



PLAN DE ACOLLIDA Covid-19

DA EEI VILA LAURA

Curso 2021-22

ÍNDICE

- a) Contextualización.
- b) Novas normas de organización e funcionamento do centro.
- c) Actuacións de prevención, hixiene e protección.
- d) Accións formativas para a mellora da competencia dixital do alumnado necesaria para o seu desenvolvemento na modalidade de ensino presencial ou, de ser o caso, non presencial.
- e) Atención aos aspectos emocionais e sociais, mediante a realización de actividades grupais de acollida e cohesión.
- f) Conclusións



a) Contextualización

O presente documento ten por obxecto desenvolver o Programa de Acollida Covid 19 da EEI Vila Laura

b) Novas normas de organización e funcionamento do centro.

☐ Secretaría: Os trámites administrativos: solicitude de certificados ou de documentos de calquera índole realizaranse vía telemática polo correo electrónico da escola: eei.vila.laura@edu.xunta.es

☐ As consultas con Equipo Directivo do centro serán mediante correo electrónico eei.vila.laura@edu.xunta.es. De non ser posible, polo mesmo medio solicitarase cita presencial.

☐ REUNIÓN INFORMATIVAS COAS FAMILIAS

OBXECTIVOS:

- Dar a coñecer o plan de acollida Covid-19
- Destacar a importancia de cumprir as normas de organización de dito plan.
- Explicar o procedemento de entradas e saídas do alumnado.
- Explicar o procedemento de illamento do seu fillo/a, se é o caso, acceso para recollelo polo Aulario.
- Explicar a Autoavaliación Covid antes de saír da casa
- Recordar a importancia de ler os protocolos da EEI Vila Laura e de estar pendentes da páxina web, do Abalar móbil e do Remind.
- Explicar o procedemento a seguir en caso dun abrocho na nosa escola. Dar a coñecer o Plan de Continxencia.



- Calquera tipo de xestión administrativa ou solicitude de calquera índole vía correo electrónico eei.vila.laura@edu.xunta.es
- ANPA: Hai Gardería Matinal . Estudiarase o das Actividades Extraescolares
- Período de adaptación en 4º de Educación Infantil.
- O uso da mascarilla a partir dos 6 anos.
- Todo o relativo ás reunións de principio de curso doutros anos.

DATAS E LUGAR DAS REUNIÓNS

LUNS, 6	5 ANOS D	COMEDOR	9:00
MARTES, 7	3 ANOS A	PATIO	12:30
	3 ANOS B	PATIO	
	3 ANOS C	PATIO	
MÉRCORES, 8	4-5 ANOS A	COMEDOR A	5 ANOS ÁS 9:30
	4-5 ANOS B	COMEDOR B	
	4-5 ANOS C	PATIO CUBERTO	4 ANOS ÁS 12
	4-5 ANOS D	PATIO CUBERTO	

Deseñamos un Período de Adaptación para 3 anos que será dende o 9 ao 21 de setembro (ámbolos dous incluídos).

- O horario a partir do 1 de outubro será de 9:10 a 13:50 cos seguintes obxectivos:
 - Entrevistas individuais coas familias previa cita por parte da titora
 - Cada aula realizará co seu alumnado o seguinte período de adaptación:

Os obxectivos:

- ✓ Favorecer a incorporación a aula do alumnado .
- ✓ Adaptar ao alumnado ás novas normas organizativas derivadas do Plan de Adaptación pola Covid-19 de entradas e saídas.
- ✓ Adaptar ao alumnado ás normas de hixiene e distanciamento social
- ✓ Adaptar ao alumnado ás normas de relación cos seus iguais e cos adultos e de interacción dentro da aula.
- ✓ Adaptar ao alumnado ás normas de xogo no recreo e no tempo de lecer.
- ✓ Adaptar ao alumnado ás normas para uso dos aseos.



