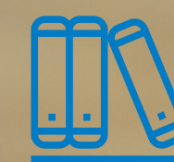


Encontros

2022
2023

Plan de Mellora de Bibliotecas Escolares



BIBLIOTECAS
ESCOLARES
DE GALICIA

UNHA REDE EN CONSTRUCCIÓN

- **Asesoría de bibliotecas escolares (2003).**
- Iniciativas para a renovación das bibliotecas escolares galegas.

Plan de mellora de bibliotecas escolares (2005).

- Fomento da lectura no contexto educativo: **Hora de ler.**
- Colaboración coa *Rede de formación permanente do profesorado.*
- **Plan LÍA de Bibliotecas Escolares (2010-2015).**
- **Plan LÍA de Bibliotecas Escolares (2016-2020).**
- **Plan LÍA de Bibliotecas Escolares (2021-2025).**



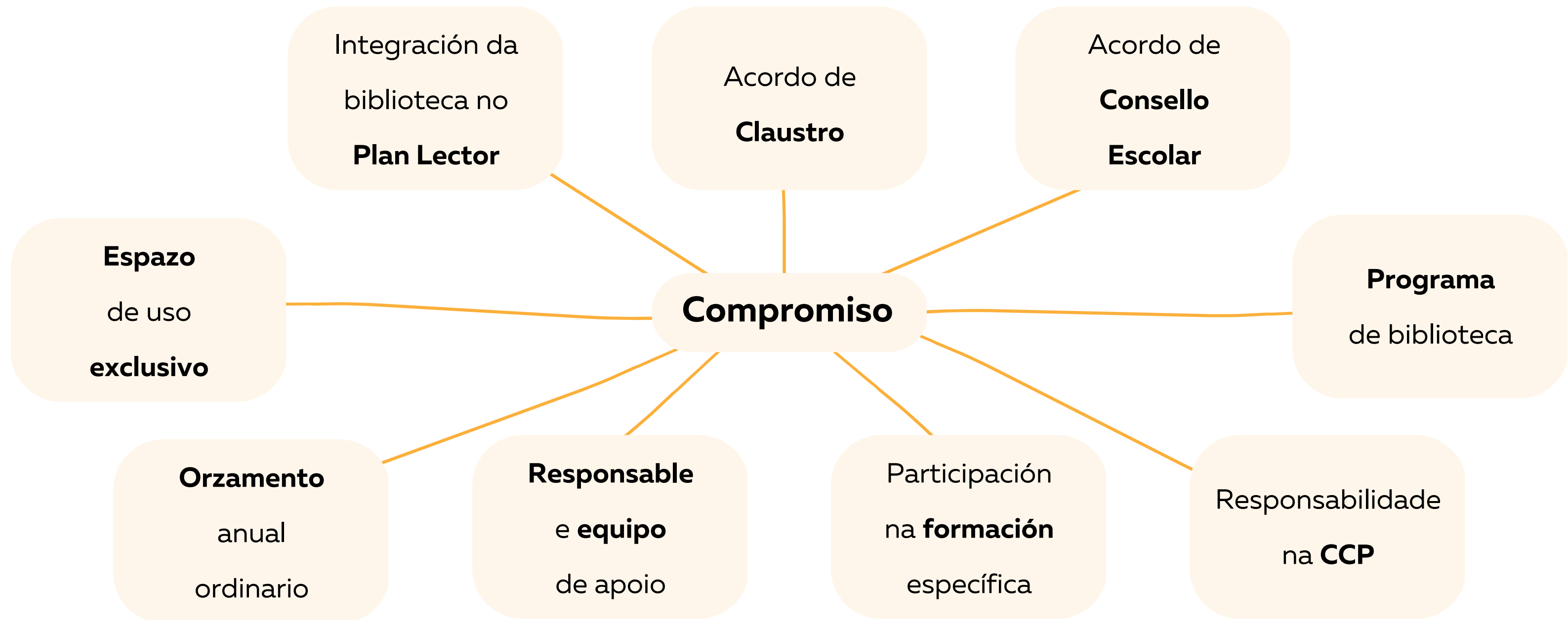
UN MUNDO DE OPORTUNIDADES



A biblioteca escolar facilita:

- Materiais para a aprendizaxe e o acceso á cultura e o coñecemento, **en todos os soportes**.
- Apoio ao profesorado e alumnado **nos procesos de ensino aprendizaxe**, e a **todos os proxectos e programas do centro**.
- Propostas e actividades para o fomento da lectura e educación da **competencia lectora**.
- Actividades e materiais para a **educación no tratamento da información/educación mediática**.
- **Préstamo** individual e colectivo (aulas).
- **Orientacións** a profesorado, alumnado e familias.
- **Difusión cultural** entre toda a comunidade educativa.
- Espazo de **innovación e voluntariado**.
- **Alfabetizacións múltiples**.
- Oportunidades para a **construción colectiva de coñecemento**.

PLAMBE: REQUISITOS E COMPROMISOS



PLAN DE MELLORA DE BIBLIOTECAS ESCOLARES

O primeiro ano, os centros seleccionados reciben:

- **Axudas** significativas para fondos, mobiliario e equipamento e gastos de funcionamento.
- **Formación** para os responsables.
- Preferencia na distribución de **recursos** e participación en **actividades**.
- **Asesoramento**.
- Integración na rede profesional colaborativa (grupo **PLAMBE**).

O segundo ano de estancia no PLAMBE, as contías seguen a ser significativas e coas mesmas finalidades: fondos, mobiliario e equipamento, gastos de funcionamento.

