

# *Plan de mellora de bibliotecas escolares 2015/2016*



**XUNTA DE GALICIA**  
CONSELLERÍA DE CULTURA, EDUCACIÓN  
E ORDENACIÓN UNIVERSITARIA



# Unha rede en construción



- **Asesoría de bibliotecas escolares (2003)**
- Iniciativas para a renovación das bibliotecas escolares galegas. ***Plan de mellora de bibliotecas escolares (2005)***
- Fomento da lectura no contexto educativo: ***Hora de ler.***
- Colaboración coa Rede de formación permanente do profesorado.
- ***Plan LÍA de Bibliotecas Escolares (2010)***

# *PLAN LÍA 2010/2015 de Bibliotecas Escolares para a Lectura, a Información e a Aprendizaxe*

*Integrar todas as actuacións da consellería a prol das bibliotecas escolares, para a mellora das competencias de lectura, escritura e habilidades investigadoras e de uso da información do alumnado galego, partindo do que xa está feito, para afortalalo e paliar, no posible, as feblezas observadas.*

- Obxectivos
- Liñas estratéxicas
- Medidas



# Un “mundo” de oportunidades



## A biblioteca escolar facilita:

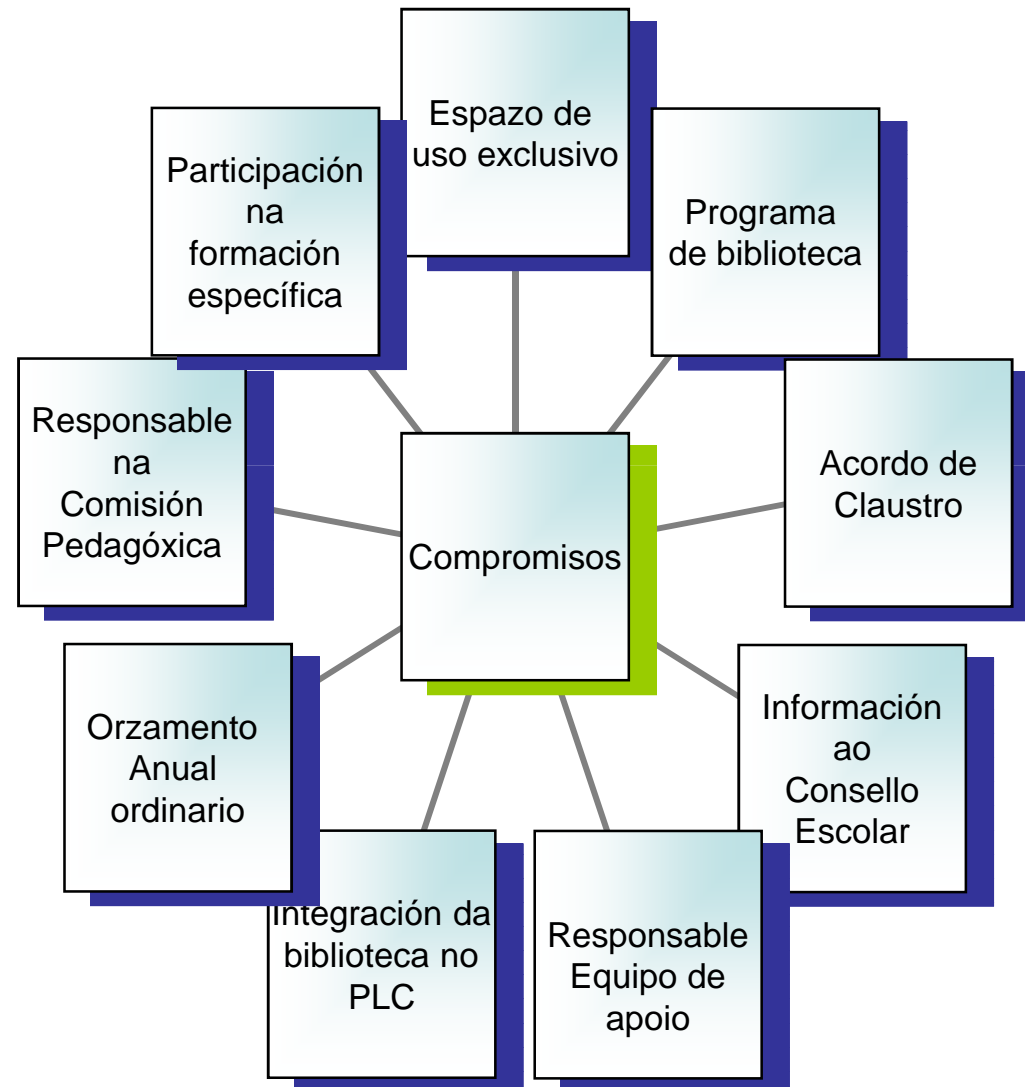
- Materiais para a aprendizaxe e o acceso á cultura e o coñecemento, en todos os soportes.
- Apoio ao profesorado e alumnado nos procesos de ensino aprendizaxe, e a todos os proxectos e programas do centro.
- Propostas e actividades para o fomento da lectura e educación da competencia lectora.
- Actividades e materiais para a educación no tratamento da información.
- Préstamo individual e colectivo (aulas)
- Orientacións a profesorado, alumnado e familias.
- Difusión cultural entre toda a comunidade educativa.
- Espazo de innovación e voluntariado.
- Alfabetizacións múltiples



# A biblioteca apoia proxectos de centro



# Plan de mellora de bibliotecas escolares: requisitos e compromisos



# *Plan de mellora de bibliotecas escolares*

## **Prímase:**

- a inclusión de actividades de alfabetización informacional
- unha concepción aberta da lectura
- a integración da biblioteca no tratamento do currículo.