- ✓ Adaptar ao alumnado para ás estruturas da aula, do uso dos recantos, dos xogos de aula, das rutinas...
- ✓ Adaptar ao alumnado para merendar na escola.

O alumnado chegará acompañado por un membro da súa familia con máscara ata o acceso que lle corresponde a súa aula. No caso de xemelgos de distinta aula o profesorado porase dacordo coa familia correspondente.

As familias non accederán ao interior da escola cando veñan a traer ou recoller ao seu fillo/a no horario que lle corresponda

O mesmo na saída.

As entradas e saídas serán escalonadas e por espazos diferenciados

NIVEL	HORARIO	AULA	ACCESO/SAÍDA
5 ANOS A	09:00/14:00	2 (PIRATAS)	ENTRADA PRINCIPAL
5 ANOS B	09:00/14:00	6 (PINGÜÍNS)	CANCELA DA RÚA PINTOR COLMEIRO
5 ANOS C	09:00/14:00	7(ASTRONAUTAS)	CANCELA AULARIO
5 ANOS D	09:00/14:00	5 (ESTRELIÑAS)	ENTRADA PRINCIPAL
4 ANOS A	09:05/13:55	8 (ESQUÍOS)	ENTRADA PRINCIPAL
4 ANOS B	09:05/13:55	1 (ABELLIÑAS)	ENTRADA PRINCIPAL
4 ANOS C	09:05/13:55	4 (XIRAFAS)	CANCELA AULARIO
4 ANOS D	09:05/13:55	8 (TARTARUGAS)	CANCELA DA RÚA PINTOR COLMEIRO
3 ANOS A	09:10/13:50	11 (EXPLORADORES)	ENTRADA PLANTA BAIXA
3 ANOS B	09:10/13:50	10 (OSIÑOS)	ENTRADA PLANTA BAIXA
3 ANOS C	09:10/13:50	9 (INDIOS)	ENTRADA PRINCIPAL



Ubicación das entradas e saídas da EEI Vila Laura



1	5A Piratas 5D Estrelliñas 4A Esquíos 4B Abelliñas 3C Indios	9:00 / 14:00 9:00 / 14:00 9:05 / 13:55 9:05 / 13:55 9:10 / 13:50
2	3A Exploradores 3B Osíños	9:10 / 13:50 9:10 / 13:50
3	5B Pingüíns 4D Tartarugas	9:00 / 14:00 9:05 / 13:55
4	5C Astronautas 4C Xirafas	9:00 / 14:00 9:05 / 13:55

- Informarase ás familias da necesidade da responsabilidade persoal de non facer agrupamentos nos accesos ao centro escolar.
- O número de profesores de garda precisos para facer efectiva a entrada e a saída do recinto escolar en condicións de seguridade, é a totalidade do equipo docente segundo o seu horario lectivo.
- A organización das aulas será en Grupos de Convivencia Estable.
- Titorías coas familias: preferiblemente a través de vías corporativas e telemáticas co uso da aplicación CISCO WEBEX. O uso de chamadas telefónicas, o envío de mensaxes a través de correo electrónico do centro ou o envío de mensaxes por ABALARMÓBIL. Poderanse levar a cabo titorías presenciais atendendo ás condicións de seguridade e hixiene e utilizando a aula da titoría.
- Xuntanzas por parte do centro educativo coa ANPA (Reunións mensuais e extraordinarias), como para a convocatoria de Claustros, CCP, Comisións e Consellos Escolares...: correo electrónico do centro, ABALAR MÓBIL e vídeo conferencias Webex. No seu defecto a vía telefónica do centro tamén pode ser canle de solicitude de xuntanzas.
- Uso de máscara no centro: Para o profesorado é obrigatorio en tódalas circunstancias agás as excepcións recollidas no Plan de adaptación a situación Covid para PT e AL.
Para o alumnado é obrigatoria a partir dos 6 anos.



