

1. Identificación da programación
Centro educativo

Código	Centro	Concello	Ano académico
15001148	As Mariñas	Betanzos	2023/2024

Ciclo formativo

Código da familia profesional	Familia profesional	Código do ciclo formativo	Ciclo formativo	Grao	Réxime
ADG	Administración e xestión	CSADG01	Administración e finanzas	Ciclos formativos de grao superior	Réxime xeral-ordinario

Módulo profesional e unidades formativas de menor duración (*)

Código MP/UF	Nome	Curso	Sesións semanais	Horas anuais	Sesións anuais
MP0653	Xestión financeira	2023/2024	7	123	147
MP0653_12	Produtos e servizos financeiros	2023/2024	7	90	108
MP0653_22	Seguros	2023/2024	7	33	39

(*) No caso de que o módulo profesional estea organizado en unidades formativas de menor duración

Profesorado responsable

Profesorado asignado ao módulo	JUAN MANUEL RODRÍGUEZ BARREIRO
Outro profesorado	

Estado: Pendente de supervisión equipo directivo

2. Concreción do currículo en relación coa súa adecuación ás características do ámbito produtivo

Este módulo profesional contén a formación necesaria para desempeñar a función de xestión financeira da empresa, que abrangue aspectos como:

- Determinación das necesidades financeiras da empresa.
- Procura de financiamento e de axudas públicas.
- Procura de produtos e servizos financeiros que se adapten ás necesidades da empresa.
- Contratación de produtos e servizos financeiros e de seguros.
- Análise e selección de investimentos óptimos para a empresa, tanto bolsistas como en activos económicos.
- Verificación de orzamentos e detección de desviacións.

As actividades profesionais asociadas a esta función aplícanse na área de financiamento de pequenas e medianas empresas de calquera sector de actividade.

A formación do módulo contribúe a alcanzar os obxectivos xerais j), q) e v) do ciclo formativo, e as competencias h), ñ) e r).

As liñas de actuación no proceso de ensino e aprendaxe que permiten alcanzar os obxectivos do módulo han versar sobre:

- Análise das fontes de financiamento ás que poida acudir unha empresa.
- Realización de cálculos financeiros básicos.
- Análise dos procedementos administrativos relacionados cos produtos e os servizos financeiros e de seguros.
- Comparación de alternativas de investimento e/ou contratación de produtos, para determinar a máis óptima con base en diversos criterios.
- Utilización de ferramentas informáticas no tratamento da información na xestión financeira.

3. Relación de unidades didácticas que a integran, que contribuirán ao desenvolvemento do módulo profesional, xunto coa secuencia e o tempo asignado para o desenvolvemento de cada unha

U.D.	Título	Descrición	Duración (sesións)	Peso (%)
1	Necesidades financeiras e axudas económicas da empresa	Estudo das necesidades de financiamento e axudas económicas para as empresas	8	5
2	Produtos e servizos financeiros	Estudo e avaliación dos produtos e servizos financeiros.	20	22
3	Cálculos financeiros	Estudo dos procedementos de cálculo financeiro na xestión financeira.	50	30
4	Activos financeiros	Estudo dos investimentos en activos financeiros.	20	23
5	Orzamentos empresariais	Estudo da planificación financeira e os métodos de elaboración dos orzamentos.	10	10
6	Seguros e actividade aseguradora	Estudo dos diferentes tipos de seguros e análise da actividade aseguradora.	39	10

4. Por cada unidade didáctica

4.1.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
1	Necesidades financeiras e axudas económicas da empresa	8

4.1.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA1 - Determina as necesidades financeiras e as axudas económicas óptimas para a empresa, logo de identificar as alternativas posibles.	SI

4.1.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación
CA1.1 Comprobáronse os estados contables desde a óptica das necesidades de financiamento.
CA1.2 Verificáronse informes económico-financeiros e patrimoniais dos estados contables.
CA1.3 Comparáronse os resultados das análises cos valores establecidos e calculáronse as desviacións.
CA1.4 Confeccionáronse informes de acordo coa estrutura e os procedementos, tendo en conta os custos de oportunidade.
CA1.5 Utilizáronse todas as canles de información e comunicación para identificar as axudas públicas e privadas, así como fontes ás que poida acceder a empresa.
CA1.6 Identificáronse as características das formas de apoio financeiro á empresa.
CA1.7 Contrastouse a idoneidade e as incompatibilidades das axudas públicas e privadas estudadas.

