

## INDICACIÓN S PARA O PROFESORADO

### 1. MEMBROS DO EQUIPO COVID

Teléfonos móbil de contacto			634 501975
Membro 1	Manuel Grande Rodríguez	Cargo	Director
Suplente:	Miguel Yebra Ferro		Xefe de Estudos (2)
Membro 2	Ana Belén Martínez Álvarez	Cargo	Xefa de Estudos
Suplente:	Xosé Manuel Méndez Gallo		Secretario
Membro 3	María Belén Castro Lorenzo	Cargo	Vicedirectora
Suplente:	Mercedes López Negro		Orientadora

### 2. CENTRO DE SAÚDE DE REFERENCIA

CENTRO ATENCIÓN PRIMARIA XINZO DE LIMIA	PERSOAS DE CONTACTO: YOLANDA RIZZO LOSADA, M <sup>a</sup> JOSÉ FEIJOO JANEIRO, MARGARITA PÉREZ GARCÍA.	TELÉFONO 988 462536
--	---	------------------------

### 3. TITORÍAS CAS FAMILIAS

As titorías se farán preferentemente virtuais: por teléfono, por vídeo conferencia e/ou , de ser o caso, a través da plataforma que oferte a consellería no curso 20/21.

No caso de ser necesaria unha entrevista presencial farase sempre con cita previa, convocando a unha única persoa responsable do alumno/a e cumprindo todas as recomendacións sanitarias. Nestes casos todos os asistentes á titoría levarán máscara e farán a pertinente desinfección de mans.

### 4. USO DE MÁSCARAS NO CENTRO

O alumnado e o profesorado, así como o restante persoal, teñen a obriga de usar máscaras durante **toda a xornada lectiva en todos os espazos do centro educativo**, aínda

que se cumpra coa distancia de seguridade. Será obriga do alumnado levar unha segunda máscara de recambio, así como un estoxo para gardala se fóra preciso, por exemplo no comedor.

Non será esixible para as persoas que presenten algún tipo de enfermidade ou dificultade, cando pola súa situación de discapacidade ou dependencia, non dispoñan de autonomía para quitarse a máscara, ou ben presenten alteracións de conduta que fagan inviable a súa utilización. A imposibilidade do uso da máscara deberá ser acreditada polo pediatra ou facultativo do obrigado.

## 5. DETERMINACIÓN DE ENTRADAS E SAÍDAS

### ENTRADA

A entrada ao centro prodúcese de xeito gradual, dende as 7:40 h que chegan os primeiros alumnos/as de transporte escolar ata ás 8:30 h., hora na que comeza a nosa xornada lectiva. O alumnado accederá directamente ás aulas e ocupará o seu posto dende o momento en que chegue ao centro.

Este ano habilitaremos as catro portas que posee o centro para que nesta entrada gradual non se produza ningún tipo de aglomeración:

- **Acceso destinado ao alumnado de 1º ESO:** porta da pasarela que conduce ao edificio Antela.
- **Acceso destinado ao alumnado 2º ESO:** porta esquerda do edificio Antela.
- **Acceso destinado ao alumnado de 3º e 4º ESO :** porta principal do edificio Lagoa.
- **Acceso destinado ao alumnado de 1º e 2º BAC. e FPBásica I, II:** porta do vestíbulo cercano a cafetería , na planta baixa do edificio Lagoa.

Unha vez accedan ao centro respectarán en todo momento a sinalización que os conducirá a cada clase.

O profesorado de garda vixiará que os alumnos e alumnas permanezan nos seus postos ata que comece a clase.