- Seguiremos co funcionamento das alfombras desinfectantes nas entradas á escola, como unha medida máis de axuda.
- Normas para a realización de eventos levaranse a cabo respectando a normativa vixente no momento de realizalas, sobre todo en canto ao aforo de museos e salas e as normativas de transporte.
- Aforos
 - Baños: Cada aula terá asignado un aseo co debuxo da súa mascota.
 - Sala de mestras 6.
- Recreos e Tempo de Lecer: dividirase o patio en diferentes espazos para cada unha das clases e en quendas. Será rotativo.
 - ✚ A distribución de espazos, quendas e vixianza do recreo segun o Protocolo
 - ✚ Intentaremos atopar estratexias no xogo para adaptarnos as características específicas do noso alumnado.
 - ✚ Os espazos son rotativos por semanas.

3 ANOS: PATIO CUBERTO

4 ANOS E 5 ANOS PATIO EXTERIOR DIVIDIDO EN ZONAS (ROTATIVO e CONSECUTIVO CADA SEMANA).

O TEMPO DE LECER SERÁ EN FUNCIÓN DA ORGANIZACIÓN DE CADA AULA PERO SEMPRE USARÁ O ESPAZO QUE LLE CORRESPONDA no tempo de recreo.

É PRECISO QUE O ALUMNADO VAIA AO BAÑO ANTES DO RECREO.

PARA SAIR E ENTRAR SEGUIMOS AS SINALIZACIÓNS.

HIXIENE DE MANS ao entrar na aula.

- Merendas: realizarase de xeito individual en espazos diferenciados dentro da propia aula.
- Compromiso realización autoenquisa clínica: diaria tanto por parte do profesorado como por parte das familias do alumnado (realizarano as familias do alumnado no seu propio fogar antes de asistir ao colexio). Anexo I



□ Adaptación do comedor

O obxectivo do presente documento é o de incorporar as medidas e accións complementarias ás indicadas no protocolo de adaptación ao contexto da Covid-19 nos centros do ensino non universitarios de Galicia para o presente curso.

O comedor escolar intenta cumprir co obxectivo de conciliación da vida familiar e laboral.

Este documento está sometido a revisión constante e pode ser obxecto de modificacións froito da realidade epidemiolóxica.

O uso do comedor no noso centro é de xestión indirecta e queda organizado polos grupos estables de convivencia e separados de forma xenérica por 1,5 m entre os grupos.

A organización do comedor queda así:

- O comedor principal está dividido en dúas zonas, mide 103 metros cadrados.
- Debido a esta nova situación as familias poden recollelos a partir das 15:00 para evitar aglomeracións.
- As monitoras serán sempre as mesmas para cada grupo.
- O persoal utilizará en todo momento a máscara de protección.
- Os pratos son individuais e non se comparte ningún utensilio.
- Asignasen postos fixos para o alumnado durante todo o curso.
- Cada grupo estable de convivencia está identificado coa súa mascota, tanto na zona de abrigo e mochilas como dentro do comedor.
- 1ª QUENDA: Ás 13:40 quenda de 4º de EI dividido en 4 zonas para manter os grupos estables de convivencia. Cando rematen de comer van ao patio cuberto interior coas súas monitoras e unha coidadora. En catro zonas diferenciadas.
- 2ª QUENDA: Ás 13:50 quenda de 5º EI nunha aula habilitada para tal fin, dividida en 4 zonas para manter os grupos estables. A súa superficie é de 50 metros cadrados. Ao rematar van ao patio cuberto exterior. Acompañados de dúas monitoras. En catro zonas diferenciadas.
- 3ª QUENDA: Ás 14:10 quenda de 6º EI no comedor principal noutra zona diferente aos de 4º EI, que xa están rematando de comer. Tamén divididos en 4 zonas para seguir mantendo os grupos estables de convivencia. Cando rematen a comida se o tempo meteorolóxico o permiten van ao patio de 4 e 5 anos.



