

Departamento de Inglés

Programación Didáctica

2020-21

IES “NOSA SEÑORA DOS OLLOS GRANDES”
LUGO

ÍNDICE

1. INTRODUCCIÓN	5
1.1. Xustificación da programación	5
1.2. As Competencias Clave Integradas: learning by doing	5
1.3. Lexislación	6
2. CONTEXTO	8
2.1. Contexto particular do centro. O Departamento de Inglés. O TIL	8
2.2. Materiais e recursos didácticos. Libros de texto	9
2.3. Plan de lectura. Libros de lectura obrigatoria.....	10
2.4. Lingua na que se imparten as materias no Departamento.....	15
2.5. Plan de Tecnoloxías da Información e da Comunicación.....	15
2.6. Proxectos europeos / Erasmus+. Seccións bilingües. Centro plulilingüe	17
2.7. Actividades extraescolares e complementarias	19
3. DESEÑO CURRICULAR	20
3.1. O Currículo e os seus elementos. Conceptos básicos da LOMCE	20
3.2. Obxectivos adaptados ao contexto	21
3.3. Competencias clave (CC).....	22
3.4. Metodoloxía.....	25
3.4.1. Metodoloxía Didáctica	25
3.4.2. Organización de tempos, agrupamentos e espazos.....	26
3.4.3. Medidas de atención á diversidade do alumnado. Materia pendente	27
3.5. Programas de mellora da aprendizaxe e rendemento (PMAR).....	30
3.6. Os Reforzos como materias: características	31
3.7. Contidos	31
3.7.1. 1º ESO	31
3.7.2. 2º ESO	35
3.7.3. 3º ESO	39
3.7.4. 4º ESO	42
3.7.5. 1º BAC	46
3.7.6. 2º BAC	51
3.8. Programación e Temporalización das Unidades	55
3.8.1. 1º ESO	57
3.8.2. 2º ESO	68
3.8.3. 3º ESO	80
3.8.4. 3º ESO PMAR.....	94
3.8.5. 4º ESO	107

3.8.6. 1º BAC	119
3.8.8. 2º BAC	136
4. AVALIACIÓN.....	145
4.1. Introducción	145
4.2. Elementos de avaliación.....	148
4.2.1. Elementos de avaliación en 1º ESO	148
4.2.2. Elementos de avaliación en 2º ESO	153
4.2.3. Elementos de avaliación en 3º ESO	157
4.2.4. Elementos de avaliación en 4º ESO	162
4.2.5. Elementos de avaliación en 1º BAC.....	167
4.2.6. Elementos de avaliación en 2º BAC.....	173
4.3. Procedementos e instrumentos de avaliación e cualificación	178
4.3.1. 1º ESO	178
4.3.2. 2º ESO	181
4.3.3. 3º ESO / PMAR 3º ESO	183
4.3.4. 4º ESO	185
4.3.5. 1º BAC	187
4.3.6. 2º BAC	189
4.3.7. Consideracións finais para a avaliación en ESO e BAC	191
4.4. Avaliación dos procesos de ensino e a práctica docente	192
4.5 Elementos transversais	193
ANEXO I: Adaptacións derivadas do curso19-20 pola situación do Covid19.....	195
ANEXO II: Contribución do Departamento ao Plan de Igualdade do Centro	221

1. INTRODUCCIÓN

1.1. Xustificación da programación

A Lei de Educación (LOE), modificada pola Lei 8/2013, de 9 de decembro, para a Mellora da Calidade Educativa (LOMCE), as particularidades do currículo desenvolvido para a Comunidade Autónoma de Galicia, segundo o Decreto 105/2014, do 4 de setembro, as esixencias e necesidades cada vez máis pluriculturais da nosa sociedade, xunto coas directrices establecidas polo Consello de Europa no *Marco común europeo de referencia para as linguas*, son claves significativas que quedan reflectidas na nosa Programación.

A finalidade da nosa Programación é, en primeiro lugar, conseguir que o alumnado adquira tódalas competencias marcadas pola LOMCE, centrándonos, como é lóxico, na competencia en comunicación lingüística, e facendo especial énfase nas competencias sociais e cívicas, aprender a aprender e sentido de iniciativa e espírito emprendedor. Por outra banda, incorporáramos asemade o conxunto de elementos transversais no proceso de aprendizaxe, recollidos tamén pola LOMCE. Como é de agardar, a comprensión lectora, a expresión oral e escrita, a comunicación audiovisual e as TIC traballaranse intensamente ao longo de todo o proceso. Así mesmo terán cabida na aprendizaxe da lingua estranxeira a promoción da igualdade de oportunidades, a non discriminación, a igualdade efectiva entre homes e mulleres e a prevención da violencia de xénero, a prevención e resolución pacífica de conflitos en tódolos eidos, rexeitamento a calquera tipo de violencia, racismo e xenofobia, respecto ás vítimas do terrorismo, o desenvolvemento sostible e o medio ambiente, os riscos de explotación e abuso sexual, as situacións de risco no uso das TIC, a protección ante emerxencias e catástrofes, o desenvolvemento do espírito emprendedor, a actividade física e a dieta equilibrada, a mellora da convivencia e a prevención dos accidentes de tráfico.

Esta Programación ten en conta cambios tan significativos e evidentes coma a globalización, que practicamente esixe o dominio dunha segunda lingua estranxeira, e o impacto das novas tecnoloxías, repercutindo directamente no alumnado á hora de aprender, de comunicarse ou de executar unha tarefa, elementos que se converterán nunha prioridade e nun instrumento clave no proceso de aprendizaxe ao longo de toda a vida.

Neste proxecto, o profesorado deberá intentar crear as condicións esenciais para que se produza a aprendizaxe, atendendo particularmente á diversidade nas habilidades e expectativas de cada alumno e á busca do desenvolvemento do talento de cada un deles. Así mesmo preparará e organizará o traballo, axudando no desenvolvemento do mesmo. Con esta finalidade, o profesorado coordinará accións, impulsando actitudes positivas cara ao idioma e á cultura dos países de fala inglesa, captando e desenvolvendo o interese do alumnado cara ao novo e á creatividade, participando de maneira activa e reflexiva, e tratando os erros coma sinais de progreso. Pola súa parte, o alumnado debe participar de maneira activa no seu proceso de aprendizaxe, sendo, como define a LOMCE, o centro e a razón de ser da educación.

1.2. As Competencias Clave Integradas: *learning by doing*

A única maneira de que un país se desenvolva é mellorar o seu nivel de coñecemento. E a única forma de melloralo é facendo cousas, é mellorar *facendo* (*learning by doing*).

A sociedade actual, cada vez máis heteroxénea e global, demanda un tipo de cidadán competente, que saiba o que fai e o que di de maneira creativa e autónoma.

Desde a área de linguas estranxeiras, esta formación, necesariamente continua, constitúe un proceso de construción social e emocional do coñecemento na que interaccionan permanentemente o corpo, a mente, a razón e as emocións.

Nun proceso de aprendizaxe continuo, baseado na adquisición de competencias, o alumnado, mediante os coñecementos que adquiriu, será capaz de aplicar o que sabe en situacións concretas, é dicir, poñer en práctica e demostrar os coñecementos, habilidades e actitudes que posúe para resolver diferentes feitos en diversos contextos.

Cabe destacar o *carácter combinado* da aprendizaxe por competencias: o alumnado, mediante o que *sabe*, debe demostrar que *sabe aplicar*, pero ademais que *sabe ser e estar*. De esta maneira vemos como unha competencia integra os diferentes contidos que son traballados na aula (conceptos, procedementos e actitudes), exemplo dunha formación integral do alumnado. En suma, estamos recoñecendo que a institución escolar non só prepara ao alumnado no coñecemento de saberes técnicos e científicos, senón que o fai tamén como cidadán, de aí que deba demostrar unha serie de actitudes sociais, cívicas e intelectuais que impliquen o respecto aos demais, responsabilidade e cooperación.

A nosa Programación recolle e integra os diferentes elementos curriculares -obxectivos, estándares de aprendizaxe e competencias- para a ensinanza da lingua estranxeira, así como criterios e indicadores de competencias para a avaliación da adquisición das competencias e o logro dos obxectivos da materia.

1.3. Lexislación

- LOMCE. Lei Orgánica para a Mellora da Calidade Educativa. Lei 8/2013 (BOE 10/12/2013).
- Real Decreto 1105/2014, de 26 de decembro, polo que se establece o currículo da educación secundaria obrigatoria e do bacharelato (BOE 03/01/2015).
- Corrección de erros do Real Decreto 1105/2014, de 26 de decembro, polo que se establece o currículo da educación secundaria obrigatoria e do bacharelato (BOE 01/05/2015).
- Orde 08/06/2015 pola que se aproba o calendario escolar para o curso 2015/16 nos centros docentes sostidos con fondos públicos na Comunidade Autónoma de Galicia. (DOG 17/06/2015).
- Decreto 86/2015, do 25 de xuño, polo que se establece o currículo da educación secundaria obrigatoria e do bacharelato na Comunidade Autónoma de Galicia (DOG 29/06/2015).
- Resolución 27/07/2015, da Dirección Xeral de Educación, F.P. e Innovación Educativa, pola que se ditan instrucións no curso académico 2015/16 para a implantación do currículo da ESO e do Bacharelato nos centros docentes da Comunidade Autónoma de Galicia (DOG 29/07/2015).
- Resolución 15/07/2016, da Dirección Xeral de Educación, F.P. e Innovación Educativa, pola que se ditan instrucións para a implantación, no curso académico 2016/17, do currículo establecido no Decreto 86/2015, do 25 de xuño, da ESO e do Bacharelato nos centros docentes da Comunidade Autónoma de Galicia.
- Resolución do 20/07/2017, da Dirección Xeral de Educación, F.P. e Innovación Educativa, pola que se ditan instrucións para o desenvolvemento, no curso académico 2017/18, do currículo establecido no Decreto 86/2015, do 25 de xuño, da educación

secundaria obrigatoria e do bacharelato nos centros docentes da Comunidade Autónoma de Galicia.

2. CONTEXTO

2.1. Contexto particular do centro. O Departamento de Inglés. O TIL.

O nivel social do alumnado do que se nutre o centro é variado e procede tanto de medio urbano como rural. Os centros de educación primaria adscritos son os seguintes: C.P. Anexa (centro urbano), Colexio de Portomarín (vila, con alumnado de procedencia rural) e Colexio de Nadela (barrio periférico rural).

A poboación estudiantil é bastante heteroxénea e na súa maior parte falante competente tanto de español como de galego - aínda que normalmente o español é predominante.

Composición do Departamento

PROFESOR/A	ACTIVIDADES LECTIVAS	CURSOS	GRUPOS / HORAS
García Lorenzo, Juan Carlos	Inglés	1ºBAC 2ºBAC	2x3 3x3
	Coordinación Sección Bilingüe (Ciclo) Xefatura de Departamento Consello Escolar Proxectos Internacionais		1 3 1 1
Barrera Fernández, Lorena	Inglés	1º BAC 2º BAC	3x3 3x3
	Proxectos Internacionais		2
Campo Resco, Lara María*	Inglés	3º ESO 4º ESO 1º BAC	3x3 2x3 1x3
	Titoría 3º ESO		2
Fernández Senande, Mª José	Inglés	4º ESO	5x3
	Coordinación Aula de Convivencia		2
	Titoría 4º ESO Coordinación Sección Bilingüe (Tecnoloxía)		2 1
Mourellos Regueiro, Juan Carlos	Inglés	2º ESO	6x3
Rodríguez López, Ana Mª	Inglés	1ºESO 3ºESO 3ºESO PMAR	3x3 2x3 1x3
	Titoría 3º ESO PMAR		2
Villar Rodil, María del Mar	Inglés	1º BAC 2º BAC	3x3 3x3

Veiga Rodríguez, Beatriz**	Inglés Doc. Plurilingüe	1º ESO 3º ESO	2x3 1x3 1
----------------------------	--------------------------------	------------------	-----------------

*Lara María Campo Resco é membro do Departamento durante o curso 2020-21 como resultado dunha permuta.

**Profesora interina. Comparte docencia co Departamento de Alemán.

O Departamento de Inglés participou durante o curso 2018-19 na elaboración do documento de Tratamento Integrado de Linguas (TIL) do Instituto. Este documento non é específico deste Departamento e polo tanto non se inclúe nesta Programación, pero pode ser consultado no centro.

2.2. Materiais e recursos didácticos. Libros de texto

1º ESO

Pelteret, C. (2014) *Mosaic 1*. Oxford: Oxford University Press.

ISBN: 978-0-19-466610-7

Workbook: a criterio do profesorado. Introdúcese a versión dixital deste libro mediante a adquisición de licenzas de uso á Editorial Oxford.

2º ESO

Marks, L. & E. Devlin (2016) *Way to English. ESO 2*. Limassol: Burlington.

Introdúcese a versión dixital deste libro mediante a adquisición de licenzas de uso á Editorial Burlington. Só o alumnado de 3º ESO coa materia pendente de 2º ESO seguirá a usar este curso o libro no seu soporte físico.

ISBN: 978-9963-51-635-3

Workbook: a criterio do profesorado. Introdúcese a versión dixital deste libro mediante a adquisición de licenzas de uso á Editorial Burlington.

3º ESO

Kelly, P. (2015) *Mosaic 3*. Oxford: Oxford University Press.

ISBN: 978-0-19-465206-3

Workbook: a criterio do profesorado.

PMAR 3º ESO

Morris, D. (2016) *Mosaic. Essential Practice 3*. Oxford: Oxford University Press.

IES “Nosa Señora dos Ollos Grandes”

4º ESO

Marks, L. & E. Devlin (2016) *Way to English. ESO 4*. Limassol: Burlington.

ISBN: 978-9963-51-647-6

Workbook: a criterio do profesorado.

1º BAC

Grant, E. & S. Carter (2017) *Advantage 1*. Limassol: Burlington.

ISBN: 978-9963-27-367-6

Workbook: a criterio do profesorado.

2º BAC

Williams, A. & M. Baines (2013) *Advanced Contrast for Bachillerato 2*. Limassol: Burlington.

ISBN: 978-9963-48-905-3

Workbook: a criterio do profesorado.

Aparte disto, utilizaranse na clase materiais diversos, tales como libros de consulta, materiais procedentes de libros de profesores e doutros libros de texto, e especialmente un conxunto de materiais didácticos elaborados ao longo do tempo polos profesores que traballan ou traballaron neste Departamento e que se atopan debidamente arquivados para o seu uso na aula.

Existe unha gran cantidade de material online que o profesorado tamén utiliza para as súas clases: ben como parte do traballo de aula, ben como deberes e traballo do alumnado en casa.

As páxinas web e blogs do profesorado actúan como banco de recursos aberto ao alumnado en todo momento.

2.3. Plan de lectura. Libros de lectura obrigatoria

O fomento da lectura é unha parte importante da Programación deste Departamento. Parte da nosa responsabilidade como profesores/as é conseguir que o alumnado poña en práctica, cando le en inglés, as mesmas habilidades que utiliza cando le na súa lingua e traballamos neste sentido para convencelos/as de que poden comprender textos en inglés aínda que teñan vocabulario ou estruturas que nunca viran antes; e dicir, o mesmo que sucede cando len na súa lingua. Persequimos esta finalidade en dous niveis distintos: por unha banda, con actividades de aula que teñen que ver con procesos de lectura e que poderíamos chamar “Actividades de lectura/escritura do curriculum” e, por outra, con un “Programa de Lectura (Obrigatorio/Voluntario)”.

Actividades de lectura/escritura do currículo

Neste apartado incluímos todas aquelas actividades que, no desenvolvemento dunha clase ou como tarefas para casa, propoñemos ao alumnado para que mesmo recoñeza ou mellore aquelas

habilidades que farán que se convertan en lectores máis preparados e así saquen mellor proveito da súa lectura. Dende sempre o profesorado de inglés vén facendo actividades como as que seguen porque consideramos que a lectura é unha parte esencial da aprendizaxe de calquera lingua; de feito, as máis das veces, estas actividades aparecen especificadas nos libros de texto do alumnado:

- **Destrezas para a lectura**

A ensinanza dunha lingua estranxeira implica traballar con distintos aspectos relacionados co idioma que se vai aprender a partir do coñecemento, consciente ou inconsciente, da lingua ou linguas propias. Un lector en calquera lingua emprega certas destrezas e o seu nivel de comprensión depende en boa medida do uso que faga delas, por iso, na clase de inglés traballamos a actividade lectora partindo da práctica destas seis destrezas que practicamos en todos os niveis, variando unicamente o grao de dificultade dos textos:

- Destrezas de predición: un lector eficiente é aquel que predice o que vai ler e a súa comprensión do texto baséase no proceso de ver ata que punto o contido do texto coincide coas súas expectativas. A práctica desta destreza obriga ao profesorado a facer que o alumnado se interese no tema, proporcionándolle unha finalidade interesante e motivadora. Nestes casos é importante averiguar (mesmo na lingua do alumnado, non necesariamente en inglés) o coñecemento que teñen en relación co tema e, a partir diso, pedirles que confirmen ou aumenten o seu coñecemento segundo o texto.
- Ler para extraer información específica (*scanning*). Moitas veces un lector enfróntase a un texto, non para enténdelo completamente, senón para averiguar unha ou máis cousas determinadas; por exemplo, ler a crítica dunha película buscando o nome do protagonista. Neste caso insistimos en que o alumnado aprenda a ignorar a información que non necesita e se centre unicamente no que ten que buscar, para iso debe saber que ten que ler as preguntas antes de ler o texto. Nas primeiras fases da práctica desta destreza, as solucións deben ser moi claras de modo que o alumnado asocie esta destreza coa rapidez e aprenda a buscar palabras clave que lle axude a encontrar os datos.
- Obter a idea xeral dun texto (*skimming*). O importante é a idea xeral, non os detalles así que o alumnado ten que aprender a identificar os puntos principais dun texto e ignorar o que é irrelevante. O lector ten que recoñecer, nunha lectura rápida, a información que se repite e distinguir os puntos máis importantes dun texto. As veces o/a profesor/a asegúrase de que o/a alumno/a entendeu a idea xeral con preguntas tipo “multiple choice” ou preguntas de comprensión xeral adaptadas ao seu nivel. A identificación das ideas principais dun texto é o primeiro paso para ensinar ao alumnado a facer un bo resumo.
- Averiguar a opinión e a actitude do escrito. O escritor non sempre expresa a súa opinión dun xeito claro pero o lector aprende, a partir de distintas pistas no texto, a distinguir o seu punto de vista e se está de acordo co tema ou non. Recoñecer os marcadores de estilo lingüístico require un alto nivel de comprensión xa que o lector ten que identificar o rexistro do escritor: se usa unha linguaxe formal ou informal, se o seu estilo é directo, etc. As actividades que teñen esta finalidade practícanse a partir de 3º ESO e, principalmente, no Bacharelato.

- Deducir o significado polo contexto. Os falantes de calquera lingua encontran ás veces palabras cuxo significado descoñecen, pero este feito non é realmente un problema na maioría dos casos porque o lector pode imaxinar o seu significado segundo o contexto da palabra (o tipo de oración, a gramática, etc.). A maioría das veces o lector é incapaz de imaxinar o significado dunha palabra unicamente cando son moitas as palabras que descoñece no mesmo texto, pero este, unha vez máis, é un problema tamén cando sucede na L1.
- Recoñecer marcadores do discurso. Os marcadores do discurso ou conectores permiten ao lector entender o sentido xeral dun texto; cando un lector le “en outras palabras”, por exemplo, sabe que vai ler unha definición dun concepto ou dunha idea dun xeito distinto. Estes marcadores son os que dan cohesión a un texto e, ao mesmo tempo, permiten unir as ideas dun xeito coherente. A ensinanza destes conectores empeza dun modo moi sinxelo cos conectores básicos en inglés, *and*, *but* para chegar a un estudo detallado e concienzudo no último curso de Bacharelato coa presentación de todos os tipo de *links* que foron aparecendo nos distintos cursos: os que axudan a construír un argumento coa enumeración de ideas (*first, second...*), os que engaden información (*also, in addition...*), os que explican as causas e os resultados (*that’s why, therefore...*), os que axudan a explicar as ideas doutro xeito (*that is to say, in other words...*), os que modifican a idea que se expresa (*especially, at least...*), os que presentan opinións persoais (*in my opinion, in my view...*), os que introducen un resumo do texto ou das ideas principais (*to conclude, to sum up...*), os que introducen os exemplos (*for example, for instance...*), os que presentan un contraste de ideas ou opinións (*although, however...*), os que presentan unha transición das ideas (*by the way...*), etc.
- **Práctica das destrezas receptivas e produtivas**

No que se refire á aprendizaxe de vocabulario, as actividades de clase divídense en dous tipos: as que dan ou ensinan vocabulario e as que animan a reproducilo; as dúas relaciónanse xa que o alumnado valora e avalía o vocabulario que ten almacenado cando ten que usalo.

En xeral, o alumnado pode enfrontarse a textos dun nivel máis alto cando le que cando escribe: moitas veces o/a alumno/a ten que traballar cun texto para entender a mensaxe, e isto é posible incluso se o texto ten vocabulario que o alumnado non sería quen de producir.

- **Tipos de textos**

Na clase de inglés a selección de textos é importante segundo a finalidade para que se vaian empregar. Os textos poden ser auténticos ou non auténticos.

Textos auténticos son aqueles escritos para falantes de inglés, non para estudantes da lingua, por exemplo: periódicos, anuncios, libros, etc.

Textos non auténticos son os escritos especificamente para estudantes de inglés. Hai dúas categorías de textos deste tipo: os textos escritos para ilustrar estruturas específicas da lingua como poden ser os distintos tempos verbais, e os textos escritos para pareceren auténticos pero con un control estrito da lingua adaptada segundo o nivel. O uso de textos adaptados permite que o alumnado adquira as destrezas que necesitará no futuro cando se enfronte a material auténtico.

Os libros de texto da materia de inglés ofrecen múltiples exemplos de ámbolos dous tipos de textos e inclúen todos os xéneros literarios.

- **Finalidade da lectura**

Cando a xente le na vida real, fóra das aulas, pode ter distintos motivos: porque quere facelo por pracer, porque ten un obxectivo, ou ben porque ten algún tipo de expectativa. Intentamos reflectir estas finalidades nas actividades relacionadas coa lectura na aula: o principal enfoque metodolóxico destas tarefas é que sexan realistas e motivadoras para que o alumnado vexa unha finalidade útil á súa lectura e teña que reaccionar, por exemplo, dando a súa opinión sobre o que leron, facendo algunha actividade escrita (escribir unha carta ou unha postal) resumindo, ou entablando unha conversación baseada nos temas do texto.

- **Programa de lectura (Obrigatorio/ Voluntario)**

O Departamento de Inglés conta cunha ampla biblioteca de lecturas graduadas que foi incrementando ao longo dos anos, e mellorando coa incorporación de moitas lecturas de distintos niveis que traen incorporado un CD coa lectura gravada, ou co audio dispoñible online. O Departamento ten organizado un programa “mínimo” de lectura obrigatoria que todo o alumnado debe realizar, tanto na ESO como no Bacharelato. Este programa, pensado para afondar na lectura extensiva, consiste en ler un libro ou dous ou algunhas historias, por trimestre. Esta lectura enténdese como traballo persoal, aínda que de feito a maioría do profesorado dedica algunha sesión de clase a estas lecturas: para axudar a resolver algunhas dificultades específicas ou simplemente para asegurarse da comprensión dos contidos por parte do alumnado.

A avaliación das lecturas obrigatorias realizarase dalgún dos seguintes xeitos: mediante a inclusión dalgunha pregunta nas probas ou exames correspondentes, cun exame escrito específico para ás lecturas, cun exame oral, ou cunha combinación de todos eles. O obxectivo das preguntas é, simplemente, comprobar que a lectura se realizou. No caso de que algún alumno con cualificación positiva nas distintas probas orais e escritas non realizara a tarefa de lectura, non pode ter cualificación positiva definitiva sen superar as probas das lecturas. En todo caso considérase que a realización da lectura prescrita é un compoñente obrigatorio e eliminatorio do curso para a obtención dun aprobado.

Os criterios para a selección das lecturas obrigatorias foron distintos, segundo o nivel e a idade do alumnado. En 1º e 2º da ESO, por exemplo, influíron especialmente dúas características: o nivel do vocabulario e as estruturas gramaticais das lecturas; por exemplo, o uso do pasado simple dos verbos non aparece no o libro correspondente ata o terceiro trimestre de 1º ESO. Non obstante, en 3º e 4º da ESO a selección realizouse tendo en conta a temática. En todos os casos, os libros van acompañados dun CD porque consideramos que a lectura acompañada da escoita dos textos é o mellor método para mellorar non só o nivel de vocabulario senón a capacidade de comprensión a nivel tanto escrito como oral. En canto ao Bacharelato, as lecturas pasan a ser en inglés non adaptado, con algo máis de dificultade debido á temática das lecturas en 2º porque consideramos que nese momento o alumnado xa é quen de facer unha lectura extensiva dun xeito correcto.

O programa de lectura obrigatoria para todos os cursos é o seguinte:

1º ESO

1º Trim: Lindop, Christine. *Sally's Phone*. Oxford Bookworms Starters. (CD).

2º Trim: Smith, Bernard. *The Slave Boy of Pompeii*. Penguin Active Reading. Easystarts. (CD).

3º Trim: Escott, J. *The Missing Coins*. Penguin Readers. (CD).

2º ESO

1º / 2º Trim: Wilde, Oscar. *The Happy Prince / The Selfish Giant*. Black Cat / Green Apple. Vicens Vives (CD). (Unha historia cada trimestre).

3º Trim: Akinyemi, Rowena. *Love or Money*. Oxford Bookworms Library (CD).

3º ESO

1º Trim: Fine, Anne. *Madame Doubtfire*. Burlington Activity Reader. Limassol: Burlington.

2º Trim: Harris, Ken. *Vampire Tales*. Limassol: Burlington. (CD).

3º Trim: Edwards, Jenny. *A Sherlock Holmes Collection*. Limassol: Burlington.

PMAR 3º ESO

Fine, Anne. *Madame Doubtfire*. Burlington Activity Reader. Limassol: Burlington.

4º ESO

1º Trim: Kendall, Sue. *A Foreigner in India*. Burlington Original Reader Series. Limassol: Burlington.

2º Trim: Shakespeare, William, *Romeo and Juliet*. Burlington Original Reader Series. Limassol: Burlington.

3º Trim: Dickens, Charles. *Great Expectations*. Burlington Activity Readers. Limassol: Burlington.

1º BAC

1º Trim: Selección de historias curtas non adaptadas e textos diversos:

- Roald Dahl, "The Umbrella Man."
- Jackee Budesta Batanda, "Remember Atita."
- Malala Yousafzai, Nobel Lecture, December 10, 2014.
- Envy: A Story.

2º Trim: John Boyne. *The Boy in the Striped Pyjamas*. (1ª parte, 100 páxinas)

3º Trim: John Boyne. *The Boy in the Striped Pyjamas*. (2ª parte, 100 páxinas)

O profesorado poderá cambiar a orde de lectura en 1º BAC.

2º BAC

O alumnado debe falar co profesorado a principio de curso.

Diversas lecturas que variarán segundo o/a profesor/a, incluíndo as seguintes:

- Andrea Hirata, *The Rainbow Troops*. (novela sen adaptar).
- Selección de historias curtas non adaptadas.

A selección para cada trimestre faina cada profesor/a. Así mesmo, varios profesores/as propoñen a lectura de artigos de revistas escritas en lingua inglesa, como *The Economist*, *Time* ou *National Geographic*.

2.4. Lingua na que se imparten as materias no Departamento

Procuramos impartir as clases en inglés en todos os niveis de ESO e Bacharelato. Para as traducións e as explicacións cada profesor/a recorre ao idioma no que se atopa máis cómodo, galego ou castelán, ou se adapta á L1 do alumnado.

2.5. Plan de Tecnoloxías da Información e da Comunicación

O noso Instituto participa no Programa Edixgal da Xunta de Galicia. Dentro deste contexto utilizamos dende o curso 2018-19 a versión dixital do libro de texto de 2º ESO mediante a adquisición de licenzas de uso á Editorial Burlington. E esta unha primeira aproximación ao libro dixital e ao Programa Edixgal. No futuro, e dependendo do material ofertado polas distintas editoriais, valoraremos a incorporación plena a este programa.

Por outra parte, o Departamento de Inglés procura levar a cabo un plan de integración das TIC que tanto axudan ao cambio metodolóxico na ensinanza deste idioma. Seguiremos as seguintes pautas para contribuír ao Plan de traballo do centro:

- *Utilización e aproveitamento dos recursos existentes no centro: aula de inglés, computadores con conexión a internet, pizarras dixitais.*
- *Fomento dos valores democráticos, tratamento da diversidade, atención ao alumnado con necesidade específica de apoio educativo e medidas para promover o acceso ás TIC en condicións de igualdade por parte de persoas dos dous sexos e de diferentes condicións sociais.*
- *Uso da biblioteca escolar como centro de recursos multimedia para a obtención da información e para a aprendizaxe.*

Animarase a todo o alumnado para que acuda á biblioteca do instituto e use os computadores e o material dixital dispoñible.

En canto aos obxectivos xerais do Plan de Integración das Tecnoloxías da Información, o Departamento de Inglés contribuirá nos seguintes puntos ao Plan do centro:

- *Fomentar a páxina web do centro como espazo de comunicación e de colaboración con toda a comunidade educativa.*

Durante o presente curso manteremos a páxina web do Departamento para informar ao alumnado de todo aquilo que pareza relevante desde o punto de vista do profesorado do Departamento: datas, horas e lugares de exames, cambios nas aulas, noticias sobre bolsas e cursos, noticias sobre o exame de Selectividade, etc. O enderezo é: <https://inglesollosgrandes.wordpress.com/>

- *Potenciar a capacidade de razoamento do alumnado, a súa motivación e o seu afán de coñecemento.*

Mediante o uso de películas ou de internet, o profesorado actúa moitas veces como detonante da capacidade de razoamento do alumnado. Cando un profesor/a elixe unha película para proxectala ao seu alumnado na clase de lingua inglesa, non só está pensando no aspecto lingüístico; a posteriori está sempre a reflexión sobre os temas que se plantexaron e mesmo o feito de motivar ao grupo a afondar no tema.

Outro xeito de aplicar este obxectivo é o procedemento que, ás veces, empregamos na preparación dos exames orais no Bacharelato. Cando o profesorado explica que tipo de exame pretende facer (descrición dunha fotografía dun tema determinado, exposición dun tema dunha revista concreta - como poden ser *National Geographic* ou *Time*) está implicando ao alumnado directamente na búsqueda de información e moitas veces na preparación do exame presenta ao alumnado mundos que ata entón descoñecía pero dos que goza e nos que moitas veces quere afondar aproveitando as facilidades que lle ofrece internet, por exemplo.

- *Fornecer ao alumnado de estratexias para obter e xestionar a información conseguida mediante o uso das TIC.*

A actuación do profesorado é esencial para aconsellar ou orientar ao alumnado á hora de seleccionar a información tendo en conta o seu fin: desenvolvemento dun tema escrito ou oral para presentación perante o/a profesor/a ou a clase, preparación dun tema – oral ou escrito - para un exame, unha análise dos libros de lectura obrigatoria, etc.

Nos primeiros cursos da ESO, os exercicios dos CDs do libro de texto enfocan ao alumnado na búsqueda concreta da información e reforzan a practica de estratexias básicas de búsqueda e presentación da información. Nos cursos superiores é o profesorado o que ten que guiar a búsqueda pero dun modo máis xeral; o exceso de información de internet esixe que o profesorado sexa o que oriente ao alumnado, ás veces mencionando determinadas páxinas web ou mesmo amosándoas no computador e explicando a utilidade de cada unha delas.

- *Utilizar o computador como medio de creación, de integración, de cooperación e de expresión das propias ideas.*

A criterio do profesorado, poderase permitir ao alumnado a presentación dos traballos, redaccións, exames orais (en vídeo, por exemplo) etc. tanto en papel como en formato dixital, vía email, ou a través de distintas aulas e plataformas dixitais como Moodle, Google Drive, etc.

- *Potenciar a comunicación cos seus iguais.*
- *Empregar as TIC para o traballo cotián e nas actividades da aula: programacións, proxectos, explicacións, actividades, etc.*

A aplicación das tecnoloxías da información e a comunicación ao traballo da aula é unha peza clave para todos os membros deste Departamento. Non só pretendemos que o alumnado demostre a súa competencia dixital para buscar, obter, procesar e comunicar información senón que aprenda a través dela na aula.

Algúns profesores/as utilizan blogs ou páxinas web para o desenvolvemento da súa actividade docente:

Juan Carlos García Lorenzo: www.juancarlosgarcialorenzo.eu

- *Intercambiar experiencias, coñecementos, iniciativas, etc. en diversas redes de colaboración como internet.*
- *Lograr a integración das TIC como medio dinámico de comunicación, de maneira que se constitúan nun elemento común de información e de contacto con todos os axentes do proceso educativo, facilitando a conexión entre eles*

Os medios máis dinámicos para permitir unha comunciación fluída entre todos os axentes do proceso educativo son: os blogs, as páxinas web do centro e do Departamento e o correo electrónico.

A información que parte do centro educativo cara o resto da comunidade escolar faise a través da páxina web, por iso é importante que o Departamento de Inglés mantéña un apartado nela co súa propia páxina web, aínda que o profesorado poida, a nivel persoal, publicar nese apartado ou noutro da páxina todo tipo de anuncios ou noticias de calquera xeito. Ademais, inclúense enlaces directos aos blogs persoais que mantéña o profesorado de inglés do centro.

2.6. Proxectos europeos / Erasmus+. Seccións bilingües. Centro plurilingüe.

A competencia polo talento dentro dun mundo globalizado é unha realidade que incide con forza nos proxectos educativos dos centros escolares, e unha robusta e decidida aposta pola dimensión internacional do ensino é imprescindible para lograr unha educación da máis alta calidade. O noso Departamento de Inglés vén apostando dende hai máis de dúas décadas por potenciar esta dimensión internacional, espazo privilexiado para o desenvolvemento das competencias clave (CC) e para facer dos nosos alumnos auténticos cidadáns europeos.

Seguindo un proxecto a longo prazo moi ambicioso, especialmente dende o ano 2000, o Departamento de Inglés foi pioneiro na participación en Seccións Bilingües, seguindo a metodoloxía CLIL. Dende 2012, as Seccións Bilingües son unha realidade consolidada.

Por outra banda, participamos dende o ano 2000 en numerosos proxectos internacionais Comenius (agora Erasmus+ KA-2) bilaterais e multilaterais, case sempre como coordinadores. Asemade, dende 2010 fomos tamén pioneiros en España na nosa aposta pola acción Comenius-MAC (agora Erasmus+ KA-2 de longa duración), obtendo a primeira mención de boas prácticas concedida polo OAPEE / SEPIE.

O perfil internacional do ensino, que leva aparelado o profundo desenvolvemento das Competencias Clave, vén sendo unha das achegas fundamentais do noso Departamento ao proxecto xeral do Instituto.

A seguinte táboa é un resumo das actividades que levamos a cabo este curso:

Actividades	Profesorado
Erasmus+ KA-2 multilateral “The Reality of European Migration: Re-establishing a European Identity through Cultural Integration and an Active Life” - REM (programa bianual (2019-21). Tres programas con mobilidades de alumnado curta (dous) e longa (unha). Coordinadora.	Lorena Barrera Fernández
Erasmus+ KA-2 multilateral “Include me. Education into Integration” – IMEI (programa bianual (2020-22). Pendente de confirmación.	Juan Carlos García Lorenzo
Coordinación lingüística da Sección Bilingüe “Tecnoloxía”, 2º ESO.	María José Fernández Senande
Coordinación lingüística da Sección Bilingüe do Ciclo Superior de Animación de Actividades Físicas e Deportivas.	Juan Carlos García Lorenzo
Coordinación da auxiliar de conversa.	Juan Carlos García Lorenzo

Seccións Bilingües

Materia: Tecnoloxía Bilingüe.

Curso: 2º ESO.

Profesora: Covadonga Yugueros Valbuena.

Coordinadora do Departamento de Inglés: María José Fernández Senande.

Materia: Actividades Físico-deportivas de Equipo Bilingüe.

Curso: Ciclo Superior de Animación de Actividades Físicas e Deportivas.

Profesor: Ricardo Saavedra Rosado

Coordinador do Departamento de Inglés: Juan Carlos García Lorenzo.

O profesorado reúnese semanalmente para a elaboración de materiais para traballar na aula, asesorar ao profesor da materia no uso do inglés como lingua vehicular, avaliar tarefas do alumnado e do traballo realizado polo profesorado así como propor novas actividades e metodoloxía a empregar.

Programas europeos

Programas bilaterais e multilaterais dentro do marco dos programas europeos Sócrates / PAP / Erasmus+ dende 1999-2000.

Título dos proxectos en marcha:

Título do proxecto	Profesor / a
Erasmus+ KA-2 multilateral “The Reality of European Migration: Re-establishing a European Identity through Cultural Integration and an Active Life” - REM (programa bianual (2019-21)). Tres programas con mobilidades de alumnado curta (dous) e longa (unha).	Lorena Barrera Fernández (Coordinadora)

O Departamento participa tamén na nova realidade do Insituto como centro plurilingüe dende o curso 2019-20 cunha hora de clase de Inglés para o alumnado do ciclo (TSAFAD).

Profesora do Ciclo: Beatriz Veiga Rodríguez.

O alumnado que participa en mobilidades do programa europeo Erasmus+ terá e mesma consideración que o alumnado afectado por medidas de atención á diversidade e o profesorado terá en conta esta situación.

2.7. Actividades extraescolares e complementarias

Temos intención de participar nas seguintes actividades:

- Ciclo de conferencias do programa “A Ponte da USC” da Universidade de Santiago de Compostela.
- Actividades en inglés organizadas polo Concello ou outras institucións.
- Calquera outra que poida xurdir a longo do curso.

Estas actividades poden consultarse no PXA do centro.

O profesorado do Departamento tamén participa en moitas outras actividades como coordinadora da Aula de Convivencia, titor/a do “Practicum” do Master de Profesorado das Universidades galegas; ou nas actividades promovidas pola Biblioteca e polo EDLG do noso centro; por citar só algunhas.

3. DESEÑO CURRICULAR

3.1. O Currículo e os seus elementos. Conceptos básicos da LOMCE

A definición de currículo que a Lei Orgánica 8/2013, de 9 de decembro para a Mellora da Calidade Educativa recolle no seu artigo 6 é a seguinte: “enténdese por currículo a regulación dos elementos que determinan os procesos de ensinanza e aprendizaxe para cada unha das ensinanzas.”

O currículo estará integrado polos seguintes elementos:

a) Os **obxectivos** de cada ensinanza e etapa educativa: referentes relativos aos logros que o alumnado debe alcanzar ao finalizar o proceso educativo, como resultado das experiencias de ensinanza-aprendizaxe intencionalmente planificadas con tal fin.

b) As **competencias**, ou capacidades para aplicar de maneira integrada os contidos propios de cada ensinanza e etapa educativa, co fin de lograr a realización axeitada de actividades e a resolución eficaz de problemas complexos.

c) Os **contidos**, ou conxuntos de coñecementos, habilidades, estratexias, destrezas e actitudes que contribúen ao logro dos obxectivos de cada ensinanza e etapa educativa e á adquisición de competencias.

Os contidos ordénanse en materias, que se clasifican en disciplinas, ámbitos, áreas e módulos en función das ensinanzas, as etapas educativas ou os programas nos que participe o alumnado.

d) A **metodoloxía didáctica**, que comprende tanto a descrición das prácticas docentes como a organización do traballo dos docentes.

e) Os **criterios de avaliación** do grado de adquisición das competencias e do logro dos obxectivos de cada ensinanza e etapa educativa: referentes de avaliación que definen o que se quere valorar, o que o alumnado debe lograr, tanto en termos de conceptos como en procedementos ou actitudes. Responden directamente ao que se pretende lograr coa materia.

f) Os **estándares e resultados de aprendizaxe avaliábeis**: concrecións dos criterios de avaliación que permiten definir os resultados das aprendizaxes e concretan mediante accións o que o alumno debe saber, e saber facer, en cada materia. Deben permitir graduar o coñecemento ou logro alcanzado. Teñen que ser observables, medibles e avaliábeis, xa que contribúen e facilitan o deseño de probas estandarizadas e comparables.

3.2. Obxectivos adaptados ao contexto

Obxectivos ESO	
a	Asumir responsablemente os seus deberes, coñecer e exercer os seus dereitos no respecto ás demais persoas, practicar a tolerancia, a cooperación e a solidariedade entre as persoas e os grupos, exercitarse no diálogo, afianzando os dereitos humanos e a igualdade de trato e de oportunidades entre mulleres e homes, como valores comúns dunha sociedade plural, e prepararse para o exercicio da cidadanía democrática.
b	Desenvolver e consolidar hábitos de disciplina, estudo e traballo individual e en equipo, como condición necesaria para unha realización eficaz das tarefas da aprendizaxe e como medio de desenvolvemento persoal.
c	Valorar e respectar a diferenza de sexos e a igualdade de dereitos e oportunidades entre eles. Rexeitar a discriminación das persoas por razón de sexo ou por calquera outra condición ou circunstancia persoal ou social. Rexeitar os estereotipos que supoñan discriminación entre homes e mulleres, así como calquera manifestación de violencia contra a muller.
d	Fortalecer as súas capacidades afectivas en todos os ámbitos da personalidade e nas súas relacións coas demais persoas, así como rexeitar a violencia, os prexuízos de calquera tipo e os comportamentos sexistas, e resolver pacificamente os conflitos.
e	Desenvolver destrezas básicas na utilización das fontes de información, para adquirir novos coñecementos con sentido crítico. Adquirir unha preparación básica no campo das tecnoloxías, especialmente as da información e a comunicación.
f	Concibir o coñecemento científico como un saber integrado, que se estrutura en materias, así como coñecer e aplicar os métodos para identificar os problemas en diversos campos do coñecemento e da experiencia.
g	Desenvolver o espírito emprendedor e a confianza en si mesmo, a participación, o sentido crítico, a iniciativa persoal e a capacidade para aprender a aprender, planificar, tomar decisións e asumir responsabilidades.
h	Comprender e expresar con corrección, oralmente e por escrito, na lingua galega e na lingua castelá, textos e mensaxes complexas, e iniciarse no coñecemento, na lectura e no estudo da literatura.
i	Comprender e expresarse nunha ou máis linguas estranxeiras de maneira apropiada.
l	Coñecer, valorar e respectar os aspectos básicos da cultura e da historia propias e das outras persoas, así como o patrimonio artístico e cultural. Coñecer mulleres e homes que realizaran achegas importantes á cultura e á sociedade galega, ou a outras culturas do mundo.
m	Coñecer e aceptar o funcionamento do propio corpo e o das outras persoas, respectar as diferenzas, afianzar os hábitos de coidado e saúde corporais, e incorporar a educación física e a práctica do deporte para favorecer o desenvolvemento persoal e social. Coñecer e valorar a dimensión humana da sexualidade en toda a súa diversidade. Valorar criticamente os hábitos sociais relacionados coa saúde, o consumo, o coidado dos seres vivos e o medio ambiente, contribuíndo á súa conservación e á súa mellora.
n	Apreciar a creación artística e comprender a linguaxe das manifestacións artísticas, utilizando diversos medios de expresión e representación.
ñ	Coñecer e valorar os aspectos básicos do patrimonio lingüístico, cultural, histórico e artístico de Galicia, participar na súa conservación e na súa mellora, e respectar a diversidade lingüística e cultural como dereito dos pobos e das persoas, desenvolvendo actitudes de interese e respecto cara ao exercicio deste dereito.
o	Coñecer e valorar a importancia do uso da lingua galega como elemento fundamental para o mantemento da identidade de Galicia, e como medio de relación interpersoal e expresión de riqueza cultural nun contexto plurilingüe, que permite a comunicación con outras linguas, en especial coas pertencentes á

	comunidade lusófona.
Obxectivos BAC	
a	Exercer a cidadanía democrática, desde unha perspectiva global, e adquirir unha conciencia cívica responsable, inspirada polos valores da Constitución española e do Estatuto de autonomía de Galicia, así como polos dereitos humanos, que fomente a corresponsabilidade na construción dunha sociedade xusta e equitativa e favoreza a sustentabilidade.
b	Consolidar unha madureza persoal e social que lle permita actuar de forma responsable e autónoma e desenvolver o seu espírito crítico. Ser quen de prever e resolver pacificamente os conflitos persoais, familiares e sociais.
c	Fomentar a igualdade efectiva de dereitos e oportunidades entre homes e mulleres, analizar e valorar criticamente as desigualdades e discriminacións existentes e, en particular, a violencia contra a muller, e impulsar a igualdade real e a non discriminación das persoas por calquera condición ou circunstancia persoal ou social, con atención especial ás persoas con discapacidade.
d	Afianzar os hábitos de lectura, estudo e disciplina, como condicións necesarias para o eficaz aproveitamento da aprendizaxe e como medio de desenvolvemento persoal.
e	Dominar, tanto na súa expresión oral como na escrita, a lingua galega e a lingua castelá.
f	Expresarse con fluidez e corrección nunha ou máis linguas estranxeiras.
g	Utilizar con solvencia e responsabilidade as tecnoloxías da información e da comunicación.
h	Coñecer e valorar criticamente as realidades do mundo contemporáneo, os seus antecedentes históricos e os principais factores da súa evolución. Participar de xeito solidario no desenvolvemento e na mellora do seu contorno social.
i	Acceder aos coñecementos científicos e tecnolóxicos fundamentais, e dominar as habilidades básicas propias da modalidade elixida.
l	Comprender os elementos e os procedementos fundamentais da investigación e dos métodos científicos. Coñecer e valorar de forma crítica a contribución da ciencia e da tecnoloxía ao cambio das condicións de vida, así como afianzar a sensibilidade e o respecto cara ao medio ambiente e a ordenación sustentable do territorio, con especial referencia ao territorio galego.
m	Afianzar o espírito emprendedor con actitudes de creatividade, flexibilidade, iniciativa, traballo en equipo, confianza nun mesmo e sentido crítico.
n	Desenvolver a sensibilidade artística e literaria, así como o criterio estético, como fontes de formación e enriquecemento cultural.
ñ	Utilizar a educación física e o deporte para favorecer o desenvolvemento persoal e social, e impulsar condutas e hábitos saudables.
o	Afianzar actitudes de respecto e prevención no ámbito da seguridade viaria.
p	Valorar, respectar e afianzar o patrimonio material e inmaterial de Galicia, e contribuír á súa conservación e mellora no contexto dun mundo globalizado.

3.3. Competencias clave (CC)

A reforma educativa, seguindo as recomendacións do Parlamento Europeo e do Consello de 18 de decembro de 2006, da UNESCO e da OCDE, entre outras, baséase na potenciación da aprendizaxe por competencias como complemento á aprendizaxe dos contidos. Na definición que a Lei Orgánica para a Mellora da Calidade Educativa (LOMCE) fai do currículo, atopámonos cos elementos que determinan os procesos de ensinanza e aprendizaxe, entre os que se atopan as *competencias clave*. Propóñense novos enfoques na aprendizaxe e avaliación, o que supón un

importante cambio dirixido a aquilo que o alumnado asimila e é capaz de facer, sobre todo no tocante ás competencias clave, que se consideran prioritarias de cara ao desenvolvemento do alumnado.

Fronte a un modelo educativo centrado na adquisición de coñecementos máis ou menos teóricos, desconectados entre si en moitas ocasións, un proceso educativo orientado á acción e baseado na adquisición de competencias incide, fundamentalmente, na adquisición duns saberes imprescindibles, prácticos e integrados, saberes que serán demostrados polo alumnado (é algo máis ca unha formación funcional). En suma, unha competencia é a capacidade posta en práctica e demostrada de integrar coñecementos, habilidades e actitudes para resolver problemas e situacións en contextos diversos. De maneira moi gráfica e sucinta, chegouse a definir como a posta en práctica dos coñecementos adquiridos, os *coñecementos en acción*, é dicir, *mobilizar* os coñecementos e as habilidades nunha situación determinada (de carácter real e distinta de aquela na que se aprendeu), *activar* recursos ou coñecementos que se teñen (aínda que se crea que non se teñen porque se esqueceron).

Hai un aspecto que debe destacarse: formar en competencias permite a aprendizaxe ao longo de toda a vida (*lifelong learning*), facendo fronte á constante renovación de coñecementos que se produce en calquera área de coñecemento. A formación académica do alumnado transcorre na institución escolar durante un número limitado de anos, pero a necesidade de formación persoal e/ou profesional non remata nunca, polo que unha formación competencial dixital, por exemplo, permitirá acceder a este instrumento para obter a información que se precise en cada intre (obviamente, despois de analizarse a súa calidade). Se ademais temos en conta que moitas veces é imposible tratar en profundidade tódolos contidos do currículo, está claro que o alumno deberá formarse nesta competencia, a de *aprender a aprender*.

No noso sistema educativo considérase que as competencias clave que debe ter o alumnado para enfrontarse aos retos da súa vida persoal e laboral son as seguintes:

- **Competencia en comunicación lingüística:**

O estudo dunha lingua estranxeira contribúe ao desenvolvemento desta competencia dun xeito directo, completando, enriquecendo e enchendo de novos matices comprensivos e expresivos esta capacidade comunicativa xeral. A competencia en comunicación lingüística refírese á utilización da linguaxe como instrumento de comunicación oral e escrita, de representación, interpretación e comprensión da realidade, de construción e comunicación do coñecemento e de organización e autorregulación do pensamento, as emocións e a conduta.

- **Competencia matemática e competencias básicas en ciencia e tecnoloxía.**

Utilizar os números e as súas operacións básicas, os símbolos e as formas de expresión e razoamento matemático para producir e interpretar informacións, para coñecer máis sobre aspectos cuantitativos e espaciais da realidade e para resolver problemas relacionados coa vida diaria. Forma parte da competencia matemática a habilidade para interpretar e expresar con claridade e precisión informacións, datos e argumentacións.

As competencias científica e tecnolóxica, e partindo do coñecemento da natureza, dos conceptos, principios e métodos científicos fundamentais e dos produtos e procesos tecnolóxicos, así como a

comprensión da incidencia da ciencia e a tecnoloxía sobre a natureza, permiten comprender mellor os avances, as limitacións e os riscos das teorías científicas, as aplicacións e a tecnoloxía nas sociedades en xeral. Son parte destas competencias básicas o uso de ferramentas e máquinas tecnolóxicas, os datos científicos para alcanzar obxectivos baseados en probas.

▪ **Competencia dixital**

A competencia dixital proporciona un acceso inmediato a un fluxo incesante de información que aumenta cada día. O coñecemento dunha lingua estranxeira ofrece a posibilidade de comunicarse utilizando as novas tecnoloxías creando contextos reais e funcionais de comunicación. Esta competencia consiste en dispoñer de habilidades para buscar, obter, procesar e comunicar información e transformala en coñecemento.

▪ **Aprender a aprender**

A aprendizaxe dunha lingua estranxeira rendibilízase enormemente ó incluír contidos directamente relacionados coa reflexión sobre a propia aprendizaxe, para que cada neno e cada nena identifiquen como aprenden mellor e que estratexias os fan máis eficaces.

Isto comporta a conciencia daquelas capacidades que entran en xogo na aprendizaxe como a atención, a concentración, a memoria, a comprensión, a expresión lingüística e a motivación do logro, entre outras.

▪ **Competencias sociais e cívicas**

As linguas non só serven ós falantes para comunicarse socialmente, senón que tamén son vehículo de comunicación e transmisión cultural. Aprender unha lingua estranxeira implica o coñecemento de trazos e feitos culturais vinculados ás diferentes comunidades de falantes desta. Este feito favorece a comprensión da realidade social na que se vive, o respecto, o recoñecemento e a aceptación de diferenzas culturais e de comportamento, promove a tolerancia e a integración, e axuda a comprender e apreciar tanto os trazos de identidade coma as diferenzas.

▪ **Sentido de iniciativa e espírito emprendedor**

As decisións que provoca a reflexión sobre a propia aprendizaxe favorecen a autonomía. Na medida que a autonomía e iniciativa persoal involucran a miúdo outras persoas, esta competencia obriga a dispoñer de habilidades sociais para relacionarse, cooperar e traballar en equipo: poñerse no lugar do outro, valorar as ideas dos demais, dialogar e negociar, a asertividade para facer saber axeitadamente ós demais as propias decisións, e traballar de forma cooperativa e flexible. O sentido de iniciativa e espírito emprendedor supoñen a capacidade de imaxinar, emprender, desenvolver e avaliar accións ou proxectos individuais ou colectivos con creatividade, confianza, responsabilidade e sentido crítico. Require, polo tanto, poder reelaborar as formulacións previas ou elaborar novas ideas, buscar solucións e levalas á práctica.

▪ **Conciencia e expresións culturais**

A aprendizaxe dunha lingua estranxeira colabora no desenvolvemento desta competencia se os modelos lingüísticos que se utilizan conteñen, aínda coas limitacións desta etapa, producións

lingüísticas con compoñente cultural. Trátase, polo tanto, dunha competencia que facilita tanto expresarse e comunicarse como percibir, comprender e enriquecerse con diferentes realidades e producións do mundo da arte e da cultura.

Esta competencia incorpora así mesmo o coñecemento básico das principais técnicas, recursos e convencións das diferentes linguaxes artísticas como a música, a literatura, as artes visuais e escénicas, ou das diferentes formas que adquiren as chamadas artes populares.

3.4. Metodoloxía

3.4.1. Metodoloxía Didáctica

As bases metodolóxicas que inspiran o noso traballo son as seguintes:

O punto de partida da aprendizaxe do alumnado é os seus primeiros coñecementos previos. O alumnado pode transferir conceptos e estratexias adquiridas para construír así significados e atribuír sentido ao que aprende (partindo do que coñece e formulando hipóteses para elaborar regras que axudan a interiorizar o novo sistema). Favorécese así o seu crecemento persoal, o seu desenvolvemento e a súa socialización.

A aprendizaxe a nivel de competencias persegue o desenvolvemento do potencial de cada alumno/a, das súas capacidades, preparar o alumnado para que poida afrontar os retos persoais ao longo da súa vida con éxito. O alumnado non só terá que adquirir uns coñecementos, senón que deberá ser capaz de acceder a eles e aplicalos nos diferentes contextos da súa vida e contextualizalos. A aprendizaxe por competencias ten o propósito de cubrir tódolos aspectos da vida, facendo que o alumnado non só sexa capaz de aprender, senón, entre outros, de aprender a aprender, aprender a convivir, aprender a facer.

As situacións comunicativas que inclúen o humor e o xogo captan a motivación do alumnado e facilitan a aprendizaxe; por iso é importante ter en conta a importancia das cancións e historias, as características dos personaxes, as ilustracións e mesmo os efectos sonoros das gravacións.

O alumnado aprende de distintas formas e a ritmos diferentes; por iso a nosa Programación está deseñada para ser utilizada con flexibilidade de modo que tódolos integrantes do grupo poidan participar e atopen actividades nas que poden aplicar coñecementos e aptitudes, facilitando o desenvolvemento da propia conciencia de logros, e do progreso que logran día a día. No noso proxecto existe sempre un apoio para aqueles alumnos/as que o requiran, tendo sempre en conta aqueles casos nos que o progreso non responda ós obxectivos que se programaron, así como os casos nos que algúns destaquen na consecución de obxectivos e que, ante a falta de actividade programada, perdan a motivación e o interese pola lingua estranxeira. Para emendar estas posibles situacións inclúense actividades tanto de ampliación, para os máis avanzados, como de reforzo, para os que poidan estancarse nalgún momento. Estas actividades non aparecen no *Class Book*. Están explicadas no *Teacher's Book* e poden ser de grande utilidade para a tarefa diaria do profesor.

A aprendizaxe do alumnado é maior e de máis calidade se basea na actividade. No noso proxecto, o alumnado é o centro do proceso de ensino-aprendizaxe pero a súa actividade construtivista depende da intervención do profesor/a. Esta intervención debe ser activa e reflexiva

e axustada ao nivel que mostra o alumnado, debendo: iniciar o *input* da lingua, axudar ao individuo na interacción cos demais, avaliar o que fan os alumnos/as, proporcionar retroacción, contextualizar as actividades e dar significados comprensibles para o alumno/a, promover estratexias de comunicación, potenciar as estratexias de aprendizaxe xa adquiridas e admitir o erro.

Considerar o progreso pero tamén o erro como algo natural no proceso de aprendizaxe. O erro acontece como unha evidencia do dinamismo subxacente da comprensión e do dominio progresivo do novo sistema comunicativo. No noso proxecto enténdese que os erros prodúcense cando o alumnado anticipa como vai funcionar a lingua ou cando transfere regras da súa lingua materna nun proceso natural de adquisición. Pero é importante facer unha distinción entre erro e equivocación. Considérase erro o fallo sistemático debido a un mal ou escaso coñecemento da lingua. Estes erros corríxanse ao finalizar as interaccións orais, de forma grupal e cunha linguaxe accesible e sempre tendo en conta que non desaparecen repentinamente, senón que requiren o seu tempo. A equivocación é un fallo ocasional debido a unha falta de atención nun momento determinado, que o mesmo lle pode acontecer a un falante nativo. Non paga a pena corrir as equivocacións porque non son relevantes no proceso de ensino-aprendizaxe.

A avaliación do proceso individual e grupal do alumnado na aprendizaxe é un factor importante para asegurar a calidade da aprendizaxe.

A aprendizaxe globalizada xera o desenvolvemento da realidade como un todo no alumnado. O noso proxecto toma en conta esta situación ao ofrecer actividades interrelacionadas coas outras áreas curriculares, empezando polo coñecemento do alumno/a mesmo e a continuación coa exploración do mundo que os rodea; a súa casa, o seu colexio, o seu medio e a súa sociedade en xeral. Este desenvolvemento reflíctese nos temas de cada unidade, que se relacionan coas demais áreas do Currículo: Ciencias da Natureza, Ciencias Sociais, Educación Artística, Matemáticas, Educación Física, etc.

Unha aprendizaxe permanente. Non hai saberes que se adquiran exclusivamente nunha determinada materia e só serven para ela (sobre todo nesta e para esta). Con todo o que o alumnado aprende nas diferentes materias (e non só na institución escolar) constrúe unha bagaxe cultural e de información que debe servirlle para o conxunto da súa vida, que debe ser capaz de utilizar en momentos precisos e en situacións distintas (a linguaxe é, a estes efectos, paradigmática). Por iso, as competencias clave poden alcanzarse se non en todas, si na maioría das materias curriculares, e tamén por iso en todas estas materias poderá utilizar e aplicar as devanditas competencias, independentemente de en cais as puidese adquirir (transversalidade). Ser competente debe ser garantía de ter alcanzado determinadas aprendizaxes, pero tamén permitirá alcanzar outras, tanto na propia institución escolar como fóra dela, garantía da súa aprendizaxe permanente.

3.4.2. Organización de tempos, agrupamentos e espazos

O tempo, entendido como o dedicado ao ensino no centro, é un recurso fundamental e limitado na aprendizaxe dunha materia. A programación que se formula neste documento deberá ser adaptada por cada profesor de acordo aos seus horarios e ritmos da clase.

Este Departamento conta cunha importante biblioteca metodolóxica para uso do profesorado da materia, e cunha “readers library” con exemplares que van dende o nivel *beginner* ata o *upper-intermediate*, que vai incrementando ano a ano e que se xestiona directamente co alumnado mediante un sistema de empréstitos, a través da biblioteca do centro ou directamente desde o Departamento. Esta biblioteca constitúe un banco de materiais curriculares de inestimable axuda no establecemento dos programas de lectura tanto obrigatoria como voluntaria organizados polo Departamento. Durante o transcurso dos últimos anos esta biblioteca incrementouse no referente a libros de lectura adaptados aos distintos niveis e acompañados de CD para que os alumnos poidan mellorar a comprensión auditiva ao mesmo tempo cá comprensión lectora.

Un gran número destes libros están na biblioteca do centro para facilitar o acercamento deste material en lingua inglesa ao alumnado. Hai tamén na biblioteca do centro un certo número de exemplares de cada libro de lectura obrigatoria de cada nivel, ademais de ter algúns no Departamento, para que sexa máis fácil para o alumnado levalos empréstados.

O profesorado podera prestar calquera libro do Departamento a calquera membro da comunidade educativa, sempre despois de rexistrar o préstamo.

O instituto “Nosa Señora dos Ollos Grandes” conta cunha Aula de Inglés que dispón dun computador conectado a un canón, un aparato reprodutor de vídeo, un aparato reprodutor de DVD e un aparato reprodutor de CDs - todos eles conectados a altosfalantes situados nas catro esquinas da aula – e un encerado dixital. Para que o maior número de profesores/as e mais de alumnos/as podan facer uso de todos estes medios tecnolóxicos, cada ano distribuímos as horas nesta aula dun xeito o máis equitativo posible entre todos o profesorado do Departamento.

Durante o curso 2020-21 o noso centro seguirá contando con aulas do Proxecto Abalar para todos os grupos de 1º e 2º da ESO, todas elas co libro dixital incorporado nos ordenadores.

3.4.3. Medidas de atención á diversidade do alumnado. Materia pendente.

As titorías, e especialmente as titorías presenciais na ESO, xunto coas medidas de atención á diversidade do alumnado, son aspectos que, inxustamente, non adoitan ter a mesma proxección que outras actividades como os programas europeos ou as seccións bilingües. Non obstante, para este Departamento son unha das pezas fundamentais do noso proxecto educativo. O labor, as veces desapercibido para a meirande parte da comunidade educativa é fundamental para o alumnado máis vulnerable, aínda que impón un enorme esforzo ao profesorado, esforzo non sempre recoñecido.

O enfoque do Departamento de Inglés para atender á diversidade do alumnado trata de dar resposta non só aos distintos niveis de coñecemento e de desenvolvemento das destrezas lingüísticas, senón tamén ás moi variadas capacidades de aprendizaxe do alumnado. Por iso, o espectro da axuda que ofertamos dentro do Departamento é moi variada.

Por unha banda, dentro da aula, durante o transcurso das clases, o profesorado ten que enfrentarse a grupos moi dispares en canto a coñecementos da lingua estranxeira. Para facer

fronte a esta diversidade do alumnado en calquera nivel, o profesorado levará a cabo as seguintes tarefas:

a) Diversidade de tarefas.

Frecuentemente propoñeranse, en textos orais e escritos, un par de tarefas, unha máis fácil e unha máis difícil. En canto a actividades de falar e escribir, os alumnos/as poderán elixir entre opcións moi libres ou máis guiadas. En moitos casos, os profesores/as poderán axudar aos alumnos/as, individualmente, a elixir a tarefa que sexa máis apropiada para eles; en outros casos será o/a profesor/a quen decidirá que actividade terá que facer cada quen.

b) Tarefas específicas para estudantes que acaben moi rápido:

Serán tarefas específicas para aqueles/as alumnos/as que acaben antes que a meirande parte da clase e que os manterán ocupados ao mesmo tempo que aliviarán a sensación de frustración dos que aínda non acabaron.

c) Tarefas especiais para os alumnos/as cunha boa base:

Son tarefas máis complicadas, ás veces dun nivel superior, apropiadas unicamente para o alumnado con nivel máis alto.

d) Axudas especiais:

Trátase de axuda especial para os estudantes con máis problemas, especialmente en gramática e en vocabulario. Estas tarefas poden ser deberes para facer na casa, ou como traballo de clase, segundo o profesor considere oportuno.

O profesorado do Departamento de Inglés do noso centro cre que un dos mellores xeitos de mellorar o coñecemento doutro idioma é grazas ao contacto con el, por iso insiste ao seu alumnado na necesidade de ver películas en inglés e con subtítulos en inglés (que se prestan a través do Departamento) e en ler libros acompañados do seu correspondente CD para mellorar a comprensión auditiva. Algúns profesores/as animan ao alumnado a escribir un pequeno resumo ou redacción sobre o que viron ou leron como traballo voluntario para valorar dalgún modo o seu esforzo.

Nun nivel distinto de traballo, gustaríanos establecer tres modalidades distintas de atención á diversidade: reforzos, desdobres e PMAR, pero debido á falta de profesorado só podemos contar con algúns desdobres, e, se é posible, con clases de apoio ao alumnado coa materia pendente de cursos anteriores.

O alumnado que participa en mobilidades do programa europeo Erasmus+ ten a mesma consideración que o alumnado afectado por medidas de atención á diversidade e o profesorado ten en conta esta situación.

Materia pendiente de cursos anteriores

Sempre que sexa posible, este Departamento dedicará unha hora semanal a actividades de reciclaxe e recuperación pensadas para axudar ao alumnado coa materia pendiente dos cursos anteriores: 1º, 2º e 3º da ESO e 1º BAC.

Son clases orientadas a diminuír o fracaso escolar. As sesións realizaranse fóra do horario oficial e serán de carácter voluntario pero, xa que nelas se prepara a materia concreta de recuperación de cada nivel, anímase ao alumnado a asistir durante todo o curso e tómase nota de quen así o faga para consideralo un mérito para obter ata un punto positivo na avaliación final. Obviamente, terase en conta non só a asistencia, senón tamén a entrega dos traballos propostos e o aproveitamento en xeral da actividade. Polo tanto, o alumnado que non asista a clase ou non realice as tarefas propostas dun xeito regular, poderá, a criterio do profesorado, perder o dereito a asistir a estas clases.

Para facer un seguimento da evolución do alumnado ao longo do curso, faranse tres exames que coincidirán coas avaliacións, de xeito que as familias reciban con cada boletín de notas a cualificación desta materia pendiente. As datas destes exames son fixadas pola Xefatura de Estudos en coordinación co Departamento.

Para motivar ao alumnado e, ao mesmo tempo, valorarlle o esforzo ao longo do curso, aqueles/as alumnos/as que aproben as dúas primeiras probas (correspondentes á primeira e segunda avaliacións) aprobarán a materia e non terán que presentarse ao exame final.

En caso de non se poderen impartir as clases de reforzo para o alumnado coa materia pendiente, o profesorado de referencia fará o seguimento e asesoramento deste alumnado para facilitarlle a superación da materia. O alumnado contará coas seguintes posibilidades de aprobar:

- Superando as dúas primeiras avaliacións do curso de referencia.
- Superando a proba extraordinaria a final de curso da materia pendiente, segundo a lexislación vixente.

Nesta circunstancia, non constarán nos boletíns de cualificacións as notas correspondentes ás avaliacións parciais en relación coas materias pendentes.

No presente curso 2020-21 non hai practicamente alumnado coa materia pendiente polo que non é segura a impartación destas clases.

Desdobres

Este Departamento é partidario de facer tantos desdobres como sexa posible. Non obstante, este ano debido á redución do número de alumnos por grupo non hai desdobres específicos de Inglés:

Criterios e procedementos previstos para realizar as adaptacións curriculares apropiadas para o alumnado con necesidades educativas especiais

As adaptacións poderanse centrar en:

1. Tempo e ritmo de aprendizaxe.
2. Apoio dentro da aula por especialistas, persoal complementario ou outro persoal.
3. Metodoloxía máis personalizada.
4. Accesibilidade dos elementos do currículo para o alumnado con necesidades educativas especiais.
5. Reforzar as técnicas de aprendizaxe.
6. Mellorar os procedementos, hábitos e actitudes.
7. Adaptacións curriculares significativas dos elementos do currículo.
8. Aumentar a atención orientadora.
9. Atención educativa ao alumnado por situacións persoais de hospitalización ou de convalecencia domiciliaria.
10. Enriquecemento curricular.
11. Avaliacións adaptadas ás necesidades deste alumnado.

A seguinte é una táboa-resumo de actividades:

Actividades	Profesorado
Titoría presencial (ESO) Titoría non presencial (BAC)	Lara María Campo Resco. María José Fernández Senande. Ana María Rodríguez López. Lorena Barrera Fernández. María del Mar Villar Rodil.
Sesións de recuperación para o alumnado coa materia de inglés pendente do curso anterior.	Non hai clases este ano.
Preparación de material específico para alumnado con necesidades especiais (ACI, alumnado con parálise cerebral e autismo, con graves problemas de visión, síndrome de Asperger, TDAH, alumnado estranxeiro con problemas de nivel, etc.).	Todo o profesorado.

3.5. Programas de mellora da aprendizaxe e rendemento (PMAR)

Segundo a Resolución do 15 de xullo de 2016 (DOG 01/08/2016): “Os programas de mellora da aprendizaxe e do rendemento forman parte das medidas extraordinarias de atención á diversidade e teñen por finalidade facilitar que os alumnos e as alumnas, mediante unha metodoloxía específica e unha organización de contidos e materias do currículo diferente á establecida con carácter xeral, alcancen as competencias do primeiro ciclo da educación secundaria obrigatoria, poidan cursar o cuarto curso pola vía ordinaria e obteñan o título de graduado en educación secundaria obrigatoria.”

A concreción curricular será elaborada a partir das directrices establecidas pola Comisión de Coordinación Pedagóxica, segundo se establece na Resolución do 15 de xullo de 2016 (DOG 01/08/2016).

Na materia de Lingua Inglesa 3º PMAR, o material curricular empregado é unha versión simplificada de 3º ESO. Faise incidencia e refórzanse todos os contidos, procedementos e desenvolvemento de capacidades mediante actividades complementarias nas que se traballan as catro destrezas. O labor de ensino-aprendizaxe é personalizada, atendendo ás características individuais de cada alumno/a e interaccionando con e entre eles/as de xeito continuado. A avaliación dos elementos do currículo realízase segundo o establecido formalmente para 3º ESO.

Profesora de PMAR: Ana María Rodríguez López.

3.6. Os Reforzos como materias: características

O Departamento de Inglés imparte en 1º e 2º ESO Reforzos de Inglés como materias de libre configuración do centro.

Estas dúas materias están orientadas á consolidación das correspondentes de Inglés e o destinatario é o alumnado con carencias ou dificultades nesta lingua en grupos reducidos dun máximo de 15 alumnos / as.

A avaliación destes Reforzos estará plenamente integrada nas materias de Inglés de 1º e 2º ESO e non terá ningún tipo de valoración independente das mesmas.

Este curso 2020-21 non hai reforzos de Inglés.

3.7. Contidos

Os contidos que conforman esta materia agrupáronse en: comprensión e produción (expresión e interacción) de textos orais e escritos, e coñecemento da lingua e conciencia plurilingüe e intercultural. Estes cinco bloques, relacionados cos dous centros de atención específicos: a linguaxe oral e a linguaxe escrita, recollen os elementos constitutivos do sistema lingüístico, o seu funcionamento e relacións e a dimensión social e cultural da lingua estranxeira.

3.7.1. 1º ESO

▪ Bloque 1. Comprensión de textos orais

B1.1. Uso de estratexias de comprensión das mensaxes orais:

- Uso do contexto verbal e non verbal e dos coñecementos previos sobre a situación (quen fala a quen, con que intencións, onde e cando) que dan lugar a inferencias do significado baseadas no contexto.
- Uso dos coñecementos referenciais sobre o tema.
- Identificación de palabras clave.
- Adaptación da escoita á súa finalidade (global e/ou específica).

IES “Nosa Señora dos Ollos Grandes”

- Identificación dos recursos lingüísticos ou temáticos adquiridos.
- Inferencia do significado probable das palabras ou das frases que descoñece.

B1.2. Tolerancia da comprensión parcial ou vaga nunha situación comunicativa.

B1.3. Perseveranza no logro da comprensión oral, reescoitando o texto gravado ou solicitando repetición ou reformulacións do dito.

▪ **Bloque 2. Producción de textos orais: expresión e interacción**

B2.1. Estratexias de produción:

Planificación

- Identificación do contexto, do destinatario e da finalidade da produción ou da interacción.
- Adecuación do texto ó destinatario, ó contexto e ó canal, escollendo os expoñentes lingüísticos necesarios para lograr a intención comunicativa.
- Percepción da mensaxe con claridade, distinguindo a súa idea ou ideas principais e a súa estrutura básica.

Execución

- Activación dos coñecementos previos sobre modelos e secuencias de interacción, e elementos lingüísticos previamente asimilados e memorizados.
- Expresión da mensaxe con claridade e coherencia básica, estruturándoo adecuadamente e axustándose, no seu caso, ós modelos e ás fórmulas de cada tipo de texto traballados na clase previamente.
- Reaxuste da tarefa (emprender unha versión máis modesta desta) ou da mensaxe (facer concesións no que realmente lle gustaría expresar), tras valorar as dificultades e os recursos lingüísticos dispoñibles.
- Compensación das carencias lingüísticas mediante procedementos lingüísticos e paralingüísticos:

Lingüísticos:

- Modificación de palabras de significado parecido.
- Definición ou paráfrasis dun término ou unha expresión.

Paralingüísticos:

- Petición de axuda ou clarificación.
- Sinalización de obxectos, usos deícticos ou realización de accións que aclaren o significado.
- Uso da linguaxe corporal culturalmente pertinente (xestos, expresións faciais, posturas, e contacto visual ou corporal).
- Uso de elementos cuasiléxicos (hum, puah, etc.) de valor comunicativo.
- Uso dos elementos prosódicos sinxelos (pausas, ritmo e entonación) como substitutos dos marcadores discursivos para indicarlle ó destinatario ou oírte as partes do discurso que deben ser cointerpretadas.

B2.2. Actitude de respecto cara si mesmo/a e cara as demais persoas, para comprender e facerse comprender.

B2.3. Rutinas ou modelos elementais de interacción segundo o tipo de situación de comunicación: chegada e saída do centro, conversación telefónica, compra-venta, e outras igualmente cotiás e básicas.

▪ **Bloque 3. Comprensión de textos escritos**

B3.1. Estratexias de comprensión:

- Movilización de información previa sobre o tipo de tarefa e o tema, a partir da información superficial: imaxes, organización na páxina, títulos de cabecera, etc.
- Identificación do tipo de lectura demandado pola tarefa (en superficie ou oceánica, selectiva, intensiva ou extensiva).
- Identificación do tipo textual básico (narrativo, descritivo ou explicativo), adaptando a comprensión a

él.

- Distinción de tipos de comprensión necesarios para a realización da tarefa (sentido xeral, información esencial e puntos principais).
- Formulación de hipóteses sobre o contido e o contexto.
- Inferencia e plantexamento de hipótesis sobre significados a partir da comprensión de elementos significativos, lingüísticos e paratextuais.
- Reformulación de hipóteses a partir da comprensión de novos elementos.

B3.2. Uso de técnicas como subliñar ou tomar notas para lograr unha mellor comprensión do contido e da estrutura do texto.

▪ **Bloque 4. Producción de textos escritos: expresión e interacción**

B4.1. Estratexias de produción:

Planificación

- Movilización e coordinación das propias competencias xerais e comunicativas a fin de realizar eficazmente a tarefa (reparar o que se sabe sobre o tema, o que se pode ou se quere decir, etc.).
- Localización e uso adecuados de recursos lingüísticos ou temáticos (uso dun dicionario ou dunha gramática, obtención de axuda, etc.).
- Uso de elementos coñecidos leídos nun texto escrito para elaborar os propios textos.

Execución

- Elaboración dun borrador seguindo textos modelo.
- Estruturación do contido do texto.
- Organización do texto en parágrafos abordando en cada un unha idea principal, conformando entre todos o seu significado ou a idea global.
- Expresión da mensaxe con claridade axustándose ós modelos e ás fórmulas de cada tipo de texto.
- Reaxuste da tarefa (emprender unha versión máis modesta de ésta) ou da mensaxe (facer concesións no que realmente lle gustaría expresar), tras valorar as dificultades e os recursos dispoñibles.
- Recurso ós coñecementos previos (utilizar frases feitas e locucións, do tipo “agora volvo”, “xa nos veremos”, etc.).

Revisión:

- Identificación de problemas, erros e repeticións.
- Atención ás convencións ortográficas e ós signos de puntuación.
- Presentación coidada do texto (marxes, limpeza, tamaño da letra, etc.).
- Reescritura definitiva.

▪ **Bloque 5. Coñecemento da lingua e consciencia plurilingüe e intercultural**

B5.1. Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación:

- Sonidos e fonemas vocálicos.
- Sonidos e fonemas consoánticos e as súas agrupacións.
- Procesos fonolóxicos básicos.
- Acento dos elementos léxicos illados, e no sintagma e na oración.

B5.2. Patróns gráficos e convencións ortográficas.

- Uso das normas básicas de ortografía da palabra.
- Utilización adecuada da ortografía da oración: coma, punto e coma, puntos suspensivos, parénteses e comiñas.

B5.3. Aspectos socioculturais e sociolingüísticos:

- Recoñecemento e uso de convencións sociais básicas e normas de cortesía propias da súa idade e de rexistros informal e estándar, e da linguaxe non verbal elemental na cultura estranxeira.
- Acercamento a algúns aspectos culturais visibles: hábitos, horarios, actividades ou celebracións;

condicións de vida (vivienda e contexto); relacións interpersoais (familiares, de amizade ou escolares); música, comida, lecer, deportes, comportamentos proxémicos, lugares, etc.; e costumes, valores e actitudes máis evidentes sobre aspectos propios da súa idade, a través de producións multimedia e de manifestacións artísticas dos países onde se fale a lingua estranxeira.

- Identificación dalgunhas similitudes e diferenzas elementais e máis significativas no costumes cotiáns e no uso das formas básicas de relación social entre os países onde se fala a lingua estranxeira e o noso.
- Actitud receptiva e respetuosa cara as persoas, os países e as comunidades lingüísticas que falan outra lingua e teñen unha cultura diferente á propia.

B5.4. Plurilingüismo:

- Identificación de similitudes e diferenzas entre as linguas que coñece para mellorar a súa aprendizaxe e lograr unha competencia comunicativa integrada.
- Participación en proxectos nos que se utilizan varias linguas e relacionados cos elementos transversais, evitando estereotipos lingüísticos ou culturais, e valorando positivamente as competencias que posúe como persoa plurilingüe.

