



PLAN DIXITAL

C.E.I.P. Santa Irene

[Versión 1.0_ xuño 2022]

Índice do Plan Dixital

1. Introdución

- 1.1. Datos básicos do centro p. 2
- 1.2. Contextualización do plan dixital no centro. Contribución ao Proxecto Educativo do Centro p.2
- 1.3. Breve xustificación do mesmo p.4
- 1.4. Proceso de elaboración p.5

2. Situación de partida

- 2.1. Infraestrutura, equipamento e servizos dixitais p.5
- 2.2. Fontes empregadas para a análise DAFO p.11
- 2.3. Análise DAFO p.13

3. Plan de Acción

- 3.1. Obxectivos, indicadores e accións p.17
- 3.2. Necesidades de equipamento e de infraestruturas tecnolóxicas p.32

4. Avaliación do PD. Seguimento do Plan de Acción p.32

5. Difusión do PD p.33

1. Introducción

1.1. Datos básicos do centro

Nome	C.E.I.P. Santa Irene	Código centro	15013977
Dirección	Campo Santa Irene s/n 15970 - Porto do Son - A Coruña	Teléfono	881-66-68-54
		Fax	881-66-68-55
Correo	ceip.santairene@edu.xunta.es		
Páx. web	https://www.edu.xunta.gal/centros/ceipsantairene/		
Aula Virtual	https://www.edu.xunta.gal/centros/ceipsantairene/aulavirtual/		

Niveis que imparte	Educación Infantil	Educación Primaria
Nº unidades (O. 15/07/2019, DOG 29-VII)	3	8 (+1 habilitada curso 2020-2021)
Nº alumnos (curso 2020-2021)	46	132
Postos de traballo (O. 15/07/2019, DOG 29-VII)	4EI, 7EP, 2FI, 1FF, 1EM, 1EF, 1PT, 1ALC, 1 OC (fóra de catálogo: 1 RC, 1EP provisional curso 2020-2021) (Profesorado con destino definitivo: 87,72%)	

1.2. Contextualización do Plan Dixital no centro. Contribución ao Proxecto Educativo do Centro

O C.E.I.P. Santa Irene está situado na localidade de Porto do Son, capitalidade do concello de Porto do Son, na comarca do Barbanza, con 9155 habitantes segundo os últimos datos do padrón correspondente a xaneiro de 2022 (constatándose unha perda de poboación constante desde o ano 2006, cando había empadroados 10025 habitantes). No concello predomina a actividade socio-económica no sector primario, subsector marítimo-pesqueiro e subsectores agrícola e gandeiro, así como actividades do sector secundario (principalmente, industrias de transformación) e de servizos (administrativos e hostalería) derivados da súa condición de cabeza de concello. Moitos habitantes atopan a súa actividade laboral nas localidades limítrofes de Noia e Ribeira.

Ademais deste centro educativo, no concello hai colexios nas zonas de maior poboación escolar, como son Portosín, Xuño, Nebra e Baroña, nos que se escolariza o alumnado correspondente nas etapas de Educación Infantil e Primaria; así como diferentes escolas de educación infantil -unitarias-, sendo destas a máis relevante para nós a de Queiruga, pois dela recibimos alumnado para cursar a Educación Primaria. Un IES acolle desde o 1996 ao alumnado de educación secundaria e bacharelato do termo municipal.

A nivel de dotacións de espazos culturais e de lecer, destacar a existencia de casas de cultura municipais nos núcleos poboacionais máis relevantes, destacando para nós a emprazada

nas proximidades do colexio, que é aproveitada polo alumnado non só para aquelas actividades organizadas polo concello ou diferentes institucións e asociacións -cun papel destacado dentro destas últimas para a A.N.P.A. do colexio-, senón tamén para a celebración de festivais ou actuacións de diferentes tipos organizadas polo centro, ou visitas a exposicións de interese dentro da planificación das actividades complementarias. No mesmo edificio emprázase a Biblioteca Municipal, aproveitada tamén como recurso por parte dos alumnos deste centro. Destácase tamén a existencia dunha Ludoteca Municipal, onde se organizan diferentes actividades para os nenos ao longo de todo o ano. Dentro da oferta cultural do concello, deben destacarse tamén o Centro de Interpretación do Castro de Baroña e o Museo da memoria mariñeira "Marea".

O polideportivo municipal emprazado ao carón do colexio (de feito, nun espazo que anteriormente formaba parte do recinto escolar e que no seu momento foi desafectado para a construción do mesmo) é empregado polo centro dentro do horario lectivo ben para as clases de Educación Física, ben para a celebración de festivais ou outras actividades colectivas de lecer.

O idioma predominante na zona é o galego, coas características dialectais propias da zona, como son o seseo e a gheada. En ocasións vén ser substituído polo castelán sobre todo dentro do núcleo urbano no que nos atopamos, creando unha situación diglósica que, desde o centro escolar, pretendemos evitar.

A posibilidade de conexión a internet por fibra límitase a unhas poucas rúas do casco urbano (ofertada pola operadora R), tendo que contentarse no resto do termo municipal no mellor dos casos a conexión por cobre (ADSL con velocidade máxima de ata 20Mbps de baixada e ata 800 kbps de subida). A nivel de conexión por rede móbil, non existe cobertura 5G, pero neste último ano a conexión mediante 4G pode abrangue a todo o termo municipal (se ben con pequenas zonas de sombra) cun bo nivel de sinal de cobertura.

Desde este ano, e dentro do proxecto #WiFi4EU, o Concello ofrece a posibilidade de conectarse a unha rede WIFI gratuíta en diferentes espazos públicos -entre eles, e na nosa localidade, a biblioteca de Porto do Son e a Praza de España- identificada como #WiFi4EUPortoDoSon.

Máis de vinte anos separan o presente Plan Dixital da primeira "protoaula" de informática que se quixo montar no centro aproveitando un espazo baleiro e cos únicos tres equipos existentes no centro que se podían dedicar a tal fin, a comezos do curso 2000-2001. A conexión a internet tería que agardar un ano máis, cando a Administración Educativa procedeu a instalar puntos de rede na sala de mestres, biblioteca, departamento de orientación, dependencias administrativas (dirección, secretaría e xefatura de estudos) e no espazo que se ía a dedicar a partir dese momento a aula de informática, dotada de dezaseis puntos de rede (que, dada a carencia de equipos, nunca puideron ocuparse todos). En 2011, dentro do programa Abalar, dotouse dun punto de conexión á aula 2.6, do terceiro ciclo, á que seguirían dentro do mesmo programa e no curso 2015-2016 as restantes aulas de 5º e 6º de primaria (2.7, 2.8, 2.9); é nese curso cando, dada a inacción da Administración ao respecto, o centro acomete a instalación de puntos de conexión a internet nas restantes aulas do centro, supoñendo un investimento importante con cargo aos seus gastos de funcionamento. No curso 2017-2018, a Administración dotou ao centro dunha instalación WIFI; e a finais do pasado ano procedeuse a substituír a conexión por cobre pola fibra.

En cumprimento do disposto no artigo 6.5 do **Decreto 130/2007**, do 28 de xullo, (ver punto seguinte) constitúese no centro por primeira vez o equipo de dinamización das tecnoloxías da información e da comunicación no curso 2009-2010. A pesar de que desde a Administración non se contemplou ningún tipo de liberación horaria ou outro tipo de recoñecemento nin para os integrantes do equipo nin para o dinamizador do mesmo, estes veñen encargándose desde esa data, e na medida das súas posibilidades e capacidades, de todas as tarefas de mantemento e asesoramento requiridas para o bo desenvolvemento da competencia dixital.

Da traxectoria anterior deriva o Plan Dixital que agora se presenta e que pasa a integrarse no Proxecto Educativo do Centro, en conxunción co Plan de Introducción das TICs, revisado anualmente e inserido nas correspondentes programacións xerais anuais de centro. Ao mesmo tempo, deberá integrar a Programación Xeral Anual correspondente ao vindeiro curso, e ser tido en conta á hora da súa redacción.

1.3. Breve xustificación normativa

A **Lei Orgánica 2/2006**, do 3 de maio, de educación (LOE), (BOE 4-V), referíndose á Educación Infantil, establece no seu artigo 14.5 que nesta etapa, se fomentará unha primeira aproximación ás tecnoloxías de información e comunicación; no artigo 16.i establece como obxectivo da educación Primaria a iniciación na utilización, para a aprendizaxe, das tecnoloxías da información e a comunicación (TICs), sinalando, no seu artigo 19.2, que as ditas tecnoloxías se traballarán en todas as áreas. Establece a obriga para a Administración Educativa de fornecer tanto aos centros como ao profesorado dos recursos e formación necesarios ao respecto (arts. 110, 102, 112.2, 157).

A **Lei Orgánica 8/2013**, do 9 de decembro, para a mellora da calidade educativa (LOMCE), (BOE 10-XII), modifica diferentes aspectos da anterior, pero mantén o establecido en relación ás TICs, incorporando un artigo 111.bis, dedicado ás Tecnoloxías da Información e a Comunicación. (ver arts. 14, 17.i, 19.2, 102, 110, 111.bis, 112 ou 157).