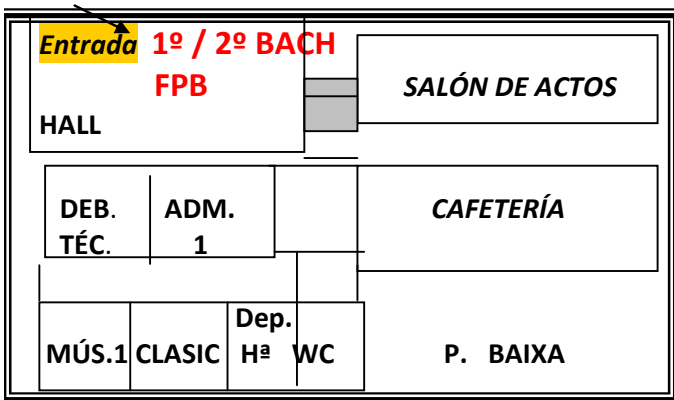
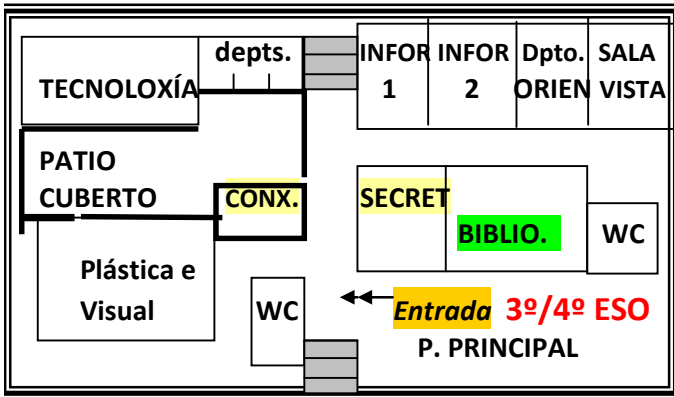
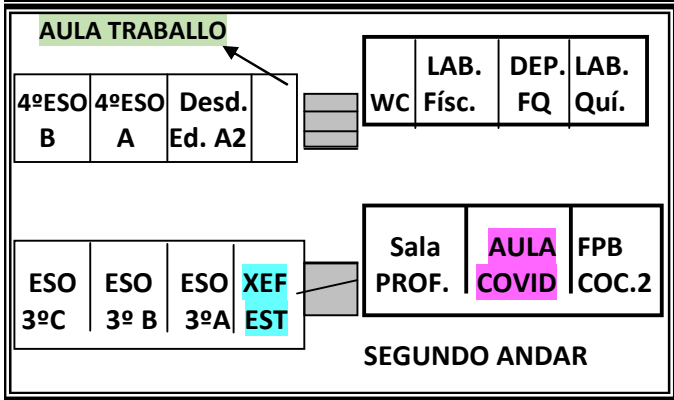
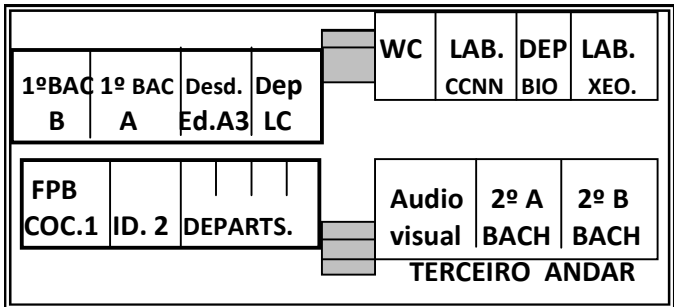
### SAÍDA

Producirase de xeito escalonado dende ás 14:00 h. e cada 5 minutos, seguindo esta orde:

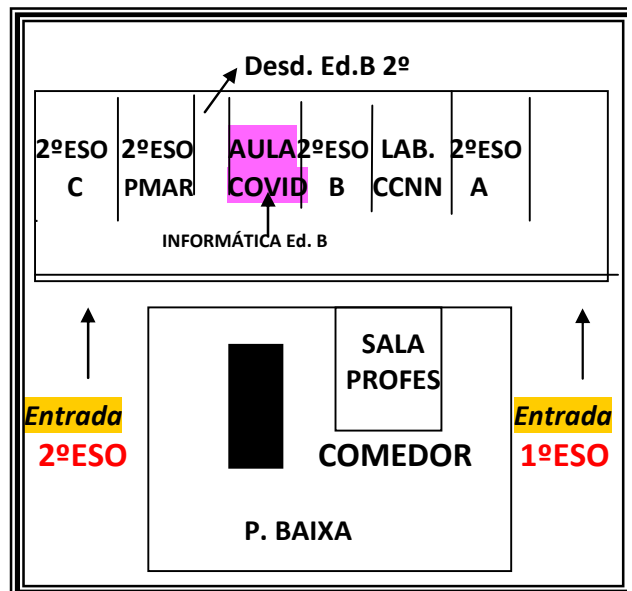
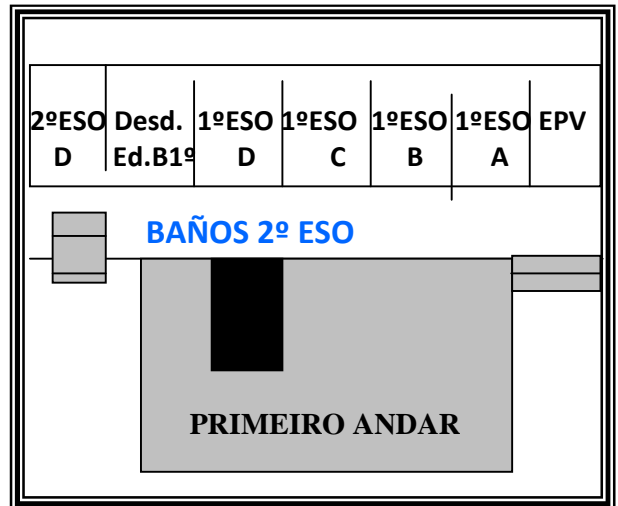
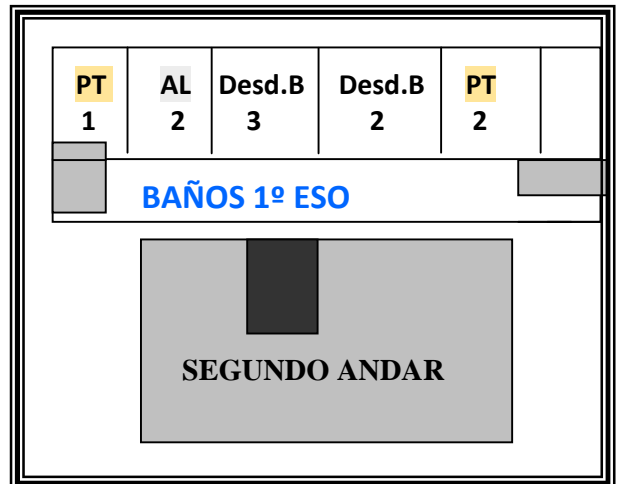
- Saída do alumnado de 1º e 3º ESO (ás 14.00 h.) pola súa porta de acceso, anteriormente citada.
- Saída do alumnado de 2º e 4º ESO, (ás 14.05 h.) pola súa porta de acceso, anteriormente citada.
- Saída do alumnado de 1º e 2º BAC., (ás 14.10 h.) pola súa porta de acceso, anteriormente citada
- Saída do alumnado de FPBÁSICA I e II, (ás 14.10 h.) debido a que estarán na cociña sairán pola porta da pasarela.

O luns pola tarde seguiremos a mesma secuencia dende as 17:30 ata as 17:40 h.

O profesorado de garda vixiará que os alumnos e alumnas realicen a saída evitando aglomeracións, e respectando os camiños sinalizados por todo o centro.



**EDIFICIO A "LAGOA"**



**EDIFICIO B "ANTELA"**

## 6. USO DE XIMNASIO, TALLERES, LABORATORIOS E AULAS ESPECÍFICAS.

Na medida do posible evitaranse os desprazamentos polo centro, polo que materias coma música, tecnoloxía e debuxo, que antes se impartían en aulas específicas, agora terán lugar na aula ordinaria; deixando a aula específica para aqueles casos nos que sexa imprescindible.

O ximnasio e os laboratorios de ciencias e física deben ofrecer as mesmas garantías de seguridade que as aulas convencionais. Deste xeito, terán a mesma dotación que esas aulas (dispensadores de xel, papeleiras de pedal e panos desbotables) que permita realizar as rutinas de limpeza antes, durante e ao finalizar a sesión.

