INVESTIGACIÓN E TRATAMENTO DA INFORMACIÓN _ 2º ESO

PROGRAMA DE SECCIÓNS BILINGÜES

IES AS BIZOCAS _ CURSO 2019-20

ÍNDICE

1. Introdución e contextualización 3

2. Contribución ao desenvolvemento das competencias clave........................... 4

2.1. Perfil competencial.. 4

2.2. Rúbricas de avaliación.. 12

3. Obxectivos da materia 14

4. Concreción para cada estándar de aprendizaxe: temporalización, grao mínimo de consecución para superar a materia, procedementos e instrumentos de avaliación 16

5. Concrecións metodolóxicas da materia...28

6. Materiais e recursos didácticos 28

7. Criterios sobre a avaliación, cualificación e promoción do alumnado................ 29

8. Indicadores de logro para avaliar o proceso do ensino e a práctica docente.......... 30

9. Organización das actividades de seguimento, recuperación e avaliación das materias pendentes.. 31

11. Deseño da avaliación inicial e medidas individuais ou colectivas que se poidan adoptar.................. 31

12. Medidas de atención á diversidade... 31

13. Concreción dos elementos transversais que se traballarán 32

14. Actividades complementarias e extraescolares programadas 32

15. Mecanismos de revisión, avaliación e modificación das programacións didácticas en relación cos resultados académicos e procesos de mellora...................................32

1. Introdución e contextualización.

Esta materia de libre configuración ten como finalidade facilitar o tratamento, de forma intensiva ao longo dun curso escolar, dos contidos que constitúen o núcleo da competencia informacional. Esta competencia aparece supeditada, na vixente normativa, á competencia dixital, e involucra un grupo de destrezas, coñecementos e actitudes imprescindibles para desenvolverse na sociedade da información.

O alumnado chega á ensinanza secundaria obrigatoria cun bagaxe moi diverso no que se refire ao uso, ao tratamento e á produción da información. A experiencia previa vai estar determinada pola vivencia anterior nunha biblioteca escolar con programas de traballo coa información ou ligada ás prácticas metodolóxicas activas ou de traballo por proxectos. A pesar de que materias do currículo recollen contidos relacionados coa búsqueda e o tratamento da información, existe a necesidade de intervir de maneira decidida para que todo o alumnado desenvolva habilidades, coñecementos e actitudes en relación coa información en distinto tipo de textos informativos en diferentes soportes e formatos, e poidan realizar pequenos traballos de investigación de carácter individual ou grupal cun mínimo de eficacia.

O desenvolvemento dos contidos que se propoñen na materia de Investigación e tratamento está ligado á biblioteca escolar do centro.

A biblioteca é o espazo educativo natural para o traballo coa información, xa que ofrece oportunidades de aprendizaxe con recursos impresos e dixitais, presentes ou accesibles a través da rede. Por outra parte, ten unha presencia líquida nos centros, na medida en que os seus recursos dixitais , e os físicos, poden estar accesibles en tódolos rincóns do centro, e na medida tamén en que o seu papel fundamental é o de apoiar os programas e os proxectos de centro, así como o desenvolvemento do currículo.

2. Contribución dos estándares de aprendizaxe avaliables ao desenvolvemento das competencias clave.

2.1. Perfil competencial.

COMPETENCIA COMUNICACIÓN LINGÜÍSTICA - EXPRESIÓN ORAL (CCL-EO)
INEIN3.4.1.-. Formula preguntas sobre o tema sobre o que vai a investigar.
INEIN5.5.1.- Elabora material de apoio para as súas presentación orais
INEIN5.5.2.- Realiza sinxelas presentación para amosar o resultado dos seus traballos de investigación.
INEIN5.9.2.- Defende con argumentos as opinións e respecta o traballo alleo.
INEIN5.9.3.- Escoita con atención as presentacións dos compañeiros e das compañeiras, e valora con argumentos o seu traballo.
INEIN3.4.1.-. Formula preguntas sobre o tema sobre o que vai a investigar.

COMPETENCIA COMUNICACIÓN LINGÜÍSTICA - EXPRESIÓN ESCRITA (CCL-EE)
INEIN3.2.1.- Elabora un esquema do traballo que se vaia realizar.
INEIN4.4.1.- Sintetiza a información atopada en función dos obxectivos do traballo.
INEIN4.5.1.- Compila as fontes consultadas e citaas correctamente.
INEIN5.1.1.- Realiza esquemas, mapas conceptuais, guións, etc, para organizar a información recuperada.
INEIN5.2.1.- Representa mediante gráficos, diagramas, cadros de dobre entrada, organigramas, etc. parte da información recuperada.
INEIN5.3.1.- Elabora guións para estructurar os textos creados a partir da información reunida.
INEIN5.4.1.- Presenta os seus traballos segundo unhas pautas consensuadas: paxinación, índice, bibliografía ,etc.
INEIN5.4.2.- Elabora textos propios mediante un procesador de textos

COMPETENCIA COMUNICACIÓN LINGÜÍSTICA - EXPRESIÓN ESCRITA (CCL-EE)
INEIN5.6.2.- Segue unha pauta para facer a referencia de artigos de revistas, música, películas, páxinas de internet, autoría de imaxes,etc
INEIN5.8.1.- Respecta unhas pautas mínimas na producción de textos dixitais

COMPETENCIA APRENDER A APRENDER (CAA)
INEIN1.1.1.- Utiliza a biblioteca do seu centro para cubrir necesidades de lectura e información.
INEIN1.1.2.- Utiliza a biblioteca do centro na procura de recursos informativos para os seus traballos individuais e grupais.
INEIN1.3.1.- Diferencia os documentos informativos en función do seu contido.
INEIN1.3.2.- Acode ás fontes orais de referencia no seu contorno máis próximo para determinadas necesidades informativas
INEIN1.3.3.- Accede de forma autónoma a contidos audiovisuais, presenciais ou virtuais.
INEIN1.4.1.- Distingue as ideas principais das secundarias nos documentos consultados.
INEIN1.4.2.- Recupera de forma eficaz contidos informativos dos recursos dixitais.
INEIN1.5.1.- Identifica e respecta a autoría de textos e imaxes.
INEIN2.1.1.- Identifica os códigos da CDU polos que están organizados os fondos
INEIN2.1.2.- Recupera fácilmente os documentos que precisa.
INEIN2.2.1.- Realiza procuras no catálogo por autor/a, título ou materia
INEIN2.2.2.- Localiza documentos en función das súas necesidades informativas, no catálogo web da biblioteca.
INEIN2.4.1.- Usa internet de xeito autónomo para resolver necesidades de información.
INEIN2.5.1.-Establece un sistema de procura eficaz de información.

COMPETENCIA APRENDER A APRENDER (CAA)
INEIN2.5.2.- Utiliza palabras clave e aplica estratexias eficaces de procura para localizar información na web.
INEIN2.5.3.- Identifica productos informativos diferentes en función das súas necesidades e dos seus obxectivos de traballo.
INEIN2.5.4.- Emprega prensa e revistas dixitais como fonte informativa.
INEIN2.8.1.- Distingue webs fiables en función de determinados criterios: autoría, data de actualización, tipo de dominio, finalidades, publicidade, contrato, etc.
INEIN2.10.1.- Compara a información recollida en diversas fontes informativas na rede.
INEIN2.10.2.- Contrasta a información recollida na rede con outras fontes orais ou impresas.
INEIN3.1.1.- Identifica os obxectivos do traballo de investigación e as súas fases.
INEIN3.2.1.-Elabora un esquema do traballo que se vaia realizar.
INEIN3.3.1.- Escoita aos integrantes do grupo, garda a quenda de palabra, argumenta as súas opinión e respecta as opinión dos demais.
INEIN3.3.2.- Contribúe á distribución de tarefas e responsabilízase das que lle corresponden
INEIN3.4.1.- Formula preguntas sobre o tema sobre o que vai a investigar.
INEIN3.5.1.- Concreta os conceptos clave que van guiar o traballo de procura de información.
INEIN4.1.1.- Identifica o tipo de información que precisa en función duns obxectivos
INEIN4.1.2.- Localiza os recursos disponibles e acordes á súa necesidade informativa.
INEIN4.1.3.-Concreta o proceso de procura de información.
INEIN4.1.4.- Escolle os recursos informativos que precisa de forma eficaz.
INEIN4.2.1.-Comprende e analiza textos continuos e discontinuos e sabe extraer as ideas principais.
INEIN4.2.2.- Deduce información implícita ou explícita dos contidos audiovisuais e dos textos dos medios de comunicación.

