

ADAPTACIÓN DA PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA. CURSO 2019/2020

CENTRO: CEIP SANTO ANDRÉ DE XEVE

NIVEL: 5º PRIMARIA

DATA: MAIO DE 2020

Índice

| | |
|---|-----------------|
| Área de matemáticas _____ | Páxina 2 de 61 |
| Área de lingua castelá _____ | Páxina 9 de 61 |
| Área de lingua galega _____ | Páxina 19 de 61 |
| Área de Ciencias Sociais _____ | Páxina 31 de 61 |
| Área de Ciencias Naturais _____ | Páxina 38 de 61 |
| Área de Educación Plástica _____ | Páxina 45 de 61 |
| Área de Valores Sociais e Cívicos _____ | Páxina 52 de 61 |

ADAPTACIÓN DA PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA. CURSO 2019/2020

CENTRO: CEIP SANTO ANDRÉ DE XEVE
NIVEL: 5º
ÁREA: MATEMÁTICAS

Instrucións do 27 de abril de 2020, da Dirección Xeral de Educación, Formación Profesional e Innovación Educativa para o desenvolvemento do terceiro trimestre do curso académico 2019/20, nos centros docentes da Comunidade Autónoma de Galicia.

ÍNDICE

1. **Estándares de aprendizaxe e competencias imprescindibles.**
2. **Avaliación e cualificación.**
3. **Metodoloxía e actividades do 3º trimestre (recuperación, reforzo, repaso, e no seu caso ampliación)**
4. **Información e publicidade.**

1. Estándares de aprendizaxe e competencias imprescindibles

| Criterio de avaliación | Estándar de aprendizaxe | C.C. |
|------------------------|--|--------------------|
| MT-B1.1 | 5º-MTB1.1.1 – Identifica patróns, regularidades e leis matemáticas en situacións de cambio, en contextos numéricos, xeométricos e funcionais | CMCT, CAA |
| MT-B1.2 | 5º-MTB1.2.1 – Realiza estimacións sobre os resultados esperados e contrasta a súa validez valorando as vantaxes e os inconvenientes do seu uso. | CMCT CAA |
| MT-B1.3 | 5º-MTB1.3.1 – Distingue entre problemas e exercicios e aplica as estratexias idóneas para cada caso. | CMCT, CSIEE CAA |
| MT-B1.3 | 5º-MTB1.3.2 – Iníciase na formulación de preguntas e na busca de respostas apropiadas, tanto no estudo dos conceptos coma na resolución de problemas. | CMCT, CAA CCL |
| MT-B1.4 | 5º-MTB1.4.1 – Toma decisións nos procesos de resolucións de problemas valorando as consecuencias destas e a súa conveniencia pola súa sinxeleza e utilidade. | CMCT, CAA CSIEE |
| MT-B1.5 | 5º-MTB1.5.1 – Iníciase na reflexión sobre os problemas resoltos e os procesos desenvolto, valorando as ideas claves, aprendendo para situacións futuras semellantes. | CMCT, CAA CSIEE |
| MT-B2.1 | 5º-MTB2.1.1 – Identifica os números romanos aplicando o coñecemento á comprensión de datacións. | CMCT CCEC |
| MT-B2.2 | 5º-MTB2.2.1 – Interpreta en textos numéricos e da vida cotiá, números (naturais, fraccións e decimais ata as milésimas), utilizando razoamentos apropiados e interpretando o valor de posición de cada unha das súas cifras. | CMCT, CAA CCL |
| MT-B2.3 | 5º-MTB2.3.1 – Reduce dúas ou máis fraccións a común denominador e calcula fraccións equivalentes. | CMCT |
| MT-B2.3 | 5º-MTB2.3.2 - Redondea números decimais á décima, centésima ou milésima máis próxima. | CMCT |
| MT-B2.3 | 5º-MTB2.3.3 – Ordena fraccións aplicando á relación entre fracción e número decimal. | CMCT |
| MT-B2.4 | 5º-MTB2.4.1 – Opera cos números coñecendo a xerarquía das operacións. | CMCT |
| MT-B2.4 | 5º-MTB2.4.2 – Utiliza diferentes tipos de números en contextos reais, establecendo equivalencias entre eles, identificándoos e utilizándoos como operadores na interpretación e resolución de problemas. | CMCT CCL |
| MT-B2.5 | 5º-MTB2.5.2 – Realiza operacións con números decimais. | CMCT |

| | | |
|---------|--|-------------------------|
| MT-B2.6 | 5º-MTB2.6.1 – Emprega e automatiza algoritmos estándar de suma, resta, multiplicación e división con distintos tipos de números, en comprobación de resultados en contextos de resolución de problemas e en situacións cotiás. | CMCT |
| MT-B2.6 | 5º-MTB2.6.4 – Calcula os primeiros múltiplos dun número dado. | CMCT |
| MT-B2.6 | 5º-MTB2.6.5 – Calcula todos os divisores de calquera número menor de 100. | CMCT |
| MT-B2.6 | 5º-MTB2.6.6 - Calcula o mcm e o mcd. | CMCT |
| MT-B2.6 | 5º-MTB2.6.7 - Descompón números decimais atendendo o valor de posición | CMCT |
| MT-B2.6 | 5º-MTB2.6.8 - Elabora e emprega estratexias de cálculo mental. | CMCCT, CAA |
| MT-B2.6 | 5º-MTB2.6.9 - Estima e redondea o resultado de un cálculo valorando a resposta. | CMCCT, CAA |
| MT-B2.7 | 5º-MTB2.7.1 – Resolve problemas que impliquen o dominio dos contidos traballados, empregando estratexias heurísticas, de Razoamento (clasificación, recoñecemento das relacións, uso de exemplos contrarios), creando conxecturas, construíndo, argumentando e tomando decisións, valorando as súas consecuencias e a conveniencia do seu uso. | CMCT, CAA CCL, CSIEE |
| MT-B2.7 | 5º-MTB2.7.2 - Reflexiona sobre o procedemento aplicado á resolución de problemas: revisando as operacións empregadas, as unidades dos resultados, comprobando e interpretando as solucións no contexto e buscando outras formas de resolvelo. | CMCT, CAA CCL, CSIEE |
| MT-B3.1 | 5º-MTB3.1.1 – Estima lonxitudes, capacidades, masas e superficies; elixindo a unidade e os instrumentos máis axeitados para medir e expresar unha medida, explicando de forma oral o proceso seguido e a estratexia utilizada. | CMCT, CCL CAA |
| MT-B3.1 | 5º-MTB3.1.2 - Mide con instrumentos, utilizando estratexias e unidades convencionais e non convencionais, elixindo a unidade máis axeitada para a expresión dunha medida. | CMCT CAA |
| MT-B3.2 | 5º-MTB3.2.1 - Suma e resta medidas de lonxitude, capacidade, masa e superficie en forma simple dando o resultado na unidade determinada de antemán. | CMCT |
| MT-B3.2 | 5º-MTB3.2.2 – Expressa en forma simple a medición da lonxitude, capacidade ou masa dada en forma complexa e viceversa. | CMCT |
| MT-B3.2 | 5º-MTB3.2.3 – Compara e ordena medidas dunha mesma magnitude. | CMCT |
| MT-B3.3 | 5º-MTB3.3.1 – Realiza equivalencias e transformacións entre horas, minutos e segundos. | CMCT |

2. Avaliación e cualificación

| | |
|-------------------------------------|---|
| Avaliación | <p>Procedementos: A avaliación é continua e sistemática, utilizando diferentes procedementos de avaliación sistemática como a observación sistemática, a revisión de tarefas, a participación do alumnado nas tarefas e as probas obxectivas que se empregarán de xeito complementario para avaliar o nivel de coñecementos e contidos nunha unidade ou trimestre.</p> |
| | <p>Instrumentos:</p> <ul style="list-style-type: none">• Diario da mestra: Folla de observación do alumnado para rexistrar o seu progreso en cada aspecto da aprendizaxe• Os boletíns de avaliación que o programa XADE proporciona.• O anecdotario/diario de aula no que se deixará constancia de calquera observación destacable do alumnado.• Listas de control para avaliar e en algúns casos autoavaliarse.• Probas orais, escritas e en formato dixital con quizzzy, Kahoot e Socrative.• Traballos ou actividades de clase (individuais e cooperativos) e traballos voluntarios.• Cadernos do alumnado• Producións orais e escritas do alumnado |
| Cualificación final | <p>A cualificación final realizarase a partir da media da 1ª e 2ª avaliación e ademais terase en conta para manter ou subir a nota o traballo realizado no 3º trimestre: a entrega das tarefas propostas, a súa corrección, puntualidade, implicación e dedicación do alumnado.</p> |
| Alumnado de materia pendente | <p>Criterios de avaliación: Os propios de cadanseu plan de reforzo e/ou recuperación.</p> |
| | <p>Criterios de cualificación: A superación dos aspectos a reforzar do plan de recuperación serán os indicadores de logro que permitirán cualificar a materia pendente. No caso de ter superado os estándares do curso actual darase por superado o anterior, tendo en conta avaliación continua e o desenvolvemento en espiral do currículo.</p> |
| | <p>Procedementos e instrumentos de avaliación: A observación sistemática a e a revisión de tarefas serán os principais procedementos de avaliación. Complementaranse con probas obxectivas específicas se se considerase preciso.</p> |

3. Metodoloxía e actividades do 3º trimestre (recuperación, repaso, reforzo, e no seu caso, ampliación)

| | |
|---|---|
| Actividades | <p>Proposta de traballo diario que inclúe de xeito globalizado actividades e exercicios de recuperación, reforzo, repaso e afondamento das matemáticas e as demais áreas do currículo. En relación á área de matemáticas, os contidos de repaso e afondamento propóñense de xeito pautado e se inclúen a diario problemas de razoamento lóxico e nos que deben aplicar os contidos, conceptos e procedementos xa adquiridos, así como exercicios de cálculo.</p> |
| Metodoloxía (alumnado con conectividade e sen conectividade) | <ul style="list-style-type: none"> • Dentro das posibilidades procúrase unha metodoloxía que fomente o mantemento de rutinas e hábitos de traballo do alumnado. • As actividades son creadas e compiladas pola docente atendendo ás necesidades do alumnado. Inclúense nelas conceptos clave, pasos a seguir e outra indicacións básicas. • Trabállase no fomento da CAA, CMCCT e da CL do alumnado a través do deseño das propostas diarias. • Reunidas nun pdf, as propostas diarias son enviadas ao alumnado por dúas vías simultaneamente: e-dixgal e tokapp. Favorécese así que todo o alumnado poida acceder a elas. • Cabe a posibilidade de imprimir a proposta diaria para aquel alumnado que o precise. • Inclúense materiais interactivos e audiovisuais que esperten o seu interese e se axusten aos seus gustos. • alumnado recibe feedback continuo por parte da docente a través da mensaxería edixgal para resolver dúbidas de xeito case instantáneo, así como a través do correo electrónico. • As tarefas que envían son corrixiadas individualmente pola docente e remitidas ao alumnado para que poidan melloralas. • Para favorecer a comunicación e axuda daquel alumnado con problemas de conexión ou dificultades para o envío das tarefas realízanse chamadas telefónicas periódicas. • Establécense videochamadas periódicas para fomentar a relación e o benestar emocional do alumnado. • A través de Cisco Webex Meetings foméntase a súa participación e compartimos a resolución dalgúns retos para fomentar así a súa implicación e motivación. Incluso se levan a cabo dinámicas de aprendizaxe cooperativo. |
| Materiais e recursos | <ul style="list-style-type: none"> - Plataforma e-dixgal para enviar e recibir tarefas do alumnado - Actividades interactivas con autocorreccións de distintas editoriais - Recursos gráficos para organizar a información |

| | |
|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> - Hotpotatoes - Tokapp - Kahoot - Genialy - Correo electrónico andrexeve@gmail.com para envío e recepción das tarefas e correccións - Procesadores de texto - Gravadora de audio - Fotografías das producións |
|--|--|

| 4. Información e publicidade | |
|--|--|
| Información ao alumnado e ás familias | A titora está en permanente contacto co alumnado e as familias a través do correo electrónico habilitado polo centro para tal fin, a través da aplicación Tokapp, que se emprega cada mañá para enviarlles as propostas de traballo diario, da aplicación de mensaxería da plataforma E-Dixgal, de titorías telefónicas dende o teléfono persoal da docente e a través de titorías grupais mediante a plataforma Cisco Webex Meetings. |
| Publicidade | Publicación obrigatoria na páxina web do centro. |

ADAPTACIÓN DA PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA. CURSO 2019/2020

CENTRO: CEIP SANTO ANDRÉ DE XEVE
NIVEL: 5º
ÁREA: LINGUA CASTELÁ E LITERATURA

Instrucións do 27 de abril de 2020, da Dirección Xeral de Educación, Formación Profesional e Innovación Educativa para o desenvolvemento do terceiro trimestre do curso académico 2019/20, nos centros docentes da Comunidade Autónoma de Galicia.

ÍNDICE

1. **Estándares de aprendizaxe e competencias imprescindibles.**
2. **Avaliación e cualificación.**
3. **Metodoloxía e actividades do 3º trimestre (recuperación, reforzo, repaso, e no seu caso ampliación)**
4. **Información e publicidade.**

1. Estándares de aprendizaxe e competencias imprescindibles

| Criterio de avaliación | Estándar de aprendizaxe | C.C. |
|------------------------|--|------------------------------|
| LC-B1.1 | 5º-LCB1.1.1 – Emprega a lingua oral e axusta os rexistros lingüísticos ao grao de formalidade dos contextos nos que produce o seu discurso: debates, exposicións planificadas, conversas. | CCL, CAA CSC |
| LC-B1.1 | 5º-LCB1.1.2 – Expresa ideas, pensamentos, opinións, sentimentos e emocións con claridade. | CCL, CAA |
| LC-B1.1 | 5º-LCB1.1.3 - Aplica as normas sociocomunicativas: escoita activa, espera de quendas, participación respectuosa, adecuación á intervención da persoa interlocutora e normas básicas de cortesía. | CCL, CAA CSC |
| LC-B1.2 | 5º-LCB1.2.1 – Emprega recursos lingüísticos e non lingüísticos para comunicarse nas interaccións orais, recoñecendo o valor complementario e modificador destes. | CCL |
| LC-B1.2 | 5º-LCB1.2.2 - Exprésase cunha pronunciación e unha dicción correctas: articulación, ritmo, entoación e volumen axeitados. | CCL |
| LC-B1.2 | 5º-LCB1.2.3 – Interpreta de forma global o sentido de elementos básicos do texto (léxico e locucións). | CCL |
| LC-B1.3 | 5º-LCB1.3.1 – Expresa as súas propias ideas comprensiblemente, substituíndo elementos básicos do modelo dado. | CCL |
| LC-B1.3 | 5º-LCB1.3.2 – Participa activamente e con coherencia na secuencia das súas ideas en diversas situacións de comunicación: - diálogos –exposicións orais seguindo modelos e guiadas, con axuda, cando cumpra, das tecnoloxías da información e comunicación. | CCL, CD CAA, CSC CSIEE |
| LC-B1.3 | 5º-LCB1.3.3 – Participa activamente nas tarefas de aula, cooperando en situación de aprendizaxe compartida. | CCL, CAA CSC, CSIEE |
| LC-B1.4 | 5º-LCB1.4.2 – Diferencia polo contexto o significado de correspondencias fonema-grafía idénticas. | CCL |
| LC-B1.5 | 5º-LCB1.5.1 - Comprende de forma global a información xeral de textos orais de uso habitual, do ámbito escolar e social, identifica o tema e selecciona as ideas principais | CCL, CAA |
| LC-B1.5 | 5º-LCB1.5.2 – Recoñece a tipoloxía de textos orais atendendo á forma da mensaxe (descritivos, narrativos, dialogados, expositivos e argumentativos) e a súa intención comunicativa(informativos, literarios, prescritivos e persuasivos). | CCL, CAA |
| LC-B1.5 | 5º-LCB1.5.3 – Responde preguntas correspondentes á comprensión interpretativa. | CCL |

| | | |
|---------|---|------------------------|
| LC-B1.5 | 5º-LCB1.5.4 - Utiliza a información recollida para levar a cabo diversas actividades en situación de aprendizaxe individual ou colectivo. | CCL, CAA CSC, CSIEE |
| LC-B1.6 | 5º-LCB1.6.1 - Reproduce de memoria breves textos literarios ou non literarios e propios, axeitados aos seus gustos e intereses.. | CCL, CAA CCEC |
| LC-B1.7 | 5º-LCB1.7.1 – Elabora comprensiblemente textos orais do ámbito escolar e social e de diferente tipoloxía, seguindo unha secuencia lineal, adecuados ao nivel e imitando modelos | CCL, CAA CSIEE |
| LC-B1.7 | 5º-LCB1.7.2 – Organiza e planifica o discurso axeitándose aos diferentes modos discursivos(narrar, expoñer, describir, informarse, dialogar) | CCL, CAA CSIEE |
| LC-B1.8 | 5º-LCB1.8.1 – Emprega de xeito efectivo a linguaxe oral para comunicarse e aprender: escoita activa, recollida de datos, pregunta e repregunta, para obter información e verificar a comprensión. | CCL, CAA CSC, CSIEE |
| LC-B2.1 | 5º-LCB2.1.1 - Le en voz alta diferentes tipos de textos apropiados á súa idade con velocidade, fluidez e entoación adecuada. | CCL |
| LC-B2.1 | 5º-LCB2.1.2 - Lee en silencio coa velocidade adecuada textos de diferente complexidade. | CCL |
| LC-B2.1 | 5º-LCB2.1.3 - Comprende información global e específica en textos de diferente tipoloxía do ámbito escolar e social: | CCL, CAA |
| LC-B2.1 | 5º-LCB2.1.4 – Resume textos lidos de diferente tipoloxía e adecuados a súa idade, reflectindo a estrutura e destacando as ideas principais. | CCL, CAA |
| LC-B2.2 | 5º-LCB2.2.1 - Utiliza o título e as ilustracións para activar coñecementos previos sobre o tema, axudándose deles para acceder máis doadamente ao contido dun texto. | CCL |
| LC-B2.2 | 5º-LCB2.2.3 – Identifica as palabras clave dun texto. | CCL, CAA |
| LC-B2.2 | 5º-LCB2.2.4 – Formula hipóteses sobre o contido do texto a partir do título e das ilustracións e esquemas que o acompañan. | CCL, CAA |
| LC-B2.2 | 5º-LCB2.2.5 – Relaciona a información contida nos gráficos e ilustracións e a relaciona coa información que aparece no texto | CCL, CMCT CAA |
| LC-B2.2 | 5º-LCB2.2.6 – Interpreta mapas conceptuais sinxelos. | CCL, CAA |
| LC-B2.3 | 5º-LCB2.3.1 – Programa de xeito autónomo un tempo semanal para ler diferentes textos. | CCL, CAA CSIEE |
| LC-B2.3 | 5º-LCB2.3.2 – Le voluntariamente en función dos seus gustos e finalidade persoal. | CCL, CAA CSIEE |

| | | |
|---------|--|-----------------------|
| LC-B2.4 | 5º-LCB2.4.1 – Consulta na biblioteca diferentes fontes bibliográficas e textos de soporte informático para obter información para realizar traballos individuais ou en grupo. | CCL, CD CAA |
| LC-B2.4 | 5º-LCB2.4.2 – Localiza na biblioteca de aula e centro lecturas axeitadas ao seu gusto persoal e intereses, aplicando as normas básicas de funcionamento da mesma. | CCL, CD CAA, CSIEE |
| LC-B2.4 | 5º-LCB2.4.3 – Identifica o argumento de lecturas realizadas dando conta dalgunhas referencias bibliográficas: autor ou autora, xénero. | CCL, CAA CSIEE |
| LC-B2.4 | 5º-LCB2.4.4 - Selecciona lecturas con criterio persoal e manifesta a súa opinión sobre os textos lidos. | CCL, CAA CSIEE |
| LC-B2.5 | 5º-LCB2.5.1 - Coida, conserva e organiza os seus libros. | CCL |
| LC-B2.6 | 5º-LCB2.6.1 – Identifica a intención comunicativa de textos xornalísticos e publicitarios. Diferenza entre información e publicidade. | CCL, CAA |
| LC-B2.6 | 5º-LCB2.6.1 – Identifica a intención comunicativa de textos xornalísticos e publicitarios. Diferenza entre información e publicidade. | CCL, CAA |
| LC-B2.7 | 5º-LCB2.7.1 - Utiliza as Tecnoloxías da Información e Comunicación para a procura e tratamento guiado da información. | CCL, CD CAA |
| LC-B3.1 | 5º-LCB3.1.1 - Escribe, en diferentes soportes, textos sinxelos propios da vida cotiá e do ámbito social e escolar, atendendo á forma da mensaxe (descritivos, narrativos, dialogados, expositivos e argumentativos) e a súa intención comunicativa (informativos, literarios, prescritivos e persuasivos): diarios, cartas, correos electrónicos, noticias, contos, folletos informativos e literarios, narracións, textos científicos, anuncios publicitarios, regulamentos, receitas, instrucións, normas... | CCL, CD CAA |
| LC-B3.1 | 5º-LCB3.1.2 – Escribe textos organizando as ideas con cohesión básica e respectando as normas gramaticais e ortográficas. | CCL, CAA |
| LC-B3.1 | 5º-LCB3.1.3 - Escribe, de forma creativa, diferentes tipos de textos adecuando a linguaxe ás características do xénero. | CCL, CCA CSIEE |
| LC-B3.1 | 5º-LCB3.1.6 – Presenta os seus textos con caligrafía clara e limpeza. | CCL, CAA |
| LC-B3.2 | 5º-LCB3.2.1 - Valora a súa propia produción escrita, así como a produción escrita dos seus compañeiros. | CCL, CSC |
| LC-B3.3 | 5º-LCB3.3.1 – Aplica correctamente os signos de puntuación, as regras de acentuación e ortográficas propias do nivel nos seus textos escritos. | CCL |
| LC-B3.3 | 5º-LCB3.3.2 - Reproduce textosditados, logo de identificar o sentido global e a información específica neles. | CCL |

| | | |
|---------|--|-----------------------|
| LC-B3.3 | 5º-LCB3.3.3 - Emprega, de xeito guiado e seguindo modelos, estratexias de planificación, procura e selección da información: tomar notas, elaborar esquemas, guiños, borradores e mapas conceptuais. | CCL, CD CAA, CSIEE |
| LC-B3.3 | 5º-LCB3.3.4 - Redacta o texto e revisión para melloralo, utilizando borradores que amosan: a xeración e selección de ideas, a revisión ortográfica e da secuencia coherente do escrito. | CCL, CAA CSIEE |
| LC-B3.3 | 5º-LCB3.3.5 - Aмосa na evolución dos seus escritos interese e esforzo por escribir correctamente de formapersonal. | CCL, CAA CSIEE |
| LC-B3.4 | 5º-LCB3.4.1 – Utiliza habitualmente o dicionario, en diferentes soportes, no proceso de escritura. | CCL, CAA |
| LC-B3.5 | 5º-LCB3.5.1 – Elabora gráficas a partir de datos seleccionados e organizados procedentes de diferentes textos (libros de consulta, xornais, revistas etc.) | CCL, CAA |
| LC-B3.5 | 5º-LCB3.5.2 – Elabora con creatividade textos do seu interese: contos, anuncios, rimas, cancións, cómics, carteis facendo ilustracións e buscando imaxes dixitais para facilitar a súa comprensión ou mellorar a súa presentación. | CCL, CD CAA, CSIEE |
| LC-B3.6 | 5º-LCB3.6.1 - Expresa, por escrito, utilizando de xeito habitual, unha linguaxe non sexista e respectuosa coas diferenzas. | CCL, CSC |
| LC-B3.7 | 5º-LCB3.7.1 - Usa con axuda Internet e as Tecnoloxías da Información e a Comunicación para escribir, presentar e ilustrar os textos, buscar información, crear táboas e gráficas | CCL, CD CAA |
| LC-B3.8 | 5º-LCB3.8.1 – Produce os textos establecidos no plan de escritura axeitados á súa idade e nivel. | CCL, CAA |
| LC-B4.1 | 5º-LCB4.1.1 - Coñece e recoñece as categorías gramaticais pola súa función na lingua: presentar ao nome, substituír ao nome, expresar características do nome, expresar accións ou estados, enlazar ou relacionar palabras. | CCL |
| LC-B4.1 | 5º-LCB4.1.2 – Utiliza con corrección os tempos simples e compostos nas formas persoais e non persoais do modo indicativo e subxuntivo de todos os verbos ao producir textos orais e escritos. | CCL |
| LC-B4.1 | 5º-LCB4.1.3 – Diferenza familias de palabras. | CCL |
| LC-B4.2 | 5º-LCB4.2.1 - Coñece, recoñece e usa sinónimos, antónimos, polisémicos, homófonos, frases feitas na súa expresión oral e escrita. | CCL |
| LC-B4.2 | 5º-LCB4.2.2 – Recoñece palabras compostas, prefixos e sufixos e crea palabras derivadas. | CCL |
| LC-B4.2 | 5º-LCB4.2.4 – Utiliza diversos conectores básicos entre oracións nos textos orais e escritos. | CCL |
| LC-B4.2 | 5º-LCB4.2.5 – Recoñece a oración simple en textos sinxelos e distingue suxeito e predicado. | CCL |

| | | |
|---------|--|-------------------------|
| LC-B4.3 | 5º-LCB4.3.1 - Coñece a estrutura do dicionario e úsao, en diferentes soportes para buscar o significado de calquera palabra (derivados, sinónimos etc.). | CCL, CAA |
| LC-B4.3 | 5º-LCB4.3.2 - Selecciona a acepción correcta segundo o contexto de entre as varias que lle ofrece o dicionario. | CCL, CAA |
| LC-B4.3 | 5º-LCB4.3.3 - Utiliza as normas ortográficas axeitadas ao nivel e aplícaa nas súas producións escritas. | CCL |
| LC-B4.4 | 5º-LCB4.4.2 – Utiliza correctamente as normas de concordancia de xénero e número na expresión oral e escrita. | CCL |
| LC-B4.4 | 5º-LCB4.4.3 - Aplica as normas de acentuación clasifica as palabras dun texto. | CCL |
| LC-B4.4 | 5º-LCB4.4.4 - Utiliza os signos de puntuación nas súas producións escritas. | CCL |
| LC-B4.4 | 5º-LCB4.4.5 - Aplica as normas do uso da til nos textos de elaboración propia. | CCL |
| LC-B4.4 | 5º-LCB4.4.6 – Utiliza unha sintaxe básica nas producións escritas propias. | CCL |
| LC-B4.5 | 5º-LCB4.5.1 – Utiliza distintos programas educativos dixitais e outros recursos didácticos ao seu alcance e propios da súa idade, como apoio e reforzo da aprendizaxe. | CCL, CD CAA |
| LC-B4.6 | 5º-LCB4.6.1 - Valora a variedade lingüística de España e o español de América. | CCL, CSC |
| LC-B5.1 | 5º-LCB5.1.1 - Valora e recoñece as características fundamentais de textos literarios narrativos, poéticos e dramáticos. | CCL, CCEC |
| LC-B5.2 | 5º-LCB5.2.1 – Realiza lecturas guiadas de textos narrativos de tradición oral, literatura infantil, adaptacións de obras clásicas e literatura actual. | CCL, CCEC |
| LC-B5.2 | 5º-LCB5.2.2 – Interpreta a linguaxe figurada, en textos literarios. | CCL |
| LC-B5.4 | 5º-LCB5.4.1 – Crea sinxelos textos literarios (contos, poemas, cancións e sinxelas obras teatrais) a partir de pautas ou modelos dados. | CCL, CCEC CSIEE, CAA |
| LC-B5.5 | 5º-LCB5.5.2 – Memoriza e reproduce textos orais adecuados á súa idade: contos, poemas, cancións. | CCL, CAA CCEC |
| LC-B5.7 | 5º-LCB5.7.1 - Valora a literatura en calquera lingua, especialmente en lingua galega, como vehículo de comunicación e como recurso de gozo persoal. | CCL, CSC CCEC |

2. Avaliación e cualificación

| | |
|-------------------------------------|---|
| Avaliación | <p>Procedementos: A avaliación é continua e sistemática, utilizando diferentes procedementos de avaliación sistemática como a observación sistemática, a revisión de tarefas, a participación do alumnado nas tarefas e as probas obxectivas que se empregarán de xeito complementario para avaliar o nivel de coñecementos e contidos nunha unidade ou trimestre.</p> |
| | <p>Instrumentos:</p> <ul style="list-style-type: none">• Diario da mestra: Folla de observación do alumnado para rexistrar o seu progreso en cada aspecto da aprendizaxe• Os boletíns de avaliación que o programa XADE proporciona.• O anecdotario/diario de aula no que se deixará constancia de calquera observación destacable do alumnado.• Listas de control para avaliar e en algúns casos autoavaliarse.• Probas orais, escritas e en formato dixital con quizzzy, Kahoot e Socrative.• Traballos ou actividades de clase (individuais e cooperativos) e traballos voluntarios.• Cadernos do alumnado <p>Produccións orais e escritas do alumnado</p> |
| Cualificación final | <p>A cualificación final realizarase a partir da media da 1ª e 2ª avaliación e ademais terase en conta para manter ou subir a nota o traballo realizado no 3º trimestre: a entrega das tarefas propostas, a súa corrección, puntualidade, implicación e dedicación do alumnado</p> |
| Alumnado de materia pendente | <p>Criterios de avaliación: Os propios de cadanseu plan de reforzo e/ou recuperación.</p> |
| | <p>Criterios de cualificación: No caso de ter superado os estándares do curso actual darase por superado o anterior, tendo en conta avaliación continua e o desenvolvemento en espiral do currículo.</p> |
| | <p>Procedementos e instrumentos de avaliación: A observación sistemática e a revisión de tarefas serán os principais procedementos de avaliación. Complementaranse con probas obxectivas específicas se se considerase preciso.</p> |

3. Metodoloxía e actividades do 3º trimestre (recuperación, repaso, reforzo, e no seu caso, ampliación)

| | |
|---|---|
| Actividades | <p>Proposta de traballo diario que inclúe de xeito globalizado actividades e exercicios de recuperación, reforzo, repaso e afondamento de matemáticas, lingua castelá e lingua galega. Ademais das propostas de comprensión oral e escrita das tarefas, para fomentar a lectura e favorecer que manteñan o hábito de ler propúxoselles unha lectura grupal. Cada luns, mércores e venres reciben un capítulo do libro “Matilda” acompañado dalgún reto que contén estratexias previas á lectura, posteriores á lectura, producións, actividades de resumo e síntese, de opinións e/ou de creación literaria. En relación á área de lingua, foméntase tanto a expresión e comprensión oral como escrita así como o achegamento a distintas tipoloxías textuais.</p> |
| Metodoloxía (alumnado con conectividade e sen conectividade) | <ul style="list-style-type: none"> • Dentro das posibilidades procúrase unha metodoloxía que fomente o mantemento de rutinas e hábitos de traballo do alumnado. • As actividades son creadas e compiladas pola docente atendendo ás necesidades do alumnado. Inclúense nelas conceptos clave, pasos a seguir e outra indicacións básicas. • Trabállase no fomento da CAA, CMCCT e da CL do alumnado a través do deseño das propostas diarias. • Reunidas nun pdf, as propostas diarias son enviadas ao alumnado por dúas vías simultaneamente: e-dixgal e tokapp. Favorécese así que todo o alumnado poida acceder a elas. • Cabe a posibilidade de imprimir a proposta diaria para aquel alumnado que o precise. • Inclúense materiais interactivos e audiovisuais que esperten o seu interese e se axusten aos seus gustos. • alumnado recibe feedback continuo por parte da docente a través da mensaxería edixgal para resolver dúbidas de xeito case instantáneo, así como a través do correo electrónico. • As tarefas que envían son corrixiadas individualmente pola docente e remitidas ao alumnado para que poidan melloralas. • Para favorecer a comunicación e axuda daquel alumnado con problemas de conexión ou dificultades para o envío das tarefas realízanse chamadas telefónicas periódicas. • Establécense videochamadas periódicas para fomentar a relación e o benestar emocional do alumnado. • A través de Cisco Webex Meetings foméntase a súa participación e compartimos a resolución dalgúns retos para fomentar así a súa implicación e motivación. Incluso se levan a cabo dinámicas de aprendizaxe cooperativo. |

| | |
|-----------------------------|---|
| Materiais e recursos | <ul style="list-style-type: none"> - Plataforma e-dixgal para enviar e recibir tarefas do alumnado - Actividades interactivas con autocorreccións de distintas editoriais - Recursos graficos para organizar a información - Hotpotatoes - Tokapp - Kahoot - Genialy - Correo electrónico andrexeve@gmail.com para envío e recepción das tarefas e correccións - Procesadores de texto - Gravadora de audio - Fotografías das producións |
|-----------------------------|---|

| 4. Información e publicidade | |
|--|--|
| Información ao alumnado e ás familias | A titora está en permanente contacto co alumnado e as familias a través do correo electrónico habilitado polo centro para tal fin, a través da aplicación Tokapp, que se emprega cada mañá para enviarlles as propostas de traballo diario, da aplicación de mensaxería da plataforma E-Dixgal, de titorías telefónicas dende o teléfono persoal da docente e a través de titorías grupais mediante a plataforma Cisco Webex Meetings. |
| Publicidade | Publicación obrigatoria na páxina web do centro. |

ADAPTACIÓN DA PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA. CURSO 2019/2020

CENTRO: CEIP SANTO ANDRÉ DE XEVE
NIVEL: 5º
ÁREA: LINGUA GALEGA E LITERATURA

Instrucións do 27 de abril de 2020, da Dirección Xeral de Educación, Formación Profesional e Innovación Educativa para o desenvolvemento do terceiro trimestre do curso académico 2019/20, nos centros docentes da Comunidade Autónoma de Galicia.

ÍNDICE

1. **Estándares de aprendizaxe e competencias imprescindibles.**
2. **Avaliación e cualificación.**
3. **Metodoloxía e actividades do 3º trimestre (recuperación, reforzo, repaso, e no seu caso ampliación)**
4. **Información e publicidade.**

1. Estándares de aprendizaxe e competencias imprescindibles

| Criterio de avaliación | Estándar de aprendizaxe | C.C. |
|------------------------|--|------------------------|
| LG-B1.1 | 5º-LG-B1.1.1 - Comprende as ideas principais dun texto oral sinxelo, procedentes da radio, da televisión ou de internet, identifica o tema e elabora un resumo. | CCL, CAA |
| LG-B1.1 | 5º-LGB1.1.2 - Comprende o significado literal e inferencial dun texto oral sinxelo, distinguindo, de maneira xeral, información de opinión. | CCL, CSC |
| LG-B1.2 | 5º-LGB1.2.1 - Accede a documentos audiovisuais e dixitais, para obter, seleccionar e clasificar, con certa autonomía, a información relevante e necesaria para realizar traballos ou completar información, valorando os medios de comunicación como instrumento de aprendizaxe. | CCL, CD CAA, CSC |
| LG-B1.2 | 5º-LGB1.2.2 – Elabora textos orais sinxelos imitando modelos de calquera medio de comunicación. | CCL, CSIEE CD,CAA |
| LG-B1.3 | 5º-LGB1.3.1 – Interpreta en producións orais a retranscrición, a ironía e os dobres sentidos. | CCL |
| LG-B1.4 | 5º-LGB1.4.1 – Participa axeitadamente nunha conversa entre iguais, comprendendo o que di o interlocutor e intervindo coas propostas propias. | CCL,CSEIEE CSC, CAA |
| LG-B1.4 | 5º-LGB1.4.2 – Sigue unha exposición da clase e extrae, de xeito global, as ideas máis destacadas. | CCL, CAA |
| LG-B1.4 | 5º-LGB1.4.3 – Iníciase na elaboración de pequenas exposicións orais na aula adecuando o discurso ás diferentes necesidades comunicativas (narrar, describir e expoñer), utilizando o dicionario se é preciso. | CCL, CSIEE CAA |
| LG-B1.4 | 5º-LGB1.4.4 – Participa activamente no traballo en grupo, así como nos debates. | CCL, CSIEE CAA |
| LG-B1.4 | 5º-LGB1.4.5 – Identifica o grao de formalidade da situación de comunicación e axusta a este a súa produción. | CCL |
| LG-B1.5 | 5º-LGB1.5.1 - Atende ás intervencións dos e das demais en actos de fala orais, sen interromper. | CCL, CSC |
| LG-B1.5 | 5º-LGB1.5.2 – Respecta as opinións dos e das demais. | CCL, CSC |
| LG-B1.6 | 5º-LGB1.6.1 – Respecta as quendas de palabra nos intercambios orais. | CCL, CSC CAA |

| | | |
|----------|--|------------------------------|
| LG-B1.6 | 5º-LGB1.6.2 – Respecta as opinións das persoas participantes nos intercambios orais e é consciente da posibilidade de empregar a lingua galega en calquera intercambio oral dentro da escola ou fóra dela. | CCL, CSC CCEC |
| LG-B1.6 | 5º-LGB1.6.3 – Emprega unha postura e xestualidade adaptada ao discurso, para reforzalo e facilitar a súa comprensión. | CCL, CSC CCEC |
| LG-B1.6 | 5º-LGB1.6.4 - Exprésase cunha pronuncia e dicción correctas: articulación, ritmo, entoación e volume. | CCL, CSC CCEC |
| LG-B1.6 | 5º-LGB1.6.5 – Participa na conversa formulando e contestando preguntas. | CCL, CSC CCEC, CAA |
| LG-B1.7 | 5º-LGB1.7.1 – Planifica e elabora un discurso oral coherente, sen contradicións nin repeticións innecesarias, utilizando un vocabulario adecuado á súa idade. | CCL, CAA |
| LG-B1.7 | 5º-LGB1.7.2 – Elabora un discurso oral cohesivo, utilizando nexos básicos adecuados. | CCL |
| LG-B1.7 | 5º-LGB1.7.3 – Emprega o rexistro lingüístico (formal ou informal) adecuado a cada contexto. | CCL, CSC |
| LG-B1.7 | 5º-LGB1.7.4 - Amosa un discurso oral fluído, claro, cunha pronuncia e entoación axeitada e propia da lingua galega. | CCL, CCEC |
| LG-B1.8 | 5º-LGB1.8.1 – Elabora textos sinxelos propios dos medios de comunicación. | CCL, CD CAA, CSC CSIEE |
| LG-B1.9 | 5º-LGB1.9.1 - Utiliza a expresividade corporal: miradas e postura corporal para reforzar o sentido das súas producións orais. | CCL, CCEC CSC, CAA |
| LG-B1.10 | 5º-LGB1.10.1 – Amosa respecto ás ideas dos demais e contribúe ao traballo en grupo. | CCL, CAAC CSIEE |
| LG-B1.11 | 5º-LGB1.11.1 - Interésase por expresarse oralmente coa pronuncia e entoación adecuada a cada acto comunicativo. | CCL, CAA CCEC, CSIEE |
| LG-B1.12 | 5º-LGB1.12.1 - Usa, de maneira xeral, unha linguaxe non sexista. | CCL, CSC |
| LG-B1.12 | 5º-LGB1.12.2 - Usa, de maneira xeral, unha linguaxe respectuosa coas diferenzas. | CCL, CSC |
| LG-B1.13 | 5º-LGB1.13.1 - Recoñece textos orais sinxelos pertencentes a diferentes variedades dialectais moi evidentes da lingua galega. | CCL, CCEC |

| | | |
|----------|---|-------------------------------|
| LG-B1.14 | 5º-LGB1.14.1 - Identifica a lingua galega oral con calquera contexto profesional: sanidade, educación, medios de comunicación... | CCL, CCEC |
| LG-B1.14 | 5º-LGB1.14.2 - Recoñece a validez da lingua galega para conversas con persoas coñecidas ou descoñecidas. | CCL, CCEC CSC |
| LG-B2.1 | 5º-LGB2.1.1 - Comprende a información relevante de textos procedentes dos medios de comunicación social ou propios de situación cotiás. | CCL, CD CSC |
| LG-B2.1 | 5º-LGB2.1.2 – Identifica as ideas principais e secundarias dun texto (narrativo, descritivo e expositivo). | CCL |
| LG-B2.1 | 5º-LGB2.1.3 - Busca, localiza e selecciona información concreta dun texto sinxelo, deducindo o significado de palabras e expresións polo contexto. | CCL, CAA CSIEE |
| LG-B2.1 | 5º-LGB2.1.4 - Interpreta, personificacións, hipérbolos, ironías e dobres sentidos en textos. | CCL,CAA CSIEE |
| LG-B2.1 | 5º-LGB2.1.5 – Identifica a estrutura dun texto e recoñece algún mecanismos de cohesión (repeticións, sinónimos, anáforas). | CCL |
| LG-B2.1 | 5º-LGB2.1.6 – Identifica o punto de vista do autor ou autora e diferencia, de maneira xeral, información, opinión e publicidade de carácter bastante evidente. | CCL,CAA |
| LG-B2.1 | 5º-LGB2.1.7 – Emprega o dicionario para resolver as dúbidas de vocabulario que atopa nos textos. | CCL,CAA CSIEE |
| LG-B2.1 | 5º-LGB2.1.8 - Fai unha lectura rápida, selectiva ou integral en función das necesidades de cada momento. | CCL, CAA CSIEE |
| LG-B2.2 | 5º-LGB2.2.1 – Interpreta e comprende, de maneira xeral, a información de gráficos, esquemas sinxelos e ilustracións redundantes, relacionándoa co contido do texto queacompaña. | CCL,CAA CSC, CSIEE CMCT |
| LG-B2.3 | 5º-LGB2.3.1 - Realiza o subliñado das ideas principais dun texto sinxelo. | CCL, CAA |
| LG-B2.3 | 5º-LGB2.3.2 - Esquematiza as ideas dun texto sinxelo, indicando as ideas principais e secundarias. | CCL, CAA |
| LG-B2.3 | 5º-LGB2.3.3 - Realiza o resumo dun texto sinxelo. | CCL, CAA |
| LG-B2.4 | 5º-LGB2.4.1 - Deduce o posible contido dun texto sinxelo antes de lelo, axudándose do título e as ilustracións. | CCL, CAA CSIEE |

| | | |
|----------|---|------------------------|
| LG-B2.4 | 5º-LGB2.4.2 - Relé un texto e marca as palabras clave para acadar a comprensión integral, cando é preciso. | CCL, CAA CSIEE |
| LG-B2.5 | 5º-LGB2.5.1 - Utiliza as tecnoloxías da información para localizar e seleccionar a información nun texto sinxelo adecuado á súa idade. | CCL, CD CAA |
| LG-B2.5 | 5º-LGB2.5.2 - Utiliza as tecnoloxías da información para organizar a información dun texto sinxelo adecuado á súa idade. | CCL, CD |
| LG-B2.5 | 5º-LGB2.5.3 – Utiliza dicionarios dixitais para interpretar a información dun texto. | CCL, CAA CD, CSIEE |
| LG-B2.6 | 5º-LGB2.6.1 – Realiza diferentes tipos de lectura en función de cada texto: de investigación, de aprendizaxe, de gozopersonal ou de resolución de problemas. | CCL, CSIEE CAA |
| LG-B2.7 | 5º-LGB2.7.1 - Descodifica con precisión e rapidez as palabras. | CCL, CAA |
| LG-B2.7 | 5º-LGB2.7.2 - Le textos en voz alta con fluidez e precisión. | CCL |
| LG-B2.7 | 5º-LGB2.7.3 - Le textos, en voz alta con ritmo, velocidade e ton da voz adecuados. | CCL |
| LG-B2.7 | 5º-LGB2.7.4 - Le en voz alta adaptándose ao interese do auditorio: gozar escoitando, obter nova información... | CCL, CAA |
| LG-B2.7 | 5º-LGB2.7.5 – Fai lecturas dramatizadas de textos. | CCL, CSC |
| LG-B2.8 | 5º-LGB2.8.1 - Usa a biblioteca de aula con certa autonomía, para obter datos e informacións, e colabora no seu coidado e mellora. | CCL, CAA CSC |
| LG-B2.8 | 5º-LGB2.8.2 - Usa a biblioteca de centro con certa autonomía, para obter datos e informacións, e colabora no seu coidado e mellora. | CCL, CAA CSC |
| LG-B2.9 | 5º-LGB2.9.1 – Aмосa interese pola conservación e organización dos seus libros físicos e/ou virtuais | CCL, CAA CSC |
| LG-B2.10 | 5º-LGB2.10.1 – Aмосa interese pola lectura como fonte de aprendizaxe e medio de comunicación | CCL, CAA CSC, CCEC |
| LG-B2.11 | 5º-LGB2.11.2 - Expresa, de maneira sinxela, opinións e valoracións sobre as lecturas feitas. | CCL, CSC CAA, CSIEE |
| LG-B3.1 | 5º-LGB3.1.1 – Planifica a elaboración do texto, antes de comezar a escribir, xerando ideas, seleccionando e estruturando a información, mediante notas, esquemas ou guións. | CCL, CSIEE CAA |

| | | |
|---------|--|--------------------------------|
| LG-B3.1 | 5º-LGB3.1.2 - Elabora o texto cunha estrutura definida, con coherencia e cohesionando, de maneira xeral, os enunciados. | CCL, CSIEE CAA |
| LG-B3.1 | 5º-LGB3.1.3 - Utiliza os signos de puntuación (punto, coma, punto e coma, dous puntos, puntos suspensivos, signos de exclamación e interrogación). | CCL, CAA CSIEE |
| LG-B3.1 | 5º-LGB3.1.4 - Aplica, de maneira xeral, a norma lingüística: ortografía, acentuación, léxico, morfosintaxe e usa, habitualmente, unha linguaxe non sexista. | CCL, CSC CCEC |
| LG-B3.1 | 5º-LGB3.1.5 - Escribe e presenta textos propios elaborando borradores. | CCL,CAA CSIEE |
| LG-B3.1 | 5º-LGB3.1.6 - Usa o dicionario durante a elaboración de textos. | CCL, CAA CSIEE |
| LG-B3.2 | 5º-LGB3.2.1 - Elabora, en diferentes soportes, textos propios da vida cotiá e académica, imitando modelos: cartas e correos electrónicos, mensaxes curtas, normas, notas e invitacións | CCL, CAA CD |
| LG-B3.2 | 5º-LGB3.2.3 – Crea diferentes tipos de textos (narrativos, expositivos, descritivos ou argumentativos) seguindo un guión establecido e adaptando a linguaxe ás características de cada xénero. | CCL, CAA |
| LG-B3.2 | 5º-LGB3.2.4 – Escribe textos coherentes e empregando algún elementos básicos de cohesión, usando o rexistro adecuado. | CCL,CSC CCEC |
| LG-B3.2 | 5º-LGB3.2.5 – Resume o contido de textos sinxelos propios do ámbito da vida persoal ou familiar ou dos medios de comunicación. | CCL, CSC CAA |
| LG-B3.3 | 5º-LGB3.3.1 – Elabora textos escritos propios do ámbito académico (cuestionarios, resumos, descricións, explicacións...) para obter, organizar e comunicar información. | CCL, CAA CSIEE |
| LG-B3.4 | 5º-LGB3.4.1 – Elabora textos sinxelos que combinan a linguaxe verbal e non verbal: carteis publicitarios, anuncios, cómic, contos, poemas, cancións e anécdotas. | CCL, CSC CCEC, CAA CSIEE |
| LG-B3.4 | 5º-LGB3.4.2 – Escribe textos sinxelos de carácter creativo. | CCL, CAA CSIEE |
| LG-B3.4 | 5º-LGB3.4.3 – Aprecio polos usos creativos da linguaxe. | CCL, CAA CSIEE |
| LG-B3.5 | 5º-LGB3.5.1 - Busca e selecciona información en diferentes fontes e soportes dixitais. | CCL, CD CAA, CSIEE |
| LG-B3.5 | 5º-LGB3.5.2 – Emprega procesadores de textos con certa autonomía. | CCL, CD CAA, CSIEE |

| | | |
|---------|---|------------------|
| LG-B3.5 | 5º-LGB3.5.4 - Utiliza as TIC, con certa autonomía, para realizar presentación elementais | CCL, CD CSIEE |
| LG-B3.6 | 5º-LGB3.6.1 – Usa recursos gráficos e paratextuais para facilitar a comprensión dos textos e ilustralos de maneira creativa. | CCL, CD CSIEE |
| LG-B3.7 | 5º-LGB3.7.1 - Coida a presentación dos textos seguindo as normas básicas de presentación establecidas: marxes, disposición no papel, limpeza, calidade caligráfica, separación entre parágrafos, interliñado en calquera soporte. | CCL, CD CAA |
| LG-B3.7 | 5º-LGB3.7.2 - Valora a lingua escrita como medio de comunicación. | CCL, CSC |
| LG-B4.1 | 5º-LGB4.1.1 – Recoñece as diferentes categorías gramaticais pola súa función na lingua: substantivo, artigo, pronome, adxectivo, adverbio, verbo e preposición. | CCL, CAA |
| LG-B4.1 | 5º-LGB4.1.3 – Diferencia as sílabas que conforman cada palabra, diferenciando a sílaba tónica das átonas. | CCL, CAA |
| LG-B4.1 | 5º-LGB4.1.4 – Identifica e clasifica os diferentes tipos de enunciado: declarativo, interrogativo, exclamativo, imperativo. | CCL, CAA |
| LG-B4.2 | 5º-LGB4.2.1 – Aplica xeralmente as normas de acentuación xerais e de acentuación diacrítica e aprecia o seu valor social e a necesidade de cingirse a elas. | CCL, CSC CCEC |
| LG-B4.2 | 5º-LGB4.2.2 - Coñece e utiliza as normas ortográficas, aplicándoas nas súas producións escritas con especial atención nas regras do h, b/v, c/cc, s/x, ll/i/x. | CCL, CSC CCEC |
| LG-B4.3 | 5º-LGB4.3.1 – Emprega con corrección os signos de puntuación, facendo unha valoración dos resultados. | CCL |
| LG-B4.3 | 5º-LGB4.3.2 - Usa unha sintaxe adecuada nas súas producións. | CCL |
| LG-B4.3 | 5º-LGB4.3.3 - Respecta, de xeito xeral, as normas morfosintácticas de colocación do pronome átono. | CCL, CSC CCEC |
| LG-B4.5 | 5º-LGB4.5.1 - Identifica, en oracións sinxelas, o papel semántico do suxeito.. | CCL, CAA |
| LG-B4.7 | 5º-LGB4.7.1 – Usa axeitadamente o dicionario en papel ou dixital para buscar calquera palabra, seleccionando a acepción precisa segundo cada contexto e como consulta ortográfica. | CCL, CAA CD |
| LG-B4.7 | 5º-LGB4.7.3 – Recoñece e usa sinónimos, antónimos, homónimos, palabras polisémicas de uso frecuente, frases feitas, siglas e abreviaturas. | CCL, CAA |
| LG-B4.9 | 5º-LGB4.9.1 - Recoñece, de forma xeral, e evita as interferencias entre as linguas que está a aprender. | CCL, CCEC |

| | | |
|---------|---|------------------|
| LG-B4.9 | 5º-LGB4.9.2 – Identifica diferenzas, regularidades e semellanzas, ortográficas e léxicas entre todas as linguas que coñece e/ou está a aprender, como punto de apoio para a súa aprendizaxe. | CCL |
| LG-B5.1 | 5º-LGB5.1.1 - escoita, memoriza, e reproduce textos procedentes da literatura popular oral galega (refráns, adiviñas, lendas, contos, poemas, conxuros, ditos, cantigas) e da literatura galega en xeral. | CCL, CAA CCEC |
| LG-B5.1 | 5º-LGB5.1.2 - Valora os textos da literatura oral galega como fonte de coñecemento da nosa cultura e como recurso de gozo persoal. | CCL, CCEC |
| LG-B5.2 | 5º-LGB5.2.1 - Le en silencio obras e textos en galego da literatura infantil, adaptacións breves de obras clásicas e literatura actual, adaptadas á idade e en diferentes soportes. | CCL, CCEC CD |
| LG-B5.2 | 5º-LGB5.2.2 - Le en voz alta obras e textos en galego da literatura infantil, adaptacións breves de obras clásicas e literatura actual, adaptadas á idade e en diferentes soportes. | CCL, CCEC CD |
| LG-B5.3 | 5º-LGB5.3.1 – Identifica as características principais dos diferentes xéneros literarios: narrativa, poesía e teatro. | CCEC |
| LG-B5.3 | 5º-LGB5.3.2 – Distingue algúns recursos retóricos e métricos propios dos poemas. | CCL |
| LG-B5.3 | 5º-LGB5.3.3 – Identifica e emprega algunhas figuras literarias: comparacións, personificacións, hipérbolos e xogos de palabras. | CCL, CCEC CAA |
| LG-B5.3 | 5º-LGB5.3.4 – Identifica os temas recorrentes na literatura. | CCL, CCEC |
| LG-B5.4 | 5º-LGB5.4.1 - Recrea e compón poemas e relatos, a partir de modelos sinxelos, para comunicar sentimentos, emocións, estados de ánimo e lembranzas. | CCL, CCEC CSC |
| LG-B5.5 | 5º-LGB5.5.1 – Participa activamente en dramatizacións de textos literarios. | CCL |
| LG-B5.6 | 5º-LGB5.6.1 - Valora a literatura en calquera lingua, como vehículo de comunicación, fonte de coñecemento e como recurso de gozo persoal. | CCL, CSC CCEC |
| LG-B5.7 | 5º-LGB5.7.1 – Compara imaxes, símbolos e mitos sinxelos doutras culturas cos da cultura galega, amosando interese e respecto. | CSC, CCEC |
| LG-B5.7 | 5º-LG-B5.7.2 – Aмосa curiosidade por coñecer outras costumes e formas de relación social, respectando e valorando a diversidade cultural. | CSC, CCEC |

2. Avaliación e cualificación

| | |
|-------------------------------------|---|
| Avaliación | <p>Procedementos: A avaliación é continua e sistemática, utilizando diferentes procedementos de avaliación sistemática como a observación sistemática, a revisión de tarefas, a participación do alumnado nas tarefas e as probas obxectivas que se empregarán de xeito complementario para avaliar o nivel de coñecementos e contidos nunha unidade ou trimestre.</p> |
| | <p>Instrumentos:</p> <ul style="list-style-type: none">• Diario da mestra: Folla de observación do alumnado para rexistrar o seu progreso en cada aspecto da aprendizaxe• Os boletíns de avaliación que o programa XADE proporciona.• O anecdotario/diario de aula no que se deixará constancia de calquera observación destacable do alumnado.• Listas de control para avaliar e en algúns casos autoavaliarse.• Probas orais, escritas e en formato dixital con quizzzy, Kahoot e Socrative.• Traballos ou actividades de clase (individuais e cooperativos) e traballos voluntarios.• Cadernos do alumnado <p>Produccións orais e escritas do alumnado</p> |
| Cualificación final | <p>A cualificación final realizarase a partir da media da 1ª e 2ª avaliación e ademais terase en conta para manter ou subir a nota o traballo realizado no 3º trimestre: a entrega das tarefas propostas, a súa corrección, puntualidade, implicación e dedicación do alumnado.</p> |
| Alumnado de materia pendente | <p>Criterios de avaliación: Os propios de cadanseu plan de reforzo e/ou recuperación.</p> |
| | <p>Criterios de cualificación: No caso de ter superado os estándares do curso actual darase por superado o anterior, tendo en conta avaliación continua e o desenvolvemento en espiral do currículo.</p> |
| | <p>Procedementos e instrumentos de avaliación: A observación sistemática e a revisión de tarefas serán os principais procedementos de avaliación. Complementaranse con probas obxectivas específicas se se considerase preciso.</p> |

| 3. Metodoloxía e actividades do 3º trimestre(recuperación, repaso, reforzo, e no seu caso, ampliación) | |
|---|--|
| Actividades | <p>Proposta de traballo diario que inclúe de xeito globalizado actividades e exercicios de recuperación, reforzo, repaso e afondamento de matemáticas, lingua castelá e lingua galega. Ademais das propostas de comprensión oral e escrita das tarefas, para fomentar a lectura e favorecer que manteñan o hábito de ler propúxoselles unha lectura grupal. Cada luns, mércores e venres reciben un capítulo do libro “Matilda” acompañado dalgún reto que contén estratexias previas á lectura, posteriores á lectura, producións, actividades de resumo e síntese, de opinións e/ou de creación literaria.</p> <p>En relación á área de lingua, foméntase tanto a expresión e comprensión oral como escrita así como o achegamento a distintas tipoloxías textuais. Foméntase o uso do galego na vida cotiá mediante retos lingüísticos e propostas interxeracionais.</p> |
| Metodoloxía (alumnado con conectividade e sen conectividade) | <ul style="list-style-type: none"> • Dentro das posibilidades procúrase unha metodoloxía que fomente o mantemento de rutinas e hábitos de traballo do alumnado. • As actividades son creadas e compiladas pola docente atendendo ás necesidades do alumnado. Inclúense nelas conceptos clave, pasos a seguir e outra indicacións básicas. • Trabállase no fomento da CAA, CMCCT e da CL do alumnado a través do deseño das propostas diarias. • Reunidas nun pdf, as propostas diarias son enviadas ao alumnado por dúas vías simultaneamente: e-dixgal e tokapp. Favorécese así que todo o alumnado poida acceder a elas. • Cabe a posibilidade de imprimir a proposta diaria para aquel alumnado que o precise. • Inclúense materiais interactivos e audiovisuais que esperten o seu interese e se axusten aos seus gustos. • alumnado recibe feedback continuo por parte da docente a través da mensaxería edixgal para resolver dúbidas de xeito case instantáneo, así como a través do correo electrónico. • As tarefas que envían son corrixiadas individualmente pola docente e remitidas ao alumnado para que poidan melloralas. • Para favorecer a comunicación e axuda daquel alumnado con problemas de conexión ou dificultades para o envío das tarefas realízanse chamadas telefónicas periódicas. • Establécense videochamadas periódicas para fomentar a relación e o benestar emocional do alumnado. • A través de Cisco Webex Meetings foméntase a súa participación e compartimos a resolución dalgúns retos para fomentar así a súa implicación e motivación. Incluso se levan |

| | |
|-----------------------------|---|
| | a cabo dinámicas de aprendizaxe cooperativo. |
| Materiais e recursos | <ul style="list-style-type: none"> - Plataforma e-dixgal para enviar e recibir tarefas do alumnado - Actividades interactivas con autocorreccións de distintas editoriais - Recursos graficos para organizar a información - Hotpotatoes - Tokapp - Kahoot - Genialy - Correo electrónico andrexeve@gmail.com para envío e recepción das tarefas e correccións - Procesadores de texto - Gravadora de audio - Fotografías das producións |

| 4. Información e publicidade | |
|--|--|
| Información ao alumnado e ás familias | A titora está en permanente contacto co alumnado e as familias a través do correo electrónico habilitado polo centro para tal fin, a través da aplicación Tokapp, que se emprega cada mañá para enviarlles as propostas de traballo diario, da aplicación de mensaxería da plataforma E-Dixgal, de titorías telefónicas dende o teléfono persoal da docente e a través de titorías grupais mediante a plataforma Cisco Webex Meetings. |
| Publicidade | Publicación obrigatoria na páxina web do centro. |

ADAPTACIÓN DA PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA. CURSO 2019/2020

CENTRO: CEIP SANTO ANDRÉ DE XEVE
NIVEL: 5º
ÁREA: CIENCIAS SOCIAIS

Instrucións do 27 de abril de 2020, da Dirección Xeral de Educación, Formación Profesional e Innovación Educativa para o desenvolvemento do terceiro trimestre do curso académico 2019/20, nos centros docentes da Comunidade Autónoma de Galicia.

ÍNDICE

1. **Estándares de aprendizaxe e competencias imprescindibles.**
2. **Avaliación e cualificación.**
3. **Metodoloxía e actividades do 3º trimestre (recuperación, reforzo, repaso, e no seu caso ampliación)**
4. **Información e publicidade.**

1. Estándares de aprendizaxe e competencias imprescindibles

| Criterio de avaliación | Estándar de aprendizaxe | C.C. |
|------------------------|--|------------------------|
| CS-B1.1 | 5º-CSB1.1.1 – Busca información (empregando as TIC e outras fontes directas e indirectas), selecciona a información relevante, a organiza, analiza, obtén conclusións sinxelas e as comunica oralmente e/ou por escrito. | CAA, CD CMCT, CCL |
| CS-B1.1 | 5º-CSB1.1.2 – Manifesta autonomía na planificación e execución de accións e tarefas, ten iniciativa na toma de decisións e Asume responsabilidades. | CSIEE, CAA |
| CS-B1.1 | 5º-CSB1.1.3 – Realiza as tarefas encomendadas e presenta os traballos de maneira ordenada, clara e limpa. | CCL, CAA |
| CS-B1.2 | 5º-CSB1.2.1 – Participa en actividades individuais e de grupo, e emprega estratexias de traballo cooperativo valorando o esforzo e o coidado do material. | CSC, CAA |
| CS-B1.2 | 5º-CSB1.2.2 - Adopta un comportamento responsable, construtivo e solidario, respectando diferentes ideas e achegas nos debates e recoñecendo a cooperación e o diálogo como principios básicos do funcionamento democrático. | CSC, CAA |
| CS-B1.3 | 5º-CSB1.3.1 – Emprega de maneira axeitada o vocabulario adquirido para ser capaz de ler, escribir e falar sobre Ciencias sociais. | CCL, CAA, CMCT, CSC |
| CS-B1.3 | 5º-CSB1.3.2 – Expón oralmente de forma clara e ordenada, contidos relacionados coa área, que manifesten a comprensión de textos orais e /ou escritos de carácter xeográfico, social e histórico. | CCL, CMCT, CSC, CAA |
| CS-B1.3 | 5º-CSB1.3.3 – Analiza información relacionadas coa área e manexa imaxes, táboas, gráficos, esquemas, resumos e as tecnoloxías da información e a comunicación. | CCL, CD, CMCT, CSC |
| CS-B2.1 | 5º-CSB2.1.1 – Describe como é e de que forma se orixinou o Universo e explica os seus principais compoñentes identificando galaxia, estrela, planeta, satélite, asteroide e cometa. | CMCT, CCL |
| CS-B2.2 | 5º-CSB2.2.1 – Describe as características, compoñentes do Sistema Solar, localizando o Sol no centro do mesmo e os planetas segundo a súa proximidade. | CMCT, CCL |
| CS-B2.3 | 5º-CSB2.3.1 - Define e representa o movemento de translación terrestre, o eixe do xiro e os polos xeográficos, asocia as estacións do ano ao seu efecto combinado e calcula os fusos horarios. | CMCT, CCL, CAA |
| CS-B2.3 | 5º-CSB2.3.2 - Explica o día e a noite como consecuencia da rotación terrestre e como unidades para medir o tempo. | CMCT, CCL, CAA |
| CS-B2.3 | 5º-CSB2.3.3 - Define a translación da Lúa identificando e nomeando as fases lunares. | CMCT, CCL |
| CS-B2.4 | 5º-CSB2.4.1 – Identifica e clasifica os diferentes tipos de mapas, define que é a escala nun mapa e emprega e interpreta os signos convencionais máis usuais que poden aparecer nel. | CMCT, CAA |

| | | |
|---------|---|----------------------|
| CS-B2.9 | 5º-CSB2.9.1 - Explica a importancia do coidado do medio, así como as consecuencias da acción humana neste. | CSC, CCL |
| CS-B2.9 | 5º-CSB2.9.2 – Favorece o desenvolvemento sostible e o consumo responsable. | CSC, CAA |
| CS-B3.1 | 5º-CSB3.1.1 - Identifica, respecta e valora os principios democráticos máis importantes establecidos na Constitución e explica a importancia que a Constitución ten para o funcionamento do Estado español. | CSC, CCL |
| CS-B3.3 | 5º-CSB3.3.1 - Explica a organización territorial de España, nomea as estruturas básicas de goberno e localiza en mapas políticos as distintas comunidades autónomas que forman España, así como as súas provincias. | CSC, CCL |
| CS-B4.1 | 5º-CSB4.1.1 - Identifica a idea de idade da historia e data a Idade Media e Moderna, asociándoas aos feitos que marcan os seus inicios e finais. | CSC, CMCT, CCL, CCEC |
| CS-B4.3 | 5º-CSB4.3.1 – Usa diferentes técnicas para localizar no tempo e no espazo feitos do pasado, percibindo a duración, a simultaneidade e as relacións entre os acontecementos. | CSC, CMCT, CAA, CCEC |
| CS-B4.4 | 5º-CSB4.4.1 – Sitúa nunha liña do tempo as etapas históricas máis importantes da Idade Media e Idade Moderna en España. | CMCT, CSC, CCEC |

2. Avaliación e cualificación

| | |
|-------------------------------------|--|
| Avaliación | <p>Procedementos: A avaliación é continua e sistemática, utilizando diferentes procedementos de avaliación sistemática como a observación sistemática, a revisión de tarefas, a participación do alumnado nas tarefas e as probas obxectivas que se empregarán de xeito complementario para avaliar o nivel de coñecementos e contidos nunha unidade ou trimestre.</p> |
| | <p>Instrumentos:</p> <ul style="list-style-type: none">• Diario da mestra: Folla de observación do alumnado para rexistrar o seu progreso en cada aspecto da aprendizaxe• Os boletíns de avaliación que o programa XADE proporciona.• O anecdotario/diario de aula no que se deixará constancia de calquera observación destacable do alumnado.• Listas de control para avaliar e en algúns casos autoavaliarse.• Probas orais, escritas e en formato dixital con quizzzy, Kahoot e Socrative.• Traballos ou actividades de clase (individuais e cooperativos) e traballos voluntarios.• Cadernos do alumnado <p>Producións orais e escritas do alumnado</p> |
| Cualificación final | <p>A cualificación final realizarase a partir da media da 1ª e 2ª avaliación e ademais terase en conta para manter ou subir a nota o traballo realizado no 3º trimestre: a entrega das tarefas propostas, a súa corrección, puntualidade, implicación e dedicación do alumnado</p> |
| Alumnado de materia pendente | <p>Criterios de avaliación: Os propios de cadanseu plan de reforzo e/ou recuperación.</p> |
| | <p>Criterios de cualificación: No caso de ter superado os estándares do curso actual darase por superado o anterior, tendo en conta avaliación continua e o desenvolvemento en espiral do currículo.</p> |
| | <p>Procedementos e instrumentos de avaliación: A observación sistemática a e a revisión de tarefas serán os principais procedementos de avaliación. Complementaranse con probas obxectivas específicas se se considerase preciso.</p> |

3. Metodoloxía e actividades do 3º trimestre (recuperación, repaso, reforzo, e no seu caso, ampliación)

| | |
|---|---|
| Actividades | <p>Proposta de traballo diario que inclúe de xeito globalizado actividades e exercicios de recuperación, reforzo, repaso e afondamento de matemáticas, lingua castelá e lingua galega. As propostas máis específicas de ciencias inclúense os martes e xoves, sempre relacionadas coa temática que se estea traballando no momento, para darlle así significatividade.</p> |
| Metodoloxía (alumnado con conectividade e sen conectividade) | <ul style="list-style-type: none"> • Dentro das posibilidades procúrase unha metodoloxía que fomente o mantemento de rutinas e hábitos de traballo do alumnado. • As actividades son creadas e compiladas pola docente atendendo ás necesidades do alumnado. Inclúense nelas conceptos clave, pasos a seguir e outra indicacións básicas. • Trabállase no fomento da CAA, CMCCT e da CL do alumnado a través do deseño das propostas diarias. • Reunidas nun pdf, as propostas diarias son enviadas ao alumnado por dúas vías simultaneamente: e-dixgal e tokapp. Favorécese así que todo o alumnado poida acceder a elas. • Cabe a posibilidade de imprimir a proposta diaria para aquel alumnado que o precise. • Inclúense materiais interactivos e audiovisuais que esperten o seu interese e se axusten aos seus gustos. • alumnado recibe feedback continuo por parte da docente a través da mensaxería edixgal para resolver dúbidas de xeito case instantáneo, así como a través do correo electrónico. • As tarefas que envían son corrixiadas individualmente pola docente e remitidas ao alumnado para que poidan melloralas. • Para favorecer a comunicación e axuda daquel alumnado con problemas de conexión ou dificultades para o envío das tarefas realízanse chamadas telefónicas periódicas. • Establécense videochamadas periódicas para fomentar a relación e o benestar emocional do alumnado. • A través de Cisco Webex Meetings foméntase a súa participación e compartimos a resolución dalgúns retos para fomentar así a súa implicación e motivación. Incluso se levan a cabo dinámicas de aprendizaxe cooperativo. |
| Materiais e recursos | <ul style="list-style-type: none"> - Plataforma e-dixgal para enviar e recibir tarefas do alumnado - Actividades interactivas con autocorreccións de distintas editoriais - Recursos gráficos para organizar a información - Hotpotatoes |

| | |
|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> - Tokapp - Kahoot - Genialy - Correo electrónico andrexeve@gmail.com para envío e recepción das tarefas e correccións - Procesadores de texto - Gravadora de audio - Fotografías das producións |
|--|--|

| 4. Información e publicidade | |
|--|--|
| Información ao alumnado e ás familias | A titora está en permanente contacto co alumnado e as familias a través do correo electrónico habilitado polo centro para tal fin, a través da aplicación Tokapp, que se emprega cada mañá para enviarlles as propostas de traballo diario, da aplicación de mensaxería da plataforma E-Dixgal, de titorías telefónicas dende o teléfono persoal da docente e a través de titorías grupais mediante a plataforma Cisco Webex Meetings. |
| Publicidade | Publicación obrigatoria na páxina web do centro. |

ADAPTACIÓN DA PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA. CURSO 2019/2020

CENTRO: CEIP SANTO ANDRÉ DE XEVE
NIVEL: 5º
ÁREA: CIENCIAS NATURAIS

Instrucións do 27 de abril de 2020, da Dirección Xeral de Educación, Formación Profesional e Innovación Educativa para o desenvolvemento do terceiro trimestre do curso académico 2019/20, nos centros docentes da Comunidade Autónoma de Galicia.

ÍNDICE

1. **Estándares de aprendizaxe e competencias imprescindibles.**
2. **Avaliación e cualificación.**
3. **Metodoloxía e actividades do 3º trimestre (recuperación, reforzo, repaso, e no seu caso ampliación)**
4. **Información e publicidade.**

1. Estándares de aprendizaxe e competencias imprescindibles

| Criterio de avaliación | Estándar de aprendizaxe | C.C. |
|------------------------|---|--------------------------------|
| CN-B1.1 | 5º-CNB1.1.1 - Busca, selecciona e organiza información concreta e relevante, analízala, obtén conclusións, elabora informes e comunica os resultados en diferentes soportes. | CCL, CSIEE, CAA CD, CMCT |
| CN-B1.1 | 5º-CNB1.1.2 – Expresa oralmente e por escrito, de forma clara e ordenada contidos relacionados coa área manifestando a comprensión de textos orais e/ou escritos. | CCL, CMCT |
| CN-B1.1 | 5º-CNB1.1.4 – Manexa estratexias axeitadas para acceder á información dos textos de carácter científico. | CMCT, CAA CCL |
| CN-B1.1 | 5º-CNB1.1.5 – Efectúa búsquedas guiadas de información na rede. | CAA, CMCT, CD |
| CN-B1.1 | 5º-CNB1.1.6 – Coñece e aplica estratexias de acceso e traballo na rede. | CAA, CMCT, CD |
| CN-B1.2 | 5º-CNB1.2.1 - Manifesta autonomía na planificación e execución de acción e tarefas e ten iniciativa na toma de decisións. | CSIEE, CAA, CMCT |
| CN-B1.3 | 5º-CNB1.3.1 – Utiliza estratexias para realizar traballos de forma individual e en equipo, amosando habilidades para a resolución pacífica de conflitos. | CAA, CSC, CMCT, CSIEE |
| CN-B1.3 | 5º-CNB1.3.2 – Coñece e emprega as normas de uso e de seguridade dos instrumentos, dos materiais de traballo e das tecnoloxías da información e comunicación. | CMCT, CSC, CD |
| CN-B1.4 | 5º-CNB1.4.1 – Realiza proxectos, experiencias sinxelas e pequenas investigación formulando problemas, enunciando hipóteses, seleccionando o material necesario, realizando, extraendo conclusións e comunicando os resultados. | CMCT, CCL, CAA CSIEE |
| CN-B1.4 | 5º-CNB1.4.2 - Presenta un informe, de forma oral ou escrita, empregando soportes variados, recollendo información de diferentes fontes (directas, libros, internet) cando traballa de forma individual ou en equipo na realización de proxectos, experiencias sinxelas e pequenas investigacións. | CMCT, CCL, CSC, CD, CAA, CSIEE |
| CN-B2.3 | 5º-CNB2.3.1 - Investiga sobre enfermidades relacionadas cunha alimentación inadecuada e presenta conclusións en diversos soportes. | CMCT, CSC |
| CN-B2.3 | 5º-CNB2.3.2 – Coñece os principios das dietas equilibradas, e elabora menús variados identificando ás prácticas saudables. | CMCT, CCL, CSC |
| CN-B3.2 | 5º-CNB3.2.1 – Clasifica aos seres vivos e nomea as principais características atendendo ao seu reino: Reino animal. Reino das plantas. Reino dos fungos e outros reinos empregando criterios científicos e medios tecnolóxicos. | CMCT |

| | | |
|---------|--|---------------|
| CN-B3.2 | 5º-CNB3.2.2 – Utiliza guías na identificación científica de animais vertebrados, invertebrados e plantas. | CMCT |
| CN-B3.3 | 5º-CNB3.3.1 – Coñece e explica, con rigorosidade, as principais características e compoñentes dun ecosistema. | CMCT, CCL |
| CN-B3.3 | 5º-CNB3.3.2 - Investiga con criterio científico, ecosistemas próximos e presenta resultados en diferentes soportes. | CMCT, CCL |
| CN-B3.3 | 5º-CNB3.3.3 - Identifica algunhas actuacións humanas que modifican o medio natural e as causas de extinción de especies e explica algunhas actuacións para o seu coidado. | CMCT, CSC |
| CN-B3.3 | 5º-CNB3.3.5 – Observa e rexistra algún proceso asociado á vida dos seres vivos, utiliza os instrumentos e os medios audiovisuais e tecnolóxicos apropiados e comunica de xeito oral e escrito os resultados. | CMCT, CCL, CD |
| CN-B4.4 | 5º-CNB4.4.4 - Respecta as normas de uso, de seguridade, de conservación e de mantemento dos instrumentos de observación e dos materiais de traballo, na aula e no centro. | CMCT |

2. Avaliación e cualificación

| | |
|---|---|
| Avaliación | <p>Procedementos: A avaliación é continua e sistemática, utilizando diferentes procedementos de avaliación sistemática como a observación sistemática, a revisión de tarefas, a participación do alumnado nas tarefas e as probas obxectivas que se empregarán de xeito complementario para avaliar o nivel de coñecementos e contidos nunha unidade ou trimestre.</p> |
| | <p>Instrumentos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Diario da mestra: Folla de observación do alumnado para rexistrar o seu progreso en cada aspecto da aprendizaxe • Os boletíns de avaliación que o programa XADE proporciona. • O anecdotario/diario de aula no que se deixará constancia de calquera observación destacable do alumnado. • Listas de control para avaliar e en algúns casos autoavaliarse. • Probas orais, escritas e en formato dixital con quizzzy, Kahoot e Socrative. • Traballos ou actividades de clase (individuais e cooperativos) e traballos voluntarios. • Cadernos do alumnado <p>Produccións orais e escritas do alumnado</p> |
| Cualificación final | <p>A cualificación final realizarase a partir da media da 1ª e 2ª avaliación e ademais terase en conta para manter ou subir a nota o traballo realizado no 3º trimestre: a entrega das tarefas propostas, a súa corrección, puntualidade, implicación e dedicación do alumnado</p> |
| Proba extraordinaria de setembro | <p>Criterios de avaliación: Os propios de cadanseu plan de reforzo e/ou recuperación.</p> |
| Alumnado de materia pendente | <p>Criterios de cualificación: No caso de ter superado os estándares do curso actual darase por superado o anterior, tendo en conta avaliación continua e o desenvolvemento en espiral do currículo.</p> |
| | <p>Procedementos e instrumentos de avaliación: A observación sistemática e a revisión de tarefas serán os principais procedementos de avaliación. Complementaranse con probas obxectivas específicas se se considerase preciso.</p> <p>Procedementos e instrumentos de avaliación:</p> |

3. Metodoloxía e actividades do 3º trimestre (recuperación, repaso, reforzo, e no seu caso, ampliación)

| | |
|---|---|
| Actividades | <p>Proposta de traballo diario que inclúe de xeito globalizado actividades e exercicios de recuperación, reforzo, repaso e afondamento de matemáticas, lingua castelá e lingua galega. As propostas máis específicas de ciencias inclúense os martes e xoves, sempre relacionadas coa temática que se estea traballando no momento, para darlle así significatividade.</p> |
| Metodoloxía (alumnado con conectividade e sen conectividade) | <ul style="list-style-type: none"> • Dentro das posibilidades procúrase unha metodoloxía que fomente o mantemento de rutinas e hábitos de traballo do alumnado. • As actividades son creadas e compiladas pola docente atendendo ás necesidades do alumnado. Inclúense nelas conceptos clave, pasos a seguir e outra indicacións básicas. • Trabállase no fomento da CAA, CMCCT e da CL do alumnado a través do deseño das propostas diarias. • Reunidas nun pdf, as propostas diarias son enviadas ao alumnado por dúas vías simultaneamente: e-dixgal e tokapp. Favorécese así que todo o alumnado poida acceder a elas. • Cabe a posibilidade de imprimir a proposta diaria para aquel alumnado que o precise. • Inclúense materiais interactivos e audiovisuais que esperten o seu interese e se axusten aos seus gustos. • Alumnado recibe feedback continuo por parte da docente a través da mensaxería edixgal para resolver dúbidas de xeito case instantáneo, así como a través do correo electrónico. • As tarefas que envían son corrixiadas individualmente pola docente e remitidas ao alumnado para que poidan melloralas. • Para favorecer a comunicación e axuda daquel alumnado con problemas de conexión ou dificultades para o envío das tarefas realízanse chamadas telefónicas periódicas. • Establécense videochamadas periódicas para fomentar a relación e o benestar emocional do alumnado. • A través de Cisco Webex Meetings foméntase a súa participación e compartimos a resolución dalgúns retos para fomentar así a súa implicación e motivación. Incluso se levan a cabo dinámicas de aprendizaxe cooperativo. |
| Materiais e recursos | <ul style="list-style-type: none"> - Plataforma e-dixgal para enviar e recibir tarefas do alumnado - Actividades interactivas con autocorreccións de distintas editoriais - Recursos gráficos para organizar a información - Hotpotatoes |

| | |
|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> - Tokapp - Kahoot - Genialy - Correo electrónico andrexeve@gmail.com para envío e recepción das tarefas e correccións - Procesadores de texto - Gravadora de audio - Fotografías das producións |
|--|---|

| 4. Información e publicidade | |
|--|--|
| Información ao alumnado e ás familias | A titora está en permanente contacto co alumnado e as familias a través do correo electrónico habilitado polo centro para tal fin, a través da aplicación Tokapp, que se emprega cada mañá para enviarlles as propostas de traballo diario, da aplicación de mensaxería da plataforma E-Dixgal, de titorías telefónicas dende o teléfono persoal da docente e a través de titorías grupais mediante a plataforma Cisco Webex Meetings. |
| Publicidade | Publicación obrigatoria na páxina web do centro. |

ADAPTACIÓN DA PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA. CURSO 2019/2020

CENTRO: CEIP SANTO ANDRÉ DE XEVE
NIVEL: 5º
ÁREA: EDUCACIÓN PLÁSTICA

Instrucións do 27 de abril de 2020, da Dirección Xeral de Educación, Formación Profesional e Innovación Educativa para o desenvolvemento do terceiro trimestre do curso académico 2019/20, nos centros docentes da Comunidade Autónoma de Galicia.

ÍNDICE

1. **Estándares de aprendizaxe e competencias imprescindibles.**
2. **Avaliación e cualificación.**
3. **Metodoloxía e actividades do 3º trimestre (recuperación, reforzo, repaso, e no seu caso ampliación)**
4. **Información e publicidade.**

1. Estándares de aprendizaxe e competencias imprescindibles

| Criterio de avaliación | Estándar de aprendizaxe | C.C. |
|------------------------|---|--------------------|
| EP-B1.1 | 5º-EPB1.1.1 – Recoñece as imaxes fixas e en movemento e clasifícaa. | CCEC, CSIEE |
| EP-B1.1 | 5º-EPB1.1.2 – Debuxa aspectos da vida cotiá. | CCEC, CSIEE |
| EP-B1.2 | 5º-EPB1.2.1 – Identifica os recursos e os materiais utilizados para elaborar unha obra. | CCEC, CCL |
| EP-B1.2 | 5º-EPB1.2.2 – Analiza as posibilidades de materiais, texturas, formas e cores aplicadas sobre diferentes soportes. | CCEC |
| EP-B1.3 | 5º-EPB1.3.1 - Coñece a evolución da fotografía desde o branco/negro á cor, do formato papel ao dixital, e valora as posibilidades que proporciona a tecnoloxía. | CCEC, CCL |
| EP-B2.1 | 5º-EPB2.1.1 – Realiza composicións que transmitan emocións e sensacións básicas, utilizando distintos elementos e recursos para os axustar ás necesidades. | CCEC, CSIEE CCL |
| EP-B2.2 | 5º-EPB2.2.2 - Utiliza e manexa os elementos que estruturan o espazo gráfico (cuadrícula). | CCEC, CMCT |
| EP-B2.2 | 5º-EPB2.2.3 – Participa nas actividades propostas e amosa interese por elas, colaborando sempre que se trate dun traballo en grupo | CSC |
| EP-B2.3 | 5º-EPB2.3.4 – Combina e analiza as cores para as utilizar correctamente na composición. | CCEC |
| EP-B2.3 | 5º-EPB2.3.5 – Aproveita a diferenza das texturas achegadas polos lapis de cores e as ceras. | CCEC |
| EP-B2.4 | 5º-EPB2.4.1 – Debuxa formas, figuras e elementos do contexto con dimensións, proporcións, cores e tamaños axeitados. | CCEC, CAA |
| EP-B2.5 | 5º-EPB2.5.1 - Valora os elementos e os recursos empregados para conseguir o efecto que máis se axuste ao resultado final. | CCEC, CSC |
| EP-B2.5 | 5º-EPB2.5.2 - Coida e respecta os materiais, os utensilios e os espazos utilizados. | CSC |
| EP-B2.5 | 5º-EPB2.5.3 – Participa e amosa interese polas actividades propostas, colaborando na recollida e na organización do material. | CSC |

| | | |
|---------|---|------------------|
| EP-B2.6 | 5º-EPB2.6.1 – Completa e realiza os debuxos utilizando os coñecementos aprendidos | CCEC, CSC CAA |
| EP-B2.6 | 5º-EPB2.6.3 – Amosa interese polo traballo e a aplicación, apreciando a correcta realización dos exercicios e actividades. | CSC, CCEC |
| EP-B3.1 | 5º-EPB3.1.1 - Coñece e usa as principais ferramentas básicas do debuxo xeométrico (regra, escuadro, cartabón, semicírculo etc.) | CCEC, CMCT |
| EP-B3.1 | 5º-EPB3.1.6 - Representa formas xeométricas con precisión e coa axuda da cuadrícula e as ferramentas básicas. | CCEC, CMCT |

2. Avaliación e cualificación

| | |
|-------------------------------------|--|
| Avaliación | <p>Procedementos: A avaliación é continua e sistemática, utilizando diferentes procedementos de avaliación sistemática como a observación sistemática, a revisión de tarefas, a participación do alumnado nas tarefas e as probas obxectivas que se empregarán de xeito complementario para avaliar o nivel de coñecementos e contidos nunha unidade ou trimestre.</p> |
| | <p>Instrumentos:</p> <ul style="list-style-type: none">• Diario da mestra: Folla de observación do alumnado para rexistrar o seu progreso en cada aspecto da aprendizaxe• Os boletíns de avaliación que o programa XADE proporciona.• O anecdotario/diario de aula no que se deixará constancia de calquera observación destacable do alumnado.• Listas de control para avaliar e en algúns casos autoavaliarse.• Probas orais, escritas e en formato dixital con quizzzy, Kahoot e Socrative.• Traballos ou actividades de clase (individuais e cooperativos) e traballos voluntarios.• Cadernos do alumnado <p>Producións orais e escritas do alumnado</p> |
| Cualificación final | <p>A cualificación final realizarase a partir da media da 1ª e 2ª avaliación e ademais terase en conta para manter ou subir a nota o traballo realizado no 3º trimestre: a entrega das tarefas propostas, a súa corrección, puntualidade, implicación e dedicación do alumnado.</p> |
| Alumnado de materia pendente | <p>Criterios de avaliación: Os propios de cadanseu plan de reforzo e/ou recuperación.</p> |
| | <p>Criterios de cualificación: No caso de ter superado os estándares do curso actual darase por superado o anterior, tendo en conta avaliación continua e o desenvolvemento en espiral do currículo.</p> |
| | <p>Procedementos e instrumentos de avaliación: A observación sistemática a e a revisión de tarefas serán os principais procedementos de avaliación. Complementaranse con probas obxectivas específicas se se considerase preciso.</p> |

3. Metodoloxía e actividades do 3º trimestre (recuperación, repaso, reforzo, e no seu caso, ampliación)

| | |
|---|---|
| Actividades | <p>Proposta de traballo diario que inclúe de xeito globalizado actividades e exercicios de recuperación, reforzo, repaso e afondamento de matemáticas, lingua castelá e lingua galega. As propostas artísticas máis específicas son propostas por norma xeral os venres, para darlles flexibilidade e tempo para levalas a cabo. Adoitan propoñerse autores e exemplos de obras de referencia, favorecer a manipulación e sobre todo a creatividade.</p> |
| Metodoloxía (alumnado con conectividade e sen conectividade) | <ul style="list-style-type: none"> • Dentro das posibilidades procúrase unha metodoloxía que fomente o mantemento de rutinas e hábitos de traballo do alumnado. • As actividades son creadas e compiladas pola docente atendendo ás necesidades do alumnado. Inclúense nelas conceptos clave, pasos a seguir e outra indicacións básicas. • Trabállase no fomento da CAA, CMCCT e da CL do alumnado a través do deseño das propostas diarias. • Reunidas nun pdf, as propostas diarias son enviadas ao alumnado por dúas vías simultaneamente: e-dixgal e tokapp. Favorécese así que todo o alumnado poida acceder a elas. • Cabe a posibilidade de imprimir a proposta diaria para aquel alumnado que o precise. • Inclúense materiais interactivos e audiovisuais que esperten o seu interese e se axusten aos seus gustos. • alumnado recibe feedback continuo por parte da docente a través da mensaxería edixgal para resolver dúbidas de xeito case instantáneo, así como a través do correo electrónico. • As tarefas que envían son corrixiadas individualmente pola docente e remitidas ao alumnado para que poidan melloralas. • Para favorecer a comunicación e axuda daquel alumnado con problemas de conexión ou dificultades para o envío das tarefas realízanse chamadas telefónicas periódicas. • Establécense videochamadas periódicas para fomentar a relación e o benestar emocional do alumnado. • A través de Cisco Webex Meetings foméntase a súa participación e compartimos a resolución dalgúns retos para fomentar así a súa implicación e motivación. Incluso se levan a cabo dinámicas de aprendizaxe cooperativo. |
| Materiais e recursos | <ul style="list-style-type: none"> - Plataforma e-dixgal para enviar e recibir tarefas do alumnado - Actividades interactivas con autocorreccións de distintas editoriais |

| | |
|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> - Recursos gráficos para organizar a información - Hotpotatoes - Tokapp - Kahoot - Genialy - Correo electrónico andrexeve@gmail.com para envío e recepción das tarefas e correccións - Procesadores de texto - Gravadora de audio - Fotografías das producións |
|--|--|

| 4. Información e publicidade | |
|--|--|
| Información ao alumnado e ás familias | A titora está en permanente contacto co alumnado e as familias a través do correo electrónico habilitado polo centro para tal fin, a través da aplicación Tokapp, que se emprega cada mañá para enviarlles as propostas de traballo diario, da aplicación de mensaxería da plataforma E-Dixgal, de titorías telefónicas dende o teléfono persoal da docente e a través de titorías grupais mediante a plataforma Cisco Webex Meetings. |
| Publicidade | Publicación obrigatoria na páxina web do centro. |

ADAPTACIÓN DA PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA. CURSO 2019/2020

CENTRO: CEIP SANTO ANDRÉ DE XEVE
NIVEL: 5º
ÁREA: VALORES SOCIAIS E CÍVICOS

Instrucións do 27 de abril de 2020, da Dirección Xeral de Educación, Formación Profesional e Innovación Educativa para o desenvolvemento do terceiro trimestre do curso académico 2019/20, nos centros docentes da Comunidade Autónoma de Galicia.

