

# ADAPTACIÓN DA PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA. CURSO 2019/2020

CENTRO: IES DE VALGA  
CURSO: 1º CICLO MEDIO SOLDADURA E CALDEIRARÍA- ADULTOS  
MATERIA: FORMACIÓN E ORIENTACIÓN LABORAL  
DEPARTAMENTO: FOL  
DATA: MAYO 2020

Instrucións do 27 de abril de 2020, da Dirección Xeral de Educación, Formación Profesional e Innovación Educativa para o desenvolvemento do terceiro trimestre do curso académico 2019/20, nos centros docentes da Comunidade Autónoma de Galicia.

## ÍNDICE

1. **Estándares de aprendizaxe e competencias imprescindibles.**
2. **Avaliación e cualificación.**
3. **Metodoloxía e actividades do 3º trimestre (recuperación, reforzo, repaso, e no seu caso ampliación)**
4. **Información e publicidade.**

## 1. Estándares de aprendizaxe e competencias imprescindibles

Criterio de avaliación	Resultado de aprendizaxe
<b>UF1. Prevención de riscos laborais</b>	
- CA1.1. Relacionáronse as condicións laborais coa saúde da persoa traballadora.	RA1. Recoñece os dereitos e as obrigas das persoas traballadoras e empresarias relacionados coa seguridade e a saúde laboral.
- CA1.2. Distingúronse os principios da acción preventiva que garanten o dereito á seguridade e á saúde das persoas traballadoras.	RA1. Recoñece os dereitos e as obrigas das persoas traballadoras e empresarias relacionados coa seguridade e a saúde laboral.
- CA1.5. Valoráronse as medidas de protección específicas de persoas traballadoras sensibles a determinados riscos, así como as de protección da maternidade e a lactación, e de menores.	RA1. Recoñece os dereitos e as obrigas das persoas traballadoras e empresarias relacionados coa seguridade e a saúde laboral.
- CA2.2. Clasifícanse os factores de risco na actividade e os danos derivados deles.	RA2. Avalía as situacións de risco derivadas da súa actividade profesional analizando as condicións de traballo e os factores de risco máis habituais do sector de fabricación mecánica.
- CA2.3. Clasifícanse e describíronse os tipos de danos profesionais, con especial referencia a accidentes de traballo e doenzas profesionais, relacionados co perfil profesional de técnico en soldadura e caldeiraría.	RA2. Avalía as situacións de risco derivadas da súa actividade profesional analizando as condicións de traballo e os factores de risco máis habituais do sector de fabricación mecánica.
- CA2.5. Levouse a cabo a avaliación de riscos nun contorno de traballo, real ou simulado, relacionado co sector de actividade do título	RA2. Avalía as situacións de risco derivadas da súa actividade profesional analizando as condicións de traballo e os factores de risco máis habituais do sector de fabricación mecánica.
- CA3.2. Clasifícanse os xeitos de organización da prevención na empresa en función dos criterios establecidos na normativa sobre prevención de riscos laborais.	RA3. Participa na elaboración dun plan de prevención de riscos e identifica as responsabilidades de todos os axentes implicados.
- CA3.3. Determináronse os xeitos de representación das persoas traballadoras na empresa en materia de prevención de riscos.	RA3. Participa na elaboración dun plan de prevención de riscos e identifica as responsabilidades de todos os axentes implicados.
- CA3.7. Defíníuse o contido do plan de prevención nun centro de traballo relacionado co sector profesional da titulación de técnico en soldadura e caldeiraría..	RA3. Participa na elaboración dun plan de prevención de riscos e identifica as responsabilidades de todos os axentes implicados.
- CA3.8. Proxectouse un plan de emerxencia e evacuación para nunha pequena ou mediana empresa do sector de actividade do título.	RA3. Participa na elaboración dun plan de prevención de riscos e identifica as responsabilidades de todos os axentes implicados.
- CA4.1. Defíníronse as técnicas e as medidas de prevención e de protección que se deben aplicar para evitar ou diminuír os factores de risco, ou para reducir as súas consecuencias no caso de materializarse.	RA4. Determináronse as medidas de prevención e protección no contorno laboral da titulación de técnico en soldadura e caldeiraría.
- CA4.2. Analizouse o significado e o alcance da sinalización de seguridade de diversos tipos.	RA4. Determináronse as medidas de prevención e protección no contorno laboral da titulación de técnico en soldadura e caldeiraría.
- CA4.3. Seleccionáronse os equipamentos de protección individual (EPI) axeitados ás situacións de risco atopadas.	RA4. Determináronse as medidas de prevención e protección no contorno laboral da titulación de técnico en soldadura e caldeiraría.
- CA4.6. Identifícanse as técnicas básicas de primeiros auxilios que se deben aplicar no lugar do accidente ante danos de diversos tipos, así como a composición e o uso da caixa de urxencias.	RA4. Determináronse as medidas de prevención e protección no contorno laboral da titulación de técnico en soldadura e caldeiraría.
<b>UF2. Equipos de traballo, dereito do traballo e da seguridade social, e procura de emprego.</b>	
- CA1.2. Determináronse as características do equipo de traballo eficaz fronte ás dos equipos ineficaces.	RA1. Participa responsablemente en equipos de traballo eficientes que contribúan á consecución dos obxectivos da organización.

- CA1.4. Empregáronse axeitadamente as técnicas de comunicación no equipo de traballo para recibir e transmitir instrucións e coordinar as tarefas.	RA1. Participa responsablemente en equipos de traballo eficientes que contribúan á consecución dos obxectivos da organización.
- CA1.5. Determináronse procedementos para a resolución dos conflitos identificados no seo do equipo de traballo.	RA1. Participa responsablemente en equipos de traballo eficientes que contribúan á consecución dos obxectivos da organización.
- CA2.1. Identifícaronse o ámbito de aplicación, as fontes e os principios de aplicación do dereito do traballo.	RA2. Identifica os dereitos e as obrigas que se derivan das relacións laborais, e recoñéceos en diferentes situacións de traballo.
- CA2.2. Distinguíronse os principais organismos que interveñen nas relacións laborais.	RA2. Identifica os dereitos e as obrigas que se derivan das relacións laborais, e recoñéceos en diferentes situacións de traballo
- CA2.3. Identifícaronse os elementos esenciais dun contrato de traballo.	RA2. Identifica os dereitos e as obrigas que se derivan das relacións laborais, e recoñéceos en diferentes situacións de traballo
- CA2.4. Analizáronse as principais modalidades de contratación e identifícaronse as medidas de fomento da contratación para determinados colectivos.	RA2. Identifica os dereitos e as obrigas que se derivan das relacións laborais, e recoñéceos en diferentes situacións de traballo
- CA2.5. Valoráronse os dereitos e as obrigas que se recollen na normativa laboral.	RA2. Identifica os dereitos e as obrigas que se derivan das relacións laborais, e recoñéceos en diferentes situacións de traballo
- CA2.6. Determináronse as condicións de traballo pactadas no convenio colectivo aplicable ou, en ausencia deste, as condicións habituais no sector profesional relacionado co título de técnico en soldadura e caldeiraría..	RA2. Identifica os dereitos e as obrigas que se derivan das relacións laborais, e recoñéceos en diferentes situacións de traballo
- CA2.7. Valoráronse as medidas establecidas pola lexislación para a conciliación da vida laboral e familiar, e para a igualdade efectiva entre homes e mulleres.	RA2. Identifica os dereitos e as obrigas que se derivan das relacións laborais, e recoñéceos en diferentes situacións de traballo
- CA2.8. Analizouse o recibo de salarios e identifícaronse os principais elementos que o integran.	RA2. Identifica os dereitos e as obrigas que se derivan das relacións laborais, e recoñéceos en diferentes situacións de traballo
- CA2.9. Identifícaronse as causas e os efectos da modificación, a suspensión e a extinción da relación laboral.	RA2. Identifica os dereitos e as obrigas que se derivan das relacións laborais, e recoñéceos en diferentes situacións de traballo
- CA2.10. Identifícaronse os órganos de representación das persoas traballadoras na empresa.	RA2. Identifica os dereitos e as obrigas que se derivan das relacións laborais, e recoñéceos en diferentes situacións de traballo
- CA2.11. Analizáronse os conflitos colectivos na empresa e os procedementos de solución.	RA2. Identifica os dereitos e as obrigas que se derivan das relacións laborais, e recoñéceos en diferentes situacións de traballo
- CA3.2. Delimitouse o funcionamento e a estrutura do sistema da seguridade social.	RA3. Determina a acción protectora do sistema de seguridade social ante as continxencias cubertas, e identifica as clases de prestacións.
- CA3.2. Delimitouse o funcionamento e a estrutura do sistema da seguridade social.	RA3. Determina a acción protectora do sistema de seguridade social ante as continxencias cubertas, e identifica as clases de prestacións.
- CA3.4. Determináronse as principais prestacións contributivas da seguridade social, os seus requisitos e a súa duración, e realizouse o cálculo da súa contía nalgúns supostos prácticos.	RA3. Determina a acción protectora do sistema de seguridade social ante as continxencias cubertas, e identifica as clases de prestacións.
- CA3.5. Determináronse as posibles situacións legais de desemprego en supostos prácticos sinxelos, e realizouse o cálculo da duración e da contía dunha prestación por desemprego de nivel contributivo básico.	RA3. Determina a acción protectora do sistema de seguridade social ante as continxencias cubertas, e identifica as clases de prestacións.
- CA4.3. Valoráronse as oportunidades de formación e emprego noutros estados da Unión Europea.	RA4. Planifica o seu itinerario profesional seleccionando alternativas de formación e oportunidades de emprego ao longo da vida
- CA4.8. Empregáronse adecuadamente as técnicas e os instrumentos de procura de emprego.	RA4. Planifica o seu itinerario profesional seleccionando alternativas de formación e oportunidades de emprego ao longo da vida

## 2. Avaliación e cualificación

<b>Avaliación</b>	<p>Procedementos: Entrega de tarefas a través da aula virtual e do correo electrónico.</p> <p>Seguimento da participación do alumnado nas tarefas e clases virtuais impartidas do módulo.</p> <p>Probas específicas para comprobar que o alumno acada as competencias mínimas esixidas.</p>
<b>Cualificación final</b>	<p>Instrumentos: Tarefas propostas na aula virtual apoiadas coas explicacións e resolución a través das clases virtuais, nos foros e do correo electrónico.</p> <p>Probas prácticas ou cuestionarios que se farán a través da aula virtual no caso de non volver as aulas.</p> <p>Os pesos que se aplicarán para calcular a nota final, tendo en conta a materia avaliada a data 14 de marzo serán:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Primeira avaliación 50%</li><li>• Segunda avaliación 50%</li></ul> <p>Para os alumnos que teñen algunha parte non superada proporanse tarefas de recuperación. Estas actividades cualificaranse entre 0 e 10 puntos. Cualificarase a orde, a claridade, orixinalidade de solucións, desenvolvemento razoado das solucións, corrección das respostas dadas e a entrega das actividades. A nota virá determinada pola media aritmética de ditas actividades. O alumno superará positivamente a avaliación se obtén unha cualificación igual ou superior a 5 puntos.</p> <p>As tarefas de ampliación e reforzo realizadas no terceiro trimestre cualificaranse entre 0 e 10 puntos debendo obter entre todas elas a cualificación media mínima de 4 puntos. Estas tarefas poderán supoñer a mellora da nota media obtida nas dúas primeiras avaliacións, do seguinte modo:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>○ Os alumnos que completaron todas as actividades propostas polo profesor e obtivesen unha nota media de 8 a 10 puntos: a nota media obtida nas dúas primeiras avaliacións incrementarase en 2 puntos.</li><li>○ Os alumnos que completaron todas as actividades propostas polo profesor e obtivesen unha nota media de 6 a 7.99 puntos: a nota media obtida nas dúas primeiras avaliacións incrementarase en 1,5 puntos.</li><li>○ Os alumnos que completaron todas as actividades propostas polo profesor e obtivesen unha nota media de 4 a 5.99 puntos: a nota media obtida nas dúas primeiras avaliacións incrementarase en 1 puntos.</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Os alumnos que non completaron todas as actividades propostas polo profesor e obtivesen unha nota media de 8 a 10 puntos: a nota media obtida nas dúas primeiras avaliacións incrementarase en 1.5 puntos.</li> <li>○ Os alumnos que non completaron todas as actividades propostas polo profesor e obtivesen unha nota media de 6 a 7.99 puntos: a nota media obtida nas dúas primeiras avaliacións incrementarase en 1 puntos.</li> <li>○ Os alumnos que no completaron todas as actividades propostas polo profesor e obtivesen unha nota media de 4 a 5.99 puntos: a nota media obtida nas dúas primeiras avaliacións incrementarase en 0.5 puntos.</li> </ul> <p>Para elo, cualificarase a orde, a claridade, orixinalidade de solucións, desenvolvemento razoado das solucións, corrección das respostas dadas e entrega das actividades.</p>
<p><b>Alumnado de materia pendente</b></p>	<p>Criterios de avaliación: Serán os da primeira e segunda avaliación (ata o 14 de marzo)</p>
	<p>Criterios de cualificación: O 100% da nota corresponderá á valoración das actividades que periodicamente o profesor lles propoña. Estas actividades cualificaranse entre 0 e 10 puntos. Cualificarase a orde, a claridade, orixinalidade de solucións, desenvolvemento razoado das solucións, corrección das respostas dadas e entrega das actividades. A nota virá determinada pola media aritmética de ditas actividades. O alumno superará positivamente a avaliación se obtén unha cualificación igual ou superior a 5 puntos.</p>
	<p>Procedementos e instrumentos de avaliación: Entrega de tarefas de repaso a través da aula virtual. Seguimento da participación do alumnado nas tarefas e clases virtuais impartidas do módulo. Probas específicas para comprobar que o alumno acada as competencias mínimas esixidas.</p>

### 3. Metodoloxía e actividades do 3º trimestre (recuperación, repaso, reforzo, e no seu caso, ampliación)

<b>Actividades</b>	<p>RECUPERACIÓN, REPASO E REFORZO:</p> <p>O Dereito laboral O Contrato de Traballo. O tempo de traballo e a súa retribución A procura de emprego A prevención de riscos laborais: A avaliación dos riscos profesionais, O Plan de Prevención, As medidas de prevención e protección</p> <p>AMPLIACIÓN:</p> <p>Modificación, suspensión e extinción do contrato de traballo A representación dos traballadores A Seguridade Social O traballo en equipo.</p>
<b>Metodoloxía (alumnado con conectividade e sen conectividade)</b>	O alumnado pode conectarse e facer as tarefas e probas a través da aula virtual (en caso de non poder facer as probas presenciais) ou do correo electrónico e co apoio de videoconferencia a través de Webex para explicacións e resolución das tarefas propostas.
<b>Materiais e recursos</b>	Ordenador con conexión a internet, para o aula virtual Correo electrónico

### 4. Información e publicidade

<b>Información ao alumnado e ás familias</b>	A través do foro da aula virtual e do correo electrónico.
<b>Publicidade</b>	Publicación obrigatoria na páxina web do centro.