Ao ser espazos de uso compartido por varios grupos, entre sesións será preciso realizar unha ventilación de 5/10 minutos e labores de limpeza básica. Será responsabilidade de cada departamento facer a ventilación, a limpeza e ter unha lista de medidas propias que se adapten a os usos específicos destes espazos.

## 7. NORMAS DA BIBLIOTECA

- A biblioteca só abrirá durante os dous períodos de lecer para realización de préstamos e devolucions de libros. O alumnado non pode permanecer na sala de lectura nin na zona do Anexo. Relizarán o préstamo ou devolución e abandonarán a biblioteca, seguindo o camiño sinalizado ata o lugar que teña asignado para o recreo xunto ao resto do seu grupo.
- Só haberá unha profesora de garda de Biblioteca, que levará a xestión de empréstanos e devolucions.
- O aforo máximo da Biblioteca é de 3 persoas, ademais da profesora. Estas persoas respectarán as sinalizacións para manter unha distancia de 1,5 m. entre persoa e persoa.

## 8. ASIGNACIÓN DE ASEOS

GRUPOS	EDIFICIO	ANDAR
1º ESO	ANTELA	2º ANDAR
2º ESO	ANTELA	1º ANDAR
3º,4º ESO e FPB II	LAGOA	1º ANDAR
1º, 2º BAC FPB I	LAGOA	2º ANDAR

## 9. HORARIOS E ESPAZOS NOS PERÍODOS DE LECER

O alumnado terá dous recreos de 30 min.

Coa intención de facer unha saída e unha entrada máis segura e ordeada darase un desfase de 10 minutos á saída e á entrada que deberán aproveitarse para ventilar, recoller e usar hidro xel.

**O profesorado que esté na clase cun determinado grupo, acompañará ao alumnado ata a zona que lle sexa asignada ata que chegue o profesor ou profesora de garda de lecer.**

HORARIO DE SAÍDA/ENTRADA DO RECREO.

GRUPOS	PRIMEIRO LECER	SEGUNDO LECER
1º, 3º ESO	10:00 h./ 10:25 h.	12:00 h. /12:25 h.
2º, 4 ESO	10.10 h./10:35 h.	12:10 h. /12:35 h.
1º BAC. e FPB I	10.00 h. /10:25 h.	12:00 h. /12:25 h.
2º BAC FPB II	10.10 h./12:35 h.	12:10h. /12:35 h.

ASIGNACIÓN DE ESPAZOS.

GRUPOS	ESPAZO
1ºESO	PATIO EXTERIOR TRASEIRO, NAS CANCHAS CUBERTAS DE BALONCESTO
2º ESO	PATIO EXTERIOR TRASEIRO CERCANO AO VESTÍBULO DA CAFETERÍA
3ºESO	PATIO EXTERIOR TRASEIRO, NAS CANCHAS DE FUTBOL (SE CHOVE IRÁN AO PAVILLÓN)
4º ESO	PATIO CUBERTO INTERIOR, AO LADO DA CONSERXERÍA
1º, 2º BAC.	PATIO EXTERIOR DIANTEIRO (SE CHOVE IRÁN AO SALÓN DE ACTOS)
FPB I e II	XARDÍN ONDE ESTÁN AS ÁRBORES (SE CHOVE QUEDARÍAN NA COCIÑA E NO COMEDOR)

ACCESO Á CAFETERÍA

O acceso a cafetería vaise realizar respectando o aforo máximo de 15 persoas e gardando a distancia de seguridade de 1'5 m. O acceso á mesma farase respectando a seguintes quendas:

GRUPOS	HORA DE ACCESO Á CAFETERÍA
1ºESO	10:00-10:15 H
2º ESO	10:15- 10: 30 H
3ºESO	12:00- 12.15 H.
4º ESO	12:00-12:15 H
1º, 2º BAC.	12.15- 12.30 H
FPB I e II	12.15- 12.30 H.