4.1.e) Contidos

Contidos
Análise de estados financeiros.
Axudas e subvencións públicas e/ou privadas.

4.2.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
2	Produtos e servizos financeiros	20

4.2.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA2 - Clasifica os produtos e os servizos financeiros, analizando as súas características e as súas formas de contratación.	SI

4.2.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación
CA2.1 Identifícanse as organizacións, as entidades e os tipos de empresas que operan no sistema financeiro.
CA2.2 Precísanse as institucións financeiras bancarias e non bancarias, e describíronse as súas principais características.
CA2.3 Detállanse os aspectos específicos dos produtos e dos servizos existentes no mercado.
CA2.4 Recoñécense as variables que interveñen nas operacións que se realizan con cada produto ou servizo financeiro.
CA2.5 Identifícanse os suxeitos que interveñen nas operacións que se realizan con cada produto ou servizo financeiro.
CA2.6 Relacionáronse as vantaxes e os inconvenientes dos produtos e servizos.
CA2.7 Determinouse a documentación necesaria esixida e xerada coa xestión dos produtos e servizos financeiros.

4.2.e) Contidos

Contidos
Sistema financeiro.
Produtos financeiros de pasivo e de activo.
Servizos financeiros.
Outros produtos financeiros.

4.3.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
3	Cálculos financeiros	50

4.3.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA3 - Avalía produtos e servizos financeiros do mercado, para o que realiza os cálculos, e elabora os informes oportunos.	SI

4.3.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación
CA3.1 Recolleuse información sobre produtos e servizos financeiros a través de diversas canles dispoñibles.
CA3.2 Efectuáronse as operacións matemáticas necesarias para valorar cada produto.
CA3.3 Calculáronse as comisións e os gastos devindicados en cada produto.
CA3.4 Determinouse o tratamento fiscal de cada produto.
CA3.5 Determinouse o tipo de garantía esixido por cada produto.
CA3.6 Realizáronse informes comparativos dos custos financeiros de cada produto de financiamento proposto.
CA3.7 Comparáronse os servizos e as contraprestacións das entidades financeiras, resaltando as diferenzas, as vantaxes e os inconvenientes.
CA3.8 Comparáronse as rendibilidades, as vantaxes e os inconvenientes de cada forma de aforo ou investimento proposta en produtos financeiros.
CA3.9 Realizáronse os cálculos financeiros necesarios utilizando aplicacións informáticas específicas.

4.3.e) Contidos

Contidos
Procedemento de cálculo financeiro na xestión financeira.
Análise de operacións de desconto de efectos e liñas de crédito.
Análise de operacións de liquidación de contas.
Análise de operacións de depósitos.
Análise de préstamos e aplicación do cálculo financeiro ás operacións orixinadas por estes. Métodos de amortización.
Análise de operacións de arrendamento financeiro e aplicación do cálculo financeiro ás operacións orixinadas por estes.
Análise de operacións de empréstitos e aplicación do cálculo financeiro ás operacións orixinadas por estes.
Aplicación financeira da folla de cálculo.

4.4.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
4	Activos financeiros	20

4.4.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA4 - Selecciona investimentos en activos financeiros ou económicos, para o que analiza as súas características e realiza os cálculos oportunos.	SI

4.4.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación
CA4.1 Recoñeceuse a función dos activos financeiros como xeito de investimento e como fontes de financiamento.
CA4.2 Clasifícanse os activos financeiros utilizando como criterio o tipo de renda que xeren, a clase de entidade emisora e os prazos de amortización.
CA4.3 Distingúronse o valor nominal, de emisión, de cotización, de reembolso e outros para efectuar os cálculos oportunos.
CA4.4 Determinouse o importe resultante en operacións de compravenda de activos financeiros, calculando os gastos e as comisións devindicadas.
CA4.5 Elaboráronse informes sobre as alternativas de investimento en activos financeiros que máis se axusten ás necesidades da empresa.
CA4.6 Identifícanse as variables que inflúen nun investimento económico.
CA4.7 Calculouse e interpretouse VAN, TIR e outros métodos de selección de investimentos.

4.4.e) Contidos

Contidos
Mercados financeiros.
Renda fixa e variable.
Débeda pública e privada.
Fondos de investimento.
Produtos derivados.
Fiscalidade dos activos financeiros para as empresas.
Investimentos económicos.
Aplicación financeira da folla de cálculo.

