, adverbios de cantidade e medidas) e do grao.
- Expresión do espazo (*prépositions et adverbies de lieu, position, distance, mouvement, direction, provenance, destination*).
- Expresión do tempo: puntual (*dans nos jours*); divisións (*dans les années, quinzaine*); indicacións de tempo (*au début, à la fin, en début de semaine*); duración (*matinée, journée, soirée*); anterioridade (*jusqu'à ce que*); posterioridade (*dès que, depuis (le temps) que*); secuenciación (*premièrement, deuxièmement*); simultaneidade (*lorsque, lors de + nom*); frecuencia (*tous/ toutes les..., généralement, quelquefois, rarement, presque jamais*).
- Expresión do modo (*de cette manière, de cette façon là*).

#### Libro de texto:

Tendo en conta que moitos alumnos están moi motivados en preparar o exame do nivel B1 do DELF scolaire, utilizaremos diversos manuais recomendados para preparar esa proba, así como outros materiais que lles axudarán a adquirir ese nivel de lingua. Os materiais serán proporcionados pola profesora a través da Aula Virtual do instituto.



**TEMPORALIZACIÓN, GRAO MÍNIMO DE CONSECUCIÓN,  
PROCEDIMENTOS E INSTRUMENTOS DE AVALIACIÓN DOS  
ESTÁNDARES DO CURSO**

<b>CURSO</b>	<b>PRIMEIRO</b>		
<b>NIVEL</b>	<b>BACHARELATO</b>	<b>ÁREA</b>	Secunda lingua estranxeira (PLE)

<b>Criterio de avaliación</b>	<b>Estándares</b>	<b>Grao mínimo para superar a área. Indicador mínimo de logro</b>	<b>T1</b>	<b>T2</b>	<b>T3</b>	<b>Criterios para a cualificación</b>	<b>C.C</b>
-------------------------------	-------------------	---	-----------	-----------	-----------	---------------------------------------	------------

**Bloque 1: Comprensión de textos orais.**

PLE-B1.1	1º-SLEB1.1 – Nas actividades de aula, persevera no seu proceso de comprensión, axustándoo ás necesidades da tarefa (de comprensión global, selectiva ou detallada) e mellorándoo, de ser o caso, facendo anticipacións do que segue (palabra, frase, resposta, etc.) e inferindo o que non se comprende e o que non se coñece mediante os propios coñecementos e as experiencias doutras linguas.	Nas actividades de aula, persevera no seu proceso de comprensión, facendo anticipacións do que segue e inferindo o que non se comprende mediante os propios coñecementos e as experiencias doutras linguas. Intúe a actitude do falante pola entoación, o contido e a velocidade da fala.	×	×	×	PROCEDEMENTOS: Observación de clase. Análise de exercicios de comprensión oral. INSTRUMENTOS: Exercicios de comprensión oral	CCL CAA CSC CCEC
----------	---	---	---	---	---	--	---------------------------

SLE-B1.2	1º-SLEB1.2 - Capta os puntos principais e os detalles salientables de mensaxes, gravadas ou de viva voz, que conteñan instrucións, indicacións ou outra información claramente estruturada, sempre que poida volver escoitar o dito ou pedir confirmación.	Capta a información principal de mensaxes, anuncios e comunicados breves, claramente articulados, sempre que non haxa interferencias e poida volver escoitalo.	×	×	×	PROCEDEMENTOS: Observación de clase. Análise de exercicios de comprensión oral. INSTRUMENTOS: Exercicios de comprensión oral	CCL CAA CSC CCEC CD
----------	--	--	---	---	---	--	---------------------------------

SLE-B1.3	1º-SLEB1.3 - Comprende, nunha conversa formal ou entrevista na que participa, información relevante de carácter habitual e predicible sobre asuntos prácticos no ámbito educativo (datos persoais, intereses, preferencias, e gustos e proxectos persoais e educativos, coñecemento	Comprende, nunha conversa formal ou nunha entrevista na que participa, preguntas sobre asuntos persoais ou educativos (datos persoais, intereses, preferencias e gustos persoais e educativos), e comentarios sinxelos ao respecto.	×	×	×	PROCEDEMENTOS: Análise de exercicios de comprensión oral. INSTRUMENTOS: Exercicios de comprensión oral. Nivel A.2.2. ou B.1.	CCL CAA CSC CCEC
----------	---	---	---	---	---	---	---------------------------



	ou descoñecemento, acordo e desacordo, etc.), sempre que poida pedir que se lle repita ou que se reformule, aclare ou elabore algo do que se lle dixo.					segundo o nivel do alumnado.	
SLE-B1.4	1º-SLEB1.4 - Entende o que se di en transaccións e xestións cotiás e estruturadas (por exemplo, en bancos, tendas, hoteis, restaurantes, transportes ou centros docentes), e os puntos principais e a información relevante cando se lle fala directamente en situacións menos habituais, pero predicibles (por exemplo, a perda dun obxecto), sempre que poida volver escoitar o dito.	Entende as informacións básicas de conversas en hoteis, tendas, entros docentes ou espazos de lecer, sobre datos persoais, prezos, números, etc. Sempre que se articule ben, se fale lentamente, e poida volver escoitar o dito.	×	×	×	<p>PROCEDEMENTOS: : Análise de exercicios de comprensión oral.</p> <p>INSTRUMENTOS: Exercicios de comprensión oral. Nivel A.2.2 ou B1, segundo o nivel do alumnado.</p>	CCL CAA CSC CCEC CD
SLE-B1.5	1º-SLEB1.5 - Comprende, nunha conversa informal na que participa, opinións xustificadas e claramente articuladas a unha velocidade lenta ou media, sobre diversos asuntos cotiás ou de interese persoal, así como a expresión de sentimentos sobre aspectos concretos de temas habituais ou de actualidade, e se a persoa interlocutora está disposta a repetir ou reformular o dito.	Comprende narracións, descrições, sentimentos e opinións nunha conversa informal, cando se lle fala con claridade, sobre temas cotiás.	×	×	×	<p>PROCEDEMENTOS: Observación de clase. Análise de exercicios de comprensión oral.</p> <p><b>Proba de comprensión oral, nivel A.2.2 ou B1.</b></p> <p>INSTRUMENTOS: Exercicios de comprensión oral de manuais (que reproducen, por exemplo, conversas entre amigos). Interacción coa profesora e os compañeiros.</p>	CCL CAA CSC CCEC
SLE-B1.6	1º-SLEB1.6 - Identifica os aspectos máis importantes en presentacións sobre temas coñecidos ou do seu interese nos ámbitos persoal e educativo; e de programas informativos, documentais, entrevistas en televisión, anuncios publicitarios e programas	Identifica as ideas principais de programas de televisión, anuncios, e de presentación moi sinxelas e ben estruturadas sobre asuntos cotiás, con apoio visual importante.	×	×	×	<p>PROCEDEMENTOS: Observación de clase para verificar a comprensión oral de cada alumna/o das presentacións feitas polos</p>	CCL CAA CSC CCEC CD



	de entretemento, cando o discurso está ben estruturado e articulado con claridade nunha variedade estándar da lingua, e con apoio da imaxe.					seus compañeiros sobre as súas paixóns. INSTRUMENTOS: Presentacións do alumnado sobre temas do seu interese. <b>A valoración destas probas quedará rexistrada no Caderno de aula no apartado CO (Comprensión Oral).</b>	
--	---	--	--	--	--	---	--

### Bloque 2. Producción de textos orais : expresión e interacción.

SLE-B2.1	1º-SLEB2.1 – Fai presentacións ensaiadas previamente, breves e con apoio visual, sobre aspectos concretos de temas educativos sinxelos do seu interese, organizando a información básica nun esquema coherente e ampliándoa con algún exemplo, e respondendo a preguntas sinxelas deoíntes sobre o tema tratado.	Fai presentacións breves e ensaiadas, seguindo un esquema lineal e estruturado, sobre aspectos concretos de temas do seu interese.	×	×	×	PROCEDEMENTOS: Observación de clase para verificar a expresión oral de cada alumna/o nas presentacións sobre as súas paixóns. INSTRUMENTOS: Presentacións do alumnado sobre temas do seu interese.	CCL CAA CSC CCEC CD
----------	--	--	---	---	---	---	---------------------------------

SLE-B2.2	1º-SLEB2.2 - Toma parte en conversas formais ou entrevistas de carácter educativo ou ocupacional, sobre temas moi habituais nestes contextos, intercambiando información relevante sobre feitos concretos, pedindo instrucións ou solucións a problemas prácticos, suscitando de xeito sinxelo e con claridade os seus puntos de vista, e xustificando brevemente as súas accións, opinións e plans.	Participa en conversas formais ou entrevistas sinxelas, solicitando ou dando información, expresando opinións simples, facendo ofrecementos, invitacións ou propostas, aceptándoos ou rexeitándoos con educación. Pide instrucións ou solucións a problemas prácticos.	×	×	×	PROCEDEMENTOS: Observación de clase. Análise das producións orais, e interaccións. INSTRUMENTOS: Producións orais, e interaccións cos compañeiros e a profesora.	CCL CAA CSC CCEC
----------	--	--	---	---	---	---	---------------------------