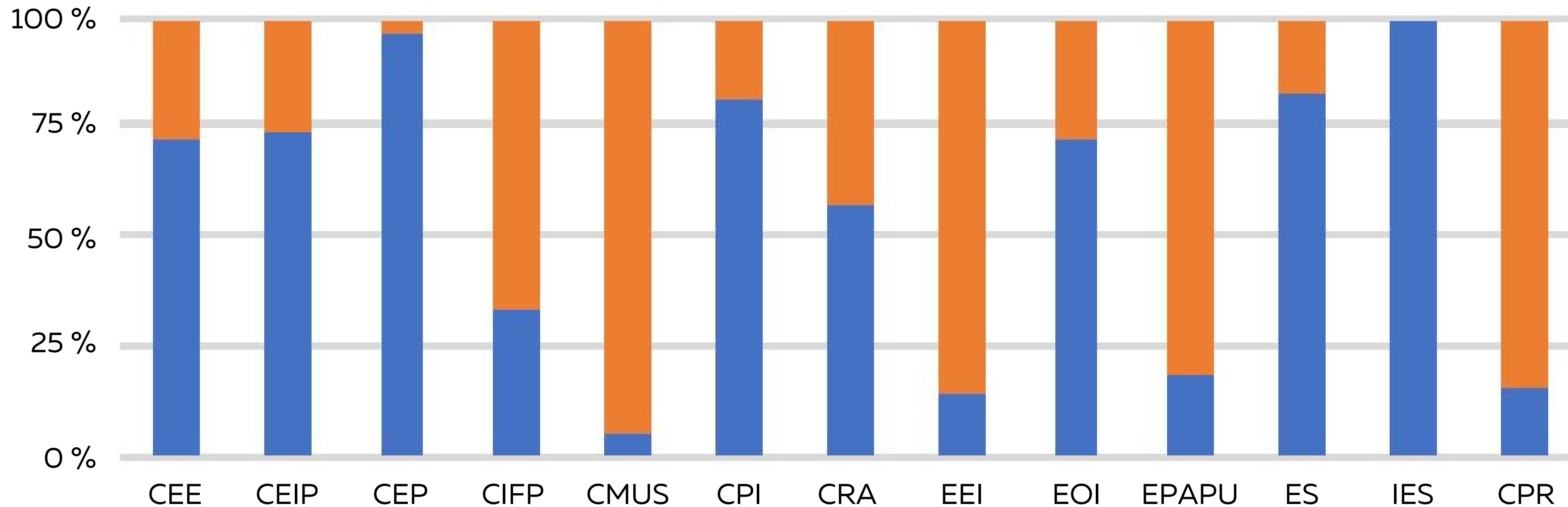
A partir do terceiro ano, as axudas son só para fondos (ou excepcionalmente para outros conceptos, cando hai orzamento).

Os equipos directivos deben arbitrar as medidas que garantan a continuidade da biblioteca como centro de recursos da información. Organización dos recursos humanos. Orzamento anual.

Actualmente integran o programa 807 centros educativos.