# ADAPTACIÓN DA PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA. CURSO 2019/2020

CENTRO: IES DE VALGA  
CURSO: 1º CICLO MEDIO SOLDADURA E CALDEIRARÍA  
MATERIA: FORMACIÓN E ORIENTACIÓN LABORAL  
DEPARTAMENTO: FOL  
DATA: MAYO 2020

Instrucións do 27 de abril de 2020, da Dirección Xeral de Educación, Formación Profesional e Innovación Educativa para o desenvolvemento do terceiro trimestre do curso académico 2019/20, nos centros docentes da Comunidade Autónoma de Galicia.



## ÍNDICE

1. **Estándares de aprendizaxe e competencias imprescindibles.**
2. **Avaliación e cualificación.**
3. **Metodoloxía e actividades do 3º trimestre (recuperación, reforzo, repaso, e no seu caso ampliación)**
4. **Información e publicidade.**

## 1. Estándares de aprendizaxe e competencias imprescindibles

Criterio de avaliación	Resultado de aprendizaxe
<b>UF1. Prevención de riscos laborais</b>	
- CA1.1. Relacionáronse as condicións laborais coa saúde da persoa traballadora.	RA1. Recoñece os dereitos e as obrigas das persoas traballadoras e empresarias relacionados coa seguridade e a saúde laboral.
- CA1.2. Distingúronse os principios da acción preventiva que garanten o dereito á seguridade e á saúde das persoas traballadoras.	RA1. Recoñece os dereitos e as obrigas das persoas traballadoras e empresarias relacionados coa seguridade e a saúde laboral.
- CA1.5. Valoráronse as medidas de protección específicas de persoas traballadoras sensibles a determinados riscos, así como as de protección da maternidade e a lactación, e de menores.	RA1. Recoñece os dereitos e as obrigas das persoas traballadoras e empresarias relacionados coa seguridade e a saúde laboral.
- CA2.2. Clasifícanse os factores de risco na actividade e os danos derivados deles.	RA2. Avalía as situacións de risco derivadas da súa actividade profesional analizando as condicións de traballo e os factores de risco máis habituais do sector de fabricación mecánica.
- CA2.3. Clasifícanse e describíronse os tipos de danos profesionais, con especial referencia a accidentes de traballo e doenzas profesionais, relacionados co perfil profesional de técnico en soldadura e caldeiraría.	RA2. Avalía as situacións de risco derivadas da súa actividade profesional analizando as condicións de traballo e os factores de risco máis habituais do sector de fabricación mecánica.
- CA2.5. Levouse a cabo a avaliación de riscos nun contorno de traballo, real ou simulado, relacionado co sector de actividade do título	RA2. Avalía as situacións de risco derivadas da súa actividade profesional analizando as condicións de traballo e os factores de risco máis habituais do sector de fabricación mecánica.
- CA3.2. Clasifícanse os xeitos de organización da prevención na empresa en función dos criterios establecidos na normativa sobre prevención de riscos laborais.	RA3. Participa na elaboración dun plan de prevención de riscos e identifica as responsabilidades de todos os axentes implicados.
- CA3.3. Determináronse os xeitos de representación das persoas traballadoras na empresa en materia de prevención de riscos.	RA3. Participa na elaboración dun plan de prevención de riscos e identifica as responsabilidades de todos os axentes implicados.
- CA3.7. Definiuse o contido do plan de prevención nun centro de traballo relacionado co sector profesional da titulación de técnico en soldadura e caldeiraría..	RA3. Participa na elaboración dun plan de prevención de riscos e identifica as responsabilidades de todos os axentes implicados.
- CA3.8. Proxectouse un plan de emerxencia e evacuación para nunha pequena ou mediana empresa do sector de actividade do título.	RA3. Participa na elaboración dun plan de prevención de riscos e identifica as responsabilidades de todos os axentes implicados.
- CA4.1. Defíníronse as técnicas e as medidas de prevención e de protección que se deben aplicar para evitar ou diminuír os factores de risco, ou para reducir as súas consecuencias no caso de materializarse.	RA4. Determináronse as medidas de prevención e protección no contorno laboral da titulación de técnico en soldadura e caldeiraría.
- CA4.2. Analizouse o significado e o alcance da sinalización de seguridade de diversos tipos.	RA4. Determináronse as medidas de prevención e protección no contorno laboral da titulación de técnico en soldadura e caldeiraría.
- CA4.3. Seleccionáronse os equipamentos de protección individual (EPI) axeitados ás situacións de risco atopadas.	RA4. Determináronse as medidas de prevención e protección no contorno laboral da titulación de técnico en soldadura e caldeiraría.
- CA4.6. Identificáronse as técnicas básicas de primeiros auxilios que se deben aplicar no lugar do accidente ante danos de diversos tipos, así como a composición e o uso da caixa de urxencias.	RA4. Determináronse as medidas de prevención e protección no contorno laboral da titulación de técnico en soldadura e caldeiraría.
<b>UF2. Equipos de traballo, dereito do traballo e da seguridade social, e procura de emprego.</b>	
- CA1.2. Determináronse as características do equipo de traballo eficaz fronte ás dos equipos ineficaces.	RA1. Participa responsablemente en equipos de traballo eficientes que contribúan á consecución dos obxectivos da organización.

- CA1.4. Empregáronse axeitadamente as técnicas de comunicación no equipo de traballo para recibir e transmitir instrucións e coordinar as tarefas.	RA1. Participa responsablemente en equipos de traballo eficientes que contribúan á consecución dos obxectivos da organización.
- CA1.5. Determináronse procedementos para a resolución dos conflitos identificados no seo do equipo de traballo.	RA1. Participa responsablemente en equipos de traballo eficientes que contribúan á consecución dos obxectivos da organización.
- CA2.1. Identifícaronse o ámbito de aplicación, as fontes e os principios de aplicación do dereito do traballo.	RA2. Identifica os dereitos e as obrigas que se derivan das relacións laborais, e recoñéceos en diferentes situacións de traballo.
- CA2.2. Distinguíronse os principais organismos que interveñen nas relacións laborais.	RA2. Identifica os dereitos e as obrigas que se derivan das relacións laborais, e recoñéceos en diferentes situacións de traballo
- CA2.3. Identifícaronse os elementos esenciais dun contrato de traballo.	RA2. Identifica os dereitos e as obrigas que se derivan das relacións laborais, e recoñéceos en diferentes situacións de traballo
- CA2.4. Analizáronse as principais modalidades de contratación e identifícaronse as medidas de fomento da contratación para determinados colectivos.	RA2. Identifica os dereitos e as obrigas que se derivan das relacións laborais, e recoñéceos en diferentes situacións de traballo
- CA2.5. Valoráronse os dereitos e as obrigas que se recollen na normativa laboral.	RA2. Identifica os dereitos e as obrigas que se derivan das relacións laborais, e recoñéceos en diferentes situacións de traballo
- CA2.6. Determináronse as condicións de traballo pactadas no convenio colectivo aplicable ou, en ausencia deste, as condicións habituais no sector profesional relacionado co título de técnico en soldadura e caldeiraría..	RA2. Identifica os dereitos e as obrigas que se derivan das relacións laborais, e recoñéceos en diferentes situacións de traballo
- CA2.7. Valoráronse as medidas establecidas pola lexislación para a conciliación da vida laboral e familiar, e para a igualdade efectiva entre homes e mulleres.	RA2. Identifica os dereitos e as obrigas que se derivan das relacións laborais, e recoñéceos en diferentes situacións de traballo
- CA2.8. Analizouse o recibo de salarios e identifícaronse os principais elementos que o integran.	RA2. Identifica os dereitos e as obrigas que se derivan das relacións laborais, e recoñéceos en diferentes situacións de traballo
- CA2.9. Identifícaronse as causas e os efectos da modificación, a suspensión e a extinción da relación laboral.	RA2. Identifica os dereitos e as obrigas que se derivan das relacións laborais, e recoñéceos en diferentes situacións de traballo
- CA2.10. Identifícaronse os órganos de representación das persoas traballadoras na empresa.	RA2. Identifica os dereitos e as obrigas que se derivan das relacións laborais, e recoñéceos en diferentes situacións de traballo
- CA2.11. Analizáronse os conflitos colectivos na empresa e os procedementos de solución.	RA2. Identifica os dereitos e as obrigas que se derivan das relacións laborais, e recoñéceos en diferentes situacións de traballo
- CA3.2. Delimitouse o funcionamento e a estrutura do sistema da seguridade social.	RA3. Determina a acción protectora do sistema de seguridade social ante as continxencias cubertas, e identifica as clases de prestacións.
- CA3.2. Delimitouse o funcionamento e a estrutura do sistema da seguridade social.	RA3. Determina a acción protectora do sistema de seguridade social ante as continxencias cubertas, e identifica as clases de prestacións.
- CA3.4. Determináronse as principais prestacións contributivas da seguridade social, os seus requisitos e a súa duración, e realizouse o cálculo da súa contía nalgúns supostos prácticos.	RA3. Determina a acción protectora do sistema de seguridade social ante as continxencias cubertas, e identifica as clases de prestacións.
- CA3.5. Determináronse as posibles situacións legais de desemprego en supostos prácticos sinxelos, e realizouse o cálculo da duración e da contía dunha prestación por desemprego de nivel contributivo básico.	RA3. Determina a acción protectora do sistema de seguridade social ante as continxencias cubertas, e identifica as clases de prestacións.
- CA4.3. Valoráronse as oportunidades de formación e emprego noutros estados da Unión Europea.	RA4. Planifica o seu itinerario profesional seleccionando alternativas de formación e oportunidades de emprego ao longo da vida
- CA4.8. Empregáronse adecuadamente as técnicas e os instrumentos de procura de emprego.	RA4. Planifica o seu itinerario profesional seleccionando alternativas de formación e oportunidades de emprego ao longo da vida

## 2. Avaliación e cualificación

<b>Avaliación</b>	<p>Procedementos: Entrega de tarefas a través da aula virtual e do correo electrónico.</p> <p>Seguimento da participación do alumnado nas tarefas e clases virtuais impartidas do módulo.</p> <p>Probas específicas para comprobar que o alumno acada as competencias mínimas esixidas.</p>
<b>Cualificación final</b>	<p>Instrumentos: Tarefas propostas na aula virtual apoiadas coas explicacións e resolución a través das clases virtuais, nos foros e do correo electrónico.</p> <p>Probas prácticas ou cuestionarios que se farán a través da aula virtual no caso de non volver as aulas.</p> <p>Os pesos que se aplicarán para calcular a nota final, tendo en conta a materia avaliada a data 14 de marzo serán:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Primeira avaliación 50%</li><li>• Segunda avaliación 50%</li></ul> <p>Para os alumnos que teñen algunha parte non superada proporanse tarefas de recuperación. Estas actividades cualificaranse entre 0 e 10 puntos. Cualificarase a orde, a claridade, orixinalidade de solucións, desenvolvemento razoado das solucións, corrección das respostas dadas e a entrega das actividades. A nota virá determinada pola media aritmética de ditas actividades. O alumno superará positivamente a avaliación se obtén unha cualificación igual ou superior a 5 puntos.</p> <p>As tarefas de ampliación e reforzo realizadas no terceiro trimestre cualificaranse entre 0 e 10 puntos debendo obter entre todas elas a cualificación media mínima de 4 puntos. Estas tarefas poderán supoñer a mellora da nota media obtida nas dúas primeiras avaliacións, do seguinte modo:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>○ Os alumnos que completaron todas as actividades propostas polo profesor e obtivesen unha nota media de 8 a 10 puntos: a nota media obtida nas dúas primeiras avaliacións incrementarase en 2 puntos.</li><li>○ Os alumnos que completaron todas as actividades propostas polo profesor e obtivesen unha nota media de 6 a 7.99 puntos: a nota media obtida nas dúas primeiras avaliacións incrementarase en 1,5 puntos.</li><li>○ Os alumnos que completaron todas as actividades propostas polo profesor e obtivesen unha nota media de 4 a 5.99</li></ul>

	<p>puntos: a nota media obtida nas dúas primeiras avaliacións incrementarase en 1 puntos.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Os alumnos que non completaron todas as actividades propostas polo profesor e obtivesen unha nota media de 8 a 10 puntos: a nota media obtida nas dúas primeiras avaliacións incrementarase en 1.5 puntos.</li> <li>○ Os alumnos que non completaron todas as actividades propostas polo profesor e obtivesen unha nota media de 6 a 7.99 puntos: a nota media obtida nas dúas primeiras avaliacións incrementarase en 1 puntos.</li> <li>○ Os alumnos que no completaron todas as actividades propostas polo profesor e obtivesen unha nota media de 4 a 5.99 puntos: a nota media obtida nas dúas primeiras avaliacións incrementarase en 0.5 puntos.</li> </ul> <p>Para elo, cualificarase a orde, a claridade, orixinalidade de solucións, desenvolvemento razoado das solucións, corrección das respostas dadas e entrega das actividades.</p>
<p><b>Alumnado de materia pendiente</b></p>	<p>Criterios de avaliación: Serán os da primeira e segunda avaliación (ata o 14 de marzo)</p>
	<p>Criterios de cualificación: O 100% da nota corresponderá á valoración das actividades que periodicamente o profesor lles propoña. Estas actividades cualificaranse entre 0 e 10 puntos. Cualificarase a orde, a claridade, orixinalidade de solucións, desenvolvemento razoado das solucións, corrección das respostas dadas e entrega das actividades. A nota virá determinada pola media aritmética de ditas actividades. O alumno superará positivamente a avaliación se obtén unha cualificación igual ou superior a 5 puntos.</p>
	<p>Procedementos e instrumentos de avaliación: Entrega de tarefas de repaso a través da aula virtual. Seguimento da participación do alumnado nas tarefas e clases virtuais impartidas do módulo. Probas específicas para comprobar que o alumno acada as competencias mínimas esixidas.</p>

### 3. Metodoloxía e actividades do 3º trimestre (recuperación, repaso, reforzo, e no seu caso, ampliación)

<b>Actividades</b>	<p>RECUPERACIÓN, REPASO E REFORZO:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>O Dereito laboral</li><li>O Contrato de Traballo.</li><li>O tempo de traballo e a súa retribución</li><li>A procura de emprego</li><li>A prevención de riscos laborais: A avaliación dos riscos profesionais, O Plan de Prevención, As medidas de prevención e protección</li></ul> <p>AMPLIACIÓN:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Modificación, suspensión e extinción do CT</li><li>A representación dos traballadores</li><li>A Seguridade Social</li><li>O traballo en equipo.</li></ul>
<b>Metodoloxía (alumnado con conectividade e sen conectividade)</b>	O alumnado pode conectarse e facer as tarefas e probas a través da aula virtual (en caso de non poder facer as probas presenciais) ou do correo electrónico e co apoio de videoconferencia a través de Webex para explicacións e resolución das tarefas propostas.
<b>Materiais e recursos</b>	Ordenador con conexión a internet, para o aula virtual Correo electrónico

### 4. Información e publicidade

<b>Información ao alumnado e ás familias</b>	A través do foro da aula virtual e do correo electrónico.
<b>Publicidade</b>	Publicación obrigatoria na páxina web do centro.

