

# PLAN XERAL ANUAL



**IES VILAR PONTE  
CURSO 2017-18**

# ÍNDICE

01 – DATOS XERAIS

02 – PROGRAMA DE ACTUACIÓN

03 – HORARIO XERAL DO CENTRO

04 - ORGANIZACIÓN DE SERVIZOS COMPLEMENTARIOS

05 – ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS E EXTRAESCOLARES

06 – BIBLIOTECA

07 – POTENCIACIÓN DO USO DA LINGUA

08 – PROGRAMAS DE FORMACIÓN DO PROFESORADO NO CENTRO

10 – PROXECTO DE ORZAMENTO

11 – ANEXOS (en formato dixital)

PLAN INTEGRACIÓN DAS TIC

PROGRAMACIÓN BIBLIOTECA

PROXECTO DE FORMACIÓN EN CENTROS

PLAN DE DINAMIZACIÓN DA LINGUA

PROGRAMACIÓN DE AAEE

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICAS

**DOCUMENTO Nº 1: DATOS XERAIS DO CENTRO**

<b>DENOMINACIÓN OFICIAL</b>	<b>IES VILAR PONTE</b>	<b>TIPO DE CENTRO</b>	<b>PÚBLICO</b>
<b>ENDEREZO</b>	<b>RÚA ANTONIO LEDESMA Nº 20</b>	<b>CÓDIGO DO CENTRO</b>	<b>27013648</b>
<b>TELÉFONO</b>	<b>982 870901</b>	<b>C.I.F:</b>	<b>Q7755082J</b>
<b>CORREO ELECTRÓNICO:</b> ies.vilar.ponte@edu.xunta.es			
<b>PÁXINA WEB:</b> <a href="http://centros.edu.xunta.es/iesvilarponte">http://centros.edu.xunta.es/iesvilarponte</a>			

**1. ORGANIZACIÓN ESCOLAR****1.1. NÚMERO DE UNIDADES**

Número de unidades:	ESO	BACH	PMAR
17	12	4	1

**1.2. O CONSELLO ESCOLAR**

CARGO	NOME E APELIDOS	DATA DE INCORPORACIÓN
Presidente	Beatriz González-Moro Galán	23/11/14
Xefe de estudos	José Juan Martínez Ferreiro	23/11/14
Representante do Concello	M <sup>re</sup> Carmen Franco Díaz	5/12/16
Representates do profesorado	Carmen López García	05/12/14
	Ángeles Serantes Grela	05/12/14
	Paula Sentandreu Roget	05/12/14
	-	-
	-	-
Representante da A.N.P.A.	Belén Castro Brandariz	01/10/16
Representantes dos Pais/nais	-	-
	-	-
Representantes dos alumnos	Isai Parapar Rego	05/12/14
	Noelia Blanco Vázquez	5/12/16
	Antía López Eijo	5/12/16
	Odelyn Batista Pérez	5/12/16
Representante adm./servizos	-	-
Secretario	Teresa Maneiros Santalla	01/07/17

### 1.3.COMISIÓN DE CONVIVENCIA

CARGO	NOME E APELIDOS	DATA
Presidente	Beatriz González-Moro Galán	09/12/15
Representantes do profesorado	Juan Vicente Piñón Rodríguez	09/12/15
	Vicente Fernández Fernández	09/12/15
	Carmen López García	09/12/15
	Miriam González Ruibal	09/12/15
Representantes do Consello Escolar	Belén Castro Brandariz	09/12/15
	Jesús Fernández Fernández	09/12/15