B5.5. Funcións comunicativas:

- Iniciación e mantemento de relacións persoais e sociais básicas propias da súa idade.
- Descrición de calidades físicas e abstractas básicas de persoas, obxectos, lugares e actividades.
- Narración de acontecementos pasados puntuais e habituais, descrición de estados e situacións presentes, e expresión básica de sucesos futuros.
- Petición e oferta de información, indicacións, expresión sinxela de opinións e advertencias.
- Expresión do coñecemento, a certeza e a dúbida.
- Expresión da vontade, a intención, a decisión, a promesa, a orde, a autorización e a prohibición.
- Expresión do interese, a aprobación, o aprecio, a simpatía, a satisfacción, a esperanza, a confianza e a sorpresa, e os seus contrarios.
- Formulación de suxestións e desexos, e expresión básica de condicións e hipóteses.
- Establecemento e mantemento básicos da comunicación e a organización elemental do discurso.

B5.6. Léxico oral e escrito básico de uso común relativo a:

- Identificación persoal elemental; vivenda, fogar e contorna; actividades da vida diaria; familia e amizades; traballo, tempo libre, lecer e deporte; vacacións; saúde e coidados físicos; educación e estudo; compras; alimentación e restauración; transporte; lingua e comunicación; medio natural, clima e ámbito natural; e tecnoloxías da información e da comunicación.
- Expresións fixas; enunciados fraseolóxicos básicos e máis habituais (saúdos, despedidas, preguntas por preferencias e expresión sinxelas de opinións), e léxico sobre temas relacionados con contidos sinxelos doutras áreas do currículo.

B5.7. Estruturas sintáctico-discursivas propias de cada idioma:

- Expresión de relacións lóxicas: conxunción (*and, too, also*); disxunción (*or*); oposición (*but*); causa (*because (of); due to*); finalidade (*to + infinitive; for*); comparación (*as/not so + Adj.+ as; more comfortable/ quickly, faster (than); the fastest*); resultado (*so...*); condición (*first conditional*).
- Relacións temporais (*as soon as; while*).
- Afirmación (*affirmative sentences, tags*).
- Exclamación (*What + Adj. + noun, e. g. What a wonderful holiday!; How + Adj., e. g. How interesting!; exclamatory sentences and phrases, e. g. Well, that is a surprise! Fine! Great!*).
- Negación (*negative sentences with not, never, non (Noun, e. g. never mind, not to worry, nobody, nothing; negative tags*).
- Interrogación (*Whquestions; Aux. Questions; What is this for?; tags*).
- Expresión do tempo: pasado (*past simple and continuous; present perfect*); presente (*present simple and continuous*); futuro (*going to; will; present simple and continuous + Adv.*).
- Expresión do aspecto: puntual (*simple tenses*); durativo (*present and past simple/perfect*); habitual (*simple tenses + Adv., e. g. usually*); *used to*); incoativo (*start + verb+ ing*); terminativo (*stop + verb+*

- ing).
- Expresión da modalidade: factualidade (*declarative sentences*); capacidade (*can; be able to*); posibilidade/probabilidade (*may; might; perhaps*); necesidade (*must; need; have (got) to*); obrigación (*have (got) to; must; imperative*); permiso (*could; allow*); intención (*present continuous*).
 - Expresión da existencia (e. g. *there will be/has been*); a entidade (*count/uncount/collective/compound nouns; pronouns (relative, reflexive/emphatic); determiners*); a calidade (e. g. *good at maths; rather tired*).
 - Expresión da cantidade (singular/plural; cardinal and ordinal numerals. Quantity: e. g. *all (the), most, both, none*. Degree: e. g. *really; quite; so; a little*).
 - Expresión do espazo (*prepositions and adverbs of location, position, distance, motion, direction, origin and arrangement*).
 - Expresión do tempo (*points (e. g. five to (ten)); divisions (e. g. century; season), and indications (ago; early; late) of estate; duration (from...to; during; until; since); anteriority (already; (not) yet); posteriority (afterwards; later); sequence (first, next, last); simultaneousness (while, as); frequency (e. g. often, usually)*).
 - Expresión do modo (*Adv. and phrases of manner, e. g. easily; by post*). Uso da linguaxe corporal culturalmente pertinente (*xestos, expresións faciais, posturas, e contacto visual ou corporal*).
 - Uso de elementos cuasiléxicos (*hum, puah, etc.*) de valor comunicativo.
 - Uso dos elementos prosódicos sinxelos (*pausas, ritmo e entonación*) como substitutos dos marcadores discursivos para indicarlle ó destinatario ou oínte as partes do discurso que deben ser cointerpretadas.

3.7.2. 2º ESO

▪ Bloque 1. Comprensión de textos orais

B1.1. Uso de estratexias de comprensión das mensaxes orais:

- Uso do contexto verbal e non verbal e dos coñecementos previos sobre a situación (quen fala a quen, con que intencións, onde e cando) que dan lugar a inferencias do significado baseadas no contexto.
- Uso dos coñecementos referenciais sobre o tema.
- Adaptación da escoita á súa finalidade (global e/ou específica).
- Identificación de palabras clave.
- Identificación dos recursos lingüísticos ou temáticos adquiridos.
- Inferencia do significado probable das palabras ou das frases que descoñece.

B1.2. Tolerancia da comprensión parcial ou vaga nunha situación comunicativa.

B1.3. Perseveranza no logro da comprensión oral, reescoitando o texto gravado ou solicitando repetición ou reformulacións do dito.

Estratexias de comprensión:

- Mobilización de información previa sobre o tipo de tarefa e o tema.
- Identificación do tipo textual, adaptando a comprensión a el.
- Distinción de tipos de comprensión (sentido xeral, información esencial, puntos principais e detalles relevantes).
- Formulación de hipótesis sobre o contido e o contexto.
- Inferencia e formulación de hipótesis sobre significados a partir da comprensión dos elementos significativos, lingüísticos e paralingüísticos.
- Reformulación de hipótesis a partir da comprensión de novos elementos.

▪ Bloque 2. Producción de textos orais: expresión e interacción

B2.1. Estratexias de produción:

Planificación

- Identificación do contexto, do destinatario e a finalidade da produción ou da interacción.
- Adecuación do texto ao destinatario, ao contexto e á canle, escollendo os expoñentes lingüísticos necesarios para lograr a intención comunicativa.

Execución

- Concepción da mensaxe con claridade, distinguindo a súa idea ou ideas principais e a súa estrutura básica.
- Activación dos coñecementos previos sobre modelos e secuencias de interacción, e elementos lingüísticos previamente asimilados e memorizados.
- Expresión da mensaxe con claridade e coherencia, estruturándoa adecuadamente e axustándose, de ser o caso, aos modelos e ás fórmulas de cada tipo de texto.
- Reaxuste da tarefa (emprender unha versión máis modesta desta) ou da mensaxe (facer concesións no que realmente lle gustaría expresar), tras valorar as dificultades e os recursos lingüísticos dispoñibles.
- Compensación das carencias lingüísticas mediante procedementos lingüísticos e paralingüísticos:

Lingüísticos:

- Modificación de palabras de significado parecido.
- Definición ou parafraseo dun termo ou dunha expresión.
- Petición de axuda ou clarificación.

Paralingüísticos:

- Sinalización de obxectos, usos deícticos ou realización de accións que aclaren o significado.
- Uso de linguaxe corporal culturalmente pertinente (xestos, expresións faciais, posturas, e contacto visual ou corporal).
- Uso de elementos cuasiléxicos de valor comunicativo (hum, puah, etc.).
- Uso de elementos prosódicos (pausas, ritmo, entoación) como substitutos dos marcadores discursivos para indicarlle ao destinatario ou oírte as partes do discurso que deben ser cointerpretadas.

B2.2. Actitud de respecto cara a si mesmo/a e cara ás demais persoas para comprender e facerse comprender.

B2.3. Rutinas ou modelos de interacción básicos segundo o tipo de situación de comunicación propia da súa idade e do seu nivel escolar.

B2.4. Uso básico da quenda de palabra, con indicadores sinxelos de que se quere falar e de recoñecemento do desexo de falar das demais persoas.

▪ **Bloque 3. Comprensión de textos escritos**

B3.1. Estratexias de comprensión:

- Mobilización de información previa sobre o tipo de tarefa e o tema.
- Identificación do tipo de lectura demandado pola tarefa (en superficie ou oceánica, selectiva, intensiva ou extensiva).
- Identificación do tipo textual básico (narrativo, descritivo ou explicativo), adaptando a comprensión a el.
- Distinción de tipos de comprensión necesarios para a realización da tarefa (sentido xeral, información esencial e puntos principais).
- Formulación de hipóteses sobre o contido e o contexto.
- Inferencia e formulación de hipótese sobre significados a partir da comprensión de elementos significativos, lingüísticos e paratextuais.
- Reformulación de hipóteses a partir da comprensión de novos elementos.

B3.2. Uso de técnicas como subliñar ou tomar notas para lograr unha mellor comprensión do contido e da estrutura do texto.

▪ **Bloque 4. Producción de textos escritos: expresión e interacción**

B4.1. Estratexias de produción:

Planificación

- Mobilización e coordinación das propias competencias xerais e comunicativas co fin de realizar eficazmente a tarefa (reparar o que se sabe sobre o tema, o que se pode ou se quere dicir, etc.).
- Localización e uso adecuado de recursos lingüísticos ou temáticos (uso dun dicionario ou dunha gramática, información sobre o tema, etc.).

Execución

- Elaboración dun borrador.
- Estruturación do contido do texto.
- Organización do texto en parágrafos abordando en cada un unha idea principal, conformando entre todos o seu significado ou a idea global.
- Expresión da mensaxe con claridade axustándose aos modelos e ás fórmulas de cada tipo de texto.
- Reaxuste da tarefa (emprender unha versión máis modesta de ésta) ou da mensaxe (facer concesións no que realmente lle gustaría expresar), tras valorar as dificultades e os recursos lingüísticos e temáticos dispoñibles.
- Recurso aos coñecementos previos (utilizar linguaxe “prefabricada”, etc.).

Revisión:

- Identificación de problemas, erros e repeticións.
- Atención ás convencións ortográficas e aos signos de puntuación.
- Presentación coidada do texto (marxes, limpeza, tamaño da letra, etc.).
- Reescritura definitiva.

B4.2. Características textuais:

- Uso de recursos básicos para elaborar textos con coherencia e cohesión propios do seu nivel escolar.

▪ **Bloque 5. Coñecemento da lingua e consciencia plurilingüe e intercultural**

B5.1. Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación:

- Sons e fonemas vocálicos.
- Sons e fonemas consoánticos e as súas agrupacións.
- Procesos fonolóxicos básicos.
- Acento dos elementos léxicos illados, e no sintagma e na oración.

B5.2. Patróns gráficos e convencións ortográficas.

- Uso das normas básicas de ortografía da palabra.
- Utilización adecuada da ortografía da oración: coma, punto e coma, puntos suspensivos, parénteses e comiñas.

B5.3. Aspectos socioculturais e sociolingüísticos:

- Recoñecemento e uso de convencións sociais básicas, de normas de cortesía e de rexistros informais e estándar, así como da linguaxe non verbal máis habitual.
- Achegamento a algúns aspectos culturais visibles próximos aos seus intereses (música, lecer, deportes, produción escrita, lugares, poboación, etc.), e a costumes, valores e actitudes máis evidentes relacionados con aspectos propios da súa idade, a través de producións multimedia e de manifestacións artísticas dos países onde se fala a lingua estranxeira.
- Identificación dalgunhas similitudes e diferenzas básicas nos costumes cotiáns e no uso das formas básicas de relación social entre os países onde se fala a lingua estranxeira e o noso.
- Actitude receptiva e respectuosa cara ás persoas, os países e as comunidades lingüísticas que falan outra lingua e teñen unha cultura diferente á propia.

B5.4. Plurilingüismo:

IES “Nosa Señora dos Ollos Grandes”

- Recoñecemento da realidade plurilingüe do propio contorno.
- Recurso aos coñecementos sintáctico-discursivos da propia lingua para mellorar a aprendizaxe, e da lingua extranxeira, para lograr unha competencia comunicativa integrada.
- Participación en proxectos nos que se utilizan varias linguas e relacionados cos elementos transversais, evitando estereotipos lingüísticos ou culturais, e valorando positivamente as competencias que posúe como persoa plurilingüe.

B5.5. Funcións comunicativas:

- Iniciación e mantemento de relacións persoais e sociais básicas.
- Descrición de calidades físicas e abstractas básicas de persoas, obxectos, lugares e actividades.
- Narración de acontecementos pasados puntuais e habituais, descrición de estados e situacións presentes, e expresión básica de sucesos futuros.
- Petición e ofrecemento de información, indicacións, expresión sinxela de opinións e consellos, advertencias e avisos.
- Expresión do coñecemento, a certeza e a dúbida.
- Expresión da vontade, a intención, a decisión, a promesa, a orde, a autorización e a prohibición.
- Expresión do interese, a aprobación, o aprecio, a simpatía, a satisfacción, a esperanza, a confianza e a sorpresa, así como os seus contrarios.
- Formulación de suxestións e desexos, e expresión básica de condicións e hipóteses.
- Establecemento e mantemento básicos da comunicación e a organización elemental do discurso.

B5.6. Léxico oral e escrito básico de uso común relativo a:

- Identificación persoal elemental; vivenda, fogar e contexto; actividades da vida diaria; familia e amizades; traballo, tempo libre, lecer e deporte; vacacións; saúde e coidados físicos; educación e estudo; compras; alimentación e restauración; transporte; lingua e comunicación; ambiente, clima e ámbito natural; e tecnoloxías da información e da comunicación.
- Expresións fixas e enunciados fraseolóxicos máis habituais.
- Saúdos, despedidas, preguntas por preferencias e expresión sinxelas de opinións).
- Léxico sobre temas relacionados con contidos sinxelos doutras áreas do currículo.

B5.7. Estruturas sintáctico-discursivas propias de cada idioma.:

- Expresión de relacións lóxicas: conxunción (*and, too, also*); disxunción (*or*); oposición (*but*); causa (*because (of); due to*); finalidade (*to + infinitive; for*); comparación (*as/not so + Adj. + as; more comfortable/ quickly, faster (than); the fastest*); resultado (*so...*); condición (*if; unless*).
- Relacións temporais (*as soon as; while*).
- Afirmación (*affirmative sentence; tags*).
- Exclamación (*What + Adj. + noun, e. g. What a wonderful trip!; How + Adj., e. g. How amazing!; exclamatory sentences and phrases, e. g. Well, that is a surprise! Fine! Great! Terrific!*).
- Negación (*negative sentences with not, never, non (Noun, e. g. never mind, not to worry, nobody, nothing; negative tags*).
- Interrogación (*Wh- questions; Aux. Questions; What is this for?; tags*).
- Expresión do tempo: pasado (*past simple and continuous; present perfect*); presente (*present simple and continuous*); futuro (*going to; will; present simple and continuous + Adv.*).
- Expresión do aspecto: puntual (*simple tenses*); durativo (*present and past simple/perfect*); habitual (*simple tenses + Adv., e. g. usually*); *used to*); incoativo (*start -ing*); terminativo (*stop -ing*).
- Expresión da modalidade: factualidade (*declarative sentences*); capacidade (*can; be able to*); posibilidade/probabilidade (*may; might; perhaps*); necesidade (*must; need; have (got) to*); obriga (*have (got) to; must; imperative*); permiso (*could; allow*); intención (*present continuous*).
- Expresión da existencia (*e. g. there will be/has been*); a entidade (*count/uncount/collective/compound nouns; pronouns (relative, reflexive/emphatic); determiners*); a calidade (*e. g. good at maths; rather tired*).
- Expresión da cantidade (singular/plural; cardinal and ordinal numerals. Quantity: *e. g. all (the), most, both, none*. Degree: *e. g. really; quite; so; a little*).
- Expresión do espazo (*prepositions and adverbs of location, position, distance, motion, direction,*

- *origin and arrangement*).
- Expresión do tempo (*points (e. g. five to (ten)); divisions (e. g. century; season), and indications (ago; early; late) of estate; duration (from...to; during; until; since); anteriority (already; (not) yet); posteriority (afterwards; later); sequence (first, next, last); simultaneousness (while, as); frequency (e. g. often, usually)*).
- Expresión do modo (Adv.and phrases of manner, e. g. easily; by post).

3.7.3. 3º ESO

▪ **Bloque 1. Comprensión de textos orais**

B1.1. Uso de estratexias de comprensión das mensaxes orais:

- Mobilización de información previa sobre o tipo de tarefa e o tema.
- Identificación do tipo textual, adaptando a comprensión a el.
- Distinción de tipos de comprensión (sentido xeral, información esencial, puntos principais e detalles relevantes).
- Formulación de hipóteses sobre contido e contexto.
- Inferencia e formulación de hipóteses sobre significados a partir da comprensión de elementos significativos, lingüísticos e paralingüísticos.
- Reformulación de hipóteses a partir da comprensión de novos elementos.
- Adaptación da escoita á súa finalidade (global e/ou específica).
- Inferencia do significado probable das palabras ou frases que descoñece.

B1.2. Tolerancia da comprensión parcial ou vaga nunha situación comunicativa.

B1.3. Perseveranza no logro da comprensión oral, reescoitando o texto gravado ou solicitando repetición ou reformulacións do dito.

▪ **Bloque 2. Producción de textos orais: expresión e interacción**

B2.1. Estratexias de produción:

Planificación

- Identificación do contexto, do destinatario e da finalidade da produción ou da interacción.
- Adecuación do texto ó destinatario, ó contexto e ó canal, aplicando o rexistro e a estrutura de discurso adecuados a cada caso, e escollendo os expoñentes lingüísticos necesarios para lograr a intención comunicativa.

Execución

- Concepción da mensaxe con claridade, distinguindo a súa idea ou ideas principais, e a súa estrutura básica.
- Activación dos coñecementos previos sobre modelos e secuencias de interacción, e elementos lingüísticos previamente asimilados e memorizados.
- Expresión da mensaxe con claridade e coherencia, estruturándoa adecuadamente e axustándose, de ser o caso, ós modelos e ás fórmulas de cada tipo de texto.
- Reaxuste da tarefa (emprender unha versión máis modesta dela) ou da mensaxe (facer concesións no que realmente lle gustaría expresar), tras valorar as dificultades e os recursos lingüísticos dispoñibles.
- Apoio e aproveitamento máximo dos coñecementos previos.
- Compensación das carencias lingüísticas mediante procedementos lingüísticos e paralingüísticos.

Lingüísticos:

- Modificación de palabras de significado parecido.
- Definición ou paráfrasis dun término ou unha expresión.

- Petición de axuda ou clarificación.

Paralingüísticos:

- Sinalización de obxectos, usos deícticos ou realización de accións que aclaren o significado.
- Uso de elementos cuasiléxicos (hum, puah, etc.) de valor comunicativo.
- Uso dos elementos prosódicos sinxelos (pausas, ritmo e entonación) como substitutos dos marcadores discursivos para indicarlle ó destinatario ou oírte as partes do discurso que deben ser cointerpretadas.

B2.2. Rutinas ou modelos de interacción básicos segundo o tipo de situación de comunicación propia da súa idade e do seu nivel escolar.

B2.3. Uso da quenda de palabra con indicadores básicos e máis habituais de que se quere falar, e de recoñecemento do desexo de falar das demais persoas.

B2.4. Actitude de respecto cara a si mesmo/a e cara ás demais persoas para comprender e facerse comprender.

▪ **Bloque 3. Comprensión de textos escritos**

B3.1. Estratexias de comprensión:

- Mobilización de información previa sobre o tipo de tarefa e o tema.
- Identificación do tipo de lectura demandado pola tarefa (en superficie ou oceánica, selectiva, intensiva ou extensiva).
- Identificación do tipo textual básico (narrativo, descritivo ou explicativo), adaptando a comprensión a el.
- Distinción de tipos de comprensión necesarios para a realización da tarefa (sentido xeral, información esencial e puntos principais).
- Formulación de hipóteses sobre o contido e o contexto.
- Inferencia e plantexamento de hipóteses sobre significados a partir da comprensión de elementos significativos, lingüísticos e paratextuais.
- Reformulación de hipóteses a partir da comprensión de novos elementos.

B3.2. Uso de técnicas como subliñar ou tomar notas para lograr unha mellor comprensión do contido e da estrutura do texto.

▪ **Bloque 4. Producción de textos escritos: expresión e interacción**

B4.1. Estratexias de produción:

Planificación

- Mobilización e coordinación das propias competencias xerais e comunicativas a fin de realizar eficazmente a tarefa (repasar o que se sabe sobre o tema, o que se pode ou se quere decir, etc.).
- Localización e uso adecuados de recursos lingüísticos ou temáticos (uso dun dicionario ou dunha gramática, obtención de axuda, etc.).

Execución

- Elaboración dun borrador.
- Estruturación do contido do texto.
- Organización do texto en parágrafos abordando en cada un unha idea principal, conformando entre todos o seu significado ou a idea global.
- Expresión da mensaxe con claridade axustándose ós modelos e ás fórmulas de cada tipo de texto.
- Reaxuste da tarefa (emprender unha versión máis modesta de ésta) ou da mensaxe (facer concesións no que realmente lle gustaría expresar), tras valorar as dificultades e os recursos dispoñibles.
- Apoio e aproveitamento máximo dos coñecementos previos (utilizar linguaxe "prefabricada", etc.).

Revisión:

- Identificación de problemas, erros e repeticións.
- Atención ás convencións ortográficas e ós signos de puntuación.
- Presentación coidada do texto (marxes, limpeza, tamaño da letra, etc.).
- Reescritura definitiva.

B4.2. Características textuais. Uso de recursos básicos para elaborar textos con coherencia, cohesión e adecuación, propios do seu nivel escolar.

▪ **Bloque 5. Coñecemento da lingua e consciencia plurilingüe e intercultural**

B5.1. Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación:

- Sons e fonemas vocálicos.
- Sons e fonemas consoánticos e as súas agrupacións.
- Procesos fonolóxicos básicos.
- Acento dos elementos léxicos illados, e no sintagma e na oración.

B5.2. Patróns gráficos e convencións ortográficas.

- Uso das normas básicas de ortografía da palabra.
- Utilización adecuada da ortografía da oración: coma, punto e coma, puntos suspensivos, parénteses e comiñas.

B5.3. Aspectos socioculturais e sociolingüísticos:

- Recoñecemento e uso de convencións sociais básicas e normas de cortesía dos rexistros máis habituais, e da linguaxe non verbal habitual propia da cultura estranxeira.
- Achegamento a aspectos culturais visibles próximos ao seus intereses (música, traballo, lecer, deportes, produción escrita, lugares, poboación, etc.), e a costumes, valores e actitudes máis evidentes relacionados con aspectos e contextos propios da súa idade, a través de producións multimedia e de manifestacións artísticas dos países onde se fala a lingua estranxeira.
- Identificación dalgunhas similitudes e diferenzas significativas nos costumes cotiáns, e uso das formas básicas de relación social entre os países onde se fala a lingua etranxeira e o noso.
- Actitud receptiva e respetuosa cara ás persoas, ós países e ás comunidades lingüísticas que falan outra lingua e teñen unha cultura diferente á propia.

B5.4. Plurilingüismo:

- Recoñecemento da realidade multilingüe da propia contorna.
- Recurso aos coñecementos sintáctico-discursivos da propia lingua para mellorar a aprendizaxe da lingua estranxeira e lograr unha competencia comunicativa integrada.
- Participación en proxectos nos que se utilizan varias linguas e relacionados cos elementos transversais, evitando estereotipos lingüísticos ou culturais, e valorando positivamente as competencias que posúe como persoa plurilingüe.

B5.5. Funcións comunicativas:

- Iniciación e mantemento de relacións persoais e sociais.
- Descrición de calidades físicas e abstractas básicas de persoas, obxectos, lugares e actividades.
- Narración de acontecementos pasados puntuais e habituais, descrición de estados e situacións presentes, e expresión de sucesos futuros.
- Petición e ofrecemento de información, indicacións, opinións e puntos de vista, consellos, advertencias e avisos.
- Expresión do coñecemento, a certeza, a dúbida e a conxectura.
- Expresión da vontade, a intención, a decisión, a promesa, a orde, a autorización e a prohibición.
- Expresión do interese, a aprobación, o aprecio, a simpatía, a satisfacción, a esperanza, a confianza e a sorpresa, así como os seus contrarios.
- Formulación de suxestións, desexos, condicións e hipóteses.
- Establecemento e mantemento básicos da comunicación e a organización elemental do discurso.

B5.6. Léxico oral e escrito de uso común (recepción) relativo a identificación persoal; vivenda, fogar e contexto; actividades da vida diaria; familia e amizades; traballo e ocupacións; tempo libre, lecer e deporte; viaxes e vacacións; saúde e cuidados físicos; educación e estudo; compras e actividades comerciais; alimentación e restauración; transporte; lingua e comunicación; ambiente, clima e ámbito natural; e tecnoloxías da información e da comunicación.

- Expresións fixas, enunciados fraseolóxicos, saúdos, despedidas, preguntas por preferencias e expresión de opinións.
- Léxico sobre temas relacionados con contidos sinxelos doutras áreas do currículo.

B5.7. Rutinas ou modelos de interacción básicos e habituais segundo o tipo de situación de comunicación, propia da súa idade e do seu nivel, ou modelos de interacción básicos e habituais segundo o tipo de situación de comunicación, propia da súa idade e nivel.

B5.8. Estructuras sintáctico-discursivas propias do inglés:

- Expresión de relacións lóxicas: conxunción (*and, too, also*); disxunción (*or*); oposición (*but*); causa (*because (of); due to*); finalidade (*to + infinitive; for*); comparación (*as/not so +Adj.+ as; more comfortable/ quickly, faster (than); the fastest*); resultado (*so...*); condición (*if; unless*).
- Relacións temporais (*as soon as; while*).
- Afirmación (*affirmative sentences; tags*).
- Exclamación (*What + Adj. + noun, e. g. What a wonderful holiday!; How + Adj., e. g. How interesting!; exclamatory sentences and phrases, e. g. Well, that is a surprise! Fine! Great!*).
- Negación (*negative sentences with not, never, non (Noun, e. g. no problem , nobody, nothing; negative tags*).
- Interrogación (*Wh- questions; Aux. Questions; What is this for?; tags*).
- Expresión do tempo: pasado (*past simple and continuous; present perfect; past perfect*) presente (*present simple and continuous*); futuro (*going to; will; present simple and continuous + Adv.*).
- Expresión do aspecto: puntual (*simple tenses*); durativo (*present and past simple/perfect; and future perfect*); habitual (*simple tenses + Adv., e. g. usually*); *used to*); incoativo (*start - ing*); terminativo (*stop -ing*).
- Expresión da modalidade: factualidade (*declarative sentences*); capacidade (*can; be able to*); posibilidade/probabilidade (*may; might; perhaps*); necesidade (*must; need; have (got) to*); obrigaón (*have (got) to; must; imperative*); permiso (*could; allow*); intención (*present continuous*).
- Expresión da existencia (*e. g. there will be/has been*); a entidade (*count/uncount/collective/compound nouns; pronouns (relative, reflexive/emphatic); determiners*); a calidade (*e. g. good at maths; rather tired*).
- Expresión da cantidade (*singular/plural; cardinal and ordinal numerals. Quantity: e. g. all (the), most, both, none. Degree: e. g. really; quite; so; a little*).
- Expresión do espazo (*prepositions and adverbs of location, position, distance, motion, direction, origin and arrangement*).
- Expresión do tempo (*points (e. g. five to (ten)); divisions (e. g. century; season), and indications (ago; early; late) of estate; duration (from...to; during; until; since); anteriority (already; (not) yet); posteriority (afterwards; later); sequence (first, next, last); simultaneousness (while, as); frequency (e. g. often, usually*).
- Expresión do modo (*Adv.and phrases of manner, e. g. easily; by post*).
- *Make and do*.
- A voz pasiva.

3.7.4. 4º ESO

▪ Bloque 1. Comprensión de textos orais

B1.1. Uso de estratexias de comprensión das mensaxes orais:

- Mobilización de información previa sobre o tipo de tarefa e o tema.
- Identificación do tipo de escoita necesario para realizar a tarefa (global, selectiva e detallada).
- Identificación do tipo textual, adaptando a comprensión a el.
- Distinción de tipos de comprensión (sentido xeral, información esencial, puntos principais e detalles relevantes).
- Formulación de hipóteses sobre contido e contexto.
- Inferencia e formulación de hipóteses sobre significados a partir da comprensión de elementos significativos, lingüísticos e paralingüísticos.
- Reformulación de hipóteses a partir da comprensión de novos elementos.

▪ **Bloque 2. Producción de textos orais: expresión e interacción**

B2.1. Estratexias de produción:

Planificación

- Identificación do contexto, o destinatario e a finalidade da produción ou da interacción.
- Concepción da mensaxe con claridade, distinguindo a súa idea ou ideas principais e a súa estrutura básica.
- Adecuación do texto ao destinatario, ao contexto e á canle, aplicando o rexistro e a estrutura de discurso adecuados a cada caso, escollendo os expoñentes lingüísticos necesarios para lograr a intención comunicativa.
- Activación dos coñecementos previos sobre modelos e secuencias de interacción, e elementos lingüísticos previamente asimilados e memorizados.

Execución

- Expresión da mensaxe con claridade, coherencia, estruturándoa adecuadamente e axustándose, de ser o caso, aos modelos e ás fórmulas de cada tipo de texto.
- Reaxuste da tarefa (emprender unha versión máis modesta dela) ou da mensaxe (facer concesións no que realmente lle gustaría expresar), tras valorar as dificultades e os recursos lingüísticos dispoñibles.
- Apoio e aproveitamento ao máximo dos coñecementos previos (utilizar linguaxe “prefabricada”, etc.).
- Cooperación na interacción con outras persoas, verificando a comprensión propia e das demais persoas, e cooperando activamente na realización das tarefas de comunicación.
- Compensación das carencias lingüísticas mediante procedementos lingüísticos e paralingüísticos.

Lingüísticos:

- Modificación de palabras de significado parecido.
- Definición ou reformulación dun termo ou expresión.
- Petición de axuda.

Paralingüísticos:

- Sinalización de obxectos, usos deícticos ou realización de accións que aclaran o significado.
- Uso da linguaxe corporal culturalmente pertinente (xestos, expresións faciais, posturas, contacto visual ou corporal, proxémica, etc.).
- Uso de sons cuasilingüísticos e calidades prosódicas convencionais.

▪ **Bloque 3. Comprensión de textos escritos**

B3.1. Estratexias de comprensión:

- Mobilización de información previa sobre o tipo de tarefa e o tema a partir da información superficial: imaxes, organización na páxina, títulos de cabeceira, etc..
- Identificación do tipo de lectura demandado pola tarefa (en superficie ou oceánica,

selectiva, intensiva ou extensiva).

- Identificación do tipo textual, adaptando a comprensión a el.
- Distinción de tipos de comprensión (sentido xeral, información esencial, puntos principais e detalles relevantes).
- Formulación de hipóteses sobre contido e contexto.
- Inferencia e formulación de hipóteses sobre significados a partir da comprensión de elementos significativos, lingüísticos e paratextuais.
- Reformulación de hipóteses a partir da comprensión de novos elementos.

▪ **Bloque 4. Producción de textos escritos: expresión e interacción**

B4.1. Estratexias de produción:

Planificación

- Mobilización e coordinación das propias competencias xerais e comunicativas a fin de realizar eficazmente a tarefa (repasar o que se sabe sobre o tema, o que se pode ou se quere dicir, etc.).
- Localización e uso adecuados de recursos lingüísticos ou temáticos (uso dun dicionario ou dunha gramática, obtención de axuda, etc.).

Execución

- Elaboración dun borrador.
- Estruturación do contido do texto.
- Organización do texto en parágrafos abordando en cada un unha idea principal, conformando entre todos o seu significado ou a idea global.
- Expresión da mensaxe con claridade axustándose aos modelos e ás fórmulas de cada tipo de texto.
- Reaxuste da tarefa (emprender unha versión máis modesta desta) ou da mensaxe (facer concesións no que realmente lle gustaría expresar), tras valorar as dificultades e os recursos dispoñibles.
- Apoio e aproveitamento ao máximo dos coñecementos previos (utilizar linguaxe "prefabricada", etc.).

Revisión:

- Identificación de problemas, erros e repeticións.
- Atención ás convencións ortográficas e aos signos de puntuación.
- Reescritura definitiva.
- Presentación coidada do texto (marxes, limpeza, tamaño da letra adecuado, uso normativo de maiúsculas e minúsculas, etc.).

• **Bloque 5. Coñecemento da lingua e consciencia plurilingüe e intercultural**

B5.1. Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación:

- Sons e fonemas vocálicos.
- Sons e fonemas consonánticos e as súas agrupacións.
- Procesos fonolóxicos básicos.
- Acento dos elementos léxicos illados, e no sintagma e na oración.

B5.2. Patróns gráficos e convencións ortográficas.

- Uso das normas básicas de ortografía da palabra.
- Utilización adecuada da ortografía da oración: coma, punto e coma, puntos suspensivos, parénteses e comiñas.

B5.3. Aspectos socioculturais e sociolingüísticos:

- Recoñecemento e uso de convencións sociais, normas de cortesía e rexistros; costumes, valores, crenzas e actitudes; e linguaxe non verbal.
- Achegamento a aspectos culturais visibles próximos aos seus intereses (música, traballo, lecer, deportes, produción escrita, lugares, organización política, etc.), e a costumes, valores, crenzas e

actitudes máis relevantes para facer comprensible con carácter xeral a cultura dos países falantes da lingua estranxeira.

- Identificación das similitudes e as diferenzas máis significativas nos costumes cotiáns, e uso das formas básicas de relación social entre os países onde se fala a lingua estranxeira e o noso.
- Actitude receptiva e respectuosa cara ás persoas, os países e ás comunidades lingüísticas que falan outra lingua e teñen unha cultura diferente á propia.

B5.4. Plurilingüismo:

- Recoñecemento da realidade plurilingüe do propio contorno.
- Recurso aos coñecementos sintáctico-discursivos da propia lingua para mellorar a aprendizaxe da lingua estranxeira e lograr unha competencia comunicativa integrada.
- Participación en proxectos nos que se utilizan varias linguas e relacionados cos elementos transversais, evitando estereotipos lingüísticos ou culturais, e valorando positivamente as competencias que posúe como persoa plurilingüe.

B5.5. Funcións comunicativas:

- Iniciación e mantemento de relacións persoais e sociais.
- Descrición de calidades físicas e abstractas de persoas, obxectos, lugares e actividades.
- Narración de acontecementos pasados puntuais e habituais, descrición de estados e situacións presentes, e expresión de sucesos futuros.
- Petición e ofrecemento de información, indicacións, opinións e puntos de vista, consellos, advertencias e avisos.
- Expresión do coñecemento, a certeza, a dúbida e a conxectura.
- Expresión da vontade, a intención, a decisión, a promesa, a orde, a autorización e a prohibición.
- Expresión do interese, a aprobación, o aprecio, a simpatía, a satisfacción, a esperanza, a confianza e a sorpresa, así como os seus contrarios.
- Formulación de suxestións, desexos, condicións e hipóteses.
- Establecemento e mantemento básicos da comunicación e a organización do discurso.

B5.6. Léxico oral e escrito de uso común relativo á identificación persoal; vivenda, fogar e contexto; actividades da vida diaria; familia e amizades; traballo e ocupacións; tempo libre, lecer e deporte; viaxes e vacacións; saúde e coidados físicos; educación e estudo; compras e actividades comerciais; alimentación e restauración; transporte; lingua e comunicación; ambiente, clima e ámbito natural; e tecnoloxías da información e da comunicación.

- Recoñecemento e uso de expresións fixas, enunciados fraseolóxicos (saúdos, despedidas, preguntas por preferencias e expresión de opinións) e léxico sobre temas relacionados con contidos doutras áreas do currículo.
- Recoñecemento e uso de antónimos e sinónimos máis comúns, e de procedementos de formación de palabras mediante recursos de derivación e de composición, e recoñecemento de "falsos amigos".

B5.7. Recoñecemento e uso de rutinas ou modelos de interacción básicos segundo o tipo de situación de comunicación.

B5.8. Estruturas sintáctico-discursivas propias do inglés:

- Expresión de relacións lóxicas: conxunción (*and, too, also*); disxunción (*or*); oposición (*but*); causa (*because (of); due to*); finalidade (*to + infinitive; for*); comparación (*as/not so + Adj. + as; more comfortable/quickly, faster (than); the fastest*); resultado (*so...*); condición (*if; unless*); estilo indirecto (*reported information, offers, suggestions and commands*).
- Relacións temporais (*the moment (she left); while*).
- Be used to/ get used to.
- Afirmación (*affirmative sentences; tags; Me too; Think/Hope so*).
- Exclamación (*What + (Adj. +) noun, e. g. What beautiful horses!; How + Adv. + Adj., e. g. How very nice!*);

exclamatory sentences and phrases, e. g. Hey, that’s my bike!).

- Negación (*negative sentences with not, never, no (Noun, e. g. no chance), nobody, nothing; negative tags; me neither*).
- Interrogación (*Wh- questions; Aux. Questions; What is the book about?; tags*).
- Expresión do tempo: pasado (past simple and continuous; present perfect; past perfect); presente (present simple and continuous); futuro (going to; will; present simple and continuous + Adv.).
- Expresión do aspecto: puntual (simple tenses); durativo (present and past simple/perfect; and future continuous); habitual (simple tenses (+ Adv., e. g. every Sunday morning); used to); incoativo (be about to); terminativo (stop –ing).
- Expresión da modalidade: factualidade (*declarative sentences*); capacidade (*can; be able*); posibilidade/probabilidade (*may, might, perhaps*); necesidade (*must, need; have (got) to*); obriga(*have (got) to; must; imperative*); permiso (*may, could; allow*); intención (*present continuous*).
- Expresión da existencia (e. g. *there could be*); la entidade (*count/uncount/collective/compound nouns; pronouns (relative, reflexive/emphatic, one(s); determiners*); a cualidade (e. g. *pretty good; much too expensive*).
- Expresión da cantidade (*singular/plural; cardinal and ordinal numerals. Quantity: e. g. lots/plenty (of). Degree: e. g. absolutely; a (little) bit*).
- Expresión do espazo (*prepositions and adverbs of location, position, distance, motion, direction, origin and arrangement*).
- Expresión do tempo (*points (e. g. at midnight), divisions (e. g. term), and indications (ago; early; late) of time; duration (from...to; during; until; since); anteriority (already; (not) yet); posteriority (afterwards; later); sequence (first, second, after that, finally); simultaneousness (just when); frequency (e. g. twice/four times a week; daily)*).
- Expresión do modo (*Adv. and phrases of manner, e. g. carefully; in a hurry*).
- Uso de conectores.
- *Have/get causative.*
- *Phrasal verbs.*
- *Gerund and infinitive.*
- A voz pasiva.

3.7.5. 1º BAC

Bloque 1. Comprensión de textos orais

- B1.1. Estratexias de comprensión:
 - Mobilización de información previa sobre o tipo de tarefa e o tema.
 - Identificación do tipo de escoita necesario para realizar a tarefa (global, selectiva e detallada).
 - Identificación do tipo textual, adaptando a comprensión a el.
 - Distinción de tipos de comprensión (sentido xeral, información esencial, puntos principais, detalles relevantes e implicacións).
 - Formulación de hipóteses sobre o contido e o contexto.
 - Inferencia e formulación de hipóteses sobre significados a partir da comprensión de elementos significativos, lingüísticos e paralingüísticos.
 - Reformulación de hipóteses a partir da comprensión de novos elementos.
- B1.2. Recoñecemento dos marcadores conversacionais máis comúns: verificadores, expresivos, apelativos e fáticos.

Bloque 2. Producción de textos orais: expresión e interacción

- Estratexias de produción:

- *Planificación:*

- Identificar o contexto, o destinatario e a finalidadee e da produción ou da interacción.
- Concibir a mensaxe con claridade, distinguindo a súa idea ou ideas principais e a súa estrutura básica.
- Adecuar o texto ao destinatario, ao contexto e á canle, aplicando o rexistro e a estrutura de discurso adecuados a cada caso e escollendo os expoñentes lingüísticos necesarios para lograr a intención comunicativa.

- Activar os coñecementos previos sobre modeos e secuencias de interacción, e elementos lingüísticos previamente asimilados e memorizados.

- *Execución:*

- Expresar a mensaxe con claridade e coherencia, estruturándoa adecuadamente e axustándose, de ser o caso, aos modeos e ás fórmulas de cada tipo de texto.
- Reaxustar a tarefa (emprender unha versión máis modesta desta) ou a mensaxe (facer concesións no que realmente lle gustaría expresar), tras valorar as dificultades e os recursos lingüísticos dispoñibles.
- Sacar o máximo partido dos coñecementos previos (utilizar linguaxe prefabricada, etc.) e apoiarse neles.
- Cooperar na interacción con outras persoas, verificando a comprensión propia e das demais persoas, e cooperando activamente na realización das tarefas de comunicación.
- Compensar as carencias lingüísticas mediante procedementos lingüísticos e paralingüísticos.

- Lingüísticos:

- Substituír palabras por outras de significado parecido.
- Definir ou parafrasear un termo ou unha expresión.
- Pedir axuda ou clarificación.

- Paralingüísticos e paratextuais:

- Sinalar obxectos, usar deícticos ou realizar accións que aclaran o significado.
- Usar linguaxe corporal culturalmente pertinente (xestos, expresións faciais, posturas, contacto visual ou corporal, e proxémica).
- Usar sons cuasilingüísticos.
- Usar os elementos prosódicos (pausas, ritmo e entoación) como substitutos dos marcadores discursivos para indicarlle á persoa destinataria ou oínte as partes do discurso que deben ser cointerpretadas.

Bloque 3. Comprensión de textos escritos

- B3.1. Estratexias de comprensión:

- Mobilización de información previa sobre o tipo de tarefa e o tema (coñecementos previos sobre o contido de que se trate) a partir da información superficial e paratextual: procedencia do texto, imaxes, organización na páxina, títulos de cabeceira, etc.
- Identificación do tipo de lectura demandado pola tarefa (en superficie ou oceánica, selectiva, intensiva ou extensiva).

IES “Nosa Señora dos Ollos Grandes”

- Distinción de tipos de comprensión (sentido xeral, información esencial, puntos principais, detalles relevantes e implicacións).
- Identificación do tipo textual, adaptando a comprensión a el.
- Formulación de hipóteses sobre o contido e o contexto.
- Inferencia e formulación de hipóteses sobre significados a partir da comprensión de elementos significativos, lingüísticos e paratextuais.
- Identificación das palabras clave.
- Recoñecemento da información esencial que o texto proporciona e que é necesaria para lograr o obxectivo de lectura.
- Supresión de informacións pouco relevantes (redundantes, de detalle e pouco pertinentes) para o obxectivo de lectura
- Reformulación de hipóteses a partir da comprensión de novos elementos.
- Revisión e recapitulación continua e autointerrogación sobre a comprensión.

Bloque 4. Producción de textos escritos: expresión e interacción

▪ B4.1. Estratexias de produción:

– *Planificación:*

- Mobilizar e coordinar as propias competencias xerais e comunicativas co fin de realizar eficazmente a tarefa (reparar o que se sabe sobre o tema e o que se pode ou se quere dicir, xerar ideas posibles, etc.)
- Procurar e usar adecuadamente recursos lingüísticos ou temáticos (uso dun dicionario ou dunha gramática, obtención de axuda, etc.).

– *Execución:*

- Elaborar un borrador.
- Estruturar o contido do texto.
- Organizar o texto en parágrafos abordando en cada un unha idea principal do texto e entre todos conformar o significado ou idea global deste.
- Considerar as propiedades textuais de coherencia, cohesión e adecuación.
- Expresar a mensaxe con claridade axustándose aos modeos e ás fórmulas de cada tipo de texto.
- Reformular a tarefa (emprender unha versión máis modesta) ou da mensaxe (facer concesións no que realmente lle gustaría expresar), tras valorar as dificultades e os recursos lingüísticos dispoñibles.
- Apoiarse en sacar o máximo partido dos coñecementos previos (utilizar linguaxe "prefabricada", como frases feitas ou locucións).
- Xestión de relacións sociais no ámbito persoal, público, educativo e profesional.
- Descrición e apreciación de calidades físicas e abstractas de persoas, obxectos, lugares, actividades, procedementos e procesos. Narración de acontecementos pasados puntuais e habituais, descrición de estados e situacións presentes, e expresión de predicións e de sucesos futuros a curto, medio e longo prazo.
- Intercambio de información, indicacións, opinións, crenzas e puntos de vista, consellos, advertencias e avisos.
- Expresión da curiosidade, o coñecemento, a certeza, a confirmación, a dúbida, a conxectura, o escepticismo e a incredulidade.
- Expresión da vontade, a intención, a decisión, a promesa, a orde, a autorización e a prohibición, a exención e a obxección.
- Expresión do interese, a aprobación, o aprecio, o eloxio, a admiración, a satisfacción, a esperanza, a confianza e a sorpresa, e os seus contrarios.
- Formulación de suxestións, desexos, condicións e hipóteses.

- Establecemento e xestión da comunicación e organización do discurso.
- Narración de acontecementos pasados puntuais e habituais, descrición de estados e situacións presentes, e expresión de predicións e de sucesos futuros a curto, a medio e a longo prazo.
 - Intercambio de información, indicacións, opinións, crenzas e puntos de vista, consellos, advertencias e avisos.
 - Expresión da curiosidade, o coñecemento, a certeza, a confirmación, a dúbida, a conxectura, o escepticismo e a incredulidade.
 - Expresión da vontade, a intención, a decisión, a promesa, a orde, a autorización e a prohibición, a exención e a obxección.
 - Expresión do interese, a aprobación, o aprecio, o eloxio, a admiración, a satisfacción, a esperanza, a confianza e a sorpresa, e os seus contrarios.
 - Formulación de suxestións, desexos, condicións e hipóteses.
 - Establecemento e xestión da comunicación e organización do discurso.
- B4.2. Estruturas sintáctico- discursivas.
- B4.3. Léxico escrito común e máis especializado (producción), dentro das propias áreas de interese nos ámbitos persoal, público, educativo e ocupacional, relativo á descrición de persoas e obxectos, tempo e espazo, estados, eventos e acontecementos, actividades, procedementos e procesos; relacións persoais, sociais, educativas e profesionais; educación e estudo; traballo e emprendemento; bens e servizos; lingua e comunicación intercultural; ciencia e tecnoloxía; historia e cultura.
- B4.4. Revisión:
 - Identificar problemas, erros e repeticións.
 - Prestar atención ás convencións ortográficas e aos signos de puntuación.
 - Realizar a escritura definitiva.
 - Presentar o texto de forma coidada (marxes, limpeza, tamaño da letra adecuado, uso normativo de maiúsculas e minúsculas, etc.).

Bloque 5. Coñecemento da lingua e consciencia plurilingüe e intercultural

- B5.1. Padróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación:
 - Discriminación e uso dos trazos fonéticos que distinguen fonemas (trazos distintivos como sonoridade, nasalidade e apertura de vogais).
 - Recoñecemento e produción de unidades maiores do nivel fónico (secuencia acentual das palabras).
 - Recoñecemento e uso comprensible dos elementos prosódicos (acento, ritmo e entoación das oracións).
 - Recoñecemento de palabras e frases de uso coloquial común emitidas con procedementos básicos de redución fonética.
- B5.3. Padróns gráficos e convencións ortográficas da palabra, da oración e do enunciado (punto, coma, punto e coma, comiñas, paréntese, signos de interrogación, signos de exclamación, puntos suspensivos e guión).
- B5.4. Coñecementos morfosintácticos e discursivos:
 - Recoñecemento e uso de elementos morfosintácticos que permiten recoñecer, formular e organizar distintos tipos de texto.
 - Recoñecemento e uso de elementos, categorías, clases, estruturas, procesos e relacións gramaticais habituais en distintos tipos de discurso.

- B5.5. Aspectos socioculturais e sociolingüísticos:
 - Convencións sociais, normas de cortesía e rexistros; costumes, valores, crenzas e actitudes; linguaxe non verbal.
 - Actitude receptiva e respectuosa cara ás persoas, os países e as comunidades lingüísticas que falan outra lingua e teñen unha cultura diferente á propia.
- B5.6. Plurilingüismo:
 - Identificación de similitudes e diferenzas entre as linguas que coñece para mellorar a súa aprendizaxe e lograr unha competencia comunicativa integrada.
 - Participación en proxectos nos que se utilizan varias linguas e relacionados cos elementos transversais, evitando estereotipos lingüísticos ou culturais, e valorando positivamente as competencias que posúe como persoa plurilingüe.
- B5.7. Estruturas sintáctico- discursivas propias de cada idioma.
- B5.8. Funcións comunicativas:
 - Xestión de relacións sociais no ámbito persoal, público, educativo e profesional.
 - Descrición e apreciación de calidades físicas e abstractas de persoas, obxectos, lugares, actividades, procedementos e procesos.
 - Narración de acontecementos pasados puntuais e habituais, descrición de estados e situacións presentes, e expresión de predicións e de sucesos futuros a curto, a medio e a longo prazo.
 - Intercambio de información, indicacións, opinións, crenzas e puntos de vista, consellos, advertencias e avisos.
 - Expresión da curiosidade, o coñecemento, a certeza, a confirmación, a dúbida, a conxectura, o escepticismo e a incredulidade.
 - Expresión da vontade, a intención, a decisión, a promesa, a orde, a autorización e a prohibición, a exención e a obxección.
 - Expresión do interese, a aprobación, o aprecio, o eloxio, a admiración, a satisfacción, a esperanza, a confianza e a sorpresa, así como os seus contrarios.
 - Formulación de suxestións, desexos, condicións e hipóteses.
 - Establecemento e xestión da comunicación e organización do discurso.
- B5.9. Léxico:
 - Recoñecemento e uso do léxico común e máis especializado relacionado con contidos educativos correspondentes e de interese nos ámbitos persoal, público, educativo e ocupacional, relativo á descrición de persoas e obxectos, o tempo e o espazo, estados, eventos e acontecementos, actividades, procedementos e procesos; relacións persoais, sociais, educativas e profesionais; educación e estudo; traballo e emprendemento; bens e servizos; lingua e comunicación intercultural; ciencia e tecnoloxía; historia e cultura.
 - Recoñecemento e uso de expresións fixas frecuentes (locucións idiomáticas, esquemas fraseolóxicos como "Está libre esta cadeira?" ou "Podo...?", colocacións, frases feitas e léxico propio de temas relativos a feitos de actualidade.
 - Recoñecemento e uso de antónimos e sinónimos, e de procedementos de formación de palabras mediante recursos de derivación e de composición, e recoñecemento de "falsos amigos".

Contidos sintáctico-discursivos

- Expresión de relacións lóxicas: conxunción (*not only...but also; both...and*); disxunción (*or*); oposición/concesión (*(not...) but; ..., though*); causa (*because (of); due to; as*); finalidadee (*to+ infinitive for*); comparación (*as/not so Adj. as; less/more + Adj./Adv. (than); better and better; the highest in the*

world); resultado (*so; so that*); condición (*if; unless*); estilo indirecto (*reported information, offers, suggestions and commands*).

- Relacións temporais (*the moment (she left); while*).
- Afirmación (*affirmative sentences; tags; Me too; Think/Hope so*).
- Exclamación (*What + (Adj.+) noun, e. g. What beautiful horses!; How + Adv. + Adj., e. g. How very nice!; exclamatory sentences and phrases, e. g. Hey, that's my bike!*).
- Negación (*negative sentences with not, never, no (Noun, e. g. no chance), nobody, nothing; negative tags; me neither*).
- Interrogación (*Wh- questions; Aux. Questions; What is the book about?; tags*).
- Expresión do tempo: pasado (*past simple and continuous; present perfect; past perfect*); presente (*present simple and continuous*); futuro (*going to; will; present simple and continuous + Adv.*).
 ▪ Expresión do aspecto: puntual (*simple tenses*); durativo (*present and past simple/perfect; and future continuous*); habitual (*simple tenses (+ Adv., e. g. every Sunday morning); used to*); incoativo (*be about to*); terminativo (*stop-ing*).
- Expresión da modalidade: factualidade (*declarative sentences*); capacidade (*can; be able*); posibilidade/probabilidade (*may, might, perhaps*); necesidade (*must, need; have (got) to*); obriga (*have (got) to; must; imperative*); permiso (*may, could; allow*); intención (*present continuous*).
- Expresión da existencia (*e. g. there could be*); a entidade (*count/uncount/collective/compound nouns; pronouns (relative, reflexive/emphatic, one(s); determiners*); a cualidade (*e. g. pretty good; much too expensive*).
- Expresión da cantidade (*singular/plural; cardinal and ordinal numerals. Quantity: e. g. lots/plenty (of). Degree: e. g. absolutely; a (little) bit*).
- Expresión do espazo (*prepositions and adverbs of location, position, distance, motion, direction, origin and arrangement*).
- Expresión do tempo (*points e. g. at midnight*), *divisions (e. g. term)*, and *indications (ago; early; late) of time; duration (from...to; during; until; since); anteriority (already; (not) yet); posteriority (afterwards; later); sequence (first, second, after that, finally); simultaneousness (just when); frequency (e. g. twice/four times a week; daily)*).
- Expresión do modo (*Adv. and phrases of manner, e. g. carefully; in a hurry*).
- Uso de conectores.
- *Have/get causative*.
- *Phrasal verbs*.
- *Gerund and infinitive*.
 - A voz pasiva.

3.7.6. 2º BAC

▪ **Bloque 1. Comprensión de textos orais**

B1.1. Estratexias de comprensión:

- Mobilización de información previa sobre o tipo de tarefa e o tema.
- Identificación do tipo de escoita necesario para realizar a tarefa (global, selectiva, detallada, etc.).
- Identificación do tipo textual, adaptando a comprensión a el.
- Distinción de tipos de comprensión (sentido xeral, información esencial, puntos principais, detalles relevantes e implicacións).
- Formulación de hipóteses sobre o contido e o contexto.

- Inferencia e formulación de hipóteses sobre significados a partir da comprensión de elementos significativos, lingüísticos e paralingüísticos.
- Reformulación de hipóteses a partir da comprensión de novos elementos.

B1.2. Recoñecemento dos marcadores conversacionais máis comúns: verificadores, expresivos, apelativos e fáticos.

▪ **Bloque 2. Producción de textos orais: expresión e interacción**

B2.1. Estratexias de produción:

Planificación:

- Identificar o contexto, o destinatario e a finalidadee e da produción ou da interacción.
- Percepción da mensaxe con claridade, distinguindo a súa idea ou ideas principais e a súa estrutura básica.
- Adecuación do texto ao destinatario, ao contexto e á canle, aplicando o rexistro e a estrutura de discurso adecuados a cada caso, e escollendo os expoñentes lingüísticos necesarios para lograr a intención comunicativa.
- Activación dos coñecementos previos sobre modelos e secuencias de interacción, e elementos lingüísticos previamente asimilados e memorizados.

Execución:

- Expresión da mensaxe con claridade e coherencia, estruturándoa adecuadamente e axustándose, de ser o caso, aos modelos e ás fórmulas de cada tipo de texto.
- Reaxuste da tarefa (emprender unha versión máis modesta desta) ou da mensaxe (facer concesións no que realmente lle gustaría expresar), tras valorar as dificultades e os recursos lingüísticos dispoñibles.
- Aproveitamento dos coñecementos previos sacándolle o maior partido (utilizar linguaxe "prefabricada", etc.).
- Cooperación na interacción con outras persoas, verificando a comprensión propia e das demais persoas, e cooperando activamente na realización das tarefas de comunicación.
- Compensación das carencias lingüísticas mediante procedementos lingüísticos ou paralingüísticos:

Lingüísticos:

- Modificación de palabras de significado parecido.
- Definición ou parafrase dun termo ou dunha expresión.
- Produción de autocorrección, falsos comezos, repeticións e circunloquios.

Paralingüísticos.

- Petición de axuda ou clarificación.
- Sinalización de obxectos, uso de deícticos ou realización de accións que aclaran o significado.
- Uso de linguaxe corporal culturalmente pertinente (xestos, expresións faciais, posturas, contacto visual ou corporal, e proxémica).
- Uso de sons extralingüísticos e calidades prosódicas convencionais.
- Uso dos elementos prosódicos (pausas, ritmo e entoación) como substitutos dos marcadores discursivos para indicarlle á persoa destinataria ou oírte as partes do discurso que deben ser cointerpretadas.

B2.2. Rutinas ou modelos de interacción segundo o tipo de situación de comunicación en contextos informais e formais máis habituais.

▪ **Bloque 3. Comprensión de textos escritos**

B3.1. Estratexias de comprensión:

- Mobilización de información previa sobre o tipo de tarefa e o tema (coñecementos previos sobre o contido de que se trate) a partir da información superficial e paratextual: procedencia do texto, imaxes, organización na páxina, títulos de cabeceira, etc.
- Identificación do tipo de lectura demandado pola tarefa (en superficie ou oceánica, selectiva, intensiva ou extensiva).
- Identificación do tipo textual, adaptando a comprensión a el.
- Distinción de tipos de comprensión (sentido xeral, información esencial, puntos principais, detalles relevantes e implicacións).
- Identificación do tipo textual, adaptando a comprensión a el.
- Formulación de hipóteses sobre o contido e o contexto.
- Inferencia e formulación de hipóteses sobre significados a partir da comprensión de elementos significativos, lingüísticos e paratextuais.
- Reformulación de hipóteses a partir da comprensión de novos elementos.

▪ **Bloque 4. Producción de textos escritos: expresión e interacción**

B4.1. Estratexias de produción:

Planificación:

- Mobilización e coordinación das propias competencias xerais e comunicativas, co fin de realizar eficazmente a tarefa (repasar o que se sabe sobre o tema, o que se pode ou se quere dicir, etc.)
- Localización e uso adecuado de recursos lingüísticos ou temáticos (uso dun dicionario ou dunha gramática, obtención de axuda, etc.)

Execución:

- Elaboración dun borrador.
- Estruturación do contido do texto.
- Organización do texto en parágrafos abordando en cada un unha idea principal, conformando entre todos o seu significado ou a idea global.
- Discriminación das propiedades textuais de coherencia, cohesión e adecuación.
- Expresión da mensaxe con claridade axustándose aos modelos e ás fórmulas de cada tipo de texto.
- Reaxuste da tarefa (emprender unha versión máis modesta desta) ou da mensaxe (facer concesións no que realmente lle gustaría expresar), tras valorar as dificultades e os recursos dispoñibles.
- Aproveitamento dos coñecementos previos sacándolles o maior partido (utilizar linguaxe "prefabricada", etc.).

Revisión:

- Identificación de problemas, erros e repeticións.
- Verificación da progresión e da coherencia.
- Atención ás convencións ortográficas e aos signos de puntuación.
- Reescritura definitiva.
- Presentación coidada do texto (marxes, limpeza, tamaño da letra adecuado, uso normativo de maiúsculas e minúsculas, etc.).so.

▪ **Bloque 5. Coñecemento da lingua e consciencia plurilingüe e intercultural**

B5.1. Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación:

- Discriminación e uso dos trazos fonéticos que distinguen fonemas (trazos distintivos como sonoridade, nasalidade e apertura de vogais).
- Recoñecemento e produción de unidades maiores do nivel fónico (secuencia acentual das palabras).

- Recoñecemento e uso comprensible dos elementos prosódicos (acento, ritmo e entoación das oracións).
- Recoñecemento de palabras e frases de uso coloquial común emitidas con procedementos básicos de redución fonética.

B5.2. Patróns gráficos e convencións ortográficas.

B5.3. Aspectos socioculturais e sociolingüísticos:

- Convencións sociais.
- Recoñecemento das normas e as variacións sociais, as convencións sociais e as formas, normas de cortesía e rexistros; costumes, valores, crenzas e actitudes; características básicas do sentido do humor; usos lingüísticos adecuados ao contexto; referencias relativas á identidade nacional ou cultural; linguaxe non verbal e diferenzas específicas entre a propia cultura e a cultura portada pola lingua obxecto de estudo.
- Actitude receptiva e respectuosa cara ás persoas, os países e as comunidades lingüísticas que falan outra lingua e teñen unha cultura diferente á propia.

B5.4. Plurilingüismo:

- Consciencia das habilidades metalingüísticas adquiridas durante as aprendizaxes lingüísticas, e transferencia destes coñecementos e estratexias dunha lingua a outra para avanzar no seu dominio.
- Participación en proxectos nos que se utilizan varias linguas e relacionados cos elementos transversais, evitando estereotipos lingüísticos ou culturais, e valorando positivamente as competencias que posúe como persoa plurilingüe.

B5.5. Funcións comunicativas:

- Xestión de relacións sociais no ámbito persoal, público, educativo e profesional.
- Descrición e apreciación de calidades físicas e abstractas de persoas, obxectos, lugares, actividades, procedementos e procesos.
- Narración de acontecementos pasados puntuais e habituais, descrición de estados e situacións presentes, e expresión de predicións e de sucesos futuros a curto, a medio e a longo prazo.
- Intercambio de información, indicacións, opinións, crenzas e puntos de vista, consellos, advertencias e avisos.
- Expresión da curiosidade, o coñecemento, a certeza, a confirmación, a dúbida, a conxectura, o escepticismo e a incredulidade.
- Expresión da vontade, a intención, a decisión, a promesa, a orde, a autorización e a prohibición, a exención e a obxección.
- Expresión do interese, a aprobación, o aprecio, o eloxio, a admiración, a satisfacción, a esperanza, a confianza e a sorpresa, así como os seus contrarios.
- Formulación de suxestións, desexos, condicións e hipóteses.
- Establecemento e xestión da comunicación e organización do discurso.

B5.6. Léxico:

- Recoñecemento e uso de léxico oral e escrito común e máis especializado dentro das propias áreas de interese nos ámbitos persoal, público, educativo e ocupacional, relativo á descrición de persoas e obxectos, tempo e espazo, estados, eventos e acontecementos, actividades, procedementos e procesos; relacións persoais, sociais, educativas e profesionais; educación e estudo; traballo e emprendemento; bens e servizos; lingua e comunicación intercultural; ciencia e tecnoloxía; historia e cultura.
- Recoñecemento e uso de expresións fixas frecuentes (locucións idiomáticas, esquemas fraseolóxicos, colocacións, frases feitas e léxico propio de temas relativos a feitos de actualidade).
- Recoñecemento e uso de antónimos, sinónimos e de procedementos de formación de palabras mediante recursos de derivación e de composición, e recoñecemento de "falsos amigos".

B5.7. Estruturas sintáctico-discursivas propias de cada idioma.

Contidos sintáctico-discursivos

- Expresión de relacións lóxicas: conxunción (*neither...nor*); disxunción (*either...or*); oposición/concesión (*only (it didn't work)*); *despite/in spite of + NP/VP/sentence*); causa *because (of)*; *due to*; *as*; *since*); finalidade (*so as to*); comparación (*as/not so Adj. as*; *far less tiresome/much more convenient (than)*); *the best by far*); resultado/correlación(*such...that*); condición (*if*; *unless*; *in case*; *supposing*); estilo indirecto (*reported information, offers, suggestions, promises, commands, wishes, warnings*).
- Relacións temporais (*(just) as*; *while*; *once (we have finished)*).
- Afirmación (*emphatic affirmative sentences / the dummy do*, e. g. *I do love classic music*; tags, e. g. *I should have*).
- Exclamación (*What + noun + sentence*), e. g. *What a nuisance (he is)!*; *How + Adv. + Adj.*, e. g. *How very extraordinary!*; *exclamatory sentences and phrases*, e. g. *Gosh, it is freezing!*).
- Negación (e. g. *Nope*; *Never ever*; *You needn't have*).
- Interrogación (*Wh- questions*; *Aux. Questions*; *Says who? Why on earth did she say that?*; tags).
- Expresión do tempo: pasado (*past simple and continuous*; *present perfect simple and continuous*; *past perfect simple and continuous*); presente (*present simple and continuous*); futuro (*present simple and continuous + Adv.*; *will be + verb+ ing*; *will + perfect tense (simple and continuous)*).
- Expresión do aspecto: puntual (*simple tenses*); durativo (*present and past simple/perfect*; *and future continuous*); habitual (*simple tenses (+ Adv.)*); *used to*; *would*); incoativo (*start/begin by +verb+ing*); terminativo (*cease +verb+ing*).
- Expresión da modalidade: factualidade (*declarative sentences*); capacidade (*it takes/holds/serves...*); posibilidade/probabilidade (*will*; *likely*; *should*; *ought to*); necesidade (*want*; *take*); obriga (*need/needn't*); permiso (*may*; *could*; *allow*) intención (*be thinking of +verb+ing*).
- Expresión da existencia (e. g. *there must have been*); a entidade (*count/uncount/collective/compound nouns*; *pronouns (relative, reflexive/emphatic, one(s))*; *determiners*); a cualidade (e. g. *bluish*; *nice to look at*).
- Expresión da cantidade: *Number* (e. g. *some twenty people*; *thirty something*). *Quantity*: e. g. *twice as many*; *piles of newspapers*; *mountains of things*. *Degree*: e. g. *extremely*; *so (suddenly)*.
- Expresión do espazo (*prepositions and adverbs of location, position, distance, motion, direction, origin and arrangement*).
- Expresión do tempo (*points* (e. g. *back then*; *within a month*; *whenever*), *divisions* (e. g. *fortnight*), *and indications* (e. g. *earlier/later today/in the year*) *of time*; *duration* (e. g. *through(out) the winter*; *over Christmas*); *anteriority* (*already*; *(not) yet*; *long/shortly before*); *posteriority* (e. g. *later (on)*; *long/shortly after*); *sequence* (*to begin with*, *besides*, *to conclude*); *simultaneousness* (*just then/as*); *frequency* (e. g. *rarely*; *on a weekly basis*).
- Expresión do modo (*Adv. and phrases of manner*, e. g. *thoroughly*; *inside out*; *upside down*, *in a mess*).
- Uso de conectores.
- *Have/get causative*.
- *Phrasal verbs*.
- *Gerund and infinitive*.
- A voz pasiva.

3.8. Programación e Temporalización das Unidades

Non é doado fixar unha distribución temporal dos contidos porque moitas veces o nivel de coñecementos e a actitude do alumnado ante a materia modifica substancialmente a evolución das clases, e, en consecuencia, a consecución dos obxectivos da programación. De calquera xeito, hai unha distribución temporal da materia aceptada polo profesorado desde principio do curso

pero que se revisa nas distintas reunións do Departamento ao longo do mesmo e pode modificarse segundo as necesidades do alumnado.

Tendo en conta criterios didácticos, o profesorado poderá alterar a orde das unidades ou incluso suprimir parcialmente algunha delas, respectando sempre a integridade da programación.

Esta distribución da materia nos distintos cursos é a seguinte:

1º ESO	
1ª Avaliación	Unidades 0 (Introduction)-3
2ª Avaliación	Unidades 4-6
3ª Avaliación	Unidades 7-9

2º ESO	
1ª Avaliación	Unidades 0 (Introduction)-3
2ª Avaliación	Unidades 4-6
3ª Avaliación	Unidades 7-9

3º ESO / PMAR 3º ESO	
1ª Avaliación	Unidades 0 (Introduction)-3
2ª Avaliación	Unidades 4-6
3ª Avaliación	Unidades 7-9

4º ESO	
1ª Avaliación	Unidades 0 (Introduction)-3
2ª Avaliación	Unidades 4-6
3ª Avaliación	Unidades 7-9

1º BAC	
1ª Avaliación	Unidades 1-3
2ª Avaliación	Unidades 4-6
3ª Avaliación	Unidades 7-8

2º BAC	
1ª Avaliación	Unidades 0 (Introduction)-2
2ª Avaliación	Unidades 3-4
3ª Avaliación	Unidades 5-6

Os elementos que incluímos en cada unha das unidades, para mostrar como se vai desenvolver o proceso educativo son os obxectivos, os contidos lingüísticos correspondentes a cada unidade, os criterios de avaliación, os estándares de aprendizaxe, as actividades que concretan os estándares e por último os indicadores das competencias clave que se desenvolven.

É unha programación orientativa, ampliable e adaptable. O profesorado pode introducir as devanditas actividades no momento oportuno, según as necesidades e a actitude do alumnado,

tendo en conta os ritmos de aprendizaxe – individuais e colectivos – e as horas lectivas das que realmente se dispón.

Practicamente todas as competencias clave están presentes en todas as unidades de todos os cursos. Están citadas só as que aparecen dun xeito máis evidente.

