

## ESTÁNDARES APRENDIZAXE E COMPETENCIAS IMPRESCINDIBLES

### NIVEL SEXTO

### ÁREA: LINGUA ESTRANXEIRA

#### OBXECTIVOS MÍNIMOS

- Comprender textos orais sinxelos acerca dos temas citados nas competencias básicas: familia, amigos, profesións, deportes, países, tempo libre, animais e accións cotiás.
- Participar en diálogos acerca dos temas anteriormente citados.
- Producir textos sinxelos orais e escritos sobre os temas anteriores e sobre si mesmo.
- Ler coa pronunciación, entonación e ritmo axeitado e de xeito comprensivo textos curtos e obter deles información xeral e específica.
- Utilizar a lingua inglesa como lingua vehicular na aula.
- Empregar formas e estruturas propias da lingua inglesa (*adxectivos comparativos e superlativos, adverbios de frecuencia, presente simple, presente contínuo, pasado do verbo to be e pasado dos verbos regulares*, , en afirmativa, negativa e interrogativa) en diferentes contextos comunicativos de forma significativa.
- Describirse a sí mesmo comparándose cos demais.
- Saber expresar a hora e os números cardinais ata o mil.
- Usar algunhas estratexias para aprender a aprender, pedir aclaracións, utilizar dicionarios e internet para buscar información, practicar pronunciación, cancións, etc.
- Identificar algúns aspectos da vida cotiá dos países anglofalantes e comparalos cos propios.

OBXECTIVOS	CONTIDOS	CRITERIOS DE AVALIACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAXE	COMPETENCIAS CLAVE
<b>BLOQUE 1</b> <b>COMPRESIÓN DE TEXTOS ORAIS</b>  <b>b ▪ f</b>	B1.1. Estratexias de comprensión: Mobilización de información previa sobre tipo de tarefa e tema. – Identificación do tipo textual, adaptando a comprensión ao mesmo. – Distinción de tipos de comprensión (sentido xeral, información esencial, puntos principais). – Formulación de hipótese sobre contido e contexto. – Inferencia e formulación de hipóteses sobre significados a partir da comprensión de elementos significativos, lingüísticos e paralingüísticos. – Reformulación de hipóteses a partir da comprensión de novos elementos.	B1.1. Identificar o sentido xeral, a información esencial e os puntos principais en textos orais moi breves e sinxelos en lingua estándar, con estruturas simples e léxico de uso moi frecuente, articulados con claridade e lentamente e transmitidos de viva voz ou por medios técnicos, sobre temas habituais e concretos relacionados coas propias experiencias, necesidades e intereses en contextos cotiáns predicibles ou relativos a áreas de necesidade inmediata nos ámbitos persoal, público e educativo, sempre que as condicións acústicas sexan boas e non distorsionen a mensaxe, que se poida volver escoitar o devandito ou pedir	PLEB1.1. Comprende o esencial de anuncios publicitarios sobre produtos que lle interesan (xogos, ordenadores, CD etc.).	CCL CAA
			PLEB1.2. Comprende mensaxes e anuncios públicos que conteñan instrucións, indicacións ou outro tipo de información (por exemplo, números, prezos, horarios, nunha estación ou nuns grandes almacéns).	CCL CAA
			PLEB1.3. Entende o que se lle di en transaccións habituais sinxelas (instrucións, indicacións, peticións, avisos).	CCL CAA CSC
			PLEB1.4. Identifica o tema dunha conversa cotiá predicible que ten lugar na súa presenza (por exemplo, nunha tenda, nun tren).	CCL CAA CSC
			▪ PLEB1.5. Entende a información esencial	CCL CAA CSC

