

# ADAPTACIÓN DA PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA. CURSO 2019/2020

**CENTRO: CEP SABARÍS**

**CURSO: 5ºB**

**MATERIA: LINGUA CASTELÁ.**

**DATA: LUNS 11 DE MAIO DE 2020**

Instrucións do 27 de abril de 2020, da Dirección Xeral de Educación, Formación Profesional e Innovación Educativa para o desenvolvemento do terceiro trimestre do curso académico 2019/20, nos centros docentes da Comunidade Autónoma de Galicia.

## ÍNDICE

- 1. Estándares de aprendizaxe e competencias imprescindibles.**
- 2. Avaliación e cualificación.**
- 3. Metodoloxía e actividades do 3º trimestre (recuperación, reforzo, repaso, e no seu caso ampliación)**
- 4. Información e publicidade.**

## 1. Estándares de aprendizaxe e competencias imprescindibles

Criterio de avaliación	Estándar de aprendizaxe
Participar en situaciones de comunicación, dirigidas o espontáneas, respetando las normas de la comunicación: turno de palabra, organizar el discurso, escuchar e incorporar las intervenciones de los demás.	Emplea la lengua oral con distintas finalidades (académica, social y lúdica) y como forma de comunicación y de expresión personal (sentimientos, emociones...) en distintos ámbitos.
	Participa en coloquios y debates aportando ideas y argumentos convincentes.
Integrar y reconocer la información verbal y no verbal en los discursos orales.	Emplea conscientemente recursos lingüísticos y no lingüísticos para comunicarse en las interacciones orales.
Expresarse de forma oral para satisfacer necesidades de comunicación en diferentes situaciones con vocabulario preciso y estructura coherente.	Participa activamente en la conversación contestando preguntas y haciendo comentarios relacionados con el tema de la conversación.
Comprender mensajes orales y analizarlos con sentido crítico.	Muestra una actitud de escucha activa.
Comprender textos orales según su tipología: narrativos, descriptivos, informativos, instructivos y argumentativos, etc.	Responde de forma correcta a preguntas concernientes a la comprensión literal, interpretativa y crítica del texto, e infiere el sentido de elementos no explícitos en los textos orales
Utilizar de forma efectiva el lenguaje oral para comunicarse y aprender siendo capaz de escuchar activamente, recoger datos pertinentes a los objetivos de comunicación, preguntar y repreguntar, participar en encuestas y entrevistas y expresar oralmente con claridad el propio juicio personal, de acuerdo a su edad.	Utiliza de forma efectiva el lenguaje oral para comunicarse y aprender escuchando activamente, recogiendo datos pertinentes a los objetivos de la comunicación.
Leer en voz alta diferentes textos, con fluidez y entonación adecuada	Lee en voz alta diferentes tipos de textos apropiados a su edad con velocidad, fluidez y entonación adecuada.
Comprender distintos tipos de textos adaptados a la edad y utilizando	Entiende el mensaje, de manera global, e identifica las ideas principales y las

la lectura como medio para ampliar el vocabulario y fijar la ortografía correcta.	secundarias de los textos leídos a partir de la lectura de un texto en voz alta.
Resumir un texto leído reflejando la estructura y destacando las ideas principales y secundarias.	Elabora resúmenes de textos leídos. Identifica los elementos característicos de los diferentes tipos de textos.
Utilizar textos científicos en diferentes soportes para recoger información, ampliar conocimientos y aplicarlos en trabajos personales.	Es capaz de consultar diferentes fuentes bibliográficas y textos de soporte informático para obtener datos e información para llevar a cabo trabajos individuales o en grupo.
Utilizar las TIC de modo eficiente y responsable para la búsqueda y tratamiento de la información.	Es capaz de obtener información y hacer un resumen de la misma.
Producir textos con diferentes intenciones comunicativas con coherencia, respetando su estructura y aplicando las reglas ortográficas, cuidando la caligrafía, el orden y la presentación.	Escribe textos usando el registro adecuado, organizando las ideas con claridad, enlazando enunciados en secuencias lineales cohesionadas y respetando las normas gramaticales y ortográfica.
Aplicar todas las fases del proceso de escritura en la producción de textos escritos de distinta índole: planificación, textualización, revisión y reescritura, utilizando esquemas y mapas conceptuales, aplicando estrategias de tratamiento de la información, redactando sus textos con claridad, precisión y corrección, revisándolos para mejorarlos y evaluando, con la ayuda de guías, las producciones propias y ajenas.	Aplica correctamente los signos de puntuación, las reglas de acentuación y ortográficas.
	Reproduce textos dictados con corrección.
	Emplea estrategias de búsqueda y selección de la información: tomar notas, elaborar esquemas, guiones, mapas conceptuales.
Utilizar el diccionario como recurso para resolver dudas sobre la lengua, el uso o la ortografía de las palabras.	Utiliza habitualmente el diccionario en el proceso de escritura.
Buscar una mejora progresiva en el uso de la lengua, explorando cauces	Pone interés y se esfuerza por escribir correctamente de forma personal.