Lenda Competencias:

CL	Comunicación lingüística
MCT	Competencia matemática, en ciencia e en tecnoloxía
CD	Competencia dixital
AA	Competencia aprender a aprender
SC	Competencias sociais e cívicas
SIEE	Sentido de iniciativa e espírito emprendedor
CEC	Conciencia e expresións culturais

3.8.1. 1º ESO

UNIDADE	Aprox. nº sesións	Aprox. Temporalización (50 mins por sesión)*
Starter	6	5-6 horas*
1 Family and home	11	10-11 horas*
2 Every day, every year	11	10-11 horas*
3 Live and learn	13	12-13 horas*
4 Extremes	11	10-11 horas*
5 That's different	12	11-12 horas*
6 Street life	13	11-13 horas*
7 Appearances	11	10-11 horas*
8 People and places	11	10-11 horas*
9 Looking forward	14	12-14 horas*
TOTAL	113 aprox.	101-113 horas*

Starter Unit

OBXECTIVOS	CONTIDOS LINGÜÍSTICOS	CRITERIOS DE AVALIACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAXE	CC
Bloque 1. Comprensión de textos orais				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> Estratexias de comprensión: identificación do tipo de información contida nas audicións sobre un quiz, unha entrada nun blog e un texto sobre horarios; inferenza na comprensión das indicacións do profesor e das instrucións para levar a cabo as tarefas. 	B1.1-6	PLEB1.1-6	CL CD AA CEC SC
Bloque 2. Producción de textos orais: Expresión e interacción				
a) c) d)	<ul style="list-style-type: none"> Estratexias de produción: presentación persoal seguindo o modelo; observación dun debuxo e enumeración dos obxectos que o suxeito 	B2.1-7	PLEB2.1-6	CL CD AA

i)	ten ou lle faltan; lectura de expresións con linguaxe corporal.			CEC SC
Bloque 3. Comprensión de textos escritos				
a) c) d) e) i)	<ul style="list-style-type: none"> Estratexias de comprensión: revisión de coñecementos previos. Comprensión de textos sinxelos en diferentes contextos de comunicación: unha descrición dunha familia. 	B3.1-6	PLEB3.1-6	CL CD AA CEC SC
Bloque 4: Producción de textos escritos				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> Estratexias de produción: estudo e análise dos exemplos presentados. Revisión, memorización e uso das estruturas utilizadas. 	B4.1-6	PLEB4.1-6	CL CD AA CEC SC
Bloque 5. Coñecemento da lingua e conciencia intercultural				
a) c) d) i) o)	<ul style="list-style-type: none"> Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación: audición e repetición do phonetic alphabet. Patróns gráficos e convencións ortográficas: reprodución e vocabulario da unidade. Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: un texto sobre horarios; intercambio comunicativo sobre as imaxes; aplicación da linguaxe funcional en intercambios sobre información persoal; dous perfiles profesionais. Funcións comunicativas: descrición e expresión da linguaxe de aula; dunha familia, presentación persoal; das preferencias. Léxico oral e escrito básico de uso común relativo a: a aula e as materias: <i>bin, book, calculator, chair, desk, door, laptop, notebook, poster, school bag, whiteboard, window, Geography, History, Maths, PE, Science.</i> Países e nacionalidades: <i>American, Argentinian, Australian, Brazilian, Chinese, English, French, German, Russian, Greek, Irish, Japanese, Kenyan, Pakistani, the USA, the UK, Spain, Colombia, India, Italy</i> Estruturas sintáctico-discursivas: descrición persoal. <i>Subject pronouns, possessive adjectives, prepositions of place, have got, imperative.</i> 	B5.1-9	PLEB51-8	CL CD AA CEC SC

Unit 1 – Family and home

OBXECTIVOS	CONTIDOS LINGÜÍSTICOS	CRITERIOS DE AVALIACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAXE	CC
Bloque 1. Comprensión de textos orais				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> Estratexias de comprensión: audición ou visionado de vídeos para extraer información; comprensión de información global e/ou esencial nun programa de radio; audición e comprensión de anuncios, audición e comprensión dun texto descritivo. 	B1.1-6	PLEB1.1-6	CL CD AA CEC SC
Bloque 2. Producción de textos orais: Expresión e interacción				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> Estratexias de produción: descrición dunha familia e unha casa; descrición de persoas; descrición de lugares; expresión de opinións. 	B2.1-7	PLEB2.1-6	CL CD AA CEC SC

Bloque 3. Comprensión de textos escritos				
a) c) d) e) i)	<ul style="list-style-type: none"> Estratexias de comprensión: revisión de coñecementos previos. Comprensión de textos sinxelos en diferentes contextos de comunicación: unha descrición dunha familia. 	B3.1-6	PLEB3.1-6	CL CD AA CEC SC
Bloque 4: Producción de textos escritos				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> Estratexias de produción: elaboración das tarefas escritas seguindo os consellos da guía de redacción e os diferentes cadros e seccións de referencia. 	B4.1-6	PLEB4.1-6	CL CD AA CEC SC
Bloque 5. Coñecemento da lingua e conciencia intercultural				
a) c) d) i) o)	<ul style="list-style-type: none"> Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación: audición e reprodución da pronunciación das vocais /i/ e /i:/; expresións numerais; Patróns gráficos e convencións ortográficas: identificación de expresións e o seu significado -, @; conectores básicos <i>but</i>, <i>and</i> e <i>or</i>. Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: un texto sobre unha familia e unha casa; textos descritivos; expresións numerais. Funcións comunicativas: descrición e expresión de opinións persoais, de expresións habituais na aula, de lugares, da familia; expresión da sorpresa, de números. Léxico oral e escrito básico de uso común relativo a: Familia: <i>aunt, brother, child, cousin, daughter, grandfather, husband, mother, parents, sister, son, uncle, wife</i>. Fogar: <i>balcony, bathroom, bedroom, dining room, fireplace, garage, kitchen</i> <p>Estruturas sintáctico-discursivas: vocabulario relativo á familia e ó fogar. <i>Present simple: be; short answers, there is a/an...; there are some/any...</i></p>	B5.1-9	PLEB51-8	CL CD AA CEC SC

Unit 2 – The things we do

OBXECTIVOS	CONTIDOS LINGÜÍSTICOS	CRITERIOS DE AVALIACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAXE	CC
Bloque 1. Comprensión de textos orais				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> Estratexias de comprensión: audición ou visionado de vídeos para extraer información; comprensión de información global e/ou esencial en textos diversos, audición de diálogos; realización dun ditado. 	B1.1-6	PLEB1.1-6	CL CD AA CEC SC
Bloque 2. Producción de textos orais: Expresión e interacción				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> Estratexias de produción: intercambio comunicativo en grupo sobre actividades de tempo libre; formulación de preguntas e respostas; formulación de invitacións e aceptación ou rexeitamento das mesmas. 	B2.1-7	PLEB2.1-6	CL CD AA CEC SC
Bloque 3. Comprensión de textos escritos				
a)	<ul style="list-style-type: none"> Estratexias de comprensión: comprensión de textos descritivos 	B3.1-6	PLEB3.1-6	CL

c) d) e) i)	–rutinas, actividades de lecer, festas e celebracións típicas. Un perfil persoal na Internet.			CD AA CEC SC
Bloque 4: Producción de textos escritos				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> Estratexias de produción: elaboración das tarefas escritas seguindo os consellos da guía de redacción e os diferentes cadros e seccións de referencia. 	B4.1-6	PLEB4.1-6	CL CD AA CEC SC
Bloque 5. Coñecemento da lingua e conciencia intercultural				
a) c) d) i) o)	<ul style="list-style-type: none"> Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación: audición e reprodución da pronunciación de palabras que comezan co son /h/. Patróns gráficos e convencións ortográficas: uso das maiúsculas. Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: un vídeo sobre un día na vida dun adolescente americano; aplicación da linguaxe funcional en intercambios sobre actividades rutinarias ou de tempo libre, invitacións; textos descritivos; perfil na Internet. Funcións comunicativas: descrición e expresión de información sobre actividades de tempo libre; de invitacións: aceptalas ou rexeitalas; de expresións habituais na aula; descrición de festas locais e celebracións típicas; dun perfil persoal. Léxico oral e escrito básico de uso común relativo a: Rutinas diarias: <i>brush your hair, clean your room, eat fruit, get up early, go for a walk, go home, have a shower, make breakfast, make the bed, wash your hands.</i> Actividades de tempo libre: <i>chat online, do free running, go orienteering, go shopping, go to the beach, go to the cinema, hang out with friends, listen to music, play computer games, sing in a choir</i> <p>Estruturas sintáctico-discursivas: Rutinas diarias y actividades de tiempo libre. <i>Present simple, because, question words: How often, what, when, where, who, why.</i></p>	B5.1-9	PLEB5.1-8	CL CD AA CEC SC

Unit 3 – Live and learn

OBXECTIVOS	CONTIDOS LINGÜÍSTICOS	CRITERIOS DE AVALIACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAXE	CC
Bloque 1. Comprensión de textos orais				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> Estratexias de comprensión: audición ou visionado de vídeos para extraer información; comprensión de información global e/ou esencial en textos diversos, audición de diálogos; realización dun ditado; selección dunha imaxe a partir da audición. 	B1.1-6	PLEB1.1-6	CL CD AA CEC SC
Bloque 2. Producción de textos orais: Expresión e interacción				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> Estratexias de produción: intercambios comunicativos en grupo sobre tipos de escola e actividades deportivas; expresión de preferencias e opinións; formulación de suxestións. 	B2.1-7	PLEB2.1-6	CL CD AA CEC SC
Bloque 3. Comprensión de textos escritos				

a) c) d) e) i)	<ul style="list-style-type: none"> Estratexias de comprensión: comprensión de textos descritivos –tipos de escola; actividades escolares; identificación de características textuais. 	B3.1-6	PLEB3.1-6	CL CD AA CEC SC
Bloque 4: Producción de textos escritos				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> Estratexias de produción: elaboración das tarefas escritas seguindo os consellos da guía de redacción e os diferentes cadros e seccións de referencia. 	B4.1-6	PLEB4.1-8	CL CD AA CEC SC
Bloque 5. Coñecemento da lingua e conciencia intercultural				
a) c) d) i) o)	<ul style="list-style-type: none"> Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación: audición e reprodución da pronunciación de palabras terminadas en <i>-ing</i>. Patróns gráficos e convencións ortográficas: observación das normas ortográficas. Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: un vídeo sobre diferentes tipos de escolas na Gran Bretaña e nos Estados Unidos; textos descritivos; guión para unha visita a un centro educativo; un póster. Funcións comunicativas: descrición e expresión de opinións e preferencia, de suxestións; de expresións habituais na aula. Léxico oral e escrito básico de uso común relativo a: School: <i>canteen, changing room, hall, ICT suite, library, playground, science lab, staffroom, coach, head teacher</i>. Sports and equipment: <i>basketball, googles, hockey, stick, ice skating, judo, racket, swimming, trainers</i> <p>Estruturas sintáctico-discursivas: a escola e as actividades deportivas: <i>adverbs of frequency; like + ing; like + noun</i>.</p>	B5.1-9	PLEB5.1-8	

Unit 4 – Extreme

OBXECTIVOS	CONTIDOS LINGÜÍSTICOS	CRITERIOS DE AVALIACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAXE	CC
Bloque 1. Comprensión de textos orais				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> Estratexias de comprensión: audición ou visionado de vídeos para extraer información; comprensión de información global e/ou esencial en textos diversos, audición de diálogos; realización dun ditado; corrección de frases a partir da audición. 	B1.1-6	PLEB1.1-6	CL CD AA CEC SC
Bloque 2. Producción de textos orais: Expresión e interacción				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> Estratexias de produción: intercambios comunicativos en grupo para comparar persoas, lugares ou cousas sobre o tempo atmosférico; expresión de opinións. 	B2.1-7	PLEB2.1-6	CL CD AA CEC SC
Bloque 3. Comprensión de textos escritos				

IES “Nosa Señora dos Ollos Grandes”

a) c) d) e) i)	<ul style="list-style-type: none"> Estratexias de comprensión: comprensión de textos descritivos –parques temáticos, descripción e comparación de lugares; identificación de características textuais. 	B3.1-6	PLEB3.1-6	CL CD AA CEC SC
Bloque 4: Producción de textos escritos				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> Estratexias de produción: elaboración das tarefas escritas seguindo os consellos da guía de redacción e os diferentes cadros e seccións de referencia. 	B4.1-6	PLEB4.1-8	CL CD AA CEC SC
Bloque 5. Coñecemento da lingua e conciencia intercultural				
a) c) d) i) o)	<ul style="list-style-type: none"> Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación: audición e reprodución de palabras cos sons /j/ e /dʒ/. Patróns gráficos e convencións ortográficas: observción das normas de ortografía. Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: un vídeo sobre deportes extremos, sobre Auckland e sobre como comprar un billete de tren; textos descritivos (parques temáticos, comparación de lugares); comparación de tres lugares e recomendar un. Funcións comunicativas: descrición e expresión de opinións, comparacións de persoas, lugares e cousas; descrición e expresión do tempo atmosférico; descrición e comparación de tres lugares e recomendación dun. Léxico oral e escrito básico de uso común relativo a: Adxectivos: <i>boring, cheap, crowded, dangerous, difficult, easy, expensive, fast, high, long, low, near, noisy, quiet, slow, surprising.</i> Tempo atmosférico: <i>cloudy, cold, dry, foggy, hot, icy, rainy, snow, sunny, wet, windy</i> <p>Estruturas sintáctico-discursivas: adxectivos; o tempo atmosférico. <i>Comparatives and superlatives; so and because.</i></p>	B5.1-9	PLEB5.1-8	CL CD AA CEC SC

Unit 5 – Doing something different

OBXECTIVOS	CONTIDOS LINGÜÍSTICOS	CRITERIOS DE AVALIACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAXE	CC
Bloque 1. Comprensión de textos orais				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> Estratexias de comprensión: realización da tarefa no <i>iPack</i> como preparación para a audición (<i>Listening preparation</i>); identificación de vocabulario sobre actividades que están sucedendo neste momento e a descrición de fotografías; inferencia na comprensión das indicacións do profesor e das instrucións para levar a cabo as tarefas. 	B1.1-6	PLEB1.1-6	CL CD AA CEC SC
Bloque 2. Producción de textos orais: Expresión e interacción				
a) c) d)	<ul style="list-style-type: none"> Estratexias de produción: realización da tarefa no <i>iPack</i> como preparación para a audición (<i>Listening preparation</i>); participación en diálogos sobre 	B2.1-7	PLEB2.1-6	CL CD AA

i)	actividades comúns na vida diaria. Apoio na información proporcionada como <i>Functional language</i> para desenvolverse nos intercambios comunicativos.			CEC SC
Bloque 3. Comprensión de textos escritos				
a) c) d) e) i)	<ul style="list-style-type: none"> Estratexias de comprensión: realización da tarefa no iPack como preparación para a lectura de textos (<i>Reading preparation</i>); identificación da idea principal e os detalles específicos dun artículo sobre “a <i>talented young photographer</i>”. 	B3.1-6	PLEB3.1-6	CL CD AA CEC SC
Bloque 4: Producción de textos escritos				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> Estratexias de produción: realización da tarefa no iPack como preparación para a actividade escrita (<i>Writing preparation</i>); descrición de fotografías; lectura e seguemento das pautas para a redacción do texto proposto: Describe a photography about your favourite hobbies (<i>Writing plan</i>). 	B4.1-6	PLEB4.1-8	CL CD AA CEC SC
Bloque 5. Coñecemento da lingua e conciencia intercultural				
a) c) d) i) o)	<ul style="list-style-type: none"> Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación: letras mudas. Patróns gráficos e convencións ortográficas: a comma before <i>such as</i> and before and after <i>for example</i>. Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: vídeos sobre a <i>Charity Expedition</i>; un vídeo cultural acerca dunha cidade sudafricana: <i>Cape Town</i>; o episodio 5 de <i>Riverpark Mystery</i> no que se practica unha conversación telefónica; fomento e coñecemento da música clásica nos textos <i>Bringing classical music to Young People</i> e <i>Focus on Music</i>. Funcións comunicativas: descrición de imaxes e fotografías; descrición de equipacións deportivas; descrición de feitos habituais e de feitos que están sucedendo neste momento; expresión da opinión sobre o tema intercurricular. Léxico oral e escrito básico de uso común relativo a: Verbos de acción: <i>build, carry, climb, close, dive, draw, fly, hold, jump, open, practise, sail</i>; Utensilios de deporte: <i>backpack, binoculars, compass, first-aid kit, insect repellent, map, sleeping bag, sunscreen, tent, torch, waterproof jacket</i> <p>Estruturas sintáctico-discursivas: <i>Present simple; present continuous; no continuous tense with the verbs be, have got, like, love and want; connectors: such as, for example, like. Can I speak to...? He/She isn't here at the moment. Who's calling? It's.../ (Oscar), speaking. Do you want to leave a message? Can you ask him/ her to call.../ Please tell him / her...</i></p>	B5.1-9	PLEB5.1-8	CL CD AA CEC SC

Unit 6 – Street life

OBXECTIVOS	CONTIDOS LINGÜÍSTICOS	CRITERIOS DE AVALIACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAXE	CC
------------	-----------------------	-------------------------	---------------------------	----

Bloque 1. Comprensión de textos orais				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> Estratexias de comprensión: realización da tarefa no <i>iPack</i> como preparación para a audición (<i>Listening preparation</i>); identificación do tipo de información contida nas audicións sobre: actividades que están ocorrendo neste momento e a descrición de fotografías; inferencia na comprensión das indicacións do profesor e das instrucións para levar a cabo as tarefas. 	B1.1-6	PLEB1.1-6	CL CD AA CEC SC
Bloque 2. Producción de textos orais: Expresión e interacción				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> Estratexias de produción: realización da tarefa no <i>iPack</i> como preparación para a actividade oral (<i>Speaking preparation</i>); participación en conversacións describindo fotografías. Apoio na información proporcionada como <i>Functional language</i> para desenvolverse nos intercambios comunicativos. 	B2.1-7	PLEB2.1-6	CL CD AA CEC SC
Bloque 3. Comprensión de textos escritos				
a) c) d) e) i)	<ul style="list-style-type: none"> Estratexias de comprensión: realización da tarefa no <i>iPack</i> como preparación para a lectura de textos (<i>Reading preparation</i>); identificación da idea principal do foro <i>Street food</i>; comprensión global do texto <i>Street Art London</i>. 	B3.1-6	PLEB3.1-6	CL CD AA CEC SC
Bloque 4: Producción de textos escritos				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> Estratexias de produción: realización da tarefa no <i>iPack</i> como preparación para a actividade escrita (<i>Writing preparation</i>); redacción de receitas de comida. Seguemento das pautas para a redacción do texto proposto: redactar unha receita para preparar chili con carne ou a súa receita favorita (<i>Writing task</i>). 	B4.1-6	PLEB4.1-8	CL CD AA CEC SC
Bloque 5. Coñecemento da lingua e conciencia intercultural				
a) c) d) i) o)	<ul style="list-style-type: none"> Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación: o son /f/. Patróns gráficos e convencións ortográficas: <i>sequencing words: First</i>. Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: vídeos sobre a <i>Charity Expedition</i>; un vídeo cultural acerca dunha cidade sudafricana: <i>Cape Town</i>, o episodio 5 de <i>Riverpark Mystery</i> no que se practica unha conversación telefónica; texto sobre o funcionamento das cartas de comidas nos restaurantes, receitas de comidas favoritas; un póster sobre normas a seguir na casa e na escola. Funcións comunicativas: descrición de imaxes e fotografías, descrición de equipacións deportivas; descrición de feitos habituais; expresión de opinións sobre as formas actuais de comprar; descrición e expresión de cómo pedir nun restaurante, expresión de preferencias nas comidas nun restarurante. Léxico oral e escrito básico de uso común relativo a: <i>food, shopping and markets</i>. Food: <i>beans, beef, brad, cheese, chicken, chickpeas, chilli sauce, onion, grapes, jam, mushrooms, oil, rice, salt and pepper, spices, sugar, yoghurt</i> At the market: <i>backpack,</i> 	B5.1-9	PLEB5.1-8	CL CD AA CEC SC

	<p><i>binoculars, compass, first-aid kit, insect repellent, map, sleeping bag, sunscreen, tent, torch, waterproof jacket.</i></p> <p>Estruturas sintáctico-discursivas: <i>can / can't ; must / mustn't; countable and uncountable nouns; there is / are; some/ any ; much / many ; a lot of ; how much/ how many. Ordering in a restaurant: Are you ready to order? What can I get you? What would you like (to ...)?; I'd like ..., I'll have ..., Can I have ...? Is there any ...?, Can we have the bill, please?</i></p>			
--	---	--	--	--

Unit 7 – Appearances

OBXECTIVOS	CONTIDOS LINGÜÍSTICOS	CRITERIOS DE AVALIACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAXE	CC
Bloque 1. Comprensión de textos orais				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> Estratexias de comprensión: realización da tarefa no <i>iPack</i> como preparación para a audición (<i>Listening preparation</i>); identificación do tipo de información contida nas audicións sobre: a roupa e a aparencia no pasado; inferencia na comprensión das indicacións do profesor e das instrucións para levar a cabo as tarefas. 	B1.1-6	PLEB1.1-6	CL CD AA CEC SC
Bloque 2. Producción de textos orais: Expresión e interacción				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> Estratexias de produción: realización da tarefa no <i>iPack</i> como preparación para a actividade oral (<i>Speaking preparation</i>); participación en conversacións nas que se fala da compra de pezas de vestir. Apoio na información proporcionada como <i>Useful language</i> para desenvolverse nos intercambios comunicativos. Uso da linguaxe corporal para facerse entender. 	B2.1-7	PLEB2.1-6	CL CD AA CEC SC
Bloque 3. Comprensión de textos escritos				
a) c) d) e) i)	<ul style="list-style-type: none"> Estratexias de comprensión: realización da tarefa no <i>iPack</i> como preparación para a lectura de textos (<i>Reading preparation</i>); identificación da idea principal da cronoloxía <i>Fashion from the 16th to the 21st Century</i>; comprensión da información detallada na entrevista a un astronauta. 	B3.1-6	PLEB3.1-6	CL CD AA CEC SC
Bloque 4: Producción de textos escritos				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> Estratexias de produción: realización da tarefa no <i>iPack</i> como preparación para a actividade escrita (<i>Writing preparation</i>); redacción de recordos e accións realizadas no pasado; seguemento das pautas para a redacción do texto proposto: descrición de recordos (<i>Writing plan</i>). 	B4.1-6	PLEB4.1-8	CL CD AA CEC SC
Bloque 5. Coñecemento da lingua e conciencia intercultural				
a) c) d) i) o)	<ul style="list-style-type: none"> Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación: os sons <i>ʊ</i> e <i>u:/</i>. Patróns gráficos e convencións ortográficas: a orde dos adxectivos. 	B5.1-9	PLEB5.1-8	CL CD AA CEC SC

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: vídeos sobre moda, compras de roupa e viaxes especiais; texto sobre cambios na sociedade relativos á forma de vestir e ás aparencias. ▪ Funcións comunicativas: descrición dun suceso: descrición e expresión de roupa, fotografías, aparencias; expresión de preferencias na roupa, recordos e estilos de vestir; descrición de emocións e sentimentos vividos en experiencias pasadas. ▪ Léxico oral e escrito básico de uso común relativo a: <i>clothes, appearances</i>. Clothes: <i>boots, cap, cardigan, dress, hat, hoodie, jacket, jeans, leggings, sandals, shirt, shoes, shorts, skirt, socks, sweatshirt, top, trousers, T-shirt</i>. General appearance: <i>fat, of average height, short, slim, tall, well-built</i> Hair style / type: <i>bald, curly, medium-length, short, straight, wavy</i>; Hair colour: <i>blond, brown, ginger, grey, white</i>; Eyes: <i>big, blue, brown, green, small</i>; Special features: <i>beard, freckles, glasses, moustache</i>. <p>Estruturas sintáctico-discursivas: <i>Past of be: was / were; ther was / were; Past simple of regular verbs; Order of adjectives. Shopping for clothes: Can I help you?, What size are you? What color would you like? The changing rooms are ..., Does it fit?; I'm looking for ..., I'm a Small / Medium / Large, Can I try it / them on?, It's too big / small. Can I try a smaller / bigger size?, How much is it / are they?</i></p>			
--	---	--	--	--

Unit 8 – Unusual lives

OBXECTIVOS	CONTIDOS LINGÜÍSTICOS	CRITERIOS DE AVALIACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAXE	CC
Bloque 1. Comprensión de textos orais				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estratexias de comprensión: realización da tarefa no <i>iPack</i> como preparación para a audición (<i>Listening preparation</i>); identificación do tipo de información contida nas audicións sobre: <i>landscape places, places in town and animals</i>; inferencia na comprensión das indicacións do profesor e das instrucións para levar a cabo as tarefas. 	B1.1-6	PLEB1.1-6	CL CD AA CEC SC
Bloque 2. Producción de textos orais: Expresión e interacción				
a) c) d) i)	<p>Estratexias de produción: realización da tarefa no <i>iPack</i> como preparación para a actividade oral (<i>Speaking preparation</i>); participación en conversacións formulando preguntas e respondendo con respostas curtas. Apoio na información proporcionada como <i>Useful language</i> para desenvolverse nos intercambios comunicativos.</p>	B2.1-7	PLEB2.1-6	CL CD AA CEC SC
Bloque 3. Comprensión de textos escritos				
a) c)	<p>Estratexias de comprensión: realización da tarefa no <i>iPack</i> como preparación para a lectura de textos</p>	B3.1-6	PLEB3.1-6	CL CD

d) e) i)	(<i>Reading preparation</i>); comprensión do artigo <i>He swam with sharks</i> . Coñecer algo da historia e da aportación dos romanos á cultura inglesa: <i>Canterbury, a Roman town</i> .			AA CEC SC
Bloque 4: Producción de textos escritos				
a) c) d) i)	Estratexias de produción: realización da tarefa no <i>iPack</i> como preparación para a actividade escrita (<i>Writing preparation</i>); lectura e seguimento das pautas para a redacción do texto proposto: a vida dunha persoa (<i>Writing plan</i>).	B4.1-6	PLEB4.1-8	CL CD AA CEC SC
Bloque 5. Coñecemento da lingua e conciencia intercultural				
a) c) d) i) o)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación: palabras con consoantes dobres con -s- (<i>sn-, sp-, st-, sw-</i>). ▪ Patróns gráficos e convencións ortográficas: uso de <i>on, in, at, last...</i> ▪ Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: un vídeo sobre <i>Dubai- past and present</i>; un vídeo cultural sobre unha cidade romana en Inglaterra: <i>Bath: A Roman Town</i>; un vídeo acerca de como pedir e dar direccións. ▪ Funcións comunicativas: pedir e dar información; descrición de imaxes; descrición de persoas e lugares no pasado; biografías e uso de preposicións nas expresións temporais. ▪ Léxico oral e escrito básico de uso común relativo a: <i>landscape places, places in town -Landscape places: beach, cave, cliff, coral reef, desert, forest, island, jungle, mountain, ocean, rainforest, river, valley, waterfall Places in town: bakery, bookshop, chemist's, church, cinema, department store, newsagent's, office block, petrol station, post office, shopping centre, sports centre, sweet shop, takeaway, train station.</i> <p>Estruturas sintáctico-discursivas: <i>Simple past of regular and irregular verbs- affirmative, negative and interrogative. Short answers with the simple past. Useful language false friends: alone, only, lonely; bookshop, library, car park, biographies: He/she was born on... He/she is from... In 2010 he/she... At the age of... / I admire him / her because...</i></p>	B5.1-9	PLEB5.1-8	CL CD AA CEC SC

Unit 9 – Entertainment

OBXECTIVOS	CONTIDOS LINGÜÍSTICOS	CRITERIOS DE AVALIACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAXE	CC
Bloque 1. Comprensión de textos orais				
a) c) d) i)	Estratexias de comprensión: realización da tarefa no <i>iPack</i> como preparación para a audición (<i>Listening preparation</i>); identificación do tipo de información contida nas audicións sobre: tecnoloxía e lecer no futuro; inferencia na comprensión das indicacións do profesor e das instrucións para levar a cabo as	B1.1-6	PLEB1.1-6	CL CD AA CEC SC

	tarefas.			
Bloque 2. Producción de textos orais: Expresión e interacción				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> Estratexias de produción: realización da tarefa no <i>iPack</i> como preparación para a actividade oral (<i>Speaking preparation</i>); participación en conversacións dando a súa opinión persoal, realizando predicións e facendo plans. Apoio na información proporcionada como <i>Useful Language</i> para desenvolverse nos intercambios comunicativos. Uso da linguaxe corporal para facerse entender. 	B2.1-7	PLEB2.1-6	CL CD AA CEC SC
Bloque 3. Comprensión de textos escritos				
a) c) d) e) i)	<p>Estratexias de comprensión: realización da tarefa no <i>iPack</i> como preparación para a lectura de textos (<i>Reading preparation</i>); asociación da información coas imaxes no texto: <i>Predictions about the future... from the past</i>, e en <i>Best of Film choice</i>.</p>	B3.1-6	PLEB3.1-6	CL CD AA CEC SC
Bloque 4: Producción de textos escritos				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> Estratexias de produción: realización da tarefa no <i>iPack</i> como preparación para a actividade escrita (<i>Writing preparation</i>); lectura e seguimento das pautas para a redacción do texto proposto: un ensaio de opinión (<i>Writing plan</i>). 	B4.1-6	PLEB4.1-8	CL CD AA CEC SC
Bloque 5. Coñecemento da lingua e conciencia intercultural				
a) c) d) i) o)	<ul style="list-style-type: none"> Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación: a entoación nas preguntas. Patróns gráficos e convencións ortográficas: expresión da opinión. Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: Funcións comunicativas: Léxico oral e escrito básico de uso común relativo a: <p>Estruturas sintáctico-discursivas: <i>Will; Be going to; Present continuous to talk about future arrangements; Connectors: firstly, secondly, all in all...; In my opinion ... , I think... , I'm sure ... , I don't think.</i> identificación dalgúns <i>false friends: story, history / I'd like to show you... This is... I'm putting ...because... I was / we were... In the future, I'm going to... In ...!It... It'll be great!</i></p> 	B5.1-9	PLEB5.1-8	CL CD AA CEC SC

3.8.2. 2º ESO

UNIDADE	Aprox. nº sesións	Aprox. Temporalización (50 mins por sesión)*
Getting Started	6	5-6 horas*
1 At School	11	10-11 horas*

2 In the News	11	10-11 horas*
3 Seeing the World	13	12-13 horas*
4 Everyday life	11	10-11 horas*
5 It's a Crime	12	11-12 horas*
6 Going Green	13	11-13 horas*
7 Living your Life	11	10-11 horas*
8 Healthy Choices	11	10-11 horas*
9 Shopping Spree	14	12-14 horas*
TOTAL	113 aprox.	101-113 horas*

Getting Started

OBXECTIVOS	CONTIDOS LINGÜÍSTICOS	CRITERIOS DE AVALIACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAXE	CC
Bloque 1. Comprensión de textos orais				
a) c) d) i)				CL CD AA CEC SC
Bloque 2. Producción de textos orais: Expresión e interacción				
a) c) d) i)	Fórmulas para presentarse de xeito informal. Utilizar a linguaxe da clase.	B2.1-7	PLEB2.1-7	CL CD AA CEC SC
Bloque 3. Comprensión de textos escritos				
a) c) d) e) i)				CL CD AA CEC SC
Bloque 4: Producción de textos escritos				
a) c) d) i)				CL CD AA CEC SC
Bloque 5. Coñecemento da lingua e conciencia intercultural				
a) c) d) i) o)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación: ▪ Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: ▪ Léxico: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Adxectivos descritivos. ▪ A casa. ▪ Animais. ▪ Lugares da cidade. ▪ Deportes. ▪ Identificación, uso e valoración das estratexias de aprendizaxe axeitadas. 	B5.1-8	PLEB51-8	CL CD AA CEC SC

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estructuras sintáctico-discursivas: ▪ Os pronomes persoais. ▪ Adxectivos e pronomes posesivos. ▪ O xenitivo saxón. ▪ Os verbos to be e have got. 			
--	---	--	--	--

Unit 1 – At School

OBXECTIVOS	CONTIDOS LINGÜÍSTICOS	CRITERIOS DE AVALIACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAXE	CC
Bloque 1. Comprensión de textos orais				
a) c) d) i)	<p>Conversa sobre a escola, os obxectos da clase e os horarios escolares.</p> <p>Comprensión oral dunha conversa sobre un tour a un museo.</p> <p>Resposta a varias preguntas sobre o contido da conversa.</p> <p>Escoitar anuncios de actividades extraescolares e realizar exercicios para demostrar que se comprenderon.</p>	B1.1-6	PLEB1.1-7	CL CD AA CEC SC
Bloque 2. Producción de textos orais: Expresión e interacción				
a) c) d) i)	<p>Intercambio de información sobre as rutinas diarias.</p> <p>Intercambio de información sobre cantidades.</p> <p>Práctica oral para describir unha imaxe.</p> <p>Práctica oral de conversas sobre as actividades de tempo libre que realiza o alumno.</p> <p>Describir imaxes sobre actividades extraescolares.</p>	B2.1-7	PLEB2.1-7	CL CD AA CEC SC
Bloque 3. Comprensión de textos escritos				
a) c) d) e) i)	<p>Lectura de texto FAQ sobre colexios.</p> <p>Actividades de comprensión lectora sobre o texto.</p>	B3.1-6	PLEB3.1-6	CL CD AA CEC SC
Bloque 4: Producción de textos escritos				
a) c) d) i)	<p>Análise da estrutura dos contidos dun texto descritivo dunha imaxe.</p> <p>Revisión da estrutura dos parágrafos .</p> <p>Preparación antes de escribir un texto descritivo practicando a estrutura e a linguaxe típicas mediante a realización de varios exercicios.</p> <p><i>Task:</i> produción dun texto descritivo seguindo os pasos facilitados no apartado <i>Writing Plan</i>.</p> <p>Escribir un anuncio sobre unha actividade extraescolar.</p>	B4.1-7	PLEB4.1-6	CL CD AA CEC SC
Bloque 5. Coñecemento da lingua e conciencia intercultural				
a)		B5.1-8	PLEB51-8	CL

c) d) i) o)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación: A acentuación das palabras e a terminación <i>-ing</i> dos verbos e de <i>do you</i>. ▪ Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: XEOGRAFÍA E HISTORIA: - Localización de diversos países nun mapa e aprender datos sobre eles e sobre a súa cultura. VALORES ÉTICOS: - Importancia de manter condutas integradoras. - O valor da solidariedade. - A protección da infancia. - UNICEF como exemplo de organización protectora dos dereitos da infancia. ▪ Léxico: O colexio. As materias e os horarios. Repaso da linguaxe utilizada á hora de facer preguntas e contestar sobre as descrições de persoas. Recordo do vocabulario e expresións típicas das conversas sobre rutinas e actividades de tempo libre. ▪ Estructuras sintáctico-discursivas: Preguntar e describir que está tendo lugar no momento en que se fala. O <i>Present Continuous</i> (afirmativa, negativa, interrogativa e respostas breves). Describir accións en progreso e diferenciarlas de accións habituais: diferenzas entre o <i>Present Simple</i> e o <i>Present Continuous</i>. There is/ There are e expresións de cantidade some, any, a lot, how much e how many. 			CD AA CEC SC
----------------------	--	--	--	-----------------------

Unit 2 – In the News

OBXECTIVOS	CONTIDOS LINGÜÍSTICOS	CRITERIOS DE AVALIACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAXE	CC
Bloque 1. Comprensión de textos orais				
a) c) d) i)	Comprensión oral de diálogos sobre novas. Ejercicios para demostrar que se comprendieron los diálogos. Escoitar e comprender diferentes diálogos sobre novas e a biografía de Sir Edmund Hillary.	B1.1-6	PLEB1.1-7	CL CD AA CEC SC
Bloque 2. Producción de textos orais: Expresión e interacción				
a) c) d) i)	Falar sobre feitos pasados e novas. Interacción oral co compañeiro/a intercambiando información sobre a biografía dun personaxe famoso.	B2.1-7	PLEB2.1-7	CL CD AA CEC SC
Bloque 3. Comprensión de textos escritos				
a) c) d) e) i)	Ler de forma comprensiva e autónoma tres novas sobre as proezas de tres adolescentes, unha conferencia sobre o escritor J.R.R. Tolkien e a arte fotográfica.	B3.1-6	PLEB3.1-6	CL CD AA CEC SC
Bloque 4: Producción de textos escritos				

a) c) d) i)	Escribir unha biografía dun personaxe famoso reparando nos conectores de secuencia.	B4.1-7	PLEB4.1-6	CL CD AA CEC SC
Bloque 5. Coñecemento da lingua e conciencia intercultural				
a) c) d) i) o)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación: Identificar e pronunciar axeitadamente a terminación -ed dos verbos regulares en <i>Past Simple</i>: /d/, /t/ e /ɪd/. Entoación correcta das oracións tendo en conta en que palabra recae en acento. ▪ Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: XEOGRAFÍA E HISTORIA: - O papel de Henrique VIII. - Información sobre Francis Chichester. VALORES ÉTICOS: - Aprendizaxe das fórmulas axeitadas para facer recomendacións de libros e películas. EDUCACIÓN PLÁSTICA E VISUAL: - A fotografía como evidencia de acontecementos históricos importantes. ▪ Léxico: Aprender vocabulario sobre verbos e relacionado con acontecementos da vida. Verbos das novas. Identificación de verbos típicos dos titulares. Comprensión e expresión oral de diferentes novas e titulares. ▪ Estructuras sintáctico-discursivas: Practicar o uso do <i>Past Simple</i> e das formas <i>used to</i>. Uso e formación de There was e there were. 	B5.1-8	PLEB51-8	CL CD AA CEC SC

Unit 3 – Seeing the World

OBXECTIVOS	CONTIDOS LINGÜÍSTICOS	CRITERIOS DE AVALIACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAXE	CC
Bloque 1. Comprensión de textos orais				
a) c) d) i)	<p>Escoitar e comprender un programa de televisión sobre o destino de viaxe dunha noiva e unha conversa entre dous adolescentes sobre as vacacións.</p> <p>Un programa de televisión sobre as vacacións.</p> <p>Comprensión oral de descricións de fotografías.</p>	B1.1-6	PLEB1.1-7	CL CD AA CEC SC
Bloque 2. Producción de textos orais: Expresión e interacción				
a) c) d) i)	<p>Describir un hotel e comparar diferentes lugares.</p> <p>Práctica oral para falar de actividades da casa co emprego da gramática e do vocabulario vistos.</p> <p>Interacción oral co compañeiro/a para comparar lugares e planificar</p>	B2.1-7	PLEB2.1-7	CL CD AA CEC SC

	unas vacacións.			
Bloque 3. Comprensión de textos escritos				
a) c) d) e) i)	Ler de forma comprensiva e autónoma un artigo sobre hoteis sorprendentes, un folleto de viaxes, o turismo no século XIX e récords xeográficos. Comprensión escrita de correos electrónicos de reservas de hoteis.	B3.1-6	PLEB3.1-6	CL CD AA CEC SC
Bloque 4: Producción de textos escritos				
a) c) d) i)	Escribir un informe sobre un destino turístico. Escribir un correo electrónico a un hotel solicitando información.	B4.1-7	PLEB4.1-6	CL CD AA CEC SC
Bloque 5. Coñecemento da lingua e conciencia intercultural				
a) c) d) i) o)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación: Identificar e pronunciar correctamente os sons /k/, /s/. ▪ Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: XEOGRAFÍA E HISTORIA: - Características básicas de Australia. - Localizar países nun mapa. - Coñecer hoteis diferentes doutros países. - Accidentes xeográficos e marcas. VALORES ÉTICOS: - Importancia de manter unha actitude positiva ante as adversidades á hora de viaxar. ▪ Léxico: Aprender adxectivos e vocabulario relacionado coa xeografía. Vocabulario relacionado coas vacacións. Adxectivos que rematan en -ing, -ly e -ful. ▪ Estructuras sintáctico-discursivas: Practicar a estrutura da comparación dos adxectivos e (not) as ... as, too ... o (not) ... enough. Adxectivos comparativos e superlativos: formación e uso. 	B5.1-8	PLEB51-8	CL CD AA CEC SC

Unit 4 – Everyday Life

OBXECTIVOS	CONTIDOS LINGÜÍSTICOS	CRITERIOS DE AVALIACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAXE	CC
Bloque 1. Comprensión de textos orais				
a) c) d) i)	Escoitar e comprender conversas entre adolescentes que falan do tempo e da súa cidade. Unha conversa telefónica sobre a predición meteorolóxica para a fin de semana. Comprensión oral dunha entrevista radiofónica sobre Yupik.	B1.1-6	PLEB1.1-7	CL CD AA CEC SC
Bloque 2. Producción de textos orais: Expresión e interacción				
a) c) d)	Realizar unha entrevista sobre deportes e o tempo.	B2.1-7	PLEB2.1-7	CL CD AA

i)	Interacción oral co compañeiro/a para comprar accións.			CEC SC
Bloque 3. Comprensión de textos escritos				
a) c) d) e) i)	Ler de forma comprensiva e autónoma uns textos breves sobre a vida e o clima en diferentes países, un texto sobre as familias multi-xeracionais, os nómades e a vida dos animais.	B3.1-6	PLEB3.1-6	CL CD AA CEC SC
Bloque 4: Producción de textos escritos				
a) c) d) i)	Escribir un perfil persoal cos datos persoais e actividades, prestando atención ás conxuncións and, but, because, or e so .	B4.1-7	PLEB4.1-6	CL CD AA CEC SC
Bloque 5. Coñecemento da lingua e conciencia intercultural				
a) c) d) i) o)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación: Pronunciar correctamente a terminación dos verbos na 3ª persoa do singular do <i>Present Simple</i>: /s/, /z/ e /tʒ/. ▪ Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: XEOGRAFÍA E HISTORIA: - Localizar países nun mapa. VALORES ÉTICOS: - As relacións interpersoais no ámbito escolar. - Respecto polas preferencias dos outros. - Respecto polas estruturas familiares doutros países. MATEMÁTICAS: - Unidades de medida de temperatura: Celsius e Fahrenheit. TECNOLOXÍAS: - O correo electrónico como medio de comunicación. ▪ Léxico: Aprender vocabulario relacionado co tempo atmosférico e a familia. Os deportes. Diferenzas entre o inglés británico e americano. ▪ Estructuras sintáctico-discursivas: Practicar o uso e formación das preguntas suxeito/obxecto con who e what e os adverbios de modo. Os adverbios de modo. 	B5.1-8	PLEB51-8	CL CD AA CEC SC

Unit 5 – It’s a Crime

OBXECTIVOS	CONTIDOS LINGÜÍSTICOS	CRITERIOS DE AVALIACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAXE	CC
Bloque 1. Comprensión de textos orais				
a) c) d) i)	Escoitar e comprender unha historia policial e tres casos xudiciais.	B1.1-6	PLEB1.1-7	CL CD AA CEC

				SC
Bloque 2. Producción de textos orais: Expresión e interacción				
a) c) d) i)	Utilizar fórmulas para facer interrogatorios. Aplicación do vocabulario e a gramática vistos na unidade, e postos en práctica a través da expresión oral.	B2.1-7	PLEB2.1-7	CL CD AA CEC SC
Bloque 3. Comprensión de textos escritos				
a) c) d) e) i)	Ler de forma comprensiva e autónoma unha historia sobre un crime, cinco textos breves sobre a investigación policial e tres textos sobre detectives famosos.	B3.1-6	PLEB3.1-6	CL CD AA CEC SC
Bloque 4: Producción de textos escritos				
a) c) d) i)	Escribir un texto narrativo prestando atención aos conectores temporais.	B4.1-7	PLEB4.1-6	CL CD AA CEC SC
Bloque 5. Coñecemento da lingua e conciencia intercultural				
a) c) d) i) o)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación: Identificar e producir o son /dʒ/ como en “judge” e “jury”. Pronuncia dos verbos auxiliares. ▪ Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: VALORES ÉTICOS: - Aprendizaxe das fórmulas correctas para dar e solicitar información. - Importancia de manter unha actitude positiva ante un interrogatorio policial. - Respecto polas opinións dos outros. - Reflexión sobre o valor dos investigadores e da policía. TECNOLOXÍAS: - Aplicacións da tecnoloxía na investigación policial. ▪ Léxico: Aprender vocabulario sobre o crime e as persoas relacionadas. ▪ Estructuras sintáctico-discursivas: Practicar o uso do <i>Past Continuous</i> e o seu contraste co <i>Past Simple</i>. 	B5.1-8	PLEB51-8	CL CD AA CEC SC

Unit 6 – Going Green

OBXECTIVOS	CONTIDOS LINGÜÍSTICOS	CRITERIOS DE AVALIACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAXE	CC
Bloque 1. Comprensión de textos orais				
a) c) d) i)	Escoitar e comprender un programa de radio sobre vehículos e a polución e unha conversa sobre o día do medio natural. Comprensión oral dun diálogo sobre plans futuros.	B1.1-6	PLEB1.1-7	CL CD AA CEC SC

Bloque 2. Producción de textos orais: Expresión e interacción				
a) c) d) i)	Falar sobre o futuro e facer plans. Interacción oral co compañeiro/a sobre plans para o día internacional do medio natural	B2.1-7	PLEB2.1-7	CL CD AA CEC SC
Bloque 3. Comprensión de textos escritos				
a) c) d) e) i)	Ler de forma comprensiva e autónoma unha entrada dun blog sobre a invención dun vehículo que non contamina, un texto sobre o medio natural e outro sobre o mundo do mañá. Comprensión dunha infografía. Comprensión escrita dun texto sobre o día da Terra. Comprensión oral e escrita dun texto sobre o mundo do mañá.	B3.1-6	PLEB3.1-6	CL CD AA CEC SC
Bloque 4: Producción de textos escritos				
a) c) d) i)	Escribir un texto con predicións para o ano 2100 fixándose nos conectores de resultado: so, for this reason e as a result.	B4.1-7	PLEB4.1-6	CL CD AA CEC SC
Bloque 5. Coñecemento da lingua e conciencia intercultural				
a) c) d) i) o)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación: Identificar e producir os sons consonánticos finais e entoar correctamente as frases compostas. ▪ Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: CIENCIAS DA NATUREZA: - O cambio climático e as súas consecuencias. - A protección do medio natural. - Medios de transporte ecolóxicos. VALORES ÉTICOS: - Respecto polos avances tecnolóxicos nos medios de transporte. - Importancia de non malgastar a enerxía para a conservación do planeta. - Colaborar na conservación e coidado do medio natural como experiencia gratificante. - Respecto polas quendas de palabra e os gustos dos outros. - Aprendizaxe das fórmulas correctas para pedir información sobre un voo. TECNOLOXÍAS: - A compra e venda electrónica. - Os avances tecnolóxicos na construción de vehículos. -Utilización de gráficos. ▪ Léxico: Aprender vocabulario sobre vehículos e verbos relacionados co medio natural. Repaso do vocabulario e expresións típicas das conversas para pedir información sobre os horarios dos avións. Práctica oral de conversas relacionadas coa petición de información nun aeroporto. Interacción oral co compañeiro/a para practicar conversas co fin de conseguir ou dar información sobre voos. 	B5.1-8	PLEB51-8	CL CD AA CEC SC

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estructuras sintáctico-discursivas: Practicar o uso dos tempos de futuro (<i>will, be going to</i> e o <i>Present Continuous</i>) e <i>First</i> e <i>Second Conditional</i>. 			
--	---	--	--	--

Unit 7 – Living your Life

OBXECTIVOS	CONTIDOS LINGÜÍSTICOS	CRITERIOS DE AVALIACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAXE	CC
Bloque 1. Comprensión de textos orais				
a) c) d) i)	Escoitar e comprender unha conversa sobre listaxes de desexos e outra sobre unha persoa que está no libro Guinness das marcas. Comprensión oral e lectora de diversos tipos de post nas redes sociais.	B1.1-6	PLEB1.1-7	CL CD AA CEC SC
Bloque 2. Producción de textos orais: Expresión e interacción				
a) c) d) i)	Falar sobre experiencias e comparalas, e preguntar pola duración de algunhas actividades. Práctica oral de conversas relacionadas coas enquisas sobre hábitos televisivos.	B2.1-7	PLEB2.1-7	CL CD AA CEC SC
Bloque 3. Comprensión de textos escritos				
a) c) d) e) i)	Ler de forma comprensiva e autónoma unha páxina web sobre un circo de Colombia, un texto sobre a vida dos amish en Norteamérica. Entender unha infografía sobre social media e unha entrada de blog.	B3.1-6	PLEB3.1-6	CL CD AA CEC SC
Bloque 4: Producción de textos escritos				
a) c) d) i)	Escribir unha crítica sobre un programa de televisión, utilizando adxectivos e adverbios na orde correcta.	B4.1-7	PLEB4.1-6	CL CD AA CEC SC
Bloque 5. Coñecemento da lingua e conciencia intercultural				
a) c) d) i) o)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación: Identificar e producir a pronuncia de palabras como “<u>row</u>”, “<u>prou</u>d” e “<u>rude</u>”. ▪ Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: XEOGRAFÍA E HISTORIA: - Localizar países nun mapa. - Vida e costumes dos amish de Norteamérica. VALORES ÉTICOS: - Reflexión sobre as ensinanzas nas escolas de circo. - Respecto polas quendas de palabra e os gustos dos outros. - Respecto por outras formas de vida e educación. TECNOLOXÍAS: - O blog. - As páxinas web. -As redes sociais. ▪ Léxico: Aprender verbos e adxectivos relacionados coas experiéncias. 	B5.1-8	PLEB51-8	CL CD AA CEC SC

	<p>Adxectivos de opinión.</p> <p>Repaso do vocabulario e expresións típicas das enquisas.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Estructuras sintáctico-discursivas: <p>Practicar o uso do <i>Present Perfect Simple</i> e de for / since.</p>			
--	---	--	--	--

Unit 8 – Healthy Choices

OBXECTIVOS	CONTIDOS LINGÜÍSTICOS	CRITERIOS DE AVALIACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAXE	CC
Bloque 1. Comprensión de textos orais				
a) c) d) i)	Escoitar e comprender tres monólogos sobre hábitos saudábeis e un diálogo sobre un proxecto escolar.	B1.1-6	PLEB1.1-7	CL CD AA CEC SC
Bloque 2. Producción de textos orais: Expresión e interacción				
a) c) d) i)	Falar sobre nutrición, comparar estilos de vida e dar consellos.	B2.1-7	PLEB2.1-7	CL CD AA CEC SC
Bloque 3. Comprensión de textos escritos				
a) c) d) e) i)	Ler de forma comprensiva e autónoma un artigo de revista sobre a alimentación dos deportistas de elite, os xogos olímpicos de 1936 e un texto sobre o azucre. Comprensión escrita de mensaxes de texto.	B3.1-6	PLEB3.1-6	CL CD AA CEC SC
Bloque 4: Producción de textos escritos				
a) c) d) i)	Escribir unha reportaxe sobre un partido ou unha competición. Análise da linguaxe típica empregada á hora de escribir un artigo xornalístico: against, to, in e from... to .	B4.1-7	PLEB4.1-6	CL CD AA CEC SC
Bloque 5. Coñecemento da lingua e conciencia intercultural				
a) c) d) i) o)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación: <p>Identificar e producir correctamente os sons “s” e “sh” en palabras como “<u>see</u>” e “<u>sh</u>ould”.</p> <p>Pronunciar a forma abreviada das negativas dos modais.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: <p>XEOGRAFÍA E HISTORIA: - A orixe e a historia do azucre. EDUCACIÓN FÍSICA: - O deporte e a alimentación. - Os deportistas de elite. - Os partidos e as competicións deportivas. VALORES ÉTICOS: - Reflexión sobre a importancia dunha boa alimentación para a saúde. - Respecto polas quendas de palabra e as opinións dos outros. - Valoración da alimentación no deporte. EDUCACIÓN PLÁSTICA E VISUAL: - O azucre como elemento decorativo nos doces. TECNOLOXÍAS: - A tecnoloxía GPS.</p>	B5.1-8	PLEB51-8	CL CD AA CEC SC

	<p>- Os blogs. -As mensaxes de texto</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Léxico: <p>Aprender vocabulario relacionado coa nutrición e o estado físico.</p> <p>Repaso do vocabulario e expresións típicas relacionadas co intercambio de información.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Estructuras sintáctico-discursivas: <p>Practicar o uso dos modais (can, could, must, should) e repasar todos os tempos verbais estudados.</p> <p><i>Modals: have to e need to.</i></p>			
--	---	--	--	--

Unit 9 – Shopping Spree

OBXECTIVOS	CONTIDOS LINGÜÍSTICOS	CRITERIOS DE AVALIACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAXE	CC
Bloque 1. Comprensión de textos orais				
a) c) d) i)	Escoitar e comprender un documental sobre a moda e os adolescentes xaponeses, e diferentes diálogos nunhas tendas.	B1.1-6	PLEB1.1-7	CL CD AA CEC SC
Bloque 2. Producción de textos orais: Expresión e interacción				
a) c) d) i)	Falar sobre cantidades e comprar un regalo nunha tenda.	B2.1-7	PLEB2.1-7	CL CD AA CEC SC
Bloque 3. Comprensión de textos escritos				
a) c) d) e) i)	Ler de forma comprensiva e autónoma un artigo de revista sobre a materia de administración do diñeiro nos colexios de Gran Bretaña, un texto sobre a lei británica e o traballo dos adolescentes e un texto sobre uniformes.	B3.1-6	PLEB3.1-6	CL CD AA CEC SC
Bloque 4: Producción de textos escritos				
a) c) d) i)	<p>Análise da linguaxe típica empregada á hora de escribir un texto descritivo: adxectivos de opinión, cor e talle.</p> <p>Entender e producir anuncios online.</p> <p>Escribir un texto que describa a roupa que levan posta reparando na orde correcta dos adxectivos.</p>	B4.1-7	PLEB4.1-6	CL CD AA CEC SC
Bloque 5. Coñecemento da lingua e conciencia intercultural				
a) c) d) i) o)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación: <p>Pronunciar correctamente a terminación -able e coidar a acentuación das sílabas.</p> <p>Acentuación de palabras ás que se engaden sufixos ou prefixos.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: <p>XEOGRAFÍA E HISTORIA:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Historia e tradición dos uniformes en Gran Bretaña. - Información sobre Candem Town. <p>VALORES ÉTICOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Respecto e tolerancia polos diferentes xeitos de vestir dos 	B5.1-8		CL CD AA CEC SC

<p>adolescentes. - Respecto polo uso do uniforme en determinados traballos. MATEMÁTICAS: - Xestión do diñeiro e cálculo de prezos.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Léxico: Aprender vocabulario relacionado coa moda. Adxectivos para describir persoas. Repaso da linguaxe utilizada para falar de compras ▪ Estructuras sintáctico-discursivas: Formación e uso do <i>Reported Speech</i> en frases afirmativas e negativas. Uso dos xerundios e infinitivos en oracións complexas. <i>Verb Patterns</i>. 			
---	--	--	--

3.8.3. 3º ESO

UNIDADE	Aprox. nº sesións	Aprox. Temporalización (50 mins por sesión)*
Starter unit	6	5-6*
1 Time for a change	11	10-12*
2 Storytelling	11	10-12*
3 Choices, choices	14	11-13*
4 Communication	10	10-12*
5 A life of crime	12	10-12*
6 Creativity	14	11-13*
7 A big improvement	11	10-12*
8 Living together	12	10-12*
9 A better world	15	11-13*
TOTAL	Aprox. 116	103-116 horas*

Starter Unit

OBXECTIVOS	CONTIDOS LINGÜÍSTICOS	CRITERIOS DE AVALIACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAXE	CC
Bloque 1. Comprensión de textos orais				
a) c) d)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estratexias de comprensión: identificación do tipo de información contida nas audicións sobre: o que están facendo os alumnos; inferencia na comprensión das 	B1.1-7	PLEB1.1-7	CL CD AA

i)	indicacións do profesor e das instrucións para levar a cabo as tarefas			CEC SC
Bloque 2. Producción de textos orais: Expresión e interacción				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> Estratexias de produción: realización da tarefa no iPack como preparación para a actividade oral (Vocabulary Presentation, Vocabulary practice; Functional language); participación en conversacións nas que se intercambia información persoal falando sobre o que fixeron "When did you last...?". Apoio na información proporcionada nos cadros Express it! para desenvolverse nos intercambios comunicativos. 	B2.1-6	PLEB2.1-6	CL CD AA CEC SC
Bloque 3. Comprensión de textos escritos				
a) c) d) e) i)	<ul style="list-style-type: none"> Estratexias de comprensión: revisión dos coñecementos previos. Comprensión de textos sinxelos en diferentes contextos de comunicación: un email. 	B3.1-6	PLEB3.1-7	CL CD AA CEC SC
Bloque 4: Producción de textos escritos				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> Estratexias de produción: estudo e análise dos exemplos presentados. Revisión, memorización e uso das estruturas utilizadas. 	B4.1-5	PLEB4.1-7	CL CD AA CEC SC
Bloque 5. Coñecemento da lingua e conciencia intercultural				
a) c) d) i) o)	<ul style="list-style-type: none"> Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación: identificación da pronunciación do vocabulario da unidade. Patróns gráficos e convencións ortográficas: a ortografía do novo vocabulario. Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: un texto sobre os plans de vacacións; intercambio comunicativo para comunicar situacións habituais ocorridas cando se está de vacacións; un chat. Funcións comunicativas: preguntar e responder preguntas sobre feitos pasados; describir fotografías; descrición das vacacións e destinos vacacionais; comparar diferentes pratos; utilizar expresións habituais na aula; descrición de emocións; preguntar e responder preguntas nunha conversación na Internet. Léxico oral e escrito básico de uso común relativo a: Emotions: <i>angry, excited, funny, lonely, nervous, relaxed, surprised, tired.</i> Experiences: <i>cook a healthy meal, feel worried, go on a school trip, have a lie-in, have a sleepover with friends, make new friends, sunbathe.</i> Holidays: <i>book a hotel / hostel / B & B, buy souvenirs from a shop, explore a new place, get sunburned, go abroad on holiday, have an accident, hire a car on holiday, lose your suitcase or passport, meet new people, miss a flight / the bus / the train, send a postcard.</i> Food: <i>beans, carrots, cheese, chicken, chilly sauce, pepper, sugar, salt, yoghurt, crunchy, healthy, spicy, sweet, tasty</i> <p>Estruturas sintáctico-discursivas: <i>Past simple. Present simple and present continuous. Frequency adverbs Comparative and superlative adjectives.</i></p>	B5.1-10	PLEB5.1-9	CL CD AA CEC SC

Unit 1 – Time for a change

OBXECTIVOS	CONTIDOS LINGÜÍSTICOS	CRITERIOS DE AVALIACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAXE	CC
Bloque 1. Comprensión de textos orais				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> Estratexias de comprensión: realización da tarefa no <i>iPack</i> (<i>Vocabulary presentation</i>); identificación do tipo de información contida nas audicións sobre: adxectivos relacionados coa conducta, o comportamento e as calidades persoais; inferencia na comprensión das indicacións do profesor e das instrucións para levar a cabo as tarefas. 	B1.1-7	PLEB1.1-7	CL CD AA CEC SC
Bloque 2. Producción de textos orais: Expresión e interacción				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> Estratexias de produción: realización da tarefa no <i>iPack</i> como preparación para a actividade oral (<i>Vocabulary presentation, Vocabulary practice</i>); participación en conversacións nas que se intercambia información persoal falando sobre a familia, as calidades persoais, a conduta e os cambios ó facerse maior. Apoio na información proporcionada a partir do <i>Functional language</i> para desenvolverse nos intercambios comunicativos. 	B2.1-6	PLEB2.1-6	CL CD AA CEC SC
Bloque 3. Comprensión de textos escritos				
a) c) d) e) i)	<ul style="list-style-type: none"> Estratexias de comprensión: realización da tarefa no <i>iPack</i> como preparación para a lectura de textos (<i>Reading preparation</i>); comprensión do contido presentado no blog <i>Our year of Change</i>, resposta ás preguntas e comprensión de vocabulario específico. 	B3.1-6	PLEB3.1-7	CL CD AA CEC SC
Bloque 4: Producción de textos escritos				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> Estratexias de produción: realización da tarefa no <i>iPack</i> como preparación para a actividade escrita (<i>Writing preparation</i>); recopilación de ideas como paso previo para a descrición da nosa escola na web. Lectura e seguimento das pautas para a redacción do texto proposto: descrición da escola mencionando algunhas normas, as materias que hai e o horario no que se imparten. (<i>Writing task</i>). Producir textos escritos sinxelos con finalidades variadas sobre distintos temas utilizando estratexias e recursos adecuados á cohesión e coherencia. 	B4.1-5	PLEB4.1-7	CL CD AA CEC SC
Bloque 5. Coñecemento da lingua e conciencia intercultural				
a) c) d) i) o)	<ul style="list-style-type: none"> Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación: reprodución de números, datas, siglas e acrónimos. Patróns gráficos e convencións ortográficas: ortografía de números, datas, siglas e acrónimos. Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: un vídeo sobre o crecemento persoal; descrición dos feitos que fan que a xente se sinta adulta; dous episodios do vídeo <i>Growing up</i>; o vídeo <i>Difficult environments</i>. Intercambio comunicativo e participación en 	B5.1-10	PLEB5.1-9	CL CD AA CEC SC

	<p>conversacións expresando a súa opinión persoal, a conduta de cada un, as calidades persoais e a familia; un artigo sobre as calidades persoais <i>What should I do to get experience?</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Funcións comunicativas: participación en interaccións orais, debate sobre sucesos, normas, comportamento e calidades persoais; explicación e reacción ante os cambios; expresión da obriga e prohibición, habilidade, permiso e recomendación; comprender a información en soporte audiovisual; comprender un programa radiofónico; comprender e executar un ditado. Léxico oral e escrito básico de uso común relativo a: Adjectives – behaviour: <i>acceptable, badly-behaved, common, compulsory, direct, dishonest, easy-going, fair, familiar, honest, indirect, strict, unacceptable, unfair, unfamiliar, voluntary, well-behaved.</i> Adjectives – personal qualities: <i>active, adventurous, ambitious, artistic, confident, creative, curious, hard-working, logical, mathematical, organized, sociable.</i> Expressions: <i>feel at home, feel homesick, miss, settle into, ceremony, hunt, status, tattoo, tribe, warrior.</i> <p>Estruturas sintáctico-discursivas: <i>modal verbs of obligation and prohibition; modal verbs of ability and permission in the present, in the past and in the future. Modals of advice.</i></p>			
--	--	--	--	--

Unit 2 – Storytelling

OBXECTIVOS	CONTIDOS LINGÜÍSTICOS	CRITERIOS DE AVALIACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAXE	CC
Bloque 1. Comprensión de textos orais				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> Estratexias de comprensión: realización da tarefa no <i>iPack</i> como preparación para a audición (<i>Listening preparation</i>); identificación do tipo de información contida nas audicións e vídeos para poder expresar opinións acerca das películas; inferencia na comprensión das indicacións do profesor e das instrucións para levar a cabo as tarefas. 	B1.1-7	PLEB1.1-7	CL CD AA CEC SC
Bloque 2. Producción de textos orais: Expresión e interacción				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> Estratexias de produción: realización da tarefa no <i>iPack</i> como preparación para a actividade oral (<i>Speaking preparation</i>); participación en conversacións nas que intercambia información sobre as actividades e opinións. Apoio na información proporcionada como <i>Useful language</i> para desenvolverse nos intercambios comunicativos. Uso da linguaxe corporal para facerse entender. 	B2.1-6	PLEB2.1-6	CL CD AA CEC SC
Bloque 3. Comprensión de textos escritos				
a) c) d) e) i)	<p>Estratexias de comprensión: realización da tarefa no <i>iPack</i> como preparación para a lectura de textos (<i>Reading preparation</i>); identificación de titulares no artigo <i>How to make a blockbuster</i>; comprensión da</p>	B3.1-6	PLEB3.1-7	CL CD AA CEC SC

	información e corrección de propostas falsas.			
Bloque 4: Producción de textos escritos				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> Estratexias de produción: realización da tarefa no <i>iPack</i> como preparación para a actividade escrita (<i>Writing preparation</i>); organización do texto en parágrafos como paso previo para a elaboración dun texto; lectura e seguimento das pautas para a redacción do texto proposto: explicar algunha historia que rematou ben ou non tan ben (<i>Writing task</i>). 	B4.1-5	PLEB4.1-7	CL CD AA CEC SC
Bloque 5. Coñecemento da lingua e conciencia intercultural				
a) c) d) i) o)	<ul style="list-style-type: none"> Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación: palabras cos sons /s/ e /z/. Patróns gráficos e convencións ortográficas: conectores <i>so</i>, <i>although</i> e <i>because</i>. Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: un vídeo sobre historias favoritas <i>Favourite stories</i>; un podcast sobre os hobbies dunha novelista; un vídeo cultural sobre grandes escritores irlandeses <i>Great Irish Writers</i>; uns anuncios sobre os eventos culturais en Londres; o vídeo interactivo <i>Meeting a storyteller</i>; un texto cultural (<i>A storytelling tour of Ireland</i>) e a expresión de preferencias (<i>In London this week</i>). Funcións comunicativas: expresión de opinións. Descrición de libros e películas. Descrición e narración de accións pasadas. Expresión de preferencias. Realización de pequenos debates sobre os temas propostos. Comprensión da información contida nun podcast. Léxico oral e escrito básico de uso común relativo a: Libros y películas: Adjectives – opinions: <i>disappointing, dramatic, dull, enjoyable, entertaining, hilarious, informative, original, predictable, realistic, spectacular, terrifying.</i> Books and films: <i>award, beginning, bestseller, critic, ending, film director, hit, main character, novelist, plot, review, setting.</i> Learn it!: <i>character.</i> <p>Estruturas sintáctico-discursivas: Quantifiers: <i>too, too much, too many, (not) enough.</i> Past simple: <i>completed actions in the past.</i> Past continuous: <i>activities in progress at a certain time in the past.</i> <i>when / while, so, although and because</i> Verbs with –ing and to. Expressing preferences: <i>I'd rather (not) ..., I'd prefer (not) ..., I'd love ..., I'm not very keen on ..., That sounds much better than ..., I've heard it's ...</i> Idiomatic expressions: <i>just in time.</i> Adverbs of degree: <i>a bit, fairly, incredibly, pretty, quite, very.</i></p>	B5.1-10	PLEB5.1-9	CL CD AA CEC SC

Unit 3 – Choices, choices

OBXECTIVOS	CONTIDOS LINGÜÍSTICOS	CRITERIOS DE AVALIACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAXE	CC
Bloque 1. Comprensión de textos orais				

a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> Estratexias de comprensión: realización da tarefa no <i>iPack</i> como preparación para a audición (<i>Listening preparation</i>); identificación do tipo de información contida nas audicións sobre: o tempo libre; inferencia na comprensión das indicacións do profesor e das instrucións para levar a cabo as tarefas. 	B1.1-7	PLEB1.1-7	CL CD AA CEC SC
Bloque 2. Producción de textos orais: Expresión e interacción				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> Estratexias de produción: realización da tarefa no <i>iPack</i> como preparación para a actividade oral (<i>Speaking preparation</i>); participación en conversacións nas que se realizan suxestións e se chega a acordos. Apoio na información proporcionada como <i>Functional language</i> para desenvolverse nos intercambios comunicativos. Uso da linguaxe corporal para facerse entender. 	B2.1-6	PLEB2.1-6	CL CD AA CEC SC
Bloque 3. Comprensión de textos escritos				
a) c) d) e) i)	<ul style="list-style-type: none"> Estratexias de comprensión: realización da tarefa no <i>iPack</i> como preparación para a lectura de textos (<i>Reading preparation</i>); identificación de información detallada e capacidade de resumir un texto. 	B3.1-6	PLEB3.1-7	CL CD AA CEC SC
Bloque 4: Producción de textos escritos				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> Estratexias de produción: realización da tarefa no <i>iPack</i> como preparación para a actividade escrita (<i>Writing preparation</i>); concienciación do uso dos parágrafos; lectura e seguimento das pautas para a redacción dalgún dos textos propostos (<i>Writing task</i>). 	B4.1-5	PLEB4.1-7	CL CD AA CEC SC
Bloque 5. Coñecemento da lingua e conciencia intercultural				
a) c) d) i) o)	<ul style="list-style-type: none"> Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación: os sons /ɜ:/ e /ə/. Patróns gráficos e convencións ortográficas: <i>correcting spelling mistakes</i>. Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: vídeos sobre o comercio online, na rúa e facendo viaxes <i>The way we shop, Putting together a scooter</i>; un vídeo relacionado con restaurantes internacionais <i>A world of food</i>; intercambio comunicativo para facer suxestións e chegar a acordos; identificación da diversidade no mundo: <i>Food in Trinidad and Tobago. Sports and holiday activities</i>. Un proxecto en grupo <i>A class survey</i>. Funcións comunicativas: conversacións sobre compras e momentos de lecer; descrición de actividades realizadas e non realizadas; presentación de opcións co fin de chegar a un acordo; realizar unha investigación con toma de datos; análise dun tipo de texto: a discussion essay; realización dunha enquisa, recollida de datos. Léxico oral e escrito básico de uso común relativo a: Money and shopping: <i>afford, bargain, be worth, borrow, brands, cost, discount, lend, sales, save up, waste.</i> Free-time activities: <i>archery, athletics, card making, computer skills, drama, fashion design, kayaking, rock climbing, street art, street dance, trail biking, wakeboarding.</i> Phrasal verbs: <i>catch up, join in,</i> 	B5.1-10	PLEB5.1-9	CL CD AA CEC SC

	<p><i>miss out, pick up, take up, try out.</i> Food adjectives: <i>delicious, mild, nutritious, sour, spicy, sweet.</i> Word builder: Phrasal verbs with 'up': <i>fill up, queue up, set up, turn up, wash up.</i> Useful language: <i>Making suggestions: Let's ..., How / What about -ing...?, Shall we...?, Why don't we...? Reaching an agreement: That sounds like a good plan / great idea, That works for me / doesn't work for me, That's not a bad idea, but..., How does that sound?, Do we all agree?, Is everyone happy to go with that idea? Idiomatic expressions: I've got my eye on ..., We're after ...</i></p> <p>Estruturas sintáctico-discursivas: Present perfect with for and since. Present perfect with still, yet and already. <i>Suggestions.</i></p>			
--	--	--	--	--

Unit 4 – Communication

OBXECTIVOS	CONTIDOS LINGÜÍSTICOS	CRITERIOS DE AVALIACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAXE	CC
Bloque 1. Comprensión de textos orais				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> Estratexias de comprensión: realización da tarefa no iPack como preparación para a audición (<i>Listening preparation</i>); identificación do tipo de información contida nas audicións sobre: sentimentos, comunicación e tecnoloxía; inferencia na comprensión das indicacións do profesor e das instrucións para levar a cabo as tarefas. 	B1.1-7	PLEB1.1-7	CL CD AA CEC SC
Bloque 2. Producción de textos orais: Expresión e interacción				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> Estratexias de produción: realización da tarefa no iPack como preparación para a actividade oral (<i>Speaking preparation</i>); participación en conversacións nas que se pide axuda por teléfono. Apoio na información proporcionada como Functional language para desenvolverse nos intercambios comunicativos. 	B2.1-6	PLEB2.1-6	CL CD AA CEC SC
Bloque 3. Comprensión de textos escritos				
a) c) d) e) i)	<ul style="list-style-type: none"> Estratexias de comprensión: realización da tarefa no iPack como preparación para a lectura de textos (<i>Reading preparation</i>); identificación das frases que encaixan do artigo <i>On your travels</i>; comprensión da información presentada e dos misunderstandings. 	B3.1-6	PLEB3.1-7	CL CD AA CEC SC
Bloque 4: Producción de textos escritos				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> Estratexias de produción: realización da tarefa no iPack como preparación para a actividade escrita (<i>Writing preparation</i>); análise da estrutura dun email; lectura e seguimento das pautas para a redacción dun email incluíndo dous de entre os catro puntos propostos (<i>Writing task</i>). 	B4.1-5	PLEB4.1-7	CL CD AA CEC SC
Bloque 5. Coñecemento da lingua e conciencia intercultural				
a) c) d) i) o)	<ul style="list-style-type: none"> Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación: os sons /t/, /d/ e /id/ na terminación dos <i>-ed adjectives</i>. Clasificación dos adxectivos segundo a súa pronunciación. 	B5.1-10	PLEB5.1-9	CL CD AA CEC SC

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Patróns gráficos e convencións ortográficas: uso dos signos de puntuación. ▪ Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: un vídeo sobre a aprendizaxe de linguas e os lugares máis indicados para practicalas; o vídeo cultural <i>Drums from around the world</i>; intercambio comunicativo co fin de adiviñar de que aparato electrónico se está falando; unhas instrucións de uso e características dun smartphone (<i>Your new smartphone</i>); <i>websites</i> que poderían usarse nun centro escolar. ▪ Funcións comunicativas: debate sobre comunicación e tecnoloxía; petición de axuda por teléfono; dar unha pequena charla sobre un músico; comprender a información dada nun programa radiofónico; comprender conversacións telefónicas; descrición dunha experiencia nunha viaxe escolar ou unhas vacacións en familia; descrición de consellos para mellorar a expresión escrita (<i>Look at language</i>). ▪ Léxico oral e escrito básico de uso común relativo a: <i>Communication and technology</i> Adjectives – feelings: <i>amusing, annoying, confusing, embarrassing, fascinating, frightening, inspiring, irritating, motivating, relaxing, upsetting, worrying.</i> Verbs - Technology: <i>browse, charge, plug in, press, scroll, stream, swipe, switch off, switch on, tap, text, unplug, update</i> ; Communication: <i>burst out laughing, gap, gesture, misunderstanding, nod your head, shake your head, express, hit, invite, spread news, squeeze.</i> <p>Estruturas sintáctico-discursivas: Present perfect and past simple. Subject and object questions. Present perfect with ever, never and just.</p>			
--	--	--	--	--

Unit 5 – A life of crime

OBXECTIVOS	CONTIDOS LINGÜÍSTICOS	CRITERIOS DE AVALIACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAXE	CC
Bloque 1. Comprensión de textos orais				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estratexias de comprensión: realización da tarefa no <i>iPack</i> como preparación para a audición (<i>Listening preparation</i>); identificación do vocabulario e da información contida nas audicións sobre delitos e delinquentes; inferencia na comprensión das indicacións do profesor e das instrucións para levar a cabo as tarefas. 	B1.1-7	PLEB1.1-7	CL CD AA CEC SC
Bloque 2. Producción de textos orais: Expresión e interacción				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estratexias de produción: realización da tarefa no <i>iPack</i> como preparación para a actividade oral (<i>Speaking preparation</i>); participación en diálogos sobre <i>catching criminals</i>. Apoio na información proporcionada como <i>Functional language</i> para desenvolverse nos intercambios comunicativos. 	B2.1-6	PLEB2.1-6	CL CD AA CEC SC

Bloque 3. Comprensión de textos escritos				
a) c) d) e) i)	<ul style="list-style-type: none"> Estratexias de comprensión: realización da tarefa no iPack como preparación para a lectura de textos (Reading preparation); identificación da idea principal e os detalles específicos un artigo e comprensión da información detallada na descrición dalgunhas leis en USA. 	B3.1-6	PLEB3.1-7	CL CD AA CEC SC
Bloque 4: Producción de textos escritos				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> Estratexias de produción: realización da tarefa no iPack como preparación para a actividade escrita (Writing preparation); orde de notas como paso previo para a descrición duns feitos; lectura e seguimento das pautas para a redacción do texto proposto: un artigo periodístico (Writing task). 	B4.1-5	PLEB4.1-7	CL CD AA CEC SC
Bloque 5. Coñecemento da lingua e conciencia intercultural				
a) c) d) i) o)	<ul style="list-style-type: none"> Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación: <i>Linking words</i> Patróns gráficos e convencións ortográficas: Connectors – Phrases for articles: <i>first, firstly, first of all; before, after, next, then; finally, lastly, in the end.</i> Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: un vídeo sobre o roubo dunha pintura de Cézanne e da maneira na que se analizan as escenas dun delito; un vídeo cultural sobre un oficial de policía americano; noticias; os dereitos humanos; opinión persoal sobre as normas na nosa sociedade; un artigo (<i>Undercover teens</i>), un texto cultural (<i>In the eyes of the law</i>). Funcións comunicativas: descrición de imaxes e fotografías; descrición de accións e delitos; audición dun ditado; expresión de opinións sobre fotografías; descrición de sucesos; descrición dun artigo periodístico. Léxico oral e escrito básico de uso común relativo a: <i>crimes, criminals and crime fighters; Crimes: arson, blackmail, burglary, credit card fraud, drug-dealing, forgery, identify theft, kidnapping, mugging, pickpocketing, shoplifting, speeding, vandalism; Crime fighters: detective, judge, lawyer, police officer, private investigator, traffic warden Criminals: armed robber, burglar, fraudster, mugger, murderer, thief</i> <i>Language focus / Useful language: Uso de los prefijos negativos: dis-, il-, im-, ir-, un- Identificación de frases feitas: make someone think twice; come clean about... Describing photos: at the bottom/ top ; behind; in the background / foreground; in the corner / middle; on the right / left; she can't be/ he could be / he might be/ she must be.</i> <p>Estruturas sintáctico-discursivas: Past perfect. Relative pronouns: <i>who, which, whose, where.</i> Modals of deduction: <i>can't, could, may, might, must.</i> Verbs followed by –ing and by –to.</p>	B5.1-10	PLEB5.1-9	CL CD AA CEC SC

Unit 6 – Creativity

OBXECTIVOS	CONTIDOS LINGÜÍSTICOS	CRITERIOS DE	ESTÁNDARES	CC
------------	-----------------------	--------------	------------	----

		AVALIACIÓN	DE APRENDIZAXE	
Bloque 1. Comprensión de textos orais				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> Estratexias de comprensión: realización da tarefa no <i>iPack</i> como preparación para a audición (<i>Listening preparation</i>); identificación do tipo de información contida nas audicións sobre vocabulario relativo á contorna e o medio natural e á comida; inferencia na comprensión das indicacións do profesor e das instrucións para levar a cabo as tarefas. 	B1.1-7	PLEB1.1-7	CL CD AA CEC SC
Bloque 2. Producción de textos orais: Expresión e interacción				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> Estratexias de produción: realización da tarefa no <i>iPack</i> como preparación para a actividade oral (<i>Speaking preparation</i>); participación en conversacións nas que se pide comida nun restarurante. Apoio na información proporcionada como <i>Functional language</i> para desenvolverse nos intercambios comunicativos. 	B2.1-6	PLEB2.1-6	CL CD AA CEC SC
Bloque 3. Comprensión de textos escritos				
a) c) d) e) i)	<ul style="list-style-type: none"> Estratexias de comprensión: realización da tarefa no <i>iPack</i> como preparación para a lectura de textos (<i>Reading preparation</i>); identificación da idea principal do artigo <i>What are football shirts made from?</i>; comprensión da información detallada acerca dos deportes en Canadá. 	B3.1-6	PLEB3.1-7	CL CD AA CEC SC
Bloque 4: Producción de textos escritos				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> Estratexias de produción: realización da tarefa no <i>iPack</i> como preparación para a actividade escrita (<i>Writing preparation</i>); redacción de notas como paso previo para a redacción dun informe; lectura e seguimento das pautas para a redacción do texto proposto: un informe (<i>Writing task</i>). 	B4.1-5	PLEB4.1-7	CL CD AA CEC SC
Bloque 5. Coñecemento da lingua e conciencia intercultural				
a) c) d) i) o)	<ul style="list-style-type: none"> Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación: o son /f/. Patróns gráficos e convencións ortográficas: o uso de comas despois de <i>phrases for reports</i>. Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: un vídeo sobre os residuos en Nova York e sobre un restaurante sostenible; o vídeo <i>Canadian sports</i>; conversacións e suxestións sobre os materiais que se reciclan, reutilizan ou reducen; textos sobre tipos de comida que se dan en diversos países; comparación de electrodomésticos no pasado e no presente. Funcións comunicativas: expresión de accións útiles para conservar o medio natural; un diálogo sobre comidas exóticas entre un chef e un cliente; descrición das cousas que reciclamos, reutilizamos e gardamos; expresión de consellos; intercambio de opinións sobre a conservación do medio natural; a comida e os deportes. Consellos sobre a comida. Léxico oral e escrito básico de uso común relativo a: 	B5.1-10	PLEB5.1-9	CL CD AA CEC SC

	<p>Environment verbs: bury, destroy, dump, poison, pollute, preserve, protect, recycle, reduce, reuse, save, throw away, waste. Technology adjectives: convenient, automatic, fixed, manual, portable, efficient, high-quality, impractical, inconvenient, inefficient, low-quality, practical, reliable, time-consuming, time-saving, unreliable, useful, useless.</p> <p>Language focus / Useful language: Give it a go! Football pitch Hockey stick. Identificación dalgunhas palabras compostas: ice hockey, ice rink, sports trophy, summer sport Talking about food: How is it cooked? On the grill / in the oven/ in a pan; What does it come with?; What is it served with? ; What has it got on / in it? ; That smells / looks / sounds / tastes...</p> <p>Winter sports: goal, ice rink, pass, slide, spectator, trophy. Word builder: Compound nouns: football pitch, hockey stick, ice hockey, ice rink, ice skates, spectator sport, sports coach, summer sport, world sport. Learn it!: Collective nouns: club, crowd, team.</p> <p>Estruturas sintáctico-discursivas: Present simple passive. Past simple passive. Para elaborar un informe debe haber catro parágrafos: introduction, sources, generalizing, conclusions and recommendations.</p>			
--	---	--	--	--

Unit 7 – A big improvement

OBXECTIVOS	CONTIDOS LINGÜÍSTICOS	CRITERIOS DE AVALIACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAXE	CC
Bloque 1. Comprensión de textos orais				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> Estratexias de comprensión: realización da tarefa no iPack como preparación para a audición (Listening preparation); identificación do tipo de información contida nas audicións sobre: health and fitness e jobs around the home; inferencia na comprensión das indicacións do profesor e das instrucións para levar a cabo as tarefas. 	B1.1-7	PLEB1.1-7	CL CD AA CEC SC
Bloque 2. Producción de textos orais: Expresión e interacción				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> Estratexias de produción: realización da tarefa no iPack como preparación para a actividade oral (Speaking preparation); participación en conversacións indicando preferencias e plans de futuro. Apoio na información proporcionada como Useful language para desenvolverse nos intercambios comunicativos. 	B2.1-6	PLEB2.1-7	CL CD AA CEC SC
Bloque 3. Comprensión de textos escritos				
a) c) d) e) i)	<ul style="list-style-type: none"> Estratexias de comprensión: realización da tarefa no iPack como preparación para a lectura de textos (Reading preparation); identificación da idea principal da cronoloxía Six centuries of fashion; comprensión da información detallada na narración de lembranzas da infancia. 	B3.1-6	PLEB3.1-7	CL CD AA CEC SC
Bloque 4: Producción de textos escritos				
a) c)	<ul style="list-style-type: none"> Estratexias de produción: realización da tarefa no iPack como preparación para a actividade escrita 	B4.1-5	PLEB4.1-7	CL CD

d) i)	(Writing preparation); redacción de decisións, predicións e plans de futuro; seguimento das pautas para a redacción do texto proposto: unha entrada dun blog sobre propósitos de futuro (Writing task).			AA CEC SC
Bloque 5. Coñecemento da lingua e conciencia intercultural				
a) c) d) i) o)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación: os sons /əʊ/ e /ɒ/. ▪ Patróns gráficos e convencións ortográficas: <i>time expressions: as soon as, by the time, the next time, when.</i> ▪ Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: vídeos sobre deportes, viaxes no tren e Delhi; intercambio de preguntas e respostas sobre deportes, preferencias, viaxes e plans de futuro; un texto sobre previsións hipotéticas do futuro (<i>The robots will be ready</i>); un texto cultural (<i>Social networking in India</i>). ▪ Funcións comunicativas: descrición de plans de futuro; audición dun ditado; expresión de preferencias; descrición da preparación de viaxes. ▪ Léxico oral e escrito básico de uso común relativo a: <i>big improvements in the future. Health and fitness: accuracy, balance, compete, coordination, draw, flexibility, improve, speed, stamina, strength, take the lead. Jobs around the home: change the sheets, close the blinds, do the washing, empty the bin, mop the floor, mow the lawn, set the table, vaccum the carpet, wash the dishes, wipe the worktop. Language focus / Useful language: will, be going to, carpet, folder, gerund forms as a subject. Making travel arrangements: How do I get to...from...?, How many stops is that?, How much is the fare?, Which platform does the train to... go from?, How often do the trains go to...?, Can I get a ticket on the train?, Would you like a window or an aisle seat?, Has anyone interfered with you bags since you packed them?, Do you have any hand luggage?</i> <p>Estruturas sintáctico-discursivas: Will and be going to. Indefinite pronouns: some-, any-, no-, every-. Tenses for future arrangements: present simple, present continuous and future continuous.</p>	B5.1-10	PLEB5.1-9	CL CD AA CEC SC

Unit 8 – Living together

OBXECTIVOS	CONTIDOS LINGÜÍSTICOS	CRITERIOS DE AVALIACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAXE	CC
Bloque 1. Comprensión de textos orais				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estratexias de comprensión: realización da tarefa no iPack como preparación para a audición (Listening preparation); identificación do tipo de información contida nas audicións sobre: o zodíaco, a personalidade, relacións persoais e desculpas; inferencia na comprensión das indicacións do profesor e das instrucións para levar a cabo as tarefas. 	B1.1-7	PLEB1.1-7	CL CD AA CEC SC
Bloque 2. Producción de textos orais: Expresión e interacción				

a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estratexias de produción: realización da tarefa no iPack como preparación para a actividade oral (<i>Speaking preparation</i>); participación en conversacións dando a súa opinión persoal; realizando predicións e pedindo desculpas se é necesario. Apoio na información proporcionada como <i>Functional language</i> para desenvolverse nos intercambios comunicativos. 	B2.1-6	PLEB2.1-6	CL CD AA CEC SC
Bloque 3. Comprensión de textos escritos				
a) c) d) e) i)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estratexias de comprensión: realización da tarefa no iPack como preparación para a lectura de textos (<i>Reading preparation</i>); identificación da idea principal e información detallada dun artigo relativo á vida animal: <i>What will happen if...?</i>; comprensión dos aspectos positivos e negativos na vida organizada: <i>Tribes in Papua New Guinea</i>. 	B3.1-6	PLEB3.1-7	CL CD AA CEC SC
Bloque 4: Producción de textos escritos				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estratexias de produción: realización da tarefa no iPack como preparación para a actividade escrita (<i>Writing preparation</i>); lectura e seguimento das pautas para a redacción do texto proposto: <i>writing a survey</i> (<i>Writing task</i>). 	B4.1-5	PLEB4.1-7	CL CD AA CEC SC
Bloque 5. Coñecemento da lingua e conciencia intercultural				
a) c) d) i) o)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación: a pronunciación das formas contraídas de <i>will</i> ('ll, won't). ▪ Patróns gráficos e convencións ortográficas: o uso de <i>Adverbs of manner: hard, fast, quickly, well...</i> ▪ Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: un vídeo sobre importat relations; un vídeo sobre tradicións escocesas <i>The Highland Games</i>; un vídeo sobre como desculparse cun familiar; un texto cultural (<i>The people of Papua New Guinea</i>). ▪ Funcións comunicativas: descrición da personalidade dos individuos, relacións afectivas; petición e ofrecemento de desculpas; expresión de hipóteses e suposicións; promesas; descrición de persoas, relacións e lugares; obtención de datos a partir da elaboración e realización dunha enquisa. ▪ Léxico oral e escrito básico de uso común relativo a: <i>personalities and relationships</i>. Personalities: <i>charming, competitive, generous, jealous, lazy, loyal, proud, selfish, sensible, sensitive, strong, stubborn, talkative, thoughtful, unpredictable</i>. Phrasal verbs-Relationships: <i>fall out, get on with, look up to, make up, pick on, put up with, tell off, turn to</i>. Language focus / Useful language: Estructura das frases condicionais de tipo 1 e 2. Utilización da expresión: <i>They won't hang around</i>. Identificación dalgúns <i>false friends: assist, attend</i>. <p>Estruturas sintáctico-discursivas: The first conditional: <i>If + present simple = will + infinitive</i>. The second conditional: <i>If + past simple = would + infinitive</i>. Will for promises.</p>	B5.1-10	PLEB5.1-9	CL CD AA CEC SC