## DOCUMENTO Nº 2 : PROGRAMA DE ACTUACIÓNS

### 1. ÁMBITO MATERIAL

NECESIDADE	OBXECTIVOS	ACTUACIÓNS	RESPONSABLE	TEMPORALIZACIÓN	RECURSOS
Mellorar as instalacións do centro	Mellora dos espazos exteriores	Mellora e illamento de ventás e tellados Mellorar a zona verde existente entre os dous edificios do centro	Equipo directivo	Todo o ano	Investimento da CCEOU
	Mellora dos espazos interiores	Pintar o muros interiores do centro	Secretario	Xullo	Investimento da CCEOU
	Acondicionamento dos servizos do edif. Pastor Díaz	Reforma dos servizos dos alumnos e dos profesores.	Secretario	Xullo	Investimento da CCEOU
	Mellora da sala de Atención a Pais	Mellorar a sala de Atención a pais do Pastor Díaz	Secretario	Xullo	Material do centro
	Renovación do material deportivo sito nos patios	Substitución de canastas de baloncesto e porterías	Secretario	Todo o curso	Material da consellería
Mellorar as condicións de limpeza e mantemento das instalacións	Implicar ao alumnado no coidado do centro.	Manter e implementar a separación de residuos dentro das aulas, aproveitando papeleiras de reciclaxe.	Titorías	Todo o curso	Persoal docente
		Recollida semanal do papel para reciclar das aulas para depositar no contedor azul exterior	Titorías	Todo o curso	Persoal docente e non docente
	Mellora da comunicación dos desperfectos ou avarias do centro	Comunicación de avarias ou desperfectos segundo modelo	Secretaria	Todo o ano	Persoal docente e non docente
Mellorar a conservación dos equipos informáticos	Implicar ao alumnado e profesorado do centro	Apagar os equipos despois da súa utilización Coidar o material informático Detectar e comunicar deficiencias e desperfectos a través do modelo	Equipo directivo Claustro e resp. Tic	Todo o curso	Persoal docente e non docente
Renovar os equipos informáticos obsoletos	Actualización dos ordenadores e pantallas do centro	Adquisición de equipos informáticos	Secretario	Todo o curso	Propios do centro
Aumentar o nº de ordenadores a disposición do profesorado	Facilitar o uso dos ordenadores na práctica docente	Incrementar o número de postos informáticos nas salas de profesores de cada edificio. Informatizar todas as aulas do centro	Secretario	Todo o curso	Propios do centro

### 3. ÁMBITO PEDAGÓXICO-DIDÁCTICO

NECESIDADE	OBXECTIVOS	ACTUACIÓNS	RESPONSABLE	TEMPORALIZACIÓN	RECURSOS
Completar e actualizar os documentos do centro.	Avanzar na revisión e aprobación dos documentos do centro.	Proxecto lingüístico	Xef. estudos	2º trimestre	Persoal docente
		Revisar e actualizar o Plan de Acción Titorial	Xef. estudos e Dep. orientación	Todo o ano	Persoal docente
		Actualización do PEC (Proxecto Educativo do Centro)	Equipo directivo	Todo o ano	Persoal docente
Actualización e revisión das programacións didácticas	Actualizar e revisar as programacións didácticas	Revisar, analizar e adaptar as programacións didácticas Mellorar na difusión das programacións entre a comunidade educativa	Xefatura de estudos e CCP	1º trimestre	Persoal docente
Mellorar a atención dos alumnos con NEE	Atender axeitadamente aos alumnos con NE	Reunións periódicas dos titores para analizar as medidas de atención educativa aplicadas.	Xefe. estudos e Dep. orientación	Todo o ano	Persoal docente
		Informar e formar ao profesorado na atención educativa de alumnos con distintos ritmos de aprendizaxe e necesidades			
Mellorar o funcionamento dos programas de reforzo e apoio educativo do centro.	Mellorar as programacións das clases de reforzo educativo	Elaborar programas de traballo para aplicar polo profesorado de reforzo e apoio. Establecer un calendario anual de reunións.	Dep. orientación	1º trimestre	Persoal docente
Progresar na incorporación das TIC á práctica docente	Avanzar na utilización das TIC na practica docente	Utilización das aulas ABALAR e doutras ferramentas TIC.	Equipo directivo e Coordinadora TIC	1º e 2º trimestre	Persoal docente
	Potenciar o uso da aula virtual	Fomentar o uso de aula virtual	Claustro	Todo o curso	Persoal docente
Mellorar o contido educativo das medidas disciplinarias	Empregar programas de mellora de conductas disruptivas e habilidades sociais	Elaborar recursos didácticos para afrontar os diferentes problemas conductuais que se presenten no centro	Xef. estudos e Dep. orientación	Todo o curso	Persoal docente
Mellorar a coordinación na elaboración das ACIs	Potenciar a elaboración, seguimento e avaliación conxunta das ACIs	Manter as reunións periódicas co profesorado implicado e co departamento de orientación do centro para a elaboración, seguimento e avaliación das ACIs	Xef. estudos e Dep. orientación	Todo o curso	Persoal docente
Potenciar a mediación escolar	Formar alumnos e profesores en mediación escolar	Formación de alumnos en mediación escolar.	Xef. estudos e Dep. orientación	Todo o curso	Persoal docente
Mellorar a convivencia no centro	Involucrar ao alumnado no cumprimento das normas de	Divulgar as normas de convivencia entre o alumnado e o resto da comunidade	Xefatura de estudos	1º e 2º trimestre	Persoal docente

