



IES da Pobra do Caramiñal

Índice do Plan Dixital

1. Introducción

- 1.1. Datos básicos do centro
- 1.2. Contextualización do plan dixital no centro. Contribución ao Proxecto Educativo do Centro
- 1.3. Breve xustificación do mesmo
- 1.4. Proceso de elaboración

2. Situación de partida

- 2.1. Infraestrutura, equipamento e servizos dixitais
- 2.2. Fontes empregadas para a análise DAFO
- 2.3. Análise DAFO

3. Plan de Acción

- 3.1. Obxectivos, indicadores e accións
- 3.2. Necesidades de equipamento e de infraestruturas tecnolóxicas

4. Avaliación do PD

- 4.1. Seguimento do Plan de Acción
- 4.2. Propostas de mellora (revisión)

5. Difusión do PD

1. **Introdución**

1.1. **Datos básicos do centro**

IES da Pobra do Caramiñal, c/ Xobre, 22, 15949 A Pobra do Caramiñal, A Coruña.

Email: ies.pobra.caraminal@edu.xunta.gal. Páxina web:

<https://www.edu.xunta.gal/centros/iespobracaraminal/>. ESO, bacharelato e ciclos, medio de auxiliar de enfermería e superior de dietética (282 alumnos en ESO, 76 en bacharelato e 79 en ciclos, 53 profesores).

Contextualización do Plan Dixital no centro. Contribución ao Proxecto Educativo do Centro

- *Característica socioeconómicas e culturais do contexto do centro (as podemos extraer do Proxecto Educativo). O alumnado do IES da Pobra do Caramiñal provén, na súa maioría, do propio concello da Pobra, agás no caso dos ciclos formativos (C.F.), onde hai unha parte considerable que reside nos concellos limítrofes, e que acude a este pola oferta dos dous ciclos da Formación Profesional da familia de Sanidade: Ciclo Medio de Enfermería e Ciclo Superior de Dietética. Proveñen, xa que logo, de lugares de Ribeira, Rianxo, Boiro e o Son, de onde se desprazan diariamente, fundamentalmente en autobús e coche particular. En canto aos medios de transporte utilizados polo alumnado de C.F. (aquele que reside máis lonxe e que procede de diferentes concellos), o máis importante é o coche particular e o autobús de liña regular. Hai, como é lóxico, un grupo importante de alumnas e alumnos que se desprazan a pé ata o centro. A distancia que teñen que percorrer oscila entre menos de 2 quilómetros e máis de 30, sendo o grupo máis numeroso aquel que se sitúa entre os cinco e os dez quilómetros. O tempo que tardan en chegar á casa sitúase en arredor dos 20 minutos como media, situándose un grupo importante en torno á media hora de traxecto. No referente ós alumnos de ESO e Bacharelato, o medio de transporte máis utilizado é con moita diferenza o autobús. Hai dúas compañías de transporte para estes alumnos, dos cales os da ESO non deben pagar nada (están subvencionados pola Xunta) e os de Bacharelato pagan a través dun sistema de tiquets. A compañía de autobus é Ferrín.*
- *Incardinación e contribución do PD ao Proxecto Educativo. Relación con outros Plans e proxectos do centro: traxectoria no ámbito das novas tecnoloxías, programas de innovación nos que participa. O noso centro leva todos estes anos traballando nos primeiros cursos con Abalar, que virá a ser substituído no curso que ven por Edixgal, a súa traxectoria nas novas tecnoloxías*
- *Contribución do PD á Programación Xeral Anual do curso 22/23. Este plan dixital servirá de apoio a todas as accións emprendidas no vindeiro curso, colaborando na relación e comunicación entre o centro e as familias, fomentando unha mellora metodolóxica do profesorado no tocante ao emprego das novas tecnoloxías e servirá de garante no proceso de alfabetización dixital do alumnado, velando porque este se faga dentro de criterios unificados no claustro de profesores.*

1.2. Breve xustificación do mesmo

É fundamental dar un enfoque de centro ao uso dos recursos pedagóxicos dixitais, aproveitando as posibilidades e recursos dispoñibles, de modo que se converta nun proxecto compartido para os membros da comunidade educativa, que dea coherencia e guíe o uso das tecnoloxías. Será un instrumento que forme parte do Proxecto Educativo, o Proxecto de Dirección e a Programación Xeral Anual (PXA). Neste senso o centro leva apostando polas novas tecnoloxías, incorporando a súa labor diaria o uso de aulas virtuais, dde pizarras e equipos nas aulas, e fomentando desde o departamento de tecnoloxía coñecementos en robótica, programación e impresión 3D.

A referencia fundamental para que os centros desenvolvan o seu potencial dixital a través dun Plan é o Marco Europeo para Organizacións Educativas Dixitalmente Competentes (DigCompOrg), desenvolto polo Centro Común de Investigación (JRC, Joint Research Centre), da Comisión Europea. Este Marco é parte do estudo Furthering Innovative Education, posto en marcha pola Dirección Xeral de Educación Cultura da Comisión Europea e o Centro Común de Investigación–Instituto de Estudos de Prospectiva Tecnolóxica (IPTS). A elaboración deste marco europeo ten tido en conta e ten mapeado outros marcos xa existentes e recoñecidos, como OPEKA (Finlandia), Microsoft SRT, School Mentor (Noruega), Vensters (Holanda), Speak Up NRP (EE. UU.) ou HEInnovate, así como as instrucións que se poden seguir na web do INTEF (Instituto Nacional de Tecnologías Educativas y de Formación del Profesorado) entre outros. O plan dixital desenvólvese en cumprimento da seguinte normativa:

- *Art. 111 bis, Art. 121 e Art. 132 da LO 2/2006, de 3 de maio, de Educación*
- *Disposición adicional quinta da Resolución do 17 de xuño de 2021, da Secretaría Xeral de Educación e Formación Profesional, pola que se ditan instrucións para o desenvolvemento das ensinanzas de EI, EP, ESO e bacharelato no curso académico 2021-2022*
- *Disposición adicional terceira da Resolución do 18 de xuño de 2021, da Secretaría Xeral de Educación e Formación Profesional, pola que se ditan instrucións para o desenvolvemento dos ciclos formativos de FP do sistema educativo no curso 2021- 2022*
- *Resolución do 3 de setembro de 2021, da Secretaría xeral de Educación e Formación Profesional, pola que se ditan instrucións para o deseño, elaboración e implementación do Plan Dixital nos centros docentes sostidos con fondos públicos da Comunidade Autónoma de Galicia para o curso 2021-2022*

1.3. Proceso de elaboración

O presente plan dixital foi elaborado no seo dun PFPP aprobado a tal efecto segundo as seguintes pautas:

- . *Primeiro acordouse un calendario de sesións para a elaboración do plan.*
- . *Logo de decididas a sesións procedemos ao análise do estado da cuestión.*
- . *Confeccionouse un DAFO no que organizamos a información obtida.*
- . *Redactáronse uns obxectivos e un plan de accións para acadalos.*
- . *Redactouse o plan no que expónse toda esta documentación xerada.*

A análise de situación do centro atendeu ás 3 dimensións establecidas polo Marco Europeo de Organizacións Dixitalmente Competentes (DigCompOrg): pedagóxica, tecnolóxica e organizativa.

O marco europeo propón unha análise do centro baseado en 7 elementos: *Infraestrutura, Liderazgo e Gobernanza, Ensino e Aprendizaxe, Desenvolvemento Profesional, Avaliación, Contidos e Currículo, así como Redes de Apoio e Colaboración. Apoiámonos na ferramenta de autoavaliación SELFIE, dispoñible para todos os centros educativos, que proporciona un informe de situación. A partir do Informe SELFIE, o centro xeramos unha análise DAFO que nos axudou a reflexionar sobre a nosa situación, e a elaborar o Plan Dixital de Centro en termos de obxectivos e actuacións.*

Para a confección deste plan empregouse un PFPP de 20 horas (que quedaron insuficientes para o volume de traballo a facer) sendo os seus integrantes:

*Milagres das Neves Romero Susavila
Margarita Saborido Ojea
Ana Servia García
Analía Tuñas Rodríguez
Chelo Vicente Noya
Alejandro Bobillo Vázquez-Monjardín*

2. Situación de partida

2.1. Infraestrutura, equipamento e servizos dixitais

- *A conexión do centro establececese por radioenlace de 500 megas, ADSL de Backup de 8 megas .*
- *O centro conta cun total de 116 PCs actualmente. Temos ordenadores en todas as salas de profesores (9 en total), e un portátil en cada una das aulas (15). Temos tamén equipos na biblioteca (8) donde existen tamne tablets a disposición do alumnado.*
- *O centro conta cunha aula virtual, dinamizada xa para a maioría das materias por medio de PFPP. Contaremos para o vindeiro curso co programa SIXA de xestión administrativa, comezaremos co Programa Edixgal para os cursos da ESO, e por suposto mantemos un contacto estreito cos pais e nais do noso alumnado por medio do Abalarmóbil. Empregamos a páxina web do centro para a difusión e publicidade das nosas actividades, así como para dar conta das novidades en materia educativa.*
- *O mantemento dos equipos e responsabilidade da coordinadora TIC do centro, dona Consuelo Vicente Noya, e tamén teñense contratados os servciso da empresa Informática Elinfo S. L.*

2.2. Fontes empregadas para a análise DAFO

Os resultados obtidos neste apartado non son relevantes, ao non acadarse a participación do alumnado en bacharelato e ciclos

Areas	Grupos	Ensinanzas				
		Primaria	ESO	Bacharelato	FP	Ed. Post

						sec.
A -Liderado	Equipo Direct.		2,7	3,1	2,7	
	Profesorado		2,2	3,7	3,5	
	Alumnado					
B- Colaboración e redes	Equipo Direct.		2,6	2,9	2,8	
	Profesorado		2	2,9	3,6	
	Alumnado		3,2			
C- Infraestruturas e Equipos	Equipo Direct.		3,3	3,3	3	
	Profesorado		2,3	3,3	2,7	
	Alumnado		2,9			
D- Desenvolvemento profesional continuo	Equipo Direct.		3,6	3,8	3,2	
	Profesorado		4	3,5	3,9	
	Alumnado					
E- Pedagogía: Apoio e Recursos	Equipo Direct.		3,6	3,9	3,2	
	Profesorado		4,1	3,5	4	
	Alumnado		3,7			
F- Pedagogía: Implementación na aula	Equipo Direct.		3,2	3,5	2,7	
	Profesorado		3,9	3	3,7	
	Alumnado		3			
G- Prácticas de avaliación	Equipo Direct.		2,6	2,8	2,5	
	Profesorado		2,6	3,4	4,8	
	Alumnado		2,8			
H- Competencias dixitais do alumnado	Equipo Direct.		3,1	3,5	3	
	Profesorado		1,9	3,7	3,7	
	Alumnado		3,1			

Dos resultado obtidos no test CDD podese concluir que temos que mellorar a comptencia dixital dos nosos docentes.