OBXECTIVOS	CONTIDOS LINGÜÍSTICOS	CRITERIOS DE AVALIACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAXE	CC
Bloque 1. Comprensión de textos orais				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> Estratexias de comprensión: realización da tarefa no iPack como preparación para a audición (Listening preparation); identificación do tipo de información contida nas audicións sobre: accións caritativas, música e moda; inferencia na comprensión das indicacións do profesor e das instrucións para levar a cabo as tarefas. 	B1.1-7	PLEB1.1-7	CL CD AA CEC SC
Bloque 2. Producción de textos orais: Expresión e interacción				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> Estratexias de produción: realización da tarefa no iPack como preparación para a actividade oral (<i>Speaking preparation</i>); participación en conversacións nas que se explican as vantaxes e desvantaxes dalgo apoiándoo con razóns. Apoio na información proporcionada como <i>Functional language</i> para desenvolverse nos intercambios comunicativos. 	B2.1-6	PLEB2.1-6	CL CD AA CEC SC
Bloque 3. Comprensión de textos escritos				
a) c) d) e) i)	<ul style="list-style-type: none"> Estratexias de comprensión: realización da tarefa no iPack como preparación para a lectura de textos (<i>Reading preparation</i>); comprensión do formato para escribir unha carta formal. 	B3.1-6	PLEB3.1-7	CL CD AA CEC SC
Bloque 4: Producción de textos escritos				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> Estratexias de produción: realización da tarefa no iPack como preparación para a actividade escrita (<i>Writing preparation</i>); lectura, estudo e análise do modelo de carta formal presentada (<i>Writing task</i>). 	B4.1-5	PLEB4.1-7	CL CD AA CEC SC
Bloque 5. Coñecemento da lingua e conciencia intercultural				
a) c) d) i) o)	<ul style="list-style-type: none"> Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación: os sons /g/ e /dʒ/. Patróns gráficos e convencións ortográficas: <i>phrases for letters</i>. Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: un vídeo sobre a copa do mundo dos <i>homeless</i>; un vídeo sobre Marks and Spencer; o vídeo <i>The Sunningwell Breakfast Club</i>; intercambio comunicativo preguntando e respondendo sobre actividades caritativas; a música con fins caritativos; un artigo (<i>Playing for change</i>), as orixes da moda e algunhas tradicións británicas (<i>As British as fish and chips?</i>); produción dunha presentación documental sobre a súa zona (<i>Presenting our local area – proxecto</i>). Funcións comunicativas: descrición de vantaxes e desvantaxes; descrición de situacións, tradicións e costumes; dar razóns; descrición de aspectos da súa área; expresión da opinión persoal; audición dun ditado; descrición de vestiario; expresión da actuación con fins sociais; descrición dun acontecemento que se produce regularmente ben na escola ou na súa 	B5.1-10	PLEB5.1-9	CL CD AA CEC SC

	<p>poboación.</p> <ul style="list-style-type: none"> Léxico oral e escrito básico de uso común relativo a: <i>charity actions and fashion</i>. Charity actions: <i>campaign, contribute, donate, fundraising, persuade, petition, protest, publicize, raise money, sponsor, volunteer</i>. Fashion: <i>casual, delicate, fashionable, full-length, hard-wearing, loose, old-fashioned, patterned, soft, stylish, tight-fitting, waterproof</i>. Useful language: <i>Last / latest. Prefixes over- and under-: overcharge, overcook, underdevelop, underpay</i>. Explaining advantages, disadvantages and reasons: <i>...is a great way to..., One advantage/disadvantage of that idea is..., The main benefit of this suggestion is..., The main problem with that idea is..., The reason I think that is because..., Why do you think that?</i> Estruturas sintáctico-discursivas: Present simple, Present continuous, Present perfect. Past simple, Past continuous. Will, be going to. The passive. Relative pronouns. First conditional, second conditional. 			
--	--	--	--	--

3.8.4. 3º ESO PMAR

UNIDADE	Aprox. nº sesións	Aprox. Temporalización (50 mins por sesión)*
Starter unit	6	5-6*
1 Time for a change	11	10-12*
2 Storytelling	11	10-12*
3 Choices, choices	14	11-13*
4 Communication	10	10-12*
5 A life of crime	12	10-12*
6 Creativity	14	11-13*
7 A big improvement	11	10-12*
8 Living together	12	10-12*
9 A better world	15	11-13*
TOTAL	Aprox. 116	103-116 horas*

Starter Unit

OBXECTIVOS	CONTIDOS LINGÜÍSTICOS	CRITERIOS DE AVALIACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAXE	CC
Bloque 1. Comprensión de textos orais				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> Estratexias de comprensión: identificación do tipo de información contida nas audicións sobre: o que están facendo os alumnos; inferencia na comprensión das indicacións do profesor e das instrucións para levar a 	B1.1-7	PLEB1.1-7	CL CD AA CEC SC

	cabo as tarefas			
Bloque 2. Producción de textos orais: Expresión e interacción				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> Estratexias de produción: participación en conversacións nas que se intercambia información persoal falando sobre planes, hábitos, descrición de roupa, sentimentos, cualidades, comidas, narración de vacacións pasadas. 	B2.1-6	PLEB2.1-6	CL CD AA CEC SC
Bloque 3. Comprensión de textos escritos				
a) c) d) e) i)	<ul style="list-style-type: none"> Estratexias de comprensión: revisión dos coñecementos previos. Comprensión de textos sinxelos en diferentes contextos de comunicación: un texto sobre a descrición de un día en Bath. 	B3.1-6	PLEB3.1-7	CL CD AA CEC SC
Bloque 4: Producción de textos escritos				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> Estratexias de produción: estudo e análise dos exemplos presentados. Revisión, memorización e uso das estruturas utilizadas. Redacción dun texto sobre unha viaxe que fixeron. 	B4.1-5	PLEB4.1-7	CL CD AA CEC SC
Bloque 5. Coñecemento da lingua e conciencia intercultural				
a) c) d) i) o)	<ul style="list-style-type: none"> Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación: identificación da pronunciación do vocabulario da unidade. Patróns gráficos e convencións ortográficas: a ortografía do novo vocabulario. Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: un texto sobre os plans de vacacións; intercambio comunicativo para comunicar situacións habituais ocorridas cando se está de vacacións; un chat. Funcións comunicativas: preguntar e responder preguntas sobre feitos pasados; describir fotografías; descrición das vacacións e destinos vacacionais; comparar diferentes pratos; utilizar expresións habituais na aula; descrición de emocións; preguntar e responder preguntas nunha conversación na Internet. Léxico oral e escrito básico de uso común relativo a: Emotions: <i>angry, excited, funny, lonely, nervous, relaxed, surprised, tired.</i> Experiences: <i>cook a healthy meal, feel worried, go on a school trip, have a lie-in, have a sleepover with friends, make new friends, sunbathe.</i> Holidays: <i>book a hotel / hostel / B & B, buy souvenirs from a shop, explore a new place, get sunburned, go abroad on holiday, have an accident, hire a car on holiday, lose your suitcase or passport, meet new people, miss a flight / the bus / the train, send a postcard.</i> Food: <i>beans, carrots, cheese, chicken, chilly sauce, pepper, sugar, salt, yoghurt, crunchy, healthy, spicy, sweet, tasty</i> <p>Estruturas sintáctico-discursivas: <i>Past simple. Present simple and present continuous. Frequency adverbs Comparative and superlative adjectives.</i></p>	B5.1-10	PLEB5.1-9	CL CD AA CEC SC

Unit 1 – Time for a change

OBXECTIVOS	CONTIDOS LINGÜÍSTICOS	CRITERIOS DE AVALIACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAXE	CC
Bloque 1. Comprensión de textos orais				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> Estratexias de comprensión: dúas audicións e un vídeo nos que se empregan: adxectivos relacionados coa conducta, o comportamento e as calidades persoais; inferencia na comprensión das indicacións do profesor e das instrucións para levar a cabo as tarefas. 	B1.1-7	PLEB1.1-7	CL CD AA CEC SC
Bloque 2. Producción de textos orais: Expresión e interacción				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> Estratexias de produción: participación en conversacións nas que se intercambia información persoal falando sobre a familia, as calidades persoais, a conduta e os cambios ó facerse maior. Narración de noticias. 	B2.1-6	PLEB2.1-6	CL CD AA CEC SC
Bloque 3. Comprensión de textos escritos				
a) c) d) e) i)	<ul style="list-style-type: none"> Estratexias de comprensión: comprensión do texto das festas de transición á idade adulta e do texto sobre a vida en Alaska. Resposta ás preguntas e comprensión de vocabulario específico. 	B3.1-6	PLEB3.1-7	CL CD AA CEC SC
Bloque 4: Producción de textos escritos				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> Estratexias de produción: lectura e seguimento das pautas para a redacción do texto proposto: descrición da escola mencionando algunhas normas, as materias que hai e o horario no que se imparten. (<i>Writing task</i>). Producir textos escritos sinxelos con finalidades variadas sobre distintos temas utilizando estratexias e recursos adecuados á cohesión e coherencia: sobre a personalidade dun familiar, un perfil sobre unha actividade educativa, un ensaio falando dunha viaxe. 	B4.1-5	PLEB4.1-7	CL CD AA CEC SC
Bloque 5. Coñecemento da lingua e conciencia intercultural				
a) c) d) i) o)	<ul style="list-style-type: none"> Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación: reprodución de números, datas, siglas e acrónimos. Patróns gráficos e convencións ortográficas: ortografía de números, datas, siglas e acrónimos. Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: un vídeo sobre o crecemento persoal; descrición dos feitos que fan que a xente se sinta adulta; dous episodios do vídeo <i>Growing up</i>; o vídeo <i>Difficult environments</i>. Intercambio comunicativo e participación en conversacións expresando a súa opinión persoal, a conduta de cada un, as calidades persoais e a familia; un artigo sobre as calidades persoais <i>What should I do to get experience?</i> Funcións comunicativas: participación en interaccións orais, debate sobre sucesos, normas, comportamento e calidades persoais; explicación e reacción ante os cambios; expresión da obriga e prohibición, habilidade, permiso e recomendación; comprender a información en soporte audiovisual; comprender un 	B5.1-10	PLEB5.1-9	CL CD AA CEC SC

	<p>programa radiofónico; comprender e executar un ditado.</p> <ul style="list-style-type: none"> Léxico oral e escrito básico de uso común relativo a: Adjectives – behaviour: <i>acceptable, obligatory, direct, dishonest, easy-going, fair, familiar, honest, indirect, strict, unacceptable, unfair, unfamiliar, voluntary.</i> Adjectives – personal qualities: <i>active, adventurous, ambitious, artistic, confident, creative, curious, hard-working, organized, sociable</i> <p>Estruturas sintáctico-discursivas: <i>modal verbs of obligation and prohibition; modal verbs of ability and permission in the present, in the past and in the future. Modals of advice.</i></p>			
--	---	--	--	--

Unit 2 – Storytelling

OBXECTIVOS	CONTIDOS LINGÜÍSTICOS	CRITERIOS DE AVALIACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAXE	CC
Bloque 1. Comprensión de textos orais				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> Estratexias de comprensión: audición sobre amigos dicindo o que van facer. Vusualización dun vídeo cultural e identificación da información esencial. Inferencia na comprensión das indicacións do profesor e das instrucións para levar a cabo as tarefas. 	B1.1-7	PLEB1.1-7	CL CD AA CEC SC
Bloque 2. Producción de textos orais: Expresión e interacción				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> Estratexias de produción: participación en conversacións nas que intercambia información sobre actividades e opinións, sobre un evento, película, etc. Dialogar sobre unha imaxe con preguntas e respostas. Uso da linguaxe corporal para facerse entender. 	B2.1-6	PLEB2.1-6	CL CD AA CEC SC
Bloque 3. Comprensión de textos escritos				
a) c) d) e) i)	<p>Estratexias de comprensión: lectura dun texto sobre unha famosa novelista británica e sobre un festival no Reino Unido e comprensión da información con exercicios.</p>	B3.1-6	PLEB3.1-7	CL CD AA CEC SC
Bloque 4: Producción de textos escritos				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> Estratexias de produción: organización dun texto en parágrafos como paso previo para a elaboración dun texto; lectura e seguimento das pautas para a redacción do texto proposto: un texto sobre a súa película ou libro favorito e creación dun póster dun evento. 	B4.1-5	PLEB4.1-7	CL CD AA CEC SC
Bloque 5. Coñecemento da lingua e conciencia intercultural				
a) c) d) i) o)	<ul style="list-style-type: none"> Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación: palabras cos sons /s/ e /z/. Patróns gráficos e convencións ortográficas: conectores <i>so, although e because.</i> Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: un vídeo 	B5.1-10	PLEB5.1-9	CL CD AA CEC SC

	<p>sobre historias favoritas <i>Favourite stories</i>; un podcast sobre os hobbies dunha novelista; un vídeo cultural sobre grandes escritores irlandeses <i>Great Irish Writers</i>; uns anuncios sobre os eventos culturais en Londres; o vídeo interactivo <i>Meeting a storyteller</i>; un texto cultural (<i>A storytelling tour of Ireland</i>) e a expresión de preferencias (<i>In London this week</i>).</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Funcións comunicativas: expresión de opinións. Descrición de libros e películas. Descrición e narración de accións pasadas. Expresión de preferencias. Realización de pequenos debates sobre os temas propostos. Comprensión da información contida nun podcast. ▪ Léxico oral e escrito básico de uso común relativo a: Libros y películas: Adjectives – opinions: <i>disappointing, dramatic, dull, enjoyable, entertaining, hilarious, informative, original, predictable, realistic, spectacular, terrifying.</i> Books and films: <i>award, beginning, bestseller, critic, ending, film director, hit, main character, novelist, plot, review, setting..</i> <p>Estruturas sintáctico-discursivas: Quantifiers: <i>too, too much, too many, (not) enough.</i> Past simple: <i>completed actions in the past.</i> Past continuous: <i>activities in progress at a certain time in the past. when / while, so, although and because</i> Verbs with –ing and to. Expressing preferences: <i>I'd prefer (not) ..., I'd love ..., That sounds much better than ..., I've heard it's ...</i> Idiomatic expressions: <i>just in time.</i> Adverbs of degree: <i>a bit, incredibly, pretty, quite, very.</i></p>			
--	--	--	--	--

Unit 3 – Choices, choices

OBXECTIVOS	CONTIDOS LINGÜÍSTICOS	CRITERIOS DE AVALIACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAXE	CC
Bloque 1. Comprensión de textos orais				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estratexias de comprensión: identificación do tipo de información contida nas audicións sobre: o tempo libre, os cartos, as compras; audición dunha conversa acerca dunha festa sorpresa e visualización dun vídeo cultural; inferencia na comprensión das indicacións do profesor e das instrucións para levar a cabo as tarefas. 	B1.1-7	PLEB1.1-7	CL CD AA CEC SC
Bloque 2. Producción de textos orais: Expresión e interacción				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estratexias de produción: participación en conversacións nas que se realizan suxestións e se chega a acordos e descrición de actividades de tempo libre con narración de experiencias persoais en <i>present perfect</i>. Apoio na información proporcionada como <i>Functional language</i> para desenvolverse nos intercambios comunicativos. Uso da linguaxe corporal para facerse entender. 	B2.1-6	PLEB2.1-6	CL CD AA CEC SC
Bloque 3. Comprensión de textos escritos				

a) c) d) e) i)	Estratexias de comprensión: identificación de información detallada e capacidade de resumir un texto. Lectura dun texto sobre un curso de supervivencia e un ensaio sobre o vexetarianismo. Identificar a información requerida nos exercicios propostos.	B3.1-6	PLEB3.1-7	CL CD AA CEC SC
Bloque 4: Producción de textos escritos				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> Estratexias de produción: concienciación do uso dos parágrafos; lectura e seguimento das pautas para a redacción dalgún dos textos propostos. Redacción dun ensaio de discusión, descripción de actividades de tempo libre e narración de experiencias en <i>present perfect</i>. 	B4.1-5	PLEB4.1-7	CL CD AA CEC SC
Bloque 5. Coñecemento da lingua e conciencia intercultural				
a) c) d) i) o)	<ul style="list-style-type: none"> Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación: os sons /ɜ:/ e /ə/. Patróns gráficos e convencións ortográficas: <i>correcting spelling mistakes</i>. Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: vídeos sobre o comercio online, na rúa e facendo viaxes <i>The way we shop, Putting together a scooter</i>; un vídeo relacionado con restaurantes internacionais <i>A world of food</i>; intercambio comunicativo para facer suxestións e chegar a acordos; identificación da diversidade no mundo: <i>Food in Trinidad and Tobago. Sports and holiday activities</i>. Un proxecto en grupo <i>A class survey</i>. Funcións comunicativas: conversacións sobre compras e momentos de lecer; descrición de actividades realizadas e non realizadas; presentación de opcións co fin de chegar a un acordo; realizar unha investigación con toma de datos; análise dun tipo de texto: a discussion essay; realización dunha enquisa, recollida de datos. Léxico oral e escrito básico de uso común relativo a: Money and shopping: <i>afford, bargain, be worth, borrow, brands, cost, discount, lend, sales, save up, waste.</i> Free-time activities: <i>archery, athletics, computer skills, drama, fashion design, kayaking, rock climbing, street art, street dance, trail biking, wakeboarding.</i> Phrasal verbs: <i>catch up, join in, miss out, pick up, take up, try out.</i> Useful language: <i>Making suggestions: Let's ..., How / What about -ing...?, Why don't we...? Reaching an agreement: That sounds like a good plan / great idea, That's not a bad idea, but..., Do we all agree?</i> <p>Estruturas sintáctico-discursivas: Present perfect with for and since. Present perfect with still, yet and already. <i>Suggestions.</i></p>	B5.1-10	PLEB5.1-9	CL CD AA CEC SC

Unit 4 – Communication

OBXECTIVOS	CONTIDOS LINGÜÍSTICOS	CRITERIOS DE AVALIACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAXE	CC
------------	-----------------------	-------------------------	---------------------------	----

Bloque 1. Comprensión de textos orais				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> Estratexias de comprensión: identificación do tipo de información contida nas audicións sobre: sentimentos, comunicación e tecnoloxía. Audición dunha conversa entre un asistente telefónico e un cliente. Visualización dun vídeo cultural. Identificar as funcións comunicativas máis relevantes. Inferencia na comprensión das indicacións do profesor e das instrucións para levar a cabo as tarefas. 	B1.1-7	PLEB1.1-7	CL CD AA CEC SC
Bloque 2. Producción de textos orais: Expresión e interacción				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> Estratexias de produción: participación en conversacións nas que se pide axuda por teléfono e conversas sobre tipos de películas e súas opinións. Apoio na información proporcionada como Functional language para desenvolverse nos intercambios comunicativos. 	B2.1-6	PLEB2.1-6	CL CD AA CEC SC
Bloque 3. Comprensión de textos escritos				
a) c) d) e) i)	<ul style="list-style-type: none"> Estratexias de comprensión: lectura dun texto sobre a linguaxe de sons na Illa da Gomera. Lectura sobre un centro xuvenil en Uganda e lectura dun e-mail a un amigo. Identificar os puntos máis relevantes dos textos. 	B3.1-6	PLEB3.1-7	CL CD AA CEC SC
Bloque 4: Producción de textos escritos				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> Estratexias de produción: análise da estrutura dun email; lectura e seguimento das pautas para a redacción dun email. Completar un cuestionario sinxelo. Redactar notas simples. Creación dun folleto sobre un <i>gadget</i>. 	B4.1-5	PLEB4.1-7	CL CD AA CEC SC
Bloque 5. Coñecemento da lingua e conciencia intercultural				
a) c) d) i) o)	<ul style="list-style-type: none"> Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación: os sons /t/, /d/ e /id/ na terminación dos <i>-ed adjectives</i>. Clasificación dos adxectivos segundo a súa pronunciación. Patróns gráficos e convencións ortográficas: uso dos signos de puntuación. Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: un vídeo sobre a aprendizaxe de linguas e os lugares máis indicados para practicalas; o vídeo cultural <i>Drums from around the world</i>; intercambio comunicativo co fin de adiviñar de que aparato electrónico se está falando; unhas instrucións de uso e características dun smartphone (<i>Your new smartphone</i>); <i>websites</i> que poderían usarse nun centro escolar. Funcións comunicativas: debate sobre comunicación e tecnoloxía; petición de axuda por teléfono; dar unha pequena charla sobre un músico; comprender a información dada nun programa radiofónico; comprender conversacións telefónicas; descrición dunha experiencia nunha viaxe escolar ou unhas vacacións en familia; descrición de consellos para mellorar a expresión escrita (<i>Look at language</i>). Léxico oral e escrito básico de uso común relativo a: <i>Communication and technology Adjectives</i> – 	B5.1-10	PLEB5.1-9	CL CD AA CEC SC

	<p>feelings: <i>amusing, annoying, confusing, embarrassing, fascinating, frightening, inspiring, irritating, motivating, relaxing, upsetting, worrying.</i></p> <p>Verbs - Technology: <i>browse, charge, plug in, press, scroll, stream, swipe, switch off, switch on, tap, text, unplug, update.</i></p> <p>Estruturas sintáctico-discursivas: Present perfect and past simple. Subject and object questions. Present perfect with ever, never and just.</p>			
--	---	--	--	--

Unit 5 – A life of crime

OBXECTIVOS	CONTIDOS LINGÜÍSTICOS	CRITERIOS DE AVALIACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAXE	CC
Bloque 1. Comprensión de textos orais				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> Estratexias de comprensión: identificación do vocabulario e da información contida nas audicións sobre delitos e delincuentes; inferencia na comprensión das indicacións do profesor e das instrucións para levar a cabo as tarefas. 	B1.1-7	PLEB1.1-7	CL CD AA CEC SC
Bloque 2. Producción de textos orais: Expresión e interacción				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> Estratexias de produción: participación en diálogos sobre delitos, detectives ficticios e cousas que fixeron antes de ir á escola. Apoio na información proporcionada como <i>Functional language</i> para desenvolverse nos intercambios comunicativos. 	B2.1-6	PLEB2.1-6	CL CD AA CEC SC
Bloque 3. Comprensión de textos escritos				
a) c) d) e) i)	<ul style="list-style-type: none"> Estratexias de comprensión: identificación da idea principal e os detalles específicos un artigo e comprensión da información detallada na descrición dos delitos que cometen os animais e lectura sobre unha prisión en Filipinas. 	B3.1-6	PLEB3.1-7	CL CD AA CEC SC
Bloque 4: Producción de textos escritos				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> Estratexias de produción: orde de notas como paso previo para a descrición duns feitos; lectura e seguimento das pautas para a redacción do texto proposto: un artigo periodístico. 	B4.1-5	PLEB4.1-7	CL CD AA CEC SC
Bloque 5. Coñecemento da lingua e conciencia intercultural				
a) c) d) i) o)	<ul style="list-style-type: none"> Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación: <i>Linking words</i> Patróns gráficos e convencións ortográficas: Connectors – Phrases for articles: <i>first, firstly, first of all; before, after, next, then; finally, lastly, in the end.</i> Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: un vídeo sobre o roubo dunha pintura de Cézanne e da maneira na que se analizan as escenas dun delito; un vídeo cultural sobre un oficial de policía americano; noticias; os dereitos humanos; opinión persoal sobre as normas na nosa sociedade; un artigo (<i>Undercover</i> 	B5.1-10	PLEB5.1-9	CL CD AA CEC SC

	<p><i>teens</i>), un texto cultural (<i>In the eyes of the law</i>).</p> <ul style="list-style-type: none"> Funcións comunicativas: descrición de imaxes e fotografías; descrición de accións e delitos; audición dun ditado; expresión de opinións sobre fotografías; descrición de sucesos; descrición dun artigo periodístico. Léxico oral e escrito básico de uso común relativo a: <i>crimes, criminals and crime fighters</i>; Crimes: <i>arson, burglary, credit card fraud, forgery, mugging, pickpocketing, shoplifting, speeding, vandalism</i>; Crime fighters: <i>detective, judge, lawyer, police officer, private investigator, traffic warden</i> Criminal: <i>burglar, fraudster, mugger, murderer, thief</i>. Describing photos: <i>at the bottom/ top ; behind; in the background / foreground; in the corner / middle; on the right / left; she can't be/ he could be / he might be/ she must be</i>. <p>Estruturas sintáctico-discursivas: Past perfect. Relative pronouns: <i>who, which, whose, where</i>. Modals of deduction: <i>can't, could, may, might, must</i>. Verbs followed by –ing and by –to.</p>			
--	--	--	--	--

Unit 6 – Creativity

OBXECTIVOS	CONTIDOS LINGÜÍSTICOS	CRITERIOS DE AVALIACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAXE	CC
Bloque 1. Comprensión de textos orais				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> Estratexias de comprensión: identificación do tipo de información contida nas audicións sobre vocabulario relativo á contorna e o medio natural e á comida; inferencia na comprensión das indicacións do profesor e das instrucións para levar a cabo as tarefas. Audición dun menú e visualización dun vídeo. 	B1.1-7	PLEB1.1-7	CL CD AA CEC SC
Bloque 2. Producción de textos orais: Expresión e interacción				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> Estratexias de produción: participación en conversacións nas que se pide comida nun restarurante. Intercambio de información sobre distintos gadgets. Descrición dun deporte. Práctica dun diálogo sobre a reciclaxe no Reino Unido. Apoio na información proporcionada como <i>Functional language</i> para desenvolverse nos intercambios comunicativos. 	B2.1-6	PLEB2.1-6	CL CD AA CEC SC
Bloque 3. Comprensión de textos escritos				
a) c) d) e) i)	<ul style="list-style-type: none"> Estratexias de comprensión: identificación da idea principal dun sobre os efectos dos teléfonos móbiles e comprensión da información detallada acerca dos deportes en Canadá. 	B3.1-6	PLEB3.1-7	CL CD AA CEC SC
Bloque 4: Producción de textos escritos				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> Estratexias de produción: redacción de notas como paso previo para a redacción dun informe; lectura e seguimento das pautas para a redacción do texto proposto: un informe sobre un deporte. Unha redacción con ideas para protexer o medio ambiente e un artigo sobre os efectos da comida rápida nas nosas 	B4.1-5	PLEB4.1-7	CL CD AA CEC SC

	vidas.			
Bloque 5. Coñecemento da lingua e conciencia intercultural				
a) c) d) i) o)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación: o son /ff/. ▪ Patróns gráficos e convencións ortográficas: o uso de comas despois de <i>phrases for reports</i>. ▪ Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: un vídeo sobre os residuos en Nova York e sobre un restaurante sostenible; o vídeo <i>Canadian sports</i>; conversacións e suxestións sobre os materiais que se reciclan, reutilizan ou reducen; textos sobre tipos de comida que se dan en diversos países; comparación de electrodomésticos no pasado e no presente. ▪ Funcións comunicativas: expresión de accións útiles para conservar o medio natural; un diálogo sobre comidas exóticas entre un chef e un cliente; descrición das cousas que reciclamos, reutilizamos e gardamos; expresión de consellos; intercambio de opinións sobre a conservación do medio natural; a comida e os deportes. Consellos sobre a comida. ▪ Léxico oral e escrito básico de uso común relativo a: Environment verbs: <i>bury, destroy, dump, poison, pollute, preserve, protect, recycle, reduce, reuse, save, throw away.</i> Technology adjectives: <i>convenient, efficient, high-quality, impractical, inconvenient, inefficient, low-quality, practical, reliable, time-consuming, time-saving, unreliable, useful, useless.</i> Talking about food: <i>How is it cooked? On the grill / in the oven/ in a pan; What does it come with?; That smells / looks / sounds / tastes...</i> ▪ Estructuras sintáctico-discursivas: <i>Present simple passive. Past simple passive.</i> Para elaborar un informe debe haber catro parágrafos: <i>introduction, sources, generalizing, conclusions and recommendations.</i> 	B5.1-10	PLEB5.1-9	CL CD AA CEC SC

Unit 7 – A big improvement

OBXECTIVOS	CONTIDOS LINGÜÍSTICOS	CRITERIOS DE AVALIACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAXE	CC
Bloque 1. Comprensión de textos orais				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estratexias de comprensión: identificación do tipo de información contida nas audicións sobre: health and fitness e jobs around the home; conversación sobre cidades do mundo, un plan de viaxe e visualización dun vídeo cultural; inferencia na comprensión das indicacións do profesor e das instrucións para levar a cabo as tarefas. 	B1.1-7	PLEB1.1-7	CL CD AA CEC SC
Bloque 2. Producción de textos orais: Expresión e interacción				
a) c)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estratexias de produción: participación en conversacións indicando preferencias e plans de 	B2.1-6	PLEB2.1-7	CL CD

IES “Nosa Señora dos Ollos Grandes”

d) i)	futuro. Descrición de tarefas do fogar e diálogo sobre a preparación dunha viaxe. Apoio na información proporcionada como Useful language para desenvolverse nos intercambios comunicativos.			AA CEC SC
Bloque 3. Comprensión de textos escritos				
a) c) d) e) i)	<ul style="list-style-type: none"> Estratexias de comprensión: identificación da idea principal e comprensión da información detallada sobre un texto duns robots que traballan nun hotel. Lectura dunhas entradas nun blog. 	B3.1-6	PLEB3.1-7	CL CD AA CEC SC
Bloque 4: Producción de textos escritos				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> Estratexias de produción: redacción de decisións, predicións e plans de futuro; seguimento das pautas para a redacción do texto proposto: unha entrada dun blog sobre propósitos de futuro. Elaboración do plan dunha conferencia e a redacción dun programa. 	B4.1-5	PLEB4.1-7	CL CD AA CEC SC
Bloque 5. Coñecemento da lingua e conciencia intercultural				
a) c) d) i) o)	<ul style="list-style-type: none"> Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación: os sons /əʊ/ e /ɒ/. Patróns gráficos e convencións ortográficas: <i>time expressions: as soon as, by the time, the next time, when.</i> Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: vídeos sobre deportes, viaxes no tren e Delhi; intercambio de preguntas e respostas sobre deportes, preferencias, viaxes e plans de futuro; un texto sobre previsións hipotéticas do futuro (<i>The robots will be ready</i>); un texto cultural (<i>Social networking in India</i>). Funcións comunicativas: descrición de plans de futuro; audición dun ditado; expresión de preferencias; descrición da preparación de viaxes. Léxico oral e escrito básico de uso común relativo a: <i>big improvements in the future. Health and fitness: accuracy, balance, compete, coordination, draw, flexibility, improve, speed, stamina, strength, take the lead. Jobs around the home: change the sheets, close the blinds, do the washing, empty the bin, mop the floor, mow the lawn, set the table, vaccum the carpet, wash the dishes, wipe the worktop. Making travel arrangements: Which platform does the train to... go from?, Would you like a window or an aisle seat?, Has anyone interfered with you bags since you packed them?, Do you have any hand luggage? Is the train on time?</i> <p>Estruturas sintáctico-discursivas: Will and be going to. Indefinite pronouns: some-, any-, no-, every-. Tenses for future arrangements: present simple, present continuous and future continuous.</p>	B5.1-10	PLEB5.1-9	CL CD AA CEC SC

Unit 8 – Living together

OBXECTIVOS	CONTIDOS LINGÜÍSTICOS	CRITERIOS DE AVALIACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAXE	CC
------------	-----------------------	-------------------------	---------------------------	----

Bloque 1. Comprensión de textos orais				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> Estratexias de comprensión: identificación do tipo de información contida na audición sobre: unha conversa pedindo desculpas e un vídeo cultural; inferencia na comprensión das indicacións do profesor e das instrucións para levar a cabo as tarefas. 	B1.1-7	PLEB1.1-7	CL CD AA CEC SC
Bloque 2. Producción de textos orais: Expresión e interacción				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> Estratexias de produción: participación en conversacións dando a súa opinión persoal; realizando predicións e pedindo desculpas se é necesario. Apoio na información proporcionada como <i>Functional language</i> para desenvolverse nos intercambios comunicativos. 	B2.1-6	PLEB2.1-6	CL CD AA CEC SC
Bloque 3. Comprensión de textos escritos				
a) c) d) e) i)	<ul style="list-style-type: none"> Estratexias de comprensión: identificación da idea principal e información detallada dun artigo relativo á vida animal e importancia das abellas para o ser humano, lectura dunha enquisa e dun <i>quiz</i>. 	B3.1-6	PLEB3.1-7	CL CD AA CEC SC
Bloque 4: Producción de textos escritos				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> Estratexias de produción: lectura e seguimento das pautas para a redacción do texto proposto: writing a survey. Redacción sobre as súas relacións e elaboración dunha presentación multimedia sobre os diferentes tipos de familia. 	B4.1-5	PLEB4.1-7	CL CD AA CEC SC
Bloque 5. Coñecemento da lingua e conciencia intercultural				
a) c) d) i) o)	<ul style="list-style-type: none"> Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación: a pronunciación das formas contraídas de <i>will</i> ('ll, won't). Patróns gráficos e convencións ortográficas: o uso de <i>Adverbs of manner: hard, fast, quickly, well...</i> Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: un vídeo sobre importat relations; un vídeo sobre tradicións escocesas <i>The Highland Games</i>; un vídeo sobre como desculparse cun familiar; un texto cultural (<i>The people of Papua New Guinea</i>). Funcións comunicativas: descrición da personalidade dos individuos, relacións afectivas; petición e ofrecemento de desculpas; expresión de hipóteses e suposicións; promesas; descrición de persoas, relacións e lugares; obtención de datos a partir da elaboración e realización dunha enquisa. Léxico oral e escrito básico de uso común relativo a: <i>personalities and relationships. Personalities: charming, generous, jealous, lazy, loyal, proud, selfish, sensible, sensitive, strong, stubborn, talkative, thoughtful, unpredictable. Phrasal verbs-Relationships: fall out, get on with, look up to, make up, pick on, put up with, tell off, turn to. Language focus / Useful language: para expresar desculpas: I'm so sorry, Never mind, Don't worry about it, It won't happen again, I'll do better next time, I apologize for ... I'm really sorry about not ..., That's all right, Next time I'll remember to ...</i> <p>Estruturas sintáctico-discursivas: The first</p>	B5.1-10	PLEB5.1-9	CL CD AA CEC SC

	conditional: <i>If + present simple = will + infinitive. The second conditional:</i> <i>If + past simple = would + infinitive. Will for promises.</i>			
--	--	--	--	--

Unit 9 – A better world

OBXECTIVOS	CONTIDOS LINGÜÍSTICOS	CRITERIOS DE AVALIACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAXE	CC
Bloque 1. Comprensión de textos orais				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> Estratexias de comprensión: identificación do tipo de información contida nas audicións sobre: accións caritativas, música e moda. Audición de conversa sobre salvar os campos de xogos da escola e vídeo cultural. Inferencia na comprensión das indicacións do profesor e das instrucións para levar a cabo as tarefas. 	B1.1-7	PLEB1.1-7	CL CD AA CEC SC
Bloque 2. Producción de textos orais: Expresión e interacción				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> Estratexias de produción: conversacións nas que se explican as vantaxes e desvantaxes dalgo apoiándose con razón falando sobre accións caritativas, a roupa que levan e organizando unha campaña para limpar a praia ou a escola. Apoio na información proporcionada como <i>Functional language</i> para desenvolverse nos intercambios comunicativos. 	B2.1-6	PLEB2.1-6	CL CD AA CEC SC
Bloque 3. Comprensión de textos escritos				
a) c) d) e) i)	<ul style="list-style-type: none"> Estratexias de comprensión: comprensión do formato para escribir unha carta formal a un periódico. Lectura dun texto sobre a historia dos vaqueiros (<i>jeans</i>). 	B3.1-6	PLEB3.1-7	CL CD AA CEC SC
Bloque 4: Producción de textos escritos				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> Estratexias de produción: lectura, estudo e análise do modelo de carta formal presentada e redacción dunha carta formal a un periódico. Elaboración dun folleto sobre a viaxe dos seus sonhos. 	B4.1-5	PLEB4.1-7	CL CD AA CEC SC
Bloque 5. Coñecemento da lingua e conciencia intercultural				
a) c) d) i) o)	<ul style="list-style-type: none"> Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación: os sons /g/ e /dʒ/. Patróns gráficos e convencións ortográficas: <i>phrases for letters</i>. Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: un vídeo sobre a copa do mundo dos <i>homeless</i>; un vídeo sobre Marks and Spencer; o vídeo <i>The Sunningwell Breakfast Club</i>; intercambio comunicativo preguntando e respondendo sobre actividades caritativas; a música con fins caritativos; un artigo (<i>Playing for change</i>), as orxes da moda e algunhas tradicións británicas (<i>As British as fish and chips?</i>); produción dunha presentación documental sobre a súa zona (<i>Presenting our local area – proxecto</i>). 	B5.1-10	PLEB5.1-9	CL CD AA CEC SC

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Funcións comunicativas: descrición de vantaxes e desvantaxes; descrición de situacións, tradicións e costumes; dar razóns; descrición de aspectos da súa área; expresión da opinión persoal; audición dun ditado; descrición de vestiario; expresión da actuación con fins sociais; descrición dun acontecemento que se produce regularmente ben na escola ou na súa poboación. ▪ Léxico oral e escrito básico de uso común relativo a: <i>charity actions and fashion</i>. Charity actions: <i>campaign, contribute, donate, persuade, petition, protest, publicize, raise money, sponsor, volunteer.</i> Fashion: <i>delicate, fashionable, full-length, hard-wearing, loose, old-fashioned, patterned, stylish, tight-fitting, waterproof..</i> Explaining advantages, disadvantages and reasons: <i>One advantage/disadvantage of that idea is..., The problem with that idea is..., another advantage is that ..., the best idea is ...</i> ▪ Estructuras sintáctico-discursivas: o estilo indirecto. 			
--	---	--	--	--

3.8.5. 4º ESO

UNIDADE	Aprox. nº sesións	Aprox. Temporalización (50 mins por sesión)*
Getting Started	6	5-6 horas*
1 Taking Risks	11	10-11 horas*
2 Kings and Queens	11	10-11 horas*
3 It's a Mystery!	13	12-13 horas*
4 Living Together	11	10-11 horas*
5 Made for You	12	11-12 horas*
6 Saving our Planet	13	11-13 horas*
7 Be Healthy!	11	10-11 horas*
8 Making Sense	11	10-11 horas*
9 Bridge to the Future	14	12-14 horas*
TOTAL	113 aprox.	101-113 horas*

Getting Started

OBJECTIVOS	CONTIDOS LINGÜÍSTICOS	CRITERIOS DE AVALIACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAXE	CC
Bloque 1. Comprensión de textos orais				
a) c) d) i)				CL CD AA CEC SC
Bloque 2. Producción de textos orais: Expresión e interacción				

IES “Nosa Señora dos Ollos Grandes”

a) c) d) i)	Uso de fórmulas para intercambiar información persoal e da linguaxe da clase de forma axeitada.	B2.1-6	PLEB2.1-6	CL CD AA CEC SC
Bloque 3. Comprensión de textos escritos				
a) c) d) e) i)				CL CD AA CEC SC
Bloque 4: Producción de textos escritos				
a) c) d) i)				CL CD AA CEC SC
Bloque 5. Coñecemento da lingua e conciencia intercultural				
a) c) d) i) o)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación: Pronuncia do vocabulario da unidade. ▪ Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: <ul style="list-style-type: none"> • Bioloxía e Xeoloxía: - O mundo animal: os animais e as partes do corpo dos animais. • Xeografía e Historia: - Os lugares da cidade. - A localización de lugares de interese turístico no mundo. • Valores Éticos: - Respecto cara aos demais e cara a si mesmos á hora de intercambiar información persoal. ▪ Léxico: Repasar o vocabulario relacionado cos lugares da cidade, os adxectivos relacionados coa personalidade, a comida, e os adxectivos relacionados coa comida e o mundo animal. Utilizar a linguaxe da clase. ▪ Estructuras sintáctico-discursivas: Repasar os seguintes puntos gramaticais: contraste entre o <i>Present Simple</i> e o <i>Present Continuous</i> e entre o <i>Past Simple</i> e o <i>Past Continuous</i>, os cuantificadores e os determinantes, e a comparación dos adxectivos e os adverbios. 	B5.1-9	PLEB51-7	CL CD AA CEC SC

Unit 1 – Taking Risks

OBXECTIVOS	CONTIDOS LINGÜÍSTICOS	CRITERIOS DE AVALIACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAXE	CC
Bloque 1. Comprensión de textos orais				
a)	Escoitar de xeito comprensivo unha conversa sobre un festival de deportes de risco e unha entrevista.	B1.1-5	PLEB1.1-8	CL

c) d) i)	Comprensión oral das instrucións proporcionadas por un guía de descenso de ríos.			CD AA CEC SC
Bloque 2. Producción de textos orais: Expresión e interacción				
a) c) d) i)	Falar sobre plans relacionados con actividades de risco que se presentan nun dos exercicios da unidade; falar de tres cousas que farán dous compañeiros/as á mesma hora do día e facer unha entrevista a un compañeiro/a.	B2.1-6	PLEB2.1-6	CL CD AA CEC SC
Bloque 3. Comprensión de textos escritos				
a) c) d) e) i)	Ler de forma comprensiva e autónoma un folleto sobre o paracaidismo con traxe de ás ou wingsuit e as consecuencias deste, unha reportaxe sobre os perigos que supón ser correspondente de guerra, unhas descrições de persoas recoñecidas porque correron riscos e un texto sobre os peores incendios da historia. Lectura e comprensión das instrucións de seguridade dunha tenda de alugueiro de <i>buggies</i> .	B3.1-6	PLEB3.1-8	CL CD AA CEC SC
Bloque 4: Producción de textos escritos				
a) c) d) i)	Escribir unha reportaxe sobre unha persoa que admiren prestando atención aos conectores causais e deefecto na oración inglesa. Análise da estrutura do contido un texto descritivo. Análise da linguaxe típica empregada á hora de describir a unha persoa: conectores causais e consecutivos. Redacción, xunto cun compañeiro/a, das instrucións de seguridade dunha actividade deportiva.	B4.1-6	PLEB4.1-8	CL CD AA CEC SC
Bloque 5. Coñecemento da lingua e conciencia intercultural				
a) c) d) i) o)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación: Pronunciar a forma débil e forte das palabras e os sons /ɪ/ e /e/, e a entoación de will en respostas curtas e afirmativas ou negativas. Entoación de will en respostas curtas e afirmativas ou negativas. ▪ Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: <ul style="list-style-type: none"> ● Xeografía e Historia: <ul style="list-style-type: none"> - Persoas que practicaron deportes de risco ao longo dos tempos. - As profesións que supoñen altos riscos: os correspondentes de guerra. - Os peores incendios da historia. ● Valores Éticos: <ul style="list-style-type: none"> - Respecto polos deportes de risco. - Respecto cara ás profesións que supoñen perigos. - Reflexión sobre a importancia de non provocar un incendio. - Respecto pola sinalización. - Respecto polas opinións dos demais. ● Educación Física: <ul style="list-style-type: none"> - Deportes de risco: o paracaidismo con traxe de ás ou <i>wingsuit</i>. ▪ Léxico: Aprender o vocabulario relacionado cos deportes de risco e os adxectivos que se utilizan para describir distintas experiencias. ▪ Estructuras sintáctico-discursivas: Utilizar axeitadamente be going to, will, o <i>Present Simple</i> con valor 	B5.1-9	PLEB51-7	CL CD AA CEC SC

	de futuro e o <i>Future Continuous</i> .			
--	--	--	--	--

Unit 2 – Kings and Queens

OBXECTIVOS	CONTIDOS LINGÜÍSTICOS	CRITERIOS DE AVALIACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAXE	CC
Bloque 1. Comprensión de textos orais				
a) c) d) i)	Escoitar de xeito comprensivo un debate sobre a lingua dothraki da serie Xogo de tronos e unha crítica dunha película.	B1.1-5	PLEB1.1-8	CL CD AA CEC SC
Bloque 2. Producción de textos orais: Expresión e interacción				
a) c) d) i)	<p>Facer un concurso de preguntas e respostas, proporcionar información e falar de cine.</p> <p>Interacción oral co compañeiro/a para falar sobre unha película utilizando o vocabulario aprendido.</p> <p>Práctica oral de conversas relacionadas coa concertación de citas ou encontros.</p>	B2.1-6	PLEB2.1-6	CL CD AA CEC SC
Bloque 3. Comprensión de textos escritos				
a) c) d) e) i)	<p>Ler de forma comprensiva e autónoma unha crítica da serie de televisión Xogo de tronos, unha guía de televisión dun xornal, un texto sobre artistas con tratamento real e outro sobre os acordos matrimoniais nas familias reais.</p> <p>Lectura dunha guía de televisión dun xornal.</p>	B3.1-6	PLEB3.1-8	CL CD AA CEC SC
Bloque 4: Producción de textos escritos				
a) c) d) i)	Escribir unha crítica cinematográfica prestando atención ao uso dos conectores adversativos e á estrutura do texto.	B4.1-6	PLEB4.1-8	CL CD AA CEC SC
Bloque 5. Coñecemento da lingua e conciencia intercultural				
a) c) d) i) o)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación: <p>Identificar e producir os sons /s/, /k/ e /tʃ/ e practicar a entoación das preposicións en inglés.</p> <p>Preposicións acentuadas ao final da oración.</p> ▪ Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: <ul style="list-style-type: none"> • Xeografía e Historia: <ul style="list-style-type: none"> - Datos históricos sobre a realeza británica e a española. - A Revolución Rusa. - Os acordos matrimoniais nas familias reais. • Valores Éticos: <ul style="list-style-type: none"> - Respecto pola realeza. - Respecto polas quendas de palabra e as opinións dos demais. • Educación Plástica, Visual e Audiovisual: <ul style="list-style-type: none"> - Respecto polas diferentes obras artísticas relacionadas co cine e a televisión. • Tecnoloxía: <ul style="list-style-type: none"> - O cine e a televisión. - As guías de televisión. 	B5.1-9	PLEB51-7	CL CD AA CEC SC

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Léxico: Aprender o vocabulario relacionado coa realeza, o cine e a televisión. Vocabulario e expresións típicas das conversas entre dúas persoas que queren concertar un encontro ou cita. ▪ Estructuras sintáctico-discursivas: Utilizar correctamente as oracións especificativas e as oracións explicativas. Utilizar correctamente os compostos de some, any e no. 			
--	---	--	--	--

Unit 3 – It's a Mystery!

OBXECTIVOS	CONTIDOS LINGÜÍSTICOS	CRITERIOS DE AVALIACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAXE	CC
Bloque 1. Comprensión de textos orais				
a) c) d) i)	Escoitar de xeito comprensivo a un guía turístico falar sobre un misterio, e as presentacións dos traballos escolares de dous alumnos. Comprensión oral de diálogos para diferenciar falantes ingleses e americanos. Práctica oral dos diálogos.	B1.1-5	PLEB1.1-8	CL CD AA CEC SC
Bloque 2. Producción de textos orais: Expresión e interacción				
a) c) d) i)	Falar sobre as novas, inventar unha historia curta cun compañeiro/a e contala, e falar sobre un fenómeno estraño.	B2.1-6	PLEB2.1-6	CL CD AA CEC SC
Bloque 3. Comprensión de textos escritos				
a) c) d) e) i)	Ler de forma comprensiva e autónoma uns textos sobre misterios, un artigo sobre os nenos verdes de Woolpit, unhas descrições duns fenómenos naturais e sobrenaturais, un texto sobre nomes de personaxes literarios que pasaron á lingua inglesa e uns textos sobre desastres naturais.	B3.1-6	PLEB3.1-8	CL CD AA CEC SC
Bloque 4: Producción de textos escritos				
a) c) d) i)	Escribir unha historia prestando atención ao uso dos conectores de secuencia. Análise da estrutura dos contidos dunha historia. Análise da linguaxe típica empregada á hora de escribir unha historia: conectores de secuencia. Expresión escrita dunha opinión en Internet sobre as supersticións.	B4.1-6	PLEB4.1-8	CL CD AA CEC SC
Bloque 5. Coñecemento da lingua e conciencia intercultural				
a) c) d) i) o)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación: Identificar e producir os sons /w/, /j/, /ɒ/, /əʊ/ e /ɔ:/. ▪ Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: <ul style="list-style-type: none"> • Bioloxía e Xeoloxía: - Os desastres naturais. 	B5.1-9	PLEB51-7	CL CD AA CEC SC

	<ul style="list-style-type: none"> • Xeografía e Historia: <ul style="list-style-type: none"> - Os desastres naturais típicos en diferentes rexións do mundo. - Os diferentes sucesos estraños que tiveron lugar en distintos lugares do mundo ao longo dos anos. • Valores Éticos: <ul style="list-style-type: none"> - Reflexión sobre os motivos polos que se producen os diferentes fenómenos e sobre como afectan estes á sociedade. - Respecto polas quendas de fala na clase. - Respecto polas opinións dos demais. • Física e Química: <ul style="list-style-type: none"> - Os fenómenos naturais, que se poden explicar a través da física e a química, fronte aos sobrenaturais. <ul style="list-style-type: none"> ▪ Léxico: <p>Aprender o vocabulario relacionado cos misterios, os fenómenos naturais e os sobrenaturais.</p> <p>Palabras distintas no inglés británico e americano</p> ▪ Estructuras sintáctico-discursivas: <p>Utilizar correctamente o <i>Present Perfect Simple</i>, o <i>Past Simple</i>, o <i>Past Perfect Simple</i> e o used to.</p> 			
--	--	--	--	--

Unit 4 – Living Together

OBXECTIVOS	CONTIDOS LINGÜÍSTICOS	CRITERIOS DE AVALIACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAXE	CC
Bloque 1. Comprensión de textos orais				
a) c) d) i)	<p>Escoitar de xeito comprensivo un quiz sobre animais e un programa de radio sobre varios problemas nunha cidade.</p> <p>Comprensión oral das preguntas realizadas por un orientador nunha entrevista.</p> <p>Comprensión oral dun diálogo sobre un voluntariado.</p>	B1.1-5	PLEB1.1-8	CL CD AA CEC SC
Bloque 2. Producción de textos orais: Expresión e interacción				
a) c) d) i)	<p>Comparar comportamentos, desculparse, falar sobre problemas e solucións.</p> <p>Presentarse a unha entrevista para traballar como voluntario/a.</p> <p>Expresar gustos e preferencias.</p> <p>Práctica oral de entrevistas típicas cun orientador empregando a linguaxe vista anteriormente.</p> <p>Interacción oral co compañeiro/a para practicar entrevistas típicas cun orientador utilizando as expresións vistas e a información que se dá.</p>	B2.1-6	PLEB2.1-6	CL CD AA CEC SC
Bloque 3. Comprensión de textos escritos				
a) c) d) e) i)	<p>Ler de forma comprensiva e autónoma unha infografía sobre as formigas, e un texto sobre organizacións que loitan contra o acoso escolar.</p> <p>Lectura e comprensión escrita de anuncios para facer un voluntariado.</p>	B3.1-6	PLEB3.1-8	CL CD AA CEC SC
Bloque 4: Producción de textos escritos				

a) c) d) i)	<p>Escribir un correo electrónico sobre un problema, prestando atención ao uso da linguaxe formal.</p> <p>Completar un cuestionario para facer un voluntariado.</p>	B4.1-6	PLEB4.1-8	CL CD AA CEC SC
Bloque 5. Coñecemento da lingua e conciencia intercultural				
a) c) d) i) o)	<p>▪ Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación:</p> <p>Identificar e producir o sons /g/ e /dʒ/, e aprender palabras que conteñen letras mudas.</p> <p>▪ Aspectos socioculturais e sociolingüísticos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bioloxía e Xeoloxía - Forma de vida das formigas e outros animais. • Xeografía e Historia: - A tribo dos sentineleses. • Valores Éticos: - Interaccións sociais e vida na cidade. - O voluntariado. - A importancia de manter unha actitude de respecto tanto cara ao profesor/a como cara aos compañeiros/as de clase. - Aprendizaxe e respecto cara ás quendas de palabra dentro e fóra da aula. • Tecnoloxías da Información e a Comunicación: - Material dixital e interactivo para complementar o uso dos libros. <p>▪ Léxico:</p> <p>Aprender vocabulario relacionado coas interaccións sociais e a vida na cidade.</p> <p>Vocabulario e expresións típicas das entrevistas cun orientador.</p> <p>▪ Estructuras sintáctico-discursivas:</p> <p>Utilizar axeitadamente o primeiro, segundo e terceiro condicional, o condicional cero e as oracións temporais.</p>	B5.1-9	PLEB51-7	CL CD AA CEC SC

Unit 5 – Made for You

OBXECTIVOS	CONTIDOS LINGÜÍSTICOS	CRITERIOS DE AVALIACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAXE	CC
Bloque 1. Comprensión de textos orais				
a) c) d) i)	Escoitar e comprender unha nova sobre o Día do Solteiro e unha conversa nunha tenda.	B1.1-5	PLEB1.1-8	CL CD AA CEC SC
Bloque 2. Producción de textos orais: Expresión e interacción				
a) c) d) i)	<p>Describir un produto, falar sobre o futuro e tomar unha decisión.</p> <p>Falar sobre algo para comprar ou vender.</p>	B2.1-6	PLEB2.1-6	CL CD AA CEC SC
Bloque 3. Comprensión de textos escritos				

IES “Nosa Señora dos Ollos Grandes”

a) c) d) e) i)	Ler de forma comprensiva e autónoma unha páxina web con información para consumidores e un texto sobre a historia do diñeiro. Lectura e comprensión de SMS en que se anuncian diferentes produtos.	B3.1-6	PLEB3.1-8	CL CD AA CEC SC
Bloque 4: Producción de textos escritos				
a) c) d) i)	Escribir un artigo de opinión sobre as compras online ou en tenda, prestando atención ao uso da pasiva. Redacción dun SMS con contido publicitario.	B4.1-6	PLEB4.1-8	CL CD AA CEC SC
Bloque 5. Coñecemento da lingua e conciencia intercultural				
a) c) d) i) o)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación: Identificar e producir os sons /tʃ/, /j/ e /dʒ/ e diferenciación de pronuncia dunha mesma palabra segundo actúe como substantivo ou verbo. ▪ Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: <ul style="list-style-type: none"> • Xeografía e Historia: - Historia do diñeiro. • Valores Éticos: - A publicidade enganosa e subliminar. - Fórmulas axeitadas para comprar nunha tenda. - A importancia de manter unha actitude de respecto tanto cara ao profesor/a como cara os compañeiros/as de clase. - Aprendizaxe e respecto cara ás quendas de palabra dentro e fóra da aula. • Educación Plástica, Visual e Audiovisual: - A creación de publicidade e anuncios. • Tecnoloxías da Información e a Comunicación: - Internet como ferramenta para o comercio e a mercadotecnia - Material dixital e interactivo para complementar o uso dos libros. • Matemáticas Orientadas ás Ensinanzas Aplicadas: - Economía e diñeiro. • Lingua Estranxeira: - Diferenzas entre o inglés británico e o americano. • Tecnoloxía: - A compra e venda online a través do ordenador ou outros dispositivos. ▪ Léxico: Aprender vocabulario relacionado coa mercadotecnia e coas compras. ▪ Estructuras sintáctico-discursivas: Utilizar a pasiva en presente, pasado e futuro. 	B5.1-9	PLEB51-7	CL CD AA CEC SC

Unit 6 – Saving our Planet

OBXECTIVOS	CONTIDOS LINGÜÍSTICOS	CRITERIOS DE AVALIACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAXE	CC
Bloque 1. Comprensión de textos orais				

a) c) d) i)	Escoitar e comprender unha entrevista radiofónica e unha enquisa sobre a reciclaxe.	B1.1-5	PLEB1.1-8	CL CD AA CEC SC
Bloque 2. Producción de textos orais: Expresión e interacción				
a) c) d) i)	Dicir o que dixo outra persoa, falar sobre unha conversa e facer unha enquisa. Frases que se utilizan ao chegar a un hotel.	B2.1-6	PLEB2.1-6	CL CD AA CEC SC
Bloque 3. Comprensión de textos escritos				
a) c) d) e) i)	Ler de forma comprensiva e autónoma un informe sobre a limpeza do mar e un texto sobre as illas Galápagos.	B3.1-6	PLEB3.1-8	CL CD AA CEC SC
Bloque 4: Producción de textos escritos				
a) c) d) i)	Escribir un post sobre unha viaxe, incluíndo conectores copulativos. Redacción dun anuncio sobre turismo ecolóxico nunha páxina web.	B4.1-6	PLEB4.1-8	CL CD AA CEC SC
Bloque 5. Coñecemento da lingua e conciencia intercultural				
a) c) d) i) o)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación: Identificar e producir os sons /θ/, /ð/, /ʊ/ e /u:/. ▪ Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: <ul style="list-style-type: none"> • Bioloxía e Xeoloxía: <ul style="list-style-type: none"> - O medio natural. - A contaminación. - A reciclaxe. - O quecemento global. - As enerxías renovábeis. • Xeografía e Historia: <ul style="list-style-type: none"> - Os océanos e o seu coidado. - Islandia. - As illas Galápagos. • Valores Éticos: <ul style="list-style-type: none"> - Celebración de <i>Earth Day</i>. - Coidado do medio natural. - Formulación e resolución de problemas do medio naturais. - A importancia de manter unha actitude de respecto tanto cara ao profesor/a como cara aos compañeiros/as da clase. - Aprendizaxe e respecto cara ás quendas de palabra dentro e fóra da aula. • Física e Química: <ul style="list-style-type: none"> - As enerxías renovábeis. • Tecnoloxías da Información e a Comunicación <ul style="list-style-type: none"> - Material dixital e interactivo para complementar o uso dos libros. • Lingua Estranxeira: <ul style="list-style-type: none"> - Diferenzas de significado entre algunhas palabras en inglés británico e americano. • Tecnoloxía: <ul style="list-style-type: none"> - Uso dos blogs para encontrar ou compartir información sobre viaxes. 	B5.1-9	PLEB51-7	CL CD AA CEC SC

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Léxico: Aprender vocabulario relacionado co medio ambiente e a reciclaxe. Vocabulario e expresións típicas na recepción dun hotel. ▪ Estructuras sintáctico-discursivas: Utilizar correctamente o estilo indirecto e os verbos declarativos. 			
--	---	--	--	--

Unit 7 – Be Healthy

OBXECTIVOS	CONTIDOS LINGÜÍSTICOS	CRITERIOS DE AVALIACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAXE	CC
Bloque 1. Comprensión de textos orais				
a) c) d) i)	Escoitar e comprender unha conversa sobre tres atletas e outra sobre problemas de saúde. Comprensión oral e vocabulario e expresións típicas do médico e o paciente nunha consulta.	B1.1-5	PLEB1.1-8	CL CD AA CEC SC
Bloque 2. Producción de textos orais: Expresión e interacción				
a) c) d) i)	Especular, falar sobre a saúde e sobre imaxes. Ir ao médico.	B2.1-6	PLEB2.1-6	CL CD AA CEC SC
Bloque 3. Comprensión de textos escritos				
a) c) d) e) i)	Ler de forma comprensiva e autónoma un artigo online sobre un mozo que quedou en coma tras un accidente de tráfico e un texto sobre as fobias. Lectura dun artigo dixital sobre música e saúde.	B3.1-6	PLEB3.1-8	CL CD AA CEC SC
Bloque 4: Producción de textos escritos				
a) c) d) i)	Escribir un correo electrónico informal, prestando atención ás fórmulas ou expresións de apertura e de peche.	B4.1-6	PLEB4.1-8	CL CD AA CEC SC
Bloque 5. Coñecemento da lingua e conciencia intercultural				
a) c) d) i) o)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación: Identificar e producir o sons /i:/ e /aɪ/. A acentuación dos modais na oración. ▪ Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: <ul style="list-style-type: none"> • Bioloxía e Xeoloxía: <ul style="list-style-type: none"> - As partes do corpo. - A saúde. • Valores Éticos: <ul style="list-style-type: none"> - A importancia de coidar da propia saúde. - A doazón de órganos. - As terapias alternativas (música, animais...). - A importancia de manter unha actitude de respecto tanto cara ao profesor/a como cara aos compañeiros/as da clase. - Aprendizaxe e respecto cara ás quendas de palabra dentro e fóra da aula. 	B5.1-9	PLEB51-7	CL CD AA CEC SC

	<ul style="list-style-type: none"> • Educación Física: <ul style="list-style-type: none"> - Atletas que se recuperaron dalgún problema de saúde. • Tecnoloxías da Información e da Comunicación: <ul style="list-style-type: none"> - Uso das novas tecnoloxías para facer tratamentos de saúde. - Material dixital e interactivo para complementar o uso dos libros. • Música: <ul style="list-style-type: none"> - A música como terapia para recuperarse dun coma. • Tecnoloxía: <ul style="list-style-type: none"> - Envío de correos electrónicos informais. - Lectura de artigos online. <ul style="list-style-type: none"> ▪ Léxico: <p>Aprender vocabulario relacionado coas partes do corpo e cos problemas de saúde.</p> ▪ Estructuras sintáctico-discursivas: <p>Utilizar axeitadamente os verbos modais.</p> 			
--	--	--	--	--

Unit 8 – Making Sense

OBXECTIVOS	CONTIDOS LINGÜÍSTICOS	CRITERIOS DE AVALIACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAXE	CC
Bloque 1. Comprensión de textos orais				
a) c) d) i)	Escoitar de xeito comprensivo unha conversa sobre un experimento e un diálogo sobre unha experiencia.	B1.1-5	PLEB1.1-8	CL CD AA CEC SC
Bloque 2. Producción de textos orais: Expresión e interacción				
a) c) d) i)	Falar sobre preferencias, sobre un mesmo e comentar unha experiencia. Pedir indicacións no metro.	B2.1-6	PLEB2.1-6	CL CD AA CEC SC
Bloque 3. Comprensión de textos escritos				
a) c) d) e) i)	Ler de forma comprensiva e autónoma unha entrada de blog sobre viaxes especiais que se organizan para persoas cegas e un texto sobre a multiculturalidade de Londres.	B3.1-6	PLEB3.1-8	CL CD AA CEC SC
Bloque 4: Producción de textos escritos				
a) c) d) i)	Escribir una descripción sobre unha experiencia, prestando atención ao uso de adxectivos e adverbios. Redacción dun anuncio sobre un museo para unha páxina web e de comentarios sobre el.	B4.1-6	PLEB4.1-8	CL CD AA CEC SC
Bloque 5. Coñecemento da lingua e conciencia intercultural				
a) c) d)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación: 	B5.1-9	PLEB51-7	CL CD AA

i) o)	Identificar e producir os sons /ɲ/, /æ/ e /u:/. A acentuación dos adverbios de cantidade na oración. ▪ Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: <ul style="list-style-type: none"> • Bioloxía e Xeoloxía: <ul style="list-style-type: none"> - Os sentidos. - As discapacidadeas. • Xeografía e Historia: <ul style="list-style-type: none"> - As viaxes e actividades especiais para persoas con algunha minusvalía. - Diferenzas culturais e sociais respecto aos sentidos. - As viaxes. • Valores Éticos: <ul style="list-style-type: none"> - Fórmulas axeitadas para pedir indicacións no metro. - Respecto polas persoas que teñen algunha minusvalía. - Respecto polas experiencias particulares de cada un/ha. - A importancia de manter unha actitude de respecto tanto cara ao profesor/a como cara aos compañeiros/as da clase. - Aprendizaxe e respecto cara ás quendas de palabra dentro e fóra da aula. • Tecnoloxías da Información e da Comunicación: <ul style="list-style-type: none"> - O uso de Internet para comunicarse e procurar información. - Material dixital e interactivo para complementar o uso dos libros. • Tecnoloxía: <ul style="list-style-type: none"> - O blog e a páxina web. ▪ Léxico: Aprender vocabulario relacionado cos sentidos e os adxectivos descritivos. ▪ Estructuras sintáctico-discursivas: O uso do xerundio e o infinitivo.			CEC SC
----------	---	--	--	-----------

Unit 9 – Bridge to the Future

OBXECTIVOS	CONTIDOS LINGÜÍSTICOS	CRITERIOS DE AVALIACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAXE	CC
Bloque 1. Comprensión de textos orais				
a) c) d) i)	escoitar de xeito comprensivo unha gravación sobre tres alumnos/as de diferentes partes do mundo que falan sobre os seus colexios.	B1.1-5	PLEB1.1-8	CL CD AA CEC SC
Bloque 2. Producción de textos orais: expresión e interacción				
a) c) d) i)	Describir ilustracións e dar consellos. Creación de diferentes diálogos e práctica oral destes cun compañeiro/a. Interacción oral co compañeiro/a para practicar situacións en que se presta consello sobre unha situación relacionada cos estudos e o traballo	B2.1-6	PLEB2.1-6	CL CD AA CEC SC
Bloque 3. Comprensión de textos escritos				
a) c) d) e)	Ler de forma comprensiva e autónoma un artigo sobre o estrés escolar e outro sobre a preparación para o futuro, repasando todas as estratexias de lectura aprendidas durante o curso.	B3.1-6	PLEB3.1-8	CL CD AA CEC

i)				SC
Bloque 4: Producción de textos escritos				
a) c) d) i)	Redactar un currículum online. Redactar un correo electrónico formal para solicitar un posto de traballo, utilizando unha linguaxe formal. Creación dun currículo online.	B4.1-6	PLEB4.1-8	CL CD AA CEC SC
Bloque 5. Coñecemento da lingua e conciencia intercultural				
a) c) d) i) o)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: <ul style="list-style-type: none"> •Xeografía e Historia: <ul style="list-style-type: none"> - O estrés escolar. - Os países e a súa localización no mapa. •Valores Éticos: <ul style="list-style-type: none"> - Fórmulas para dar consellos. - Respetto polas opcións e plans de futuro doutras persoas. - O traballo de voluntario/a. - A importancia de manter unha actitude de respecto tanto cara ao profesor/a como cara aos compañeiros/as de clase. - Aprendizaxe e respecto cara ás quendas de palabra dentro e fóra da aula. •Tecnoloxías da Información e a Comunicación: <ul style="list-style-type: none"> - Material dixital e interactivo para complementar o uso dos libros. •Tecnoloxía: <ul style="list-style-type: none"> - As clases a través de videoconferencia. ▪ Léxico: <ul style="list-style-type: none"> Revisar todas as técnicas de <i>word building</i> traballadas en todas as unidades do libro: as <i>collocations</i>, os <i>phrasal verbs</i>, os sufixos e prefixos e as familias de palabras en inglés. ▪ Estructuras sintáctico-discursivas: <ul style="list-style-type: none"> Repasar a gramática aprendida: o <i>Present Perfect Simple</i>, o <i>Past Perfect Simple</i>, o <i>Future Continuous</i>, os verbos modais, os infinitivos e xerundios, as oracións de relativo, os condicionais, as oracións temporais, a pasiva e o estilo indirecto. 	B5.1-9	PLEB51-7	CL CD AA CEC SC

3.8.6. 1º BAC

UNIDADE	Aprox. nº sesións	Aprox. Temporalización (50 mins por sesión)*
1 Making Contact	14	10-14*
2 The Techno Life	14	10-14*
3 Live and Learn	14	10-14*
4 Urban Jungle	14	10-14*
5 Soul Mates	14	10-14*

6 Money Matters	14	10-14*
7 Go for Gold	14	10-14*
8 Food for Thought	14	10-14*
TOTAL	Aprox. 112	100-112 horas*

Unit 1 – Making Contact

OBXECTIVOS	CONTIDOS LINGÜÍSTICOS	CRITERIOS DE AVALIACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAXE	CC
Bloque 1. Comprensión de textos orais				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Understanding Genre</i>: información introdutoria sobre os cuestionarios. • Contestación a un cuestionario sobre o uso persoal do teléfono móbil. • Audición dunha entrevista a un alumno sobre o uso que fai do teléfono móbil. • Lectura dun anuncio sobre un programa de intercambio. • <i>Critical Thinking</i>: fomento do pensamento crítico en relación coa participación nun programa de intercambio. • Audición de distintas experiencias de alumnos/as de intercambio. • <i>Exam Advantage</i>: claves e estratexias para a realización de exames. • Información de interese sobre o Programa Erasmus. 	B1.1-6	PLEB1.1-6	CL CD AA CEC SC
Bloque 2. Producción de textos orais: Expresión e interacción				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Useful Language</i>: uso de expresións útiles á hora de falar. • Resposta oral a un cuestionario, utilizando as expresións do cadro Useful Language. • Lectura de preguntas dunha entrevista persoal e contestación ás mesmas. • Audición dunha entrevista persoal e aprendizaxe de diferentes expresións utilizadas. • Entrevista ao compañeiro/a, utilizando as expresións aprendidas. • <i>Exam Advantage</i>: claves e estratexias para a realización de exames. • <i>Extra Speaking Practice</i>: actividades para reforzar o aprendido na sección. • <i>Techno Task</i>: gravación dunha entrevista persoal e proxección da mesma na clase. 	B2.1-7	PLEB2.1-6	CL CD AA CEC SC
Bloque 3. Comprensión de textos escritos				
a) c) d) e) i)	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Understanding Genre</i>: información introdutoria sobre os titulares e os encabezamentos dos artigos de revista. • <i>Exam Advantage</i>: claves e estratexias para a realización de exames. • Lectura dun artigo sobre emoticonas e realización de varias actividades para demostrar a súa comprensión. • <i>Vocabulary Preview</i>: fomento da aprendizaxe independente e maior aproveitamento do tempo na clase. • <i>Words from the Text</i>: procura de sinónimos no artigo e elección de respostas correctas a preguntas. • <i>Focus! Noun Suffixes</i>: uso dos prefixos <i>-ion</i>, <i>-ity</i>, <i>-ness</i> e <i>-ment</i> para a formación de substantivos e práctica a través de actividades. • Referencia a <i>Grammar Appendix</i>: ampliación da gramática aprendida. • <i>Critical Thinking</i>: fomento do pensamento crítico en relación co artigo sobre as emoticonas. • Información de interese sobre as emoticonas. • <i>IC Silent Communication</i>: vídeo sobre a diferenza entre a linguaxe de signos e o alfabeto manual. 	B3.1-6	PLEB3.1-6	CL CD AA CEC SC

Bloque 4: Producción de textos escritos				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Understanding Genre</i>: información introductoria sobre as cartas e os correos electrónicos informais. • <i>Working with a Model</i>: lectura dun correo electrónico informal e realización de varias actividades relacionadas con el. • <i>Adverbs</i>: información sobre os adverbios de modo, avaliativos e de cantidade e realización de varias actividades relacionadas con eles. • Referencia a <i>Exam Advantage: Writing Guide</i>: ampliación das técnicas de escritura aprendidas. • <i>Understanding Genre</i>: información introductoria sobre a importancia da información visual. • <i>Prepare for the Task</i>: lectura dunha infografía e indicación de que razón é a máis relevante. • <i>Task: redacción dun correo electrónico informal a un anfitrión que acolle un alumno/a de intercambio.</i> 	B4.1-6	PLEB4.1-8	CL CD AA CEC SC
Bloque 5. Coñecemento da lingua e conciencia intercultural				
a) c) d) i) o)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Patrons sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Pronuncia correcta dos sons /dʒ/ e /j/. ▪ <i>Pronunciation Practice</i>: práctica adicional destes sons. ▪ Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: <ul style="list-style-type: none"> • <i>Getting Directions</i>: vídeo ilustrativo sobre como obter indicacións. • Realización de varias actividades relacionadas cun mapa das liñas de autobuses de Londres e obtención de indicacións. ▪ Léxico: <ul style="list-style-type: none"> • <i>Flipped Classroom e Vocabulary Preview</i>: fomento da aprendizaxe independente e maior aproveitamento do tempo na clase. • Comprensión do vocabulario clave sobre a comunicación. • Aplicación do vocabulario sobre a comunicación. • Información de interese sobre as redes sociais. • <i>Focus! Adjective Suffixes</i>: uso dos sufixos <i>-ed</i> e <i>-ing</i> para a formación de adxectivos e práctica a través de actividades. • <i>Vocabulary Review and Extension</i>. • <i>Unit Vocabulary</i>: repaso do vocabulario estudado na unidade. • <i>Extra: Words and Expressions</i>: ampliación do vocabulario da unidade. • Realización de varias actividades relacionadas co vocabulario da unidade. • <i>Putting It Together</i>: repaso de todo o contido visto ao longo do libro. • <i>Exam Advantage</i>: claves e estratexias para a realización de exames. • <i>Wordlist and Activities, Vocabulary Practice, Wordapp</i>: fomento da aprendizaxe independente e maior aproveitamento do tempo na clase. ▪ Estructuras sintáctico-discursivas: <ul style="list-style-type: none"> • Repaso de diferentes tempos verbais: <i>Present Simple</i>, o <i>Present Continuous</i>, o <i>Past Simple</i>, o <i>Past Continuous</i>, o <i>Future Simple</i>, be going to, o <i>Present Perfect Simple</i>, o <i>Past Perfect Simple</i> e o <i>Present Perfect Continuous</i>. • Referencia a <i>Grammar Lab</i>: práctica adicional da gramática aprendida. • Uso correcto da gramática que se viu ao longo da sección, a través de distintas actividades. • <i>Grammar in Listening</i>: comprensión oral de gravacións 	B5.1-9	PLEB5.1-8	CL CD AA CEC SC

	<p>onde se utiliza a gramática da sección.</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Grammar in Speaking</i> : práctica oral da gramática da sección. • <i>Grammar Practice</i>: fomento da aprendizaxe independente e maior aproveitamento do tempo na clase. 			
--	--	--	--	--

Unit 2 – The Techno Life

OBXECTIVOS	CONTIDOS LINGÜÍSTICOS	CRITERIOS DE AVALIACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAXE	CC
Bloque 1. Comprensión de textos orais				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> • Especular sobre o que ocorre nunha fotografía. • Audición da presentación dunha adolescente sobre unha actividade á que se dedica. • <i>Exam Advantage</i>: claves e estratexias para a realización de exames. • <i>Understanding Genre</i>: información introdutoria sobre os programas de radio. • Reflexión sobre que é a tecnoloxía vestíbel. • Audición dun programa de radio sobre zapatillas intelixentes. • <i>Techno Task</i>: procura en internet de exemplos de tecnoloxía vestíbel. 	B1.1-6	PLEB1.1-6	CL CD AA CEC SC
Bloque 2. Producción de textos orais: Expresión e interacción				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Useful Language</i>: uso de expresións útiles á hora de debater vantaxes e desvantaxes. • Debate sobre as vantaxes e desvantaxes de participar en actividades extraescolares, utilizando as expresións do cadro <i>Useful Language</i>. • Relación de frases que inclúen expresións útiles, para comparar fotografías. • Contestación a unhas preguntas relacionadas con dúas fotografías. • Comparación de dúas fotografías, utilizando as expresións aprendidas. • <i>Exam Advantage</i>: claves e estratexias para a realización de exames. • <i>Extra Speaking Practice</i>: actividades para reforzar o aprendido na sección. • Información de interese sobre a orixe do termo drone. 	B2.1-7	PLEB2.1-6	CL CD AA CEC SC
Bloque 3. Comprensión de textos escritos				
a) c) d) e) i)	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Understanding Genre</i>: información introdutoria sobre os foros de internet. • <i>Exam Advantage</i>: claves e estratexias para a realización de exames. • Lectura dun foro con experiencias sobre os drons e realización de varias actividades para demostrar a súa comprensión. • <i>Vocabulary Preview</i>: fomento da aprendizaxe independente e maior aproveitamento do tempo na clase. • <i>Words from the Text</i>: procura de antónimos no foro e elección de respostas correctas a preguntas. • <i>Focus! Adjectives and Prepositions</i>: aprendizaxe de adxectivos seguidos de preposicións e práctica a través de actividades. • Referencia a <i>Grammar Appendix</i>: ampliación da gramática aprendida. • <i>Critical Thinking</i>: puntualizar o obxectivo de recompilar as diferentes experiencias do foro. • <i>IC Filming from the Sky</i>: vídeo sobre como lle afecta o tempo atmosférico aos drons. 	B3.1-6	PLEB3.1-6	CL CD AA CEC SC
Bloque 4: Producción de textos escritos				
a)	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Understanding Genre</i>: información introdutoria sobre os 	B4.1-6	PLEB4.1-8	CL

<p>c) d) i)</p>	<p>artigos que falan de pros e contras.</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Working with a Model</i>: lectura dun artigo que expón vantaxes e desvantaxes do emprego de robots en medicina e realización de varias actividades relacionadas • <i>Connectors of Addition and Contrast</i>: información sobre os conectores de adición e as conxuncións adversativas, e realización de varias actividades relacionadas con eles. • Referencia a <i>Exam Advantage: Writing Guide</i>: ampliación das técnicas de escritura aprendidas. • <i>Understanding Genre</i>: información introdutoria sobre a forma de escribir un titular de prensa. • <i>Prepare for the Task</i>: lectura de distintos titulares de prensa e indicación de cales mostran aspectos positivos ou negativos sobre os drons. • <i>Task</i>: redacción dun artigo expoñendo pros e contras sobre a prohibición do uso persoal de drons. 			<p>CD AA CEC SC</p>
-------------------------	---	--	--	---------------------------------

Bloque 5. Coñecemento da lingua e conciencia intercultural

<p>a) c) d) i) o)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación: <ul style="list-style-type: none"> • Pronuncia correcta dos sons /s/, /z/ e /tʒ/. • <i>Pronunciation Practice</i>: práctica adicional destes sons. ▪ Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: <ul style="list-style-type: none"> • <i>Making Plans</i>: vídeo ilustrativo sobre como uns amigos proxectan plans para a tarde. • Realización de varias actividades relacionadas cunha obra de teatro e as críticas que recibe. ▪ Léxico: <ul style="list-style-type: none"> • <i>Flipped Classroom e Vocabulary Preview</i>: fomento da aprendizaxe independente e maior aproveitamento do tempo na clase. • Comprensión do vocabulario clave sobre a tecnoloxía. • Aplicación do vocabulario sobre a tecnoloxía. • Información de interese sobre o primeiro robot da historia. • <i>Critical Thinking</i>: fomento do pensamento crítico en relación co concepto de robot. <p>Vocabulary (páx. 26)</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Focus! Collocations</i>: aprendizaxe de <i>collocations</i> con keep e save, e práctica a través de actividades. • <i>Unit Vocabulary</i>: repaso do vocabulario estudado na unidade. • <i>Extra: Words and Expressions</i>: ampliación do vocabulario da unidade. • Realización de varias actividades relacionadas co vocabulario da unidade. • Información de interese sobre o uso das águas en Asia. • <i>Putting It Together</i>: repaso de todo o contido visto ao longo do libro. • <i>Exam Advantage</i>: claves e estratexias para a realización de exames. • <i>Wordlist and Activities, Vocabulary Practice, Wordapp</i>: fomento da aprendizaxe independente e maior aproveitamento do tempo na clase. ▪ Estructuras sintáctico-discursivas: <ul style="list-style-type: none"> • <i>Flipped Classroom e Grammar Titor</i>: fomento da aprendizaxe independente, maior aproveitamento do tempo na clase e explicación visual das estruturas gramaticais. • Uso correcto do <i>Future Perfect Simple</i> e <i>Future Continuous</i>. • Referencia a <i>Grammar Lab</i>: práctica adicional da gramática aprendida. • Uso correcto da gramática que se viu ao longo da sección, a través de distintas actividades. 	<p>B5.1-9</p>	<p>PLEB5.1-8</p>	<p>CL CD AA CEC SC</p>
---------------------------------------	---	---------------	------------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> • Información de interese sobre os globos de Google, para proporcionar internet a zonas rurais e remotas. • <i>Grammar in Listening</i> : comprensión oral de gravacións onde se utiliza a gramática da sección. • <i>Grammar in Speaking</i> : práctica oral da gramática da sección. • <i>Grammar Practice</i>: fomento da aprendizaxe independente e maior aproveitamento do tempo na clase. 			
--	--	--	--	--