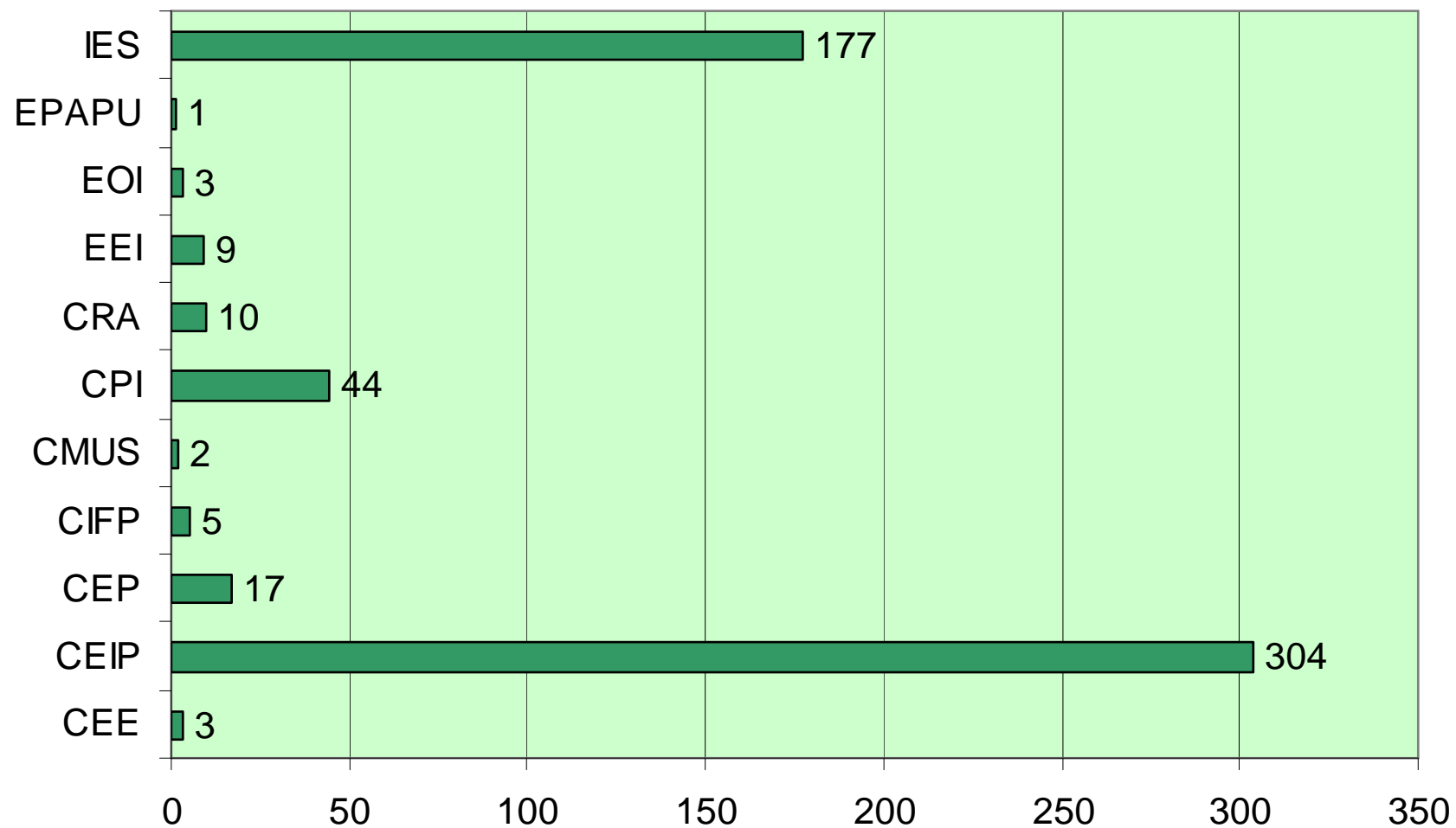
# *Plan de mellora de bibliotecas escolares*

- Os centros seleccionados reciben:
  - Axudas significativas para fondos, mobiliario, equipos e gastos de funcionamento Formación para os responsables
  - Preferencia na distribución de recursos e participación en actividades.
  - Asesoramento
  - Integración na rede profesional colaborativa (grupo PLAMBE)
- O segundo ano de estancia no PLAMBE, as contías seguen a ser significativas e coas mesmas finalidades:  
fondos, mobiliario, equipamento, gastos de funcionamento.
- A partir do terceiro ano, as axudas son só para fondos (ou excepcionalmente para outros conceptos, cando hai orzamento).
- **Os equipos directivos deben arbitrar as medidas que garantan a continuidade da biblioteca como centro de recursos da información. Organización dos recursos humanos. Orzamento anual.**
- Actualmente integran el programa **575** centros.



## Plan de mellora de bibliotecas escolares 2015/2016

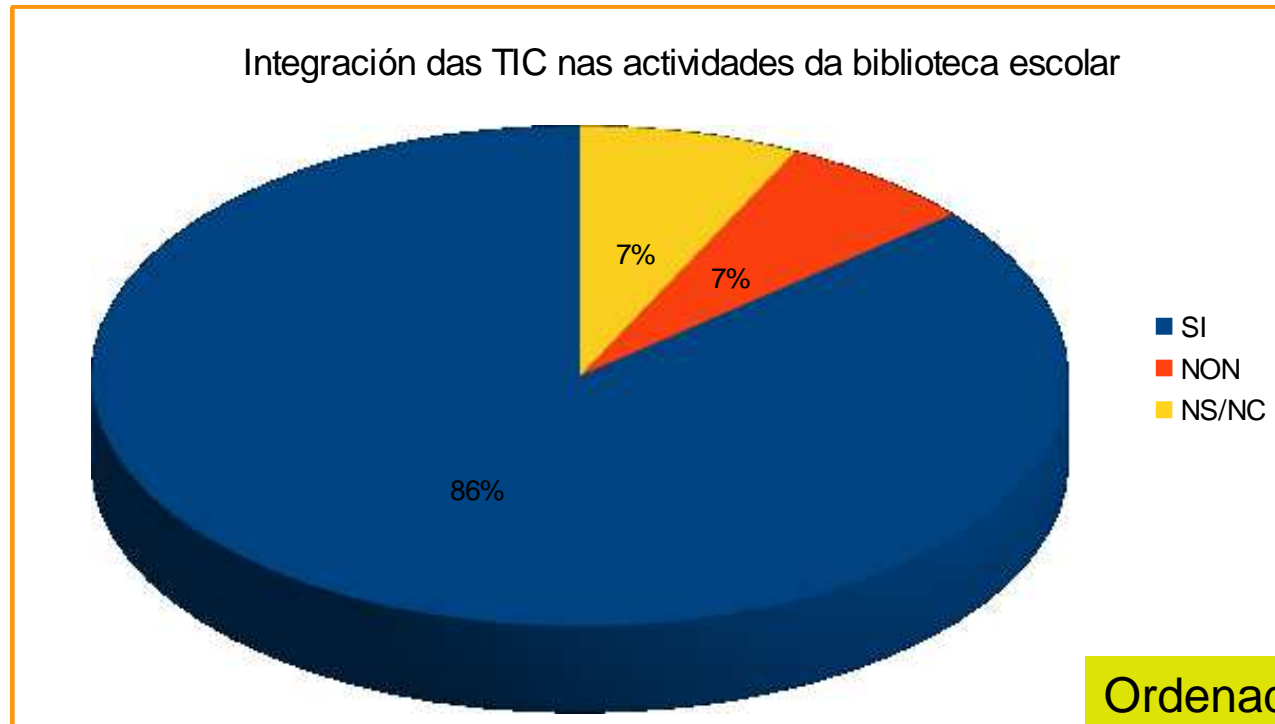
### Tipoloxía de centros (575)



