

PLAN DE EMERXENCIA- EVACUACIÓN



CEP PLURILINGÜE DE RIOMAIOR

DATA:11 de outubro de 2022

DOCUMENTO I: INFORMACIÓN XERAL DO RISCO

Capítulo 1. Identificación dos titulares e do emprazamento da actividade.

- 1.1 Dirección Postal do emprazamento da actividade. Teléfono e Fax.
- 1.2 Nome do Xefe de Emerxencias e o de Xefe de Intervención, caso de ser distintos. Dirección Postal, Teléfono e Fax.

Capítulo 2. Descrición detallada da actividade e do medio físico no que se desenvolve.

- 2.1 Descrición de cada unha das actividades desenvolvidas obxecto do Plan.
- 2.2 Descrición do centro ou establecemento, dependencias e instalacións onde se desenvolvan as actividades obxecto do plan.
- 2.3 Clasificación e descrición de usuarios.
- 2.4 Descrición da contorna urbana, industrial ou natural no que figuren os edificios, instalacións e áreas onde se desenvolve a actividade.
- 2.5 Descrición dos accesos. Condicións de accesibilidade para a axuda externa.

Capítulo 3. Inventario, análise e avaliación de riscos.

- 3.1 Descrición e localización dos elementos, instalacións, procesos de produción, etc. que poidan dar orixe a unha situación de emerxencia ou incidir de maneira desfavorable no desenvolvemento da mesma.
- 3.2 Cuadro de locais de risco especial segundo o C.T.E.

DOCUMENTO II: MEDIOS DE PROTECCIÓN

Capítulo 4. Inventario e descrición das medidas e medios de emerxencia.

- 4.1 Inventario e descrición das medidas e medios, humanos e materiais, que dispón o centro para controlar os riscos detectados, enfrontar as situacións de emerxencia e facilitar a intervención dos Servizos Externos de Emerxencias.

Capítulo 5. Programa de mantemento de instalacións.

- 5.1 Descrición do mantemento preventivo das instalacións de risco, que garante o control das mesmas.

5.2 Descrición do mantemento preventivo das instalacións de protección, que garante a operatividade das mesmas.

5.3 Realización das inspeccións de seguridade de acordo coa normativa vixente.

DOCUMENTO III: PLAN DE ACTUACIÓN

Capítulo 6. Plan de actuación ante emerxencias.

6.1 Identificación e clasificación das emerxencias

6.2 Procedementos de actuación ante emerxencias:

a) Detección e Alerta.

b) Mecanismos de Alarma.

b.1) Identificación da persoa que dará os avisos.

b.2) Identificación do Centro de Coordinación de Atención de Emerxencias de Protección Civil.

c) Mecanismos de resposta fronte á emerxencia.

d) Evacuación e/ou Confinamento.

e) Prestación das Primeiras Axudas.

f) Modos de recepción das Axudas externas.

DOCUMENTO IV: IMPLANTACIÓN

Capítulo 7. Integración do plan de emerxencia noutros de ámbito superior.

7.1 Os protocolos de notificación da emerxencia

7.2 A coordinación entre a dirección do plan de emerxencia e a dirección do Plan de Protección Civil onde se integre o plan de emerxencia.

7.3 As formas de colaboración da organización de emerxencia cos plans e as actuacións do sistema público de protección civil.

Capítulo 8. Implantación do Plan de Emerxencia.

8.1 Identificación do responsable da implantación do Plan.

8.2 Programa de formación e capacitación para o persoal con participación activa no Plan de Emerxencia.

8.3 Programa de formación e información a todo o persoal sobre o Plan de Emerxencia.

- 8.4 Programa de información xeral para os usuarios.
- 8.5 Sinalización e normas para a actuación de visitantes.
- 8.6 Programa de dotación e adecuación de medios materiais e recursos.

Capítulo 9. Mantemento da eficacia e actualización do Plan de Emerxencia.

- 9.1 Programa de reciclaxe de formación e información.
- 9.2 Programa de substitución de medios e recursos.
- 9.3 Programa de exercicios e simulacros.
- 9.4 Programa de revisión e actualización de toda a documentación que forma parte do Plan de Emerxencia.
- 9.5 Programa de auditorías e inspeccións.

ANEXOS

Anexo I. Directorio de comunicación.

- 1. Teléfonos do Persoal de emerxencias.
- 2. Teléfonos de axuda exterior.
- 3. Outras formas de comunicación.

Anexo II. Formularios para a xestión de emerxencias.

Anexo III. Planos

DOCUMENTO I: INFORMACIÓN XERAL DO RISCO

CAPÍTULO 1. IDENTIFICACIÓN DOS TITULARES E DO EMPRAZAMENTO DA ACTIVIDADE.

1.1 Dirección Postal do emprazamento da actividade. Teléfono e Fax.

Denominación	CEP PLURILINGÜE DE RIOMAIOR
Dirección postal	RIOMAIOR, 17
Localidade	SANTA CRISTINA DE COBRES
Teléfonos	Dirección:886-151-671 Centralita:886-151-771
Fax	886-151-773
Correo electrónico	cep.riomaior@edu.xunta.es

1.2 Nome do Xefe de Emerxencias e o de Xefe de Intervención. Dirección Postal, Teléfono e Fax.

Xefe de Emerxencias	M ^a CARMEN NEGRO FERNÁNDEZ
Dirección particular	SANTRADÁN 71A
Localidade	SAN ADRIÁN DE COBRES- VILABOA
Teléfonos	627-571-744

Xefe de intervención	M ^a CARMEN NEGRO FERNÁNDEZ
Dirección particular	SANTRADÁN 71A
Localidade	SAN ADRIÁN DE COBRES- VILABOA
Teléfonos	627-571-744

CAPÍTULO 2. DESCRIPCIÓN DETALLADA DA ACTIVIDADE E DO MEDIO FÍSICO NO QUE SE DESENVOLVE.

2.1 Descrición de cada unha das actividades desenvolvidas obxecto do Plan.

O centro está composto por un único edificio de dúas plantas e anexo ten un pavillón de deportes que aínda que e de titularidade municipal, os alumnos fan uso del para educación física.

4 aulas ordinarias	56,70 m ² c.u.	37 c.u.	Baixo (1)
Aula Usos Múltiples	89 m ²	60	Baixo (2)
Biblioteca	113,4 m ²	70	Medio (5)
Comedor Escolar	56,70 m ²	35	Medio (2)
Sala Reprografía	29,70 m ²	7	Medio (2)
Secretaría	8,80 m ²	2	Baixo (2)
Xefatura de Estudos	7,80 m ²	2	Baixo (1)
Dirección	11,30 m ²	3	Baixo (2)
Sala Profesores	29,70 m ²	15	Baixo (2)
Aula Apoio (P.T.)	29,70 m ²	7	Baixo (2)
Aseos 1 (os/as)	29,70 m ²	7	Baixo (1)
Aseos 2 (os/as/min)	24,6 m ²	6	Baixo (1)
Aseos Profesores (os/as)	4,40 m ²	2	Baixo (1)
Aseo Minusválidos	2,80 m ²	1	Baixo (1)
2 Rochos	32,60 m ²	3	Alto (8)



Actividade	Superficie	Ocup. máx.	Risco
Pista Polideportiva	1.017 m ²	140	Baixo (1)
Vestiaro Masculino	38,62 m ²	10	Baixo (1)
Vestiaro Masculino	38,25 m ²	10	Baixo (1)
Vestiaro Feminino	38,19 m ²	10	Baixo(1)
Vestiaro Feminino	38,19 m ²	10	Baixo (1)
Vestíbulo	11,25 m ²	5	Baixo (1)
Cuarto Depósitos	6, 88 m ²	2	Medio (5)
Sala Musculación	21, 89 m ²	5	Baixo (2)
Sala Monitores	15,36 m ²	3	Baixo (2)
Cuarto Limpeza	3,90 m ²	2	Baixo (2)
Corredor	39,92 m ²	10	Baixo (1)

2.2.1 Datos do conxunto do Establecemento.

EDIFICIO PRINCIPAL



6.1. Superficies.

6.1.1. Superficie do soar9.400 m²

6.1.2. Perímetro do soar390 m.

6.1.3. Superficie do EDIFICIO PRINCIPAL 64 x 15.90 x 2 = 2.034 m²

- 6.1.4. N° de plantas edificio principal(2) **Baixa e Primeira**
 6.1.5. Superficie media de plantas**1.017 m²**

- 6.2. Resistencia ao lume da estrutura do edificio en min.
- ✓ **En paredes perimetrais, forxados sobre rasante e solos.....M0**
 - ✓ **En paredes interiores e percorridos de evacuación..... M1**
 - ✓ **Na cuberta.....M1**
 - ✓ **En falsos teitos.....M3**

6.3. Accesos.

6.3.1. Ao soar:

- ✓ **4 accesos. Dúas cancelas de dobre folla e 4 m. de ancho cada unha, e outras dúas dunha soa folla e 1 m. de ancho ambas as dúas. Non se opoñen entre si. Apto para vehículos de emerxencia.**

6.3.2. Ao edificio:

- ✓ **4 accesos. Catro portas antipánico, de dobre folla e 1 m. de ancho cada unha, abatibles no sentido da evacuación, con eixo de xiro vertical, facilmente operables e tres opostas entre si; outra, das mesmas características pero non oposta ás anteriores e, a última, dunha soa folla > 0.80 m.**

6.4. Instalacións xerais de risco.

- ✓ **Depósito de combustible (exterior e soterrado): enerxía....GASÓLEO**
- ✓ **Aula de Informática e cadros eléctricos: enerxía.....ELECTRICIDADE**
- ✓ **Aula de Reprografía: enerxía.....ELECTRICIDADE**
- ✓ **Laboratorio.....PRODUTOS INFLAMABLES e TÓXICOS**
- ✓ **Cuarto de Limpeza.....PRODUTOS INFLAMABLES e TÓXICOS**

6.5. Instalacións de protección.

- ✓ **Detección automática.....NON**
- ✓ **Alarma.....SI**
- ✓ **Sirena.....SI**
- ✓ **Teléfono interior.....SI**

- ✓ **Interruptores.....SI**
- ✓ **Extintores.....SI**
- ✓ **Bocas incendio.....NON**
- ✓ **Iluminación emerxencia en:**
 - **Portas.....SI**
 - **Corredores.....SI**
 - **Escaleiras.....NON**