# ADAPTACIÓN DA PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA. CURSO 2019/2020

CENTRO: IES DE VALGA  
CURSO: 1º CICLO MEDIO SOLDADURA E CALDEIRARÍA- DUAL  
MATERIA: FORMACIÓN E ORIENTACIÓN LABORAL  
DEPARTAMENTO: FOL  
DATA: MAYO 2020

Instrucións do 27 de abril de 2020, da Dirección Xeral de Educación, Formación Profesional e Innovación Educativa para o desenvolvemento do terceiro trimestre do curso académico 2019/20, nos centros docentes da Comunidade Autónoma de Galicia.

## ÍNDICE

1. **Estándares de aprendizaxe e competencias imprescindibles.**
2. **Avaliación e cualificación.**
3. **Metodoloxía e actividades do 3º trimestre (recuperación, reforzo, repaso, e no seu caso ampliación)**
4. **Información e publicidade.**



## 1. Estándares de aprendizaxe e competencias imprescindibles

Criterio de avaliación	Resultado de aprendizaxe
<b>UF1. Prevención de riscos laborais</b>	
- CA1.1. Relacionáronse as condicións laborais coa saúde da persoa traballadora.	RA1. Recoñece os dereitos e as obrigas das persoas traballadoras e empresarias relacionados coa seguridade e a saúde laboral.
- CA1.2. Distingúronse os principios da acción preventiva que garanten o dereito á seguridade e á saúde das persoas traballadoras.	RA1. Recoñece os dereitos e as obrigas das persoas traballadoras e empresarias relacionados coa seguridade e a saúde laboral.
- CA1.5. Valoráronse as medidas de protección específicas de persoas traballadoras sensibles a determinados riscos, así como as de protección da maternidade e a lactación, e de menores.	RA1. Recoñece os dereitos e as obrigas das persoas traballadoras e empresarias relacionados coa seguridade e a saúde laboral.
- CA2.2. Clasifícanse os factores de risco na actividade e os danos derivados deles.	RA2. Avalía as situacións de risco derivadas da súa actividade profesional analizando as condicións de traballo e os factores de risco máis habituais do sector de fabricación mecánica.
- CA2.3. Clasifícanse e describíronse os tipos de danos profesionais, con especial referencia a accidentes de traballo e doenzas profesionais, relacionados co perfil profesional de técnico en soldadura e caldeiraría.	RA2. Avalía as situacións de risco derivadas da súa actividade profesional analizando as condicións de traballo e os factores de risco máis habituais do sector de fabricación mecánica.
- CA2.5. Levouse a cabo a avaliación de riscos nun contorno de traballo, real ou simulado, relacionado co sector de actividade do título	RA2. Avalía as situacións de risco derivadas da súa actividade profesional analizando as condicións de traballo e os factores de risco máis habituais do sector de fabricación mecánica.
- CA3.2. Clasifícanse os xeitos de organización da prevención na empresa en función dos criterios establecidos na normativa sobre prevención de riscos laborais.	RA3. Participa na elaboración dun plan de prevención de riscos e identifica as responsabilidades de todos os axentes implicados.
- CA3.3. Determináronse os xeitos de representación das persoas traballadoras na empresa en materia de prevención de riscos.	RA3. Participa na elaboración dun plan de prevención de riscos e identifica as responsabilidades de todos os axentes implicados.
- CA3.7. Definiuse o contido do plan de prevención nun centro de traballo relacionado co sector profesional da titulación de técnico en soldadura e caldeiraría..	RA3. Participa na elaboración dun plan de prevención de riscos e identifica as responsabilidades de todos os axentes implicados.
- CA3.8. Proxectouse un plan de emerxencia e evacuación para nunha pequena ou mediana empresa do sector de actividade do título.	RA3. Participa na elaboración dun plan de prevención de riscos e identifica as responsabilidades de todos os axentes implicados.
- CA4.1. Defíníronse as técnicas e as medidas de prevención e de protección que se deben aplicar para evitar ou diminuír os factores de risco, ou para reducir as súas consecuencias no caso de materializarse.	RA4. Determináronse as medidas de prevención e protección no contorno laboral da titulación de técnico en soldadura e caldeiraría.
- CA4.2. Analizouse o significado e o alcance da sinalización de seguridade de diversos tipos.	RA4. Determináronse as medidas de prevención e protección no contorno laboral da titulación de técnico en soldadura e caldeiraría.
- CA4.3. Seleccionáronse os equipamentos de protección individual (EPI) axeitados ás situacións de risco atopadas.	RA4. Determináronse as medidas de prevención e protección no contorno laboral da titulación de técnico en soldadura e caldeiraría.
- CA4.6. Identifícanse as técnicas básicas de primeiros auxilios que se deben aplicar no lugar do accidente ante danos de diversos tipos, así como a composición e o uso da caixa de urxencias.	RA4. Determináronse as medidas de prevención e protección no contorno laboral da titulación de técnico en soldadura e caldeiraría.
<b>UF2. Equipos de traballo, dereito do traballo e da seguridade social, e procura de emprego.</b>	
- CA1.2. Determináronse as características do equipo de traballo eficaz fronte ás dos equipos ineficaces.	RA1. Participa responsablemente en equipos de traballo eficientes que contribúan á consecución dos obxectivos da organización.

- CA1.4. Empregáronse axeitadamente as técnicas de comunicación no equipo de traballo para recibir e transmitir instrucións e coordinar as tarefas.	RA1. Participa responsablemente en equipos de traballo eficientes que contribúan á consecución dos obxectivos da organización.
- CA1.5. Determináronse procedementos para a resolución dos conflitos identificados no seo do equipo de traballo.	RA1. Participa responsablemente en equipos de traballo eficientes que contribúan á consecución dos obxectivos da organización.
- CA2.1. Identifícaronse o ámbito de aplicación, as fontes e os principios de aplicación do dereito do traballo.	RA2. Identifica os dereitos e as obrigas que se derivan das relacións laborais, e recoñéceos en diferentes situacións de traballo.
- CA2.2. Distinguíronse os principais organismos que interveñen nas relacións laborais.	RA2. Identifica os dereitos e as obrigas que se derivan das relacións laborais, e recoñéceos en diferentes situacións de traballo
- CA2.3. Identifícaronse os elementos esenciais dun contrato de traballo.	RA2. Identifica os dereitos e as obrigas que se derivan das relacións laborais, e recoñéceos en diferentes situacións de traballo
- CA2.4. Analizáronse as principais modalidades de contratación e identifícaronse as medidas de fomento da contratación para determinados colectivos.	RA2. Identifica os dereitos e as obrigas que se derivan das relacións laborais, e recoñéceos en diferentes situacións de traballo
- CA2.5. Valoráronse os dereitos e as obrigas que se recollen na normativa laboral.	RA2. Identifica os dereitos e as obrigas que se derivan das relacións laborais, e recoñéceos en diferentes situacións de traballo
- CA2.6. Determináronse as condicións de traballo pactadas no convenio colectivo aplicable ou, en ausencia deste, as condicións habituais no sector profesional relacionado co título de técnico en soldadura e caldeiraría..	RA2. Identifica os dereitos e as obrigas que se derivan das relacións laborais, e recoñéceos en diferentes situacións de traballo
- CA2.7. Valoráronse as medidas establecidas pola lexislación para a conciliación da vida laboral e familiar, e para a igualdade efectiva entre homes e mulleres.	RA2. Identifica os dereitos e as obrigas que se derivan das relacións laborais, e recoñéceos en diferentes situacións de traballo
- CA2.8. Analizouse o recibo de salarios e identifícaronse os principais elementos que o integran.	RA2. Identifica os dereitos e as obrigas que se derivan das relacións laborais, e recoñéceos en diferentes situacións de traballo
- CA2.9. Identifícaronse as causas e os efectos da modificación, a suspensión e a extinción da relación laboral.	RA2. Identifica os dereitos e as obrigas que se derivan das relacións laborais, e recoñéceos en diferentes situacións de traballo
- CA2.10. Identifícaronse os órganos de representación das persoas traballadoras na empresa.	RA2. Identifica os dereitos e as obrigas que se derivan das relacións laborais, e recoñéceos en diferentes situacións de traballo
- CA2.11. Analizáronse os conflitos colectivos na empresa e os procedementos de solución.	RA2. Identifica os dereitos e as obrigas que se derivan das relacións laborais, e recoñéceos en diferentes situacións de traballo
- CA3.2. Delimitouse o funcionamento e a estrutura do sistema da seguridade social.	RA3. Determina a acción protectora do sistema de seguridade social ante as continxencias cubertas, e identifica as clases de prestacións.
- CA3.2. Delimitouse o funcionamento e a estrutura do sistema da seguridade social.	RA3. Determina a acción protectora do sistema de seguridade social ante as continxencias cubertas, e identifica as clases de prestacións.
- CA3.4. Determináronse as principais prestacións contributivas da seguridade social, os seus requisitos e a súa duración, e realizouse o cálculo da súa contía nalgúns supostos prácticos.	RA3. Determina a acción protectora do sistema de seguridade social ante as continxencias cubertas, e identifica as clases de prestacións.
- CA3.5. Determináronse as posibles situacións legais de desemprego en supostos prácticos sinxelos, e realizouse o cálculo da duración e da contía dunha prestación por desemprego de nivel contributivo básico.	RA3. Determina a acción protectora do sistema de seguridade social ante as continxencias cubertas, e identifica as clases de prestacións.
- CA4.3. Valoráronse as oportunidades de formación e emprego noutros estados da Unión Europea.	RA4. Planifica o seu itinerario profesional seleccionando alternativas de formación e oportunidades de emprego ao longo da vida
- CA4.8. Empregáronse adecuadamente as técnicas e os instrumentos de procura de emprego.	RA4. Planifica o seu itinerario profesional seleccionando alternativas de formación e oportunidades de emprego ao longo da vida

## 2. Avaliación e cualificación

<b>Avaliación</b>	<p>Procedementos: Entrega de tarefas a través da aula virtual e do correo electrónico.</p> <p>Seguimento da participación do alumnado nas tarefas e clases virtuais impartidas do módulo.</p> <p>Probas específicas para comprobar que o alumno acada as competencias mínimas esixidas.</p>
<b>Cualificación final</b>	<p>Instrumentos: Tarefas propostas na aula virtual apoiadas coas explicacións e resolución a través das clases virtuais, nos foros e do correo electrónico.</p> <p>Probas prácticas ou cuestionarios que se farán a través da aula virtual no caso de non volver as aulas.</p> <p>Os pesos que se aplicarán para calcular a nota final, tendo en conta a materia avaliada a data 14 de marzo serán:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Primeira avaliación 50%</li><li>• Segunda avaliación 50%</li></ul> <p>Para os alumnos que teñen algunha parte non superada proporanse tarefas de recuperación. Estas actividades cualificaranse entre 0 e 10 puntos. Cualificarase a orde, a claridade, orixinalidade de solucións, desenvolvemento razoado das solucións, corrección das respostas dadas e a entrega das actividades. A nota virá determinada pola media aritmética de ditas actividades. O alumno superará positivamente a avaliación se obtén unha cualificación igual ou superior a 5 puntos.</p> <p>As tarefas de ampliación e reforzo realizadas no terceiro trimestre cualificaranse entre 0 e 10 puntos debendo obter entre todas elas a cualificación media mínima de 4 puntos. Estas tarefas poderán supoñer a mellora da nota media obtida nas dúas primeiras avaliacións, do seguinte modo:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>○ Os alumnos que completaron todas as actividades propostas polo profesor e obtivesen unha nota media de 8 a 10 puntos: a nota media obtida nas dúas primeiras avaliacións incrementarase en 2 puntos.</li><li>○ Os alumnos que completaron todas as actividades propostas polo profesor e obtivesen unha nota media de 6 a 7.99 puntos: a nota media obtida nas dúas primeiras avaliacións incrementarase en 1,5 puntos.</li><li>○ Os alumnos que completaron todas as actividades propostas polo profesor e obtivesen unha nota media de 4 a 5.99 puntos: a nota media obtida nas dúas primeiras avaliacións incrementarase en 1 puntos.</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Os alumnos que non completaron todas as actividades propostas polo profesor e obtivesen unha nota media de 8 a 10 puntos: a nota media obtida nas dúas primeiras avaliacións incrementarase en 1.5 puntos.</li> <li>○ Os alumnos que non completaron todas as actividades propostas polo profesor e obtivesen unha nota media de 6 a 7.99 puntos: a nota media obtida nas dúas primeiras avaliacións incrementarase en 1 puntos.</li> <li>○ Os alumnos que no completaron todas as actividades propostas polo profesor e obtivesen unha nota media de 4 a 5.99 puntos: a nota media obtida nas dúas primeiras avaliacións incrementarase en 0.5 puntos.</li> </ul> <p>Para elo, cualificarase a orde, a claridade, orixinalidade de solucións, desenvolvemento razoado das solucións, corrección das respostas dadas e entrega das actividades.</p>
<p><b>Alumnado de materia pendente</b></p>	<p>Criterios de avaliación: Serán os da primeira e segunda avaliación (ata o 14 de marzo)</p>
	<p>Criterios de cualificación: O 100% da nota corresponderá á valoración das actividades que periodicamente o profesor lles propoña. Estas actividades cualificaranse entre 0 e 10 puntos. Cualificarase a orde, a claridade, orixinalidade de solucións, desenvolvemento razoado das solucións, corrección das respostas dadas e entrega das actividades. A nota virá determinada pola media aritmética de ditas actividades. O alumno superará positivamente a avaliación se obtén unha cualificación igual ou superior a 5 puntos.</p>
	<p>Procedementos e instrumentos de avaliación: Entrega de tarefas de repaso a través da aula virtual. Seguimento da participación do alumnado nas tarefas e clases virtuais impartidas do módulo. Probas específicas para comprobar que o alumno acada as competencias mínimas esixidas.</p>

### 3. Metodoloxía e actividades do 3º trimestre (recuperación, repaso, reforzo, e no seu caso, ampliación)

<b>Actividades</b>	<p>RECUPERACIÓN, REPASO E REFORZO:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>O Dereito laboral</li><li>O Contrato de Traballo.</li><li>O tempo de traballo e a súa retribución</li><li>A procura de emprego</li><li>A prevención de riscos laborais: A avaliación dos riscos profesionais, O Plan de Prevención, As medidas de prevención e protección</li></ul> <p>AMPLIACIÓN:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Modificación, suspensión e extinción do CT</li><li>A representación dos traballadores</li><li>A Seguridade Social</li><li>O traballo en equipo.</li></ul>
<b>Metodoloxía (alumnado con conectividade e sen conectividade)</b>	O alumnado pode conectarse e facer as tarefas e probas a través da aula virtual (en caso de non poder facer as probas presenciais) ou do correo electrónico e co apoio de videoconferencia a través de Webex para explicacións e resolución das tarefas propostas.
<b>Materiais e recursos</b>	Ordenador con conexión a internet, para o aula virtual Correo electrónico

### 4. Información e publicidade

<b>Información ao alumnado e ás familias</b>	A través do foro da aula virtual e do correo electrónico.
<b>Publicidade</b>	Publicación obrigatoria na páxina web do centro.