COMPETENCIA APRENDER A APRENDER (CAA)
INEIN4.3.1.- Selecciona a información tras valorala seguindo uns determinados criterios (pertinencia, veracidade, fiabilidade,etc.)
INEIN4.4.1.- Sintetiza a información atopada en función dos obxectivos do traballo.
INEIN4.5.1.- Compila as fontes consultadas e citaas correctamente.
INEIN5.1.1.- Realiza esquemas, mapas conceptuais, guións, etc, para organizar a información recuperada.
INEIN5.2.1.-Representa mediante gráficos, diagramas, cadros de dobre entrada, organigramas, etc. parte da información recuperada.
INEIN5.3.1.- Elabora guións para estructurar os textos creados a partir da información reunida.
INEIN5.4.1.- Presenta os seus traballos segundo unhas pautas consensuadas: paxinación, índice, bibliografía ,etc
INEIN5.5.2.- Realiza presentacións sinxelas para amosar o resultado dos seus traballos de investigación.
INEIN5.6.1.- Cita con corrección os libros consultados
INEIN5.6.2.- Segue unha pauta para facer a referencia de artigos de revistas, música, películas, páxinas de internet, autoría de imaxes,etc.
INEIN5.10.1.- Avalía, a través dos instrumentos que se lle ofrecen, a súa participación no proceso dun traballo de investigación, individual ou grupal
INEIN5.10.2.- Identifica e valora as aprendizaxes realizadas.
INEIN5.10.3.- Valora con criterio e respecto o traballo das outras persoas.

COMPETENCIA DIXITAL (CD)
INEINB1.1.1. Utiliza a biblioteca do seu centro para cubrir necesidades de lectura e de información.
INEINB1.1.2. Utiliza a biblioteca do centro na procura de recursos informativos para os seus traballos individuais e grupais.
INEINB1.3.1. Diferencia os documentos informativos en función do seu contido.

COMPETENCIA DIXITAL (CD)
INEINB1.4.2. Recupera de forma eficaz contido informativo dos recursos dixitais.
INEINB2.2.1. Realiza procuras no catálogo por autor/a, título ou materia.
INEINB2.2.2. Localiza documentos, en función das súas necesidades informativas, no catálogo web da biblioteca.
INEINB2.4.1. Usa internet de xeito autónomo para resolver necesidades de información.
INEINB2.4.2. Utiliza internet valorando as características deste medio en relación a aspectos como a permanencia, a fiabilidade, a veracidade, a organización, a selección, a gratuidade, a dispoñibilidade, a autoría, etc.
INEINB2.5.1. Establece un sistema de procura eficaz de información.
INEINB2.5.2. Utiliza palabras clave e aplica estratexias eficaces de procura para localizar información na web.
INEINB2.5.3. Identifica produtos informativos diferentes en función das súas necesidades e dos seus obxectivos de traballo.
INEINB2.5.4. Emprega prensa e revistas dixitais como fonte informativa.
INEINB2.6.1. Intervén nas redes sociais creadas no seu centro respectando as finalidades para as que foron creadas: educativa, participativa, etc.
INEINB2.7.1. Navega por internet con seguridade preservando a súa identidade e a súa privacidade.
INEINB2.8.1. Distingue webs fiables en función de determinados criterios: autoría, data de actualización, tipo de dominio, finalidades, publicidade, contacto, etc.
INEINB2.9.1. Emprega as creacións colectivas en internet: Wikipedia, Galipedia, etc.
INEINB2.10.1. Compara a información recollida en distintas fontes informativas na rede.
INEINB2.10.2. Contrasta a información recollida na rede con outras fontes orais ou impresas.
INEINB4.1.1. Identifica o tipo de información que precisa en función duns obxectivos.
INEINB4.1.2. Localiza os recursos dispoñibles e acordes á súa necesidade informativa.
INEINB4.1.3. Concreta o proceso de procura de información

COMPETENCIA DIXITAL (CD)
INEINB4.1.4. Escolle os recursos informativos que precisa de forma eficaz.
INEINB4.2.1. Comprende e analiza textos continuos e descontinuos, e sabe extraer as ideas principais.
INEINB4.2.2. Deduce información implícita ou explícita dos contidos audiovisuais e dos textos dos medios de comunicación.
INEINB4.3.1. Selecciona a información tras valorala seguindo uns determinados criterios (pertinencia, veracidade, fiabilidade, etc.).
INEINB4.4.1. Sintetiza a información atopada en función dos obxectivos do traballo.
INEINB4.5.1. Compila as fontes consultadas e cítaas correctamente.
INEINB5.1.1. Realiza esquemas, mapas conceptuais, guións, etc., para organizar a información recuperada.
INEINB5.2.1. Representa mediante gráficos, diagramas, cadros de dobre entrada, organigramas, etc., parte da información recuperada.
INEINB5.3.1. Elabora guións para estruturar os textos creados a partir da información reunida.
INEINB5.4.1. Presenta os seus traballos segundo unhas pautas consensuadas: paxinación, índice, bibliografía, etc.
INEINB5.4.2. Elabora textos propios mediante un procesador de textos.
INEINB5.5.1. Elabora material de apoio para as súas presentacións orais.
INEINB5.5.2. Realiza sinxelas presentacións para amosar o resultado dos seus traballos de investigación.
INEINB5.6.1. Cita con corrección os libros consultados.
INEINB5.6.2. Segue unha pauta para facer a referencia de artigos de revistas, música, películas, páxinas de internet, autoría de imaxes, etc.
INEINB5.7.1. Incorpora imaxes aos seus traballos de investigación.
INEINB5.8.1. Respecta unhas pautas mínimas na produción de textos dixitais.

SENTIDO DE INICIATIVA E ESPÍRITO EMPRENDEDOR (CSIEE)
INEINB1.1.1. Utiliza a biblioteca do seu centro para cubrir necesidades de lectura e de información.
INEINB1.3.1. Diferencia os documentos informativos en función do seu contido.
INEINB1.3.3. Accede de forma autónoma a contidos audiovisuais, presenciais ou virtuais.
INEINB2.1.2. Recupera facilmente os documentos que precisa.
INEINB2.2.1. Realiza procuras no catálogo por autor/a, título ou materia.
INEINB2.2.2. Localiza documentos, en función das súas necesidades informativas, no catálogo web da biblioteca.
INEINB2.4.1. Usa internet de xeito autónomo para resolver necesidades de información.
INEINB2.5.1. Establece un sistema de procura eficaz de información.
INEINB2.5.2. Utiliza palabras clave e aplica estratexias eficaces de procura para localizar información na web.
INEINB2.6.1. Intervén nas redes sociais creadas no seu centro respectando as finalidades para as que foron creadas: educativa, participativa, etc.
INEINB2.7.1. Navega por internet con seguridade preservando a súa identidade e a súa privacidade.
INEINB3.1.1. Identifica os obxectivos do traballo de investigación e as súas fases.
INEINB5.9.1. Participa na presentación oral dos traballos elaborados.
INEINB5.9.2. Defende con argumentos as opinións propias e respecta o traballo alleo.
INEINB5.10.1. Avalía, a través dos instrumentos que se lle ofrecen, a súa participación no proceso dun traballo de investigación, individual ou grupal.
INEINB5.10.2. Identifica e valora as aprendizaxes realizadas.
INEINB5.10.4. Incorpora as aprendizaxes realizadas a novos procedementos de traballo e de relación no medio escolar e social.

COMPETENCIA SOCIAL E CÍVICA (CSC)
INEINB1.2.1. Utiliza outros tipos de biblioteca aos que pode ter acceso no seu contorno máis próximo.
INEINB1.5.1. Identifica e respecta a autoría de textos ou imaxes.
INEINB2.6.1. Intervén nas redes sociais creadas no seu centro respectando as finalidades para as que foron creadas: educativa, participativa, etc.
INEINB2.7.1. Navega por internet con segurida de preservando a súa identidade e a súa privacidade.
INEINB2.9.1. Emprega as creacións colectivas en internet: Wikipedia, Galipedia, etc.
INEINB3.3.1. Escoita aos integrantes do grupo, garda a quenda de palabra, argumenta as súas opinións e respecta as opinións das outras persoas.
INEINB3.3.2. Contribúe á distribución de tarefas e responsabilízase das que lle corresponden.
INEINB4.5.1. Compila as fontes consultadas e cítaas correctamente.
INEINB5.6.1. Cita con corrección os libros consultados.
INEINB5.6.2. Segue unha pauta para facer a referencia de artigos de revistas, música, películas, páxinas de internet, autoría de imaxes, etc.
INEINB5.9.2. Defende con argumentos as opinións propias e respecta o traballo alleo.
INEINB5.9.3. Escoita con atención as presentacións dos compañeiros e das compañeiras, e valora con argumentos o seu traballo.
INEINB5.10.3. Valora con criterio e respecto o traballo das outras persoas.

CONCIENCIA E EXPRESIÓN CULTURAL (CCEC)
INEINB1.1.1. Utiliza a biblioteca do seu centro para cubrir necesidades de lectura e de información.
INEINB4.5.1. Compila as fontes consultadas e cítaas correctamente.