1.3. Participación segundo perfil do profesorado

	N.º profesorado que participa	N.º profesorado total	% participación
DEFINITIVO	32	35	91,4%
PROVISIONAL	8	8	100%
INTERINO	1	1	100%
SUBSTITUTO	1	4	25%
DESPRAZADO			

2.1. Puntuación e nivel de competencia do centro

Puntuación media do test (sobre 192)	Nivel de competencia	Puntuación media do test en Galicia (sobre 192)	Nivel de competencia en Galicia
70,9	Integrador/a (B1)	76,4	Integrador/a (B1)

2.2. Puntuación e nivel de competencia por etapas

	Puntuación media do test (sobre 192)	Nivel de competencia	Puntuación media do test en Galicia (sobre 192)	Nivel de competencia en Galicia
ESO	74,2	Integrador/a (B1)	80,3	Integrador/a (B1)
BAC	71,6	Integrador/a (B1)	79,2	Integrador/a (B1)
F.P	72,1	Integrador/a (B1)	77,9	Integrador/a (B1)

2.3. Distribución do profesorado por niveis

	Total profesorado no nivel de competencia	% de profesorado participante neste nivel
A1	1	2%
A2	20	40%

B1	19	38%
B2	9	18%
C1	1	2%
C2		
TOTAL	50	100%

2.3. Análise DAFO

Despois de feito o análisis DAFO do centro, concluímos que temos que mellorar as competencias dixitais do alumnado e o profesorado, fomentando o uso do libre office e das licencias gratuitas.

INTERNOS		FORTALEZAS	DEBILIDADES
CATEGORÍAS	INFRAESTRUTURAS-EQUIPAMENTO	<p>INFRESTRUCTURAS</p> <ol style="list-style-type: none"> O equipo informático dispoñible, e en funcionamento, estase empregando. Por medio dun cuestionario coñécense as necesidades e a fractura dixital do alumnado. Cóntase con equipos de préstamo para o alumnado. O profesorado apóiase na aula virtual do centro. No curso 21-22, a conexión de internet é correcta. Dispónse de encerado dixital e proxector nas aulas. 	<p>INFRESTRUCTURAS</p> <ol style="list-style-type: none"> Os novos equipos pagáronse con fondos do centro. A falta de Wifi en parte do centro dificulta o traballo dixital do alumnado. A resolución das incidencias técnicas é dilatada, polo que obriga contratar asistencia técnica externa. Mala distribución nas aulas de informática. Non temos “future classroom lab”, nin espazos “coworking”. Non temos tecnoloxías asistenciais para alumnado con NEE. A antigüidade dos equipos.
	PERSOAL DOCENTE	<p>PERSOAL DOCENTE</p> <ol style="list-style-type: none"> Creáronse titoriais de todos os aspectos da aula virtual cando se dinamizou. Emprégase internet na práctica pedagóxica diaria. O profesorado ten acceso a oferta de formación tanto nos PFPP do propio centro como a oferta formativa da consellería. 	<p>PERSOAL DOCENTE</p> <ol style="list-style-type: none"> Non se usa o Libre Office na mesma medida que se utiliza o Microsoft Office. O profesorado non coñece os pormenores legais das licenzas de libre uso. Non se crean contidos con licenza “creative commons” en contornos compartidos. A mobilidade do profesorado do centro supón unha perda de capital humano xa formado en tecnoloxías dixitais. A pasividade de parte do profesorado.
	PERSOAL NON DOCENTE		<p>PERSOAL NON DOCENTE</p> <p>A falta de dixitalización de moitos trámites administrativos, multiplica a carga de traballo e dilata os prazos de tramitación.</p>

	ALUMNADO	<p>ALUMNADO</p> <p>1. A corrección de xeito colectivo, a opción de obradorio na aula virtual para avaliar. 2. Préstase apoio ao alumnado con dificultades a través de medios dixitais.</p>	<p>ALUMNADO</p> <p>1. Non temos un sistema de protección de datos. 2. A competencia dixital do alumnado é básica.</p>
	FAMILIAS	<p>FAMILIAS</p> <p>1. Comunicación a través de Abalar Móbil.</p>	<p>FAMILIAS</p> <p>Non todas as familias dispoñen de medios económicos para dotar de equipos informáticos aos seus fillos.</p>
	OFERTA		
	ORGANIZACIÓN DO CENTRO	<p>ORGANIZACIÓN DO CENTRO</p> <p>1. Xa contamos cunha estratexia dixital previa, traballada no curso 20-21 mediante un plan TIC incorporado á PXA. 2. Páctanse as liñas de PFPP co profesorado para cubrir as necesidades de DPC do claustro.</p>	<p>ORGANIZACIÓN DO CENTRO</p> <p>1. No centro non existe un debate sobre as vantaxes e inconvenientes da ensinanza dixital. 2. As tres horas de redución non chegan para todo o traballo que ten que facer a asesora TIC.</p>