Unit 3 – Live and Learn

OBXECTIVOS	CONTIDOS LINGÜÍSTICOS	CRITERIOS DE AVALIACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAXE	CC
Bloque 1. Comprensión de textos orais				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> • Tratar de adiviñar os resultados de catro países no informe PISA. • Audición dunha conversación informal entre dous profesores que falan sobre os resultados do informe PISA. • Reflexión sobre o que pode resultar difícil en distintas situacións presentadas. • Audición de varias persoas falando sobre o colexio. • <i>Exam Advantage</i>: claves e estratexias para a realización de exames. 	B1.1-6	PLEB1.1-6	CL CD AA CEC SC
Bloque 2. Producción de textos orais: Expresión e interacción				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Useful Language</i>: uso de expresións útiles á hora de mostrar acordo ou desacordo. • Mostrar acordo ou desacordo coas afirmacións de alumnos/as de diferentes países, utilizando as expresións do cadro <i>Useful Language</i>. • Lectura de opinións de alumnos sobre a educación que inclúen expresións útiles para formular opinións. • Debate sobre diferentes modos de aprendizaxe. • <i>Exam Advantage</i>: claves e estratexias para a realización de exames. • <i>Extra Speaking Practice</i>: actividades para reforzar o aprendido na sección. 	B2.1-7	PLEB2.1-6	CL CD AA CEC SC
Bloque 3. Comprensión de textos escritos				
a) c) d) e) i)	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Understanding Genre</i>: información introdutoria sobre a información que contén unha biografía. • <i>Exam Advantage</i>: claves e estratexias para a realización de exames. • Lectura dun artigo biográfico sobre a doutora Tererai Trent e realización de varias actividades para demostrar a súa comprensión. • <i>Vocabulary Preview</i>: fomento da aprendizaxe independente e maior aproveitamento do tempo na clase. • <i>Words from the Text</i>: procura de sinónimos no artigo biográfico e realización de varias actividades relacionadas co texto. • <i>Focus! Phrasal Verbs</i>: aprendizaxe da diferenza entre un verbo e un <i>phrasal verb</i>, e práctica de <i>phrasal verbs</i> a través de actividades. • Referencia á <i>Phrasal Verbs List</i>: lista de <i>phrasal verbs</i> que aparecen ao longo do libro. • <i>Critical Thinking</i>: reflexionar sobre como Tererai podería converterse nun exemplo para o alumno/a. • <i>Techno Task</i>: crear unha caixa de soños, como a de Tererai, deseñando un calendario interactivo, facendo un vídeo ou creando un póster dixital. • <i>IC Schools for Africa</i>: vídeo sobre a actividade da organización Schools for Africa. 	B3.1-6	PLEB3.1-6	CL CD AA CEC SC
Bloque 4: Producción de textos escritos				

a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Understanding Genre</i>: información introductoria sobre a crónica dun acontecemento. • <i>Working with a Model</i>: lectura dunha crónica dun festival de teatro escolar e realización de varias actividades relacionadas con ela. • <i>Word Order</i>: información sobre a orde da frase en inglés e realización de varias actividades relacionadas. • Referencia a <i>Exam Advantage: Writing Guide</i>: ampliación das técnicas de escritura aprendidas. • <i>Prepare for the Task</i>: lectura dun taboleiro escolar de anuncios para escoller en cal participaría o alumno/a. • <i>Task</i>: redacción dunha crónica sobre un acontecemento escolar. 	B4.1-6	PLEB4.1-8	CL CD AA CEC SC
Bloque 5. Coñecemento da lingua e conciencia intercultural				
a) c) d) i) o)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación: <ul style="list-style-type: none"> • Pronuncia correcta dos sons /ʌ/, /ɒ/ e /əʊ/. • <i>Pronunciation Practice</i>: práctica adicional destes sons. ▪ Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: <ul style="list-style-type: none"> • <i>My Interview</i>: vídeo ilustrativo sobre como facer unha entrevista. • Realización de varias actividades relacionadas cun posto como monitor nun campamento de verán: cubrir unha solicitude, escoitar unha entrevista e realizar unha entrevista. ▪ Léxico: <ul style="list-style-type: none"> • <i>Flipped Classroom e Vocabulary Preview</i>: fomento da aprendizaxe independente e maior aproveitamento do tempo na clase. • Comprensión do vocabulario clave sobre a educación. • Aplicación do vocabulario sobre a educación. • Infografía con información de interese sobre a educación en distintos países. • <i>Critical Thinking</i>: fomento do pensamento crítico en relación coa información da infografía e o colexio do alumno/a. • <i>Focus! Adjectival Suffixes</i>: aprendizaxe dos sufixos -al, -able, -ous, -ic e -ive para formar adxectivos e práctica a través de actividades. • Referencia a <i>Grammar Appendix</i>: ampliación da gramática aprendida. • Cita de interese pronunciada polo psicólogo B. F. Skinner. • <i>Unit Vocabulary</i>: repaso do vocabulario estudado na unidade. • <i>Extra: Words and Expressions</i>: ampliación do vocabulario da unidade. • Realización de varias actividades relacionadas co vocabulario da unidade. • <i>Putting It Together</i>: repaso de todo o contido visto ao longo do libro. • <i>Exam Advantage</i>: claves e estratexias para a realización de exames. • <i>Wordlist and Activities, Vocabulary Practice, Wordapp</i>: fomento da aprendizaxe independente e maior aproveitamento do tempo na clase. ▪ Estructuras sintáctico-discursivas: <ul style="list-style-type: none"> • <i>Flipped Classroom e Grammar Tutor</i>: fomento da aprendizaxe independente, maior aproveitamento do tempo na clase e explicación visual das estruturas gramaticais. • Uso correcto das oracións de relativo especificativas e explicativas. 	B5.1-9	PLEB5.1-8	CL CD AA CEC SC

	<ul style="list-style-type: none"> • Referencia a <i>Grammar Lab</i>: práctica adicional da gramática aprendida. • Uso correcto da gramática que se viu ao longo da sección, a través de distintas actividades. • Citas de interese pronunciadas polo profesor Rajesh Kumar Sharma. • <i>Grammar in Listening</i> : comprensión oral de gravacións onde se utiliza a gramática da sección. • <i>Grammar in Speaking</i> : práctica oral da gramática da sección. • <i>Grammar Practice</i>: fomento da aprendizaxe independente e maior aproveitamento do tempo na clase. 			
--	---	--	--	--

Unit 4 – Urban Jungle

OBXECTIVOS	CONTIDOS LINGÜÍSTICOS	CRITERIOS DE AVALIACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAXE	CC
Bloque 1. Comprensión de textos orais				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> • Audición dunha conversación sobre distintas cidades. • Audición dunha entrevista sobre grandes cidades. • <i>Exam Advantage</i>: claves e estratexias para a realización de exames. 	B1.1-6	PLEB1.1-6	CL CD AA CEC SC
Bloque 2. Producción de textos orais: Expresión e interacción				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Useful Language</i>: uso de expresións útiles á hora de describir unha cidade. • Describir unha cidade, utilizando as expresións do cadro <i>Useful Language</i>. • <i>Techno Task</i>: facer un <i>collage</i> con fotografías dunha cidade e describir os lugares e as reaccións que se producen con algunhas palabras. • Audición de dous alumnos falando sobre diferentes asuntos. • Lectura de expresións útiles para mostrar acordo ou desacordo. • Debate sobre distintos asuntos, utilizando as expresións aprendidas. • <i>Exam Advantage</i>: claves e estratexias para a realización de exames. • <i>Extra Speaking Practice</i>: actividades para reforzar o aprendido na sección. 	B2.1-7	PLEB2.1-6	CL CD AA CEC SC
Bloque 3. Comprensión de textos escritos				
a) c) d) e) i)	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Understanding Genre</i>: información introdutoria sobre o blog. • <i>Critical Thinking</i>: reflexionar sobre o contido do artigo a través de varias das súas palabras. • <i>Exam Advantage</i>: claves e estratexias para a realización de exames. • Lectura dun artigo sobre o impacto do urbanismo en Medellín e realización de varias actividades para demostrar a súa comprensión. • <i>Vocabulary Preview</i>: fomento da aprendizaxe independente e maior aproveitamento do tempo na clase. • <i>Words from the Text</i>: procura de antónimos no artigo e realización de varias actividades relacionadas co texto. • <i>Focus! Phrasal Verbs</i>: posibilidade de crear <i>phrasal verbs</i> a partir dun mesmo verbo, engadindo diferentes partículas, e práctica de <i>phrasal verbs</i> a través de actividades. • Referencia a <i>Phrasal Verbs List</i>: lista de <i>phrasal verbs</i> que aparecen ao longo do libro. • <i>IC The Rio Favelas</i>: vídeo sobre as favelas de Río de 	B3.1-6	PLEB3.1-6	CL CD AA CEC SC

	Xaneiro.			
Bloque 4: Producción de textos escritos				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Understanding Genre</i>: información introdutoria sobre o artigo de opinión. • <i>Working with a Model</i>: lectura dun artigo de opinión sobre os rañaceos e a vivenda, e realización de varias actividades relacionadas. • <i>Connectors of Cause and Result</i>: información sobre os conectores causais e consecutivos, e realización de varias actividades relacionadas con eles. • Referencia a <i>Exam Advantage: Writing Guide</i>: ampliación das técnicas de escritura aprendidas. • <i>Prepare for the Task</i>: lectura dunha enquisa e reflexión sobre se están a favor ou en contra das afirmacións realizadas. • <i>Task</i>: redacción dun artigo de opinión que fale sobre onde se vive mellor, na cidade ou no campo, utilizando os conectores causais e consecutivos. 	B4.1-6	PLEB4.1-8	CL CD AA CEC SC
Bloque 5. Coñecemento da lingua e conciencia intercultural				
a) c) d) i) o)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación: <ul style="list-style-type: none"> • Pronuncia correcta de palabras en función da sílaba acentuada. • <i>Pronunciation Practice</i>: práctica adicional da pronuncia en función da sílaba acentuada. ▪ Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: <ul style="list-style-type: none"> • <i>Buying Tickets</i>: vídeo ilustrativo sobre como comprar entradas por internet. • Realización de varias actividades relacionadas coa compra de entradas por internet. ▪ Léxico: <ul style="list-style-type: none"> • <i>Flipped Classroom e Vocabulary Preview</i>: fomento da aprendizaxe independente e maior aproveitamento do tempo na clase. • Comprensión do vocabulario clave sobre a cidade. • Aplicación do vocabulario sobre a cidade. • Quiz con información de interese sobre distintas cidades. • <i>Focus! Negative Prefixes</i>: aprendizaxe dos prefixos un-, dis-, il-, ir-, in- e im- para formar palabras contrarias á orixinal e, en ocasións, dotalas dun significado negativo, e práctica a través de actividades. • <i>Unit Vocabulary</i>: repaso do vocabulario estudado na unidade. • <i>Extra: Words and Expressions</i>: ampliación do vocabulario da unidade. • Realización de varias actividades relacionadas co vocabulario da unidade. • <i>Putting It Together</i>: repaso de todo o contido visto ao longo do libro. • <i>Exam Advantage</i>: claves e estratexias para a realización de exames. • <i>Wordlist and Activities, Vocabulary Practice, Wordapp</i>: fomento da aprendizaxe independente e maior aproveitamento do tempo na clase. ▪ Estructuras sintáctico-discursivas: <ul style="list-style-type: none"> • Referencia a <i>Grammar Appendix</i>: ampliación da gramática aprendida. • <i>Focus! Prefixes with Specific Meanings</i>: aprendizaxe dos prefixos over-, mega-, under-, re-, mis- e co-, cuxo significado pode permitir coñecer o significado das palabras que acompañan, e práctica a través de actividades. • Referencia a <i>Grammar Appendix</i>: ampliación da 	B5.1-9	PLEB5.1-8	CL CD AA CEC SC

	<p>gramática aprendida. Grammar (páxs. 52-53)</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Flipped Classroom</i> e <i>Grammar Tutor</i>: fomento da aprendizaxe independente, maior aproveitamento do tempo na clase e explicación visual das estruturas gramaticais. • Uso correcto dos modais e dos modais perfectos. • Referencia a <i>Grammar Lab</i>: práctica adicional da gramática aprendida. • Uso correcto da gramática que se viu ao longo da sección, a través de distintas actividades. • <i>Grammar in Listening</i> : comprensión oral de gravacións onde se utiliza a gramática da sección. • <i>Grammar in Speaking</i> : práctica oral da gramática da sección. • <i>Grammar Practice</i>: fomento da aprendizaxe independente e maior aproveitamento do tempo na clase. 			
--	--	--	--	--

Unit 5 – Soul Mates

OBXECTIVOS	CONTIDOS LINGÜÍSTICOS	CRITERIOS DE AVALIACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAXE	CC
Bloque 1. Comprensión de textos orais				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> • Audición dunha entrevista sobre a amizade. • Audición de cinco monólogos sobre diferentes tipos de relación. • <i>Exam Advantage</i>: claves e estratexias para a realización de exames. • Cita de interese de Mohamed Alí sobre a educación. 	B1.1-6	PLEB1.1-6	CL CD AA CEC SC
Bloque 2. Producción de textos orais: Expresión e interacción				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Useful Language</i>: uso de expresións útiles á hora de asesorar. • Aconsellar, utilizando as expresións do cadro <i>Useful Language</i>. • Observación dunha imaxe e contestación a diferentes preguntas. • Realización de exercicios con expresións útiles para especular. • Audición dunha especulación sobre unha fotografía e indicación de se se está de acordo co que se di. • Especulación sobre dúas fotografías, utilizando as expresións aprendidas. • <i>Exam Advantage</i>: claves e estratexias para a realización de exames. • <i>Techno Task</i>: selección dunha fotografía do teléfono móbil e especulación sobre ela. • <i>Extra Speaking Practice</i>: actividades para reforzar o aprendido na sección. 	B2.1-7	PLEB2.1-6	CL CD AA CEC SC
Bloque 3. Comprensión de textos escritos				
a) c) d) e) i)	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Understanding Genre</i>: información introdutoria sobre o relato. • <i>Critical Thinking</i>: reflexionar sobre a protagonista do relato a través de varios fragmentos. • <i>Exam Advantage</i>: claves e estratexias para a realización de exames. • Lectura do relato <i>The Gift of the Magi</i>, de O. Henry, e realización de varias actividades para demostrar a súa comprensión. • <i>Vocabulary Preview</i>: fomento da aprendizaxe independente e maior aproveitamento do tempo na clase. • <i>Words from the Text</i>: procura de sinónimos no artigo e realización de varias actividades relacionadas co texto. • <i>Focus! British / US English</i>: estudo de palabras que difiren no inglés británico e no americano, e práctica das mesmas, a través de actividades. 	B3.1-6	PLEB3.1-6	CL CD AA CEC SC

	<ul style="list-style-type: none"> Referencia a <i>Glossary</i>: glosario que recolle o vocabulario activo do libro. Información de interese sobre O. Henry. <i>IC Gifs between Nations</i>: vídeo sobre agasallos feitos por unhas nacións a outras. 			
<p>▪ Bloque 4: Producción de textos escritos</p>				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> <i>Understanding Genre</i>: información introdutoria sobre a narración. <i>Working with a Model</i>: lectura dunha narración sobre unha relación de amizade e realización de varias actividades relacionadas con ela. <i>Time Expressions and Connectors of Sequence</i>: información sobre as expresións e os conectores temporais e realización de varias actividades relacionadas cos mesmos. Referencia a <i>Exam Advantage: Writing Guide</i>: ampliación das técnicas de escritura aprendidas. <i>Prepare for the Task</i>: lectura duns comentarios nunha revista, sobre unha relación que cambiou, e sinalar como cambiaron as relacións. <i>Task</i>: redacción dunha narración sobre unha relación que cambiase, utilizando as expresións e os conectores temporais. 	B4.1-6	PLEB4.1-8	CL CD AA CEC SC
<p>Bloque 5. Coñecemento da lingua e conciencia intercultural</p>				
a) c) d) i) o)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación: <ul style="list-style-type: none"> Pronuncia correcta dos sons /ɪ/ e /i:/. <i>Pronunciation Practice</i>: práctica adicional da pronuncia correcta dos sons /ɪ/ e /i:/. ▪ Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: <ul style="list-style-type: none"> <i>The Party</i>: vídeo ilustrativo sobre unha persoa que se prepara para unha festa. Lectura das etiquetas de varios medicamentos e realización de varias actividades relacionadas con eles. Audición dun diálogo e indicación de se as afirmacións son verdadeiras, falsas ou non se mencionan. ▪ Léxico: <ul style="list-style-type: none"> <i>Flipped Classroom</i> e <i>Vocabulary Preview</i>: fomento da aprendizaxe independente e maior aproveitamento do tempo na clase. Comprensión do vocabulario clave sobre as relacións. Aplicación do vocabulario sobre as relacións. Información de interese sobre ter parella e ter diñeiro. <i>Verbs and Prepositions</i>: aprendizaxe de verbos que sempre adoitan ir seguidos pola mesma preposición e de verbos que poden ir seguidos de varias en función do seu significado, e práctica a través de actividades. Referencia a <i>Grammar Appendix</i>: ampliación da gramática aprendida. <i>Unit Vocabulary</i>: repaso do vocabulario estudado na unidade. <i>Extra: Words and Expressions</i>: ampliación do vocabulario da unidade. Realización de varias actividades relacionadas co vocabulario da unidade. <i>Putting It Together</i>: repaso de todo o contido visto ao longo do libro. <i>Exam Advantage</i>: claves e estratexias para a realización de exames. <i>Wordlist and Activities, Vocabulary Practice, Wordapp</i>: fomento da aprendizaxe independente e maior aproveitamento do tempo na clase. ▪ Estructuras sintáctico-discursivas: <ul style="list-style-type: none"> <i>Flipped Classroom</i> e <i>Grammar Titor</i>: fomento da aprendizaxe independente, maior aproveitamento do 	B5.1-9	PLEB5.1-8	CL CD AA CEC SC

	<p>tempo na clase e explicación visual das estruturas gramaticais.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Uso correcto dos condicionais e das oracións temporais. • Referencia a <i>Grammar Lab</i>: práctica adicional da gramática aprendida. • Uso correcto da gramática que se viu ao longo da sección, a través de distintas actividades. • <i>Grammar in Listening</i> : comprensión oral de gravacións onde se utiliza a gramática da sección. • <i>Grammar in Speaking</i> : práctica oral da gramática da sección. • <i>Grammar Practice</i>: fomento da aprendizaxe independente e maior aproveitamento do tempo na clase. 			
--	--	--	--	--

Unit 6 – Money Matters

OBXECTIVOS	CONTIDOS LINGÜÍSTICOS	CRITERIOS DE AVALIACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAXE	CC
Bloque 1. Comprensión de textos orais				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Understanding Genre</i>: información introdutoria sobre o <i>podcast</i>. • Audición dun <i>podcast</i> sobre economía para adolescentes. • <i>Exam Advantage</i>: claves e estratexias para a realización de exames. • Especulación sobre imaxes nas que se ve unha forma distinta de atraer os clientes. • Audición dun programa de radio sobre unha nova forma de comprar. 	B1.1-6	PLEB1.1-6	CL CD AA CEC SC
Bloque 2. Producción de textos orais: Expresión e interacción				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Useful Language</i>: uso de expresións útiles á hora de falar sobre preferencias. • Falar sobre preferencias, utilizando as expresións do cadro <i>Useful Language</i>. • Audición dunha conversación entre dous adolescentes que tentan tomar unha decisión para utilizar uns vales de agasallo. • Indicación de que expresións útiles se utilizan na conversación para tomar unha decisión. • Toma dunha decisión respecto de vales de agasallo, utilizando as expresións aprendidas. • <i>Exam Advantage</i>: claves e estratexias para a realización de exames. • <i>Extra Speaking Practice</i>: actividades para reforzar o aprendido na sección. 	B2.1-7	PLEB2.1-6	CL CD AA CEC SC
Bloque 3. Comprensión de textos escritos				Bloque 3. C
a) c) d) e) i)	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Understanding Genre</i>: información introdutoria sobre os comentarios nos medios sociais. • <i>Exam Advantage</i>: claves e estratexias para a realización de exames. • Lectura de diferentes comentarios sobre experiencias acerca da economía colaborativa e realización de varias actividades para demostrar a súa comprensión. • <i>Critical Thinking</i>: reflexión sobre os gremios que poderían verse prexudicados pola economía colaborativa. • <i>Techno Task</i>: selección dunha cidade e procura do aloxamento Airbnb máis estraño na mesma. • <i>Vocabulary Preview</i>: fomento da aprendizaxe independente e maior aproveitamento do tempo na clase. • <i>Words from the Text</i>: procura de sinónimos nos comentarios e realización de varias actividades relacionadas co texto. • <i>Focus! Gerunds and Infinitives</i>: estudo do uso do xerundio e do infinitivo, e de cales verbos van seguidos 	B3.1-6	PLEB3.1-6	CL CD AA CEC SC

	dun e outro, e práctica do seu uso a través de actividades. <ul style="list-style-type: none"> Referencia a <i>Grammar Appendix</i>: ampliación da gramática aprendida. <i>IC Cycle Sharing</i>: vídeo sobre bicicletas urbanas. 			
▪ Bloque 4: Producción de textos escritos				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> <i>Understanding Genre</i>: información introdutoria sobre un artigo de información. <i>Working with a Model</i>: lectura dun artigo de información sobre a empresa Ben & Jerry's e realización de varias actividades relacionadas con ela. <i>Connectors of Purpose</i>: información sobre os conectores consecutivos e realización de varias actividades relacionadas con eles. Referencia a <i>Exam Advantage: Writing Guide</i>: ampliación das técnicas de escritura aprendidas. <i>Prepare for the Task</i>: lectura de varias fichas de empresas famosas. <i>Task</i>: redacción dun artigo de información sobre unha empresa famosa, utilizando os conectores consecutivos. 	B4.1-6	PLEB4.1-8	CL CD AA CEC SC
Bloque 5. Coñecemento da lingua e conciencia intercultural				
a) c) d) i) o)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación: <ul style="list-style-type: none"> Pronuncia correcta das letras w e y. <i>Pronunciation Practice</i>: práctica adicional da pronuncia das letras w e y. ▪ Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: <ul style="list-style-type: none"> <i>Buying Clothes</i>: vídeo ilustrativo sobre a compra de roupa. Lectura dunha política de descontos e cambios, e realización de actividades relacionadas coa mesma. ▪ Léxico: <ul style="list-style-type: none"> <i>Flipped Classroom</i> e <i>Vocabulary Preview</i>: fomento da aprendizaxe independente e maior aproveitamento do tempo na clase. Comprensión do vocabulario clave sobre a economía e o diñeiro. Aplicación do vocabulario sobre a economía e o diñeiro. Proverbios chineses de interese sobre o diñeiro. <i>Verbs and Prepositions</i>: aprendizaxe de expresións habituais relacionadas coa economía e o diñeiro, e práctica a través de actividades. <i>Unit Vocabulary</i>: repaso do vocabulario estudado na unidade. <i>Extra: Words and Expressions</i>: ampliación do vocabulario da unidade. Realización de varias actividades relacionadas co vocabulario da unidade. <i>Putting It Together</i>: repaso de todo o contido visto ao longo do libro. <i>Exam Advantage</i>: claves e estratexias para a realización de exames. <i>Wordlist and Activities, Vocabulary Practice, Wordapp</i>: fomento da aprendizaxe independente e maior aproveitamento do tempo na clase. ▪ Estructuras sintáctico-discursivas: <ul style="list-style-type: none"> <i>Flipped Classroom</i> e <i>Grammar Titor</i>: fomento da aprendizaxe independente, maior aproveitamento do tempo na clase e explicación visual das estruturas gramaticais. Uso correcto da pasiva e dos verbos causativos. Referencia a <i>Grammar Lab</i>: práctica adicional da gramática aprendida. 	B5.1-9	PLEB5.1-8	CL CD AA CEC SC

	<ul style="list-style-type: none"> • Uso correcto da gramática que se viu ao longo da sección, a través de distintas actividades. • <i>Grammar in Listening</i> : comprensión oral de gravacións onde se utiliza a gramática da sección. • <i>Grammar in Speaking</i> : práctica oral da gramática da sección. • <i>Grammar Practice</i>: fomento da aprendizaxe independente e maior aproveitamento do tempo na clase. 			
--	---	--	--	--

Unit 7 – Go for Gold

OBXECTIVOS	CONTIDOS LINGÜÍSTICOS	CRITERIOS DE AVALIACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAXE	CC
Bloque 1. Comprensión de textos orais				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> • Audición dunha entrevista a esprinters xamaicanos. • <i>Exam Advantage</i>: claves e estratexias para a realización de exames. • Reflexión sobre o sentido de dúas citas sobre o deporte. • Audición dunha reportaxe especial sobre unha medalla olímpica pouco coñecida. • <i>Exam Advantage</i>: claves e estratexias para a realización de exames. • <i>Critical Thinking</i>: reflexión sobre as mencionadas citas sobre o deporte para ver cal delas reflicte o espírito da medalla Pierre de Coubertin. • <i>Techno Task</i>: investigación sobre Tana Umaga e a súa medalla Pierre de Coubertin. 	B1.1-9	PLEB1.1-9	CL CD AA CEC SC
Bloque 2. Producción de textos orais: Expresión e interacción				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Useful Language</i>: uso de expresións útiles á hora de alegar razóns. • Alegar razóns, utilizando as expresións do cadro <i>Useful Language</i>. • Observación de dúas imaxes e indicación de que esperan os seus protagonistas. • Audición de dous alumnos que comparan dúas imaxes e prestar atención ás expresións que utilizan. • Comparación e contraste de dúas imaxes, utilizando as expresións aprendidas. • <i>Exam Advantage</i>: claves e estratexias para a realización de exames. • Reflexión e alegación de razóns sobre as preguntas formuladas. • <i>Extra Speaking Practice</i>: actividades para reforzar o aprendido na sección. • Información de interese sobre os deportes con máis seguidores no mundo. 	B2.1-8	PLEB2.1-8	CL CD AA CEC SC
Bloque 3. Comprensión de textos escritos				
a) c) d) e) i)	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Understanding Genre</i>: información introdutoria para reflexionar sobre distintos tipos de revistas. • <i>Exam Advantage</i>: claves e estratexias para a realización de exames. • Lectura dun artigo sobre os <i>All Blacks</i> e realización de varias actividades para demostrar a súa comprensión. • Información de interese sobre o nacemento do rugby. • <i>Critical Thinking</i>: reflexión sobre a forma de actuar e o espírito e a cultura dos <i>All Blacks</i>. • <i>Vocabulary Preview</i>: fomento da aprendizaxe independente e maior aproveitamento do tempo na clase. • <i>Words from the Text</i>: procura de antónimos no artigo e realización de varias actividades relacionadas co texto. • <i>Focus! Compound Nouns</i>: estudo das palabras 	B3.1-6	PLEB3.1-6	CL CD AA CEC SC

	<p>compostas e práctica do seu uso a través de actividades.</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>IC Meeting Challenges</i>: vídeo sobre actividades e equipos. 			
Bloque 4: Producción de textos escritos				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Understanding Genre</i>: información introdutoria sobre unha biografía. • <i>Working with a Model</i>: lectura dunha biografía sobre Pelé e realización de varias actividades relacionadas coa mesma. • <i>Adjectives</i>: información sobre os adxectivos e realización de varias actividades relacionadas con eles. • Referencia a Exam <i>Advantage: Writing Guide</i>: ampliación das técnicas de escritura aprendidas. • <i>Prepare for the Task</i>: lectura de varias fichas de persoas destacadas nas súas especialidades. • <i>Task</i>: redacción dunha biografía sobre unha persoa que lograse o éxito, utilizando adxectivos. 	B4.1-7	PLEB4.1-7	CL CD AA CEC SC
Bloque 5. Coñecemento da lingua e conciencia intercultural				
a) c) d) i) o)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación: <ul style="list-style-type: none"> • Pronuncia correcta dos sons /d/, /ɪd/ e /t/. • <i>Pronunciation Practice</i>: práctica adicional da pronuncia os sons /d/, /ɪd/ e /t/. ▪ Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: <ul style="list-style-type: none"> • <i>Yoga Classes</i>: vídeo ilustrativo sobre unha clase de ioga. • Lectura da normativa para ser membro dun ximnasio e realización de actividades relacionadas con ela. ▪ Léxico oral e escrito básico de uso relativo: <ul style="list-style-type: none"> • <i>Flipped Classroom</i> e <i>Vocabulary Preview</i>: fomento da aprendizaxe independente e maior aproveitamento do tempo na clase. • Comprensión do vocabulario clave sobre o deporte. • Aplicación do vocabulario sobre o deporte. • <i>Collocations</i>: aprendizaxe de <i>collocations</i> adxectivo-substantivo e adverbio-adxectivo, e práctica a través de actividades. • <i>Unit Vocabulary</i>: repaso do vocabulario estudado na unidade. • <i>Extra: Words and Expressions</i>: ampliación do vocabulario da unidade. • Realización de varias actividades relacionadas co vocabulario da unidade. • <i>Putting It Together</i>: repaso de todo o contido visto ao longo do libro. • <i>Exam Advantage</i>: claves e estratexias para a realización de exames. • <i>Wordlist and Activities, Vocabulary Practice, Wordapp</i>: fomento da aprendizaxe independente e maior aproveitamento do tempo na clase. ▪ Estructuras sintáctico-discursivas: <ul style="list-style-type: none"> • <i>Flipped Classroom</i> e <i>Grammar Titor</i>: fomento da aprendizaxe independente, maior aproveitamento do tempo na clase e explicación visual das estruturas gramaticais. • Uso correcto do estilo indirecto. • Referencia a <i>Grammar Lab</i>: práctica adicional da gramática aprendida. • Uso correcto da gramática que se viu ao longo da sección, a través de distintas actividades. • <i>Grammar in Listening</i>: comprensión oral de gravacións onde se utiliza a gramática da sección. • <i>Grammar in Speaking</i>: práctica oral da gramática da sección. • <i>Grammar Practice</i>: fomento da aprendizaxe 	B5.1-9	PLEB5.1-9	CL CD AA CEC SC

	independente e maior aproveitamento do tempo na clase.			
--	--	--	--	--

Unit 8 – Food for Thought

OBXECTIVOS	CONTIDOS LINGÜÍSTICOS	CRITERIOS DE AVALIACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAXE	CC
Bloque 1. Comprensión de textos orais				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> Audición dunha conversación entre un chocolateiro e un cliente. Identificación de falantes a través dalgunhas das súas palabras. Audición de diferentes monólogos e diálogos sobre comida. <i>Exam Advantage</i>: claves e estratexias para a realización de exames. 	B1.1-9	PLEB1.1-9	CL CD AA CEC SC
Bloque 2. Producción de textos orais: Expresión e interacción				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> <i>Useful Language</i>: uso de expresións útiles á hora de elaborar un plan. Elaborar un plan, utilizando as expresións do cadro <i>Useful Language</i>. <i>Techno Task</i>: mediante o plan elaborado, crear unha páxina web con imaxes, receitas e recomendacións. Observación de diferentes ideas para atraer clientes a unha cafetería, lectura de oracións con expresións útiles para tomar unha decisión e relación das devanditas oracións coas ideas mencionadas. Reflexión sobre a parte dunha conversación na que se sitúan as expresións sinaladas, para tomar unha decisión. Toma de decisións con respecto ás ideas mencionadas para a cafetería. <i>Exam Advantage</i>: claves e estratexias para a realización de exames. <i>Extra Speaking Practice</i>: actividades para reforzar o aprendido na sección. Información de interese sobre as dietas vexetarianas e veganas. 	B2.1-8	PLEB2.1-8	CL CD AA CEC SC
Bloque 3. Comprensión de textos escritos				
a) c) d) e) i)	<ul style="list-style-type: none"> <i>Understanding Genre</i>: información introdutoria para reflexionar sobre a diferenza entre os artigos de revista e os artigos de xornal. <i>Exam Advantage</i>: claves e estratexias para a realización de exames. Lectura dun artigo sobre alimentos que foron considerados prexudiciais para a saúde e realización de varias actividades, para demostrar a súa comprensión. <i>Critical Thinking</i>: reflexión sobre os alimentos que tomamos. <i>Vocabulary Preview</i>: fomento da aprendizaxe independente e maior aproveitamento do tempo na clase. <i>Words from the Text</i>: procura de sinónimos no artigo e realización de varias actividades relacionadas co texto. <i>Focus! Idiomatic Expressions</i>: estudo de modismos relacionados coa comida e práctica do seu uso a través de actividades. <i>IC Hi-tech Farming</i>: vídeo sobre unha granxa tecnolóxica. 	B3.1-6	PLEB3.1-6	CL CD AA CEC SC
Bloque 4: Producción de textos escritos				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> <i>Understanding Genre</i>: información introdutoria sobre unha carta ou un correo electrónico formal e, en especial, unha carta ou correo electrónico de queixa. <i>Working with a Model</i>: lectura dunha carta de queixa e realización de varias actividades relacionadas coa 	B4.1-7	PLEB4.1-7	CL CD AA CEC SC

	<p>mesma.</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Referencing</i>: información sobre os pronomes como medio para evitar a reiteración e realización de varias actividades relacionadas con eles. • <i>Prepare for the Task</i>: lectura de varios comentarios con queixas nun foro de consumidores. • <i>Task</i>: redacción dunha carta de queixa, utilizando pronomes. 			
Bloque 5. Coñecemento da lingua e conciencia intercultural				
a) c) d) i) o)	Bloque 5. Coñecemento da lingua e conciencia intercultural	B5.1-9	PLEB5.1-9	CL CD AA CEC SC
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación: <ul style="list-style-type: none"> • Pronuncia correcta dos sons /ʊ/ e /u:/. • <i>Pronunciation Practice</i>: práctica adicional da pronuncia os sons /ʊ/ e /u:/. ▪ Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: <ul style="list-style-type: none"> • <i>Ordering a Meal</i>: vídeo ilustrativo sobre como encargar comida. • Observación dunha páxina web dun supermercado e realización de actividades relacionadas con ela. ▪ Léxico: <ul style="list-style-type: none"> • <i>Flipped Classroom e Vocabulary Preview</i>: fomento da aprendizaxe independente e maior aproveitamento do tempo na clase. • Comprensión do vocabulario clave sobre a comida. • Aplicación do vocabulario sobre a comida. • <i>Three-word Phrasal Verbs</i>: aprendizaxe de <i>phrasal verbs</i> formados por tres palabras e práctica a través de actividades. • Referencia a <i>Phrasal Verbs List</i>: lista de <i>phrasal verbs</i> que aparecen ao longo do libro. • <i>Unit Vocabulary</i>: repaso do vocabulario estudado na unidade. • <i>Extra: Words and Expressions</i>: ampliación do vocabulario da unidade. • Realización de varias actividades relacionadas co vocabulario da unidade. • <i>Putting It Together</i>: repaso de todo o contido visto ao longo do libro. • <i>Exam Advantage</i>: claves e estratexias para a realización de exames. • <i>Wordlist and Activities, Vocabulary Practice, Wordapp</i>: fomento da aprendizaxe independente e maior aproveitamento do tempo na clase. ▪ Estructuras sintáctico-discursivas: <ul style="list-style-type: none"> • <i>Flipped Classroom e Grammar Titor</i>: fomento da aprendizaxe independente, maior aproveitamento do tempo na clase e explicación visual das estruturas gramaticais. • Uso correcto de distintas estruturas: used to, would, be used to, get used to, so, such, either ... or, neither ... nor, had better (not), should. • Referencia a <i>Grammar Lab</i>: práctica adicional da gramática aprendida. • Uso correcto da gramática que se viu ao longo da sección, a través de distintas actividades. • <i>Grammar Review</i>: repaso da gramática vista ao longo do libro. • <i>Grammar Practice</i>: fomento da aprendizaxe 	B2.1-8	PLEB2.1-8	

	independente e maior aproveitamento do tempo na clase.			
--	--	--	--	--

3.8.7. 2º BAC

UNIDADE	Aprox. nº sesións	Aprox. Temporalización (50 mins por sesión)*
Getting Started	7	7-8*
1 A Way with Words	16	16-17*
2 Advert Alert	15	15-16*
3 Face the Music	15	15-16*
4 Think Green	15	15-16*
5 Nine to Five	14	15-16*
6 On the Road	14	14-15*
TOTAL	Aprox. 96	97-104 horas*

Getting Started

OBXECTIVOS	CONTIDOS LINGÜÍSTICOS	CRITERIOS DE AVALIACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAXE	CC
Bloque 1. Comprensión de textos orais				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> Comprender a información global e a específica dunha conversación. 	B1.1-7	PLEB1.1-6	CL CD AA CEC SC
Bloque 2. Producción de textos orais: Expresión e interacción				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> Falar sobre as vacacións de verán. 	B2.1-7	PLEB2.1-6	CL CD AA CEC SC
Bloque 3. Comprensión de textos escritos				
a) c) d) e) i)	<ul style="list-style-type: none"> Ler de forma comprensiva e autónoma un texto sobre os anuarios escolares. 	B3.1-6	PLEB3.1-7	CL CD AA CEC SC
Bloque 4: Producción de textos escritos				
a) c) d) i)		B4.1-6	PLEB4.1-8	CL CD AA CEC SC
Bloque 5. Coñecemento da lingua e conciencia intercultural				
a) c) d)	<ul style="list-style-type: none"> Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación: 	B5.1-9	PLEB5.1-9	CL CD AA

i) o)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: ▪ Léxico: <ul style="list-style-type: none"> • Revisar vocabulario aprendido en niveis anteriores. ▪ Estructuras sintáctico-discursivas: <ul style="list-style-type: none"> • Revisar os tempos presentes, pasados, perfectos e futuros. • Expresións temporais. 			CEC SC
----------	---	--	--	-----------

Unit 1 – A Way with Words

OBXECTIVOS	CONTIDOS LINGÜÍSTICOS	CRITERIOS DE AVALIACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAXE	CC
Bloque 1. Comprensión de textos orais				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> • Comprender a información global e a específica de varias conversacións. • Comprensión oral dunha entrevista sobre a ortografía inglesa, para completar frases. • Comprensión oral dunha conversación sobre a posibilidade de ser profesor voluntario de inglés no estranxeiro. • Comprensión oral de distintos rexistros e formatos: unha conversación. 	B1.1-7	PLEB1.1-6	CL CD AA CEC SC
Bloque 2. Producción de textos orais: Expresión e interacción				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> • Describir de forma oral unha fotografía. • Falar das vantaxes e desvantaxes de cada unha das ideas que se presentan nunha lista, como suxestións para facer as clases de inglés máis interesantes. 	B2.1-7	PLEB2.1-6	CL CD AA CEC SC
Bloque 3. Comprensión de textos escritos				
a) c) d) e) i)	<ul style="list-style-type: none"> • Comprensión do vocabulario clave para entender a idea principal do texto. • Ler de forma comprensiva e autónoma un texto sobre a corrección de erratas en carteis e sinais de Estados Unidos. • Aprendizaxe e utilización de estratexias de lectura. • Identificación no texto de palabras e expresións sinónimas das que se propoñen. 	B3.1-6	PLEB3.1-7	CL CD AA CEC SC
Bloque 4: Producción de textos escritos				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> • Redactar un texto informativo, empregando correctamente as conxuncións causais e consecutivas. 	B4.1-6	PLEB4.1-8	CL CD AA CEC SC
Bloque 5. Coñecemento da lingua e conciencia intercultural				
a) c) d)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación: 	B5.1-9	PLEB5.1-9	CL CD AA

i) o)	<ul style="list-style-type: none"> • Pronunciar correctamente os diferentes sons do “o” en palabras como “front”, “joke”, “on” e “to”. <ul style="list-style-type: none"> ▪ Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Léxico: <ul style="list-style-type: none"> • Aprender vocabulario novo relacionado coa linguaxe e a comunicación. • Uso correcto dos sufixos para formar substantivos e adxectivos. • False friends destacados no texto. ▪ Estructuras sintáctico-discursivas: <ul style="list-style-type: none"> • Expresión de accións presentes, pasadas e futuras en tempo perfecto con distintas referencias temporais, a través do <i>Present Perfect Continuous</i> e do <i>Past Perfect Continuous</i>. Uso e formación. Expresións temporais. • Diferenzas dos usos verbais aprendidos en inglés, con respecto á súa lingua materna. • Uso dos pronomes <i>whoever, whatever, whichever, wherever e whenever</i>. 			CEC SC
----------	---	--	--	-----------

Unit 2 – Advert Alert

OBXECTIVOS	CONTIDOS LINGÜÍSTICOS	CRITERIOS DE AVALIACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAXE	CC
Bloque 1. Comprensión de textos orais				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> • Comprensión oral dunha entrevista sobre técnicas publicitarias e de marketing. • Comprensión oral de distintos rexistros e formatos: unha entrevista radiofónica. • Comprensión oral dun programa de radio sobre a publicidade nas Olimpíadas de Londres 2012, para elixir, entre varias, a resposta correcta a distintas preguntas. 	B1.1-7	PLEB1.1-6	CL CD AA CEC SC
Bloque 2. Producción de textos orais: Expresión e interacción				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> • Expresar de forma oral a súa opinión sobre varios anuncios. • En parellas, falar das diferentes cuestións que se suscitan sobre publicidade. 	B2.1-7	PLEB2.1-6	CL CD AA CEC SC
Bloque 3. Comprensión de textos escritos				
a) c) d) e) i)	<ul style="list-style-type: none"> • Comprensión do vocabulario clave para entender a idea principal do texto. • Ler de forma comprensiva e autónoma un texto sobre o cambiante mundo do marketing e as finanzas. • Aprendizaxe e utilización de estratexias de lectura. 	B3.1-6	PLEB3.1-7	CL CD AA CEC SC

	<ul style="list-style-type: none"> • Consellos para contestar preguntas de opción múltiple. • Identificación no texto de palabras sinónimas das que se propoñen. • Uso de palabras polisémicas. 			
Bloque 4: Producción de textos escritos				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> • Análise da estrutura dun texto argumentativo. • Redactar un texto argumentativo, empregando as conxuncións e locucións copulativas, adversativas e as que introducen exemplos. 	B4.1-6	PLEB4.1-8	CL CD AA CEC SC
Bloque 5. Coñecemento da lingua e conciencia intercultural				
a) c) d) i) o)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación: Pronunciar correctamente a terminación -ing en <i>advertising</i> e o son final /n/ en <i>opinion</i>. ▪ Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: ▪ Léxico: <ul style="list-style-type: none"> • Vocabulario relacionado coas finanzas e coa publicidade. • Palabras abreviadas e o seu uso dependendo da formalidade do discurso e de se se trata de inglés americano ou británico. ▪ Estructuras sintáctico-discursivas: <ul style="list-style-type: none"> • Expresión de frases en estilo indirecto. Uso e formación. Cambios que se producen nos verbos, adverbios, pronomes, etc. Formulación de afirmacións, preguntas, ordes e suxestións en estilo indirecto. • Uso correcto de varios verb collocations con “pay” e “keep”. 	B5.1-9	PLEB5.1-9	CL CD AA CEC SC

Unit 3 – Face the Music

OBXECTIVOS	CONTIDOS LINGÜÍSTICOS	CRITERIOS DE AVALIACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAXE	CC
Bloque 1. Comprensión de textos orais				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> • Comprender a información global e a específica dun boletín informativo na radio. • Comprensión oral de varias situacións comunicativas, para contestar preguntas elixindo a resposta correcta entre as opcións que se propoñen. • Comprensión oral de noticias retransmitidas na radio sobre unha manifestación. 	B1.1-7	PLEB1.1-6	CL CD AA CEC SC
Bloque 2. Producción de textos orais: Expresión e interacción				
a)	<ul style="list-style-type: none"> • Práctica oral das funcións comunicativas 	B2.1-7	PLEB2.1-6	CL

IES “Nosa Señora dos Ollos Grandes”

c) d) i)	<p>presentadas na unidade, co emprego do vocabulario que aparece nela.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Comparar de forma oral varias fotografías. • En parellas, facer e contestar preguntas sobre os gustos e preferencias acerca de música e de famosos por parte do alumno/a. 			CD AA CEC SC
Bloque 3. Comprensión de textos escritos				
a) c) d) e) i)	<ul style="list-style-type: none"> • Comprensión do vocabulario clave para entender a idea principal do texto. • Ler de forma comprensiva e autónoma un texto sobre Lady Gaga. • Aprendizaxe e utilización de estratexias de lectura. • Identificación no texto de palabras sinónimas das que se propoñen. 	B3.1-6	PLEB3.1-7	CL CD AA CEC SC
Bloque 4: Producción de textos escritos				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> • Análise da estrutura dun texto descritivo. • Redactar un texto descritivo, empregando adxectivos e adverbios. 	B4.1-6	PLEB4.1-8	CL CD AA CEC SC
Bloque 5. Coñecemento da lingua e conciencia intercultural				
a) c) d) i) o)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación: <ul style="list-style-type: none"> • Pronunciar correctamente os ditongos contidos en palabras como “idol”, “onstage”, “atmosphere” e “sold out”. ▪ Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: ▪ Léxico: <ul style="list-style-type: none"> • Aprender vocabulario relacionado coa fama e os espectáculos en vivo. • Palabras formadas con well-. ▪ Estructuras sintáctico-discursivas: <ul style="list-style-type: none"> • Expresión de frases en pasiva. Uso e formación. • O causativo. Uso e formación. • Uso correcto e repaso do significado de varios <i>phrasal verbs</i>. • <i>Collocations</i> que se forman co verbo <i>launch</i>. 	B5.1-9	PLEB5.1-9	CL CD AA CEC SC

Unit 4 – Think Green

OBXECTIVOS	CONTIDOS LINGÜÍSTICOS	CRITERIOS DE AVALIACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAXE	CC
Bloque 1. Comprensión de textos orais				
a)	<ul style="list-style-type: none"> • Comprender a información global e a específica dunha conversación. 	B1.1-7	PLEB1.1-6	CL

c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> • Comprensión oral do que din cinco persoas sobre os refugallos de comida, para relacionar as frases que se propoñen co que di cada persoa. • Comprensión oral de distintos rexistros e formatos: unha conversación. 			CD AA CEC SC
Bloque 2. Producción de textos orais: Expresión e interacción				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> • Intercambiar de forma oral información sobre varios inventos. • En parellas, comparar fotos e contestar as preguntas, razoándoas. 	B2.1-7	PLEB2.1-6	CL CD AA CEC SC
Bloque 3. Comprensión de textos escritos				
a) c) d) e) i)	<ul style="list-style-type: none"> • Comprensión do vocabulario clave para entender a idea principal do texto. • Ler de forma comprensiva e autónoma un texto sobre o caso do activista ambiental Tim DeChristopher. • Comprensión escrita de varias frases do texto para identificar se son feitos ou opinións. • Aprendizaxe e utilización de estratexias de lectura • Identificación no texto de palabras e expresións sinónimas das que se propoñen. 	B3.1-6	PLEB3.1-7	CL CD AA CEC SC
Bloque 4: Producción de textos escritos				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> • Análise da estrutura dun resumo. • Práctica da paráfrase. • Redactar un resumo dun texto, reescribíndoo coas súas propias palabras. • Información adicional sobre como acurtar frases. 	B4.1-6	PLEB4.1-8	CL CD AA CEC SC
Bloque 5. Coñecemento da lingua e conciencia intercultural				
a) c) d) i) o)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación: <ul style="list-style-type: none"> • Entoar correctamente os diferentes tipos de oracións interrogativas. ▪ Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: ▪ Léxico: <ul style="list-style-type: none"> • Aprender vocabulario relacionado co ambiente e a conciencia ambiental. • Formación de palabras a partir de prefixos. • <i>phrasal verbs</i> formados co verbo bring. ▪ Estructuras sintáctico-discursivas: <ul style="list-style-type: none"> • Expresión de frases en condicional (cero, primeiro, segundo e terceiro). Uso e formación. • As oracións desiderativas. Uso e formación. • As oracións temporais. 	B5.1-9	PLEB5.1-9	CL CD AA CEC SC

	<ul style="list-style-type: none"> Collocations que se forman coa palabra <i>within</i>. 			
--	---	--	--	--

Unit 5 – Nine to Five

OBXECTIVOS	CONTIDOS LINGÜÍSTICOS	CRITERIOS DE AVALIACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAXE	CC
Bloque 1. Comprensión de textos orais				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> Comprensión oral dunha entrevista sobre unha forma pouco habitual de gañar diñeiro. Comprensión oral de distintos rexistros e formatos: unha entrevista. Comprensión oral dunha conversación sobre unha universidade prestixiosa de EE. UU., para completar frases. 	B1.1-7	PLEB1.1-6	CL CD AA CEC SC
Bloque 2. Producción de textos orais: Expresión e interacción				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> Práctica oral das funcións comunicativas presentadas na unidade, co emprego do vocabulario que aparece nela. Interacción oral co compañeiro/a para realizar unha entrevista de traballo utilizando as expresións aprendidas. Falar das vantaxes e desvantaxes de cada unha das profesións que se presentan nunha lista, como suxestións para realizar un curso de formación nun centro de formación profesional. 	B2.1-7	PLEB2.1-6	CL CD AA CEC SC
Bloque 3. Comprensión de textos escritos				
a) c) d) e) i)	<ul style="list-style-type: none"> Comprensión do vocabulario clave para entender a idea principal do texto. Ler de forma comprensiva e autónoma o extracto dunha novela sobre os estudos universitarios. Aprendizaxe e utilización de estratexias de lectura. Identificación no texto de palabras e expresións antónimas. Consellos para atopar sinónimos e antónimos nun texto. 	B3.1-6	PLEB3.1-7	CL CD AA CEC SC
Bloque 4: Producción de textos escritos				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> Análise da estrutura dunha carta formal. Estudo e práctica de conxuncións finais. Producción dunha carta formal. 	B4.1-6	PLEB4.1-8	CL CD AA CEC SC
Bloque 5. Coñecemento da lingua e conciencia intercultural				
a) c) d) i) o)	<ul style="list-style-type: none"> Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación: <ul style="list-style-type: none"> Pronunciación correcta dos tritongos contidos en palabras como “player”, “hour” e “hire”. Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: 	B5.1-9	PLEB5.1-9	CL CD AA CEC SC

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Léxico: <ul style="list-style-type: none"> • Aprender vocabulario relacionado co traballo e as características persoais. • Comprensión de vocabulario clave sobre linguaxe e comunicación. • <i>Phrasal verbs</i> formados con “<i>run</i>”. ▪ Estructuras sintáctico-discursivas: <ul style="list-style-type: none"> • Expresión de oracións de relativo explicativas e especificativas. Uso e formación. • Expresión de cantidade nas oracións de relativo e emprego correcto de expresións concretas para este fin. • Uso correcto de expresións formadas por dous termos cuxa orde é sempre fixa e que hai que aprender tal cal. 			
--	---	--	--	--

Unit 6 – On the Road

OBXECTIVOS	CONTIDOS LINGÜÍSTICOS	CRITERIOS DE AVALIACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAXE	CC
Bloque 1. Comprensión de textos orais				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> • Comprender a información global e a específica dun programa de radio. • Comprensión oral de cinco opinións de investigadores sobre as distraccións ao volante, para relacionar as frases que se propoñen co que di cada persoa. • Comprensión oral dun programa de radio sobre novos dispositivos de seguridade en coches. 	B1.1-7	PLEB1.1-6	CL CD AA CEC SC
Bloque 2. Producción de textos orais: Expresión e interacción				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> • Chegar a un acordo de forma oral. • En parellas, comparar fotos e contestar as preguntas, razoándoas. • Práctica oral das funcións comunicativas presentadas na unidade, co emprego do vocabulario que aparece na mesma. • Interacción oral co compañeiro/a para chegar a un acordo sobre varias suxestións, utilizando as expresións aprendidas. 	B2.1-7	PLEB2.1-6	CL CD AA CEC SC
Bloque 3. Comprensión de textos escritos				
a) c) d) e) i)	<ul style="list-style-type: none"> • Comprensión do vocabulario clave para entender a idea principal do texto. • Lectura e comprensión dun texto sobre o perigo de enviar mensaxes de texto mentres se está conducindo, para buscar información específica (<i>scanning</i>). • Aprendizaxe e utilización de estratexias de lectura. 	B3.1-6	PLEB3.1-7	CL CD AA CEC SC

	<ul style="list-style-type: none"> Identificación no texto de palabras e expresións sinónimas das que se propoñen. 			
Bloque 4: Producción de textos escritos				
a) c) d) i)	<ul style="list-style-type: none"> Análise da estrutura dun ensaio de opinión. Redactar un ensaio de opinión, empregando todas as ferramentas de escritura aprendidas en unidades anteriores. Repaso de todas as ferramentas de escritura aprendidas. 	B4.1-6	PLEB4.1-8	CL CD AA CEC SC
Bloque 5. Coñecemento da lingua e conciencia intercultural				
a) c) d) i) o)	<ul style="list-style-type: none"> Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación: <ul style="list-style-type: none"> Pronunciar correctamente os sons contidos en palabras como <i>“fair”</i>, <i>“point”</i> e <i>“sure”</i>. Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: Léxico: <ul style="list-style-type: none"> Aprender vocabulario relacionado coa conducción e a seguridade viaria. Palabras derivadas do verbo <i>“tempt”</i>. Estructuras sintáctico-discursivas: <ul style="list-style-type: none"> Os verbos modais e os modais perfectos. Uso e formación. Construción correcta e uso das oracións con modais perfectos. Formación de adxectivos compostos e uso correcto dos mesmos. Uso correcto de varios <i>phrasal verbs</i>. Información adicional sobre o uso e diferenciación de <i>“most”</i> e <i>“most of”</i>. 	B5.1-9	PLEB5.1-9	CL CD AA CEC SC

4. AVALIACIÓN

4.1. Introducción

A aprendizaxe do alumnado debe ser avaliada sistemática e periodicamente, tanto para medir individualmente os coñecementos e competencias adquiridas como para, e por el, introducir no proceso educativo tantas modificacións sexan precisas se a situación o require.

Se partimos de que as competencias clave supoñen unha aplicación real e práctica de coñecementos, habilidades e actitudes, a forma de comprobar ou avaliar se o alumnado as adquiriu é reproducir situacións o máis reais posibles de aplicación, e nesas situacións o común é que o alumnado se sirva desa bagaxe acumulada (todo tipo de contidos) pero responda, sobre todo, a situacións prácticas.

A **avaliación por competencias** permite avaliar tanto o logro dos obxectivos da materia coma o grao de adquisición das Competencias clave. Uns criterios están ligados expresamente a conceptos, e outros, preferentemente a procedementos e actitudes.

En función do obxectivo que persigamos avaliar, contamos con varias modalidades, como é o caso da **avaliación sumativa**, realizada en diferentes momentos do curso e que temos que identificar coas finais de avaliación e de curso (ordinaria e extraordinaria, cando sexa o caso). Haberá outras avaliacións, como a **inicial** e a **final** e, sobre todo, a **continua** ou **formativa**, aquela que ocorre durante todo o proceso de ensino-aprendizaxe, inmersa nel, e que insiste, polo tanto, no carácter orientador e de diagnóstico do ensino.

O concepto de avaliación formativa é un aspecto fundamental da nosa filosofía educativa; a idea básica consiste en que o proceso de avaliación, sen perder o seu necesario compoñente de determinar niveis de coñecemento, sirva de reforzo á aprendizaxe do alumno e se integre como unha actividade máis no propio proceso de aprendizaxe. Para conseguir este carácter formativo é necesario que se dean tres características:

- Que os destinatarios da información obtida no proceso de avaliar sexan non só os/as profesores/as senón tamén os/as alumnos/as.
- Que esta información, aparte de servir para determinar niveis, sexa primordialmente utilizada para describir, analizar e reflexionar sobre a propia aprendizaxe do/a alumno/a, e isto tanto por parte do/a profesor/a como do propio alumnado.
- Que este trasvase de información alumno/profesor-profesor/alumno non sexa esporádico senón continuo para que o/a alumno/a poida, en todo momento, reconducir e controlar a súa propia aprendizaxe.

Para que estas tres condicións se dean é necesario que se promova o hábito de devolver ao alumnado, sempre que o tempo e as circunstancias o permitan, as súas producións propias

debidamente marcadas co código de corrección para que, mediante a reflexión propia sobre os seus erros, procedan á súa autocorrección como un traballo habitual.

A avaliación do alumnado baséase no principio da responsabilidade compartida na que participan como avaliadores tanto o profesor como o propio alumno e, ás veces, os seus compañeiros. Esta avaliación debe estar baseada nunha serie de actividades e instrumentos de carácter formativo e sumativo e supón unha recolla sistemática de datos sobre cada alumno, que permita tanto o diagnóstico dos seus coñecementos previos como a valoración do traballo subseguinte. A efectos prácticos, é útil plasmar a actividade avaliadora en tres fases ben definidas: **avaliación inicial**, **avaliación continua** e **avaliación final**.

Aqueles/as alumnos/as que perdan o dereito á avaliación continua por algún dos motivos recollidos na lei, farán un exame ao final do curso no que se incluírán todos os aspectos da materia practicados ao longo do curso polos/as seus/súas compañeiros/as: proba de comprensión de textos, proba de expresión escrita, proba oral (*speaking* e *listening*), proba sobre os libros de lectura obrigatoria de todos os trimestres, e exame de gramática e vocabulario.

Atendendo aos diferentes criterios, o currículo propón unha serie de ferramentas que nos permiten levar a cabo o proceso de avaliación na aula. Especialmente na ESO, no caso da avaliación **formativa**, serán a observación e o seguimento sistemático do alumno, é dicir, se tomarán en consideración tódalas producións para o desenvolvemento, tanto de carácter individual como de grupo: traballos escritos, presentacións orais e debates, actividades de clase, lecturas e resumos, investigacións, actitude de aprendizaxe, precisión na expresión e autoavaliación entre outras. E na avaliación **sumativa**, as probas escritas e orais trimestrais e as de recuperación parcial se as houber. En todo caso, os procesos de avaliación serán variados, de forma que poidan adaptarse a flexibilidade que esixe a propia avaliación.

O currículo tamén establece uns **criterios de avaliación** e uns **estándares de aprendizaxe avaliáveis** por materia e curso que nos permiten avaliar a consecución dos obxectivos do curso. Con respecto á avaliación por **competencias**, dado que estas son moi xenéricas, debemos concentrarnos moito máis, desglosalas para facer que nos sirvan como referencia para a acción educativa e para demostrar a competencia do alumnado, é o que chamamos **estándares**.

A avaliación inicial

Utilizaremos un test de diagnóstico en todos os cursos para obter unha idea do nivel lingüístico do alumnado e das súas aprendizaxes previas, axudándolles a establecer o seu punto de partida.

Cada profesor/a decidirá o tipo de proba a facer, ben un test, ben unha redacción; en calquera caso, tratarase dunha proba que permita coñecer o nivel de expresión e comprensión da lingua por parte do alumnado.

O resultado valorarase co alumnado en cuestión pero, en moitos casos, sen unha nota numérica.

Avaliación da materia do propio curso

- **Avaliación formativa**

Especialmente na ESO, será sistemática ao longo de cada unidade valorando os datos obtidos nos diversos momentos da aprendizaxe: actividades de clase, deberes para casa, proxectos, tests, os distintos exames, etc. Trátase de intentar que o alumnado entenda a avaliación como un medio de valoración “continuada” do seu traballo, tanto na evolución do coñecemento das distintas destrezas como no dominio lingüístico.

- **Avaliación sumativa**

Esta avaliación non se leva a cabo unicamente a final de curso, tamén pode considerarse como tal cada unha das avaliacións trimestrais. Os criterios a utilizar nesta actividade avaliadora de carácter “final” terán en conta os seguintes aspectos:

- O progreso na propia aprendizaxe, relacionando o traballo resultante con datos anteriores sobre o alumnado.
- Non centrar exclusivamente a avaliación en cuestións de forma e contido senón tamén en aspectos relativos á capacidade de comunicación, o tratamento de temas xerais, a actitude ante a aprendizaxe, o esforzo, etc.
- Adoptar criterios variados: calidade e cantidade das producións en inglés, esforzo, creatividade do alumnado, etc. así como os criterios que incumben á corrección e ao uso das normas gramaticais.
- Á hora de efectuar unha avaliación definitiva, considerar non só o resultado dos tests trimestrais ou finais senón tamén os resultados da avaliación continua (actividades ao longo do trimestre ou curso).

Unha proba non superada

Ao tratarse dunha lingua, non existirán, agás en probas específicas de léxico como os exames de verbos irregulares, probas de recuperación específicas para os temas de gramática e léxico. Non obstante, aqueles/as alumnos/as que non demostren ler os libros de lectura obrigatoria ou non superen a proba do Bloque 2 (*speaking*), terán que repetir estas probas segundo o criterio do/a profesor/a.

Unha avaliación parcial

Tanto na ESO como no Bacharelato, o número de probas por trimestre para valorar os distintos bloques depende da metodoloxía do profesorado.

A avaliación final en caso de perda do dereito á avaliación continua

O alumnado terá que realizar unha proba nunha data fixada polo Departamento que constará de probas relacionadas con todos os bloques (cf. as seccións que seguen) e lecturas obrigatorias. Esta data poderá ser individualizada para cada caso.

4.2. Elementos de avaliación

Existe unha relación entre distintos elementos do currículo que interveñen no proceso de avaliación: **criterios de avaliación**, **estándares de aprendizaxe** e **competencias clave**. Nas seguintes táboas recolleemos estes elementos seguindo a organización en cinco bloques:

- Bloque 1: comprensión de textos orais.
- Bloque 2: produción de textos orais: expresión e interacción.
- Bloque 3: comprensión de textos escritos.
- Bloque 4: produción de textos escritos.
- Bloque 5: coñecemento da lingua e conciencia plurilingüe e intercultural.

4.2.1. Elementos de avaliación en 1º ESO

ELEMENTOS DE AVALIACIÓN

Bloque 1. Comprensión de textos orais

Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe avaliábeis	Competencias clave
B1.1. Coñecer e saber aplicar as estratexias básicas de comprensión do sentido xeral, a información esencial, os puntos e as ideas principais, ou os detalles relevantes do texto: anticipación do contido xeral do que se escoita con axuda de elementos verbais e non verbais e uso dos coñecementos previos sobre a situación (quen fala a quen, con que intencións, onde e cando) que dan lugar a inferencias do significado baseadas no contexto.	PLEB1.1. Comprende frases e expresións habituais relacionadas con necesidades inmediatas e temas cos que se estea moi familiarizado/a, sempre que se fale de xeito pausado e ben articulado.	CL CD AA CEC
B1.2. Coñecer e saber aplicar as estratexias básicas de comprensión do sentido xeral, a información esencial, os puntos e as ideas principais, ou os detalles relevantes do texto: anticipación do contido xeral do que se escoita con axuda de elementos verbais e non verbais, e uso dos coñecementos previos sobre a situación (quen fala a quen, con que intencións, onde e cando) que dan lugar a inferencias do significado baseadas no contexto.	PLEB1.2. Capta os puntos principais e os detalles salientables de instrucións, preguntas, explicacións, diálogos e outras mensaxes orais sinxelas articuladas con claridade e pausadamente, relacionadas coas actividades de aula e con áreas de prioridade inmediata.	CL AA CEC
B1.3. Identificar a información esencial, os puntos principais e os detalles máis relevantes en textos orais breves e ben estruturados, transmitidos de viva voz ou por medios técnicos e articulados a velocidade lenta, nun rexistro estándar formal, e que versen sobre asuntos cotiáns en situacións habituais escolares e da familia ou do propio campo de interese, sempre que as condicións acústicas non distorsionen a mensaxe e se poida volver escoitar o dito.	PLEB1.3. Distingue, co apoio da imaxe, as ideas principais e información relevante en presentacións moi básicas sobre temas educativos, que estea a aprender ou do seu interese (por exemplo, sobre un tema curricular como os contaminantes, a clasificación dos seres vivos, etc.), sempre que poida escoitalas máis dunha vez..	CL CD AA CEC
	PLEB1.4. Identifica o sentido xeral e os puntos principais dunha conversa informal entre dúas persoas que ten lugar na súa presenza, ou procedente dunha gravación pedagóxica cando o tema lle resulta coñecido e o discurso estea articulado con claridade, a velocidade baixa.	CL AA CEC
	PLEB1.5. Comprende, nunha conversa informal na que participa, descripcións, narracións, peticións de información, a expresión da vontade, a certeza e os desexos sobre asuntos prácticos da vida diaria e sobre temas do seu interese, cando se lle fala con claridade,	CL AA CEC

Crterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe avaliábeles	Competencias clave
B1.4. Comprender os puntos esenciais e os detalles máis salientables en conversas sinxelas, reais ou simuladas, que se refiran a necesidades prácticas ou materiais, gustos ou sensacións físicas moi básicas, expresadas pausadamente e con boa articulación, e que se poidan escoitar de novo ou solicitar que se repita ou se reformule o dito.	amodo e directamente, e se a persoa interlocutora está disposto a repetir ou a reformular o dito.	
B1.5. Recoñecer as fórmulas máis habituais de contacto social e as normas de cortesía máis sinxelas e comúns para a súa idade, e as utilizadas máis habituais para iniciar e terminar o discurso.	PLEB1.6. Identifica a información esencial do tema e da situación de comunicación de gravacións auténticas ou pedagóxicas sinxelas, sobre asuntos cotiáns ou do seu interese, articuladas pausadamente e con claridade, e cando as imaxes axuden á comprensión e se poida escoitar máis dunha vez.	CL CD AA CEC
B1.6. Comprender o sentido xeral e a información esencial predicible de textos audiovisuais sinxelos, articulados pausadamente e con claridade, e con apoio de imaxes moi redundantes.		

Bloque 2. Producción de textos orais: Expresión e interacción

Crterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe avaliábeles	Competencias clave
B2.1. Pronunciar e entoar de xeito claro e intelixible, aínda que se cometan erros de pronuncia polos que os interlocutores teñan que solicitar repeticións de cando en vez.	PLEB2.1. Na maioría das actividades de aula amosa unha actitude positiva polo uso da lingua estranxeira nas diferentes situacións comunicativas, esforzándose por utilizala aínda que, ás veces, teña que recorrer a outras linguas para pedir axuda ou aclaracións.	CL CD AA CEC
B2.2. Interactuar de xeito sinxelo en intercambios claramente estruturados, utilizando fórmulas ou xestos simples para tomar ou ceder a quenda de palabra, aínda que se dependa en grande medida da actuación do interlocutor.	PLEB2.2. Fai presentacións moi breves e ensaiadas comprensibles e con apoio visual de distintos soportes multimedia que lle permitan ilustralas con imaxes e seguir un guión sobre aspectos concretos e sinxelos de temas do seu interese ou relacionados cos seus estudos, e responde a preguntas breves e moi sinxelas dos oíntes sobre o contido das súas presentacións.	CL CD AA CEC
B2.3. Utilizar as estratexias máis adecuadas para producir textos monolóxicos que aborden descricións, narracións e explicacións breves e sinxelas sobre acontecementos, experiencias, condicións de vida e coñecementos diversos, con certa fluidez e pronunciación intelixible, utilizando conectores textuais, e con dominio do vocabulario elemental para lograr a finalidade da comunicación.	PLEB2.3. Desenvólvese sen dificultade evidente en xestións e transaccións cotiás básicas, e ofrece e obtén información básica en situacións habituais e concretas propias de viaxes, aloxamento, transporte, compras e lecer, seguindo normas de cortesía básicas (saúdo e tratamento).	CL CD AA CEC
B2.4. Producir textos breves e comprensibles, en conversas cara a cara, nun rexistro neutro ou informal, cunha linguaxe sinxela, nos que se dá, se solicita e intercambia información básica sobre temas de importancia na vida cotiá e asuntos coñecidos ou de interese persoal ou educativo propios da súa idade e do seu nivel escolar, e se xustifican brevemente e de xeito básico os motivos de determinadas accións e plans sinxelos, aínda que ás veces haxa interrupcións ou vacilacións, resulten evidentes as pausas e a reformulación para organizar o discurso e seleccionar expresións e estruturas, e o interlocutor teña que solicitar ás veces que se lle repita o dito, e mesmo solicite axuda ao interlocutor para expresar adecuadamente o seu texto.	PLEB2.4. Establece contacto social en función da situación de comunicación, real ou simulada, e reformula ou rectifica se non se lle comprende, e pide aclaración se non entende algo.	CL CD AA CEC
B2.5. Empregar para comunicarse mecanismos	PLEB2.5. Participa en conversas informais cara a cara, cunha pronuncia comprensible, empregando as convencións propias do proceso comunicativo, nas que establece contacto social, intercambia información básica e expresa opinións, fai invitacións e ofrecementos sinxelos, pide e ofrece cousas, pide e dá indicacións ou instrucións sinxelas e básicas, ou se manifesta sobre os pasos que hai que seguir para realizar unha actividade conxunta.	CL AA CEC
	PLEB2.6. Colabora coas demais persoas na interacción, verificando a comprensión propia e a das demais persoas mediante estratexias de compensación	CL CD AA

Craterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe avaliábeles	Competencias clave
<p>sinxelos o suficientemente axustados ao contexto e á intención comunicativa (repetición léxica, elipse, deíxe persoal, espacial e temporal, xustaposición, e conectores e marcadores conversacionais básicos máis frecuentes).</p> <p>B2.6. Manexar con certa fluidez frases curtas, grupos de palabras e fórmulas básicas para desenvolverse de xeito suficiente en breves intercambios en situacións habituais e cotiás, aínda que se interrompa o discurso para procurar expresións e articular palabras menos frecuentes.</p> <p>B2.7. Utilizar estratexias de cooperación na interacción e no traballo con outras persoas, colaborando coas demais persoas na interacción, verificando a comprensión propia e a das demais persoas mediante estratexias de compensación lingüísticas e non verbais, e cooperando activamente na realización das tarefas de comunicación.</p>	<p>lingüísticas e non verbais, e cooperando activamente na realización das tarefas de comunicación, e manifesta interese e respecto polas achegas dos seus compañeiros e das súas compañeiras.</p>	<p>CEC</p>

Bloque 3. Comprensión de textos escritos

Craterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe avaliábeles	Competencias clave
<p>B3.1. Utilizar as estratexias máis adecuadas (identificación do tema dun texto coa axuda de elementos textuais e non textuais, uso dos coñecementos previos sobre o tema, inferencia de significados polo contexto, por comparación de palabras ou frases similares nas linguas que xa coñecen, etc.), para a comprensión do sentido xeral, a información esencial, os puntos e as ideas principais, ou os detalles relevantes do texto.</p>	<p>PLEB3.1. Comprende, con axuda da imaxe, instrucións sinxelas e básicas de funcionamento e manexo de aparellos electrónicos ou de máquinas de uso común e coñecidos, e segue instrucións básicas e predicibles para a realización de actividades e normas de seguridade (por exemplo, nun centro docente, un lugar público ou unha zona de lecer).</p>	<p>CL CD AA CEC</p>
<p>B3.2. Comprender instrucións básicas e avisos, obrigas e prohibicións (por exemplo, indicacións para chegar a un lugar, frecuencia da dose dun medicamento, manexo elemental de aparellos coñecidos, etc.).</p>	<p>PLEB3.2. Entende información específica esencial en páxinas web e outros materiais de referencia ou consulta de carácter pedagóxico claramente estruturados e nun rexistro estándar e con imaxes ilustrativas redundantes sobre temas relativos a materias educativas ou do seu interese (por exemplo, sobre un tema curricular, un programa informático, unha cidade, un deporte ou o ambiente), sempre que poida reler as seccións difíciles.</p>	<p>CL CD AA CEC</p>
<p>B3.3. Identificar e interpretar palabras e enunciados clave sinxelos e contextualizados, en situacións de comunicación significativas para a súa idade e o seu nivel escolar, coa axuda de elementos textuais e non textuais, sobre temas variados e outros relacionas con outras materias do currículo.</p>	<p>PLEB3.3. Entende os puntos principais de anuncios e material publicitario de publicacións propias da súa idade ou de internet, formulados de xeito simple e claro, e relacionados con asuntos do seu interese, nos ámbitos persoal e educativo.</p>	<p>CL CD AA CEC</p>
<p>B3.4. Identificar a información esencial, os puntos máis relevantes e detalles importantes en textos, tanto en formato impreso como en soporte dixital, breves, sinxelos e ben estruturados, escritos nun rexistro informal ou estándar, que traten de asuntos cotiás, de temas coñecidos e previsibles de interese ou relevantes para os propios estudos, e que conteñan estruturas sinxelas e un léxico básico de uso común e habitual.</p>	<p>PLEB3.4. Atopa a información que necesita para a realización dunha tarefa en narracións breves moi sinxelas en lingua estándar, e en guías de lecer, dicionarios, catálogos, etc.</p>	<p>CL CD AA CEC</p>
<p>B3.5. Identificar información persoal básica (descrición física, data e lugar de nacemento, idade e sexo, estado civil, orixe e nacionalidade, profesión,</p>	<p>PLEB3.5. Entende información básica (lugar, prezo, horarios, datos ou preguntas relativas á información persoal, etc.) de correspondencia formal na que se informa sobre asuntos do seu interese.</p> <p>PLEB3.6. Comprende con fluidez textos adaptados (por exemplo, en lecturas para a xente nova) de historias de ficción.</p>	<p>CL CD AA CEC</p>

Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe avaliábeis	Competencias clave
gustos, etc.) e no ámbito público, presentada ou solicitada en cartas, formularios, fichas, cuestionarios, anuncios, etc. B3.6. Ler con certa autonomía textos adaptados de certa lonxitude adecuados á idade, aos intereses e ao nivel escolar.		

