

Dirección Xeral de Formación Profesional
Rede de Integrados de Formación Profesional

Modelo MD85ACO01

Guía do alumnado





Índice

1	Presentación do centro.....	3
1.1	Planos, localización e acceso	3
1.2	Oferta educativa	3
1.3	Organigrama funcional	3
2	Política de calidade	3
3	Dereitos e deberes do alumnado	3
4	Normas de convivencia no centro	3
5	Servizos do centro.....	3
5.1	Biblioteca	3
5.2	Comedor	3
5.3	Residencia	3
5.4	Outros	3
6	Calendario escolar	4
7	Horario	4
8	Información de interese	4
8.1	Validacións e exencións	4
8.2	Faltas de asistencia	4
8.3	Baixa de oficio	4
8.4	Traslado	4
8.5	Renuncia á matrícula	4
8.6	Bolsas	4
8.7	Formación en centros de traballo	4
8.8	Programas europeos	4
8.9	FP+	4
8.10	Recursos informativos.....	4
8.11	Outros	5
9	Normas en caso de evacuación	5

1 Presentación do centro

Dende o CIFP Valentín Paz Andrade dámosche a benvida esperando que dentro de pouco tempo consideres que formas parte da nosa comunidade. Estamos empeñados en ofrecer unha formación actualizada e verdadeiramente eficaz que satisfaga ao alumnado e a industria do contorno, ofrecendo o máximo empeño nas diversas actividades que desenvolvemos ao longo do curso. Animámoste a participar nelas para complementar a túa formación. Unha persoa titora vai encargarse de acompañarte nesta nova etapa resolvendo todas aquelas dúbidas e atendendo aquelas suxestións que nos achegues.

Par familiarizarte canto antes co centro consulta a web <https://www.edu.xunta.gal/centros/cifppazandrade/>

(O CENTRO)> SOBRE NÓS atoparás un vídeo onde se recolle a nosa traxectoria dende a súa construción inicial que recomendamos visualizar.

1.1 Planos, localización e acceso

O plano do centro podes consultalo na web <https://www.edu.xunta.gal/centros/cifppazandrade/>

> (O CENTRO) > Alumnado do centro> CALENDARIO e PLANO de LOCALIZACIÓN de AULAS e TALLERES.

A localización nosa localización podes vela entrando na web no apartado> (O CENTRO) > Onde estamos

Accesos e aparcamento:

Transporte público

Dende Vitrasa recordan

A forma máis segura e cómoda de viaxar en autobús é empregando a tarxeta PassVigo, evitando na medida do posible o pago en efectivo.

A tarxeta pódese solicitar ou renovar online en calquera momento en <https://passvigo.vigo.org> sen necesidade de acudir presencialmente a unha oficina. Aconsellamos encarecidamente esta modalidade de solicitude xa que é a máis rápida, sinxela e segura.

<http://www.vitrasa.es/FotosFichas/grandes/Tutorial-PassVigo-online.mp4>

Autobuses urbanos e interurbanos

- VITRASA, LIÑAS: 13, 31, 12A, 12B e C15B mais información: <http://www.vitrasa.es/renovaciones>

Vehículo propio:

O uso do recinto exterior podes consultalo na nosa web <https://www.edu.xunta.gal/centros/cifppazandrade/>

(O CENTRO) > Alumnado do centro > Normas de convivencia pto. 5.3.1 Sobre o uso do recinto exterior e aparcadoiro.

Solicitude de estacionamento

A solicitude de estacionamento debes facela a través da páxina web do centro <https://www.edu.xunta.gal/centros/cifppazandrade/>

(O CENTRO)> Alumnado do centro > Estacionamento de vehículos **solicitudes**

1.2 Oferta educativa

Oferta educativa: na nosa web <https://www.edu.xunta.gal/centros/cifppazandrade/> > (OFERTA EDUCATIVA)

1.3 Organigrama funcional

Organigrama funcional: web <https://www.edu.xunta.gal/centros/cifppazandrade/>
> (O CENTRO) > Estructura organizativa>

2 Política de calidade

O CIFP Valentín Paz Andrade forma parte da **A Rede de Centros Integrados de Formación Profesional de Galicia**, por elo, temos unha implicación e un compromiso claro coa calidade, como se retrata na nosa Misión, Visión e Valores que podes consultar na web <https://www.edu.xunta.gal/centros/cifppazandrade/>

(O CENTRO) > POLÍTICA DE CALIDADE>

3 Dereitos e deberes do alumnado

Establecense nas normas de convivencia do centro, NOF, e están dispoñibles na web <https://www.edu.xunta.gal/centros/cifppazandrade/>

(O CENTRO)> Alumnado do centro > Normas de convivencia

4 Normas de convivencia no centro

Na web do centro <https://www.edu.xunta.gal/centros/cifppazandrade/>

(O CENTRO) > Alumnado do centro > Normas de convivencia

5 Servizos do centro

5.1 Biblioteca

Permite a consulta de libros en sala ou en préstamo, así como o acceso a Internet nos ordenadores existentes.
HORARIO: O mesmo que o horario lectivo do centro

5.2 Comedor

Conta con servizos de cafetería e comidas. **NON SE SIRVE BEBIDAS ALCOHÓLICAS, NIN ESTÁ PERMITIDO O XOGO NO HORARIO LECTIVO. AO IGUAL QUE EN TODO O RECINTO DO CENTRO: NON ESTÁ PERMITIDO FUMAR.**

HORARIO: de 08.30 á 20.00

5.3 Reprografía

Pódense realizar fotocopias ao prezo e horario estipulado pola Dirección e no horario que se estableza (segundo necesidades de servizo)

6 Calendario escolar

Calendario escolar: na nosa web <https://www.edu.xunta.gal/centros/cifppazandrade/>

> (O CENTRO) > Alumnado do centro> CALENDARIO e PLANO de LOCALIZACIÓN de AULAS e TALLERES.