	convivencia				
	Potenciar a participación do alumnado no centro	Estimular a actividade da Xunta de Delegados, facilitando o seu funcionamento con mecanismos de comunicación.	Xefatura de estudos	Todo o curso	Persoal docente
	Procurar a puntualidade do profesorado e alumnado	Incidir na puntualidade nas primeiras horas e despois dos períodos de lecer	Xefatura e Claustro	Todo o curso	Persoal docente
	Mellorar a vixancia nos períodos de lecer e nos cambios de clase	Aumentar a vixancia nas gardas dos períodos de lecer	Claustro	Todo o curso	Persoal docente
Fomentar a participación en programas de innovación educativa	Difundir os plans e proxectos educativos da Consellería de Educación	Difundir e potenciar a participación do profesorado e do centro nos diferentes plans e proxectos da Consellería como o Plan Proxecta ou os Contratos-Programas	Equipo directivo	Todo o curso	Persoal docente
Mellorar a coordinación das AA.EE.	Planificar e coordinar actividades de diferentes materias e niveis educativos	Establecer ao principio do curso, reunións co profesorado do mesmo nivel educativo e coordinar diferentes actividades	A vicedirección e Xef. estudos	1º trimestre	Persoal docente

#### 4. ÁMBITO ORGANIZATIVO

NECESIDADE	OBXECTIVOS	ACTUACIÓNS	RESPONSABLE	TEMPORALIZACIÓN	RECURSOS
Distribución de aulas e dos espazos comúns	Organizar as aulas de uso común	Establecer criterios para o uso de aulas e espazos comúns	Equipo directivo CCP	1º trimestre	Persoal docente
Mellorar a coordinación dos órganos de goberno e coordinación do centro	Planificar as reunións anuais dos órganos de coordinación e de goberno	Planificación anual das reunións dos diferentes órganos de coordinación do centro (Consello Escolar, Claustro, CCP, Comisión de Convivencia...)	Equipo directivo	3º trimestre	Propios do centro
Incorporación das TIC á organización do centro	Uso de Abalarmóbil	Promover e difundir o uso de abalarmóbil entre o profesorado e as familias	Equipo directivo e Claustro	Todo o curso	Propios do centro
	Actualización da páxina web	Actualizar a información da páxina web	Xefatura de estudos	Todo o curso	Propios do centro
Mellorar a seguridade	Revisión das alarmas	Renovación da alarma no centro	Secretario	Todo o curso	Propios do centro
	Control das entradas e saídas	Control das entradas e saídas	Equipo directivo e Persoal non docente	Todo o curso	Propios do centro

## 5. ÁMBITO DE RELACIÓN COAS FAMILIAS E CO ENTORNO

NECESIDADE	OBXECTIVOS	ACTUACIÓNS	RESPONSABLE	TEMPORALIZACIÓN	RECURSOS
Regular o uso das instalacións.	Optimizar e regular o uso das instalacións deportivas do centro	Establecer condicións de uso e responsabilidade polo uso das instalacións por parte de entidades alleas ao centro.	Equipo directivo	1º trimestre	
Mellorar a relación cos centros adscritos	Manter unha relación óptima cos centros adscritos	Fomentar actividades complementarias intercentros	Equipo directivo	2º e 3º trimestre	
Mellorar a relación e colaboración coas entidades públicas de Viveiro	Participar e promover actividades con outras institucións	Participar en actividades promovidas por outras institucións do concello e mesmo concellos limítrofes	Equipo directivo e claustro	Todo o curso	
Mellorar a colaboración mutua entre a ANPA e o centro	Manter unha comunicación constante entre o centro e a ANPA	Levar a cabo reunións periódicas para tratar os problemas que plantexan pais e nais da ANPA	Equipo directivo	Todo o curso	
Mellorar a comunicación entre as familias e o centro	Potenciar o uso de Abalarmóbil como medio de comunicación	Incentivar a inscrición de pais e nais en Abalarmóbil	Equipo directivo e titores	Todo o curso	



