

FORMALIZACIÓN DE MATRÍCULA PARA O CURSO 2024 - 25

2º CICLO EDUCACIÓN INFANTIL			EDUCACIÓN PRIMARIA					
<input type="radio"/> 4ºEI	<input type="radio"/> 5ºEI	<input type="radio"/> 6ºEI	<input type="radio"/> 1ºEP	<input type="radio"/> 2ºEP	<input type="radio"/> 3ºEP	<input type="radio"/> 4ºEP	<input type="radio"/> 5ºEP	<input type="radio"/> 6ºEP
Lingua materna: (só en 4º infantil)		<input type="radio"/> galega	<input type="radio"/> castelá		<input type="radio"/> outra: _____			

DATOS PERSOAIS	
APELIDOS E NOME DO/A ALUMNO/A:	DATA DE NACEMENTO: DNI:
APELIDOS E NOME DO PAI OU TITOR LEGAL:	DNI:
APELIDOS E NOME DA NAI OU TITORA LEGAL:	DNI:

DOMICILIO E CONTACTO		
RÚA, BARRIO OU LUGAR:	Nº, PISO E LETRA:	PARROQUIA:
LOCALIDADE:	PROVINCIA:	CÓDIGO POSTAL:
TELÉFONO NAI:	TELÉFONO PAI:	CORREO ELECTRÓNICO NAI:
TELÉFONO URXENCIAS:	CORREO ELECTRÓNICO PAI:	

DATOS DE MATRÍCULA			
En todos os cursos elixir unha opción:	<input type="radio"/> Proxecto Competencial (valores)	<input type="radio"/> Relixión Católica	<input type="radio"/> Outras relixións: _____

SERVIZOS COMPLEMENTARIOS	
USUARIO DE COMEDOR Será imprescindible cubrir o modelo de Autodeclaración , que se poderá descargar ao longo do mes de xuño na páxina web do centro.	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NON <input type="radio"/> LU <input type="radio"/> MA <input type="radio"/> ME <input type="radio"/> XO <input type="radio"/> VE Inicio: <input type="radio"/> Setembro <input type="radio"/> Outubro Fin: <input type="radio"/> Maio <input type="radio"/> Xuño
Outro:	
USUARIO DE TRANSPORTE	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NON
RUTA Nº: <input type="text"/> XG87202 <input type="text"/>	LIÑA: <input type="text"/> PARADA: <input type="text"/>
Observacións:	

AUTORIZACIÓNS	
Autorizo a saída, dentro do horario lectivo, para visitas extraescolares dentro do concello.	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NON
Autorizo o uso da imaxe e voz con fins exclusivamente educativos.	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NON

COMUNICACIÓN DE ENFERMIDADES CRÓNICAS, ALERXIAS, INTOLERANCIAS ALIMENTARIAS E OUTRAS

Esta comunicación deberá ir acompañada de **certificación médica ou informe médico oficial** (pediatra do Seguro) no que figure o tipo de afección que padece o alumno/a, síntomas e criterios de actuación. No caso de alerxias ou intolerancias deberá incluír información sobre o grado de alerxia ou intolerancia e as recomendacións alimenticias.

Esta comunicación non terá validez se non ven acompañada de dito informe médico oficial.

PRESENTA ALGUNHA AFECCIÓN:	<input type="radio"/> SI	<input type="radio"/> NON	Especificar cal:
ALERTA ESCOLAR:	<input type="radio"/> SI	<input type="radio"/> NON	Data de actualización do informe:

San Sadurniño, de de 2024

O/A pai/nai titor/a legal

Asdo: _____

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE A PROTECCIÓN DE DATOS PERSOAIS

