

1. Identificación da programación
Centro educativo

Código	Centro	Concello	Ano académico
36019463	Johan Carballeira	Bueu	2023/2024

Ciclo formativo

Código da familia profesional	Familia profesional	Código do ciclo formativo	Ciclo formativo	Grao	Réxime
IMP	Imaxe persoal	CBIMP11	Peiteado e estética	Ciclos formativos de grao básico	Réxime xeral-ordinario

Módulo profesional e unidades formativas de menor duración (*)

Código MP/UF	Nome	Curso	Sesións semanais	Horas anuais	Sesións anuais
MP3060	Preparación do contorno profesional	2023/2024	3	87	104

(*) No caso de que o módulo profesional estea organizado en unidades formativas de menor duración

Profesorado responsable

Profesorado asignado ao módulo	LAURA SENÍN MONTÁNS
Outro profesorado	

Estado: Pendente de supervisión inspector

2. Concreción do currículo en relación coa súa adecuación ás características do ámbito produtivo

Esta programación contextualízase no IES Johan Carballeira, situado nunha área de influencia que abrangue a zona do Morrazo, Cangas e Bueu. O ámbito produtivo da/o profesional básico en Peiteado e Estética, céntrase maioritariamente na contratación por conta allea na pequena e mediana empresa, baixo a supervisión do persoal técnico responsable. Ou de profesionais que de xeito autónomo, poden realizar servizos básicos de peiteado, manicura e pedicura, depilación e maquillaxe.

Esta programación adáptase a un sector produtivo, facilitando a inserción laboral do alumnado, sendo as súas ocupacións e postos de traballo máis relevantes:

- Auxiliar de peiteado.
- Axudante/a de manicura e pedicura.
- Axudante/a de maquillaxe.
- Auxiliar de depilación.

3. Relación de unidades didácticas que a integran, que contribuirán ao desenvolvemento do módulo profesional, xunto coa secuencia e o tempo asignado para o desenvolvemento de cada unha

U.D.	Título	Descrición	Duración (sesións)	Peso (%)
1	Imaxe no contorno de traballo.	Amosa unha imaxe persoal e profesional adecuada no contorno de traballo e recoñece a importancia da imaxe da empresa.	30	30
2	Preparación de instalacións.	Prepara as instalacións, aplicando as técnicas de hixienización.	30	30
3	Recepción de materiais e produtos.	Recibe material de peiteado e estética, e identifica as súas características	20	25
4	Acomodación da clientela.	Acomoda e protexe a clientela en función das características do servizo	24	15

4. Por cada unidade didáctica
4.1.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
1	Imaxe no contorno de traballo.	30

4.1.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA1 - Aмоса unha imaxe persoal e profesional adecuada no contorno de traballo en relación coa hixiene corporal e a estética persoal	SI

4.1.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación
CA1.1 Relacionouse a imaxe persoal que precisa un/unha profesional co aspecto do seu cabelo e das súas mans
CA1.2 Identificouse o vestiario e o calzado máis adecuados para o exercicio da profesión
CA1.3 Recoñeceuse a importancia das actitudes como parte da imaxe persoal
CA1.4 Recoñeceuse a importancia dunhas axeitadas normas de comportamento dentro da empresa
CA1.5 Adaptouse a imaxe persoal á imaxe da empresa
CA1.6 Identificáronse as posturas máis idóneas para previr problemas físicos, traballar en condicións de seguridade e previr riscos laborais
CA1.7 Descríbense as medidas de protección que debe empregar o/a profesional, en relación coa técnica que se vaia realizar
CA1.8 Descríbense as calidades e as aptitudes que debe presentar un/unha profesional
CA1.9 Identificáronse as normas de deontoloxía profesional

4.1.e) Contidos

Contidos
Imaxe persoal: hixiene corporal; aspecto do cabelo, das mans e das uñas; vestiario; actitudes. Normas de comportamento no posto de traballo. Calidades e aptitudes do/da profesional de imaxe persoal. Imaxe persoal e imaxe da empresa. Recomendacións ergonómicas e hixiene postural. Medidas de protección do/da profesional. Deontoloxía profesional: dereitos e deberes.

4.2.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
2	Preparación de instalacións.	30

4.2.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA2 - Prepara as instalacións, aplicando as técnicas de hixienización	SI

4.2.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación
CA2.1 Descríbense os conceptos de limpeza, desinfección e esterilización
CA2.2 Identifícanse os contaminantes físicos, químicos e biolóxicos máis frecuentes nos salóns de peiteado e estética
CA2.3 Identifícanse os produtos, os aparellos e os métodos de hixiene, desinfección e esterilización que se poden aplicar en peiteado e estética

Criterios de avaliación
CA2.4 Selecciónanse os métodos de limpeza, desinfección e esterilización máis adecuados en función do tipo de contaminante e dos materiais empregados nos equipamentos, nos utensilios, nos aparellos, na moblaxe e nas instalacións
CA2.5 Realízouse a limpeza e a desinfección de superficies e moblaxe, asegurando a súa hixiene
CA2.6 Determináronse os métodos de protección dos equipamentos fronte á contaminación externa
CA2.7 Xustificáronse as vantaxes de utilizar material dun só uso en determinados procesos con relación á hixiene
CA2.8 Valorouse a importancia da aplicación das medidas hixiénico-sanitarias para garantir a seguridade da clientela e do/da profesional
CA2.9 Realízouse a recollida selectiva dos produtos de refugo xerados
CA2.10 Aplicáronse as especificacións de seguridade e ambientais requiridas

4.2.e) Contidos

Contidos
<p>Microorganismos: concepto e tipos.</p> <p>Infección e infestación.</p> <p>Conceptos de hixiene, desinfección, desinsectación, asepsia e esterilización.</p> <p>Métodos físicos e químicos de hixiene, desinfección e esterilización.</p> <p>Material dun só uso: criterios de manipulación.</p> <p>Execución práctica das técnicas de limpeza, desinfección e esterilización.</p> <p>Recollida selectiva de materiais de refugo.</p> <p>Especificacións de seguridade e ambientais requiridas nas empresas de imaxe persoal.</p>

4.3.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
3	Recepción de materiais e produtos.	20

4.3.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA3 - Recibe material de peiteado e estética, e identifica as súas características e aplicacións	SI

4.3.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación
CA3.1 Identifícaronse os tipos de materiais e de produtos de peiteado e estética, así como as súas aplicacións
CA3.2 Explicáronse as condicións básicas de manipulación de produtos
CA3.3 Descríbense as técnicas de conservación e mantemento dos utensilios e dos produtos de peiteado e estética
CA3.4 Organizouse o almacén en condicións de seguridade, facilitando o acceso aos produtos
CA3.5 Mantívose o almacén en condicións de orde e limpeza
CA3.6 Controlouse a caducidade das existencias
CA3.7 Detectáronse as alteracións e os defectos que poden presentar máis frecuentemente
CA3.8 Relacionáronse as mercadorías recibidas co contido do albará
CA3.9 Clasificáronse as mercadorías seguindo as condicións axeitadas de conservación e seguridade
CA3.10 Controláronse as existencias, asegurando unhas existencias óptimas
CA3.11 Aplicáronse as especificacións de seguridade e ambientais requiridas

4.3.e) Contidos

Contidos
Tipos de materiais e produtos empregados nos establecementos de imaxe persoal. Manipulación e conservación.

Contidos
Organización de utensilios e equipamentos. Condicións de almacenamento dos produtos cosméticos. Recepción de materiais e cosméticos: normas básicas. Técnicas de almacenamento e control de existencia dos produtos. Especificacións de seguridade e ambientais requiridas.