IDENTIFICACIÓN DO CENTRO: Superficie, Avaliación de Riscos e Medios de Protección

PAVILLÓN POLIDEPORTIVO

7.1. Superficie.

- 7.1.1. Superficie do PAVILLÓN POLIDEPORTIVO.....**1.097 m²**
- 7.1.2. Número de plantas.....**Única**
- 7.1.3. Superficie da planta, incluíndo vestiarios e outras dependencias.**1.418 m²**

7.2. Resistencia ao lume da estrutura do edificio en min.

- ✓ **En paredes perimetrais, forxados sobre rasante e solos.....M0**
- ✓ **En paredes interiores e percorridos de evacuación.....M1**
- ✓ **Na cuberta dos vestiarios e outras dependencias.....M1**
- ✓ **Na cuberta do pavillón polideportivo.....M3**

7.3. Accesos.

7.3.1. Ao soar:

- ✓ **3 accesos: Dúas portas de dobre folla e 4 m. de ancho cada unha e outra dunha sola folla e 1 m. de ancho. Non se opoñen entre si.**

7.3.2. Ao edificio:

- ✓ **3 accesos: Unha porta de dobre folla e 1 m. de ancho cada unha, abatibles no sentido da evacuación, con eixo de xiro vertical e facilmente operables, e outras dúas das mesmas características pero dunha soa folla > 0.80 m.**

7.4. Instalacións de risco.

- ✓ **Material Ed. Física.....**PRODUTOS COMBUSTIBLES e INFLAMABLES
- ✓ **Cadro eléctrico: enerxía.....**ELÉCTRICA e FOTOVOLTAICA
- ✓ **Cuarto de limpeza.....**PRODUTOS COMBUSTIBLES e INFLAMABLES

7.5. Instalacións de Protección.

- ✓ **Detección automática.....**NON
- ✓ **Alarma.....**NON
- ✓ **Teléfono.....**NON
- ✓ **Sirena.....**SI
- ✓ **Extintores.....**SI
- ✓ **Interruptores.....**SI
- ✓ **Bocas de incendio.....**NON
- ✓ **Iluminación de emerxencia:**
 - **Portas.....**SI
 - **Corredores.....**SI
 - **Recinto de xogo.....**NON

EDIFICIO PRINCIPAL

8.1. Contorna:

- ✓ **¿O edificio está integramente rodeado polo patio escolar?.....**NON
- ✓ **Número de fachadas ao exterior do edificio.....** 3
- ✓ **¿Existe espazo de estacionamento de vehículos?.....**SI
- ✓ **¿Existe acceso para vehículos de emerxencia?.....**SI

8.2. Características Construtivas do edificio:

- ✓ **Estrutura.....**FORMIGÓN
- ✓ **Fachadas.....**LADRILLO VISTO
- ✓ **Cuberta.....**INCLINADA (Tella cerámica)

- ✓ Solo.....TERRAZO
 - ✓ Corredores:
 - Planta Baixa.....1
 - Planta Primeira.....1
 - ✓ Tipo instalación electricidade.....ENCAIXADA
 - ✓ Tipo combustible calefacción.....GASÓLEO en DEPÓSITO SOTERRADO
-

PAVILLÓN POLIDEPORTIVO

8.3. Contorna:

- ✓ ¿O edificio está integramente rodeado polo patio escolar?.....NON
- ✓ Número de fachadas ao exterior do edificio.....3
- ✓ ¿Existe espazo de estacionamento de vehículos?.....SI
- ✓ ¿Existe acceso para vehículos de emerxencia?.....SI

8.4. Características Construtivas do edificio:

- ✓ Estrutura.....FORMIGÓN
- ✓ Fachadas.....LADRILLO VISTO
- ✓ Cuberta.....INCLINADA (Tella cerámica)
- ✓ Solo.....TERRAZO
- ✓ Corredor.....1
- ✓ Tipo instalación electricidade.....ENCAIXADA

2.2.2 Sectores de incendio.

Non existen

2.2.4 Vías de evacuación.

Vías de Evacuación Horizontais

Características	Pasillo 1	Pasillo 2
Ubicación	x	x
Clasificación	x <input type="checkbox"/> Principal <input type="checkbox"/> Alternativo	<input checked="" type="checkbox"/> Principal <input type="checkbox"/> Alternativo
Lonxitude	50 m.	50 m.
Anchura vías	3m.	3 m.
Alumeado de emerxencia	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
Alumeado de sinalización	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO

Vías de Evacuación Verticais

Características	Escaleira 1	Escaleira 2
Emprazamento	x	x
Clasificación	x <input type="checkbox"/> Principal <input type="checkbox"/> Alternativo	<input checked="" type="checkbox"/> Principal <input type="checkbox"/> Alternativo
Tipo	<input type="checkbox"/> X Cerrada <input type="checkbox"/> Exterior	<input checked="" type="checkbox"/> Cerrada <input type="checkbox"/> Exterior
Lonxitude	10 m.	10 m.
Anchura vías	3 m.	3 m.
Posúe vestíbulos	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
Alumeado de emerxencia	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
Alumeado de sinalización	<input type="checkbox"/> xSI <input type="checkbox"/> NO	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO

2.3 Clasificación e descrición de usuarios.

Os usuarios serán alumnado, profesorado e persoal de administración e servizos indistintamente

2.4 Descrición da contorna urbana, industrial ou natural no que figuren os edificios, instalacións e áreas onde se desenvolve a actividade.

A contorna é rural á beira da enseada de San Simón na ria de Vigo. Está illado e bordeado polo ría Garfos e zonas verdes así como a praia onde se traballa o marisqueo

A uns 70 m. da fachada Oeste do edificio principal, na marxe dereita do río, está radicada unha planta depuradora de augas residuais (E.D.A.R.) e, na marxe esquerda e máis preto do Centro, está instalada una torre eléctrica de alta tensión

2.5 Descrición dos accesos. Condicións de accesibilidade para a axuda externa.

2.5.1 Accesos.

O centro está ubicado en Riomaior Como se explicou anteriormente o centro está illado . A el accedese por una pista de 8 metros de ancho con sentido único de circulación que ten delimitada a zona de peóns por medio de pivotes

.O acceso ao centro realizase pola porta principal e os coches dos mestres entran directamente ao aparcamento destinado para elo.

2.5.2 Ancho das vías.

Indicarase o ancho da calzada e do aceirado de cada unha das vías que circundan o establecemento.

O ancho da calzada da rúa Riomaior é de _8 m.

2.5.3 Sentidos de circulación.

O sentido de circulación da rúa Riomaior é cara ó oeste

2.5.4 Accesibilidade de vehículos pesados.

Os vehículos pesados poden acceder sen problema ningún en canto a ao xiro etc.

Para o acceso dos vehículos pesados, o establecemento:

TEN accesibilidade porque non hai problema de ningún tipo

CAPÍTULO 3. INVENTARIO, ANÁLISE E AVALIACIÓN DE RISCOS.

3.1 Descrición e localización dos elementos, instalacións, procesos, etc. que poidan dar orixe a unha situación de emerxencia ou incidir de maneira desfavorable no desenvolvemento da mesma.

3.1.1 Instalacións propias do edificio.

CATÁLOGO DE RISCOS

9.1. Instalacións que poden xerar unha emerxencia.

INSTALACIÓN	SÍ/NON	LOCALIZACIÓN	OBSERVACIÓNS
CAIDEIRA DE CAIEFACCIÓN (QUEIMADORES, NIVEIS, VÁLVULAS, ETC.)	SI	Porche exterior, zona OESTE respecto do Ed. Principal.	MANTEMENTO: Sabino Currás Rúa Praia do Leste, 9 36994-Campelo (POIO) Tfno: 986770647 Data última revisión: 10/01/2017
CADROS ELÉCTRICOS (3 INSTALACIÓNS)	SI	1) Na planta baixa, entre os aseos alumnos/as, a carón da saída B. 2) No cuarto de limpeza, debaixo das escaleiras, a carón da saída A. 3) Na planta alta, zona NE, a carón dos aseos (as/os/pr).	MANTEMENTO: Concello Vilaboa Rúa Toural, 1 36141-VILABOA Tfno: 986708215 Data última revisión: 10/01/2017
DEPÓSITO COMBUSTIBLE	SI	Fronte á fachada NO do edificio principal, a 15 m. do mesmo e soterrado.	MANTEMENTO: Concello Vilaboa Data última revisión: 10/01/2017
AULA INFORMÁTICA	SI	Na primeira planta, na zona NO do edificio principal, ao final do corredor.	MANTEMENTO: Concello Vilaboa Data última revisión: 15/12/2017
LABORATORIO	SI	Na primeira planta, na zona NO do edificio principal, a carón da Aula de Informática.	MANTEMENTO: Equipo Laboratorio Data última revisión: 10/01/2017
AULA REPROGRAFÍA	SI	Na planta baixa, á esquerda da saída A.	MANTEMENTO: Equipo Directivo D.ú.r.: 10/01/2017
CUARO LIMPEZA	SI	Na planta baixa, á dereita da saída da saída A.	MANTEMENTO: Persoal Limpeza D.U.R.: 10/01/2017

9.2. Instalacións de Protección contra Incendios.

	REVISIÓN
Detección automática de incendio	NON
Bocas de incendio: ensaio de manguera, presión , etc	NON
Extintores portátiles	12.nov.1017
Iluminación de emerxencia e sinalización	12.nov.2017
Instalación de alarma	12.xan.2017

9.3. Medios de Protección contra Incendios.

		SI	NON
EXTINTORES PORTÁTILES	Colocación correcta (máx. 170 cms.)	X	
	Acceso fácil	X	
	Bo estado de conservación	X	
	Data de revisión anual en tarxeta	X	
BOCAS DE INCENDIO	Acceso fácil		X
	Bo estado de conservación		X
	Persión manómetro (3,5 kg)		X
ALARMA	Sonora: audible en todo o Centro	X	
	Visual: visible en todo o Centro		X
ILUMINACIÓN EMERXENCIA	Iluminación correcta	X	
	Conservación de lámpadas	X	
	Disposición de carteis de sinalización correcta	X	
EVACUACIÓN	Vías de evacuación libres de obstáculos	X	
	Portas de saída ao exterior abertas na xornada escolar	X	
	Portas de saída ao exterior cerradas, chaves localizadas		X
	Escafeiras interiores en bo estado	X	

3.1.1.1 Electricidade.

A instalación eléctrica debe cumprir o Regulamento Electrotécnico de Baixa Tensión e normas complementarias que o desenvolven.