EXTERNOS		OPORTUNIDADES	AMEAZAS
CATEGORÍAS	ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA	<p>ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA</p> <p>1. A incorporación a EDIXGAL suporía unha mellora de equipos, asistencia técnica e formación do profesorado. 2. A instalación de WIFI no centro facilitaría o traballo a alumnado e profesorado. 3. A consellería de educación debería ter a súa propia “nube”</p> <p>4. Os alumnos deberían de ter o seu propio correo da Xunta</p> <p>5. Debería existir una Intranet corporativa. 6. Falta tempo para que o profesorado explore como mellorar o seu método de ensinanza con metodoloxías dixitais.</p>	<p>ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA</p> <p>A constante mobilidade do profesorado é unha ameaza para a instauración de calquera plan ou iniciativa no centro.</p>
	LEXISLACIÓN		

	<p>LEXISLACIÓN Págase desde o centro una taxa anual a CEDRO para reprografía.</p>	<p>LEXISLACIÓN 1. Por lei, os menores de 13 anos non poden ter correo electrónico.</p>
CONTORNA	<p>CONTORNA 1. A propia contorna dixital ofrece moitas oportunidades de formación. 2. Fácil acceso a información (a través de tutoriais, de navegadores, etc).</p>	<p>CONTORNA 1. As "Fake News". 2. A falta de ciberseguridade no envío de datos.</p>
ANPA	<p>ANPA 1. A comunidade educativa comunícase preferentemente con tecnoloxía dixital.</p>	
OUTRAS ENTIDADES	<p>OUTRAS ENTIDADES 1. Promoción da ciberseguridade por parte da Garda Civil e do Concello.</p>	<p>OUTRAS ENTIDADES 1. Existe falta de materiais con licenza libre. 2. As editoriais deben e mellorar os seus contidos en EDIXGAL</p>

3. Plan de Acción

- 1 *Mellorar e manter as infraestruturas, medios técnicos e proxectos educativos.*
- 2 *Mellorar a xestión das infraestruturas*
- 3 *Detectar necesidades do centro, alumnado e familias, respecto a equipamento dixital*
- 4 *Conseguir que a web do centro sexa unha canle efectiva de comunicación*
- 5 *Aumentar e optimizar o emprego da AV*
- 6 *Adaptar ao centro, ao profesorado e ao alumnado á participación no programa E-Dixgal*
- 7 *Establecer e adoptar unha estratexia dixital de centro*
- 8 *Adoptar medidas sobre protección de datos, privacidade, seguridade e dereitos dixitais*
- 9 *Establecer e dinamizar a colaboración e a cooperación docente*
- 10 *Mellorar a comunicación e a atención ás familias*
- 11 *Mellorar a avaliación e a atención do alumnado*
- 12 *Mellorar a CDD*
- 13 *Mellorar a CDD (2)*

3.1. Obxectivos, indicadores e accións

Para elaborar o plan de acción analizamos os datos obtidos do DAFO, simplificando a información obtida nunhas cuantas opción. Basicamente temos un punto adicado a equipos, outro ao emprego dos mesmos, a mellora das competencias dixitais do profesorado, e outro punto adicado a comunicación. Logo deste primeiro paso e fixados os obxectivos centramonos no plan de acción para levalos a cabo. Unha das liñas prioritarias pasa por manter e mellorar o que xa temos.

*Para o obxectivo de Mellorar e manter as infraestruturas temos o seguinte plan de acción:
Equipos de préstamo para alumnado (dende o inicio da pandemia temos dinamizado o préstamo de ordenadores cedidos pola consellería para tal fin)
Conexión internet correcta
Encerado dixital, ordenador e proxector nas aulas*

*Para o obxectivo de Mellorar e manter as infraestruturas temos o seguinte plan de acción:
Mellorar o tratamento de incidencias, mellorar a conectividade wifi (mantemos un protocolo de incidencias no centro, onde o profesorado rexistra os problemas técnicos detectados nas aulas; o sistema pode mellorarse para conseguir una comunicación directa cos encargados e correxilo)
Mellora do aproveitamento dos espazos de informática*

*Para o obxectivo de detectar as necesidades dos centros:
Facer cuestionario necesidades e fractura dixital do alumnado, actualizado (a principio de curso os titores pasan este cuestionario aos alumnos para saber que necesidades teñan).
Facer cuestionario necesidades e fractura dixital do profesorado, actualizado.
Ter ferramentas de avaliación actualizadas para detectar necesidades centro, alumnado e familias.*

*Para o obxectivo de Aumentar e optimizar o emprego da AV :
Durante o curso 21-22, 32 persoas fixeron o curso de 10 horas: "actualización de ferramentas*

.tecnolóxicas”. 38 persoas fixeron o curso de 15 horas: “aproveitamento didáctico de ferramentas institucionais para o ensino mixto”. 20 persoas fixeron o “pfp dinamización da aula virtual e ferramentas dixitais educativas”.

Logo houbo no 2º trimestre outros dous cursos de iniciación e avanzado de aula virtual que dou outro profe de fpra, para aqueles que quedaron rezagados:

O de nivel inicial tivo 8 alumnos

O de nivel avanzado tivo 7 alumnos.

Durante este curso volveronse facer cursos de pfp de reciclado e de nova incorporación a aula virtual. Para o vindeiro curso faremos docencia en cuestións máis específicas para alimentar aínda máis a aula virtual.

Realizáronse 2 enquisas ao profesorado para coñecer o grao de necesidade de formación.