4.4.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
4	Acomodación da clientela.	24

4.4.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA4 - Acomoda e protexe a clientela en función das características do servizo previsto, aplicando as técnicas e as normas de comportamento apropiadas, en condicións de calidade, hixiene e seguridade	SI

4.4.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación
CA4.1 Analizáronse as normas de comportamento e as técnicas máis apropiadas para a recepción da clientela
CA4.2 Aplicáronse as pautas básicas de atención telefónica
CA4.3 Seleccionáronse as preguntas básicas que se deben formular para determinar as demandas dos servizos que solicita a clientela
CA4.4 Rexistráronse as citas e os servizos solicitados utilizando a linguaxe propia da profesión e os procedementos establecidos
CA4.5 Rexistráronse os datos da clientela na ficha técnica, e custodiáronse e arquiváronse respectando a lei de protección de datos
CA4.6 Identificáronse as posicións anatómicas da clientela máis idóneas en función do servizo que se vaia realizar

Criterios de avaliación

CA4.7 Utilizáronse as técnicas de acomodación da clientela en función do servizo que se vaia realizar

CA4.8 Identificáronse os equipamentos de protección da clientela segundo o servizo previsto

CA4.9 Identificáronse as causas que poden orixinar insatisfacción da clientela

4.4.e) Contidos**Contidos**

Normas básicas de atención á clientela.

Recepción e preparación da clientela.

Técnicas de atención á clientela: presencial e telefónica. Pautas básicas de atención telefónica. Normas para a organización da axenda.

Ficheiro de clientela: custodia e arquivamento. Confidencialidade e protección de datos.

Posicións anatómicas da clientela para a prestación do servizo.

Medidas e equipamentos de preparación e protección da clientela segundo os procesos que se vaian realizar.

Calidade na prestación do servizo.

Causas máis frecuentes da insatisfacción da clientela.

5. Mínimos exixibles para alcanzar a avaliación positiva e os criterios de cualificación**MÍNIMOS EXIXIBLES:**

Os mínimos exixibles serán todos os criterios de avaliación establecidos no currículo vixente e que se tiveron en conta para elaborar esta programación.

- CRITERIOS DE CUALIFICACIÓN

A avaliación será continua, formativa e integradora. Que sexa continua, non implica que aprobar a 3ª avaliación supoña aprobar o curso si está suspensa algunha das anteriores. Para aprobar o curso, hai que aprobar todas as avaliacións, polo tanto a nota da terceira avaliación e final, será suspensa se o alumno ten pendiente algunha das tres avaliacións. Poderanse facer exames prácticos e teóricos en cada avaliación.

- PROBAS PRÁCTICAS E TRABALLOS NA AULA-TALLER

Como norma xeral, os alumnos deben traer modelos e atender aos modelos que acuden o taller aínda que non sexan coñecidos ou familiares, pois é necesario que se acostumbren a tratar á clientela, xa que así se vai a desenvolver o seu traballo no futuro. Pero debido as circunstancias actuais do covid-19, valorarase a necesidade ou non de facer os traballos en modelos alleos ao taller, nun principio traballarán entre eles en pequenos grupos. Cada alumno traerá todos os días o seu equipo de traballo en perfecto estado de conservación e hixiene.

Será necesario para aprobar o módulo, é dicir, acadar unha nota de 5, a realización dunha serie de traballos mínimos, que serán comunicados ao longo de cada trimestre, en función do número de sesións e do tempo necesario para realízalos e da evolución dos alumnos. As primeiras sesións das actividades prácticas, dedicaránse a familiarizarse cos utensilios, produtos, e protocolos necesarios para facer os traballos, a partir de ahí, comunicaráselle aos alumnos os traballos mínimos para acadar o 5 e o tempo que teñen para realízalos.

Para subir esa nota será necesario a realización de máis traballos nas condicións que determinará o profesor, (en modelo real, alleo ao salón, compañeiro/a de clase, manequín, traballos escritos etc) Podendo acadar así o alumno/a una nota de 10.

A avaliación de cada tarefa, fázase mediante observación directa e reflexarase nunha táboa de observacións, con 5 ítems, Preparación de material, Execución de pasos, Destreza, Tempo empregado e Resultado final. Ditos ítems están especificados mediante rúbrica e valoraranse en 5 niveis de desempeño (0%, 0,25% , 0,5% , 0,75% y 1,00%) para que o traballo sexa apto todos e cada un dos ítems deben acadar un 0,5%.

Tamén se terán en conta outros 5 ítems de profesionalidade: (uniformidade, imaxe persoal, iniciativa ó traballo, orde e limpeza da zona de traballo e traballo en equipo). Cada ítem está especificado mediante rúbrica, e son todos de obrigado cumprimento, no caso de que non se cumpran cada un deles penalizará un - 0,10 cada vez que non se realice.

