

PAGO DE TAXAS DE EXPEDICIÓN DE TÍTULO ACADÉMICOS

OPCIÓN 1: CUBRIR MODELO DE AUTOLIQUIDACIÓN DE TAXAS DA COMUNIDADE AUTÓNOMA (MODELO A).

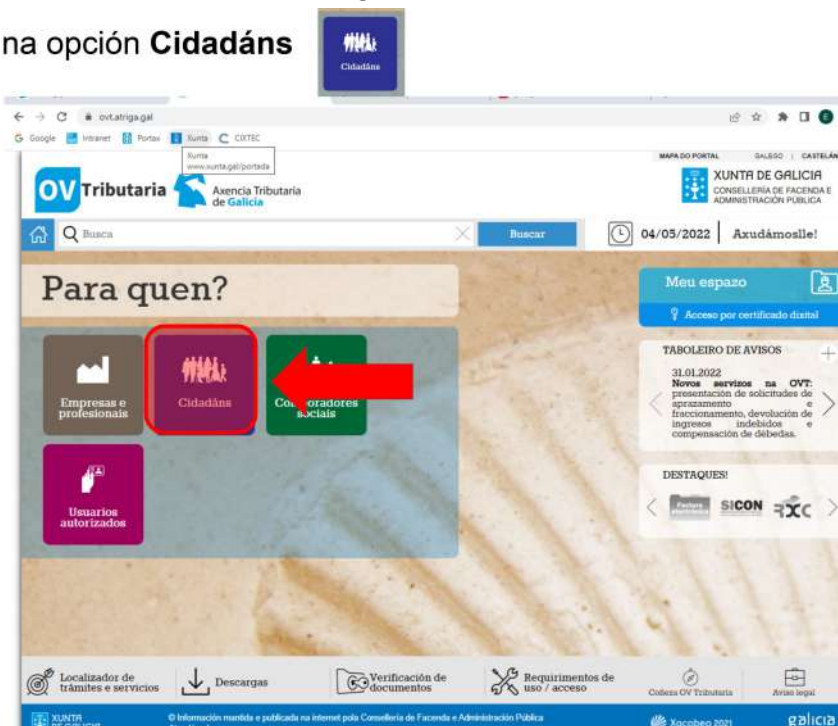
Este modelo podedes solicitalo no propio centro educativo que vos informará dos códigos e importes que tedes que cubrir.

Formulario de autoliquidación de tasas de la Xunta de Galicia. El formulario incluye:

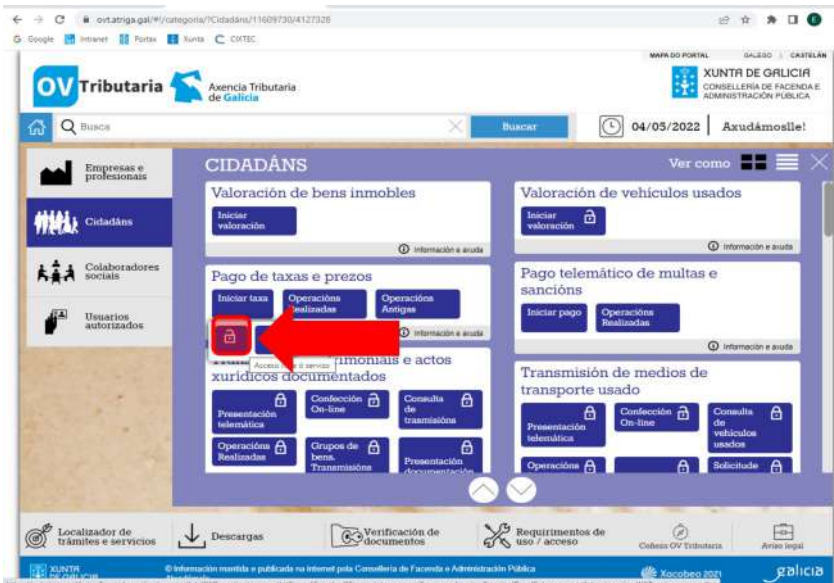
- Encabezado con el escudo de Galicia, el logo de la Xunta de Galicia y el texto "CONSELLERÍA DE ECONOMÍA E FACENDA" y "TAXAS DA COMUNIDADE AUTÓNOMA DE GALICIA".
- Código de modelo: "A- 1943906".
- Campo para "Consellería de", "Delegación de" y "Servizo de", con campos de "Código" y "Código" adyacentes.
- Campo para "Taxa, denominación" con un campo de "Código".
- Tabla para "SUJEITO PASIVO" con columnas para "NOMBRE", "DIRECCIÓN", "PROVINCIA" y "CÓDIGO POSTAL".
- Tabla para "IMPORTE A PAGAR" con columnas para "BASE DE CÁLCULO OUI BASE IMPONIBLE OUI UNIDADES", "TIPO OUI TARIFA" y "IMPORTE A PAGAR".
- Campo para "TOTAL" con un símbolo de Euro (€).
- Campo para "Fecha de declaración no retroactiva legal".
- Campo para "Día" y "Número".
- Nota importante: "IMPORTANTE: O ingreso deberá realizarse en calquera das sucursais das entidades financeiras colaboradoras na recadación."

