

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR PARA FORMALIZAR MATRÍCULA

- Fotocopia do libro de familia
- Fotocopia do documento de identificación do/a alumno/a e dos pais/nais ou titores legais: DNI, pasaporte ou tarxeta de residencia
- Certificado de empadramento e/ou certificado do centro de traballo onde conste o enderezo do mesmo
- Convenio regulador ou resolución xudicial de separación ou divorcio, de ser o caso
- Autorizacións:
 - Sobre o ensino da Relixión ou Proxecto Competencial
 - Sobre o ensino da primeira lingua estranxeira
 - Uso da imaxe persoal do/a alumno/a
 - Realización de actividades previstas na Programación Xeral Anual
 - Recollida do alumnado (no caso de non ser recollido polos pais/nais ou titores legais)
- Documento acreditativo de estar en disposición de reunir os requisitos académicos esixidos en cada nivel educativo ou etapa nos termos do Anexo II (Certificado de matrícula do centro do que procede). ***O alumnado que solicita praza para 4º de Educación Infantil non terá que presentar este documento.***
- Dúas fotografías do/a alumno/a tamaño DNI (só para Educación Infantil)

IMPORTANTE: Os documentos de matrícula deberán vir firmados polas dúas persoas proxenitoras. Todos aqueles papeis entregados xa no proceso de admisión, non é necesario que se entreguen de novo.