Débense especificar os seguintes datos:

Fonte de subministro	<input type="checkbox"/> xeneración propia <input checked="" type="checkbox"/> compañía
Potencia xerada ou contratada	¿? Kw/h
Emprazamento do cadro xeral	HALL
Emprazamento dos cadros de zonas	

3.1.1.4 Calefacción.

As características da caldeira que convén apuntar son:

Combustible	gasóleo
Ubicación	Parte traseira no patio

Sobre o depósito de almacenamento de combustible indicárase:

Tipo de combustible	GASOLEO
Uso	<input checked="" type="checkbox"/> calefacción <input type="checkbox"/> auga quente
Tanque	<input type="checkbox"/> aéreo <input checked="" type="checkbox"/> enterrado
Capacidade	3000l
Emprazamento	No xardín

DOCUMENTO II: MEDIOS DE PROTECCIÓN

CAPÍTULO 4. INVENTARIO E DESCRICIÓN DAS MEDIDAS E MEDIOS DE EMERXENCIA.

4.1 Inventario e descrición das medidas e medios, humanos e materiais, que dispón o centro para controlar os riscos detectados, enfrontar as situacións de emerxencia e facilitar a intervención dos Servizos Externos de Emerxencias.

4.1.1.2 Instalación de alarma.

Segundo o Regulamento 1942/93, os sistemas manuais de alarma de incendios están constituídos por un conxunto de poxadores e unha central de control e sinalización

Debe ter dúas fontes de alimentación. A distancia a percorrer desde calquera punto até un poxador non superará os 25 metros.

O DB SI establece que deben contar con esta instalación os establecementos e zonas destinadas aos usos seguintes:

Uso previsto do edificio ou condicións do establecemento	
Residencial público	Si a superficie construída excede de 500 m².
Docente	Si a superficie construída excede de 1.000 m².

-

Cobertura da megafonía	100%
Cobertura da serea	100%
Cobertura do timbre	100%
Emprazamento dos poxadores	secretaria



4.1.1.3 Instalacións fixas de extinción.

Nas instalacións fixas de extinción faise unha clasificación de extinción polo axente extintor: auga, axentes extintores gaseosos, espumas e po.

O DB SI non fai distinción entre os diferentes tipos de axentes extintores para as instalacións fixas. Establece cando hai que ter esta instalación e o axente extintor estará determinado polo que se pretenda protexer. Deben contar con esta instalación os establecementos e zonas destinadas aos usos seguintes:

Uso previsto do edificio	
En xeral	Salvo outra indicación en relación co uso, en todo edificio cuxa altura de evacuación exceda de 80 m. En cociñas nas que a potencia instalada exceda de 20 kW en uso Hospitalario o Residencial Público, ou de 50 kW en calquera outro uso (5) En centros de transformación cuxos aparatos teñan illamento dieléctrico con punto de inflamación menor que 300 °C y potencia instalada maior que 1.000 kVA en cada aparato o maior que 4.000 kVA no conxunto dos aparatos. Si o centro está integrado nun edificio de uso de Pública Concorrenencia e ten acceso desde o interior do edificio, dichas potencias son 630 kVA y 2.520 kVA respectivamente.
Residencial publico	Si la altura de evacuación excede de 28 m ou a superficie construída do establecemento excede de 5.000 m².

(5) Para a determinación da potencia instalada só se considerarán os aparellos destinados á preparación de alimentos. As fritidoras e as tixolas computaranse a razón de 1 kW por cada litro de capacidade, independentemente da potencia que teñan. A eficacia do sistema debe quedar asegurada tendo en conta a actuación do sistema de extracción de fumes.

4.1.1.5 Extintores.

Segundo o Regulamento 1942/93, os extintores de incendio axustaranse ao establecido no Regulamento de aparellos a presión e á súa instrución técnica complementaria MIE-AP5. Serán facilmente visibles e accesibles e estarán próximos aos puntos de risco.

O DB SI establece que deben contar con esta instalación os establecementos e zonas destinadas aos usos seguintes:

Uso previsto do edificio ou condicións do establecemento	
En xeral	Un de eficacia 21A -113B: - Cada 15 m de recorrido en cada planta, como máximo, dende toda orixe de evacuación. - Nas zonas de risco especial conforme ao capítulo 2 da Sección 1 (1) de este DB.

(1) Un extintor no exterior do local ou da zona e próximo á porta de acceso, o cal poderá servir simultaneamente a varios locais ou zonas. No interior do local ou da zona instalaranse ademais os extintores necesarios para que o percorrido real até algún deles, incluído o situado no exterior, non sexa maior que 15 m en locais de risco especial medio ou baixo, ou que 10 m en locais ou zonas de risco especial alto.

A clasificación dos extintores pode facerse de diversas formas. Vanse a clasificar pola carga, o axente extintor e a eficacia.

CLASIFICACIÓN SEGUNDO A CARGA

En función da mesma divídense en portátiles e sobre rodas.

Extintores portátiles

O seu peso máximo debe ser igual ou inferior a 23 Kg. Esta definición corresponde aos extintores portátiles MANUAIS.

Tamén se utilizou un tipo de extintor portátil con peso inferior a 30 Kg. Cunha atalaxe para levar suspendido ás costas. Son os extintores portátiles DORSAIS.

Extintores sobre rodas

Son aqueles extintores que, polo seu peso, están dotados de rodas para poder desprazalos sobre o chan, ben por unha ou varias persoas, ben remolcados.

CLASIFICACIÓN SEGUNDO O AXENTE EXTINTOR

Pódense clasificar como extintores de:

1. Auga: poderá levar ou non aditivos e o seu sistema de proxección pode ser a barullo ou *pulverizada.
2. Espuma: poderá ser física ou química.
3. Po: pode ser á súa vez de:
 - Po convencional (BC)
 - Po polivalente (ABC)
 - Po especial para metais (D)
4. Anhídrido carbónico (CO₂)

CLASIFICACIÓN SEGUNDO A EFICACIA(ESTE APARTADO QUEDA INCOMPLETO A LA ESPERA DE QUE VENGAN LOS DE MANTENIMIENTO Y ME EXPLIQUEN IN SITU LA NUMERACIÓN DE CADA EXTINTOR PORQUE YO VEO LA MISMA EN TODAS LAS BOTELLAS)

Dun tempo para acá xa non se fala de extintores de tantos quilos, senón de extintores de tal ou cal eficacia.

A eficacia determínase por un número ou unha letra. Ambos conxuntamente definen o lume TIPO que é capaz de extinguir un determinado extintor. O NÚMERO indica a cantidade de combustible utilizado no lume tipo e a LETRA é o tipo de combustible empregado no fogar tipo.

Na relación de extintores do establecemento hase de considerar:

- O axente extintor.
- A eficacia.
- O número de identificación do extintor.

- A localización.

Número	Axente extintor	Eficacia	Nº de placa	Emprazamento
183B	A5T	34B		corredor
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
.....				

Segundo o criterio do sentido común, a localización de extintores farase:

- Próximos aos lugares de risco.
- Nas entradas ou saídas dos recintos de risco.
- Con fácil visibilidade.
- Con fácil acceso (a parte superior do extintor NON debe estar a máis de 1'70 m do chan).
- Protexidos dos ambientes agresivos.

4.1.1.6 Iluminación de emerxencia.

Segundo o CTE, os edificios disporán dunha iluminación de emerxencia que, en caso de fallo da iluminación normal, reforce a iluminación necesaria para facilitar a visibilidade aos usuarios de

maneira que poidan abandonar o edificio, evite as situacións de pánico e permita a visión dos sinais indicativos das saídas e a situación dos equipos e medios de protección existentes.

Expresamente establece o seguinte:

Dotación

1. Os edificios disporán dunha iluminación de emerxencia que, en caso de fallo da iluminación normal, reforce a iluminación necesaria para facilitar a visibilidade aos usuarios de maneira que poidan abandonar o edificio, evite as situacións de pánico e permita a visión dos sinais indicativos das saídas e a situación dos equipos e medios de protección existentes.

Contarán con iluminación de emerxencia as zonas e os elementos seguintes:

- a) todo recinto cunha ocupación maior que 100 persoas;
- b) todo percorrido de evacuación, conforme estes defínense no Anexo A do DB SI.
- c) os aparcadoiros pechados ou cubertos cuxa superficie construída exceda de 100 m², incluídos os corredores e as escaleiras que conduzan ata o exterior ou ata as zonas xerais do edificio;
- d) os locais que alberguen equipos xerais das instalacións de protección contra incendios e os de riscos especiais indicados en DB-SI 1;
- e) os aseos xerais de planta en edificios de uso público;
- f) os lugares nos que se sitúan cadros de distribución ou de accionamiento da instalación de iluminación das zonas antes citadas;
- g) os sinais de seguridade.

Posición e características das luminarias

Co fin de proporcionar unha iluminación adecuada as luminarias cumprirán as seguintes condicións:

- a) situaranse polo menos a 2 m por encima do nivel do chan;
- b) disporase unha en cada porta de saída e en posicións nas que sexa necesario destacar un perigo potencial ou o emprazamento dun equipo de seguridade. Como mínimo disporanse nos seguintes puntos:
 - nas portas existentes nos percorridos de evacuación;

- nas escaleiras, de modo que cada tramo de escaleiras reciba iluminación directa;
- en calquera outro cambio de nivel;
- nos cambios de dirección e nas interseccións de corredores;

Características da instalación

1. A instalación será fixa, estará provista de fonte propia de enerxía e debe entrar automaticamente en funcionamento ao producirse un fallo de alimentación na instalación de iluminación normal nas zonas cubertas pola iluminación de emerxencia. Considérase como fallo de alimentación o descenso da tensión de alimentación por baixo do 70 % do seu valor nominal.

2. A iluminación de emerxencia das vías de evacuación debe alcanzar polo menos o 50% do nivel de iluminación requirido ao cabo dos 5 s e o 100 % ao 60 s.