- Os baños están asignados por aulas identificadas coa mascota do seu grupo estable.
- A entrega do alumnado usuario de comedor tamén se fai por tres zonas diferenciadas:
 - ✓ Porta do patio cuberto: 3 anos
 - ✓ Cancela do aulario: 4 anos
 - ✓ Porta principal do aulario: 5 anos

c) Actuacións de prevención, hixiene e protección

- Corresponde a empresa de limpeza actual do centro, MANTELNOR, xestionar, planificar, organizar e desenvolver todo o que a medidas de hixiene se refire. En todo caso a desinfección e limpeza de baños, patios e pasamáns... serán a lo menos 2 veces ao longo da mañán. Actualmente aumentou considerablemente o tempo de limpeza en horario de mañán (4 horas e media).
- Creación Equipo Covid que actuará coma referencia para o resto do persoal, profesorado, alumnado e familias en relación as funcións recollidas no Plan de Adaptación á situación Covid 19 da EEI Vila Laura.
- Determinación do espazo de illamento COVID: aula de PSICOMOTRICIDADE no Aulario cos elementos de protección, así como as indicacións para proceder en caso de illamento aparecen recollidas no Plan de Adaptación.
- Medidas xerais de protección individual recollidas no Plan de Adaptación.
- Rexistro e inventariado e protocolo de compra e difusión do material de protección recollidas no Plan de Adaptación.
- Xestión de abrochos: recollida no Plan de Adaptación. Sempre se seguirán as instrucións da Consellería de Sanidade e Educación.
- Nos corredores estableceranse sentidos de entrada e saída diferentes en ambas marxes do corredor, segundo a cartelería recollida no Plan de Adaptación.



- Espazos de uso compartido por varios grupos, entre sesións será preciso realizar unha ventilación de 5 minutos e labores de limpeza básica do espazo e material de traballo persoal.
- No momento da entrada do patio ou calquera outra actividade fora da aula de referencia, supervisar o correcto lavado de mans así como proporcionar o papel de secado e controlando o fluxo de alumnado.
- Incluirase no horario de aula diario os momentos de lavado e desinfección de mans e “postos de traballo” ao final das actividades, do día e tras a merenda, etc para crear hábitos e rutinas de hixiene.
- Realizar as actividades de aula, sempre que a climatoloxía e os espazos o permitan, ao aire libre.
- O Conserxe pasará polas aulas á chegada ao centro, para abrir as fiestras e ventilar antes do inicio da xornada. Igualmente quedarán abertas durante a xornada se o tempo o permite e durante o recreo ou sempre que se realicen actividades fóra da aula.

d) Accións formativas para a mellora da competencia dixital do alumnado necesaria para o seu desenvolvemento na modalidade de ensino presencial ou, de ser o caso, non presencial.

- O equipo docente formarase naquelas actividades que dende a Consellería se estimen necesarias na Covid 19 así como en aqueles aspectos de aulas virtuais que faciliten a xestión educativa e pedagóxica no caso de formación semipresencial ou non presencial.
- Neste vindeiro curso todo o claustro participará a través dunha liña de traballo do PFPP na actualización desta formación.
- A coordinadora do equipo TICs con axuda do seu equipo coordinará o traballo de mantemento do blog (coma sempre), Cisco Webex e, se chega a poñerse en marcha, a aula virtual.



e) Atención aos aspectos emocionais e sociais, mediante a realización de actividades grupais de acollida e cohesión.

□ O obxecto da EEI Vila Laura segue a ser desenvolver unha aprendizaxe favorecedora da educación integral de persoas, en convivencia positiva, na que a diversidade sexa eixo vertebrador, evitando todo tipo de discriminación no proceso educativo, respectando e valorando as diferenzas que aquí conviven e que ten como base a aprendizaxe manipulativa, construtiva, cooperativa e humanística e presenta moitas dificultades para levalo a cabo na situación actual pola Covid-19.