<p><b>BLOQUE 2 PRODUCCIÓN TEXTOS ORAIS</b> b ▪ f ▪ i</p>	<p>B1.2. Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e</p>	<p>confirmación e conte con apoio visual ou cunha clara referencia contextual. B1.2. Coñecer e saber aplicar as estratexias básicas máis adecuadas para a comprensión do sentido xeral, a información esencial ou os puntos principais do texto. ▪ B1.3. Utilizar as indicacións do contexto e da información contida no texto para facerse unha idea dos significados probables de palabras e expresións que se descoñecen. B1.4. Discriminar patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación básicos e recoñecer os significados e intencións comunicativas xerais relacionados con estes.</p> <p>B2.1. Participar de maneira simple e comprensible en conversas moi breves que requiran un intercambio directo de información en áreas de necesidade inmediata ou sobre temas moi familiares (un mesmo, a contorna inmediata, persoas, lugares, obxectos e actividades, gustos e opinións), nun rexistro neutro ou informal,</p>	<p>en conversas breves e sinxelas nas que participa, que traten sobre temas familiares como, por exemplo, un mesmo, a familia, a escola, o tempo libre, a descrición dun obxecto ou un lugar. PLEB1.6. Comprende as ideas principais de presentacións sinxelas e ben estruturadas sobre temas familiares ou do seu interese (por exemplo, música, deporte etc.), a condición de que conte con imaxes e ilustracións e se fale de maneira lenta e clara.</p> <p>PLEB2.1. Fai presentacións breves e sinxelas, previamente preparadas e ensaiadas, sobre temas cotiás ou do seu interese (presentarse e presentar a outras persoas; dar información básica</p>	<p>CAA</p> <p>CCL CAA</p> <p>CCL CAA</p>
--	---	---	--	--

<p>de entoación: interese pola pronuncia coidada, polo ritmo, pola entoación e pola acentuación adecuadas, tanto nas participacións orais como nas imitacións, recitacións e dramatizacións</p> <p><b>B2.1. Estratexias de produción:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Planificación</li> <li>- Concibir a mensaxe con claridade, distinguindo a súa idea ou ideas principais e a súa estrutura básica.</li> <li>- Adecuar o texto á persoa destinataria, contexto e canle aplicando o rexistro e a estrutura de discurso adecuados a cada caso.</li> <li>- Execución</li> <li>- Expresar a mensaxe con claridade, coherencia, estruturándoo adecuadamente e axustándose, se é o caso, aos modelos e fórmulas de cada tipo de texto.</li> <li>- Reaxustar a tarefa (emprender unha versión máis modesta da tarefa) ou a mensaxe (facer concesións no que realmente lle gustaría expresar), tras valorar as dificultades e os recursos dispoñibles.</li> <li>- Apoiarse en tirar o máximo partido dos coñecementos previos (utilizar linguaxe prefabricada etc.).</li> <li>- Compensar as carencias lingüísticas mediante procedementos lingüísticos, paralingüísticos ou paratextuais.</li> <li>- <b>Lingüísticos</b></li> <li>- Modificar palabras de significado parecido.</li> <li>- Definir ou parafrasear un termo ou expresión.</li> <li>- <b>Paralingüísticos e paratextuais</b></li> <li>- Pedir axuda.</li> <li>- Sinalar obxectos, usar deícticos ou realizar accións que aclaran o significado.</li> <li>- Usar linguaxe corporal culturalmente</li> </ul>	<p>utilizando expresións e frases sinxelas e de uso moi frecuente, normalmente illadas ou enlazadas con conectores básicos, aínda que en ocasións a pronuncia non sexa moi clara, sexan evidentes as pausas e titubeos e sexa necesaria a repetición, a paráfrase e a cooperación da persoa interlocutora para manter a comunicación.</p> <p><b>B2.2. Coñecer e saber aplicar as estratexias básicas para producir textos orais monolóxicos ou dialóxicos moi breves e sinxelos, utilizando, p. e., fórmulas e linguaxe prefabricado ou expresións memorizadas, ou apoiando con xestos o que se quere expresar.</b></p> <p><b>B2.3. Articular, de maneira polo xeral comprensible pero con evidente influencia da primeira ou outras linguas un repertorio moi limitado de patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación básicos, adaptándoos á función comunicativa que se quere levar a cabo.</b></p> <p><b>B2.5. Interactuar de maneira moi básica, utilizando técnicas moi simples, lingüísticas ou non verbais (p. e. xestos ou contacto físico) para iniciar, manter ou concluír unha breve conversa.</b></p>	<p>sobre si mesmo, a súa familia e a súa clase; indicar as súas afeccións e intereses e as principais actividades do seu día a día; describir brevemente e de maneira sinxela a súa habitación, o seu menú preferido, o aspecto exterior dunha persoa, ou un obxecto; presentar un tema que lle interese (o seu grupo de música preferido); dicir o que lle gusta e non lle gusta e dar a súa opinión) usando estruturas sinxelas e cunha pronuncia e entoación comprensible.</p>
---	---	---