3. A instalación cumprirá as condicións de servizo que se indican a continuación durante unha hora, como mínimo, a partir do instante en que teña lugar o fallo:

a) Nas vías de evacuación cuxa anchura non exceda de 2 m, a iluminancia horizontal no chan debe ser, como mínimo, 1 lux ao longo do eixo central e 0,5 lux na banda central que comprende polo menos a metade da anchura da vía. As vías de evacuación con anchura superior a 2 m poden ser tratadas como varias bandas de 2 m de anchura, como máximo.

b) Nos puntos nos que estean situados os equipos de seguridade, as instalacións de protección contra incendios de utilización manual e os cadros de distribución da iluminación, a iluminancia horizontal será de 5 Lux, como mínimo.

c) Ao longo da liña central dunha vía de evacuación, a relación entre a iluminancia máxima e a mínima non debe ser maior que 40:1.

d) Os niveis de iluminación establecidos deben obterse considerando nulo o factor de reflexión sobre paredes e teitos e contemplando un factor de mantemento que englobe a redución do rendemento luminoso debido á sucidade das luminarias e ao envellecemento das lámpadas.

e) Co fin de identificar as cores de seguridade dos sinais, o valor mínimo do índice de rendemento cromático Ra das lámpadas será 40.

Iluminación dos sinais de seguridade

1. A iluminación dos sinais de evacuación indicativas das saídas e dos sinais indicativos dos medios manuais de protección contra incendios e dos de primeiros auxilios, deben cumprir os seguintes requisitos:

a) a luminancia de calquera área de cor de seguridade do sinal debe ser polo menos de 2 cd/m² en todas as direccións de visión importantes;

b) a relación da luminancia máxima á mínima dentro da cor branca ou de seguridade non debe ser maior de 10:1, debéndose evitar variacións importantes entre puntos adxacentes;

c) a relación entre a luminancia Lbranca, e a luminancia Lcolor >10, non será menor que 5:1 nin maior que 15:1.

d) os sinais de seguridade deben estar iluminadas polo menos ao 50 % da iluminancia requirida, ao cabo de 5 s, e ao 100 % ao cabo de 60 s.

Igual que se indicaba cos extintores, o sentido común di que hai que situar aparellos de iluminación de emerxencia en:

- Próximo a todas as interseccións.
- Encima das portas de saída.
- Próximo a todos os cambios de dirección.
- Nas escaleiras e rellanos.
- Próximo a calquera cambio de nivel do chan.
- Próximo ás alarmas contra incendios.
- Próximo aos equipos de extinción.
- Encima das saídas de emerxencia.
- Xunto ao cadro xeral de iluminación

4.1.2 Medios humanos do Establecemento.

As persoas que participan na emerxencia constitúen a Brigada de Emerxencias e está formada por:

- Xunta de emerxencia escolar

- X. E., Xefe de Emerxencias.
- X. I., Xefe de Intervención.
- E. A. E., Equipo de Alarma e Evacuación.
- E. P. A., Equipo de Primeiros Auxilios.
- E. P.I., Equipo de Primeira Intervención.

4.1.2.1 Xunta de Emerxencia Escolar

Está composto por:

- A Dirección.
- Representantes dos distintos colectivos que componen o Consello escolar

As súas funcións fundamentais son:

- Programar as actividades necesarias para crear unha política de prevención no establecemento.
- Avaliar e analizar a programación prevista, incluídos os simulacros.

4.1.2.2 Xefe de Emerxencias (X.E.).

É a persoa encargada pola Dirección para resolver as emerxencias.

No plan de emerxencia ten as seguintes funcións:

- Programa de Mantemento das instalacións.
- Programa de Formación da Brigada.
- Investigación das emerxencias.
- Implantación do Plan.
- Recepción das Alarmas.
- Declaración do tipo de Emerxencia.
- Revisión e actualización do plan.
- Supervisión dos exercicios de evacuación e das prácticas da Brigada.
- Recepción dos partes de incidencias.
- Recepción e información a Axudas Exteriores.

4.1.2.3 Xefe de Intervención (X.I.).

É o coordinador dos equipos que interveñen na resolución da emerxencia.

As súas funcións son:

- Coordinación dos equipos que interveñen na resolución das emerxencias.
- Dirección das prácticas de extinción e de primeiros auxilios que realice a Brigada de emerxencias.
- Substitución do Xefe de Emerxencias.
- Colaboración co Xefe de Emerxencias na formación da Brigada.

4.1.2.4 Equipo de Alarma e Evacuación (E.A.E.).

É o equipo que dá a alarma no seu sector e o evacúa.

As súas misións son:

- Dar a alarma na súa zona ou sector.
- Dirixe o fluxo de evacuación.
- Comproba que a súa zona está baleira.
- Controla os evacuados nos Puntos de Reunión.

4.1.2.5 Equipo de Primeiros Auxilios (E.P.A.).

É o equipo que dá atención sanitaria primaria até a chegada de persoal sanitario especializado.

As súas misións son:

- Prestar Primeiros Auxilios aos accidentados ata a chegada de Persoal Sanitario Especializado.
- Axudar na Evacuación dos feridos baixo a Dirección do Persoal Sanitario.

4.1.2.6 Equipo de Primeira Intervención (E.P.I.).

É o equipo que actúa contra a emerxencia no primeiro momento tentando resolvela

Realizase un cuadrante que recolla ao persoal adscrito a Brigada de Emerxencias

XUNTA DE AUTOPROTECCION	NOME E APELIDOS
DIRECTOR DO CENTRO	M ^a CARMEN NEGRO FERNÁNDEZ
REPRESENTANTE DOCENTES	BEATRIZ SOMOZA PIRES
REPRESENTANTE DA ANPA	FABIOLA RIBEIRO BOULLOSA
REPRESENTANTE DO PERSOAL NO DOCENTE	JOSÉ ÁNGEL CORTEGOSO
REPRESENTANTE DO ALUMNADO	

XEFE DE EMERXENCIA
Cargo directivo presente no centro
M ^a CARMEN NEGRO FERNÁNDEZ

XEFE DE INTERVENCIÓN
M ^a CARMEN NEGRO FERNANDEZ
SUPLENTE
BEATRIZ SOMOZA PIRES

EQUIPO DE PRIMEIRA INTERVENCION
D ^a RAQUEL PEÓN SILVA (Titular Primeira planta
D. IRIA PEQUEÑO GONZALEZ (Suplente Primeira planta)
D ^a BEATRIZ RODRIGUEZ VILA (Titular Planta baixa)
D. JOSÉ CARLOS CAPELO GRAÑA (Suplente planta baixa)

EQUIPO PRIMEIROS AUXILIOS
JOSÉ ÁNGEL CORTEGOSO
LARA REY MOLINA

EQUIPO DE ALARMA E EVACUACIÓN
TODOS LOS OCUPANTES DEL CENTRO

CAPÍTULO 5. PROGRAMA DE MANTENIMENTO DE INSTALACIONES.

5.1 Descripción do mantemento preventivo das instalacións de risco, que garante o control das mesmas.

O mantemento das instalacións propias realizarase conforme establece a normativa vixente nas datas que hai que establecer no Plan.

Todas as instalacións teñen unha regulamentación específica e no Plan hai que establecer o control do mantemento das instalacións e, ademais, deixar constancia documental das revisións que se efectúen

Hai que revisar e manter:

- a instalación eléctrica
- todas as instalacións de gas.
- a instalación de aire acondicionado, tanto dos condutos como da maquinaria e, si a tivese, a compartimentación da instalación e o sistema de comportas que puidese ter, o sistema de gases, etc.
- a instalación de calefacción incluíndo a caldeira, o combustible da mesma, as conducións, etc.
- o sistema de comunicacións que se teña implantado no establecemento, aparellos, equipos, bases, etc.
- os equipos de elevación con todos os seus compoñentes.

5.2 Descripción do mantemento preventivo das instalacións de protección, que garante a operatividade das mesmas.

O mantemento das instalacións de Protección realizarase conforme establece a normativa vixente, (na actualidade o R.D.1942/1993 e a Orde de 16/04/1998) nas datas que hai que concretar no Plan. A Iluminación de emerxencia e a Sinalización considéranse tamén como instalacións de protección e deberán revisarse nuns períodos prudentes que se consideran cada seis meses

Á iluminación de emerxencia realizaráselle unha proba de funcionamento.

A sinalización comprobarase que está visible e que sinala o que ten que sinalar, xa que se puideron cambiar determinados aspectos da instalación durante eses meses e non se modificou o sinal.

Mantemento dos extintores

1. Operacións a realizar polo persoal dunha empresa mantedora autorizada, ou ben, polo persoal do usuario ou titular da instalación:
 - a) Cada tres meses:
 1. Comprobación da accesibilidade, sinalización, bo estado aparente de observación.
 2. Inspección ocular de seguros, precintos, inscricións etc.
 3. Comprobación do peso e presión no seu caso.
 4. Inspección ocular do estado externo das partes mecánicas.

2. Operacións a realizar polo persoal especializado do fabricante ou instalador do equipo ou sistema ou polo persoal da empresa mantedora autorizada:
 - a) Cada ano:
 1. Comprobación do peso e presión no seu caso.
 2. No caso de extintores de po con botello de gas de impulsión comprobarase o bo estado do axente extintor e o peso e aspecto externo do botello.
 3. Inspección ocular do estado das partes mecánicas.

 - b) Cada cinco anos:
 1. A partir da data de timbrado do extintor (e por tres veces) procederase ao retimbrado do mesmo de acordo coa ITC MIE AP5 do Regulamento de aparellos a presión sobre extintores de incendios.

Mantemento das BIE's

1. Operacións a realizar polo persoal dunha empresa mantedora autorizada, ou ben, polo persoal do usuario ou titular da instalación:

- a) Cada tres meses:
 - 1. Comprobación da boa accesibilidade e sinalización dos equipos.
 - 2. Comprobación por inspección de todos os compoñentes, procedendo a desenrolar a manguera en toda a súa extensión e accionamiento da boquilla caso de ser de varias posicións.
 - 3. Comprobación, por lectura do manómetro, da presión de servizo.
 - 4. Limpeza do conxunto e engrase de peches e bisagras en portas do armario.
- 2. Operacións a realizar polo persoal especializado do fabricante ou instalador do equipo ou sistema ou polo persoal da empresa mantedora autorizada:
 - a) Cada ano:
 - 1. Desmonte da manguera e ensaio desta en lugar adecuado.
 - 2. Comprobación do correcto funcionamento da boquilla nas súas distintas posicións e do sistema de peche.
 - 3. Comprobación da estanquidad dos racores e manguera e estado das xuntas.
 - 4. Comprobación da indicación do manómetro con outro de referencia (patrón) axustado no racor de conexión da manguera.
 - b) Cada 5 anos:
 - 1. A manguera debe ser sometida a unha presión de proba de 15 kg/cm².