Tamén a nova **Lei Orgánica 3/2020**, do 29 de decembro, pola que se modifica a Lei Orgánica 3/2006 de Educación (LOMLOE), (BOE 30-XII), recolle os aspectos anteriores (ver arts. 8, 9 bis, 10, 55 nonies, 56 bis, 57 e 58, entre outros).

O **Decreto 330/2009**, do 4 de xuño, polo que se establece o currículo da Educación Infantil na Comunidade Autónoma de Galicia (DOG 23-VI), establece como un dos obxectivos da etapa, no seu artigo 4.i, o achegamento do alumnado ao uso das tecnoloxías da información e da comunicación, fornecendo experiencias de iniciación temperá nas ditas tecnoloxías (art 6.3), que son incluídas no bloque nº 3, "Linguaxe audiovisual", da área de "Linguaxes: comunicación e representación".

O **Decreto 130/2007**, do 28 de xullo, polo que se establece o currículo da Educación Primaria na Comunidade Autónoma de Galicia (DOG 9-VII) establecía como obxectivo desta etapa Iniciar na utilización, para a aprendizaxe, das tecnoloxías da información e da comunicación (art 3.i), e, no artigo 6.5, a obriga para os centros de realizar un Plan de Introducción das tecnoloxías da información e da educación segundo as directrices indicadas no seu Anexo V, que debería ser incorporado ao correspondente proxecto educativo do centro (regulado nos arts. 121 e 132 da L.O. 3/2006).

Polo **Decreto 105/2014**, do 4 de setembro, polo que se establece o currículo da Educación Primaria na Comunidade Autónoma de Galicia (DOG 9-IX), derógase o anterior, dedicándolle o artigo 19 á Educación Dixital, establecendo no seu punto 1 que "a consellería con competencias en materia de educación promoverá o uso das tecnoloxías da información e da comunicación na aula como medio didáctico apropiado e valioso para desenvolver as tarefas de ensino e aprendizaxe".

A disposición adicional quinta da **Resolución do 17 de xuño de 2021**, da Secretaría Xeral de Educación e Formación Profesional, pola que se ditan instrucións para o desenvolvemento das ensinanzas de EI, EP, ESO e bacharelato no curso académico 2021-2022 (DOG 30-VI), establece que todos os centros elaborarán durante o curso sinalado un plan dixital de acordo coas instrucións que se diten; sendo estas reguladas mediante a **Resolución do 3 de setembro de 2021**, da Secretaría xeral de Educación e Formación Profesional, pola que se ditan instrucións para o deseño, elaboración e implementación do Plan Dixital nos centros docentes sostidos con fondos públicos da Comunidade Autónoma de Galicia para o curso 2021-2022

1.4. Proceso de elaboración

O presente Plan Dixital foi elaborado polo equipo de dinamización das TICs (equipo de Dinamización do Plan Dixital, segundo a denominación indicada no apartado 4 da Resolución de 3 de setembro de 2021) constituído no noso centro, por décimo terceiro ano consecutivo, a comezos de curso, e sobre o que recaeu a tarefa de elaboración do mesmo. Na súa constitución respectouse o disposto no punto 4.2 da citada Resolución. O coordinador do Plan Dixital formou parte, desde o mes de novembro de 2021, dun curso na Aula Virtual para a guía e seguimento do proceso (<https://www.edu.xunta.gal/centros/plandixital/aulavirtual/>).

O traballo seguiu as pautas indicadas no punto Terceiro da resolución citada, coa temporalización recollida no punto Quinto, seguindo as seguintes fases:

- Análise da situación do centro:
 - Preparación e elaboración SELFIE: do 3 de outubro ao 8 de novembro de 2021.
 - Test Competencia Dixital Docente (CDD): do 8 de febreiro ao 7 de marzo de 2022.
- Diagnose da situación do centro e elaboración do informe DAFO: do 8 de marzo de 2022 ao 4 de abril de 2022.
- Elaboración do obxectivos do Plan de acción: do 21 de abril ao 11 de maio de 2022.
- Redacción do Plan Dixital: do 11 de maio ao 15 de xuño de 2022.

2. Situación de partida

2.1. Infraestrutura, equipamento e servizos dixitais

CONECTIVIDADE.-

-Teléfono por 'centralita'. Ademais do número xenérico sinalado no punto 1.1, os números 881866852 e 881866853 comunican directamente coa dirección e a secretaría do centro, por

esta orde. No primeiro andar está instalada unha extensión con teléfono sen fíos para comunicación co departamento de orientación e aulas correspondentes.

-Desde o ano 2016, todas as dependencias do centro, a excepción de dúas dependencias nas que non se considerou necesario, dispoñen de conexión a internet por cable.

-No curso 2017-2018 dotouse ao centro de conectividade WIFI en todos os seus espazos, instalando dez terminais de acceso sen fíos ARUBA nas dependencias identificadas como aula de música, aula Inglés/vídeo, aula 1.3, aula 1.5 e titoría EI (planta baixa); e aulas 2.2, 2.4, 2.5, 2.7 e 2.8 (primeiro andar).

-A finais do ano 2021 procedeuse a dotar ao centro de conexión mediante fibra, cuns resultados non moi satisfactorios, como se exporá no punto 3.2.

EQUIPAMENTO.- Nas táboas seguintes indícase o diferente equipamento informático co que contamos no centro, ordenado segundo a súa finalidade e dependencia na que se atopa. En todas as celas séguese a orde de CPU (indicando modelo - tipo de procesador - memoria RAM - capacidade disco duro - sistema operativo) - monitor que a acompaña (modelo, tecnoloxía e polgadas) - outros periféricos (impresoras e escáneres, principalmente).

Nalgunhas das táboas faise referencia ao número de equipos que responden ás características indicadas. Se non se indica, quere dicirse que só hai un equipo.

Na columna ANO identifícase o ano no que o material entrou no centro, tendo en conta as observacións que indicamos no parágrafo seguinte.

Todo o material corresponde a dotación enviada pola Administración Educativa, coas seguintes excepcións indicadas na columna OB (Observacións):

*.- Material adquirido polo centro con cargo aos gastos de funcionamento, respectando o disposto no **Decreto 201/2003**, do 20 de marzo, polo que se desenvolve a autonomía na xestión económica dos centros docentes públicos non universitarios (DOG 4-IV) e disposicións que o desenvolven.

*^.- material de 2ª man -equipos reacondicionados- adquirido polo centro con cargo aos gastos de funcionamento.

D.- Material correspondente a doazóns de distinta procedencia (ANPA, particulares, editoriais, outras institucións e administracións,...)

D^.- Material correspondente a doazóns de material de 2ª man e, polo tanto, cunha antigüidade superior á indicada na columna ANO (en concreto, no caso das CPUs, e tendo en conta o tipo de procesador e outras características técnicas, pode datarse ao redor do ano 2010).

P.- Equipo portátil.

Todas as aulas dispoñen de conexión a internet por cable, e dispoñen de posibilidade de visualización e interacción por estar dotadas dun posto informático, con encerado dixital e proxector de vídeo (coa excepción das aulas de PT, AL e a identificada como 2.4 -non empregada neste curso-, dotadas só de conectividade a internet).

EQUIPAMENTO INFORMÁTICO FUNCIÓN DOCENTE. AULAS.

Nº Aula		Equipamento (modelo CPU/ Procesador /RAM /HD / S.O.)	ANO	OB
Educación Infantil	1.1	-HP Compaq DC7700P / Intel Core D E4300/ 1Gb / 80Gb / Win XP Pro - Monitor TFT LCD 17" Hyundai T718 -Encerado Multiclass board 78" -Proxector de vídeo Epson EB-570	2012 2006 2016 2016	*^
	1.2	-Comelta Com 2371 / Pentium D 2.8/ 1Gb / 80 Gb / WinXP Pro -Monitor Monitor TFT LCD 17" HP 1740 -Encerado Multiclass board 78" -Proxector de vídeo Epson EB-570	2006 2016 2016 2016	D^
	1.6	-HP Prodesk 600 G1 / i3 4160 / 4Gb / 500 GB / Win 10 Pro -Monitor TFT LED IPS 23" HP ZR2330W -Encerado Multiclass board 78" -Proxector de vídeo Epson EMP-83H	2020 2020 2020 2007	*^ * *
Educación primaria e aulas de especialistas	1.3	-HP Compaq DC7700P / Intel Core D E4300/ 1Gb / 80Gb / Win XPro - Monitor TFT LCD 17" Hyundai T718 -Encerrado IQ Board -Proxector de vídeo Epson EMP-83H	2012 2006 2016 2007	*^
	1.4	-HP Compaq DC7700P / Intel Core D E4300/ 1Gb / 80Gb / Win XP Pro -Monitor TFT LCD 17" DELL 1707FP -Encerado IQ Board -Proxector de vídeo Epson EMP-83H	2012 2008 2016 2007	*^
	1.5	-Comelta Com 2371 / Pentium D 2.8/ 1Gb / 80 Gb / WinXP Pro - Monitor TFT LCD 17" Hyundai T718 -Encerado IQ Board -Proxector de vídeo Epson EMP-83H	2006 2006 2016 2007	
	2.2	-Comelta Com 2371 / Pentium D 2.8/ 1Gb / 80 Gb / WinXP Pro - Monitor TFT LCD 17" Hyundai T718 -Pizarra Smartboard Resistiva SB580 72" -Videoproxector Optoma S334E DLP	2006 2006 2005 2015	D
	2.3	-HP Prodesk 600 G1 / i5 4890S / 8Gb / 240 GB SDD / Win 10 Pro -Monitor TFT LED IPS 22" HP ZR22W -Encerado Multiclass Board 78" -Proxector de vídeo Epson EMP-83H	2021 2021 2021 2007	*^ * *
	2.4	-Clónico / Intel Core Duo E8400 / 2Gb / 160 Gb/ Debian-Linux (Abalar) -Monitor TFT LCD 17" Yuraku MJ 7CNA	2017 2017	D^ D^
	2.5	-Dell Optiplex 740 / Amd Athlon 64x2 5600+ / 1Gb / 150Gb / Win Xp Pro - Monitor TFT LCD 17" Hyundai T718 -Encerado IQ Board -Proxector de vídeo Epson EB-X20	2008 2006 2016 2016	
	2.6	-Portátil HP Probook 6550b / i5 / 4Gb / 300 Gb / Win10 Pro -Encerado Smartboard SB680V 77" -Proxector de vídeo Benq MX511	2011 2011 2011	P

EQUIPAMENTO INFORMÁTICO FUNCIÓN DOCENTE. AULAS -continuación-				
Nº Aula	Equipamento (modelo CPU/ Procesador /RAM /HD / S.O.)	ANO	OB	
Educación primaria e aulas de especialistas	2.7	-Portátil Lenovo L540 / i5 4210m / 8Gb / 480Gb / Win 10 Pro -Encerado Multiclass Board 78" -Proxector de vídeo Epson EB-570 -Impresora multifunción Canon Pixma TS-5150	2015 2015 2015 2019	P *
	2.8	-Portátil Lenovo L540 / i5 4210m / 8Gb / 480Gb / Win 10 Pro -Encerado Multiclass Board 78" -Proxector de vídeo Epson EB-570	2015 2015 2015	P
	2.9	-Portátil Lenovo L540 / i5 4210m / 8Gb / 480Gb / Win 10 Pro -Encerado Multiclass Board 78" -Proxector de vídeo Epson EB-570	2015 2015 2015	P
	2.10 (F.I.)	-HP Compaq DC7700/ Intel Core D 6300 / 4Gb / 80Gb/ Win 7 Pro - Monitor TFT LCD 17" Hyundai T718 -Encerado Hitachi Startboard -Proxector de vídeo Epson EB X20 -Impresora multifunción HP Envy 6422	2016 2006 2014 2016 2021	D^ * *
	Lab	-HP Compaq DC7700/ Intel Core D 6300 / 4Gb / 80Gb/ Win 7 Pro - Monitor TFT LCD 17" OKI HL-711A -Encerado Smartboard SB480 DViT 77" -Proxector de vídeo Epson EMP 83H	2016 2016 2011 2007	D^ D^ D
	P.T	-Comelta Com 2371 / Pentium D 2.8/ 1Gb / 80 Gb / WinXP Pro -Monitor Led 22" LG 22N33-S -Impresora HP Deskjet 2543	2006 2014 2014	 * *
	A.L.	-Comelta Com 2371 / Pentium D 2.8/ 512Mb / 80 Gb / WinXP Pro - Monitor TFT LCD 17" Hyundai T718 -Tablet 10" Huawei T5 Mediapad	2006 2006 2019	 *
	E.M.	-Portátil HP Elitebook 8470P / i5 / 8Gb / 300Gb/ Win 10 Pro -Encerado Multiclass Board 78" -Proxector de vídeo Epson EB-570	2017 2016 2016	P*^

EQUIPAMENTO INFORMÁTICO XESTIÓN E ADMINISTRACIÓN			
DEPENDENCIA	Equipamento (modelo CPU/ Procesador /RAM /HD / S.O.)	ANO	OB.
DIRECCIÓN	-HP PRODESK 600 G2 Mt / i5 4590 / 8Gb / 1 Tb / Win 10 Pro -Monitor LED 21,5" HP EliteDisplay E222 -Impresora láser Brother HL - L6250 N -Impresora multifunción Hp Deskjet 2130	2016 2016 2016 2017	*
SECRETARÍA	-HP PRODESK 600 G2 Mt / i5 4590 / 8Gb / 1 Tb / Win 8.1 Pro -Monitor LED 20" HP ProDisplay P201 -Compaq EVO / Pentium III / 128Mb / 20Gb / Win Xp Pro -Monitor TFT LCD 17" DELL 1707FP -Impresora láser Brother HL-5250 DN -Impresora HP Deskjet 1010 -Escáner Epson Perfection Photo 2480	2016 2016 2001 2008 2006 2018 2005	*
XEFATURA ESTUDOS	-HP PRODESK 600 G2 Mt / i5 4590 / 8Gb / 1 Tb / Win 10 Pro -Monitor LED 20" HP ProDisplay P201 -Impresora láser Brother HL - L6250 N -Impresora multifunción Hp Deskjet 3637	2016 2016 2016 2016	*
DPTO. ORIENTACIÓN	-Comelta Com 2371 / Pentium D 2.8/ 1Gb / 80 Gb / WinXP Pro -Monitor TFT LCD 17" Hyundai T718 -Portátil Toshiba Tecra s3 /Pentium M 1,73Mhz/1Gb /40Gb/WinXp	2006 2006 2008	P

EQUIPAMENTO INFORMÁTICO SALA DE MESTRES			
Nº	(modelo CPU/ Procesador /RAM /HD / S.O.)	ANO	OB.
1	-Dell Optiplex 745 / Intel Core Duo 6300 / 3Gb / 150Gb / Win 7 Pro	2016	^
1	-Monitor TFT LCD 17" DELL 1707FP	2016	^
2	-Dell Optiplex 740 / Amd Athlon 64x2 5600+ / 1Gb / 150Gb / Win Xp Pro	2008	
1	-Monitor TFT LCD 17" DELL 1707FP	2008	
1	-HP PRODESK 600 G2 Mt / i5 4590 / 8Gb / 1 Tb / Debian-Linux (Abalar)	2016	
1	-Monitor Led 21,5" HP EliteDisplay E222	2016	
1	-Impresora láser Epson EPL-N3000	2009	
1	-Impresora Hp deskjet 5740	2004	
1	-Escáner Epson Perfection Photo 2480	2006	*
1	-Escáner Hp Scanjet 3300C	2000	

EQUIPAMENTO INFORMÁTICO BIBLIOTECA			
FINALIDADE	(modelo CPU/ Procesador /RAM /HD / S.O.)	ANO	OB.
XESTIÓN	-HP M01-F1020NS/ i3 10100 / 8 Gb / 500 Gb / Win 10 Pro -Monitor TFT LCD 19" Philips HWC7190T	2021 2017	* D^
CONSULTA	-Dell Optiplex 745 / Intel Core Duo 6300 / 3Gb / 150Gb / Win 7 Pro -Monitor TFT LCD 17" DELL 1707FP -Acer Aspire XC-895 / i3 / 8Gb / 500 Gb / Win 10 Pro -Monitor TFT LCD 17" Hyundai T718 -Impresora láser cor Hp LaserjetPro MFP M176n	2016 2016 2021 2006 2017	^ ^ * * *

EQUIPAMENTO INFORMÁTICO AULA DE INFORMÁTICA			
Nº	(modelo CPU/ Procesador /RAM /HD / S.O.)	ANO	OB.
4	-HP 6300 Pro / i3 3220 / 4Gb / 250Gb / Win 10 Pro	2020	*^
4	-Monitor TFT Led 20" HP 1A-s006X	2020	*
4	-Dell i5 2300 / 4Gb / 500 Gb / Win 10 Pro	2018	*^
4	-Monitor TFT Led 20" Dell P2012H	2018	*
1	-Clónico Unika / Intel Core Duo E4600 / 2Gb / 80 Gb/ Debian-Linux (Abalar)	2017	D^
1	-Monitor TFT LCD 17" Samsung GH17LS	2017	D^
1	-Acer Veriton FQ 965M /Intel Core Duo 6600 / 2Gb / 250 Gb / Debian-Linux	2017	D^
1	-Monitor TFT LCD 17" Hyundai T718	2006	
1	-Dell Optiplex 745 / Intel Core Duo 6300 / 3Gb / 150Gb / Win 7 Pro	2016	^
1	-Monitor TFT Led 20" Dell P2012H	2018	*
1	-Comelta Com 2371 / Pentium D 2.8/ 1Gb / 80 Gb / WinXP Pro	2006	
1	-Monitor TFT LCD 17" Hyundai T718	2006	
1	-Clónico Marka / Intel Core Duo E4600 / 1Gb / 80 Gb/ Debian-Linux (Abalar)	2017	D^
1	-Monitor TFT LCD 17" DELL 1707FP	2008	
1	-Proxector de vídeo Acer P5530	2018	*
1	-Pantalla motorizada Celexon 240x135 cm	2018	*
1	-Sistema son Home Cinema MX Onda MX HT510	2017	D^

EQUIPAMENTO INFORMÁTICO ULTRAPORTÁTIL E/OU ITINERANTE			
Nº	(modelo CPU/ Procesador /RAM /HD / S.O.)	ANO	OB.
ORDENADORES ULTRAPORTÁTILES ALUMNADO VULNERABLE			
9	Portátil Acer Spin B3 11,6" / Celeron N4120 / 8GB 7 128 Gb / Debian-Linux	2021	
9	Router 4G Alcatel Linkzone (tarxetas SIM caducadas)	2021	
EQUIPAMENTO INFORMÁTICO PARA USO ITINERANTE			
2	-Portátil IBM Thinkpad R51/Pentium M 1,60Ghz/512 mb/40 Gb/ WinXpPro SP2	2005	P
1	-Portátil ASUS Z91A / Pentium M730 / 512 mb / 40 Gb / Win Xp Pro SP2	2006	P
1	-Portátil ACER Travelmate 6592G/ Core Duo T7300/ 2Gb/ 160Gb / WinXp Pro	2008	P
2	-Portátil ACER Travelmate 6593/ Core Duo P8600/ 2Gb/ 250Gb / WinXp Pro	2009	P
1	-Monitor TFT LCD 17" Acer AL1717B	2017	D^
1	-Cámara WEB Philips PCVL 820K (driver só para XP)	2005	
2	-Proxector de vídeo EPSON EMP-745	2006	
	-Proxector de vídeo ACER X110P	2011	D

(Todos os equipos portátiles destinados a uso itinerante teñen as baterías esgotadas, polo que só poden ser empregados conectados á rede eléctrica).

En relación coa **xestión do mantemento do equipamento** arriba sinalado, entendendo por tal tanto o mantemento e actualización do *software* e reparación de avarías, vén sendo desde fai anos tarefa asumida polo equipo de dinamización das TICs, en especial polo coordinador do mesmo, recorrendo, na medida do posible, á substitución das partes e/ou pezas avariadas por outras procedentes de outros equipos en desuso (principalmente, por avaría noutros compoñentes).

SERVIZOS DIXITAIS EDUCATIVOS.- O centro conta, desde o curso 2009-2010, con páxina web. A aula dixital foi implementada no curso 2019-2020 e, desde ese momento, en permanente actualización. No apartado 1.1 poden consultarse as ligazóns ás mesmas.

Tamén conta con servizo AbalarMóbil para a comunicación coas familias.

2.2. Fontes empregadas para a análise DAFO

-AUTOAVALIACIÓN SELFIE.- Entre os días 19 de outubro e 8 de novembro de 2021, cumprimentáronse as enquisas correspondentes ao noso centro co fin de obter o correspondente informe SELFIE (siglas en inglés correspondentes a "reflexión persoal sobre unha aprendizaxe efectiva mediante o fomento da innovación a través das tecnoloxías educativas». Foron convidados a participar a totalidade dos membros do equipo directivo, claustro e alumnado dos cursos 5º e 6º de educación Primaria. Na táboa seguinte móstranse as porcentaxes de participación acadadas.

	Convidados	Participan	Porcentaxe
Equipo Directivo	3	3	100%
Profesorado	18	16	89%
Alumnado	38	38	100%

As enquisas do alumnado cumprimentáronse na aula de informática. Polo número de postos informáticos, non foi posible a realización das enquisas de cada clase con todo o alumnado da mesma, polo que se realizaron varias sesións de 30-40 minutos con grupos de 7-8 alumnos acompañados polo coordinador do equipo de TICs.

O informe final obtido puido ser consultado por todo o profesorado no curso creado na Aula Virtual do centro co obxecto de informar e compartir toda a documentación obtida no proceso de realización do Plan Dixital (<https://www.edu.xunta.gal/centros/ceipsantairene/aulavirtual/enrol/index.php?id=122>). Na táboa seguinte ofrécese un resumo das puntuacións acadadas polo centro en cada apartado por cada grupo (equipo directivo, profesorado e alumnado). Ao mesmo tempo, ofrécese tamén as puntuacións medias obtidas en cada apartado polos CEIPs da Comunidade Autónoma Galega.

Areas	Grupos	Ensinanzas	
		SANTA IRENE	MEDIA GALICIA
A -Liderado	Equipo directivo	2,8	3,22
	Profesorado	3,5	3,38
	Alumnado	--	--
B- Colaboración e redes	Equipo directivo	3,1	3,12
	Profesorado	3,1	2,98
	Alumnado	4,3	3,74
C- Infraestruturas e Equipos	Equipo directivo	3,1	3,49
	Profesorado	2,95	3,41
	Alumnado	3,7	4,02
D- Desenvolvemento profesional continuo	Equipo directivo	3,9	3,88
	Profesorado	3,6	3,68
	Alumnado	--	--

Areas	Grupos	Ensinanzas	
		SANTA IRENE	MEDIA GALICIA
E- Pedagogía: Apoio e Recursos	Equipo directivo	4,2	3,84
	Profesorado	4,1	3,85
	Alumnado	--	--
F- Pedagogía: Implementación na aula	Equipo directivo	2,7	3,33
	Profesorado	3,6	3,44
	Alumnado	3,4	2,58
G- Prácticas de avaliación	Equipo directivo	2,5	2,86
	Profesorado	2,8	2,89
	Alumnado	--	--
H- Competencias dixitais do alumnado	Equipo directivo	3,2	3,30
	Profesorado	3,3	3,32
	Alumnado	4	3,98

-TEST de COMPETENCIA DIXITAL DOCENTE (CDD).- Entre o 8 de febreiro e o 7 de marzo de 2022, o profesorado galego tivo a oportunidade de cumprimentar o test de competencia dixital docente na plataforma dixital *fprofe*. Non queremos entrar a considerar se o todos os ítems do test serven efectivamente para medir a competencia dixital docente nos niveis educativos nos que estamos (aínda que non atinamos a entender como se pode valorar a competencia dixital dun docente de educación infantil, de Pt ou dos primeiros cursos de primaria con ítems como "*Aprendizaxe autorregulada. Utilizar as tecnoloxías dixitais para potenciar os procesos de aprendizaxe autorregulada do alumnado, fomentando a aprendizaxe activa e autónoma de modo que asuma a responsabilidade da súa propia aprendizaxe, e así desprazar o foco de atención do ensino á aprendizaxe*" ou "*Comunicación e colaboración. Implementar actividades de aprendizaxe que requiran que o alumnado se comunique e colabore mediante o uso de tecnoloxías dixitais*").

Unha vez concluídos os test, xerouse o correspondente informe, ao que corresponden as catro táboas que se mostran a continuación.

Participación segundo perfil do profesorado

	N.º profesorado que participa	N.º profesorado total	% participación
DEFINITIVO	14	18	77,8%
PROVISIONAL	1	1	100%
INTERINO	1	1	100%
SUBSTITUTO	0	2	0%
OUTROS	1	1	100%
TOTAL CENTRO	17	23	73,9%

Consideramos que na táboa anterior non debería figurar o persoal substituto, por non formar parte da cadro de persoal do centro de xeito estable -de feito, xa non formaban parte do mesmo unha vez rematado o prazo de realización do test CDD-. Non ten obxecto que para o informe Selfie se teña en conta un claustro de 21 membros (cifra real) e para o test CDD aparezan reflectidos 23 docentes. Se facemos a corrección pertinente e consideramos un claustro de 21 membros, a porcentaxe de participación elévase ao 80,95%.

Puntuación e nivel de competencia do centro

Puntuación media do test (sobre 192)	Nivel de competencia	Puntuación media do test en Galicia (sobre 192)	Nivel de competencia en Galicia
72,9	Integrador/a (B1)	76,4	Integrador/a (B1)

Puntuación e nivel de competencia por etapas

	Puntuación media do test (sobre 192)	Nivel de competencia	Puntuación media do test en Galicia (sobre 192)	Nivel de competencia en Galicia
Inf.	63,8	Explorador/a (A2)	68,2	Integrador/a (B1)
Pri.	67,9	Integrador/a (B1)	77	Integrador/a (B1)

Consideramos a táboa anterior totalmente irrelevante principalmente por dous motivos:

-Os mestres especialistas que imparten docencia en EI e EP (no noso caso, especialistas en EM, FI e Relixión) son asignados ás dúas categorías, cando a súa carga docente recae principalmente na Educación Primaria. Prodúcese, deste xeito, unha duplicidade que leva a falsear as puntuacións obtidas.

-Por outra banda, os mestres de PT e AL (que tamén imparten docencia en EI) e a xefatura do departamento de Orientación non se recollen en ningún dos dous niveis, polo que a puntuación obtida por eles (os tres cumprimentaron o test) non son tidas en conta.

2.3. Distribución do profesorado por niveis

	Total profesorado no nivel de competencia	% de profesorado participante neste nivel
Principiante A1	1	5,9%
Explorador/a A2	5	29,4%
Integrador/a B1	8	47,1%
Experto/a B2	2	11,8%
Líder C1	1	5,9%
Pioneiro/a C2	-	-
TOTAL	17	100,00%

-OUTRAS FONTES.- A análise do contexto, a análise das infraestruturas do centro, ou a experiencia adquirida ao longo destes vinte anos de implementación das TICs no centro, reflectida nestes dez últimos nas correspondentes programacións xerais anuais e memorias finais do equipo de dinamización das TICs, complementan a información obtida a partir dos instrumentos anteriormente presentados.

2.3. Análise DAFO

A análise DAFO (iniciais de Debilidades, Ameazas, Fortalezas e Debilidades), nacida no mundo empresarial e actualmente de uso xeneralizado para a valoración de todo tipo de organizacións e institucións, permite o coñecemento da realidade do centro no eido dixital e facilita a elaboración das liñas fundamentais do Plan Dixital en termos de obxectivos e accións a desenvolver. Foi realizada no noso centro entre o 8 de marzo de 2022 e o 4 de abril de 2022 a partir do Informe SELFIE, test CDD e outras fontes indicadas anteriormente.

INTERNOS		FORTALEZAS	DEBILIDADES
CATEGORÍAS	INFRAESTRUTURAS / EQUIPAMENTO	<p>Coas limitacións anotadas en DEBILIDADES;</p> <p>1.- Todas as aulas contan con acceso a internet.</p> <p>2.- Aulas dotadas cun ordenador, proxeutor de vídeo e encerado dixital.</p> <p>3.- Aula de informática operativa.</p>	<p>1.- Conexión a internet lenta e pouco eficiente.</p> <p>2.- Presenza de equipos obsoletos.</p> <p>3.- Aula de informática con só 16 puntos de conexión a internet.</p> <p>4.- Aula informática con só 13 equipos operativos (catro moi antigos).</p> <p>5.- Ferramentas corporativas pouco eficientes e pouco adaptadas para o traballo nos cursos de EI e iniciais de EP.</p> <p>6.- O centro inviste no mantemento e actualización dos equipos, respectando o disposto na normativa ao respecto.</p>
	PERSOAL DOCENTE	<p>1.- En xeral, profesorado moi motivado para o emprego das TICs e a innovación educativa.</p> <p>2.- En xeral, cunha competencia dixital suficiente para a aplicación das TICs no proceso educativo en EI e EP.</p> <p>3.- Emprega as tecnoloxías dixitais para comunicarse coas familias (correo electrónico, Abalar Móbil, páxina Web do dentro,...)</p> <p>4.- Nos cursos superiores de EP, vén empregando a Aula virtual desde fai dous cursos.</p> <p>5.- Desde hai anos, ten incorporadas con normalidade as tecnoloxías dixitais no proceso de ensino/aprendizaxe, adaptando o seu emprego ás características do alumnado correspondente.</p>	<p>1. - Sentimento xeneralizado da pouca valoración do seu esforzo por parte da Administración.</p> <p>2.- Sobrecarga de proxectos que se ve obrigado a realizar.</p> <p>3.- Depende en exclusiva dos seus propios recursos técnicos e materiais, sobre todo para desenvolver o ensino non presencial.</p> <p>4.- Polas características do alumnado de EI e EP e por tratarse dun proceso máis centrado nos procesos que nos produtos, emprego limitado das TICs na avaliación de obxectivos e competencias.</p>
	PERSOAL NON DOCENTE		
	ALUMNADO	<p>1.- O emprego das novas tecnoloxías serve como elemento motivador.</p> <p>2.- Desde hai anos, nos curso máis altos de EP están a recibir información no centro sobre os perigos das contornas dixitais e a necesidade de facer un uso responsable das mesmas (ciberacoso, suplantación de identidade, phishing,...)</p> <p>3.- Desde 3º curso, emprego habitual de tecnoloxías para a súa aprendizaxe (AV, libro dixital, Worksheets,...)</p>	<p>1.- Sobre todo en EI e primeiros cursos de EP, por coñecemento as TICs redúcense a un recurso para ver vídeos ou xogar.</p> <p>2.- Sen coñecementos suficientes para poder traballar na AV do Centro (agás nos derradeiros cursos de EP).</p> <p>3.- Perigo de confundir e priorizar o recurso sobre o obxectivo.</p> <p>4.- A necesidade de centrarse na aprendizaxe de procesos e non de produtos, limita o emprego das TICs na EI e primeiros cursos de EP agás como mero recurso de apoio (AV non apta para traballar nestes cursos).</p> <p>5.- Nas casas, as tecnoloxías dixitais empréganse preferentemente para o ocio e non como recurso de aprendizaxe.</p> <p>6.- Pola idade, non son moi conscientes dos perigos que se agochan na internet.</p> <p>7.- Non está capacitado para resolver problemas técnicos que xorden ao utilizar as tecnoloxías dixitais.</p>

	FAMILIAS	<p>1.- As familias valoran positivamente o emprego das TICS.</p> <p>2.- Reciben e envían comunicacións ao centro empregando as Tecnoloxías dixitais (páxina web, Abalar Móbil, correo electrónico,...)</p>	<p>1.- En moitos casos, sen os coñecementos nin as infraestruturas suficientes para o ensino/aprendizaxe dixital.</p> <p>2.- En ocasións, non toman as suficientes precaucións nin realizan a necesaria supervisión sobre o alumnado cando está a empregar recursos dixitais (principalmente, web e xogos en entorno Android).</p>
	OFERTA	<p>1.- Desde o equipo de TICs, veñen realizándose diferentes titoriais en pdf para poñer á disposición dos docentes (funcionamento da AV, Webex, configuración de redes,...)</p> <p>2.- Actividades de formación ofrecidas pola Administración educativa.</p>	<p>1.- Actividades de formación ofertadas pola Administración Educativa en ocasións superficiais e pouco rigorosas no seu contido, ademais de levar aparelhada en moitos casos unha pesada carga burocrática.</p> <p>2.- A sobrecarga horaria dos docentes impide que poidan participar en actividades de autoformación dixital todo o que desexasen.</p>
	ORGANIZACIÓN DO CENTRO	<p>1.- Desde hai 14 anos, Plan anual de Introducción das TICS.</p> <p>2.- Claustro colaborativo.</p> <p>3.- Apoio da dirección ao emprego das TICS así como aos proxectos de emprego e mellora das mesmas.</p> <p>4.- Hai persoal no claustro con coñecementos suficientes para asistir tecnicamente aos compañeiros.</p> <p>5.- Cadro docente relativamente estable (87,7% definitivo), permitindo deseñar estratexias a medio e longo prazo.</p> <p>6.- Aula Virtual operativa e en funcionamento desde o 2002.</p>	

EXTERNOS		OPORTUNIDADES	AMEAZAS
CATEGORÍAS	ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA	<p>Pode que o Plan Dixital sexa un punto de partida para que, por fin, se dediquen os recursos materiais e persoais necesarios cun certo criterio.</p>	<p>1.- Actividades de formación en ocasións superficiais e pouco rigorosas no seu contido.</p> <p>2.- Non hai unha política de renovación de equipos obsoletos.</p> <p>3.- Non se contemplou unha liberación horaria para os mestres dinamizadores das TICS, nin outro tipo de recoñecemento ao seu labor (será porque a consideraban un mero trámite).</p> <p>4.- Nunca dotou ao profesorado dos recursos técnicos necesarios para desenvolver a súa tarefa, máis alá dos existentes no propio centro, facendo depender o ensino non presencial da boa vontade dos docentes cara ao emprego dos seus propios recursos.</p> <p>5.- Dotación moi deficiente para poder superar a fenda dixital.</p> <p>6.- Ferramentas corporativas con capacidade moi limitada de almacenamento (ex. @edu.xunta.es=2Gb, @gmail.com=15Gb).</p>

		<p>7.- A asistencia técnica é moi limitada, restrinxida na práctica á que poden realizar os membros do claustro con coñecementos.</p> <p>8.- O profesorado cada vez ten que dedicar máis tempo en tarefas de tipo burocrático.</p> <p>9.- Falta de tempo dos membros do equipo de dinamización de TICS (non se contemplou nunca liberación horaria para dedicar a estas actividades por parte da Administración).</p> <p>10.- Falta de tempo dos anteriores para tarefas de mantemento, configuración, actualización de equipos,...</p>
LEXISLACIÓN	-O profesorado coñece e aplica a lexislación referente a dereitos de imaxe, protección de datos, dereitos de autor,...	<p>1. -Continuos cambios normativos xeran confusión e desapego.</p> <p>2. -Calquera nova normativa supón sempre unha sobrecarga do traballo burocrático que debe facer o docente.</p> <p>3.- Sentimento xeneralizado de que se legisla sen ter en conta aos profesionais implicados no proceso ensino/aprendizaxe.</p>
CONTORNA		-Non existe fibra nin 5G na localidade (agás casos moi contados e limitados a unhas poucas rúas do casco urbano), polo que as conexións son lentas e pouco eficientes (no mellor dos casos, ADSL ata 20mbps de baixada e ata 800 kbps de subida).
ANPA	-ANPA colaboradora e participativa.	
OUTRAS ENTIDADES	<p>1.- Desde xa hai uns cursos, colaboración da Garda Civil impartindo charlas ao alumnado de EP e familias sobre o uso responsable e perigos das tecnoloxías dixitais.</p> <p>2.- Distintas entidades (editoriais, ONGs, movementos de renovación pedagóxica,...) ofertan diferentes recursos dixitais para aproveitar no ensino/aprendizaxe (libro dixital, recursos en liña, unidades didácticas,...)</p>	