4.5.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
5	Orzamentos empresariais	10

4.5.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA5 - Integra os orzamentos parciais das áreas funcionais e/ou territoriais da empresa ou da organización, verificando a información que conteñen.	SI

4.5.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación
CA5.1 Integráronse os orzamentos das áreas nun orzamento común.
CA5.2 Comprobase que a información estea completa e na forma requirida.
CA5.3 Contrastouse o contido dos orzamentos parciais.
CA5.4 Verificáronse os cálculos aritméticos coa comprobación da súa corrección.
CA5.5 Valorouse a importancia de elaborar en tempo e forma a documentación relacionada cos orzamentos.
CA5.6 Controlouse a execución do orzamento e detectáronse desviacións e as súas causas.
CA5.7 Ordenouse e arquivouse a información de xeito que sexa doadamente localizable.
CA5.8 Utilizáronse aplicacións informáticas na xestión das tarefas orzamentarias.

4.5.e) Contidos

Contidos
Métodos de orzamentación.
Orzamento mestre e orzamento operativo.
Cálculo e análise de desviacións.

4.6.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
6	Seguros e actividade aseguradora	39

4.6.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA1 - Caracteriza a tipoloxía de seguros analizando a actividade aseguradora.	SI

4.6.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación
CA1.1 Identifícase a lexislación básica que regula a actividade aseguradora.
CA1.2 Relacionáronse os riscos e as condicións da asegurabilidade.
CA1.3 Identifícanse os elementos que conforman un contrato de seguro.
CA1.4 Clasifícanse os tipos de seguros.
CA1.5 Establecéronse as obrigas das partes nun contrato de seguro.
CA1.6 Determináronse os procedementos administrativos relativos á contratación e o seguimento dos seguros.
CA1.7 Identifícanse as primas e os seus compoñentes.
CA1.8 Determinouse o tratamento fiscal dos seguros.

4.6.e) Contidos

Contidos
Concepto, características e clasificación.
Contrato de seguro e a valoración de riscos.
Elementos materiais e persoais dos seguros.
Clasificación dos seguros.
Tarifas e primas.
Xestión administrativa derivada da contratación dun seguro.

5. Mínimos exigibles para alcanzar a avaliación positiva e os criterios de cualificación

MÍNIMOS EXIXIBLES

Unidade formativa 1: produtos e servizos financeiros.

CA1.2. Verifícaronse informes económico-financeiros e patrimoniais dos estados contables.

CA1.3. Comparáronse os resultados das análises cos valores establecidos e calculáronse as desviacións.

CA1.4. Confeccionáronse informes de acordo coa estrutura e os procedementos, tendo en conta os custos de oportunidade.

CA1.5. Utilizáronse todas as canles de información e comunicación para identificar as axudas públicas e privadas, así como fontes ás que poida acceder a empresa.

CA1.6. Identificáronse as características das formas de apoio financeiro á empresa.

CA1.7. Contrastouse a idoneidade e as incompatibilidades das axudas públicas e privadas estudadas.

CA2.1. Identificáronse as organizacións, as entidades e os tipos de empresas que operan no sistema financeiro.

CA2.2. Precísáronse as institucións financeiras bancarias e non bancarias, e describíronse as súas principais características.

CA2.3. Detalláronse os aspectos específicos dos produtos e dos servizos existentes no mercado.

CA2.4. Recoñecéronse as variables que interveñen nas operacións que se realizan con cada produto ou servizo financeiro.

CA2.5. Identificáronse os suxeitos que interveñen nas operacións que se realizan con cada produto ou servizo financeiro.

CA2.6. Relacionáronse as vantaxes e os inconvenientes dos produtos e servizos.

CA2.7. Determinouse a documentación necesaria esixida e xerada coa xestión dos produtos e servizos financeiros.

CA3.1. Recolleuse información sobre produtos e servizos financeiros a través de diversas canles dispoñibles.

CA3.2. Efectuáronse as operacións matemáticas necesarias para valorar cada produto.

CA3.3. Calculáronse as comisións e os gastos devindicados en cada produto.

CA3.4. Determinouse o tratamento fiscal de cada produto.

CA3.5. Determinouse o tipo de garantía esixido por cada produto.

CA3.6. Realizáronse informes comparativos dos custos financeiros de cada produto de financiamento proposto.