que desarrollen la sensibilidad, la creatividad y la estética.	
. Llevar a cabo el plan de escritura que dé respuesta a una planificación sistemática de mejora de la eficacia escritora y fomente la creatividad.	Planifica y redacta textos siguiendo unos pasos: planificación, redacción, revisión y mejora. ☑ Determina con antelación cómo será el texto, su extensión, el tratamiento autor-lector, la presentación, etc. ☑ Adapta la expresión a la intención, teniendo en cuenta al interlocutor y el asunto de que se trata. ☑ Presenta con limpieza, claridad, precisión y orden los escritos. ☑ Reescribe el texto.
Utilizar las TIC de modo eficiente y responsable para presentar sus producciones.	Usa con eficacia las nuevas tecnologías para escribir, presentar los textos y buscar información.
Desarrollar las destrezas y competencias lingüísticas a través del uso de la lengua.	Conoce, reconoce y usa sinónimos y antónimos, palabras polisémicas y homónimas, arcaísmos, extranjerismos y neologismos, frases hechas, siglas y abreviaturas.
	Conoce las normas ortográficas y las aplica en sus producciones escritas.
Integrar la lectura expresiva y la comprensión e interpretación de textos literarios narrativos, líricos y dramáticos en la práctica escolar, reconociendo e interpretando algunos recursos del lenguaje literario (metáforas, personificaciones, hipérboles y juegos de palabras) y diferenciando las principales convenciones formales de los géneros.	Realiza lecturas guiadas de textos narrativos de tradición oral, literatura infantil, adaptaciones de obras clásicas y literatura actual.
Producir a partir de modelos dados textos literarios en prosa o en verso, con sentido estético y creatividad: cuentos, poemas, adivinanzas, canciones, y fragmentos teatrales.	Crea textos literarios (cuentos, poemas, canciones y pequeñas obras teatrales) a partir de pautas o modelos dados utilizando recursos léxicos, sintácticos, fónicos y rítmicos en dichas producciones.

## 2. Avaliación e cualificación

<b>Avaliación</b>	<p>Procedementos: Avaliación continua, global, formativa e de diagnóstico. Se avaliará as aprendizaxes e competencias imprescindibles desenvolvidas durante os dous primeiros trimestres do curso, así como sobre as actividades de reforzo, repaso, recuperación ou ampliación de aprendizaxes realizadas durante o terceiro trimestre.</p>
	<p>Instrumentos: Valoración cuantitativa e cualitativa do avance individual. Seguimento e valoración das actividades de repaso , reforzo e ampliación do terceiro trimestre. Traballos de investigación, actividades telemáticas e exercicios por escrito. Actividades globalizadoras e interdisciplinares. Probas escritas. Avaliar competencias. Rutinas de traballo e hábitos de estudo. Técnicas de estudo. Observación directa e indirecta. Páxina web do colexio, plataforma Abalar e correo electrónico, actividades interactivas, libros de texto e xornais dixitais. Comunicación coas familias e alumnado.</p>
<b>Cualificación final</b>	<p>Os criterios de cualificación atenderán aos seguintes porcentaxes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Probas específicas orais e escritas.(1º e 2º trimestre). Aprendizaxes e competencias imprescindibles: 50%</li> <li>-Actividades de reforzo, repaso e recuperación:20 %</li> <li>- Integración na comunidade escolar, cumprimento de responsabilidades, rutinas de traballo e hábitos de estudo:10 %</li> <li>-Interese, participación e colaboración:10 %</li> <li>-Hábito lector: 10%</li> </ul>
<b>Alumnado de materia pendente</b>	<p>Criterios de avaliación:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Avaliación continua e global.</li> <li>- Consecución das aprendizaxes e competencias imprescindibles.</li> <li>- Consecución dos obxectivos mínimos curriculares.</li> <li>- Seguimento e observación das actividades desenvolvidas.</li> <li>- Participación, colaboración e interese</li> <li>- Grao de cumprimento da temporalización establecida.</li> </ul>
	<p>Criterios de cualificación:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Aprendizaxes e competencias imprescindibles: 50%</li> <li>-Actividades de reforzo, repaso e recuperación:30 %</li> <li>- Implicación activa, interese e esforzo: 20%</li> </ul>

### 3. Metodoloxía e actividades do 3º trimestre (recuperación, repaso, reforzo, e no seu caso, ampliación)

<b>Actividades</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Metodoloxía a distancia ( non presencial).</li> <li>-Actividades globalizadoras e interdisciplinares de repaso e reforzo.</li> <li>-Actividades de ampliación e profundización.</li> <li>-Realización de traballos por escrito.</li> <li>-Traballo por tarefas.</li> <li>-Actividades interactivas online.</li> <li>-Técnicas de estudo: resumo, esquema e subrayado.</li> <li>-Modelo experimental.</li> </ul>
<b>Metodoloxía (alumnado con conectividade e sen conectividade)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Todo o alumnado está localizable e dispón de conexión dixital.</li> <li>- Utilízase a paxina web do colexio para o envío e publicación das actividades de reforzo, repaso e consolidación das aprendizaxes imprescindibles.</li> <li>-Espazo Abalar e correo electrónico para comunicación, envío e correccións das tarefas.</li> </ul>
<b>Materiais e recursos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Libros de texto.</li> <li>-Xornais dixitais.</li> <li>-Actividades e xogos interactivos.</li> <li>-Fichas, exercicios e tarefas por escrito e telemáticamente.</li> <li>-Páxina web do colexio.</li> <li>-Plataforma Abalar.</li> <li>- Correo electrónico.</li> </ul>

### 4. Información e publicidade

<b>Información ao alumnado e ás familias</b>	Información e comunicación as familias a través da paxina web do colexio e por correo electrónico.
<b>Publicidade</b>	Publicación na páxina web do centro.

