

1. Identificación da programación
Centro educativo

Código	Centro	Concello	Ano académico
36013448	Manuel Antonio	Vigo	2023/2024

Ciclo formativo

Código da familia profesional	Familia profesional	Código do ciclo formativo	Ciclo formativo	Grao	Réxime
SAN	Sanidade	CSSAN01	Audioloxía protésica	Ciclos formativos de grao superior	Réxime xeral-ordinario

Módulo profesional e unidades formativas de menor duración (*)

Código MP/UF	Nome	Curso	Sesións semanais	Horas anuais	Sesións anuais
MP0204	Atención á persoa hipoacúsica	2023/2024	3	107	107

(*) No caso de que o módulo profesional estea organizado en unidades formativas de menor duración

Profesorado responsable

Profesorado asignado ao módulo	SILVIA CASANOVA BARCIA
Outro profesorado	

Estado: Pendente de supervisión inspector

2. Concreción do currículo en relación coa súa adecuación ás características do ámbito produtivo

Este módulo profesional contén a formación necesaria para desempeñar a función de información e atención á persoa usuaria e ao seu contorno no proceso de adaptación protésica, ademais de participar nos equipos interprofesionais implicados na prevención, na asistencia e na rehabilitación da perda auditiva.

Estas funcións abranguen aspectos como:

- *Recoñecemento das consecuencias da perda auditiva.
- *Información da integración educativa e sociolaboral da poboación con perda auditiva.
- *Participación nos equipos interprofesionais.
- *Información ás persoas usuarias e ás súas familias do proceso de adaptación audioprotésica.
- *Tramitación da documentación en audiología protésica
- *Redacción de informes audioprotésicos.

As actividades profesionais asociadas a esta función aplícanse en:

- *Gabinetes audioprotésicos.
- *Clínicas audiolóxicas.
- *Servizos de otorrinolaringoloxía de hospital.

A formación do módulo contribúe a alcanzar os obxectivos xerais j) e m) do ciclo formativo, e as competencias i), m), n) e o).

As liñas de actuación no proceso de ensino e aprendizaxe que permiten alcanzar os obxectivos do módulo han versar sobre:

- *Descrición das características psicolóxicas e as consecuencias da perda auditiva.
- *Descrición das opcións educativas e dos modelos de integración educativa e sociolaboral da poboación con perda auditiva.
- *Coñecemento sobre os axentes sociais
- *Traballo sobre barreiras comunicativas.
- *Descrición dos equipos interdisciplinarios e do papel do persoal audioprotésista.
- *Información ás persoas usuarias mediante técnicas de simulación ou psicodrama.
- *Elaboración da documentación en audiología protésica
- *Elaboración de informes audioprotésicos.

3. Relación de unidades didácticas que a integran, que contribuirán ao desenvolvemento do módulo profesional, xunto coa secuencia e o tempo asignado para o desenvolvemento de cada unha

U.D.	Título	Descrición	Duración (sesións)	Peso (%)
1	Heteroxeneidade do colectivo co que traballa a persoa audioprotesista	Identificación das principais variables que inciden na xordeira.	10	10
2	Persoas xordas en idade infantil e adolescencia	Descrición das situacións sociolingüísticas dos nenos/as e mozos/as xordos/as.	22	20
3	Persoas adultas xordas	Descrición do perfil psicolóxico e da atención ás persoas con perdas da audición.	22	20
4	O proceso de adaptación protésica	Estudo das actitudes máis habituais ante a adaptación protésica.	10	15
5	A comunicación coas persoas xordas e o seu entorno	Coñecemento das estratexias e recursos comunicativos e lingüísticos para que a comunicación coa persoa xorda sexa o máis efectiva posible.	25	25
6	Coordinación entre contextos profesionais	Identificación dos servizos e recursos profesionais máis importantes na atención a persoas con perda auditiva e as súas familias.	9	5
7	O informe audioprotésico	Coñecemento do documento tipo para recoller ordeadamente o proceso de valoración realizado e a proposta de intervención	9	5

4. Por cada unidade didáctica

4.1.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
1	Heteroxeneidade do colectivo co que traballa a persoa audiprotesista	10

4.1.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA1 - Detecta actitudes e estados emocionais na persoa con perda auditiva aplicando principios básicos de psicoloxía xeral.	NO
RA4 - Intervén nos equipos interdisciplinares de prevención, asistencia e rehabilitación de perda auditiva, e recoñece as súas funcións.	NO

4.1.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación
CA1.1 Descríbense as actitudes e os estados emocionais ligados á perda auditiva.
CA4.2 Utilizouse a terminoloxía axeitada.