# Plan de mellora de bibliotecas escolares 2015/2016

Tipoloxía de centros	PLAMBE	% con respecto ao total de centros desta tipoloxía dependentes da consellería
CEE – Centros de Educación Especial	3	23%
CEIP – Colexios de Educación Infantil e Primaria	304	53% ( <b>62% ceip + 5 unid.</b> )
CEP – Colexios de Educación Primaria	17	71% ( <b>77% cep + 5 unid.</b> )
CIFP – Centros Integrados de Formación Profesional	5	26%
CMUS – Conservatorios Profesionais de Música	2	22%
CPI – Centros Públicos Integrados (inf.-prim.-sec.)	44	<b>64%</b>
CRA – Colexios Rurais Agrupados	10	37%
EEI – Escolas de Educación Infantil	9	7%
EOI – Escolas Oficiais de Idiomas	3	27%
EPA – Educación de Persoas Adultas	1	9%
IES – Institutos de Educación Secundaria	177	<b>70%</b>

# Algúns logros significativos

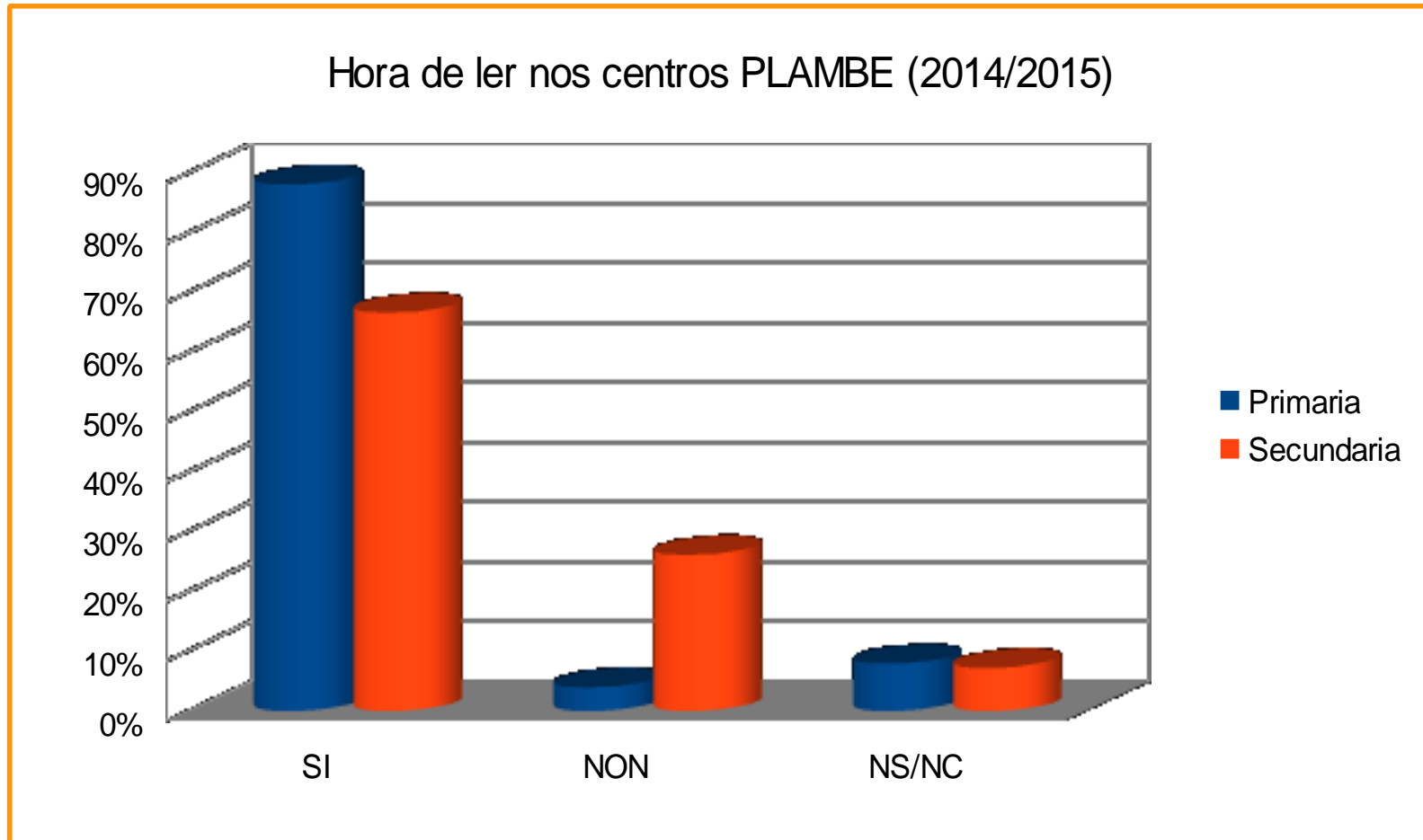


Ordenadores en biblioteca escolar (media): 6

- Primaria: 5
- Secundaria: 7/8