<p><b>BLOQUE 3 COMPREENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS</b></p> <p>▪ b ▪ f ▪ i</p>	<p>pertinente (xestos, expresións faciais, posturas, contacto visual ou corporal, proxémica). – Usar sons extralingüísticos e calidades prosódicas convencionais.</p> <p>▪ B2.2. Patróns sonoros, acentuais, rítmicos e de entoación: interese pola pronuncia coitada, polo ritmo, pola entoación e pola acentuación adecuadas.</p> <p>B3.1. Estratexias de comprensión: – Mobilización de información previa sobre tipo de tarefa e tema. – Identificación do tipo textual, adaptando a comprensión ao mesmo. – Distinción de tipos de comprensión (sentido xeral, información esencial, puntos principais). – Formulación de hipótese sobre contido e contexto. – Inferencia e formulación de hipótese sobre significados a partir da comprensión d elementos significativos, lingüísticos e paralingüísticos. – Reformulación de hipótese a partir da comprensión de novos elementos. ▪ B3.2. Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: convencións sociais, normas de cortesía e rexistros; costumes, valores, crenzas e actitudes; linguaxe non verbal. ▪ B3.3. Funcións comunicativas: –</p>	<p>B3.1. Identificar o tema, o sentido xeral, as ideas principais e información específica en textos, tanto en formato impreso como en soporte dixital, moi breves e sinxelos, en lingua estándar e cun léxico de alta frecuencia, e nos que o tema tratado e o tipo de texto resulten moi familiares, cotiáns ou de necesidade inmediata, a condición de que se poida reler o que non se entendeu, que se poida consultar un dicionario e conte con apoio visual e contextual. ▪ B3.2. Coñecer e saber aplicar as estratexias básicas máis adecuadas para a comprensión do sentido xeral, a información esencial ou os puntos principais do texto. ▪ B3.3. Inferir do contexto e da información contida no texto os significados probables de palabras e expresións que se descoñecen. ▪ B3.4. Recoñecer os signos ortográficos básicos (p. e. punto, coma), así como símbolos de uso frecuente (p. e. ☺, @, £), e identificar os significados e intencións comunicativas xerais relacionados con estes</p>	<p>PLEB3.1. Comprende instrucións, indicacións, e información básica en notas, letreiros e carteis en rúas, tendas, medios de transporte, cinemas, museos, colexios, e outros servizos e lugares públicos.</p> <p>PLEB3.2. Comprende información esencial e localiza información específica en material informativo sinxelo como menús, horarios, catálogos, listas de prezos, anuncios, guías telefónicas, publicidade, folletos turísticos, programas culturais ou de eventos etc.</p> <p>PLEB3.3. Comprende correspondencia (SMS, correos electrónicos, postais e tarxetas) breve e sinxela que trate sobre temas familiares como, por exemplo, un mesmo, a familia, a escola, o tempo libre, a descrición dun obxecto ou un lugar, a indicación da hora e o lugar dunha cita etc.</p> <p>PLEB3.5. Comprende o esencial de historias breves e ben estruturadas e identifica os e as personaxes principais, a condición de que a imaxe e a acción conduzan gran parte</p>	<p>CCL CAA</p> <p>CCL CAA</p> <p>CCL CAA</p> <p>CCL CAA</p> <p>CAA</p>
---	---	--	---	--

