



**XUNTA DE GALICIA**

CONSELLERÍA DE CULTURA, EDUCACIÓN  
E ORDENACIÓN UNIVERSITARIA

**CEIP JUAN REY**

**Avenida de Soutelo, 13- 27760 Lourenzá**

**Tel:982870383**

**<http://www.edu.xunta.es/centros/ceipjuanrey/>**

**e-mail: [ceip.juan.rey@edu.xunta.es](mailto:ceip.juan.rey@edu.xunta.es)**

# ***Plan de Acollida***

***CURSO 2020-21***



## ÍNDICE

	Páx.
<b>1. XUSTIFICACIÓN.....</b>	<b>3</b>
<b>2. NOVAS NORMAS DE ORGANIZACIÓN DO CENTRO .....</b>	<b>3</b>
<b>3. ACTUACIÓNS DE PREVENCIÓN, HIXIENE E PROTECCIÓN .....</b>	<b>7</b>
<b>4. ACCIÓNS FORMATIVAS PARA A MELLORA DA COMPETENCIA DIXITAL NECESARIA PARA O SEU DESENVOLVEMENTO NA MODALIDADE DE ENSINO PRESENCIAL OU DE SER O CASO NON PRESENCIAL.....</b>	<b>8</b>
<b>5. ATENCIÓN AOS ASPECTOS EMOCIONAIS E SOCIAIS.....</b>	<b>9</b>



## **1. XUSTIFICACIÓN**

Segundo as Instrucións do 30 de xullo 2020, da Dirección Xeral de Educación, Formación Profesional e Innovación Educativa en relación as medidas educativas que se deben adoptar no curso académico 2020-2021, o centro educativo elaborará un “Programa de Acollida” para o reinicio da actividade lectiva presencial o vindeiro 10 de setembro.

## **2. NOVAS NORMAS DE ORGANIZACIÓN DO CENTRO**

### **-ORGANIZACIÓN DAS ENTRADAS E SAÍDAS**

O obxectivo principal da proposta que facemos a continuación é evitar as aglomeracións e os tempos de espera nas entradas e saídas.

- O éxito desde plan vai depender do cumprimento estrito dos horarios establecidos tanto polas familias como por parte do profesorado e servizo de transporte.

#### **Horarios de entrada**

-Alumnado transportado de 09:00 a 09:10

-Alumnado non transportado de 09:10 a 09:20

#### **Horarios de saída**

O alumnado de infantil non transportado será entregado ás 14:15 na porta.

O alumnado de primaria non transportado nin usuario de comedor será entregado ás 14:20 na porta.

#### **Usuarios comedor**

O alumnado non transportado será entregado entre 15:20 e as 16:20 na porta da entrada.

O alumnado transportado colocarse na fila da súa ruta de autobús gardando as distancias de seguridade, en dúas ringleiras.



## ORGANIZACIÓN DAS ENTRADAS

### **Alumnado de 4º e 5º E. Infantil**

-O alumnado transportado entrará ao centro en primeiro lugar, pola porta principal e accederá aos bancos diante das aulas onde se colocarán a ambos lados do corredor, cada un no sitio marcado co seu nome. Haberá un mestre de garda nese patio.

-Para o alumnado non transportado, só poderá acompañar un membro da familia ao alumno/a ata a porta de entrada, gardando sempre a distancia de seguridade entre o resto de acompañantes. O uso de máscara para os acompañantes é obrigatorio.

### **Alumnado de 6º de E. Infantil e primeiro de E. Primaria**

-O alumnado transportado entrará ao centro en segundo lugar, pola porta principal e accederá aos bancos do corredor onde están as súas aulas onde se sentarán, os de 6º de EI cada un no sitio marcado co seu nome e os de 1º nas ringleiras de bancos diante da súa porta.

-Para o alumnado non transportado, só poderá acompañar un membro da familia ao alumno/a ata a porta de entrada, gardando sempre a distancia de seguridade entre o resto de acompañantes. O uso de máscara para os acompañantes é obrigatorio.

### **Alumnado de segundo e cuarto**

- Entrarán en terceiro lugar dirixíndose aos bancos marcados para cada grupo estable, no mesmo corredor ca os anteriores. Haberá unha distancia de mais de 1,5 metros entre grupos.

### **Alumnado de cuarto, quinto e sexto**

- Entrarán en último lugar e ocuparán asento nos bancos laterais coa distancia de seguridade marcada. Haberá unha persoa de garda ata que os mestres recollan a fila e aseguren a subida con orde e distancia.