**EQUIPOS ACTUALIZADOS????**

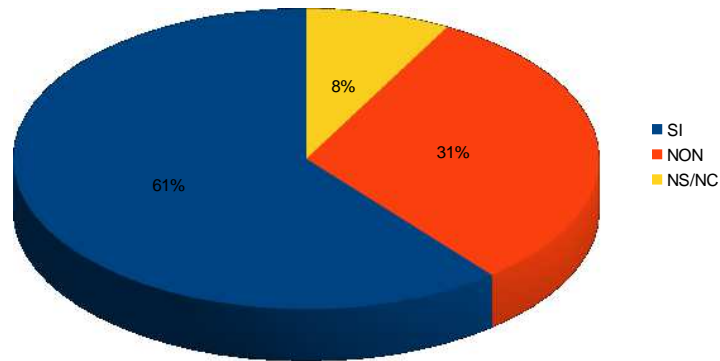
# Algúns logros significativos





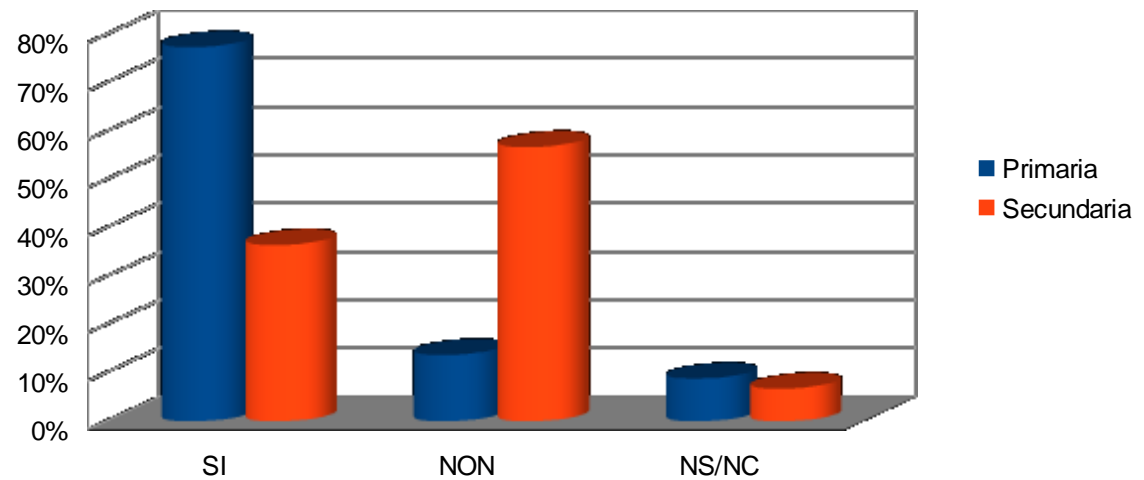
# Algúns logros significativos

Mochilas viaxeiras en centros PLAMBE



Mochilas viaxeiras segundo as etapas educativas

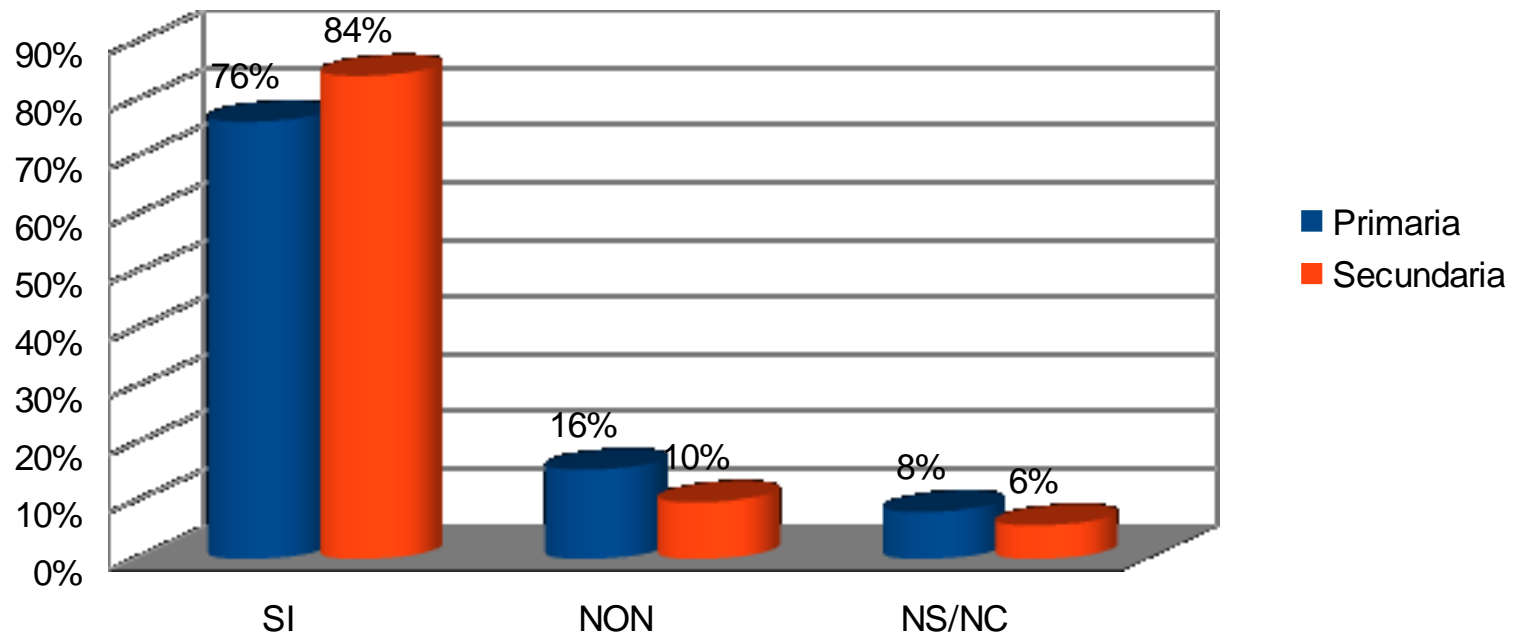
2014/2015



# Algúns logros significativos

Os programas de formación de usuarios segundo etapas educativas

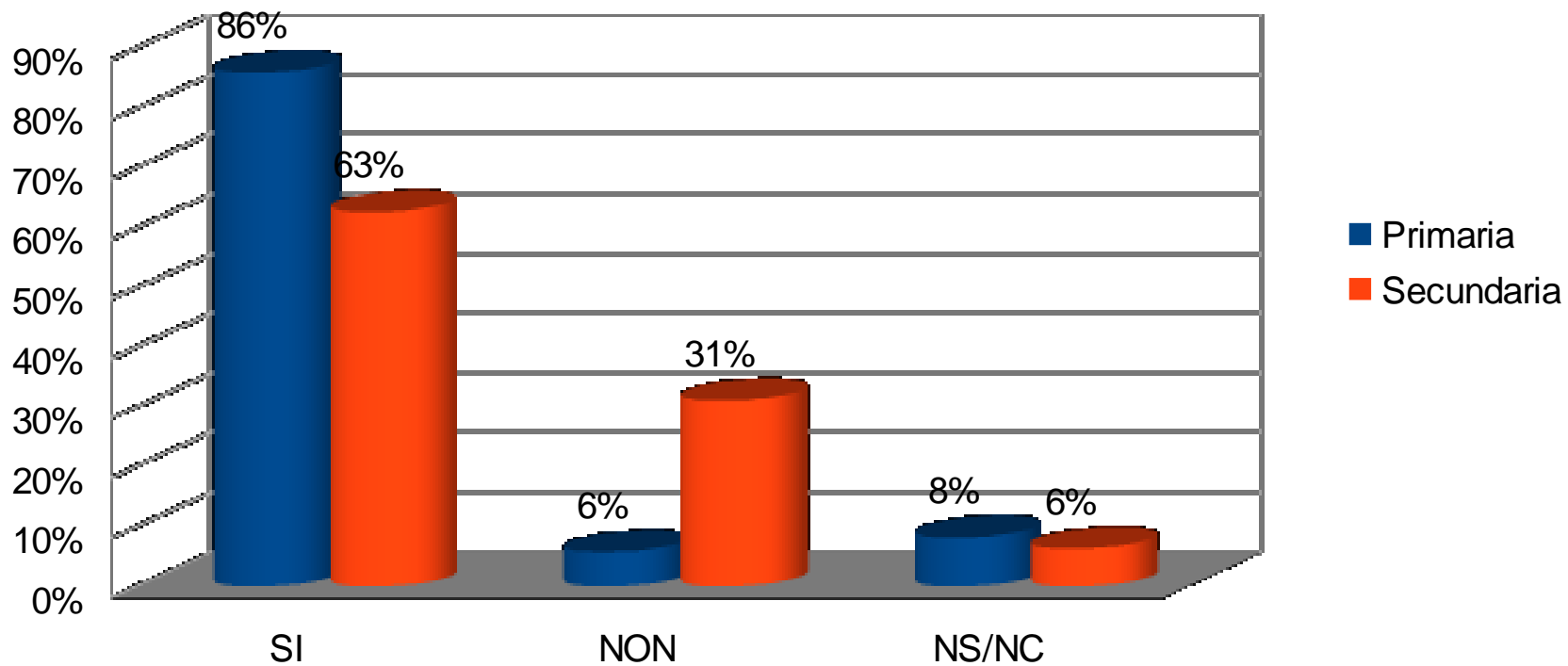
sub-title



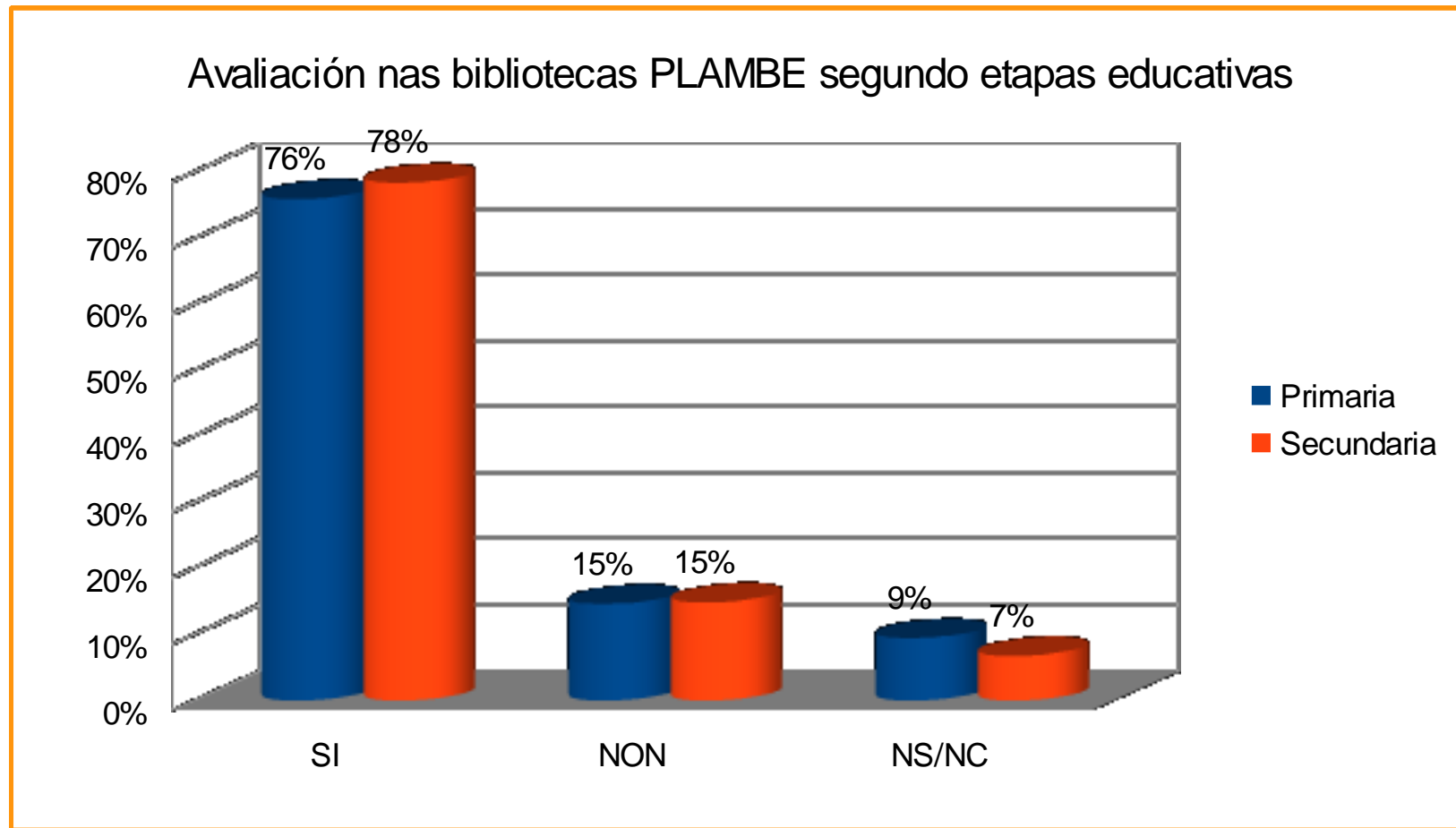
# Algúns logros significativos

A biblioteca promove ou apoia o traballo por proxectos

Curso 2014/2015



# Algúns logros significativos

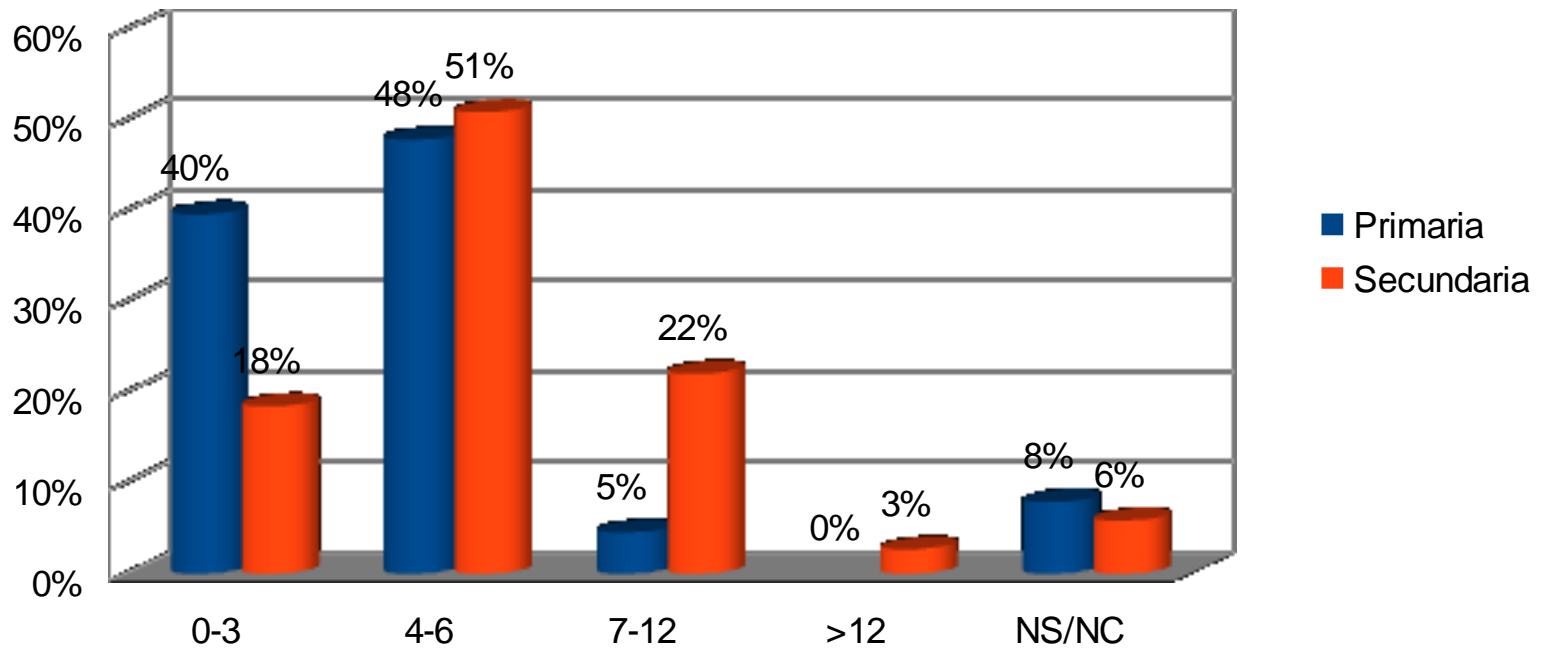




# Algunhas eivas

Horario responsable de bibliotecas segundo etapas educativas

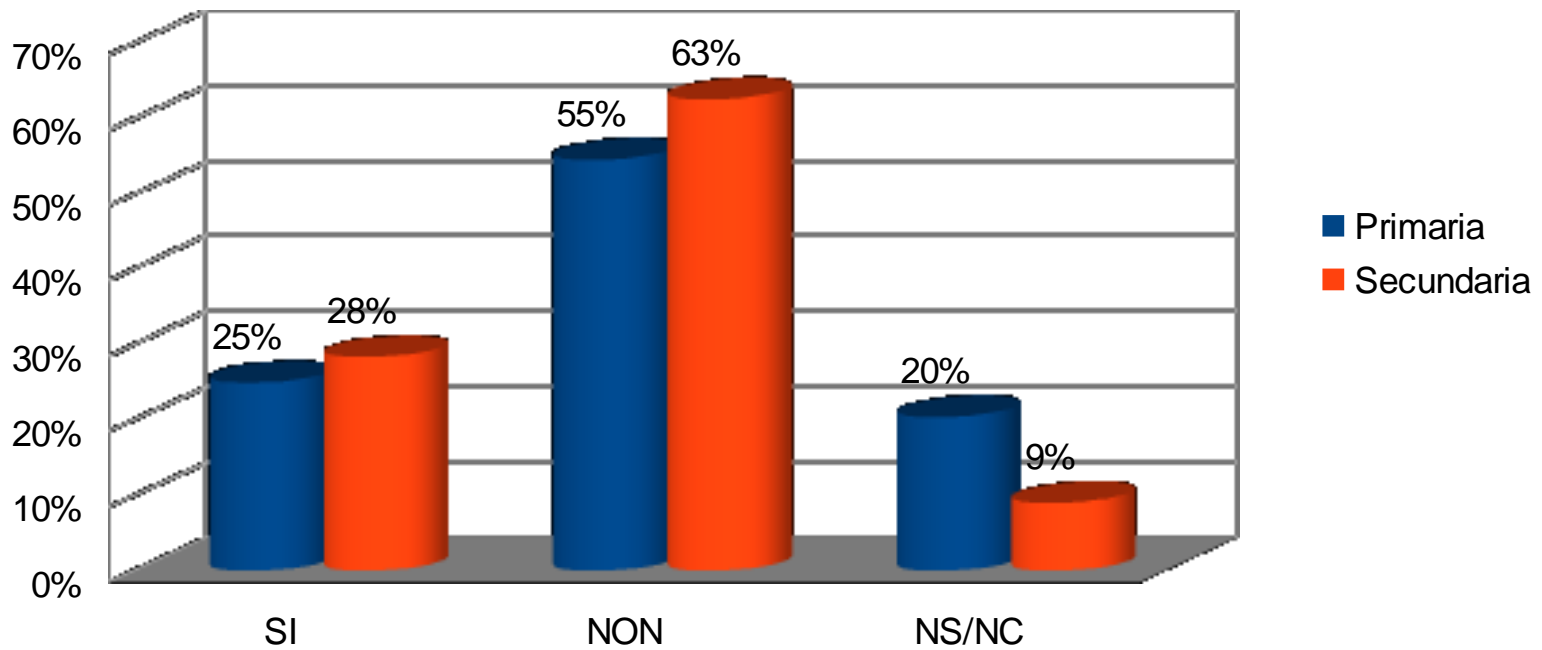
Centros PLAMBE - 2014/2015



# Algunhas eivas

Relación entre a B.E. e o programa Abalar por etapas educativas

sub-title