# ADAPTACIÓN DA PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA. CURSO 2019/2020

CENTRO: IES DE VALGA

CURSO: 2º CICLO MEDIO SOLDADURA E CALDEIRARÍA- ADULTOS

MATERIA: EMPRESA E INICIATIVA EMPRENDEDORA

DEPARTAMENTO: FOL

DATA: MAYO 2020

Instrucións do 27 de abril de 2020, da Dirección Xeral de Educación, Formación Profesional e Innovación Educativa para o desenvolvemento do terceiro trimestre do curso académico 2019/20, nos centros docentes da Comunidade Autónoma de Galicia.

## ÍNDICE

1. **Estándares de aprendizaxe e competencias imprescindibles.**
2. **Avaliación e cualificación.**
3. **Metodoloxía e actividades do 3º trimestre (recuperación, reforzo, repaso, e no seu caso ampliación)**
4. **Información e publicidade.**

## 1. Estándares de aprendizaxe e competencias imprescindibles

Criterio de avaliación	Resultado de aprendizaxe
- CA1.1 Identificouse o concepto de innovación e a súa relación co progreso da sociedade e o aumento no benestar dos individuos.	RA1. Desenvolve o seu espírito emprendedor identificando as capacidades asociadas a el e definindo ideas emprendedoras caracterizadas pola innovación e a creatividade.
- CA1.3 Valorouse a importancia da iniciativa individual, a creatividade, a formación, a responsabilidade e a colaboración como requisitos indispensables para ter éxito na actividade emprendedora	RA1. Desenvolve o seu espírito emprendedor identificando as capacidades asociadas a el e definindo ideas emprendedoras caracterizadas pola innovación e a creatividade.
- CA1.4 Analizáronse as características das actividades emprendedoras no sector da soldadura e caldeiraría	RA1. Desenvolve o seu espírito emprendedor identificando as capacidades asociadas a el e definindo ideas emprendedoras caracterizadas pola innovación e a creatividade.
- CA1.5 Valorouse o concepto de risco como elemento inevitable de toda actividade emprendedora.	RA1. Desenvolve o seu espírito emprendedor identificando as capacidades asociadas a el e definindo ideas emprendedoras caracterizadas pola innovación e a creatividade.
- CA1.6 Valoráronse ideas emprendedoras caracterizadas pola innovación, pola creatividade e pola súa factibilidade.	RA1. Desenvolve o seu espírito emprendedor identificando as capacidades asociadas a el e definindo ideas emprendedoras caracterizadas pola innovación e a creatividade.
- CA1.7 Decidiuse a partir das ideas emprendedoras unha determinada idea de negocio do ámbito da fabricación mecánica, que ha servir de punto de partida para a elaboración do proxecto empresarial.	RA1. Desenvolve o seu espírito emprendedor identificando as capacidades asociadas a el e definindo ideas emprendedoras caracterizadas pola innovación e a creatividade.
- CA1.8 Analizouse a estrutura dun proxecto empresarial e valorouse a súa importancia como paso previo á creación dunha pequena empresa.	RA1. Desenvolve o seu espírito emprendedor identificando as capacidades asociadas a el e definindo ideas emprendedoras caracterizadas pola innovación e a creatividade.
- CA2.2 Analizouse o impacto ambiental da actividade empresarial e a necesidade de introducir criterios de sustentabilidade nos principios de actuación das empresas.	RA2 - Decide a oportunidade de creación dunha pequena empresa para o desenvolvemento da idea emprendedora, tras a análise da relación entre a empresa e o contorno, do proceso produtivo, da organización dos recursos humanos e dos valores culturais e éticos.
- CA2.3 Identificáronse os principais compoñentes do contorno xeral que rodea a empresa e, en especial, nos aspectos tecnolóxico, económico, social, ambiental, demográfico e cultural.	RA2 - Decide a oportunidade de creación dunha pequena empresa para o desenvolvemento da idea emprendedora, tras a análise da relación entre a empresa e o contorno, do proceso produtivo, da organización dos recursos humanos e dos valores culturais e éticos.
- CA2.5. Determináronse os elementos do contorno xeral e específico dunha pequena ou mediana empresa de soldadura e caldeiraría en función da súa posible localización.	RA2 - Decide a oportunidade de creación dunha pequena empresa para o desenvolvemento da idea emprendedora, tras a análise da relación entre a empresa e o contorno, do proceso produtivo, da organización dos recursos humanos e dos valores culturais e éticos.
- CA2.6 Analizouse o fenómeno da responsabilidade social das empresas e a súa importancia como un elemento da estratexia empresarial.	RA2 - Decide a oportunidade de creación dunha pequena empresa para o desenvolvemento da idea emprendedora, tras a análise da relación entre a empresa e o contorno, do proceso produtivo, da organización dos recursos humanos e dos valores culturais e éticos.
- CA2.7 Valorouse a importancia do balance social dunha empresa relacionada coa soldadura e caldeiraría e describíronse os principais custos sociais en que incorren estas empresas, así como os beneficios sociais que producen.	RA2 - Decide a oportunidade de creación dunha pequena empresa para o desenvolvemento da idea emprendedora, tras a análise da relación entre a empresa e o contorno, do proceso produtivo, da organización dos recursos humanos e dos valores culturais e éticos.
- CA2.8 Identificáronse, en empresas de soldadura e caldeiraría, prácticas que incorporen valores éticos e sociais.	RA2 - Decide a oportunidade de creación dunha pequena empresa para o desenvolvemento da idea emprendedora, tras a análise da relación entre a empresa e o contorno, do proceso produtivo, da organización dos recursos humanos e dos valores culturais e éticos.



- CA2.11 Descríbense as actividades e os procesos básicos que se realizan nunha empresa de soldadura e caldeiraría, e delimitáronse as relacións de coordinación e dependencia dentro do sistema empresarial.	RA2 - Decide a oportunidade de creación dunha pequena empresa para o desenvolvemento da idea emprendedora, tras a análise da relación entre a empresa e o contorno, do proceso produtivo, da organización dos recursos humanos e dos valores culturais e éticos.
- CA2.12 Elaborouse un plan de empresa que inclúa a idea de negocio, a localización, a organización do proceso produtivo e dos recursos necesarios, a responsabilidade social e o plan de márketing.	RA2 - Decide a oportunidade de creación dunha pequena empresa para o desenvolvemento da idea emprendedora, tras a análise da relación entre a empresa e o contorno, do proceso produtivo, da organización dos recursos humanos e dos valores culturais e éticos.
- CA2.12.1 Descríbiuse os conceptos básicos do marketing	RA2 - Decide a oportunidade de creación dunha pequena empresa para o desenvolvemento da idea emprendedora, tras a análise da relación entre a empresa e o contorno, do proceso produtivo, da organización dos recursos humanos e dos valores culturais e éticos.
- CA2.12.2 Elaborouse un plan de empresa que inclúa todos os elementos do marketing mix: Produto, precio, promoción e distribución	RA2 - Decide a oportunidade de creación dunha pequena empresa para o desenvolvemento da idea emprendedora, tras a análise da relación entre a empresa e o contorno, do proceso produtivo, da organización dos recursos humanos e dos valores culturais e éticos.
- CA3.1. Analizouse o concepto de persoa empresaria, así como os requisitos que cómpren para desenvolver a actividade empresarial.	RA3 - Selecciona a forma xurídica tendo en conta as implicacións legais asociadas e o proceso para a súa constitución e posta en marcha.
- CA3.2. Analizáronse as formas xurídicas da empresa e determinándose as vantaxes e as desvantaxes de cada unha en relación coa súa idea de negocio.	RA3 - Selecciona a forma xurídica tendo en conta as implicacións legais asociadas e o proceso para a súa constitución e posta en marcha.
- CA3.4 Especificouse o grao de responsabilidade legal das persoas propietarias da empresa en función da forma xurídica elixida.	RA3 - Selecciona a forma xurídica tendo en conta as implicacións legais asociadas e o proceso para a súa constitución e posta en marcha.
- CA3.5. Diferenciouse o tratamento fiscal establecido para cada forma xurídica de empresa.	RA3 - Selecciona a forma xurídica tendo en conta as implicacións legais asociadas e o proceso para a súa constitución e posta en marcha.
- CA3.6. Identificáronse os trámites esixidos pola lexislación para a constitución dunha pequena ou mediana empresa en función da súa forma xurídica.	RA3 - Selecciona a forma xurídica tendo en conta as implicacións legais asociadas e o proceso para a súa constitución e posta en marcha.
- CA3.7. Identificáronse as vías de asesoramento e xestión administrativa externas á hora de pór en marcha unha pequena ou mediana empresa.	RA3 - Selecciona a forma xurídica tendo en conta as implicacións legais asociadas e o proceso para a súa constitución e posta en marcha.
- CA3.8. Analizáronse as axudas e subvencións para a creación e posta en marcha de empresas de soldadura e caldeiraría tendo en conta a súa localización.	RA3 - Selecciona a forma xurídica tendo en conta as implicacións legais asociadas e o proceso para a súa constitución e posta en marcha.
- CA3.9 Incluíuse no plan de empresa información relativa á elección da forma xurídica, os trámites administrativos, as axudas e as subvencións.	RA3 - Selecciona a forma xurídica tendo en conta as implicacións legais asociadas e o proceso para a súa constitución e posta en marcha.
- CA4.1 Analizáronse os conceptos básicos de contabilidade, así como as técnicas de rexistro da información contable: activo, pasivo, patrimonio neto, ingresos, gastos e contas anuais.	RA4 - Realiza actividades de xestión administrativa e financeira básica dunha pequena ou mediana empresa, identifica as principais obrigas contables e fiscais, e formaliza a documentación.
- CA4.2. Descríbense as técnicas básicas de análise da información contable, en especial no referente ao equilibrio da estrutura financeira e á solvencia, á liquidez e á rendibilidade da empresa.	RA4 - Realiza actividades de xestión administrativa e financeira básica dunha pequena ou mediana empresa, identifica as principais obrigas contables e fiscais, e formaliza a documentación.
- CA4.3 Defínense as obrigas fiscais (declaración censual, IAE, liquidacións trimestrais, resúmenes anuais, etc.) dunha pequena e dunha mediana empresa relacionadas coa soldadura e caldeiraría, e diferenciáronse os tipos de impostos no	RA4 - Realiza actividades de xestión administrativa e financeira básica dunha pequena ou mediana empresa, identifica as principais obrigas contables e fiscais, e formaliza a documentación.

calendario fiscal (liquidac	
- CA4.4. Formalizouse con corrección, mediante procesos informáticos, a documentación básica de carácter comercial e contable (notas de pedido, albarás, facturas, recibos, cheques, obrigas de pagamento e letras de cambio) para unha pequena e unha mediana empresa d	RA4 - Realiza actividades de xestión administrativa e financeira básica dunha pequena ou mediana empresa, identifica as principais obrigas contables e fiscais, e formaliza a documentación.
- CA4.5 Elaborouse o plan financeiro e analizouse a viabilidade económica e financeira do proxecto empresarial.	RA4 - Realiza actividades de xestión administrativa e financeira básica dunha pequena ou mediana empresa, identifica as principais obrigas contables e fiscais, e formaliza a documentación.
- CA4.5.1 Coñece os diferentes elementos que conforman un plan financeiro	RA4 - Realiza actividades de xestión administrativa e financeira básica dunha pequena ou mediana empresa, identifica as principais obrigas contables e fiscais, e formaliza a documentación.
- CA4.5.2 Elaborouse o plan financeiro no proxecto empresarial	RA4 - Realiza actividades de xestión administrativa e financeira básica dunha pequena ou mediana empresa, identifica as principais obrigas contables e fiscais, e formaliza a documentación.

## 2. Avaliación e cualificación

<b>Avaliación</b>	<p>Procedementos: Entrega de tarefas a través da aula virtual e do correo electrónico.</p> <p>Seguimento da participación do alumnado nas tarefas e clases virtuais impartidas do módulo.</p>
	<p>Instrumentos: Tarefas propostas na aula virtual apoiadas coas explicacións e resolución a través das clases virtuais e do correo electrónico.</p>
<b>Cualificación final</b>	<p>Os pesos que se aplicarán para calcular a nota final, tendo en conta a materia avaliada a data 14 de marzo serán:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Primeira avaliación 50%</li><li>• Segunda avaliación 50%</li></ul> <p>Para os alumnos que teñen algunha parte non superada proporanse tarefas de recuperación. Estas actividades cualificaranse entre 0 e 10 puntos. Cualificarase a orde, a claridade, orixinalidade de solucións, desenvolvemento razoado das solucións, corrección das respostas dadas e a entrega das actividades. A nota virá determinada pola media aritmética de ditas actividades. O alumno superará positivamente a avaliación se obtén unha cualificación igual ou superior a 5 puntos.</p> <p>As tarefas de ampliación e reforzo realizadas no terceiro trimestre cualificaranse entre 0 e 10 puntos debendo obter entre todas elas a cualificación media mínima de 4 puntos. Estas tarefas poderán supoñer a mellora da nota media obtida nas dúas primeiras avaliacións, do seguinte modo:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>○ Os alumnos que completaron todas as actividades propostas polo profesor e obtivesen unha nota media de 8 a 10 puntos: a nota media obtida nas dúas primeiras avaliacións incrementarase en 2 puntos.</li><li>○ Os alumnos que completaron todas as actividades propostas polo profesor e obtivesen unha nota media de 6 a 7.99 puntos: a nota media obtida nas dúas primeiras avaliacións incrementarase en 1,5 puntos.</li><li>○ Os alumnos que completaron todas as actividades propostas polo profesor e obtivesen unha nota media de 4 a 5.99 puntos: a nota media obtida nas dúas primeiras avaliacións incrementarase en 1 puntos.</li><li>○ Os alumnos que non completaron todas as actividades propostas polo profesor e obtivesen unha nota media de 8 a 10 puntos:</li></ul>

	<p>a nota media obtida nas dúas primeiras avaliacións incrementarase en 1.5 puntos.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Os alumnos que non completaron todas as actividades propostas polo profesor e obtivesen unha nota media de 6 a 7.99 puntos: a nota media obtida nas dúas primeiras avaliacións incrementarase en 1 puntos.</li> <li>○ Os alumnos que no completaron todas as actividades propostas polo profesor e obtivesen unha nota media de 4 a 5.99 puntos: a nota media obtida nas dúas primeiras avaliacións incrementarase en 0.5 puntos.</li> </ul> <p>Para elo, cualificarase a orde, a claridade, orixinalidade de solucións, desenvolvemento razoado das solucións, corrección das respostas dadas e entrega das actividades.</p>
<p><b>Alumnado de materia pendiente</b></p>	<p>Criterios de avaliación: Serán os da primeira e segunda avaliación (ata o 14 de marzo)</p>
	<p>Criterios de cualificación: O 100% da nota corresponderá á valoración das actividades que periodicamente o profesor lles propoña. Estas actividades cualificaranse entre 0 e 10 puntos. Cualificarase a orde, a claridade, orixinalidade de solucións, desenvolvemento razoado das solucións, corrección das respostas dadas e entrega das actividades. A nota virá determinada pola media aritmética de ditas actividades. O alumno superará positivamente a avaliación se obtén unha cualificación igual ou superior a 5 puntos.</p>
	<p>Procedementos e instrumentos de avaliación: Entrega de tarefas de repaso a través da aula virtual. Seguimento da participación do alumnado nas tarefas e clases virtuais impartidas do módulo. Probas específicas para comprobar que o alumno acada as competencias mínimas esixidas.</p>

### 3. Metodoloxía e actividades do 3º trimestre (recuperación, repaso, reforzo, e no seu caso, ampliación)

<b>Actividades</b>	<p>RECUPERACIÓN, REPASO E REFORZO:</p> <p>A iniciativa emprendedora  A empresa e o seu entorno  O marketing  A creación e posta en marcha dunha empresa  O financiamento na empresa  A contabilidade na empresa</p> <p>AMPLIACIÓN:</p> <p>A fiscalidade na empresa  A documentación comercial  O proxecto empresarial</p>
<b>Metodoloxía (alumnado con conectividade e sen conectividade)</b>	O alumnado pode conectarse e facer as tarefas e probas a través da aula virtual (en caso de non poder facer as probas presenciais) ou do correo electrónico e co apoio de videoconferencia a través de Webex para explicacións e resolución das tarefas propostas.
<b>Materiais e recursos</b>	Ordenador con conexión a internet Correo electrónico

### 4. Información e publicidade

<b>Información ao alumnado e ás familias</b>	A través do foro da aula virtual e do correo electrónico.
<b>Publicidade</b>	Publicación obrigatoria na páxina web do centro.

