



PROTOCOLO DE ACTUACIÓN EN CASO DE FOLGA DE ALUMNADO

En caso dunha folga de alumnado convocada legalmente seguiremos a base legal explicada completamente no seguinte [ENLACE](#)

Os pasos que deberá seguir o alumnado para secundar a folga son os seguintes:

XUNTA DE DELEGADOS/AS

- Solicitar á Dirección do centro unha reunión da Xunta de Delegados/as ([ANEXO I](#))
- Informar dos motivos da folga, sobre quen a convoca e proceder ao debate e a toma de decisións.
- Levantar acta da Xunta de Delegados/as e entregala á dirección do IES ([ANEXO II](#))
- Acordar a convocatoria de asembleas de aula.



ASEMBLEA DE GRUPO

- Convocar asemblea de grupo (nunca se desenvolverán en sesións lectivas)
- Informar os/as delegados/as ao grupo dos motivos da folga, quen a convoca e proceder ao debate e á toma de decisións.
- Levantar acta da reunión co grupo coas decisións adoptadas ([ANEXO III](#)). A acta incluírá a relación de alumnos/as que se suman á citada convocatoria, na que figura o seu DNI e a sinatura individual de cada un deles.
- Entregar ao equipo directivo 72 horas antes do día de folga, a acta ([ANEXO III](#)).



EQUIPO DIRECTIVO

- Entregar ao titor/a do grupo copia da acta [ANEXO III](#) e copias individuais de comunicación ás familias da decisión colectiva ([ANEXO IV](#)). O alumnado que desexe secundar a folga a título individual deberá entregar ao profesorado titor a autorización individual correspondente ([ANEXO V](#))



PROFESORADO TITOR

- Entregar ao alumnado (con 48 horas de antelación ao día de folga) o [ANEXO IV](#), para que as familias asinen a súa conformidade. Os maiores de 18 anos poderán asinala eles mesmos.



ALUMNADO

- **Entregar ao titor/a**, con anterioridade ao día da folga, o [ANEXO IV](#) asinado polo pai, nai ou titor/a legal no que se recolle que están informados do seguimento da folga por parte dos seus fillos/as, ou o [ANEXO V](#) se secundan a folga a título individual



PROFESORADO TITOR

- Xustificar as faltas dos alumnos anotados na acta e que entregaron o Anexo II asinado polo seu pai/nai/titor/a legal.



1.- Participación na folga a nivel individual:

Calquera alumno/a pode participar a título individual nunha folga legalmente convocada. Nese caso haberá que distinguir:

- a) Alumnos/as menores de 18 anos: A comunicación de participación a título individual debe ser asinado polo alumno/a e polo seu pai/nai ou titor/a legal. (Anexo V).
- b) Alumnos/as maiores de idade: Debe presentar a comunicación antes citada (Anexo V) pero non necesita a sinatura dos responsables.

En calquera dos dous casos o alumnado deberá presentar o documento citado a un membro do equipo directivo e non deberá asistir ao centro. Este considerará que todo o alumnado que suba ao transporte escolar e/ou entre no recinto do centro non está en folga e terá as clases correspondentes, non podendo abandonar o centro ata que remate o seu horario escolar.

2.- Participación na folga a nivel colectivo:

- a) A decisión colectiva de non asistencia a clase para participar nunha folga tan só pode ser tomada polo alumnado a partir do 3º curso da ESO.
- b) En consecuencia, o alumnado de 1º e 2º curso da ESO non poderán tomar decisións colectivas con respecto á asistencia á clase e/ou á participación nunha folga. Tan só poderán sumarse á folga a título individual coa autorización expresa do pai/nai ou titor/a legal.
- c) Estas decisións colectivas non impiden que cada alumno/a, a título individual, poida non secundar a convocatoria de folga e asistir a clases con normalidade.
- d) Ante unha convocatoria de folga dun ámbito superior ao propio centro, a adhesión do alumnado á mencionada convocatoria será decidida en asemblea. A tal efecto serán convocadas asembleas en cada aula, das que será preciso levantar acta que inclúa a relación de alumnos/as que se suman á citada convocatoria. O/A delegado/a de cada un dos grupos deberá entregar ao equipo directivo, con 48 horas de antelación ao día de folga, o seguinte documento: Copia da acta de cada grupo coa relación de alumnos/as no que figure o seu DNI e a sinatura individual de cada un deles. (Anexo Ili).
- e) No caso dunha convocatoria de folga no ámbito do propio centro, este seguirá o procedemento referido anteriormente. Ademais a Xunta de Delegados deberá presentar ao equipo directivo o seguinte documento: Exposición de motivos da convocatoria de folga.