# Rede profesional colaborativa. Grupo PLAMBE



- Intercambio de información
- Difusión de experiencias
- Debates
- Resolución de dúbidas
- Intercambio de materiais
- Formación entre pares
- Propostas de actuacións conxuntas (guías de lectura, listados temáticos, actividades de dinamización, proxectos interdisciplinares, publicacións en rede....)
- Vínculos persoais e de colaboración

- **Espazo “moodle”, RedeBE:** ampliando as posibilidades da formación.
- Reunións por zonas.
- Reunións temáticas
- Micro-redes



# Instrucións do 1 de setembro 2015. DXCRH

- Todos os centros deberán establecer as medidas organizativas oportunas para poñer a disposición do alumnado, profesorado e, na medida do posible, do resto da comunidade educativa, unha biblioteca escolar que favoreza o achegamento a libros informativos e de ficción, e a outros recursos informativos....
- En circunstancias normais non se poderán separar os recursos en lugares distintos por mor do soporte impreso/dixital; pola contra, procurárase a integración equilibrada entre os diferentes soportes e formatos e garantirase o acceso do alumnado ás fontes informativas, nun mesmo espazo, en función do contido e das finalidades da consulta.
- Orzamento (5% - 10%). Coordinación con outros equipos.
- A biblioteca debe facilitar o tratamento transversal dos contidos e un enfoque interdisciplinar en proxectos e actividades.
- Promove a lectura entre toda a comunidade educativa. Vinculación co PLC.
- A utilización da biblioteca concirne a todo o profesorado. CCP.
- Medidas organizativas que garantan o seu correcto funcionamento.
- Garantirase a estabilidade e adecuación do equipo de apoio e da persoa responsable da biblioteca que o coordina.
- A biblioteca será unha prioridade na elaboración dos horarios. “Gardas de biblioteca”
- Coordinación con outros equipos.
- Programa anual de biblioteca – Memoria. Avaliación dos servizos



