



## **PASOS A SEGUIR PARA FACER O PAGO TELEMÁTICO DAS TAXAS DE COMEDOR. **ESPAZO ABALAR****

- 1.- Entrar no Espazo Abalar dende un ordenador(non vale a palicación móbil) poñendo en google espazo abalar xunta.
- 2.- Identificarse coa Chave 365 ou certificado dixital e premer en **acceso a servizos**
- 3.- Escoller ao alumno e ir a servizos complementarios
- 4.- Escoller o mes de pago e premer no enlace que hai á páxina web de facenda á dereita do recibo.  
Unha vez dentro da web de facenda
- 5- Ir a **servizos e trámites**
- 6- En taxas,Prezos, Multas e sancións, ir a **pago telemático de taxas e prezos**
- 7.- Premer en **Iniciar Taxa- candado aberto- Iniciar Taxa**
- 8.- cubrir os datos solicitados segundo o recibo de comedor(Consellería-07-, Delegación-10-,Servizo-01-), seleccionar a taxa a aboar (352800-comedores escolares) e introducir o concepto ("ex: 11 días de comedor escolar de..... setembro")
- 9.- Cubrir os datos persoais. Premer en **Pago telemático**
- 10- Finalizar o pago. A aplicación xenera un código do procedemento que teredes que anotar para unha vez finalizado o pago, recuperar a operación e imprimir o xustificante de pago.

### **Oficinas que admiten este tipo de pago:**

- ABANCA: tarxeta de crédito (todas) ou presencial con NRC (número de referencia completo)
- CaixaBank: Tarxeta de crédito (propias)
- Caja Rural de Zamora: Presencial con NRC.
- EVO banca inteligente: presencial con NRC e traxetas propias.
- Caixa rural galega: pago telemático con tarxetas propias