CA3.7. Comparáronse os servizos e as contraprestacións das entidades financeiras, resaltando as diferenzas, as vantaxes e os inconvenientes.

CA3.8. Comparáronse as rendibilidade, as vantaxes e os inconvenientes de cada forma de aforro ou investimento proposta en produtos financeiros.

CA3.9. Realizáronse os cálculos financeiros necesarios utilizando aplicacións informáticas específicas.

CA4.1. Recoñeceuse a función dos activos financeiros como xeito de investimento e como fontes de financiamento.

CA4.2. Clasificáronse os activos financeiros utilizando como criterio o tipo de renda

que xeren, a clase de entidade emisora e os prazos de amortización.

CA4.3. Distingúronse o valor nominal, de emisión, de cotización, de reembolso e outros para efectuar os cálculos oportunos.

CA4.4. Determinouse o importe resultante en operacións de compravenda de activos financeiros, calculando os gastos e as comisións devindicadas.

CA4.5. Elaboráronse informes sobre as alternativas de investimento en activos financeiros que máis se axusten ás necesidades da empresa.

CA4.6. Identificáronse as variables que inflúen nun investimento económico.

CA4.7. Calculouse e interpretoouse VAN, TIR e outros métodos de selección de investimentos.

CA5.1. Integráronse os orzamentos das áreas nun orzamento común.

CA5.2. Comproboouse que a información estea completa e na forma requirida.

CA5.3. Contrastouse o contido dos orzamentos parciais.

CA5.4. Verificáronse os cálculos aritméticos coa comprobación da súa corrección.

CA5.5. Valorouse a importancia de elaborar en tempo e forma a documentación relacionada cos orzamentos.

CA5.6. Controlouse a execución do orzamento e detectáronse desviacións e as súas causas.

CA5.7. Ordenouse e arquivouse a información de xeito que sexa doadamente localizable.

CA5.8. Utilizáronse aplicacións informáticas na xestión das tarefas orzamentarias

Unidade formativa 2: seguros

CA1.1. Identificouse a lexislación básica que regula a actividade aseguradora.

CA1.2. Relacionáronse os riscos e as condicións da asegurabilidade.

CA1.3. Identificáronse os elementos que conforman un contrato de seguro.

CA1.4. Clasificáronse os tipos de seguros.

CA1.5. Establecéronse as obrigas das partes nun contrato de seguro.

CA1.6. Determináronse os procedementos administrativos relativos á contratación e o seguimento dos seguros.

CA1.7. Identificáronse as primas e os seus compoñentes.

CA1.8. Determinouse o tratamento fiscal dos seguros

CRITERIOS DE CUALIFICACIÓN:

Para superar positivamente o módulo profesional aplicaranse os seguintes criterios de avaliación:

Realizaranse probas obxectivas de coñecemento sobre cada unha das unidades didácticas con contido teórico e práctico. Estas probas serán puntuadas entre 0 e 10 puntos debendo obterse unha nota mínima de 5 puntos para superar a unidade.

Valoranse os traballos individuais que o profesor vaia propoñendo ao longo do curso, que terán que ser entregados nas datas sinaladas. Estes traballos serán igualmente valorados sobre 10 puntos.

Notas trimestrais de avaliación:

A cualificación do módulo en cada avaliación obtérase: 80% da media das cualificacións obtidas en cada un dos exames escritos que se realicen no trimestre. 20% da media das cualificacións obtidas nos traballos e actividades exixidos no trimestre. As porcentaxes de ponderación referidas

poden variar, se por algunha circunstancia non fora posible aplicar algún dos instrumentos de avaliación mencionados.

A nota global da avaliación calcúlase como a media de todos os exames realizados en cada trimestre. Para o cálculo da nota global será preciso obter unha nota mínima de 5 en cada un dos exames e traballos realizados. . Nos casos de non superar a cualificación de 5 en algún dos exames ou traballos o alumno só realizará a recuperación da devandita parte. Para aprobar a avaliación trimestral o/a alumno/a deberá ter unha nota global de cinco ou superior.

Non se permite presentar ao exame de recuperación para subir a nota da avaliación.

Para o calculo da nota final. o ser numérica e enteira a nota, o redondeo realizarase en función da actitude, asistencia e os traballos realizados.