OPCIÓN 2: DESCARGAR MODELO EN BRANCO DENDE A OFICINA VIRTUAL TRIBUTARIA (MODELO AI).

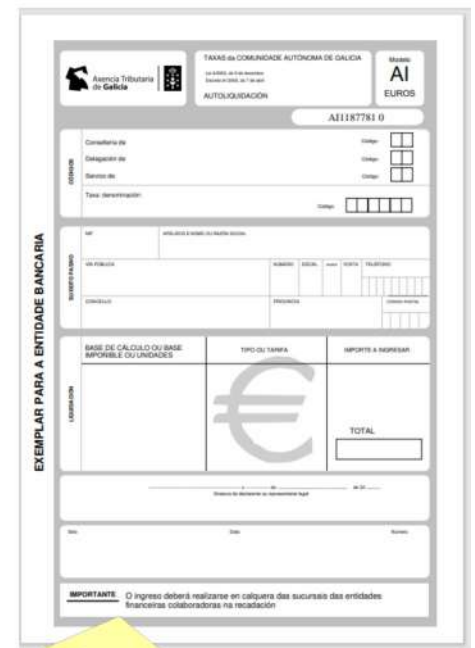
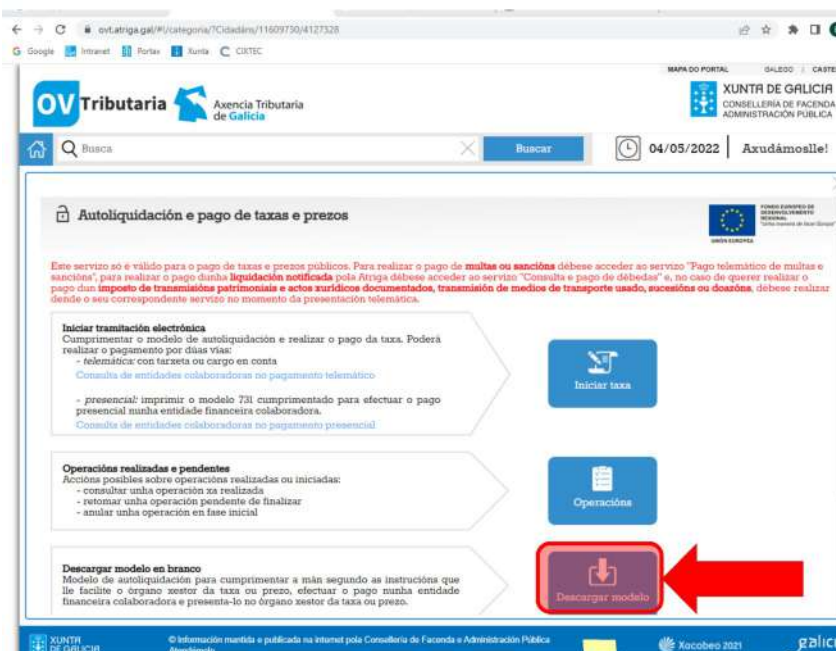
1. Accedemos á web da Ofical Virtual Tributaria na dirección ovt.atriga.gal, e prememos na opción **Cidadáns**