CONCIENCIA E EXPRESIÓN CULTURAL (CCEC)
INEINB5.6.1. Cita con corrección os libros consultados.
INEINB5.7.1. Incorpora imaxes aos seus traballos de investigación.

2.2. Rúbricas de avaliación.

INEIN_R1_CCL_EO_: Investigación e tratamento da información _ Rúbrica 1_ Competencia comunicación lingüística_ Expresión oral

Aspectos	Nivel 0	Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Total
USO DA LINGUAXE - sintaxe - léxico - rexistro adecuado	Emprega estructuras e vocabulario repetitivo e/ou incorrectamente Rexistro totalmente inadecuado.	Escasa variedade no uso de estructuras sintácticas e vocabulario básico, en ocasións repetitivo. Usa un rexistro en ocasións inadecuado.	Emprega algunhas estructuras sintácticas variadas e vocabulario axeitado. Fai uso en gran parte dun rexistro adecuado.	Emprega con éxito diferentes estructuras sintácticas e vocabulario variado e axeitado. Fai uso en todo momento dun rexistro adecuado.	
PRESENTACIÓN En prazo, plantilla e marxes, organización en párrafos, respeta condicións marcadas...	Entrega fóra de prazo e non segue ningunha das indicacións requeridas	Fala bastante rápido e non vocaliza de todo ben. Nalgunhas ocasións fai repeticións para ser comprendido.	Pronuncia con bastante claridade e a un ritmo comprensible. En ocasións reformula o seu discurso cando non se comprende.	Pronuncia pausadamente con claridade e repetindo ou reformulando cando non se lle comprende, mantendo unha expresión corporal axeitada.	
ADECUACIÓN E DISTRIBUCIÓN DE CONTIDOS - coherencia - cohesión	Non expón as ideas principais nin os detalles	Expón algunhas das ideas principais e aporta poucos detalles do tema	Expón a maioría das ideas principais de xeito bastante coherente e cohesionado aportando algúns detalles relevantes do tema	Expón as ideas principais de xeito coherente e cohesionado aportando detalles relevantes do tema.	
INICIATIVA E RECURSOS - orixinalidade - boa utilización das fontes de información - apoio visual - planificación	Non aporta ningunha información nin reflexión complementaria ou a copia íntegramente da fonte sen revisala.	Apréciase certa búsqueda de información, pero non está correctamente seleccionada e nalgúns casos foi copiada directamente.	Denota certa búsqueda e selección de información e apoio visual. Achega algunha información adicional e/ou amosa planificación	Denota búsqueda e selección correcta de información e do apoio visual. Achega detalles orixinais e amosa unha boa planificación.	
OBSERVACIÓNS: GRAO MÍNIMO : 6/12					

INEIN_R2_CCL_EE: Investigación e tratamento da información _ Rúbrica 2_ Competencia comunicación lingüística_ Expresión escrita

Aspectos	Nivel 0	Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Total
USO DA LINGUAXE - sintaxe - léxico - rexistro adecuado	Emprega estructuras e vocabulario repetitivo e/ou incorrectamente. Rexistro totalmente inadecuado.	Escasa variedade no uso de estructuras sintácticas e vocabulario básico, en ocasións repetitivo. Usa un rexistro en ocasións inadecuado.	Emprega algunhas estructuras sintácticas variadas e vocabulario axeitado. Fai uso en gran parte dun rexistro adecuado.	Emprega con éxito diferentes estructuras sintácticas e vocabulario variado e axeitado. Fai uso en todo momento dun rexistro adecuado	
PRESENTACIÓN En prazo, plantilla e marxes, organización en párrafos, respeta condicións marcadas...	Entrega fóra de prazo e non segue ningunha das indicacións requeridas	Non cumple moitas das condicións requiridas. Fai unha presentación pobre e non organiza ben a información	Cumple a maioría das condicións requiridas. Fai unha presentación axeitada, organizando a información dun xeito aceptable	Presenta o traballo no tempo e nas condicións requiridas. Organiza a información en parágrafos ben delimitados.	
ADECUACIÓN E DISTRIBUCIÓN DE CONTIDOS - coherencia - cohesión	Non expón as ideas principais nin os detalles.	Expón algunhas das ideas principais e aporta poucos detalles do tema	Expón a maioría das ideas principais de xeito bastante coherente e cohesionado aportando algúns detalles relevantes do tema	Expón as ideas principais de xeito coherente e cohesionado aportando detalles relevantes do tema.	
INICIATIVA e RECURSOS - orixinalidade - boa utilización das fontes de información - apoio visual - planificación	Non aporta ningunha información nin reflexión complementaria ou a copia	Apréciase certa búsqueda de información, pero non está correctamente seleccionada e nalgúns casos foi copiada directamente.	Denota certa búsqueda e selección de información e apoio visual. Achega algunha información adicional e/ou amosa planificación.	Denota búsqueda e selección correcta de información e do apoio visual. Achega detalles orixinais e amosa unha boa planificación.	
OBSERVACIÓNS: GRAO MÍNIMO : 6/12					

INEIN_R3_CD: Investigación e tratamento da información Rúbrica 3_ Competencia dixital

Aspectos	Nivel 0	Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Total
TRABALLOS ESCRITOS: **- DOCUMENTOS DE TEXTO**	Non presenta ningún dos traballos requiridos en formato dixital.	Presenta algúns traballos en formato dixital pero non cumple todos os requerimentos ou fai algún apuntamento a man.	Presenta a maioría dos traballos en formato dixital, aínda que algún non cumpla todas as condicións.	Presenta todos os traballos requiridos en formato dixital cumprindo todos os requerimentos de presentación.	
APOIO VISUAL NAS EXPOSICIÓNS ORAIS: **- POWERPOINT, IMPRESS** **- PREZI,CANVAS...**	Non emprega ningún apoio visual na súa exposición oral (se a fai).	Non fai unha presentación pero emprega, poe exemplo, algunha imaxe de fondo buscada por Internet.	Emprega algún apoio visual na súa exposición oral: unha presentación breve.	Emprega apoio visual na súa exposición oral: presentación powerpoint ou a través dalgunha plataforma web.	
CORREO ELECTRÓNICO: **- ASUNTO, SAÚDO, CORTESÍA** **- ENVÍO DE ARQUIVOS ADXUNTOS**	Non foi quen de enviar o correo electrónico co seu traballo.	Enviou o traballo por correo, pero non nas condicións requeridas (arquivo adxunto, asunto, mensaxe, etc).	Enviou o seu traballo a pesares de atopar dificultades na achega de arquivos ou sen algunha das condicións requeridas.	Envía o seu traballo por correo electrónico (como arquivo adxunto se así foi requerido) sen problemas, incluíndo asunto, saúdo, mensaxe, firma...	
USO DOUTRAS PLATAFORMAS DIXITAIS: **- GOOGLE DRIVE** **- BLOG** **- REDES SOCIAIS**	Non emprega o seu traballo na plataforma dixital requerida.	Non emprega todas as plataformas dixitais propostas e/ou atopa grandes dificultades para levar a cabo o seu traballo a través delas.	Emprega as plataformas dixitais propostas para cada traballo aínda que con certa dificultade .	É quen de empregar con éxito calquera das plataformas dixitais propostas para cada traballo.	
OBSERVACIÓNS: GRAO MÍNIMO : 6/12					

INEIN_R4_CSIEE: Investigación e tratamento da información Rúbrica 4_ Competencia Sentido de Iniciativa e Espírito Emprendedor

Aspectos	Nivel 0	Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Total
Utiliza a BIBLIOTECA do centro para cubrir necesidades de lectura e info. Localiza documentos no CATÁLOGO WEB.	Non coñece como e organiza a biblioteca do centro nin é quen de localizar documentos nos andeis nin no catálogo web.	Non coñece totalmente como está organizada a biblioteca do centro. Non sempre é capaz de localizar documentos nos andeis ou no catálogo web.	Coñece como se organiza a biblioteca do centro e con tempo chega a localizar documentos nos andeis e no catálogo web.	Coñece perfectamentecomo se organiza a biblioteca do centro e é quen de localizar documentos nos andeis e no catálogo web.	
AUTONOMÍA no uso de Internet , empregando un sistema de procura eficaz e incorporando novas aprendizaxes.	Non amosa autonomía no uso de internet e non ten un sistema de procura eficaz. Non incorpora novas aprendizaxes.	Apenas amosa autonomía no uso de internet. O seu sistema de procura non sempre resulta eficaz e apenas incorpora novas aprendizaxes.	Fai uso de internet con suficiente autonomía, procurando información de xeito eficaz. Incorpora algunha nova estratexia a medida que avanzamos.	Fai uso de internet de xeito autónomo para procurar información de xeito eficaz. Incorpora novas estratexias a medida que avanzamos.	
Emprega ESTRATEXIAS DE PROCURA eficaces e navega con SEGURIDADE, preservando a súa privacidade.	Non emprega estratexias de procura eficaces e non é quen de navega r con seguridade.	Apenas emprega estratexias de procura eficaces e non sempre navega con seguridade.	Emprega normalmente estratexias de procura eficaces e navega con suficiente seguridade.	Emprega sempre estratexias de procura eficaces e navega sempre con seguridade.	
Participa na PRESENTACIÓN ORAL dos traballos e DEFENDE E RESPECTA OPINIÓNS.	Non participa nas presentacións orais . Non defende a súa opinión dun xeito apropiado nin respecta a dos demais.	Participa con desgana nas presentacións orais. Non é quen de defender axeitadamente a súa opinión e soe respectar a dos demais.	Participa nas presentacións orais . Defende a súa opinión e respecta a dos demais.	Participa de boa gana nas presentacións orais . Defende a súa opinión e respecta sempre a dos demais.	
OBSERVACIÓNS: GRAO MÍNIMO : 6/12					

