

CPI CAMIÑO DE SANTIAGO

ADAPTACIÓN DA PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA. CURSO 2019/2020

CUARTO DE EDUCACIÓN PRIMARIA

INGLÉS

Instrucións do 27 de abril de 2020, da Dirección Xeral de Educación, Formación Profesional e Innovación Educativa para o desenvolvemento do terceiro trimestre do curso académico 2019/20, nos centros docentes da Comunidade Autónoma de Galicia.

ÍNDICE

- 1. Estándares de aprendizaxe e competencias imprescindibles.**
- 2. Avaliación e cualificación.**
- 3. Metodoloxía e actividades do 3º trimestre (recuperación, reforzo, repaso, e no seu caso ampliación)**
- 4. Información e publicidade.**

1. Estándares de aprendizaxe e competencias imprescindibles

Criterio de avaliación	Estándar de aprendizaxe
<p>B1.1. Comprender a idea global e a información máis importante en textos orais moi breves con estruturas simples e coñecidas cun léxico de uso cotiá con axuda de elementos lingüísticos e non lingüísticos presentes nas situacións comunicativas e conectados cos propios intereses e coas propias experiencias, articulados con claridade e lentamente, a través de recursos multimedia que non distorsionen a mensaxe.</p> <p>B1.3. Discriminar patróns sonoros, rítmicos e de entoación básicos nos diferentes contextos comunicativos de forma significativa.</p>	<p>PLEB1.1. Comprende o sentido global e a información máis importantes de textos orais, con estruturas coñecidas e léxico de uso cotiá procedentes de medios audiovisuais ou da Internet adecuados a súa idade.</p>
	<p>PLEB1.2. Comprende os puntos principais e reconece palabras e expresións coñecidas en textos orais (contos, cancións e conversas) sobre temas familiares ou do seu interese e expresados con claridade e que contén con apoio visual.</p>
<p>B2.1. Interactuar en situacións reais ou simuladas sinxelas de comunicación sobre temas do seu interese, sobre persoas da súa contorna inmediata, usando expresións e frases coñecidas e de uso frecuente, normalmente illadas ou enlazadas con conectores básicos (and/or/then).</p> <p>B2.4. Producir patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación básicos e de uso diario.</p>	<p>PLEB2.4. Reproduce comprensiblemente textos orais sinxelos e breves (p.e. cancións, conversas telefónicas ou dramatizacións).</p>
	<p>PLEB2.9. Domina progresivamente aspectos fonéticos, do ritmo, da acentuación e da entoación da lingua estranxeira para a produción de textos orais.</p>
<p>B3.1. Identificar o tema e comprender o sentido xeral e as ideas máis importantes en textos escritos sinxelos de temas previamente traballados de</p>	<p>PLEB3.1. Comprende frases simples escritas, relacionadas cos temas traballados previamente de forma oral.</p>

<p>forma oral e de interese para o alumnado, e conte con apoio visual en soporte papel ou dixital.</p> <p>B3.3. Discriminar patróns gráficos e recoñecer os significados e intencións comunicativas básicas que expresen pausas, exclamacións e interrogacións.</p>	<p>PLEB3.2. Comprende a idea principal dun texto escrito sinxelo acompañado de apoio visual, acorde a súa idade procedente dos medios de comunicación adaptados a súa competencia lingüística.</p>
<p>B4.1. Escribir textos sinxelos propios, compostos de frases simples illadas, nun rexistro neutro, utilizando con razoable corrección as convencións ortográficas e os principais signos de puntuación, para falar de si mesmo, da súa contorna máis inmediata e de aspectos da súa vida cotiá, en situacións familiares e predicibles.</p> <p>B4.3. Aplicar patróns gráficos e convencións ortográficas básicas para escribir con razoable corrección frases curtas que utiliza normalmente ao falar, cunha ortografía aceptable.</p>	<p>PLEB4.1. Escribe frases sinxelas relacionadas con temas da súa vida cotiá traballadas previamente de forma oral.</p> <p>PLEB4.5. Responde de forma escrita a preguntas sobre temas traballados en clase como, por exemplo, onde está un obxecto ou un lugar, de que cor é un obxecto, que hora é, cales son os seus gustos ou se hai algo nun determinado lugar.</p> <p>PLEB4.7. Produce textos escritos significativos, en soporte papel ou dixital, de forma individual ou en parella seguindo o modelo traballado.</p> <p>PLEB4.8. Utiliza de xeito guiado as TIC para a produción de textos sinxelos.</p> <p>PLEB4.9. Presenta os seus textos con caligrafía clara e limpeza: evitando riscos, inclinación de liñas etc.</p>

