



XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE EDUCACIÓN, UNIVERSIDADE
E FORMACIÓN PROFESIONAL



CEIP FONTES-BAIÑA
Rua Fontes, 16 - 36308 BAIONA
Tlf.: 886 151 081
ceip.fontes.bainha@edu.xunta.es
<http://www.edu.xunta.gal/centros/ceipfontesbainha>
CIF.: S-8600034-F



PLAN DE CONTINXENCIA DO CEIP FONTES BAIÑA

CURSO:
2021-2022

1. INTRODUCCIÓN

O plan de continxencia do CEIP FONTES BAÍÑA ten por finalidade establecer os procesos para o reinicio da actividade académica presencial no caso de que se teña interrompido a suspensión da actividade lectiva como consecuencia da aparición dun abrocho que supoña o cese da actividade presencial nun aula/etapa educativa/centro.

2. ACTUACIÓNS PREVIAS DIANTE DA APARICIÓN DUN ABROCHO

1. **Non asistirán ao centro aqueles estudantes, docentes e outros profesionais que teñan síntomas compatibles con COVID-19**, así como aqueles que se atopen en illamento por diagnóstico de COVID-19 , ou en período de corentena domiciliaria por ter contacto estreito con algunha persoa con síntomas ou diagnosticada de COVID-19.
2. Ten que ser un compromiso de todos os membros da comunidade educativa do centro de facer a **autoenquisa de autoavaliación clínica do covid** que se integra no plan de actuación como anexo I. No caso de supostos sospeitoso, debe comunicarse ao centro e seguir os pasos que se reflexan no plan de adaptación a situación COVID 19 no curso 2021-22 do noso centro.
3. Diante dun suposto no que unha persoa ou alumno da que se sospeita que comeza a desenvolver síntomas compatibles con COVID -19 no centro educativo seguirase o presente plan de continxencia e levarase a aula de illamento (aseo porque traseiro). Procederase como está establecido no plan de adaptación: tanto a

persoa que o acompañe como o afectado, colocan a máscara e permanecen na sala con ventás e portas abertas. De ser un alumno/ contactaremos coa familia para que veñan ao centro, o máis rápido que podan, tomando as medidas preventivas establecidas neste protocolo. A familia debe poñerse, de inmediato, en contacto co seu pediatra e tome a decisión convinte. A continuación hai que chamar ao centro de saúde de Atención Primaria de referencia (recollido no plan de actuación), ou ao teléfono de referencia do SERGAS, e seguiranse as súas instrucións.

4. En caso de presentar síntomas de gravidade ou dificultade respiratoria chamarase ao **061**
5. O/A traballador/a que inicie síntomas debe abandonar o seu posto de traballo protexido por máscara, e logo seguir as instrucións do centro de saúde ata que a súa situación médica sexa valorada por un profesional sanitario
6. No suposto de aparición dun caso, ou dunha sospeita de coronavirus no noso centro tanto sexa alumnado, profesorado ou persoal do centro, a directora (coordinadora do equipo COVID-19) contactará coa Xefatura Territorial de Sanidade quen investigará os contactos que existan dentro do centro e os identificará, enviando a listaxe de contactos á Central de Seguimento de Contactos (CSC) quen se encargará da vixilancia evolutiva das persoas identificadas como contactos. Estas terán a consideración de contactos estreitos dun caso de COVID-19 e deberán estar en corentena no seu domicilio durante o período que sinale a xefatura de sanidade.
7. A familia dun neno ou nena, que teña sospeita de contaxio, deberá solicitar unha consulta telefónica co seu pediatra para que este

avalíe a necesidade de solicitude dun test diagnóstico. Se non houberse cita para ese mesmo día, acudirá ao PAC para a valoración polo médico de atención primaria.