INEIN_R5_CAA: Investigación e tratamento da información Rúbrica 5_ Competencia aprender a aprender

Aspectos	Nivel 0	Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Total
• Control e xestión da propia aprendizaxe • Ter conciencia das capacidades de aprendizaxe: atención, concentración, memoria, comprensión e expresión.	Non coñece as súas capacidades de aprendizaxe e/ou atribúe os seus fracasos a factores externos.	Recoñece únicamente algunhas das súas capacidades de aprendizaxe.	É consciente das súas capacidades de aprendizaxe, mais non as distingue en situación concretas.	É quen de identificar en que medida as súas capacidades de aprendizaxe inflúen nos seus éxitos ou fracasos.	
Adquirir responsabilidades e compromisos persoais sendo perseverante na aprendizaxe e ao mesmo tempo acadar confianza en si mesmo	Non manifesta interese en mellorar a súa aprendizaxe e non cre nas súas propias capacidades para aprender.	Amosa interese en mellorar as súas propias capacidades de aprendizaxe, mais non persevera niso. Esfórzase en aprender malia non ter confianza nas súas capacidades.	É perseverante na súa responsabilidade de mellorar algunha das súas capacidades de aprendizaxe a curto prazo e manifesta interese nalgúns aspectos da súa aprendizaxe.	Potencia as súas capacidades de aprendizaxe e comprométese en superar as deficiencias con perseverancia e manifesta interese e curiosidade para ampliar os seus coñecementos.	
HABILIDADE PARA XESTIONAR O TEMPO DE MANEIRA EFECTIVA Planear e organizar actividades e tempos. Administrar o esforzo, autoavaliarse e autorregularse.	Non planea nin organiza as súas actividades e non é resposábel co uso da axenda. Limítase a levar a termo as actividades que non lle requiren esforzo.	Utiliza a axenda como instrumento de planeamento de xeito ocasional. Leva a termo por si mesmo as actividades urxentes.	Planea as súas tarefas facendo uso da axenda, mais non organiza axeitadamente o tempo preciso para cada unha delas. Prioriza a importancia das actividades, mais non administra axeitadamente o esforzo que lle supón cada unha e non é quen de mudar o seu planeamento.	Sérvese da axenda e/ou un horario semanal para planear e organizar as súas actividades a curto, medio e longo prazo. Prioriza as actividades segundo a importancia e o esforzo que lle requiren.	
PENSAMENTO CRÍTICO-CREATIVO E METACOGNICIÓN. Afrontar a toma de decisión sobre a propia aprendizaxe racional e críticamente.	Non toma decisións sobre a propia aprendizaxe.	Non é quen de atopar alternativas apropiadas para mellorar a súa aprendizaxe.	Toma decisións distintas sobre a propia aprendizaxe, mais non avalía as súas consecuencias.	Toma decisións sobre a propia aprendizaxe, avaliando axeitadamente as consecuencias de cada unha.	
OBSERVACIÓNS: GRAO MÍNIMO : 6/12					

INEIN_R6_CSC_ TG: Investigación e tratamento da información_ Rúbrica 6_ Competencia social e cidadá_ Traballo en grupo

Aspectos	Nivel 0	Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Total
INTEGRACIÓN NO GRUPO	Non participa.	Apenas participa.	Participa bastante	Participa totalmente	
RESPECTO E TOLERANCIA	Non escoita, non comparte nin apoia o traballo dos outros.	As veces escoita, comparte e apoia o traballo dos outros	Xeralmente escoita, comparte e apoia o traballo dos outros.	Sempre escoita, comparte e apoia o traballo dos outros.	
MOTIVACIÓN	Non promove a cooperación entre os membros do grupo.	Poucas veces promove a cooperación e participación entre os membros do grupo	Case sempre promove a cooperación e participación entre os membros do grupo.	Promove a cooperación entre os membros do grupo.	
APORTACIÓN PERSOAL	Non entrega o seu traballo	Entregou unha pequena parte do seu traballo con necesidade de seguimento.	Entregou gran parte do seu traballo con necesidade de seguimento	Entregou todo o seu traballo a tempo e sin seguimento	
OBSERVACIÓNS: GRAO MÍNIMO: 6/12					

INEIN_R7_CCEC: Investigación e tratamento da información_ Rúbrica 7_ Competencia Conciencia e Expresión Cultural

Aspectos	Nivel 0	Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Total
PRESENTACIÓN COIDADA DE TEXTOS ESCRITOS (limpeza, marxes ...) RESPECTO POLAS CONVENCIÓNS E NORMAS DE CORTESÍA	Non entrega os traballos ou os entrega cunha presentación moi descoidada e sen ningún interés por respectar as condicións.	Fai unha presentación descoidada dos textos. Non respecta todas as convencións e normas de cortesía.	Intenta facer unha presentación coidada dos textos que produce. Atende á maioría das convencións e normas de cortesía precisas.	Fai unha presentación moi coidada dos textos que produce , atendendo ás convencións e normas de cortesía necesarias en cada caso.	
Incorpora IMAXES aos seus traballos de investigación.	Non incorpora ningunha imaxe ao traballo ou se o fai, non se axeitan de ningún xeito ao tema.	Apenas incorpora imaxes ao seu traballo, e algunhas sen demasiada relación co tema.	Incorpora algunhas imaxes ao seu traballo .	In corpora imaxes aos seus traballos estreitamente relacionadas cos textos, tanto na portada coma no corpo do traballo.	
COMPILA AS FONTES CONSULTADAS E CÍTAAS CORRECTAMENTE.	Non cita ningunha fonte consultada.	Cita algunha fonte aínda que non o fai de modo correcto.	Cita con bastante acerto a maioría das fontes consultadas.	Cita con corrección todas as fontes empregadas para o seu traballo (páxinas web, libros, documentos,etc) nun apartado específico.	
ACTITUDE POSITIVA POLO USO DA LINGUA ESTRANXEIRA. RESPECTA OS DIFERENTES ACENTOS E A VARIEDADE QUE POIDA EXISTIR NO USO DA LINGUA POR CADA FALANTE.	Non amosa interés algún polo uso do idioma e/ou non respecta aos falantes coas súas variedades lingüísticas.	Non sempre amosa unha actitude positiva cara o uso da lingua en clase e en ocasións non respecta os diferentes acentos que poidan ter os falantes.	Amosa case sempre unha actitude positiva polo uso da lingua en clase e adoita respectar aos seus falantes e a súa variedade lingüística.	Amosa sempre unha actitude positiva polo uso da lingua estranxeira tanto no día a día coma nas exposicións e respecta aos seus falantes sexa cal sexa o seu acento ou nivel.	
OBSERVACIÓNS: GRAO MÍNIMO: 6/12					

3. Concreción dos obxectivos da materia.

Esta materia contribuirá a conseguir os obxectivos da Educación Secundaria Obrigatoria de maneira que o alumnado sexa capaz de desarrollar as capacidades que lle permitan:

a) Asumir responsablemente os seus deberes, coñecer e exercer os seus dereitos no respeto ás outras persoas, practicar a tolerancia, a cooperación e a solidaridade entre as persoas e grupos, exercitarse no diálogo afianzando os dereitos humanos como valores comúns dunha sociedade plural e prepararse para o exercicio da cidadanía democrática.

b) Desenvolver e consolidar hábitos de disciplina, estudio e traballo individual e en equipo como condición necesaria para unha realización eficaz das tareas do aprendizaxe e como medio de desenvolvemento persoal.

c) Valorar e respetar a diferenza de sexos e a igualdade de dereitos e oportunidades entre eles. Rexeitar a discriminación das persoas por razón de sexo ou por calquera outra condición ou circunstancia persoal ou social. . Rexeitar os estereotipos que supoñan a discriminación entre homes e mulleres, así como calquera manifestación de violencia contra a muller.

d) Fortalecer as súas capacidades afectivas en tódolos ámbitos da personalidade e nas súas relacións coas demáis persoas, así como rexeitar a violencia, os prexuicios de cualquer tipo e os comportamentos sexistas, e resolver pacíficamente os conflictos.

