



O prazo de **FORMALIZACIÓN DE MATRÍCULA PARA O ALUMNADO NOVO** comprende **do 1 ao 10 de xullo***, para o que deberán traer a seguinte documentación:

- Documento de formalización de matrícula. Anexo III-1 (páxina web ou secretaría do centro).
- Dúas fotografías tamaño carné (co nome por detrás).
- Fotocopia da tarxeta sanitaria.
- Informe asinado polo/a pediatra da correcta vacinación e de que non padece enfermidades infecto-contaxiosas.
- De existir problemas de tutela/patria potestade, documentos acreditativos.
- Autorización de intervención do departamento de orientación (páxina web ou secretaría do centro) .
- Autorización das persoas que poden recoller ao alumno/a no centro (páxina web ou secretaría do centro).
- Autorización do uso da imaxe (páxina web ou secretaría do centro).

***Horario de secretaría**: do 1 ao 10 de xullo de 9:00 a 14:00 horas.

Mos, 17 de xuño de 2020