8. Tras a aparición dun caso diagnóstico da Covid 19 seguiranse as recomendacións da Xefatura Territorial de Sanidade, sendo posible que nun centro teña que estar illada unha parte dun centro educativo (aula ou grupo de aulas) mantendo o funcionamento do resto de forma habitual en función do número de contactos identificados en cada abrocho.
9. A autoridade sanitaria, en función do número de contaxios, poderá ordenar o peche dunha ou varias aulas, dun nivel educativo ou do centro educativo na súa totalidade de conformidade cos seguintes supostos:
 - a) A aparición dun único caso confirmado nunha aula poderá supoñer a entrada en corentena da totalidade do grupo que conforma a aula e do profesorado asignado a ese grupo.
 - b) Cando exista unha detección de 3 casos positivos confirmados nos últimos 7 días poderase acordar a medida do peche do nivel educativo completo onde xurdira o abrocho ou de ser o caso da totalidade do centro educativo.
10. A aparición dun contaxio sospeitoso con posterior confirmación é un suposto de declaración obrigatoria que implicará por parte da autoridade sanitaria a obriga de entrada en illamento de polo menos 10 días no caso da persoa enferma, e de entrada en corentena de 14 días a todas as persoas que teñan a consideración

de contacto próximo de conformidade coas indicacións das autoridades sanitarias.

11. A suspensión da actividade lectiva presencial suporá a aplicación das normas previstas no presente protocolo relativas ao ensino a distancia. Aos efectos de determinación do nivel de risco a autoridade sanitaria poderá volver a avaliar o pase ao nivel de riscos NR2 para os supostos de consideración de vulnerabilidade e de cualificación de persoal sensible.

3. ACTUACIÓNS PARA O PERÍODO DE ACTIVIDADE LECTIVA NON PRESENCIAL

Neste apartado vamos a recoller as actuacións que nos marca o plan de continxencia e as actuacións que vamos a levar a cabo no noso centro.

ENSINO NON PRESENCIAL

Dado a situación que nos podemos atopar, debemos establecer as medidas preventivas en canto a funcionamento e coñecemento da aula virtual (profesorado, alumnado e familias) mentres estamos no colexio para que despois sexa unha continuidade do traballo a facer.

Tomaranse as seguintes medidas:

• Profesorado

En previsión de que podamos chegar a unha situación de ensinanza a distancia, debemos artellar mecanismos de traballo e coordinación

durante o tempo que esteamos no colexio para que funcionen se temos que estar confinados. Para iso organizamos as seguintes accións:

1. Nomeamento dunha mestra que será a redactora da formación na aula virtual (coordinadora E-DIXGAL e TIC do centro)
2. Formación do profesorado na aula virtual a través de vídeos explicativos e cursos de formación.
3. O profesorado terá creados os cursos do seu nivel e a principios de setembro procederá a matricular ao alumnado. A través dos medios establecidos enviarase as familias o nome de usuario e contrasinal do seu fillo/a.
4. As familias deberán implicarse polo que se lles darán unhas orientacións xerais sobre o seu funcionamento, indicaráselle no lugar da páxina web onde hai vídeos explicativos e/ou manuais sobre o seu funcionamento e resolveranse as dúbidas que vaian xurdindo por vía telefónica e/ou videoconferencia. Este tipo de axuda é extensible a todas as familias e o levarían a cabo os titores/as de nivel.
5. Durante o mes de setembro o profesorado vai ir familiarizando ao alumnado co manexo das aulas virtuais.

• Alumnado

- O alumnado de **educación infantil, 1º E 2º de EP** traballarán mediante a páxina web do centro, correo electrónico, Abalarmobil, videoconferencias e servizo de mensaxería instantánea.

- Os alumnos/as de **3º e 4º de EP** traballarán mediante a aula virtual do centro. Durante o mes de setembro serán matriculados na aula virtual, se

lles asignará o usuario e contrasinal e familiarízase co manexo da mesma en aspectos como: acceso a plataforma, ver as súas materias, visualizar o traballo, significado de cada un dos materiais colgados, como se referencia unha tarefa, como sabe que está correxida, mensaxes,....

-Os alumnos/as de **5º e 6º EP** empregarán o proxecto E-dixgal.

• Familias

- Vídeos e/ou manuais colgadas na web do colexio nun apartado específico para a aula virtual.

- Resolución de dúbidas vía telefónica, axenda, e/ou videoconferencia.

4. IDENTIFICACIÓN NECESIDADES DE CONEXIÓN

O equipo Covid trasladará aos titores/as unha folla de rexistro para cotexar que ten dificultades de conexión a internet e/ou falta de equipamento. Unha vez obtidos eses datos, darase traslado a Consellería do alumnado que ten carencia nos aspectos anteriormente sinalados.

