

# Cultura e uso da información: desde a biblioteca, mellor.

**Mònica Baró**

**Profesora de la Facultad de Biblioteconomía y Documentación**

Bibliotecas  
escolares  
de Galicia



UNIVERSITAT DE  
BARCELONA



Encontros do Plan de Mellora de Bibliotecas Escolares 2015/2016

# REFLEXIONES DE INICIO

## Hablamos de sociedad de la información y el conocimiento pero...

- ¿Nuestros alumnos están preparados para ser ciudadanos en esta nueva sociedad?
- La escuela, ¿ha incorporado los conocimientos y las competencias necesarias para ello?



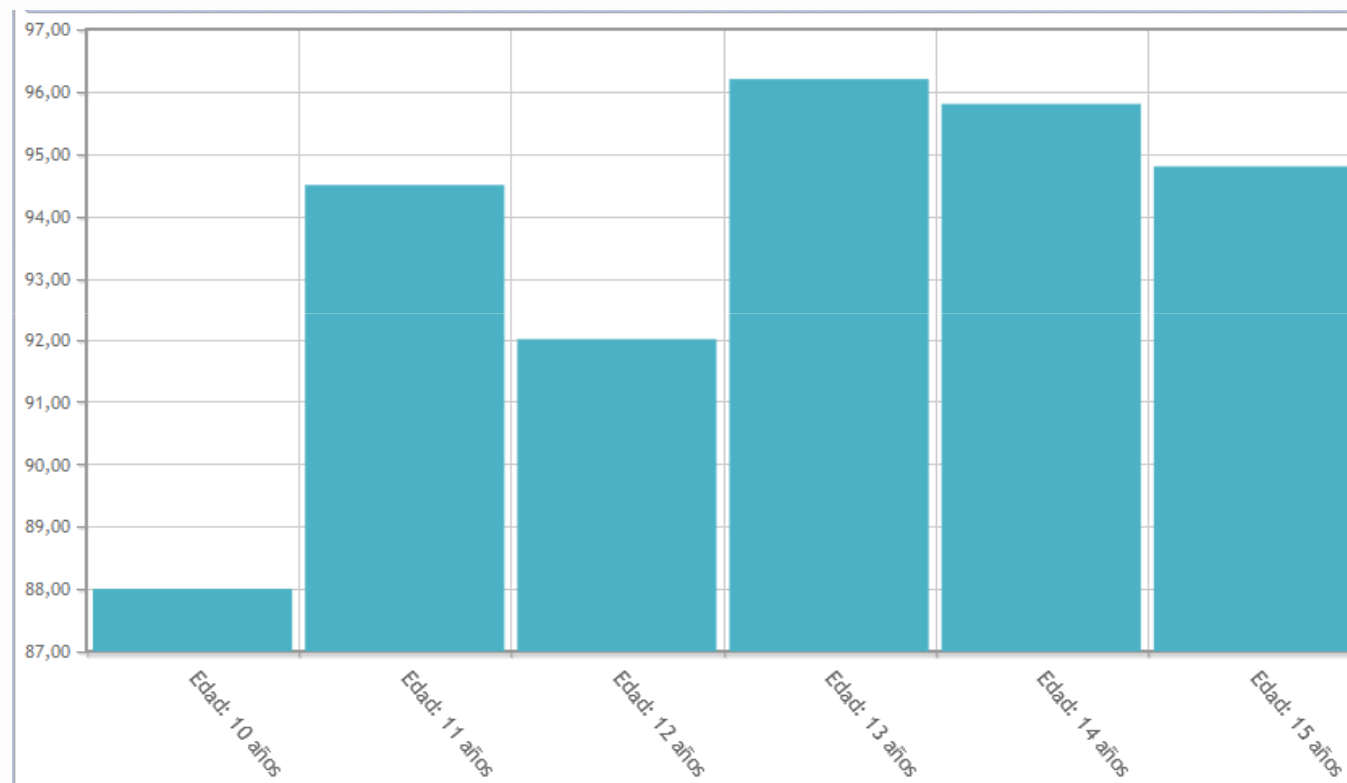
# EL ENTORNO INFORMATIVO Y COMUNICATIVO



# PARTIMOS DE LAS EVIDENCIAS...

## Acceso a Internet

Niños de entre 10 y 15 años que han utilizado Internet en los últimos tres meses



Fuente: Instituto Nacional de Estadística. *Encuesta sobre equipamiento y uso de tecnologías de información y comunicación en los hogares. 2015* Consultado en:  
[http://www.ine.es/dyngs/INEbase/es/operacion.htm?c=Estadistica\\_C&cid=1254736176741&menu=resultados&idp=1254735976608](http://www.ine.es/dyngs/INEbase/es/operacion.htm?c=Estadistica_C&cid=1254736176741&menu=resultados&idp=1254735976608)

# PARTIMOS DE LAS EVIDENCIAS...

## Acceso a Internet

Lugares de acceso a Internet de los niños de 10 a 15 años

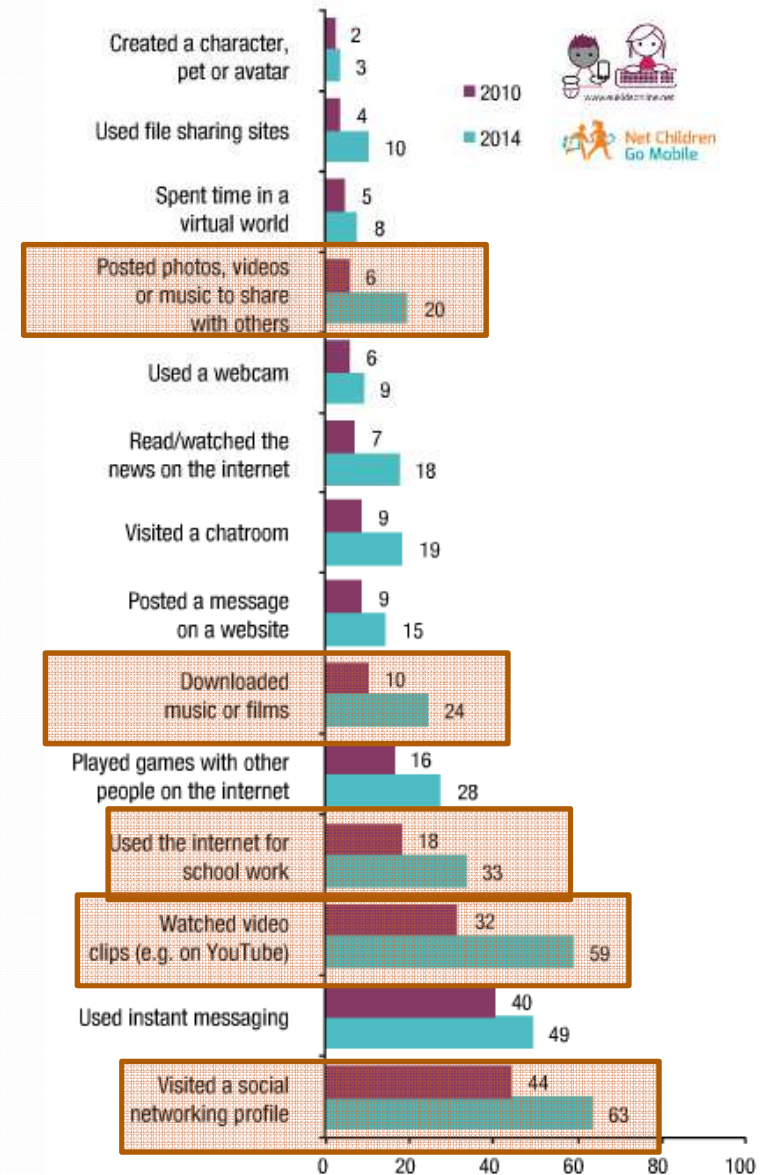
	Total de niños usuarios de ordenador (últimos 3 meses)	1) Total de niños usuarios de internet (últimos 3 meses)	1.1)Lugar de uso de Internet: Desde su vivienda	1.2)Lugar de uso de Internet: Desde la vivienda de familiares y amigos	1.3)Lugar de uso de Internet: Desde el centro de estudios	1.4)Lugar de uso de Internet: Desde centros públicos	1.5)Lugar de uso de Internet: Desde cibercafés y similares	1.6)Lugar de uso de Internet: Desde otros lugares	Total de niños que disponen de teléfono móvil
Total Niños (10-15 años)	2.615.187	2.573.005	92,5	38,1	70,9	21,2	3,9	13,2	1.842.647
Sexo: Hombre	1.348.132	1.314.907	91,7	37,6	73,0	19,6	3,5	12,1	910.898
Sexo: Mujer	1.267.054	1.258.098	93,3	38,6	68,7	22,8	4,2	14,4	931.749

Fuente: Instituto Nacional de Estadística. *Encuesta sobre equipamiento y uso de tecnologías de información y comunicación en los hogares. 2015* Consultado en: [http://www.ine.es/dyngs/INEbase/es/operacion.htm?c=Estadistica\\_C&cid=1254736176741&menu=resultados&idp=1254735976608](http://www.ine.es/dyngs/INEbase/es/operacion.htm?c=Estadistica_C&cid=1254736176741&menu=resultados&idp=1254735976608)

# PARTIMOS DE LAS EVIDENCIAS...

## Usos de Internet

- Estudio sobre usos de Internet realizado en 2010 con niños de 25 países, de 11 a 16 años.
- Se ha actualizado en 2014, con niños de 9 a 16 años en Bélgica, Dinamarca, Italia, Irlanda, Portugal, Rumania y Reino Unido.
- Crecen todos los usos, pero más claramente con consumos culturales como bajarse música o películas o ver videoclips. También se consolida el uso de las redes sociales.
- Crece el uso de Internet para realizar las tareas escolares.



# PARTIMOS DE LAS EVIDENCIAS...

## Usos de internet

- Internet tiene mucha importancia como fuente de información para los jóvenes

### INTERNET COMO MEDIO DE INFORMACIÓN

14 Y en tu caso concreto, ¿consideras que para estar informado/a de la actualidad, Internet es...?

	TOTAL	SEXO		GRUPOS DE EDADES		
		Varones	Mujeres	15-19	20-24	25-29
Tu fuente fundamental	40,3%	42,6%	37,9%	39,0%	43,5%	38,6%
Una fuente secundaria pero importante	33,8%	32,3%	35,3%	34,5%	31,8%	34,9%
Una fuente secundaria y poco importante	9,8%	9,5%	10,3%	7,5%	9,5%	11,6%
No utilizas Internet como fuente de información	15,5%	15,3%	15,7%	18,4%	14,7%	14,2%
No sabe	,4%	,3%	,6%	,3%	,2%	,7%
No contesta	,1%	,0%	,3%	,3%	,2%	,0%
Total	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%
	N=1432	N=730	N=702	N=385	N=462	N=585

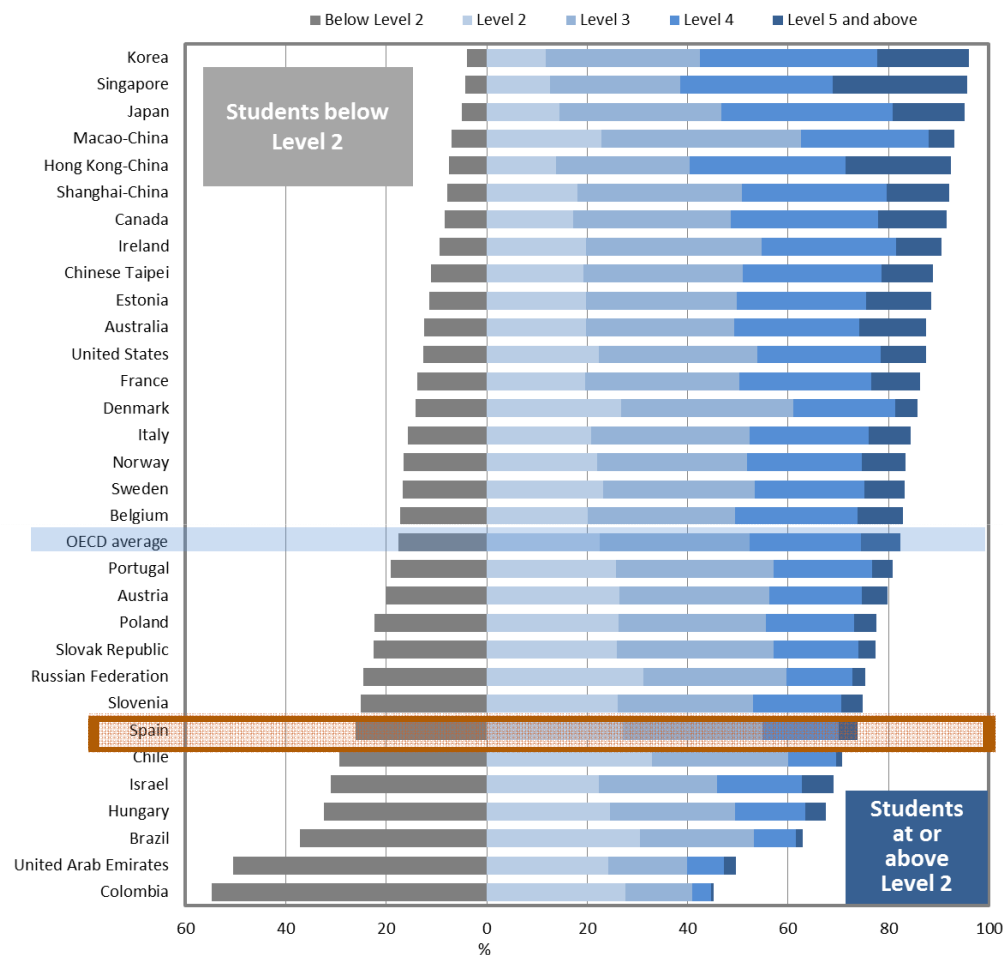
INJUVE (2012). Jóvenes, participación y cultura política.

[http://www.injuve.es/sites/default/files/2012/24/publicaciones/Sondeo%202011-3b\\_0.pdf](http://www.injuve.es/sites/default/files/2012/24/publicaciones/Sondeo%202011-3b_0.pdf)

# UNA REALIDAD PREOCUPANTE

## Competencia en lectura digital

- El estudio PISA de 2012 revela que nuestros estudiantes obtienen resultados bajos en lectura digital en PISA (466 puntos sobre una media de 497)
- Los estudiantes competentes en lectura digital pueden localizar, analizar y evaluar críticamente la información, en un contexto desconocido y a pesar de la ambigüedad. También pueden navegar a través de múltiples sitios, sin que se les dirija explícitamente, y manejar textos en diferentes formatos.
- También indica que, en su tiempo libre, los más favorecidos socioeconómicamente suelen utilizar Internet para obtener información o leer noticias en línea, los más desfavorecidos, suelen chatear o subir fotos o vídeos a la red.



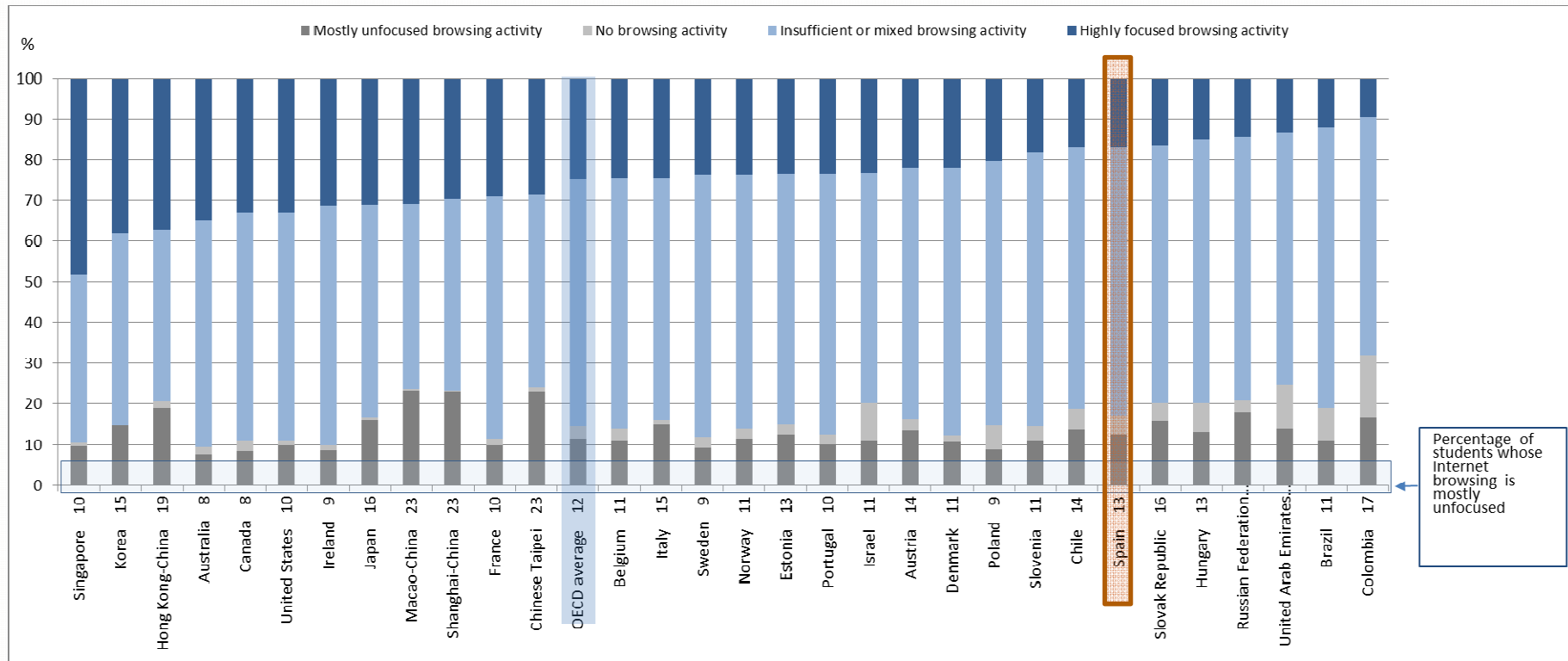
OCDE (2015). *Students, Computers and Learning: Making the Connection*.  
[http://www.keepeek.com/Digital-Asset-Management/oced/education/students-computers-and-learning\\_9789264239555-en#page15](http://www.keepeek.com/Digital-Asset-Management/oced/education/students-computers-and-learning_9789264239555-en#page15)



# UNA REALIDAD PREOCUPANTE

## Competencia en navegación en Internet

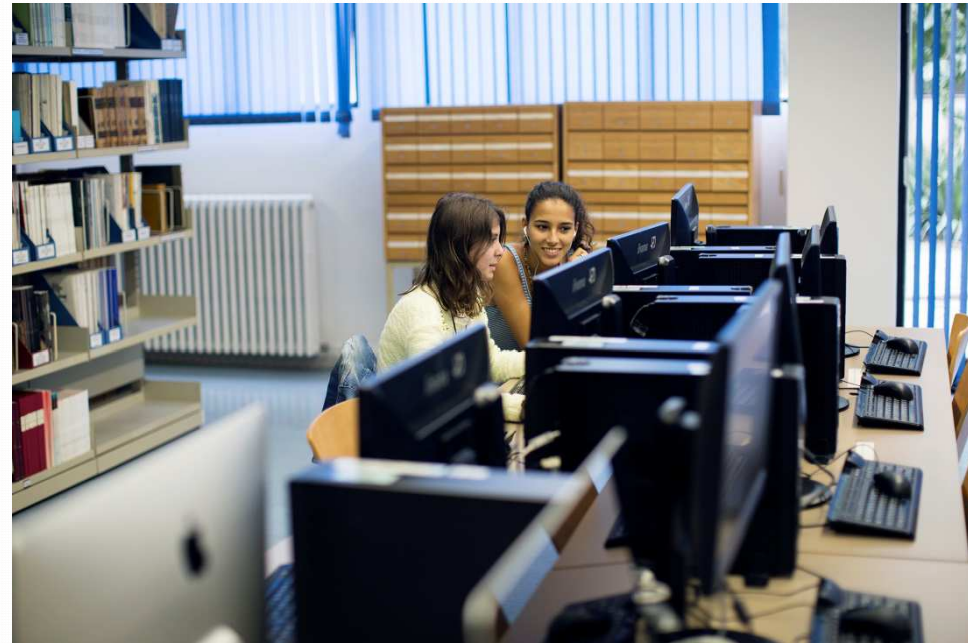
- El 17,2 % de los chicos de 15 años no enfoca de manera conveniente su navegación en internet ante una búsqueda determinada, efectuando errores y con una mayoría de pasos irrelevantes; el 66% lo hace de manera insuficiente, con errores pero con menos pasos irrelevantes; **solo el 16% enfoca correctamente la búsqueda** (En Australia y Canadá más del 33%)



# UNA REALIDAD PREOCUPANTE

En este contexto...

Conocer el ecosistema de la información y la comunicación y saber utilizar los canales que la tecnología nos ofrece se revela como algo indispensable



# ¿CÓMO ABORDA EL TEMA LA LEGISLACIÓN?

## Las competencias en información en la LOE

4. Tratamiento de la información y competencia digital.

Esta competencia consiste en disponer de habilidades para buscar, obtener, procesar y comunicar información, y para transformarla en conocimiento.

Incorpora diferentes habilidades, que van desde el acceso a la información hasta su transmisión en distintos soportes una vez tratada, incluyendo la utilización de las tecnologías de la información y la comunicación como elemento esencial para informarse, aprender y comunicarse.

Está asociada con la búsqueda, selección, registro y tratamiento o análisis de la información, utilizando técnicas y estrategias diversas para acceder a ella según la fuente a la que se acuda y el soporte que se utilice (oral, impreso, audiovisual, digital o multimedia).

...

Al mismo tiempo, posibilita evaluar y seleccionar nuevas fuentes de información e innovaciones tecnológicas a medida que van apareciendo, en función de su utilidad para acometer tareas u objetivos específicos. En síntesis, el tratamiento de la información y la competencia digital implican ser una persona autónoma, eficaz, responsable, crítica y reflexiva al seleccionar, tratar y utilizar la información y sus fuentes, así como las distintas herramientas tecnológicas; también tener una actitud crítica y reflexiva en la valoración de la información disponible, contrastándola cuando es necesario, y respetar las normas de conducta acordadas socialmente para regular el uso de la información y sus fuentes en los distintos soportes.

# ¿CÓMO ABORDA EL TEMA LA LEGISLACIÓN?

## Las competencias en información en la LOMCE

- La aprobación de la LOMCE implica algunos cambios en relación a las competencias.
- Se denominan competencias clave, asimilándose a las definidas por la Unión Europea. Se considera que «las competencias clave son aquellas que todas las personas precisan para su realización y desarrollo personal, así como para la ciudadanía activa, la inclusión social y el empleo».
- Se identifican siete competencias clave esenciales para el bienestar de las sociedades europeas, el crecimiento económico y la innovación, y se describen los conocimientos, las capacidades y las actitudes esenciales vinculadas a cada una de ellas.
  - 1.º Comunicación lingüística.
  - 2.º Competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología.
  - 3.º Competencia digital.**
  - 4.º Aprender a aprender.
  - 5.º Competencias sociales y cívicas.
  - 6.º Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor.
  - 7.º Conciencia y expresiones culturales.

# ¿CÓMO ABORDA EL TEMA LA LEGISLACIÓN?

## Currículo básico de Educación Primaria

“De igual forma, dada su creciente importancia, se debe iniciar a los alumnos y alumnas en el uso de las Tecnologías de la Información y la Comunicación, para buscar información y para tratarla y presentarla, así como para realizar simulaciones interactivas y representar fenómenos de difícil realización experimental”.

Real Decreto 126/2014, de 28 de febrero, por el que se establece el currículo básico de la Educación Primaria.  
*BOE*, 1 de marzo de 2014.  
<http://www.boe.es/boe/dias/2014/03/01/pdfs/BOE-A-2014-2222.pdf>

El uso de las Tecnologías de la Información y de la Comunicación como herramienta para obtener datos, elaborar la información, analizar resultados y exponer conclusiones se hace casi imprescindible en la actualidad.

Real Decreto 1105/2014, de 26 de diciembre, por el que se establece el currículo básico de la Educación Secundaria Obligatoria y del Bachillerato., p. 448

# ¿CÓMO ABORDA EL TEMA LA LEGISLACIÓN?

## Las competencias en información en el currículo de Educación Secundaria y Bachillerato

- Aparecen como objetivos, más detallados en ESO que en Primaria o Bachillerato

Primaria	ESO	Bachillerato
<ul style="list-style-type: none"><li>• Iniciarse en la utilización, para el aprendizaje, de las Tecnologías de la Información y la Comunicación desarrollando un espíritu crítico ante los mensajes que reciben y elaboran.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Desarrollar destrezas básicas en la utilización de las fuentes de información para, con sentido crítico, adquirir nuevos conocimientos.</li><li>• Adquirir una preparación básica en el campo de las tecnologías, especialmente las de la información y la comunicación.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Utilizar con solvencia y responsabilidad las tecnologías de la información y la comunicación.</li></ul>

- Se distribuyen en distintas asignaturas de todo tipo y en los distintos niveles, en algunos casos con contenidos similares, o redundantes.
- Se trabajan en algunas asignaturas como bloque específico de conocimientos, en otras como contenidos, mientras que en otras se establecen como criterios de evaluación o como estándares de aprendizaje evaluables. En ocasiones, no existe una relación clara entre estos últimos y los contenidos.

# ¿CÓMO ABORDA EL TEMA LA LEGISLACIÓN?

- En algunos casos, las propuestas se relacionan con los proyectos de investigación

Primaria	Estándares de aprendizaje evaluables
Ciencias de la Naturaleza	Realiza un proyecto, trabajando de forma individual o en equipo y presenta un informe, utilizando soporte papel y/o digital, recogiendo información de diferentes fuentes (directas, libros, Internet), con diferentes medios y comunicando de forma oral la experiencia realizada, apoyándose en imágenes y textos escritos.
ESO	Criterios de evaluación
Biología y Geología. 1º y 3º, 4º ESO y Ciencias Aplicadas a la Actividad Profesional. 4º ESO	Utilizar fuentes de información variada, discriminar y decidir sobre ellas y los métodos empleados para su obtención
Física y Química. 2º ESO	Desarrollar pequeños trabajos de investigación en los que se ponga en práctica la aplicación del método científico y la utilización de las TIC.
Física y Química 4º ESO	Elaborar y defender un proyecto de investigación, aplicando las TIC.
Cultura Clásica. 1º ciclo ESO	Realizar trabajos de investigación sobre la pervivencia de la civilización clásica en el entorno, utilizando las tecnologías de la información y la comunicación.
Bachillerato	Criterios de evaluación
Historia de la Filosofía 2º Bachillerato	Utilizar las Tecnologías de la Información y la Comunicación en la realización y exposición de los trabajos de investigación filosófica.
Lengua Castellana y Literatura I. 1º Bachillerato	Realizar trabajos de investigación sobre temas del currículo o de la actualidad social, científica o cultural planificando su realización, obteniendo la información de fuentes diversas y utilizando las Tecnologías de la Información y la Comunicación para su realización, evaluación mejora.

# ¿CÓMO ABORDA EL TEMA LA LEGISLACIÓN?

## Historia de la Filosofía. 2º Bachillerato

Contenidos	Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje evaluables
Bloque 1. Contenidos transversales		
<p>El comentario de texto. El diálogo filosófico y la argumentación.</p> <p>Las herramientas de aprendizaje e investigación de la Filosofía.</p> <p>La aplicación de las competencias TIC a la Historia de la Filosofía.</p>	<p>1. Realizar el análisis de fragmentos de los textos más relevantes de la Historia de la Filosofía y ser capaz de transferir los conocimientos a otros autores o problemas.</p> <p>2. Argumentar con claridad y capacidad crítica, oralmente y por escrito, sus propias opiniones sobre los problemas fundamentales de la Filosofía, dialogando de manera razonada con otras posiciones diferentes.</p> <p>3. Aplicar adecuadamente las herramientas y procedimientos del trabajo intelectual al aprendizaje de la Filosofía realizando trabajos de organización e investigación de los contenidos.</p> <p>4. Utilizar las Tecnologías de la Información y la Comunicación en la realización y exposición de los trabajos de investigación filosófica.</p>	<p>1.1. Comprende el sentido global de los textos más relevantes de los autores estudiados, reconociendo el orden lógico de la argumentación y siendo capaz de transferir los conocimientos a otros autores o problemas reconociendo los planteamientos que se defienden.</p> <p>1.2. Analiza las ideas del texto, identificando la conclusión y los conceptos e ideas relevantes, reconociendo la estructura del texto y el orden lógico de sus ideas.</p> <p>1.3. Argumenta la explicación de las ideas presentes en el texto, relacionándolas con la filosofía del autor y los contenidos estudiados.</p> <p>2.1. Argumenta sus propias opiniones con claridad y coherencia, tanto oralmente como por escrito.</p> <p>2.2. Utiliza el diálogo racional en la defensa de sus opiniones, valorando positivamente la diversidad de ideas y a la vez, apoyándose en los aspectos comunes.</p> <p>3.1. Sintetiza correctamente la filosofía de cada autor, mediante resúmenes de sus contenidos fundamentales, clasificándolos en los núcleos temáticos que atraviesan la historia de la filosofía: realidad, conocimiento, ser humano, ética y política.</p> <p>3.2. Elabora listas de vocabulario de conceptos, comprendiendo su significado y aplicándolos con rigor, organizándolos en esquemas o mapas conceptuales, tablas cronológicas y otros procedimientos útiles para la comprensión de la filosofía del autor.</p> <p>3.3. Selecciona información de diversas fuentes, bibliográficas y de Internet, reconociendo las fuentes fiables.</p> <p>3.4. Realiza redacciones o disertaciones, trabajos de investigación y proyectos, que impliquen un esfuerzo creativo y una valoración personal de los problemas filosóficos planteados en la Historia de la Filosofía.</p> <p>4.1. Utiliza las herramientas informáticas y de la web 2.0, como wikis, blogs, redes sociales, procesador de textos, presentación de diapositivas o recursos multimedia, para el desarrollo y la presentación de los trabajos.</p> <p>4.2. Realiza búsquedas avanzadas en Internet sobre los contenidos de la investigación, decidiendo los conceptos adecuados.</p> <p>4.3. Colabora en trabajos colectivos de investigación sobre los contenidos estudiados utilizando las TIC..</p>



# ¿CÓMO ABORDA EL TEMA LA LEGISLACIÓN?

Materias	Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje evaluables
Biología y Geología. 1º y 3º ESO	2. Buscar, seleccionar e interpretar la información de carácter científico y utilizar dicha información para formarse una opinión propia, expresarse con precisión y argumentar sobre problemas relacionados con el medio natural y la salud,	
Filosofía. 1º B.		3.1. Selecciona y sistematiza información obtenida tanto en libros específicos como internet, utilizando las posibilidades de las nuevas tecnologías para consolidar y ampliar la información.
Historia del Mundo Contemporáneo. 1º B.	5. Interpretar la información sobre temas científicos de carácter divulgativo que aparece en publicaciones y medios de comunicación.	5.2. Identifica las principales características ligadas a la fiabilidad y objetividad del flujo de información existente en internet y otros medios digitales.
Geografía. 2º B.	5. Obtener y seleccionar información de contenido geográfico relativo a los paisajes naturales y las interrelaciones naturaleza-sociedad utilizando fuentes en las que se encuentre disponible, tanto en Internet, bibliografía o medios de comunicación social.	5.1 Selecciona y analiza noticias periodísticas o imágenes en las que se percibe la influencia del medio en la actividad humana. 5.2. Selecciona y analiza a partir de distintas fuentes de información noticias periodísticas o imágenes en las que se percibe la influencia del hombre sobre el medio. 5.3. Obtiene y analiza la información que aparece en los medios de comunicación social referida a la destrucción del medio natural por parte del hombre.
Historia de España. 2º B.	1. Localizar fuentes primarias (históricas) y secundarias (historiográficas) en bibliotecas, Internet, etc. y extraer información relevante a lo tratado, valorando críticamente su fiabilidad	1.1. Busca información de interés (en libros o Internet) sobre la importancia cultural y artística de un personaje históricamente relevante, hecho o proceso histórico y elabora una breve exposición.
Matemáticas aplicadas a las Ciencias Sociales I. 1º B.	3. Utilizar las tecnologías de la información y la comunicación de modo habitual en el proceso de aprendizaje, buscando, analizando y seleccionando información relevante en Internet o en otras fuentes, elaborando documentos propios, haciendo exposiciones y argumentaciones de los mismos y compartiendo éstos en entornos apropiados para facilitar la interacción.	
Primera Lengua Extranjera. 1º ciclo ESO:		6. Entiende información específica esencial en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a materias académicas, asuntos ocupacionales, o de su interés (p. e. sobre un tema curricular, un programa informático, una ciudad, un deporte o el medio ambiente), siempre que pueda releer las secciones difíciles
Anatomía aplicada. 1º B.	1. Utilizar las Tecnologías de la Información y la Comunicación para mejorar su proceso de aprendizaje, buscando fuentes de información adecuadas y participando en entornos colaborativos con intereses comunes.	
Educación física 4ESO	12. Utilizar eficazmente las Tecnologías de la Información y la Comunicación en el proceso de aprendizaje, para buscar, seleccionar y valorar informaciones relacionadas con los contenidos del curso, comunicando los resultados y conclusiones en el soporte más adecuado.	
Educación Física. 1º B	9. Utilizar las Tecnologías de la Información y la Comunicación para mejorar su proceso de aprendizaje, aplicando criterios de fiabilidad y eficacia en la utilización de fuentes de información y participando en entornos colaborativos con intereses comunes.	
Técnicas de	1. Seleccionar información a través de diferentes fuentes de información, incluidas	

# ¿CÓMO ABORDA EL TEMA LA LEGISLACIÓN?

## Lengua Castellana y Literatura I. 1º Bachillerato

### Como contenido

Contenidos	Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje evaluables
Bloque 2. Comunicación escrita: leer y escribir		
<p>La comunicación escrita en el ámbito académico.</p> <p>Comprensión, producción y organización de textos expositivos escritos del ámbito académico.</p> <p>Comprensión, producción y organización de textos escritos procedentes de los medios de comunicación social: géneros informativos y de opinión y publicidad.</p> <p>Procedimientos para la obtención, tratamiento y evaluación de la información procedente de fuentes impresas y digitales.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Desarrollar por escrito un tema del currículo con rigor, claridad y corrección ortográfica y gramatical, empleando distintas estructuras expositivas (comparación, problema-solución, enumeración, causa-consecuencia, ordenación cronológica...), y utilizando los recursos expresivos adecuados a las condiciones de la situación comunicativa.</li> <li>2. Sintetizar el contenido de textos expositivos y argumentativos de tema especializado discriminando la información relevante y accesoria y utilizando la lectura como un medio de adquisición de conocimientos.</li> <li>3. Leer, comprender e interpretar textos periodísticos y publicitarios de carácter informativo y de opinión, reconociendo la intención comunicativa, identificando los rasgos propios del género, los recursos verbales y no verbales utilizados y valorando de forma crítica su forma y su contenido.</li> <li>4. Realizar trabajos de investigación sobre temas del currículo o de la actualidad social, científica o cultural planificando su realización, obteniendo la información de fuentes diversas y utilizando las Tecnologías de la Información y la Comunicación para su realización, evaluación y mejora.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.1. Desarrolla por escrito un tema del currículo con rigor, claridad y corrección ortográfica y gramatical.</li> <li>1.2. Ajusta su expresión verbal a las condiciones de la situación comunicativa: tema, ámbito discursivo, tipo de destinatario, etc. empleando un léxico preciso y especializado y evitando el uso de coloquialismos, muletillas y palabras comodín.</li> <li>1.3. Evalúa sus propias producciones escritas y las de sus compañeros, reconociendo las dificultades estructurales y expresivas y diseñando estrategias para mejorar su redacción y avanzar en el aprendizaje autónomo.</li> <li>2.1. Comprende textos escritos de carácter expositivo de tema especializado, propios del ámbito académico o de divulgación científica y cultural, identificando el tema y la estructura.</li> <li>2.2. Sintetiza textos de carácter expositivo, de tema especializado, propios del ámbito académico, distinguiendo las ideas principales y secundarias.</li> <li>2.3. Analiza los recursos verbales y no verbales presentes en un texto expositivo de tema especializado y los valora en función de los elementos de la situación comunicativa: intención comunicativa del autor, tema y género textual.</li> <li>3.1. Resume el contenido de textos periodísticos escritos informativos y de opinión, discriminando la información relevante, reconociendo el tema y la estructura del texto y valorando de forma crítica su forma y su contenido.</li> <li>3.2. Interpreta diversos anuncios impresos identificando la información y la persuasión, reconociendo los elementos que utiliza el emisor para seducir al receptor, valorando críticamente su forma y su contenido y rechazando las ideas discriminatorias.</li> <li>4.1. Realiza trabajos de investigación planificando su realización, fijando sus propios objetivos, organizando la información en función de un orden predefinido, revisando el proceso de escritura para mejorar el producto final y llegando a conclusiones personales.</li> <li>4.2. Utiliza las Tecnologías de la Información y la Comunicación para documentarse, consultando fuentes diversas, evaluando, contrastando, seleccionando y organizando la información relevante mediante fichas-resumen.</li> <li>4.3. Respeta las normas de presentación de trabajos escritos: organización en epígrafes, procedimientos de cita, notas a pie de páginas, bibliografía.</li> <li>4.4. Utiliza las Tecnologías de la Información y la Comunicación para la realización, evaluación y mejora de textos escritos propios y ajenos.</li> </ol>

# En Primaria, se trabajan más como contenidos

## Ciencias de la Naturaleza

Contenidos	Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje evaluables
<b>Bloque 1. Iniciación a la actividad científica</b>		
<p>Iniciación a la actividad científica. Aproximación experimental a algunas cuestiones.</p> <p>Utilización de diferentes fuentes de información (directas, libros).</p> <p>Lectura de textos propios del área.</p> <p>Utilización de las tecnologías de la información y comunicación para buscar y seleccionar información, simular procesos y presentar conclusiones.</p> <p>Hábitos de prevención de enfermedades y accidentes, en el aula y en el centro.</p> <p>Utilización de diversos materiales, teniendo en cuenta las normas de seguridad.</p> <p>Trabajo individual y en grupo.</p> <p>Técnicas de estudio y trabajo. Desarrollo de hábitos de trabajo. Esfuerzo y responsabilidad.</p> <p>Planificación de proyectos y presentación de informes.</p> <p>Realización de proyectos.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Obtener información relevante sobre hechos o fenómenos previamente delimitados, haciendo predicciones sobre sucesos naturales, integrando datos de observación directa e indirecta a partir de la consulta de fuentes directas e indirectas y comunicando los resultados.</li> <li>Establecer conjeturas tanto respecto de sucesos que ocurren de una forma natural como sobre los que ocurren cuando se provocan, a través de un experimento o una experiencia.</li> <li>Comunicar de forma oral y escrita los resultados obtenidos tras la realización de diversas experiencias, presentándolos con apoyos gráficos.</li> <li>Trabajar de forma cooperativa, apreciando el cuidado por la seguridad propia y de sus compañeros, cuidando las herramientas y haciendo uso adecuado de los materiales.</li> <li>Realizar proyectos y presentar informes.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Busca, selecciona y organiza información concreta y relevante, la analiza, obtiene conclusiones, comunica su experiencia, reflexiona acerca del proceso seguido y lo comunica oralmente y por escrito.</li> <li>Utiliza medios propios de la observación.</li> <li>Consulta y utiliza documentos escritos, imágenes y gráficos.</li> <li>Desarrolla estrategias adecuadas para acceder a la información de los textos de carácter científico.</li> <li>Manifiesta autonomía en la planificación y ejecución de acciones y tareas y tiene iniciativa en la toma de decisiones.</li> <li>Utiliza, de manera adecuada, el vocabulario correspondiente a cada uno de los bloques de contenidos.</li> <li>Expone oralmente de forma clara y ordenada contenidos relacionados con el área manifestando la comprensión de textos orales y/o escritos.</li> <li>Usa de forma autónoma el tratamiento de textos (ajuste de página, inserción de ilustraciones o notas, etc.).</li> <li>Hace un uso adecuado de las tecnologías de la información y la comunicación como recurso de ocio.</li> <li>Conoce y utiliza las medidas de protección y seguridad personal que debe utilizar en el uso de las tecnologías de la información y la comunicación.</li> <li>Presenta los trabajos de manera ordenada, clara y limpia, en soporte papel y digital.</li> <li>Utiliza estrategias para realizar trabajos de forma individual y en equipo, mostrando habilidades para la resolución pacífica de conflictos.</li> <li>Conoce y respeta las normas de uso y de seguridad de los instrumentos y de los materiales de trabajo.</li> <li>Realiza experiencias sencillas y pequeñas investigaciones: planteando problemas, enunciando hipótesis, seleccionando el material necesario, realizando, extrayendo conclusiones, y comunicando los resultados.</li> <li>Realiza un proyecto, trabajando de forma individual o en equipo y presenta un informe, utilizando soporte papel y/o digital, recogiendo información de diferentes fuentes (directas, libros, Internet), con diferentes medios y comunicando de forma oral la experiencia realizada, apoyándose en imágenes y textos escritos.</li> </ol>

## Ciencias sociales

Contenidos	Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje evaluables
<b>Bloque 1. Contenidos comunes</b>		
<p>Iniciación al conocimiento científico y su aplicación en las Ciencias Sociales.</p> <p>Recogida de información del tema a tratar, utilizando diferentes fuentes (directas e indirectas).</p> <p>Utilización de las tecnologías de la información y la comunicación para buscar y seleccionar información y presentar conclusiones.</p> <p>Desarrollo de estrategias para organizar, memorizar y recuperar la información obtenida mediante diferentes métodos y fuentes.</p> <p>Utilización y lectura de diferentes lenguajes textuales y gráficos.</p> <p>Técnicas de trabajo intelectual.</p> <p>Estrategias para desarrollar la responsabilidad, la capacidad de esfuerzo y la constancia en el estudio.</p> <p>Fomento de técnicas de animación a la lectura de textos de divulgación de las Ciencias Sociales (de carácter social, geográfico e histórico).</p> <p>Utilización de estrategias para potenciar la cohesión del grupo y el trabajo cooperativo.</p> <p>Uso y utilización correcto de diversos materiales con los que se trabaja.</p> <p>Planificación y gestión de proyectos con el fin de alcanzar objetivos. Iniciativa emprendedora.</p> <p>Estrategias para la resolución de conflictos, utilización de las normas de convivencia y valoración de la convivencia pacífica y tolerante.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Obtener información concreta y relevante sobre hechos o fenómenos previamente delimitados, utilizando diferentes fuentes (directas e indirectas).</li> <li>Utilizar las tecnologías de la información y la comunicación para obtener información aprender y expresar contenidos sobre Ciencias Sociales.</li> <li>Desarrollar la responsabilidad, la capacidad de esfuerzo y la constancia en el estudio.</li> <li>Realizar trabajos y presentaciones a nivel individual y grupal que supongan la búsqueda, selección y organización de textos de carácter social, geográfico o histórico, mostrando habilidad para trabajar tanto individualmente como de manera colaborativa dentro de un equipo.</li> <li>Valorar el trabajo en grupo, mostrando actitudes de cooperación y participación responsable, aceptando las diferencias con respeto y tolerancia hacia las ideas y aportaciones ajenas en los diálogos y debates.</li> <li>Respetar la variedad de los diferentes grupos humanos y valorar la importancia de una convivencia pacífica y tolerante entre todos ellos sobre la base de los valores democráticos y los derechos humanos universalmente compartidos.</li> <li>Participar de una manera eficaz y constructiva en la vida social creando estrategias para resolver conflictos.</li> <li>Valorar la cooperación y el diálogo como forma de evitar y resolver conflictos, fomentando los valores democráticos.</li> <li>Desarrollar la creatividad y el espíritu emprendedor, aumentando las capacidades para aprovechar la información, las ideas y presentar conclusiones innovadoras.</li> <li>Desarrollar actitudes de cooperación y de trabajo en equipo, así como el hábito de asumir nuevos roles en una sociedad en continuo cambio.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Busca, selecciona y organiza información concreta y relevante, la analiza, obtiene conclusiones, reflexiona acerca del proceso seguido y lo comunica oralmente y/o por escrito.</li> <li>Utiliza las tecnologías de la información y la comunicación (Internet, blogs, redes sociales...) para elaborar trabajos con la terminología adecuada a los temas tratados.</li> <li>Analiza informaciones relacionadas con el área y maneja imágenes, tablas, gráficos, esquemas, resúmenes y las tecnologías de la información y la comunicación.</li> <li>Realiza las tareas encomendadas y presenta los trabajos de manera ordenada, clara y limpia.</li> <li>Utiliza con rigor y precisión el vocabulario adquirido para elaborar trabajos con la terminología adecuada a los temas tratados.</li> <li>Expone oralmente, de forma clara y ordenada, contenidos relacionados con el área, que manifiesten la comprensión de textos orales y/o escritos.</li> <li>Realiza trabajos y presentaciones a nivel individual y grupal que suponen la búsqueda, selección y organización de textos de carácter geográfico, social e histórico.</li> <li>Utiliza estrategias para realizar trabajos de forma individual y en equipo, y muestra habilidades para la resolución pacífica de conflictos.</li> <li>Participa en actividades de grupo adoptando un comportamiento responsable, constructivo y solidario y respeta los principios básicos del funcionamiento democrático.</li> <li>Valora la importancia de una convivencia pacífica y tolerante entre los diferentes grupos humanos sobre la base de los valores democráticos y los derechos humanos universalmente compartidos.</li> <li>Participa de una manera eficaz y constructiva en la vida social y crea estrategias para resolver conflictos.</li> <li>Identifica y utiliza los códigos de conducta y los usos generalmente aceptados en las distintas sociedades y entornos (escuela, familia, barrio etc.).</li> <li>Valora la cooperación y el diálogo como forma de evitar y resolver conflictos y fomenta los valores democráticos.</li> <li>Muestra actitudes de confianza en sí mismo, sentido crítico, iniciativa personal, curiosidad, interés, creatividad en el aprendizaje y espíritu emprendedor que le hacen activo ante las circunstancias que le rodean.</li> <li>Manifiesta autonomía en la planificación y ejecución de acciones y tareas y tiene iniciativa en la toma de decisiones.</li> <li>Desarrolla actitudes de cooperación y de trabajo en equipo, valora las ideas ajenas y reacciona con intuición, apertura y flexibilidad ante ellas.</li> <li>Planifica trabajos en grupo, coordina equipos, toma decisiones y acepta responsabilidades.</li> </ol>

# ¿CÓMO ABORDA EL TEMA LA LEGISLACIÓN?

## Como bloque de conocimientos

### Tecnologías de la Información y la Comunicación 4º ESO.

#### Bloque 1. Ética y estética en la interacción en red

- |  |   |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"><li>4. Adoptar conductas y hábitos que permitan la protección del individuo en su interacción en la red.</li><li>5. Acceder a servicios de intercambio y publicación de información digital con criterios de seguridad y uso responsable.</li><li>6. Reconocer y comprender los derechos de los materiales alojados en la web.</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>1.1. Interactúa con hábitos adecuados en entornos virtuales.</li><li>1.2. Aplica políticas seguras de utilización de contraseñas para la protección de la información personal.</li><li>2.1. Realiza actividades con responsabilidad sobre conceptos como la propiedad y el intercambio de información.</li><li>3.1. Consulta distintas fuentes y navega conociendo la importancia de la identidad digital y los tipos de fraude de la web.</li><li>3.2. Diferencia el concepto de materiales sujetos a derechos de autor y materiales de libre distribución.</li></ul> |
|--|---|

### Cultura Científica. Optativa en 1B (bachillerato de Artes),

#### Bloque 1. Procedimientos de trabajo/ Bloque 5. Nuevas tecnologías en comunicación e información

- |   |   |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"><li>1. Obtener, seleccionar y valorar informaciones relacionadas con la ciencia y la tecnología a partir de distintas fuentes de información.</li><li>2. Valorar la importancia que tiene la investigación y el desarrollo tecnológico en la actividad cotidiana.</li><li>3. Comunicar conclusiones e ideas en soportes públicos diversos, utilizando eficazmente las tecnologías de la información y comunicación para transmitir opiniones propias argumentadas.</li><li>1. Tomar conciencia de los beneficios y problemas que puede originar el constante avance tecnológico.</li><li>2. Valorar, de forma crítica y fundamentada, los cambios que internet está provocando en la sociedad.</li><li>3. Efectuar valoraciones críticas, mediante exposiciones y debates, acerca de problemas relacionados con los delitos informáticos, el acceso a datos personales, los problemas de socialización o de excesiva dependencia que puede causar su uso.</li><li>4. Demostrar mediante la participación en debates, elaboración de redacciones y/o comentarios de texto, que se es consciente de la importancia que tienen las nuevas tecnologías en la sociedad actual.</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>1.1 Analiza un texto científico o una fuente científico-gráfica, valorando de forma crítica, tanto su rigor y fiabilidad, como su contenido.</li><li>1.2. Busca, analiza, selecciona, contrasta, redacta y presenta información sobre un tema relacionado con la ciencia y la tecnología, utilizando tanto los soportes tradicionales como Internet.</li><li>2.1. Analiza el papel que la investigación científica tiene como motor de nuestra sociedad y su importancia a lo largo de la historia.</li><li>3.1. Realiza comentarios analíticos de artículos divulgativos relacionados con la ciencia y la tecnología, valorando críticamente el impacto en la sociedad de los textos y/o fuentes científico-gráficas analizadas y defiende en público sus conclusiones.</li><li>Valora de forma crítica la constante evolución tecnológica y el consumismo que origina en la sociedad.</li><li>4.1. Justifica el uso de las redes sociales, señalando las ventajas que ofrecen y los riesgos que suponen.</li><li>4.2. Determina los problemas a los que se enfrenta Internet y las soluciones que se barajan.</li><li>5.1. Describe en qué consisten los delitos informáticos más habituales.</li><li>5.2. Pone de manifiesto la necesidad de proteger los datos mediante encriptación, contraseña, etc.</li><li>6.1. Señala las implicaciones sociales del desarrollo tecnológico.</li></ul> |
|---|---|

# ¿CÓMO ABORDA EL TEMA LA LEGISLACIÓN?

## Las competencias en información en el currículo de Educación Primaria, Secundaria y Bachillerato ponen énfasis en:

- Utilización de diferentes fuentes de información (directas, libros). Extraer y elaborar información Utilizar los medios tecnológicos de modo habitual en el proceso de aprendizaje, buscando, analizando y seleccionando información relevante en Internet o en otras fuentes, elaborando documentos propios, haciendo exposiciones y argumentaciones de los mismos. Búsqueda guiada de información en la red. (Primaria)
- Estrategias de búsqueda, recuperación, selección y procesamiento de la información (Primaria, Secundaria y Bachillerato)
- Lectura y comprensión de documentos no literarios (científicos, de divulgación), y de distintos lenguajes (imágenes, y sistemas de representación (tablas, gráficos, esquemas, resúmenes...)) (Primaria y Secundaria)
- Integración de las tecnologías de la información y la comunicación en el proceso de aprendizaje: Control del tiempo y uso responsable de las tecnologías de la información y la comunicación. (Internet, blogs, redes sociales...) (Primaria, Secundaria y Bachillerato)
- Presentación y comunicación de resultados: Realiza un proyecto, elabora y presenta un informe creando documentos digitales propios (texto, presentación, imagen, video, sonido,...), buscando, analizando y seleccionando la información relevante, utilizando la herramienta tecnológica adecuada y compartiéndolo con sus compañeros. (Primaria y Secundaria)
- Trabajo por proyectos, individuales o bien en colaboración: planificación, presentación de informes, herramientas colaborativas (Primaria y Secundaria)
- Uso de la biblioteca para la búsqueda de la información y utilización de la misma como fuente de aprendizaje. Utiliza la biblioteca para localizar un libro determinado con seguridad y autonomía, aplicando las normas de funcionamiento de la biblioteca (Primaria)

# ¿COMO SE ABORDA DESDE LA ESCUELA?

## Por parte del profesorado

¿Cómo se aborda la formación en el uso de la información en el aula?  
Los profesores dicen... ('siempre')

Dedico tiempo a definir el tema, la amplitud y el alcance del trabajo	73,1%
Planificamos las tareas	74,7%
Sugiero a mis estudiantes que recurran a la biblioteca (escolar o pública)	54%
Revisamos cuáles son las fuentes de información más adecuadas y dónde buscar lo que necesitan (libros, revistas, internet, CD-ROM, catálogos de otras bibliotecas...)	51,3%
Trabajamos estrategias para buscar información (buscadores de internet, bases de datos, diccionarios, monografías, enciclopedias...)	45,9%
Propongo la consulta de distintas fuentes para contrastar información	50,4%
Valoramos la calidad de la información (fiabilidad, autoría, actualidad...)	46,5%
Trabajamos técnicas de tratamiento de la información (notas, esquemas, resúmenes, bases de datos...)	48,9%
Propongo herramientas para hacer trabajos en colaboración (correo electrónico, blogs, wikis, chats, redes sociales...)	25,2%
Enseño a presentar los trabajos en distintos formatos (sitio web, blog, en papel, presentación multimedia...)	31,1%

# ¿COMO SE ABORDA DESDE LA ESCUELA?

Aunque...

Percepción del alumnado de ESO y Bachillerato sobre sus aprendizajes en el uso de la información

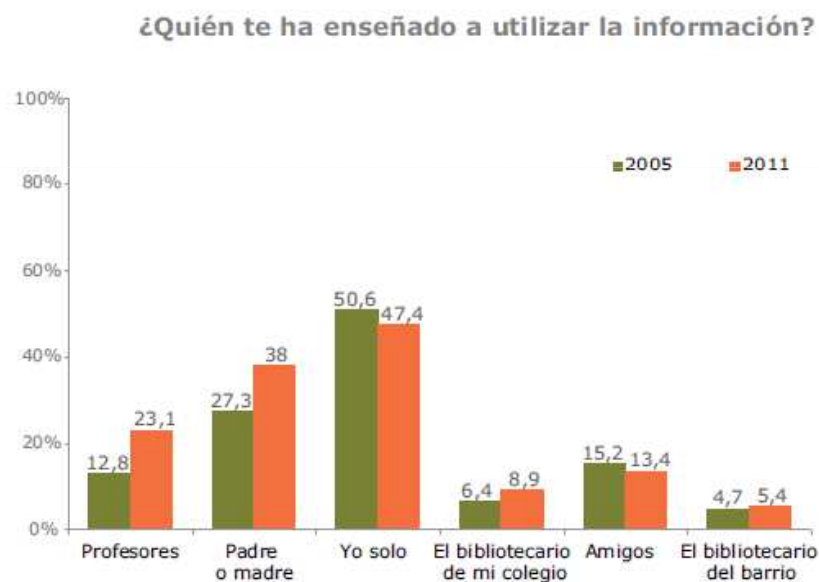


Gráfico 7.13. Agentes de formación, comparación por años de estudio (% de alumnos de ESO)



Gráfico 7.14. Agentes de formación, comparación por años de estudio (% de alumnos de Bachillerato)

## Competencias digitales del profesorado

Las competencias digitales docentes del profesorado son limitadas: el 46,31 tiene un perfil malo o muy malo

Tienen mejor perfil los Coordinadores TIC, el profesorado más joven, el profesorado de secundaria y bachillerato, y los de las áreas de Tecnologías y Ciencias experimentales.

Factores determinantes:

- Disponer y utilizar TIC en el hogar
- Tener una actitud favorable
- Tener alguna formación

Se obtienen malos resultados en aplicación didáctica de las TIC

Los docentes de la Generación Z y sus competencias digitales  
**Autores:** [Francisco José Fernández Cruz](#), [María José Fernández Díaz](#)  
**Localización:** *Comunicar: Revista científica iberoamericana de comunicación y educación*, ISSN 1134-3478, Nº 46, 2016, págs. 97-105

## SÍNTESIS DE LA COMPETENCIA DIGITAL DOCENTE *básica* (v.7-3)

	USAR INSTRUMENTOS Y APLICACIONES	BUSCAR Y TRATAR LA INFORMACIÓN ORGANIZAR EPA/EPT	COMUNICAR COMPARTIR COLABORAR	IDENTIDAD Y CIUDADANÍA DIGITAL
G E N E R A L  +	Ordenadores, tabletas, periféricos, nube	Conocer fuentes, buscar/seleccionar información	Comunicación interpersonal ( <i>con netiqueta</i> )	Identidad digital uso saludable y seguro de las TIC
	Ofimática, multimedia, sonido, imagen	Organizar un EPA ( <i>entorno personal de trabajo</i> )	Publicar, compartir e interactuar en redes sociales, blog, <i>web 2.0</i>	Ciudadanía dig. y desarrollo personal
	Seleccionar/usar recursos según las necesidades	Organizar la inform. y construir conocimiento, crear	Trabajar en EVA y otros entornos colaborativos	Uso crítico, ético y legal ( <i>+normas centro</i> ) de las TIC
E s p e c í f i c a  D O C E N T E	Pizarra digital, cámara de documentos...	Conocer, buscar y evaluar contenidos educativos	Aplicar TIC con buenos modelos didácticos ( <i>para aprendizaje y evaluar</i> )	Desarrollar una Identidad digital docente
	Plataforma educativa y de gestión de centro	Elaborar un blog docente o repositorio recursos	Actividades de tutoría y contacto con familias con TIC	Investigar y autoformarse en redes docentes
	Materiales educ: libros/ <i>contenidos digitales, robótica</i>	Elaborar y/o adaptar materiales educativos	Actividades on-line intercentros	

Pere Marquès (2015)

Pere Marquès. *Competencias docentes en la era de Internet*. 2014

<http://es.slideshare.net/peremarques/competencias-docentes-en-la-era-internet>



# ¿COMO SE ABORDA DESDE LA ESCUELA?

Acciones desde la biblioteca relacionadas con la competencia digital y en información

¿Qué acciones de apoyo al currículo realiza la biblioteca en relación a la competencia digital y en información?

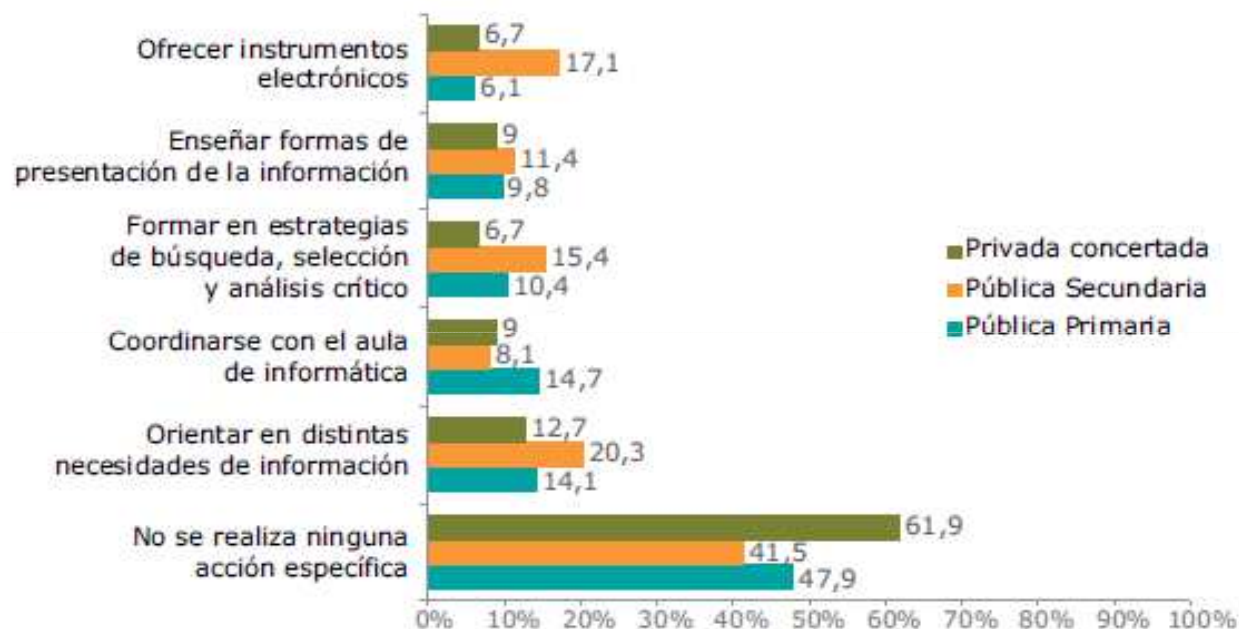


Gráfico 7.16. Acciones de apoyo al currículo que realiza la biblioteca en relación con la competencia digital (% de centros)

Fuente: *Las bibliotecas escolares en España. Dinámicas 2005-2011*. Fundación Germán Sánchez Ruipérez., 2013

# ¿COMO SE ABORDA DESDE LA ESCUELA?

## Uso de las fuentes de información para elaboración de trabajos

Quando usas información para tus trabajos, ¿qué sueles hacer?

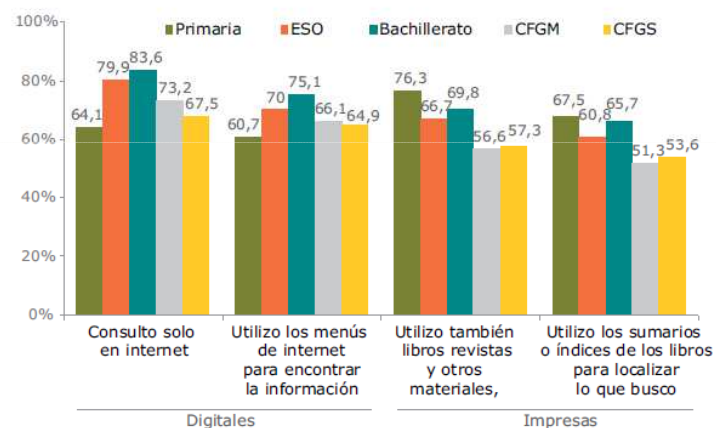


Gráfico 7.9. Tipos de fuentes que utilizan los alumnos cuando usan información para sus trabajos, diferencias según nivel educativo (% de alumnos)

Fuente: *Las bibliotecas escolares en España. Dinámicas 2005-2011*. Fundación Germán Sánchez Ruipérez., 2013

Quando usas información para tus trabajos, ¿qué sueles hacer?

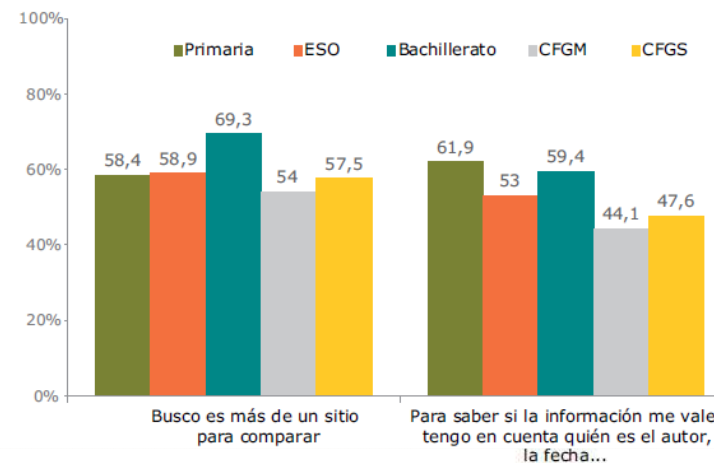


Gráfico 7.10. Análisis crítico de los alumnos cuando usan información para sus trabajos, diferencias según nivel educativo (% de alumnos)

Quando usas información para tus trabajos, ¿qué sueles hacer?

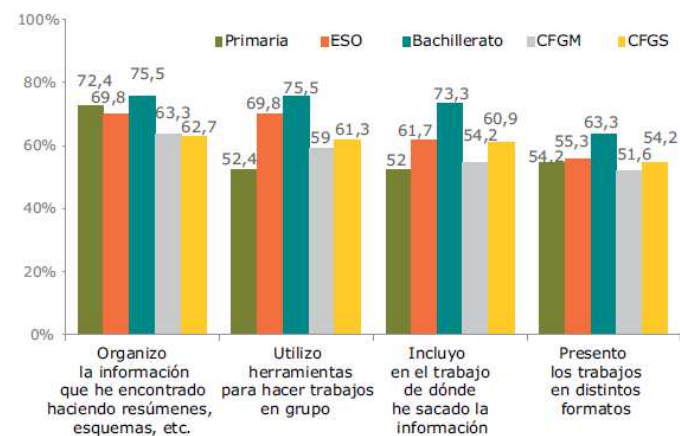


Gráfico 7.11. Elaboración y presentación de los trabajos de los alumnos cuando usan información para sus trabajos, diferencias según nivel educativo (% de alumnos)

# ALGO FALLA...

**Que llega a la universidad... y que requiere un programa de formación en competencias de la información ya que**

1. Tienen escasas habilidades a la hora de localizar, seleccionar y usar la información para hacer un trabajo.
2. No saben buscar de forma adecuada a sus necesidades.
3. Buscan información sin contrastar en internet; utilizan un solo buscador (Google).
4. Desconocen los recursos de información que ofrecen las bibliotecas.
5. Están habituados a «cortar y pegar» información que no contrastan.



HERNÁNDEZ HERNÁNDEZ, Carmen J. (2010). «Un plan de formación en competencias de información a través de aulas virtuales: análisis de una experiencia con alumnado universitario». En: «Competencias informacionales y digitales en educación superior» [monográfico en línea]. *Revista de Universidad y Sociedad del Conocimiento (RUSC)*. Vol. 7, n.º 2. UOC. [Fecha de consulta: dd/mm/aa].

<<http://rusc.uoc.edu/ojs/index.php/rusc/article/view/v7n2-hermandez/v7n2-hermandez>>

# POR UNA CULTURA EN INFORMACIÓN EN LA ESCUELA

## La idea de una cultura en información

- Conveniencia de establecer un currículo específico relacionado con la **cultura de la información**, que implica habilidades, competencias y actitudes pero, también, conocimientos.
- Que amplíe el marco de la estricta alfabetización en información, de modo que incorpore las **alfabetizaciones múltiples** y que, más allá de la adquisición de competencias instrumentales y de los usos críticos y creativos de la información, se conozca y analice el **ecosistema de la información**.
- Que permita la adquisición de una **consciencia** sobre el papel de productor, consumidor y usuario de la información y de los medios.



# POR UNA CULTURA EN INFORMACIÓN EN LA ESCUELA

## ¿Cuáles son los objetivos de esta formación?

- Analizar las dimensiones sociales, educativas, culturales, económicas, tecnológicas y políticas de la información y de los medios, y su implicación en la vida social y profesional.
- Comprender de qué manera se crean y distribuyen contenidos, con qué propósito y usando qué tipo de herramientas, características y convenciones.
- Examinar cómo las personas interpretan los mensajes de diferente manera, cómo se incluyen o excluyen valores y puntos de vista y las formas como los medios pueden influir en creencias y comportamientos.
- Conocer los temas éticos y legales subyacentes al acceso y uso de información.

# POR UNA CULTURA EN INFORMACIÓN EN LA ESCUELA

## ¿Cuáles son los objetivos de esta formación?

- Conocer los aspectos más problemáticos de la realidad digital, como la gestión de identidad y la privacidad en la red, la seguridad, etc.
- Identificar los usos que genera nuestra actividad digital: publicidad dirigida, previsión de consumo, de ocio, modelos relacionales, control laboral ... y también ideas, creencias, inquietudes, tendencias políticas, identificación de liderazgos...
- Adquirir autonomía en los aprendizajes, en la vida académica y en la vida adulta y tomar decisiones fundadas como usuarios y como ciudadanos.
- Dominar los procesos de acceso y uso de la información, en cualquier entorno, para construir conocimiento.
- Valorar críticamente los contenidos que circulan en la red y, también, en el entorno analógico.

# **POR UNA CULTURA EN INFORMACIÓN EN LA ESCUELA**

**¿Por qué desde la biblioteca?**

**Porque es una de sus funciones**

**Porque es un entorno de aprendizaje común**

**Por su carácter central y transversal en el centro**

**Porque dispone de una persona dedicada y formada**

**Porque puede asegurar el cumplimiento de las disposiciones curriculares**

# ¿POR QUÉ LA BIBLIOTECA?

## Un entorno idóneo para los aprendizajes

- Una biblioteca escolar es un espacio de aprendizaje físico y digital de una escuela donde la lectura, la consulta, la investigación, el pensamiento, la imaginación y la creatividad son fundamentales para el tránsito de la información al conocimiento por parte de los estudiantes, y para su propio crecimiento social y cultural... (*Directrices IFLA 2015*)

## Que haga posible el tránsito

- De la búsqueda y utilización de recursos de información hacia la construcción de conocimientos.
- De las destrezas y las herramientas a la comprensión de cómo funcionan información y conocimiento (el contexto moral, económico y político en el que creamos y compartimos conocimiento). (*Inés Miret, 2014, La biblioteca inquieta*)



# ¿POR QUÉ LA BIBLIOTECA?

## Las bibliotecas escolares contribuyen a mejorar el rendimiento escolar

No se trata de una frase publicitaria, hay pruebas irrefutables en la que sustentar la afirmación. La biblioteca en la escuela del siglo XXI es algo más que un aula llena de libros. La biblioteca de la escuela tiene una función crítica: apoya, estimula el aprendizaje y potencia el desarrollo de la era digital que vivimos, aprendemos y trabajamos, y que muchos llaman Sociedad de la Información Global.

...

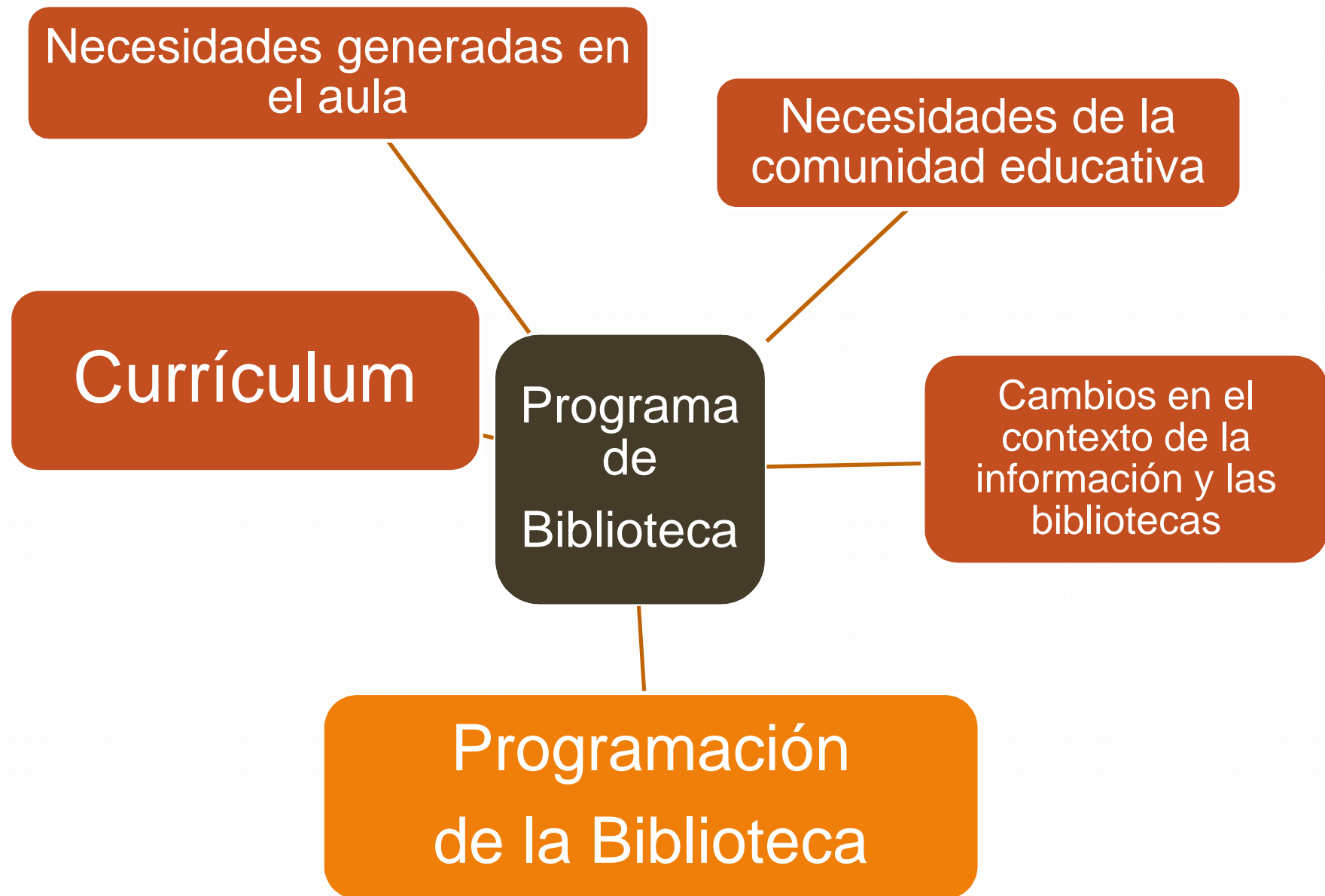


# ¿POR QUÉ LA BIBLIOTECA?

Estudios realizados en los EEUU, en Australia y en Canadá demuestran que existen muchas evidencias del impacto de las bibliotecas escolares en el aprendizaje.

- **Indicadores y resultados:**
  - *logro académico*: mejores resultados de las pruebas estandarizadas en lectura, lengua y literatura, historia y matemáticas o mejores calificaciones en tareas o exámenes
  - *resultados de aprendizaje*: mayor calidad de los proyectos de trabajo, mejor conocimiento y aplicación de los procesos y prácticas de uso de la información, **incremento de los el aumento de los conocimientos y desarrollo lector**
  - *actitudes de aprendizaje*: incremento de la motivación, mejor disposición a la realización de tareas, más lectura por placer

# EL PROGRAMA DE FORMACIÓN DE LA BIBLIOTECA



# ¿CÓMO ARTICULAR UNA PROPUESTA?

## La programación de la biblioteca

- Objetivo

Asegurar que al final de la etapa el alumnado ha adquirido la competencia en el tratamiento de la información

- Procedimiento

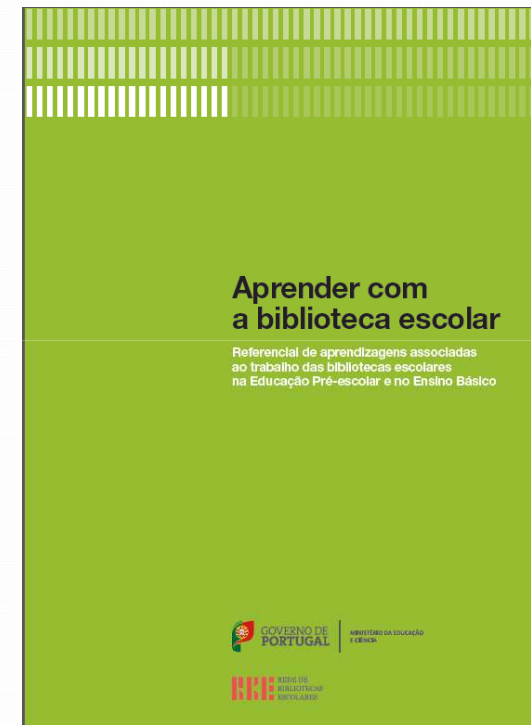
- Asegurar que la competencia se trabaja desde las distintas áreas preparando actividades y recursos para ello, en colaboración con el profesorado y en el contexto de las materias
- Implicarse en asignaturas metodológicas (Proyecto interdisciplinar 1º ESO) o en los equipos de profesores tutores de trabajos de investigación
- Contribuir a la creación de unidades curriculares específicas, conjuntamente con el profesorado
- Establecer normas, indicadores y rúbricas para la evaluación de las competencias

# ¿CÓMO ARTICULAR UNA PROPUESTA?

## Una propuesta: Rede de Bibliotecas de Portugal

Articulada en tres ejes:

- **Alfabetización en Lectura:** competencias y hábitos de lectura, escritura y comunicación
- **Alfabetización mediática:** nuevas formas de aprender, interactuar y comunicarse a través de los medios de comunicación.
- **Alfabetización informacional:** uso crítico de los recursos y adquisición integrada de conocimientos relacionados con la alfabetización informacional.



Portugal. Rede de Bibliotecas Escolares (2012). *Aprender com a biblioteca escolar. Referencial de aprendizagens associadas ao trabalho das bibliotecas escolares na Educação Pré-escolar e no Ensino Básico.*

# ¿CÓMO ARTICULAR UNA PROPUESTA?

- La alfabetización digital se plantea de modo transversal, y afecta a todas las áreas.
- Además de las alfabetizaciones propiamente dichas, ponen énfasis en los valores y las actitudes.
- También se destaca el papel que la biblioteca tiene en cada proceso y de qué modo su implicación en ellos contribuye a reforzar su rol en el centro.

**A sua adoção e integração nas estratégias de ensino e aprendizagem das escolas constituirão ainda uma oportunidade de demonstrar o papel que as bibliotecas desempenham na melhoria e enriquecimento das aprendizagens.**

- Para cada nivel educativo, establecen los conocimientos y capacidades relativos a cada uno de los tres ámbitos: lectura, medios y información, y se determinan algunas estrategias y actividades para cada ámbito

Conocimientos y capacidades para los tres ciclos de Educación Básica referidos a la alfabetización informacional

## CONHECIMENTOS/ CAPACIDADES

1.º ciclo	2.º ciclo	3.º ciclo
1. Enuncia os conhecimentos que já tem sobre o tema e coloca questões.	1. Mobiliza conhecimentos sobre o tema em estudo e coloca questões para orientar a pesquisa.	1. Desdobra o tema em subtemas, tópicos, categorias...definindo prioridades de pesquisa.
2. Identifica, em contexto de grupo, os termos de pesquisa que melhor se adequam ao tema a tratar.	2. Seleciona termos de pesquisa para orientar a procura de informação.	2. Explora uma variedade de termos de pesquisa para obter informação mais específica.
3. Identifica as ferramentas de pesquisa e fontes de informação (impresas ou digitais) fornecidas pelo professor.	3. Conhece as ferramentas de pesquisa e fontes de informação (impresas ou digitais) adequadas ao tema de pesquisa.	3. Define uma metodologia de pesquisa, selecionando ferramentas e fontes de informação (impresas ou digitais) a utilizar.
4. Realiza pesquisas simples, previamente programadas, avaliando as fontes, de acordo com a sua relevância e autoria.	4. Realiza pesquisas com base nos termos selecionados e avalia as fontes, tendo em conta a sua relevância, autoria e pertinência.	4. Realiza pesquisas avançadas com operadores booleanos e refina-as progressivamente, tendo em conta a autoria, rigor, objetividade e qualidade científica das fontes.
5. Seleciona a informação que melhor responde às questões colocadas sobre o tema.	5. Seleciona a informação que melhor responde às questões colocadas sobre o tema, confrontando fontes.	5. Seleciona a informação, reconhecendo a diferença entre fontes de informação primárias e secundárias.
6. Identifica ideias principais, realizando inferências e explorando o sentido global da informação selecionada.	6. Identifica ideias principais, infere e elabora conclusões acerca da informação selecionada.	6. Extrai sentido da informação selecionada, formulando hipóteses de interpretação com base em raciocínios indutivos e dedutivos.
7. Interage e colabora com os pares, apresentando as suas ideias e opiniões.	7. Trabalha colaborativamente com os seus pares, apresentando e defendendo os seus pontos de vista.	7. Trabalha colaborativamente, debatendo e justificando os seus pontos de vista, confrontando-os com os dos outros e reformulando posições.
8. Ordena e regista a informação, estruturando-a de acordo com uma sequência lógica.	8. Estrutura a informação segundo critérios lógicos, cronológicos, hierárquicos ou outros que sustentem a organização do trabalho.	8. Combina dados de diferentes fontes, organiza, categoriza e estrutura a informação recolhida.
9. Identifica normas associadas aos direitos de autor e reconhece a necessidade de as cumprir.	9. Cumpre normas associadas aos direitos de autor.	9. Conhece e cumpre as normas associadas aos direitos de autor e direitos conexos, condenando o seu desrespeito.
10. Reconhece que deve utilizar as suas próprias palavras. Transcreve, parafraseia, resume pequenos textos e elabora bibliografias simplificadas.	10. Usa as suas próprias palavras, resume, parafraseia, aplica as regras de citação à informação transcrita e elabora bibliografias.	10. Cita e referencia os autores que transcreveu ou parafraseou. Elabora bibliografias, usando as normas respetivas.
11. Reflete conjuntamente sobre o melhor formato para a apresentação do que produziu – escrita, visual ou multimédia –, usando ferramentas digitais ou outras previamente selecionadas.	11. Escolhe um formato ajustado aos conteúdos a apresentar, usando as ferramentas adequadas (digitais ou outras).	11. Conhece diferentes formatos e ferramentas, selecionando aqueles que melhor se adequam aos conteúdos a apresentar.
12. Partilha as aprendizagens realizadas num ambiente tradicional ou em espaços <i>on-line</i> preparados pelo professor.	12. Partilha as aprendizagens realizadas em ambiente tradicional ou usa, com alguma autonomia, ambientes <i>on-line</i> sugeridos pelo professor para esse efeito.	12. Usa ambientes tradicionais, ferramentas <i>Web</i> ou redes sociais para partilhar as aprendizagens realizadas.
13. Verifica conjuntamente o cumprimento das tarefas e os resultados alcançados, refletindo sobre o que deve mudar.	13. Avalia o processo e o produto da pesquisa, refletindo sobre melhorias a introduzir.	13. Analisa o processo e o produto da pesquisa. Reflete criticamente sobre a avaliação e inventaria ações corretivas.
14. Recorre à biblioteca escolar para pesquisar e tratar a informação.	14. Usa a biblioteca escolar, de forma orientada ou com alguma autonomia, para trabalhar a informação.	14. Usa autonomamente a biblioteca escolar e outras bibliotecas, físicas e/ ou digitais, para trabalhar a informação.

## C. LITERACIA DA INFORMAÇÃO

### ESTRATÉGIAS DE OPERACIONALIZAÇÃO

- Exploração de situações de pesquisa associadas a problemas ou temas em estudo:
  - *Brainstorming* em torno de um problema dado;
  - Desenvolvimento de atividades de simulação que permitam testar diferentes hipóteses e cenários e responder a perguntas do tipo *E se ...?*;
  - *Webquests*;
  - Jogos baseados na resolução de problemas;
  - Discussão orientada de problemas;
  - Criação de mapas conceptuais que representem visualmente as dimensões do problema em estudo, com recurso a ferramentas digitais. Por exemplo: *Freemind* (<http://freemind.sourceforge.net/wiki/index.php/Download>); *Xmind* (<http://www.xmind.net/downloads>); *Mindomo* (<http://www.mindomo.com>).
- Participação em ações formativas com o objetivo de promover capacidades de planeamento do processo de pesquisa:
  - Familiarização com um modelo de pesquisa. Por exemplo: *Big3*; *Big6 skills*; *PLUS*; *Guided Inquiry*, ou outro;
  - Exploração de tutoriais sobre o processo de pesquisa. Por exemplo: *L-Info* (<http://www.evora.net/bpe/Linfo/oaqolinfo.htm>); *Alfabetización informacional* (<http://alfin.blogspot.com/tutorialesonline>); *SLIM Toolkit* ([http://rbe.min-edu.pt/np4/file/463/02\\_bibliotecarbe.pdf](http://rbe.min-edu.pt/np4/file/463/02_bibliotecarbe.pdf)); ...
- Coorientação dos trabalhos de pesquisa dos alunos, designadamente no que diz respeito à definição de estratégias e desenvolvimento dos processos de pesquisa.
- Desenvolvimento de sessões de formação de utilizadores, em que seja dado conhecimento aos alunos sobre:
  - Tipos de recursos existentes na biblioteca;
  - Forma de armazenamento e acesso aos recursos, por exemplo através de jogos de descoberta como a caça ao tesouro, *bibliopapers*, ou outro;
  - Serviços disponíveis;
  - Utilização e aplicação pedagógica de diferentes equipamentos de recolha, registo e manipulação de informação. Por exemplo: câmaras, GPS, digitalizadores, computadores, quadros interativos, ou outros;
- Desenvolvimento de sessões de literacia de informação que forneçam aos alunos conhecimentos sobre o modo de explorar os diferentes tipos de recursos, através de exercícios de aplicação prática:
  - Análise, comparação e seleção das fontes mais apropriadas para responder a diferentes tipos de questões (a atividade pode repetir-se escolhendo diferentes exemplos de fontes e tópicos possíveis);
  - Procura e localização nas fontes de informação sobre determinado tópico;
  - Compilação de materiais de diferentes tipos sobre um mesmo tópico;
  - Pesquisa de referências em catálogos, índices, bibliografias;
  - Pesquisa avançada em motores de busca (*Sapo*, *Google*, ou outro), diretórios e bases de dados (*Pordata*, *INE*, ou outra), mapas digitais (*GoogleEarth*, *Google Maps*), e outras fontes de referência;
  - Elaboração de guiões para a recolha de informação primária (recolha de imagens, entrevistas, questionários, etc.);
  - Citação, referenciação e elaboração de bibliografias, incluindo diferentes tipos de documentos;
  - Análise e avaliação de documentos textuais, audiovisuais, multimédia e sites *Web* variados, a partir de diferentes critérios.
- Visita presencial ou virtual a outras bibliotecas e instituições (biblioteca pública, museu, arquivo).
- Apoio aos alunos em tarefas de:
  - Organização de *bookmarks* de *websites* relevantes para determinado tópico utilizando diferentes aplicações. Por exemplo: *Diigo* (<http://www.diigo.com>); *Del.icious* (<http://www.delicious.com>);
  - Elaboração de listagens ou bibliografias temáticas;
  - Exploração de *software* educativo e recursos educativos digitais adequados aos diferentes anos de escolaridade e disciplinas;

Estrategias referidos a la alfabetización informacional



# ¿CÓMO ARTICULAR UNA PROPUESTA?

## Alfabetización lectora

- Leer autónomamente obras completas, variadas, y más o menos extensas.
- Escoger lecturas según sus gustos, intereses, necesidades, competencias lectoras u otros criterios
- Construir sentidos, identificar géneros, relaciones y funciones de los textos multimodales.
- Exponer ideas oralmente de manera organizada, con dominio del discurso y utilizando vocabulario específico y construcciones gramaticales complejas,
- Adecuar el registro escrito a los distintos tipos de texto, soporte y género.
- Consolidar sus hábitos de lectura.
- Buscar y utilizar información autónomamente para la resolución de problemas cotidianos, ampliar conocimientos y tomar decisiones.
- Hablar de sus propias lecturas y expresar sus opiniones y preferencias en base a argumentos personales.

**A biblioteca escolar proporciona ambientes formativos e de acolhimento promotores da leitura, de uma cidadania ativa e da aprendizagem ao longo da vida.**

---

### ATITUDES/ VALORES

---

1. Demonstra curiosidade
  2. Mostra interesse e gosto pela leitura
  3. Participa na troca e debate de ideias
  4. Revela espírito crítico
  5. Respeita diferentes opiniões
  6. Reconhece a importância da informação
  7. Revela iniciativa e criatividade na resolução de problemas
  8. Comunica com rigor
  9. Valoriza o uso da biblioteca e dos seus recursos
-

# ¿CÓMO ARTICULAR UNA PROPUESTA?

## Estrategias para alfabetización de lectura

- Mejorar las condiciones de acceso a una mayor variedad de recursos: en la biblioteca escolar, en el aula, en casa, on-line...
- Organizar actividades: lectura en voz alta, hablar de libros, orientación en la selección...
- Desarrollar proyectos para la promoción de la lectura: clubes de lectura, talleres de libros digitales, libro-forum en línea o presencial
- Colaborar con los proyectos de aula
- Apoyar a los alumnos: orientación lectora, investigación, tratamiento información
- Pensar acciones que favorezcan el desarrollo de competencias de comunicación visual, oral escrita u otra
- Poner a disposición (en formato impreso, en el blog o en la biblioteca) de materiales de apoyo para la producción y uso de las herramientas (guías, tutoriales, foros de preguntas)
- Crear espacios, físicos o virtuales, para que los alumnos opinen o recomienden
- Difundir el fondo y los recursos en cualquier formato (novedades, guías de lectura, selección de recursos para los proyectos, autores...)
- Desarrollar proyectos con las familias: voluntarios de lectura, ...

# ¿CÓMO ARTICULAR UNA PROPUESTA?

## Alfabetización mediática

- Conocer medios y sus características, sus funciones de información y creación de opinión y sus técnicas
- Saber leer, comprender y valorar los mensajes, identificar la perspectiva del autor y los factores que la condicionan
- Utilizar videojuegos y software educativo y saber elegirlo
- Analizar y seleccionar los productos mediáticos que consume
- Usar herramientas digitales y redes sociales para generar y difundir ideas con rigor y eficacia, de manera segura, ética y responsable
- Utilizar la biblioteca escolar como entorno para conocer, usar los medios y explorar sus posibilidades de aprendizaje

**A biblioteca escolar cria condições de acesso e oportunidades de aprendizagem, capacitando os jovens para a compreensão crítica da *mensagem mediática*, de forma a contribuir para a sua inclusão numa sociedade dominada pelas tecnologias e pelos média.**

---

### ATITUDES/ VALORES

---

1. Tem um comportamento ético e responsável no uso dos média
  2. Manifesta espírito crítico como produtor e consumidor de média
  3. Revela Imaginação e criatividade no uso dos média
  4. Reconhece a fronteira entre o público e o privado
-

# ¿CÓMO ARTICULAR UNA PROPUESTA?

## Alfabetización informacional

- Definir adecuadamente el tema de estudio, mobilizar sus conocimientos previos y definir prioridades de búsqueda.
- Definir y seleccionar los términos de búsqueda precisos y específicos.
- Identificar y seleccionar las herramientas de búsqueda y las fuentes de información, impresas o digitales.
- Realizar búsquedas y refinarlas, evaluar las fuentes en función de criterios objetivos como relevancia, autoría y pertinencia, su rigor, objetividad y calidad.
- Seleccionar la información en función de sus necesidades, comparar las fuentes.
- Identificar las ideas principales, realizar inferencias, saber extraer la información y datos de distintas fuentes, y formular hipótesis inductivas y deductivas.
- Trabajar colaborativamente, intercambiar ideas, defender puntos de vista justificadamente y reformular posiciones.

**A biblioteca escolar assume-se como lugar privilegiado de acesso a recursos diversificados e de desenvolvimento desta literacia, em ambientes cada vez mais tecnológicos e complexos.**

# ¿CÓMO ARTICULAR UNA PROPUESTA?

## Alfabetización informacional

- Organizar y registrar la información según criterios lógicos, cronológicos, jerárquicos u otros, combinar datos y estructurar la información.
- Identificar y cumplir las normas asociadas a los derechos de autor y adquirir conciencia de su importancia.
- Transcribir, parafrasear, resumir textos, citar correctamente y elaborar bibliografías.
- Comunicar los aprendizajes en formatos diversos, y saber diseñar los instrumentos para ello.
- Evaluar el trabajo realizado y los resultados obtenidos, reflexionar sobre las mejoras y aplicarlas.
- Recorrer a la biblioteca escolar para buscar y trabajar la información, de la forma más autónoma posible.

---

### ATITUDES/ VALORES

---

1. Manifiesta espíritu de interrogação
  2. Age de forma metódica e rigorosa
  3. Mostra resiliência na procura de informação
  4. Respeita os direitos de autor e conexos
  5. Demonstra iniciativa e criatividade na resolução de problemas
  6. Aceita a crítica
  7. Tem em consideração as regras de utilização da biblioteca
-

# ¿CÓMO ARTICULAR UNA PROPUESTA?

## Una propuesta: el modelo de Andalucía

- Se centra en la competencia informacional
- Se articula en dos programas con distintos componentes y bloques

### Programa formativo 1

- Conocer la biblioteca, sus recursos y sus servicios y aprender a utilizarla

### Programa formativo 2

- Saber utilizar la información en distintos contextos y para distintas finalidades

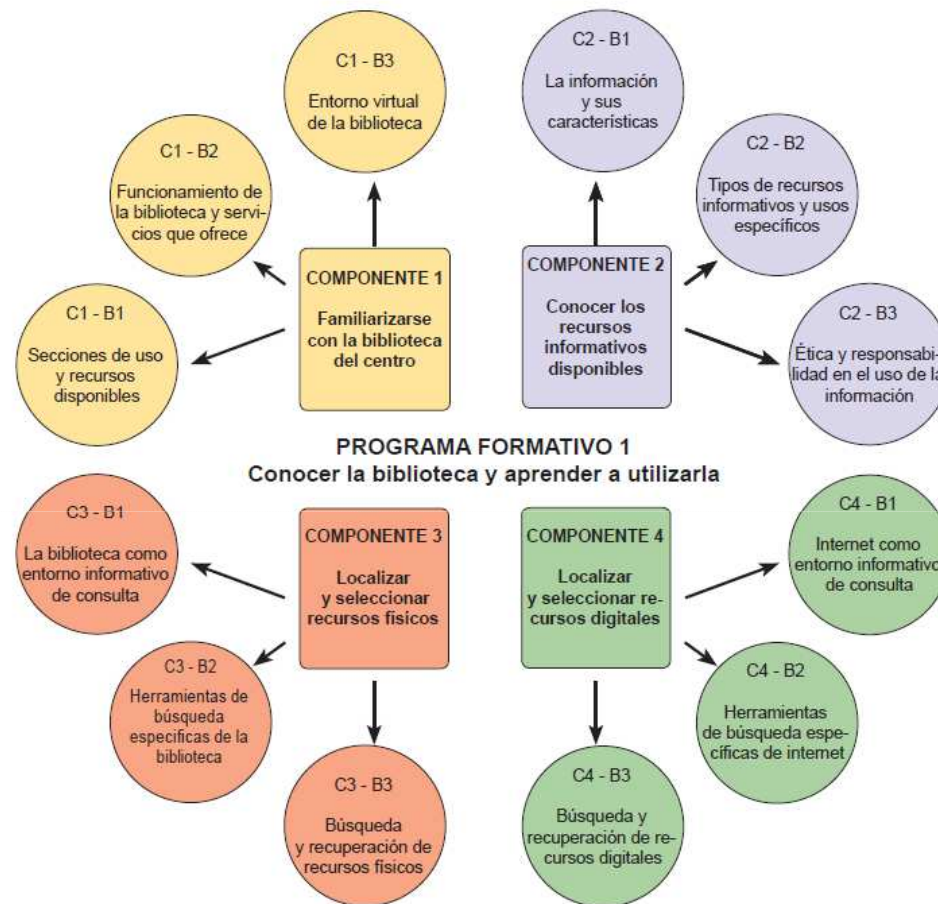


Durban Roca, G., A. Cid Prolongo, et al. (2012). *Programas para el desarrollo de la competencia informacional articulados desde la biblioteca escolar*. Sevilla, Junta de Andalucía, Consejería de Educación, Dirección General de Evaluación y Ordenación Educativa.

# ¿CÓMO ARTICULAR UNA PROPUESTA?

## Programa formativo 1: Conocer la biblioteca y aprender a utilizarla

- Familiarizarse con la biblioteca del centro
- Conocer los recursos informativos disponibles
- Localizar y seleccionar recursos físicos
- Localizar y seleccionar recursos digitales



Durban Roca, G., A. Cid Prolongo, et al. (2012). *Programas para el desarrollo de la competencia informacional articulados desde la biblioteca escolar.*

# ¿CÓMO ARTICULAR UNA PROPUESTA?

<b>COMPONENTE 1 Familiarizarse con la biblioteca del centro</b> <i>Entornos físico y virtual, funcionamiento y servicios</i>		
<b>C1 - BLOQUE 1</b> Secciones de uso y recursos disponibles		
1. Comprensión de la organización del espacio físico de la biblioteca 2. Comprensión de la señalización de las diversas zonas y secciones 3. Conocimiento de la diversidad de recursos disponibles (libros, obras literarias, periódicos, revistas, DVD, recursos digitales seleccionados...) 4. Conocimiento de la situación de los libros de la edad del alumnado y los temas de su interés 5. Valoración de la biblioteca como entorno escolar de uso compartido	Primaria	Secundaria
6. Valoración de la biblioteca e internet como entornos complementarios		
<b>C1 - BLOQUE 2</b> Funcionamiento de la biblioteca y servicios que ofrece		
1. Comprensión del funcionamiento de la biblioteca y sus normas de uso 2. Conocimiento de los servicios que se ofrecen en horario escolar y extraescolar 3. Uso guiado de los servicios presenciales y virtuales de la biblioteca 4. Generación de hábitos y actitudes positivas respecto a la lectura, la información y el conocimiento	Primaria	Secundaria
5. Uso autónomo de los servicios presenciales y virtuales de la biblioteca 6. Interés por la biblioteca y actitud positiva hacia sus propuestas y servicios		
<b>C1 - BLOQUE 3</b> Entorno virtual de la biblioteca		
1. Conocimiento del entorno virtual de la biblioteca 2. Recursos que ofrece (web, blog...) 3. Conocimiento de las selecciones de recursos digitales que la biblioteca realiza	Primaria	Secundaria
4. Participación en las redes sociales promovidas por la biblioteca 5. Desarrollo de conductas responsables en el entorno virtual		



# ¿CÓMO ARTICULAR UNA PROPUESTA?

<b>COMPONENTE 2. Conocer los recursos informativos disponibles</b> <i>Recursos informativos accesibles desde la biblioteca</i>		
<b>C2 - BLOQUE 1</b> <b>La información y sus características</b>		
1. Conocimiento de los diversos modos de representación o lenguajes comunicativos: texto, imagen, audio, audiovisual, multimedia y hipertexto 2. Diferenciación entre recurso informativo, entorno y herramienta de búsqueda	Primaria	Secundaria
3. Diferenciación en un documento entre modo comunicativo, soporte y contenido		
<b>C2 - BLOQUE 2</b> <b>Tipos de recursos informativos y usos específicos</b>		
1. Reconocimiento de diversas tipologías de recursos informativos en función del contenido que presentan 2. Uso y manejo de libros informativos (utilización de las herramientas auxiliares que dispone, índices...) 3. Uso y manejo de diferentes tipos de diccionarios 4. Uso y manejo de enciclopedias generales y temáticas 5. Uso y visionado de documentos audiovisuales 6. Uso y consulta dirigida de recursos digitales	Primaria	Secundaria
7. Conocimiento de las características y utilidades de las principales obras de referencia (altas, anuarios, directorios, guías...) y distinción de sus peculiaridades 8. Uso de instrumentos de búsqueda y localización internos de un recurso informativo (índices, sumarios, menús, buscadores...) 9. Uso y manejo de contenidos multimodales: música, video, radio, TV desde la red. 10. Uso y consulta de bibliotecas digitales		
<b>C2 - BLOQUE 3</b> <b>Ética y responsabilidad en el uso de la información</b>		
1. Acceso legal a los recursos informativos de distribución libre y gratuita 2. Valoración de la propiedad intelectual de las obras informativas	Primaria	Secundaria
3. Conciencia del valor personal y profesional que tiene la creación de contenidos 4. Conocimiento y uso de licencias de "Creative commons"		

Durban Roca, G., A. Cid Prolongo, et al. (2012). *Programas para el desarrollo de la competencia informacional articulados desde la biblioteca escolar.*

# ¿CÓMO ARTICULAR UNA PROPUESTA?

<p>COMPONENTE 3. Localizar y seleccionar recursos físicos <i>Herramientas y estrategias de búsqueda en la biblioteca</i></p>		
<p>C3 - BLOQUE 1 La biblioteca como entorno informativo de consulta</p>		
<p>1. Valoración de la biblioteca como entorno informativo y de aprendizaje 2. Conocimiento de las características específicas de la información disponible en una biblioteca escolar</p>	Primaria	Secundaria
<p>3. Comprensión del sistema de organización de los materiales físicos 4. Conocimiento de las características específicas de la información disponible en otras tipologías bibliotecarias</p>		
<p>C3 - BLOQUE 2 Herramientas de búsqueda específicas de la biblioteca</p>		
<p>1. Comprensión del sistema de clasificación CDU (Clasificación Decimal Universal) 2. Uso y manejo de los directorios de la CDU disponibles en la biblioteca 3. Comprensión del funcionamiento del catálogo de la biblioteca</p>	Primaria	Secundaria
<p>4. Uso y manejo de catálogos de otras bibliotecas</p>		
<p>C3 - BLOQUE 3 Búsqueda y recuperación de recursos físicos</p>		
<p>1. Utilización dirigida de recursos materiales disponibles en la biblioteca 2. Realización de búsquedas guiadas y pautadas 3. Uso del catálogo para localizar documentos por título, autor y materia 4. Identificación en el catálogo de los datos referentes a la localización y disponibilidad de los documentos</p>	Primaria	Secundaria
<p>5. Realización de búsquedas pautadas y autónomas</p>		

<p>COMPONENTE 4. Localizar y seleccionar recursos digitales <i>Herramientas y estrategias de búsqueda en internet</i></p>		
<p>C4 - BLOQUE 1 Internet como entorno informativo de consulta</p>		
<p>1. Valoración de internet como entorno informativo y de aprendizaje 2. Conocimiento de las características específicas de la información disponible en la Web. (<i>World Wide Web</i>) 3. Uso dirigido de internet para la búsqueda de información</p>	Primaria	Secundaria
<p>4. Uso autónomo de internet para la búsqueda de información 5. Identificación de la Web como un servicio de internet (la web pública y la web privada) 6. Conocimiento de las características de la Web (la web visible y la web invisible) 7. Conocimiento de los servicios y aplicaciones de la Web 2.0 8. Comprensión de los problemas que afectan a la edición y distribución de contenidos digitales</p>		
<p>C4 - BLOQUE 2 Herramientas de búsqueda específicas de internet</p>		
<p>1. Uso guiado de motores de búsqueda generales tipo Google</p>	Primaria	Secundaria
<p>2. Uso y manejo autónomo de motores de búsqueda generales tipo Google (acceso por interrogación) 3. Uso y manejo autónomo de directorios o índices temáticos (acceso por navegación) 4. Uso y manejo de motores de búsqueda internos (en la web, en una base de datos, en un catálogo, en un depósito digital...) 5. Conocimiento de los lenguajes específicos de interrogación de las herramientas de búsqueda (lenguaje natural / lenguaje controlado)</p>		
<p>C4 - BLOQUE 3 Búsqueda y recuperación de recursos digitales</p>		
<p>1. Realización de búsquedas guiadas y pautadas 2. Diseño de una búsqueda básica 3. Identificación de palabras clave para la consulta 4. Valoración de los resultados de una búsqueda 5. Identificación de la fiabilidad de un recurso valorando la autoría 6. Identificación de la actualización de un recurso valorando la fecha de edición 7. Almacenaje de la información en una carpeta específica del ordenador</p>	Primaria	Secundaria
<p>8. Realización de búsquedas pautadas y autónomas 9. Identificación del tipo de búsqueda que se presida (puntual, sencilla o compleja) 10. Identificación del tipo de información requerida (concreta, genérica o especializada) 11. Identificación del tipo de recurso más idóneo para resolver la necesidad planteada 12. Uso de sinónimos y palabras clave en otros idiomas 13. Realización de acotamientos o ampliaciones de términos de búsqueda con operadores lógicos o booleanos 14. Valoración de los resultados identificando aquellos relevantes y precisos 15. Almacenaje de la información en dispositivos portátiles (USB...) y en línea en servicios de almacenamiento en la web 2.0 16. Registro de las fuentes consultadas anotando las referencias incluyendo la URL del recurso electrónico</p>		

Durban Roca, G., A. Cid Prolongo, et al. (2012). *Programas para el desarrollo de la competencia informacional articulados desde la biblioteca escolar.*

# REALIDADES

## Primer programa: conocer la biblioteca, sus recursos y sus servicios

### OBJECTIVOS:

- Coñecer o espazo da biblioteca escolar.
- Ser capaz de localizar a información.
- Coñecer o sistema de clasificación dos materiais (CDU).
- Coñecer os distintos tipos de documentos informativos.
- Utilizar a biblioteca escolar de xeito autónomo.
- Utilizar as TICS como ferramenta habitual para a aprendizaxe

a Formación de Usuarios/as debe considerarse un contido transversal na educación obrigatoria, sendo responsabilidade de todo o profesorado, e que compete a todas as materias.

Julia González G.

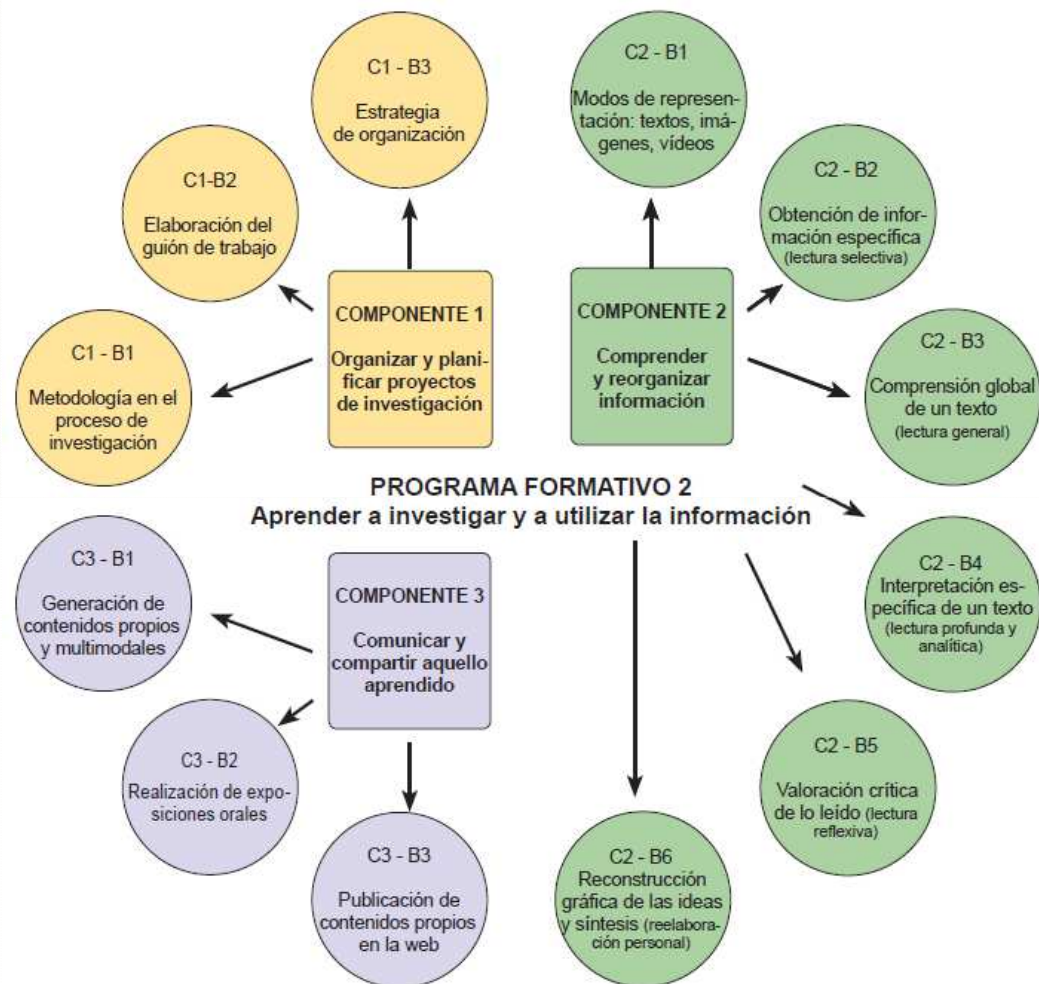


Orde na Sala. Video de formación de usuarios da Biblioteca do IES A Xunqueira II (Pontevedra).

# ¿CÓMO ARTICULAR UNA PROPUESTA?

## Programa formativo 2: Aprender a investigar y a utilizar la información

- Organizar y planificar proyectos de investigación
- Comprender y reorganizar la información
- Comunicar y compartir lo aprendido



# ¿CÓMO ARTICULAR UNA PROPUESTA?

<b>COMPONENTE 2</b> Comprender y reorganizar información <i>Habilidades de análisis y síntesis de información</i>		
<b>C2 - BLOQUE 1</b> Modos de representación: textos, imágenes, discursos multimodales, vídeos...		
1. Identificación de diversos modos de representación o lenguajes comunicativos 2. Comprensión de la organización y estructura de los distintos tipos de textos continuos (descriptivos, narrativos, expositivos, argumentativos, instructivos, hipertextos) 3. Comprensión de la organización y estructura de los distintos tipos de textos discontinuos (hojas informativas, formularios, cuadros gráficos, esquemas, listas...) 4. Comprensión y análisis guiado de discursos orales procedentes de los medios de comunicación: la noticia, la entrevista, el reportaje, los debates... 5. Comprensión y análisis guiado de informaciones procedentes de documentales audiovisuales y de medios de comunicación	Primaria	Secundaria
6. Comprensión de la intención comunicativa de los modos de representación no textuales		
<b>C2 - BLOQUE 2</b> Obtención de información específica (lectura selectiva)		
1. Identificación del requerimiento objeto de búsqueda 2. Identificación del tipo de texto que se aborda y su estructura textual 3. Aplicación de estrategias de búsqueda para la localización de la información requerida 4. Identificación de información específica considerando varios criterios	Primaria	Secundaria
5. Identificación de información específica considerando elementos de mayor dificultad		
<b>C2 - BLOQUE 3</b> Comprensión global de un texto (lectura general)		
1. Delimitación del objeto y propósito de lectura: qué, por qué, para qué 2. Identificación del tipo de texto que se aborda 3. Valoración de la estructura textual que organiza la ideas 4. Identificación del tema general de texto	Primaria	Secundaria
5. Identificación del contexto valorando la autoría		

# ¿CÓMO ARTICULAR UNA PROPUESTA?

C2 - BLOQUE 4 Análisis e interpretación de un texto (lectura profunda y analítica)		
1. Vinculación con los conocimientos propios 2. Realización de inferencias y deducciones 3. Identificación de las ideas principales y secundarias 4. Identificación de las relaciones jerárquicas entre las ideas 5. Evaluación y control de la comprensión 6. Utilización de técnicas para favorecer la comprensión: subrayado, notas, resúmenes...	Primaria	Secundaria
7. Recapitulación de lo leído para obtener una idea final y de conjunto del discurso. 8. Realización de deducciones e identificación de causas y efectos a partir del contexto cultural de la obra		
C2 - BLOQUE 5 Valoración crítica de lo leído (lectura reflexiva)		
1. Diferenciación entre hechos y opiniones 2. Valoración del contenido desde una perspectiva personal y crítica 3. Sentido crítico ante las producciones audiovisuales: publicidad, informativos...	Primaria	Secundaria
4. Identificación de ideas y valores no explícitos 5. Identificación de la ideología del autor y el enfoque específico del tema 6. Realización de hipótesis para realizar la valoración y reflexión sobre el discurso 7. Fundamentación y argumentación de la interpretación personal realizada		
C2 - BLOQUE 6 Síntesis y reconstrucción gráfica de las ideas (reelaboración personal)		
1. Organización de la información mediante distintos tipos de esquemas, mapas conceptuales y resúmenes 2. Realización de mapas conceptuales para representar jerárquicamente las relaciones entre los conceptos de un tema	Primaria	Secundaria
3. Realización de esquemas de números y letras, diagramas, cuadros sinópticos, cuadros de doble entrada y organigramas 4. Utilización de aplicaciones informáticas genéricas para la elaboración de representaciones gráficas y aplicaciones específicas 2.0. ( Mindomo o CmapTools...)		

# REALIDADES

## Programa formativo 2: Aprender a investigar y a utilizar la información

### PASO nº 5: A PROCURA DE INFORMACIÓN

#### RECURSOS NECESARIOS



A BIBLIOTECA ESCOLAR é clave no desenvolvemento do proxecto. Desde o inicio, debemos preparar os RECURSOS necesarios para a investigación documental sobre o tema proposto.

FUNDAMENTAL: A DIVERSIDADE DAS FONTES FONTES ORAIS, ESCRITAS, AUDIOVISUAIS, ON-LINE...

### POR DONDE EMPEZAR

#### DEFINE O PRODUTO FINAL

Un proxecto defínese fundamentalmente polo produto final que se pretende conseguir. Necesitas definir ben o resultado para enfocar o proceso.



#### acontecemento sorprendente

Moitos proxectos comencan cun acontecemento, unha carta, unha saída escolar, a visualización dunha película, unha lectura... que motiva, que invita, que estimula a curiosidade.

#### acontecemento final

Semella útil deseñar - xa nestes primeiros momentos - un final para o/s proxecto/s (un acto social, lúdico, para a presentación do proxecto ás familias...)



### Tratamento da Información e Competencia Dixital

Documentos para portfolio do alumnado

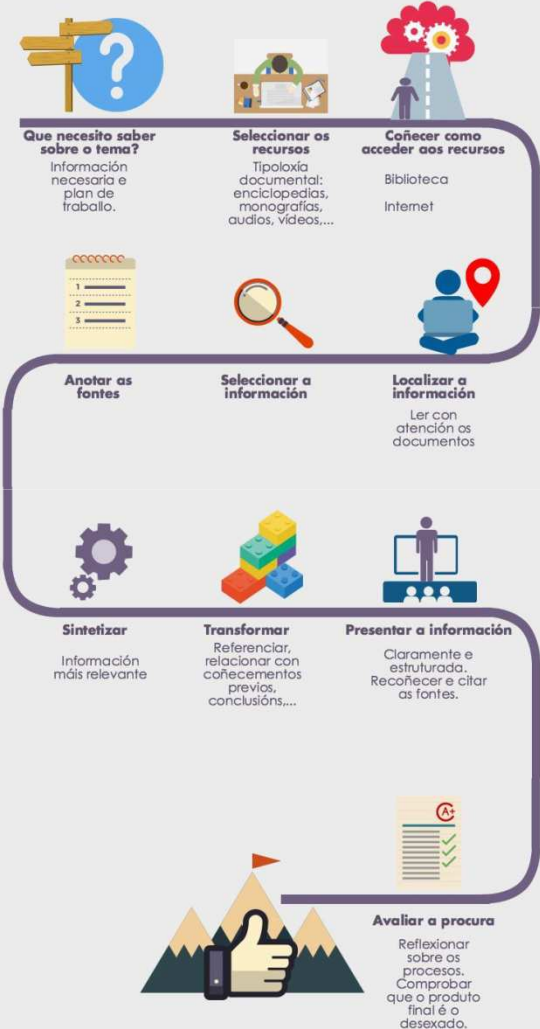
Mª Olga Rodríguez Díaz

Biblioteca Escolar CEIP Miladouro, Malpica

## PROCURA DOCUMENTAL

B.E. CEIP Gaiosa-Rus

Pasos que debes seguir na túa investigación.



Fuentes consultadas:  
Gloria Durban Roca. La articulación de los recursos en el funcionamiento de la biblioteca.  
Mª Olga Rodríguez Díaz. Tratamiento da información e competencia dixital.



BY Diego A. López Rodríguez

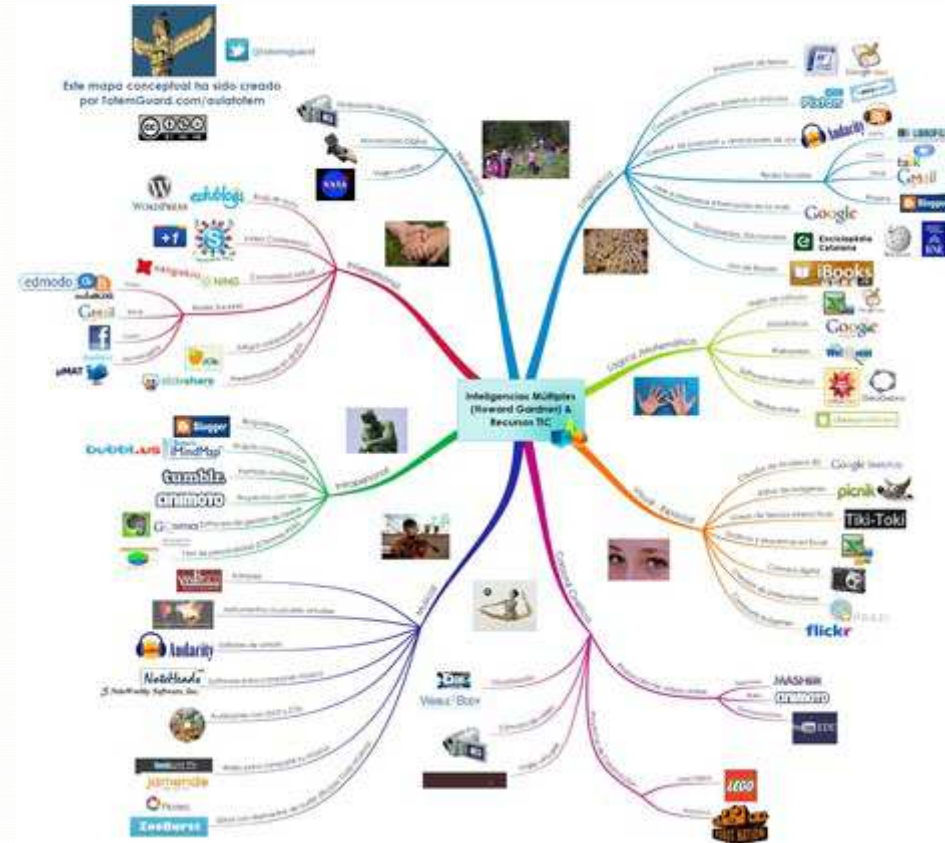


# EL PROGRAMA DE FORMACIÓN...

No solo para los alumnos!

también para el profesorado

¿Se informa al profesorado de jornadas, libros, revistas, y nuevos recursos (en sala profesores, web de centro)?



Obtenido del blog <http://pedagogiauci.blogspot.mx/> del Profr. Rubén Altamirano Contreras

# ¿QUÉ BIBLIOTECA?

## Una biblioteca en tránsito

- Las bibliotecas, que provienen de un mundo de información impresa y ya están dentro del mundo electrónico, son centros de confianza para acercar a las personas al mundo digital. Para ello incorporan la doble dimensión, presencial y virtual, en sus servicios, colecciones, actividades y espacios, con una posición de equilibrio en cuanto a los contenidos, y de compromiso en cuanto a las prácticas y las personas a las que se dirige.
- La biblioteca propiamente dicha será un espacio integrador de la cultura impresa y la cultura digital.
- Las bibliotecas escolares deberán adaptar sus colecciones y servicios a un modelo más acorde con las necesidades educativas de los próximos años, y con el previsible aumento de los soportes digitales. Los dispositivos móviles estarán muy presentes entre los usuarios de estas bibliotecas y ellas mismas deberán incorporar este tipo de dispositivos a su equipamiento básico. Desarrollarán aplicaciones para enriquecer el contenido de sus colecciones impresas y utilizarán aplicaciones específicas y redes sociales para facilitar una mayor interacción con la comunidad educativa.
- A medida en que los recursos digitales vayan ganando terreno en estas bibliotecas, aún muy ligadas al papel; y a medida en que los centros vayan transformándose en lugares de aprendizaje flexibles en cuanto a espacios y tiempos, las bibliotecas escolares tendrán cada vez más una concepción de *biblioteca distribuida* con una ubicación principal y otras secciones repartidas por todo el centro

# DOCUMENTOS

- Durban Roca, G., A. Cid Prolongo, et al. (2012). *Programas para el desarrollo de la competencia informacional articulados desde la biblioteca escolar*. Sevilla, Junta de Andalucía, Consejería de Educación, Dirección General de Evaluación y Ordenación Educativa. Texto completo: <http://www.juntadeandalucia.es/educacion/webportal/ishare-servlet/content/41c9c0e8-473b-48e5-82e7-bee9d0d72d82>
- EU Kids Online (2014). *EU Kids Online: findings, methods, recommendations*. EU Kids Online, LSE, London, UK. <http://eprints.lse.ac.uk/60512/>
- INJUVE (2012). *Jóvenes, participación y cultura política*. [http://www.injuve.es/sites/default/files/2012/24/publicaciones/Sondeo%202011-3b\\_0.pdf](http://www.injuve.es/sites/default/files/2012/24/publicaciones/Sondeo%202011-3b_0.pdf)
- Instituto Nacional de Estadística. *Encuesta sobre equipamiento y uso de tecnologías de información y comunicación en los hogares. 2015* Consultado en: [http://www.ine.es/dyngs/INEbase/es/operacion.htm?c=Estadistica\\_C&cid=1254736176741&menu=resultados&idp=1254735976608](http://www.ine.es/dyngs/INEbase/es/operacion.htm?c=Estadistica_C&cid=1254736176741&menu=resultados&idp=1254735976608)
- Ley Orgánica 8/2013, de 9 de diciembre, para la mejora de la calidad educativa. BOE núm. 295, de 10 de diciembre de 2013. <http://www.boe.es/boe/dias/2013/12/10/pdfs/BOE-A-2013-12886.pdf>
- Marquès, Pere . *Competencias docentes en la era de Internet*. 2014. <http://es.slideshare.net/peremarques/competencias-docentes-en-la-era-internet>
- OCDE (2015). *Students, Computers and Learning: Making the Connection*. [http://www.keepeek.com/Digital-Asset-Management/oecd/education/students-computers-and-learning\\_9789264239555-en#page15](http://www.keepeek.com/Digital-Asset-Management/oecd/education/students-computers-and-learning_9789264239555-en#page15)

# DOCUMENTOS

- Portugal. Rede de Bibliotecas Escolares (2012). *Aprender com a biblioteca escolar. Referencial de aprendizagens associadas al trabalho das bibliotecas escolares na Educação Pré-escolar e no Ensino Básico*.  
[http://www.rbe.mec.pt/np4/conteudos/np4/?newsId=681&fileName=Aprender\\_com\\_a\\_biblioteca\\_escolar.pdf](http://www.rbe.mec.pt/np4/conteudos/np4/?newsId=681&fileName=Aprender_com_a_biblioteca_escolar.pdf)
- *Prospectiva 2020: Las diez áreas que más van a cambiar en nuestras bibliotecas en los próximos años*. Madrid, Grupo Estratégico para el estudio de prospectiva sobre la biblioteca entorno Informacional y social, 2014. Recuperado en:  
[http://www.mcu.es/bibliotecas/docs/MC/ConsejoCb/GruposTrabajo/GE\\_prospectiva/Estudioprospectiva2020.pdf](http://www.mcu.es/bibliotecas/docs/MC/ConsejoCb/GruposTrabajo/GE_prospectiva/Estudioprospectiva2020.pdf)
- Real Decreto 1513/2006, de 7 de diciembre, por el que se establecen las enseñanzas mínimas de la Educación primaria. <https://www.boe.es/boe/dias/2006/12/08/pdfs/A43053-43102.pdf>
- Real Decreto 126/2014, de 28 de febrero, por el que se establece el currículo básico de la Educación Primaria. BOE, 1 de marzo de 2014. <http://www.boe.es/boe/dias/2014/03/01/pdfs/BOE-A-2014-2222.pdf>
- Real Decreto 1105/2014, de 26 de diciembre, por el que se establece el currículo básico de la Educación Secundaria Obligatoria y del Bachillerato., <https://www.boe.es/boe/dias/2015/05/01/pdfs/BOE-A-2015-4782.pdf>
- Williams, Dorothy; Caroline Wavell and Katie Morrison. *Impact of School Libraries on Learning. Critical review of published evidence to inform the work of the Scottish education community*. 2013  
[http://www.scottishlibraries.org/storage/sectors/schools/SLIC\\_RGU\\_Impact\\_of\\_School\\_Libraries\\_2013.pdf](http://www.scottishlibraries.org/storage/sectors/schools/SLIC_RGU_Impact_of_School_Libraries_2013.pdf)