SLE-B2.3	1º-SLEB2.3 - Desenvólvese coa	Arránxase para desenvolverse en situacións	×	×	×	PROCEDEMENTOS:	CCL CAA
----------	-------------------------------	--	---	---	---	----------------	------------



	suficiente eficacia en situacións cotiás e menos habituais pero predicibles que poden xurdir durante unha viaxe ou estadia noutros países por motivos persoais ou educativos (transporte, aloxamento, comidas, compras, estudos, relacións coas autoridades, saúde ou lecer), e utiliza estratexias de comunicación lingüísticas (uso de exemplos e palabras de significado próximo) e xestos apropiados.	cotiás, como viaxes, compras, aloxamento ou actividades de lecer, respectando as normas básicas de cortesía, e utilizando estratexias de comunicación lingüística verbais e non verbais.				Observación de clase. Análise das producións orais: Jeux de rôle (na tenda, nun restaurante, etc). INSTRUMENTOS: Producións orais, jeux de rôle.	CSC CCEC
--	---	--	--	--	--	---	-------------

SLE-B2.4	1º-SLEB2.4 - Participa en conversas informais, cara a cara ou por teléfono, ou por outros medios técnicos, sobre asuntos cotiás, nas que intercambia información e se expresan e xustifican opinións brevemente; narra e describe feitos sinxelos ocorridos no pasado ou expresa brevemente plans de futuro; fai suxestións; pide e dá indicacións ou instrucións; expresa e xustifica sentimentos de xeito sinxelo, e describe con certo detalle aspectos concretos de temas de actualidade moi coñecidos ou de interese persoal ou educativo.	Consegue desenvolverse nunha conversa formal ou informal ou nunha entrevista, expresándose sinxelamente e podendo reaccionar ante simples comentarios, si se lle repiten. Narra feitos pasados e faiproxectos e suxestións.	×	×	×	PROCEDEMENTOS: Observación de clase. Análise de producións orais. INSTRUMENTOS: Diálogos, interaccións con outros alumnos ou coa profesora. <b>A valoración destas probas quedará rexistrada no Caderno de aula no apartado Producción Oral (P.O.)</b>	CCL CAA CSC CCEC CD
----------	---	---	---	---	---	--	---------------------------------

### Bloque 3. Comprensión de textos escritos

SLE-B3.1	1º-SLEB3.1 - Identifica a información máis importante en textos xornalísticos do xénero informativo, en calquera soporte, breves e ben estruturados e que traten temas xerais e coñecidos ou traballados previamente, e capta as ideas principais de artigos divulgativos sinxelos, cunha linguaxe moi clara e un uso moi limitado de tecnicismos, sobre temas do seu interese.	O/a alumno/a sabe identificar as informacións importantes dun texto xornalístico, ou divulgativo, guiándose pola forma do documento, as imaxes, títulos, etc.	×	×	×	PROCEDEMENTOS: Observación de clase. Análise de probas de comprensión escrita, global e específica. INSTRUMENTOS: textos xornalísticos e divulgativos.	CCL CAA CSC CCEC CD
----------	---	---	---	---	---	---	---------------------------------





SLE-B3.2	1º-SLEB3.2 - Entende o sentido xeral e os puntos principais de anuncios e comunicacións sinxelos de carácter público, institucional ou corporativo, que conteñan instrucións e indicacións de carácter previsible, claramente estruturados, relacionados con asuntos do seu interese persoal ou educativo (por exemplo, sobre cursos, prácticas ou becas).	Entende a información esencial de anuncios, ou comunicación de carácter público relacionados con temas do seu interese persoal ou educativo.	×	×	×	<p>PROCEDEMENTOS: Observación de clase. Análise de probas de comprensión escrita.</p> <p>INSTRUMENTOS: Textos escritos.</p>	CCL CAA CSC CCEC CD
SLE-B3.3	1º-SLEB3.3 - Identifica a información máis importante en instrucións sobre o uso de aparellos ou de programas informáticos de uso habitual, e sobre a realización de actividades e normas de seguridade ou de convivencia no ámbito público e educativo.	Identifica, grazas as imaxes, instrucións xerais breves e sinxelas de funcionamento e manexo de aparellos de uso cotián, e instrucións claras para respectar normas de seguridade básicas	×	×	×	<p>PROCEDEMENTOS: Observación de clase. Análise de exercicios de comprensión escrita.</p> <p>INSTRUMENTOS: Instrucións sobre aparellos e normas de seguridade tiradas de Internet ou de diversos métodos.</p>	CCL CAA CSC CCEC CD
SLE-B3.4	1º-SLEB3.4 - Identifica en lecturas adaptadas as liñas xerais do argumento, o carácter dos personaxes e as características do lugar e o tempo en que se desenvolven.	Identifica en lecturas adaptadas as liñas xerais do argumento, o carácter dos personaxes e as características do lugar e o tempo en que se desenvolven.	×	×	×	<p>PROCEDEMENTOS: Observación de clase. Análise de probas de comprensión escrita.</p> <p>INSTRUMENTOS: Lecturas adaptadas.</p>	CCL CAA CSC CCEC
SLE-B3.5	1º-SLEB3.5 – Comprende correspondencia persoal, breve e sinxela, en calquera soporte incluíndo foros en liña ou blogs, na que se describen e narran feitos e experiencias, impresións e sentimentos, e se intercambian información e opinións sobre aspectos concretos de temas xerais, coñecidos ou	Comprende correspondencia persoal, que contén descrições, narracións de acontecementos pasados ou futuros e na que se expresan opinións e sentimentos de xeito simple, sobre temas do seu interese.	×	×	×	<p>PROCEDEMENTOS: Observación de clase. Análise de exercicios de comprensión escrita.</p> <p>INSTRUMENTOS: Textos escritos.</p>	CCL CAA CSC CCEC CD



	doseu interese.						
SLE-B3.6	1º-SLEB3.6 - Entende esencial decorrespondencia formal institucional ou comercial sobre asuntos que poden xurdir, por exemplo, mentres organiza ou realiza un viaxe ao estranxeiro (concesión dunha bolsa, confirmación dun pedimento, reserva dun hotel, etc.).	Comprende calquera tipo de decorrespondencia formal, sobre asuntos que poden xurdir na vida real, mentres organiza ou realiza un viaxe ao estranxeiro.	×	×	×	PROCEDEMEN TOS: Análise de exercicios de comprensión escrita. INSTRUMENTOS: Exercicios de comprensión escrita.	CCL CAA CSC CCEC CD
SLE-B3.7	1º-SLEB3.7 – Entende información específica relevante en páxinas web e outros materiais de referencia ou consulta (glosarios, dicionarios, enciclopedias e revistas) claramente estruturados, que conteñan mapas, fotografías, imaxes, vídeos ou animacións que axuden á comprensión sobre temas relativos a materias educativas ou asuntos relacionados coa súa especialidade ou cos seus intereses.	Entende información específica esencial en páxinas web e outros materiais de referencia ou consulta, sempre que poida relevar partes máis complexas, sobre temas educativos ou relacionados cos seus intereses.		×	×	PROCEDEMEN TOS: Observación do alumnado na clase de informática, mentres busca información sobre temas do seu interese. INSTRUMENTOS: Páxinas web. Vídeos .s. <b>Toda esta información será consignada no Caderno de Aula, no epígrafe Comprensión Escrita (C.E.)</b>	CCL CAA CSC CCEC CD

#### Bloque 4. Producción de textos escritos: expresión e interacción

SLE-B4.1	1º-SLEB4.1 – Escribe correspondencia persoal, en calquera formato, na que describe experiencias e sentimentos; narra, de forma lineal, actividades e experiencias presentes e pasadas; e intercambia información e opinións sobre temas concretos nas súas áreas de interese persoal ou educativo.	Describe, en carta ou por correo electrónico, experiencias e sentimentos, intercambio de información e opinións, sobre temas do seu interese.	×	×	×	PROCEDEMEN TOS: Análise de producións escritas. INSTRUMENTOS: Producións escritas.	CCL CAA CSC CCEC CD
----------	--	---	---	---	---	--	------------------------------



SLE-B4.2	1º-SLEB4.2 –Completa un cuestionario con información persoal, educativa ou ocupacional (nivel de estudos, materias que cursa, preferencias, etc.) cunha finalidade específica, como inscribirse nun curso ou solicitar un campamento de verán.	Responde a cuestionarios sinxelos con información diversa, relativa a si mesmo/para solicitar un servizo específico.		×	×	PROCEDEMEN TOS: Análise da produción escrita. INSTRUMENT OS: Respostas a cuestionarios dados.	CCL CAA CSC CCEC CD
SLE-B4.3	1º-SLEB4.3 –Escribe notas, anuncios, mensaxes e comentarios breves, en calquera soporte, nos que solicita e transmite información e opinións sinxelas, respectando as convencións e as normas de cortesía.	Escribe notas e mensaxes electrónicos para facer comentarios moi breves ou explicar opinións, actividades e situacións da vida cotiá, respectando as normas de cortesía máis importantes.	×	×	×	PROCEDEMEN TOS: Análise da produción escrita. INSTRUMENT OS: Notas e mensaxes breves.	CCL CAA CSC CCEC CD
SLE-B4.4	1º-SLEB4.4 – Escribe correspondencia formal básica e breve, dirixida a institucións públicas ou privadas ou entidades comerciais, na que pide ou dá información, ou solicita un servizo, respectando as convencións formais e normas de cortesía máis comúns neste tipo de textos, cunha presentación limpa e ordenada do texto.	Escribe en grupo correspondencia formal moi básica e breve, dirixida a unha oficina de turismo para solicitar información, respectando as convencións formais e as normas de cortesía básicas de tipo de textos.	×	×	×	PROCEDEMEN TOS: Análise da produción escrita. INSTRUMENT OS: Mensaxes enviadas a Oficinas de turismo de diversas rexións.	CCL CAA CSC CCEC CD
SLE-B4.5	1º-SLEB4.5 - Escribe, nun formato convencional, informes expositivos moi breves e sinxelos nos que dá información esencial sobre un tema educativo, facendo breves descrições e narrando acontecementos seguindo unha estrutura esquemática moi sinxela (título, corpo do texto e, de ser o caso, conclusión bibliografía).	Redacta informes expositivos moi breves e sinxelos sobre un tema educativo facendo breves descrições e narrando acontecementos seguindo unha estrutura esquemática moi sinxela (título, corpo do texto e, de ser o caso, conclusión bibliografía).	×	×	×	PROCEDEMEN TOS: Análise das producións escritas. INSTRUMENT OS: Producións escritas . <b>Toda esta información será consignada no caderno de Aula, no epígrafe Producción Escrita (P.E.)</b>	CCL CAA CSC CCEC