## DOCUMENTO Nº 3: HORARIO XERAL DO CENTRO

### 1. HORARIO LECTIVO DO CENTRO

Horario lectivo	Mañá	Tarde
Luns	8:20 – 14:00 h	16:00 – 17:40
Martes	8:20 – 14:00 h	--
Mércores	8:20 – 14:00 h	--
Xoves	8:20 – 14:00 h	--
Venres	8:20 – 14:00 h	--

### Horario do tempo de lecer

Horario de lecer	ESO	BACHARELATO
	10:00 – 10:20 h 12:00 – 12:20 h	10:00 – 10:20 h 12:00 – 12:20 h

### Horario dos servizos e instalacións do centro

Horario servizos para alumnos/as.	MAÑÁ	TARDE (LUNS)
	8:20 – 14:00 h	16:00 ata 18:00

### Horario de verán

Horario apertura á comunidade	XULLO	AGOSTO
	10:00 – 13:00 h	10:00 – 13:00

### Días non lectivos:

Para o presente curso 2017-18 o centro solicita ao Departamento Territorial da Consellería de Educación e Ordenación Universitaria os seguintes días non lectivos:

- 30 de abril
- 18 de maio

### Cráterios e condicións para a utilización de instalacións do centro por parte de persoas alleas á Comunidade Educativa.

No caso de que exista unha solicitude para a utilización dalgunha instalación do centro por parte de persoas ou institucións alleas, esta deberá ser entregada á dirección do centro cunha antelación de 10 días, para remitir á Xefatura Territorial e autorizar o seu uso.

Existe un convenio co IES María Sarmiento e o Concello para o uso do pavillón Antonio Tarrío do centro, con data 19 de xaneiro do 1998, que está pendente de revisión é actualización.

**DOCUMENTO Nº 4: ORGANIZACIÓN DE SERVICIOS COMPLEMENTARIOS**

**1. TRANSPORTE ESCOLAR**

Ruta nº		Paradas	Km.	Alumnos		Empresa
1.-	<b>VIEIRO LANDROVE</b>	0101- Pena	15,7	8	<b>23</b>	<b>Autobuses de Viveiro (Empresa Otero)</b>
		0102- Montalbán		1		
		0103- Escola Vieiro		1		
		0104- Igrexa Vieiro		1		
		0105- A Cabana		-		
		0106- Rio Pedroso		1		
		0107- Ponte Landrove		-		
		0108- Igrexa Landrove		1		
		0109- Cristo Landrove		2		
		0110- Muiño (San Pedro)		-		
		0111- Escola San Pedro		2		
		0112- Cora		-		
		0113- Lamaceda		-		
		0114- Valado		-		
		0115- Igrexa Valcarría		-		
2.-	<b>SUASBARRAS ESOURIDO</b>	0201- Suasbarras	8,4	7	<b>27</b>	<b>Autobuses de Viveiro (Empresa Otero)</b>
		0202- Pedregal		9		
		0203- Igrexa de Covas		3		
		0204- Covas-Cruz		1		
		0205- Escourido de Arriba		2		
		0206- Escourido de Abaixo		5		
		0207- Laxe		1		
3.-	<b>LODEIRO AREA</b>	0401 – Lodeiro	11	30	<b>38</b>	<b>Autobuses de Viveiro (Empresa Otero)</b>
		0402 - Praza Náufrago		3		
		0403 – Lavandeiras		-		
		0404 – Chao		-		
		0405 – Catro Camiños		4		
		0406 – Casanova		1		
		0407 – Augadoce		1		
		0408 – Augadoce (Dársena)		1		
		0409 – Escola de Area		2		
		0410 – Faro		-		
		0411 – Aldea		2		
4.-	<b>XUNQUEIRA ABUÍN</b>	0501 – Xunqueira	18´6	24	<b>38</b>	<b>Autobuses Méndez</b>
		0502 – Valdeflores		23		
		0503 – Chaos		1		
		0504 – Rubeira		-		