# ADAPTACIÓN DA PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA. CURSO 2019/2020

CENTRO: IES DE VALGA  
CURSO: 1º CICLO SUPERIOR CONSTRUCCIÓN METÁLICAS  
MATERIA: FORMACIÓN E ORIENTACIÓN LABORAL  
DEPARTAMENTO: FOL  
DATA: MAYO 2020

Instrucións do 27 de abril de 2020, da Dirección Xeral de Educación, Formación Profesional e Innovación Educativa para o desenvolvemento do terceiro trimestre do curso académico 2019/20, nos centros docentes da Comunidade Autónoma de Galicia.

## ÍNDICE

1. Estándares de aprendizaxe e competencias imprescindibles.
2. Avaliación e cualificación.
3. Metodoloxía e actividades do 3º trimestre (recuperación, reforzo, repaso, e no seu caso ampliación)
4. Información e publicidade.

## 1. Estándares de aprendizaxe e competencias imprescindibles

Criterio de avaliación	Resultado de aprendizaxe
<b>UF1. Prevención de riscos laborais</b>	
- CA1.1. Relacionáronse as condicións laborais coa saúde da persoa traballadora.	RA1. Recoñece os dereitos e as obrigas das persoas traballadoras e empresarias relacionados coa seguridade e a saúde laboral.
- CA1.2. Distingúronse os principios da acción preventiva que garanten o dereito á seguridade e á saúde das persoas traballadoras.	RA1. Recoñece os dereitos e as obrigas das persoas traballadoras e empresarias relacionados coa seguridade e a saúde laboral.
- CA1.5. Valoráronse as medidas de protección específicas de persoas traballadoras sensibles a determinados riscos, así como as de protección da maternidade e a lactación, e de menores.	RA1. Recoñece os dereitos e as obrigas das persoas traballadoras e empresarias relacionados coa seguridade e a saúde laboral.
- CA2.2. Clasifícanse os factores de risco na actividade e os danos derivados deles.	RA2. Avalía as situacións de risco derivadas da súa actividade profesional analizando as condicións de traballo e os factores de risco máis habituais do sector de fabricación mecánica.
- CA2.3. Clasifícanse e describíronse os tipos de danos profesionais, con especial referencia a accidentes de traballo e doenzas profesionais, relacionados co perfil profesional de Técnico Superior en Construcións Metálicas	RA2. Avalía as situacións de risco derivadas da súa actividade profesional analizando as condicións de traballo e os factores de risco máis habituais do sector de fabricación mecánica.
- CA2.5. Levouse a cabo a avaliación de riscos nun contorno de traballo, real ou simulado, relacionado co sector de actividade do título	RA2. Avalía as situacións de risco derivadas da súa actividade profesional analizando as condicións de traballo e os factores de risco máis habituais do sector de fabricación mecánica.
- CA3.2. Clasifícanse os xeitos de organización da prevención na empresa en función dos criterios establecidos na normativa sobre prevención de riscos laborais.	RA3. Participa na elaboración dun plan de prevención de riscos e identifica as responsabilidades de todos os axentes implicados.
- CA3.3. Determináronse os xeitos de representación das persoas traballadoras na empresa en materia de prevención de riscos.	RA3. Participa na elaboración dun plan de prevención de riscos e identifica as responsabilidades de todos os axentes implicados.
- CA3.7. Definiuse o contido do plan de prevención nun centro de traballo relacionado co sector profesional da titulación de Técnico Superior en Construcións Metálicas	RA3. Participa na elaboración dun plan de prevención de riscos e identifica as responsabilidades de todos os axentes implicados.
- CA3.8. Proxectouse un plan de emerxencia e evacuación para nunha pequena ou mediana empresa do sector de actividade do título.	RA3. Participa na elaboración dun plan de prevención de riscos e identifica as responsabilidades de todos os axentes implicados.
- CA4.1. Defíníronse as técnicas e as medidas de prevención e de protección que se deben aplicar para evitar ou diminuír os factores de risco, ou para reducir as súas consecuencias no caso de materializarse.	RA4. Determináronse as medidas de prevención e protección no contorno laboral da titulación de Técnico Superior en Construcións Metálicas
- CA4.2. Analizouse o significado e o alcance da sinalización de seguridade de diversos tipos.	RA4. Determináronse as medidas de prevención e protección no contorno laboral da titulación de Técnico Superior en Construcións Metálicas
- CA4.3. Seleccionáronse os equipamentos de protección individual (EPI) axeitados ás situacións de risco atopadas.	RA4. Determináronse as medidas de prevención e protección no contorno laboral da titulación de Técnico Superior en Construcións Metálicas
- CA4.6. Identifícanse as técnicas básicas de primeiros auxilios que se deben aplicar no lugar do accidente ante danos de diversos tipos, así como a composición e o uso da caixa de urxencias.	RA4. Determináronse as medidas de prevención e protección no contorno laboral da titulación de Técnico Superior en Construcións Metálicas
<b>UF2. Equipos de traballo, dereito do traballo e da seguridade social, e procura de emprego.</b>	
- CA1.2. Determináronse as características do equipo de traballo eficaz fronte ás dos equipos ineficaces.	RA1. Participa responsablemente en equipos de traballo eficientes que contribúan á consecución dos obxectivos da organización.



- CA1.4. Empregáronse axeitadamente as técnicas de comunicación no equipo de traballo para recibir e transmitir instrucións e coordinar as tarefas.	RA1. Participa responsablemente en equipos de traballo eficientes que contribúan á consecución dos obxectivos da organización.
- CA1.5. Determináronse procedementos para a resolución dos conflitos identificados no seo do equipo de traballo.	RA1. Participa responsablemente en equipos de traballo eficientes que contribúan á consecución dos obxectivos da organización.
- CA2.1. Identifícaronse o ámbito de aplicación, as fontes e os principios de aplicación do dereito do traballo.	RA2. Identifica os dereitos e as obrigas que se derivan das relacións laborais, e recoñéceos en diferentes situacións de traballo.
- CA2.2. Distinguíronse os principais organismos que interveñen nas relacións laborais.	RA2. Identifica os dereitos e as obrigas que se derivan das relacións laborais, e recoñéceos en diferentes situacións de traballo
- CA2.3. Identifícaronse os elementos esenciais dun contrato de traballo.	RA2. Identifica os dereitos e as obrigas que se derivan das relacións laborais, e recoñéceos en diferentes situacións de traballo
- CA2.4. Analizáronse as principais modalidades de contratación e identifícaronse as medidas de fomento da contratación para determinados colectivos.	RA2. Identifica os dereitos e as obrigas que se derivan das relacións laborais, e recoñéceos en diferentes situacións de traballo
- CA2.5. Valoráronse os dereitos e as obrigas que se recollen na normativa laboral.	RA2. Identifica os dereitos e as obrigas que se derivan das relacións laborais, e recoñéceos en diferentes situacións de traballo
- CA2.6. Determináronse as condicións de traballo pactadas no convenio colectivo aplicable ou, en ausencia deste, as condicións habituais no sector profesional relacionado co título de Técnico Superior en Construcións Metálicas.	RA2. Identifica os dereitos e as obrigas que se derivan das relacións laborais, e recoñéceos en diferentes situacións de traballo
- CA2.7. Valoráronse as medidas establecidas pola lexislación para a conciliación da vida laboral e familiar, e para a igualdade efectiva entre homes e mulleres.	RA2. Identifica os dereitos e as obrigas que se derivan das relacións laborais, e recoñéceos en diferentes situacións de traballo
- CA2.8. Analizouse o recibo de salarios e identifícaronse os principais elementos que o integran.	RA2. Identifica os dereitos e as obrigas que se derivan das relacións laborais, e recoñéceos en diferentes situacións de traballo
- CA2.9. Identifícaronse as causas e os efectos da modificación, a suspensión e a extinción da relación laboral.	RA2. Identifica os dereitos e as obrigas que se derivan das relacións laborais, e recoñéceos en diferentes situacións de traballo
- CA2.10. Identifícaronse os órganos de representación das persoas traballadoras na empresa.	RA2. Identifica os dereitos e as obrigas que se derivan das relacións laborais, e recoñéceos en diferentes situacións de traballo
- CA2.11. Analizáronse os conflitos colectivos na empresa e os procedementos de solución.	RA2. Identifica os dereitos e as obrigas que se derivan das relacións laborais, e recoñéceos en diferentes situacións de traballo
- CA3.2. Delimitouse o funcionamento e a estrutura do sistema da seguridade social.	RA3. Determina a acción protectora do sistema de seguridade social ante as continxencias cubertas, e identifica as clases de prestacións.
- CA3.2. Delimitouse o funcionamento e a estrutura do sistema da seguridade social.	RA3. Determina a acción protectora do sistema de seguridade social ante as continxencias cubertas, e identifica as clases de prestacións.
- CA3.4. Determináronse as principais prestacións contributivas da seguridade social, os seus requisitos e a súa duración, e realizouse o cálculo da súa contía nalgúns supostos prácticos.	RA3. Determina a acción protectora do sistema de seguridade social ante as continxencias cubertas, e identifica as clases de prestacións.
- CA3.5. Determináronse as posibles situacións legais de desemprego en supostos prácticos sinxelos, e realizouse o cálculo da duración e da contía dunha prestación por desemprego de nivel contributivo básico.	RA3. Determina a acción protectora do sistema de seguridade social ante as continxencias cubertas, e identifica as clases de prestacións.
- CA4.3. Valoráronse as oportunidades de formación e emprego noutros estados da Unión Europea.	RA4. Planifica o seu itinerario profesional seleccionando alternativas de formación e oportunidades de emprego ao longo da vida
- CA4.8. Empregáronse adecuadamente as técnicas e os instrumentos de procura de emprego.	RA4. Planifica o seu itinerario profesional seleccionando alternativas de formación e oportunidades de emprego ao longo da vida

## 2. Avaliación e cualificación

<b>Avaliación</b>	<p>Procedementos: Entrega de tarefas a través da aula virtual e do correo electrónico.</p> <p>Seguimento da participación do alumnado nas tarefas e clases virtuais impartidas do módulo.</p> <p>Probas específicas para comprobar que o alumno acada as competencias mínimas esixidas.</p>
	<p>Instrumentos: Tarefas propostas na aula virtual apoiadas coas explicacións e resolución a través das clases virtuais, nos foros e do correo electrónico.</p> <p>Probas prácticas ou cuestionarios que se farán a través da aula virtual no caso de non volver as aulas.</p>
<b>Cualificación final</b>	<p>Os pesos que se aplicarán para calcular a nota final, tendo en conta a materia avaliada a data 14 de marzo serán:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Primeira avaliación 50%</li><li>• Segunda avaliación 50%</li></ul> <p>Para os alumnos que teñen algunha parte non superada proporanse tarefas de recuperación. Estas actividades cualificaranse entre 0 e 10 puntos. Cualificarase a orde, a claridade, orixinalidade de solucións, desenvolvemento razoado das solucións, corrección das respostas dadas e a entrega das actividades. A nota virá determinada pola media aritmética de ditas actividades. O alumno superará positivamente a avaliación se obtén unha cualificación igual ou superior a 5 puntos.</p> <p>As tarefas de ampliación e reforzo realizadas no terceiro trimestre cualificaranse entre 0 e 10 puntos debendo obter entre todas elas a cualificación media mínima de 4 puntos. Estas tarefas poderán supoñer a mellora da nota media obtida nas dúas primeiras avaliacións, do seguinte modo:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>○ Os alumnos que completaron todas as actividades propostas polo profesor e obtivesen unha nota media de 8 a 10 puntos: a nota media obtida nas dúas primeiras avaliacións incrementarase en 2 puntos.</li><li>○ Os alumnos que completaron todas as actividades propostas polo profesor e obtivesen unha nota media de 6 a 7.99 puntos: a nota media obtida nas dúas primeiras avaliacións incrementarase en 1,5 puntos.</li><li>○ Os alumnos que completaron todas as actividades propostas polo profesor e obtivesen unha nota media de 4 a 5.99 puntos: a nota media obtida nas dúas primeiras avaliacións incrementarase en 1 puntos.</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Os alumnos que non completaron todas as actividades propostas polo profesor e obtivesen unha nota media de 8 a 10 puntos: a nota media obtida nas dúas primeiras avaliacións incrementarase en 1.5 puntos.</li> <li>○ Os alumnos que non completaron todas as actividades propostas polo profesor e obtivesen unha nota media de 6 a 7.99 puntos: a nota media obtida nas dúas primeiras avaliacións incrementarase en 1 puntos.</li> <li>○ Os alumnos que no completaron todas as actividades propostas polo profesor e obtivesen unha nota media de 4 a 5.99 puntos: a nota media obtida nas dúas primeiras avaliacións incrementarase en 0.5 puntos.</li> </ul> <p>Para elo, cualificarase a orde, a claridade, orixinalidade de solucións, desenvolvemento razoado das solucións, corrección das respostas dadas e entrega das actividades.</p>
<p><b>Alumnado de materia pendente</b></p>	<p>Criterios de avaliación: Serán os da primeira e segunda avaliación (ata o 14 de marzo)</p>
	<p>Criterios de cualificación: O 100% da nota corresponderá á valoración das actividades que periodicamente o profesor lles propoña. Estas actividades cualificaranse entre 0 e 10 puntos. Cualificarase a orde, a claridade, orixinalidade de solucións, desenvolvemento razoado das solucións, corrección das respostas dadas e entrega das actividades. A nota virá determinada pola media aritmética de ditas actividades. O alumno superará positivamente a avaliación se obtén unha cualificación igual ou superior a 5 puntos.</p>
	<p>Procedementos e instrumentos de avaliación: Entrega de tarefas de repaso a través da aula virtual. Seguimento da participación do alumnado nas tarefas e clases virtuais impartidas do módulo. Probas específicas para comprobar que o alumno acada as competencias mínimas esixidas.</p>

### 3. Metodoloxía e actividades do 3º trimestre (recuperación, repaso, reforzo, e no seu caso, ampliación)

<b>Actividades</b>	<p>RECUPERACIÓN, REPASO E REFORZO:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>O Dereito laboral</li><li>O Contrato de Traballo.</li><li>O tempo de traballo e a súa retribución</li><li>A procura de emprego</li><li>A prevención de riscos laborais: A avaliación dos riscos profesionais, O Plan de Prevención, As medidas de prevención e protección</li></ul> <p>AMPLIACIÓN:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Modificación, suspensión e extinción do CT</li><li>A representación dos traballadores</li><li>A Seguridade Social</li><li>O traballo en equipo.</li></ul>
<b>Metodoloxía (alumnado con conectividade e sen conectividade)</b>	O alumnado pode conectarse e facer as tarefas e probas a través da aula virtual (en caso de non poder facer as probas presenciais) ou do correo electrónico e co apoio de videoconferencia a través de Webex para explicacións e resolución das tarefas propostas.
<b>Materiais e recursos</b>	Ordenador con conexión a internet, para o aula virtual Correo electrónico

### 4. Información e publicidade

<b>Información ao alumnado e ás familias</b>	A través do foro da aula virtual e do correo electrónico.
<b>Publicidade</b>	Publicación obrigatoria na páxina web do centro.