2. A continuación, dentro da opción *Pago de taxas e prezos*, prememos no botón **Iniciar taxa** e seleccionamos a opción de **Acceso libre ao servizo**



3. Finalmente, prememos na opción **Descargar modelo** que nos permitirá descargar o **modelo AI** en branco, o cal teremos que cubrir e presentar na entidade bancaria correspondente. Debemos ter en conta que cada modelo descargado é único, polo que para facer o pago de varias taxas teremos que descargar varios destes modelos en branco.



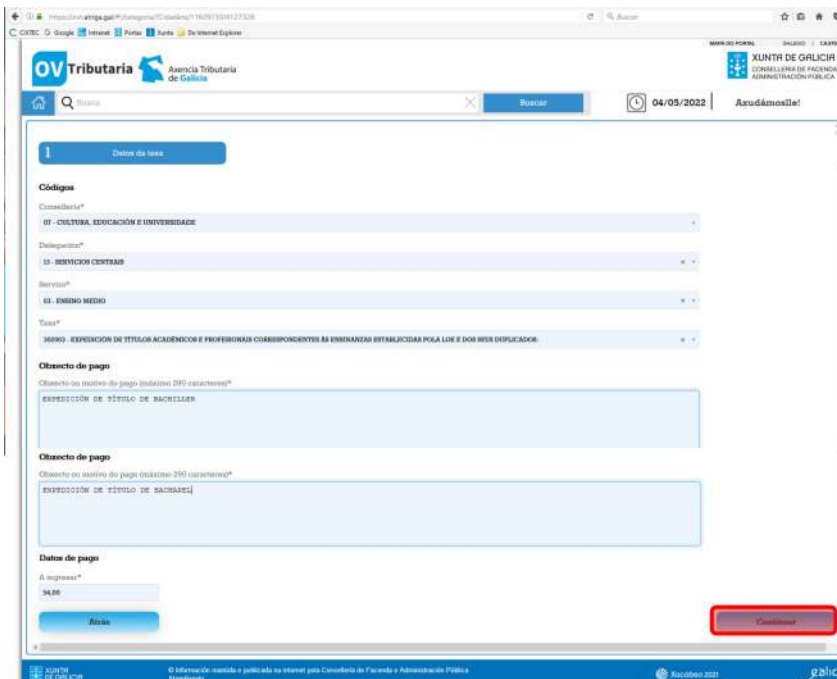
OPCION 3: PAGO TELEMÁTICO DA TAXA (MODELO 730)

Neste caso **repetiremos os pasos 1** (ovt.atriga.gal/Cidadáns) **e 2** (Iniciar taxa/acceso libre ao servizo) **da opción anterior (OPCIÓN 2).**

3. Prememos no botón **Iniciar taxa**



4. Cubrimos os datos da taxa correspondente e prememos o botón **Continuar**



5. Cubrimos os datos identificativos e prememos o botón **Continuar**

Continuar

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://ov.atriega.gal/#/categoria/TCidadao/11609730/4127328>. The page title is 'Autoliquidación e pago de taxas e prezos'. The form has two main sections: 'Suzeito pasivo' and 'Representante (só cando difira do suzeito pasivo)'. Each section contains fields for NIF, name, address, and contact information. At the bottom of the form, there is a 'Continuar' button highlighted with a red arrow.

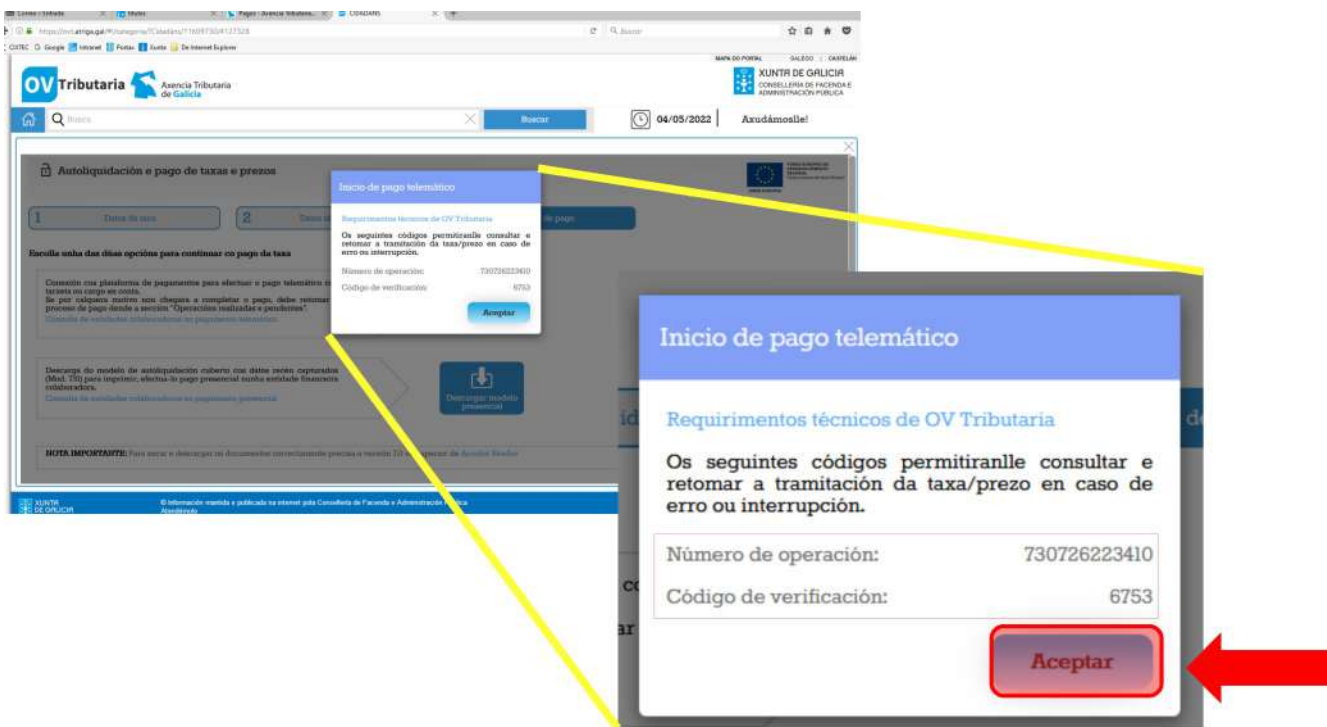
6. Seleccionamos a opción **Pago telemático** e confirmamos que é esa a opción eleixida.

Pago telemático

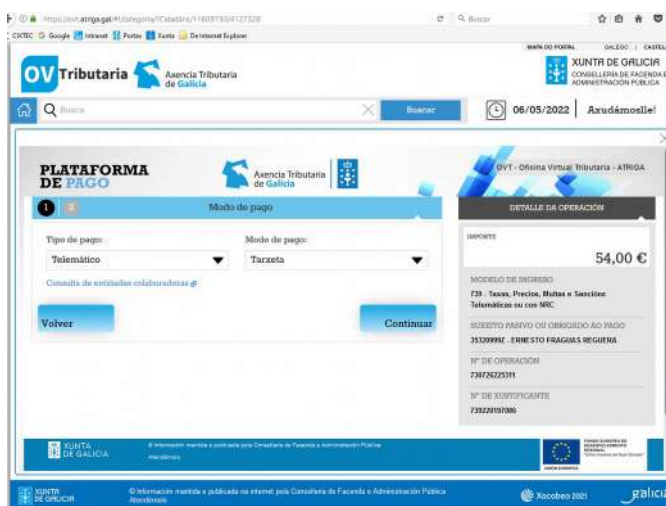
This screenshot shows the 'Modo de pago' step of the form. It offers two options: 'Pago telemático' and 'Descargar modelo presencial'. The 'Pago telemático' button is highlighted with a red arrow. Below the options, there is a 'NOTA IMPORTANTE' section.