Durante o 1º trimestre ofreceuse formación ao profesorado que se foi incorporando

1. Ofertáronse cursos básico, avanzado e un PFP

2. Case a totalidade do claustro manifesta ser capaz de crear contidos para a súa aula virtual. Practicamente todo o mundo ten material na aula virtual (solo hai unha profe que non ten material no curso pero colgou material no principio da AV do centro, polo que tamén conta), e hai moitos cursos completos

3.2. Necesidades de equipamento e de infraestruturas tecnolóxicas

As nosas actuais necesidades de equipamento son estas

15 robots

2 Impresoras 3d

5 gafas de realidade virtual

2 cámaras 360º

Equipos que faltan por renovar en informática II

1 cámara de vídeo

2 trípodes de cámaras

Equipamento

Portátiles para as aulas de terceiro, pdc, cuarto, primeiro e segundo de bac.

11 portátiles.

Pantallas interactivas con proxector, para as aulas de informática polo menos, logo si pode ser para talleres e outras aulas específicas.

Monitores para pc, temos algunhas moi velhas e que se deberían cambiar, alomenos 10.

Tablets

Placas arduino

Placas mbot plus

Deberíamos contar tamén no centro cunha boa conexión por fibra (en lugar da actual radio antena) e tamén con conexión wifi nos tres aularios do centro.

Táboa do Plan de Acción do Plan Dixital de Centro para cada obxectivo

“Área/s de mellora”: Infraestrutura, prácticas de liderado e gobernanza							
OBXECTIVO	Mellorar e manter as infraestruturas, medios técnicos e proxectos educativos.					Acadado	
RESPONSABLE:	Dirección, coordinadora TIC, asesor E-Dixgal, titores, coordinadores de equipos e xefes de departamento					Non acadado	
INDICADOR/ES DO OBXECTIVO	Infraestruturas, medios técnicos e proxectos educativos actualizados						
Valor de partida	Infraestruturas, medios técnicos e proxectos educativos non totalmente actualizados						
Valor previsto e data	Infraestruturas, medios técnicos e proxectos educativos actualizados				Decembro de 2022		
ACCIÓNS A DESENVOLVER							
DESCRICIÓN	RESPONSABLES	DATA PREVISTA FIN	RECURSOS NECESARIOS	SEGUIMIENTO DA ACCIÓN			
				VALORACIÓN DA ACCIÓN	ESTADO		
AO1.1: Manter equipos informáticos dispoñibles e en funcionamento	coordinadora TIC	neste caso trátase dunha renovación constante de equipos	persoal responsable de mantemento, redución	os novos equipos compráronse con fondos do centro	Realizada	x	
					Aprazada		
					Pendente		
AO1.2: Equipos de préstamo para alumnado	Dirección e coordinadora TIC	ao longo do curso	equipos informáticos	non sempre se empregan como é debido	Realizada	x	
					Aprazada		
					Pendente		
AO1.3: Conexión internet correcta	coordinadora TIC, soporte técnico da UAC	durante todo o curso	redución horaria para a responsable tic e soporte técnico		Realizada		
					Aprazada		
					Pendente		
AO1.4: Encerado dixital, ordenador e proxeutor nas aulas	coordinadora TIC	durante todo o curso	redución horaria para a responsable tic e soporte técnico		Realizada		
					Aprazada		
					Pendente		

“Área/s de mellora”: Infraestrutura

OBXECTIVO :	Mellorar a xestión das infraestruturas	Acadado	
RESPONSABLE:	Dirección, coordinadora TIC	Non acadado	
INDICADOR/ES DO OBXECTIVO	Porcentaxe de infraestruturas axeitadas ás demandas dos usos educativos		
Valor de partida	Menos do 100% das infraestruturas responden ás demandas dos usos educativos		
Valor previsto e data	O 100% das infraestruturas responden ás demandas dos usos educativos	Outubro de 2022	

ACCIÓNS A DESENVOLVER

DESCRICIÓN	RESPONSABLES	DATA PREVISTA FIN	RECURSOS NECESARIOS	SEGUIMIENTO DA ACCIÓN		
				VALORACIÓN DA ACCIÓN	ESTADO	
AO 2.1 : Mellorar o tratamento de incidencias, mellorar a conectividade wifi	Dirección, coordinadora TIC,	durante todo o curso			Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
AO 2.2 : Mellora do aproveitamento dos espazos de informática	Dirección, coordinadora TIC,	durante todo o curso			Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	

“Área/s de mellora”: prácticas de liderado e gobernanza

OBXECTIVO :	Detectar necesidades do centro, alumnado e familias, respecto a equipamento dixital	Acadado	
RESPONSABLE:	Dirección, coordinadora TIC	Non acadado	
INDICADOR/ES DO OBXECTIVO	Número de necesidades detectadas		
Valor de partida	Non todas as necesidades de equipamento son detectadas		

Valor previsto e data	O 100% das necesidades son detectadas			Outubro de 2022		
ACCIÓNS A DESENVOLVER						
DESCRICIÓN	RESPONSABLES	DATA PREVISTA FIN	RECURSOS NECESARIOS	SEGUIMIENTO DA ACCIÓN		
				VALORACIÓN DA ACCIÓN	ESTADO	
AO3.1: Facer cuestionario necesidades e fractura dixital do alumnado, actualizado	coordinadora TIC	durante todo o curso, aínda que ten que facerse sempre una avaliación exhaustiva ni primeiro trimestre	formularios e enquisas		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	x
AO3.2: Facer cuestionario necesidades e fractura dixital do profesorado, actualizado	Dirección	durante todo o curso, aínda que ten que facerse sempre una avaliación exhaustiva ni primeiro trimestre	formularios e enquisas		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	x
AO3.3: Ter ferramentas de avaliación actualizadas para detectar necesidades centro, alumnado e familias	Dirección, coordinadora TIC	durante todo o curso	formularios e enquisas		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	x