e) Desenvolver destrezas básicas na utilización das fontes de información, para adquirir novos coñecementos con sentido crítico. Adquirir unha preparación básica no campo das tecnoloxías, especialmente as da información e a comunicación.

f) Concebir o coñecemento científico como un saber integrado, que se estructura en materias, así como coñocer e aplicar os métodos para identificar os problemas en diversos campos do coñecemento e da experiencia.

g) Desenvolver o espírito emprendedor e a confianza en sí mesmo, a participación, o sentido crítico, a iniciativa persoal e a capacidade para aprender a aprender, planificar, tomar decisións e asumir responsabilidades.

h) Comprender e expresar con corrección, oralmente e por escrito, en lingua galega e en lingua castelá, textos e mensaxes complexos, e iniciarse no coñecemento, na lectura e no estudio da literatura.

i) Comprender e expresarse nunha ou máis linguas extranxeiras de maneira apropiada.

j) Coñecer, valorar e respetar os aspectos básicos da cultura e da historia propias e das outras persoas, así como o patrimonio artístico e cultural. Coñecer mulleres e homes que realizaron aportacións importantes á cultura e á sociedade galega, ou a outras culturas do mundo.

k) Coñecer e aceptar o funcionamento do propio corpo e o das outras persoas, respetar as diferencias, afianzar os hábitos de coidado e saúde corporais, e incorporar a educación física e a práctica do deporte para favorecer o desenvolvemento persoal e social. Coñecer e valorar a dimensión humana da sexualidade

en toda a súa diversidade. Valorar críticamente os hábitos sociais relacionados coa saúde, o consumo, o cuidado dos seres vivos e o medio ambiente, contribuindo a súa conservación e á sua mellora.

l) Apreciar a creación artística e comprender a linguaxe das manifestacións artísticas, utilizando diversos medios de expresión e representación.

m) Coñecer e valorar os aspectos básicos do patrimonio lingüístico, cultural, histórico e artístico de Galicia, participar na súa conservación e na súa mellora, e respetar a diversidade lingüística e cultural como dereito dos pobos e das persoas, desenvolvendo actitudes de interés e respeto hacia o exercicio de este dereito.

n) Coñecer e valorar a importancia do uso da lingua galega como elemento fundamental para o manteñemento da identidade de Galicia, e como medio de relación interpersoal e expresión de riqueza cultural nun contexto plurilingüe, que permite a comunicación con outras linguas, en especial coas pertencentes á comunidade lusófona.

4. Desenvolvemento dos estándares de aprendizaxe: temporalización, mínimo para a materia e procedementos e instrumentos de avaliación.

Bloque 1: A biblioteca, punto de acceso á cultura impresa e dixital

Estándares de aprendizaxe	Grao mínimo de consecución de cada estándar de aprendizaxe	T 1	T 2	T 3	Criterios de cualificación	CC
B1.1.1 Utiliza a biblioteca do seu centro para cubrir necesidades de lectura e información.	Emprega a biblioteca do centro nalgunha ocasión para ler e buscar información sobre un tema determinado. Rúbrica CSIEE , grao mínimo	X	X	X	Procedementos: Observación sistemática Instrumentos: Escala de observación. Rúbrica CSIEE	CD CAA CSIEE CCEC
B1.1.2 Utiliza a biblioteca do centro na procura de recursos informativos para os seus traballos individuais e grupais.	Acude á biblioteca do centro para conseguir información para elaborar traballos individuais e grupais, ao menos unha vez á semana.	X	X	X	Procedementos: Observación sistemática Instrumentos: Escala de observación.	CCL CD CAA
B1.2.1 Utiliza outros tipos de bibliotecas aos que pode ter acceso no seu contorno máis próximo.	Acude a algunha biblioteca da súa vila ao menos nunha ocasión para acadar información sobre un tema proposto.	X			Procedementos: Observación sistemática Instrumentos: Escala de observación	CSC
B1.3.1 Diferencia os documentos informativos en función do seu contido.	Sabe diferenciar minimamente textos en función do seu contido informativo.	X			Procedementos: Probas específicas. Instrumentos: Proba práctica. Rúbricas CAA, CSIEE	CD CAA CSIEE
B1.3.2 Acode ás fontes orais de referencia no seu contorno máis próximo para determinadas necesidades informativas.	Recopila algún tipo de información de fontes orais no seu contorno máis próximo. Rúbrica CCL_EE, grao mínimo	X	X	X	Procedementos: Observación sistemática Instrumentos: Proba escrita. Rúbricas CCL_EE, CAA	CCL CAA
B1.3.3 Accede de forma autónoma a contidos audiovisuais, presenciais ou virtuais.	Sabe buscar algunha información de forma autónoma en canto a contidos audiovisuais, presenciais ou virtuais.	X	X	X	Procedementos: Probas específicas . Instrumentos: Rúbricas CAA e CSIEE.	CSIEE CAA

B1.4.1 Distingue as ideas principais das secundarias nos documentos consultados	Identifica e distingue de modo moi elemental ideas principais e secundarias. Rúbrica CCL_EE , grao mínimo	X	X	X	Procedementos: Probas específicas. Instrumentos: Proba escrita. Rúbrica CCL_EE	CCL CAA
B1.4.2 Recupera de forma eficaz contidos informativos dos recursos dixitais.	Sabe recuperar algún contido informativo dos recursos dixitais. Rúbricas CAA, CD , grao mínimo	X	X	X	Procedementos: Probas específicas Instrumentos: Proba práctica Rúbricas CAA, CD	CCL CAA CD
B1.5.1 Identifica e respecta a autoría de textos e imaxes.	Recoñece e respecta o autor ou autora dalgún dos documentos e imaxes consultadas.		X	X	Procedementos: Probas específicas. Instrumentos: Rúbrica CCEC	CSC CAA CCEC

Bloque 2: Fontes informativas. Localización e selección.

Estándares de aprendizaxe	Grao mínimo de consecución de cada estándar de aprendizaxe	T 1	T 2	T 3	Criterios de cualificación	CC
B2.1.1 Identifica os códigos da CDU polos que están organizados os fondos.	Coñece os códigos da CDU polos que están organizados os fondos da biblioteca.	X			Procedementos: Probas específicas. Instrumentos: Proba práctica	CCL CAA
B2.1.2 Recupera fácilmente os documentos que precisa.	Realiza algunha búsqueda e recupera de modo autónomo documentos que precisa. Rúbrica CAA , grao mínimo	X			Procedementos: Probas específicas Instrumentos: Proba práctica Rúbricas CAA, CSIEE	CAA CSIEE
B2.2.1 Realiza procuras no catálogo por autor/a, título ou materia.	Sabe buscar no catálogo web algún documento que necesita en función do autor/a, título ou materia. Rúbrica CSIEE , grao mínimo	X			Procedementos: Observación sistemática Instrumentos: Proba práctica Rúbrica CSIEE	CAA CD CSIEE
B2.2.2 Localiza documentos en función das súas necesidades informativas, no catálogo web da biblioteca.	Sabe localizar algún documento no catálogo web. Rúbrica CSIEE , grao mínimo	X			Procedementos: Observación sistemática Instrumentos: Proba práctica Rúbrica CSIEE	CAA CD CSIEE
B2.4.1 Usa internet de xeito autónomo para resolver necesidades de información.	Sabe acceder a internet de xeito autónomo na procura dalgún tipo de información. Rúbrica CSIEE, grao mínimo	X	X	X	Procedementos: Observación sistemática Instrumentos: Escala de observación. Rúbrica CSIEE	CD CAA CSIE E

B2.4.2 Utiliza internet valorando as características deste medio en relación a aspectos como a permanencia, a fiabilidade, a veracidade, a organización, selección, gratuidade, a dispoñobilidade, a autoría, etc.	Sabe empregar internet valorando mínimamente características como fiabilidade, veracidade, a organización, selección,…	X	X	X	Procedementos: Observación sistemática. Instrumentos: Escala de observación Rúbrica CD	CD
B2.5.1 Establece un sistema de procura eficaz de información.	Sabe realizar unha búsqueda mínimamente eficaz. Rúbrica CSIEE, grao mínimo	X	X	X	Procedementos: Observación sistemática Instrumentos: Escala de observación Rúbrica CSIEE	CD CAA CSIE E
B2.5.2 Utiliza palabras clave e aplica estratexias eficaces de procura para localizar información na web.	Emprega nalgunha ocasión palabras clave para facilitar a búsqueda en cuestión. Rúbrica CSIEE, grao mínimo	X	X	X	Procedementos: Observación sistemática Instrumentos: Escala de observación Rúbrica CSIEE	CD CAA CSIE E
B2.5.3 Identifica productos informativos diferentes en función das súas necesidades e dos seus obxectivos de traballo.	Sabe diferenciar algún documento informativo en función das súas necesidades e obxectivos para elaborar o seu traballo. Rúbrica CAA , grao mínimo	X	X	X	Procedementos: Probas específicas Instrumentos: Proba práctica Rúbrica CAA	CD CAA
B2.5.4 Emprega prensa e revistas dixitais como fonte informativa.	Utiliza polo menos algunha vez algún tipo de revista ou periódico como fonte informativa.	X	X	X	Procedementos: Observación sistemática Instrumentos: Escala de observación	CD CAA
B2.6.1 Intervén nas redes sociais creadas no seu centro respectando as finalidades para as que foron creadas: educativas, participativa,…	Participa polo menos nunha ocasión nas redes sociais do centro. Rúbrica CD, grao mínimo		X	X	Procedementos: Observación sistemática Instrumentos: Escala de observación Rúbrica CD.	CD CSC CSIEE