# ADAPTACIÓN DA PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA. CURSO 2019/2020

CENTRO: IES DE VALGA  
CURSO: 2º CICLO MEDIO SOLDADURA E CALDEIRARÍA  
MATERIA: EMPRESA E INICIATIVA EMPRENDEDORA  
DEPARTAMENTO: FOL  
DATA: MAYO 2020

Instrucións do 27 de abril de 2020, da Dirección Xeral de Educación, Formación Profesional e Innovación Educativa para o desenvolvemento do terceiro trimestre do curso académico 2019/20, nos centros docentes da Comunidade Autónoma de Galicia.

## ÍNDICE

1. Estándares de aprendizaxe e competencias imprescindibles.
2. Avaliación e cualificación.
3. Metodoloxía e actividades do 3º trimestre (recuperación, reforzo, repaso, e no seu caso ampliación)
4. Información e publicidade.

## 1. Estándares de aprendizaxe e competencias imprescindibles

Criterio de avaliación	Resultado de aprendizaxe
- CA1.1 Identificouse o concepto de innovación e a súa relación co progreso da sociedade e o aumento no benestar dos individuos.	RA1. Desenvolve o seu espírito emprendedor identificando as capacidades asociadas a el e definindo ideas emprendedoras caracterizadas pola innovación e a creatividade.
- CA1.3 Valorouse a importancia da iniciativa individual, a creatividade, a formación, a responsabilidade e a colaboración como requisitos indispensables para ter éxito na actividade emprendedora	RA1. Desenvolve o seu espírito emprendedor identificando as capacidades asociadas a el e definindo ideas emprendedoras caracterizadas pola innovación e a creatividade.
- CA1.4 Analizáronse as características das actividades emprendedoras no sector da soldadura e caldeiraría.	RA1. Desenvolve o seu espírito emprendedor identificando as capacidades asociadas a el e definindo ideas emprendedoras caracterizadas pola innovación e a creatividade.
- CA1.5 Valorouse o concepto de risco como elemento inevitable de toda actividade emprendedora.	RA1. Desenvolve o seu espírito emprendedor identificando as capacidades asociadas a el e definindo ideas emprendedoras caracterizadas pola innovación e a creatividade.
- CA1.6 Valoráronse ideas emprendedoras caracterizadas pola innovación, pola creatividade e pola súa factibilidade.	RA1. Desenvolve o seu espírito emprendedor identificando as capacidades asociadas a el e definindo ideas emprendedoras caracterizadas pola innovación e a creatividade.
- CA1.7 Decidiuse a partir das ideas emprendedoras unha determinada idea de negocio do ámbito da fabricación mecánica, que ha servir de punto de partida para a elaboración do proxecto empresarial.	RA1. Desenvolve o seu espírito emprendedor identificando as capacidades asociadas a el e definindo ideas emprendedoras caracterizadas pola innovación e a creatividade.
- CA1.8 Analizouse a estrutura dun proxecto empresarial e valorouse a súa importancia como paso previo á creación dunha pequena empresa.	RA1. Desenvolve o seu espírito emprendedor identificando as capacidades asociadas a el e definindo ideas emprendedoras caracterizadas pola innovación e a creatividade.
- CA2.2 Analizouse o impacto ambiental da actividade empresarial e a necesidade de introducir criterios de sustentabilidade nos principios de actuación das empresas.	RA2 - Decide a oportunidade de creación dunha pequena empresa para o desenvolvemento da idea emprendedora, tras a análise da relación entre a empresa e o contorno, do proceso produtivo, da organización dos recursos humanos e dos valores culturais e éticos.
- CA2.3 Identificáronse os principais compoñentes do contorno xeral que rodea a empresa e, en especial, nos aspectos tecnolóxico, económico, social, ambiental, demográfico e cultural.	RA2 - Decide a oportunidade de creación dunha pequena empresa para o desenvolvemento da idea emprendedora, tras a análise da relación entre a empresa e o contorno, do proceso produtivo, da organización dos recursos humanos e dos valores culturais e éticos.
- CA2.5. Determináronse os elementos do contorno xeral e específico dunha pequena ou mediana empresa de soldadura e caldeiraría en función da súa posible localización.	RA2 - Decide a oportunidade de creación dunha pequena empresa para o desenvolvemento da idea emprendedora, tras a análise da relación entre a empresa e o contorno, do proceso produtivo, da organización dos recursos humanos e dos valores culturais e éticos.
- CA2.6 Analizouse o fenómeno da responsabilidade social das empresas e a súa importancia como un elemento da estratexia empresarial.	RA2 - Decide a oportunidade de creación dunha pequena empresa para o desenvolvemento da idea emprendedora, tras a análise da relación entre a empresa e o contorno, do proceso produtivo, da organización dos recursos humanos e dos valores culturais e éticos.
- CA2.7 Valorouse a importancia do balance social dunha empresa relacionada coa soldadura e caldeiraría e describíronse os principais custos sociais en que incorren estas empresas, así como os beneficios sociais que producen.	RA2 - Decide a oportunidade de creación dunha pequena empresa para o desenvolvemento da idea emprendedora, tras a análise da relación entre a empresa e o contorno, do proceso produtivo, da organización dos recursos humanos e dos valores culturais e éticos.
- CA2.8 Identificáronse, en empresas de soldadura e caldeiraría, prácticas que	RA2 - Decide a oportunidade de creación dunha pequena empresa para o desenvolvemento da idea

incorporen valores éticos e sociais.	empresadora, tras a análise da relación entre a empresa e o contorno, do proceso produtivo, da organización dos recursos humanos e dos valores culturais e éticos.
- CA2.11 Describíronse as actividades e os procesos básicos que se realizan nunha empresa de soldadura e caldeiraría, e delimitáronse as relacións de coordinación e dependencia dentro do sistema empresarial.	RA2 - Decide a oportunidade de creación dunha pequena empresa para o desenvolvemento da idea empresadora, tras a análise da relación entre a empresa e o contorno, do proceso produtivo, da organización dos recursos humanos e dos valores culturais e éticos.
- CA2.12 Elaborouse un plan de empresa que inclúa a idea de negocio, a localización, a organización do proceso produtivo e dos recursos necesarios, a responsabilidade social e o plan de márketing.	RA2 - Decide a oportunidade de creación dunha pequena empresa para o desenvolvemento da idea empresadora, tras a análise da relación entre a empresa e o contorno, do proceso produtivo, da organización dos recursos humanos e dos valores culturais e éticos.
- <b>CA2.12.1</b> Dercribiuse os conceptos básicos do marketing	RA2 - Decide a oportunidade de creación dunha pequena empresa para o desenvolvemento da idea empresadora, tras a análise da relación entre a empresa e o contorno, do proceso produtivo, da organización dos recursos humanos e dos valores culturais e éticos.
- <b>CA2.12.2</b> Elaborouse un plan de empresa que inclúa todos os elementos do marketing mix: Produto, precio, promoción e distribución	RA2 - Decide a oportunidade de creación dunha pequena empresa para o desenvolvemento da idea empresadora, tras a análise da relación entre a empresa e o contorno, do proceso produtivo, da organización dos recursos humanos e dos valores culturais e éticos.
- CA3.1. Analizouse o concepto de persoa empresaria, así como os requisitos que cómpren para desenvolver a actividade empresarial.	RA3 - Selecciona a forma xurídica tendo en conta as implicacións legais asociadas e o proceso para a súa constitución e posta en marcha.
- CA3.2. Analizáronse as formas xurídicas da empresa e determinándose as vantaxes e as desvantaxes de cada unha en relación coa súa idea de negocio.	RA3 - Selecciona a forma xurídica tendo en conta as implicacións legais asociadas e o proceso para a súa constitución e posta en marcha.
- CA3.4 Especificouse o grao de responsabilidade legal das persoas propietarias da empresa en función da forma xurídica elixida.	RA3 - Selecciona a forma xurídica tendo en conta as implicacións legais asociadas e o proceso para a súa constitución e posta en marcha.
- CA3.5. Diferenciouse o tratamento fiscal establecido para cada forma xurídica de empresa.	RA3 - Selecciona a forma xurídica tendo en conta as implicacións legais asociadas e o proceso para a súa constitución e posta en marcha.
- CA3.6. Identificáronse os trámites esixidos pola lexislación para a constitución dunha pequena ou mediana empresa en función da súa forma xurídica.	RA3 - Selecciona a forma xurídica tendo en conta as implicacións legais asociadas e o proceso para a súa constitución e posta en marcha.
- CA3.7. Identificáronse as vías de asesoramento e xestión administrativa externas á hora de pór en marcha unha pequena ou mediana empresa.	RA3 - Selecciona a forma xurídica tendo en conta as implicacións legais asociadas e o proceso para a súa constitución e posta en marcha.
- CA3.8. Analizáronse as axudas e subvencións para a creación e posta en marcha de empresas de soldadura e caldeiraría tendo en conta a súa localización.	RA3 - Selecciona a forma xurídica tendo en conta as implicacións legais asociadas e o proceso para a súa constitución e posta en marcha.
- CA3.9 Incluíuse no plan de empresa información relativa á elección da forma xurídica, os trámites administrativos, as axudas e as subvencións.	RA3 - Selecciona a forma xurídica tendo en conta as implicacións legais asociadas e o proceso para a súa constitución e posta en marcha.
- CA4.1 Analizáronse os conceptos básicos de contabilidade, así como as técnicas de rexistro da información contable: activo, pasivo, patrimonio neto, ingresos, gastos e contas anuais.	RA4 - Realiza actividades de xestión administrativa e financeira básica dunha pequena ou mediana empresa, identifica as principais obrigas contables e fiscais, e formaliza a documentación.
- CA4.2. Describíronse as técnicas básicas de análise da información contable, en especial no referente ao equilibrio da estrutura financeira e á solvencia, á liquidez e á rendibilidade da empresa.	RA4 - Realiza actividades de xestión administrativa e financeira básica dunha pequena ou mediana empresa, identifica as principais obrigas contables e fiscais, e formaliza a documentación.
- CA4.3 Definíronse as obrigas fiscais (declaración censual, IAE, liquidacións	RA4 - Realiza actividades de xestión administrativa e financeira básica dunha pequena ou mediana



trimestrais, resumes anuais, etc.) dunha pequena e dunha mediana empresa relacionadas coa soldadura e caldeiraría, e diferenciáronse os tipos de impostos no calendario fiscal (liquidac	empresa, identifica as principais obrigas contables e fiscais, e formaliza a documentación.
- CA4.4. Formalizouse con corrección, mediante procesos informáticos, a documentación básica de carácter comercial e contable (notas de pedido, albarás, facturas, recibos, cheques, obrigas de pagamento e letras de cambio) para unha pequena e unha mediana empresa d	RA4 - Realiza actividades de xestión administrativa e financeira básica dunha pequena ou mediana empresa, identifica as principais obrigas contables e fiscais, e formaliza a documentación.
- CA4.5 Elaborouse o plan financeiro e analizouse a viabilidade económica e financeira do proxecto empresarial.	RA4 - Realiza actividades de xestión administrativa e financeira básica dunha pequena ou mediana empresa, identifica as principais obrigas contables e fiscais, e formaliza a documentación.
- CA4.5.1 Coñece os diferentes elementos que conforman un plan financeiro	RA4 - Realiza actividades de xestión administrativa e financeira básica dunha pequena ou mediana empresa, identifica as principais obrigas contables e fiscais, e formaliza a documentación.
- CA4.5.2 Elaborouse o plan financeiro no proxecto empresarial	RA4 - Realiza actividades de xestión administrativa e financeira básica dunha pequena ou mediana empresa, identifica as principais obrigas contables e fiscais, e formaliza a documentación.

<b>2. Avaliación e cualificación</b>	
<b>Avaliación</b>	<p>Procedementos: Entrega de tarefas a través da aula virtual ou do correo electrónico.</p> <p>Seguimento da participación do alumnado nas tarefas e clases virtuais impartidas do módulo.</p>
	<p>Instrumentos: Tarefas propostas na aula virtual apoiadas coas explicacións e resolución a través das clases virtuais, nos foros ou a través do correo electrónico.</p>
<b>Cualificación final</b>	<p>Os pesos que se aplicarán para calcular a nota final, tendo en conta a materia avaliada a data 14 de marzo serán:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Primeira avaliación 50%</li> <li>• Segunda avaliación 50%</li> </ul> <p>Para os alumnos que teñen algunha parte non superada proporanse tarefas de recuperación. Estas actividades cualificaranse entre 0 e 10 puntos. Cualificarase a orde, a claridade, orixinalidade de solucións, desenvolvemento razoado das solucións, corrección das respostas dadas e a entrega das actividades. A nota virá determinada pola media aritmética de ditas actividades. O alumno superará positivamente a avaliación se obtén unha cualificación igual ou superior a 5 puntos.</p>
<b>Alumnado de materia pendente</b>	<p>Criterios de avaliación:</p> <p>Serán os da primeira e segunda avaliación (ata o 14 de marzo)</p>
	<p>Criterios de cualificación:</p> <p>O 100% da nota corresponderá á valoración das actividades que periodicamente o profesor lles propoña. Estas actividades cualificaranse entre 0 e 10 puntos. Cualificarase a orde, a claridade, orixinalidade de solucións, desenvolvemento razoado das solucións, corrección das respostas dadas e entrega das actividades. A nota virá determinada pola media aritmética de ditas actividades. O alumno superará positivamente a avaliación se obtén unha cualificación igual ou superior a 5 puntos.</p>
	<p>Procedementos e instrumentos de avaliación:</p> <p>Entrega de tarefas de repaso a través da aula virtual.</p> <p>Seguimento da participación do alumnado nas tarefas e clases virtuais impartidas do módulo.</p>

### 3. Metodoloxía e actividades do 3º trimestre (recuperación, repaso, reforzo, e no seu caso, ampliación)

<b>Actividades</b>	RECUPERACIÓN, REPASO E REFORZO: A iniciativa emprendedora A empresa e o seu entorno O marketing A creación e posta en marcha dunha empresa O financiamento na empresa A contabilidade na empresa A fiscalidade na empresa A documentación comercial O proxecto empresarial
<b>Metodoloxía (alumnado con conectividade e sen conectividade)</b>	O alumnado pode conectarse e facer as tarefas e probas a través da aula virtual (en caso de non poder facer as probas presenciais) ou do correo electrónico e co apoio de videoconferencia a través de Webex para explicacións e resolución das tarefas propostas.
<b>Materiais e recursos</b>	Ordenador con conexión a internet Correo electrónico

### 4. Información e publicidade

<b>Información ao alumnado e ás familias</b>	A través do foro da aula virtual e do correo electrónico.
<b>Publicidade</b>	Publicación obrigatoria na páxina web do centro.