As entradas faranse de maneira ordenada e o uso de máscara é obrigatorio.



## ORGANIZACIÓN DAS SAÍDAS

O alumnado non transportado será entregado ás 14:30 na porta asignada.

### **Usuarios comedor**

O uso do comedor escolar farase nunha soa quenda en mesas de 4 alumnos ubicados en zig-zag e separados entre grupos pola distancia establecida de 1,5 m.

.

### **- INSTRUCCIÓN XERAIS**

- As familias non accederán ao recinto escolar, agás en educación infantil, no que un familiar poderá acompañar ao neno/a ata a porta do aulario.
- Non se permite que o alumnado na saída quede formando agrupacións nos patios ou xogando nos mesmos, polo que se regularán as saídas directamente ao exterior do centro.
- Informarase ás familias de que non poden facer aglomeracións nos accesos ao recinto escolar.
- Para facer efectiva a entrada ao recinto escolar haberá 3 mestres de garda e o director. Todo isto para que as entradas ao recinto escolar se den en condicións de seguridade.
- As entradas e saídas faranse de maneira ordenada e o uso de máscara é obrigatorio.
- Os grupo de convivencia estable non terán interacción con outros grupos do centro educativo, limitando ao máximo o número de contactos.



- As titorías serán preferiblemente por vía telemática ou telefónica. De ser necesario a reunión presencial farase na aula, gardando as medidas de hixiene e seguridade adecuadas.
- As reunións de centro, Claustro, Consello Escolar e ANPA realizaranse na biblioteca, respectando o aforo máximo establecido, empregando sempre a máscara e cunha correcta ventilación do local. No caso de non poderse facer de xeito presencial serán telemáticas.
- O uso de máscara será obrigatorio en todo o Centro.
- Este curso non se realizarán actividades e celebracións de centro que impliquen grandes aglomeracións de persoas. En todo caso poderanse facer celebracións con pouco aforo, que eviten mesturas de alumnado de diferentes niveis e sempre gardando as distancias e coa máxima ventilación dos locais. Levaranse a cabo labores de desinfección antes e despois da celebración.

#### **-Aforos**

- Baños: 1 persoa
- Sala mestres: 6 persoas
- Biblioteca: 50%

#### **- Recreos e merendas**

- Haberá unha quenda de recreo, con zonas delimitadas para cada grupo constituído.

O alumnado de infantil sairá 5 minutos antes do toque do timbre e entrará con posterioridade aos nenos de educación primaria, ocupando a zona que lles corresponde.

- Zona de corchos: grupo burbulla de 3 e 4 anos
  - Zona patio cuberto sin corchos: grupo burbulla de 5 anos e 1º de primaria
  - Zona central do patio:
    - \*2º primaria: a parte dereita
    - \*3º primaria: a parte esquerda
  - Zona do prado: 4º primaria
  - Zona das pistas(fútbol e baloncesto): 5º e 6º primaria
- En caso de chuvia habílanse tres espazos na zona de xogos, dous na zona de vídeo e dous na biblioteca.
  - A partires de 2º de EP rotaranse as zonas semanalmente.



### 3. ACTUACIÓNS DE PREVENCIÓN, HIXIENE E PROTECCIÓN

- Corresponde á empresa de limpeza xestionar, planificar , organizar e desenvolver todo o que a medidas de hixiene se refire.
- O Equipo Covid será a referencia da comunidade educativa en relación as funcións recollidas no Plan de Adaptación á situación Covid.
- **Espazo de illamento**. Estará situado no primeiro andar do aulario, entre a biblioteca e o comedor. Estará dotado de material de protección individual, luvas e máscaras. Tamén de panos desbotables, dispensador de xel e papeleira de pedal.
- **Medidas xerais de protección individual** serán as recollidas no Plan de Adaptación á situación Covid.
- **Rexistro e inventariado e protocolo de compra e difusión** do material de protección recollidas no Plan de Adaptación.
- **Xestión de abrochos**: recollida no Plan de Adaptación.
- Nos corredores estableceranse sentidos de entrada e saída diferentes en ambas marxes do corredor, segundo a cartelería recollida no Plan de Adapatación Covid 19 .
- Espazos de uso compartido por varios grupos, entre sesións será preciso realizar unha ventilación de 10 minutos e labores de limpeza básica do espazo e material de traballo persoal.
- Establecer como rutina de aula a limpeza dos espazos de traballo individual por parte do alumnado ao rematar a xornada.
- Realizar a psicomotricidade e outras actividades de aula, sempre que a climatoloxía o permita, ao aire libre.
- Farase como mínimo ventilación dos locais ao comezo da xornada, en cada cambio de clase , durante o recreo e á saída.