DOCUMENTO III: PLAN DE ACTUACIÓN

CAPÍTULO 6. PLAN DE ACTUACIÓN ANTE EMERXENCIAS.

6.1 Identificación e clasificación das emerxencias.

Seguindo os criterios establecidos en plans de Protección Civil, establécense os seguintes tipos de emerxencia:

- Preemerxencia
- Emerxencia parcial
- Emerxencia xeral

En función do tipo de risco, atopamos os seguintes tipos de emerxencias:

1. Riscos Naturais.

Risco de inundacións.

- A preemerxencia comezará cando o Servizo de Protección Civil que corresponda declare a situación de alerta.
- Non existe emerxencia parcial.
- A emerxencia xeral iníciase cando empeza a materializarse a inundación

Risco sísmico.

- Non existe preemerxencia nin emerxencia parcial xa que este fenómeno non é predicible.
- A emerxencia xeral é sempre a terremoto pasado, e tomaranse medidas reparadoras.

Riscos meteorolóxicos (ou climáticos).

- A preemerxencia comezará cando o Servizo de Protección Civil declare a situación de alerta.
- Non adoita existir emerxencia parcial.
- A emerxencia xeral iníciase cando empeza a materializarse a previsión meteorolóxica, (calor, vento, choiva,...).

2. Riscos Tecnolóxicos.

Riscos industriais.

- A preemergencia sobrevirá despois de calquera incidente que non poida ser controlado.
- A emerxencia parcial dependerá da evolución da preemerxencia e da configuración do establecemento.
- A falta de control da emerxencia nun lugar determinado levará á emerxencia xeral.

Riscos en Transporte de mercadorías perigosas (TMP)

Debe considerarse o risco debido a proximidade a unha ruta de TMP

3. Riscos Antrópicos.

Risco de incendio.

- A preemerxencia son todos os conatos de incendio,
- A emerxencia parcial prodúcese si non se domina o conato e existen sectores ou edificios diferenciados.
- A emerxencia xeral iníciase cando o incendio excede do sector ou edificio onde se produciu o conato inicial.

6.2 Procedementos de actuación ante emerxencias.

XIE: XEFE de INTERVENCIÓN e EMERXENCIA

- ♦ **Valora a gravidade da emerxencia.**
- ♦ **Alerta e coordina aos Equipos de Intervención.**

- ♦ **Decide a evacuación.**
- ♦ **Alerta, recibe e informa ás axudas externas.**
- ♦ **Ordena a fin da emerxencia.**

En caso de accidente ou emerxencia:

- **Atenderase ao/á ferido/a.**
- **Ordenará que se avise ao Equipo de Primeiros Auxilios.**
- **Requirirá o transporte e ordenará o traslado do/a ferido/a a un centro sanitario, se fose necesario, previo informe do EPA.**
- **Avisará e informará do suceso aos familiares directos do ferido/a.**

Se se detecta un incendio:

- **Recibirá a información e valorará o risco.**
- **Ordenará que se emita o sinal de alarma.**
- **Ordenará a primeira intervención (avisa ao solicitando medios e intervención).**
- **Sairá a recibir e informa-las axudas externas (bombeiros, sanitarios, policía local, protección civil, ...).**
- **Indicarálle-lo tempo transcorrido, situación, etc.**
- **Ordenará a evacuación.**
- **Recibirá información dos grupos de Alarma, Primeira Intervención e Evacuación.**
- **Redactará un informe das causas, do proceso e das consecuencias da emerxencia.**

EPI: EQUIPO de PRIMEIRA INTERVENCIÓN

Se se detecta un incendio:

- **Collerá os equipos de primeira intervención.**
- **Intentará apaga-lo lume.**

- **Informará ao Xefe de Intervención e Emerxencia e agardará as súas ordes.**
- **Axuda, se cómpre, aos recursos externos.**

EPA: EQUIPO de PRIMEIROS AUXILIOS

- Se se detecta un incendio:
 - **Prestaralle asistencia ao/a ferido/a.**
 - **Avaliará a lesión e informará dela ao Xefe de Intervención e Emerxencia.**
 - **Preparará o traslado do/a ferido/a, de seren necesario.**
 - **Acompañará ao/a ferido/a ao centro sanitario.**

Redactará un informe das causas, proceso e consecuencias

EEP: EQUIPO de EVACUACIÓN de PLANTA

- Se se detecta un incendio:
 - **Designará a vía ou vías de evacuación segundo a emerxencia e as ordes do Xefe de Intervención e Emerxencia.**
 - **Dará as ordes para a quenda de saída.**
 - **Verificará que non quede ninguén en ningunha das aulas, servizos, laboratorios e outras dependencias da planta.**
 - **Verificará que as fiestras e portas de todas as dependencias estean pechadas.**
 - **Evacuará a planta en derradeiro lugar.**

Unha vez rematada a evacuación da planta daralle parte ao Xefe de Intervención e Emerxencia

EAE: EQUIPO de ALARMA e EVACUACIÓN

- Se se detecta un accidente:
 - **Comunicarllo ao responsable máis próximo.**
 - **Retornar rapidamente á súa dependencia.**

- Se se detecta unha emerxencia:

- **Intentará solucionala.**
- **Fará soa-la alarma.**
- **Informará ao Xefe de Intervención e Emerxencia.**
- **Retornará ao seu posto.**

Se soa a alarma de evacuación:

- **Indicaralles aos ocupantes que manteñan a orde.**
- **Atenderá as indicacións do responsable da planta.**
- **Controlará que non se recolla ningún obxecto persoal.**
- **Formará dúas ringleiras nos laterais da aula.**
- **Esperará a orde de saída do Coordinador de Planta.**
- **Pechará todas as fiestras.**
- **Comezará a evacuación na orde indicada e seguindo a vía fixada.**
- **En caso de fume a evacuación realizarase a rentes do chan.**
- **Unha vez evacuados todos os ocupantes, sairá en derradeiro lugar e pechará a porta despois de verificar que non queda ninguén dentro.**
- **Dirixirase ao lugar de concentración fixado.**
- **Permanecerá no punto de reunión acordado.**
- **Realizará un control dos ocupantes.**
- **Informará ao Coordinador de Planta.**

a) Detección e Alerta.

b) Mecanismos de Alarma.

A alarma soará 3 veces de xeito diferente ao habitual

b.1) Identificación da persoa que dará os avisos.

Dirección

b.2) Identificación do Centro de Coordinación de Atención de Emerxencias de Protección Civil.

O Centro de Coordinación de Emerxencias do establecemento vai ser o Centro de Control.

Estará situado nun lugar próximo á entrada do establecemento e deberá contar obrigatoriamente con liña de teléfono directa ao exterior.

Hai que establecer o funcionamento do Centro de Control e os protocolos de chamadas que é conveniente utilizar.

Hai que establecer a orde de chamadas, que pode variar en función do tipo de emerxencia.

Está PROHIBIDO efectuar chamadas ao C.C. para solicitar información. Hai que evitar que a Central se bloquee.

As instrucións para a persoa que está na central son:

Situación de NORMALIDADE

- Manter actualizado o directorio de teléfonos de emerxencia.
- Ter sempre en lugar visible devandito directorio.

Situación de EMERXENCIA

- Efectuar as chamadas de emerxencia segundo a orde establecida.
- Dar os avisos de emerxencia polo procedemento establecido.
- Seguir as instrucións do Xefe de Emerxencias.

c) Mecanismos de resposta fronte á emerxencia.

Os medios técnicos de funcionamento automático ante as emerxencias, deberán funcionar automaticamente.

Os usuarios e traballadores que non pertencen á Brigada de Emerxencias, seguirán as instrucións que lles transmita o Equipo de Alarma e Evacuación.

O persoal adscrito á Brigada de Emerxencias cumprirá as tarefas asignadas ao Equipo en que estean integrados, segundo o tipo de emerxencia.

d) Evacuación e/ou Confinamento.

O punto de encontro está definido na planimetría e recoñecido por todos os alumnos e mestres en ensaios anteriores..

O momento de inicio d evacuación é ao sentir tres tonos da alarma da evacuación

INSTRUCCIÓNs de EVACUACIÓN 1. Manter a calma.

2. Comezar a evacuación cando se de o sinal de alarma.
3. Obedecer instrucións do E. A. E.
4. Evacuar a zona en orde, sempre as aulas mais próximas as escaleiras no primeiro lugar e as plantas inferiores antes cas superiores
5. Realizar a evacuación en silencio.
6. Si a vía de evacuación está chea de fume, selar o acceso e esperar as axudas exteriores.
7. Si cando soa o sinal de evacuación non se está no seu lugar habitual, deberase unir ao primeiro grupo que se vexa e dar conta desa circunstancia no punto de reunión.

PROHIBICIÓNS durante a evacuación

1. Separarse do grupo evacuado.
2. Deixar ocos nas filas de evacuación.
3. Levar vultos ou similares.
4. Correr.
5. Empuxarse e atropelarse.
6. Deterse.
7. Retroceder por algo ou por alguén.
8. Utilizar os ascensores.
9. Abandonar os puntos de reunión até nova orde.

NORMAS XERAIS

1. En xeral, axudarse uns a outros.
2. Transportar aos impedidos dunha maneira eficaz.
3. Dirixir e axudar con especial atención aos discapacitados.

4. Comunicar ao E. A. E. as incidencias observadas na evacuación.
5. Parar e desconectar as máquinas que se estean utilizando.

DOCUMENTO IV: IMPLANTACIÓN

CAPÍTULO 7. INTEGRACIÓN DO PLAN DE EMERXENCIA NOUTROS DE ÁMBITO SUPERIOR.

7.1 Os protocolos de notificación da emerxencia.

Unha vez que o ordene o Xefe de Emerxencias, realizaranse as chamadas aos Servizos de Axuda Exterior.

Como norma xeral e sempre que se necesite avisar a varios Servizos, é recomendable avisar ao teléfono de Emerxencias 1 1 2, xa que, cunha soa chamada, está a avisarse a todos os Servizos necesarios. En caso de emerxencia médica, pódese chamar ao Servizo de emerxencias sanitarias 061, pero única e exclusivamente en caso de emerxencia sanitaria.

7.2 A coordinación entre a dirección do Plan de Emerxencia e a dirección do Plan de Protección Civil onde se integre o Plan de Emerxencia.

Os Plans de Emerxencia débense integrar nos Plans de Protección Civil de Ámbito Local.

Os Servizos de Axuda Exterior dos Municipios son, en principio e dependendo da organización de cada Concello, a Policía Local e o Servizo de Prevención e Extinción de Incendios e Salvamentos.

Unha vez que se solicitou axuda aos Servizos de Axuda Exterior, cando cheguen ao establecemento e sexan informados polo Xefe de Emerxencias, fanse cargo da resolución da emerxencia.

En función da evolución da emerxencia, si fora necesario, o Xefe de Intervención do Servizo de Axuda Exterior Municipal poderá propor á Autoridade Política a activación do Plan de Protección Civil de Ámbito Local.

No caso de activarse o Plan de Protección Civil de Ámbito Local, a Dirección da emerxencia corresponderá ao Director do Plan, xeralmente o Alcalde, Xefe Local de Protección Civil, asistido polo Comité Asesor, e que ten no lugar da emerxencia un Posto de Mando Avanzado, composto polos Xefes de Intervención dos Servizos de Axuda Exterior Municipais.

7.3 As formas de colaboración da Organización de Emerxencia cos plans e as actuacións do sistema público de Protección Civil.

A colaboración entre a organización de Emerxencia do establecemento e o sistema público de Protección Civil pode ser variada e débese establecer neste apartado.

A colaboración pode ser bidireccional, de Protección Civil co Establecemento e do Establecemento con Protección Civil.

Como exemplo poden citarse as seguintes:

- De Protección Civil co Establecemento:
 - Asesoramento na implantación.
 - Colaboración na formación, tanto teórica como práctica.
- Do Establecemento con Protección Civil:
 - Inspeccións do establecemento para coñecelo.
 - Coñecemento dos equipos instalados no mesmo.
 - Participación nos simulacros para lograr unha coordinación efectiva.

Cando se fala de Protección Civil hai que referirse ao Sistema Público de Protección Civil que, como xa se indicou no apartado anterior, cada Entidade Local é autónoma para organizar os seus Servizos de Axuda Exterior como mellor lle interese en función dos recursos cos que conta.

CAPÍTULO 8. IMPLANTACIÓN DO PLAN DE EMERXENCIA.

8.1 Identificación do responsable da implantación do Plan.

A responsabilidade corresponde ao titular da actividade e, na parte que corresponda, a aquelas persoas en quen delegue, sempre en función dos medios e autonomía que dispoñan.

A DIRECCIÓN será a responsable de por en funcionamento o Plan de Emerxencia.

Todo o persoal directivo, os mandos intermedios, técnicos e traballadores teñen que participar para conseguir a implantación do Manual de Emerxencia e os fins do mesmo. (Lei 31/95, art. 20).

Como xa se indicou no apartado 4.1.2, o Xefe de Emerxencias é o responsable da implantación de plan. Neste apartado deberase expresar claramente a identidade do responsable da implantación, aínda que no capítulo 1 xa se indicaron os seus datos.

8.2 Programa de formación e capacitación para o persoal con participación activa no Plan de Emerxencia.

Hai que realizar unha formación dos integrantes da Brigada de Emerxencias.

Os programas concretos determinaranse en función do perigo do centro e da resposta que se quere obter.

Serán impartidos preferentemente por profesionais ou especialistas de cada unha das materias.

A formación do Equipo de Primeiros Auxilios centrarase en:

- Sinalización.
- Coñecemento do Plan.
- os primeiros auxilios aos accidentados.
- as técnicas básicas de RCP.
- o transporte de feridos.

A formación do Equipo de Primeira Intervención centrarase en:

- Sinalización.
- Coñecemento do Plan.
- A teoría do lume.

- Tipos de lumes
- Mecanismos de extinción
- Os axentes extintores.
- Os equipos de loita contra incendios.
- Prácticas con lume real.

8.3 Programa de formación e información a todo o persoal sobre o Plan de Emerxencia.

Todo o persoal coñecerá o Plan, en liñas xerais.

Na reunión informativa para todo o persoal do establecemento, darase a coñecer o Plan de Emerxencia do establecemento e explicaranse as funcións de cada membro da Brigada de Emerxencias.

A información sobre o aos usuarios do establecemento realizarase en sesións informativas a realizar:

- 1ª sesión MARTES 19 DE DECEMBRO ÁS 16:00

8.4 Sinalización

Como complemento á información facilitada, colocaranse carteis sobre:

- Medidas de prevención de incendios.
- Normas de evacuación.
- Puntos de reunión.
- Sinais de Alarma.

8.5 Programa de dotación e adecuación de medios materiais e recursos.

Medios	Datas de realización
Confección de planos	Curso 205/16
Incorporación de medios técnicos	anual
Confección de carteis.	Curso 205/16
Confección de planos <i>Vostede está aquí.</i>	Curso 205/16
Reunións informativas	anual
Selección do persoal que formará parte da Brigada de Emerxencias.	anual

Formación do persoal seleccionado.	anual
Colocación de carteis.	Curso 205/16
Colocación de planos <i>Vostede está aquí.</i>	Curso 205/16
Colocación de sinais previstos	Curso 205/16
Realización de simulacros.	anual

CAPÍTULO 9. MANTEMENTO DA EFICACIA E ACTUALIZACIÓN DO PLAN DE EMERXENCIA.

9.1 Programa de reciclaxe de formación e información.

Tódolos anos levaremos a cabo un curso de reciclaxe.

9.2 Programa de simulacros.

As datas para a realización dos simulacros será unha en cada trimestres

O simulacro é a comprobación de que o sistema de emerxencia deseñado é válido.

Os simulacros serven para:

- Detectar omisións nas condutas previstas no Plan.
- Adestrarse nas evacuacións.
- Medir os tempos de evacuación.
- Comprobar a localización dos medios de protección e o seu estado.
- Comprobar a rapidez de desposta das misións asignadas ás persoas.
- Comprobar a correcta posta dos equipos.
- Comprobar a sinalización.

Na fase de preparación realizarase:

- Reunións da Dirección.
- Determinación das bases ou supostos do exercicio.
- Información aos usuarios, si establécese algunha norma ou o quere a Dirección do establecemento, pero sen avisar o día nin a hora.
- Determinación do día e hora do simulacro, tentando manter o factor sorpresa.
- Reunións con Axudas Exteriores, aínda que non participen no exercicio.

O desenvolvemento do simulacro terá as seguintes etapas:

- Localización dos Controladores nos lugares prefixados.
- Dar o sinal de ALARMA.
- Realizar a evacuación do establecemento.
- Os E.A.E. controlarán os tempos de evacuación da planta asignada ata o reconto no punto ou puntos de reunión.
- Ordenar o regreso ao establecemento.

- Avaliación do exercicio

Con posterioridade á realización do simulacro deberá existir unha reunión dos responsables de seguridade no establecemento, para avaliar todas as incidencias habidas no simulacro.

A realización dos exercicios terá lugar:

- Realización simulacro.....__último venres do trimestre

9.3 Programa de revisión e actualización de toda a documentación que forma parte do Plan de Emerxencia.

Débense establecer os criterios que orixinarán unha revisión do plan.

Poderán ser os seguintes:

- Cambio das condicións das instalacións.
- Cambio ou modificación dos procedementos de traballo.
- Incorporación de novas tecnoloxías.
- Cambio ou modificación do equipo directivo do establecemento.
- Cambio ou modificación dos membros da Brigada de Emerxencias
- Consecuencia da análise dos exercicios e simulacros que se efectuaron no establecemento.

ANEXOS

ANEXO I. DIRECTORIO DE COMUNICACIÓN.

1. TELÉFONOS DO PERSOAL DE EMERXENCIAS.

2. TELÉFONOS DE AXUDA EXTERIOR.

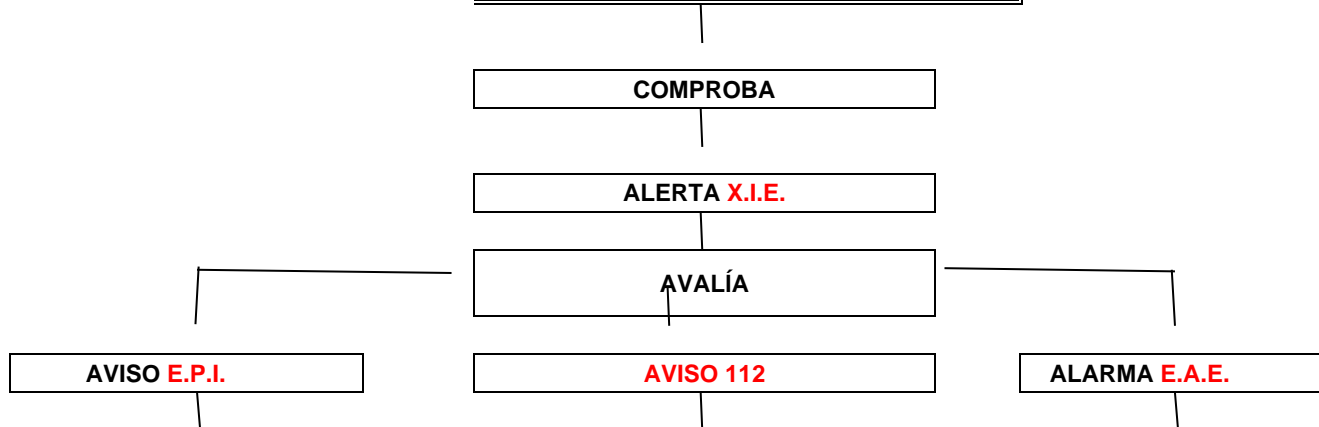
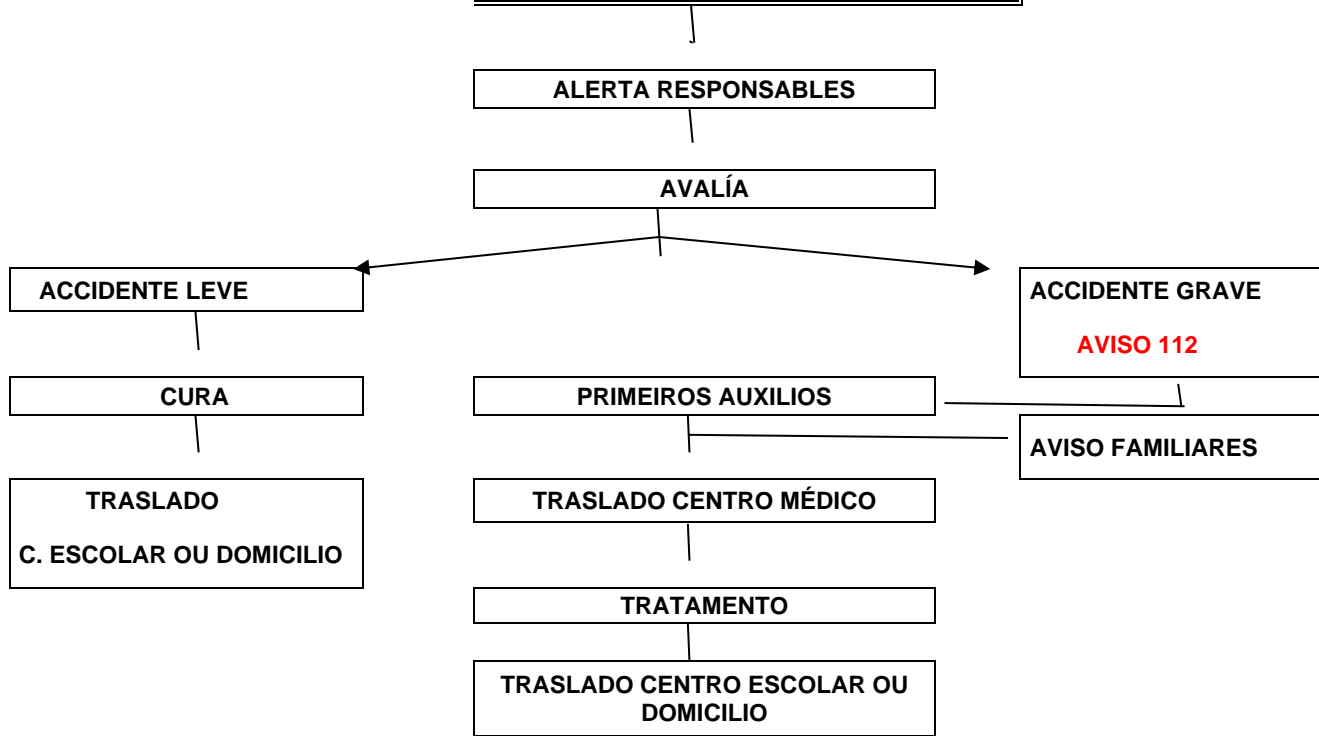
AXUDAS EXTERNAS DE EMERXENCIAS	TELÉFONO
EMERXENCIAS	112
EMERXENCIAS SANITARIAS	061
PROTECCIÓN CIVIL	
PARQUE BOMBEIROS	080
GARDA CIVIL	062
POLICÍA NACIONAL	091
POLICÍA LOCAL	092
HOSPITAL	

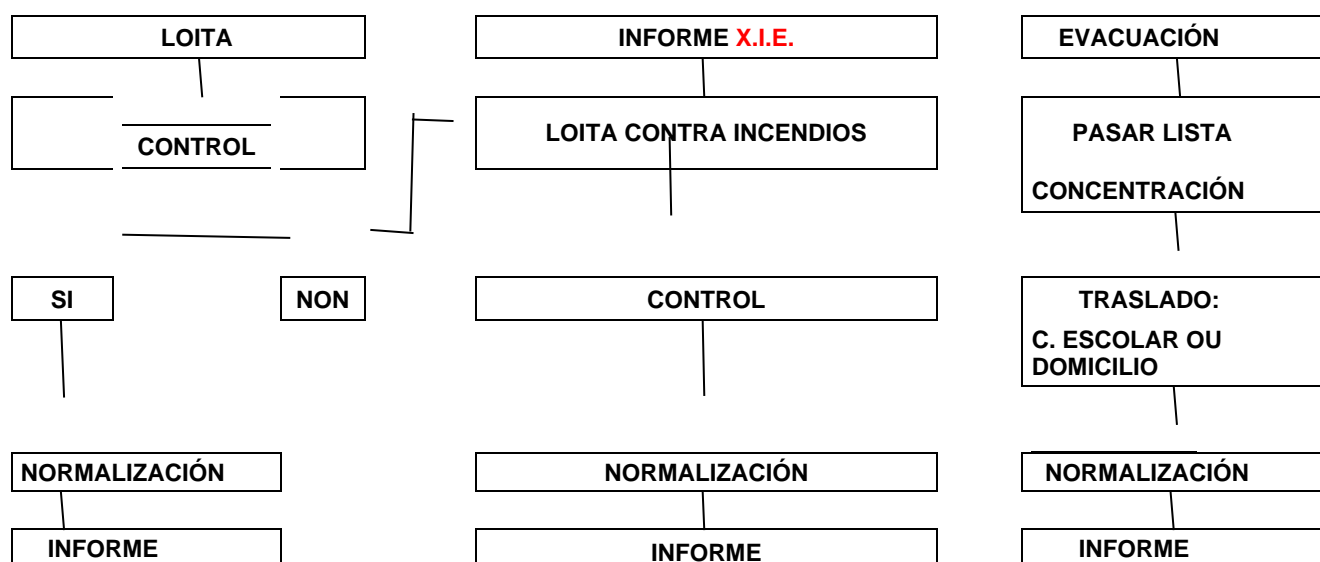
ANEXO II. FORMULARIOS PARA A XESTIÓN DE EMERXENCIAS.

C.E.P.