4.1.e) Contidos

Contidos
Consecuencias da perda auditiva: enfoque da diferenza.

4.2.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
2	Persoas xordas en idade infantil e adolescencia	22

4.2.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA1 - Detecta actitudes e estados emocionais na persoa con perda auditiva aplicando principios básicos de psicoloxía xeral.	NO
RA2 - Informa a comunidade educativa dos nenos e das nenas con perda auditiva, e describe modelos e pautas de actuación.	SI

4.2.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación
CA1.1 Descríbense as actitudes e os estados emocionais ligados á perda auditiva.
CA1.2 Clasifícanse e descríbense as características psicosociais, afectivas e de conduta máis habituais no cativo ou na cativa con hipoacusia, e na súa familia.
CA1.3 Descríbese o perfil das persoas en idade adolescente con deficiencia auditiva, e a súa relación co entorno.
CA1.6 Seleccionáronse as actuacións de apoio psicolóxico e de atención á persoa con perda auditiva e á súa familia.
CA2.1 Identifícanse os problemas de aprendizaxe en cativos e cativas con perda auditiva.
CA2.2 Defínense as opcións comunicativas na educación para este sector da poboación, e descríbense os modelos para a súa integración educativa.
CA2.3 Descríbense as situacións sociolingüísticas dos nenos e das nenas con xordeira con pai e nai xordos, e as dos nenos e as nenas con xordeira de pai e nai oíntes.
CA2.4 Identifícanse plans de actuación para o aproveitamento dos restos auditivos e o desenvolvemento da lingua oral en cativos e cativas con xordeira.
CA2.5 Descríbense as pautas de relación con profesionais con implicación na atención educativa.
CA2.6 Demostrouse interese na colaboración co sistema educativo.

4.2.e) Contidos

Contidos
Cativos e cativas con xordeira.
A familia dos cativos e das cativas con xordeira.
Adolescencia e perda auditiva.
Programas de intervención familiar: apoio a familia
Elementos básicos de terapia cognitiva
Problemas de aprendizaxe dos cativos e as cativas con xordeira.
Situacións e necesidades cognitivas, socioafectivas e lingüísticas da poboación infantil con xordeira.
Atención temperá: métodos de actuación.
Opcións comunicativas na educación do neno ou nena con xordeira.



Contidos

Modelos educativos: modelos de integración educativa.

4.3.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
3	Persoas adultas xordas	22

4.3.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA1 - Detecta actitudes e estados emocionais na persoa con perda auditiva aplicando principios básicos de psicoloxía xeral.	NO

4.3.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación
CA1.1 Descríbironse as actitudes e os estados emocionais ligados á perda auditiva.
CA1.4 Descríbironse as características das persoas adultas con perda auditiva, e a súa relación co entorno.
CA1.5 Descríbiuse o perfil psicosocial e psicoafectivo das persoas de idade avanzada con perda auditiva.
CA1.6 Seleccionáronse as actuacións de apoio psicolóxico e de atención á persoa con perda auditiva e á súa familia.

4.3.e) Contidos

Contidos
Persoas adultas con perda auditiva.
Persoas anciás con perda auditiva.
Programas de intervención familiar: apoio a familia
Elementos básicos de terapia cognitiva

4.4.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
4	O proceso de adaptación protésica	10

4.4.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA5 - Informa a persoa usuaria e descríbelle o plan de adaptación protésica.	SI

4.4.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación
CA5.1 Planificouse o proceso de atención á persoa usuaria
CA5.2 Identificáronse aspectos emocionais ante a adaptación dunha prótese auditiva.
CA5.3 Descríronse técnicas comunicativas no proceso de información.
CA5.4 Aplicouse a técnica comunicativa en función das actitudes e dos estados emocionais detectados.
CA5.5 Describiuse a secuencia do proceso de adaptación.
CA5.6 Definíronse as instrucións de uso e de mantemento da prótese ou da axuda técnica auditiva.
CA5.7 Elaborouse o plan de seguimento da persoa usuaria.
CA5.8 Demostrouse interese e preocupación por atender as necesidades das persoas usuarias e de quen as acompañe.
CA5.9 Demostrouse cortesía, respecto e discreción.
CA5.10 Identificáronse os factores que determinan a calidade na prestación do servizo, e avaliouse esta.