B2.7.1 Navega por internet con seguridade preservando a súa identidade e a súa privacidade.	Sabe navegar por internet con un mínimo de seguridade preservando a súa identidade e a súa privacidade. Rúbrica CSIEE, grao mínimo	X	X	X	Procedementos: Observación sistemática Instrumentos: Escala de observación Rúbrica CSIEE	CD CSC CSIEE
B2.8.1 Distingue webs fiables en función de determinados criterios: autoría, data de actualización, tipo de dominio, finalidades, publicidade, contrato, etc.	Sabe diferenciar algunha web fiable en función de determinados criterios: autoría, data de actualización, tipo de dominio, finalidades, publicidade, contrato, etc. Rúbrica CAA , grao mínimo		X	X	Procedementos: Probas específicas Instrumentos: Proba práctica. Rúbrica CAA	CCL CD CAA
B2.9.1 Emprega as creacións colectivas en internet: wikipedia, galipedia,etc.	Emprega nalgunha ocasión as creacións colectivas en internet: wikipedia, galipedia,etc	X	X	X	Procedementos: Probas específicas Instrumentos: Proba práctica	CD CSC
B2.10.1 Compara a información recollida en diversas fontes informativas na rede.	Compara nalgunha ocasión a información recollida en diversas fontes informativas na rede. Rúbrica CAA , grao mínimo	X	X	X	Procedementos: Observación sistemática Instrumentos: Escala de observación. Rúbrica CAA	CCL CD CAA
B2.10.2 Contrasta a información recollida na rede con outras fontes orais ou impresas.	Contrasta de modo elemental a a información recollida na rede con outras fontes orais ou impresas. Rúbrica CCL_EE , grao mínimo	X	X	X	Procedementos: Probas específicas. Instrumentos: Proba escrita. Rúbrica CCL_EE	CCL CD CAA

Bloque 3: Organizarse para investigar.

Estándares de aprendizaxe	Grao mínimo de consecución de cada estándar de aprendizaxe	T 1	T 2	T 3	Criterios de cualificación	CC
B3.1.1 Identifica os obxectivos do traballo de investigación e as súas fases.	Identifica algún dos obxectivos do traballo de investigación e as súas fases. Rúbrica CAA, grao mínimo	X	X	X	Procedementos : Probas específicas Instrumentos: Proba práctica. Rúbrica CAA	CAA CSIE E
B3.2.1 Elabora un esquema do traballo que se vaia realizar.	Sabe elaborar un esquema básico do traballo que se vai a realizar. Rúbrica CCL_EE , grao mínimo	X	X	X	Procedementos : Probas específicas Instrumentos: Proba práctica. Rúbrica CCL_EE	CCL CAA
B3.3.1 Escoita aos integrantes do grupo, garda a quenda de palabra, argumenta as súas opinión e respecta as opinión dos demais.	Sabe escoitar e respectar habitualmente aos integrantes do grupo, gardando a quenda de palabra e argumentando as súas opinións. Rúbrica CCL_EO, grao mínimo Rúbrica CSC , grao mínimo	X	X	X	Procedementos : Observación sistemática Instrumentos : Escala de observación. Rúbrica CCL_EO Rúbrica CSC	CCL CAA CSC
B3.3.2 Contribúe á distribución de tarefas e responsabilízase das que lle corresponden.	Contribúe nalgunha ocasión á distribución de tarefas e responsabilízase das que lle corresponden. Rúbrica CSC, grao mínimo	X	X	X	Procedementos : Observación sistemática Instrumentos: Escala de observación Rúbrica CSC	CAA CSC
B3.4.1 Formula preguntas sobre o tema sobre o que vai a investigar.	Formula algunha pregunta sobre o tema sobre o que vai a investigar.	X	X	X	Procedementos : Observación sistemática Instrumentos: Escala de observación.	CCL CAA
B3.5.1 Concreta os conceptos clave que van guiar o traballo de procura de información.	Concreta algún concepto clave que vai guiar o traballo de procura de información. Rúbrica CAA , grao mínimo	X	X	X	Procedementos : Probas específicas Instrumentos: Proba práctica. Rúbrica CAA	CCL CAA

Bloque 4: Procura e tratamento da información.

Estándares de aprendizaxe	Grao mínimo de consecución de cada estándar de aprendizaxe	T 1	T 2	T 3	Criterios de cualificación	CC
B4.1.1 Identifica o tipo de información que precisa en función duns obxectivos.	Identifica algún tipo de información que precisa en función duns obxectivos. Rúbrica CAA, grao mínimo	X	X	X	Procedementos: Probas específicas Instrumentos: Proba práctica. Rúbrica CAA	CCL CD CAA
B4.1.2 Localiza os recursos disponibles e acordes á súa necesidade informativa.	Sabe localizar algún dos recursos disponibles e acordes á súa necesidade informativa. Rúbrica CAA , grao mínimo	X	X	X	Procedementos: Probas específicas Instrumentos: Proba práctica. Rúbrica CAA	CCL CD CAA
B4.1.3 Concreta o proceso de procura de información.	Concreta dun modo elemental o proceso de procura de información Rúbrica CAA , grao mínimo	X	X	X	Procedementos : Observación sistemática Instrumentos: Escala de observación. Rúbrica CAA	CCL CD CAA
B4.1.4 Escolle os recursos informativos que precisa de forma eficaz.	Escolle os recursos informativos que precisa de forma suficientemente eficaz.	X	X	X	Procedementos : Observación sistemática Instrumentos : Escala de observación	CCL CD CAA
B4.2.1 Comprende e analiza textos continuos e descontinuos e sabe extraer as ideas principais.	Comprende e analiza algún texto continuo e descontinuo e sabe extraer algunha das ideas principais. Rúbrica CCL_EE , grao mínimo Rúbrica CAA , grao mínimo	X	X	X	Procedementos: Probas específicas Instrumentos: Proba escrita Rúbrica CCL_EE Rúbrica CAA	CCL CD CAA
B4.2.2 Deduce información implícita ou explícita dos contidos audiovisuais e dos textos dos medios de comunicación.	É capaz de deducir algún tipo de información implícita ou explícita dos contidos audiovisuais e dos textos dos medios de comunicación. Rúbrica CCL_EE , grao mínimo Rúbrica CAA , grao mínimo		X	X	Procedementos: Probas específicas Instrumentos: Proba escrita Rúbrica CCL_EE Rúbrica CAA	CCL CD CAA

Estándares de aprendizaxe	Grao mínimo de consecución de cada estándar de aprendizaxe	T 1	T 2	T 3	Criterios de cualificación	CC
B4.3.1 Selecciona a información tras valorala seguindo uns determinados criterios (pertinencia, veracidade, fiabilidade,etc.)	Sabe seleccionar mínimamente a información tras valorala seguindo uns determinados criterios (pertinencia, veracidade, fiabilidade,etc.) Rúbrica CCL_EE , grao mínimo Rúbrica CAA , grao mínimo	X	X	X	Procedementos: Probas específicas Instrumentos: Proba escrita Rúbrica CCL_EE Rúbrica CAA	CCL CD CAA
B4.4.1 Sintetiza a información atopada en función dos obxectivos do traballo.	Sabe sintetizar dun modo básico a información atopada en función dos obxectivos do traballo. Rúbrica CCL_EE, grao mínimo Rúbrica CAA , grao mínimo	X	X	X	Procedementos: Probas específicas Instrumentos: Proba escrita Rúbrica CCL_EE Rúbrica CAA	CCL CD CAA
B4.5.1 Compila as fontes consultadas e citaas correctamente.	Compila algunha das fontes consultadas e citaas correctamente. Rúbrica CCEC, grao mínimo Rúbrica CAA , grao mínimo	X	X	X	Procedementos : Observación sistemática Instrumentos: Proba escrita Rúbrica CCEC Rúbrica CAA	CCL CD CAA CSC CCEC

Bloque 5: Xeración de contidos e comunicación.