This screenshot shows a dialog box titled 'Inicio de pago telemático'. It contains the text: 'Requisitos técnicos de OV Tributaria. Se preme "Confirmar" iniciarse o proceso de pago telemático da taxa na plataforma de pago.' There are two buttons: 'Cancelar' and 'Confirmar'. The 'Confirmar' button is highlighted with a red arrow.

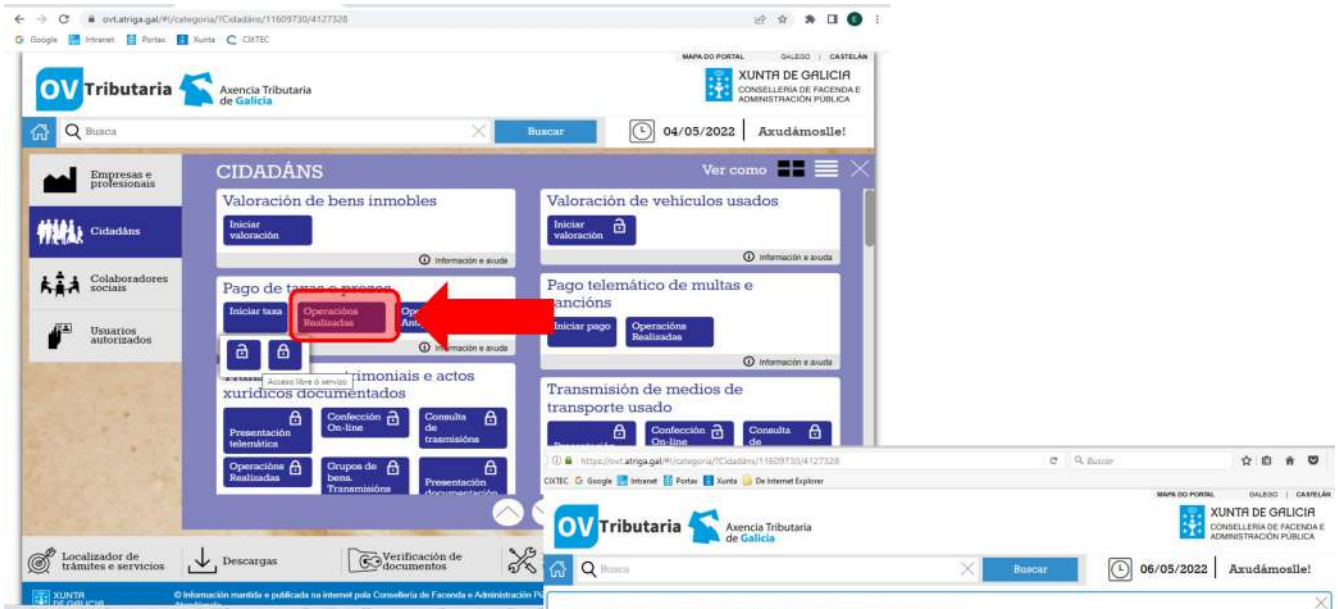
7. Aparecerá a información do **Número de operación e Código de verificación** da mesma. Aínda que recibiremos un correo electrónico con estes datos, é **importante apuntalos** para poder recuperar a operación en calquera momento. Prememos no botón **Aceptar**.