3. Plan de Acción

3.1. Obxectivos, indicadores e accións

Entre o 21 de abril e o 11 de maio de 2022, partindo da análise DAFO, procedeuse á redacción dos obxectivos, indicadores e accións prioritarias que se reflicten nas táboas que seguen. Trátase de 9 obxectivos organizados segundo áreas de mellora establecidas no marco DigCompOrg (<http://educalab.es/intef/digcomp/digcomporg>). Para unha mellor comprensión das táboas deben terse en conta as seguintes notas:

- (1) **OBXECTIVOS "SMART"** que queremos conseguir. Numerados. Trátase de obxectivos específicos (*Specific*), medibles (*Measurable*), realistas e alcanzables (*Achievable*), relevantes (*Relevant*) e definidos do tempo (*Time bound*).
Para cada obxectivo establécese a(s) **persoa(s) responsable(s)** do seu seguimento.
No conxecto da avaliación do Plan, contéplase un espazo na propia táboa para poder reflectir a consecución ou non do obxectivo en cuestión marcando a opción correspondente (**Acadado** ou **Non acadado**).
- (2) **INDICADOR:** Claros e medibles, permiten avaliar a consecución ou non dos obxectivos, respostando a escalas numéricas.
- (3) **VALOR de PARTIDA:** Valor do indicador na situación inicial do centro.
- (4) **VALOR PREVISTO:** Valor do indicador que queremos alcanzar e **data** límite para acadar dito valor.
- (5) **DESCRIPCIÓN da acción a desenvolver. :** Establece e numera as accións **concretas e necesarias**, para desenvolver o obxectivo.
- (6) **RESPONSABLES:** Persoa ou equipo de persoas implicadas que se responsabilizan da realización da acción.
- (7) **DATA PREVISTA FIN:** Data concreta establecida para a finalización da acción.
- (8) **RECURSOS NECESARIOS:** Recursos que precisaremos para poder completar esa liña (equipamento, persoal, infraestruturas,...).
- (9) **VALORACIÓN DA ACCIÓN:** Espazo reservado para a valoración do logro de cada acción, tendo en conta a temporalización prevista, no contexto do seguimento do Plan de Acción
- (10) **ESTADO:** Permitirá reflectir de xeito rápido á hora de avaliar o Plan a situación de cada acción en relación co grao de desenvolvemento.

"Área/s de mellora": Infraestrutura

1. OBXECTIVO (1):	Actualización e mantemento dos equipos informáticos das aulas ordinarias empregados para a función docente	Acadado	
RESPONSABLE:	Equipo directivo / Equipo TICS / Administración educativa	Non acadado	
INDICADOR/ES DO OBXECTIVO (2)	% dos equipos informáticos das aulas ordinarias que están actualizados e contan con versións de sistemas operativos non obsoletas		
Valor de partida (3)	50% dos equipos informáticos das aulas ordinarias que están actualizados e contan con versións de sistemas operativos non obsoletas		
Valor previsto e data (4)	100% dos equipos informáticos das aulas ordinarias que están actualizados e contan con versións de sistemas operativos non obsoletas	10/06/2023	

ACCIÓNS A DESENVOLVER

DESCRICIÓN (5)	RESPONSABLES (6)	DATA PREVISTA FIN (7)	RECURSOS NECESARIOS (8)	SEGUIMIENTO DA ACCIÓN		
				VALORACIÓN DA ACCIÓN (9)	ESTADO (10)	
A01.1: Elaboración dun informe para enviar á Administración Educativa solicitando a dotación de CPUs actualizadas para as aulas que o precisen.	-Responsable equipo TICS. -Equipo Directivo.	20/10/2022			Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
A01.2: como complemento do obxectivo A01.1, reposición de CPUs obsoletas empregando os recursos propios do centro e de acordo cos límites orzamentarios establecidos.	-Responsable equipo TICS. -Equipo Directivo.	10/06/2023	-Dotación económica		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
A01.3: Mantemento e actualización permanente dos equipos informáticos presentes nas aulas ordinarias do centro (hardware e software).	-Responsable equipo TICS.	Ao longo do curso 2022-2023 - 30/06/2023	-Dispoñibilidade horaria -Dotación económica -Conexión a internet		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	

"Área/s de mellora": Infraestrutura						
2. OBXECTIVO (1):	Ampliación, actualización e mantemento dos postos informáticos da aula de informática.				Acadado	
RESPONSABLE:	Equipo directivo / Equipo TICS / Administración educativa				Non acadado	
INDICADOR/ES DO OBXECTIVO (2)	% dos equipos informáticos da aula de informática están actualizados e contan con novas versións de sistemas operativos					
Valor de partida (3)	50% dos equipos informáticos da aula de informática están actualizados e contan con novas versións de sistemas operativos					
Valor previsto e data (4)	100% dos equipos informáticos da aula de informática están actualizados e contan con novas versións de sistemas operativos			10/06/2023		
ACCIÓNS A DESENVOLVER						
DESCRICIÓN (5)	RESPONSABLES (6)	DATA PREVISTA FIN (7)	RECURSOS NECESARIOS (8)	SEGUIMIENTO DA ACCIÓN		
				VALORACIÓN DA ACCIÓN (9)	ESTADO (10)	
A02.1: Elaboración dun informe para enviar á Administración Educativa solicitando a dotación de CPUs actualizadas no número necesario (6 CPUs).	-Responsable equipo TICS. -Equipo Directivo.	20/10/2022			Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
A02.2: complementando o obxectivo A02.1, reposición das CPUs obsoletas empregando os recursos propios do centro e de acordo cos límites orzamentarios establecidos.	-Responsable equipo TICS. -Equipo Directivo.	10/06/2023	-Dotación económica		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
A02.3: Mantemento e actualización permanente dos equipos informáticos presentes na aula de informática do centro (hardware e software).	-Responsable equipo TICS.	Ao longo do curso 2022-2023 - 30/06/2023	-Dispoñibilidade horaria -Dotación económica -Conexión a internet		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	

"Área/s de mellora": Contido e currículos / Desenvolvemento profesional

3. OBXECTIVO (1):	Aproveitamento do equipamento informático como recurso didáctico de xeito cotiá	Acadado
RESPONSABLE:	Equipo TICS	Non acadado
INDICADOR/ES DO OBXECTIVO (2)	% do profesorado emprega o equipamento informático na súa actividade diaria	
Valor de partida (3)	20% do profesorado emprega o equipamento informático na súa actividade diaria	
Valor previsto e data (4)	80% do profesorado emprega o equipamento informático na súa actividade diaria	10/06/2023

ACCIÓNS A DESENVOLVER

DESCRIPCIÓN (5)	RESPONSABLES (6)	DATA PREVISTA FIN (7)	RECURSOS NECESARIOS (8)	SEGUIMIENTO DA ACCIÓN	
				VALORACIÓN DA ACCIÓN (9)	ESTADO (10)
A03.1: Actualización e mantemento dos equipos informáticos das aulas ordinarias (CPU, videoproxector, PDI,...) e conexión a rede.	Administración educativa -Equipo directivo -Equipo TIC -Profesorado	Ao longo do curso 2022-2023 - 30/06/2023	-Equipos renovados (segundo obxectivos AO1.1 e AO1.2) -Dotación presupostaria -Dispoñibilidade horaria		Realizada
					Aprazada
					Pendente
A03.2: Orientación e formación a aquel profesorado que o precise para acadar o maior aproveitamento dos recursos dispoñibles.	-Equipo TIC -Profesorado	Ao longo do curso 2022-2023 - 30/06/2023	-Equipos informativos -Conexión a internet -Aula Virtual do centro		Realizada
					Aprazada
					Pendente
A03.3: Elaboración e análise dunha enquisa de autoavaliación sobre o emprego cotiá do equipamento informático.	-Equipo TIC	10/06/2023	-Equipos informativos -Conexión a internet -Aula Virtual do centro		Realizada
					Aprazada
					Pendente

"Área/s de mellora": Contido e currículos /Desenvolvemento profesional

4. OBXECTIVO (1):	Aproveitamento do aula de informática do centro como recurso didáctico (quincenal)	Acadado
RESPONSABLE:	Profesorado / Equipo TICS	Non acadado
INDICADOR/ES DO OBXECTIVO (2)	% aulas que empregan a aula de informática do centro para a súa tarefa docente quincenalmente.	
Valor de partida (3)	0% aulas que empregan a aula de informática do centro para a súa tarefa docente quincenalmente.	
Valor previsto e data (4)	100% de aulas que empregan a aula de informática do centro para a súa tarefa docente quincenalmente.	10/06/2023