Estándares de aprendizaxe	**Grao mínimo de consecución de cada estándar de aprendizaxe**	**T 1**	**T 2**	**T 3**	**Criterios de cualificación**	**CC**
B5.1.1 Realiza esquemas, mapas conceptuais, guións, etc, para organizar a información recuperada.	Sabe elaborar dun modo elemental esquemas, mapas conceptuais, guións, etc, para organizar a información recuperada. Rúbrica CCL_EE , grao mínimo Rúbrica CAA , grao mínimo	X	X	X	Procedementos: Probas específicas Instrumentos: Proba práctica. Rúbrica CCL_EE Rúbrica CAA	CCL CD CAA
B5.2.1 Representa mediante gráficos, diagramas, cadros de dobre entrada, organigramas, etc. parte da información recuperada.	Sabe representar mínimamente algunha información mediante gráficos, diagramas e organigramas.		X	X	Procedementos: Probas específicas Instrumentos: Proba práctica	CCL CD CAA
B5.3.1 Elabora guións para estruturar os textos creados a partir da información reunida.	Elabora algún guión para estruturar os textos creados a partir da información reunida. Rúbrica CCL_EE , grao mínimo Rúbrica CAA , grao mínimo	X	X	X	Procedementos: Probas específicas Instrumentos: Proba práctica. Rúbrica CCL_EE Rúbrica CAA	CCL CD CAA
B5.4.1 Presenta os seus traballos segundo unhas pautas consensuadas: paxinación, índice, bibliografía ,etc.	Presenta os traballos seguindo un mínimo de pautas: portada, paxinación, índice, bibliografía. Rúbrica CCL_EE_EO , grao mínimo Rúbrica CAA , grao mínimo	X	X	X	Procedementos : Elaboración dos traballos. Instrumentos: Exposición dos traballos. Rúbrica CCL_EE_EO Rúbrica CAA	CCL CD CAA
B5.4.2 Elabora textos propios mediante un procesador de textos.	Elabora textos propios empregando algún procesador de textos. Rúbrica CCL_EE , grao mínimo Rúbrica CD , grao mínimo	X	X	X	Procedementos : Realización de textos. Instrumentos: Proba escrita. Rúbrica CCL_EE Rúbrica CD.	CCL CD

B5.5.1 Elabora material de apoio para as súas presentación orais.	Sabe elaborar un material básico de apoio para as súas presentación orais Rúbrica CCL_EE_EO , grao mínimo Rúbricas CD, CCEC , grao mínimo	X	X	X	Procedementos: Probas específicas. Instrumentos: Proba práctica. Rúbrica CCL_EE_EO Rúbricas CD, CCEC	CCL CD
B5.5.2 Realiza sinxelas presentacións para amosar o resultado dos seus traballos de investigación.	Realiza exposicións dun modo básico para amosar o resultado dos seus traballos de investigación. Rúbrica CCL_EE_EO , grao mínimo Rúbrica CD , grao mínimo	X	X	X	Procedementos: Exposición do traballo. Instrumentos: Rúbrica CCL_EE_EO Rúbrica CD	CCL CD CAA
B5.6.1 Cita con corrección os libros consultados.	Cita con un mínimo de corrección algún dos libros consultados. Rúbrica CCEC , grao mínimo	X	X	X	Procedementos: Observación sistemática. Instrumentos: Escala de observación Rúbrica CCEC	CAA CD CSC CCEC
B5.6.2 Segue unha pauta para facer a referencia de artigos de revistas, música, películas, páxinas de internet, autoría de imaxes,etc.	Segue unha pauta mínima para facer a referencia de artigos de revistas, música, películas, páxinas de internet, autoría de imaxes,etc Rúbrica CCL_EE , grao mínimo Rúbrica CCEC, grao mínimo	X	X	X	Procedementos: Observación sistemática Instrumentos: Escala de observación Rúbrica CCL_EE Rúbrica CCEC	CCL CD CAA CSC
B5.7.1 Incorpora imaxes aos seus traballos de investigación.	Incorpora algunha imaxe aos seus traballos de investigación. Rúbricas CD, CCEC , grao mínimo	X	X	X	Procedementos: Observación sistemática. Instrumentos: Proba práctica Escala de observación Rúbricas CD, CCEC	CD CCE C
B5.8.1 Respecta unhas pautas mínimas na producción de textos dixitais	Sabe respectar unhas pautas mínimas na producción de textos dixitais Rúbrica CD , grao mínimo	X	X	X	Procedementos: Observación sistemática. Instrumentos: Proba práctica Rúbrica CD	CCL CD

B5.9.1 Participa na presentación oral dos traballos elaborados.	Participa como mínimo unha vez no trimestre na presentación oral dos traballos elaborados Rúbrica CCL_EO , CSIEE , grao mínimo	X	X	X	Procedementos: Exposición oral dos traballos. Instrumentos: Proba oral. Rúbrica CCL_EO, CSIEE	CCL CSIE E
B5.9.2 Defende con argumentos as opinións e respecta o traballo alleo.	Defende con algún argumento as opinións e respecta o traballo alleo. Rúbrica CSC Rúbrica CCL_EO , grao mínimo Rúbrica CSIEE, grao mínimo	X	X	X	Procedementos: Observación sistemática Instrumentos: Escala de observación Rúbrica CSC Rúbrica CCL_EO, Rúbrica CSIEE	CCL CSC CSIE E
B5.9.3 Escoita con atención as presentación dos compañeiros e das compañeiras, e valora con argumentos o seu traballo.	Escoita con un mínimo de atención as presentación dos compañeiros e das compañeiras, e valora con algún argumento o seu traballo. Rúbrica CSC , grao mínimo Rúbrica CCL_EO , grao mínimo	X	X	X	Procedementos: Observación sistemática. Instrumentos: Escala de observación. Rúbrica CSC. Rúbrica CCL_EO	CCL CSC
B5.10.1 Avalía, a través dos instrumentos que se lle ofrecen, a súa participación no proceso dun traballo de investigación, individual ou grupal	Avalía, dun modo básico, a súa participación no proceso dun traballo de investigación, individual ou grupal.	X	X	X	Procedementoss: Probas específicas Instrumentos: Test de avaliación.	CAA CSIE E
B5.10.2 Identifica e valora as aprendizaxes realizadas.	Sabe identificar e valorar mínimamente algunha das aprendizaxes realizadas.		X	X	Procedementos: Probas específicas Instrumentos: Proba práctica	CAA CSIE E
B5.10.3 Valora con criterio e respecto o traballo das outras persoas.	Valora con un mínimo de criterio e respecto o traballo das outras persoas.	X	X	X	Procedementos: Observación sistemática. Instrumentos: Escala de observación	CAA CSC

B5.10.4 Incorpora as aprendizaxes realizadas a novos procedementos de traballo e de relación no medio escolar e social.	Sabe incorporar as aprendizaxes realizadas a algún dos novos procedementos de traballo e de relación no medio escolar e social. Rúbrica CSIEE , grao mínimo		X	X	Procedementos: Observación sistemática Instrumentos: Escala de observación Rúbrica CSIEE	CAA CSIE E

5. Metodoloxía.

A metodoloxía responde a traballos por proxectos, a máis adecuada para esta materia para garantir o tratamento de tódolos contidos previstos e a adquisición dos estándares de avaliación que se propoñen. Esta materia non se pode abordar de maneira lineal nin teórica. Non se trata de desenvolver os bloques como compartimentos estancos ou propostas diferenciadas. Ao contrario, o desenvolvemento da competencia informacional require o diseño de situacións contextualizadas que obriguen á resolución dun problema ou á realización dun producto, textual ou audiovisual, como resposta a unha necesidade de información.

A metodoloxía de proxectos (en cada avaliación o alumnado presentará un traballo individual e colaborarán asimesmo nun grupal) resulta a máis adecuada para a adquisición dos estándares de avaliación que se propoñen, pois requiren a identificación dunha necesidade informativa, a planificación e a distribución de tarefas entre os membros dun grupo, a realización de pequenas investigacións e tarefas integradas de cara á elaboración dun producto final que necesitamos comunicar. Os traballos de investigación de carácter interdisciplinar, que responden á metodoloxía de proxectos ou problemas, enfrentan ao alumnado a situacións de contacto con información para as cales debe desenvolver coñecementos, habilidades e actitudes complexas.

Traballar este tipo de proxectos axudaralles non soamente a adquirir habilidades de uso, tratamento e producción de información: permitiralles construir o seu propio coñecemento e adquirir competencia de aprender a aprender, entre outras. É por isto polo que se intentará o tratamento dos contidos propostos a partir dun tópico, un problema ou a necesidade de coñecer, comprender e comunicar os seus descubrimentos, sobre unha situación do seu contexto máis próximo ou doutras realidades ás que pode acceder o alumnado.

O proceso de xestión da búsqueda, recuperación, análise, tratamento, comunicación e aplicación alcanzarán diferentes niveis de complexidade adaptándose á situación informativa que se diseñe ao nivel competencial do alumnado.

6. Materiais e recursos didácticos.

Non contamos con un libro de texto para esta materia. O ensino da mesma terá lugar nas **aulas de ordenadores** e nalgunhas ocasións na biblioteca, coñecendo e empregando os recursos nela dispoñibles.