ÍNDICE

1. **Estándares de aprendizaxe e competencias imprescindibles.**
2. **Avaliación e cualificación.**
3. **Metodoloxía e actividades do 3º trimestre (recuperación, reforzo, repaso, e no seu caso ampliación)**
4. **Información e publicidade.**

1. Estándares de aprendizaxe e competencias imprescindibles

| Criterio de avaliación | Estándar de aprendizaxe | C.C. |
|------------------------|---|-------------------------|
| VSC-B1.1 | 5º-VSCB1.1.1 – Actúa de forma respectable e digna. | CSC, CSIEE |
| VSC-B1.2 | 5º-VSCB1.2.1 - Utiliza, de xeito guiado, estratexias de reestruturación cognitiva. | CAA |
| VSC-B1.2 | 5º-VSCB1.2.2 – Aplica o autocontrol á toma de decisión e á resolución de conflitos. | CSC, CSIEE |
| VSC-B1.2 | 5º-VSCB1.2.3 - Expresa os seus sentimentos, necesidades e dereitos, á vez que respecta os dos e das demais nas actividades cooperativas. | CSC, CSIEE, CCL |
| VSC-B1.3 | 5º-VSCB1.3.1 - Traballa en equipo valorando o esforzo individual e colectivo e asumindo compromisos para a consecución de obxectivos | CSC, CSIEE |
| VSC-B1.3 | 5º-VSCB1.3.2 - Realiza unha autoavaliación responsable da execución das tarefas, expresando propostas de mellora. | CSC, CSIEE |
| VSC-B1.4 | 5º-VSCB1.4.1 – Utiliza o pensamento creativo na análise de problemas e na formulación de propostas de actuación. | CSC, CSIEE |
| VSC-B1.4 | 5º-VSCB1.4.2 – Sabe facer fronte á incerteza, ao medo ou ao fracaso. | CSC, CSIEE CAA |
| VSC-B1.5 | 5º-VSCB1.5.1 - Identifica, define problemas sociais e cívicos e achega solución potencialmente efectivas. | CSC, CSIEE |
| VSC-B1.5 | 5º-VSCB1.5.2 – Define e formula claramente problemas de convivencia e achega solución potencialmente efectivas. | CSC, CCL |
| VSC-B1.6 | 5º-VSCB1.6.1 - Identifica vantaxes e inconvenientes dunha posible solución antes de tomar unha decisión ética. | CSC, CSIEE |
| VSC-B2.1 | 5º-VSCB2.1.1 – Emprega apropiadamente os elementos da comunicación verbal e non verbal, para expresar con coherencia opinión, sentimentos e emocións. | CCL, CSA |
| VSC-B2.1 | 5º-VSCB2.1.2 - Emprega a comunicación verbal en relación coa non verbal en exposicións orais e debates. | CCL, CSC, CAA, CSIEE |
| VSC-B2.2 | 5º-VSCB2.2.1 - Dialoga interpretando e dando sentido ao que oe. | CCL, CSC |

| | | |
|----------|---|------------------------|
| VSC-B2.2 | 5º-VSCB2.2.2 - Realiza actividades cooperativas detectando os sentimentos e pensamentos que subxacen no que se está a dicir. | CCL, CSC CSIEE |
| VSC-B2.2 | 5º-VSCB2.2.3 - Colabora en proxectos grupais escoitando activamente, demostrando interese polas outras persoas. | CAA, CSIEE CSC, CCL |
| VSC-B2.3 | 5º-VSCB2.3.1 – Comunícase empregando expresións para mellorar a comunicación e facilitar o achegamento co seu interlocutor nas conversas. | CCL, CSC |
| VSC-B2.3 | 5º-VSCB2.3.2 - Comparte sentimentos durante o diálogo | CCL, CSC CSIEE |
| VSC-B2.3 | 5º-VSCB2.3.3 – Utiliza os elementos que contribúen ao diálogo. | CCL, CSC, CL CSC |
| VSC-B2.3 | 5º-VSCB2.3.4 - Recoñece os elementos que bloquean a comunicación en diferentes situacións. | CCL, CSC, CL CSC |
| VSC-B2.4 | 5º-VSCB2.4.1 - Realiza unha defensa tranquila e respectuosa das posicións persoais. | CCL, CSC CSIEE |
| VSC-B2.4 | 5º-VSCB2.4.2 - Emprega a linguaxe positiva. | CCL, CSC |
| VSC-B2.5 | 5º-VSCB2.5.1 - Infire, de xeito guiado, e dá o sentido adecuado á expresión das demais persoas. | CCL, CSC |
| VSC-B2.5 | 5º-VSCB2.5.2 - Relaciona diferentes ideas e opinións para atopar os seus aspectos comúns. | CCL, CSC |
| VSC-B2.6 | 5º-VSCB2.6.1 - Interacciona con empatía. | CSC, CCL CSIEE |
| VSC-B2.6 | 5º-VSCB2.6.2 - Emprega diferentes habilidades sociais. | CSC |
| VSC-B2.8 | 5º-VSCB2.8.1 – Forma parte activa das dinámicas do grupo | CSC, CSIEE |
| VSC-B2.8 | 5º-VSCB2.8.2 - Establece e mantén relacións emocionais amigables, baseadas no intercambio de afecto e a confianza mutua. | CSC, CSIEE |
| VSC-B2.8 | 5º-VSCB2.8.3 - Consegue a aceptación dos compañeiros e compañeiras. | CSC, CSIEE |

| | | |
|----------|---|-------------------|
| VSC-B3.1 | 5º-VSCB3.1.1 - Desenvolve proxectos e resolve problemas en colaboración. | CSC, CSIEE |
| VSC-B3.1 | 5º-VSCB3.1.2 - Pon de manifesto unha actitude aberta cara aos demais compartindo puntos de vista e sentimento durante a interacción social na aula. | CSC, CSIEE |
| VSC-B3.2 | 5º-VSCB3.2.1 – Amosa boa disposición para ofrecer e recibir axuda para a aprendizaxe. | CAA, CSIEE CSC |
| VSC-B3.2 | 5º-VSCB3.2.2 - Recorre ás estratexias de axuda entre iguais. | CAA, CSIEE CSC |
| VSC-B3.2 | 5º-VSCB3.2.3 - Respecta as regras durante o traballo en equipo. | CSC |
| VSC-B3.3 | 5º-VSCB3.3.1 - Argumenta a necesidade de que existan normas de convivencia nos diferentes espazos de interacción social. | CCL, CSC |
| VSC-B3.3 | 5º-VSCB3.3.2 - Participa na elaboración das normas da aula. | CCL, CSC |
| VSC-B3.3 | 5º-VSCB3.3.3 - Respecta as normas do centro escolar. | CSC |
| VSC-B3.4 | 5º-VSCB3.4.1 - Resolve os conflitos de modo construtivo. | CSC, CSIEE |
| VSC-B3.4 | 5º-VSCB3.4.3 - Manexa a linguaxe positiva na comunicación de pensamentos, intencións e posicionamentos nas relacións interpersoais. | CCL, CSC |
| VSC-B3.6 | 5º-VSCB3.6.1 - Amósase xeneroso no seu contorno próximo. | CSC |
| VSC-B3.7 | 5º-VSCB3.7.1 - Coñece e respecta os dereitos e deberes do alumnado. | CSC |
| VSC-B3.7 | 5º-VSCB3.7.2 - Realiza xuízos morais, de xeito guiado, de situacións escolares. | CSC, CSIEE |
| VSC-B3.7 | 5º-VSCB3.7.3 - Xustifica as súas actuacións en base a valores persoais como a dignidade, a liberdade, a autoestima, a seguridade nun mesmo e a capacidade de enfrontarse aos problemas. | CSC, CSIEE |
| VSC-B3.9 | 5º-VSCB3.9.1 - Argumenta e expón mediante imaxes a importancia de garantir a igualdade de dereitos e a non discriminación por razón de nacemento, raza, sexo, relixión, opinión ou calquera outra condición ou circunstancia persoal ou social. | CCL, CCEC CSC |

| | | |
|----------|--|------------|
| VSC-B3.9 | 5º-VSCB3.9.2 - Descubre e axuíza criticamente casos próximos de desigualdade e discriminación. | CSC, CSIEE |
| VSCB3.10 | 5º-VSCB3.10.1 - Axuíza críticamente actitudes de falta de respecto á igualdade de oportunidades de homes e mulleres. | CSC, CSIEE |
| VSCB3.10 | 5º-VSCB3.10.2 - Colabora con persoas doutro sexo en diferentes situación escolares. | CSC, CSIEE |
| VSCB3.10 | 5º-VSCB3.10.3 - Realiza diferentes tipos de actividades independentemente do seu sexo. | CSC, CSIEE |
| VSCB3.11 | 5º-VSCB3.11.3 - Participa no benestar da contorna próxima baseándose nos dereitos e deberes dos cidadáns e cidadás. | CSC, CSIEE |
| VSCB3.14 | 5º-VSCB3.14.1 - Realiza un uso ético das novas tecnoloxías. | CD, CSC |
| VSCB3.14 | 5º-VSCB3.14.2 - Coñece o emprego seguro das novas tecnoloxías. | CD, CSC |

2. Avaliación e cualificación

| | |
|-------------------------------------|--|
| Avaliación | <p>Procedementos: A avaliación é continua e sistemática, utilizando diferentes procedementos de avaliación sistemática como a observación sistemática, a revisión de tarefas, a participación do alumnado nas tarefas e as probas obxectivas que se empregarán de xeito complementario para avaliar o nivel de coñecementos e contidos nunha unidade ou trimestre.</p> |
| | <p>Instrumentos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Diario da mestra: Folla de observación do alumnado para rexistrar o seu progreso en cada aspecto da aprendizaxe • Os boletíns de avaliación que o programa XADE proporciona. • O anecdotario/diario de aula no que se deixará constancia de calquera observación destacable do alumnado. • Listas de control para avaliar e en algúns casos autoavaliarse. • Probas orais, escritas e en formato dixital con quizzzy, Kahoot e Socrative. • Traballos ou actividades de clase (individuais e cooperativos) e traballos voluntarios. • Cadernos do alumnado <p>Producións orais e escritas do alumnado</p> |
| Cualificación final | <p>A cualificación final realizarase a partir da media da 1ª e 2ª avaliación e ademais terase en conta para manter ou subir a nota o traballo realizado no 3º trimestre: a entrega das tarefas propostas, a súa corrección, puntualidade, implicación e dedicación do alumnado</p> |
| Alumnado de materia pendente | <p>Criterios de avaliación: Os propios de cadanseu plan de reforzo e/ou recuperación.</p> |
| | <p>Criterios de cualificación: No caso de ter superado os estándares do curso actual darase por superado o anterior, tendo en conta avaliación continua e o desenvolvemento en espiral do currículo.</p> |
| | <p>Procedementos e instrumentos de avaliación: A observación sistemática e a revisión de tarefas serán os principais procedementos de avaliación. Complementaranse con probas obxectivas específicas se se considerase preciso.</p> |

3. Metodoloxía e actividades do 3º trimestre (recuperación, repaso, reforzo, e no seu caso, ampliación)

| | |
|---|---|
| Actividades | <p>Proposta de traballo diario que inclúe de xeito globalizado actividades e exercicios de recuperación, reforzo, repaso e afondamento de matemáticas, lingua castelá e lingua galega. As propostas en relación a esta área vense incrementadas por outras de carácter transversal como a doazón de parte dos beneficios da cooperativa a unha ONG, o fomento do coidado do medio ambiente, o fomento de hábitos de vida saudable e sostible coas propostas didácticas de Sogama, iniciativas de centro como a plantación de sementes na semana do medio ambiente, curtametraxes e propostas de actividades en familia entre outras.</p> |
| Metodoloxía (alumnado con conectividade e sen conectividade) | <ul style="list-style-type: none"> • Dentro das posibilidades procúrase unha metodoloxía que fomente o mantemento de rutinas e hábitos de traballo do alumnado. • As actividades son creadas e compiladas pola docente atendendo ás necesidades do alumnado. Inclúense nelas conceptos clave, pasos a seguir e outra indicacións básicas. • Trabállase no fomento da CAA, CMCCT e da CL do alumnado a través do deseño das propostas diarias. • Reunidas nun pdf, as propostas diarias son enviadas ao alumnado por dúas vías simultaneamente: e-dixgal e tokapp. Favorécese así que todo o alumnado poida acceder a elas. • Cabe a posibilidade de imprimir a proposta diaria para aquel alumnado que o precise. • Inclúense materiais interactivos e audiovisuais que esperten o seu interese e se axusten aos seus gustos. • alumnado recibe feedback continuo por parte da docente a través da mensaxería edixgal para resolver dúbidas de xeito case instantáneo, así como a través do correo electrónico. • As tarefas que envían son corrixiadas individualmente pola docente e remitidas ao alumnado para que poidan melloralas. • Para favorecer a comunicación e axuda daquel alumnado con problemas de conexión ou dificultades para o envío das tarefas realízanse chamadas telefónicas periódicas. • Establécense videochamadas periódicas para fomentar a relación e o benestar emocional do alumnado. • A través de Cisco Webex Meetings foméntase a súa participación e compartimos a resolución dalgúns retos para fomentar así a súa implicación e motivación. Incluso se levan a cabo dinámicas de aprendizaxe cooperativo. |
| Materiais e | - Plataforma e-dixgal para enviar e recibir tarefas do alumnado |

| | |
|-----------------|--|
| recursos | <ul style="list-style-type: none"> - Actividades interactivas con autocorreccións de distintas editoriais - Recursos graficos para organizar a información - Hotpotatoes - Tokapp - Kahoot - Genialy - Correo electrónico andrexeve@gmail.com para envío e recepción das tarefas e correccións - Procesadores de texto - Gravadora de audio - Fotografías das producións |
|-----------------|--|

| 4. Información e publicidade | |
|--|--|
| Información ao alumnado e ás familias | A titora está en permanente contacto co alumnado e as familias a través do correo electrónico habilitado polo centro para tal fin, a través da aplicación Tokapp, que se emprega cada mañá para enviarlles as propostas de traballo diario, da aplicación de mensaxería da plataforma E-Dixgal, de titorías telefónicas dende o teléfono persoal da docente e a través de titorías grupais mediante a plataforma Cisco Webex Meetings. |
| Publicidade | Publicación obrigatoria na páxina web do centro. |