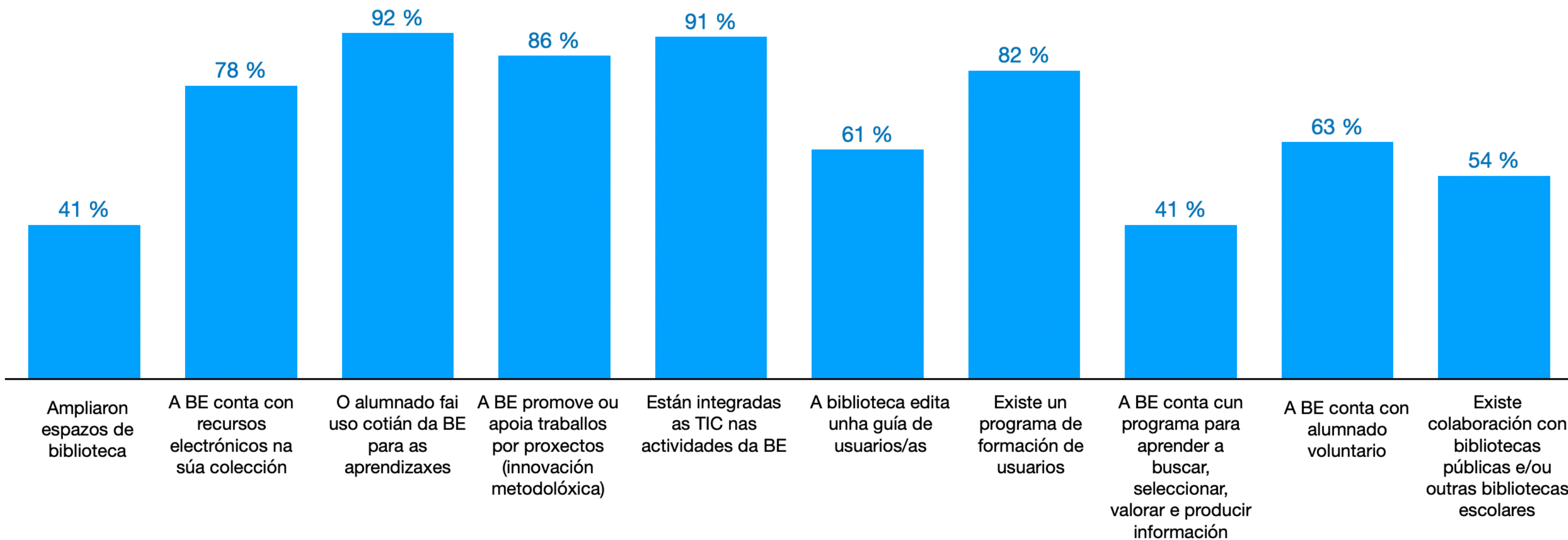
PLAN DE MELLORA 2022-2023

Datos xerais



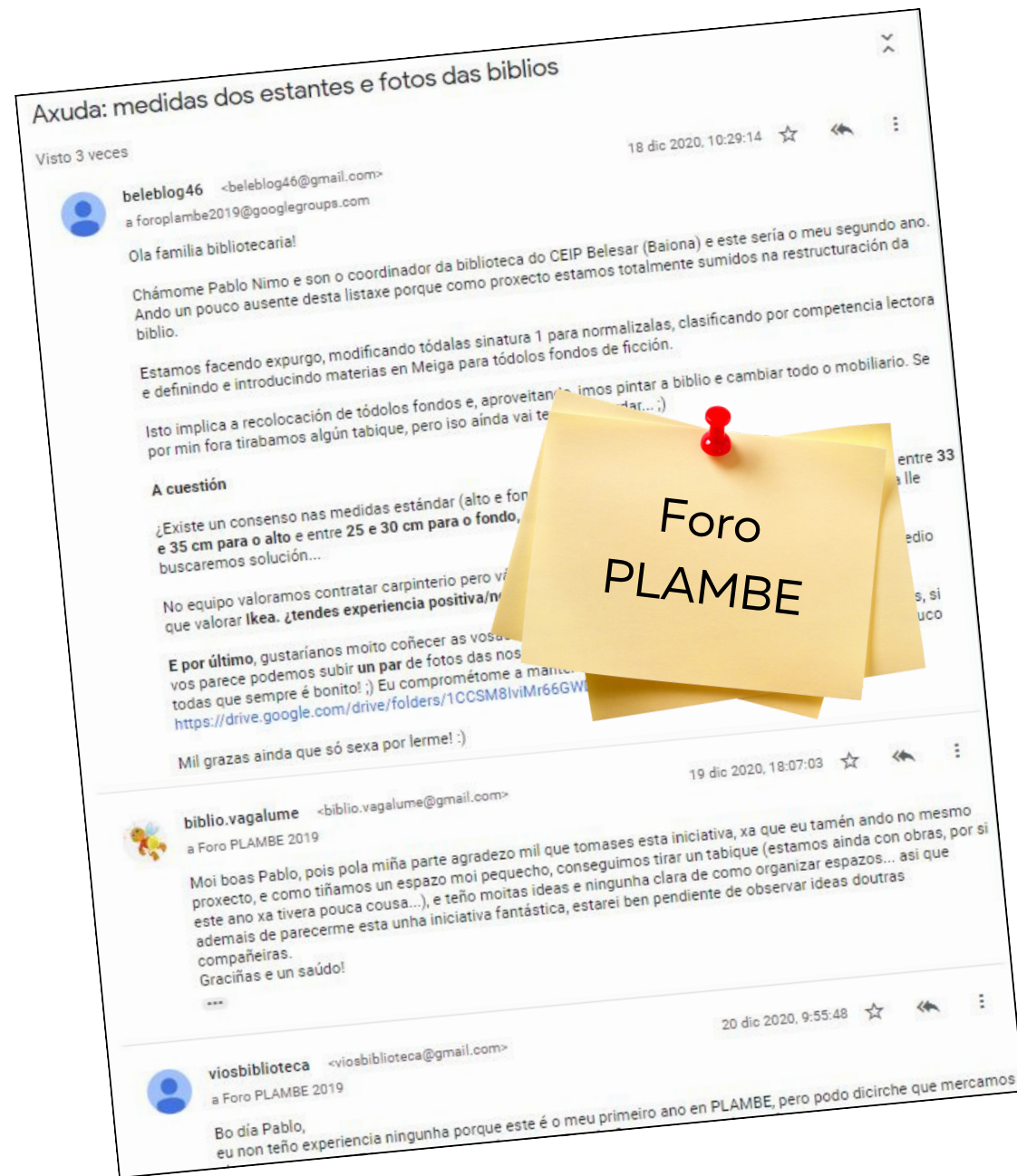
PLAN DE MELLORA 2022-2023

Datos xerais



REDE PROFESIONAL COLABORATIVA

GRUPO PLAMBE



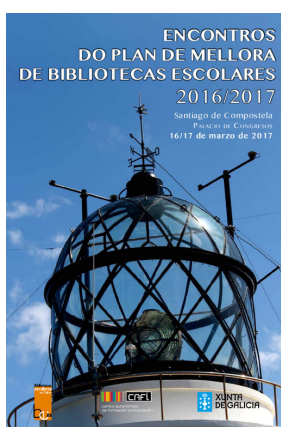
Foro PLAMBE



redeBE



- Intercambio de información.
- Difusión de experiencias.
- Debates.
- Resolución de dúbidas.
- Intercambio de materiais.
- Formación entre pares.
- Propostas de actuacións conxuntas (guías de lectura, listados temáticos, actividades de dinamización, proxectos interdisciplinares, publicacións en rede...).
- Vínculos persoais e de colaboración.





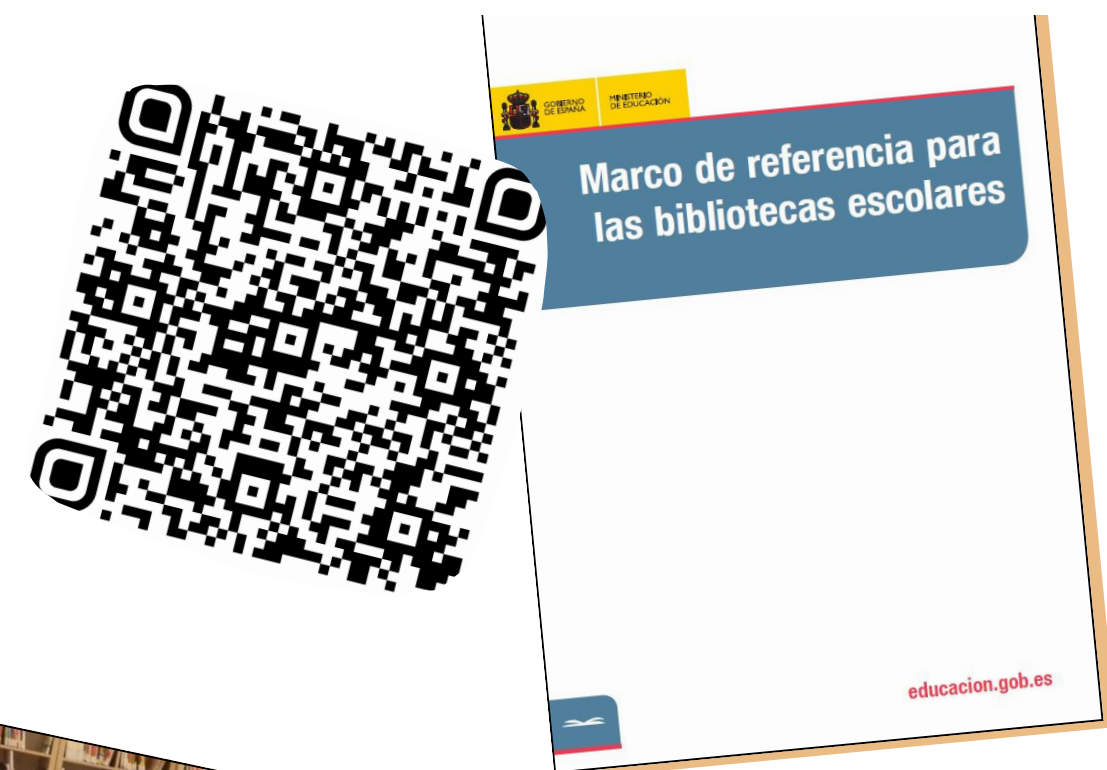
INSTRUCCIÓN - 3 / 09 / 2022 - DXOIE

- A biblioteca escolar poñerá a disposición de alumnado e profesorado e, na medida do posible, do resto da comunidade educativa, **libros informativos e de ficción**, así como outros **recursos informativos e lúdicos**...
- Deberá ser cada vez máis unha **biblioteca inclusiva**, que dea resposta ás necesidades de todo o alumnado.
- En circunstancias normais **non se poderán separar os recursos en lugares distintos en función do tipo de soporte**.
- Os centros establecerán unha **partida específica** para o mantemento da biblioteca escolar, dentro dos orzamentos xerais do centro (entre un 5% e un 10% do orzamento deste).
- O **equipo directivo** tomará as medidas organizativas oportunas que garantan o correcto funcionamento deste servizo. A biblioteca será unha **prioridade na elaboración dos horarios**. Gardas de biblioteca.
- A biblioteca deberá facilitar o **tratamento transversal dos contidos** e un **enfoque interdisciplinario** en proxectos e actividades.
- Promoverá a **lectura** entre toda a comunidade educativa. Vinculación co **Plan Lector**.
- A utilización habitual desta biblioteca para a lectura, información e a aprendizaxe (LIA), e como "centro creativo das aprendizaxes", **concirne a todo o profesorado. Comisión de Coordinación Pedagóxica**.
- **Incorporará as familias** para implicalas na formación de lectores e de usuarios críticos da información e medios de comunicación.
- Garantirase a **estabilidade e adecuación do equipo de apoio e da persoa responsable** da biblioteca que o coordina.
- **Coordinación con outros equipos**.
- **Programa anual de biblioteca – Memoria. Avaliación dos servizos**.