Responsable do tratamento	Xunta de Galicia. Consellería de Cultura, Educación, Formación Profesional e Universidades. Secretaría Xeral Técnica.
Finalidades do tratamento	Os datos persoais facilitados no presente formulario, así como aqueles outros que poidan ser recadados no proceso de admisión, matriculación ou no desenvolvemento do curso escolar, incluídos, se é o caso os relativos a categorías especiais detallados no artigo 9.1 do Regulamento xeral de protección de datos, serán tratados coa finalidade de xestionar os procesos selectivos para o acceso e admisión do alumnado, a actualización da información e contidos da Carpeta cidadá e o exercicio da función educativa e orientadora. Así mesmo, os datos poderán ser tratados coa finalidade de desenvolver accións encamiñadas a prestar unha atención educativa diferente da ordinaria, por presentar necesidades educativas especiais, por atraso madurativo, por trastornos do desenvolvemento da linguaxe e a comunicación, por trastornos da atención ou da aprendizaxe, por descoñecemento grave da lingua de aprendizaxe, por encontrarse en situación de vulnerabilidade socioeducativa, polas súas altas capacidades intelectuais, por terse incorporado tarde ao sistema educativo ou por especiais condicións persoais ou de historia escolar. Poderán tratarse datos de saúde, sociais, económicos, culturais, xeográficos, étnicos ou doutra índole, co fin de facer efectivo o principio de equidade na educación.
Lexitimación para o tratamento	A base lexitimadora será o cumprimento dunha misión realizada en interese público fundamentada na Lei orgánica 2/2006, do 3 de maio, de educación, así como na restante normativa recollida no formulario e na ficha do procedemento na Guía de procedementos e servizos, todo iso en base a razóns dun interese público esencial.
Destinatarios dos datos	Administracións públicas locais, estatais e autonómicas cando sexa estritamente necesario para o exercicio das súas competencias.
Exercicio de dereitos	As persoas interesadas poderán solicitar o acceso, rectificación, oposición, limitación, portabilidade e supresión dos seus datos ou retirar, se é o caso, o consentimento outorgado a través da sede electrónica da Xunta de Galicia ou nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común, segundo se recolle en https://www.xunta.gal/exercicio-de-dereitos
Contacto coa persoa delegada de protección de datos e máis información	https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos



INFORMACIÓN PARA AS FAMILIAS RELATIVA Á PROTECCIÓN DE DATOS:

(extracto do protocolo de protección de datos publicado pola Consellería de Educación en setembro de 2022)

16.2 Deber de sixilo de familias e alumnado

Debe terse en conta que as familias e o alumnado tamén teñen que **respectar a intimidade, honor e propia imaxe** dos demais membros da comunidade educativa, polo que tampouco poden difundir información da que teñan coñecemento, xa que podería vulnerar a intimidade de terceiras persoas que en moitos casos son, ademais, menores de idade.

22.4 Familias

Forma parte das obrigas familiares facilitar a información necesaria para o proceso educativo e orientador, en virtude da disposición adicional vixésimo terceira da LOE. Polo tanto, a información solicitada, sempre que non sexa excesiva e sirva para o propósito educativo, debe ser facilitada aos centros.

Pola súa banda, os centros e a Consellería de Cultura, Educación e Universidade está obrigada á custodia destes datos, a facilitar aos interesados o acceso aos mesmos e garantir que se usan para o fin para o que foron recadados.

As familias estarán obrigadas a manter a calidade dos datos aportados polo que, **cando haxa unha modificación dos mesmos, por exemplo, un cambio de domicilio, unha nova sentenza de divorcio, etc., deberán trasladar esta información á máxima brevidade aos centros educativos.**

22.5 Alumnado

Todo o manifestado ao respecto das familias é de aplicación no caso de **alumnado maior de 14 ou 18 anos** (segundo proceda en función do procedemento), incluída a obriga de manter a calidade dos datos que se facilitan ao centro, a confidencialidade dos datos persoais aos que teñan acceso e o acceso ao seu expediente.

(Cortar pola liña e devolver asinado ao centro xunto coa folla de actualización de datos)



Don/a _____

Pai/nai/titor do alumno/a _____

Recíbín a información relativa á **protección de datos e deber de sixilo**, quedando con extracto dos puntos 16.2 , 22.4 e 22.5, referidos a familias e alumnado, do *Protocolo de Protección de Datos de setembro de 2022*.

En San Sadurniño, ____de _____ de 2024

Asinado: