XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE CULTURA, EDUCACIÓN
E ORDENACIÓN UNIVERSITARIA

CEIP SESTELO-BAIÓN
Lugar de Sestelo s/n - 36614 (Vilanova de Arousa)
ceip.sestelo.baion@edu.xunta.es
Tlf: 886 15 18 98

# ADAPTACIÓN DA PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA. CURSO 2019/2020

CENTRO: CEIP DE SESTELO BAIÓN
CURSO: 2º EDUCACIÓN PRIMARIA
MATERIA: LINGUA GALEGA E LITERATURA
DATA: 12/05/2020

Instrucións do 27 de abril de 2020, da Dirección Xeral de Educación, Formación Profesional e Innovación Educativa para o desenvolvemento do terceiro trimestre do curso académico 2019/20, nos centros docentes da Comunidade Autónoma de Galicia.

**CEIP SESTELO-BAIÓN**
Lugar de Sestelo s/n - 36614 (Vilanova de Arousa)
ceip.sestelo.baion@edu.xunta.es
Tlf: 886 15 18 98

## ÍNDICE

1. **Estándares de aprendizaxe e competencias imprescindibles.**

2. **Avaliación e cualificación.**

3. **Metodoloxía e actividades do 3º trimestre (recuperación, reforzo, repaso, e no seu caso ampliación)**

4. **Información e publicidade.**

As competencias clave que se traballan nesta área son as sete mencionadas no **<u>Decreto 105/2014, do 4 de setembro, polo que se establece o curriculo básico da educación primaria na comunidade autónoma de Galicia</u>** :

- Competencia en comunicación lingüística . (CCL)
- Competencia en comunicación matemática e competencias básicas en ciencia e tecnoloxía. (CCMCT)
- Competencia dixital. (CD)
- Competencia en aprender a aprender. (CAA)
- Competencias sociais e cívicas. (CSC)
- Competencia en sentido de iniciativa e espírito emprendedor. (CSIEE)
- Competencia en conciencia e expresións culturais. (CCEC)

XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE CULTURA, EDUCACIÓN
E ORDENACIÓN UNIVERSITARIA

CEIP SESTELO-BAIÓN
Lugar de Sestelo s/n - 36614 (Vilanova de Arousa)
ceip.sestelo.baion@edu.xunta.es
Tlf: 886 15 18 98

## 1. Estándares de aprendizaxe e competencias imprescindibles

| Criterio de avaliación | Estándar de aprendizaxe |
|---|---|
| B1.3. Comprender e producir textos orais sinxelos, propios do uso cotián ou do ámbito académico. | 2º-LGB1.3.1 - Participa nunha conversa entre iguais, comprendendo o que di o interlocutor e contestando se é preciso.<br><br>2º-LGB1.3.2 - Sigue unha exposición breve da clase ou explicacións sobre a organización do traballo e pregunta, se é preciso, para verificar a súa comprensión.<br><br>2º-LGB1.3.4 - Participa no traballo en grupo. |
| B1.4. Manter unha actitude de escoita adecuada, respectando as opinións dos e das demais. | 2º-LGB1.4.1 - Atende as intervencións dos e das demais en conversas e exposicións, sen interromper.<br><br>2º-LGB1.4.2 - Respecta as opinións da persoa que fala. |
| B1.5. Participar nas diversas situacións de intercambio oral que se producen na aula amosando valoración e respecto polas normas que rexen a interacción oral. | 2º-LGB1.5.1 - Respecta as quendas de palabra nos intercambios orais.<br><br>2º-LGB1.5.2 - Respecta as opinións das persoas participantes nos intercambios orais. |
| B1.6. Usar fórmulas de tratamento adecuadas nos intercambios comunicativos máis habituais. | 2º-LGB1.6.1 - Usa fórmulas de tratamento adecuadas para saudar, despedirse, presentarse, felicitar, agradecer, escusarse e solicitar axuda. |
| B1.7. Amosar respecto e cooperación nas situacións de aprendizaxe en grupo. | 2º-LGB1.7.1 - Amosa respecto ás achegas dos e das demais e contribúe ao traballo en grupo. |
| B1.8. Interesarse por amosar unha pronuncia e entoación adecuadas. | 2º-LGB1.8.1 - Interésase por expresarse oralmente coa pronuncia e entoación axeitada a cada acto comunicativo e propia da lingua galega. |
| B1.9. Usar unha linguaxe non discriminatoria e respectuosa coas diferenzas. | 2º-LGB1.9.2 - Usa unha linguaxe respectuosa coas diferenzas, en especial ás referentes ao xénero, ás razas e ás etnias. |
| B1.10. Identificar a lingua galega con diversos contextos de uso oral. | 2º-LGB1.10.2 - Recoñece a validez da lingua galega para conversas con persoas coñecidas ou descoñecidas. |
| B2.1. Comprender e localizar información explícita en textos sinxelos de uso cotián ou procedentes dos medios de comunicación. | 2º-LGB2.1.2 - Comprende informacións concretas en textos sinxelos, propios de situacións cotiás, como invitacións, felicitacións, notas e avisos ou mensaxes curtas.<br><br>2º-LGB2.1.3 - Localiza información en textos vinculados á experiencia, tanto os producidos con finalidade didáctica como os de uso cotián (folletos, descricións, instrucións e explicacións). |
| B2.2. Interpretar e comprender, de maneira xeral, a información procedente de | 2º-LGB2.2.1 - Interpreta e comprende, de maneira xeral, a información de |

CEIP SESTELO-BAIÓN
Lugar de Sestelo s/n - 36614 (Vilanova de Arousa)
ceip.sestelo.baion@edu.xunta.es
Tlf: 886 15 18 98

| | |
|---|---|
| ilustracións. | ilustracións. |
| B2.3. Ler, de forma guiada, textos adecuados aos seus intereses para chegar progresivamente á expresividade e autonomía lectoras, e dramatiza cando é preciso. | 2º-LGB2.3.2 - Le textos sinxelos, en voz alta, coa velocidade adecuada. |
| B2.4. Coñecer, de forma xeral, o funcionamento da bibliotecas de aula, e de centro como instrumento cotián de busca de información e fonte de recursos textuais diversos | 2º-LGB2.4.2 - Coñece, de xeito xeral, o funcionamento da biblioteca de aula e de centro, como instrumento cotián de busca de información e fonte de recursos textuais diversos. |
| B2.7. Amosar certa autonomía lectora e capacidade de selección de textos do seu interese, así como ser quen de expresar preferencias. | 2º-LGB2.7.1 - Selecciona textos do seu interese con certa autonomía, en función dos seus gustos e preferencias.<br><br>2º-LGB2.7.2 - Explica dun xeito moi sinxelo as súas preferencias lectoras. |
| B3.1. Producir e reescribir textos sinxelos, relativos a situacións cotiás infantís, aqueles propios dos me-dios de comunicación ou os relacionados coa escola. | 2º-LGB3.1.1 - Produce e reescribe textos relativos a situacións cotiás infantís como invitacións, felicitacións, notas ou avisos, utilizando as características habituais deses textos.<br><br>2º-LGB3.1.2 - Elabora o texto, con coherencia xeral e de xeito creativo.<br><br>2º-LGB3.1.4 - Aplica, de maneira xeral, as regras ortográficas, con especial atención ao uso das maiúsculas.<br><br>2º-LGB3.1.5 - Compón, seguindo modelos, textos relacionados coa escola (listaxes, descricións e explicacións elementais) ou cos medios de comunicación social (novas sinxelas, titulares, pés de foto) sobre acontecementos próximo á súa experiencia. |
| B3.2. Elaborar textos sinxelos que combinen a lingua-xe verbal e a non verbal. | 2º-LGB3.2.1 - Elabora textos sinxelos que combinan a linguaxe verbal e non verbal: carteis publicitarios, anuncios, cómic. |
| B3.4. Utilizar recursos gráficos, como a ilustración, que faciliten a comprensión dos textos. | 2º-LGB3.4.1 - Ilustra creativamente os seus textos con imaxes redundantes co seu contido. |
| B3.5. Presentar adecuadamente os traballos escritos en calquera soporte e valorar a lingua escrita co-mo medio de comunicación e de expresión creativa. | 2º-LGB3.5.1 - Presenta os textos seguindo as normas básicas de presentación establecidas: disposición no papel, limpeza e calidade caligráfica. |
| B4.1. Utilizar terminoloxía lingüística e gramatical básica, como apoio á comprensión e á produción de textos, así como aplicar o seu coñecemento no uso da lingua. | 2º-LGB4.1.1 - Sinala a denominación dos textos traballados e recoñece nestes, enunciados, palabras e sílabas.<br><br>2º-LGB4.1.2 - Diferencia as sílabas que conforman cada palabra. |

**CEIP SESTELO-BAIÓN**
Lugar de Sestelo s/n - 36614 (Vilanova de Arousa)
ceip.sestelo.baion@edu.xunta.es
Tlf: 886 15 18 98

| | |
|---|---|
| | 2º-LGB4.1.3 - Identifica nomes comúns e propios a partir de palabras dadas, frases ou textos.<br><br>2º-LGB4.1.4 - Sinala o xénero e número de palabras dadas. |
| B4.2. Coñecer e aplicar as normas ortográficas máis sinxelas. | 2º-LGB4.2.1 - Coñece de forma xeral as normas ortográficas máis sinxelas e aprecia o seu valor social e a necesidade de cinguirse a elas. |
| B4.3. Recoñecer a relación entre o son e grafía, así como as palabras como instrumento para a segmentación da escritura. | 2º-LGB4.3.2 - Identifica as palabras como instrumento para a segmentación da escritura. |
| B5.1. Recrear e reescribir diversos textos literarios, usando modelos. | 2º-LGB5.1.1 - Recrea e reescribe diversos textos literarios sinxelos: contos, poemas, refráns, adiviñas, trabalinguas, cantigas e xogos de sorte; usando modelos. |
| B5.2. Ler, de forma guiada, textos adecuados aos intereses infantís, para chegar progresivamente á expresividade e á autonomía lectoras. | 2º-LGB5.2.2 - Le, de forma guiada, textos en voz alta, adecuados aos intereses infantís, para chegar progresivamente á expresividade lectora. |

Pode facerse tamén seguindo o modelo que se teña na programación didáctica respectiva

CEIP SESTELO-BAIÓN
Lugar de Sestelo s/n - 36614 (Vilanova de Arousa)
ceip.sestelo.baion@edu.xunta.es
Tlf: 886 15 18 98

| 2. Avaliación e cualificación | |
|---|---|
| **Avaliación** | **Procedementos**:<br>Corrección dos traballos escritos feitos polo alumnado día a día na materia: actividades dos libros de texto, fichas de ampliación entregadas pola titora relacionadas cos temas dos libros, actividades propostas relacionadas coa materia, caderno de ortografía.<br>Valoración de actividades orais. |
| | **Instrumentos**:<br>-Probas escritas realizadas no primeiro e segundo trimestre.<br>-Observación e valoración da evolución do alumnado.<br>-Traballo en equipo.<br>-Participación nas distintas actividades organizadas polo Centro. |
| **Cualificación final** | **Procedemento para obter a cualificación final de curso**:<br>**-1ª Avaliación:** computará un 45% do total da cualificación final do curso.<br>**-2ª Avaliación:** computará un 45% do total da cualificación final do curso.<br>**-3ª Avaliación:** valorarase a realización das tarefas encomendadas durante o período de atención educativa non presencial cun 10% do total da cualificación final do curso. Faise constar que durante esta avaliación traballarase na recuperación e reforzo dos estándares de aprendizaxe non acadados polo alumnado nas dúas primeiras avaliacións. |

| 3. Metodoloxía e actividades do 3º trimestre (recuperación, repaso, reforzo, e no seu caso, ampliación) | |
|---|---|
| **Actividades** | -Propóñense a diario **actividades de repaso** dos contidos explicados durante o primeiro e segundo trimestre de maneira presencial, exclusivamente dos contidos que a titora considera que a maioría dos/as alumnos/as non chegou a interiorizar e comprender correctamente.<br>-Asemade propóñense algunhas **actividades de ampliación** nas que se avalían os contidos xa traballados no primeiro e segundo trimestre. En ningún caso serán avaliados novos conceptos.<br>-Para a minoría que non ten interiorizados os contidos básicos aos que nos referimos anteriormente, propóñense **actividades de reforzo.** Estas actividades están coordinadas pola orientadora conxuntamente coa profesora de P. T. e o profesor de A. L.<br>-Visualización de **vídeos explicativos e lúdicos.** |
| **Metodoloxía (alumnado con conectividade e sen conectividade)** | Realización de actividades, inicialmente a través de Abalar móbil e, posteriormente, a través da aplicación Agueiro. En casos puntuais tamén a través de correo electrónico. |

CEIP SESTELO-BAIÓN
Lugar de Sestelo s/n - 36614 (Vilanova de Arousa)
ceip.sestelo.baion@edu.xunta.es
Tlf: 886 15 18 98

| | |
|---|---|
| **Materiais e recursos** | **Recursos materiais:** imprimibles, descargables, audiovisuais, ligazóns páxinas web.<br>**Recursos humanos:** profesorado de aula (titores/as e especialistas) e Profesorado de PT e AL (nos casos necesarios). |

| **4. Información e publicidade** | |
|---|---|
| **Información ao alumnado e ás familias** | -E-mail<br>-Teléfono<br>-Abalar móbil<br>-Agueiro |
| **Publicidade** | -Paxina web do centro |