CONVOCATORIA 2023-2024

- CENTROS **PÚBLICOS**: próxima convocatoria en **Portal Educativo** (con anuncio en DOG).
- CENTROS **CONCERTADOS**: próxima convocatoria en **DOG** (previsiblemente no mes de setembro).
- Hai que **confirmar a vontade de continuar** (ou non) no Plan de mellora, mediante a presentación da solicitude (Anexo I) + liñas prioritarias para o curso 23-24 (guión no anexo VIII).
- Anexos VI e VII.
- Terase en conta a **valoración da memoria do presente curso** para a continuidade.
- As contías asignadas serán significativas; dependerán da valoración acadada na memoria, a tipoloxía de centro, o número de unidades e de alumnado e as liñas prioritarias para o curso 23-24.
- No caso excepcional de haber **cambio de responsable**, deberá comunicarse por correo electrónico dirixido á Dirección Xeral de Ordenación e Innovación Educativa, no correo asesoria.bibliotecas@edu.xunta.gal, indicando nome, apelidos, DNI, correo electrónico e formación específica da nova persoa responsable.

DOCUMENTOS DE REFERENCIA



RESPONSABLE / EQUIPO



- **Participación** dos diversos equipos docentes / departamentos no Equipo de Biblioteca.
- **Perfil** da persoa responsable da biblioteca.
- Integración na **Comisión de Coordinación Pedagóxica**.
- Inclusión das súas novidades / propostas en reunións de **Claustro** e **Consello Escolar**.
- Comisión de Biblioteca no **Consello Escolar** do centro.

XESTIÓN DOCUMENTAL. ESTANDARIZACIÓN



Acceso e difusión dos fondos:

- **Colección.** Actualización en base ás necesidades dos diferentes sectores.
- En **todos os soportes.**
- **Rexistro** informatizado e centralizado de fondos.
- Sistema estandarizado: **CDU.**
- **Sinalización** das diferentes seccións.
- **Expurgación:** dar de baixa os documentos non útiles: deteriorados, obsoletos, inaxeitados, sen interese... Poñer selo.

FOMENTO DA LECTURA. Agora, tamén en dixital

The screenshot shows the E-LBE.2 digital library platform interface. At the top, there is a blue header with the text "INICIO" on the left and "IDENTIFICARSE" on the right. Below the header, the logo of the Xunta de Galicia and the text "CONSELLERÍA DE CULTURA, EDUCACIÓN, FORMACIÓN PROFESIONAL E UNIVERSIDADES" are visible. The main title "E-LBE.2 LECTURA DIXITAL PARA AS BIBLIOTECAS ESCOLARES" is prominently displayed. The interface features a colorful illustration of a library scene with a person reading, a child at a desk, and a child with a toy car. A text box on the right describes the platform as a digital lending service for school libraries. Below the illustration, there is a section titled "De todo un pouco. Lecturas de inverno" with a "VER MÁS" button. A row of book covers is displayed, including "Bocados matemáticos" by Paulo González Ogando, "Dezanove comunas e un aeroporto" by Daniel Ugarte, "Unha mente que voa" by Xosha Merino, "O Pensador entra en acción" by Christine Nöstlinger, "Dor menstrual" by Kopano Matlwa, "A vexetariana" by Han Kang, and "Cóntame un conto cuántico" by Juana Lamas.

INICIO IDENTIFICARSE

XUNTA DE GALICIA CONSELLERÍA DE CULTURA, EDUCACIÓN, FORMACIÓN PROFESIONAL E UNIVERSIDADES

E-LBE.2 LECTURA DIXITAL PARA AS BIBLIOTECAS ESCOLARES

PLATAFORMA DE PRÉSTAMO DE CONTIDOS DIXITAIS

A plataforma de préstamo dixital E-LBE.2 procura ampliar as experiencias lectoras da comunidade educativa a través da lectura dixital e as posibilidades que ofrece para a mellora da competencia lectora e dos hábitos de lectura entre os máis novos.

De todo un pouco. Lecturas de inverno VER MÁS

Bocados matemáticos Paulo González Ogando Bocados matemáticos

Dezanove comunas e un aeroporto DANIEL UGARTE

Unha mente que voa: Unha mirada á evolución da Xosha Merino Unha mente que voa: Unha mirada á evolución da

O Pensador entra en acción Christine Nöstlinger O Pensador entra en acción

Dor menstrual Kopano Matlwa Dor menstrual

A vexetariana Han Kang A vexetariana

Cóntame un conto cuántico Juana Lamas Cóntame un conto cuántico

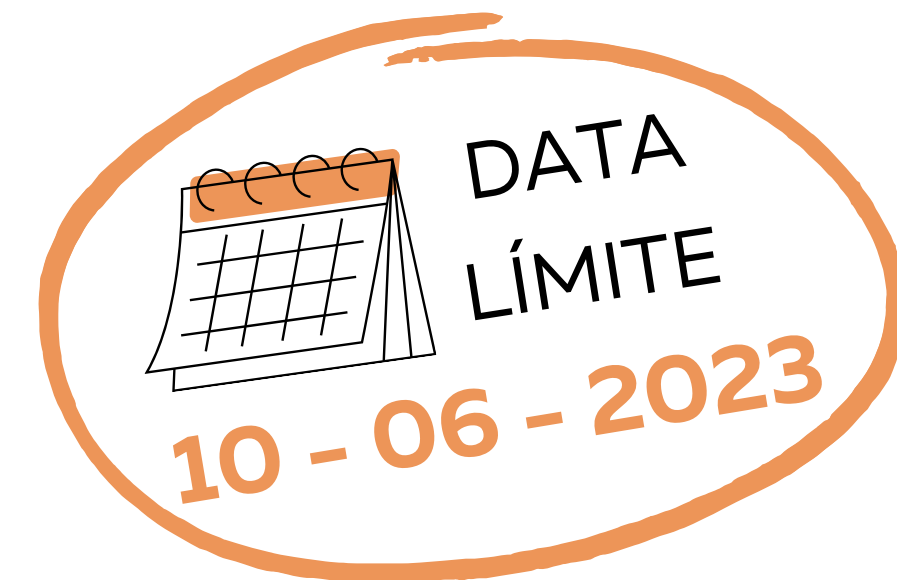
Histo revoli



DOCUMENTACIÓN FINAL

OBRIGATORIAMENTE temos que presentar:

- **Formulario web:** diversos aspectos de interese en relación coa situación da biblioteca.
- **Memoria PLAMBE:** actividades desenvolvidas en relación coa xestión técnica, o fomento da lectura, a educación para a competencia en información e outras, así como o grao de cumprimento dos obxectivos propostos (máximo 10 páxinas, formato pdf).
- **Plan Anual de Lectura** (formato pdf).
- **Anexo IX:** xustificación económica (formato pdf).



