



**IMPRESO DE MATRÍCULA 2023-2024  
4º ESO**

**DIÚRNO**

Apelidos e nome do alumno/a solicitante:		NIF:	
Dirección a efectos de notificación (Rúa, nº, piso, localidade):		Código postal:	Tfno. familiar:
Data nacemento:	Lugar e país de nacemento:	Nacionalidade:	
Centro onde cursou o ano anterior:		Repite 4º curso?: <input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> Non	
Nome e apelidos do proxenitor/a/titor/a legal 1:		Teléfono móbil:	NIF:
Correo electrónico:			
Nome e apelidos do proxenitor/a/titor/a legal 2:		Teléfono móbil:	NIF:
Correo electrónico:			
<b>Teléfono para emerxencias</b>			

**4º ESO**

**Comúns:**

Lingua Galega e Literatura (3 h), Lingua Castelá e Literatura (3 h), Xeografía e Historia (3 h), 1ª Lingua Estranxeira: Inglés (3 h), Educación Física (2 h), Tutoría (1 h)

**ENSINANZAS ACADÉMICAS PARA INICIACIÓN AO BACHARELATO**

(tamén permiten cursar estudos de Formación Profesional)

OPCIÓN				Marcar cun X	Marcar con 1, 2, 3	Marcar cun X
<input type="checkbox"/>	Matemáticas B (4 h)	Bioloxía e Xeoloxía (3 h)	Física e Química (3 h)	<input type="checkbox"/> Filosofía (3 h) <input type="checkbox"/> Tecnoloxía (3 h)	<input type="checkbox"/> Francés (3 h) <input type="checkbox"/> Música (3 h) <input type="checkbox"/> Dixitalización (3 h) <input type="checkbox"/> E. artística (3 h)	<input type="checkbox"/> Proxecto C. (1 h) <input type="checkbox"/> Relixión (1 h)
<input type="checkbox"/>	Matemáticas B (4 h)	Latín (3 h)	Economía (3 h)	<input type="checkbox"/> Filosofía (3 h) <input type="checkbox"/> Dixitalización (3 h)	<input type="checkbox"/> Francés (3 h) <input type="checkbox"/> Música (3 h) <input type="checkbox"/> E. artística (3 h) <input type="checkbox"/> Cultura clásica (3 h)	<input type="checkbox"/> Proxecto C. (1 h) <input type="checkbox"/> Relixión (1 h)

**ENSINANZAS ORIENTADAS Á FORMACIÓN PROFESIONAL**

(tamén permiten continuar cos estudos de Bacharelato)

OPCIÓN				Marcar con 1, 2, 3	Marcar cun X
<input type="checkbox"/>	Matemáticas A (4 h)	FOPP (3 h)	Tecnoloxía (3 h)	Dixitalización (3 h)	<input type="checkbox"/> Francés (3 h) <input type="checkbox"/> Música (3 h) <input type="checkbox"/> E. artística (3 h) <input type="checkbox"/> Proxecto C. (1 h) <input type="checkbox"/> Relixión (1 h)

Autoriza uso de imaxes con fins educativos	<input type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> Non
Solicita taquilla (Cinco euros de fianza + Cinco euros de alugueiro)	<input type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> Non



**Con este impreso debe entregarse tamén:**

Dous euros para o pago do seguro escolar (traer importe exacto)	Dúas fotos (con nome, apelidos e curso)	Copia DNI
Certificación académica oficial (alumnado externo)		

**SINATURA DO PAI, NAI OU REPRESENTANTE LEGAL**

(en caso de separación ou divorcio teñen que asinar ambos proxenitores e entregar sentenza e convenio regulador)

En Vigo, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2023

SR/A. DIRECTOR/A DO IES SANTA IRENE DE VIGO

**Táboa de equivalencia de abreviaturas e materias en 4º de ESO**

Bloque	Abreviatura	Materia
Optativas ou de opción	FOPP	Formación e Orientación Persoal e Profesional
	E. artística	Expresión artística
	Economía	Economía e Emprendemento
	Proxecto C.	Proxecto competencial
	Relixión	Relixión católica

**INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSOAIS**

Responsable do tratamento	Xunta de Galicia - Consellería de Cultura, Educación, Formación Profesional e Universidades.
Finalidades do tratamento	Os datos persoais facilitados a través do presente formulario, así como aqueles outros que poidan recadarse no proceso de matriculación ou no desenvolvemento do curso académico, serán tratados coa finalidade de xestionar a actividade educativa e orientadora e a avaliación do alumnado, e formarán parte do expediente académico de cada alumno/a conservándose de forma indefinida con fins de arquivo. Os datos relativos a categorías especiais detallados no artigo 9.1 do Regulamento xeral de protección de datos que poidan recollese serán tratados tamén, no seu caso, para o exercicio da función educativa e orientadora e conservaranse durante o tempo necesario para cumprir coa finalidade para a que se recadaron.
Lexitimación para o tratamento	Cumprimento obrigación legal e dunha misión realizada en interese público con base no disposto na Lei orgánica 2/2006, de 3 de maio, de Educación. Para a recollida e tratamento de datos non amparados polas referidas disposicións solicitarase a autorización previa do alumnado ou no seu caso dos seus pais/nais/titores/as, como, por exemplo, no caso do tratamento de imaxes para aquelas finalidades que non sexan estritamente necesarias dentro da actividade educativa.
Destinatarios/as dos datos	Administracións públicas locais, estatais e autonómicas cando sexa estritamente necesario para o exercicio das súas competencias. Poderanse comunicar así mesmo os datos persoais imprescindibles as empresas subministradoras de servizos no centro.
Exercicio dos dereitos	As persoas interesadas poderán solicitar ante o/a responsable do tratamento o acceso, rectificación, limitación e supresión dos seus datos, así como oponerse ao seu tratamento a través da sede electrónica da Xunta de Galicia ou nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común, segundo se recolle en <a href="https://www.xunta.gal/exercicio-de-dereitos">https://www.xunta.gal/exercicio-de-dereitos</a> .
Contacto delegado/a de protección de datos e información adicional	<a href="https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos">https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos</a>