



SITUACIÓN DA BIBLIOTECA ESCOLAR

Cuestionario para a súa análise

Nome do Centro:	Data:
-----------------	-------

1. O ESPAZO FÍSICO

O centro conta cun espazo para uso exclusivo da Biblioteca Escolar : Si Non

A Biblioteca Escolar mide: entre 45 e 60 m2 entre 60 e 90 m2 entre 90 e 180 m2 máis de 180 m2

1.1. Características	Si	Non
A situación no centro é a idónea		
Conta con acceso para persoas discapacitadas		
A sala de lectura é luminosa		
O espazo resulta acolledor		

1.2. Dentro da Biblioteca Escolar están habilitados diferentes espazos:

	Si	Non	Nº postos
Zona de lectura informal			
Recuncho adaptado ao alumnado de Educación Infantil			
Zona de traballo para pequenos grupos			
Zona de traballo para grandes grupos			
Zona de audiovisuais			
Postos informáticos			
Con acceso á rede			
Impresora tinta/laser (<i>indicar</i>)			

1.3. Mobiliario	Si	Non
O mobiliario é suficiente para as necesidades da biblioteca		
O mobiliario é axeitado á idade dos usuarios/as		
Os andeis permiten o acceso directo dos usuarios/as		
O mobiliario está en bo estado		
O mobiliario é suficiente para as novas incorporacións		

14. Utilización da Biblioteca Escolar	Si	Non
Existe un horario para o uso da Biblioteca Escolar por parte dos grupos-clase		
Contéplase horario de apertura con atención dun responsable-bibliotecario/a		
Contéplase horario de apertura baixo a responsabilidade do profesorado		
A Biblioteca conta cun horario de apertura fóra do período lectivo (<i>neste caso, indicar quen se fai cargo da biblioteca</i>)		

2. FONDOS		
2.1. Tipoloxía dos fondos	Si	Non
Existen obras de referencia, libros de consulta, enciclopedias, dictionarios...		
Existen textos de carácter didáctico dirixido ao profesorado		
Hai libros de literatura infantil e xuvenil		
Hai libros de literatura clásica		
Ademais de libros e outras publicacións escritas, existen:		
Discos/CD audio		
Casetes		
Cintas de vídeo		
DVD		
Diapositivas		
CD-Rom		
A Biblioteca conta con publicacións periódicas de carácter didáctico (<i>revistas</i>)		
Existen publicacións periódicas de carácter divulgativo e de lecer		
Están cubertas as necesidades de todas as áreas curriculares		
Hai documentos relacionados cos contidos transversais, materias optativas...		
Existen documentos axeitados ao alumnado con necesidades educ. especiais		

2.2. Número de documentos (<i>Indicar porcentaxes respecto do total, se fose posible</i>)	Cantidade	%
Obras de referencia, consulta, coñecementos...		
Literatura infantil/xuvenil/clásica		
Nº total de volumes rexistrados na Biblioteca		
Do total de fondos documentais, indicar o nº de libros		

2.3. Actualización dos fondos	Si	Non
Realízase expurgo con periodicidade		
Os fondos están suficientemente actualizados		
Os fondos están ben conservados		
Os fondos da Biblioteca son axeitados ao alumnado do centro		
Adquírense novos títulos cada curso, en número suficiente (<i>Indicar nº aproximado</i>)		
A Biblioteca conta cun orzamento propio <i>Indicar a cantidade prevista para o presente curso</i>		
2.4. En canto á localización dos fondos		
Todos os fondos rexistrados están na Sala da Biblioteca Escolar		
Rexístranse fondos ubicados noutros espazos (Bib. de Aula, Departamentos...)		

3. XESTIÓN TÉCNICA		
3.1. Rexistro dos fondos	Si	Non
Existe un rexistro manual dos fondos da Biblioteca		
Existe un rexistro informatizado dos fondos		
<i>Indicar o programa informático empregado</i>		
Realízase o rexistro de todos os materiais (libros, revistas, audio, vídeo, Cd-Rom)		
3.2. Catalogación dos fondos		
Hai catálogo manual de autores, materias, títulos (<i>subliñar no seu caso</i>)		
Os catálogos están informatizados e os usuarios teñen acceso ao mesmo		
3.3. Clasificación e colocación		
Os fondos están clasificados seguindo un plan determinado		
Emprégase a C.D.U (<i>Clasificación Decimal Universal</i>)		
Emprégase un sistema mixto (<i>CDU para libros de coñecementos e outros para literatura infantil e xuvenil, por exemplo</i>)		
3.4. Divulgación dos fondos		
A sinalización informativa é suficiente (<i>carteis das diferentes seccións, temáticas, CDU...</i>)		
A Biblioteca publica un boletín informativo		
Existen taboleiros informativos sobre a actividade da Biblioteca		
A Biblioteca publica unha páxina web con actividades propias <i>(Indicar enderezo, no seu caso)</i>		
A Biblioteca publica un blog <i>(Indicar enderezo, no seu caso)</i>		