**Bloque 5. Coñecemento da lingua e consciencia plurilingüe e intercultural.**

SLE- S5.1	1º-SLEB5.1 – Produce léxico e estruturas básicas intelixibles no oral e na escrita, e trazos fonéticos que distinguen fonemas (nasalización, sonorización, etc.), utiliza con eficacia comunicativa patróns básicos de ritmo, entoación e acentuación de palabras e frases.	Produce de maneira intelixible léxico e estruturas básicas, faise entender, e persevera no uso de patróns básicos de ritmo, entoación e acentuación de palabras e frases.	×	×	×	PROCEDEMEN TOS: Observación de clase INSTRUMENT OS: Producción oral.	CCL CAA CSC CCEC
SLE- B5.2	1º-SLEB5.2 – Utiliza adecuadamente as convencións orais e escritas básicas propias da lingua estranxeira no desenvolvemento do proceso comunicativo oral e escrito (saúdos, despedidas, fórmulas básicas de tratamento, etc.), e a mostra respecto polas diferenzas culturais que poidan existir.	Utiliza adecuadamente, a maioría das veces, as convencións orais e escritas básicas propias da lingua estranxeira no desenvolvemento do proceso comunicativo oral e escrito (saúdos, despedidas, fórmulas moi básicas de tratamento, etc.), e a mostra respecto polas diferenzas culturais que poidan existir entre dous países.	×	×	×	PROCEDEMEN TOS: : Observación de clase. Análise da produción oral e escrita. INSTRUMENT OS: Diálogos, jeux de rôle, entrevistas (orais e escritas)	CCL CAA CSC CCEC
SLE- B5.3	1º-SLEB5.3 – Nas actividades de aula, pode explicar o proceso de produción de textos e hipóteses significados tomando en consideración os coñecementos e as experiencias noutras linguas.	Nas actividades de aula, pode facer hipóteses de significado tomando en consideración os coñecementos e as experiencias noutras linguas e explicar aproximadamente o proceso de produción de textos.	×	×	×	PROCEDEMEN TOS: Observación de aula. Xogos.. INSTRUMENT OS: Textos escritos.	CCL CAA CSC CCEC
SLE- B5.4	1º-SLEB5.4 - Participa en proxectos (elaboración de materiais multimedia, folletos, carteis, recensión de libros e películas, obras de teatro, etc.) nos que se utilizan varias linguas relacionadas cos elementos transversais, evita estereotipos lingüísticos ou culturais, e valora as competencias que posúe como persoa plurilingüe.	Participa en proxectos multilingües (folletos, carteis, etc), evitando estereotipos e valorando a súa competencia como persoa plurilingüe.		×	×	PROCEDEMEN TOS: : Observación de clase. INSTRUMENT OS: Producións escritas e dixitais	CCL CAA CSC CCEC CD



SLE-B5.5	1º-SLEB5.5 –Comprende e comunica o propósito solicitado na tarefa ou ligado a situacións de necesidade inmediata da aula (pedir ou dar información, agradecer, desculparse, solicitar algo, invitar, etc.), utilizando adecuadamente as estruturas sintáctico-discursivas e o léxico necesarios, propios do seu nivel escolar suficiente para comunicar con eficacia.	Comprende as consignas dunha tarefa (pedir ou dar información, agradecer, desculparse, solicitar algo, invitar, etc.), utilizando axeitadamente as estruturas e o léxico necesarios, básicos, traballados con anterioridade.		×	×	PROCEDIMENTOS: : Análise das producións orais escritas e dixitais. INSTRUMENTOS: Producións orais, textos escritos dixitais. <b>Esta información vai implícita nos bloques anteriores.</b>	CCL CAA CSC CCEC
PLE-B5.6	2º-PLE5.8 - Explica valores e comportamentos propios dunha cultura a membros doutra diferente, consciente da importancia desta actividade de mediación intercultural.	Explica valores e comportamentos propios dunha cultura a membros doutra diferente, sendo consciente da importancia da mediación cultural.	×	×	×	PROCEDIMENTOS: Observación de clase. INSTRUMENTOS: Posta en común.	CCL CAA CSC CCEC
PLE-B5.7	2º-PLE5.9 - Participa en proxectos (elaboración de materiais multimedia, folletos, carteis, recensión de libros e películas, obras de teatro, etc.) nos que se utilizan varias linguas e relacionados cos elementos transversais, evitando esteriotipos lingüístico ou culturais, e valora as competencias que posúe como persoa plurilingüe	Participa en proxectos multilingües (folletos, carteis, etc), evitando esteriotipos e valorando a súa competencia como persoa plurilingüe.		×	×	PROCEDIMENTOS: : Observación de clase. INSTRUMENTOS: Producións escritas e dixitais. <b>Estas valoracións non terán un apartado especial, senón que irán incluídas nas outras: CO, CE, PO, PE.</b>	CCL CAA CD CSC CCEC

### 10.1.6. Segundo de Bacharelato.

#### Obxectivos

- **Mellorar a comprensión oral e escrita, así como a expresión oral e escrita e a interacción**, de modo que ao final de curso tódolos alumnos estean en condición de superar as probas para **acadar o certificado B1**



(ou A2 nalgún caso), ou mesmo o B2.

- **Achegaralles a cultura e civilización de Francia e os países francófonos**, a través da lectura de textos extraídos de diversos xornais franceses de actualidade, vídeos, fragmentos de películas e, de xeito especial, da presenza da lectora coa que contamos no presente curso.

- **Preparar aos alumnos a proba ABAU**: Seguiremos as indicacións da Universidade e as probas no curso serán como as da Universidade.

## Contidos:

### Bloque 1. Comprensión de textos orais.

B1.1. Uso de estratexias de comprensión das mensaxes orais:

- Mobilización de información previa sobre o tipo de tarefa e o tema.
- Identificación do tipo textual, adaptando a comprensión a el.
- Distinción de tipos de comprensión (sentido xeral, información esencial e puntos principais).
- Formulación de hipóteses sobre contido e contexto.
- Inferencia e formulación de hipóteses sobre significados a partir da comprensión de elementos significativos, lingüísticos e paralingüísticos (acenYos, entoación, etc.).
- Inferencia e formulación de hipóteses sobre significados a partir do coñecemento doutras linguas, e de elementos non lingüísticos (imaxes, música, etc.).

– Reformulación de hipóteses a partir da comprensión de novos elementos. B1.2. Tolerancia da comprensión parcial ou vaga nunha situación comunicativa, e conciencia da importancia de chegar a comprender textos orais sen precisar entender todos os seus elementos.

B1.3. Constancia no logro da comprensión oral, volvendo escoitar o texto gravado ou solicitando repetición do dito.

### Bloque 2. Producción de textos orais: expresión e interacción.

#### B2.1. Estratexias de produción:

– *Planificación*:

- Identificación do contexto, o destinatario e a finalidade da produción ou da interacción.
- Adecuación do texto ao destinatario, ao contexto e á canle, escollendo os expoñentes lingüísticos necesarios para lograr a intención comunicativa.

– *Execución*:

- Concepción da mensaxe con claridade, distinguindo a súa idea ou ideas principais, e a súa estrutura básica.
- Activación dos coñecementos previos sobre modelos e secuencias de interacción, e elementos lingüísticos previamente asimilados e memorizados.
- Expresión da mensaxe con claridade e coherencia básica, estruturándoa adecuadamente e axustándose, de ser o caso, aos modelos e ás fórmulas de cada tipo de texto memorizados e traballados na clase previamente.

– Reaxuste da tarefa (emprender unha versión máis modesta) ou da mensaxe (limitar o que realmente lle gustaría expresar), tras valorar as dificultades e os recursos lingüísticos dispoñibles.

– Compensación das carencias lingüísticas mediante procedementos lingüísticos e paralingüísticos.

– *Lingüísticos*:

- Modificación de palabras de significado parecido.
- Definición ou reformulación dun termo ou expresión.
- Uso da lingua materna ou "estranxeirización" de palabras da lingua meta.
- Petición de axuda.



– *Paralingüísticos:*

- Sinalación de obxectos, usando déicticos ou realizando accións que aclaran o significado.
- Uso da linguaxe corporal culturalmente pertinente (acenos, expresións faciais, posturas e contacto visual ou corporal).
- Uso de elementos cuasiléxicos (hum, puah, etc.) de valor comunicativo.

B.2.2. Actitude de respecto cara a si mesmo/a e cara ás demais persoas para comprender e facerse comprender.

B2.3. Rutinas ou modelos comúns de interacción segundo o tipo de situación de comunicación.

### **Bloque 3. Comprensión de textos escritos**

#### **B3.1. Estratexias de comprensión:**

- Mobilización de información previa sobre o tipo de tarefa e o tema, a partir da información superficial: imaxes, organización na páxina, títulos de cabeceira, etc.
- Identificación do tipo de lectura demandado pola tarefa (en superficie ou oceánica, selectiva, intensiva ou extensiva).
- Distinción de tipos de comprensión necesarios para a realización da tarefa (sentido xeral, información esencial e puntos principais).
- Formulación de hipóteses sobre contido e contexto.
- Inferencia e formulación de hipóteses sobre significados a partir da comprensión de elementos significativos, lingüísticos e paratextuais, e do coñecemento e as experiencias noutras linguas.
- Reformulación de hipóteses a partir da comprensión de novos elementos.