Bloque 4. Producción de textos escritos

Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe avaliábeis	Competencias clave
B4.1. Aplicar estratexias adecuadas para elaborar textos escritos breves e de estrutura simple (por exemplo, copiando formatos, fórmulas e modelos convencionais propios de cada tipo de texto, identificando as ideas pertinentes e necesarias, poñendo unha idea principal en cada parágrafo, etc.).	PLEB4.1. Escribe notas e mensaxes (por exemplo, posts e chats en redes sociais), en situacións reais ou simuladas, nas que dá e solicita breve información sobre citas, preferencias e sentimentos, relacionadas con actividades e situacións da vida cotiá e do seu interese.	CL CD AA CEC
B4.2. Escribir, en papel ou en soporte electrónico, textos breves, sinxelos e de estrutura clara sobre temas cotiáns ou de interese persoal, nun rexistro estándar ou informal, utilizando adecuadamente os recursos máis básicos de cohesión e de coherencia, e as convencións ortográficas básicas e os signos de puntuación máis comúns, cun control razoable de expresións e estruturas básicas e sinxelas, e un léxico de uso frecuente para a súa idade e o seu nivel escolar. Tomar notas e escribir mensaxes moi breves e sinxelas a partir dunha información moi sinxela e predicible.	PLEB4.2. Elabora textos moi breves nos que expón, por exemplo, unha enumeración de actividades ou tarefas moi habituais, listas de compras, traxecto habitual etc.; e textos que expresen sentimentos básicos de gusto, desgusto, aceptación, negación, etc.	CL CD AA CEC
B4.3. Completar documentos básicos nos que se solicite información persoal.	PLEB4.3. Completa un cuestionario sinxelo con información persoal e relativa aos seus datos, aos seus intereses ou ás súas afeccións (por exemplo, para subscribirse a unha publicación dixital).	CL CD AA CEC
B4.4. Escribir mensaxes sinxelas con información, instrucións e indicacións moi básicas relacionadas con actividades cotiáns e de inmediata necesidade.	PLEB4.4. Escribe notas, anuncios e mensaxes breves en soporte impreso e dixital, en situacións de comunicación reais ou simuladas, relacionados con actividades e situacións da vida cotiá, do seu interese persoal ou sobre temas de actualidade de especial relevancia e comprensibles para a súa idade, respectando as convencións e as normas de cortesía, e a etiqueta se utiliza as redes sociais.	CL CD AA CEC
B4.5. Intercambiar correspondencia persoal breve e moi sinxela, sobre temas da vida cotiá, empregando palabras e expresións moi básicas de uso habitual, de encabezamento e despedida, e frases e oracións simples illadas e enlazadas con conectores elementais.	PLEB4.5. Escribe correspondencia persoal na que se establece e mantén contacto social real ou simulado (por exemplo, con amigos/as noutros países), se intercambia información básica sobre si mesmo, e a súa vila (por exemplo, descrición en termos moi sinxelos de sucesos importantes e experiencias persoais; instrucións sinxelas, aceptación e ofrecemento de suxestións, como cancelar, confirmar ou modificar unha invitación ou uns plans), e se expresan opinións de xeito sinxelo.	CL CD AA CEC
B4.6. Presentar os textos escritos de xeito coidado (con atención ás marxes, riscaduras, liñas dereitas, letra clara, letras maiúsculas e minúsculas cando corresponda, etc.), en soporte impreso e dixital.	PLEB4.6. Fai unha presentación coidada dos textos escritos, en soporte impreso e dixital, utilizando correctamente as convencións ortográficas e os signos de puntuación.	CL CD AA CEC

Bloque 5. Coñecemento da lingua e consciencia plurilingüe e intercultural

Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe avaliábeis	Competencias clave
B5.1. Pronunciar e entoar de xeito claro e intelixible, aínda que se cometan erros de pronunciación polos que os interlocutores teñan que solicitar repeticións.	PLEB5.1. Identifica sons e grafías de fonemas básicos, e produce comprensiblemente trazos fonéticos que distinguen fonemas (nasalización, sonorización, etc.) e patróns moi básicos de ritmo, entoación e acentuación de palabras e frases.	CL AA CEC
B5.2. Coñecer e utilizar para a comprensión e		

Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe avaliábeis	Competencias clave
<p>produción de textos orais e escritos os aspectos socioculturais e sociolingüísticos relativos á vida cotiá (hábitos de estudo e de traballo, actividades de lecer, etc.), ás condicións de vida, ás relacións interpersoais (entre homes e mulleres, no traballo, no centro docente, etc.), ao comportamento (xestos, expresións faciais, uso da voz e contacto visual) e ás convencións sociais (costumes e tradicións).</p>	<p>PLEB5.2. Utiliza a lingua estranxeira na maioría das súas intervencións nas actividades de aula, e na participación en simulacións sobre temas cotiáns e de interese persoal, con diversos fins comunicativos, establecendo contacto social en función da situación de comunicación, reformulando e rectificando se non se comprende, e pedindo aclaración se non entende algo.</p>	<p>CL AA CEC</p>
<p>B5.3. Interactuar segundo as convencións sociais máis básicas da cultura estranxeira, e utilizar os coñecementos socioculturais e sociolingüísticos básicos para unha comprensión adecuada do texto oral e escrito.</p>	<p>PLEB5.3. Utiliza as convencións orais básicas propias da lingua estranxeira no desenvolvemento do proceso comunicativo oral e escrito (saúdos, rutinas para iniciar ou manter a quenda de palabra, fórmulas orais breves para manter a atención, etc.).</p>	<p>CL CD AA CEC</p>
<p>B5.4. Na propia lingua, identificar diferenzas e semellanzas nos aspectos culturais máis visibles dos países onde se fala a lingua estranxeira e da propia cultura, e coas diversas culturas, se é o caso, do resto do alumnado, e amosar curiosidade e respecto ante as diferenzas.</p>	<p>PLEB5.4. Na propia lingua, identifica aspectos socioculturais básicos dos países nos que se fala a lingua estranxeira, analizándoos comparativamente coas diversas culturas, se é o caso, do resto do alumnado, evitando estereotipos e valoracións etnocéntricas.</p>	<p>CL CD AA CEC</p>
<p>B5.5. Valorar as linguas como medio para comunicarse e relacionarse con compañeiros e compañeiras doutros países, como recurso de acceso á información e como instrumento de enriquecemento persoal ao coñecer culturas e maneiras de vivir diferentes.</p>	<p>PLEB5.5. Nas actividades de aula, reflexiona sobre a utilización para a comprensión e a elaboración de textos do coñecemento adquirido noutras linguas sobre elementos morfosintácticos e discursivos básicos e habituais no uso da lingua</p>	<p>CL AA CEC</p>
<p>B5.6. Utilizar as experiencias lingüísticas e os coñecementos adquiridos en todas as linguas que coñece para establecer similitudes e diferenzas coa nova lingua e desenvolver unha competencia comunicativa plurilingüe, e apreciar a riqueza persoal e social que proporciona ser unha persoa plurilingüe.</p>	<p>PLEB5.6. Comunica con eficacia, comprendendo e utilizando adecuadamente as estruturas morfosintácticas básicas para realizar as funcións comunicativas propias do seu nivel, e estratexias de comunicación e de redundancia do significado (imaxes, elementos paralingüísticos, cuasilingüísticos básicos e paratextuais).</p>	<p>CL AA CEC</p>
<p>B5.7. Levar a cabo as funcións demandadas polo propósito comunicativo, utilizando os expoñentes máis comúns e básicos desas funcións e os patróns discursivos igualmente básicos de uso máis frecuente, e amosar control sobre un conxunto de estruturas gramaticais e modelos de oracións e frases dentro dun repertorio básico memorizado.</p>	<p>PLEB5.7. Recoñece e utiliza un vocabulario oral e escrito básico e suficiente para comprender e elaborar textos sinxelos propios do seu nivel educativo.</p>	<p>CL AA CEC</p>
<p>B5.8. Comprender e utilizar un repertorio léxico oral básico suficiente para comunicar información, contidos elementais doutras materias do currículo e opinións breves, simples e directas en situacións habituais e cotiás propias da súa idade e do seu nivel escolar.</p>	<p>PLEB5.8. Participa en proxectos (elaboración de materiais multimedia, folletos, carteis, recensión de libros e películas, obras de teatro, etc.) nos que se utilizan varias linguas e relacionados cos elementos transversais, evita estereotipos lingüísticos ou culturais, e valora as competencias que posúe como persoa plurilingüe.</p>	<p>CL CD AA CEC</p>
<p>B5.9. Participar en proxectos (elaboración de materiais multimedia, folletos, carteis, recensión de libros e películas, etc.) nos que se utilicen varias linguas, tanto curriculares como outras presentes no centro docente, relacionados cos elementos transversais, evitando estereotipos lingüísticos ou culturais.</p>		

4.2.2. Elementos de avaliación en 2º ESO

ELEMENTOS DE AVALIACIÓN

Bloque 1. Comprensión de textos orais

Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe avaliábeis	Competencias clave
<ul style="list-style-type: none"> ▪ B1.1. Coñecer e saber aplicar as estratexias básicas de comprensión do sentido xeral, a información esencial, os puntos e as ideas principais, ou os detalles relevantes do texto: uso do contexto verbal e non verbal, e dos coñecementos previos sobre a situación (quen fala a quen, con que intencións, onde e cando), que permiten inferencias do significado baseadas no contexto; uso dos coñecementos referenciais sobre o tema, así como identificación de palabras clave. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ PLEB1.1. Comprende fórmulas básicas de relación social para iniciar e terminar o discurso e expresar benvidas, desculpas e agradecementos, e identifica a relación de formalidade entre as persoas interlocutoras e o propósito comunicativo. 	CL CD AA CEC SC
<ul style="list-style-type: none"> ▪ B1.2. Comprender instrucións moi básicas pronunciadas lentamente e claramente, e seguir indicacións sinxelas e breves que conteñan vocabulario propio do nivel. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ PLEB1.2. Comprende instrucións e textos breves e sinxelos producidos en contextos reais e simulados, articulados con claridade, ritmo pausado e acentuación estándar, que conteñan vocabulario relativo a lugares, persoas, obxectos, acontecementos e accións ligados a temas sinxelos e habituais na súa idade e no seu contexto escolar. 	CL AA CEC SC
<ul style="list-style-type: none"> ▪ B1.3. Identificar a información esencial, os puntos principais e os detalles máis salientables en textos orais breves e ben estruturados, transmitidos de viva voz ou por medios técnicos e articulados a velocidade lenta, nun rexistro estándar, e que versen sobre asuntos cotiáns en situacións habituais ou sobre temas xerais ou do propio campo de interese nos ámbitos persoal, público e educativo, sempre que as condicións acústicas non distorsionen a mensaxe e se poida volver escoitar o dito. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ PLEB1.3. Comprende o esencial en situacións de comunicación, cara a cara ou gravadas, nas que se utilicen frases moi sinxelas sobre temas habituais para a súa idade e o seu nivel escolar, que se refiran aos ámbitos persoal público e educativo, sempre que se fale pausadamente e con claridade, e se poida escoitar máis dunha vez. 	CL CD AA CEC SC
<ul style="list-style-type: none"> ▪ B1.4. Comprender os puntos esenciais e os detalles máis relevantes en conversas cotiás, reais ou simuladas, que se refiran a necesidades prácticas ou materiais, sentimentos ou sensacións físicas básicas, expresadas con certa naturalidade e boa articulación, se pode escoitalas de novo ou solicitar que se repita ou se reformule o dito. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ PLEB1.4. Distingue, co apoio da imaxe, as ideas principais e información relevante en presentacións sobre temas educativos que estea a aprender, profesionais moi sinxelos ou do seu interese inmediato (por exemplo, sobre un tema curricular ou unha profesión). 	CL AA CEC CD SC
<ul style="list-style-type: none"> ▪ B1.5. Recoñecer os puntos esenciais e a información principal de textos orais ou audiovisuais breves, articulados pausadamente e con claridade, que conteñan narracións e/ou descricións moi sinxelas, que traten sobre asuntos moi previsibles da vida cotiá ou moi coñecidos. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ PLEB1.5. Identifica o sentido xeral e os puntos principais dunha conversa informal espontánea, relacionada coas actividades de aula, e de simulacións sobre temas cotiáns e de interese persoal con diversos fins comunicativos, se a produción é articulada con claridade e cunha velocidade media, pero con pausas. 	CL AA CEC CD SC
<ul style="list-style-type: none"> ▪ B1.6. Comprender transaccións moi básicas de bens e servizos (datos persoais, horarios e prezos), transmitidas de viva voz ou por medios técnicos, e articuladas con certa lentitude e claridade, sempre que as condicións acústicas sexan boas e se poidan escoitar máis dunha vez. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ PLEB1.6. Comprende, nunha conversa informal na que participa, descricións, narracións, peticións de información e expresión dos gustos sobre asuntos prácticos da vida diaria e sobre temas do seu interese, cando se lle fala con claridade, amodo e directamente, e se a persoa interlocutora está disposta a repetir ou a reformular o dito. 	CL CD AA CEC SC
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ PLEB1.7. Identifica a información esencial de mensaxes sinxelas emitidas por medios audiovisuais sobre temas concretos e coñecidos (tempo atmosférico, noticias presentadas con imaxes moi redundantes, etc.) e sobre transaccións habituais de bens e servizos, pronunciadas con lentitude e claridade, aínda que deba escoitalas máis dunha vez. 	CL CD AA CEC SC

Bloque 2. Producción de textos orais: Expresión e interacción

Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe avaliábeis	Competencias clave
<ul style="list-style-type: none"> ▪ B2.1. Utilizar as estratexias máis adecuadas para producir textos monolóxicos que aborden descrições, narracións e explicacións breves e sinxelas sobre acontecementos, experiencias, condicións de vida e coñecementos diversos, con certa fluidez e pronuncia intelixible, utilizando conectores textuais e con dominio do vocabulario elemental, para lograr a finalidade da comunicación. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ PLEB2.1. Interactúa nas actividades de aula a maioría das veces ou intervén na lingua estranxeira, cunha pronuncia comprensible, e persevera no seu uso aínda que cometa erros e teña que pedir axuda ou aclaracións. 	<p>CL CD AA CEC</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ B2.2. Producir textos breves e comprensibles, tanto en conversa cara a cara como por teléfono ou por outros medios técnicos, nun rexistro neutro ou informal, cunha linguaxe sinxela, nos que se dea, se solicite e se intercambie información básica sobre temas de importancia na vida cotiá e asuntos coñecidos ou de interese persoal ou educativo propios da súa idade e do seu nivel escolar, e se xustifiquen brevemente e de xeito básico os motivos de determinadas accións e de plans sinxelos, aínda que ás veces haxa interrupcións ou vacilacións, resulten evidentes as pausas e a reformulación para organizar o discurso e para seleccionar expresións e estruturas, e o interlocutor teña que solicitar ás veces que se lle repita o dito, e mesmo solicite axuda ao interlocutor para expresar adecuadamente o seu texto. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ PLEB2.2. Aposa unha actitude positiva polo uso da lingua estranxeira en diferentes situacións comunicativas, e manifesta interese e respecto polas achegas dos seus compañeiros e das súas compañeiras. 	<p>CL CD AA CEC</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ B2.3. Participar en conversas espontáneas relacionadas coas actividades de aula e en simulacións sobre temas cotiáns e de interese persoal con diversos fins comunicativos, establecendo contacto social en función da situación de comunicación, reformulando e rectificando se non se comprende, e pedindo aclaración se non entende algo. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ PLEB2.3. Fai presentacións breves e ensaiadas, ben estruturadas e con apoio visual (por exemplo, transparencias de PowerPoint), que lle permitan ilustralas con imaxes e seguir un guión sobre aspectos concretos e sinxelos de temas do seu interese ou relacionados cos seus estudos ou a súa ocupación, e responde a preguntas breves e sinxelas de oíntes sobre o contido destas. 	<p>CL CD AA CEC</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ B2.4. Utilizar estratexias de cooperación na interacción e no traballo con outras persoas, colaborando con elas na interacción, verificando a comprensión propia e das demais persoas mediante estratexias de compensación lingüísticas e non verbais, e cooperando activamente na realización das tarefas de comunicación. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ PLEB2.4. Desenvólvese correctamente en xestións e transaccións cotiáns, como son as viaxes, o aloxamento, o transporte, as compras e o lecer, seguindo normas de cortesía básicas (saúdo e tratamento), sempre que a persoa interlocutora coopere, falando amodo e con claridade, e repetindo ou reformulando. 	<p>CL CD AA CEC</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ B2.5. Manexar con certa fluidez frases feitas curtas, grupos de palabras e fórmulas básicas para desenvolverse de xeito suficiente en breves intercambios en situacións habituais e cotiáns, aínda que se interrompa o discurso para procurar expresións e articular palabras menos frecuentes. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ PLEB2.5. Participa en conversas informais cunha pronuncia comprensible cara a cara, por teléfono ou por outros medios técnicos, nas que establece contacto social, intercambia información e expresa opinións e puntos de vista, fai invitacións e ofrecementos, pide e ofrece cousas, pide e dá indicacións ou instrucións, ou discute os pasos que hai que seguir para realizar unha actividade conxunta. 	<p>CL AA CEC</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ B2.6. Intercambia información ou responde a preguntas directas simples e breves, relativas a información persoal, hábitos, gustos, estudos etc., en relación con ámbitos e temas inmediatos cos que xa estea familiarizado. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ PLEB2.6. Colabora coas demais persoas na interacción, verificando a comprensión propia e a das demais persoas mediante estratexias de compensación lingüísticas e non verbais, e cooperando activamente na realización das tarefas de comunicación, e manifesta interese e respecto polas achegas dos seus compañeiros e das súas compañeiras. 	<p>CL CD AA CEC</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ B2.7. Interactuar de xeito sinxelo en intercambios claramente estruturados, utilizando fórmulas ou xestos simples para tomar ou ceder a quenda de palabra, aínda que se dependa en grande medida da actuación do interlocutor. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ PLEB2.7. Toma parte nunha conversa formal ou entrevista moi sinxela de carácter educativo ou ocupacional moi habitual e traballado previamente, intercambiando información suficiente e básica de carácter persoal e sobre hábitos, gustos ou estudos, preguntando sobre problemas prácticos e reaccionando de forma sinxela ante comentarios, sempre que poida pedir que se lle repitan os puntos clave se o necesita, e se o interlocutor coopera, falando amodo e con claridade, repetindo ou reformulando. 	<p>CL CD AA CEC</p>

Bloque 3. Comprensión de textos escritos

Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe avaliábeis	Competencias clave
<ul style="list-style-type: none"> ▪ B3.1. Utilizar as estratexias máis adecuadas (identificación do tema dun texto coa axuda de elementos textuais e non textuais, uso dos coñecementos previos sobre o tema, inferencia de significados polo contexto, por comparación de palabras ou frases similares nas linguas que xa coñecen, etc.), para a comprensión do sentido xeral, a información esencial, os puntos e as ideas principais, ou os detalles relevantes do texto. ▪ B3.2. Comprender mensaxes breves e sinxelas que conteñan instrucións, indicacións e información básica referida a necesidades inmediatas ou de carácter educativo ou ocupacional moi básico, de estrutura moi sinxela, especialmente se contan con apoio visual. ▪ B3.3. Identificar a información esencial, os puntos máis relevantes e os detalles importantes en textos, tanto en formato impreso como en soporte dixital, breves, sinxelos e ben estruturados, escritos nun rexistro informal ou estándar, que traten asuntos cotiáns, temas coñecidos e previsibles de interese ou relevantes para os propios estudos, e que conteñan estruturas e un léxico básicos de uso común e habitual. ▪ B3.4. Identificar e interpretar palabras e enunciados clave sinxelos e contextualizados, en situacións de comunicación significativas para a súa idade e o seu nivel escolar, coa axuda de elementos textuais e non textuais, sobre temas variados e outros relacionados con outras materias do currículo. ▪ B3.5. Comprender a información esencial de correspondencia persoal moi breve e sinxela en calquera soporte, identificando o rexistro formal ou informal, o propósito e as fórmulas de relación social, e outras convencións básicas propias deste tipo de texto. ▪ B3.6. Ler con certa autonomía textos adaptados de certa lonxitude adecuados á idade, aos intereses e ao nivel escolar. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ PLEB3.1. Segue, con axuda da imaxe, instrucións sinxelas de funcionamento e manexo de aparellos electrónicos ou de máquinas de uso común e coñecidos, así como instrucións básicas e predicibles para a realización de actividades e normas de seguridade (por exemplo, manexo dun móbil ou prevención de riscos nunha excursión). 	CL CD AA CEC SC
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ PLEB3.2. Entende os puntos principais de anuncios e material publicitario de revistas propias da súa idade ou de internet, formulados de xeito simple e claro, e relacionados con asuntos do seu interese, nos ámbitos persoal e educativo e ocupacional moi básico. 	CL CD AA CEC SC
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ PLEB3.3. Entende información específica esencial en páxinas web e outros materiais de referencia ou consulta claramente estruturados e nun rexistro estándar e con imaxes ilustrativas redundantes sobre temas relativos a materias educativas, ou do seu interese (por exemplo, sobre un tema curricular, un programa informático, unha cidade, un deporte ou o ambiente), sempre que poida reler as seccións difíciles. 	CL CD AA CEC SC
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ PLEB3.4. Comprende correspondencia persoal en calquera formato e en rexistro estándar na que, de xeito sinxelo e básico, se fale de si mesmo/a; se describan persoas, obxectos e lugares; se narren acontecementos pasados, presentes e futuros, reais ou imaxinarios; se expresen sentimentos, desexos e opinións sobre temas xerais, coñecidos ou do seu interese. 	CL CD AA CEC SC
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ PLEB3.5. Entende información básica de correspondencia formal na que se informa sobre asuntos do seu interese no contexto persoal, educativo ou ocupacional (por exemplo, sobre un curso de idiomas ou unha compra por internet). 	CL CD AA CEC SC
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ PLEB3.6. Comprende con fluidez textos de historias de ficción adaptados para o seu nivel. 	CL CD AA CEC SC

Bloque 4. Producción de textos escritos

Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe avaliábeis	Competencias clave
<ul style="list-style-type: none"> ▪ B4.1. Aplicar estratexias adecuadas para elaborar textos escritos breves e de estrutura simple, por exemplo copiando formatos, fórmulas e modelos convencionais propios de cada tipo de texto, identificando as ideas pertinentes e necesarias, ou pondo una idea principal en cada parágrafo. ▪ B4.2. Escribir en papel ou en soporte electrónico textos breves, sinxelos e de estrutura clara sobre temas cotiáns ou de interese persoal, nun rexistro estándar ou informal, utilizando adecuadamente os recursos básicos de cohesión e de coherencia, e as 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ PLEB4.1. Utiliza estratexias que faciliten o proceso de escritura: segue modelos de textos de características similares, planifica o texto, elabora un borrador, corrixe tanto a ortografía como a orde das ideas e das palabras, etc. 	CL CD AA CEC SC
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ PLEB4.2. Escribse textos moi breves en formato convencional con información sinxela e relevante sobre feitos moi coñecidos e habituais no ámbito educativo, describindo de xeito sinxelo situacións, persoas, obxectos e lugares. 	CL CD AA CEC SC

Craterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe avaliábeles	Competencias clave
<p>convencións ortográficas básicas, os signos de puntuación máis comúns, cun control razoable de expresións e estruturas sinxelas e un léxico de uso frecuente para a súa idade e o seu nivel escolar; así como as convencións ortográficas máis habituais na redacción de textos en soporte electrónico.</p>	<ul style="list-style-type: none"> PLEB4.3. Completa un cuestionario sinxelo con información persoal e relativa aos seus datos, aos seus intereses ou ás súas afeccións. 	<p>CL CD AA CEC SC</p>
<ul style="list-style-type: none"> B4.3. Describir de forma moi sinxela lugares, obxectos e persoas, e narrar de xeito lineal feitos e experiencias sinxelas, así como expor información básica e previamente preparada relacionada con temas cotiáns ou con materias do currículo. 	<ul style="list-style-type: none"> PLEB4.4. Escribe notas, anuncios e mensaxes breves en soporte impreso e dixital, en situacións de comunicación reais ou simuladas, relacionados con actividades e situacións da vida cotiá e do seu interese persoal, ou sobre temas de actualidade de especial relevancia e facilmente comprensibles para a súa idade, respectando as convencións e as normas de cortesía, tamén cando se utilizan as redes sociais. 	<p>CL CD AA CEC SC</p>
<ul style="list-style-type: none"> B4.4. Cubrir documentos básicos nos que se solicite información persoal relativa a actividades diarias, intereses (deportes, música, etc.), gustos, etc. 	<ul style="list-style-type: none"> PLEB4.5. Escribe correspondencia persoal na que se establece e mantén o contacto social, se intercambia información sobre si mesmo/a e a súa vila (por exemplo), se describen en termos sinxelos sucesos importantes e experiencias persoais (por exemplo, unhas vacacións), se dan instrucións sinxelas, se fan e aceptan ofrecementos e suxestións (por exemplo, cancelación, confirmación ou modificación dunha invitación ou duns plans) e se expresan opinións de xeito sinxelo. 	<p>CL CD AA CEC SC</p>
<ul style="list-style-type: none"> B4.5. Escribir mensaxes sinxelas en diferentes soportes con información, instrucións e indicacións moi básicas relacionadas con actividades cotiás e de inmediata necesidade. 	<ul style="list-style-type: none"> PLEB4.6. Fai unha presentación coidada dos textos escritos, en soporte impreso e dixital, utilizando correctamente as convencións ortográficas e os signos de puntuación. 	<p>CL CD AA CEC SC</p>
<ul style="list-style-type: none"> B4.6. Escribir correspondencia breve e sinxela en papel ou soporte dixital, na que se dea información persoal básica e se expresen gustos, sentimentos e opinións. 		
<ul style="list-style-type: none"> B4.7. Presentar os textos escritos de maneira coidada (con atención a marxes, riscaduras, liñas dereitas, letra clara, letras maiúsculas e minúsculas cando corresponda, etc.) en soporte impreso e dixital, adecuados aos fins funcionais e valorando a importancia da presentación. 		

Bloque 5. Coñecemento da lingua e consciencia plurilingüe e intercultural

Craterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe avaliábeles	Competencias clave
<ul style="list-style-type: none"> B5.1. Pronunciar e entoar de xeito claro e intelixible, aínda que se cometan erros de pronuncia polos que as persoas interlocutoras teñan que solicitar repeticións. 	<ul style="list-style-type: none"> PLEB5.1. Utiliza a lingua estranxeira na maioría das súas intervencións nas actividades de aula, e na participación en simulacións con diversos fins comunicativos, facéndose comprender, producindo con suficiencia discriminativa trazos fonéticos significativos que distinguen fonemas (nasalización, sonorización, etc.), e recoñecendo e producindo comprensiblemente patróns básicos de ritmo, entoación e acentuación de palabras e frases. 	<p>CL AA CEC CD SC</p>
<ul style="list-style-type: none"> B5.2. Aplicar á comprensión e á produción de textos escritos as normas ortográficas básicas da palabra e da oración. 	<ul style="list-style-type: none"> PLEB5.2. Escribe cun dominio ortográfico suficiente para facer comprensible os textos, sen cometer erros moi básicos sobre as regularidades ortográficas máis relevantes. 	<p>CL AA CEC CD SC</p>
<ul style="list-style-type: none"> B5.3. Incorporar á produción do texto oral e escrito os coñecementos socioculturais e sociolingüísticos adquiridos relativos a estruturas sociais, relacións interpersoais, patróns de actuación, comportamento e convencións sociais, respectando as normas de cortesía máis importantes nos contextos respectivos. 	<ul style="list-style-type: none"> PLEB5.3. Utiliza as convencións básicas propias da lingua estranxeira no desenvolvemento do proceso comunicativo (saúdos, rutinas para iniciar ou manter a quenda de palabra, fórmulas orais breves para manter a atención, etc.) 	<p>CL CD AA CEC CD SC</p>
<ul style="list-style-type: none"> B5.4. Na propia lingua, identificar diferenzas e semellanzas nos aspectos culturais visibles dos países onde se fala a lingua estranxeira e da propia cultura, e coas diversas culturas do resto do alumnado, de ser o caso, amosando curiosidade e respecto perante as diferenzas. 	<ul style="list-style-type: none"> PLEB5.4. Na propia lingua, identifica aspectos socioculturais básicos e visibles dos países nos que se fala a lingua estranxeira, analizándoos 	<p>CL CD AA</p>
<ul style="list-style-type: none"> B5.5. Utilizar as experiencias e os coñecementos adquiridos en todas as linguas que coñece para 		

Craterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe avaliábeles	Competencias clave
<p>establecer similitudes e diferenzas coa nova lingua e desenvolver unha competencia comunicativa plurilingüe; apreciar a riqueza persoal e social que proporciona ser unha persoa plurilingüe, e valorar as linguas como medio para comunicarse e relacionarse con compañeiros e compañeiras doutros países, como recurso de acceso á información e como instrumento de enriquecemento persoal, ao coñecer culturas e maneiras de vivir diferentes.</p> <p>▪ B5.6. Levar a cabo as funcións demandadas polo propósito comunicativo, utilizando, con suficiente dominio para o seu nivel escolar, os expoñentes máis comúns e básicos desas funcións e os patróns discursivos igualmente básicos de uso máis frecuente.</p> <p>▪ B5.7. Comprender e utilizar rutinas e o léxico propio do nivel en situacións comunicativas sinxelas reais ou simuladas.</p> <p>▪ B5.8. Participar en proxectos (elaboración de materiais multimedia, folletos, carteis, recensión de libros e películas, etc.) nos que se utilicen varias linguas, tanto curriculares como outras presentes no centro docente, relacionados cos elementos transversais, evitando estereotipos lingüísticos ou culturais.</p>	<p>comparativamente coas diversas culturas, de ser o caso, do resto do alumnado, e evitando estereotipos e valoracións etnocéntricas.</p>	<p>CEC CD SC</p>
	<p>▪ PLEB5.5. Nas actividades de aula utiliza, para a comprensión e a elaboración de textos, o coñecemento adquirido noutras linguas sobre elementos morfolóxicos, sintácticos e discursivos, así como os procesos de realización das actividades lingüísticas de comprensión e produción.</p>	<p>CL AA CEC CD SC</p>
	<p>▪ PLEB5.6. Comunica con eficacia, comprendendo e utilizando adecuadamente as estruturas morfosintácticas básicas para realizar as funcións comunicativas propias do seu nivel, e estratexias de comunicación e de redundancia do significado (imaxes e elementos paralingüísticos, cuasilingüísticos básicos e partextuais).</p>	<p>CL AA CEC CD SC</p>
	<p>▪ PLEB5.7. Coñece e utiliza un vocabulario oral e escrito básico e suficiente para comprender e elaborar textos sinxelos propios do seu nivel educativo.</p>	<p>CL AA CEC CD SC</p>
		<p>CL CD AA CEC CD SC</p>

4.2.3. Elementos de avaliación en 3º ESO

ELEMENTOS DE AVALIACIÓN

Bloque 1. Comprensión de textos orais

Craterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe avaliábeles	Competencias clave
<p>B1.1. Coñecer e saber aplicar as estratexias máis adecuadas para a comprensión do sentido xeral, a información esencial, os puntos e as ideas principais, ou os detalles relevantes do texto.</p>	<p>PLEB1.1. Distingue, co apoio da imaxe, as ideas principais e información relevante en presentacións sobre temas educativos, ocupacionais ou do seu interese (por exemplo, sobre un tema curricular ou unha charla para organizar o traballo en equipo).</p>	<p>CL CD AA CEC</p>
<p>B1.2. Identificar información xeral e específica relevante de textos sinxelos emitidos cara a cara ou por medios audiovisuais sobre temas concretos e coñecidos (información básica sobre algunha materia do currículo, temas do seu interese ou ocupacionais propios da súa idade e do seu nivel escolar), pronunciadas con lentitude e claridade.</p>	<p>PLEB1.2. Capta os puntos principais e os detalles salientables de indicacións, anuncios, mensaxes e comunicados breves e articulados de xeito lento e claro (por exemplo, cambio de porta de embarque nun aeroporto, información sobre actividades nun campamento de verán ou no contestador automático dun cine), sempre que as condicións acústicas sexan boas e o son non estea distorsionado.</p>	<p>CL AA CEC</p>
<p>B1.3. Comprender os puntos principais e información específica en mensaxes e anuncios públicos breves, claros e sinxelos, que conteñan instrucións, indicacións ou outra información, sempre que as condicións acústicas sexan boas e o son non estea distorsionado.</p>	<p>PLEB1.3. Entende o esencial do que se lle di en transaccións e xestións cotiás e estruturadas (por exemplo, en hoteis, tendas, albergues, restaurantes, e centros de lecer, de estudos ou de traballo).</p>	<p>CL CD AA CEC</p>

Craterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe avaliábeles	Competencias clave
B1.4. Identificar a información esencial, os puntos principais e os detalles máis relevantes en textos orais breves ou de lonxitude media, claramente estruturados, e transmitidos de viva voz ou por medios técnicos e articulados a unha velocidade media, nun rexistro formal, informal ou neutro, e que versen sobre asuntos cotiáns en situacións habituais ou sobre temas xerais ou do propio campo de interese nos ámbitos persoal, público, educativo e ocupacional, sempre que as condicións acústicas non distorsionen a mensaxe e que se poida volver escoitar o dito.	PLEB1.4. Identifica o sentido xeral e os puntos principais dunha conversa formal ou informal entre dúas ou máis persoas interlocutoras que ten lugar na súa presenza, cando o tema lle resulte coñecido e o discurso está articulado con claridade, a velocidade media e nunha variedade estándar da lingua.	CL AA CEC
B1.5. Comprender o sentido xeral e a información específica de conversas claras e pausadas que teñen lugar na súa presenza, nas que se describan, narren ou se dean opinións sobre temas habituais para a súa idade e o seu nivel escolar, sempre que poida pedir información.	PLEB1.5. Comprende, nunha conversa informal na que participa, descrições, narracións, puntos de vista e opinións sobre asuntos prácticos da vida diaria e sobre asuntos prácticos da vida diaria e sobre temas do seu interese, cando se lle fala con claridade, amodo e directamente, e se a persoa interlocutora está disposto a repetir ou a reformular o dito.	CL AA CEC
B1.6. Comprender preguntas, solicitude de informacións e cambios moi evidentes de tema en situacións comunicativas cara a cara en que se lle pregunte sobre asuntos básicos e coñecidos persoais, educativos, ocupacionais ou do seu interese, sempre que poida pedir que se lle repita, aclare ou elabore algo do que se lle dixo.	PLEB1.6. Comprende, nunha conversa formal ou entrevista (por exemplo, en centros de estudos ou de traballo) na que participa, o que se lle pregunta sobre asuntos persoais, educativos, ocupacionais ou do seu interese, así como comentarios sinxelos e predicibles relacionados con estes, sempre que poida pedir que se lle repita, aclare ou elabore algo do que se lle dixo.	CL CD AA CEC
B1.7. Comprender o sentido xeral e a información específica sinxela de programas de televisión, tales como boletíns meteorolóxicos ou informativos, cando os comentarios contén cun apoio de imaxes moi redundantes.	PLEB1.7. Identifica a información esencial de programas de televisión sobre asuntos cotiáns ou do seu interese articulados amodo e con claridade (por exemplo, noticias, documentais ou entrevistas), cando as imaxes axudan á comprensión.	CL CD AA CEC

Bloque 2. Producción de textos orais: Expresión e interacción

Craterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe avaliábeles	Competencias clave
B2.1. Coñecer e saber aplicar as estratexias máis adecuadas para producir textos orais monolóxicos ou dialóxicos breves e de estrutura simple e clara, utilizando, entre outros, procedementos como a adaptación da mensaxe a patróns da primeira lingua ou outras, ou o uso de elementos léxicos aproximados, se non se dispón doutros máis precisos.	PLEB2.1. Nas actividades de aula, a maioría das veces interactúa ou intervén na lingua estranxeira e persevera no seu uso cunha actitude positiva, aínda que cometa erros e teña que pedir axuda ou aclaracións, manifestando interese e respecto polas achegas dos seus compañeiros e das súas compañeiras.	CL CD AA CEC
B2.2. Manexar frases curtas, grupos de palabras e fórmulas para desenvolverse de xeito suficiente e comprensible en breves intercambios en situacións habituais e cotiás, interrompendo en ocasións o discurso para procurar expresións, articular palabras menos frecuentes e reparar a comunicación en situacións menos comúns.	PLEB2.2. Interactúa para obter ou ofrecer bens e servizos relativos a necesidades inmediatas e cotiás, sempre que se fale amodo e con estruturas moi sinxelas e habituais, e reacciona adecuadamente sempre que poida solicitar, mediante preguntas sinxelas e directas, a colaboración da persoa interlocutora para entender e facerse entender.	CL CD AA CEC
B2.3. Interactuar de xeito sinxelo en intercambios claramente estruturados, utilizando fórmulas ou xestos simples para tomar ou ceder a quenda de palabra, aínda que se dependa en grande medida da actuación da persoa interlocutora.	PLEB2.3. Fai presentacións breves e ensaiadas, ben estruturadas e con apoio visual (por exemplo, transparencias de PowerPoint), que lle permitan ilustralas con imaxes e seguir un guiión sobre aspectos concretos de temas do seu interese ou relacionados cos seus estudos ou a súa ocupación, e responde a preguntas breves e sinxelas de oíntes sobre o contido destas.	CL CD AA CEC

Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe avaliábeles	Competencias clave
B2.4. Participar en conversas nas que se establece contacto social, intercámbiase información sobre temas sinxelos e habituais, onde se fan ofrecementos ou suxestións, se dan instrucións, e se expresan sentimentos, opinións, acordo e desacordo, sempre que de cando en vez lle repitan ou lle volvan a formular o que din.	PLEB2.4. Desenvólvese correctamente en xestións e transaccións cotiás, como son as viaxes, o aloxamento, o transporte, as compras e o lecer, seguindo normas de cortesía básicas (saúdo e tratamento).	CL CD AA CEC
B2.5. Participar en conversas básicas sobre temas predicibles e con propósitos comunicativos propios da súa idade (invitar, ofrecer axuda, propor, reaccionar perante invitacións e propostas), e expresar sentimentos e opinións de forma básica.	PLEB2.5. Participa en conversas informais cara a cara ou por teléfono, ou por outros medios técnicos, nas que establece contacto social, intercambia información e expresa opinións e puntos de vista, fai invitacións e ofrecementos, pide e ofrece cousas, pide e dá indicacións ou instrucións, ou discute os pasos que hai que seguir para realizar unha actividade conxunta.	CL AA CEC
B2.6. Participar de forma sinxela nunha entrevista persoal na que dá información, reacciona ante comentarios ou expresa ideas sobre cuestións habituais, sempre que poida pedir de cando en vez que lle aclaren ou repitan o dito.	PLEB2.6. Toma parte nunha conversa formal, nunha reunión ou nunha entrevista de carácter educativo ou ocupacional (por exemplo, para realizar un curso de verán ou integrarse nun grupo de voluntariado), intercambiando información suficiente, expresando as súas ideas sobre temas habituais, dando a súa opinión sobre problemas prácticos cando se lle pregunta directamente, e reaccionando de forma sinxela ante comentarios, sempre que poida pedir que se lle repitan os puntos clave se o necesita.	CL CD AA CEC

Bloque 3. Comprensión de textos escritos

Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe avaliábeles	Competencias clave
B3.1. Coñecer e saber aplicar as estratexias máis adecuadas (identificación do tema dun texto coa axuda de elementos textuais e non textuais, uso dos coñecementos previos sobre o tema, inferencia de significados polo contexto, por comparación de palabras ou frases similares nas linguas que xa coñece, etc.), para a comprensión do sentido xeral, a información esencial, os puntos e as ideas principais, ou os detalles relevantes do texto.	PLEB3.1. Identifica, con axuda da imaxe, instrucións de funcionamento e manexo de aparellos electrónicos ou de máquinas, así como instrucións para a realización de actividades e normas de seguridade (por exemplo, nun centro docente, un lugar público ou unha zona de lecer).	CL CD AA CEC
B3.2. Comprender, en notas persoais e anuncios públicos, mensaxes breves que conteñan información, instrucións e indicacións básicas relacionadas con actividades e situacións da vida cotiá.	PLEB3.2. Entende os puntos principais de anuncios e material publicitario de revistas ou da Internet formulados de xeito simple e claro, e relacionados con asuntos do seu interese.	CL CD AA CEC
B3.3. Identificar a información esencial, os puntos máis relevantes e detalles importantes en textos, tanto en formato impreso como en soporte dixital, breves e ben estruturados, escritos nun rexistro formal, informal ou neutro, que traten de asuntos cotiás, de temas de interese ou salientables para os propios estudos e as ocupacións, e que conteñan estruturas sinxelas e un léxico básico de uso común e habitual.	PLEB3.3. Capta as ideas principais de textos xornalísticos breves en calquera soporte, se os números, os nomes, as ilustracións e os títulos portan gran parte da mensaxe.	CL CD AA CEC
B3.4. Comprender correspondencia persoal breve e sinxela na que se describen persoas, obxectos e lugares, se narran acontecementos sinxelos e se expresan sentimentos, desexos e opinións sobre temas xerais, coñecidos ou do seu interese.	PLEB3.4. Entende información específica esencial en páxinas web e outros materiais de referencia, ou consulta claramente estruturados sobre temas relativos a materias educativas, asuntos ocupacionais ou do seu interese (por exemplo, sobre un tema curricular, un programa informático, unha cidade, un deporte ou o ambiente), sempre que poida reler as seccións difíciles.	CL CD AA CEC
B3.5. Comprender correspondencia formal breve sobre cuestións prácticas relativas aos seus intereses	PLEB3.5. Comprende correspondencia persoal en calquera formato na que se fala de si mesmo/a, se describen persoas, obxectos e lugares, se narran acontecementos pasados, presentes e futuros, reais ou imaxinarios, e se expresan sentimentos, desexos e opinións sobre temas xerais, coñecidos ou do seu interese.	CL CD AA CEC
	PLEB3.6. Entende o esencial de correspondencia formal na que se informa sobre asuntos do seu interese no contexto persoal, educativo ou ocupacional (por exemplo,	CL CD AA

Craterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe avaliábeles	Competencias clave
<p>nos ámbitos propios da súa idade e do seu nivel escolar.</p> <p>B3.6. Ler con certa autonomía textos adaptados de certa lonxitude adecuados á idade, aos intereses e ao nivel escolar, seguindo a liña argumental, o carácter básico dos personaxes e as súas relacións.</p>	sobre un curso de idiomas ou unha compra por internet).	CEC
	PLEB3.7. Comprende o esencial (por exemplo, en lecturas para a mocidade) de historias de ficción breves e ben estruturadas, e faise unha idea do carácter dos personaxes, das súas relacións e do argumento.	CL CD AA CEC

Bloque 4. Producción de textos escritos

Craterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe avaliábeles	Competencias clave
<p>B4.1. Escribir en papel ou en soporte electrónico textos breves, sinxelos e de estrutura clara sobre temas cotiáns ou de interese persoal, nun rexistro formal, neutro ou informal, utilizando adecuadamente os recursos básicos de cohesión, as convencións ortográficas básicas e os signos de puntuación máis comúns, cun control razoable expresións e estruturas sinxelas e un léxico de uso frecuente.</p> <p>B4.2. Coñecer e aplicar estratexias adecuadas para elaborar textos escritos breves e de estrutura simple (por exemplo, copiando formatos, fórmulas e modelos convencionais propios de cada tipo de texto).</p> <p>B4.3. Empregar para comunicarse mecanismos sinxelos de cohesión textual axustados ao contexto e á intención comunicativa (repetición léxica, elipse, deíxe persoal, espacial e temporal, xustaposición, e conectores e marcadores discursivos frecuentes).</p> <p>B4.4. Escribir, en soporte impreso ou nas redes sociais, textos sinxelos e breves (notas, cartas persoais, postais, felicitacións, etc.), que conteñan información persoal ou relativa á vida cotiá, de primeira necesidade ou do seu interese, a partir de modelos previos, usando as fórmulas básicas de saúdo e despedida propias do soporte utilizado, adaptando a presentación ao tipo de texto e usando frases e oracións ben estruturadas e cunha orde léxica.</p> <p>B4.5. Presentar os textos escritos de xeito coidado (con atención a marxes, riscaduras, liñas dereitas, letra clara, letras maiúsculas e minúsculas cando corresponda, separación de palabras ao final de liña, etc.), en soporte impreso e dixital, adecuados ao propósito comunicativo e valorando a importancia da presentación nas comunicacións escritas.</p>	PLEB4.1. Escribe correspondencia formal básica e breve, dirixida a institucións públicas ou privadas ou entidades comerciais, solicitando ou dando a información requirida de xeito sinxelo e observando as convencións formais e normas de cortesía básicas deste tipo de textos.	CL CD AA CEC
	PLEB4.2. Escribe informes moi breves en formato convencional con información sinxela e relevante sobre feitos habituais e os motivos de certas accións, nos ámbitos educativo e ocupacional, describindo de xeito sinxelo situacións, persoas, obxectos e sinalando os principais acontecementos de forma esquemática.	CL CD AA CEC
	PLEB4.3. Completa un cuestionario sinxelo con información persoal e relativa á súa formación, á súa ocupación, aos seus intereses ou ás súas afeccións (por exemplo, para subscribirse a unha publicación dixital, matricularse nun taller, ou asociarse a un club deportivo).	CL CD AA CEC
	PLEB4.4. Escribe notas e mensaxes (mensaxes instantáneas, chats, etc.) onde se fan breves comentarios ou se dan instrucións e indicacións relacionadas con actividades e situacións da vida cotiá e do seu interese.	CL CD AA CEC
	PLEB4.5. Escribe notas, anuncios e mensaxes breves nas redes sociais relacionados con actividades e situacións da vida cotiá, do seu interese persoal ou sobre temas de actualidade, respectando as convencións e as normas de cortesía.	CL CD AA CEC
	PLEB4.6. Escribe correspondencia persoal na que se establece e mantén o contacto social (por exemplo, con amigos/as noutros países), se intercambia información, se describen en termos sinxelos sucesos importantes e experiencias persoais (por exemplo, a participación nunha competición), se dan instrucións, se fan e aceptan ofrecementos e suxestións (por exemplo, cancelación, confirmación ou modificación dunha invitación ou duns plans), e se expresan opinións de xeito sinxelo.	CL CD AA CEC
	PLEB4.7. Fai unha presentación coidada dos textos escritos, en soporte impreso e dixital, utilizando correctamente as convencións ortográficas e os signos de puntuación.	CL CD AA CEC

Bloque 5. Coñecemento da lingua e consciencia plurilingüe e intercultural

Craterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe avaliábeles	Competencias clave
-------------------------	---------------------------------------	--------------------

Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe avaliábeis	Competencias clave
B5.1. Pronunciar e entoar de xeito claro e intelixible, aínda que resulte evidente o acento estranxeiro ou se cometan erros de pronunciación, sempre que non interrompan a comunicación, polos que as persoas interlocutoras teñan que solicitar repeticións de cando en vez.	PLEB5.1. Desenvólvese na maioría das actividades de aula facendo un esforzo por utilizar a lingua estranxeira, cunha pronunciación clara, aceptable e comprensible dos esquemas fónicos e fonolóxicos básicos, aínda que teña que repetir algunha vez por solicitude das persoas interlocutoras, e pide axuda e aclaracións aos compañeiros e ás compañeiras cando non progresa a comunicación.	CL AA CEC
B5.2. Valorar as linguas como medio para comunicarse e relacionarse con compañeiros e compañeiras doutros países, como recurso de acceso á información, e como instrumento de enriquecemento persoal ao coñecer culturas e maneiras de vivir diferentes.	PLEB5.2. Aplica adecuadamente os signos de puntuación elementais e as regras ortográficas básicas, na redacción de traballos e outros textos, para facerse comprensible case sempre.	CL AA CEC
B5.3. Producir textos escritos sen faltas de ortografía significativas en palabras e expresións habituais propias do nivel.	PLEB5.3. Utiliza as convencións orais básicas propias da lingua estranxeira no desenvolvemento do proceso comunicativo oral e escrito (saúdos, rutinas para iniciar ou manter a quenda de palabra, fórmulas orais breves para manter a atención, facer preguntas por preferencias, expresar opinións, etc.) en rexistro estándar.	CL CD AA CEC
B5.4. Coñecer e utilizar, para a comprensión e a produción do texto oral monolóxico ou dialóxico e escrito, os aspectos socioculturais e sociolingüísticos relativos á vida cotiá (hábitos de estudo e de traballo, actividades de lecer, etc.), estruturas sociais, condicións de vida (contorna e estrutura social), relacións interpersoais (entre homes e mulleres, no traballo, no centro docente e nas institucións), comportamento (xestos, expresións faciais, uso da voz e contacto visual) e convencións sociais (costumes e tradicións), actuando coa debida propiedade e respectando as normas de cortesia máis importantes nos contextos respectivos.	PLEB5.4. Na propia lingua, identifica aspectos socioculturais básicos dos países nos que se fala a lingua estranxeira, analizándoos comparativamente coas diversas culturas, se é o caso, do resto do alumnado, evitando estereotipos e valoracións etnocéntricas.	CL CD AA CEC
B5.5. Na propia lingua, identificar diferenzas e semellanzas nos aspectos culturais visibles dos países onde se fala a lingua estranxeira e da propia cultura, coas diversas culturas do resto do alumnado, de ser o caso, amosando curiosidade e respecto perante as diferenzas.	PLEB5.5. Identifica e utiliza os expoñentes máis comúns propios do seu nivel para realizar as funcións comunicativas, así como os patróns discursivos de uso máis frecuente para o propósito comunicativo.	CL AA CEC
B5.6. Distinguir, e aplicar á comprensión e á produción do texto, a función ou as funcións comunicativas máis relevantes do texto e un repertorio dos seus expoñentes máis comúns e de uso máis frecuente na comunicación oral e escrita, así como os seus significados asociados (por exemplo, estrutura interrogativa para facer unha suxestión), e patróns discursivos de uso frecuente relativos á organización textual (introdución do tema, desenvolvemento e cambio temático, e pechamento textual).	PLEB5.6. Domina as estruturas morfosintácticas e discursivas máis habituais para comprender e expresar en rexistros estándar intencións e significados mediante as funcións comunicativas propias do seu nivel, e reflexiona sobre a utilidade do coñecemento adquirido noutras linguas para comprender e elaborar textos na lingua meta.	CL AA CEC
B5.6. Distinguir, e aplicar á comprensión e á produción do texto, a función ou as funcións comunicativas máis relevantes do texto e un repertorio dos seus expoñentes máis comúns e de uso máis frecuente na comunicación oral e escrita, así como os seus significados asociados (por exemplo, estrutura interrogativa para facer unha suxestión), e patróns discursivos de uso frecuente relativos á organización textual (introdución do tema, desenvolvemento e cambio temático, e pechamento textual).	PLEB5.7. Utiliza un vocabulario oral e escrito básico e suficiente para comprender e elaborar textos sinxelos en rexistro estándar propios do seu nivel educativo, e comprende e utiliza estratexias de comunicación e de redundancia do significado (imaxes e elementos paralingüísticos, cuasilingüísticos e paratextuais).	CL AA CEC
B5.7. Utilizar as experiencias lingüísticas e os coñecementos adquiridos en todas as linguas que coñece, para establecer similitudes e diferenzas coa nova lingua e desenvolver unha competencia comunicativa plurilingüe, e apreciar a riqueza persoal e social que proporciona ser unha persoa plurilingüe.	PLEB5.8. Explica o sentido dun texto, resumíndoo ou reformulándoo, na propia lingua, para un interlocutor próximo real ou simulado que descoñece a lingua estranxeira, coa finalidade de facer o texto comprensible e garantir a relación fluída entre falantes e culturas, amosando respecto perante as diferenzas.	CL CD AA CEC
B5.8. Recoñecer e utilizar léxico oral e escrito de uso común relativo a asuntos cotiáns e a temas xerais ou relacionados cos propios intereses, os estudos e as ocupacións; inferir do contexto e do cotexto, con apoio visual, os significados de palabras e expresións de uso menos frecuente ou máis específico, e comunicar	PLEB5.9. Participa en proxectos (elaboración de materiais multimedia, folletos, carteis, recensión de libros e películas, obras de teatro, etc.) nos que se utilizan varias linguas e relacionados cos elementos transversais, evita estereotipos lingüísticos ou culturais, e valora as competencias que posúe como persoa plurilingüe.	CL CD AA CEC
B5.8. Recoñecer e utilizar léxico oral e escrito de uso común relativo a asuntos cotiáns e a temas xerais ou relacionados cos propios intereses, os estudos e as ocupacións; inferir do contexto e do cotexto, con apoio visual, os significados de palabras e expresións de uso menos frecuente ou máis específico, e comunicar		CL CD AA CEC

Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe avaliábeis	Competencias clave
<p>información, opinións e puntos de vista breves, simples e directos en situacións habituais e cotiás, aínda que en situacións menos correntes haxa que adaptar a mensaxe.</p> <p>B5.9. Reformular o sentido dun texto, resumíndoo ou reformulándoo na propia lingua, explicándoo a un interlocutor próximo que descoñece a lingua estranxeira, coa finalidade de facer o texto comprensible e garantir a relación fluída entre falantes e culturas.</p> <p>B5.10. Participar en proxectos (elaboración de materiais multimedia, folletos, carteis, recensión de libros e películas, etc.) nos que se utilicen varias linguas, tanto curriculares como outras presentes no centro docente, relacionados cos elementos transversais, evitando estereotipos lingüísticos ou culturais.</p>		

4.2.4. Elementos de avaliación en 4º ESO

ELEMENTOS DE AVALIACIÓN

Bloque 1. Comprensión de textos orais

Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe avaliábeis	Competencias clave
<ul style="list-style-type: none"> ▪ B1.1. Coñecer e saber aplicar as estratexias adecuadas para a comprensión do sentido xeral, a información esencial, os puntos e as ideas principais, ou os detalles relevantes do texto. ▪ B1.2. Identificar o sentido xeral, a información esencial, os puntos principais e os detalles máis relevantes en textos orais breves ou de lonxitude media, claramente estruturados, e transmitidos de viva voz ou por medios técnicos e articulados a unha velocidade media, nun rexistro formal, informal ou neutro, e que traten de aspectos concretos ou abstractos de temas xerais, sobre asuntos cotiás en situacións correntes ou menos habituais, ou sobre os propios intereses nos ámbitos persoal, público, educativo e ocupacional ou laboral, sempre que exista apoio visual e as condicións acústicas non distorsionen a mensaxe, e que se poida volver escoitar o dito. ▪ B1.3. Comprender os detalles de información relativa a datos persoais, horarios, prezos e números, así como comprender preguntas e instrucións básicas e seguir indicacións breves relativas a necesidades cotiás ou ocupacionais relativas a situacións de comunicación básicas dos ámbitos persoal e profesional. ▪ B1.4. Comprender textos orais sinxelos nos que soliciten ou dean información de carácter básico e sinxelo, identificando funcións de comunicación variadas e captando tanto as liñas xerais como os aspectos secundarios de relevancia, sempre que se 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ PLEB1.1. Reflexiona sobre o seu proceso de comprensión, axustándoo ás necesidades da tarefa (de comprensión global, selectiva ou detallada), mellorándoo se é o caso (sacando conclusións sobre a actitude do falante e sobre o contido, baseándose na entoación e na velocidade da fala), deducindo intencións a partir do volume da voz do falante, facendo anticipacións do que segue (palabra, frase, resposta, etc.), e intuindo o que non se comprende e o que non se coñece mediante os propios coñecementos e as propias experiencias. ▪ PLEB1.2. Distingue, con apoio visual ou escrito, as ideas principais e información relevante en presentacións ou charlas ben estruturadas e de exposición clara sobre temas coñecidos ou do seu interese relacionados co ámbito educativo ou ocupacional (por exemplo, sobre un tema educativo ou de divulgación científica, ou unha charla sobre a formación profesional noutros países). ▪ PLEB1.3. Identifica a idea principal e aspectos significativos de noticias de televisión claramente articuladas cando hai apoio visual que complementa o discurso, así como o esencial de anuncios publicitarios, series e películas ben estruturadas e articulados con claridade, nunha variedade estándar da lingua, e cando as imaxes facilitan a comprensión. ▪ PLEB1.4. Capta os puntos principais e os detalles salientables de mensaxes gravadas ou de viva voz, claramente articuladas, que conteñan instrucións, indicacións ou outra información, mesmo de tipo 	<p>CL CD AA CEC SC</p> <p>CL AA CEC SC</p> <p>CL CD AA CEC</p> <p>CL AA CEC SC</p>

Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe avaliábeis	Competencias clave
<p>fale lentamente e nunha linguaxe estándar e poida pedir confirmación do entendido.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ B1.5. Comprender as ideas principais e outros aspectos relevantes para o propósito comunicativo de textos orais de carácter informal que relaten experiencias persoais (viaxes, estudos, experiencias laborais, relacións persoais, etc.), e expresen opinións ou puntos de vista, cunha fala lenta e nunha linguaxe estándar, identificando aspectos como a secuencia temporal das experiencias (por exemplo, dunha película), e os sentimentos que suscitan. 	<p>técnico (por exemplo, en contestadores automáticos, ou sobre como realizar un experimento na clase, ou como utilizar unha máquina ou un dispositivo no ámbito ocupacional).</p>	
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ PLEB1.5. Identifica as ideas principais e detalles relevantes dunha conversa formal ou informal de certa duración entre dous ou máis interlocutores que ten lugar na súa presenza e na que se tratan temas coñecidos ou de carácter xeral ou cotián, cando o discurso está articulado con claridade e nunha variedade estándar da lingua. 	<p>CL AA CEC SC</p>
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ PLEB1.6. Entende o que se lle di en transaccións e xestións cotiás e estruturadas (por exemplo, en bancos, tendas, hoteis, restaurantes, transportes, centros docente e lugares de traballo) ou menos habituais (por exemplo, nunha farmacia, un hospital, nunha comisaría ou nun organismo público), se pode pedir confirmación dalgúns detalles. 	<p>CL CD AA CEC SC</p>
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ PLEB1.7. Comprende, nunha conversa formal, ou entrevista na que participa (por exemplo, en centros de estudos ou de traballo), información relevante e detalles sobre asuntos prácticos relativos a actividades educativas ou ocupacionais de carácter habitual e predicible, sempre que poida pedir que se lle repita, ou que se reformule, aclare ou elabore, algo do que se lle dixo. 	<p>CL CD AA CEC SC</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ PLEB1.8. Comprende, nunha conversa informal na que participa, explicacións ou xustificacións de puntos de vista e opinións sobre diversos asuntos de interese persoal, cotiás ou menos habituais, así como a formulación de hipóteses, a expresión de sentimentos e a descrición de aspectos abstractos de temas (por exemplo, a música, o cine, a literatura ou os temas de actualidade). 	<p>CL CD AA CEC SC</p>	

Bloque 2. Producción de textos orais: Expresión e interacción

Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe avaliábeis	Competencias clave
<ul style="list-style-type: none"> ▪ B2.1. Coñecer e saber aplicar as estratexias máis adecuadas para producir textos orais monolóxicos ou dialóxicos breves ou de lonxitude media, e de estrutura simple e clara, explotando os recursos dos que se dispón e limitando a expresión a estes; recorrendo, entre outros, a procedementos como a definición simple de elementos para os que non se teñen as palabras precisas, ou comezando de novo cunha nova estratexia cando falla a comunicación. ▪ B2.2. Pronunciar e entoar os enunciados de maneira clara e comprensible, aínda que as persoas interlocutoras poidan necesitar repeticións se se trata de palabras e estruturas pouco frecuentes, en cuxa articulación poden cometerse erros que non interrompan a comunicación. ▪ B2.3. Producir textos breves ou de lonxitude media, tanto en conversa cara a cara como por teléfono ou outros medios técnicos, nun rexistro formal, neutro ou informal, nos que se intercambia información, ideas e opinións, se xustifican de maneira simple pero suficiente os motivos de accións e plans, e se formulan hipóteses, aínda que ás veces haxa 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ PLEB2.1. Utiliza recursos lingüísticos para entender e facerse entender, como a utilización de expresións memorizadas ou fixas (para pedir que lle falen máis a modo, que lle repitan ou que lle aclaren) e o uso de exemplos e definicións, ou de aspectos paralingüísticos como os acenos, a entoación, etc. 	<p>CL CD AA CEC</p>
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ PLEB2.2. Nas actividades de aula, a maioría das veces interactúa ou intervéñ na lingua estranxeira de xeito claro e comprensible, e persevera no seu uso cunha actitude positiva, aínda que cometa erros e teña que pedir axuda ou aclaracións, manifestando interese e respecto polas achegas dos seus compañeiros e das súas compañeiras. 	<p>CL CD AA CEC SC</p>
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ PLEB2.3. Fai presentacións breves, ben estruturadas, ensaiadas previamente e con apoio visual (por exemplo, PowerPoint), sobre aspectos concretos de temas educativos ou ocupacionais do seu interese, organizando a información básica de maneira coherente, explicando as ideas principais brevemente e con claridade, e respondendo a preguntas sinxelas de oíntes articuladas de maneira clara e a velocidade media. 	<p>CL CD AA CEC SC</p>

Craterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe avaliábeles	Competencias clave
<p>vacilacións para buscar expresións e pausas para reformular e organizar o discurso, e sexa necesario repetir o dito para axudar a persoa interlocutora a comprender algúns detalles.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ B2.4. Manter o ritmo do discurso coa fluidez suficiente para facer comprensible a mensaxe cando as intervencións son breves ou de lonxitude media, aínda que poidan producirse pausas, vacilacións ocasionais ou reformulacións do que se quere expresar en situacións menos habituais ou en intervencións máis longas. ▪ B2.5. Interactuar de maneira sinxela pero efectiva en intercambios claramente estruturados, utilizando estratexias de cooperación na interacción e fórmulas ou indicacións habituais para tomar ou ceder a quenda de palabra, aínda que se poida necesitar a axuda da persoa interlocutora. ▪ B2.6. Comprender preguntas e dar información básica sobre si mesmo e relativas aos ámbitos educativo e persoal (datos persoais, formación, opinións, plans, intereses), aínda que teña que solicitar aclaracións ou repetir as súas respostas para facerse comprender. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ PLEB2.4. Desenvólvese adecuadamente en situacións cotiás e menos habituais que poden xurdir durante unha viaxe ou estadia noutros países por motivos persoais, educativos ou ocupacionais (transporte, aloxamento, comidas, compras, estudos, traballo, relacións coas autoridades, saúde e lecer), e sabe solicitar atención, información, axuda ou explicacións, e facer unha reclamación ou unha xestión formal de maneira sinxela pero correcta e adecuada ao contexto. ▪ PLEB2.5. Participa adecuadamente en conversas informais cara a cara ou por teléfono, ou por outros medios técnicos, sobre asuntos cotiás ou menos habituais, nas que intercambia información e se expresa e xustifica brevemente opinións e puntos de vista; narra e describe de forma coherente feitos ocorridos no pasado ou plans de futuro reais ou inventados; formula hipóteses; fai suxestións; pide e dá indicacións ou instrucións con certo detalle; expresa e xustifica sentimentos, e describe aspectos concretos e abstractos de temas como, por exemplo, a música, o cine, a literatura ou os temas de actualidade. ▪ PLEB2.6. Toma parte en conversas formais, entrevistas e reunións de carácter educativo ou ocupacional, sobre temas habituais nestes contextos, intercambiando información pertinente sobre feitos concretos, pedindo e dando instrucións ou solucións a problemas prácticos, expondo os seus puntos de vista de maneira sinxela e con claridade, e razoando e explicando brevemente e de maneira coherente as súas accións, as súas opinións e os seus plans. 	<p>CL CD AA CEC SC</p> <p>CL AA CEC SC</p> <p>CL CD AA CEC SC</p>

Bloque 3. Comprensión de textos escritos

Craterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe avaliábeles	Competencias clave
<ul style="list-style-type: none"> ▪ B3.1. Coñecer e saber aplicar as estratexias máis adecuadas para a comprensión do sentido xeral, a información esencial, os puntos e as ideas principais, ou os detalles relevantes do texto. ▪ B3.2. Coñecer e saber aplicar as estratexias máis adecuadas (identificar os conceptos principais e palabras clave do tema, coñecer sinónimos destas e procurar termos relacionados en internet; e localizar recursos da biblioteca do seu centro docente), para a procura de información en diferentes fontes, e analizar a súa credibilidade seguindo criterios como a autoría, a data de publicación, ligazóns relevantes, funcionalidade e tipo de texto (divulgativo, educativo, de opinión, etc.). ▪ B3.3. Identificar a información esencial, os puntos máis relevantes e detalles importantes en textos, tanto en formato impreso como en soporte dixital, breves ou de lonxitude media e ben estruturados, escritos nun rexistro formal, informal ou neutro, que traten asuntos cotiás ou menos habituais, de temas de interese ou salientables para os propios estudos, a ocupación ou o traballo, e que conteñan estruturas e un léxico de uso común, de carácter tanto xeral como máis específico. ▪ B3.4. Comprender a intención de comunicación, fórmulas de saúdo, despedida e outras convencións básicas de correspondencia de carácter persoal e 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ PLEB3.1. Nas actividades de lectura da aula, explica como sabe inferir significados a partir do seu coñecemento do mundo, do coñecemento doutros idiomas, do contexto lingüístico, dos apoios visuais (imaxes, tipografía, deseño, etc.), así como das características do medio en que aparece impresa a información (carteis, folletos, revistas, xornais, páxinas web, etc.). ▪ PLEB3.2. Procura e entende información específica de carácter concreto en páxinas web e outros materiais de referencia ou consulta claramente estruturados (por exemplo, enciclopedias, dicionarios, monografías, presentacións) sobre temas relativos a materias educativas ou asuntos ocupacionais relacionados coa súa especialidade ou cos seus intereses, e analiza a información tendo en conta varios criterios (autoría, fiabilidade da páxina que o publica, datas, etc.) que axuden a avaliar a credibilidade do material. ▪ PLEB3.3. Entende o sentido xeral, os puntos principais e información relevante de anuncios e comunicacións de carácter público, institucional ou corporativo e claramente estruturados, relacionados con asuntos do seu interese persoal, educativo ou ocupacional (por exemplo, sobre lecer, cursos, bolsas e ofertas de traballo). ▪ PLEB3.4. Localiza con facilidade información específica de carácter concreto en textos xornalísticos en calquera soporte, ben estruturados e de extensión media, tales como noticias glosadas; recoñece ideas 	<p>CL CD AA CEC SC</p> <p>CL CD AA CEC SC</p> <p>CL CD AA CEC SC</p> <p>CL CD AA</p>

Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe avaliábeis	Competencias clave
formal, sempre que non conteña expresións idiomáticas, e poder reaccionar de xeito adecuado a tarxetas postais, felicitacións, invitacións, citas médicas, solicitude de información, etc.	significativas de artigos divulgativos sinxelos, e identifica as conclusións principais en textos de carácter claramente argumentativo, sempre que poida releer as seccións difíciles.	CEC SC
<ul style="list-style-type: none"> ▪ B3.5. Seguir instrucións básicas que lle permitan, por exemplo, pór en marcha, manexar ou instalar aparellos ou aplicacións informáticas sinxelas (sempre que conteñan diagramas ou imaxes que faciliten a súa comprensión), entender unha prescrición médica, matricularse nun centro de estudos, etc. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ PLEB3.5. Comprende correspondencia persoal, en calquera soporte incluíndo foros en liña ou blogs, na que se describen con certo detalle feitos e experiencias, impresións e sentimentos, onde se narran feitos e experiencias, reais ou imaxinarios, e se intercambian información, ideas e opinións sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas xerais, coñecidos ou do seu interese. 	CL CD AA CEC SC
<ul style="list-style-type: none"> ▪ B3.6. Ler con fluidez textos de ficción e literarios contemporáneos breves ou adaptados, ben estruturados, en rexistro estándar da lingua, con argumento lineal e con personaxes, situacións e relacións descritas de xeito claro e sinxelo. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ PLEB3.6. Entende o suficiente de cartas, faxes ou correos electrónicos de carácter formal, oficial ou institucional, como para poder reaccionar en consecuencia (por exemplo, se se lle solicitan documentos para unha estadia de estudos no estranxeiro). 	CL CD AA CEC SC
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ PLEB3.7. Identifica información relevante en instrucións detalladas sobre o uso de aparellos, dispositivos ou programas informáticos, e sobre a realización de actividades e normas de seguridade ou de convivencia (por exemplo, nun evento cultural, nunha residencia de estudantes ou nun contexto ocupacional). 	CL CD AA CEC SC
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ PLEB3.8. Comprende os aspectos xerais e os detalles máis relevantes de textos de ficción e textos literarios contemporáneos breves, ben estruturados e nunha variante estándar da lingua, nos que o argumento é lineal e se pode seguir sen dificultade, e os personaxes e as súas relacións se describen de maneira clara e sinxela. 	CL CD AA CEC SC

Bloque 4. Producción de textos escritos

Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe avaliábeis	Competencias clave
<ul style="list-style-type: none"> ▪ B4.1. Coñecer, seleccionar e aplicar as estratexias máis adecuadas para elaborar textos escritos breves ou de media lonxitude (por exemplo, reformulando estruturas a partir doutros textos de características e propósitos comunicativos similares, ou redactando borradores previos, e revisando contido, ortografía e presentación do texto antes da súa escritura definitiva). 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ PLEB4.1. Escribe, nun formato convencional, informes breves e sinxelos nos que dá información esencial sobre un tema educativo ou ocupacional, ou menos habitual (por exemplo, un accidente), describindo brevemente situacións, persoas, obxectos e lugares; narrando acontecementos nunha clara secuencia lineal, e explicando de maneira sinxela os motivos de certas accións. 	CL CD AA CEC SC
<ul style="list-style-type: none"> ▪ B4.2. Escribir, en papel ou en soporte electrónico, textos breves ou de lonxitude media, coherentes e de estrutura clara, sobre temas de interese persoal, ou asuntos cotiáns ou menos habituais, nun rexistro formal, neutro ou informal, utilizando adecuadamente os recursos de cohesión, as convencións ortográficas e os signos de puntuación máis comúns, e amosando un control razoable de expresións e estruturas, e un léxico de uso frecuente, de carácter tanto xeral como máis específico dentro da propia área de especialización ou de interese. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ PLEB4.2. Escribe correspondencia formal básica, dirixida a institucións públicas ou privadas ou entidades comerciais, fundamentalmente destinada a pedir ou dar información, solicitar un servizo ou realizar unha reclamación ou outra xestión sinxela, respectando as convencións formais e as normas de cortesía usuais neste tipo de textos. 	CL CD AA CEC SC
<ul style="list-style-type: none"> ▪ B4.3. Saber manexar os recursos básicos de procesamento de textos para corrixir os erros ortográficos dos textos que se producen en formato 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ PLEB4.3. Escribe notas, anuncios, mensaxes e comentarios breves, en calquera soporte, nos que solicita e se transmite información e opinións sinxelas e nos que resalta os aspectos que lle resultan importantes (por exemplo, nunha páxina web ou unha revista xuvenil, ou dirixidos a un profesor ou a unha profesora), respectando as convencións e as normas de cortesía. 	CL CD AA CEC SC

Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe avaliábeis	Competencias clave
<p>electrónico, e adaptarse ás convencións comúns de escritura de textos en internet (por exemplo, abreviacións ou outros en chats).</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ B4.4. Seleccionar e achegar información necesaria e pertinente, axustando de maneira adecuada a expresión ao destinatario, ao propósito comunicativo, ao tema tratado e ao soporte textual, e expresando opinións e puntos de vista coa cortesía necesaria. ▪ B4.5. Tratar a información obtida de diversas fontes, seguindo os patróns discursivos habituais, para iniciar e concluír o texto escrito adecuadamente, organizar a información de xeito claro, ampliála con exemplos ou resumíla con claridade, exactitude, coherencia e fidelidade ao texto orixinal. ▪ B4.6. Presentar os textos escritos de xeito coidado (con atención a marxes, riscaduras, liñas dereitas, letra clara, letras maiúsculas e minúsculas cando corresponda, etc.) en soporte impreso e dixital, adecuados aos fins funcionais e valorando importancia da presentación nas comunicacións escritas. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ PLEB4.4. Escribe correspondencia persoal e participa en foros, blogs e chats nos que describe experiencias, impresións e sentimentos; narra de forma lineal e coherente feitos relacionados co seu ámbito de interese, actividades e experiencias pasadas (por exemplo, sobre unha viaxe, as súas mellores vacacións, un acontecemento importante, un libro ou unha película), ou feitos imaxinarios, e intercambia información e ideas sobre temas concretos, sinalando os aspectos que lle parecen importantes, e xustificando brevemente as súas opinións sobre eles. 	<p>CL CD AA CEC SC</p>
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ PLEB4.5. Completa un cuestionario detallado con información persoal, educativa ou laboral (por exemplo, para facerse membro dunha asociación ou para solicitar unha bolsa). 	<p>CL CD AA CEC SC</p>
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ PLEB4.6. Escribe o seu currículo en formato electrónico, seguindo, por exemplo, o modelo Europass. 	<p>CL CD AA CEC SC</p>
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ PLEB4.7. Toma notas, mensaxes e apuntamentos con información sinxela e relevante sobre asuntos habituais e aspectos concretos nos ámbitos persoal, educativo e ocupacional, dentro da súa especialidade ou área de interese. 	<p>CL CD AA CEC SC</p>
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ PLEB4.8. Fai unha presentación coidada dos textos escritos, en soporte impreso e dixital, utilizando correctamente as convencións ortográficas e os signos de puntuación. 	<p>CL CD AA CEC SC</p>

Bloque 5. Coñecemento da lingua e consciencia plurilingüe e intercultural

Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe avaliábeis	Competencias clave
<ul style="list-style-type: none"> ▪ B5.1. Discriminar patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación de uso común, e recoñecer os significados e as intencións comunicativas xerais relacionados con eles. ▪ B5.2. Recoñecer e utilizar as principais convencións de formato, tipográficas, ortográficas e de puntuación, e de uso de maiúsculas e minúsculas, así como abreviaturas e símbolos de uso común e máis específico; e saber manexar os recursos básicos de procesamento de textos para corrixir os erros ortográficos dos textos que se producen en formato electrónico, e adaptarse ás convencións comúns de escritura de textos en internet (por exemplo, abreviacións ou outros en chats). ▪ B5.3. Coñecer e utilizar para a comprensión e a produción do texto os aspectos socioculturais e sociolingüísticos relativos á vida cotiá (hábitos e actividades de estudo, traballo e lecer), condicións de vida (hábitat e estrutura socioeconómica), relacións interpersoais (xeracionais, entre homes e mulleres, no ámbito educativo, ocupacional e institucional), comportamento (posturas, expresións faciais, uso da voz, contacto visual e proxémica) e convencións sociais (actitudes e valores), así como os aspectos culturais xerais que permitan comprender información e ideas presentes no texto 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ PLEB5.1. Exprésase cunha pronunciación clara, aceptable e comprensible, e utiliza adecuadamente os esquemas fonolóxicos básicos, aínda que teña que repetir algunha vez por solicitude das persoas interlocutoras. 	<p>CL AA CEC CD SC</p>
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ PLEB5.2. Produce textos escritos en diferentes soportes, sen erros ortográficos e de puntuación que impidan a comprensión, e utiliza o corrector informático para detectar e corrixir erros tipográficos e ortográficos. 	<p>CL AA CEC CD SC</p>
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ PLEB5.3. Desenvólvese adecuadamente en situacións cotiás e menos habituais que poden xurdir durante unha viaxe ou estadia noutros países por motivos persoais, educativos ou ocupacionais (transporte, aloxamento, comidas, compras, estudos, traballo, relacións coas autoridades, saúde e lecer), e sabe solicitar atención, información, axuda ou explicacións, e facer unha reclamación ou unha xestión formal de xeito sinxelo, pero correcta e adecuada ao contexto. 	<p>CL CD AA CEC SC</p>
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ PLEB5.4. Recoñece os elementos culturais máis relevantes dos países onde se fala a lingua estranxeira, e establece relación entre aspectos da cultura propia e da cultura meta para cumprir, de ser o caso, o papel de intermediario lingüístico e cultural, abordando con eficacia a resolución de malentendidos 	<p>CL AA CEC CD SC</p>

Craterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe avaliábeles	Competencias clave
(por exemplo, de carácter histórico ou literario).	interculturais, e valorando positivamente as competencias que posúe como persoa plurilingüe.	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ B5.4. Valorar as linguas como medio para comunicarse e relacionarse con compañeiros e compañeiras doutros países, como recurso de acceso á información e como instrumento de enriquecemento persoal, ao coñecer culturas e maneiras de vivir diferentes. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ PLEB5.5. Comprende e utiliza con corrección suficiente e adecuación sociolingüística os recursos lingüísticos propios do seu nivel, e frases feitas e locucións idiomáticas sinxelas e habituais da comunidade lingüística correspondente á lingua meta. 	CL AA CEC CD SC
<ul style="list-style-type: none"> ▪ B5.5. Recorrer aos coñecementos sintáctico-discursivos da propia lingua para identificar marcadores discursivos e tipo de expoñentes lingüísticos necesarios segundo o tipo de texto e a intención comunicativa; mellorar a aprendizaxe da lingua estranxeira e lograr unha competencia comunicativa integrada. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ PLEB5.6. Comprende e utiliza un léxico relativamente rico e variado, o que implica, entre outros, o emprego de sinónimos de uso máis frecuente e de palabras de significación próxima para evitar a repetición léxica. 	CL AA CEC CD SC
<ul style="list-style-type: none"> ▪ B5.6. Apreciar a riqueza persoal e social que proporciona ser unha persoa plurilingüe. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ PLEB5.7. Participa en proxectos (elaboración de materiais multimedia, folletos, carteis, recensión de libros e películas, obras de teatro, etc.) nos que se utilizan varias linguas e relacionados cos elementos transversais; evita estereotipos lingüísticos ou culturais, e valora as competencias que posúe como persoa plurilingüe. 	CL AA CEC CD SC
<ul style="list-style-type: none"> ▪ B5.7. Aplicar á comprensión do texto os coñecementos sobre os constituintes e a organización de patróns sintácticos e discursivos de uso frecuente na comunicación oral e escrita, así como os seus significados asociados (por exemplo, unha estrutura interrogativa para expresar sorpresa); e distinguir a función ou as funcións comunicativas máis relevantes do texto e un repertorio dos seus expoñentes máis comúns, así como patróns discursivos de uso frecuente relativos á organización e á ampliación ou a restructuración da información (por exemplo, nova fronte a coñecida; exemplificación e resumo). 		CL AA CEC CD SC
<ul style="list-style-type: none"> ▪ B5.8. Recoñecer, e aplicar á comprensión do texto léxico oral e escrito de uso común relativo a asuntos cotiáns e a temas xerais ou relacionados cos propios intereses, os estudos e as ocupacións, así como un repertorio limitado de expresións e modismos de uso frecuente, cando o contexto ou o apoio visual facilitan a comprensión. 		CL AA CEC CD SC
<ul style="list-style-type: none"> ▪ B5.9. Participar en proxectos (elaboración de materiais multimedia, folletos, carteis, recensión de libros e películas, etc.) nos que se utilicen varias linguas, tanto curriculares como outras presentes no centro docente, relacionados cos elementos transversais, evitando estereotipos lingüísticos ou culturais. 		CL AA CEC CD SC

4.2.5. Elementos de avaliación en 1º BAC

ELEMENTOS DE AVALIACIÓN:

Bloque 1. Comprensión de textos orais

Craterios de AVALIACIÓN	Estándares de aprendizaxe avaliábeles	Competencias clave
B1.1. Coñecer e saber aplicar as estratexias adecuadas para comprender o sentido xeral, a información esencial, os puntos principais, os	PLEB1.1. Nas actividades de aula, reflexiona sobre o seu proceso de comprensión, axustándoo e mellorándoo se é o caso, sacando conclusións sobre	CCL CAA