4. RESPONSABLE/S DA BIBLIOTECA ESCOLAR		
Existe un Equipo de Biblioteca, Departamento de Biblioteca, etc....		
Hai unha persoa designada como responsable da Biblioteca Escolar		
A persoa responsable ten formación específica sobre xestión e dinamización de B.E.		
A persoa responsable conta cun número de horas, no seu horario lectivo, para esta función Indicar nº de horas asignadas <input type="text"/>		
Existe unha persoa, técnico auxiliar de biblioteca ou outro, contratada para esta función		

5. A BIBLIOTECA ESCOLAR NO CENTRO		
5.1. Presenza nos documentos organizativos	Si	Non
O Proxecto Educativo de Centro recolle a existencia, funcións, obxectivos e actividades da B.E.		
O currículo do centro, integrado no Proxecto Educativo, recolle a presenza da B.E. como recurso para o desenvolvemento do Proxecto Lector de Centro		
A Programación Xeral Anual do centro contempla un programa anual da B.E.		
O profesorado programa actividades tendo en conta a B.E. como recurso		

5.2. Actividades nas que a B.E. pode ter unha presenza activa

5.2.1.O centro programa actividades relacionadas coa promoción da lectura (*sinalar cun X*)

- Encontros con autores
- Exposicións de libros
- Concursos de creación (contos, poesía, narración oral, cómic...)
- Lecturas compartidas, recitais.....
- Representacións teatrais, sesións de contacontos...
- O centro contempla espazos/tempos para a lectura nas aulas

5.2.2.Existen prácticas metodolóxicas que precisan o recurso da B.E. (*sinalar cun X*)

- Traballo interdisciplinar/ globalizado
- Traballo por proxectos
- Investigación bibliográfica, consultas en internet, *webquest* e outros....

6. USUARIOS DA BIBLIOTECA

6.1. Alumnado (*sinalar cun X as actividades máis comúns*)

- | | |
|------------------------|-----------------------------|
| ○ Consulta | ○ Traballos escolares |
| ○ Lectura informal | ○ Lectura de revistas |
| ○ Préstamo | ○ Audición música |
| ○ Consulta informática | ○ Vídeo |
| | ○ Xogos (xadrez, outros...) |

6.2. Profesorado (*sinalar cun X as actividades máis comúns*)

- Consulta LIX, materiais didácticos da súa área...
- Lectura persoal
- Lectura con grupos de alumnos/as
- Préstamo persoal
- Préstamo Aula
- Consulta informática
- Impartición de contidos (das áreas de aprendizaxe, técnicas de estudio...)

6.3. Outros membros da comunidade escolar (*sinalar cun X actividades comúns, no seu caso*)

- | | |
|-----------------------------|--|
| ○ Lectura informal en sala | ○ Préstamo |
| ○ Consulta obras referencia | ○ Solicitude de orientación sobre LIX |
| ○ Consulta informática | ○ Participación en actividades da B.E. |

7. PRÉSTAMO	Si	Non
O servizo de préstamo realízase manualmente		
O servizo de préstamo está centralizado na B.E. e informatizado		
Están claramente definidos os criterios de préstamo		
Horas semanais nas que funciona o servizo de préstamo (Sinalar tramo horario) <input type="text"/>		
A Biblioteca Escolar realiza préstamos colectivos ás Bibliotecas de Aula/Depart.		
Indicar, se é posible, o nº de préstamos realizados no curso anterior e/ou no último mes	curso anterior	último mes

8. BIBLIOTECAS DE AULA E OUTRAS	
Nº de Bibliotecas de Aula constituídas de forma estable	
Nº aproximado de volumes fixo	
<input type="checkbox"/> Literatura infantil e xuvenil (<i>percentaxe aproximado</i>)	
<input type="checkbox"/> Consulta: dicionarios, enciclopedias, monografías, atlas.... (<i>percentaxe aproximado</i>)	
Nº de Bibliotecas de Departamento, no seu caso	
<input type="checkbox"/> Nº aproximado de volumes en total (<i>se non están rexistrados pola B.E.</i>)	

9. RELACIÓNS CON OUTRAS BIBLIOTECAS	Si	Non
A Biblioteca Escolar mantén colaboración con bibliotecas doutros centros		
A B.E. mantén colaboración coa biblioteca municipal		
O tipo de colaboración máis común é... (<i>sinalar cun X no seu caso</i>) <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Consulta bibliotecaria <input type="checkbox"/> Préstamos temporais <input type="checkbox"/> Actividades conxuntas 		

10. PROXECTO DE MELLORA DA BIBLIOTECA ESCOLAR	Si	Non
Existe un Proxecto para a mellora da Biblioteca Escolar		
OUTRAS OBSERVACIÓNS OU SUXESTIÓNS PARA A MELLORA DA B.E.		

*LIX: Literatura Infantil e Xuvenil

*B.E.: Biblioteca Escolar

Cargo ou responsabilidade da persoa que cumprimenta o cuestionario