OPCIONALMENTE, a maiores, podemos presentar:

- **Proxecto Lector:** soamente se foi modificado no presente curso escolar (formato pdf).
- **Materiais xerados pola biblioteca**, como guías de usuarios, recomendacións lectoras, trípticos informativos, infografías... (comprimidas formato zip).
- **Imaxes actualizadas** da biblioteca escolar (máximo 5 imaxes, formato jpg, cun máximo de 150 kb por imaxe, comprimidas formato zip).
- **Certificados de formación** realizada no presente curso escolar en materia de biblioteca escolar e/ou fomento da lectura... do responsable e dos membros do equipo da biblioteca (formato pdf).
- **Avaliación** das actividades realizadas e do funcionamento dos servizos da biblioteca (formato pdf).

XUSTIFICACIÓN DE GASTOS CENTROS PÚBLICOS



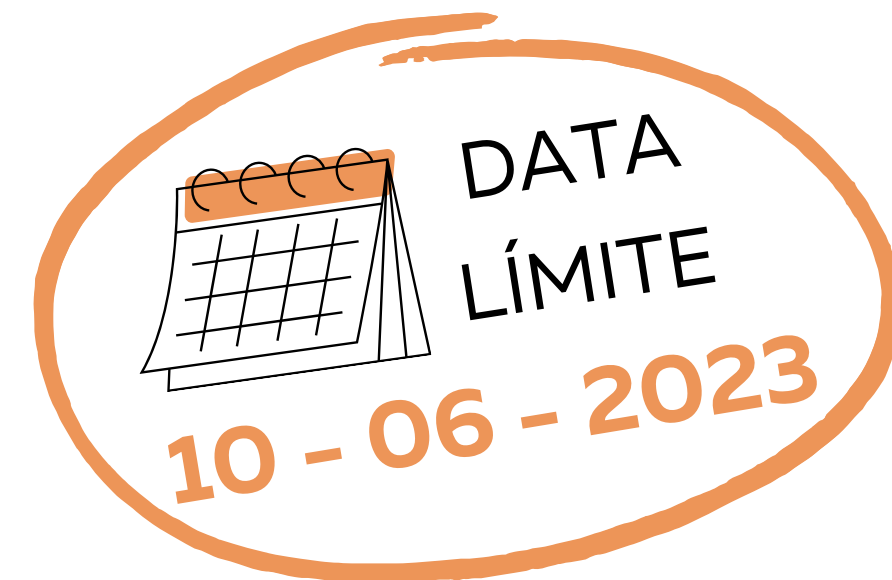
Ver convocatoria,
DOG 30 de maio de
2022

- Anexo IX.
- **Non é necesario enviar as facturas** (estarán arquivadas e correctamente identificadas na secretaría do centro).
- **Non** se pode intercambiar as partidas.
- **Débese xustificar o importe igual (ou superior)** á cantidade da asignada.
- Adxuntar a través da **aplicación**

<https://www.edu.xunta.gal/programasbibliotecas/>



Ver orde de
resolución, DOG 19
de outubro de 2022



Soamente o director/a do centro educativo ten os permisos para **presentar** a documentación final, pero o/a responsable da biblioteca pode **editar** a entrega da documentación final (se figura como responsable en **PersoalCentros**).

XUSTIFICACIÓN DE GASTOS CENTROS CONCERTADOS

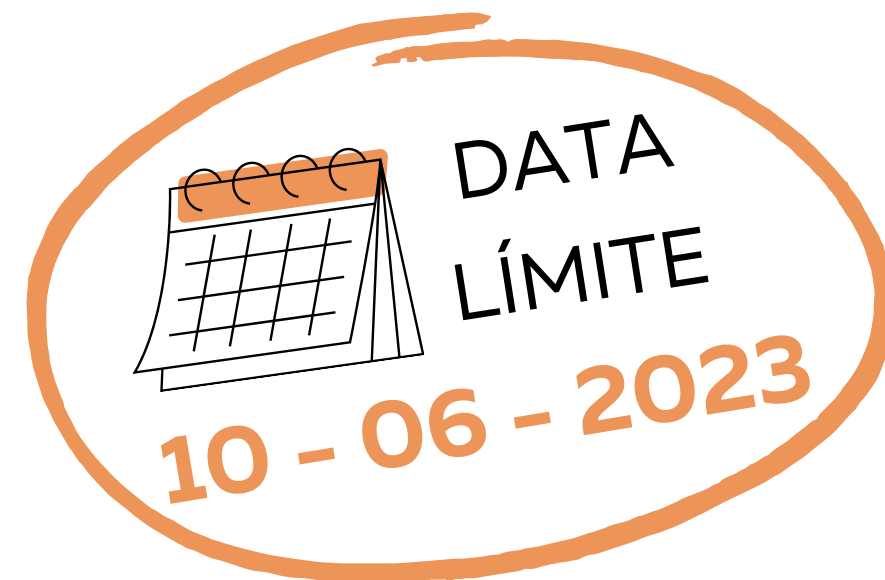


Ver convocatoria,
DOG 1 de setembro
de 2022

- Anexo X.
- Si é necesario enviar as facturas.
- **Non** se pode intercambiar as partidas.
- Débese xustificar o importe **igual** (ou **superior**) á cantidade da asignada.
- Remitir todo a través de Sede Electrónica, no procedemento 516B inicial, como **achega de de documentación xustificativa**:



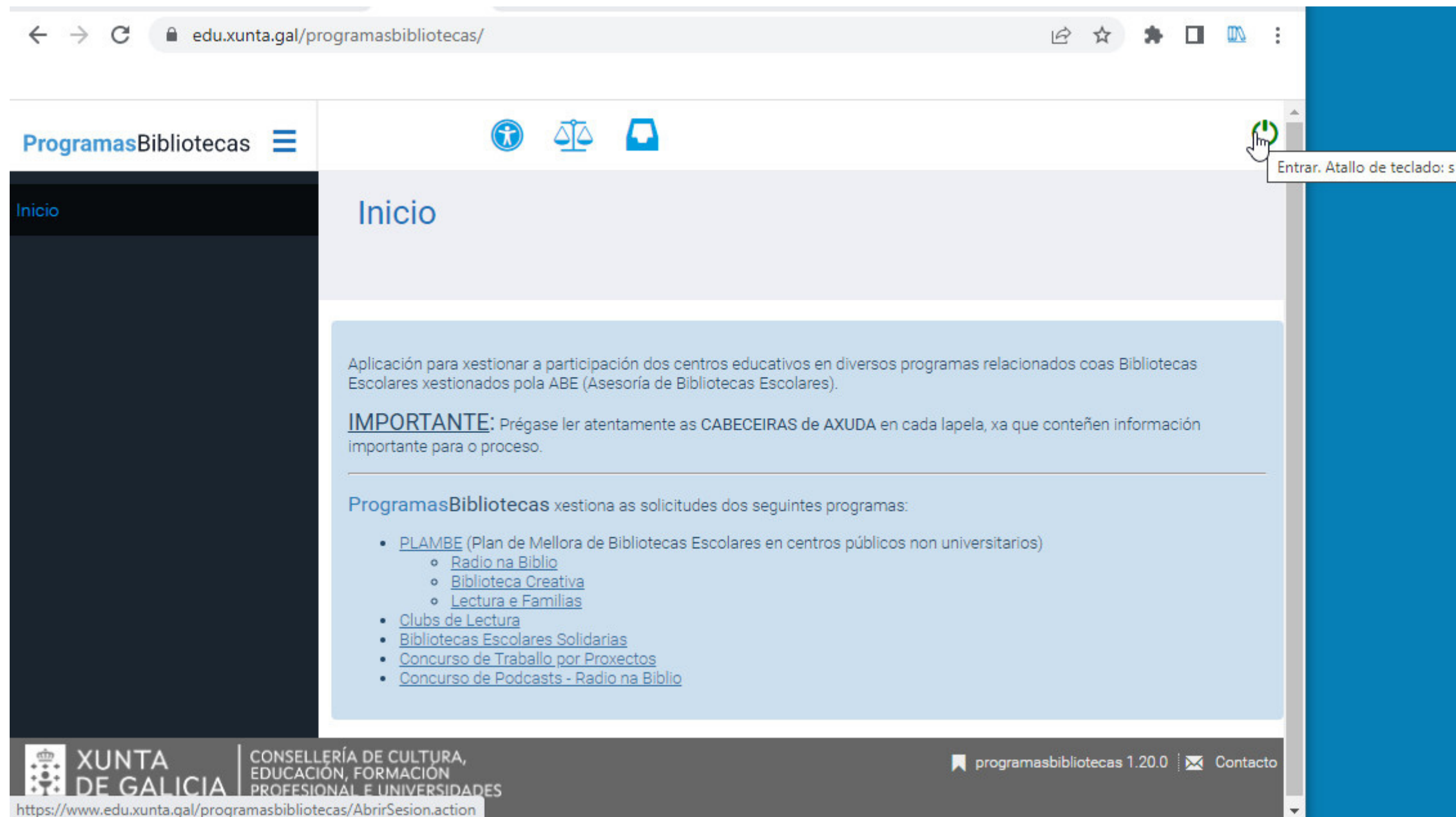
Ver orde de
resolución, DOG 5
de xaneiro de 2023



DIRECCIÓN XERAL DE ORDENACIÓN E INNOVACIÓN EDUCATIVA
Consellería de Cultura, Educación, Formación Profesional e Universidades
San Caetano, 15781 – Santiago de Compostela

PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN FINAL

Pasos para a presentación da memoria e xustificación económica na aplicación ProgramasBibliotecas. PLAMBE 2022/2023



The screenshot shows the web application interface for ProgramasBibliotecas. The browser address bar displays edu.xunta.gal/programasbibliotecas/. The page title is "ProgramasBibliotecas". The main content area is titled "Inicio" and contains the following text:

Aplicación para xestionar a participación dos centros educativos en diversos programas relacionados coas Bibliotecas Escolares xestionados pola ABE (Asesoría de Bibliotecas Escolares).

IMPORTANTE: Prégase ler atentamente as CABECEIRAS de AXUDA en cada lapela, xa que conteñen información importante para o proceso.

ProgramasBibliotecas xestiona as solicitudes dos seguintes programas:

- [PLAMBE](#) (Plan de Mellora de Bibliotecas Escolares en centros públicos non universitarios)
 - [Radio na Biblio](#)
 - [Biblioteca Creativa](#)
 - [Lectura e Familias](#)
- [Clubs de Lectura](#)
- [Bibliotecas Escolares Solidarias](#)
- [Concurso de Traballo por Proxectos](#)
- [Concurso de Podcasts - Radio na Biblio](#)

The footer includes the logo of XUNTA DE GALICIA, the text "CONSELLERÍA DE CULTURA, EDUCACIÓN, FORMACIÓN PROFESIONAL E UNIVERSIDADES", the version number "programasbibliotecas 1.20.0", and a "Contacto" link. The URL in the address bar is <https://www.edu.xunta.gal/programasbibliotecas/AbrirSesion.action>.

1

Identificarse con usuaria/o e contrasinal ou con certificado dixital.

PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN FINAL

Pasos para a presentación da memoria e xustificación económica na aplicación ProgramasBibliotecas. PLAMBE 2022/2023

ProgramasBibliotecas

Inicio

Solicitud - Consulta estado

Memoria

Xustificación económica

Utilidades

Seleccionar programa

Selector Convocatoria de programa

Convocatoria de traballo: PLAMBE 22/23

Operación realizada con éxito

Selección das diferentes convocatorias dos programas.
Unha vez seleccionada con éxito, deberá crear, [encher e presentar unha solicitude](#) (Menú esquerdo/Solicitudes).

Programa *
Plan de Melloras das Bibliotecas Escolares en centros públicos non universitarios

Convocatoria *
PLAMBE 22/23

Seleccionar

2

Seleccionar o programa *Plan de Mellora das Bibliotecas Escolares nos centros públicos non universitarios*, convocatoria *PLAMBE 22/23* e premer o botón **Seleccionar**. Debe aparecer a mensaxe "Operación realizada con éxito".

PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN FINAL

Pasos para a presentación da memoria e xustificación económica na aplicación ProgramasBibliotecas. PLAMBE 2022/2023

Entrega da memoria

ProgramasBibliotecas

Inicio

Solicitude - Consulta estado

Memoria

Listaxe

Xustificación económica

Utilidades

Seleccionar programa

Listaxe de memorias

Convocatoria de traballo: PLAMBE 22/23

Premer sobre a icona do lapis para editar e entregar a memoria que corresponda.

Un elemento atopado.

Código	Modalidade	Data de entrega	Estado	Opcións
2277001163	PLAMBE 22-23 Continuidade		Pendente de entrega	Modificar

Un elemento atopado.

3

No menú esquerdo, ir a **Memoria** > **Listaxe** e premer na icona do lapis para editar a memoria pendente de entrega.

PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN FINAL

Pasos para a presentación da memoria e xustificación económica na aplicación ProgramasBibliotecas. PLAMBE 2022/2023

Entrega da memoria

Datos Documentos Resumen

Memoria 2277001163

[Expandir](#) | [Contraer](#)

- ESPAZOS
 - 1. Superficie da biblioteca (m2)
 - 2. O espazo da biblioteca foi ampliado nos últimos anos
 - 3. Ano de ampliación da biblioteca (só se é posterior ao ano 2000)
 - 4. A biblioteca é un espazo inclusivo (acceso, circulación, sinalización...)
 - 5. Existen espazos diversificados na Biblioteca?
 - Espazos para a lectura informal
 - Espazos de lectura / traballo (individual e en grupos)
 - Espazo tecnolóxico (TIC). Ordenadores con acceso a internet e outros equipamentos informáticos
 - Espazo de creación audiovisual
 - Existe un \"espazo creativo\"?
 - Existe un espazo para a radio escolar vinculado á Biblioteca Escolar?
 - 6. Indicar cales:
 -
 -
 - 7. Existen espazos de lectura/traballo grupal en outros lugares do centro vinculados á BE? (en caso afirmativo, especificar cales)
 - 8. Existen outros espazos con función propia? (en caso afirmativo, mencionar cales)
- EQUIPAMENTO
 - 1. Ordenadores de sobremesa (indicar número)
 - 2. Ordenadores portátiles (indicar número)
 - 3. Impresoras (indicar número)
 - 4. Escáneres (indicar número)
 - 5. Cámaras de fotos (indicar número)



Lapela "Datos"

- Cubrir todas as preguntas do formulario.
- É moi recomendábel gardar con frecuencia.
- Mentres non se entregue a memoria, poderase acceder a este formulario todas as veces precisas premendo enriba da lapela.

PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN FINAL

Pasos para a presentación da memoria e xustificación económica na aplicación ProgramasBibliotecas. PLAMBE 2022/2023

Entrega da memoria

Datos **Documentos** Resumen

Memoria 2277001163

Documentación

Tipo arquivo *



-- Seleccione un elemento --

-- Seleccione un elemento --

Imaxes actualizadas da biblioteca e actividades (máximo 5, formato .jpg) comprimidas en .zip

Proxecto lector de centro, se foi revisado no curso 2022/2023, en .pdf

Engadir

Tipo arquivo	Descrición	Arquivo	Opcións
Exemplos de materiais xerados pola biblioteca, en .pdf	Guías biblioteca	Materiais biblioteca.pdf	
Plan Anual de Lectura, en .pdf	PAL 2022/2023	Plan Anual de Lectura.pdf	

Continuar **Volver**

5

Lapela "**Documentos**"

- Seleccionar, un por un, os diferentes arquivos e premer no botón **Engadir**.
- Debaixo deste botón debe aparecer un listado da documentación que se adxuntou.

PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN FINAL

Pasos para a presentación da memoria e xustificación económica na aplicación ProgramasBibliotecas. PLAMBE 2022/2023

Entrega da memoria

Datos Documentos **Resumo**

Datos

- ESPAZOS
 - 1. Superficie da biblioteca (m2)

(espazo correspondente ao formulario)

- OBSERVACIÓNS
 - Engadir aquí os comentarios ao formulario (opcional)

Documentos

Tipo arquivo	Descrición	Arquivo
Exemplos de materiais xerados pola biblioteca, en .pdf	Guías biblioteca	Materiais biblioteca.pdf
Plan Anual de Lectura, en .pdf	PAL 2022/2023	Plan Anual de Lectura.pdf



Lapela "**Resumo**"

- Revisar os datos cubertos e documentos achegados.
- Premer o botón **Entregar Memoria**.

PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN FINAL

Pasos para a presentación da memoria e xustificación económica na aplicación ProgramasBibliotecas. PLAMBE 2022/2023

Entrega da xustificación económica

ProgramasBibliotecas

Inicio

Solicitud - Consulta estado

Memoria

Xustificación económica

Listaxe

Utilidades

Seleccionar programa

Listaxe de Xustificación económica

Convocatoria de traballo: PLAMBE 22/23

Premer sobre a icona do lapis para editar e entregar a xustificación económica que corresponda.

Un elemento atopado.

Código	Modalidade	Data de entrega	Estado	Opcións
2277001163	PLAMBE 22-23 Continuidade		Pendente de entrega	Modificar

Un elemento atopado.



No menú esquerdo, ir a **Xustificación económica** > **Listaxe** e premer na icona do lapis para editar a xustificación económica pendente de entrega.

PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN FINAL

Pasos para a presentación da memoria e xustificación económica na aplicación ProgramasBibliotecas. PLAMBE 2022/2023

Entrega da xustificación económica

Documentos Resumen

Xustificación económica solicitude 2277001163

Documentación

Tipo arquivo *
-- Seleccione un elemento --
-- Seleccione un elemento --
Xustificación económica (anexo IX)

Descripción *

Archivo *
Seleccionar archivo Ninguno archivo selec.

Engadir

Tipo arquivo	Descripción	Archivo	Opcións
Non se atoparon elementos.			