Criterios de AVALIACIÓN	Estándares de aprendizaxe avaliáveis	Competencias clave
<p>detalles relevantes ou a información, as ideas e as opinións, tanto implícitas como explícitas do texto, se están claramente sinaladas.</p>	<p>a actitude do falante e sobre o contido, baseándose na entoación e na velocidade da fala; deducindo intencións a partir do volume da voz do falante; facendo anticipacións do que segue (palabra, frase, resposta, etc.), e intuindo o que non se comprende e o que non se coñece mediante os propios coñecementos e as propias experiencias.</p>	<p>CSC CCEC</p>
<p>B1.2. Identificar as ideas principais, a información relevante e as implicacións xerais de textos de certa lonxitude, ben organizados e con estruturas lingüísticas de certa complexidade, nunha variedade de lingua estándar e articulados a velocidade media ou normal, que traten de temas tanto concretos como abstractos dentro do propio campo de especialización ou de interese, nos ámbitos persoal, público, educativo e ocupacional ou laboral, sempre que as condicións acústicas sexan boas e se poidan confirmar certos detalles.</p>	<p>PLEB1.2. Comprende instrucións técnicas, dadas cara a cara ou por outros medios, relativas á realización de actividades e normas de seguridade no ámbito persoal (por exemplo, nunha instalación deportiva), público (por exemplo, nunha situación de emerxencia), educativo ou ocupacional (por exemplo, unha visita guiada a unha pinacoteca, ou sobre o uso de máquinas, dispositivos electrónicos ou programas informáticos).</p>	<p>CCL CAA CSC CCEC</p>
<p>B1.3. Comprender o esencial de conversas ou debates reais entre varias persoas interlocutoras, e de descrições e narracións breves re producidas por medio de dispositivos multimedia (radio, televisión, vídeo, internet, etc.), expresadas nunha linguaxe sen sentidos implícitos nin usos idiomáticos.</p>	<p>PLEB1.3. Comprende, nunha conversa formal na que participa, no ámbito educativo ou ocupacional, información detallada e puntos de vista e opinións sobre temas da súa especialidade e relativos a actividades e procedementos cotiáns e menos habituais, sempre que poida expor preguntas para comprobar que comprendeu o que o interlocutor quixo dicir e conseguir aclaracións sobre algúns detalles.</p>	<p>CCL CAA CSC CCEC</p>
<p>B1.4. Comprender o sentido xeral, a información esencial, os puntos principais e os detalles máis relevantes de textos orais transmitidos por medios técnicos, claramente estruturados e en lingua estándar, articulados a velocidade lenta, sempre que as condicións acústicas sexan boas e se poida volver escoitar o que se dixo.</p>	<p>PLEB1.4. Comprende as ideas principais e detalles relevantes dunha presentación, charla ou conferencia que verse sobre temas do seu interese ou da súa especialidade, sempre que o discurso estea articulado de maneira clara e en lingua estándar (por exemplo, unha presentación sobre a organización da universidade noutros países).</p>	<p>CCL CAA CSC CCEC</p>
<p>B1.5. Recoñecer as fórmulas de contacto social e as normas de cortesía, e as utilizadas para iniciar e terminar o discurso, así como a intención comunicativa das persoas que as utilizan en situacións comunicativas variadas, relativas a temas coñecidos ou de interese persoal, emitidos en lingua estándar, nun rexistro neutro, formal ou informal, que conteñan variedade de expresións, estruturas e locucións idiomáticas frecuentes, e termos habituais e cultos de uso común non especializados.</p>	<p>PLEB1.5. Comprende os puntos principais e detalles relevantes na maioría de programas de radio e televisión relativos a temas de interese persoal ou da súa especialidade (por exemplo, entrevistas, documentais, series e películas), cando se articulan de forma relativamente lenta e cunha pronuncia clara e estándar, e que traten temas coñecidos ou do seu interese.</p>	<p>CCL CAA CSC CCEC</p>
<p>B1.6. Distinguir e aplicar á comprensión do texto oral as funcións e os significados específicos xeralmente asociados a diversas estruturas sintácticas de uso común, segundo o contexto de comunicación (por exemplo, unha estrutura interrogativa para dar unha orde).</p>	<p>PLEB1.6. Identifica os puntos principais e detalles relevantes dunha conversa formal ou informal de certa duración entre dúas ou máis persoas interlocutoras, que se produce ao seu ao redor, sempre que as condicións acústicas sexan boas, o discurso estea estruturado e non se faga un uso moi idiomático da lingua.</p>	<p>CCL CAA CSC CCEC</p>
<p>B1.7. Comprender a información esencial de conversas ou discusións en que se traten temas cotiáns xerais ou do seu interese (necesidades materiais, sensacións físicas e sentimentos, opinións e experiencias persoais) relacionados co traballo, os estudos e o tempo de lecer, se as persoas participantes articulan con claridade, pausadamente e en lingua estándar, e se non hai interferencias acústicas.</p>	<p>PLEB1.7. Identifica os puntos principais e detalles relevantes dunha conversa formal ou informal de certa duración entre dúas ou máis persoas interlocutoras, que se produce ao seu ao redor, sempre que as condicións acústicas sexan boas, o discurso estea estruturado e non se faga un uso moi idiomático da lingua.</p>	<p>CCL CAA CSC CCEC</p>
<p>B1.8. Recoñecer os significados e as intencións comunicativas expresas de patróns sonoros,</p>	<p>PLEB1.8. Comprende, nunha conversa informal ou nunha discusión na que participa, tanto de viva voz</p>	<p>CCL CAA</p>

Criterios de AVALIACIÓN	Estándares de aprendizaxe avaliábeis	Competencias clave
<p>acentuais, rítmicos e de entoación de uso común e máis específicos, así como algunhas de carácter implícito (incluíndo o interese ou a indiferenza), cando a articulación é clara.</p> <p>B1.9. Perseverar por acceder ao sentido do texto oral (cambiando o tipo de escoita, pedindo axuda ou escoitando varias veces os textos gravados) aínda que en ocasións e mesmo con frecuencia, as hipóteses de significado do texto oral non poidan ser verificadas con claridade.</p>	<p>como por medios técnicos, información específica relevante sobre temas xerais ou do seu interese, e capta sentimentos como a sorpresa, o interese ou a indiferenza, sempre que as persoas interlocutoraseviten un uso moi idiomático da lingua e se non haxa interferencias acústicas.</p> <p>PLEB1.9. Entende, en transaccións e xestións cotiás e menos habituais, a exposición dun problema ou a solicitude de información respecto desta (por exemplo, no caso dunha reclamación), sempre que poida pedir confirmación sobre algúns detalles.</p>	<p>CSC CCEC CD</p> <p>CCL CAA CSC CCEC</p>
Bloque 2. Producción de textos orais: Expresión e interacción		
<p>B2.1. Facer un uso consciente dos patróns sonoros acentuais, rítmicos e de entoación de carácter xeral, para expresar distintos significados segundo as demandas do contexto.</p> <p>B2.2. Amosar a fluidez necesaria para manter a comunicación e garantir o obxectivo comunicativo principal da mensaxe, aínda que poida haber algunhas pausas, para buscar palabras e vacilacións na expresión dalgunhas ideas máis complexas.</p> <p>B2.3. Adecuar a produción do texto oral ás funcións comunicativas requiridas, seleccionando, dentro dun repertorio de expoñentes habituais, os máis adecuados ao propósito comunicativo, e os patróns discursivos típicos de presentación e organización da información, entre outros, o reforzo ou a recuperación do tema.</p> <p>B2.4. Producir textos atendendo á súa planificación e utilizando estratexias de comunicación como o uso de circunloquios, paráfrases ou substitucións léxicas que permiten sacar proveito dos medios lingüísticos dispoñibles.</p> <p>B2.5. Construír textos coherentes e ben estruturados sobre temas de interese persoal, ou asuntos cotiás ou menos habituais, nun rexistro formal, neutro ou informal, utilizando adecuadamente os recursos de cohesión máis comúns, e amosando un control razoable de expresións e estruturas, e un léxico de uso frecuente, de carácter tanto xeral como máis específico.</p> <p>B2.6. Coñecer, seleccionar con atención e saber aplicar con eficacia as estratexias adecuadas para producir textos orais de diversos tipos e de certa lonxitude, tentado novas formulacións e combinacións dentro do propio repertorio, e corrixiendo os erros (por exemplo, en tempos verbais, ou en referencias temporais ou espaciais) que conducen a malentendidos se a persoa interlocutora indica que hai un problema.</p> <p>B2.7. Realizar una presentación oral planificada</p>	<p>PLEB2.1. Participa con eficacia en conversas informais cara a cara ou por teléfono, ou por outros medios técnicos, nas que describe con certo detalle feitos, experiencias, sentimentos e reaccións, soños, esperanzas e ambicións, e responde adecuadamente a sentimentos como a sorpresa, o interese ou a indiferenza; conta historias, así como o argumento de libros e películas, indicando as súas reaccións; ofrece e interésase por opinións persoais sobre temas do seu interese; fai comprensibles as súas opinións ou reaccións respecto das solucións posibles de problemas ou cuestiónsprácticas; expresa con amabilidade crezas, acordos e desacordos, e explica e xustifica as súas opinións e os seus proxectos..</p> <p>PLEB2.2. Desenvólvese con eficacia en transaccións e xestións que xorden mentres viaxa, organiza a viaxe ou trata coas autoridades, así como en situacións menos habituais en hoteis, tendas, axencias de viaxes, centros de saúde, estudo ou traballo (por exemplo, para facer reclamacións), expondo os seus razoamentos e puntos de vista con claridade e seguindo as convencións socioculturais que demanda o contexto específico</p> <p>PLEB2.3. Segue unha entrevista cun patrón estruturado de preguntas establecido con anterioridade, realizando preguntas complementarias ou respondendo a elas, sempre que se manteñan dentro ámbito predicible da interacción).</p> <p>PLEB2.4. . Compensa as carencias lingüísticas con certa naturalidadee pedíndolle axuda ao seu interlocutor, e mediante procedementos lingüísticos, como a paráfrase ou a explicación, e paralingüísticos.</p> <p>PLEB2.5. Fai presentacións ben estruturadas e de certa duración sobre un tema educativo (por exemplo, o deseño dun aparello ou dispositivo, ou sobre unha obra artística ou literaria), coa suficiente claridade como para que se poida seguir sen dificultade a maior parte do tempo e cuxas ideas principais estean explicadas cunha razoable precisión, e responde a preguntas complementarias da audiencia formuladas con claridade e a velocidade normal.</p> <p>PLEB2.6. . Inicia, mantén e finaliza espontaneamente</p>	<p>CCL CAA CSC CCEC CD</p> <p>CCL CAA CSC CCEC</p> <p>CCL CAA CSC CCEC</p> <p>CCL</p>

Criterios de AVALIACIÓN	Estándares de aprendizaxe avaliáveis	Competencias clave
<p>de certa lonxitude sobre temas xerais e educativos propios da idade e do nivel de estudos, nunha secuencia lineal, apoiándose en notas e elementos gráficos, e respondendo a preguntas complementarias de carácter previsible.</p> <p>B2.8. Amosar certa flexibilidade na interacción polo que respecta aos mecanismos de toma e cesión do quenda de palabra, a colaboración coa persoa interlocutora e o mantemento da comunicación, aínda que poida que non sempre se faga de maneira acertada.</p>	<p>con certa seguridade conversas e discusións cara a cara sobre temas cotiáns de interese persoal ou pertinentes para a vida diaria, comunicándose cun repertorio lingüístico sinxelo, aínda que ás veces precise facer pausas para pensar o que quere dicir.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ PLEB.2.7. Toma parte adecuadamente, aínda que ás veces teña que pedir que lle repitan ou aclaren algunha dúbida, en conversas formais, entrevistas e reunións de carácter educativo ou ocupacional, intercambiando información relevante sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas cotiáns e menos habituais nestes contextos, pedindo e dando instrucións ou solucións a problemas prácticos, expondo os seus puntos de vista con claridade, e xustificando con certo detalle e de maneira coherente as súas opinións, os seus plans e as súas suxestións sobre futuras actuacións. ▪ PLEB.2.8. Cooperar na interacción verificando a comprensión propia e das demais persoas, e cooperando activamente na realización das tarefas de comunicación. 	<p>CAA CSC CCEC</p> <p>CCL CAA CSC CCEC</p> <p>CCL CAA CSC CCEC</p>
Bloque 3. Comprensión de textos escritos		
<p>B3.1. Coñecer e saber aplicar as estratexias adecuadas para comprender o sentido xeral, a información esencial, os puntos principais, os detalles relevantes do texto, a información, as ideas e as opinións, tanto implícitas como explícitas, claramente sinalizadas.</p> <p>B3.2. Distinguir tanto a función ou as funcións comunicativas principais do texto como as implicacións facilmente discernibles; apreciar as intencións comunicativas derivadas do uso de expoñentes das devanditas funcións, e identificar os propósitos comunicativos xerais asociados a distintos formatos, patróns e estilos discursivos típicos.</p> <p>B3.3. Identificar as ideas principais, a información relevante e as implicacións xerais de textos de certa lonxitude, ben organizados e con estruturas lingüísticas de certa complexidade, nunha variedade de lingua estándar e que traten temas tanto abstractos como concretos dentro do propio campo de especialización ou interese, nos ámbitos persoal, público, educativo ou ocupacional ou laboral, sempre que se poidan ler as seccións difíciles.</p> <p>B3.4. Distinguir e aplicar á comprensión do texto escrito as funcións e os significados específicos xeralmente asociados a diversas estruturas sintácticas de uso común, segundo o contexto de comunicación (por exemplo, unha estrutura interrogativa para dar unha orde).</p> <p>B3.5. Ler con fluidez textos de ficción e literarios contemporáneos, auténticos ou adaptados, e relacionados cos propios intereses e as necesidades no ámbito persoal, público e educativo, ben estruturados en</p>	<p>PLEB3.1. Nas actividades de aula, explica como utiliza diferentes estratexias para comprender o texto, como a identificación da intención comunicativa, a anticipación da información a partir dos elementos textuais e non textuais, o uso do contexto, a aplicación de regras de formación de palabras para inferir significados ou o apoio na organización da información e no tipo de texto.</p> <p>PLEB3.2. Comprende o sentido xeral, os puntos principais e os detalles máis relevantes en noticias e artigos xornalísticos ben estruturados e de certa lonxitude, nos que se adoptan puntos de vista concretos sobre temas de actualidade ou do seu interese, redactados nunha variante estándar da lingua.</p> <p>PLEB3.3. Entende, en manuais, enciclopedias e libros de texto, en soporte tanto impreso como dixital, información concreta para a resolución de tarefas da clase ou traballos de investigación relacionados con temas da súa especialidade, así como información concreta relacionada con cuestións prácticas ou con temas do seu interese educativo ou ocupacional, en páxinas web e outros textos informativos oficiais, institucionais, ou corporativos.</p> <p>PLEB3.4. Comprende instrucións dunha certa extensión e complexidade dentro da súa área de interese ou da súa especialidade, sempre que poida volver ler as seccións difíciles (por exemplo, sobre cómo redactar un traballo educativo seguindo as convencións internacionais).</p> <p>PLEB3.5. Comprende información relevante en correspondencia formal de institucións públicas ou entidades privadas como universidades, empresas ou</p>	<p>CCL CAA CSC</p> <p>CCL CAA CCEC</p> <p>CCL CAA CCEC</p> <p>CCL CAA</p> <p>CCL CSC CCEC</p>

Criterios de AVALIACIÓN	Estándares de aprendizaxe avaliábeis	Competencias clave
<p>registro estándar da lingua, e escritos de xeito claro e sinxelo.</p> <p>B3.6. Comprender correspondencia persoal breve en papel ou soporte dixital, redactada en lingua estándar e clara, que narre e describa acontecementos, sentimentos básicos ou desexos.</p>	<p>compañías de servizos (por exemplo, carta de admisión a un curso).</p> <p>PLEB3.6. Entende detalles relevantes e implicacións de anuncios e material de carácter publicitario sobre asuntos do seu interese persoal e educativo (por exemplo, folletos, prospectos, programas de estudos universitarios).</p>	<p>CCL CSC CCEC</p>
Bloque 4: Producción de textos escritos: expresión e interacción		
<p>B4.1. Coñecer, seleccionar e aplicar as estratexias máis adecuadas para elaborar textos escritos de estrutura clara e de certa lonxitude, por exemplo, desenvolvendo os puntos principais e ampliándoos coa información necesaria, a partir dun guiño previo.</p>	<p>PLEB4.1. Escribe, en calquera soporte, informes breves nos que dá información pertinente sobre un tema educativo, ocupacional, ou menos habitual (por exemplo, un problema xurdido durante unha viaxe), describindo co detalle suficiente situacións, persoas, obxectos e lugares; narrando acontecementos nunha secuencia coherente; explicando os motivos de certas accións, e ofrecendo opinións e suxestións breves e xustificadas sobre o asunto e sobre futuras liñas de actuación.</p>	<p>CCL CAA CSC CCEC CD</p>
<p>B4.2. Escribir, en calquera soporte, textos de estrutura clara sobre una serie de temas xerais e máis específicos relacionados cos propios intereses ou as especialidade, facendo descrições co suficiente detalle; redactando en palabras propias, e organizando de maneira coherente, información e ideas extraídas de diversas fontes, e xustificando as propias opinións sobre temas xerais, ou máis específicos, utilizando elementos de cohesión e coherencia e un léxico de uso común, ou máis específico, segundo o contexto de comunicación.</p>	<p>PLEB4.2. Nas tarefas de expresión escrita, produce habitualmente textos coherentes, con cohesión e adecuados aos fins funcionais, con razoable corrección tanto ortográfica como de puntuación, na orde das palabras e na presentación do escrito (marxes, espazos de interliña, uso de maiúsculas e minúsculas, etc.)</p>	<p>CCL CAA CSC CCEC CD</p>
<p>B4.3. Adecuar a produción do texto escrito ás funcións comunicativas requiridas, seleccionando, dentro dun repertorio de expoñentes habituais, os máis adecuados ao propósito comunicativo, e os patróns discursivos típicos de presentación e organización da información, entre outros, o reforzo ou a recuperación do tema.</p>	<p>PLEB4.3 Completa un cuestionario detallado con información persoal, educativa ou laboral (por exemplo, para tomar parte nun concurso internacional, ou para solicitar unhas prácticas en empresas).</p>	<p>CCL CAA CSC CCEC</p>
<p>B4.4. Utilizar con razoable corrección as estruturas morfosintácticas, os patróns discursivos e os elementos de conexión e de cohesión de uso común con fin de que o discurso estea ben organizado e cumpra adecuadamente a función ou función comunicativas correspondentes.</p>	<p>PLEB4.4. Escribe, nun formato convencional e en calquera soporte, un currículo detallando e ampliando a información que considera relevante en relación co propósito e o destinatario específicos.</p>	<p>CCL CAA CSC CCEC CD</p>
<p>B4.5. Presentar os textos propios, en soporte impreso ou dixital, de xeito coidado (con atención ás marxes, riscaduras, liñas dereitas, letra clara, etc.) atendendo non só á corrección ortográfica da palabra, senón tamén ao uso de maiúsculas e minúsculas, e signos de puntuación</p>	<p>PLEB4.5 Toma notas, facendo unha lista dos aspectos importantes, durante unha conferencia sinxela, e redacta un breve resumo coa información esencial, sempre que o tema sexa coñecido e o discurso se formule dun modo sinxelo e se articule con claridade.</p>	<p>CCL CAA CSC CCEC</p>
<p>B4.6. Elaborar resumos e sintetizar información e argumentos partindo de diferentes fontes, e escribir notas recapitulativas, con claridade, exactitude, coherencia e fidelidade ao texto orixinal.</p>	<p>PLEB4.6. Elaborar resumos e sintetizar información e argumentos partindo de diferentes fontes, e escribir notas recapitulativas, con claridade, exactitude, coherencia e fidelidade ao texto orixinal.</p>	<p>CCL CAA CSC CCEC CD</p>
<p>B4.7. Escribir cartas formais e informais a persoas ligadas ao seu ámbito persoal e profesional nas que pide ou transmite</p>	<p>PLEB4.7. Escribe correspondencia persoal e participa en foros e blogs nos que transmite información e ideas sobre temas abstractos e concretos, comproba información e pregunta sobre problemas e explícaa con razoable precisión, e describe, de maneira detallada, experiencias, sentimentos, reaccións, feitos, plans e unha serie de temas concretos relacionados cos seus intereses ou a súa</p>	<p>CCL CAA CSC CCEC CD</p>

Criterios de AVALIACIÓN	Estándares de aprendizaxe avaliáveis	Competencias clave
<p>información sinxela de carácter inmediato, salientando os aspectos que se consideran importantes, empregando a estrutura e características propias deste tipo de texto (cabeceira, despedida, sinatura, marxes, etc.).</p>	<p>especialidade.</p> <p>PLEB4.8. Escribe, en calquera soporte, cartas formais dirixidas a institucións públicas ou privadas e a empresas, nas que dá e solicita información relevante, e expresa puntos de vista pertinentes sobre a situación obxecto da correspondencia, no ámbito público, educativo ou laboral, respectando as convencións formais e de cortesía propias deste tipo de textos.</p>	<p>CCL CAA CSC CCEC CD</p>
<p>Bloque 5. Coñecemento da lingua e consciencia plurilingüe e intercultural</p>		
<p>B5.1. Discriminar e producir con certa fluidez patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación de uso común e máis específicos, recoñecendo e dándolles os significados e as intencións comunicativas desexados. poñentes fonéticos, léxicos, estruturais e funcionais básicos da lingua estranxeira, en contextos reais ou simulados de comunicación.</p>	<p>PLB5.1. Desenvólvese na maioría das actividades de aula facendo un uso espontáneo da lingua estranxeira; reflexiona sobre o propio proceso de adquisición da lingua e transfere á lingua estranxeira coñecementos e estratexias de comunicación adquiridas noutras linguas.</p>	<p>CCL CAA CSC CCEC</p>
<p>B5.2. Utilizar eficazmente os com poñentes fonéticos, léxicos, estruturais e funcionais básicos da lingua estranxeira, en contextos reais ou simulados de comunicación.</p>	<p>PLB5.2. Desenvólvese na maioría das actividades de aula facendo un uso espontáneo da lingua estranxeira; reflexiona sobre o propio proceso de adquisición da lingua e transfere á lingua estranxeira coñecementos e estratexias de comunicación adquiridas noutras linguas</p>	<p>CCL CAA CSC CCEC CD</p>
<p>B5.3. Reproducir os patróns ortográficos, de puntuación e de formato de uso común, e algúns de carácter máis específico (por exemplo, indicacións para acoutar información, como parénteses ou guións), con corrección na maioría das ocasións; saber manexar procesadores de textos para resolver dúbidas ortográficas nos textos producidos en formato electrónico, e utilizar con eficacia as convencións de escritura que rexen na comunicación por internet.</p>	<p>PLB5.3. Utiliza a lingua estranxeira como instrumento de acceso á información procedente de diversas fontes (biblioteca, internet, etc.) e como ferramenta de aprendizaxe de contidos diversos, e, durante as actividades de aula, en situacións de comunicación reais ou simuladas, como medio de comunicación e entendemento entre persoas de procedencias, linguas e culturas distintas, evitando calquera tipo de discriminación e de estereotipos lingüísticos e culturais.</p>	<p>CCL CAA CSC CCEC CD</p>
<p>B5.4. Coñecer e aplicar os trazos socioculturais e sociolingüísticos salientables das comunidades en que se utiliza a lingua meta, e as súas diferenzas con respecto ás culturas propias, relativas a situacións cotiás e menos habituais no ámbito persoal, público, educativo e ocupacional ou laboral, sobre a estrutura socioeconómica, as relacións interpersoais, de xerarquía e entre grupos, o comportamento (posturas e acenos, expresións faciais, uso da voz, contacto visual e códigos proxémicos), as convencións sociais (actitudes, valores e tabús), os costumes e os usos, e actuar en consecuencia, adaptándose adecuadamente ás características das persoas interlocutoras e da situación comunicativa na produción do texto oral e escrito.</p>	<p>PLB5.4. Explica valores e comportamentos propios dunha cultura a membros de outra diferente, consciente da importancia desta actividade de mediación intercultural.</p> <p>PLB5.5. Coñece algúns aspectos significativos históricos xeográficos e de produción cultural dos países onde se fala a lingua estranxeira, obtendo a información por diferentes medios, entre eles a biblioteca, internet e outras tecnoloxías da información e da comunicación.</p>	<p>CCL CAA CSC CCEC CD</p>
<p>B5.5. Aposar interese por establecer relacións entre a cultura propia e a cultura da lingua meta para cumprir o papel de intermediación cultural, e abordar con eficacia a resolución de malentendidos interculturais, esforzándose por superar comparacións ou xuízos estereotipados.</p>	<p>PLB5.6. Produce textos orais e escritos en diferentes soportes suficientemente cohesivos, coherentes e adecuados ao propósito comunicativo.</p> <p>PLB5.7. Exprésase oralmente e por escrito, en diferentes soportes, con certa densidade léxica, evitando repeticións innecesarias co uso de sinónimos e palabras de significado próximo, e recoñece un léxico máis especializado se conta con apoio visual ou contextual.</p>	<p>CCL CSC CCEC CD</p> <p>CCL CAA CSC CCEC CD</p>
	<p>PLEB5.8. Realiza actividades de mediación lingüística</p>	<p>CCL</p>

Craterios de AVALIACIÓN	Estándares de aprendizaxe avaliábles	Competencias clave
B5.6. Utilizar con razoable corrección as estruturas morfosintácticas, os patróns discursivos e os elementos de conexión e de cohesión de uso común co fin de que o discurso estea ben organizado e cumpra adecuadamente a función ou as funcións comunicativas.	(reformula o sentido dun texto, oral ou escrito para facelo comprensible a persoas interlocutoras que descoñecen a lingua en que se produce, escribe o resumo dun debate oral ou un artigo lido noutra lingua, fai unha ex- posición oral a partir de notas, cambia de modalidade semiótica, como do texto ao esquema, etc.).	CAA CSC CCEC CD
B5.7. Coñecer e saber seleccionar e utilizar léxico oral e escrito común e máis especializado cando se conta con apoio visual ou contextual, relacionado cos propios intereses e as propias necesidades nos ámbitos persoal, público, educativo e ocupacional ou laboral, e expresións e modismos de uso habitual.	PLEB5.9. Participa en proxectos (elaboración de materiais multimedia, folletos, carteis, recensión de libros e películas, obras de teatro, etc.) nos que se utilizan varias lin guas e relacionados cos elementos transversais, evita estereotipos lingüísticos ou culturais, e valora as competencias que posúe como persoa plurilingüe.	CCL CAA CSC CCEC CD
B5.8. . Resumir ou parafrasear un texto para facelo intelixible a quen necesita esta mediación por descoñecemento ou coñecemento in suficiente da lingua meta.		
B5.9 Participar en proxectos (elaboración de materiais multimedia, folletos, carteis, recensión de libros e películas, etc.) nos que se utilicen varias linguas, tanto curriculares como outras presentes no centro docente, relacionados cos elementos transversais, evitando estereotipos lingüísticos ou culturais		

4.2.6. Elementos de avaliación en 2º BAC

ELEMENTOS DE AVALIACIÓN

Bloque 1. Comprensión de textos orais

Craterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe avaliábles	Competencias clave
B1.1. Coñecer e saber aplicar as estratexias adecuadas para comprender o sentido xeral; a información esencial; os puntos principais; os detalles relevantes; información, ideas e opinións tanto implícitas como explícitas do texto, formuladas de maneira clara; e matices como a ironía ou o humor, ou o uso poético ou estético da lingua cando a imaxe facilita a comprensión.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ PLEB1.1. Comprende instrucións, anuncios, declaracións e mensaxes detalladas, dados cara a cara ou por outros medios, sobre temas concretos, en linguaxe estándar e a velocidade normal (por exemplo, declaracións ou mensaxes institucionais). 	CL CD AA CEC SC
<ul style="list-style-type: none"> ▪ B1.2. Distinguir e aplicar á comprensión do texto oral as funcións e os significados específicos xeralmente asociados a diversas estruturas sintácticas de uso común segundo o contexto de comunicación (por exemplo, estrutura interrogativa para expresar admiración). 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ PLEB1.2. Identifica as ideas principais, os detalles relevantes e as implicacións xerais de conversas e debates relativamente extensos e animados entre varias persoas interlocutoras que teñen lugar na súa presenza, sobre temas xerais, de actualidade ou do seu interese, sempre que o discurso estea estruturado e non se faga un uso moi idiomático da lingua. 	CL CD AA CEC SC
<ul style="list-style-type: none"> ▪ B1.3. Comprender o esencial de conversas ou debates sobre temas educativos ou profesionais da súa área de interese, desenvolvidos nunha linguaxe sen usos idiomáticos, e extraer información específica relevante aínda que non se comprenda a 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ PLEB1.3. Comprende, en debates e conversas informais sobre temas habituais ou do seu interese, a postura ou punto de vista das persoas interlocutoras, así como algúns sentidos implícitos e matices como a ironía ou o humor. 	CL CD AA CEC SC

Craterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe avaliábeles	Competencias clave
totalidade dos textos.		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ B1.4. Recoñecer os significados e intencións comunicativas expresas de patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación de uso común e máis específicos, así como algunhas de carácter implícito (incluíndo a ironía e o humor), cando a articulación é clara. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ PLEB1.4. Comprende, nunha conversa formal na que participa, no ámbito educativo ou ocupacional, información detallada e puntos de vista e opinións sobre temas da súa especialidade e relativos a liñas de actuación e outros procedementos abstractos, sempre que poida confirmar o que o interlocutor quixo dicir e conseguir aclaracións sobre os aspectos ambiguos. 	<p>CL CD AA CEC SC</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ B1.5. Identificar as ideas principais, información detallada e implicacións xerais de textos de certa lonxitude, ben organizados e lingüisticamente complexos, nunha variedade de lingua estándar e articulados a velocidade normal, que traten temas tanto concretos como abstractos, incluso se son de carácter técnico cando estean dentro do propio campo de especialización ou de interese nos ámbitos persoal, público, educativo e laboral/profesional, sempre que as condicións acústicas sexan boas e se poidan confirmar certos detalles. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ PLEB1.5. Comprende a liña argumental, as ideas principais, os detalles relevantes e as implicacións xerais en presentacións, conferencias ou seminarios de certa extensión e complexidade sobre temas educativos ou profesionais da súa área de interese, tanto concretos como abstractos, sempre que haxa marcadores que estruturen o discurso e guíen a comprensión. 	<p>CL CD AA CEC SC</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ B1.6. Comprender as ideas principais e as específicas máis relevantes de textos gravados ou audiovisuais emitidos en lingua estándar, con claridade na fala, e sen condicións externas que dificulten a comprensión. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ PLEB1.6. Comprende o contido da información da maioría do material gravado ou retransmitido nos medios de comunicación, relativo a temas de interese persoal, identificando o estado de ánimo, o ton e mesmo o humor do falante, sempre que o discurso estea articulado con claridade, nunha variedade de lingua estándar e a velocidade normal. 	<p>CL CD AA CEC SC</p>

Bloque 2. Producción de textos orais: Expresión e interacción

Craterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe avaliábeles	Competencias clave
<ul style="list-style-type: none"> ▪ B2.1. Coñecer, seleccionar con coidado e saber aplicar eficazmente e con certa naturalidade as estratexias adecuadas para producir textos orais de diversos tipos e de certa lonxitude, planificando o discurso segundo o propósito, a situación, os interlocutores e a canle de comunicación; recorrendo á paráfrase ou a circunloquios cando non se atopa a expresión precisa, e identificando e corrixindo os erros que poidan provocar unha interrupción da comunicación. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ PLEB2.1. Diferencia adecuadamente a produción do texto oral espontáneo (sintaxe limitada, estratexias de compensación, negociación do significado co interlocutor, etc.) do planificado, e considera as características que este comparte coa lingua escrita (planificación, redundancia informativa, elementos de cohesión, etc.). 	<p>CL CD AA CEC SC</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ B2.2. Construír textos claros e co detalle suficiente, ben organizados e adecuados ao interlocutor e ao propósito comunicativo, sobre temas diversos, xerais e máis específicos dentro do propio campo de especialidade ou de interese, e defender un punto de vista sobre temas xerais ou relacionados coa propia especialidade, indicando os pros e os contras das opcións, así como tomar parte activa en conversas formais ou informais de certa lonxitude, desenvolvéndose cun grao de corrección e fluidez que permita manter a comunicación. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ PLEB2.2. Fai presentacións de certa duración sobre temas do seu interese educativo ou relacionados coa súa especialidade (por exemplo, o desenvolvemento dun experimento científico, ou unha análise de aspectos históricos, sociais ou económicos), cunha estrutura clara que axuda os oíntes a fixérense nos aspectos máis importantes, e demostrando seguridade á hora de contestar preguntas do auditorio formuladas con claridade e a velocidade normal. 	<p>CL CD AA CEC SC</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ B2.3. Utilizar correctamente, sen erros que conduzan a malentendidos, as estruturas morfosintácticas, os patróns discursivos e os elementos de coherencia e de cohesión de uso común e máis específico, seleccionándoos en función do propósito comunicativo no contexto concreto (por exemplo, o uso da voz pasiva en presentacións de carácter educativo, ou de frases de relativo para facer unha descrición detallada). 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ PLEB2.3. Participa con soltura en conversas informais cara a cara ou por teléfono, ou por outros medios técnicos, nas que describe con detalle feitos, experiencias, sentimentos e reaccións, soños, esperanzas e ambicións, e responde adecuadamente aos sentimentos que expresan os seus interlocutores; describe con detalle experiencias persoais e as súas reaccións ante elas; expresa con convicción crezas, acordos e desacordos, e explica e xustifica de maneira persuasiva as súas opinións e proxectos. 	<p>CL CD AA CEC SC</p>
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ PLEB 2.4. Toma parte adecuadamente en conversas formais, entrevistas, reunións e debates de carácter educativo ou ocupacional, achegando e pedindo información relevante e detallada sobre aspectos concretos e abstractos de temas cotiáns e menos 	<p>CL CD AA CEC SC</p>

Craterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe avaliábeles	Competencias clave
<ul style="list-style-type: none"> ▪ B2.4. Ler en voz alta con énfase expresiva de xeito que poidan recoñecerse as ideas clave, utilizando o ritmo e as pautas para facer a lectura comunicativa, engadindo algún comentario persoal ao texto (aclaráción de palabras, algún novo exemplo, unha alusión a experiencias compartidas, etc.) e corrixíndose con naturalidade no caso dalgunha equívocación. ▪ B2.5. Planificar e articular o texto oral segundo a función ou as funcións comunicativas principais e secundarias en cada caso, seleccionando os expoñentes das devanditas funcións segundo os seus matices de significación, e os patróns discursivos dos que se dispón para presentar e organizar a información, deixando claro o que se considera importante (por exemplo, mediante estruturas enfáticas), ou os contrastes ou as digresións con respecto ao tema principal. ▪ B2.6. Expresarse con relativa facilidade e naturalidade, e cun grao de fluidez que permita desenvolver o discurso sen moita axuda do interlocutor, aínda que poidan darse algúns problemas de formulación que retarden algo o discurso ou que requiran expor de maneira distinta o que se quere dicir. ▪ B2.7. Xestionar a interacción de maneira eficaz en situacións habituais, respectando e tomando a quenda de palabra con amabilidade e cando se desexa, e axustando a propia contribución á dos interlocutores, percibindo as súas reaccións, e defenderse en situacións menos rutineiras, e mesmo difíciles (por exemplo, cando a persoa interlocutora acapara a quenda de palabra, ou cando a súa contribución é escasa e hai que encher as lagoas comunicativas ou animala a participar). 	<p>habituais nestes contextos; explicando os motivos dun problema complexo e pedindo e dando instrucións ou suxestións para resolvelo; desenvolvendo argumentos de forma comprensible e convincente e comentando as contribucións dos interlocutores; opinando e facendo propostas xustificadas sobre futuras actuacións.</p>	
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ PLEB2.5. Participa na interacción verificando a comprensión propia e das demais persoas, e cooperando activamente na realización das tarefas de comunicación, cun bo grao de fluidez e claridade, malia algúns erros esporádicos. 	<p>CL CD AA CEC SC</p>
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ PLEB2.6. Realiza unha entrevista cun patrón estruturado de preguntas establecido con anterioridade, formulando preguntas complementarias ou respondendo a elas, reaccionando ante unha resposta que non entenda, e interactuando para pedir repeticións e confirmar a comprensión mutua. 	<p>CL CD AA CEC SC</p>

Bloque 3. Comprensión de textos escritos

Craterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe avaliábeles	Competencias clave
<ul style="list-style-type: none"> ▪ B3.1. Uso de diferentes estratexias de lectura como a identificación da intención comunicativa, a anticipación da información a partir dos elementos textuais e non textuais, o uso do contexto, a aplicación de regras de formación de palabras para inferir significados e a organización da información e o tipo de texto. ▪ B3.2. Coñecer e saber aplicar as estratexias adecuadas para comprender o sentido xeral, a información esencial, os puntos principais, os detalles relevantes; información, ideas e opinións tanto implícitas como explícitas do texto, se están claramente sinalizadas; e matices como a ironía ou o humor, ou o uso poético ou estético da lingua, formulados de xeito claro. ▪ B3.3. Seguir instrucións de certa complexidade e extensión tanto do ámbito público como do propio da especialidade, aínda que sexa necesario apoiarse para a comprensión en soportes visuais como debuxos, bosquexos e outros. ▪ B3.4. Identificar as ideas principais, información 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ PLEB3.1. Entende detalles relevantes e implicacións de anuncios e material de carácter publicitario sobre asuntos do seu interese persoal (por exemplo, carteis, folletos, pancartas ou graffiti), educativo (por exemplo, carteis científicos) ou profesional (por exemplo, boletíns informativos ou documentos oficiais). 	<p>CL CD AA CEC SC</p>
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ PLEB3.2. Comprende a información, a intención e as implicacións de notas e correspondencia persoal en calquera soporte, incluídos foros e blogs, nos que se transmiten e se xustifican de xeito detallado información, ideas e opinións sobre temas concretos e abstractos de carácter persoal e dentro da súa área de interese. 	<p>CL CD AA CEC SC</p>
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ PLEB3.3. Comprende instrucións extensas e complexas dentro da súa área de interese ou a súa especialidade, incluíndo detalles sobre condicións e advertencias, sempre que poida volver ler as seccións difíciles (por exemplo, sobre instrumentos de medición ou de procedementos científicos). 	<p>CL CD AA CEC SC</p>
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ PLEB3.4. Comprende os detalles relevantes e as implicacións de correspondencia formal de institucións 	<p>CL CD</p>

Craterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe avaliábeles	Competencias clave
<p>detañada e implicacións xerais de textos de certa lonxitude, ben organizados e lingüísticamente complexos, nunha variedade de lingua estándar e que traten de temas tanto concretos como abstractos, mesmo se son de carácter técnico, cando estean dentro do propio campo de especialización ou de interese, nos ámbitos persoal, público, educativo e laboral ou profesional, sempre que se poidan reler as seccións difíciles.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ B3.5. Recoñecer globalmente e con detalle a liña argumental no tratamento do asunto presentado en xornais, revistas, guías, páxinas web e novelas, e distinguir entre información, opinión e persuasión, así como comprender en textos literarios as relacións entre os personaxes e os motivos que os impulsan a actuar. ▪ B3.6. Ler con fluidez textos de ficción e literarios contemporáneos e relacionados cos propios intereses e as necesidades nos ámbitos persoal, público, educativo e laboral ou profesional, ben estruturados, en rexistro estándar da lingua e escritos sen modismos pouco frecuentes. 	<p>públicas ou entidades privadas como universidades, empresas ou compañías de servizos, sobre temas concretos e abstractos de carácter persoal e educativo, dentro da súa área de interese ou a súa especialidade.</p>	<p>AA CEC SC</p>
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ PLEB3.5. Entende, en textos de referencia e consulta, en soporte tanto impreso como dixital, información detañada sobre temas da súa especialidade nos ámbitos educativo ou ocupacional, así como información concreta relacionada con cuestións prácticas en textos informativos oficiais, institucionais ou corporativos. 	<p>CL CD AA CEC SC</p>
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ PLEB3.6. Comprende a información, as ideas e as opinións implícitas en noticias e artigos xornalísticos e de opinión ben estruturados e de certa lonxitude que tratan dunha variedade de temas de actualidade ou máis especializados, tanto concretos como abstractos, dentro da súa área de interese, e localiza con facilidade detalles relevantes nesos textos. 	<p>CL CD AA CEC SC</p>
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ PLEB3.7. Comprende os aspectos principais, detalles relevantes, algunhas ideas implícitas e o uso poético da lingua en textos literarios que presenten unha estrutura accesible e unha linguaxe non moi idiomática, e nos que o desenvolvemento do tema ou da historia, os personaxes centrais e as súas relacións, ou o motivo poético, estean claramente sinalizados con marcadores lingüísticos doadamente recoñecibles. 	<p>CL CD AA CEC SC</p>

Bloque 4. Producción de textos escritos

Craterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe avaliábeles	Competencias clave
<ul style="list-style-type: none"> ▪ B4.1. Utilizar estratexias que faciliten un estilo de escritura sinxelo e fluído, evitando o uso de palabras ou estruturas das que non se estea seguro e seguindo adecuadamente o proceso de escritura: planificación do texto, selección das ideas pertinentes ao propósito comunicativo, presentación das ideas segundo o tipo de texto, organización adecuada en parágrafos, e revisión da coherencia, a cohesión, a ortografía, a puntuación e as concordancias. ▪ B4.2. Coñecer, seleccionar e aplicar as estratexias máis adecuadas para elaborar textos escritos ben estruturados e de certa lonxitude; por exemplo, integrando de maneira apropiada información relevante procedente de fontes diversas, ou reaxustando o rexistro ou o estilo (incluíndo léxico, estruturas sintácticas e patróns discursivos) para adaptar o texto ao destinatario e ao contexto específicos. ▪ B4.3. Escribir, en calquera soporte, textos ben estruturados sobre unha ampla serie de temas relacionados cos propios intereses ou a especialidade, facendo descrições claras e detañadas; sintetizando información e argumentos extraídos de diversas fontes e organizándoos de maneira lóxica; e defendendo un punto de vista sobre temas xerais, ou máis específico, indicando os proles e os contras das opcións, utilizando para iso os elementos lingüísticos adecuados para dotar 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ PLEB4.1. Escribe informes en formato convencional e de estrutura clara relacionados coa súa especialidade (por exemplo, o desenvolvemento e as conclusións dun experimento, sobre un intercambio lingüístico, unhas prácticas ou un traballo de investigación), ou menos habituais (por exemplo, un problema xurdido durante unha estada no estranxeiro), desenvolvendo un argumento, razoando a favor ou en contra dun punto de vista concreto, explicando as vantaxes e as desvantaxes de varias opcións, e achegando conclusións xustificadas. 	<p>CL CD AA CEC SC</p>
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ PLEB4.2. Describe un tema, un texto, un suceso ou un evento dando unha idea xeral que permita recoñecelo con claridade, explicando as súas partes ou circunstancias, e ofrecendo unha opinión persoal argumentada. 	<p>CL CD AA CEC SC</p>
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ PLEB4.3. Completa un cuestionario detañado con información persoal, educativa ou laboral (por exemplo, para matricularse nunha universidade, solicitar un traballo, abrir unha conta bancaria ou tramitar un visado). 	<p>CL CD AA CEC SC</p>
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ PLEB4.4. Escribe, en calquera soporte ou formato, un currículo detañado, xunto cunha carta de motivación (por exemplo, para ingresar nunha universidade estranxeira, ou presentarse como candidato/a a un posto de traballo). 	<p>CL CD AA CEC SC</p>

Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe avaliábeis	Competencias clave
<p>o texto de cohesión e coherencia, e manexando un léxico adaptado ao contexto e ao propósito comunicativo que se persegue.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ B4.4. Planificar e articular o texto escrito segundo a función ou as funcións comunicativas principais e secundarias en cada caso, seleccionando os expoñentes das devanditas funcións segundo os seus matices de significación, e os patróns discursivos dos que se dispón para presentar e organizar a información, deixando claro o que se considera importante (por exemplo, mediante estruturas enfáticas), ou os contrastes ou as digresións con respecto ao tema principal. ▪ B4.5. Elaborar resumos e notas recapitulativas, con claridade, exactitude, coherencia e fidelidade ao texto orixinal. ▪ B4.6. Presentar os textos escritos de maneira coidadosa (con atención a marxes, riscaduras, liñas dereitas, letra clara, letras maiúsculas e minúsculas cando corresponda, etc.), en soporte impreso e dixital, adecuados aos fins funcionais e valorando a importancia da presentación nas comunicacións escritas. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ PLEB4.5. Toma notas co suficiente detalle durante unha conferencia, unha charla ou un seminario, e elabora un resumo con información relevante e as conclusións adecuadas, sempre que o tema estea relacionado coa súa especialidade e o discurso estea ben estruturado. ▪ PLEB4.6. Escribe notas, anuncios, mensaxes e comentarios, en calquera soporte, nos que transmite e solicita información detallada, explicacións, reaccións e opinións sobre temas persoais, educativo ou ocupacionais, respectando as convencións e as normas de cortesía. ▪ PLEB4.7. Escribe correspondencia persoal, en calquera soporte, e comunícase con seguridade en foros e blogs, transmitindo emoción, resaltando a importancia persoal de feitos e experiencias, e comentando de maneira persoal e detallada as noticias e os puntos de vista das persoas ás que se dirixe. ▪ PLEB4.8. Escribe, en calquera soporte, cartas formais de carácter educativo ou profesional dirixidas a institucións públicas ou privadas e a empresas, nas que dá e solicita información, describe a súa traxectoria educativa ou profesional e as súas competencias, e explica e xustifica co suficiente detalle os motivos das súas accións e dos seus plans (por exemplo, carta de motivación para matricularse nunha universidade estranxeira, ou para solicitar un posto de traballo), respectando as convencións formais e de cortesía propias deste tipo de textos. 	<p>CL CD AA CEC SC</p> <p>CL CD AA CEC SC</p> <p>CL CD AA CEC SC</p> <p>CL CD AA CEC SC</p>

Bloque 5. Coñecemento da lingua e consciencia plurilingüe e intercultural

Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe avaliábeis	Competencias clave
<ul style="list-style-type: none"> ▪ B5.1. Discriminar e reproducir patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación de uso común e máis específicos, axustándose debidamente a algunha variedade estándar da lingua, e selecciónalos en función das propias intencións comunicativas, incluíndo a expresión sinxela da ironía e do humor. ▪ B5.2. Axustarse con consistencia aos patróns ortográficos, de puntuación e de formato de uso común, e algúns de carácter máis específico. ▪ B5.3. Distinguir a función ou as funcións comunicativas principais e secundarias do texto, como implicacións facilmente discernibles, e apreciar as diferenzas de significación de distintos expoñentes destas, así como distinguir os significados e os propósitos xerais asociados ao uso de patróns discursivos típicos polo que respecta á presentación e á organización da información (entre outros, o reforzo ou a recuperación do tema; a topicalización, pondo o tema da oración ao principio, como por exemplo en "Diso non quero falar"; contraste, digresión ou recapitulación). 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ PLEB5.1. Comprende e faise comprender con certa confianza e fluidez en situacións de comunicación informais e formais habituais, con matices como a ironía e o humor, sempre que as persoas interlocutoras pronuncien con claridade e eviten un uso moi idiomático. ▪ PLEB5.2. Relaciónase oralmente e por escrito comunicando con eficacia información, noticias, ideas e puntos de vista sobre temas tanto abstractos como concretos; ou solicitando ou transmitindo información relacionada con servizos ou outros ámbitos das relacións sociais, adaptando a súa expresión e os medios de expresalo á situación de comunicación. ▪ PLEB5.3. Intervén oralmente con distintos propósitos comunicativos, con eficacia intercultural. ▪ PLEB 5.4. Entende os detalles do que se lle di en transaccións e xestións que xorden mentres viaxa, organiza a viaxe ou trata coas autoridades, así como en situacións menos habituais en hoteis, tendas, 	<p>CL CD AA CEC SC</p> <p>CL CD AA CEC SC</p> <p>CL CD AA CEC SC</p> <p>CL CD AA CEC</p>

Criterios de avaliación	Estándares de aprendizaxe avaliábeis	Competencias clave
<ul style="list-style-type: none"> ▪ B5.4. Integrar na propia competencia intercultural, para producir textos orais e escritos ben axustados ao contexto específico, os aspectos socioculturais e sociolingüísticos máis relevantes da lingua e culturas meta relativos a costumes, usos, actitudes, valores e crenzas, e superar as diferenzas con respecto ás linguas e culturas propias, e os estereotipos, demostrando confianza no uso de diferentes rexistros ou outros mecanismos de adaptación contextual, e evitando erros serios de formulación ou presentación textual que poidan conducir a malentendidos ou situacións potencialmente conflitivas. 	<p>axencias de viaxes, centros de saúde, traballo ou estudos (por exemplo, para recibir asistencia sanitaria como turista ou como residente, cambiar unha reserva de hotel, anular billetes ou cambiar un artigo defectuoso), sempre que poida pedir confirmación.</p>	<p>SC</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ B5.5. Coñecer e saber seleccionar e utilizar léxico oral e escrito común e expresións e modismos de uso habitual, e máis especializado segundo os propios intereses e as necesidades no ámbito persoal, público, educativo e laboral ou profesional, así como un reducido repertorio de palabras e expresións, e as connotacións máis discernibles, que permita un uso humorístico, poético ou estético sinxelo do idioma. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ PLEB5.5. Desenvólvese con seguridade en transaccións e xestións cotiás e menos habituais, cara a cara, por teléfono ou por outros medios técnicos, solicitando información detallada, ofrecendo explicacións claras e detalladas, e desenvolvendo a súa argumentación de xeito satisfactorio na resolución dos problemas que xurdan. 	<p>CL CD AA CEC SC</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ B5.6. Coñecer coa profundidade debida e aplicar eficazmente á comprensión do texto os coñecementos sociolingüísticos relativos á estruturación social, ás relacións interpersoais en diversos contextos (desde informal ata institucional) e as convencións sociais (incluíndo crenzas e estereotipos) predominantes nas culturas en que se utiliza a lingua meta, así como os coñecementos culturais máis relevantes (por exemplo, históricos, xeográficos, literarios ou artísticos), que permitan captar as alusións máis directas sobre estes aspectos que poida conter o texto. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ PLEB5.6. Exprésase oralmente e por escrito, en diferentes soportes, con certa densidade léxica, evitando repeticións innecesarias co uso de sinónimos e palabras de significado próximo, e recoñece un léxico máis especializado se conta con apoio visual ou contextual. 	<p>CL CD AA CEC SC</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ B5.7. Resumir ou parafrasear un texto para facelo intelixible a quen necesite desta mediación por descoñecemento ou coñecemento insuficiente da lingua meta. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ PLEB5.7. Comprende textos extensos en lingua estándar transmitidos por canles, entendendo (aínda que non os comparta) os matices de sentido e de opinión ante puntos de vista e posturas concretas e actitudes que responden a crenzas, costumes e valores propios da cultura da lingua meta. 	<p>CL CD AA CEC SC</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ B5.8. Utilizar o coñecemento sociocultural sobre o modo de vida da comunidade que é obxecto de estudo e as diferenzas esenciais entre as prácticas, os valores e as crenzas desa comunidade e as propias, para facer un texto comprensible a unha persoa interlocutora que descoñece a lingua estranxeira, e resolver posibles malentendidos e conflitos interculturais. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ PLEB5.8. Explica valores e comportamentos propios dunha cultura a membros doutra diferente, consciente da importancia desta actividade de mediación intercultural. 	<p>CL CD AA CEC SC</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ B5.9. Participar en proxectos (elaboración de materiais multimedia, folletos, carteis, recensión de libros e películas, etc.) nos que se utilicen varias linguas, tanto curriculares como outras presentes no centro, relacionados cos elementos transversais, evitando estereotipos lingüísticos ou culturais. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ PLEB5.9. Participa en proxectos (elaboración de materiais multimedia, folletos, carteis, recensión de libros e películas, obras de teatro, etc.) nos que se utilizan varias linguas e relacionados cos elementos transversais, evitando estereotipos lingüísticos ou culturais, e valora as competencias que posúe como persoa plurilingüe. 	<p>CL CD AA CEC SC</p>

4.3. Procedementos e instrumentos de avaliación e cualificación

4.3.1. 1º ESO

Lenda:

Bloque 1: Comprensión de textos orais (*Listening*).

Bloque 2: Producción de textos orais: Expresión e interacción (*Speaking*).

Bloque 3: Comprensión de textos escritos (*Reading*).

Bloque 4: Producción de textos escritos (*Writing*).

Bloque 5: Coñecemento da lingua e conciencia intercultural (Fonética, Léxico, Gramática, aspectos culturais da lingua).

Avaliación ordinaria

O baremo será o seguinte:

	Estándares avaliables	Grao mínimo de consecución	Peso na cualificación	Instrumentos de avaliación	Competencias clave
BLOQUE 1	Todos	50%	10%	Proba oral Proba escrita	Todas as indicadas
BLOQUE 2	Todos	50%	20%	Proba oral	Todas as indicadas
BLOQUES 3-5	Todos	50%	70%	Probas orais e escritas (60%) Portfolio* Libro de exercicios* Traballo individual* Traballo en grupo* Rúbricas* (10%)	Todas as indicadas

*A criterio do profesorado.

Observacións:

Bloques 3-5

- Actividades relacionadas cos libros de lectura obrigatoria. Algunhas destas actividades son as seguintes: describir personaxes ou situacións do libro, lectura en voz alta dalgunhas partes do libro, preguntas de comprensión.
- Cada profesor/a decidirá que parte desta porcentaxe dedica a cada un dos seguintes apartados:
 - Actividades escritas que inclúan respostas a preguntas de comprensión de textos.

- Redacción de textos curtos sobre temas tratados na clase.
- Exames ou preguntas sobre temas de fonética, gramática, vocabulario e aspectos culturais da lingua.
- Actividades relacionadas cos libros de lectura obrigatoria para forzar á aprendizaxe de vocabulario e estruturas gramaticais. Algunhas destas actividades son as seguintes: contestar preguntas de comprensión xeral ou específica (*multiple choice; true/false, etc.*); encontrar no texto palabras ou expresións que correspondan a unha definición, etc.
- Valoración do traballo e a actitude na clase: presentación do portfolio e libro de exercicios.
- O libro de lectura obrigatoria poderá ser avaliado co uso de probas orais, escritas ou ámbalas dúas.
- No caso de non poder realizar a proba de produción de textos orais (Bloque 2 *speaking*) nalguna avaliación, a porcentaxe correspondente engadirase á nota das probas dos Bloques 3-5.
- Poderase reducir ata 0,5 puntos da nota do exame escrito por mala presentación. Esta posibilidade é aplicable a todas as avaliacións, ordinarias e extraordinarias.

Avaliación extraordinaria

- Todo o antedito para a avaliación ordinaria é válido tamén, cando proceda, para a extraordinaria cos seguintes matices.
- No caso de non poder realizar a proba de comprensión de textos orais (Bloque 1 *listening*), a porcentaxe correspondente engadirase á nota das probas dos Bloques 3-5.
- O libro de lectura obrigatoria será parte desta proba para o alumnado que non a tivese superada na avaliación ordinaria. En caso contrario, a porcentaxe correspondente engadirase á proba correspondente aos Bloques 3-5.
- Presentación do portfolio e libro de exercicios a criterio do profesorado.

Avaliación ordinaria do alumnado coa materia pendente de 1º ESO

- Todo o antedito para a avaliación ordinaria é válido tamén, cando proceda, para a avaliación ordinaria do alumnado coa materia pendente cos seguintes matices.
- No caso de non poder realizar a proba de comprensión de textos orais (Bloque 1 *listening*), a porcentaxe correspondente engadirase á nota das probas dos Bloques 3-5.
- O peso na cualificación dos Bloques 3-5 será do 60% e o traballo e esforzo no grupo de referencia e nas clases de reforzo se as houber poderase valorar ata un 10%.

Avaliación extraordinaria do alumnado coa materia pendente de 1º ESO

- Todo o antedito para a avaliación ordinaria é válido tamén, cando proceda, para a avaliación extraordinaria do alumnado coa materia pendente cos seguintes matices.

- O peso na cualificación da proba do Bloque 1 (*listening*) poderase engadir ao dos Bloques 3-5.
- O Departamento poderá eximir ao alumnado da proba do Bloque 2 (*speaking*) segundo o informe do seu profesor. Neste caso, a porcentaxe correspondente engadirase á proba dos Bloques 3-5.
- Presentación do portfolio e libro de exercicios a criterio do profesorado.

4.3.2. 2º ESO

Lenda:

Bloque 1: Comprensión de textos orais (*Listening*).

Bloque 2: Producción de textos orais: Expresión e interacción (*Speaking*).

Bloque 3: Comprensión de textos escritos (*Reading*).

Bloque 4: Producción de textos escritos (*Writing*).

Bloque 5: Coñecemento da lingua e conciencia intercultural (Fonética, Léxico, Gramática, aspectos culturais da lingua).

Avaliación ordinaria

O baremo será o seguinte:

	Estándares avaliados	Grao mínimo de consecución	Peso na cualificación	Instrumentos de avaliación	Competencias clave
BLOQUE 1	Todos	50%	10%	Proba oral Proba escrita	Todas as indicadas
BLOQUE 2	Todos	50%	20%	Proba oral	Todas as indicadas
BLOQUES 3-5	Todos	50%	70%	Probas orais e escritas (60%) Portfolio* Libro de exercicios* Traballo individual* Traballo en grupo* Rúbricas* (10%)	Todas as indicadas

*A criterio do profesorado.

Observacións:

Bloques 3-5

- Actividades relacionadas cos libros de lectura obrigatoria. Algunhas destas actividades son as seguintes: describir persoaxes ou situacións do libro, lectura en voz alta dalgunhas partes do libro, preguntas de comprensión.
- Cada profesor/a decidirá que parte desta porcentaxe dedica a cada un dos seguintes apartados:
 - Actividades escritas que inclúan respostas a preguntas de comprensión de textos.
 - Redacción de textos curtos sobre temas tratados na clase.
 - Exames ou preguntas sobre temas de fonética, gramática, vocabulario e aspectos culturais da lingua.
 - Actividades relacionadas cos libros de lectura obrigatoria para forzar á aprendizaxe de vocabulario e estruturas gramaticais. Algunhas destas actividades son as seguintes: contestar preguntas de comprensión xeral ou específica (*multiple choice; true/false, etc.*); encontrar no texto palabras ou expresións que correspondan a unha definición, etc.
- Valoración do traballo e a actitude na clase: presentación do portfolio e libro de exercicios.
- O libro de lectura obrigatoria poderá ser avaliado co uso de probas orais, escritas ou ámbalas dúas.
- No caso de non poder realizar a proba de produción de textos orais (Bloque 2 *speaking*) nalgunha avaliación, a porcentaxe correspondente engadirase á nota das probas dos Bloques 3-5.
- Poderase reducir ata 0,5 puntos da nota do exame escrito por mala presentación. Esta posibilidade é aplicable a todas as avaliacións, ordinarias e extraordinarias.

Avaliación extraordinaria

- Todo o antedito para a avaliación ordinaria é válido tamén, cando proceda, para a extraordinaria cos seguintes matices.
- No caso de non poder realizar a proba de comprensión de textos orais (Bloque 1 *listening*), a porcentaxe correspondente engadirase á nota das probas dos Bloques 3-5.
- O libro de lectura obrigatoria será parte desta proba para o alumnado que non a tivese superada na avaliación ordinaria. En caso contrario, a porcentaxe correspondente engadirase á proba correspondente aos Bloques 3-5.
- Presentación do portfolio e libro de exercicios a criterio do profesorado.

Avaliación ordinaria do alumnado coa materia pendente de 2º ESO

- Todo o antedito para a avaliación ordinaria é válido tamén, cando proceda, para a avaliación ordinaria do alumnado coa materia pendente cos seguintes matices.
- No caso de non poder realizar a proba de comprensión de textos orais (Bloque 1 *listening*), a porcentaxe correspondente engadirase á nota das probas dos Bloques 3-5.

- O peso na cualificación dos Bloques 3-5 será do 60% e o traballo e esforzo no grupo de referencia e nas clases de reforzo se as houber poderase valorar ata un 10%.

Avaliación extraordinaria do alumnado coa materia pendente de 2º ESO

- Todo o antedito para a avaliación ordinaria é válido tamén, cando proceda, para a avaliación extraordinaria do alumnado coa materia pendente cos seguintes matices.
- O peso na cualificación da proba do Bloque 1 (*listening*) poderase engadir ao dos Bloques 3-5.
- O Departamento poderá eximir ao alumnado da proba do Bloque 2 (*speaking*) segundo o informe do seu profesor. Neste caso, a porcentaxe correspondente engadirase á proba dos Bloques 3-5.
- Presentación do portfolio e libro de exercicios a criterio do profesorado.

4.3.3. 3º ESO / PMAR 3º ESO

Lenda:

Bloque 1: Comprensión de textos orais (*Listening*).

Bloque 2: Produción de textos orais: Expresión e interacción (*Speaking*).

Bloque 3: Comprensión de textos escritos (*Reading*).

Bloque 4: Produción de textos escritos (*Writing*).

Bloque 5: Coñecemento da lingua e conciencia intercultural (Fonética, Léxico, Gramática, aspectos culturais da lingua).

Avaliación ordinaria

O baremo será o seguinte:

	Estándares avaliables	Grao mínimo de consecución	Peso na cualificación	Instrumentos de avaliación	Competencias clave
BLOQUE 1	Todos	50%	10%	Proba oral Proba escrita	Todas as indicadas
BLOQUE 2	Todos	50%	20%	Proba oral	Todas as indicadas
BLOQUES 3-5	Todos	50%	70%	Probas orais e escritas (60%) Portfolio* Libro de exercicios* Traballo individual* Traballo en	Todas as indicadas

				grupo* Rúbricas* (10%)	
--	--	--	--	------------------------------	--

*A criterio do profesorado.

Observacións:

Bloques 3-5

- Actividades relacionadas cos libros de lectura obrigatoria. Algunhas destas actividades son as seguintes: describir persoaxes ou situacións do libro, lectura en voz alta dalgunhas partes do libro, preguntas de comprensión.
- Cada profesor/a decidirá que parte desta porcentaxe dedica a cada un dos seguintes apartados:
 - Actividades escritas que inclúan respostas a preguntas de comprensión de textos.
 - Redacción de textos curtos sobre temas tratados na clase.
 - Exames ou preguntas sobre temas de fonética, gramática, vocabulario e aspectos culturais da lingua.
 - Actividades relacionadas cos libros de lectura obrigatoria para forzar á aprendizaxe de vocabulario e estruturas gramaticais. Algunhas destas actividades son as seguintes: contestar preguntas de comprensión xeral ou específica (*multiple choice; true/false, etc.*); encontrar no texto palabras ou expresións que correspondan a unha definición, etc.
- Valoración do traballo e a actitude na clase: presentación do portfolio e libro de exercicios a criterio do profesorado.
- O libro de lectura obrigatoria poderá ser avaliado co uso de probas orais, escritas ou ámbalas dúas.
- No caso de non poder realizar a proba de produción de textos orais (Bloque 2 *speaking*) nalgunha avaliación, a porcentaxe correspondente engadirase á nota das probas dos Bloques 3-5.
- Poderase reducir ata 0,5 puntos da nota do exame escrito por mala presentación. Esta posibilidade é aplicable a todas as avaliacións, ordinarias e extraordinarias.

Avaliación extraordinaria

- Todo o antedito para a avaliación ordinaria é válido tamén, cando proceda, para a extraordinaria cos seguintes matices.
- No caso de non poder realizar a proba de comprensión de textos orais (Bloque 1 *listening*), a porcentaxe correspondente engadirase á nota das probas dos Bloques 3-5.
- O libro de lectura obrigatoria será parte desta proba para o alumnado que non a tivese superada na avaliación ordinaria. En caso contrario, a porcentaxe correspondente engadirase á proba correspondente aos Bloques 3-5.

Avaliación ordinaria do alumnado coa materia pendente de 3º ESO

- Todo o antedito para a avaliación ordinaria é válido tamén, cando proceda, para a avaliación ordinaria do alumnado coa materia pendente cos seguintes matices.
- No caso de non poder realizar a proba de comprensión de textos orais (Bloque 1 *listening*), a porcentaxe correspondente engadirase á nota das probas dos Bloques 3-5.
- O peso na cualificación dos Bloques 3-5 será do 60% e o traballo e esforzo no grupo de referencia e nas clases de reforzo se as houber poderase valorar ata un 10%.

Avaliación extraordinaria do alumnado coa materia pendente de 3º ESO

- Todo o antedito para a avaliación ordinaria é válido tamén, cando proceda, para a avaliación extraordinaria do alumnado coa materia pendente cos seguintes matices.
- O peso na cualificación da proba do Bloque 1 (*listening*) poderase engadir ao dos Bloques 3-5.
- O Departamento poderá eximir ao alumnado da proba do Bloque 2 (*speaking*) segundo o informe do seu profesor. Neste caso, a porcentaxe correspondente engadirase á proba dos Bloques 3-5.

4.3.4. 4º ESO

Lenda:

Bloque 1: Comprensión de textos orais (*Listening*).

Bloque 2: Produción de textos orais: Expresión e interacción (*Speaking*).

Bloque 3: Comprensión de textos escritos (*Reading*).

Bloque 4: Produción de textos escritos (*Writing*).

Bloque 5: Coñecemento da lingua e conciencia intercultural (Fonética, Léxico, Gramática, aspectos culturais da lingua).

Avaliación ordinaria

O baremo será o seguinte:

	Estándares avaliables	Grao mínimo de consecución	Peso na cualificación	Instrumentos de avaliación	Competencias clave
BLOQUE 1	Todos	50%	10%	Proba oral Proba escrita	Todas as indicadas
BLOQUE 2	Todos	50%	20%	Proba oral	Todas as indicadas
BLOQUES 3-5	Todos	50%	70%	Probas orais e escritas (60%)	Todas as indicadas

				Portfolio* Libro de exercicios* Traballo individual* Traballo en grupo* Rúbricas* (10%)	
--	--	--	--	---	--

*A criterio do profesorado.

Observacións:

Bloques 3-5

- Actividades relacionadas cos libros de lectura obrigatoria. Algunhas destas actividades son as seguintes: describir persoaxes ou situacións do libro, lectura en voz alta dalgunhas partes do libro, preguntas de comprensión.
- Cada profesor/a decidirá que parte desta porcentaxe dedica a cada un dos seguintes apartados:
 - Actividades escritas que inclúan respostas a preguntas de comprensión de textos.
 - Redacción de textos curtos sobre temas tratados na clase.
 - Exames ou preguntas sobre temas de fonética, gramática, vocabulario e aspectos culturais da lingua.
 - Actividades relacionadas cos libros de lectura obrigatoria para forzar á aprendizaxe de vocabulario e estruturas gramaticais. Algunhas destas actividades son as seguintes: contestar preguntas de comprensión xeral ou específica (*multiple choice; true/false, etc.*); encontrar no texto palabras ou expresións que correspondan a unha definición, etc.
- Valoración do traballo e a actitude na clase: presentación do portfolio e libro de exercicios a criterio do profesorado.
- O libro de lectura obrigatoria poderá ser avaliado co uso de probas orais, escritas ou ámbalas dúas.
- No caso de non poder realizar a proba de produción de textos orais (Bloque 2 *speaking*) nalguna avaliación, a porcentaxe correspondente engadirase á nota das probas dos Bloques 3-5.
- Poderase reducir ata 0,5 puntos da nota do exame escrito por mala presentación. Esta posibilidade é aplicable a todas as avaliacións, ordinarias e extraordinarias.

Avaliación extraordinaria

- Todo o antedito para a avaliación ordinaria é válido tamén, cando proceda, para a extraordinaria cos seguintes matices.
- No caso de non poder realizar a proba de comprensión de textos orais (Bloque 1 *listening*), a porcentaxe correspondente engadirase á nota das probas dos Bloques 3-5.

- O libro de lectura obrigatoria será parte desta proba para o alumnado que non a tivese superada na avaliación ordinaria. En caso contrario, a porcentaxe correspondente engadirase á proba correspondente aos Bloques 3-5.

4.3.5. 1º BAC

Lenda:

Bloque 1: Comprensión de textos orais (*Listening*).

Bloque 2: Produción de textos orais: Expresión e interacción (*Speaking*).

Bloque 3: Comprensión de textos escritos (*Reading*).

Bloque 4: Produción de textos escritos (*Writing*).

Bloque 5: Coñecemento da lingua e conciencia intercultural (Fonética, Léxico, Gramática, aspectos culturais da lingua).

Avaliación ordinaria

O baremo será o seguinte:

	Estándares avaliables	Grao mínimo de consecución	Peso na cualificación	Instrumentos de avaliación	Competencias clave
BLOQUE 1	Todos	50%	10%	Proba oral Proba escrita	Todas as indicadas
BLOQUE 2	Todos	50%	20%	Proba oral	Todas as indicadas
BLOQUES 3-5	Todos	50%	70%	Probos orais e escritas (70%) Portfolio* Libro de exercicios* Traballo individual* Traballo en grupo* Rúbricas*	Todas as indicadas

*A criterio do profesorado.

Observacións:

Bloques 3-5

- Actividades relacionadas cos libros de lectura obrigatoria.
- Cada profesor/a decidirá que parte desta porcentaxe dedica a cada un dos seguintes apartados:

- Actividades escritas que inclúan respostas a preguntas de comprensión de textos.
- Redacción de textos de diversa tipoloxía..
- Exames ou preguntas sobre temas de fonética, gramática, vocabulario e aspectos culturais da lingua.
- Actividades relacionadas cos libros de lectura obrigatoria para forzar á aprendizaxe de vocabulario e estruturas gramaticais. Algunhas destas actividades son as seguintes: contestar preguntas de comprensión xeral ou específica (*multiple choice; true/false, etc.*); encontrar no texto palabras ou expresións que correspondan a unha definición, etc.
- O libro de lectura obrigatoria poderá ser avaliado co uso de probas orais, escritas ou ámbalas dúas.
- No caso de non poder realizar a proba de produción de textos orais (Bloque 2 *speaking*) nalgunha avaliación, a porcentaxe correspondente engadirase á nota das probas dos Bloques 3-5. Non obstante, e a criterio do profesorado, poderá manterse a cualificación da avaliación anterior.
- Poderase valorar con ata un 10% a maiores da nota global o desenvolvemento de actividades extras propostas polo profesorado – sempre e cando o/a alumno/a acadara un 5 na nota global antes de engadir este 10%. Non poderá optar a esta posibilidade o alumnado que estea nas seguintes circunstancias:
 - Ter algún apercibimento por escrito por ausencias inxustificadas ou por conduta inadecuada na clase.
 - Non ter aprobadas as lecturas obrigatorias.
 - Non ter realizado con regularidade durante o curso os traballos e exercicios obrigatorios.
- Poderase reducir ata 0,5 puntos da nota do exame escrito por mala presentación. Esta posibilidade é aplicable a todas as avaliacións, ordinarias e extraordinarias.

Avaliación extraordinaria

- Todo o antedito para a avaliación ordinaria é válido tamén, cando proceda, para a extraordinaria cos seguintes matices.
- No caso de non poder realizar a proba de comprensión de textos orais (Bloque 1 *listening*), a porcentaxe correspondente engadirase á nota das probas dos Bloques 3-5.
- No caso de ter aprobada na avaliación ordinaria a proba do Bloque 2 (*speaking*) o profesorado poderá conservar a nota para a cualificación da avaliación extraordinaria ou ben engadir o seu peso (20%) á proba dos Bloques 3-5.
- O libro de lectura obrigatoria será parte desta proba para o alumnado que non a tivese superada na avaliación ordinaria. En caso contrario, a porcentaxe correspondente engadirase á proba correspondente aos Bloques 3-5.
- Poderase aplicar o criterio anterior a outras probas, por exemplo, de léxico, non superadas na avaliación ordinaria.

Avaliación ordinaria do alumnado coa materia pendente de 1º BAC

- Todo o antedito para a avaliación ordinaria é válido tamén, cando proceda, para a avaliación ordinaria do alumnado coa materia pendente cos seguintes matices.

- No caso de non poder realizar a proba de comprensión de textos orais (Bloque 1 *listening*), a porcentaxe correspondente engadirase á nota das probas dos Bloques 3-5.
- O peso na cualificación dos Bloques 3-5 será do 60% e o traballo e esforzo no grupo de referencia e nas clases de reforzo se as houber poderase valorar ata un 10%.

Avaliación extraordinaria do alumnado coa materia pendente de 1º BAC

- Todo o antedito para a avaliación ordinaria é válido tamén, cando proceda, para a avaliación extraordinaria do alumnado coa materia pendente cos seguintes matices.
- O peso na cualificación da proba do Bloque 1 (*listening*) poderase engadir ao dos Bloques 3-5.
- No caso de ter aprobada na avaliación ordinaria a proba do Bloque 2 (*speaking*) o profesorado poderá conservar a nota para a cualificación da avaliación extraordinaria ou ben engadir o seu peso (20%) á proba dos Bloques 3-5.

4.3.6. 2º BAC

Lenda:

Bloque 1: Comprensión de textos orais (*Listening*).

Bloque 2: Produción de textos orais: Expresión e interacción (*Speaking*).

Bloque 3: Comprensión de textos escritos (*Reading*).

Bloque 4: Produción de textos escritos (*Writing*).

Bloque 5: Coñecemento da lingua e conciencia intercultural (Fonética, Léxico, Gramática, aspectos culturais da lingua).

Avaliación ordinaria

O baremo será o seguinte:

	Estándares avaliables	Grao mínimo de consecución	Peso na cualificación	Instrumentos de avaliación	Competencias clave
BLOQUE 1	Todos	50%	15%	Proba oral Proba escrita	Todas as indicadas
BLOQUE 2	Todos	50%	15%	Proba oral	Todas as indicadas
BLOQUES 3-5	Todos	50%	70%	Probas orais e escritas (70%) Portfolio* Libro de exercicios* Traballo individual* Traballo en grupo*	Todas as indicadas

*A criterio do profesorado.

Observacións:

Bloques 3-5

- Actividades relacionadas cos libros de lectura obrigatoria.
- Cada profesor/a decidirá que parte desta porcentaxe dedica a cada un dos seguintes apartados:
 - Actividades escritas que inclúan respostas a preguntas de comprensión de textos.
 - Redacción de textos de diversa tipoloxía..
 - Exames ou preguntas sobre temas de fonética, gramática, vocabulario e aspectos culturais da lingua.
 - Actividades relacionadas cos libros de lectura obrigatoria para forzar á aprendizaxe de vocabulario e estruturas gramaticais. Algunhas destas actividades son as seguintes: contestar preguntas de comprensión xeral ou específica (*multiple choice; true/false, etc.*); encontrar no texto palabras ou expresións que correspondan a unha definición, etc.
- O libro de lectura obrigatoria poderá ser avaliado co uso de probas orais, escritas ou ámbalas dúas.
- No caso de non poder realizar a proba de produción de textos orais (Bloque 2 *speaking*) nalguna avaliación, a porcentaxe correspondente engadirase á nota das probas dos Bloques 3-5. Non obstante, e a criterio do profesorado, poderá manterse a cualificación da avaliación anterior.
- Poderase reducir ata 0,5 puntos da nota do exame escrito por mala presentación. Esta posibilidade é aplicable a todas as avaliacións, ordinarias e extraordinarias.

Avaliación extraordinaria

- Todo o antedito para a avaliación ordinaria é válido tamén, cando proceda, para a extraordinaria cos seguintes matices.
- No caso de non poder realizar a proba de comprensión de textos orais (Bloque 1 *listening*), a porcentaxe correspondente engadirase á nota das probas dos Bloques 3-5.
- No caso de ter aprobada na avaliación ordinaria a proba do Bloque 2 (*speaking*) o profesorado poderá conservar a nota para a cualificación da avaliación extraordinaria ou ben engadir o seu peso (15%) á proba dos Bloques 3-5.
- O libro de lectura obrigatoria será parte desta proba para o alumnado que non a tivese superada na avaliación ordinaria. En caso contrario, a porcentaxe correspondente engadirase á proba correspondente aos Bloques 3-5.
- Poderase aplicar o criterio anterior a outras probas, por exemplo, de léxico, non superadas na avaliación ordinaria.
- Poderase valorar con ata un 10% a maiores da nota global o desenvolvemento de actividades extras propostas polo profesorado.

4.3.7. Consideracións finais para a avaliación en ESO e BAC

- A modo de resumo, cómpre clarificar que a avaliación da materia de Inglés nos distintos cursos será continua e sumativa. Deste xeito, a terceira avaliación comprende directa ou indirectamente todos os contidos do curso e superala supón a superación da materia na convocatoria ordinaria. Polo tipo de avaliación proposta e pola propia natureza da materia de Inglés, non se prevén exames finais específicos ou de recuperación, agás de aspectos parciais como os libros de lectura obrigatoria.
- Comportamentos deshonestos nas probas de avaliación: **copiar e plaxiar en exames presenciais ou tarefas en ensino online.**

No caso de que un/unha alumno/a sexa descuberto copiando nun exame, a cualificación do exame será automaticamente de 0 e esta nota poderá ocasionar o suspenso da materia - tamén na convocatoria ordinaria de xuño se a copia ocorre na terceira avaliación. O mesmo é válido nas convocatorias extraordinarias.

Na situación de ensino online e tamén presencial, no caso de que o profesor / a sexa consciente de que as actividades foron copiadas dalgún xeito (de internet, dos compañeiros, etc.) e nos casos nos que o profesorado teña a evidencia de que as tarefas entregadas corresponden a un nivel superior do que pode ter o / a alumno / a nese momento (por usar tradutores automáticos, ou por estar realizadas por nativos ou profesores dalgunha academia) as tarefas, probas ou exames pasarán a cualificarse cun 0, tendo as mesmas consecuencias que no caso de copiar nun exame presencial.

A nosa Programación prevé –véxase o seguinte parágrafo- que a cualificación de 0 ou NP nunha proba (exame oral, libro de lectura, redacción, etc.) poderá supor o suspenso da materia na avaliación correspondente. O mesmo procedemento será aplicado en caso de plaxio nun traballo, proxecto ou similar. Non obstante o antedito, o/a profesor/a tomará en última instancia a decisión definitiva atendendo ás circunstancias específicas de cada caso.

- En todos os casos, e para todos os niveis, **o feito de non realizar unha parte do exame (por exemplo, a redacción (*writing*), ou as preguntas relacionadas coa comprensión escrita do texto), ou de ter una cualificación de cero nunha das partes da porcentaxe da cualificación, poderá significar o suspenso da materia.** Así mesmo, o feito de non ler as lecturas obrigatorias, ou de non presentarse as probas dalgún dos Bloques (por exemplo, *listening* ou *speaking*) poderá impedir que o alumnado aprobe a materia. Na corrección do exercicio de *listening* con formato *multiple choice*, ou resposta múltiple, o profesorado poderá restar a porcentaxe correspondente por cada erro nunha pregunta.
- Na ESO, e especialmente nos primeiros cursos, o traballo diario, o portfolio e máis especificamente o caderno, a observación na aula, etc. terán máis importancia que nos cursos de Bacharelato xa que é onde se establece o hábito de traballo diario e as bases para un enfoque acertado do estudo: toma de notas na clase, práctica diaria, atención ás explicacións do profesorado, respecto ás intervencións dos compañeiros/as, etc.