# Convocatoria 2016/2017

- **PRÓXIMA CONVOCATORIA NO DOG**
- **Hai que confirmar** a vontade de continuar (ou non) no Plan de mellora, mediante a presentación da solicitude (**Anexo I**) + liñas prioritarias *para o curso 16/17 (guión no anexo VIII)*
- Anexos V e VI
- **Terase en conta a valoración da memoria do presente curso** para a continuidade.
- As contías asignadas serán menores pero significativas; dependerán da valoración acadada na memoria, a tipoloxía de centro, o nº de unidades e de alumnado e as liñas prioritarias para o curso 2016/2017
- No caso de haber cambio de responsable, **deberá comunicarse en correo electrónico** dirixido á Dirección Xeral de Centros, no correo [bibliotecasescolares@edu.xunta.es](mailto:bibliotecasescolares@edu.xunta.es) , indicando **nome, DNI, correo electrónico e formación específica da nova persoa responsable**

# Lei Orgánica de Educación. LOE

(Modificada pola LOMCE. Continúa vixente)



## **113. 3.**

*As bibliotecas escolares **contribuirán a fomentar a lectura e a que o alumno acceda á información e outros recursos para a aprendizaxe das demais áreas e materias e poida formarse no uso crítico dos mesmos.***

ALFIN

AMI

Competencia  
informacional

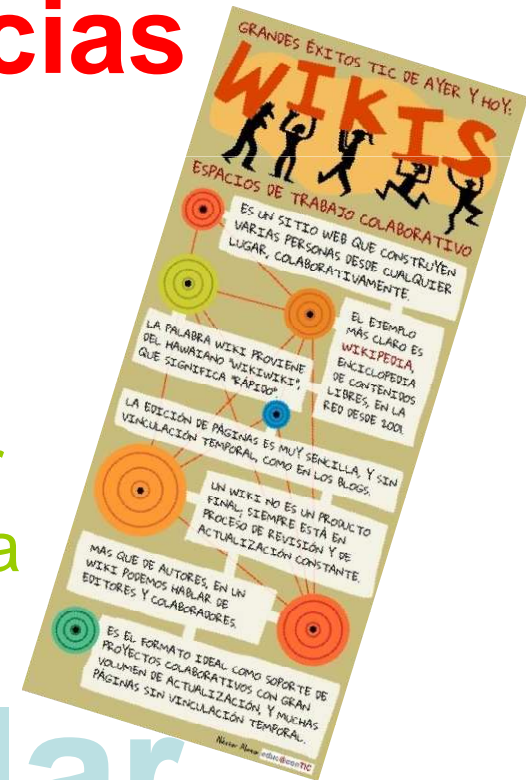
Aprendizaje basado  
en proyectos.

LECTURA

Competencias  
básicas

Alfabetizaciones  
múltiples

Proyectos de carácter  
interdisciplinar desde a  
biblioteca escolar



Biblioteca escolar

# Documentos de referencia





# *Cómpre incidir....* Responsable/Equipo



- **Participación** dos diversos equipos docentes/departamentos no Equipo de Biblioteca.  
**Perfil** da persoa responsable da biblioteca.
- **Integración na Comisión de Coordinación Pedagóxica**
- Inclusión das súas novidades/propostas en reunións de **claustrro/consello escolar**.
- Comisión de biblioteca no **Consello Escolar** do centro.

# *Cómpre incidir....* Alumn@s colaboradores





# O recuncho para nais/pais

- Outras formas de implicación:
- Seccións para familias na BE
  - Xornadas de portas abertas da biblioteca
  - Información periódica sobre actividades
  - Apertura da BE en horario non lectivo
  - Mochilas viaxeiras
  - Familias voluntarias
  - Colaboracións periódicas
  - Colaboracións puntuais
  - Clubs de lectura/tertulias dialóxicas
  - ....





# *Espazos diversificados*





# Espazos diversificados



Pero tamén espazos amigables onde poder traballar con outros, pensar con outros, organizar ou deseñar con outros (profes, pais e nais, alumnas e alumnos).

# *Audiovisuais para un uso autónomo*







*BIBLIOTECAS ESCOLARES EN TRÁNSITO*



# Xestión centralizada, estandarización



## Acceso e difusión dos fondos:

- Colección. **Actualización** en base ás necesidades dos diferentes sectores
- En todos os soportes. Adquiridos, captados ou creados
- Rexistro centralizado de fondos.
- **SISTEMAS ESTANDARIZADOS**
- Sinalización
- **Expurgo**
  - Dar de baixa os documentos non útiles: deteriorados, obsoletos, inaxeitados, sen interese...

Con que **criterios** formamos a colección da biblioteca?

En función de que aspectos escollemos os títulos que adquirimos?

Contémplanse os distintos **soportes**?

**Quen**, e de que modo, participa na selección?

Hai **suficientes materiais informativos** para todas as áreas de aprendizaxe?

Hai materiais para a **atención da diversidade** en todas as súas fórmulas?

E os **aspectos lingüísticos**, están coidados?





# *A biblioteca apoia proxectos e programas do centro. Marcar prioridades.*



# Fomento da lectura: propostas diversificadas e centradas na socialización da lectura e na formación de lectores competentes



*Máis aló das conmemoracións de datas clave do calendario civil ou do ciclo anual, **actividades sistematizadas** (espazos e tempos para a lectura), e tamén: clubs de lectura, roteiros literarios, lecturas compartidas, “hora de ler”...*

# Memoria final

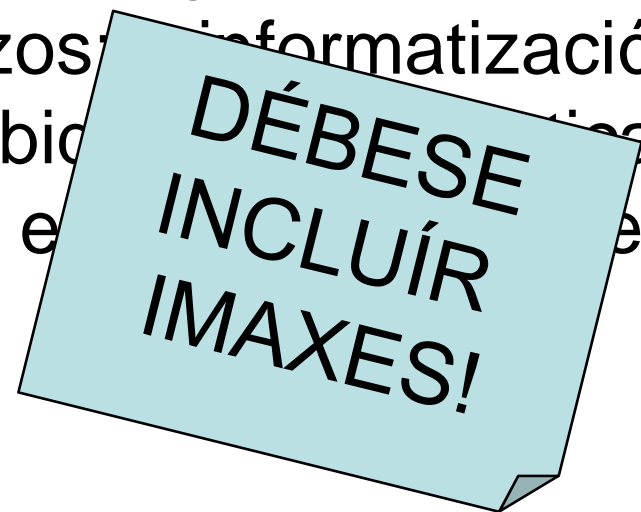
- **Prazo: 10 de xuño de 2016. Ver convocatoria (DOG 15 abril de 2015)**
- **Grao de cumprimento dos obxectivos propostos**
- **Horario real responsable da biblioteca / equipo de biblioteca**
- **Actividades desenvolvidas, facendo fincapé naquelas que son propias da biblioteca como recurso educativo, ou que se desenvolven a proposta do equipo de biblioteca**