B3.2. Recoñecemento da estrutura das cartas formais (remitente, cabeceira, lugar e data, asunto, saúdo á persoa destinataria, corpo da carta, despedida e sinatura).

### **Bloque 4. Producción de textos escritos: expresión e interacción.**

#### B4.1. Estratexias de produción:

– *Planificación:*

- Mobilización e coordinación das propias competencias xerais e comunicativas co fin de realizar eficazmente a tarefa (repasar o que se sabe sobre o tema, o que se pode ou se quere dicir, etc.).
- Localización e uso adecuado de recursos lingüísticos ou temáticos (uso dun dicionario ou dunha gramática, obtención de axuda, etc.).
- Uso de elementos coñecidos obtidos de modelos moi sinxelos de textos escritos, para elaborar os propios textos.

– *Execución:*

- Elaboración dun borrador seguindo textos modelo.
- Estruturación do contido do texto.
- Organización do texto en parágrafos curtos abordando en cada un unha idea principal, conformando entre todos o seu significado ou a idea global.
- Expresión da mensaxe con claridade axustándose aos modelos e ás fórmulas de cada tipo de texto.
- Reaxuste da tarefa (emprender unha versión máis modesta) ou da mensaxe (facer concesións no que realmente lle gustaría expresar), tras valorar as dificultades e os recursos lingüísticos dispoñibles.
- Recurso aos coñecementos previos (utilizar frases feitas e locucións, do tipo "agora volvo", "botar unha man", etc.).

– *Revisión:*

- Identificación de problemas, erros e repeticións.
- Atención ás convencións ortográficas e aos signos de puntuación.



- Presentación cuidada do texto (marxes, limpeza, tamaño da letra, etc.)
- Reescritura definitiva.

B4.2. Elaboración de cartas formais respectando a súa estrutura: remitente, cabeceira, lugar e data, asunto, saúdo á persoa destinataria, corpo da carta, despedida e sinatura.

B4.3. Elaboración de informes expositivos elementais e breves, organizados nunha estrutura básica que inclúa unha introdución, o corpo do informe, a conclusión e a bibliografía; e prestando atención ás estruturas sintáctico-discursivas que adoitan predominar neste tipo de texto (subordinacións relativas, finais, causais, etc.).

## **Bloque 5: Coñecemento da lingua, e consciencia intercultural e plurilingüe**

### **Contidos:**

- B5.1. Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación básicos:
  - Sons e fonemas vocálicos.
  - Sons e fonemas consonánticos e as súas agrupacións.
  - Procesos fonolóxicos máis básicos.
  - Acento fónico dos elementos léxicos illados e na oración.
- B5.2. Patróns gráficos e convencións ortográficas:
  - Uso das normas básicas de ortografía da palabra.
  - Utilización adecuada da ortografía da oración: coma, punto e coma, puntos suspensivos, parénteses e comiñas.
- B5.3. Aspectos socioculturais e sociolingüísticos:
  - Recoñecemento e uso de convencións sociais básicas e normas de cortesía propias da súa idade e de rexistros informal e estándar, e da linguaxe non verbal elemental na cultura estranxeira.
  - Achegamento aos hábitos e ás actividades de estudo, traballo e lecer, condicións de vida e relacións interpersoais (nos ámbitos educativo, ocupacional e institucional); o contorno xeográfico básico (clima, rexións) e referentes artístico-culturais (feitos históricos e personaxes relevantes).
  - Recoñecemento de valores, crenzas, actitudes e tradicións fundamentais, e calquera outro aspecto cultural de interese, así como os aspectos culturais básicos que permitan comprender os países onde se fala a lingua estranxeira e actuar neles adecuadamente.
  - Identificación dalgunhas similitudes e diferenzas elementais e máis significativas nos costumes cotiáns entre os países onde se fala a lingua estranxeira e o noso.
  - Actitude receptiva e respectuosa cara ás persoas, os países e as comunidades lingüísticas que falan outra lingua e teñen unha cultura diferente á propia.
- B5.4. Plurilingüismo:
  - Identificación de similitudes e diferenzas entre as linguas que coñece, para mellorar a súa aprendizaxe e lograr unha competencia comunicativa integrada.
  - Participación en proxectos nos que se utilizan varias linguas e relacionados cos elementos transversais, evitando estereotipos lingüísticos ou culturais, e valorando positivamente as competencias que posúe como persoa plurilingüe.
  - Recurso aos coñecementos e ás experiencias lingüísticas noutras linguas que coñece (patróns discursivos para a organización e ampliación ou restruturação da información; elementos adecuados de coherencia e de cohesión textual para organizar o discurso, facer progresar o tema, etc.).
- B5.5. Funcións comunicativas:
  - Iniciación e mantemento de relacións persoais e sociais básicas propias da súa idade.
  - Descrición de calidades físicas e abstractas moi básicas de persoas, obxectos, lugares e actividades.
  - Narración de acontecementos e descrición de estados e situacións presentes, e expresión moi básica de sucesos futuros.
  - Petición e ofrecemento de información e indicacións, e expresión moi sinxela de opinións e advertencias.





- Expresión do coñecemento, o descoñecemento e a certeza.
- Expresión da vontade, a intención, a orde, a autorización e a prohibición.
- Expresión do interese, a aprobación, o aprecio, a satisfacción e a sorpresa, así como os seus contrarios.
- Establecemento e mantemento básicos da comunicación e a organización elemental do discurso.

B5.6. Léxico oral e escrito básico de uso común relativo a aspectos culturais variados:

- Vida cotiá: alimentación (pratos e produtos típicos, costumes alimentarios, tabús, convencións sociais, horarios, etc.); familia e amizades; actividades de lecer; viaxes e transportes; festas e celebracións; saúde; educación; compras e actividades comerciais; bens e servizos básicos; contorno (clima, campo, cidade e lugares máis representativos); tecnoloxía (aparells de uso cotián), e e calquera outro que se considere de interese.
- Expresións fixas e enunciados fraseolóxicos básicos e moi habituais.

### Contidos sintáctico-discursivos por idiomas:

- Expresión de relacións lóxicas: conxunción; disxunción; oposición/concesión (*seulement si, même si, quoique, malgré que + Subj.* (para un feito real)); causa (*étant donné que*); finalidade (*pour que, dans le but que, de façon/manière à ce que, afin que + Subj.*); comparación (*c'est le meilleur/pire ... que + Subj., autant/tant*); consecuencia (*si bien que*); condición (*à condition de + Inf., à moins de + inf., au/dans le cas où (+ conditionnel)*); estilo indirecto.
- Relacións temporais (*auparavant, alors que, en attendant, tant que, aussitôt, dès, tandis que*).
- Exclamación (*Comme si...!*).
- Negación (*pas question, pas du tout*).
- Interrogación (*Question rapportée, ex: Il me demande à quelle heure commence le film?*).
- Expresión do tempo: presente; pasado (*plus-que-parfait*); futuro (*futur antérieur*).
- Expresión do aspecto: puntual (frases simples); durativo (*à cette époque là...*); habitual (*nº fois par... mois/an...*); incoativo (*être prêt à...*); terminativo (*arrêter de*).
- Expresión da modalidade: factualidade; capacidade; posibilidade/probabilidade (*il est possible que, il se peut que*); necesidade; obriga/prohibición (*n'avoir qu'à..., il n'y a qu'à...*); permiso (*Puis-je...?*); intención/deseo (*exprimer le souhait qui concerne un autre: j'aimerais que/ je voudrais que/ j'aurais envie que/ ça me plairait que + Subj.*); *voix passive*; condicional; cortesía.
- Expresión da existencia: presentativos; a entidade (artigos, sustantivos, pronomes persoais, adxectivos e pronomes demostrativos; pronomes persoais OD e OI, "en", "y", proposicións adxectivais (*lequel, laquelle, lesquels, lesquelles, auquel, duquel*)); a cualidade; a posesión (pronomes posesivos).
- Expresión da cantidade (*environ, à peu près, plus ou moins, le double, le triple...*, artigos partitivos, adverbios de cantidade e medidas) e do grao.
- Expresión do espazo (*prépositions et adverbies de lieu, position, distance, mouvement, direction, provenance, destination*).
- Expresión do tempo: puntual (*demain à cette heure-là, hier à cette heure-ci*); divisións (*hebdomadaire, mensuel, annuel...*); indicacións de tempo, duración (*toujours (ex: Il travaille toujours à Paris?)*); anterioridade (*en attendant*); posterioridade (*à peine ... que, aussitôt que*); secuenciación (*pour conclure, pour faire le bilan, si on fait le point, comme conclusion*); simultaneidade (*le temps de + Inf., une fois que*); frecuencia (*de temps en temps*).
- Expresión do modo (*Adv. de manière en -ement, -amment, ainsi*).