<p><b>BLOQUE 4. PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN</b></p> <p>▪ b ▪ f ▪ i</p>	<p>Sáudos e presentación, desculpas, agradecementos, invitacións. – Expresión da capacidade, o gusto, a preferencia, a opinión, o acordo ou desacordo, o sentimento, a intención. – Descrición de persoas, actividades, lugares, obxectos, hábitos, plans. – Narración de feitos pasados remotos e recentes. Petición e ofrecemento de axuda, información, instrucións, obxectos, opinión, permiso. – Establecemento e mantemento da comunicación. ▪ B3.2. Padróns gráficos e convencións ortográficas: – Interese polo lectura dos textos escritos propios e alleos valorando o seu sentido estético, correcta grafía e ortografía</p> <p>B4.1 Estratexias de produción: – Planificación: – Mobilizar e coordinar as propias competencias xerais e comunicativas co fin de realizar eficazmente a tarefa (reparar que se sabe sobre o tema, que se pode ou se quere dicir etc.). – Localizar e usar adecuadamente recursos lingüísticos ou temáticos (uso dun dicionario ou gramática, obtención de axuda etc.). – Execución: – Expresar a mensaxe con claridade axustándose aos modelos e fórmulas de cada tipo de texto. –</p>	<p>B4.1. Construír, en papel ou en soporte electrónico, textos moi curtos e sinxelos, compostos de frases simples illadas, nun rexistro neutro ou informal, utilizando con razoable corrección as convencións ortográficas básicas e os principais signos de puntuación, para falar de si mesmo/a, da súa contorna máis inmediata e de aspectos da súa vida cotiá, en situacións familiares e predicibles. B4.2. Coñecer e aplicar as estratexias básicas para producir textos escritos moi breves e sinxelos, p. e. copiando palabras e frases moi usuais para realizar as funcións comunicativas que se perseguen.</p>	<p>do argumento (lecturas adaptadas, cómics etc.). ▪ PLEB3.6. Emprega de forma axeitada os signos ortográficos básicos (p. e. punto, coma), así como símbolos de uso frecuente (p. e. ☺, @, £).</p> <p>PLEB4.1. Completa un breve formulario ou unha ficha cos seus datos persoais (por exemplo, para rexistrarse nas redes sociais, para abrir unha conta de correo electrónico etc.). PLEB4.2. Escribe correspondencia persoal breve e simple (mensaxes, notas, postais, correos, chats ou SMS) na que dá as grazas, felicita a alguén, fai unha invitación, dá instrucións, ou fala de si mesmo/a e da súa contorna inmediata (familia, amigos e amigas, afeccións, actividades cotiás, obxectos e lugares) e fai preguntas relativas a estes temas.</p>	<p>CCL</p> <p>CCL CD CAA</p> <p>CCL CAA CSC</p>
---	---	--	---	---

<p><b>BLOQUE 5. COÑECEMENTO DA LINGUA E CONSCIENCIA INTERCULTURAL</b></p> <p><b>b ▪ f</b></p>	<p>Reaxustar a tarefa (emprender unha versión máis modesta da tarefa) ou a mensaxe (facer concesións no que realmente lle gustaría expresar), tras valorar as dificultades e os recursos dispoñibles.</p> <p>- Apoiarse en e sacar o máximo partido dos coñecementos previos (utilizar linguaxe prefabricada etc.).</p> <p>▪ B4.2. Patróns gráficos e convencións ortográficas:</p> <p>Interese pola presentación dos textos escritos propios e alleos valorando o seu sentido estético e empregando a correcta grafía e ortografía.</p> <p>B5.1. Aspectos socioculturais e sociolingüísticos: convencións sociais, normas de cortesía e rexistros; costumes, valores, crenzas e actitudes; linguaxe non verbal, así como a realidade plurilingüe e multicultural da propia contorna.</p> <p>▪B5.2 Funcións comunicativas: Saúdos e presentacións, desculpas,agradecementos, invitacións. - Expresión da capacidade, o gusto, a preferencia, a opinión, o acordo ou desacordo, o sentimento, a intención.</p>	<p>▪B4.3. Aplicar patróns gráficos e convencións ortográficas básicas para escribir con razoable corrección palabras ou frases curtas que se utilizan normalmente ao falar, pero non necesariamente cunha ortografía totalmente normalizada.</p> <p>▪B4.8. Facer uso das ferramentas informáticas para completar actividades prediseñadas polo persoaldocente.</p> <p>▪B4.8.Usar correctamente o dicionario bilingüe, biblioteca de aula e outros materiais de consulta para a elaboración de textos, respectando as súas normas de funcionamento.</p> <p>B5.1. Identificar aspectos socioculturais e sociolingüísticos básicos, concretos e significativos, sobre a vida cotiá (hábitos, horarios, actividades ou celebracións), condicións de vida (vivenda, contorna), relacións interpersoais (familiares, de amizade ou escolares), comportamento (xestos habituais, uso da voz ou contacto físico) e convencións sociais (normas de cortesía), e aplicar os coñecementos adquiridos sobre estes aspectos socioculturais e sociolingüísticos básicos, concretos e significativos, e aplicar os coñecementos adquiridos sobre estes</p>	<p>PLEB5.1. Entende a información esencial en conversas breves e sinxelas nas que participa que traten sobre temas familiares como, por exemplo, un mesmo, a familia, a escola, o tempo libre, a descrición dun obxecto ou dun lugar.</p> <p>PLEB5.3. Participa en conversas cara a cara ou por medios técnicos (teléfono, Skype) nas que se establece contacto social (dar as grazas, saudar, despedirse, dirixirse a alguén, pedir desculpas, presentarse, interesarse polo estado de alguén, felicitar a alguén), se intercambia información persoal e</p>	<p>CCL CAA CSC</p> <p>CCL CD CSC</p>
---	---	---	---	--------------------------------------