7 Horario

O centro permanece aberto dende as 08:30h ata as 22:00h



8 Información de interese

NORMATIVA APLICABLE

Decreto 114/2010 do 1 de xullo polo que se establece a ordenación xeral da formación profesional do sistema educativo de Galicia. Artigos 52 e 53.

Orde 12 de xullo de 2011 pola que se regulan o desenvolvemento, a avaliación e a acreditación académica do alumnado das ensinanzas de formación profesional inicial. Capítulo XI, artigo 40.

Orde ECD/2159/2014 do 7 de novembro (BOE do 20 novembro) pola que se establecen validacións entre módulos profesionais de formación do sistema educativo español e medidas para a súa aplicación.

Resolución do 7 de xullo de 2023, da Dirección Xeral de Formación Profesional, pola que se ditan instrucións para o desenvolvemento das ensinanzas de formación profesional do sistema educativo no curso 2023-2024, que proximamente será publicada en DOG.

8.1 Validacións e exencións

A solicitude de validación perante a dirección do centro antes do 5 de outubro, formalizarase co modelo de instancia (Anexo XIV, Orde 12 de xullo de 2011) acompañada dunha fotocopia do DNI e da certificación oficial dos estudos cursados.

Os módulos profesionais validados cualificaranse coa nota que figure na certificación académica dos estudos cursados aos efectos de obtención da nota media do ciclo formativo.

Os/as alumnos/as con acceso ao módulo de FCT poderán solicitar a exención por correspondencia coa práctica laboral correspondente a un ano de experiencia, presentando nas oficinas do centro a solicitude (Anexo XV, Orde 12 de xullo de 2011, coa correspondente documentación, vida laboral e certificación de empresa.

O prazo máximo para presentar esta solicitude é de dous meses antes da data prevista para a realización da FCT.

8.2 Faltas de asistencia

Consultar as normas do centro na web <https://www.edu.xunta.gal/centros/cifppazandrade/>

(O CENTRO) > Alumnado do centro > Normas de convivencia (pto.8 Control de asistencia do alumnado)

8.3 Baixa de oficio

Consultar as normas do centro na web <https://www.edu.xunta.gal/centros/cifppazandrade/>

(O CENTRO) > Alumnado do centro > Normas de convivencia (pto.8. 5 Baixa de oficio)

8.4 Traslado

A solicitude de traslado solicítase nas oficinas do centro e sempre por un motivo xustificado documentalmente

8.5 Renuncia á matrícula

A solicitude de renuncia a matrícula faise nas oficinas do centro e sempre por motivo xustificado documentalmente.

8.6 Bolsas

Consultar na web <https://www.edu.xunta.gal/centros/cifppazandrade/> ou dirixirse ao dpto. de orientación.

> (O CENTRO) > Alumnado do centro> Bolsas e axudas para o estudo

8.7 Formación en centros de traballo

A realización da formación en centros de traballo e o módulo de proxecto (ciclos formativos de grao superior) terá lugar ao rematar os módulos do ciclo. O alumnado de segundo curso conta cun titor/a de FCT que lle informará das características destes módulos.

Para calquera situación que requira de autorizacións especiais, o alumnado afectado deberá dirixirse á Xefatura de departamento de relación con empresas, logo de comunicalo ao seu titor/a.

Para acceder ao módulo de FCT, hai que ter aprobados o resto de módulos do ciclo, agás o de proxecto no caso de ciclos superiores que se realizará durante a FCT.

8.8 Programas europeos

O centro participa en diversos programas europeos (ERASMUS+) que permiten realizar a formación en centros de traballo no estranxeiro.

Para máis información consultar coa coordinación de programas internacionais, a través do titor/a.

8.9 FP+

Podemos atopar toda a información sobre FP en <http://www.edu.xunta.es/fp/> e <http://todofp.es/inicio.html>

8.10 Recursos informativos

O centro dispón de páxina web: www.cifpvalentinpazandrade.es/gl e de Facebook co enlace directo dende a páxina web.

Todo o alumnado tamén deberá ter unha conta na Aula Virtual do CIFP Valentín Paz Andrade para poder seguir o apoio didáctico de cada módulo.

<https://www.edu.xunta.gal/centros/cifppazandrade/aulavirtual/?redirect=0>

Outra información de interese podeades atopala nos taboleiros de anuncios situados nos corredores e vestíbulos do centro.

Dende a páxina web do centro tamén podemos acceder, a través de enlaces directos, a outras páxinas de interese (<http://www.edu.xunta.gal/portal/>, portal educativo da Consellería de Educación, cultura e Ordenación Universitaria, etc.).

8.11 Outros

Reclamación contra ás cualificacións finais: As reclamacións faranse na avaliación final de xuño ante a dirección do centro, e dentro dos dous días hábiles seguintes a entrega da cualificacións.

O procedemento de reclamación contra as cualificacións finais aparece recollido na ORDE do 12 xullo de 2011 pola que se regula o desenvolvemento, a avaliación e acreditación académica do alumnado das ensinanzas de formación profesional inicial (DOG 15 de xullo de 2011) (Capítulo XIII, artigo 45).

9 Normas en caso de evacuación

No CIFP Valentín Paz Andrade contamos cun plan de autoprotección onde se contempla a evacuación do centro en caso de necesidade.

O Plan de autoprotección está na web (O centro > documentación do CIFP > Plan de autoprotección)

Durante o curso realizarase un simulacro de evacuación no que participa todo o persoal e alumando.