### Libro de texto:

Dado o nivel do alumnado deste curso, tomaremos como referencia o libro de texto : "À plus 5-B2" da editorial Macmillan.es



**TEMPORALIZACIÓN, GRAO MÍNIMO DE CONSECUCIÓN,  
PROCEDIMENTOS E INSTRUMENTOS DE AVALIACIÓN DOS  
ESTÁNDARES DO CURSO**

<b>CURSO</b>	<b>SEGUNDO</b>		
<b>NIVEL</b>	<b>BACHARELATO</b>	<b>ÁREA</b>	Segunda lingua estranxeira (PLE)

<b>Criterio de avaliación</b>	<b>Estándares</b>	<b>Grao mínimo para superar a área. Indicador mínimo de logro</b>	<b>T1</b>	<b>T2</b>	<b>T3</b>	<b>Criterios para a cualificación</b>	<b>C.C</b>
-------------------------------	-------------------	---	-----------	-----------	-----------	---------------------------------------	------------

**Bloque 1: Comprensión de textos orais.**

SLE-B1.1	2º-SLEB1.1 – Nas actividades de aula, persevera no seu proceso de comprensión, axustándoo ás necesidades da tarefa (de comprensión global, selectiva ou detallada) e mellorándoo, de ser o caso, facendo anticipacións do que segue (palabra, frase, resposta, etc.), e inferindo o que non se comprende e o que non se coñece mediante os propios coñecementos e as experiencias doutras linguas.	Nas actividades de aula, persevera no seu proceso de comprensión, facendo anticipacións do que segue inferindo o que non comprende mediante os propios coñecementos e as experiencias doutras linguas. Intúe a actitude do falante pola entoación, o contido e a velocidade da fala.	×	×	×	PROCEDEMENTOS: Observación de clase INSTRUMENTOS: escala de observación da comprensión de explicacións de clase, consignas precisas para facer traballos, inferencia de significados.	CCL, CAA, CSC, CCEC
----------	--	--	---	---	---	---	---------------------

SLE-B1.2	2º-SLEB1.2 - Capta os puntos principais e os detalles salientables de mensaxes gravadas ou de viva voz, claramente articuladas, que conteñan instrucións, indicacións ou outra información, mesmo de tipo técnico, sempre que poida volver escoitar o dito ou pedir confirmación.	Capta a información principal de mensaxes, anuncios e comunicados breves, claramente articulados, sempre que non haxa interferencias e poida volver escoitalo.	×	×	×	PROCEDEMENTOS: Observación de clase. Análise de exercicios de comprensión oral. INSTRUMENTOS: Exercicios de comprensión oral. Nivel A2, B1-B2.	CCL, CAA, CSC, CCEC, CD
----------	---	--	---	---	---	---	-------------------------

SLE-B1.3	2º-SLEB1.3 - Comprende, nunha conversa formal ou entrevista na que participa, información relevante e detalles sobre asuntos prácticos relativos a actividades educativas ou ocupacionais de carácter habitual e predicible (datos	Comprende, nunha conversa formal ou nunha entrevista na que participa, preguntas sobre asuntos persoais ou educativos. (datos persoais, intereses, preferencias e gustos persoais e educativos), e comentarios sinxelos ao	×	×	×	PROCEDEMENTOS: Análise de exercicios de comprensión oral. INSTRUMENTOS: Exercicios de	CCL, CAA, CSC, CCEC
----------	--	--	---	---	---	--	---------------------



	persoais, formación, gustos, intereses e expectativas ou plans de futuro), sempre que poida pedir que se lle repita, ou que se reformule, aclare ou elabore algo do que se lle dixo.	respecto.				comprensión oral. Nivel A.2.2. ou B1-B.2. segundo o nivel do alumnado.	
SLE-B1.4	2º-SLEB1.4 - Entende o que se lle di en transaccións e xestións cotiás e estruturadas (por exemplo, en bancos, tendas, hoteis, restaurantes, transportes e centros docentes), ou menos habituais pero referidas a necesidades inmediatas en situacións de comunicación comúns se pode pedir confirmación dalgúns detalles.	Entende as informacións básicas de conversas en hoteis, tendas, centros docentes ou espazos de lecer, sobre datos persoais, prezos, números, etc. sempre que se articule ben, se fale lentamente, e poida volver escoitar o dito.	×	×	×	PROCEDEMENTOS: Análise de exercicios de comprensión oral. INSTRUMENTOS: Exercicios de comprensión oral. Nivel A.2.2 ou B1-B2, segundo o nivel do alumnado.	CCL, CAA, CSC, CCEC
SLE-B1.5	2º-SLEB1.5 - Comprende, nunha conversa informal e sinxela na que participa, explicacións ou xustificacións básicas de puntos de vista e opinións, sobre diversos asuntos de interese persoal, cotiás ou menos habituais, articulados de maneira clara, así como a formulación de hipóteses, a expresión de sentimentos e a descrición de aspectos abstractos de temas como a música, o cine, a literatura ou os temas de actualidade, se a persoa interlocutora está disposta repetir ou reformular o dito.	Comprende narracións, descrições, sentimentos e opinións, formulación de hipóteses e algúns aspectos abstractos de temas como a música, o cine, a literatura ou a actualidade, nunha conversa informal, cando se lle fala con claridade, sobre temas cotiás.	×	×	×	PROCEDEMENTOS: Observación de clase. Análise de exercicios de comprensión oral. Proba de comprensión oral, nivel A.2.2 ou B1-B2. INSTRUMENTOS: Exercicios de comprensión oral de manuais (que reproducen, por exemplo, conversas entre amigos). Interacción coa profesora e os compañeiros.	CCL, CAA, CSC, CCEC
SLE-B1.6	2º-SLEB1.6 - Identifica, con apoio visual, as ideas principais e información relevante en presentacións ou charlas ben estruturadas e de exposición clara sobre temas coñecidos ou doseu interese relacionados co	Identifica as ideas principais de programas de televisión, anuncios, películas e presentacións sinxelas e ben estruturadas sobre asuntos cotiás, con apoio visual importante.	×	×	×	PROCEDEMENTOS: Exercicios colectivos de comprensión oral sobre pequenos documentais.	CCL, CAA, CSC, CCEC, CD



	<p>ámbito educativo ou ocupacional, e os aspectos máis significativos de noticias de televisión claramente articuladas, así como o esencial de anuncios publicitarios, series e películas ben estruturados e articulados con claridade, nunha variedade estándar da lingua e cando as imaxes faciliten a comprensión.</p>					<p>INSTRUMENTOS: documentais, periódico Le Monde, vídeos de You tube, ... <b>A valoración destas probas quedará rexistrada no Caderno de aula no apartado CO (Comprensión Oral)</b></p>	
--	---	--	--	--	--	---	--

### Bloque 2. Producción de textos orais : expresión e interacción.

SLE-B2.1	<p>2º-SLEB2.1 – Participa activamente en intercambios comunicativos na aula, utilizando a maioría das veces a lingua estranxeira, producindo mensaxes adecuadas ás situacións de comunicación reais ou simuladas, e colaborando para entender e facerse entender.</p>	<p>Participa activamente en intercambios comunicativos na aula, utilizando a maioría das veces a lingua estranxeira, producindo mensaxes adecuadas ás situacións de comunicación reais ou simuladas, e colaborando para entender e facerse entender.</p>	×	×	×	<p>PROCEDEMENTOS: Observación de clase. Análise das producións orais. INSTRUMENTOS: Escala de observación das comunicacións reais. Mediación cultural coa lectora: Comparación entre a Selectividade e o Bac, etc.</p>	<p>CCL, CAA, CSC, CCEC</p>
SLE-B2.2	<p>2º-SLEB2.2 – Fai presentacións breves, con certa fluidez, ben estruturadas, ensaiadas previamente e con apoio visual, sobre aspectos concretos de temas educativos ou ocupacionais do seu interese, organizando a información básica de maneira coherente, explicando as ideas principais brevemente e con claridade, e respondendo a preguntas sinxelas de oíntes articuladas de maneira clara e a velocidade media.</p>	<p>Fai presentacións breves, ben estruturadas, con apoio visual, organizando a información de xeito coherente, e respondendo a preguntas sinxelas, ben articuladas.</p>	×	×	×	<p>PROCEDEMENTOS: Análise das producións orais. INSTRUMENTOS: Presentacións sobre temas de actualidades.</p>	<p>CCL, CAA, CSC, CCEC, CD</p>
SLE-B2.3	<p>2º-SLEB2.3 – Participa adecuadamente en</p>	<p>Participa nunha conversa formal ou informal ou</p>	×	×	×	<p>PROCEDEMENTOS:</p>	<p>CCL, CAA,</p>



	<p>conversas informais cara a cara ou por teléfono, ou por outros medios técnicos, sobre asuntos cotiáns ou menos habituais, nas que intercambia información e se expresa e xustifica brevemente opinións e puntos de vista; narra e describe de forma coherente feitos ocorridos no pasado ou plans de futuro reais ou inventados; formula hipóteses; fai suxestións; pide e dá indicacións ou instrucións con certo detalle; expresa e xustifica sentimentos, e describe aspectos concretos e abstractos de temas como, por exemplo, a música, o cine, a literatura ou os temas de actualidade.</p>	<p>nunha entrevista, expresándose sinxelamente podendo reaccionar ante simples comentarios, si se lle repiten. Narra feitos pasados e fai proxectos e suxestións. Expresa e xustifica sentimentos e describe algúns aspectos concretos e abstractos de temas como a música, a literatura, o cine, a protección do medio ambiente, etc.</p>				<p>Análise das producións orais. INSTRUMENTOS: Producións orais: intercambios cos compañeiros ou a profesora, e a lectora. <b>A valoración destas probas quedará rexistrada no Caderno de aula no apartado Comprensión Oral (C.O.)</b></p>	<p>CSC, CCEC, CD</p>
SLE-B2.4	<p>2º-SLEB2.4 - Desenvólvese adecuadamente e utiliza estratexias de comunicación lingüísticas e xestos apropiados para facerse entender, en situacións cotiás e menos habituais que poden xurdir durante unha viaxe ou estadía noutros países por motivos persoais, educativos ou ocupacionais (transporte, aloxamento, comidas, compras, estudos, traballo, relacións coas autoridades, saúde e lecer), e sabe solicitar atención, información, axuda ou explicacións, e facer unha reclamación ou unha xestión formal de maneira sinxela pero correcta e adecuada ao contexto.</p>	<p>Arránxase para desenvolverse en situacións cotiás, ou menos habituais como viaxes, compras, aloxamento ou actividades de lecer, respectando as normas básicas de cortesía, e utilizando estratexias de comunicación lingüística verbais e non verbais. Sabe solicitar información sobre aspectos concretos.</p>	×	×	×	<p>PROCEDEMENTOS: Observación de clase. Análise das producións orais: Jeux de rôle (transporte, aloxamento, etc). INSTRUMENTOS: Producións orais, jeux de rôle.</p>	<p>CCL, CAA, CSC, CCEC</p>
SLE-B2.5	<p>2º-SLEB2.5 – Toma parte en conversas formais, entrevistas e reunións de carácter educativo ou ocupacional, sobre temas habituais nestes contextos, intercambiando información pertinente sobre feitos concretos, pedindo e dando</p>	<p>Participa en conversas formais ou entrevistas sinxelas, solicitando ou dando información, expresando opinións simples, facendo ofrecementos, invitacións ou propostas, aceptándoos ou rexeitándoos con educación. Pide instrucións</p>		×	×	<p>PROCEDEMENTOS: Observación de clase. Análise das producións orais, e interaccións. INSTRUMENTOS:</p>	<p>CCL, CAA, CSC, CCEC, CD</p>



