



Marín, setembro de 2023

## ENTRADA E SAÍDA DO ALUMNADO AO REMATE DO HORARIO LECTIVO

De acordo coa ***Instrución conxunta 9/2017 da secretaría xeral técnica e da dirección de centros e recursos humanos, pola que se establecen recomendacións sobre a saída dos alumnos escolarizados nos centros educativos públicos da comunidade autónoma galega ao rematar as clases lectivas***, as actividades extraescolares e as excursións ou visitas culturais, os alumnos serán recollidos nas instalacións do centro educativo polas persoas responsables pais, nais ou titores legais.

Non obstante, Vdes. poderán tamén autorizar a outro adulto ou a un irmán ou irmá que curse 5º e 6º de educación primaria, educación secundaria, formación profesional ou bacharelato, a recoller aos pequenos, cubrindo unha ficha cos datos persoais da persoa autorizada e entregándoa aos titores do alumno, polo que lles pregamos cubran a autorización que figura embaixo.

### AUTORIZACIÓN RECOLLIDA ALUMNADO

D.Dª. \_\_\_\_\_ pai/ nai/titor/a legal  
do alumno/a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_ curso,

#### AUTORIZO A:

D/Dª. \_\_\_\_\_ con DNI \_\_\_\_\_

D/Dª. \_\_\_\_\_ con DNI \_\_\_\_\_

D/Dª. \_\_\_\_\_ con DNI \_\_\_\_\_

D/Dª. \_\_\_\_\_ con DNI \_\_\_\_\_

D/Dª. \_\_\_\_\_ con DNI \_\_\_\_\_

a recoller ao meu fillo/ á miña filla ao rematar as clases lectivas, as actividades extraescolares e as excursións ou visitas culturais.

En Marín, a ..... de setembro de 2023

Asdo.:

Nota:

- As persoas autorizadas deben identificarse á hora da recollida.
- En caso de autorizar a un irmán ou irmá de 5º ou 6º, indicar o curso e o grupo.