# Memoria final

- **Grao de implicación do centro e da comunidade educativa. Cómpre incidir no nivel de "integración" dos recursos da biblioteca:**
  - na práctica cotiá da vida pedagóxica do centro
  - no tratamento dos contidos curriculares,
  - na educación no acceso e uso da información
  - na procura da adquisición das competencias básicas do alumnado.
  - Nas achegas da biblioteca ao desenvolvemento do **Proxecto Lector do centro.**

# Memoria final

- **Actividades de formación** do ámbito das bibliotecas escolares nas que participou o profesorado **neste curso**.
- **Materiais producidos**, no seu caso (especialmente guías de biblioteca, boletíns, *blogs*, materiais para a educación en información...NON os traballos do alumnado)
- **Avaliación** (procurando incluír algún dato estatístico de uso dos servizos de informatización dos fondos permitirá sen dúbida a biblioteca); cómpre darlle importancia a este aspecto que serve para avanzar.
- Previsións de futuro





# Datos concretos

- Vaise enviar un **formulario** para cubrir e engadir á memoria.
- É imprescindible envialo para que a memoria sexa valorada.
- Recibirase por correo electrónico un enderezo web para poder cubri-lo a través da rede, cun contrasinal.
- Recibiremos os datos directamente para poder tratalos.

# Xustificación de gastos

- **Prazo: 10 de xuño de 2016.**
- **Anexo IX** (Ver **convocatoria** DOG 15 de abril de 2015). Non é necesario enviar facturas, gárdanse na secretaría do centro (identificar correctamente). + **Anexo de incorporación de crédito.**
- **Non se poden intercambiar as partidas**
- **Débese xustificar igual (ou superior) cantidade da asignada** (Ver orde de resolución, **DOG 9 de setembro de 2015 – Modificación DOG 2 outubro 2015 para centros de nova incorporación**)
- Remitir todo a  
**DIRECCIÓN XERAL DE CENTROS E RECURSOS HUMANOS**  
Consellería de Cultura, Educación e O. Universitaria  
San Caetano, 15781 – Santiago de Compostela

# Recursos, difusión de experiencias e materiais

XUNTA DE GALICIA  
CONSELLERÍA DE CULTURA, EDUCACIÓN  
E ORDENACIÓN UNIVERSITARIA

Bibliotecas  
escolares  
de Galicia

Guía de recursos Portal educativo  
+ Info Último

Inicio » Secundaria

Buscar

Bibliotecas

- Actualidade
- ALFIN
- Banco de experiencias
- Bibliotecas escolares
- Documentos de referencia
- Fomento da lectura
  - Hora de ler
  - Ler en mancomún
  - Libros a oito
  - Rede Lectura
- Infantil e primaria
- Secundaria
- Xestión técnica

Biblio-Videoteca

- AMI (Alfabetización Mediática e Informacional)
- Bibliotecas escolares de Galicia
- Vídeo-Formación
- Vídeos dos centros

Paseo virtual por unha biblioteca escolar

Ver Editar Seguimento

Secundaria Vídeos dos centros



espazo de pais-nais

Desde a Biblioteca "M<sup>a</sup> Victoria Moreno" do **IES Gonzalo Torrente Ballester, de Pontevedra** chéganos este "paseo virtual" polo que ha ser a finais deste curso a súa biblioteca escolar, logo das transformacións nas que están embarcados. Interesante produción feita con respecto e con agarimo polo espazo, pero sobre todo polas actividades e as oportunidades de convivencia e de aprendizaxe que este "entorno" pode favorecer. Parabéns!

Ligazóns B.E.

- Abareque-Educastur
- B.E. de Málaga
- B.E. de Navarra
- Biblioteca escolar: PUNTEDU
- Biblioteca Escolar Digital
- Bibliotecas /CRA de Chile
- Bibliotecas escolares - Extremadura
- Bibliotecas escolares Cantabria
- Bibliotecas Escolares Comunidad de Madrid
- Bibliotecas Escolares de Aragón
- Bibliotecas Escolares Históricas
- Biblioteques Escolars IB
- Educacyl - Fomento de la lectura
- IASL
- Libro Abierto
- MEC-Bibliotecas Escolares
- Pinakes
- Plan de Lectura de ICCM

<http://www.edu.xunta.es/biblioteca/blog>

# Sitios web de apoio a *Hora de ler*



<http://bega-horadele>



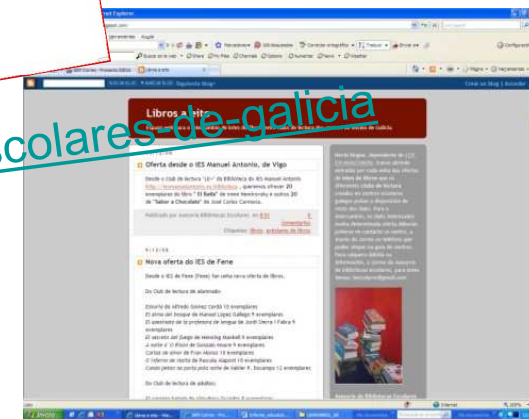
<http://lectura.blogspot.com>



<http://lerenmancomun.blogspot.com>



<http://www.scoop.it/t/bibliotecas-escolares-de-galicia>



<http://librosaeito.blogspot.com>

# Maletas viaxeiras



<http://www.edu.xunta.es/biblioteca/maletas/>  
Maletas viaxeiras



*Mochilas viaxeiras, sinalizadores... enviar  
solicitud por correo, indicando nº de  
unidades que se precisan e datos do centro*

*bibliotecasescolares@edu.xunta.es*



# Outras accións

- Concurso de Traballos por Proxectos (inminente convocatoria)
- Clubs de lectura
- Bibliotecas escolares solidarias
- Proxecto Escornabots na biblioteca escolar (inminente convocatoria)

...



*Ante calquera dúbida...*  
**Asesoría de bibliotecas escolares**

**Xosé Luís Barreiro  
Ricardo Feijoo  
Paz Fdez. Pereiro  
Cristina Novoa**

**[bibliotecasescolares@edu.xunta.es](mailto:bibliotecasescolares@edu.xunta.es)**

**981 54 65 47  
881 997 330  
881 997 637  
881 997 562**

*Búscanos nas redes*

**Twitter:**  
**@bescolaresgal**