de

RIOMÓN





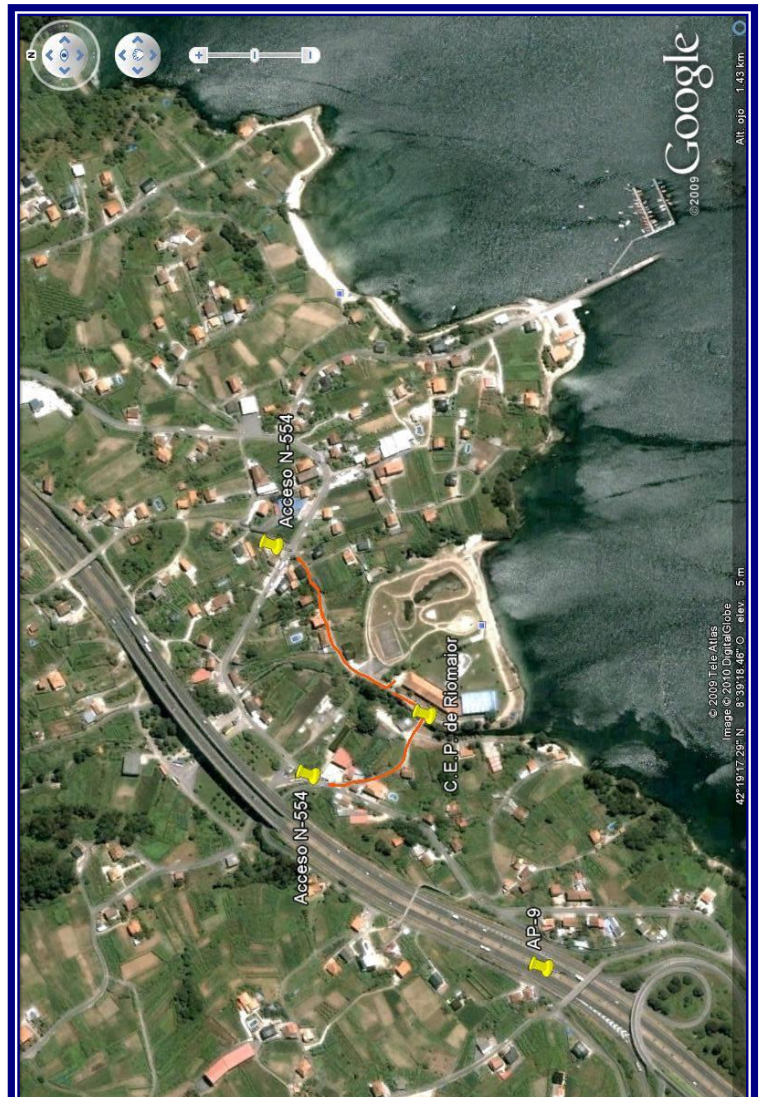
NORMAS BÁSICAS PARA O PROFESORADO NO CASO DE EMERXENCIA

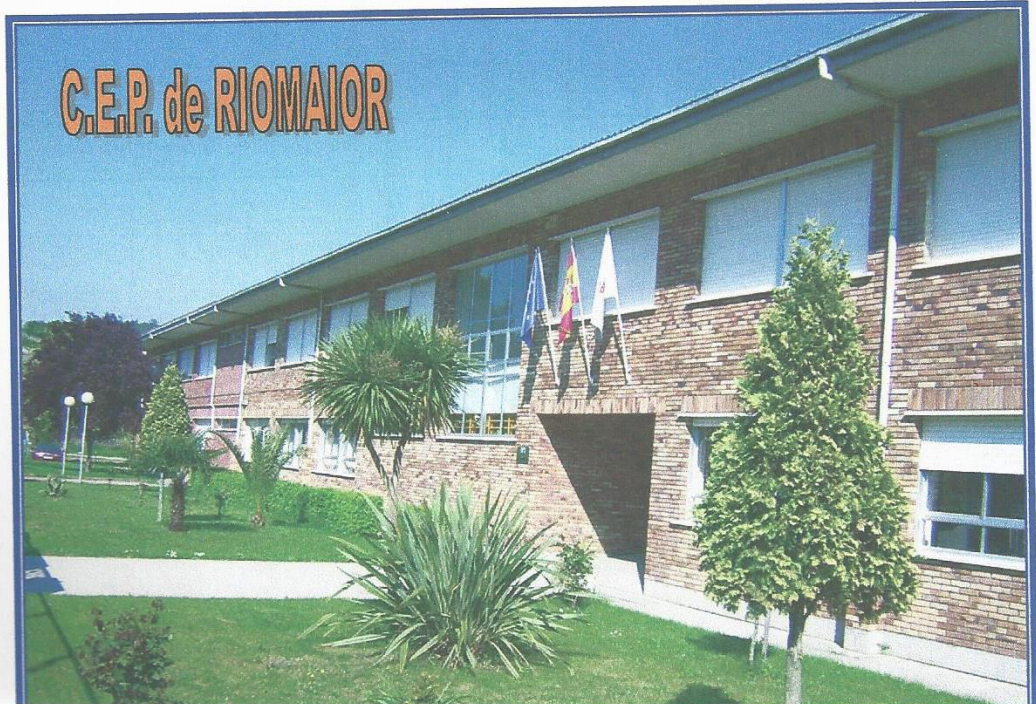
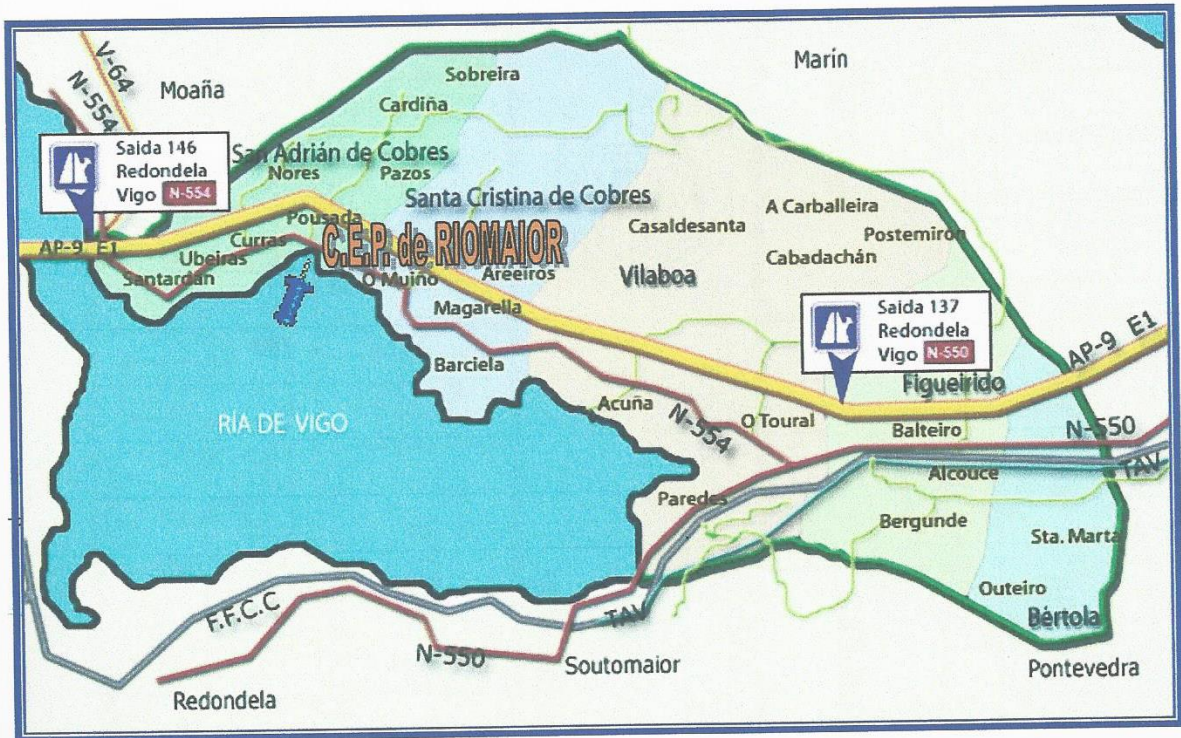
1. Es o responsable de conducir ao exterior e ao punto establecido, aos alumnos que están contigo no momento de soar a alarma de emerxencia.
2. Se estás libre, cando soe a alarma, achégate inmediatamente ao Xefe de andar.
3. Verifica que os alumnos non recollan nada, fai fileiras, pecha as fiestras e espera a orde de saída do Coordinador de andar.
4. A saída farase por grupos-clase. Se hai fume sairase a rentes do chan.
5. Sairás sempre de último e pecharás a porta da aula.
6. O desaloxo iníciase na planta baixa, seguindo a orde establecida, mentres os do 1º andar se dirixe á beira das escaleiras.
7. Diríxete co teu grupo ao punto fixado, fai o control corresponde e informa ao Coordinador.

NORMAS BÁSICAS PARA O ALUMNADO NO CASO DE EMERXENCIA

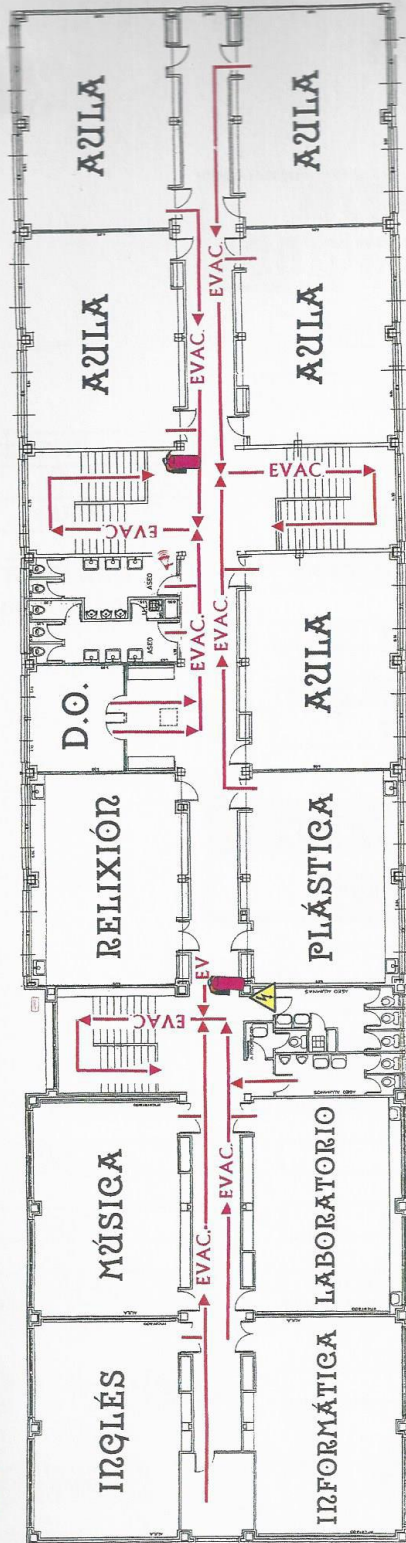
1. Sigue sempre as indicacións do profesor co que esteas no momento de soar a alarma.
2. Se estás nos aseos ou no corredor, debes volver á túa aula o máis axiña posible..
3. Se estás nun andar distinto ao teu, incorpórate canto antes ao grupo máis próximo (o profesor que te recolla avisará ao coordinador do andar inmediatamente)
4. Non recollas nada. Sae coas mans libres.
5. Mantén a orde. Non corras, non berres nin empurres.
6. Presta axuda aos que teñan dificultades ou sufran caídas.
7. Permanece sempre co teu grupo.

ANEXO III. PLANOS.



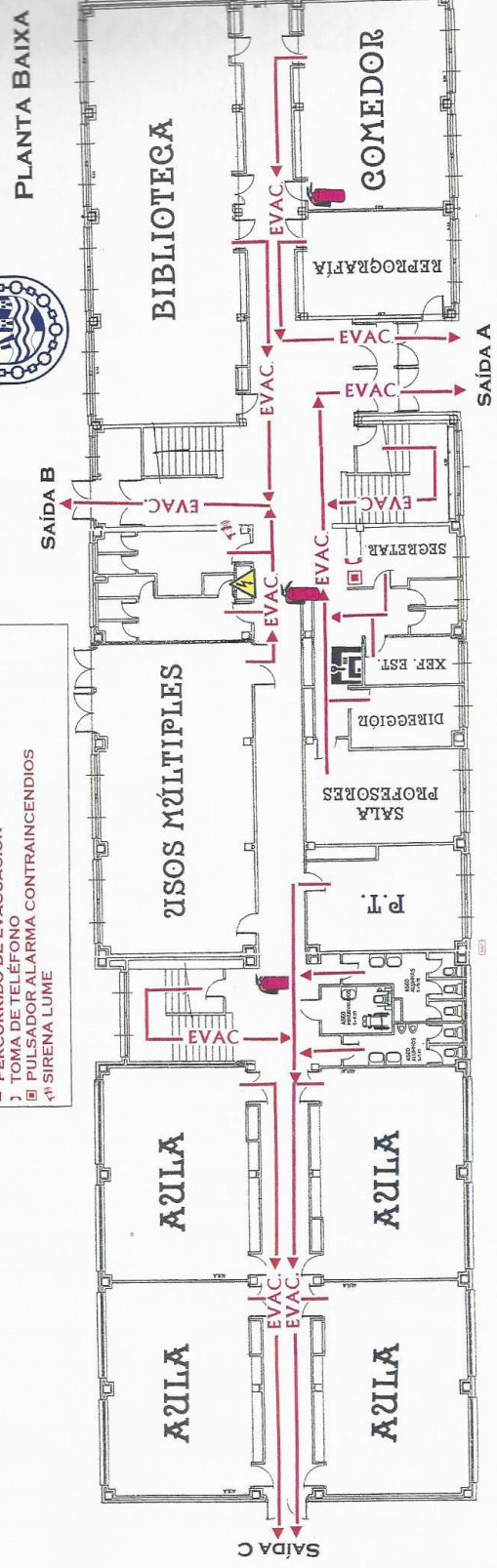


C.E.P. DE RIOMAIOR



- LEENDA DE INSTALAÇÕES ESPECIAIS CONTRAINCENDIOS**
- EXTINTOR EFICACIA BA-34B
 - EXTINTOR EFICACIA 13 A-89B
 - BOCA DE INCENDIOS
 - PERCORRIDO DE EVACUACÃO
 - J. TOMA DE TELEFONO
 - PULSADOR ALARMA CONTRAINCENDIOS
 - ↑ SIRENA LUME

PRIMEIRA PLANTA



PLANTA BAIXA