Ruta nº	Paradas	Km.	Alumnos	Empresa
	0505 – Barreiras		-	
	0506 – Boimente (Igrexa)		-	
	0507 – Abuín		-	
	0508 – Outeiro		-	
	0509 – Chavín (Igrexa)		-	
	0510 - Escola Magazos		4	
	0511- O Marco, Casanova		-	
	0512- Abuin (Dársena)		-	
<b>TOTAL</b>		53'7km	141	

**DOCUMENTO Nº 5: ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS E EXTRAESCOLARES**

DEPARTAMENTO DE ARTES PLÁSTICAS				
Actividade.	Profesor responsable.	Destino.	Cursos.	Data.
1-Saídas pola contorna de Viveiro para a realización de talleres de debuxo ou fotografía.	Verónica López	Viveiro	4º ESO/1º BAC	.....
2-Saídas a exposicións de interese dentro da Comunidade Autónoma.	Verónica López Miriam González		4º ESO/1º BAC /2º BAC	....
3- "TA em ARTE"	Verónica López Miriam González	Viveiro	3º ESO	Sen confirmar

DEPARTAMENTO DE BIOLOXÍA E XEOLOXÍA				
Actividade	Profesor responsable	Destino	Cursos	Data
1-Recollida de cogumelos	José Juan Martínez	Gañidoira	4º de ESO	Novembro

DEPARTAMENTO DE LINGUAS CLÁSICAS				
Actividade	Profesor responsable	Destino	Cursos	Data
1- Lugo romano: muralla, museo, centros de interpretación e castro de Vilalonga	Paula Sentandreu Roget	Lugo	3º / 4º ESO	Sen determinar
2-Teatro clásico e visita a Lugo	Paula Sentandreu Roget	Lugo	BAC	Sen determinar

DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN FÍSICA				
Actividade	Profesor responsable	Destino	Cursos	Data
1-SURF na praia de San Román.	Roberto Mateos e N.Simón	VIVEIRO	1º BACH ,1º e 2º de ESO	Outubro e xuño
2- Esquí en Manzaneda	N. Simón	MANZANEDA	1º ou 2º de ESO	Febreiro/marzo
3-Esquí en LEITARIEGOS.	N. Simón	VILLABLINO	1º ou 2º de ESO	Febreiro/marzo

4- Descenso en Kaiak dende Portochao ata Viveiro.	N. Simón	VIVEIRO	1º e 2º de ESO	Xuño
5- Sendeirismo Esteiro-Espasante.	N. Simón	ESPASANTE	1º e 2º de ESO	Xuño.
6- Actividades na praia: padel surf, volei praia...	N. Simón	VIVEIRO	1º e 2º de ESO	Xuño
7- Iniciación ao piragüismo.	N. Simón	VIVEIRO	1º e 2º de ESO	Xuño
8- Xogos de orientación	N. Simón	VIVEIRO	1º e 2º de ESO	Maio ou xuño
9- Roteiros literarios e de natureza na Serra do Courel.	N. Simón	QUIROGA	1º ou 2º de ESO	Maio ou xuño

DEPARTAMENTO DE FILOSOFÍA				
Actividade	Profesor responsable	Destino	Cursos	Data
1- Visita ao Parlamento Galego	Asunción	Santiago	2º ESO	2º Trimestre
2- Visita ao Congreso dos Deputados e Senado.	Departamento	Madrid	3º ESO	3º Trimestre
3- Visita dunha sede do Parlamento Europeo.	Departamento	Bruxelas ou Estrasburgo		
4- Participación en programas e concursos educando en valores	Departamento	IES	todos	Todo o curso

DEPARTAMENTO DE FRANCÉS				
Actividade	Profesor responsable	Destino	Cursos	Data
1- Viaxe cultural a París	DEP. FRANCÉS	París	1º BAC	Feb/marzo
2- Teatro Internacional	DEP. FRANCÉS	Viveiro	ESO	Abril
3- Exposición violencia de xénero	BIBLIO/DEP.FRANCÉS	Centro (edif VP II)	3º E.S.O/ 1º ESO	Novembro
4- Exposición de Nadal	DEP. FRANCÉS	Centro	1º ESO	Decembro
5- Mercado de Nadal	DEP. FRANCÉS	Centro	1º BAC	Decembro