□ Potenciarase unha educación eficaz e competencial en base a adquisición de hábitos saudables, e dinámicas de traballo, que prepare ao alumnado para a participación activa na vida real no momento presente e futuro.

□ Reunións informativas coas familias e difusión do Plan de Adaptación, do plan de Acollida e do Plan de Continxencia

- Avaliación inicial
- Atención aos aspectos emocionais e sociais.

A metodoloxía de traballo potenciarán tarefas globalizadas que requiran da posta en práctica de todas as competencias do alumnado, o uso das TIC como recurso didáctico, actividades que favorezan a autoaprendizaxe, o pensamento crítico e creativo e a investigación mediante proxectos de traballo entre outras. Por este motivo o alumnado en ocasións traballará por grupos dentro do grupo estable.

□ A aprendizaxe das medidas hixiénico-sanitarias serán eixo vertebrador do proceso de ensinanza-aprendizaxe da nosa comunidade educativa pola transcendencia social que ten no momento actual.

□ Durante a asemblea inicial dentro da aula e diariamente lembrarase, empregando a cartelería de aula, os seguintes aspectos ao alumnado:

- ✚ Evitar tocar os ollos, o nariz e a boca.
- ✚ Hixiene de mans: lavado frecuente e meticuloso das mans con auga e xabón.
- ✚ Valoración das entradas e saídas do centro, esixencia a todas as persoas (persoal do centro, familias e visitantes) da realización da hixiene de mans. Prestarase especial atención a esta tarefa nos primeiros días do curso polo seu carácter educativo. No caso do alumnado verificarase a realización unha vez entren na aula. Valoración



en grupo aula desta medida e posta en común do acontecido para establecer aquilo no que temos que mellorar.

- ✚ Seguimentos da cartelería nos accesos ás aulas e aos espazos comúns.
- ✚ Uso na dinámica de aula dos dispensadores de solución hidroalcolica na entrada e en espazos comúns (En ausencia de auga e xabón) Evitar que leven as mans a boca e ollos.
- ✚ Emprego de xabón e papel para secar as mans, na aula e nos espazos correspondentes coma o baño (nas aulas que dispoñen del).
- ✚ Xerar sistemas de educación sanitaria para a implantación de medidas de hixiene respiratoria:

1. Ao ou esberrar, tapar a boca e o nariz cun pano de papel que se desbotará nunha papeleira con pedal e tapa (Fluidos respiratorios), ou ben facelo contra a flexura do cóbado.
2. Realizar hixiene de mans frecuentemente, sobre todo despois de tocar secrecións respiratorias (esberrar, tusir, uso de panos) e/ou obxectos con posibilidade de estar contaminados, así como antes e despois de comer ou usar os aseos.
3. Manter a distancia física recomendada fóra da aula estable e dentro sempre que sexa posible. Empregar a máscara de protección. Informarase do uso correcto da mesma e de como poñela e sacala de xeito lúdico e manipulativo.

Extremarase a orde no posto de traballo e nas mesas da aula, realizando a limpeza e desinfección establecidas por parte do profesorado e do persoal de limpeza asignado.

Traballarase para que o alumnado non comparta material de uso propio. Nas aulas empregaremos o espazo diferenciado para o material de cada alumno, dentro das condicións da escola e das idades do noso alumnado.

Os equipos de traballo e material manipulativo de uso común desinfectaranse adecuadamente antes de ser empregados por outra persoa.

As ventás, portas, persianas, contras, dispositivos de funcionamento da iluminación, os proxectores, e restantes ferramentas pedagóxicas serán unicamente usadas polo profesorado, coas medidas de seguridade e hixiene que procedan.

f) Conclusións

O Plan da EEI Vila Laura é un Plan vivo, adaptable e modificable. Seguindo en todo momento as achegas que se reciban por parte das autoridades competentes.