PROBAS TEÓRICAS

Todos os traballos valoraranse do 0 a 10. O examen escrito consistirá, por norma xeral, nun formato de un mínimo de 20 a un máximo de 50 preguntas de resposta pechada, baixo formato de elección múltiple, nas que só unha opción é correcta e as restantes consideráanse erróneas e restarán a nota, en cada exame indicárase o valor de cada acerto e de cada erro. Poderase valorar facer un examen de desenrolo, do tipo de resposta construída si se considera oportuno. Tamén se poderán realizar traballos elaborados polo alumnado, de maneira individual ou en grupo, e que poderán ser escritos, ou escritos con exposición oral, estes traballos avaliaráanse mediante unha rúbrica cos seguintes ítems(presentación,(10%) expresión escrita ou oral ,(10%) número de respostas correctas(10%), inclusión de aspectos relevantes,(10%) precisión das respostas(50%),recursos didácticos(10%)

- OS PORCENTAXES COS QUE SE FORMA A NOTA FINAL

Será en función dos pesos dos CA avaliados, especificados en cada unidade. Hai CA de contido teórico que se avalían mediante proba escrita(parte teórica) e outros de contidos prácticos que se avalían coas táboas de observación,(parte práctica) é necesario acadar un 5 en cada unha das partes para aprobar. Cada parte terá unha porcentaxe que estará determinada polos pesos dos CA avaliados. Será necesario superar os CA vinculados os mínimos exisibles para aprobar.

Será imprescindible ter un 5 en cada unha das partes (práctica e teórica) para facer media.

-TRATAMENTO DOS DECIMAIS

A cualificación dunha avaliación sempre se fará mediante un número enteiro, motivo polo que os decimais resultantes, se redondearán a alza ou a baixa ó enteiro máis próximo; se equidistara de dous enteiros consecutivos, redondearase ó superior.

-CASO DE NON PRESENTARSE A UN EXAME OU PROBA

Se un alumno non se presenta(sin causa xustificada) a unha proba ou exame, obterá como cualificación na mesma un suspenso. Esta proba (teórica ou práctica) só se lle repetirá, no caso de enfermidade sobrevida e con xustificante médico.

Caso de non presentar en prazo un traballo: Se un alumno nunha avaliación non presenta un traballo no prazo establecido, contará como non presentado, se é obrigatorio para aprobar, suspenderá a avaliación. O alumno terá que entregar o traballo, se é requisito obrigatorio, aínda que sexa fora de prazo, e teráselle en conta para a recuperación da avaliación, a entrega do traballo será requisito indispensable para poder recuperala.

O alumnado que supere o 10% de horas de faltas do módulo perderá o dereito á avaliación continua e deberá realizar unha proba teórico-práctica no período de recuperación establecido.

6. Procedemento para a recuperación das partes non superadas

6.a) Procedemento para definir as actividades de recuperación

Cando algún alumno/a non alcance unha calificación suficiente en calquera dos conceptos avaliados para os que se considere necesario a súa consecución, estableceranse actividades específicas de recuperación que realizarán ó longo da seguinte avaliación. Daránselle as orientacións e apoios necesarios para tentar superarla, tendo en conta para iso os contidos mínimos exisibles e os criterios de avaliación asociados.

Estas actividades poden consistir, segundo a natureza dos conceptos, coñecementos e capacidades, en:

- Probas escrita/oral/entrega e exposición de traballos.
- Proba práctica.

A porcentaxe e os criterios de cualificación será a mesma que para aprobar na avaliación ordinaria, e estará vinculada os pesos dos CA.

O/A profesor/a poderá pedirlle ó alumnado que traia modelos reais para a realización dos exames prácticos, así como o seu material en perfectas condicións hixiénicas.

6.b) Procedemento para definir a proba de avaliación extraordinaria para o alumnado con perda de dereito a avaliación continua

Na FP Básica, non se contempla a perda de dereito de avaliación continua para o alumnado en idade de escolarización obrigatoria. O alumnado con máis de 16 anos que supere o 10% de faltas inxustificadas, perderá o dereito a avaliación continua e polo tanto terán que presentarse e superar unha proba extraordinaria. A data da mesma, será acordada polo equipo directivo, sobre a base dos regulamentos de organización e funcionamento do mesmo e darase a coñecer ó alumnado con antelación suficiente.