ACCIÓNS A DESENVOLVER

DESCRICIÓN (5)	RESPONSABLES (6)	DATA PREVISTA FIN (7)	RECURSOS NECESARIOS (8)	SEGUIMIENTO DA ACCIÓN	
				VALORACIÓN DA ACCIÓN (9)	ESTADO (10)
A04.1: Actualización e mantemento dos equipos informáticos da aula de informática (CPU, proxector de vídeo, PDI,...) e conexión a rede	-Administración educativa -Equipo directivo -Equipo TIC -Profesorado	Ao longo do curso 2022-2023	-Equipos renovados (segundo obxectivos AO2.1 e AO2.2) -Dotación presupostaria -Dispoñibilidade horaria		Realizada
					Aprazada
					Pendente
A04.2: Actualización e mantemento periódico da Aula Virtual do centro	-Equipo TIC	Ao longo do curso 2022-2023	-Aula de informática -Aula virtual -Dispoñibilidade horaria		Realizada
					Aprazada
					Pendente
A04.3: Orientación e formación a aquel profesorado que o precise para acadar o maior aproveitamento dos recursos dispoñibles	-Equipo TIC -Profesorado	Ao longo do curso 2022-2023	-Equipos informáticos -Conexión a internet -Aula Virtual do centro		Realizada

"Área/s de mellora": Contido e currículo/Prácticas de ensinanza e aprendizaxe

5. OBXECTIVO (1):	Emprego da Aula Virtual do centro como recurso cotiá polo menos nos cursos de 3º a 6º EP.	Acadado
RESPONSABLE:	Equipo TICS, Profesorado implicado.	Non acadado
INDICADOR/ES DO OBXECTIVO (2)	Número de aulas (3º a 6º) que realizan actividades propostas e realizadas nos cursos implementados na AV do centro	
Valor de partida (3)	0 aulas (3º a 6º) que realizan actividades propostas e realizadas nos cursos implementados na AV do centro	
Valor previsto e data (4)	Todas as aulas (3º a 6º) que realizan actividades propostas e realizadas nos cursos implementados na AV do centro	10/06/2023

ACCIÓNS A DESENVOLVER

DESCRICIÓN (5)	RESPONSABLES (6)	DATA PREVISTA FIN (7)	RECURSOS NECESARIOS (8)	SEGUIMIENTO DA ACCIÓN	
				VALORACIÓN DA ACCIÓN (9)	ESTADO (10)
A05.1: Posta en funcionamento da AV a comezos do curso: creación de categorías, alta de usuarios, creación de círculos, creación de cursos,...	-Responsable equipo TICS. -Profesorado implicado.	30/09/2022	-Equipo informático -Conexión a Internet -Aula Virtual do centro -Listado de alumnado e profesorado do centro -Disponibilidade horaria		Realizada
					Aprazada
					Pendente
A05.2: Elaboración de listados de usuarios da AV por titorías e etiquetas para que o alumnado poida anotar nelas o seu nome de usuario e contrasinal de acceso.	-Responsable equipo TICS.	30/09/2022	-Equipo informático -Conexión a Internet -Aula Virtual do centro -Listado de alumnado e profesorado do centro -Disponibilidade horaria		Realizada
					Aprazada
					Pendente
A05.3: Mantemento e actualización periódica da Aula Virtual.	-Responsable equipo TICS.	Ao longo do curso 2022-2023 - 30/06/2023	-Equipo informático -Aula Virtual do centro -Disponibilidade horaria		Realizada
					Aprazada
					Pendente

A05.4: Resolución de dúbidas e orientación en relación ao funcionamento e aproveitamento da Aula Virtual.	-Responsable equipo TICS.	Ao longo do curso 2022-2023 - 30/06/2023	-Equipo informático -Conexión a Internet -Aula Virtual do centro -Curso creado na Aula Virtual do centro (ver obxectivo 6) -Disponibilidade horaria		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	

"Área/s de mellora": Desenvolvemento profesional

6. OBXECTIVO (1):	Incrementar a capacidade do profesorado para a planificación, deseño e desenvolvemento de actividades na Aula Virtual do centro mediante a súa participación nun curso a desenvolver na Aula Virtual ao longo do ano académico. (Formación entre iguais)	Acadado	
RESPONSABLE:	Responsable equipo TICS	Non acadado	
INDICADOR/ES DO OBXECTIVO (2)	O profesorado do centro, principalmente o adscrito a EP, accedeu aos contidos do curso ao longo do curso escolar		
Valor de partida (3)	0 profesores/as do centro, principalmente o adscrito a EP, accedeu aos contidos do curso ao longo do curso escolar		
Valor previsto e data (4)	Todos os profesores/as do centro, principalmente o adscrito a EP, accedeu aos contidos do curso ao longo do curso escolar	10/06/2023	

ACCIÓNS A DESENVOLVER

DESCRICIÓN (5)	RESPONSABLES (6)	DATA PREVISTA FIN (7)	RECURSOS NECESARIOS (8)	SEGUIMIENTO DA ACCIÓN		
				VALORACIÓN DA ACCIÓN (9)	ESTADO (10)	
A06.1: Creación dun curso na Aula Virtual para ofrecer contidos sobre o funcionamento da mesma	-Responsable TICS	-30/09/2022	-Equipo informático -Conexión a Internet -Aula Virtual do centro -Dispoñibilidade horaria		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
A06.2: Matriculación de todo o profesorado no curso creado.	-Responsable TICS	-30/09/2022	-Equipo informático -Conexión a Internet -Aula Virtual do centro -Listado actualizado do profesorado do centro -Dispoñibilidade horaria		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
A06.3: Creación de contidos titoriais sobre o funcionamento da Aula Virtual (creación de cursos, matriculación do	-Responsable TICS	Ao longo do curso 2022-2023 - 30/06/2023	-Equipo informático -Conexión a Internet -Aula Virtual do centro		Realizada	
					Aprazada	

<p>alumnado, emprego dos foros e mensaxaría, recursos, actividades tipo, preguntas e tipos, probas de avaliación, creación de escalas, creación de rúbricas, probas de corrección manual,...)</p>			<p>-Dispoñibilidade horaria</p>		<p>Pendente</p>
<p>A06.4: Elaboración e análise dunha enquisa-cuestionario de avaliación final sobre a utilidade do curso, nivel de aproveitamento do mesmo e propostas de mellora</p>	<p>-Responsable TICS</p>	<p>-10/06/2023</p>	<p>-Equipo informático -Conexión a Internet -Aula Virtual do centro -Dispoñibilidade horaria</p>		<p>Realizada Aprazada Pendente</p>

"Área/s de mellora": Colaboración e traballo na rede.

7. OBXECTIVO (1):	Empregar a páxina web do centro como recurso de comunicación e información coa comunidade educativa	Acadado	
RESPONSABLE:	Equipo directivo, profesorado coordinador, equipo TICS	Non acadado	
INDICADOR/ES DO OBXECTIVO (2)	Número de contidos publicados na páxina web do centro. Número de equipos de dinamización que publican contidos na web do centro		
Valor de partida (3)	0 contidos publicados na páxina web do centro mensual. 0 equipos de dinamización que publican contidos na web do centro trimestralmente.		
Valor previsto e data (4)	10 contidos publicados na páxina web do centro. Todos os equipos de dinamización publican contidos na web do centro trimestralmente.	10/06/2023	

ACCIÓNS A DESENVOLVER

DESCRICIÓN (5)	RESPONSABLES (6)	DATA PREVISTA FIN (7)	RECURSOS NECESARIOS (8)	SEGUIMIENTO DA ACCIÓN		
				VALORACIÓN DA ACCIÓN (9)	ESTADO (10)	
A07.1: Mantemento e actualización periódicas da páxina web do centro	-Responsable TICS	Ao longo do curso 2022-2023 - 30/06/2023	-Equipo informático -Conexión a Internet -Páxina web do centro -Dispoñibilidade horaria		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
A07.2: Creación de contidos na páxina web do centro. Contidos de índole administrativa.	-Responsable TICS -Equipo directivo	Ao longo do curso 2022-2023 - 30/06/2023	-Equipo informático -Conexión a Internet -Páxina web do centro -Dispoñibilidade horaria		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
A07.3: Creación de contidos na páxina web do centro. Información referente a titorías e aspectos docentes.	-Responsable TICS -Equipo directivo -Profesorado	Ao longo do curso 2022-2023 - 30/06/2023	-Equipo informático -Conexión a Internet -Páxina web do centro -Dispoñibilidade horaria		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	

A07.4: Creación de contidos na páxina web relativos a actividades complementarias, celebracións, actividades extra-escolares,...	-Responsable TICS -Equipo directivo -Profesorado dinamizador responsable da actividade	Ao longo do curso 2022-2023 - 30/06/2023	-Equipo informático -Conexión a Internet -Páxina web do centro -Dispoñibilidade horaria		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
A07.5: Creación dunha enquisa-cuestionario para valorar o grao de aproveitamento da páxina web do centro. Distribución entre as familias, recollida e análise dos resultados	-Responsable TICS -Equipo directivo -Profesorado	-10/06/2023	-Equipo informático -Conexión a Internet -Páxina web do centro -Fotocopiadora -Dispoñibilidade horaria		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	

"Área/s de mellora": B. Colaboración e traballo na rede/Prácticas der ensinanza e aprendizaxe.