4.4.e) Contidos

Contidos
Técnicas de comunicación e atención á persoa usuaria
Atención á persoa usuaria na prestación do servizo
Plan de adaptación protésica e seguimento.
Instrucións de uso e mantemento de próteses.
Plan de calidade

4.5.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
5	A comunicación coas persoas xordas e o seu entorno	25

4.5.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA3 - Establece comunicación con pacientes con xordeira aplicando sistemas de comunicación complementarios ou alternativos á comunicación oral.	SI

4.5.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación
CA3.1 Clasifícaronse os sistemas aumentativos e alternativos de comunicación.
CA3.2 Identifícaronse os fundamentos e a metodoloxía de cada sistema.
CA3.3 Descríbíronse aplicacións informáticas para a comunicación.
CA3.4 Identifícaronse os sistemas de comunicación usados pola persoa usuaria.
CA3.5 Utilizáronse os elementos básicos de cada sistema.
CA3.6 Demostrouse interese por brindarlle información accesible á persoa usuaria.

4.5.e) Contidos

Contidos
Lectura labial.
Dactiloxía.
Comunicación bimodal.
Palabra complementada.
Lingua de signos.
Técnicas de comunicación e atención á persoa usuaria
Atención á persoa usuaria na prestación do servizo

4.6.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
6	Coordinación entre contextos profesionais	9

4.6.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA4 - Intervén nos equipos interdisciplinares de prevención, asistencia e rehabilitación de perda auditiva, e recoñece as súas funcións.	SI
RA6 - Elabora diferentes tipos de documentación utilizada en audiología protésica, manexando aplicacións informáticas de xestión.	SI
RA7 - Elabora informes audioprotésicos, para o que selecciona os datos técnicos e clínicos salientables.	NO

4.6.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación
CA4.1 Identifícaronse os niveis de prevención, asistencia e rehabilitación auditiva no sistema sanitario de Galicia, no ámbito público e privado
CA4.2 Utilizouse a terminoloxía axeitada.
CA4.3 Describiuse a clasificación da discapacidade auditiva.
CA4.4 Definíronse as áreas de intervención no programa de prevención, asistencia e rehabilitación do cativo ou da cativa, e da persoa en idade adulta.
CA4.5 Detalláronse os compoñentes dos equipos interprofesionais.
CA4.6 Identifícaronse as funcións de cada profesional nos programas de prevención, asistencia e rehabilitación.
CA4.7 Describíronse as pautas de participación e colaboración cos equipos interprofesionais.
CA4.8 Demostrouse cordialidade, amabilidade e actitude positiva, conciliadora e sensible.
CA6.1 Explicouse a estrutura e o contido da documentación clínica.
CA6.2 Describíronse os sistemas de arquivo para documentos e resultados das probas.
CA6.3 Describíronse as aplicacións informáticas na xestión.
CA6.4 Manexáronse bases de datos de pacientes incorporando as citacións, probas, adaptacións protésicas e revisións.
CA6.5 Describiuse a lei orgánica de protección de datos.
CA6.6 Aplicáronse sistemas de codificación sanitaria aos datos contidos na documentación.
CA7.8 Seguiuuse o protocolo que garanta o segredo profesional.

4.6.e) Contidos

Contidos
Prevención, rehabilitación, habilitación e discapacidade
Saúde pública e saúde comunitaria do ámbito da audiología

Contidos

Sistema sanitario de Galicia no ámbito da audioloxía

Equipos interprofesionais e axentes sociais.

Áreas de intervención dos programas da prevención, asistencia e rehabilitación.

Función do persoal audioprotesista dentro da prevención, a asistencia e a rehabilitación.

Comunicación interprofesional.

Documentación clínica e non clínica

Procedementos de tramitación e circulación de documentos

Aplicacións informáticas para a xestión da documentación.

Procedementos de codificación de datos sanitarios.

Lei orgánica de protección de datos

Segredo profesional.