A proba constará parte teórica y parte práctica.

Na parte práctica a alumna/o deberá desenvolver un suposto práctico axustado ós contidos mínimos do módulo. Protocolizado e xustificado.

Para a súa realización a alumna/o deberá traer:

Modelos que se adapten as características requiridas para a proba, expostas con anterioridade a realización da mesma, así como o todo o material necesario para a súa realización. Deberá estar perfectamente uniformado/a e protexido/a cos equipos de protección persoal necesarios.

O peso na cualificación será:

-Probas practicas 40%.

-Probas teóricas 60%.

Será necesario obter unha cualificación mínima de 5 en cada unha das partes para a superación da proba. No caso de que a nota resultante sexa un decimal, redondearase da seguinte forma: se o decimal é inferior a 5, redondearase á baixa, porén se o decimal é superior o 5 redondearase a alta.

Valorarase:

-O grao de coñecemento dos contidos mínimos esixidos.

-A capacidade de razoamento, iniciativa e creatividade na resolución de problemas.

-Normas de protección e hixiene da modelo e da alumna/o.

- A secuenciación e destreza e xustificación de cada fase do proceso

7. Procedemento sobre o seguimento da programación e a avaliación da propia práctica docente

A presente programación avaliarase mediante o procedemento establecido polo control do sistema de calidade establecido no centro. Dito control realízase principalmente por medio do cumprimento dos seguintes documentos:

- Actividades de aula desenvolvidas, que recolle a información sistemática sobre as actividades docentes realizadas polo profesor e emitida polo mesmo, para realizar un autocontrol de ditas actividades.
- Recollida de datos para a xunta de avaliación, que recolle as conformidades/non conformidades e as actuacións derivadas das non conformidades referentes ó alumnado (suspensos) e cumprimento da programación.
- Memoria fin de curso, na que, entre outros temas, trátase da porcentaxe da programación impartida, a realización de modificacións na mesma e as propostas de mellora para o seguinte curso académico.
- Ademais, en reunión de departamento, o longo do curso, realizarase o seguimento e control da programación, tomando as medidas oportunas se é o caso

FICHA MODELO: AUTO-AVALIACIÓN DA PROGRAMACIÓN E PRÁCTICA DOCENTE:

Puntos a valorar / valoración: Si \ No \ En parte

- 1.A programación deixa claro os obxectivos máis relevantes.
- 2.A metodoloxía utilizada favorece a participación dos alumnos na clase e é motivadora de futuros aprendizaxes.
- 3.As actividades plantexadas espertan o interés dos alumnos.
- 4.Valoran positivamente os alumnos o seu centro educativo.
- 5.Propoñense actividades que gardan estreita relación coa competencia xeral do ciclo formativo.
6. Aplícanse las medidas de profundización e recuperación previstas na programación.
- 7.Utilizan os alumnos recursos materiais, bibliográficos, TIC o institucionales para a realización dos traballos o para profundizar nos contidos
- 8.Depositan os alumnos a súa confianza no centro en aspectos relacionados coa súa inserción laboral (FCT, bolsa de traballo...)
- 9.Analízanse os resultados da FCT e as indicaciones que poidan facer os titores da empresa e utilízanse para futuras programacións
- 10.Os resultados obtidos están sendo similares a outros grupos do mesmo nivel e o de cursos anteriores
- 11.O clima de aula favorece o desenrolo normal da clase.
- 12.Hai canles establecidos para resolver los conflitos cando xurden
- 13.Os medios do centro son adecuados para cumprir os obxectivos do noso módulo e están adaptados o tipo de alumnado
- 14.Existe coordinación entre o equipo docente do grupo

Outras Observacións:

Propostas de mellora.

8. Medidas de atención á diversidade

8.a) Procedemento para a realización da avaliación inicial

Ó comezo das actividades do curso académico, realizarase unha sesión de avaliación inicial, que terá por obxecto, coñecer as características e formación previa do alumnado, así como as súas capacidades e necesidades. Tamén servirá para orientar e situar o/a alumno/a en relación co perfil profesional correspondente.