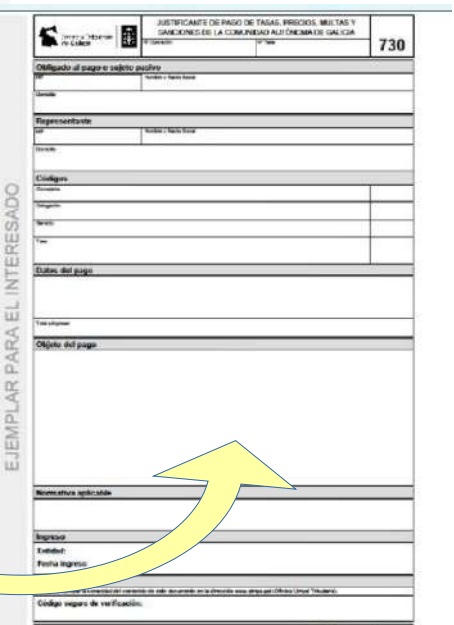
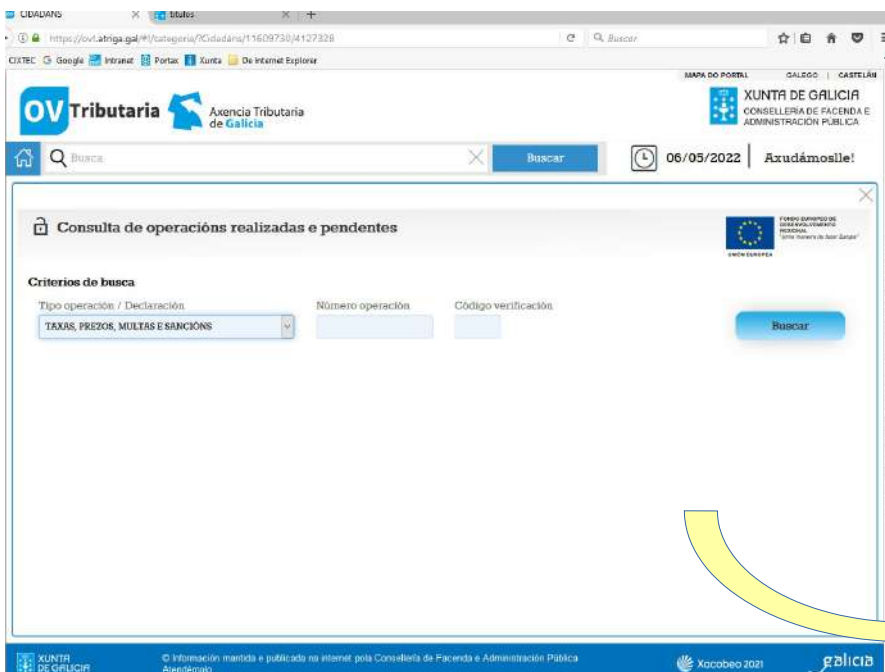
8. Cubrimos os datos de pago e finalizamos a operación.



Unha vez completado o pago, a aplicación xerará un recibo do pago con tarxeta o cal NON será o xustificante válido para presentar no centro. **O xustificante válido é o modelo 730 que teremos opción de descargar** unha vez rematada a operación ou, de ser o caso, poderemos obter premendo en calquera dos botóns **Operacións realizadas** ou **Operacións**, segundo a pantalla dende a que accedamos.



En ambos casos levaranos a unha pantalla na que **poemos o número de operación e o código de verificación** e premeremos no botón **Buscar** para poder descargar o modelo 730.



OPCION 4: DESCARGA DO IMPRESO CUBERTO PARA PAGAR NA ENTIDADE BANCARIA (MODELO 731)

Nesta derradeira opción **repetiremos os pasos 1 a 5** da anterior opción (OPCIÓN 3) ata chegar a seguinte pantalla, na que premeremos o botón **Descargar modelo presencial**



The screenshot shows the 'Autoliquidación e pago de taxas e prezos' interface. The 'Modo de pago' step is selected. A red arrow points to the 'Descargar modelo presencial' button. A yellow arrow points from this button to the 'EXEMPLAR PARA A ENTIDADE BANCARIA' form.

EXEMPLAR PARA A ENTIDADE BANCARIA

CARTA DE PAGO DE TAXAS E PREZOS DA COMUNIDADE AUTONOMA DE GALICIA
MODELO 731

73122025560 4

Obrigado ó pago ou representante

Representante

Datos del Pago: 54,00 EUROS

Lugar de pago

Normativa aplicable: Lei 6/2003, de 9 de decembro. Decreto 61/2005, de 7 de abril.

Este documento non será válido sen certificación mecánica ou, no seu defecto, sinatura autorizada.

Unha vez descargado, teremos que **acudir a calquera das entidades financeiras colaboradoras** que se enumeran no propio documento para facer o pago da taxa.

LEMBRADE QUE, UNHA VEZ FEITO O PAGO POR CALQUERA DAS CATRO OPCIONS, TEREDES QUE LEVAR O EXEMPLAR PARA A ADMINISTRACIÓN AO CENTRO EDUCATIVO.