	instrucións ou solucións a problemas prácticos, expondo os seus puntos de vista de maneira sinxela e con claridade, e razoando e explicando brevemente e de maneira coherente as súas accións, as súas opinións e os seus plans.	ou solucións a problemas prácticos.				Produccións orais, e interaccións cos compañeiros e a profesora. <b>A valoración destas probas quedará rexistrada no Caderno de aula no apartado Producción Oral (P.O.)</b>	
--	--	-------------------------------------	--	--	--	--	--

### Bloque 3. Comprensión de textos escritos

SLE-B3.1	2º-SLEB3.1 – Localiza con facilidade información específica de carácter concreto en textos xornalísticos do xénero informativo, en calquera soporte, ben estruturados e de extensión media, tales como noticias glosadas; recoñece ideas significativas de artigos divulgativos sinxelos, e identifica as conclusións principais en textos de carácter claramente argumentativo, adecuados ao seu nivel escolar, sempre que poida reler as seccións difíciles.	O/a alumno/a sabe identificar as informacións importantes dun texto xornalístico ou divulgativo, de extensión media, e as conclusións de textos argumentativos, adecuados ao seu nivel.		×	×	PROCEDEMENTOS: Observación de clase. Análise de textos escritos. INSTRUMENTOS: Ejercicios de comprensión escrita (nivel A2, B1.)	CCL, CAA, CSC, CCEC
SLE-B3.2	2º-SLEB3.2 - Entende o sentido xeral, os puntos principais e información relevante de anuncios e comunicacións de carácter público, institucional ou corporativo claramente estruturados, relacionados con asuntos do seu interese persoal, educativo ou ocupacional (organización de grupos de traballo, información sobre actividades de formación específicas, etc.).	Entende a información esencial de anuncios, ou comunicación de carácter público relacionados con temas do seu interese persoal ou educativo.	×	×	×	PROCEDEMENTOS: Observación de clase. Análise de probas de comprensión escrita. INSTRUMENTOS: Textos escritos	CCL, CAA, CSC, CCEC, CD
SLE-B3.3	2º-SLEB3.3 – Identifica información relevante en instrucións detalladas sobre o uso de aparellos, dispositivos ou programas informáticos, e sobre a	Identifica, grazas as imaxes, instrucións xerais breves e sinxelas de funcionamento e manexo de aparellos de uso cotián, e instrucións claras para respectar normas de	×	×	×	PROCEDEMENTOS: Observación de clase. Análise de exercicios de	CCL, CD



	realización de actividades e normas de seguridade ou de convivencia (por exemplo, nun evento cultural).	seguridade básicas ou de convivencia.				comprensión escrita. INSTRUMENTOS: Instrucións sobre aparellos e normas de seguridade tiradas de Internet ou de diversos métodos.	
SLE-B3.4	2º-SLEB3.4 –Identifica en lecturas adaptadas as liñas xerais do argumento, o carácter dos personaxes e as súas relacións, e as características do lugar e o tempo en que se desenvolven.	Identifica en lecturas adaptadas as liñas xerais do argumento, o carácter dos personaxes e as características do lugar e o tempo en que se desenvolven.	×	×	×	PROCEDIMENTOS: Observación de clase. Análise de probas de comprensión escrita. INSTRUMENTOS: Lecturas adaptadas	CCL, CCEC, CAA, CSC
SLE-B3.5	2º-SLEB3.5 - Comprende correspondencias persoais, en calquera soporte incluíndo foros en liña ou blogs, na que se describen concerto detalle feitos e experiencias, impresións e sentimentos; nas que se narran feitos e experiencias, reais ou imaginarios, e se intercambian información, ideas e opinións sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas xerais, coñecidos ou do seu interese.	Comprende correspondencias persoais, que contén descrições, narracións de acontecementos pasados ou futuros e na que se expresan, de xeito simple, sentimentos e opinións sobre temas abstractos e concretos do seu interese.	×	×	×	PROCEDIMENTOS: Observación de clase. Análise de exercicios de comprensión escrita. INSTRUMENTOS: Textos escritos.	CCL, CD, CAA
SLE-B3.6	2º-SLEB3.6 - Entende o suficiente de cartas, faxes ou correos electrónicos de carácter formal, oficial ou institucional como para poder reaccionar en consecuencia (por exemplo, se se lles solicitan documentos para unha estada de estudos no estranxeiro).	Comprende calquera tipo de correspondencia formal, sobre asuntos que poden xurdir na vida real, mentres organiza ou realiza unha viaxe ao estranxeiro e pode reaccionar en consecuencia.		×	×	PROCEDIMENTOS: Observación de clase. Análise de exercicios de comprensión escrita. INSTRUMENTOS: Textos	CCL, CCEC, CD



						escritos.	
SLE-B3.7	2º-SLEB3.7 – Entende información específica importante en páxinas web e outros materiais de referencia ou consulta (glosarios, diccionarios, enciclopedias e revistas) claramente estruturados, que conteñan mapas, fotografías, imaxes, vídeos ou animacións que axuden á comprensión sobre temas relativos a materias educativas ou asuntos ocupacionais relacionados coa súa especialidade ou co seus intereses.	Entende información específica esencial en páxinas web e outros materiais de referencia ou consulta, sempre que poida releas partes máis complexas, sobre temas educativos ou relacionados cos seus intereses		×	×	<b>PROCEDEMEN TOS:</b> Observación do alumnado na clase de informática, mentres busca información- <b>INSTRUMENT OS:</b> Páxinas web, libros vídeos. <b>A valoración destas probas quedará rexistrada no Caderno de aula no apartado Comprensión Escrita (C.E.)</b>	CCL, CD, CSC, CAA

#### Bloque 4. Producción de textos escritos: expresión e interacción

SLE-B4.1	2º-SLEB4.1 – Escribe correspondencia persoal e participa en foros, blogs e chats nos que describe experiencias, impresións e sentimentos; narra, dexeito lineal e coherente, feitos relacionados co seu ámbito de interese, actividades e experiencias pasadas ou feitos imaxinarios, e intercambia información e ideas sobre temas concretos, sinalando os aspectos que lle parecen importantes e xustificando brevemente as súas opinións sobre eles.	Describe, en carta ou por correo electrónico, experiencias e sentimentos, intercambia información ou opinións, sobre temas do seu interese, sinalando aspectos que considera importantes. Refire experiencias pasadas, reais ou imaxinarias.		×	×	<b>PROCEDEMEN TOS:</b> Análise de producións escritas. <b>INSTRUMENT OS:</b> Producións escritas.	CCL, CD, CSC
SLE-B4.2	2º-SLEB4.2 – Completa un cuestionario detallado con información persoal, educativa ou laboral (nivel de estudos, materias que cursa, preferencias, etc.), cunha finalidade específica, como	Responde a cuestionarios sinxelos con información diversa, relativa a si mesmo/a para solicitar un servizo específico.	×	×	×	<b>PROCEDEMEN TOS:</b> Análise da produción escrita. <b>INSTRUMENT OS:</b> Respostas a cuestionarios	CCL, CD, CAA





	solicitar unha bolsa.					dados.	
SLE-B4.3	2º-SLEB4.3 –Escribenotas, anuncios,mensaxes e comentarios breves, encalquera soporte, nosque solicita etransmite informacióne opinións sinxelas enos que resalta osaspectos que lleresultan importantes,respectando asconven-cións e asnormas de cortesía,tamén nas redessocias.	Escribe notas e mensaxeselectrónicos para pedir ou darinformacións e opinións,respectando as convencións e asnormas de cortesía máisimportantes.	×	×	×	PROCEDEMEN TOS: Análise da produción escrita. INSTRUMENT OS: Notas e mensaxes breves.	CCL, CD, CAA
SLE-B4.4	2º-SLEB4.4 – Escribecorrespondenciafo rmal básica, dirixidaa institucións públicasou privadas ouentidades comerciais,fundamentalmentedestinada a pedir ou dar información,solicitar un servizo ourealizar unhareclamación ou outraxestión sinxela,espectando asconvencións formais e as normas de cortesíausuais neste tipo detextos, cunhapresentación limpa eordenada do texto	Escribe en grupo correspondenciaformal moi básica e breve,dirixida a unha oficina de turismopara solicitar información,respectando as convenciónsformais e as normas de cortesíabásicas deste tipo de textos.	×	×	×	PROCEDEMEN TOS: Análise da produción escrita INSTRUMENT OS: Mensaxes enviadas a Oficinas deturismo de diversas rexións	CCL, CCEC, CD, CSC
SLE-B4.5	2º-SLEB4.5 - Escribe,nun formatoconvencional, informesexpositivos breves esinxelos, atendendo ásúa estrutura básica eparticularidadessintáctic o-discursivaselementais, nos que dáinformación esenciaisobre un temaeducativo, ocupacionalou menos habitual,describindobreve mentesituacións, persoas,obxectos e lugares;narrandoacontece mentosnunha clara secuencialineal, e explicando demaneira sinxela osmotivos de certasaccións.	Redacta informes expositivosbreves e sinxelos sobre un temaeducativo facendo brevesdescricións e narrandoacontecementos seguindo unhaestructura esquemática moisinxela (título, corpo do texto e,de ser o caso, conclusión ebibliografía).		×	×	PROCEDEMEN TOS: Análise das producións escritas. INSTRUMENT OS: Producións escritas sobre temas se actualidade. <b>A valoración destas probas quedará rexistrada noCaderno de aula no apartado Produción Escrita (P.E.)</b>	CCL, CCSC, CD