<p>B5.1. Identificar aspectos socioculturais e sociolingüísticos básicos para unha comprensión adecuada do texto oral e escrito.</p>	<p>PLEB5.1. Identifica aspectos básicos da vida cotiá dos países onde se fala a lingua estranxeira (horarios, comidas, festividades...) e compáraos cos propios, amosando unha actitude de apertura cara ao diferente.</p>
<p>B5.4. Obter e dar información persoal, sobre o seu contorno máis inmediato en situacións comunicativas habituais dentro e fóra da aula.</p>	<p>PLEB5.8. Estructura adecuadamente os elementos das oracións, mantén a concordancia de número e usa correctamente os nexos básicos.</p>
<p>B5.9. Recoñecer estruturas sintácticas básicas e os seus significados asociados.</p>	<p>PLEB5.9. Diferenza preguntas e respostas moi simples, así como as que achegan información.</p>
<p>B5.10. Mostrar un control–sobre un conxunto de estruturas gramaticais sinxelas e de modelos de oracións e frases dentro dun repertorio memorizado.</p>	<p>PLEB5.10. Memoriza rutinas lingüísticas para desenvolverse nas interaccións habituais.</p>
<p>B5.13. Recoñecer un repertorio limitado de léxico de alta frecuencia relativo a situacións cotiás e temas habituais e concretos relacionados coas súas experiencias, intereses e próximos á súa idade.</p>	<p>PLEB5.13. Comprende e usa adecuadamente o vocabulario necesario para participar nas interaccións de aula ou fóra da aula, ler textos próximos á súa idade e escribir con léxico traballado previamente.</p>

2. Avaliación e cualificación

Avaliación	<p>Procedementos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Con carácter xeral, terase en conta a presentación, de xeito correcto, das actividades das unidades e das tarefas realizadas polo alumnado nas fichas de posta ó día, apoio, reforzo, ampliación, das historias, dos temas intercurriculares e das seccións Explora a vida real!, Le máis! e Coñece o Reino Unido! - Para o alumnado con algunha avaliación pendente, terase en conta a presentación, de xeito correcto, das actividades e tarefas das fichas de posta ó día, apoio e reforzo das unidades 1, 2 e 3. - Asemade, procederase á escoita, de ser o caso, das gravacións enviadas polo alumnado.
	<p>Instrumentos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Con carácter xeral, as actividades das unidades e das tarefas realizadas polo alumnado nas fichas de posta ó día, apoio, reforzo, ampliación, das historias, dos temas intercurriculares e das seccións Explora a vida real!, Le máis! e Coñece o Reino Unido! - Para o alumnado con algunha avaliación pendente, as actividades e tarefas das fichas de posta ó día, apoio e reforzo das unidades 1, 2 e 3. - Lista de control.
Cualificación final	<p>Procedemento para obter a cualificación final de curso:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. En ningún caso o alumnado terá cualificación negativa por razón de non ter elaborados ou entregados os traballos encomendados. 2. Por norma xeral, a cualificación final ordinaria será a nota media das obtidas na primeira e na segunda avaliación. 3. Se o alumnado realiza e entrega o traballo encomendado (unicamente o establecido dende o momento que se lles notifica a necesidade de envío), e este está realizado de xeito correcto, a cualificación final corresponderase coa nota máis alta das obtidas nos dous trimestres anteriores. 4. O alumnado con algunha avaliación suspensa avaliarase en función do establecido no punto <i>Avaliación de materia pendentes</i>.
Avaliación de materia	<p>Tanto o alumnado que teña pendentes unha, ou mesmo as dúas avaliacións anteriores, así como o que teña a materia pendente de anos anteriores, poderá ter unha cualificación ordinaria de <i>suficiente</i>, se presenta as</p>

pendentes	<p>actividades das fichas de posta ó día, apoio, reforzo que a continuación se relacionan:</p> <p>A. Do primeiro grupo de actividades publicadas na web da escola o venres, 13/03/2020:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>CatchUP 01</i> • <i>Support Unit 01</i> • <i>Reinforcement Unit 01</i> • <i>CatchUP 02</i> • <i>Support Unit 02</i> • <i>Reinforcement Unit 02</i> <p>B. Do segundo grupo de actividades publicadas na web da escola o luns, 30/03/2020:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>CatchUP 03</i> • <i>Support Unit 03</i> • <i>Reinforcement Unit03</i>
	<p>Criterios de cualificación:</p> <p>- A realización da totalidade das tarefas especificadas no punto anterior, con corrección e con caligrafía, ortografía e limpeza adecuadas, levará consigo a obtención dunha cualificación final ordinaria de <i>suficiente</i>.</p>
	<p>Procedementos e instrumentos de avaliación:</p> <p>- Avaliación das actividades e tarefas das unidades realizadas polo alumnado nas follas de posta ó día, apoio e reforzo das unidades 1, 2 e 3.</p> <p>- Lista de control.</p> <p>- Escoita, de ser o caso, das gravación enviadas polo alumnos.</p>