6-Xornadas de cultura e gastronomía francesas	DEP. FRANCÉS	Centro	2º, 3º ESO, 1º BAC	2º Trimestre
7- Semana da francofonía	Dept. Francés	Pendente de confirmar	3º /4º ESO	3º Trimestre

DEPARTAMENTO DE RELIXIÓN				
Actividade	Profesor responsable	Destino	Cursos	Data
1-Visita catedral e parlamento	Paco Janeiro	Santiago de Compostela	2ºESO	2º Trimestre
2-Mosteiro de Samos e de Sobrado	Paco Janeiro	Samos	1ºESO	3º Trimestre
3-Catedral de Lugo	Paco Janeiro	Lugo	3ºESO	1º Trimestre
4-Catedral de Mondoñedo e San Martiño	Paco Janeiro	Mondoñedo	4ºESO	3º Trimestre
5-Posible saída a Roma, París , Madrid ou Barcelona.	Paco Janeiro	Vaticano	1ºBAC	Abril - Maio
6- Concurso de Postais de Nadal.	Paco Janeiro	Centro	1º, 2º e 3º ESO	Decembro
7-Concurso de Debuxo de Nadal de Begonte	Paco Janeiro	Centro	ESO	Decembro
8- Entroido Solidario, no entroido (para cáritas)	Paco Janeiro	Centro	1º, 2º ESO	5 ao 9-02-17
9- Concurso Parlamento de Galicia	Paco Janeiro	Centro	1º, 2º ESO	2º Trimestre.
10- Concurso boxrepsol.com	Paco Janeiro	Centro	-----	----

DEPARTAMENTO DE LINGUA CASTELÁ				
Actividade	Prof. responsable	Destino	Cursos	Data
1-Charla Juan Manuel Gisbert, escritor de lectura obrigatoria	Mº de Pilar Martín	Salón de Actos	1º ESO	27 novembro
2-Teatro*	Dep. de Lingua castelá	Sen determinar	Sen confirmar	Sen confirmar
3- Viaxe a os Caños do Sil	Carolina	Caños do Sil	1º Bac	2º trimestre
4- Concurso de redacción “¿Qué es un Rey para ti?”	Mª de Pilar Martín	Centro	1º, 2º ESO	Decembro / xaneiro
5- Programa “Prensa escola” da Voz de Galicia	Mº de Pilar Martín, Trifina García, Nelida e	Aula	1º, 2º ESO	11-10 a 23-06

	Asunción C.			
6- Semana da prensa	Dep. de Lingua Castelá	Aula	1º , 2º ESO	Marzo

DEPARTAMENTO DE ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES				
Actividade	Profesor responsable	Destino	Cursos	Data
1-Magosto	Dep de AAEE	Monte San Roque	1º ESO	Finais de outubro
2- Certame literário “Viaqua”	Varios	Centro e Viaqua	Todos	1º trimestre
3-Charla/-s de deputados do parlamento galego	Dep de AAEE	Salón de actos	3º ESO	1º trimestre
4- Reparto de leite	Dep. AAEE	Centro	1º e 2º ESO	6-30 novembro// 3- 30 abril
5- Reparto froita fresca	Dep de AAEE	Centro	1º-4º ESO	13 ao 24-11 21-05 ao 1-06
6- Charlas Policía Nacional	Dep de AAEE	Centro	ESO	Todo o curso
7- Cine	Dep de AAEE	VIVEIRO	ESO - BACH	Fin de trimestre
8- Actuación de Sofía Espiñeira	Dep de AAEE	Biblioteca	4º ESO	2º trimestre
9- Actuación de Mini e Mero	Dep de AAEE	Biblioteca	ESO	2º trimestre
10- Actividades da campaña “T em Arte”	Dep de AAEE	A Mariña	ESO- BACH	Abril/maio
11-Viaxe fin de etapa	Dep de AAEE	LONDRES	4º ESO	Abril/maio
12- Viaxe cultural e de convivencia escolar	Dep. De AAEE	Madrid	3º ESO	Xuño
13- Exposicións conmemoracións escolares	Dep. AAEECC	Vestíbulo centro	Todos	Todo o curso