**Bloque 5. Coñecemento da lingua e consciencia plurilingüe e intercultural.**



SLE-B5.1	1º-SLE B5.1-Produce léxico e estruturas básicas intelixibles no oral e na escrita, e trazos fonéticos que distinguen fonemas (nasalización, sonorización etc.)e utiliza con eficacia comunicativa patróns básicos de ritmo, entoación e acentuación de palabras e frases.	Produce de maneira intelixible léxico e estruturas básicas, faise entender, e persevera no uso de patróns básicos de ritmo, entoación e acentuación de palabras e frase.	×	×	×	PROCEDEMEN TOS: Observación de clase INSTRUMENT OS: Producción oral.	CCL, CAA, CCEC
SLE-B5.2	1º-SLEB5.2-Utiliza adecuadamente as convencións orais e escritas básicas propias da lingua estranxeira no desenvolvemento do proceso comunicativo oral he escrito (saúdos, despedidas, fórmulas básicas de tratamento, etc.), e amosa respecto e interese polas defierenzas culturais que poidan existir.	Utiliza adecuadamente, a maioría das veces, as convencións orais e escritas básicas propias da lingua estranxeira no desenvolvemento do proceso comunicativo oral he escrito (saúdos, despedidas, fórmulas básicas de tratamento, etc.), e amosa respecto e interese polas defierenzas culturais que poidan existir entre os dous países.	×	×	×	PROCEDEMEN TOS : Observación de clase. Análise daprodución oral e escrita. INSTRUMEN TOS : Diálogos, jeux de rôle, entrevistas (orais e escritas)	CCL, CCEC, CSC, CAA
SLE-B5.3	2º-SLEB5.3 – Nas actividades de aula,pode explicar o proceso de produción de textos e de hipóteses designificados tomando en consideración os coñecementos e as experiencias noutras linguas.	Nas actividades de aula, pode facer hipóteses de significado tomando en consideración os coñecementos e as experiencias noutras linguas e explicar aproximadamente o proceso de produción de textos.	×	×	×	PROCEDEMEN TOS: Observación de aula. INSTRUMENT OS: Textos escritos.	CCL, CCEC, CSC, CAA
SLE-B5.4	2º-SLEB5.4 – Participa en proxectos (elaboración de materiais multimedia, folletos, carteis, recensión de libros e películas, obras de teatro, etc.) nos que se utilizan varias linguas e relacionados co elemento transversais, evitando estereotipos lingüísticos ou culturais, e valora as competencias que posúe como persoa plurilingüe.	Participa en proxectos multilingües (folletos, carteis, etc), evitando estereotipos e valorando a súa competencia como persoa plurilingüe.		×	×	PROCEDEMEN TOS : Observación de clase. INSTRUMENT OS: Producións escritas e dixitais	CCL, CCSC, CCEC
PLE-	2º-SLEB5.5 -Comprende	Comprende as consignas	×	×	×	PROCEDEMEN	CCL,



B5.5	<p>comunica o propósito solicitado na tarefa ou ligado a situacións de necesidade inmediata da aula (pedir ou dar información, organizar unha tarefa, etc.), utilizando adecuadamente as estruturas sintáctico-discursivas e o léxico necesarios, propios do seu nivel escolar, suficientes para comunicar con eficacia.</p>	<p>da tarefa (pedir ou dar información, agradecer, desculparse, solicitar algo, invitar, etc.), utilizando axeitadamente as estruturas e o léxico necesarios, básicos, traballados con anterioridade.</p>				<p>TOS: : Análise das producións orais escritas e dixitais. INSTRUMENTOS: Producións orais, textos escritos edixitais. <b>Esta información vai implícita nos bloques anteriores.</b></p>	<p>CCSC, CAA</p>
------	--	---	--	--	--	--	------------------

## 11. PROXECTO LECTOR.

Este departamento adica en todas as clases un tempo a lectura xa que para a realización das tarefas os alumnos teñen que ler os enunciados dos exercicios para poder realizalos. Tamén teñen que ler textos literarios, científicos, turísticos, etc, a partir dos cales traballarán os temas que se lles propoñan. Ademais da información que atopen neses textos o profesorado facilitaralles unha serie de recursos cos que poidan ampliar esa información (enciclopedias, internet, revistas, ...).

Outra actividade cotiá será a busca nos dicionarios das palabras de vocabulario que non entenden e para non esquecer o seu significado facer frases con elas. De cando en vez, poderemos facer textos sinxelos utilizando as estruturas gramaticais, os tempos verbais e o léxico tratado ese día na clase de lectura.

Para fomentar a lectura e a visita regular á Biblioteca do centro entre o noso alumnado, ademais destas actividades, haberá a posibilidade de realizar un traballo opcional sobre un libro de lectura e/ou unha película francesa. Para facelo poden acudir aos fondos da Biblioteca.

Despois de ler o libro deberán facer un traballo coa ficha técnica do libro (título, autor, editorial, ano de publicación, ISBN, ...), un resumo e unha valoración persoal do mesmo, ou realizar as actividades que presenta o propio libro.

Outra actividade que se propón dende este departamento é a realización e exposicións de traballos sinxelos sobre un tema concreto (celebración das festas de Nadal, invitacións a unha festa, elaborar folletos turísticos da súa cidade, describir persoas ou obxectos, escribir cartas, ...). Estes traballos poderán estar expostos nos corredores do instituto.

## 12. PLAN TIC.

Na medida das posibilidades do centro e das aulas de informática intentaremos traballar co noso alumnado utilizando as novas tecnoloxías.

Para o alumnado de Francés, como lingua estranxeira Internet ofrece a posibilidade de estar máis preto de Francia e o resto de países francófonos, de estar en contacto con eles e de estar ao tanto da súa realidade cotiá e por iso, as profesoras do departamento cremos que é moi proveitoso para o noso alumnado.

Traballaremos temas como a prensa, a radio, a televisión, a música, as viaxes, etc e a forma de traballo será a busca de información en Internet, visitando unicamente páxinas en francés.

Se logramos establecer novos contactos entre os nosos alumnos e alumnas con alumnado francés, Internet



será unha vía fácil e rápida de comunicación xa sexa con mails ou nun foro.

Algunhas veces utilizaremos o correo electrónico para comunicarnos co noso alumnado para recordar datas de probas ou para enviar cualificacións, pero este non será o único medio utilizado.

Tamén intentaremos empregar a aula virtual para presentacións de traballos, correccións, exposicións de diferentes probas do DELF ou das ABAU por exemplo.

### **13. MEDIDAS PARA A EDUCACIÓN NON PRESENCIAL E/OU SEMIPRESENCIAL**

Tendo en conta e excepcionalidade que vivimos no terceiro trimestre do curso escolar 2019/2020, así como as diversas situacións que fomos experimentando ao longo do curso 2020-21, fanos pensar na posibilidade de que se produza a necesidade de alternar determinados periodos de docencia presencial con outros de docencia non presencial durante este curso 2021-2022, polo que se fai imprescindible establecer adaptacións na nosa programación didáctica.

#### **13. 1. OBXECTIVOS IMPRESCINDIBLES A ACADAR:**

En caso de clases non presenciais ou semi presenciais os nosos obxectivos para acadar son os seguintes :

- Que ningún alumno/a quede sen recursos para afrontar este tipo de clases e así evitar que se descolguen.
- Impartir os contidos imprescindibles deste curso.
- Informar, desde as primeiras clases, do procedemento e da metodoloxía empregada ao alumnado para que saiba como actuar en caso de confinamento.
- Garantir a adquisición das aprendizaxes básicas e a avaliación continua.

#### **13. 2. METODOLOXÍA E RECURSOS:**

O alumnado do noso centro deberá ser coñecedor dende os primeiros días de curso, da existencia e funcionamento de Edixgal, da Aula Virtual do centro e de Webex.

A expresión oral, a explicación do temario, a corrección das tarefas, resolución de dúbidas traballarase con regularidade en videoclases a través de Webex e a Aula Virtual. Tamén se usarán estes recursos para as probas orais e /ou escritas.

A expresión escrita, a organización das tarefas semanais, as tarefas, os apuntamentos necesarios, as correccións de redaccións e/ou exercicios, os traballos voluntarios seran entregados pola Aula Virtual ou por correo electrónico.

En 1º e 2º da ESO, seguiremos usando o libro e materiais de EDIXGAL. Nos outros cursos usaremos o libro de texto estipulado ou os materiais que teñan previstos as profesoras.