5. PERÍODOS DE AVALIACIÓN

Para cada caso concreto de suspensión a actividade lectiva presencial a Consellería poderá adoptar as medidas oportunas en relación cos períodos ordinarios de avaliación do alumnado cando coincidan co tempo de suspensión. Polo tanto, no caso de producirse, poñeremos na práctica as medidas que nos determinen.

6. MEDIDAS DURANTE A SUSPENSIÓN DA ACTIVIDADE LECTIVA

Ante unha situación de suspensión temporal e/o definitiva das clases presenciais a coordinación entre o profesorado é fundamental e seguiremos a facer a que levamos dende o principio de curso, o que permitirá:

- Planificar un calendario de actividades en función do horario de materias establecido.
- Organizar actividades de investigación e traballo por proxectos.
- O departamento de orientación xunto coas titoras determinarán un plan de actuación específico para o alumnado co que estaban a traballar; sendo as que van a supervisar e corrixir as tarefas.
- O profesorado especialista asignado as aulas encargáranse de levar un control do alumnado que entra na aula virtual e poñerse en contacto coas familias e prestar o asesoramento necesario.
- O equipo de nivel xunto co departamento de orientación deseñara unhas estratexias para traballar o aspecto emocional, mentres teñan que seguir a ensinanza dende a casa.
- O profesorado deberá traballar en coordinación para a planificación axustada de tarefas e contidos.
- Reunións semanais para planificar tarefas e valoración das propostas para introducir as modificacións necesarias.
- Distribución do traballo entre todos/as para que non cargar ao titor/a con toda a responsabilidade.
- Titorías telefónicas.

7. MEDIDAS PARA O REINICIO DA ACTIVIDADE LECTIVA PRESENCIAL

Finalizado o período de peche presencial da aula, nivel educativo ou centro realizarase un proceso de reactivación por fases par ao reinicio da actividade lectiva, tal é como se recolle no plan de adaptación a situación COVID.

As fases establecidas para a reactivación son orientadoras, existindo a posibilidade de modificar tanto a súa duración como a porcentaxe do alumnado incluído en cada fase. O modelo a aplicar correspóndelle a Consellería de Educación co asesoramento da Consellería.

Tendo en conta a premisa anterior tomaremos como base as fases de reincorporación que veñen determinadas no anexo VI do plan de adaptación e que se concreta da seguinte maneira:

Fase 1 (Adecuación dos espazos)

Duración: (por determinar) Aínda que pode ter unha duración variable, aconséllase que sexa dunha semana. Nesta primeira fase, previa ao reinicio da actividade, será o equipo COVID do centro quen estableza as actuacións a desenvolver, en colaboración coas autoridades sanitarias e educativas.

Obxectivos:

- Análise da situación dos espazos e as súas necesidades.
- Desinfección de todos os espazos
- Revisión do plan de adaptación buscando posibles erros na redacción ou na execución.

Fase 2 (Formación de pequenos grupos)

Duración: 1 semana

A porcentaxe do alumnado na aula de forma simultánea será do 33 % en grupos de máis de 20 alumnos e do 50% en grupos de menos de 20 alumnos

Obxectivos:

- Formar ao alumnado na importancia das medidas de distanciamento físico, utilización de máscara e de hixiene de mans.
- Combinar o ensino presencial e a distancia.
- Revisión das actividades realizadas no período de ensino telemático.
- Avaliación desa etapa.

Fase 3 (Reforzo das medidas aprendidas en pequenos grupos)

Duración: (3 xornadas lectivas)

A porcentaxe do alumnado na aula de forma simultánea será do 50 % en grupos de máis de 20 alumnos e do 100% en grupos de menos de 20 alumnos

Obxectivos:

- Comprobar a adquisición das medidas adquiridas en pequeno grupo
- Empregar o ensino presencial para resolver dúbidas e poñer en práctica os contidos expostos na aula virtual,

Fase 4 (Fase de reactivación)

Duración: (2 xornadas lectivas)

Retorno a actividade presencial da totalidade do alumnado

Obxectivos:

- Realizar unha avaliación do desenvolvemento das fases
- Comprobar o grao de adquisición do traballado.
- Realizar unha avaliación sobre os contidos adquiridos neste período.
- Volver á dinámica de clases presenciais, pero sen abandonar o emprego da aula virtual para as tarefas e para complementar as aprendizaxes na casa.

Baiona, 7 setembro do 2021.