4.7.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
7	O informe audioprotésico	9

4.7.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA7 - Elabora informes audioprotésicos, para o que selecciona os datos técnicos e clínicos salientables.	SI

4.7.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación
CA7.1 Definíronse as características dos informes audiolóxico-protésicos.
CA7.2 Identificáronse os datos pertinentes.
CA7.3 Utilizouse a terminoloxía técnico-sanitaria axeitada.
CA7.4 Redactouse o informe en función da avaliación da perda e dunha proposta audioprotésica.
CA7.5 Seleccionouse o formato de presentación dos datos.
CA7.6 Definíronse as canles de transmisión da información.
CA7.7 Informouse con claridade e dun xeito ordenado, estruturado e preciso.
CA7.8 Seguiuuse o protocolo que garanta o segredo profesional.

4.7.e) Contidos

Contidos
Protocolos de informes audioprotésicos de persoas de idade adulta e de idade infantil.
Fórmulas de valoración da perda auditiva
Redacción de informes.
Valoración da coherencia do informe.
Segredo profesional.

5. Mínimos exigibles para alcanzar a avaliación positiva e os criterios de cualificación

Os mínimos exigibles aparecen sinalados para cada unha das unidades didácticas.

O módulo divídese en tres avaliacións trimestrais do curso escolar, e para superar o módulo teranse en conta os seguintes criterios:

- É necesario ter superadas as tres avaliacións parciais. No caso de non superar algunha, haberá probas de recuperación en cada avaliación. E se aínda así non se supera, poderá recuperarse nunha proba final en xuño.
- En cada avaliación o alumnado terá que acadar unha cualificación igual ou superior a 5 en todos os bloques.
- A nota de cada avaliación calcularase en función da seguinte porcentaxe, dividida en dous bloques:
 - Bloque teórico: proba/s escrita/s que consistirán en preguntas curtas, supostos prácticos, preguntas tipo test, identificación de imaxes ou verdadeiro/falso. As respostas tipo test incorrectas terán valoración negativa. A cualificación da proba será de 0-10 puntos, sendo necesario un mínimo de 5 puntos para superala.
 - Bloque práctico: corresponderá á realización de traballos, exercicios, actividades de aula, exposicións ou role-playing. Terase en contra dentro desta parte a calidade, claridade, estrutura e ortografía; a puntualidade na entrega dos traballos, a participación, a colaboración entre compañeiros nos traballos en grupo, etc. A cualificación do bloque será de 0-10 puntos, sendo necesario un mínimo de 5 puntos para superalo.
- No caso de non realizarse algún dos bloques, o 100% da nota corresponderá ao bloque sí realizado.
- Para aprobar o módulo é imprescindible ter cada unha das avaliacións parciais aprobadas, cun mínimo de 5. A nota final calcularase en base ás porcentaxes de peso de cada unidade didáctica.
- No caso de non superar algunha avaliación parcial (parte teórica e/ou práctica), o alumno/a terá que examinarse da materia pendente na convocatoria ordinaria de Xuño.
- Quen non asista á realización dunha proba sen causa xustificada, terá a posibilidade de realizala na data da recuperación, e se non, na data da proba de Xuño.
- Se se dera o caso de detectar algunha actuación de tipo fraudulento ou perigosa, por falta de material necesario para o desenrolo das probas ou calquera outra actividade ilícita, será motivo de sanción e de retirada do exame ou proba.
- En cada unidade didáctica queda reflectido o tanto por cento do peso na nota final.
- Ao finalizar o trimestre e na nota final o alumnado será cualificado cunha nota numérica do 1 ao 10 (aplicando redondeo de tal forma que se supera as 5 décimas a nota se redondea á alza e se non, queda como está)
- Para obter unha cualificación positiva do módulo é necesario obter polo menos 5 puntos en cada bloque.
- A nota final será o resultado de calcular a media ponderada de todas as partes

6. Procedemento para a recuperación das partes non superadas

6.a) Procedemento para definir as actividades de recuperación

Ao finalizar cada avaliación farase unha proba escrita para a parte teórica e/ou práctica, así como entrega de actividades ou traballos atrasados. Aplicaranse os mesmos criterios de cualificación descritos no punto 5:

- Bloque teórico: proba/s escrita/s que consistirán en preguntas curtas, supostos prácticos, preguntas tipo test, identificación de imaxes ou verdadeiro/falso. As respostas tipo test incorrectas terán valoración negativa. A cualificación da proba será de 0-10 puntos, sendo necesario un mínimo de 5 puntos para superala.
- Bloque práctico: corresponderá á realización de exercicios ou supostos prácticos. Terase en contra dentro desta parte a calidade, claridade,

estructura e ortografía. A cualificación do bloque será de 0-10 puntos, sendo necesario un mínimo de 5 puntos para superalo.

No caso de non realizarse algún dos bloques durante o trimestre, o 100% da nota corresponderá ao bloque sí realizado.

6.b) Procedemento para definir a proba de avaliación extraordinaria para o alumnado con perda de dereito a avaliación continua

Ante unha perda de dereito de avaliación continua, propórase unha proba de avaliación extraordinaria en xuño que consistirá nunha proba escrita con parte teórica e/ou práctica, así como prácticas de laboratorio que se estimen oportuno. Aplicaranse os mesmos criterios de cualificación descritos no punto 5:

Proba escrita que consistirá en preguntas curtas, supostos prácticos, preguntas tipo test, identificación de imaxes ou verdadeiro/falso. As respostas tipo test incorrectas terán valoración negativa. A cualificación da proba será de 0-10 puntos, sendo necesario un mínimo de 5 puntos para superala. Terase en contra a calidade, claridade, estrutura e ortografía.

Para obter unha cualificación positiva do módulo é necesario obter unha media total de 5 puntos.

7. Procedemento sobre o seguimento da programación e a avaliación da propia práctica docente

O seguimento da programación será documentada por cada docente na aplicación informática da Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria, dando conta mensualmente nas reunións de equipo docente, nas que se fai constar que está realizado.

A avaliación da propia práctica docente farase mediante unha enquisa de satisfacción.

Ao remate do curso, realizarase Memoria final do módulo segundo o modelo establecido, na que serán incluídas todas as propostas de mellora feitas durante o curso e que servirán de base para a elaboración da programación do curso seguinte.

8. Medidas de atención á diversidade

8.a) Procedemento para a realización da avaliación inicial

Realizarase una avaliación inicial para detectar os coñecementos previos do alumnado en relación ao módulo, así como a detección das posibles dificultades do alumnado.

Observarase ao alumnado nas primeiras semanas do curso e emitirase un informe para a titora.

A titora recabará información grazas ao departamento de Orientación, en relación coa situación académica do alumnado, algún tipo de discapacidade, necesidades educativas especiais ou ben outros datos relevantes como a experiencia laboral previa.

A titora levantará acta dos acordos da sesión de avaliación inicial do equipo docente, e remitirá copia á xefatura de estudos.

8.b) Medidas de reforzo educativo para o alumnado que non responda globalmente aos obxectivos programados

Para o alumnado, que tras a avaliación inicial, se detecten necesidades de reforzo educativo, por non teren adquiridas as competencias dos estudos cursados con anterioridade,

propóranse tarefas complementarias, que realizará fóra do horario do módulo, que serán supervisadas pola profesora, sempre e cando o alumnado

así o requira. Entre elas:

1. Reforzar a realización de traballos que comprendan o máis esencial dos criterios de avaliación de cada unidade.
2. Propor actividades alternativas con distinto grao de dificultade para abordar aqueles contidos que sexan de dificultade para o/a alumno/a, aportando instrucións máis detalladas ou diversas.
3. Traballar con distintos agrupamentos de alumnos para favorecer a súa participación, os traballos das actividades propostas e a axuda que poidan brindar outros compañeiros/as.
4. Flexibilizar, na medida do posible, os tempos necesarios para a realización das probas.

9. Aspectos transversais

9.a) Programación da educación en valores

Ao longo do curso trataranse os seguintes temas:

- Reflexionar sobre a adopción de estilos de vida axeitados.
- Educación para a saúde. Respecto pola saúde persoal e colectiva.
- En cada Unidade Didáctica farase educación sanitaria cando se fale de patoloxías e de cómo se poden previr.
- Desenvolver a conciencia medioambiental para o cal fomentaremos os hábitos de recollida dos lixos, papel, plásticos, etc.
- Consciencia da necesidade de traballar conforme aos protocolos marcados para a prevención dos riscos laborais.
- Toma de conciencia dos valores persoais.
- Igualdade ante as diferencias socioculturais e trato non discriminatorio en todos os aspectos inherentes á relación escolar e laboral.
- Non discriminación por xénero.
- Preocupación polo mantemento da ética profesional.

9.b) Actividades complementarias e extraescolares

Asistencia a charlas, seminarios, congresos, xornadas... con temáticas relacionadas co sector sanitario e/ou co ciclo que xurdan ao longo do curso.