Realizaranse clases virtuais ou videoconferencias por medio da plataforma Webex ou a que recomende a Consellería para tal efecto. Nasas clases o profesorado explicará os contidos e o alumnado preguntará dúbidas sobre as tarefas propostas e/ou outras relacionadas coa materia. O horario destas clases virtuais seguirá o horario ordinario establecido pola Dirección do centro en caso de confinamento de toda a clase ou das clases presenciais, se é posible polas condicións da aula. Se non, buscarase unha solución alernativa, axeitada a cada caso concreto.



O alumnado empregará o correo electrónico e/ou a Aula Virtual para preguntar tódalas dúbidas que aparezan en calquera momento na realización das tarefas.

Os materiais preparados polas docentes (documentos de texto e/ou presentación en Power Point ou/e similares con: textos, esquemas, táboas; arquivos (documentos de texto ou/e PDF) con resumos sobre contidos da materia), textos da prensa en formato dixital (en PDF e/ou documento de texto e/ou por medio de enlace a páxina do periódico: noticias, artigos, reportaxes...) e PDF cos libros de lectura (en caso de que o alumnado non poida adquirilos) serán expostos na Aula Virtual ou enviados por correo electrónico.

As actividades, tarefas, proxectos e traballos son comunicados e recibidos a través das plataformas virtuais (Aula Virtual e/ou correo electrónico).

As tarefas, proxectos ou traballos propostos ao alumnado así como a coreccións das mesmas serán comunicadas ao alumnado a través do correo electrónico e/ou a aula virtual do centro.

As tarefas que se propoñen semanalmente, son tarefas de aplicación práctica dos coñecementos adquiridos durante as exposicións teóricas que se realizan nas videoconferencias ou clases virtuais. Estas tarefas céntranse en contidos de expresión escrita - de expresión oral - de comprensión oral e de comprensión escrita.

Os **recursos didácticos e os materiais empregados** polos docentes baséanse nos propios da educación non presencial, é dicir, o ordenador e a conexión a internet son recursos imprescindibles. A continuación cítanse os materiais e recursos utilizados:

-Correo electrónico, Aula Virtual, Edixgal.

-Materiais preparados polos docentes:

-Documentos de texto e/ou presentación en Power Point ou/e similares con: textos, esquemas, táboas que profundizan e complementan a comprensión e realización das tarefas.

-Arquivos (documentos de texto ou/e PDF) con resumos sobre contidos da materia: sobre contidos de coñecemento da lingua.

-Textos da prensa en formato dixital (en PDF e/ou documento de texto e/ou por medio de enlace a páxina do periódico): noticias, artigos, reportaxes...

-Visionado de representacións teatrais, e/ou documentais, e/ou películas (de interese para a materia) a partir de enlaces a YouTube.

-O libro de texto e recursos interactivos proporcionados polas editoriais.

-Páxinas de consulta e/ou investigación.

### **13. 3. MODO DE PROVEER O DEREITO Á EDUCACIÓN AO ALUMNADO QUE NON POIDA SEGUIR A ENSINANZA TELEMÁTICA.**



Para o alumnado de francés que non teña acceso ao ensino telemático:

- Se o alumnado non posúe ordenador, o centro prestaríalle un.
- Se o alumnado non posúe ordenador pero ten móbil, asesoraríámoslle con axuda do Coordinador TIC.
- Se o alumnado non ten conexión a Internet : Comunicarase ao equipo directivo do centro calquera incidencia, que dificulte ou impida ao alumnado acceder ao desenvolvemento das clases virtuais ou videoconferencias para atopar unha solución (por exemplo enviar as tarefas e o material necesario por correo postal ou se deixa nun punto de recollida en caso de poder facelo).

### **13. 4. MECANISMOS PARA ASEGURAR O SEGUIMIENTO CONTINUO DO CURSO POLO ALUMNADO.**

O alumnado poderá asegurarse o seguimento continuo do curso a través dos seguintes mecanismos :

- As videoclases semanais para adiantar materia e expor calquera dúbida .
- Os correos electrónicos para comunicarse co profesorado.
- O envío e entrega de actividades.
- A realización de probas orais e escritas.

Se a profesora constata que o alumnado non se conecta con regularidade ás videoclase e / ou non entrega as tarefas :

- poñerase en contacto co/ a titor/a para que tome as medidas pertinentes.
- Avisa por chamada telefónica / manda unha mensaxe polo Abalarmóbil ás familias.

### **13. 5 MEDIDAS DE ATENCIÓN Á DIVERSIDADE.**

En principio, o alumnado de francés non presenta necesidade específica de apoio educativo. Un dos obxectivos educativos na atención á diversidade do alumnado é garantir unha igualdade efectiva de oportunidades e ofrecer ao alumnado os recursos necesarios. Por este motivo, o Departamento de francés tentará por todos os medios, en caso de confinamento, que este plan de reforzo e recuperación chegue a todo o alumnado: préstamo de ordenadores, informar dos alumnos que non teñen conexión para encontrar o modo de solucionalo.

-Realización de videoconferencias ou clases virtuais en pequeno grupo: agrupamentos de alumnos fóra do horario da clase telemática ordinaria, nos que se fai un reforzo do alumnado que ten un ritmo de traballo e aprendizaxe mais lento, realizando traballos específicos, que partan da competencia lingüística do alumnado.

### **13. 6. ESTRATEXIAS E INSTRUMENTOS DE AVALIACIÓN. INSTRUMENTOS E PROCEDEMENTOS DE AVALIACIÓN NA EDUCACIÓN SEMIPRESENCIAL / NON PRESENCIAL .**

Como **estrategias** para poder avaliar aos nosos alumnos/ as seguiremos a avaliación formativa que detecte as aprendizaxes logradas e tamén ou que falta por mellorar. Os propósitos educativos serán clarificados



para que o alumnado saiba que se espera del e ata onde pode chegar. A autoavaliación estará presente para que o alumnado coñeza as súas formas de aprender e tome consciencia das súas fortalezas.

Como **instrumentos** empregaremos esta serie de recursos : Rexistro anecdótico e diario de clase / Indicadores/rúbricas de desempeño / Probas orais e escritas / Realización das tarefas / Participación / actitude / conectividade.

-Realización de probas obxectivas escritas.

-Análise da produción (oral ou/e escrita) do alumnado a través dunha táboa de rexistro/lista de control e/ou rúbricas de avaliación.

-Realización de tarefas de expresión escrita e comprensión lectora.

-Elaboración de tarefas de comprensión oral (escoita de textos orais e/ou visualización de documentais e resposta a preguntas sinxelas ou tipo test,... e expresión oral (elaboración de audios ou/e vídeos facendo presentacións orais, lendo e dramatizando textos literarios ou de creación persoal).

-Realización de tarefas que requiren da posta en práctica de coñecementos da lingua (coñecementos gramaticais, ortográficos, léxico-semánticos e/ou comunicativos).

-Realización de traballos e/ou proxectos que se centran en contidos de comprensión e expresión escrita, comprensión e expresión oral, coñecemento da lingua.

-Autocorrección a través de solucionarios proporcionados polas docentes.

### 13. 7. CRITERIOS DE CUALIFICACIÓN NA EDUCACIÓN NON PRESENCIAL OU SEMIPRESENCIAL.

Os criterios de cualificación este curso tanto en clase non presencial como en semipresencial son os seguintes:

ESO e 1º de BACHARELATO SEMIPRESENCIAL OU NON PRESENCIAL						
PROBAS 80%				TRABALLO DE CASA/AULA 20%		
COMPRESIÓN ESCRITA	COMPRESIÓN ORAL	EXPRESIÓN ORAL	EXPRESIÓN ESCRITA	ACTITUDE	CONEXIÓN	REALIZACIÓN DE DEBERES
<b>20%</b>	<b>20%</b>	<b>20%</b>	<b>20%</b>	<b>10%</b>	<b>5%</b>	<b>5%</b>



2º de BACHARELATO NON PRESENCIAL OU SEMIPRESENCIAL					
PROBAS 90%				TRABALLO DE CASA/AULA 10%	
COMPRESIÓN ESCRITA	GRAMÁTICA E LÉXICO	RESUMO	REDACCIÓN	DESCRICIÓNS	REDACCIÓNS
<b>20%</b>	<b>30%</b>	<b>20%</b>	<b>20%</b>	<b>5%</b>	<b>5%</b>

### 13. 8. PROCEDEMENTO DE COMUNICACIÓN COAS FAMILIAS E ALUMNADO.

As profesoras poñeranse en contacto coas familias se despois de falar co/a alumno/a e/ou titor/a non se obteñen cambios por :

- Non conectarse ás videoclases.
- Non entregar as tarefas solicitadas.
- Presentar un moi baixo rendemento académico
- Non respectar as regras de convivencia.
- Ou por outros motivos que as docentes considere oportuno.

A comunicación poderá ter lugar a través de :

- Unha chamada telefónica.
- Unha titoría presencial no Instituto (en caso de ensino semipresencial ) ou telemática.
- Unha mensaxe escrita a través da plataforma Abalarmóbil.
- Un correo electrónico.

Os pais poden consultar todo tipo de información na páxina web do centro (detallado das tarefas para entregar en caso de confinamento), pedir cita presencial ou telemática chamando ao Instituto ou mandando un aviso ao noso correo corporativo da Xunta ou a través da plataforma Abalarmóbil, para aclarar calquera dúbida que teñan.

A comunicación co alumnado faise regularmente a través de : -As videoclases. / O correo electrónico. / A aula virtual

O alumnado empregará o correo electrónico e/ou a Aula Virtual para preguntar tódalas dúbidas que aparezan en calquera momento na realización das tarefas.





Noia, 14 de setembro de 2021

A Xefa de Departamento

A profesora

María Elena Martínez Bautista

Sandrine Sánchez Castro