3. Metodoloxía e actividades do 3º trimestre (recuperación, repaso, reforzo, e no seu caso, ampliación)	
Actividades	<p>- O alumnado realizará actividades e tarefas das unidades xa traballadas realizadas nas follas de posta ó día, apoio, reforzo, ampliación, das historias, dos temas intercurriculares e das seccións Explora a vida real!, Le máis! e Coñece o Reino Unido!</p> <p>- Asemade examínase a posibilidade de rematar a unidade 4 que xa estaba moi avanzada no segundo trimestre.</p>

	<p>Neste último caso, o alumnado realizará as tarefas pertinentes no seu libro do alumno e no libro de actividades-</p> <ul style="list-style-type: none"> - De ter tempo realizarían tamén as actividades de posta ó día, apoio, reforzo, ampliación, das historias, dos temas intercurriculares e das seccións Explora a vida real!, Le máis! e Coñece o Reino Unido! Da unidade 3.
<p>Metodoloxía (alumnado con conectividade e sen conectividade):</p>	<p>Debemos ter en conta, en primeiro lugar, que algún alumnado non ten conexión e que moitos deixaron os libros na escola. Atendendo ó anterior púxose en marcha un protocolo de elaboración das actividades e posta á disposición do alumnado dos materiais necesarios para poder realizalas. É esta unha tarefa complexa que require do emprego de, por unha banda, bastantes ferramentas e recursos informáticos, e por outra o desempeño de numerosas labores:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Selección, descarga, organización e tratamento dixital das distintas follas de actividades. 2. Elaboración das follas de instrucións e de corrección das actividades. 3. Selección, descarga e tratamento dixital dos audios e vídeos. 4. Elaboración e tradución da transcripción dos audios dos vídeos correspondentes. 5. Selección, escaneado e tratamento dixital das follas necesarias dos libros. 6. Subida á páxina web e/ou á aula virtual do centro de todos os materiais citados. 7. Corrección das tarefas realizadas. <p>Como axuda para o alumnado á hora de realizar as tarefas encomendadas proporcionóuselles unha mediateca coas seguintes ferramentas web:</p> <p><i>Dicionarios recomendados</i></p> <p>Nos dicionarios pódese alternar entre inglés-español ou español-inglés.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Léxico: https://www.lexico.com/es/english-spanish - Wordreference: https://www.wordreference.com/ - Cambridge: https://dictionary.cambridge.org/es/diccionario/ingles-espanol/ <p><i>Tradutores:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Tradutor Google: https://translate.google.es/?hl=es - Tradutor DeepL: https://www.deepl.com/translator - Gaio: http://tradutorgaio.xunta.gal/TradutorPublico/traducir/index <p>O primeiro serve como tradutor e ademais períte escoitar a pronuncia do que se escriba. O segundo é moi bo pero non conta con ferramenta de voz. O último é un tradutor castelán-galego. É moi bo. Non é</p>

	<p>recomendable usar o de Google para traducir ó galego. É mellor empregar este.</p> <p><i>Ferramenta para escribir e escoitar o que se escribiu:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Acapela-box: https://acapela-box.com/AcaBox/index.php. <p>É moi útil. A través desta aplicación, as nenas e nenos poden escoitar os textos que escriban escollendo voces e distintas velocidades.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Alumnado con necesidades educativas especiais: <p>Dentro das actividades propostas, os grupos de <i>CatchUP</i>, <i>Support</i> e <i>Reinforcement</i> están especialmente dirixidas a este tipo de alumnado.</p>
Materiais e recursos	<ul style="list-style-type: none"> - Libros de texto ou, no seu caso, follas escaneadas dos mesmos. Ordenador, tablet, móbil e caderno. - Follas de posta ó día, apoio, reforzo, ampliación, das historias, dos temas intercurriculares e das seccións Explora a vida real!, Le máis! e Coñece o Reino Unido! - Aplicación abalarMóvil. - Mediateca de ferramentas web:.

4. Información e publicidade	
Información ao alumnado e ás familias	<p>Indicar o procedemento que o profesorado empregará para informar ao alumnado.</p> <ul style="list-style-type: none"> - A comunicación coas familias realízase fundamentalmente a través do correo electrónico e do espazo abalarMóvil, aínda que hai catro teléfonos na web do centro a disposición dos pais, nais e/ou titores/as legais do alumnado. - Na aula virtual do centro, habilítase un usuario especial para que as familias poidan facer uso dos foros e do servizo de mensaxería entrando co rol de invitado. - Asemade, a entrega de tarefas realizarase polo correo electrónico habilitado a tal efecto. - O alumnado que conte co libro dixital tamén poderá enviar as súas tarefas a través do servizo de mensaxería da plataforma Blink.
Publicidade	<ul style="list-style-type: none"> - Páxina web do centro. - Aula virtual do centro.