# ADAPTACIÓN DA PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA. CURSO 2019/2020

CENTRO: IES DE VALGA  
CURSO: 2º CICLO MEDIO SOLDADURA E CALDEIRARÍA- DUAL  
MATERIA: EMPRESA E INICIATIVA EMPRENDEDORA  
DEPARTAMENTO: FOL  
DATA: MAYO 2020

Instrucións do 27 de abril de 2020, da Dirección Xeral de Educación, Formación Profesional e Innovación Educativa para o desenvolvemento do terceiro trimestre do curso académico 2019/20, nos centros docentes da Comunidade Autónoma de Galicia.

## ÍNDICE

1. Estándares de aprendizaxe e competencias imprescindibles.
2. Avaliación e cualificación.
3. Metodoloxía e actividades do 3º trimestre (recuperación, reforzo, repaso, e no seu caso ampliación)
4. Información e publicidade.

## 1. Estándares de aprendizaxe e competencias imprescindibles

Criterio de avaliación	Resultado de aprendizaxe
- CA1.1 Identificouse o concepto de innovación e a súa relación co progreso da sociedade e o aumento no benestar dos individuos.	RA1. Desenvolve o seu espírito emprendedor identificando as capacidades asociadas a el e definindo ideas emprendedoras caracterizadas pola innovación e a creatividade.
- CA1.3 Valorouse a importancia da iniciativa individual, a creatividade, a formación, a responsabilidade e a colaboración como requisitos indispensables para ter éxito na actividade emprendedora	RA1. Desenvolve o seu espírito emprendedor identificando as capacidades asociadas a el e definindo ideas emprendedoras caracterizadas pola innovación e a creatividade.
- CA1.4 Analizáronse as características das actividades emprendedoras no sector da soldadura e caldeiraría	RA1. Desenvolve o seu espírito emprendedor identificando as capacidades asociadas a el e definindo ideas emprendedoras caracterizadas pola innovación e a creatividade.
- CA1.5 Valorouse o concepto de risco como elemento inevitable de toda actividade emprendedora.	RA1. Desenvolve o seu espírito emprendedor identificando as capacidades asociadas a el e definindo ideas emprendedoras caracterizadas pola innovación e a creatividade.
- CA1.6 Valoráronse ideas emprendedoras caracterizadas pola innovación, pola creatividade e pola súa factibilidade.	RA1. Desenvolve o seu espírito emprendedor identificando as capacidades asociadas a el e definindo ideas emprendedoras caracterizadas pola innovación e a creatividade.
- CA1.7 Decidiuse a partir das ideas emprendedoras unha determinada idea de negocio do ámbito da fabricación mecánica, que ha servir de punto de partida para a elaboración do proxecto empresarial.	RA1. Desenvolve o seu espírito emprendedor identificando as capacidades asociadas a el e definindo ideas emprendedoras caracterizadas pola innovación e a creatividade.
- CA1.8 Analizouse a estrutura dun proxecto empresarial e valorouse a súa importancia como paso previo á creación dunha pequena empresa.	RA1. Desenvolve o seu espírito emprendedor identificando as capacidades asociadas a el e definindo ideas emprendedoras caracterizadas pola innovación e a creatividade.
- CA2.2 Analizouse o impacto ambiental da actividade empresarial e a necesidade de introducir criterios de sustentabilidade nos principios de actuación das empresas.	RA2 - Decide a oportunidade de creación dunha pequena empresa para o desenvolvemento da idea emprendedora, tras a análise da relación entre a empresa e o contorno, do proceso produtivo, da organización dos recursos humanos e dos valores culturais e éticos.
- CA2.3 Identificáronse os principais compoñentes do contorno xeral que rodea a empresa e, en especial, nos aspectos tecnolóxico, económico, social, ambiental, demográfico e cultural.	RA2 - Decide a oportunidade de creación dunha pequena empresa para o desenvolvemento da idea emprendedora, tras a análise da relación entre a empresa e o contorno, do proceso produtivo, da organización dos recursos humanos e dos valores culturais e éticos.
- CA2.5. Determináronse os elementos do contorno xeral e específico dunha pequena ou mediana empresa de soldadura e caldeiraría en función da súa posible localización.	RA2 - Decide a oportunidade de creación dunha pequena empresa para o desenvolvemento da idea emprendedora, tras a análise da relación entre a empresa e o contorno, do proceso produtivo, da organización dos recursos humanos e dos valores culturais e éticos.
- CA2.6 Analizouse o fenómeno da responsabilidade social das empresas e a súa importancia como un elemento da estratexia empresarial.	RA2 - Decide a oportunidade de creación dunha pequena empresa para o desenvolvemento da idea emprendedora, tras a análise da relación entre a empresa e o contorno, do proceso produtivo, da organización dos recursos humanos e dos valores culturais e éticos.
- CA2.7 Valorouse a importancia do balance social dunha empresa relacionada coa soldadura e caldeiraría e describíronse os principais custos sociais en que incorren estas empresas, así como os beneficios sociais que producen.	RA2 - Decide a oportunidade de creación dunha pequena empresa para o desenvolvemento da idea emprendedora, tras a análise da relación entre a empresa e o contorno, do proceso produtivo, da organización dos recursos humanos e dos valores culturais e éticos.
- CA2.8 Identificáronse, en empresas de soldadura e caldeiraría, prácticas que incorporen valores éticos e sociais.	RA2 - Decide a oportunidade de creación dunha pequena empresa para o desenvolvemento da idea emprendedora, tras a análise da relación entre a empresa e o contorno, do proceso produtivo, da organización dos recursos humanos e dos valores culturais e éticos.

- CA2.11 Descríbense as actividades e os procesos básicos que se realizan nunha empresa de soldadura e caldeiraría, e delimitáronse as relacións de coordinación e dependencia dentro do sistema empresarial.	RA2 - Decide a oportunidade de creación dunha pequena empresa para o desenvolvemento da idea emprendedora, tras a análise da relación entre a empresa e o contorno, do proceso produtivo, da organización dos recursos humanos e dos valores culturais e éticos.
- CA2.12 Elaborouse un plan de empresa que inclúa a idea de negocio, a localización, a organización do proceso produtivo e dos recursos necesarios, a responsabilidade social e o plan de márketing.	RA2 - Decide a oportunidade de creación dunha pequena empresa para o desenvolvemento da idea emprendedora, tras a análise da relación entre a empresa e o contorno, do proceso produtivo, da organización dos recursos humanos e dos valores culturais e éticos.
- CA2.12.1 Descríbiuse os conceptos básicos do marketing	RA2 - Decide a oportunidade de creación dunha pequena empresa para o desenvolvemento da idea emprendedora, tras a análise da relación entre a empresa e o contorno, do proceso produtivo, da organización dos recursos humanos e dos valores culturais e éticos.
- CA2.12.2 Elaborouse un plan de empresa que inclúa todos os elementos do marketing mix: Produto, precio, promoción e distribución	RA2 - Decide a oportunidade de creación dunha pequena empresa para o desenvolvemento da idea emprendedora, tras a análise da relación entre a empresa e o contorno, do proceso produtivo, da organización dos recursos humanos e dos valores culturais e éticos.
- CA3.1. Analizouse o concepto de persoa empresaria, así como os requisitos que cumpren para desenvolver a actividade empresarial.	RA3 - Selecciona a forma xurídica tendo en conta as implicacións legais asociadas e o proceso para a súa constitución e posta en marcha.
- CA3.2. Analizáronse as formas xurídicas da empresa e determinándose as vantaxes e as desvantaxes de cada unha en relación coa súa idea de negocio.	RA3 - Selecciona a forma xurídica tendo en conta as implicacións legais asociadas e o proceso para a súa constitución e posta en marcha.
- CA3.4 Especificouse o grao de responsabilidade legal das persoas propietarias da empresa en función da forma xurídica elixida.	RA3 - Selecciona a forma xurídica tendo en conta as implicacións legais asociadas e o proceso para a súa constitución e posta en marcha.
- CA3.5. Diferenciouse o tratamento fiscal establecido para cada forma xurídica de empresa.	RA3 - Selecciona a forma xurídica tendo en conta as implicacións legais asociadas e o proceso para a súa constitución e posta en marcha.
- CA3.6. Identificáronse os trámites esixidos pola lexislación para a constitución dunha pequena ou mediana empresa en función da súa forma xurídica.	RA3 - Selecciona a forma xurídica tendo en conta as implicacións legais asociadas e o proceso para a súa constitución e posta en marcha.
- CA3.7. Identificáronse as vías de asesoramento e xestión administrativa externas á hora de pór en marcha unha pequena ou mediana empresa.	RA3 - Selecciona a forma xurídica tendo en conta as implicacións legais asociadas e o proceso para a súa constitución e posta en marcha.
- CA3.8. Analizáronse as axudas e subvencións para a creación e posta en marcha de empresas de soldadura e caldeiraría tendo en conta a súa localización.	RA3 - Selecciona a forma xurídica tendo en conta as implicacións legais asociadas e o proceso para a súa constitución e posta en marcha.
- CA3.9 Incluíuse no plan de empresa información relativa á elección da forma xurídica, os trámites administrativos, as axudas e as subvencións.	RA3 - Selecciona a forma xurídica tendo en conta as implicacións legais asociadas e o proceso para a súa constitución e posta en marcha.
- CA4.1 Analizáronse os conceptos básicos de contabilidade, así como as técnicas de rexistro da información contable: activo, pasivo, patrimonio neto, ingresos, gastos e contas anuais.	RA4 - Realiza actividades de xestión administrativa e financeira básica dunha pequena ou mediana empresa, identifica as principais obrigas contables e fiscais, e formaliza a documentación.
- CA4.2. Descríbense as técnicas básicas de análise da información contable, en especial no referente ao equilibrio da estrutura financeira e á solvencia, á liquidez e á rendibilidade da empresa.	RA4 - Realiza actividades de xestión administrativa e financeira básica dunha pequena ou mediana empresa, identifica as principais obrigas contables e fiscais, e formaliza a documentación.
- CA4.3 Defínense as obrigas fiscais (declaración censual, IAE, liquidacións trimestrais, resúmenes anuais, etc.) dunha pequena e dunha mediana empresa relacionadas coa soldadura e caldeiraría, e diferenciáronse os tipos de impostos no	RA4 - Realiza actividades de xestión administrativa e financeira básica dunha pequena ou mediana empresa, identifica as principais obrigas contables e fiscais, e formaliza a documentación.

calendario fiscal (liquidac	
- CA4.4. Formalizouse con corrección, mediante procesos informáticos, a documentación básica de carácter comercial e contable (notas de pedido, albarás, facturas, recibos, cheques, obrigas de pagamento e letras de cambio) para unha pequena e unha mediana empresa d	RA4 - Realiza actividades de xestión administrativa e financeira básica dunha pequena ou mediana empresa, identifica as principais obrigas contables e fiscais, e formaliza a documentación.
- CA4.5 Elaborouse o plan financeiro e analizouse a viabilidade económica e financeira do proxecto empresarial.	RA4 - Realiza actividades de xestión administrativa e financeira básica dunha pequena ou mediana empresa, identifica as principais obrigas contables e fiscais, e formaliza a documentación.
- CA4.5.1 Coñece os diferentes elementos que conforman un plan financeiro	RA4 - Realiza actividades de xestión administrativa e financeira básica dunha pequena ou mediana empresa, identifica as principais obrigas contables e fiscais, e formaliza a documentación.
- CA4.5.2 Elaborouse o plan financeiro no proxecto empresarial	RA4 - Realiza actividades de xestión administrativa e financeira básica dunha pequena ou mediana empresa, identifica as principais obrigas contables e fiscais, e formaliza a documentación.



<b>2. Avaliación e cualificación</b>	
<b>Avaliación</b>	<p>Procedementos: Entrega de tarefas a través da aula virtual ou do correo electrónico.</p> <p>Seguimento da participación do alumnado nas tarefas e clases virtuais impartidas do módulo.</p>
	<p>Instrumentos: Tarefas propostas na aula virtual apoiadas coas explicacións e resolución a través das clases virtuais, nos foros ou a través do correo electrónico.</p>
<b>Cualificación final</b>	<p>Os pesos que se aplicarán para calcular a nota final, tendo en conta a materia avaliada a data 14 de marzo serán:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Primeira avaliación 50%</li> <li>• Segunda avaliación 50%</li> </ul> <p>Para os alumnos que teñen algunha parte non superada proporanse tarefas de recuperación. Estas actividades cualificaranse entre 0 e 10 puntos. Cualificarase a orde, a claridade, orixinalidade de solucións, desenvolvemento razoado das solucións, corrección das respostas dadas e a entrega das actividades. A nota virá determinada pola media aritmética de ditas actividades. O alumno superará positivamente a avaliación se obtén unha cualificación igual ou superior a 5 puntos.</p>
<b>Alumnado de materia pendente</b>	<p>Criterios de avaliación:</p> <p>Serán os da primeira e segunda avaliación (ata o 14 de marzo)</p>
	<p>Criterios de cualificación:</p> <p>O 100% da nota corresponderá á valoración das actividades que periodicamente o profesor lles propoña. Estas actividades cualificaranse entre 0 e 10 puntos. Cualificarase a orde, a claridade, orixinalidade de solucións, desenvolvemento razoado das solucións, corrección das respostas dadas e entrega das actividades. A nota virá determinada pola media aritmética de ditas actividades. O alumno superará positivamente a avaliación se obtén unha cualificación igual ou superior a 5 puntos.</p>
	<p>Procedementos e instrumentos de avaliación:</p> <p>Entrega de tarefas de repaso a través da aula virtual.</p> <p>Seguimento da participación do alumnado nas tarefas e clases virtuais impartidas do módulo.</p>

### 3. Metodoloxía e actividades do 3º trimestre (recuperación, repaso, reforzo, e no seu caso, ampliación)

<b>Actividades</b>	RECUPERACIÓN, REPASO E REFORZO: A iniciativa emprendedora A empresa e o seu entorno O marketing A creación e posta en marcha dunha empresa O financiamento na empresa A contabilidade na empresa A fiscalidade na empresa A documentación comercial O proxecto empresarial
<b>Metodoloxía (alumnado con conectividade e sen conectividade)</b>	O alumnado pode conectarse e facer as tarefas e probas a través da aula virtual (en caso de non poder facer as probas presenciais) ou do correo electrónico e co apoio de videoconferencia a través de Webex para explicacións e resolución das tarefas propostas.
<b>Materiais e recursos</b>	Ordenador con conexión a internet Correo electrónico

### 4. Información e publicidade

<b>Información ao alumnado e ás familias</b>	A través do foro da aula virtual e do correo electrónico.
<b>Publicidade</b>	Publicación obrigatoria na páxina web do centro.