“Área/s de mellora”: colaboración e traballo na rede

OBXECTIVO :	Conseguir que a web do centro sexa unha canla efectiva de comunicación	Acadado	
RESPONSABLE:	Dirección, coordinadora TIC, coordinadores de equipos e xefes de departamento	Non acadado	
INDICADOR/ES DO OBXECTIVO	Páxina web funcional e actualizada		
Valor de partida	Páxina web mellorable en varios aspectos		

Valor previsto e data	Páxina web totalmente funcional e actualizada			Ao longo do curso		
ACCIÓNS A DESENVOLVER						
DESCRICIÓN	RESPONSABLES	DATA PREVISTA FIN	RECURSOS NECESARIOS	SEGUIMIENTO DA ACCIÓN		
				VALORACIÓN DA ACCIÓN	ESTADO	
AO4.1: Comunicación e difusión de contidos e proxectos empregando a páxina web	Dirección, coordinadora TIC, coordinadores de equipos e xefes de departamento	durante todo o curso	Tempo para a configuración e mantemento da web		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	X

“Área/s de mellora”: prácticas de ensinanza e aprendizaxe						
OBXECTIVO :	Aumentar e optimizar o emprego da AV				Acadado	
RESPONSABLE:	Dirección, coordinadora TIC, asesor Edixgal, titores, coordinadores de equipos e xefes de departamento				Non acadado	
INDICADOR/ES DO OBXECTIVO	Porcentaxe do profesorado que emprega a AV de maneira habitual e adoptando os acordos de uso					
Valor de partida	Menos do 100% do profesorado emprega a AV					
Valor previsto e data	O 100% do profesorado emprega a AV de maneira habitual e adoptando os acordos de uso			Finais do curso 2022/23		
ACCIÓNS A DESENVOLVER						
DESCRICIÓN	RESPONSABLES	DATA PREVISTA FIN	RECURSOS NECESARIOS	SEGUIMIENTO DA ACCIÓN		
				VALORACIÓN DA ACCIÓN	ESTADO	
AO5.1: Emprego da aula virtual polo profesorado	profesorado	durante todo o curso	os propios do manexo da aula virtual		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	X

AO5.2: Formación do profesorado novo no centro	coordinadora TIC, asesor E-Dixgal	durante todo o curso	os propios do manexo da aula virtual		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	x
AO5.3: Decisión de formas de actuación comúns	Dirección, coordinadora TIC, xefes de departamento	durante todo o curso	os propios do manexo da aula virtual		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	x

“Área/s de mellora”:

OBXECTIVO :	Adaptar ao centro, ao profesorado e ao alumnado á participación no programa E-Dixgal	Acadado	
RESPONSABLE:	Dirección, coordinadora TIC, asesor E-Dixgal	Non acadado	
INDICADOR/ES DO OBXECTIVO	Nivel de adaptación ao programa		
Valor de partida	Non hai E-Dixgal		
Valor previsto e data	Centro, profesorado e alumnado adaptados ao programa	Final do primeiro trimestre 2022/23	

ACCIÓNS A DESENVOLVER

DESCRICIÓN	RESPONSABLES	DATA PREVISTA FIN	RECURSOS NECESARIOS	SEGUIMIENTO DA ACCIÓN		
				VALORACIÓN DA ACCIÓN	ESTADO	
AO 6.1: Incorporación do centro ao programa E-DIXGAL	Dirección,	durante todo o curso	estamos pendentes da recepción dos equipos	temos xa solicitada e aprobada a incorporación do centro a este programa par 1º e 2º de ESO	Realizada	x
					Aprazada	
					Pendente	
AO6.2: Formación do	coordinadora TIC, asesor EDIXGAI,	durante todo o curso			Realizada	

profesorado afectado	CAFI				Aprazada	
					Pendente	x
AO6.3: Mantemento dos equipos E-Dixgal, asistencia técnica	coordinadora TIC, asesor EDIXGAI	durante todo o curso			Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	x
AO6.4: Formación do alumnado afectado	Dirección, coordinadora TIC	durante todo o curso			Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	x

“Área/s de mellora”: prácticas de liderado e gobernanza

OBXECTIVO :	Establecer e adoptar unha estratexia dixital de centro	Acadado	
RESPONSABLE:	Dirección	Non acadado	
INDICADOR/ES DO OBXECTIVO	Nivel de adopción da estratexia dixital do centro. Resultados SELFIE		
Valor de partida	O centro conta con unha estratexia dixital que debe ser implantada e adoptada		
Valor previsto e data	O centro conta con unha estratexia dixital clara, definida e aceptada polo claustro	Finais do curso 2022/23	

ACCIONES A DESENVOLVER

DESCRIPCIÓN	RESPONSABLES	DATA PREVISTA FIN	RECURSOS NECESARIOS	SEGUIMIENTO DA ACCIÓN		
				VALORACIÓN DA ACCIÓN	ESTADO	
AO7.1: Estratexia dixital	Dirección e coordinadora TIC	revisable anualmente	ferramentas de diagnose e análise	este obxectivo tense que manter ao longo de todos os cursos, e ten que ser unha iniciativa da dirección do centro	Realizada	x
					Aprazada	
					Pendente	