#### 4. ACCIÓNS FORMATIVAS PARA A MELLORA DA COMPETENCIA DIXITAL NECESARIA PARA O SEU DESENVOLVEMENTO NA MODALIDADE DE ENSINO PRESENCIAL OU DE SER O CASO NON PRESENCIAL.

A competencia dixital consiste en dispoñer de habilidades para buscar, obter, procesar e comunicar información e para transformala en coñecemento. Nas circunstancias actuais e como consecuencia da pandemia do Covid 19 é imprescindible certo dominio das TICS.

A adquisición desta competencia realizarase de maneira transversal e teranse en conta os seguintes aspectos:

- **A información** : buscar e seleccionar datos, recoñecer fontes fiables, contrastar a información, destacar a que é relevante...
- **A comunicación**: interaccionar mediante as novas tecnoloxías e compartir a información.
- **A seguridade**: coñecer os perigos e ameazas da rede e manexar diferentes medidas de seguridade.

Tratarase como obxectivo xeral empregar as TIC como vía de comunicación e recurso para adquirir aprendizaxes significativas. Para o desenvolvemento da competencia dixital realizaranse as seguintes accións concretas:

- Uso do libro dixital e da aula virtual. Darase de alta ao alumnado na aula virtual de 3º a 6º.
- Charla informativa sobre a seguridade e perigos de internet.
- Elaboración de traballos a través de medios dixitais.
- Uso de plataformas dixitais
- Emprego da pizarra dixital, aula de informática....





O equipo docente formarase naquelas actividades que dende a Consellería se estimen necesarias.

O equipo TICS será o responsable do mantemento da aula virtual.

En caso de ensino semipresencial ou non presencial cada titor informará ao Director do centro daqueles alumnos/as con dificultades de conexión ou falla de equipamento para tratar de dar resposta ao problema.

## **5. ATENCIÓN AOS ASPECTOS EMOCIONAIS E SOCIAIS**

A situación da pandemia do Covid-19 e o confinamento alterou en gran medida a vida diaria da comunidade educativa. Interrompeuse a vida cotiá dos alumnos e alumnas ao ter que deixar de asistir acolexio, o contacto físico con familiares e amigos e posiblemente escoitaron ou viron pola televisión noticias referentes á enfermidade.

Seguindo as instrucións do 30 de xullo 2020, da Dirección Xeral de Educación, Formación Profesional e Innovación Educativa, en relación ás medidas educativas que se deben adoptar no curso académico 2020/2021, nos centros docentes da Comunidade Autónoma de Galicia nos que se imparten as ensinanzas da Educación Infantil, da Educación Primaria, da Educación Secundaria Obrigatoria e do bacharelato, a metodoloxía de aula e a metodoloxía de traballo potenciarán tarefas globalizadas que requiran da posta en práctica de todas as competencias do alumnado, a aprendizaxe cooperativa, o uso das TIC como recurso didáctico, actividades que favorezan a autoaprendizaxe, o pensamento crítico e creativo e a investigación mediante proxectos de traballo entre outras. Por este motivo o alumnado en ocasión traballará por grupos dentro do grupo estable para motivar ao alumnado cara ás aprendizaxes activas por medio de metodoloxías innovadoras propias do noso PE como a aprendizaxe cooperativa e manipulativa.

Tratarase de dar resposta ás diferentes situación emocionais dos nosos alumnos/as e das dúas familias a través das seguintes actuacións:



- Atenderase e acollerase ao alumnado coidando moito a súa situación emocional.
- Realizaranse actividades dinámicas de grupo que axuden á xestión emocional dos nenos e nenas.
- Empregaranse diferentes metodoloxías, mais participativas e baseadas principalmente no diálogo e na comunicación, onde os alumnos e alumnas podas compartir os seus sentimentos e emocións vividas.
- Potenciarase unha educación eficaz e competencial en base a adquisición de hábitos saudables, e dinámicas de traballo cooperativo, que prepare ao alumnado para a participación activa na vida real no momento presente e futuro, dende unha perspectiva persoal, social, científica, humanística, histórica, artística, académica e profesional.
- O Departamento de Orientación atenderá de forma máis individualizada a aqueles nenos e nenas que presenten unhas necesidades máis específicas.