# ADAPTACIÓN DA PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA. CURSO 2019/2020

CENTRO: IES DE VALGA  
CURSO: 2º CICLO SUPERIOR CONSTRUCCIÓN METÁLICAS  
MATERIA: EMPRESA E INICIATIVA EMPRENDEDORA  
DEPARTAMENTO: FOL  
DATA: MAYO 2020

Instrucións do 27 de abril de 2020, da Dirección Xeral de Educación, Formación Profesional e Innovación Educativa para o desenvolvemento do terceiro trimestre do curso académico 2019/20, nos centros docentes da Comunidade Autónoma de Galicia.

## ÍNDICE

1. Estándares de aprendizaxe e competencias imprescindibles.
2. Avaliación e cualificación.
3. Metodoloxía e actividades do 3º trimestre (recuperación, reforzo, repaso, e no seu caso ampliación)
4. Información e publicidade.

## 1. Estándares de aprendizaxe e competencias imprescindibles

Criterio de avaliación	Resultado de aprendizaxe
- CA1.1 Identificouse o concepto de innovación e a súa relación co progreso da sociedade e o aumento no benestar dos individuos.	RA1. Desenvolve o seu espírito emprendedor identificando as capacidades asociadas a el e definindo ideas emprendedoras caracterizadas pola innovación e a creatividade.
- CA1.3 Valorouse a importancia da iniciativa individual, a creatividade, a formación, a responsabilidade e a colaboración como requisitos indispensables para ter éxito na actividade emprendedora	RA1. Desenvolve o seu espírito emprendedor identificando as capacidades asociadas a el e definindo ideas emprendedoras caracterizadas pola innovación e a creatividade.
- CA1.4 Analizáronse as características das actividades emprendedoras no sector da fabricación mecánica	RA1. Desenvolve o seu espírito emprendedor identificando as capacidades asociadas a el e definindo ideas emprendedoras caracterizadas pola innovación e a creatividade.
- CA1.5 Valorouse o concepto de risco como elemento inevitable de toda actividade emprendedora.	RA1. Desenvolve o seu espírito emprendedor identificando as capacidades asociadas a el e definindo ideas emprendedoras caracterizadas pola innovación e a creatividade.
- CA1.6 Valoráronse ideas emprendedoras caracterizadas pola innovación, pola creatividade e pola súa factibilidade.	RA1. Desenvolve o seu espírito emprendedor identificando as capacidades asociadas a el e definindo ideas emprendedoras caracterizadas pola innovación e a creatividade.
- CA1.7 Decidiuse a partir das ideas emprendedoras unha determinada idea de negocio do ámbito da fabricación mecánica, que ha servir de punto de partida para a elaboración do proxecto empresarial.	RA1. Desenvolve o seu espírito emprendedor identificando as capacidades asociadas a el e definindo ideas emprendedoras caracterizadas pola innovación e a creatividade.
- CA1.8 Analizouse a estrutura dun proxecto empresarial e valorouse a súa importancia como paso previo á creación dunha pequena empresa.	RA1. Desenvolve o seu espírito emprendedor identificando as capacidades asociadas a el e definindo ideas emprendedoras caracterizadas pola innovación e a creatividade.
- CA2.2 Analizouse o impacto ambiental da actividade empresarial e a necesidade de introducir criterios de sustentabilidade nos principios de actuación das empresas.	RA2 - Decide a oportunidade de creación dunha pequena empresa para o desenvolvemento da idea emprendedora, tras a análise da relación entre a empresa e o contorno, do proceso produtivo, da organización dos recursos humanos e dos valores culturais e éticos.
- CA2.3 Identificáronse os principais compoñentes do contorno xeral que rodea a empresa e, en especial, nos aspectos tecnolóxico, económico, social, ambiental, demográfico e cultural.	RA2 - Decide a oportunidade de creación dunha pequena empresa para o desenvolvemento da idea emprendedora, tras a análise da relación entre a empresa e o contorno, do proceso produtivo, da organización dos recursos humanos e dos valores culturais e éticos.
- CA2.5. Determináronse os elementos do contorno xeral e específico dunha pequena ou mediana empresa de fabricación mecánica en función da súa posible localización.	RA2 - Decide a oportunidade de creación dunha pequena empresa para o desenvolvemento da idea emprendedora, tras a análise da relación entre a empresa e o contorno, do proceso produtivo, da organización dos recursos humanos e dos valores culturais e éticos.
- CA2.6 Analizouse o fenómeno da responsabilidade social das empresas e a súa importancia como un elemento da estratexia empresarial.	RA2 - Decide a oportunidade de creación dunha pequena empresa para o desenvolvemento da idea emprendedora, tras a análise da relación entre a empresa e o contorno, do proceso produtivo, da organización dos recursos humanos e dos valores culturais e éticos.
- CA2.7 Valorouse a importancia do balance social dunha empresa relacionada coa fabricación mecánica e describíronse os principais custos sociais en que incorren estas empresas, así como os beneficios sociais que producen.	RA2 - Decide a oportunidade de creación dunha pequena empresa para o desenvolvemento da idea emprendedora, tras a análise da relación entre a empresa e o contorno, do proceso produtivo, da organización dos recursos humanos e dos valores culturais e éticos.
- CA2.8 Identificáronse, en empresas de fabricación mecánica, prácticas que incorporen valores éticos e sociais.	RA2 - Decide a oportunidade de creación dunha pequena empresa para o desenvolvemento da idea emprendedora, tras a análise da relación entre a empresa e o contorno, do proceso produtivo, da organización dos recursos humanos e dos valores culturais e éticos.

- CA2.11 Descríbense as actividades e os procesos básicos que se realizan nunha empresa de fabricación mecánica, e delimitáronse as relacións de coordinación e dependencia dentro do sistema empresarial.	RA2 - Decide a oportunidade de creación dunha pequena empresa para o desenvolvemento da idea emprendedora, tras a análise da relación entre a empresa e o contorno, do proceso produtivo, da organización dos recursos humanos e dos valores culturais e éticos.
- CA2.12 Elaborouse un plan de empresa que inclúa a idea de negocio, a localización, a organización do proceso produtivo e dos recursos necesarios, a responsabilidade social e o plan de márketing.	RA2 - Decide a oportunidade de creación dunha pequena empresa para o desenvolvemento da idea emprendedora, tras a análise da relación entre a empresa e o contorno, do proceso produtivo, da organización dos recursos humanos e dos valores culturais e éticos.
- CA2.12.1 Descríbiuse os conceptos básicos do marketing	RA2 - Decide a oportunidade de creación dunha pequena empresa para o desenvolvemento da idea emprendedora, tras a análise da relación entre a empresa e o contorno, do proceso produtivo, da organización dos recursos humanos e dos valores culturais e éticos.
- CA2.12.2 Elaborouse un plan de empresa que inclúa todos os elementos do marketing mix: Produto, precio, promoción e distribución	RA2 - Decide a oportunidade de creación dunha pequena empresa para o desenvolvemento da idea emprendedora, tras a análise da relación entre a empresa e o contorno, do proceso produtivo, da organización dos recursos humanos e dos valores culturais e éticos.
- CA3.1. Analizouse o concepto de persoa empresaria, así como os requisitos que cómpren para desenvolver a actividade empresarial.	RA3 - Selecciona a forma xurídica tendo en conta as implicacións legais asociadas e o proceso para a súa constitución e posta en marcha.
- CA3.2. Analizáronse as formas xurídicas da empresa e determinándose as vantaxes e as desvantaxes de cada unha en relación coa súa idea de negocio.	RA3 - Selecciona a forma xurídica tendo en conta as implicacións legais asociadas e o proceso para a súa constitución e posta en marcha.
- CA3.4 Especificouse o grao de responsabilidade legal das persoas propietarias da empresa en función da forma xurídica elixida.	RA3 - Selecciona a forma xurídica tendo en conta as implicacións legais asociadas e o proceso para a súa constitución e posta en marcha.
- CA3.5. Diferenciouse o tratamento fiscal establecido para cada forma xurídica de empresa.	RA3 - Selecciona a forma xurídica tendo en conta as implicacións legais asociadas e o proceso para a súa constitución e posta en marcha.
- CA3.6. Identificáronse os trámites esixidos pola lexislación para a constitución dunha pequena ou mediana empresa en función da súa forma xurídica.	RA3 - Selecciona a forma xurídica tendo en conta as implicacións legais asociadas e o proceso para a súa constitución e posta en marcha.
- CA3.7. Identificáronse as vías de asesoramento e xestión administrativa externas á hora de pór en marcha unha pequena ou mediana empresa.	RA3 - Selecciona a forma xurídica tendo en conta as implicacións legais asociadas e o proceso para a súa constitución e posta en marcha.
- CA3.8. Analizáronse as axudas e subvencións para a creación e posta en marcha de empresas de fabricación mecánica tendo en conta a súa localización.	RA3 - Selecciona a forma xurídica tendo en conta as implicacións legais asociadas e o proceso para a súa constitución e posta en marcha.
- CA3.9 Incluíuse no plan de empresa información relativa á elección da forma xurídica, os trámites administrativos, as axudas e as subvencións.	RA3 - Selecciona a forma xurídica tendo en conta as implicacións legais asociadas e o proceso para a súa constitución e posta en marcha.
- CA4.1 Analizáronse os conceptos básicos de contabilidade, así como as técnicas de rexistro da información contable: activo, pasivo, patrimonio neto, ingresos, gastos e contas anuais.	RA4 - Realiza actividades de xestión administrativa e financeira básica dunha pequena ou mediana empresa, identifica as principais obrigas contables e fiscais, e formaliza a documentación.
- CA4.2. Descríbense as técnicas básicas de análise da información contable, en especial no referente ao equilibrio da estrutura financeira e á solvencia, á liquidez e á rendibilidade da empresa.	RA4 - Realiza actividades de xestión administrativa e financeira básica dunha pequena ou mediana empresa, identifica as principais obrigas contables e fiscais, e formaliza a documentación.
- CA4.3 Defínense as obrigas fiscais (declaración censual, IAE, liquidacións trimestrais, resúmenes anuais, etc.) dunha pequena e dunha mediana empresa relacionadas coa fabricación mecánica, e diferenciáronse os tipos de impostos no	RA4 - Realiza actividades de xestión administrativa e financeira básica dunha pequena ou mediana empresa, identifica as principais obrigas contables e fiscais, e formaliza a documentación.

calendario fiscal (liquidac	
- CA4.4. Formalizouse con corrección, mediante procesos informáticos, a documentación básica de carácter comercial e contable (notas de pedido, albarás, facturas, recibos, cheques, obrigas de pagamento e letras de cambio) para unha pequena e unha mediana empresa d	RA4 - Realiza actividades de xestión administrativa e financeira básica dunha pequena ou mediana empresa, identifica as principais obrigas contables e fiscais, e formaliza a documentación.
- CA4.5 Elaborouse o plan financeiro e analizouse a viabilidade económica e financeira do proxecto empresarial.	RA4 - Realiza actividades de xestión administrativa e financeira básica dunha pequena ou mediana empresa, identifica as principais obrigas contables e fiscais, e formaliza a documentación.
- CA4.5.1 Coñece os diferentes elementos que conforman un plan financeiro	RA4 - Realiza actividades de xestión administrativa e financeira básica dunha pequena ou mediana empresa, identifica as principais obrigas contables e fiscais, e formaliza a documentación.
- CA4.5.2 Elaborouse o plan financeiro no proxecto empresarial	RA4 - Realiza actividades de xestión administrativa e financeira básica dunha pequena ou mediana empresa, identifica as principais obrigas contables e fiscais, e formaliza a documentación.

<b>2. Avaliación e cualificación</b>	
<b>Avaliación</b>	<p>Procedementos: Entrega de tarefas a través da aula virtual ou do correo electrónico.</p> <p>Seguimento da participación do alumnado nas tarefas e clases virtuais impartidas do módulo.</p>
	<p>Instrumentos: Tarefas propostas na aula virtual apoiadas coas explicacións e resolución a través das clases virtuais, nos foros ou a través do correo electrónico.</p>
<b>Cualificación final</b>	<p>Os pesos que se aplicarán para calcular a nota final, tendo en conta a materia avaliada a data 14 de marzo serán:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Primeira avaliación 50%</li> <li>• Segunda avaliación 50%</li> </ul> <p>Para os alumnos que teñen algunha parte non superada proporanse tarefas de recuperación. Estas actividades cualificaranse entre 0 e 10 puntos. Cualificarase a orde, a claridade, orixinalidade de solucións, desenvolvemento razoado das solucións, corrección das respostas dadas e a entrega das actividades. A nota virá determinada pola media aritmética de ditas actividades. O alumno superará positivamente a avaliación se obtén unha cualificación igual ou superior a 5 puntos.</p>
<b>Alumnado de materia pendente</b>	<p>Criterios de avaliación:</p> <p>Serán os da primeira e segunda avaliación (ata o 14 de marzo)</p>
	<p>Criterios de cualificación:</p> <p>O 100% da nota corresponderá á valoración das actividades que periodicamente o profesor lles propoña. Estas actividades cualificaranse entre 0 e 10 puntos. Cualificarase a orde, a claridade, orixinalidade de solucións, desenvolvemento razoado das solucións, corrección das respostas dadas e entrega das actividades. A nota virá determinada pola media aritmética de ditas actividades. O alumno superará positivamente a avaliación se obtén unha cualificación igual ou superior a 5 puntos.</p>
	<p>Procedementos e instrumentos de avaliación:</p> <p>Entrega de tarefas de repaso a través da aula virtual.</p> <p>Seguimento da participación do alumnado nas tarefas e clases virtuais impartidas do módulo.</p>



### 3. Metodoloxía e actividades do 3º trimestre (recuperación, repaso, reforzo, e no seu caso, ampliación)

<b>Actividades</b>	RECUPERACIÓN, REPASO E REFORZO: A iniciativa emprendedora A empresa e o seu entorno O marketing A creación e posta en marcha dunha empresa O financiamento na empresa A contabilidade na empresa A fiscalidade na empresa A documentación comercial O proxecto empresarial
<b>Metodoloxía (alumnado con conectividade e sen conectividade)</b>	O alumnado pode conectarse e facer as tarefas e probas a través da aula virtual (en caso de non poder facer as probas presenciais) ou do correo electrónico e co apoio de videoconferencia a través de Webex para explicacións e resolución das tarefas propostas.
<b>Materiais e recursos</b>	Ordenador con conexión a internet Correo electrónico

### 4. Información e publicidade

<b>Información ao alumnado e ás familias</b>	A través do foro da aula virtual e do correo electrónico.
<b>Publicidade</b>	Publicación obrigatoria na páxina web do centro.