Para aprobar a avaliación trimestral o/a alumno/a deberá ter unha nota global de 5 ou superior. Se a nota global resultante é cinco ou superior pero o alumno ten suspensa algunha proba escrita a nota trimestral será de catro.

Para poder aprobar a materia será imprescindible que o alumno presente as actividades e traballos obrigatorios no formato e na data que se indique e que ademais obteña unha puntuación mínima de cinco en todas as probas obxectivas realizadas. As probas obxectivas non superadas poderán ser recuperadas na proba obxectiva final. Nesta proba só é necesario recuperar as partes non superadas durante o curso.

Nota final: a nota final do módulo será a media aritmética das notas trimestrais. Estas notas trimestrais estarán modificadas en función das notas obtidas nas partes recuperadas na proba obxectiva final.

6. Procedemento para a recuperación das partes non superadas

6.a) Procedemento para definir as actividades de recuperación

As actividades de recuperación plantexaranse de modo individualizado, baseándose nas partes pendentes de recuperar por cada alumno/a.

O profesor indicarlle a cada alumno/a os contidos a recuperar tanto no caso de que teñan que ser valorados mediante probas obxectivas como se consistiran na entrega dun novo traballo ou modificación ou mellora do traballo obxecto de recuperación.

Proba obxectiva final.

O remate do curso, despois da segunda avaliación parcial e antes da avaliación final, realizarase unha proba obxectiva final na que cada alumno/a recuperará as unidades didácticas que non teña superadas. A puntuación da proba será de 0 a 10 puntos, sendo necesario obter unha nota mínima de 5 para superala

6.b) Procedemento para definir a proba de avaliación extraordinaria para o alumnado con perda de dereito a avaliación continua

A avaliación continua do alumnado require a asistencia regular ás clases. Quen teña un total de faltas de asistencia non xustificadas superior ó 10% do total do horario do módulo perderá o dereito a presentarse as probas parciais obxectivas de cada unidade didáctica e mesmo perderá as cualificacións parciais das unidades didácticas ás que se houberse presentado.

O alumnado será avaliado mediante unha proba extraordinaria sobre toda a programación do módulo. A nota final formarase unicamente coa nota

desta proba obxectiva final, e deberá obter unha nota de 5 ou superior para superar o módulo profesional.

Esta proba extraordinaria de avaliación será previa a avaliación final deste módulo.

7. Procedemento sobre o seguimento da programación e a avaliación da propia práctica docente

De xeito periódico procederá a analizarse a materia impartida e as causas do atraso e, de ser o caso, os posibles axustes a realizar na programación.

As posibles modificacións a realizar na programación deberán constar na memoria anual do departamento.

Mensualmente informarase ao departamento sobre o grao de cumprimento da programación.

O final do curso académico realizarase unha enquisa entre o alumnado para valorar a práctica docente.

8. Medidas de atención á diversidade

8.a) Procedemento para a realización da avaliación inicial

Consistirá nunha posta en común do equipo docente sobre as características xerais do grupo e as circunstancias particulares, con incidencia educativa, de determinados alumnos.

Terá por obxecto coñecer as características, capacidades do alumnado e a súa formación previa. Todo iso encamiñado a tomar as medidas de reforzo que se estimen oportunas.

8.b) Medidas de reforzo educativo para o alumnado que non responda globalmente aos obxectivos programados

Medidas de adaptación curricular, cando sexan necesarias e segundo o establecido normativamente.

9. Aspectos transversais

9.a) Programación da educación en valores

A educación en valores cívicos e profesionais esta presente en todas as unidades didácticas que forman o módulo coa finalidade de formar cidadáns e profesionais comprometidos cos valores dunha sociedade democrática

9.b) Actividades complementarias e extraescolares

As actividades complementarias serán as programadas polo departamento.

10. Outros apartados

10.1) Bibliografía

Gestión financiera. Editorial Macmillan.

Gestión financiera. Editorial McGraw-Hill

Gestión financiera. Editorial Paraninfo.

10.2) Recursos

Neste apartado indícanse os diferentes recursos educativos a empregar polo profesor tanto na aula (presencial) como virtualmente a través do Espazo ABALAR (para os avisos e mensaxe ó alumnado) e a Aula virtual do centro "IES As Mariñas" O material de estudo estará dispoñible para o alumnado na Aula Virtual durante todo o curso académico. Correo electrónico específico para transmitir información ó alumnado e responder as súas dúbidas.