Nesta sesión contrastaránse datos aportados por outros docentes.

O tratado na sesión de avaliación inicial e os acordos que se tomen, recolleranse nunha acta, incluíndo especialmente os aspectos referidos á flexibilización das ensinanzas. Esta avaliación inicial, en ningún caso, comportará cualificación para o alumnado.

8.b) Medidas de reforzo educativo para o alumnado que non responda globalmente aos obxectivos programados

Solicitarase, si é posible, profesorado de apoio con coñecementos técnicos ó Departamento de Orientación.

Realizaranse, na medida do posible, adaptacións na Metodoloxía segundo ás discapacidadeas que poida presentar o alumnado.

Para recuperar aqueles aspectos que non foron acadados satisfactoriamente polo alumno, plantexaranse actividades extras para compensar as carencias que sexan detectadas, e poder acadar as capacidades terminais elementais, estas actividades serán de carácter práctico e/ou teórico, facilitándolle nas sesións de ensinanza-aprendizaxe concepto de apoio e soporte.

9. Aspectos transversais

9.a) Programación da educación en valores

A ensinanza dos valores nunha sociedade democrática, libre, tolerante, plural, etc., continúa sendo unha das finalidades prioritarias da educación, tal e como se pon de manifesto nos obxectivos de todas as etapas educativas e nos específicos de cada unha das áreas de coñecemento.

Partimos dunha tarefa educativa que non só faga boas e bos profesionais, senón persoas con criterios, con análise e visión crítica. Fomentar o respecto, tolerancia, liberdade e igualdade entre as persoas.

É importante promover no alumnado pautas de conductas saudables, a valoración da propia imaxe como parte da personalidade e potenciar e mellorar a autoestima e o autoconcepto

TRATAMENTO DOS TEMAS TRANSVERSAIS

Educación moral e cívica:

- Elaborar de forma autónoma e racional, a través do diálogo cos outros, de principios xerais de valores que axuden a xulgar criticamente a realidade.
- Conseguir que os/as xoves fagan seus todos os tipos de comportamento coherente cos principios e normas construídas.
- Lograr que adquiran normas e valores democráticos e xustos.

Educación para a paz:

- Fomentar os valores de solidariedade, tolerancia, respecto á diversidade e capacidade de diálogo.
- Desenvolver a autonomía e autoafirmación individual.
- Introducir a reflexión sobre distintas formas de violencia.

Educación para a igualdade de oportunidades de ambos sexos:

- Rexeito das desigualdades e discriminacións derivadas da pertenza a un sexo.
- Posibilidade de identificar situacións nas que se produce este tipo de discriminación e de analizar as súas causas.
- Adquisición de formas de comportamento acordes con estes principios.

Educación ambiental:

- Respetar o entorno físico e natural.
- Comprender as actividades humanas e a súa repercusión na natureza.

Educación do consumidor:

- Rexeito ó consumismo e a degradación do medio ambiente.
- Responsabilidade do alumnado como consumidores.
- Desenvolver actitudes críticas fronte ó consumo irresponsable.
- Fomentar o consumo responsable.

Educación para a saúde:

- Desenvolver a capacidade do alumnado para vivir en equilibrio co seu entorno físico, biolóxico e sociocultural.

- Coñecer o seu propio corpo e as formas de mellorar o seu funcionamento.
- Reflexionar sobre as sustancias que perxudican o organismo e adquirir hábitos de saúde axeitados.
- Autotest covid.
- Protocolos do departamanto fronte a covid.

9.b) Actividades complementarias e extraescolares

Asistencia a cursos, demostracións, exposicións, xornadas e congresos profesionais, tanto no centro docente como forá de éste, baixo a coordinación e dirección do departamento de Imaxe Persoal.

10.Outros apartados

10.1) Adaptación Covid-19

No suposto que un alumn@ teña que permanecer confinado, seguirá as clases a través da aula virtual do IES Johan Carballeira.

Avaliación:

Os contidos impartidos mentres dure o confinamento, serán avaliados de forma presencial unha vez se reenicien as actividades presenciais.