## CONMEMORACIÓNS

- 20 de novembro de 2017: Día Universal da Infancia.
- 25 de novembro de 2017: Día Internacional contra a Violencia de Xénero.
- Do 1 ao 11 de decembro de 2017: conmemoración da Constitución e do Estatuto de autonomía de Galicia.
- 3 de decembro de 2017: Día Internacional das Persoas con Discapacidade.
- 10 de decembro de 2017: Día da Declaración Universal dos Dereitos Humanos.
- 30 de xaneiro de 2018: Día Escolar da non Violencia e da Paz.
- 8 de marzo de 2018: Día Internacional da Muller.
- 15 de marzo de 2018: Día Mundial dos Dereitos do Consumidor.
- Do 5 ao 9 de marzo de 2018: Semana da Prensa. Un día desta semana traballárase na aula con xornais.
- 7 de abril de 2018: Día Mundial da Saúde.
- Entre o 23 e o 27 de abril de 2018: Semana do libro.
- 9 de maio de 2018: Día de Europa.
- Do 14 ao 18 de maio de 2018: Semana das Letras Galegas.
- 5 de xuño de 2018: Día Mundial do Ambiente.



## **DOCUMENTO Nº6: PLAN ANUAL DE LECTURA**

Xúntase en anexos a programación completa do plan anual de lectura

## DOCUMENTO Nº 7: POTENCIACIÓN DO USO DA LINGUA

Temporalización	Título actividade (incluídas as que non teñen custo económico)	Responsable/s e departamento/s ao que pertence	Destinatarios	Orzamento
1º trimestre	Magosto	EDNL Dep. CCNN, Dep. Música.	1º ESO	
	Concurso fotográfico “Os nosos maiores”	EDNL, Dep. Debuxo	Todos alumnos	
	Participación en actividades programadas polo Concello: Día da Igualdade.	EDNL e todo o profesorado	Todos alumnos	
	Exposición ANUNCIOS FOMENTO DA LECTURA	EDNL e Dep. Tecnoloxía	Todos alumnos	
	Participación na Semana do libro e a lectura	EDNL, Dep. Galego	Todos alumnos	
	Participación exposición traballos Biografía de Victoria Moreno	Biblioteca e EDNL	Todos alumnos	
	Concurso “LETRAS GALEGAS 2018”	EDNL, Dep. Debuxo e Informática	Todos alumnos	
3º trimestre	Saída cultural A Coruña	EDNL, seminario de Galego	4º da ESO	
	Concurso “Microrelatos uvepé”.	EDNL, Lengua, Tecnoloxía.	Todos alumnos	
	Participación en concursos convocados polo Centro e outras entidades	EDNL, seminario de Debuxo e Informática	Todo o alumnado	
	Exposición autores Letras Galegas de todos os tempos	EDNL, seminario de Galego	Todo o alumnado	
	Concurso "marcapáxinas" Letras galegas	EDNL, Informática, Linguas, Debuxo...	Todos alumnos	
1º, 2º e 3º trimestre	Subscrición a prensa en galego	ENL e seminario de Galego	Todo o persoal do Centro	
<b>Total:</b>				

Compromiso

O ENL do IES “Vilar Ponte” comprométese á realización das devanditas actividades no caso de ser concedido o financiamento.

Xúntase en anexos a programación completa do ENL
--

**DOCUMENTO Nº 8: PLAN DE FORMACIÓN DO PROFESORADO NO CENTRO**

<b>ACTIVIDADE</b>	PFPP 2017/2018 27013648 - IES Vilar Ponte
<b>LIÑA DE TRABALLO</b>	Convivencia escolar e clima da aula. Centros saudables. Relacións coas familias.
<b>LIÑA DE TRABALLO</b>	Programas europeos e internacionais: accións e plans de promoción e desenvolvemento.

**DOCUMENTO N° 9:  
PROXECTO DE ORZAMENTO**

**DOCUMENTO Nº 10:**  
**ANEXOS**

Plan de integración das TIC

Programación plan anual de lectura

Plan de formación do profesorado no centro

Plan de dinamización da lingua

Programacións didácticas

Programa de Sección Bilingüe

---

Esta Programación Xeral Anual foi elaborada polo equipo directivo tendo en conta as propostas e a información previa do Claustro de Profesores e informado Consello Escolar con data de    de    de 2017

A Directora

Asdo: Beatriz González-Moro Galán.