Unha ferramenta indispensable nesta materia é un **pendrive**, que deberán traer sempre ás aulas.

Ademais requeriremos do acceso a unha conta de **correo electrónico** (sexa propia do alumnado ou xestionada pola familia).

7. Criterios sobre a avaliación, cualificación e promoción do alumnado.

As competencias e estándares de aprendizaxe adquiridos polo alumnado serán avaliados e cualificados atendendo aos resultados das probas específicas e/ou traballos requeridos así coma aos resultados das rúbricas pertinentes. Indicamos a continuación o valor de cada competencia traballada nesta materia tendo en conta o número de estándares que teñen asociados no currículo:

	CAA	CD	CSIEE	CSC	CCL (EE)	CCL(EO)	CCEC	TOTAL
%	30	25	15	10	10	5	5	100
NOTA								

- Farase unha **recuperación** de cada avaliación no seguinte trimestre para o alumnado que non acadara un 5 na súa cualificación. Ó final do curso (en xuño), farase unha recuperación para os alumnos que non puidesen superar unha ou dúas avaliacións. Estas recuperacións consistirán na entrega e/ou exposición dalgún traballo co que poidan recuperar os estándares ou competencias necesarias para superar a materia. A profesora indicará o tema do traballo e o prazo de entrega.
- O alumnado que de forma continuada non asista ás clases inxustificadamente, será difícil que acade unha cualificación positiva, xa que ao ser unha avaliación continua, non se poderá realizar un seguimento adecuado da traxectoria do alumno.

  Sempre que a porcentaxe da **NON ASISTENCIA** sexa superior ao 50% das sesións do trimestre, terán que realizar probas obxectivas, ademais, dunha serie de traballos relacionados coa materia tratada, e a presentación do caderno con todas as actividades realizadas tanto na aula como nas actividades de fóra do aula, durante as súas faltas de asistencias.
- En caso de **copia e/ou plaxio** nalgunha das probas:

  - Retirarase dita proba/traballo e cualificarase cunha nota de 0. Esta medida poderá adoptarse a posteriori se a detección do fraude se comproba despois dos feitos. O prazo para a comunicación e aplicación desta norma será ata a entrega da nota ao alumnado.

  - Para recuperar esa proba, seguirase o mesmo procedemento que para o resto do alumnado

suspenso, indicado no punto anterior.

- Esta medida será válida para a copia, plaxio, usurpación de identidade ou calquer outra falsificación detectada en calquer instrumento de cualificación: traballos individuais ou en grupo, exames, exposicións, etc.

- A medida será extensible ao alumnado que colabore por acción ou omisión nesta acción: deixarse copiar, facer traballos a outras persoas, etc.

- Estas accións poderán tipificarse como falta leve no RRI do centro e como tales notificaranse á familia e a Xefatura de Estudos. A reiteración será considerada como falta grave.

- A **cualificación final ordinaria** obterase facendo a nota media das cualificacións obtidas nas tres avaliacións, sempre que estas non sexan inferiores a 5, caso no que non se fará a media e a persoa deberá examinarse de novo na convocatoria de setembro.
- Na **convocatoria de setembro** o alumnado que non superara a materia deberá entregar e expoñer un traballo de investigación seguindo as pautas marcadas pola profesora en xuño que se avaliará atendendo as rúbricas de avaliación de competencias correspondentes.

8. Indicadores para avaliar o proceso de ensinanza e a práctica docente.

Empregaremos a seguinte táboa para valorar o proceso de ensino e a práctica docente no que o 1 é o nivel máis baixo (pobre) e 4 o máis alto (moi bo).

	1	2	3	4
Grao de cumprimento da programación.				
Resultados obxectivos do alumnado.				
Adecuación da temática dos traballos propostos.				
Eficacia da metodoloxía.				
Adecuación do espazo de traballo (biblioteca, aula de ordenadores, etc)				
Funcionamento da sección bilingüe.				
Coordinación e traballo coa persoa auxiliar de conversa.				

9. Organización de actividades de seguimento, recuperación e avaliación das materias pendentes.

Para avaliar a materia pendente, os alumnos e alumnas terán que presentar tres traballos, un por cada avaliación, que a profesora determine deseñando actividades e exercicios sobre os estándares de aprendizaxe máis fundamentais. A nota media dos traballos será a nota final da avaliación da materia pendente. No caso de non acadar o cinco, terán que realizar unha proba ou expoñer un traballo en Maio, no que se avaliarán os estándares de aprendizaxe mínimos propostos pola profesora.

Na convocatoria de setembro o alumnado que non superara a materia deberá entregar e expoñer un traballo de investigación seguindo as pautas marcadas pola profesora en xuño.

11. Deseño da avaliación inicial e medidas individuais ou colectivas que se poidan adoptar como consecuencia dos resultados.

A avaliación inicial realizarase durante a primeira quincena do curso para obter información sobre a situación do alumnado, e para detectar a presenza de erros conceptuais que actúen como obstáculos para a aprendizaxe posterior. Isto levará unha atención ás súas diferenzas e unha metodoloxía adecuada para cada caso.

Os procedementos e instrumentos que se empregarán para a realización da avaliación inicial serán:

- Enquisa sobre a súa competencia informacional (uso de ferramentas web, programas, correo,etc).
-Entrevistas xerais e/ou individuais.
- Observación sistemática do alumnado na súa actitude e realización de tarefas.

12. Medidas de a tención á diversidade.

O proceso de ensinanza desta materia permite unha atención individualizada do alumnado, tanto no traballo en clase cos ordenadores coma a través do correo ou outras plataformas coas que nos comunicamos.

Ao longo do curso trataremos de diagnosticar posibles dificultades na comprensión e realización de tarefas, no comportamento social, na adquisición de competencias, no uso das novas tecnoloxías, etc e actuaremos en consecuencia, por exemplo: con posibles reforzos, explicacións individualizadas, reunións fóra da hora de clase, etc.

13. Elementos transversais da programación.

Moitos dos proxectos propostos nesta materia xirarán en torno a conmemoracións relacionadas coa **convivencia pacífica e a loita contra as inxustizas sociais**: Día Internacional Contra a Violencia Machista, Dereitos Humanos, Día da Non-Violencia e a Paz, etc.

Colaboraremos ademais na realización de xornadas culturais a nivel de centro que neste curso serán:

- **3 de decembro** : Día Internacional de las Persoas con Discapacidade

- **9 ao 13 de marzo** : Día da Prensa

- **Xornada Cultural polas Letras Galegas**

O alumnado desta materia realizará diferentes traballos de investigación relacionados coa temática e realizarán unha exposición oral coa información recopilada. Elaborarase ademais un mural coas imaxes e a información importante de cada tema proposto que será exposto no centro.

14. Actividades complementarias e extraescolares.

No inicio do curso faremos unha **dinámica de grupo na biblioteca** co fin de coñecer os principios básicos de organización da mesma: CDU, etiquetas, procura no catálogo, etc Ademais practicarán a colocación e búsqueda de libros.

Ademais das conmemoracións mencionadas no punto anterior, celebraremos o **Día da Biblioteca, 24 de outubro**, facendo un traballo e exposición de Bibliotecas do Mundo.

Contemplaremos a posibilidade de facer unha **visita a unha biblioteca da contorna** para poder realizar búsquedas fóra do centro escolar.

15. Procedementos de revisión, avaliación e modificación da programación.

Valoraremos a adecuación de obxectivos, contidos e criterios de avaliación á realidade do alumnado.

Comprobaremos se as avaliacións das materias inclúen o grao de desenvolvemento das competencias básicas, se a metodoloxía empregada é coherente cos obxectivos previstos, se se aplicaron as medidas de atención á diversidade de forma axeitada, e se as aprendizaxes do alumnado con relación ao previsto están axustadas.

Comprobaremos se o grao de desenvolvemento das programacións docentes foi suficiente e se a

coordinación entre o profesorado se considera que cumpre as expectativas iniciais.

Para valorarmos a nosa propia programación e realizar as reformas necesarias co fin de mellorala, usaremos como ferramenta esta táboa:

	1	2	3	4
Organizáronse os estándares en relación ás distintas unidades de programación.				
Están correctamente asociados estándares e instrumentos de avaliación.				
Deseñouse a avaliación inicial e definiuse que facer cos seus resultados.				
Medidas de atención á diversidade: Tívose en conta medidas xerais de intervención educativa.				
Definíronse programas de apoio, reforzo, recuperación e ampliación vinculados aos estándares.				
Hai estratexias para inserir as TIC no proceso de ensino.				
Aplícase a metodoloxía didáctica acordada.				
Os estándares imprescindibles están identificados.				
Tratamento preciso dos temas transversais.				
Actividades extraescolares e complementarias				

En O Grove, a 17 de setembro de 2019.

Asdo.Marta Fernández Padín
Xefa do Departamento