AO7.2: Liñas de PFPP co profesorado	Dirección, coordinadora TIC, Coordinadora PFPP, asesora CAFI	revisable anualmente	ferramentas de diagnose e análise		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	

“Área/s de mellora”: Prácticas de liderado e gobernanza, infraestrutura

OBXECTIVO :	Adoptar medidas sobre protección de datos, privacidad, seguridade e dereitos dixitais	Acadado	
RESPONSABLE:	Dirección	Non acadado	
INDICADOR DO OBXECTIVO	% de profesorado que adopta as medidas (datos extraídos do SELFIE)		
Valor de partida	Resultados menores ou iguais a 3 no SELFIE		
Valor previsto e data	Resultados maiores ou iguais a 4 no SELFIE	Data de realización do SELFIE	

ACCIÓNS A DESENVOLVER

DESCRICIÓN	RESPONSABLES	DATA PREVISTA FIN	RECURSOS NECESARIOS	SEGUIMIENTO DA ACCIÓN		
				VALORACIÓN DA ACCIÓN	ESTADO	
AO8.1: Protexer os datos sensibles de todo o fluxo de información	Dirección, coordinadora TIC, profesorado, titores, coordinadores de equipos e xefes de departamento	durante todo o curso			Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	x
AO8.2: Coñecer os pormenores legais das licenzas de libre uso.	coordinadora TIC	revisable anualmente	ferramentas de diagnose e análise		Realizada	
					Aprazada	

					Pendente	X
--	--	--	--	--	----------	---

“Área/s de mellora”: colaboración e traballo na rede

OBXECTIVO :	Establecer e dinamizar a colaboración e a cooperación docente		Acadado	
RESPONSABLE:	Dirección		Non acadado	
INDICADOR/ES DO OBXECTIVO	Resultados no SELFIE nos apartados relacionados con este aspecto			
Valor de partida	Resultados menores ou iguais a 3 no SELFIE			
Valor previsto e data	Resultados maiores ou iguais a 4 no SELFIE	Data de realización do SELFIE		

ACCIÓN A DESENVOLVER

DESCRICIÓN	RESPONSABLES	DATA PREVISTA FIN	RECURSOS NECESARIOS	SEGUIMIENTO DA ACCIÓN		
				VALORACIÓN DA ACCIÓN	ESTADO	
AO9.1: Dinamizar o debate sobre os beneficios da ensinanza dixital no claustro.	Dirección	revisable anualmente	ferramentas de diagnose e análise		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
AO9.2: Incentivar a coordinación TIC por medio da redución horaria	Dirección	revisable anualmente		este obxectivo está alcanzado aínda que consideramos que as horas de redución non alcanzan para o volume de traballo a facer	Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	

“Área/s de mellora”: colaboración e traballo na rede

OBXECTIVO :	Mellorar a comunicación e a atención ás familias		Acadado	
RESPONSABLE:	Dirección		Non acadado	
INDICADOR/ES DO OBXECTIVO	Número de familias que reciben as comunicacións por abalarMóbil			

Valor de partida	X familias reciben as comunicacións por abalarMóbil	
Valor previsto e data	100% das familias reciben as comunicacións por abalarMóbil	Finais do primeiro trimestre de 2022/23

ACCIÓNS A DESENVOLVER

DESCRICIÓN	RESPONSABLES	DATA PREVISTA FIN	RECURSOS NECESARIOS	SEGUIMIENTO DA ACCIÓN		
				VALORACIÓN DA ACCIÓN	ESTADO	
AO10.1: Comunicación por Abalar coas familias	Profesorado, dirección, orientación	durante todo o curso	o profesorado ten que activar todas as funcións dispoñibles as familias deben descargar a aplicación dende o móbil que facilitaron na matrícula	é necesario comprobar pola dirección do centro que as familias estean conectadas, non se conseguiu o cen por cen	Realizada	x
					Aprazada	
					Pendente	
AO10.2: Formación sobre o uso das novas tecnoloxías a través da ENAPA	dirección, orientación	durante todo o curso	persoal cualificado, gabinetes psicolóxicos	prevención de condutas potencialmente perigosas, xestión e control do uso	Realizada	x
					Aprazada	
					Pendente	
AO10.3: Facilitar as familias sen recursos equipos e medios informáticos.	dirección, coordinadora TIC, Titores	durante todo o curso	equipos informáticos e routers portátiles	os equipos xa subministrados pola Xunta, non teñen actualmente licencia para os routers	Realizada	X
					Aprazada	
					Pendente	

“Área/s de mellora”: prácticas de avaliación, prácticas de ensinanza e aprendizaxe

OBXECTIVO :	Mellorar a avaliación e a atención do alumnado	Acadado	
RESPONSABLE:	Profesorado, Orientación, dirección, coordinadora TIC, departamentos didácticos	Non acadado	
INDICADOR/ES DO OBXECTIVO	Resultados no SELFIE nos apartados relacionados con este aspecto		
Valor de partida	Resultados menores ou iguais a 3 no SELFIE		
Valor previsto e data	Resultados maiores ou iguais a 4 no SELFIE	Data de realización do SELFIE	

ACCIÓNS A DESENVOLVER

DESCRICIÓN	RESPONSABLES	DATA PREVISTA FIN	RECURSOS NECESARIOS	SEGUIMIENTO DA ACCIÓN		
				VALORACIÓN DA ACCIÓN	ESTADO	
AO11.1: Coavaliación colectiva por medio da ferramenta obradoiro da aula virtual	Profesorado, Orientación	ao longo do curso	aula virtual dinamizada para tal fin		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
AO11.2:Apoio alumnado con necesidades	Profesorado, Orientación (orientador e PT)	ao longo do curso	equipos propios para a aula de pedagogía terapéutica, software específico	este ano dotouse de ordenadores ao alumnado NEAE	Realizada	x
					Aprazada	
					Pendente	
AO11.3: Protección de datos electrónicos para o alumnado	dirección, coordinadora TIC	ao longo do curso	software específico		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
AO11.4: Tratamento integrado da tecnoloxía	Profesorado, dirección, coordinadora TIC	ao longo do curso			Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	

“Área/s de mellora”: desenvolvemento profesional

OBXECTIVO :	Mellorar a CDD	Acadado	
RESPONSABLE:	Dirección, coordinadora TIC, profesorado, administrativo.	Non acadado	
INDICADOR/ES DO OBXECTIVO	Resultados no test CDD		
Valor de partida	70.9 sobre 192, polo tanto obtivo un nivel Integrador/a (B1)		
Valor previsto e data	76,4 no test CDD	Data de realización do test 08/02/2022	

ACCIÓNS A DESENVOLVER						
DESCRICIÓN	RESPONSABLES	DATA PREVISTA FIN	RECURSOS NECESARIOS	SEGUIMIENTO DA ACCIÓN		
				VALORACIÓN DA ACCIÓN	ESTADO	
AO12.1: Tutoriais aula virtual	coordinadora TIC	ao longo do curso		téñense que actualizar os tutoriais a medida que se incorporen novas utilidades a aula virtual	Realizada	x
					Aprazada	
					Pendente	
AO12.2: Emprego de internet na práctica pedagóxica diaria	profesorado	ao longo do curso			Realizada	x
					Aprazada	
					Pendente	
AO12.3: Propiciar o emprego de software libre, e de contidos de libre licenza	Dirección, coordinadora TIC, profesorado, administrativo, conserxes	ao longo do curso	concienciación entre a comunidade educativa das vantaxes do software libre		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	

“Área/s de mellora”: desenvolvemento profesional			
OBXECTIVO :	Mellorar a CDD		Acadado
RESPONSABLE:	Dirección, coordinadora TIC, profesorado, administrativo.		Non acadado
INDICADOR/ES DO OBXECTIVO	Resultados no test CDD		
Valor de partida	70,9 sobre 192, polo tanto obtivo un nivel Integrador/a (B1)		
Valor previsto e data	76,4 no test CDD		Data de realización do test 08/02/2022
ACCIÓNS A DESENVOLVER			
			SEGUIMIENTO DA ACCIÓN

DESCRICIÓN	RESPONSABLES	DATA PREVISTA FIN	RECURSOS NECESARIOS	VALORACIÓN DA ACCIÓN	ESTADO	
AO13.1: Aceso do profesora ao PFPP e a oferta formativa da consellería	Dirección, coordinadora TIC, profesorado, administrativo.	durante os primeiros meses do curso		manter informado ao claustro das liñas pactadas para o PFPP e involucrar ao mesmo na coordinación do mesmo	Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
AO13.2: Propiciar o emprego de software libre, e de contidos de libre licenza	Dirección, coordinadora TIC, profesorado, administrativo.	durante todo o curso			Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	

4. Avaliación do plan

O plan dixital do centro sera obxecto e avaliación constante para poder medir o seu grado de desenvolvemento, o seu impacto e a súa difusión:

*4.1. - **Avaliación procesual:** Para poder manter un control sobre o estado de execución das accións, temos no tocante ao mantemento de equipos un rexistro de incidencias no que se da conta de averías e reparacións. Mantense no centro un inventario no que os departamentos inscriben ou dan de baixa os equipamentos. Temos ademais contacto regular ca unidade de atención a centros (UAC) que dan número de rexistro as incidencias que lles temos comunicado. A coordinadora TIC mantén informado ao claustro e a dirección do estado do mantemento. Para avaliar o emprego das aulas virtuais por parte do profesorado, existe a posibilidade de xerar un informe sobre o seu uso que ben podería empregarse como método de avaliación. A inclusión do centro no programa EDIXGAL supón a adopción de ferramentas de avaliación propias do proxecto que tamén nos permitirán coñecer o grado de consecución dos obxectivos do mesmo.*

*4.2. - **Avaliación final:** Para poder avaliar correctamente este plan dixital, sería convinte repetir as ferramentas de diagnóstico (SELFIE, enquisa CDD) para ter un punto de partida máis adecuado. Logo, por medio de formularios, obter a opinión de todos os colectivos participantes do centro. E por último con toda a información obtida cubrir unha rúbrica expresiva de todo o proceso. Esta rúbrica pode implementarse na propia aula virtual.*

5. Difusión do plan

A difusión do seguinte plan dixital seguirá as mesmas canles que se teñen empregado para outros documentos do centro. Presentarase ante claustro en canto estea rematado, e estará a disposición de calquera que o quera consultar na páxina web do centro. Nas distintas reunións que se manteñan cos pais e nais do alumnado, tamén se fará una presentación expresa do plan. Entre o alumnado aproveitaranse as reunións de tutoría, para que os docentes poidan presentar o plan entre os seus titorandos.