4.4. Avaliación dos procesos de ensino e a práctica docente

O profesorado avaliará tanto as aprendizaxes do alumnado coma os procesos de ensino e a súa propia práctica docente, para o que incluimos a continuación unha plantilla cos indicadores de logro e os elementos a avaliar:

ELEMENTOS A AVALIAR	INDICADORES DE LOGRO			Resultado
	Non conseguido	Conseguido parcialmente	Totalmente conseguido	
Programación didáctica.	Non se adecúa ao contexto da aula.	Adecúase parcialmente ao contexto da aula.	Adecúase completamente ao contexto da aula.	
Plans de mellora.	Non se adoptaron medidas de mellora tralos resultados académicos obtidos.	Identificáronse as medidas de mellora a adoptar tralos resultados académicos obtidos.	Adoptáronse medidas de mellora segundo os resultados académicos obtidos.	
Medidas de atención á diversidade.	Non se adoptaron medidas de atención á diversidade adecuadas.	Identificáronse as medidas de atención á diversidade a adoptar.	Adoptáronse medidas de atención á diversidade adecuadas.	
Temas transversais.	Non se traballaron tódolos temas transversais na materia.	Traballáronse a maioría dos temas transversais na materia.	Traballáronse tódolos temas transversais na materia.	
Programa de recuperación.	Non se estableceu un programa de recuperación para o alumnado.	Iniiciouse o programa de recuperación para o alumnado que o necesitase.	Estableceuse un programa de recuperación eficaz para o alumnado que o necesitase.	
Obxectivos da materia.	Non se alcanzaron os obxectivos da materia establecidos.	Alcanzáronse parte dos obxectivos da materia establecidos para o curso.	Alcanzáronse os obxectivos da materia establecidos para este curso.	
Competencias clave.	Non se desenvolveron a maioría das competencias clave relacionadas coa materia.	Desenvolvéronse parte das competencias clave relacionadas coa materia.	Logrouse o desenvolvemento das Competencias clave relacionadas con esta materia.	
Práctica docente.	A práctica docente non foi satisfactoria.	A práctica docente foi parcialmente satisfactoria.	A práctica docente foi satisfactoria.	
Programas de mellora para a práctica docente.	Non se deseñaron programas de mellora para a práctica docente.	Identificáronse os puntos para deseñar un programa de mellora para a práctica docente.	Deseñáronse programas de mellora para a práctica docente.	
Materiais e recursos didácticos	Os materiais e recursos didácticos non foron os adecuados.	Os materiais e recursos didácticos foron parcialmente adecuados.	Os materiais e recursos didácticos foron completamente adecuados.	

ELEMENTOS A AVALIAR	INDICADORES DE LOGRO			Resultado
	Non conseguido	Conseguido parcialmente	Totalmente conseguido	
Distribución de espazos e tempos	A distribución dos espazos e tempos non foi adecuada aos métodos didácticos e pedagóxicos utilizados.	A distribución dos espazos e tempos foi parcialmente adecuada aos métodos didácticos e pedagóxicos utilizados.	A distribución dos espazos e os tempos foi adecuada aos métodos didácticos e pedagóxicos utilizados.	
Métodos didácticos e pedagóxicos	Os métodos didácticos e pedagóxicos utilizados non contribuíron á mellora do clima da aula e do centro.	Os métodos didácticos e pedagóxicos utilizados contribuíron parcialmente á mellora do clima na aula e do centro.	Os métodos didácticos e pedagóxicos utilizados contribuíron á mellora do clima da aula.	
Resultados da avaliación	Os resultados da avaliación nesta materia non foron satisfactorios.	Os resultados da avaliación nesta materia foron moderados.	Os resultados da avaliación nesta materia foron satisfactorios.	

4.5 Elementos transversais

A nosa Programación incorpora e desenvolve o conxunto de elementos transversais recollidos pola LOMCE e polo Decreto 86/2015, de 25 de xuño, polo que se establece o currículo na Comunidade Autónoma de Galicia.

Como é de esperar, na materia da lingua inglesa trabállanse principalmente a comprensión lectora e oral e a expresión oral e escrita en tódas as unidades, pero tamén se traballan en maior ou menor medida todos os elementos transversais recollidos na lexislación vixente.

Podemos destacar a comunicación audiovisual e as TIC para a busca e contraste de información relacionada coa aprendizaxe da lingua mediante o uso de internet, podcasts, documentais en video ou do libro dixital entre outras ferramentas.

Polo que respecta á educación cívica e constitucional, en todos os cursos se leva a cabo o desenvolvemento de actividades que promoven tanto o traballo cooperativo como colaborador. Exemplo do desenvolvemento das devanditas destrezas son debates sobre temas que suscitan controversia ou conversacións entre o alumnado sobre diversos temas que se formulan en cada unidade. Debido á lealdade á realidade das actividades, os/as alumnos/as conseguen unha comunicación máis satisfactoria e séntense máis motivados/as para participar. O nivel de interacción na aula entre o alumnado é moi alto debido a que a maioría das actividades dirixe os alumnos a unha forma de traballo cooperativo no que a comunicación entre eles é esencial.

Finalmente, o emprendimento é outro elemento que se ten en conta en todos os cursos, debido a que en todas as unidades o alumnado se encontrará con actividades que lle esixirán ser asertivo á hora de dar a súa opinión, flexible e cooperativo. Todas as unidades favorecen o

IES “Nosa Señora dos Ollos Grandes”

desenvolvemento de calidades como a imaxinación, creatividade, confianza en si mesmo ou o sentido crítico. O alumnado adquire autonomía a medida que avanza no coñecemento da lingua.

Xa que logo, podemos afirmar que as linguas estranxeiras son un vehículo privilexiado para o desenvolvemento dos elementos transversais.

ANEXO I: Adaptacións derivadas do curso 19-20 pola situación do Covid19.

1º ESO

VALORACIÓN DERIVADAS DO CURSO 2019/2020

- Grao mínimo de consecución dos estándares de aprendizaxe

Para o curso 20/21 **non se considera necesaria unha modificación inicial da Programación** e os graos de adquisición de estándares serán os que nela se recollen. A aprendizaxe continua desta materia, fai que os contidos que se correspondan cos estándares avaliados sexan traballados dende comezo de curso.

- Aprendizaxes non avaliadas 2019/20.

O alumnado deste nivel procede de varios centros de Educación Primaria da Lugo e da contorna, polo que non hai rexistro dos contidos non impartidos no ano anterior. Polo tanto, farase especial fincapé na avaliación inicial para coñecer as características individuais do alumnado e identificar os contidos menos traballados.

- Estratexias metodolóxicas

O proceso de ensino no curso 2020/21 non supón inicialmente un cambio na metodoloxía recollida na Programación do Departamento. Unha parte da primeira avaliación sempre ten por obxecto un repaso e afianzamento do traballado no curso anterior, polo que xa servirá tamén de recuperación daquel alumnado que tivera máis dificultades.

- Criterios de cualificación.

Tendo en conta que os estándares de aprendizaxe avaliados non serán modificados inicialmente, non se considera tampouco o cambio nos criterios de cualificación dos mesmos.

ENSINO NON PRESENCIAL

Se as condicións hixiénico-sanitarias non permitiran a actividade presencial, incorporaranse as modificacións que correspondan ao momento do curso no que iso suceda. Como punto de partida, establécense as seguintes liñas de actuación.

- Aprendizaxes imprescindibles

Correspóndense cos establecidos polo Departamento para o curso anterior nas adaptacións feitas na PD logo das actuacións derivadas da situación de suspensión do ensino presencial.

1. Estándares de aprendizaxe e competencias imprescindibles	
Criterio de avaliación	Estándar de aprendizaxe
B1.6	PLEB 1.6
B2.1	PLEB 2.1
B3.5	PLEB 3.5
B4.3	PLEB 4.3
B4.6	PLEB 4.6
B5.4	PLEB5.4

- Metodoloxía. Recursos

A utilización do libro en formato papel da editorial Oxford (*Mosaic 1*), así como do libro de exercicios dixital permite o traballo dos contidos independentemente da ubicación presencial ou non do alumnado.

- Manuais de traballo do curso: libro de exercicios (dixital) e libro de texto (papel): *Mosaic 1. Oxford* (ver Programación)
- Libro interactivo da mesma editorial.
- En caso de suspensión de actividade presencial e en función do momento do curso no que se opte por esa medida, proporcionarase ao alumnado acceso aos libros de lectura en formato dixital.
- Vídeos (Internet) como reforzo da materia.
- Materiais extra proporcionados por Oxford (*interactive worksheets, extra practice...*)
- Uso do correo electrónico como canle de comunicación para envío de tarefas e pautas gramaticais de reforzo por parte do profesorado e alumnado.
- Posible uso de Aula Virtual do centro ou Edixgal.
- Comunicación a través da plataforma Abalar para contacto con familias e alumnado.

O uso de plataformas virtuais como Webex e outras será usada para poder facer un seguimento do traballo do alumnado, posibilitando a realización das tarefas coa presenza do profesorado.

- Procedementos e instrumentos de avaliación

Procedementos:

- Actividades relacionadas co libro de lectura obrigatoria. Lectura, escoita e comprensión de texto.
- Actividades dos manuais usados polo alumnado (en formato papel e dixital).
- Exercicios con actividades de reforzo e recuperación.
- Probas escritas sobre gramática, vocabulario e comprensión de textos.
- Interese e actitude na realización das tarefas.
- Interacción en actividades orais.
- Uso de medios telemáticos: arquivos de correo, plataformas telemáticas.

Instrumentos:

- Rexistro e valoración das actividades recibidas.
- Corrección e rexistro das actividades dixitais realizadas polo alumnado no libro de exercicios interactivo - dixital - online deste nivel.

- Cualificación das probas escritas realizadas.
- Cualificación actividades orais que se fagan, sempre que sexa posible.
- Rexistro e valoración das actividades no libro de traballo dixital.
- Observación e rexistro do uso de ferramentas informáticas e a súa aplicación para aprendizaxe da materia.

- Avaliación

Os criterios usados para a cualificación, corresponderanse inicialmente co indicado na PD. As plataformas citadas anteriormente serán as que faciliten a realización das probas que se programen para a avaliación do alumnado. Deste xeito, se a suspensión abrangue unha avaliación completa, a cualificación do alumnado terá en conta:

- Realización das tarefas no libro de exercicios dixital e aquelas enviadas a través da Aula Virtual/Edixgal. 10% da cualificación.
- Avaliación das probas escritas dos bloques 3-5 da PD. O peso da súa cualificación será un 60%
- O peso da proba oral (*speaking*) será un 20% e a de escoita (*listening*) dun 10%.

No caso da non realización de proba oral ou de escoita, a porcentaxe engadirase aos bloques 3-5.

Se a non presencialidade non abrangue unha avaliación completa, o seguimento do traballo do alumnado no libro de exercicios dixital así como o uso de diferentes plataformas (Aula Virtual/Edixgal) permitirán a súa valoración e cualificación xunto coas probas realizadas ata ese momento, permitindo determinar o nivel competencial asociado a esta materia.

- Atención á diversidade

Alumnado con necesidades educativas especiais.

Realización de adaptacións do currículo no caso de ser necesario. Coordinación co profesorado de PT e do Dpto. de Orientación do centro, que procederá á súa avaliación psicolóxica inicial e do que se recibirán as indicacións oportunas.

Faise necesaria a colaboración familiar no caso de posible suspensión de actividade lectiva presencial, xa que o traballo en plataformas virtuais que se podería realizar require dunha autonomía no seu manexo que non posúe este alumnado en moitos casos.

Alumnado con necesidade de reforzo na materia.

O alumnado que requira ampliación de contidos por ter maior autonomía e ter acadado un maior nivel competencial, poderá usar o libro interactivo que acompaña ao libro dixital deste nivel. A presenza de actividades de léxico e gramática relacionados cos temas, así como de vídeos e lecturas, complementa o traballo realizado previamente.

O alumnado con necesidade de reforzo de contidos terá o apoio do profesorado de xeito presencial ou telemático, con actividades de diversas páxinas online que permitan ao alumnado lograr unha maior

autonomía no dominio dos contidos a reforzar.

Alumnado coa materia pendente.

O Departamento propón clases de reforzo para este alumnado, que se desenvolven en horario complementario. Isto supón un seguimento continuo da evolución deste alumnado. En caso de non ser posible, o reforzo e cualificación da materia pendente será levado a cabo polo profesorado do seu grupo de referencia.

De acordo coa PD, poderanse facer dúas avaliacións a este alumnado coas que poder superar a materia en caso de cualificación positiva. De non ser así, teñen dereito a unha proba final no mes de maio.

Alumnado con dificultades derivadas da fenda dixital.

Ao comezo presencial do curso farase a presentación dos materias que se usarán, procurando comprobar cal é o manexo das ferramentas dixitais das que o alumnado dispón.

O profesorado titor e o E.Directivo serán coñecedores das carezas do material que poida haber, para que se lles facilite o antes posible de acordo coas pautas marcadas a nivel administrativo. Se persiste a situación en caso de suspensión de actividade lectiva presencial, as diferentes tarefas deberán ser realizadas por canles alternativas: material en papel remitido por correo postal, contacto telefónico se o hai e pautar tarefas que se poidan realizar de xeito autónomo para a súa corrección posterior.

2º ESO

VALORACIONES DERIVADAS DO CURSO 2019/2020

- Grao mínimo de consecución dos estándares de aprendizaxe

Tendo en conta a situación derivada da suspensión das clases presenciais e as circunstancias especiais durante o curso 19/20, seguíronse instrucións do 27 de abril de 2020 da Consellería de Educación, Universidade e Formación Profesional.

Realizouse seguindo as devanditas instrucións unha adaptación da Programación do Departamento, establecendo normas para a terceira avaliación e avaliación final. Dese xeito, os membros do Departamento realizaron as actividades de recuperación, reforzo e ampliación que se indicaban, establecendo contidos, estándares e competencias asociadas aos mesmos que serían imprescindibles para a superación da materia.

Para o curso 20/21 **non se considera necesaria unha modificación inicial da Programación** e os graos de adquisición de estándares serán os que nela se recollen. A aprendizaxe continua desta materia, fai que os contidos que se correspondan cos estándares avaliábeis sexan traballados dende comezo de curso. Deste xeito, os contidos sintáctico – discursivos, aos que se asocian os diferentes aspectos do currículo, que foron obxecto de ampliación, pero que non foron avaliados no curso 2019/20 seguindo as instrucións antes citadas, formarán parte da avaliación no presente curso 2020/21

- Aprendizaxes non avaliadas 2019/20. 1º ESO

O alumnado deste nivel procede do mesmo centro, habendo moi poucas incorporacións de centros alleos. Deste xeito, a avaliación inicial non é tan significativa como pode ser en algún dos outros niveis xa que se coñecen as características individuais e tamén se conta coa información do curso anterior en canto aos contidos menos traballados.

Neste nivel propuxéronse no curso 19/20 actividades dos contidos correspondentes fundamentalmente ás unidades 7-9 (páxinas 66-69 da Programación), das que se traballou o seu léxico e expresións de uso cotián. Realizáronse actividades de ampliación gramatical moi básica e tal como se recolle na PD, xa serán obxecto de avaliación durante o curso actual.

- *Past of be: was / were; there was / were; Past simple of regular verbs; Order of adjectives.*
- *Simple past of regular and irregular verbs- affirmative, negative and interrogative. Short answers with the simple past.*
- *Will; Be going to; Present continuous to talk about future arrangements; Connectors*

- Estratexias metodolóxicas

O proceso de ensino no curso 2020/21 non supón inicialmente un cambio na metodoloxía recollida na Programación do Departamento. Unha parte da primeira avaliación sempre ten por obxecto un repaso e afianzamento do traballado no curso anterior, polo que xa servirá tamén de recuperación daquel alumnado que tivera máis dificultades

- Criterios de cualificación.

Tendo en conta que os estándares de aprendizaxe avaliáveis non serán modificados inicialmente, non se considera tampouco o cambio nos criterios de cualificación dos mesmos.

ENSINO NON PRESENCIAL

Se as condicións hixiénico-sanitarias non permitiran a actividade presencial, incorporaranse as modificacións que correspondan ao momento do curso no que iso suceda. Como punto de partida, establécense as seguintes liñas de actuación.

- Aprendizaxes imprescindibles

Correspóndense cos establecidos polo Departamento para o curso anterior nas adaptacións feitas na PD logo das actuacións derivadas da situación de suspensión do ensino presencial.

2. Estándares de aprendizaxe e competencias imprescindibles	
Criterio de avaliación	Estándar de aprendizaxe
B1.2	PLEB 1.2
B2.2	PLEB 2.2
B3.6	PLEB 3.6
B4.4	PLEB 4.3
B4.7	PLEB 4.6
B5.4	PLEB5.4
B5.7	PLEB5.7

- Metodoloxía. Recursos

A utilización do libro dixital da editorial Burlington (*Way to English. 2*) neste nivel, permite o traballo dos contidos independentemente da ubicación presencial ou non do alumnado.

- Manuais de traballo dixital do curso: libro de exercicios e libro de texto. Way to English Editorial Burlington(ver Programación)
- Libro interactivo da mesma editorial.
- En caso de suspensión de actividade presencial e en función do momento do curso no que se opte por esa medida, optarase pola utilización do libro de lectura ' Love or Money?' (ver Programación). Facilitarase enlace ao mesmo para o seu traballo online.
- Videos (Internet) como reforzo da materia.
- Materiais ofrecidos pola editorial Burlington na súa páxina web. Textos, listenings, readers, extra practice...
- Uso do correo electrónico como canle de comunicación para envío de tarefas e pautas gramaticais de reforzo por parte do profesorado e alumnado.
- Posible uso da Aula Virtual do centro.
- Comunicación a través da plataforma Abalar para contacto con familias e alumnado.

O uso de plataformas virtuais como Webex e outras será usada para poder facer un seguimento do traballo do alumnado, posibilitando a realización das tarefas coa presenza do profesorado.

- Procedementos e instrumentos de avaliación

Procedementos:

- Actividades relacionadas co libro de lectura obrigatoria. Lectura, escoita e comprensión de texto.
- Actividades do libro dixital do alumnado.
- Uso do libro Interactivo dixital do que dispón o alumnado.
- Exercicios con actividades de reforzo e recuperación.
- Probas escritas sobre gramática, vocabulario e comprensión de textos.
- Interese e actitude na realización das tarefas.
- Interacción en actividades orais.
- Uso de medios telemáticos: arquivos de correo, plataformas telemáticas.

Instrumentos:

- Rexistro e valoración das actividades recibidas.
- Corrección e rexistro das actividades dixitais realizadas polo alumnado no libro Interactivo - dixital - online deste nivel.
- Cualificación das probas escritas realizadas.
- Cualificación actividades orais que se fagan, sempre que sexa posible.
- Rexistro e valoración das actividades no libro de traballo dixital.
- Observación e rexistro do uso de ferramentas informáticas e a súa aplicación para aprendizaxe da materia.

- Avaliación

Os criterios usados para a cualificación, corresponderanse inicialmente co indicado na PD. As plataformas citadas anteriormente serán as que faciliten a realización das probas que se programen para a avaliación do alumnado. Deste xeito, se a suspensión abrangue unha avaliación completa, a cualificación do alumnado terá en conta:

- Realización das tarefas no libro dixital (student's book and workbook). 10% da cualificación.
- Avaliación das probas escritas dos bloques 3-5 da PD. O peso da súa cualificación será un 60%
- O peso da proba oral (speaking) será un 20% e a de escoita (listening) dun 10%.

No caso da non realización de proba oral ou de escoita, a porcentaxe engadirase aos bloques 3-5.

Se a non presencialidade non abrangue unha avaliación completa, o seguimento do traballo do alumnado no libro dixital permitirá a súa valoración e cualificación xunto coas probas realizadas ata ese momento, permitindo determinar o nivel competencial asociado a esta materia.

- Atención á diversidade

Alumnado con necesidades educativas especiais.

Realización de adaptacións do currículo no caso de ser necesario. Coordinación co profesorado de PT e do Dpto. de Orientación do centro, que procederá á súa avaliación psicolóxica inicial e do que se recibirán as indicacións oportunas.

Faise necesaria a colaboración familiar no caso de posible suspensión de actividade lectiva presencial, xa que o traballo en plataformas virtuais que se podería realizar require dunha autonomía no seu manexo que non posúe este alumnado en moitos casos.

Alumnado con necesidade de reforzo na materia.

O alumnado que requira ampliación de contidos por ter maior autonomía e ter acadado un maior nivel competencial, poderá usar o libro interactivo que acompaña ao libro dixital deste nivel. A presenza de actividades de léxico e gramática relacionados cos temas, así como de videos e lecturas, complementa o traballo realizado previamente.

O alumnado con necesidade de reforzo de contidos terá o apoio do profesorado de xeito presencial ou telemático, con actividades de diversas páxinas online que permitan ao alumnado lograr unha maior autonomía no dominio dos contidos a reforzar.

Alumnado coa materia pendente.

O Departamento propón clases de reforzo para este alumnado, que se desenvolven en horario complementario. Isto supón un seguimento continuo da evolución deste alumnado. En caso de non ser posible, o reforzo e cualificación da materia pendente será levado a cabo polo profesorado do seu grupo de referencia.

De acordo coa PD, poderanse facer dúas avaliacións a este alumnado coas que poder superar a materia en caso de cualificación positiva. De non ser así, teñen dereito a unha proba final no mes de maio.

Alumnado con dificultades derivadas da fenda dixital.

Ao comezo presencial do curso farase a presentación dos materias que se usarán, procurando comprobar cal é o manexo das ferramentas dixitais das que o alumnado dispón. Neste nivel xa hai un manexo previo deses materiais, o que facilita a transmisión de información a través desas canles.

O profesorado titor e o E.Directivo serán coñecedores das carezas do material que poida haber, para que se lles facilite o antes posible de acordo coas pautas marcadas a nivel administrativo. Se persiste a situación en caso de suspensión de actividade lectiva presencial, as diferentes tarefas deberán ser realizadas por canles alternativas: material en papel remitido por correo postal, contacto telefónico se o hai e pautar tarefas que se poidan realizar de xeito autónomo para a súa corrección posterior.

3º ESO

VALORACIONES DERIVADAS DO CURSO 2019/2020

- Grao mínimo de consecución dos estándares de aprendizaxe

Tendo en conta a situación derivada da suspensión das clases presenciais e as circunstancias especiais durante o curso 19/20, seguíronse instrucións do 27 de abril de 2020 da Consellería de Educación, Universidade e Formación Profesional.

Realizouse seguindo as devanditas instrucións unha adaptación da Programación do Departamento, establecendo normas para a terceira avaliación e avaliación final. Dese xeito, os membros do Departamento realizaron as actividades de recuperación, reforzo e ampliación que se indicaban, establecendo contidos, estándares e competencias asociadas aos mesmos que serían imprescindibles para a superación da materia.

Para o curso 20/21 **non se considera necesaria unha modificación inicial da Programación** e os graos de adquisición de estándares serán os que nela se recollen. A aprendizaxe continua desta materia, fai que os contidos que se correspondan cos estándares avaliábeis sexan traballados dende comezo de curso. Deste xeito, os contidos sintáctico – discursivos, aos que se asocian os diferentes aspectos do currículo, que foron obxecto de ampliación, pero que non foron avaliados no curso 2019/20 seguindo as instrucións antes citadas, formarán parte da avaliación no presente curso 2020/21

- Aprendizaxes non avaliadas 2019/20. 2º ESO

O alumnado deste nivel procede do mesmo centro, habendo moi poucas incorporacións de centros alleos. Deste xeito, a avaliación inicial non é tan significativa como pode ser en algún dos outros niveis xa que se coñecen as características individuais e tamén se conta coa información do curso anterior en canto aos contidos menos traballados.

Neste nivel propuxéronse actividades de léxico dos temas fixados para a terceira avaliación (páxinas 77-80 da Programación), con actividades de ampliación gramatical moi básica dos contidos que se sinalan nas unidades nela contempladas e que serán obxecto de avaliación no seguinte curso:

- *Practicar o uso dos tempos de futuro (will, be going to e o Present Continuous) e First e Second Conditional.*
- *Practicar o uso do Present Perfect Simple e de for / since.*
- *Practicar o uso dos modais (can, could, must, should) e repasar todos os tempos verbais estudados. Modals: have to e need to.*
- *Formación e uso do Reported Speech en frases afirmativas e negativas. Uso dos xerundios e infinitivos en oracións complexas. Verb Patterns.*

- Estratexias metodolóxicas

O proceso de ensino no curso 2020/21 non supón inicialmente un cambio na metodoloxía recollida na Programación do Departamento. Unha parte da primeira avaliación sempre ten por obxecto un repaso e

afianzamento do traballado no curso anterior, polo que xa servirá tamén de recuperación daquel alumnado que tivera máis dificultades

- Criterios de cualificación.

Tendo en conta que os estándares de aprendizaxe avaliados non serán modificados inicialmente, non se considera tampouco o cambio nos criterios de cualificación dos mesmos.

ENSINO NON PRESENCIAL

Se as condicións hixiénico-sanitarias non permitiran a actividade presencial, incorporaranse as modificacións que correspondan ao momento do curso no que iso suceda. Como punto de partida, establécense as seguintes liñas de actuación.

- Aprendizaxes imprescindibles

Correspóndense cos establecidos polo Departamento para o curso anterior nas adaptacións feitas na PD logo das actuacións derivadas da situación de suspensión do ensino presencial.

3. Estándares de aprendizaxe e competencias imprescindibles	
Criterio de avaliación	Estándar de aprendizaxe
B1.2	PLEB 1.2
B2.2	PLEB 2.2
B3.6	PLEB 3.6
B4.4	PLEB 4.3
B4.7	PLEB 4.6
B5.4	PLEB5.4
B5.7	PLEB5.7

- Metodoloxía. Recursos

A utilización do libro dixital da editorial Oxford (*Mosaic 3*) neste nivel, permite o traballo dos contidos independentemente da ubicación presencial ou non do alumnado.

- Manuais de traballo dixital do curso: (libro de texto - *Mosaic 3*, Oxford University Press).
- Materiais ofrecidos pola editorial Oxford na súa páxina web. Textos, listenings, readers, extra practice...
- En caso de suspensión de actividade presencial e en función do momento do curso no que se opte por esa medida, optárase pola utilización do libro de lectura (ver Programación). Facilitarase enlace ao mesmo para o seu traballo online.
- Videos (Internet) como reforzo da materia.
- Uso de plataformas virtuais e/ou correo electrónico como canle de comunicación para envío de tarefas e pautas gramaticais de reforzo por parte do profesorado e alumnado.
- Posible uso da Aula Virtual do centro.
- Comunicación a través da plataforma Abalar e o correo electrónico para contacto con familias e alumnado.

O uso de plataformas virtuais como Webex e outras será usada para poder facer un seguimento do traballo do alumnado, posibilitando a realización das tarefas coa presenza do profesorado.

- Procedementos e instrumentos de avaliación

Procedementos:

- Actividades relacionadas cos libros de lectura obrigatoria. Lectura, escoita e comprensión de texto.
- Actividades do libro dixital do alumnado.
- Uso do libro Interactivo dixital do que dispón o alumnado.
- Exercicios con actividades de reforzo e recuperación.
- Probas escritas sobre gramática, vocabulario e comprensión de textos.
- Interese e actitude na realización das tarefas.
- Interacción en actividades orais.
- Uso de medios telemáticos: arquivos de correo, plataformas telemáticas.

Instrumentos:

- Rexistro e valoración das actividades recibidas.
- Corrección e rexistro das actividades dixitais realizadas polo alumnado no libro Interactivo - dixital - online deste nivel.
- Cualificación das probas escritas realizadas.
- Cualificación actividades orais que se fagan, sempre que sexa posible.
- Rexistro e valoración das actividades no libro de traballo dixital.
- Observación e rexistro do uso de ferramentas informáticas e a súa aplicación para aprendizaxe da materia.

- Avaliación

Os criterios usados para a cualificación, corresponderanse inicialmente co indicado na PD. As plataformas citadas anteriormente serán as que faciliten a realización das probas que se programen para a avaliación do alumnado. Deste xeito, se a suspensión abrangue unha avaliación completa, a cualificación do alumnado terá en conta:

- Realización das tarefas no libro dixital (10% da cualificación).
- Avaliación das probas escritas dos bloques 3-5 da PD. O peso da súa cualificación será un 60%
- O peso da proba oral (speaking) será un 20% e a de escoita (listening) dun 10%.

No caso da non realización de proba oral ou de escoita, a porcentaxe engadirase aos bloques 3-5.

Se a non presencialidade non abrangue unha avaliación completa, o seguimento do traballo do alumnado no libro dixital permitirá a súa valoración e cualificación xunto coas probas realizadas ata ese momento, permitindo determinar o nivel competencial asociado a esta materia.

- Atención á diversidade

Alumnado con necesidades educativas especiais.

Realización de adaptacións do currículo no caso de ser necesario. Coordinación co profesorado de PT e do Dpto. de Orientación do centro, que procederá á súa avaliación psicolóxica inicial e do que se recibirán as indicacións oportunas.

Faise necesaria a colaboración familiar no caso de posible suspensión de actividade lectiva presencial, xa que o traballo en plataformas virtuais que se podería realizar require dunha autonomía no seu manexo que non posúe este alumnado en moitos casos.

Alumnado con necesidade de reforzo na materia.

O alumnado que requira ampliación de contidos por ter maior autonomía e ter acadado un maior nivel competencial, poderá usar o libro interactivo que acompaña ao libro dixital deste nivel. A presenza de actividades de léxico e gramática relacionados cos temas, así como de videos e lecturas, complementa o traballo realizado previamente.

O alumnado con necesidade de reforzo de contidos terá o apoio do profesorado de xeito presencial ou telemático, con actividades de diversas páxinas online que permitan ao alumnado lograr unha maior autonomía no dominio dos contidos a reforzar.

Alumnado coa materia pendente.

O Departamento propón clases de reforzo para este alumnado, que se desenvolven en horario complementario. Isto supón un seguimento continuo da evolución deste alumnado. En caso de non ser posible, o reforzo e cualificación da materia pendente será levado a cabo polo profesorado do seu grupo de referencia.

De acordo coa PD, poderanse facer dúas avaliacións a este alumnado coas que poder superar a materia en caso de cualificación positiva. De non ser así, teñen dereito a unha proba final no mes de maio.

Alumnado con dificultades derivadas da fenda dixital.

Ao comezo presencial do curso farase a presentación dos materias que se usarán, procurando comprobar cal é o manexo das ferramentas dixitais das que o alumnado dispón. Neste nivel xa hai un manexo previo deses materiais, o que facilita a transmisión de información a través desas canles.

O profesorado titor e o E. Directivo serán coñecedores das carenzas do material que poida haber, para que se lles facilite o antes posible de acordo coas pautas marcadas a nivel administrativo. Se persiste a situación en caso de suspensión de actividade lectiva presencial, as diferentes tarefas deberán ser realizadas por canles alternativas: material en papel remitido por correo postal, contacto telefónico se o hai e pautar tarefas que se poidan realizar de xeito autónomo para a súa corrección posterior.

4º ESO

VALORACIÓNS DERIVADAS DO CURSO 2019/2020

1. Grao mínimo de consecución dos estándares de aprendizaxe

Tendo en conta a situación derivada da suspensión das clases presenciais e as circunstancias especiais durante o curso 19/20, seguíronse instrucións do 27 de abril de 2020 da Consellería de Educación, Universidade e Formación Profesional.

Realizouse seguindo as devanditas instrucións unha adaptación da Programación do Departamento, establecendo normas para a terceira avaliación e avaliación final. Dese xeito, os membros do Departamento realizaron as actividades de recuperación, reforzo e ampliación que se indicaban, establecendo contidos, estándares e competencias asociadas aos mesmos que serían imprescindibles para a superación da materia.

Para o curso 20/21 **non se considera necesaria unha modificación inicial da Programación** e os graos de adquisición de estándares serán os que nela se recollen. A aprendizaxe continua desta materia, fai que os contidos que se correspondan cos estándares avaliábeis sexan traballados dende comezo de curso. Deste xeito, os contidos sintáctico – discursivos, aos que se asocian os diferentes aspectos do currículo, que foron obxecto de ampliación, pero que non foron avaliados no curso 2019/20 seguindo as instrucións antes citadas, formarán parte da avaliación no presente curso 2020/21

- Aprendizaxes non avaliadas 2019/20. 3º ESO

O alumnado deste nivel procede do mesmo centro, habendo moi poucas incorporacións de centros alleos. Deste xeito, a avaliación inicial non é tan significativa como pode ser en algún dos outros niveis xa que se coñecen as características individuais e tamén se conta coa información do curso anterior en canto aos contidos menos traballados.

Neste nivel propuxéronse no curso 19/20 actividades dos contidos correspondentes fundamentalmente á unidade 7 (páxinas 104-105 da Programación). Realizáronse actividades de ampliación léxico-gramatical tal como se recolle na PD. Estas serán obxecto de avaliación durante o curso actual.

- *A expresión do tempo futuro. Formación e uso.*

Os elementos da programación contidos nas unidades 6, 8 e 9 (páxinas da 102 á 107 da programación) non se chegaron a traballar nin a avaliar, polo que deberán ser abordados con especial dedicación nas unidades 4, 5 e 6 (páxinas 112- 117 da programación) en 4º ESO durante o curso 20/21.

- *A voz pasiva. Formación e uso.*
- *As Oracións Condicionais. Tipos. Formación e uso.*
- *O Estilo Indirecto. Formación e uso.*

- Estratexias metodolóxicas

O proceso de ensino no curso 2020/21 non supón inicialmente un cambio na metodoloxía recollida na Programación do Departamento. Unha parte da primeira avaliación sempre ten por obxecto un repaso e afianzamento do traballado no curso anterior, polo que xa servirá tamén de recuperación daquel alumnado que tivera máis dificultades

- Criterios de cualificación.

Tendo en conta que os estándares de aprendizaxe avaliados non serán modificados inicialmente, non se considera tampouco o cambio nos criterios de cualificación dos mesmos.

ENSINO NON PRESENCIAL

Se as condicións hixiénico-sanitarias non permitiran a actividade presencial, incorporaranse as modificacións que correspondan ao momento do curso no que iso suceda. Como punto de partida, establécense as seguintes liñas de actuación.

- Aprendizaxes imprescindibles

Correspóndense cos establecidos polo Departamento para o curso anterior nas adaptacións feitas na PD logo das actuacións derivadas da situación de suspensión do ensino presencial.

Estándares de aprendizaxe e competencias imprescindibles	
Criterio de avaliación	Estándar de aprendizaxe
B1.2	PLEB 1.5
B1.3	PLEB 1.6
B2.2	PLEB 2.1
B2.6	PLEB 2.5
B3.1	PLEB 3.1
B3.3	PLEB 3.3/ 3.4
B3.4	PLEB 3.5
B4.1	PLEB 4.1
B4.2	PLEB 4.4
B5.1	PLEB 5.1
B5.3	PLEB 5.4
B5.5	PLEB 5.5

- Metodoloxía. Recursos

A utilización do libro dixital da editorial Burlington , *Way to English. 4* neste nivel, permite o traballo dos contidos independentemente da ubicación presencial ou non do alumnado.

- Manual de traballo en formato físico e dixital do curso: *Way to English*. Editorial Burlington.
- Libro interactivo da mesma editorial.
- Aula Virtual.
- Plataforma de comunicación por video conferencia.
- En caso de suspensión de actividade presencial e en función do momento do curso no que se opte por esa medida, empregarase o libro de lectura 'Romeo and Juliet' (ver Programación). Facilitarase o enlace á versión dixital para leelo e escoitalo.
- Materiais ofrecidos pola editorial Burlington con actividades que desenvolven as catro destrezas.
- Videos (Internet) como reforzo da materia.
- Correo electrónico, Abalar e E-dixgal.

- Procedementos e instrumentos de avaliación

Procedementos:

- Actividades relacionadas co libro de lectura obrigatoria. Lectura, escoita e comprensión.
- Actividades do libro dixital do alumnado.
- Uso do libro interactivo dixital do que dispón o alumnado.
- Exercicios con actividades de aprendizaxe, reforzo e recuperación.
- Probas escritas sobre gramática, vocabulario e comprensión de textos escritos e orais.
- Interese e actitude na realización das tarefas.
- Interacción en actividades orais.
- Uso de medios telemáticos: arquivos de correo, plataformas telemáticas.

Instrumentos:

- Rexistro e valoración das actividades recibidas.
- Corrección e rexistro das actividades dixitais realizadas na Aula Virtual.
- Cualificación das probas escritas realizadas.
- Cualificación actividades orais que se fagan, sempre que sexa posible.
- Observación e rexistro do uso de ferramentas informáticas e a súa aplicación para aprendizaxe da materia.

Avaliación

Os criterios usados para a cualificación corresponderanse inicialmente co indicado na PD. As plataformas citadas anteriormente serán as que faciliten a realización das probas que se programen para a avaliación do alumnado. Deste xeito, se a suspensión abrangue unha avaliación completa, a cualificación do alumnado terá en conta:

Realización das tarefas na Aula Virtual ou mediante o uso do correo electrónico: 10% da cualificación.

Avaliación das probas escritas dos bloques 3-5 da PD. O peso da súa cualificación será un 60%

O peso da proba oral (speaking) será un 20% e a de escoita (listening) dun 10%.

No caso da non realización de proba oral ou de escoita, a porcentaxe engadirase aos bloques 3-5.

Se a non presencialidade non abrangue unha avaliación completa, o seguimento do traballo do alumnado na Aula Virtual, e vía correo electrónico permitirá a súa valoración e cualificación xunto coas probas realizadas ata ese momento, permitindo determinar o nivel competencial asociado a esta materia.

- Atención á diversidade

Alumnado con necesidades educativas especiais.

Realización de adaptacións do currículo no caso de ser necesario. Coordinación co profesorado de PT e do Dpto. de Orientación do centro, que procederá á súa avaliación psicolóxica inicial e do que se recibirán as indicacións oportunas.

Faise necesaria a colaboración familiar no caso de posible suspensión de actividade lectiva presencial, xa que o traballo en plataformas virtuais que se podería realizar require dunha autonomía no seu manexo que non posúe este alumnado en moitos casos.

Alumnado con necesidade de reforzo na materia.

O alumnado que requira ampliación de contidos por ter maior autonomía e ter acadado un maior nivel competencial, poderá usar o libro interactivo que acompaña ao libro dixital deste nivel. A presenza de actividades de léxico e gramática relacionados cos temas, así como de videos e lecturas, complementa o traballo realizado previamente.

O alumnado con necesidade de reforzo de contidos terá o apoio do profesorado de xeito presencial ou telemático, con actividades de diversas páxinas online que permitan ao alumnado lograr unha maior autonomía no dominio dos contidos a reforzar.

Alumnado coa materia pendente.

O Departamento propón clases de reforzo para este alumnado, que se desenvolven en horario complementario. Isto supón un seguimento continuo da evolución deste alumnado. En caso de non ser posible, o reforzo e cualificación da materia pendente será levado a cabo polo profesorado do seu grupo de referencia.

De acordo coa PD, poderanse facer dúas avaliacións a este alumnado coas que poder superar a materia en caso de cualificación positiva. De non ser así, teñen dereito a unha proba final no mes de maio.

Alumnado con dificultades derivadas da fenda dixital.

Ao comezo presencial do curso farase a presentación dos materias que se usarán, procurando comprobar cal é o manexo das ferramentas dixitais das que o alumnado dispón. Neste nivel xa hai un manexo previo deses materiais, o que facilita a transmisión de información a través desas canles.

O profesorado titor e o E.Directivo serán coñecedores das carenzas do material que poida haber, para que se lles facilite o antes posible de acordo coas pautas marcadas a nivel administrativo. Se

persiste a situación en caso de suspensión de actividade lectiva presencial, as diferentes tarefas deberán ser realizadas por canles alternativas: material en papel remitido por correo postal, contacto telefónico se o hai e pautar tarefas que se poidan realizar de xeito autónomo para a súa corrección posterior.

1º BAC

VALORACIÓN DERIVADAS DO CURSO 2019/2020

- Grao mínimo de consecución dos estándares de aprendizaxe

Tendo en conta a situación derivada da suspensión das clases presenciais e as circunstancias especiais durante o curso 19/20, seguíronse instrucións do 27 de abril de 2020 da Consellería de Educación, Universidade e Formación Profesional.

Realizouse seguindo as devanditas instrucións unha adaptación da Programación do Departamento, establecendo normas para a terceira avaliación e avaliación final. Dese xeito, os membros do Departamento realizaron as actividades de recuperación, reforzo e ampliación que se indicaban, establecendo contidos, estándares e competencias asociadas aos mesmos que serían imprescindibles para a superación da materia.

Para o curso 20/21 **non se considera necesaria unha modificación inicial da Programación** e os graos de adquisición de estándares serán os que nela se recollen. A aprendizaxe continua desta materia, fai que os contidos que se correspondan cos estándares avaliados sexan traballados dende comezo de curso. Deste xeito, os contidos sintáctico – discursivos, aos que se asocian os diferentes aspectos do currículo, que foron obxecto de ampliación, pero que non foron avaliados no curso 2019/20 seguindo as instrucións antes citadas, formarán parte da avaliación no presente curso 2020/21

- Aprendizaxes non avaliadas 2019/20. 4 ESO.

O alumnado deste nivel procede do mesmo centro, habendo moi poucas incorporacións de centros alleos. Deste xeito, a avaliación inicial non é tan significativa como pode ser en algún dos outros niveis xa que se coñecen as características individuais e tamén se conta coa información do curso anterior en canto aos contidos menos traballados.

Contidos non avaliados foron os correspondentes ás unidades 6, 7, 8. estas inclúen: Verbos Modais, o Estilo Indirecto e Verbos seguidos de Infinitivo ou Xerundio, o desenvolvemento da produción escrita e da produción oral.

Neste nivel propuxéronse no curso 19/20 actividades dos contidos correspondentes fundamentalmente ás unidades 5-6 (páxinas 124-145 da Programación). Realizáronse actividades de ampliación gramatical e tal como se recolle na PD, xa serán obxecto de avaliación durante o curso actual.

- Actividades sobre o libro de lectura.
- Exercicios de reforzo sobre os contidos traballados para todo o alumnado.
- Actividades de reforzo e repaso para o alumnado con máis dificultades.
- Preparación da proba de recuperación co alumnado que teña cualificación negativa na segunda avaliación.
- Visionado de vídeos para repaso e reforzo de contidos sintáctico-discursivos.
- Traballo cos manuais dos que dispón o alumnado e uso de ferramentas informáticas.

- Estratexias metodolóxicas

O proceso de ensino no curso 2020/21 non supón inicialmente un cambio na metodoloxía recollida na Programación do Departamento. Unha parte da primeira avaliación sempre ten por obxecto un repaso e afianzamento do traballado no curso anterior, polo que xa servirá tamén de recuperación daquel alumnado que tivera máis dificultades

- Criterios de cualificación.

Tendo en conta que os estándares de aprendizaxe avaliábeis non serán modificados inicialmente, non se considera tampouco o cambio nos criterios de cualificación dos mesmos.

ENSINO NON PRESENCIAL

Se as condicións hixiénico-sanitarias non permitiran a actividade presencial, incorporaranse as modificacións que correspondan ao momento do curso no que iso suceda. Como punto de partida, establécense as seguintes liñas de actuación.

- Aprendizaxes imprescindibles

Correspóndense cos establecidos polo Departamento para o curso anterior nas adaptacións feitas na PD logo das actuacións derivadas da situación de suspensión do ensino presencial.

4. Estándares de aprendizaxe e competencias imprescindibles	
Criterio de avaliación	Estándar de aprendizaxe
B1.1	PLEB1.1
B1.7	PLEB1.7
B2.2	PLEB2.1
B2.5	PLEB2.6
B3.1	PLEB3.1
B3.5	PLEB3.4
B4.2	PLEB3.5
B4.4	PLEB4.2
B4.6	PLEB4.4
B5.6	PLEB5.1
B5.7	PLEB5.6

- Metodoloxía. Recursos

A dispoñibilidade de acceso ao do libro dixital da editorial Burlington (*Advantage 1*) permite o traballo dos contidos independentemente da ubicación presencial ou non do alumnado.

Arquivos de traballo con exercicios elaborados polo profesorado.

- Manuais de traballo do curso: libro de texto. Advantage 1. Editorial Burlington (ver Programación).
- Libro de lectura obrigatoria (ver Programación).
- Materiais ofrecidos pola editorial Burlington. Diálogos, gramática, vocabulario.
- Ferramentas informáticas: correo, plataformas diversas (Google Classroom, Webex, etc.)

- Procedementos e instrumentos de avaliación

Procedementos:

- Actividades relacionadas co libro de lectura obrigatoria. Lectura, escoita e comprensión de texto.
- Actividades do libro dixital do alumnado.
- Uso do libro Interactivo dixital do que dispón o alumnado.
- Exercicios con actividades de reforzo e recuperación.
- Probas escritas sobre gramática, vocabulario e comprensión de textos.
- Interese e actitude na realización das tarefas.
- Interacción en actividades orais.
- Uso de medios telemáticos: arquivos de correo, plataformas telemáticas.

Instrumentos:

- Rexistro e valoración das actividades recibidas.
- Cualificación das probas escritas realizadas.
- Cualificación das actividades orais que se fagan, sempre que sexa posible.
- Observación e rexistro do uso de ferramentas informáticas e a súa aplicación para aprendizaxe da materia.

- Avaliación

Os criterios usados para a cualificación, corresponderanse inicialmente co indicado na PD. As plataformas citadas anteriormente serán as que faciliten a realización das probas que se programen para a avaliación do alumnado. Deste xeito, se a suspensión abrangue unha avaliación completa, a cualificación do alumnado terá en conta:

- Realización das tarefas na Aula Virtual, Google Classroom ou mediante o uso do correo electrónico: 10% da cualificación.
- Avaliación das probas escritas dos bloques 3-5 da PD. O peso da súa cualificación será un 60%
- O peso da proba oral (speaking) será un 15% e a de escoita (listening) dun 15%.

No caso da non realización de proba oral ou de escoita, a porcentaxe engadirase aos bloques 3-5.

Se a non presencialidade non abrangue unha avaliación completa, o seguimento do traballo do alumnado na Aula Virtual, Google Classroom ou mediante o correo electrónico permitirá a súa valoración e cualificación xunto coas probas realizadas ata ese momento, permitindo determinar o nivel competencial

asociado a esta materia.

- Atención á diversidade

Alumnado con necesidades educativas especiais.

Realización de adaptacións do currículo no caso de ser necesario. Coordinación co profesorado de PT e do Dpto. de Orientación do centro, que procederá á súa avaliación psicolóxica inicial e do que se recibirán as indicacións oportunas.

Faise necesaria a colaboración familiar no caso de posible suspensión de actividade lectiva presencial, xa que o traballo en plataformas virtuais que se podería realizar require dunha autonomía no seu manexo que non posúe este alumnado en moitos casos.

Alumnado con necesidade de reforzo na materia.

O alumnado que requira ampliación de contidos por ter maior autonomía e ter acadado un maior nivel competencial, poderá usar material complementario preparado polo profesorado. A presenza de actividades de léxico e gramática relacionados cos temas, así como de videos e lecturas, complementa o traballo realizado previamente.

O alumnado con necesidade de reforzo de contidos terá o apoio do profesorado de xeito presencial ou telemático, con actividades de diversas páxinas online que permitan ao alumnado lograr unha maior autonomía no dominio dos contidos a reforzar.

Alumnado coa materia pendente.

O Departamento propón clases de reforzo para este alumnado, que se desenvolven en horario complementario. Isto supón un seguimento continuo da evolución deste alumnado. En caso de non ser posible, o reforzo e cualificación da materia pendente será levado a cabo polo profesorado do seu grupo de referencia.

De acordo coa PD, poderanse facer dúas avaliacións a este alumnado coas que poder superar a materia en caso de cualificación positiva. De non ser así, teñen dereito a unha proba final no mes de maio.

Alumnado con dificultades derivadas da fenda dixital.

Ao comezo presencial do curso farase a presentación dos materias que se usarán, procurando comprobar cal é o manexo das ferramentas dixitais das que o alumnado dispón. Neste nivel xa hai un manexo previo deses materiais, o que facilita a transmisión de información a través desas canles.

O profesorado titor e o E.Directivo serán coñecedores das carezas do material que poida haber, para que se lles facilite o antes posible de acordo coas pautas marcadas a nivel administrativo. Se persiste a situación en caso de suspensión de actividade lectiva presencial, as diferentes tarefas deberán ser realizadas por canles alternativas: material en papel remitido por correo postal, contacto telefónico se o hai e pautar tarefas que se poidan realizar de xeito autónomo para a súa corrección posterior.

2º BAC

VALORACIÓN DERIVADAS DO CURSO 2019/2020

- Grao mínimo de consecución dos estándares de aprendizaxe

Tendo en conta a situación derivada da suspensión das clases presenciais e as circunstancias especiais durante o curso 19/20, seguíronse instrucións do 27 de abril de 2020 da Consellería de Educación, Universidade e Formación Profesional.

Realizouse seguindo as devanditas instrucións unha adaptación da Programación do Departamento, establecendo normas para a terceira avaliación e avaliación final. Dese xeito, os membros do Departamento realizaron as actividades de recuperación, reforzo e ampliación que se indicaban, establecendo contidos, estándares e competencias asociadas aos mesmos que serían imprescindibles para a superación da materia.

Para o curso 20/21 **non se considera necesaria unha modificación inicial da Programación** e os graos de adquisición de estándares serán os que nela se recollen. A aprendizaxe continua desta materia, fai que os contidos que se correspondan cos estándares avaliábeis sexan traballados dende comezo de curso. Deste xeito, os contidos sintáctico – discursivos, aos que se asocian os diferentes aspectos do currículo, que foron obxecto de ampliación, pero que non foron avaliados no curso 2019/20 seguindo as instrucións antes citadas, formarán parte da avaliación no presente curso 2020/21

- Aprendizaxes non avaliadas 2019/20. 1º BAC.

Neste nivel propuxéronse no curso 19/20 actividades dos contidos correspondentes fundamentalmente ás unidades 6-7-8 (páxinas 130-136 da programación). Realizáronse actividades de ampliación gramatical e tal como se recolle na PD, xa serán obxecto de avaliación durante o curso actual.

Unidade 6: Vocabulario relativo á economía, xerundios e infinitivos, a voz pasiva e a causativa, escoitar un podcast, diálogos para chegar a un acordo na parte oral e escribir un texto informativo, na parte escrita.

Unidade 7: vocabulario e expresións relativas a deportes, nomes compostos, o estilo indirecto, escoitar unha entrevista, no relativo á fala describir e comparar dúas fotos, e na parte escrita escribir unha biografía.

Unidade 8: léxico relativo a comida, expresións idiomáticas e verbos compostos, ó respecto da gramática, estruturas especiais; used to / would/ be used to/ get used to; so/so...that/ such/ such....that; either.....or; / neither....nor; should/ had better e unha revisión dos contidos de todo o curso. Na fala tratábase de facer plans e na escrita escribir unha carta ou un email formal.

- Estratexias metodolóxica

O proceso de ensino no curso 2020/21 non supón inicialmente un cambio na metodoloxía recollida na Programación do Departamento. Unha parte da primeira avaliación sempre ten por obxecto un repaso e afianzamento do traballado no curso anterior, polo que xa servirá tamén de recuperación daquel alumnado que tivera máis dificultades

- Criterios de cualificación.

Tendo en conta que os estándares de aprendizaxe avaliábeis non serán modificados inicialmente, non se considera tampouco o cambio nos criterios de cualificación dos mesmos.

ENSINO NON PRESENCIAL

Se as condicións hixiénico-sanitarias non permitiran a actividade presencial, incorporaranse as modificacións que correspondan ao momento do curso no que iso suceda. Como punto de partida, establécense as seguintes liñas de actuación.

- Aprendizaxes imprescindibles

Correspóndense cos establecidos polo Departamento para o curso anterior nas adaptacións feitas na PD logo das actuacións derivadas da situación de suspensión do ensino presencial.

5. Estándares de aprendizaxe e competencias imprescindibles	
Criterio de avaliación	Estándar de aprendizaxe
B1.1	PLEB1.1
B1.5	PLEB1.5
B2.1	PLEB2.1
B2.6	PLEB2.2
B3.2	PLEB2.5
B3.4	PLEB3.3
B4.1	PLEB3.6
B4.5	PLEB4.2
B4.6	PLEB5.1
B5.2	PLEB5.2
B5.5	PLEB5.6

- Metodoloxía. Recursos

A dispoñibilidade de acceso ao do libro dixital da editorial Burlington (*Advanced Contrast 2*) permite o traballo dos contidos independentemente da ubicación presencial ou non do alumnado.

- Manuais de traballo do curso: libro de texto. *Advanced Contrast 2*. Editorial Burlington (ver Programación).
- Libro de lectura obrigatoria (ver Programación).
- Libros de lectura voluntaria de acceso telemático (editorial Burlington).
- Vídeos (Internet) como reforzo da materia.
- Materiais ofrecidos pola editorial Burlington. Diálogos, gramática, vocabulario.
- Ferramentas informáticas: correo, plataformas diversas (Google Classroom, Webex, etc.)
- Aula Virtual, Abalar e E-dixgal.
- Arquivos de traballo con exercicios elaborados polo profesorado.

- Procedementos e instrumentos de avaliación

Procedementos:

- Actividades relacionadas co libro de lectura obrigatoria. Lectura, escoita e comprensión de texto.
- Actividades do libro dixital do alumnado.
- Uso do libro Interactivo dixital do que dispón o alumnado.
- Exercicios con actividades de reforzo e recuperación.
- Probas escritas sobre gramática, vocabulario e comprensión de textos.
- Interese e actitude na realización das tarefas.
- Interacción en actividades orais.
- Uso de medios telemáticos: arquivos de correo, plataformas telemáticas.

Instrumentos:

- Rexistro e valoración das actividades recibidas.
- Cualificación das probas escritas realizadas.
- Cualificación das actividades orais que se fagan, sempre que sexa posible.
- Observación e rexistro do uso de ferramentas informáticas e a súa aplicación para aprendizaxe da materia.

- Avaliación

Os criterios usados para a cualificación, corresponderanse inicialmente co indicado na PD. As plataformas citadas anteriormente serán as que faciliten a realización das probas que se programen para a avaliación do alumnado. Deste xeito, se a suspensión abrangue unha avaliación completa, a cualificación do alumnado terá en conta:

- Realización das tarefas na Aula Virtual, Google Classroom ou mediante o uso do correo electrónico: 10% da cualificación.
- Avaliación das probas escritas dos bloques 3-5 da PD. O peso da súa cualificación será un 60%
- O peso da proba oral (speaking) será un 15% e a de escoita (listening) dun 15%.

No caso da non realización de proba oral ou de escoita, a porcentaxe engadirase aos

bloques 3-5.

Se a non presencialidade non abrangue unha avaliación completa, o seguimento do traballo do alumnado na Aula Virtual, Google Classroom ou mediante o correo electrónico permitirá a súa valoración e cualificación xunto coas probas realizadas ata ese momento, permitindo determinar o nivel competencial asociado a esta materia.

- Atención á diversidade

Alumnado con necesidades educativas especiais.

Realización de adaptacións do currículo no caso de ser necesario. Coordinación co profesorado de PT e do Dpto. de Orientación do centro, que procederá á súa avaliación psicolóxica inicial e do que se recibirán as indicacións oportunas.

Faise necesaria a colaboración familiar no caso de posible suspensión de actividade lectiva presencial, xa que o traballo en plataformas virtuais que se podería realizar require dunha autonomía no seu manexo que non posúe este alumnado en moitos casos.

Alumnado con necesidade de reforzo na materia.

O alumnado que requira ampliación de contidos por ter maior autonomía e ter acadado un maior nivel competencial, poderá usar material complementario preparado polo profesorado. A presenza de actividades de léxico e gramática relacionados cos temas, así como de videos e lecturas, complementa o traballo realizado previamente.

O alumnado con necesidade de reforzo de contidos terá o apoio do profesorado de xeito presencial ou telemático, con actividades de diversas páxinas online que permitan ao alumnado lograr unha maior autonomía no dominio dos contidos a reforzar.

Alumnado coa materia pendente.

O Departamento propón clases de reforzo para este alumnado, que se desenvolven en horario complementario. Isto supón un seguimento continuo da evolución deste alumnado. En caso de non ser posible, o reforzo e cualificación da materia pendente será levado a cabo polo profesorado do seu grupo de referencia.

De acordo coa PD, poderanse facer dúas avaliacións a este alumnado coas que poder superar a materia en caso de cualificación positiva. De non ser así, teñen dereito a unha proba final no mes de maio.

Alumnado con dificultades derivadas da fenda dixital.

Ao comezo presencial do curso farase a presentación dos materias que se usarán, procurando comprobar cal é o manexo das ferramentas dixitais das que o alumnado dispón. Neste nivel xa hai un manexo previo deses materiais, o que facilita a transmisión de información a través desas canles.

O profesorado titor e o E.Directivo serán coñecedores das carezas do material que poida haber, para

que se lles facilite o antes posible de acordo coas pautas marcadas a nivel administrativo. Se persiste a situación en caso de suspensión de actividade lectiva presencial, as diferentes tarefas deberán ser realizadas por canles alternativas: material en papel remitido por correo postal, contacto telefónico se o hai e pautar tarefas que se poidan realizar de xeito autónomo para a súa corrección posterior.

ANEXO II: Contribución do Departamento ao Plan de Igualdade do Centro.

Educación en igualdade supón un modelo educativo que se fundamenta no respecto ao principio de igualdade entre homes e mulleres. Enténdese por Educación en Igualdade a ferramenta que permite combater as situacións de desigualdade e discriminación de xénero presentes no ámbito educativo e na sociedade en xeral.

O plan de igualdade de centro está concibido, por tanto, co fin de facilitar a introdución da perspectiva de xénero de modo transversal en todos os contidos, espazos, relacións etc., que se desenvolven no noso centro educativo. O Departamento de Inglés comparte as mesmas inquietudes de toda a comunidade educativa e participa activamente na consecución dunha comunidade de iguais. No noso Departamento queremos un centro educativo que teña como referente ético primordial o valor da dignidade humana, sen desprezos, abusos, humillacións nin autoritarismos; un centro que acolla e coide de todas as persoas da comunidade escolar, sexa cal for a súa condición, e as axude a desenvolver as súas propias capacidades.

Dentro do ámbito específico do noso Departamento, contribuímos ao Plan de Igualdade de diversos xeitos:

- Co uso de materiais curriculares non sexistas e inclusivos. Comezando polos libros de texto e as lecturas obrigatorias e escollendo textos de traballo, documentos dixitais, material audiovisual, etc. axeitados a este obxectivo.
- Coa observación (e posible intervención) dende a nosa situación como persoas titoras ou como profesorado en actitudes nas que se observa discriminación e / ou violencia derivada da diferenza de xénero.
- Coa eliminación de estereotipos de xénero en actividades e exemplos utilizados no proceso de ensino da lingua (*nurse* sempre para mulleres ou *engineer* sempre para homes).
- Coa proposta de temas e exercicios onde se valore o papel da muller ao longo da historia. Estes temas poden aparecer en exercicios de *reading* ou *listening comprehension* a distintos niveis desde 1º ESO a 2º BAC. Tamén temas de reflexión sobre a problemática que sofren hoxe en día as mulleres (diferenzas de soldo, obxectivización, etc.).
- Facendo fincapé en evitar linguaxes sexistas na aula. Obviamente nas materias de linguas é algo que claramente se pode facer. Uso de linguaxe inclusiva.
- Con actividades de *role-playing* con intercambio de papeis tradicionais.
- Con actividades para animar o alumnado a realizar lecturas de obras escritas por mulleres, tratando, por exemplo, o tema do uso de pseudónimos para poder publicar, ou as diferenzas entre mulleres de diferentes culturas a través da literatura e do cine.
- Participando nas actividades que, sobre este tema, poida desenvolver a comunidade educativa.

IES “Nosa Señora dos Ollos Grandes”

Lugo, 30 de setembro de 2020.

Juan Carlos García Lorenzo

Xefe do Departamento de Lingua Inglesa

Membros do Departamento:

Barrera Fernández, Lorena

Mourellos Regueiro, Juan Carlos

Campo Resco, Lara María

Rodríguez López, Ana María

Fernández Senande, María José

Veiga Rodríguez, Beatriz

Villar Rodil, María del Mar

PLAN ANUAL DE LECTURA DO DEPARTAMENTO DE INGLÉS 2020-21

DEDICACIÓN Á LECTURA NA AULA

1.OBXECTIVOS

O Departamento de Inglés participa activamente no Proxecto Lector de Centro (PL) e incorpora a Biblioteca Escolar e, doutro xeito, as bibliotecas de aula como recursos fundamentais para a consecución dos obxectivos de fomento da lectura, da escritura e o desenvolvemento das habilidades informativas. Consideramos que a lectura é responsabilidade de todo o colectivo docente e participamos do obxectivo fundamental do PL: “facer da formación lectora e escritora e asemade da competencia informacional e documental o centro da educación.”

O fomento da lectura é, xa que logo, unha parte importante da Programación deste Departamento. Parte da nosa responsabilidade como profesorado é conseguir que o alumnado poña en práctica, cando le en inglés, as mesmas habilidades que utiliza cando le na súa lingua e traballamos neste sentido para convencelos/as de que poden comprender textos en inglés aínda que teñan vocabulario ou estruturas que nunca viran antes; e dicir, o mesmo que sucede cando len na súa lingua. Persequimos esta finalidade en dous niveis distintos: por unha banda, con actividades de aula que teñen que ver con procesos de lectura e que poderíamos chamar “Actividades de lectura/escritura do curriculum” e, por outra, con un “Programa de Lectura (Recomendado / Voluntario)”. Tamén participamos na actividade “Hora de Ler” xunto cos demais Departamentos do Instituto.

2.TEMPORALIZACIÓN e ESPAZOS PARA A LECTURA

O alumnado ten dous espazos privilexiados para a lectura no Instituto: a aula e a Biblioteca de centro. Na aula desenvólense actividades que aparecen detalladas no apartado 4 (rutinas de lectura) e tamén a “Hora de Ler”, na que participamos en todos os cursos da ESO. A Biblioteca de centro é un foco dinamizador da lectura e programa actividades e campañas para todo o alumnado do centro durante todo o curso.

3. CARÁCTER DAS LECTURAS

Cando a xente le na vida real, fóra das aulas, pode ter distintos motivos: porque quere facelo por pracer, porque ten un obxectivo, ou ben porque ten algún tipo de expectativa. Intentamos reflectir estas finalidades nas actividades relacionadas coa lectura na aula: o principal enfoque metodolóxico destas tarefas é que sexan realistas e motivadoras para que o alumnado vexa unha finalidade útil á súa lectura e teña que reaccionar, por exemplo, dando a súa opinión sobre o que leron, facendo algunha actividade escrita (escribir unha carta ou unha postal) resumindo, ou entablando unha conversación baseada nos temas do texto.

Na clase de inglés a selección de textos é importante segundo a finalidade para que se vaian empregar. Os textos poden ser auténticos ou non auténticos.

Textos auténticos son aqueles escritos para falantes de inglés, non para estudantes da lingua, por exemplo: periódicos, anuncios, libros, etc.

Textos non auténticos son os escritos especificamente para estudantes de inglés. Hai dúas categorías de textos deste tipo: os textos escritos para ilustrar estruturas específicas da lingua como poden ser os distintos tempos verbais, e os textos escritos para pareceren auténticos pero con un control estrito da lingua adaptada segundo o nivel. O uso de textos adaptados permite que o alumnado adquira as destrezas que necesitará no futuro cando se enfrente a material auténtico.

Os libros de texto da materia de inglés ofrecen múltiples exemplos de ámbolos dous tipos de textos e inclúen todos os xéneros literarios.

4. RUTINAS DE LECTURA

A ensinanza dunha lingua estranxeira implica traballar con distintos aspectos relacionados co idioma que se vai aprender a partir do coñecemento, consciente ou inconsciente, da lingua ou linguas propias. Un lector en calquera lingua emprega certas destrezas e o seu nivel de comprensión depende en boa medida do uso que faga delas, por iso, na clase de inglés traballamos a actividade lectora partindo da práctica destas seis destrezas que practicamos en todos os niveis, variando unicamente o grao de dificultade dos textos:

- Destrezas de predición: un lector eficiente é aquel que predice o que vai ler e a súa comprensión do texto baséase no proceso de ver ata que punto o contido do texto coincide coas súas expectativas. A práctica desta destreza obriga ao profesorado a facer que o alumnado se interese no tema, proporcionándolle unha finalidade interesante e motivadora. Nestes casos é importante averiguar (mesmo na lingua do alumnado, non necesariamente en inglés) o coñecemento que teñen en relación co tema e, a partir diso, pedirles que confirmen ou aumenten o seu coñecemento segundo o texto.

- Ler para extraer información específica (*scanning*). Moitas veces un lector enfróntase a un texto, non para enténdelo completamente, senón para averiguar unha ou máis cousas determinadas; por exemplo, ler a crítica dunha película buscando o nome do protagonista. Neste caso insistimos en que o alumnado aprenda a ignorar a información que non necesita e se centre unicamente no que ten que buscar, para iso debe saber que ten que ler as preguntas antes de ler o texto. Nas primeiras fases da práctica desta destreza, as solucións deben ser moi claras de modo que o alumnado asocie esta destreza coa rapidez e aprenda a buscar palabras clave que lle axude a encontrar os datos.
- Obter a idea xeral dun texto (*skimming*). O importante é a idea xeral, non os detalles así que o alumnado ten que aprender a identificar os puntos principais dun texto e ignorar o que é irrelevante. O lector ten que recoñecer, nunha lectura rápida, a información que se repite e distinguir os puntos máis importantes dun texto. As veces o/a profesor/a asegúrase de que o/a alumno/a entendeu a idea xeral con preguntas tipo “multiple choice” ou preguntas de comprensión xeral adaptadas ao seu nivel. A identificación das ideas principais dun texto é o primeiro paso para ensinar ao alumnado a facer un bo resumo.
- Averiguar a opinión e a atitude do escrito. O escritor non sempre expresa a súa opinión dun xeito claro pero o lector aprende, a partir de distintas pistas no texto, a distinguir o seu punto de vista e se está de acordo co tema ou non. Recoñecer os marcadores de estilo lingüístico require un alto nivel de comprensión xa que o lector ten que identificar o rexistro do escritor: se usa unha linguaxe formal ou informal, se o seu estilo é directo, etc. As actividades que teñen esta finalidade practícanse a partir de 3º ESO e, principalmente, no Bacharelato.
- Deducir o significado polo contexto. Os falantes de calquera lingua encontran ás veces palabras cuxo significado descoñecen, pero este feito non é realmente un problema na maioría dos casos porque o lector pode imaxinar o seu significado segundo o contexto da palabra (o tipo de oración, a gramática, etc.). A maioría das veces o lector é incapaz de imaxinar o significado dunha palabra unicamente cando son moitas as palabras que descoñece no mesmo texto, pero este, unha vez máis, é un problema tamén cando sucede na L1.
- Recoñecer marcadores do discurso. Os marcadores do discurso ou conectores permiten ao lector entender o sentido xeral dun texto; cando un lector le “en outras palabras”, por exemplo, sabe que vai ler unha definición dun concepto ou dunha idea dun xeito distinto. Estes marcadores son os que dan cohesión a un texto e, ao mesmo tempo, permiten unir as ideas dun xeito coherente. A ensinanza destes conectores empeza dun modo moi sinxelo cos conectores básicos en inglés, *and*, *but* para chegar a un estudo detallado e concienzudo no último curso de Bacharelato coa presentación de todos os tipos de *links* que foron aparecendo nos distintos cursos: os que axudan a construír un argumento coa enumeración de ideas (*first, second...*), os que engaden información (*also, in addition...*), os que explican as causas e os resultados (*that’s why, therefore...*), os que axudan a explicar as ideas doutro xeito (*that is to say, in other words...*), os que modifican a idea que se expresa (*especially, at least...*), os que presentan opinións persoais (*in my opinion, in my view...*), os que introducen un resumo do texto ou das ideas principais (*to conclude, to sum up...*), os que introducen os exemplos (*for*

example, for instance...), os que presentan un contraste de ideas ou opinións (*although, however...*), os que presentan unha transición das ideas (*by the way...*), etc.

- **Práctica das destrezas receptivas e produtivas**

No que se refire á aprendizaxe de vocabulario, as actividades de clase divídense en dous tipos: as que dan ou ensinan vocabulario e as que animan a reproducilo; as dúas relaciónanse xa que o alumnado valora e avalía o vocabulario que ten almacenado cando ten que usalo.

En xeral, o alumnado pode enfrontarse a textos dun nivel máis alto cando le que cando escribe: moitas veces o/a alumno/a ten que traballar cun texto para entender a mensaxe, e isto é posible incluso se o texto ten vocabulario que o alumnado non sería quen de producir.

- **Hora de Ler**

O Departamento de Inglés participa, xunto cos demais Departamentos do Instituto, nesta sesión de lectura que se desenvolve inicialmente nos curso de ESO.

Na ESO séguense as pautas marcadas dende a Xefatura de Estudos. Desenvólvese durante o tempo establecido sempre que a marcha da materia non impida o seu desenvolvemento, como por exemplo por preparación de probas de exame ou realización das mesmas.

Cando no mesmo grupo coincide a Hora de Ler durante varias sesión da semana, pode optarse en ocasións pola concentración dos tempos nunha sesión máis ampla.

O alumnado pode ler no formato e lingua que elixa, pero sempre se ofrece a posibilidade de traballar na lingua propia da materia. Neste caso, o alumnado escolle traballar en grupo coas lecturas obrigatorias ou con aquelas que elixan libremente.

Actividades Recomendadas

Coméntaselle ao alumnado a posibilidade de levar en sistema de empréstito o material que se atopa no Centro (ben no Departamento ou na Biblioteca).

A maior parte dos textos do libro do estudante de ofrecen información real, que se complementa en moitas ocasións coa busca das webs ou documentos dixitais dos datos que aportan, ben realizadas directamente na aula ou recomendadas ao alumnado como tarefa de traballo individual fóra da mesma.

ITINERARIOS LECTORES

O Departamento de Inglés conta cunha ampla biblioteca de lecturas graduadas que foi incrementando ao longo dos anos, e mellorando coa incorporación de moitas lecturas de distintos niveis que traen

incorporado un CD coa lectura gravada, ou co audio dispoñible online. Así mesmo, contamos cun notable fondo bibliográfico nunha sección específica na Biblioteca do Instituto. O Departamento ten organizado un programa “mínimo” de lectura obrigatoria que todo o alumnado debe realizar, tanto na ESO como no Bacharelato. Este programa, pensado para afondar na lectura extensiva, consiste en ler un libro ou dous ou algunhas historias, por trimestre. Esta lectura enténdese como traballo persoal, aínda que de feito a maioría do profesorado dedica algunha sesión de clase a estas lecturas: para axudar a resolver algunhas dificultades específicas ou simplemente para asegurarse da comprensión dos contidos por parte do alumnado.

Os criterios para a selección das lecturas obrigatorias foron distintos, segundo o nivel e a idade do alumnado. En 1º e 2º da ESO, por exemplo, influíron especialmente dúas características: o nivel do vocabulario e as estruturas gramaticais das lecturas; por exemplo, o uso do pasado simple dos verbos non aparece no o libro correspondente ata o terceiro trimestre de 1º ESO. Non obstante, en 3º e 4º da ESO a selección realizouse tendo en conta a temática. En todos os casos, os libros van acompañados dun CD porque consideramos que a lectura acompañada da escoita dos textos e o mellor método para mellorar non só o nivel de vocabulario senón a capacidade de comprensión a nivel tanto escrito como oral. En canto ao Bacharelato, as lecturas pasan a ser en inglés non adaptado, con algo máis de dificultade debido á temática das lecturas en 2º BAC porque consideramos que nese momento o alumnado xa é quen de facer unha lectura extensiva dun xeito correcto.

O programa de lectura obrigatoria para todos os cursos é o seguinte:

1º ESO

1º Trim: Lindop, Christine. *Sally's Phone*. Oxford Bookworms Starters. (CD).

2º Trim: Smith, Bernard. *The Slave Boy of Pompeii*. Penguin Active Reading. Easystarts. (CD).

3º Trim: Escott, J. *The Missing Coins*. Penguin Readers. (CD).

2º ESO

1º / 2º Trim: Wilde, Oscar. *The Happy Prince / The Selfish Giant*. Black Cat / Green Apple. Vicens Vives (CD). (Unha historia cada trimestre).

3º Trim: Akinyemi, Rowena. *Love or Money*. Oxford Bookworms Library (CD).

WEB:

A páxina web da editorial Burlington da ao alumnado de ESO a posibilidade de acceso a lecturas adaptadas con audio e actividades.

Readers: Activity Series

<https://www.burlingtonbooks.com/Spain/Page.aspx?PageID=185&zoneIndex=3&subMenuIndex=6>

Readers: Original Series

<https://www.burlingtonbooks.com/Spain/Page.aspx?PageID=1273&zoneIndex=3&subMenuIndex=5>

3º ESO

1º Trim: Fine, Anne. *Madame Doubtfire*. Burlington Activity Reader. Limassol: Burlington.

2º Trim: Harris, Ken. *Vampire Tales*. Limassol: Burlington. (CD).

3º Trim: Edwards, Jenny. *A Sherlock Holmes Collection*. Limassol: Burlington.

PMAR 3º ESO

Fine, Anne. *Madame Doubtfire*. Burlington Activity Reader. Limassol: Burlington.

4º ESO

1º Trim: Kendall, Sue. *A Foreigner in India*. Burlington Original Reader Series. Limassol: Burlington.

2º Trim: Shakespeare, William, *Romeo and Juliet*. Burlington Original Reader Series. Limassol: Burlington.

3º Trim: Dickens, Charles. *Great Expectations*. Burlington Activity Readers. Limassol: Burlington.

1º BAC

1º Trim: Selección de historias cortas non adaptadas e textos diversos:

- Roald Dahl, "The Umbrella Man."
- Jackee Budesta Batanda, "Remember Atita."

<https://inglesiesollosgrandes.blogspot.com/2013/05/child-soldiers.html>

<https://inglesiesollosgrandes.blogspot.com/2010/02/ten-green-bottles.html>

<https://inglesiesollosgrandes.blogspot.com/2012/03/remember-atita.html>

- Malala Yousafzai, Nobel Lecture, December 10, 2014.
- Envy: A Story.

2º Trim: John Boyne. *The Boy in the Striped Pyjamas*. (1ª parte, 100 páxinas)

3º Trim: John Boyne. *The Boy in the Striped Pyjamas*. (2ª parte, 100 páxinas)

O profesorado poderá cambiar a orde de lectura en 1º BAC.

LECTURAS RECOMENDADAS:

- Chadha, Gurinder, *Bend It Like Beckham*.

- Haddon, Mark, *The Curious Incident of the Dog in the Night-Time*. (Guardian Children's Fiction Prize 2003).
- Orwell, George, *Animal Farm*.
- Palacio, R.J., *Wonder*. (Booklist Editors' Choice: Books for Youth 2012 Award).

WEBS:

Lectura:

<https://inglesiesollosgrandes.blogspot.com/search/label/Reading>

The Warsaw Uprising Museum:

<https://www.1944.pl/en/article/the-warsaw-rising-museum,4516.html>

Yad Vashem, Jerusalem, Israel: <https://www.yadvashem.org/>

2º BAC

O alumnado debe falar co profesorado a principio de curso.

Diversas lecturas que variarán segundo o/a profesor/a, incluíndo a seguinte:

- Andrea Hirata, *The Rainbow Troops*. (novela sen adaptar).

WEB:

<https://inglesiesollosgrandes.blogspot.com/search/label/%22The%20Absolutely%20True%20Diary%20Of%20a%20Part%20C2%B4Time%20Indian%22>

- Selección de historias curtas non adaptadas.

A selección para cada trimestre faina cada profesor/a. Así mesmo, varios profesores/as proponen a lectura de artigos de revistas escritas en lingua inglesa, como *The Economist*, *Time* ou *National Geographic*.

LECTURAS RECOMENDADAS:

- Anderson, Laurie Halse, *Speak*. ("National Book Award Finalist 1999", Printz Honor Book 2000).

<https://inglesiesollosgrandes.blogspot.com/search/label/%22Speak%22>

- Adiga, Aravind, *The White Tiger*. (Winner of the Man Booker Prize 2008).
- Johnson, Angela, *The First Part Last*. (Premio Coretta Scott King Award for Authors 2004, Michael L. Printz Award 2004).
- See, Lisa, *Snow Flower and the Secret Fan*.

WEBS:

Andrea Hirata. Official Website: <http://andrea-hirata.com/>

Belitung Island, Indonesia: <https://indonesia.tripcanvas.co/sumatra/belitung-island-guide/>

CRITERIOS DE AVALIACIÓN

A avaliación das lecturas obrigatorias realizarase dalgún dos seguintes xeitos: mediante a inclusión dalgunha pregunta nas probas ou exames correspondentes, cun exame escrito específico para ás lecturas, cun exame oral, ou cunha combinación de todos eles. O obxectivo das preguntas é, simplemente, comprobar que a lectura se realizou. No caso de que algún alumno con cualificación positiva nas distintas probas orais e escritas non realizara a tarefa de lectura, non pode ter cualificación positiva definitiva sen superar as probas das lecturas. En todo caso considérase que a realización da lectura prescrita é un compoñente obrigatorio e eliminatorio do curso para a obtención dun aprobado.

No apartado correspondente da Programación do Departamento de Inglés 2019-20 pode atoparse información máis precisa sobre a avaliación dos bloques de comprensión (*reading*) e expresión escrita (*writing*). Véxase o punto 4.3 sobre Procedementos e Instrumentos de Avaliación e Cualificación.

UTILIZACIÓN DOS RECURSOS DA BIBLIOTECA

Como xa se comentou, o Departamento de Inglés conta cunha ampla biblioteca de lecturas graduadas que foi incrementando ao longo dos anos, e mellorando coa incorporación de moitas lecturas de distintos niveis que traen incorporado un CD coa lectura gravada, ou co audio dispoñible online. Así mesmo, contamos cun notable fondo bibliográfico nunha sección específica na Biblioteca do Instituto.

Asemade, a Biblioteca do Instituto conta cun número limitado pero suficiente de volumes de libros recomendados que se incrementa cada ano. Estes fondos persiguen facilitar ao alumnado o seu traballo lector e tamén teñen unha dimensión social ao permitiren aforrar gastos ás familias.

A Biblioteca organiza durante todo o ano actividades de formación lectora e escritora ademais de actividades de competencia no manexo da información.

SEGUIMIENTO E AVALIACIÓN

A elaboración, revisión e seguimento e avaliación do Plan Anual de Lectura do Departamento de Inglés faise mediante puntos específicos en reunións de Departamento, nomeadamente en setembro, a principio de curso, e en xuño, a finais do terceiro trimestre. Durante o curso abórdanse temas relacionados co Plan Lector sempre que se considera necesario.