

# Decálogo

## Protección de Datos

### Datos personales

Son datos personales del alumnado el nombre y apellidos, el teléfono, la dirección, el mail, las calificaciones, las faltas de asistencia, los datos de salud y las imágenes.

Están también protegidos los datos relativos a la condición sexual, el origen racial y la religión.

### Herramientas corporativas

Es nuestra obligación usar exclusivamente herramientas institucionales como pueden ser:

- Moodle
- correo edu.xunta.gal
- CiscoWebex (edu.xunta.gal)
- Xade/Centrosnet

### Aplicaciones externas

Si usamos aplicaciones externas, no se puede registrar a nuestro alumnado en ellas.

Se debe acceder desde la página web y sólo con códigos de un sólo uso, que es la forma más anónima y restrictiva.

No podemos formar grupos de whatsapp con el alumnado.

### Ser cauteloso

Para garantizar el derecho a la protección de datos debemos ser cuidadosos. Para las comunicaciones a más de un destinatario se usará la opción "con copia oculta" (BCC/CCO) para proteger la privacidad.

### Fichas de alumnado

Estamos autorizados para usar fichas en papel del alumnado al comienzo del curso escolar.

Se les puede pedir foto y datos como el número de teléfono móvil, correo electrónico y dirección.

### Publicación de documentos

Los datos personales no se pueden publicar en la página web del centro educativo. Las convocatorias de exámenes se publicarán: en el aula virtual del centro, a través de Centros\_net y en los tableros del centro pero solamente durante el tiempo en el que se van a realizar los exámenes.

### Difusión de imágenes

Las imágenes que se vayan a usar para blogs o redes sociales serán captadas como planos generales limitando la posibilidad de identificar a las personas que aparecen en ellas.

Asimismo, se pueden pixelar o incluso eliminar las imágenes de las personas que soliciten que no se vean sus imágenes. Para figurar en las actividades del centro sin limitaciones, deberá pedirse el consentimiento.

### Custodia de los datos

Toda la documentación, incluidas las copias, que obre en poder del profesorado y que incluya datos personales deberá estar debidamente guardada en armarios cerrados con llave y serán destruidos en los períodos estipulados.

### Clases en línea

La retransmisión de clases en línea sólo puede ser accesible al profesorado y alumnado al que van dirigidas. No está autorizada ni la grabación ni la difusión de dichas clases por ninguno de los participantes. La herramienta usada será el CiscoWebex corporativo.

### Grabación de voz

Si se decide grabar la voz del alumnado con fines pedagógicos, se recomienda pedir el consentimiento y usar entornos seguros.