<p>demonstratives); a calidade ((very +) Adj.). – Expresión da cantidade (singular/plural; cardinal numerals up to four digits; ordinal numerals up to two digits. Quantity: all, many, a lot, some, (a) few, (a) little, more, much, half, a bottle/cup/glass/piece of. Degree: very, too, enough). – Expresión do espazo (prepositions and adverbs of location, position, distance, motion, direction, origin and arrangement). – Expresión do tempo (points (e. g. quarter past five); divisions (e. g. half an hour, summer), and indications (e. g. now, tomorrow (morning)) of estafe; duration (e. g. for two days); anteriority (before); posteriority (after); sequence (first...then); simultaneousness (at the same estafe); frequency (e. g. sometimes, on Sundays). – Expresión do modo (Adv. of manner, e. g. slowly, well). ■ B5.4. Léxico oral de alta frecuencia (recepción e produción) relativo a identificación persoal; vivenda, fogar e contorna; actividades da vida diaria; familia e amizades; traballo e ocupacións; tempo libre, lecer e deporte; viaxes e vacacións; saúde e coidados físicos; educación e estudo; compras e actividades comerciais; alimentación e restauración; transporte; lingua e comunicación; medio ambiente, clima e contorna natural; e tecnoloxías da información e a comunicación.</p>	<p>puntos.  ■B5.7. Cumprir a función comunicativa principal do texto escrito (p. e. unha felicitación, un intercambio de información, ou un ofrecemento), utilizando un repertorio limitado dos seus expoñentes máis frecuentes e de patróns discursivos básicos (p. e. saúdos).  ■ B5.8. Manexar estruturas sintácticas básicas (p. e. enlazar palabras ou grupos de palabras con conectores básicos como “e”, entón”, “pero”, “porque”), aínda que se sigan cometendo erros básicos de maneira sistemática en, p. e., tempos verbais ou na concordancia.  ■ B5.9. Coñecer e utilizar un repertorio limitado de léxico, tanto oral como escrito, de alta frecuencia relativo a situacións cotiás e temas habituais e concretos relacionados cos propios intereses, experiencias e necesidades.  ■ B5.10. Iniciar e rematar as interaccións adecuadamente en situacións reais ou simuladas en contextos menos dirixidos.  ■B5.11. Comparar aspectos lingüísticos e culturais das linguas que coñece para mellorar na súa aprendizaxe e lograr unha competencia integrada a través de producións audiovisuais ou multimedia e de manifestacións artísticas (horarios, hábitos, festividade...).  ■ B5.12. Indagar a realidade plurilingüe e multicultural das familias e da súa</p>
---	--



		contorna, e identificar semellanzas e diferenzas, evitando os estereotipos.	
--	--	--	--