8. OBXECTIVO (1):	Emprego polo alumnado dos foros e mensaxaría da Aula Virtual con fins educativos.	Acadado
RESPONSABLE:	Equipo TICs. Profesorado	Non acadado
INDICADOR/ES DO OBXECTIVO (2)	% de alumnado (3º a 6º de EP) que emprega os foros de mensaxaría ds AV con fins educativos.	
Valor de partida (3)	0% de alumnado (3º a 6º de EP) que emprega os foros de mensaxaría ds AV con fins educativos.	
Valor previsto e data (4)	50% de alumnado (3º a 6º de EP) que emprega os foros de mensaxaría ds AV con fins educativos.	10/06/2023

ACCIÓNS A DESENVOLVER

DESCRIPCIÓN (5)	RESPONSABLES (6)	DATA PREVISTA FIN (7)	RECURSOS NECESARIOS (8)	SEGUIMIENTO DA ACCIÓN	
				VALORACIÓN DA ACCIÓN (9)	ESTADO (10)
A08.1: Alta e matriculación do alumnado nos cursos da AV correspondentes.	-Responsable TICs -Secretaría -Profesorado implicado	-30/09/2022	-Equipo informático -Conexión a Internet -Aula Virtual do centro -Listado actualizado do alumnado do centro facilitado pola secretaría do centro -Dispoñibilidade horaria		Realizada
					Aprazada
					Pendente
A08.2: Información aos integrantes do claustro do funcionamento e posibilidades da mensaxaría e foros da AV (ver obx. A06.3).	-Responsable TICs -Equipo TICs	-30/09/2022	-Equipo informático -Conexión a Internet -Aula Virtual do centro -Dispoñibilidade horaria		Realizada
					Aprazada
					Pendente
A08.3: Formación do alumnado no uso responsable dos foros e mensaxaría da Aula Virtual.	-Profesorado -Equipo TICs	-19/12/2022	-Equipo informático -Conexión a Internet -Aula Virtual do centro -Dispoñibilidade horaria		Realizada
					Aprazada
					Pendente

A08.4: Emprego dos foros e mensaxaría polo alumnado e profesorado do centro	-Profesorado	Ao longo do curso 2022-2023 - 30/06/2023	-Equipo informático -Conexión a Internet -Aula Virtual do centro		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	

"Área/s de mellora": G. Prácticas de avaliación

9. OBXECTIVO (1):	Empregar a AV do centro para favorecer o emprego das tecnoloxías nos procesos de avaliación do alumnado.	Acadado	
RESPONSABLE:	Equipo TIC/Xefatura de Estudos/ Profesorado	Non acadado	
INDICADOR/ES DO OBXECTIVO (2)	% de profesorado (3º a 6º) emprega probas de avaliación na AV ao longo do curso.		
Valor de partida (3)	0% de profesorado (3º a 6º) emprega probas de avaliación na AV ao longo do curso.		
Valor previsto e data (4)	50% de profesorado (3º a 6º) emprega probas de avaliación na AV ao longo do curso.	10/06/2023	

ACCÍONS A DESENVOLVER

DESCRICIÓN (5)	RESPONSABLES (6)	DATA PREVISTA FIN (7)	RECURSOS NECESARIOS (8)	SEGUIMIENTO DA ACCIÓN		
				VALORACIÓN DA ACCIÓN (9)	ESTADO (10)	
A09.1: Creación da estrutura dos cursos da AV. Matriculación do alumnado na AV. Definir os roles do profesorado na mesma.	Equipo TIC	-30/09/2022	-Aula virtual do centro.		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
A09.2: Formación inicial a partir de titoriais ao respecto incluídos nun curso implementado na AV aberto á participación de todos os docentes (obx. 6).	Equipo TIC	-19/12/2022	-Aula virtual do centro. -Ordenadores actualizados con conexión á rede.		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
A09.3: Deseño das probas de avaliación que se propoñerán ao alumnado para que este as	Profesorado	Ao longo do curso 2022-2023 - 30/06/2023	-Aula virtual do centro. -Ordenadores actualizados con conexión á rede.		Realizada	
					Aprazada	

realice a través da AV.					Pendente	
A09.4: Elaborar bancos de preguntas para a avaliación dos contidos nunha materia e nivel.	Profesorado	Ao longo do curso 2022-2023 - 30/06/2023	-Aula virtual do centro. -Ordenadores actualizados con conexión á rede.		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
A09.5: Creación de escalas e rúbricas de cualificación para as probas.	Profesorado	Ao longo do curso 2022-2023 - 30/06/2023	-Aula virtual do centro. -Ordenadores actualizados con conexión á rede.		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
A09.6: Realizar trimestralmente de polo menos dúas probas de avaliación en dúas áreas diferentes empregando a AV.	Profesorado	10/06/2023	-Aula virtual do centro. -Ordenadores actualizados con conexión á rede. -Aula de informática.		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	

3.2. Necesidades de equipamento e de infraestruturas tecnolóxicas

A pesar de instalación de fibra a finais do ano 2021, a mellora na conexión non é todo o satisfactoria que se puidera agardar. Os tempos de establecemento de conexión co servidor son bastante elevados, e no caso de empregar moitos equipos ao unísono non é estraño que algún deles entre en bucle e haxa que reiniciar o navegador. Por outra banda, as velocidades varían moito dunha dependencia a outra, destacando a diferenza de velocidade entre as da planta baixa e as da primeira planta. Como exemplo, móstranse os datos de dúas medicións consecutivas de velocidade realizadas no mesmo momento unha vez rematada a xornada lectiva (momento de case nula sobrecarga da rede do centro) en catro dependencias elixidas ao chou, realizadas desde <https://www.speedtest.net/>. Deberán facerse as xestións necesarias, segundo o disposto no documento "*Infraestrutura, equipamento e servizos dixitais educativos*", para a revisión e mellora da rede, pois algo hai que non vai como debería.

	Planta baixa						Primeira planta			
	dirección		sala mestres		aula 1.1		aula PT		aula informática	
ping (ms)	33	33	54	43	64	32	60	60	32	33
v. subida Mbps	661,8	206,42	64,16	94	72,33	69,86	8,07	8,26	8,33	6,22
v. baixada Mbps	707,96	172,73	47,61	60,49	60,06	54,01	7,57	6,94	7,21	5,60

Por outra banda, como se pode ver no punto 2.1 do presente documento, non son poucos os equipos cunha destacada antigüidade, en moitos casos superior aos quince anos. Moitos destes equipos xa non poden ser actualizados por non atoparse os compoñentes necesarios no mercado. A situación afecta especialmente a nove aulas (1.1, 1.3, 1.4, 1.5, 2.2, 2.4, 2.5, PT e AL), así como a catro postos da aula de informática.

Tamén deberían ser completados os postos dos que dispón a aula de informática, ata chegar aos dezaseis e, deste xeito, facilitar que todo o alumnado dunha mesma clase puidese traballar simultaneamente na aula.

As apreciacións anteriores son o principal motivo que nos levou a deseñar os obxectivos 1 e 2 do plan de acción acabado de presentar. Faranse as xestións necesarias para poder resolver estas carencias, segundo o disposto no documento anteriormente citado "*Infraestrutura, equipamento e servizos dixitais educativos*".

4. Avaliación do plan

O procedemento de seguimento do desenvolvemento do plan e da consecución de obxectivos contemplará estará caracterizado por:

- **Avaliación procesual.** Con independencia da valoración de cada acción no momento previsto como data de finalización da mesma, realizarase unha avaliación trimestral do Plan polo menos ao remate de cada trimestre académico, coincidindo no tempo coas datas de avaliación trimestral que se establezan na correspondente

Programación xeral anual. Valorarase tanto os resultados obtidos canto as posibles modificacións ou/e propostas de mellora consideradas necesarias.

- **Avaliación final.** Ao finalizar o curso escolar realizarase unha avaliación final do plan, valorando o grao de consecución do mesmo así como as propostas de mellora, servindo como punto de partida para a redacción dun novo plan. Os resultados obtidos formarán parte da na correspondente Memoria Final do equipo de dinamización das TICs -ou equipo de Dinamización do Plan Dixital- para a súa inclusión na Memoria Xeral anual.

5. Difusión do plan

Unha vez aprobado o presente plan, e co obxecto de poder ser coñecido por toda a comunidade educativa, será publicado na páxina web do centro. Ao mesmo tempo, inserirase como contido no curso de Plan Dixital creado na nosa Aula Virtual.