Continuar Volver



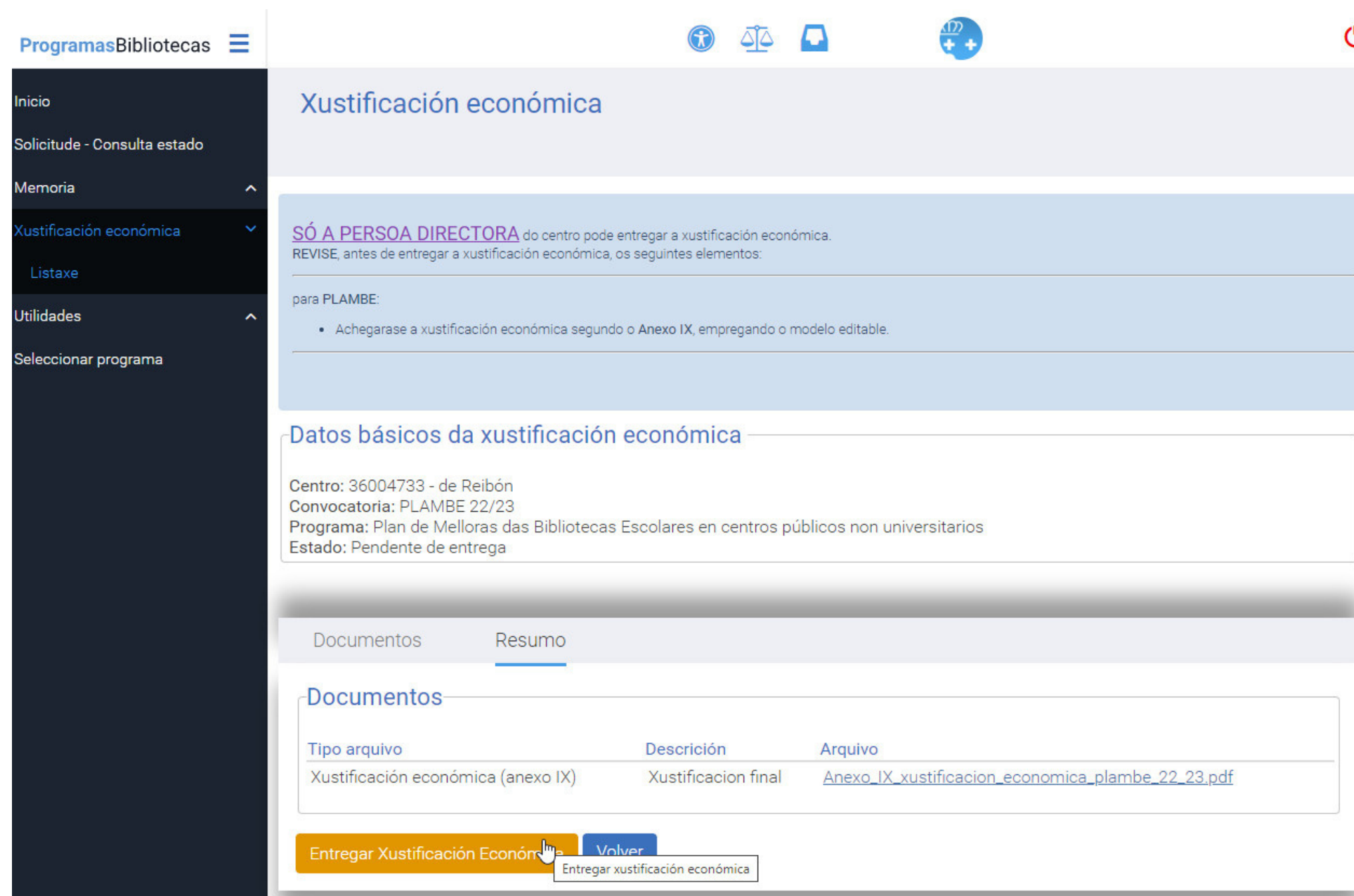
Lapela "**Documentos**"

- Selecciona o **Anexo IX** cuberto e premer o botón **Engadir**.
- Debaixo deste botón debe aparecer un listado da documentación que se adxuntou.

PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN FINAL

Pasos para a presentación da memoria e xustificación económica na aplicación ProgramasBibliotecas. PLAMBE 2022/2023

Entrega da xustificación económica



ProgramasBibliotecas

Xustificación económica

SÓ A PERSOA DIRECTORA do centro pode entregar a xustificación económica.
REVISE, antes de entregar a xustificación económica, os seguintes elementos:

para PLAMBE:

- Achegarse a xustificación económica segundo o Anexo IX, empregando o modelo editable.

Datos básicos da xustificación económica

Centro: 36004733 - de Reibón
Convocatoria: PLAMBE 22/23
Programa: Plan de Melloras das Bibliotecas Escolares en centros públicos non universitarios
Estado: Pendente de entrega

Documentos **Resumo**

Documentos

Tipo arquivo	Descrición	Arquivo
Xustificación económica (anexo IX)	Xustificacion final	Anexo_IX_xustificacion_economica_plambe_22_23.pdf

Entregar Xustificación Económica Volver

Entregar xustificación económica



Lapela "**Resumo**"

- Revisar a documentación achegada.
- Premer o botón **Entregar Xustificación Económica**.

RECURSOS, DIFUSIÓN DE EXPERIENCIAS E MATERIAIS

XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE CULTURA,
EDUCACIÓN E UNIVERSIDADE

Bibliotecas escolares de Galicia

redeBE Maletas viaxeiras Plataforma E-LBE,2 Ciencia Portal educativo + Info Último

Buscar

Bibliotecas

- Actualidade
- ALFIN
- Banco de experiencias
- Bibliotecas escolares
- Documentos de referencia
- Fomento da lectura
 - Hora de ler
 - Ler en mancomún
 - Libros a oito
 - Rede Lectura
- Infantil e primaria
- Secundaria
- Xestión técnica
- Libros que van e veñen (bolsas e mochilas)
- Logotipos Bibliotecas Escolares de Galicia

KOHA - Bescolares

- Preguntas frecuentes
- Recursos
- Soposte técnico

Plan de mellora de bibliotecas escolares

- 2006/2007
- 2007/2008
- 2008/2009
- 2009/2010
- 2010/2011

Asesoría de bibliotecas escolares

A **Asesoría de Bibliotecas Escolares** é o equipo integrado na *Dirección Xeral de Ordenación e Innovación Educativa da Consellería de Cultura, Educación, Formación Profesional e Universidades*, que coordina todas as actuacións en materia de bibliotecas escolares e fomento da lectura integradas no **Plan LÍA** de Bibliotecas Escolares.

Pode contactar coa Asesoría de Bibliotecas Escolares a través de:
Teléfono: 981 546 547 - 881 997 637 - 881 997 562 - 881 997 330
Correo electrónico: bibliotecasescolares@edu.xunta.gal - asesoria.bibliotecas@edu.xunta.gal

[@bescolaresgal](#)
[@bescolaresgal](#)
[@bescolaresgal](#)

Ligazóns B.E.

- Biblioteca escolar: PUNTEDU
- Biblioteca Escolar Digital
- Bibliotecas /CRA de Chile
- Bibliotecas escolares - Extremadura
- Bibliotecas escolares Cantabria
- Bibliotecas Escolares Comunidad de Madrid
- Bibliotecas Escolares de Aragón
- Biblioteques Escolars IB
- Educacyl - Fomento de la lectura
- Educastur
- IASL
- Lectura y bibliotecas escolares. Andalucía
- Libro Abierto
- MEC-Bibliotecas Escolares
- Pinakes
- Plan de Lectura de JCCM
- Red de B.E. Buenos Aires
- Rede de B.E./Portugal

Proxecto Meiga

- OPAC Meiga
- Soposte Meiga

www ou blogues lectura/biblioteca



<https://www.edu.xunta.gal/biblioteca/blog/>

SITIOS WEB DE APOIO Á HORA DE LER



<https://bega-horadeler.blogspot.com/>



<http://lerenmancomun.blogspot.com/>



<https://www.pinterest.es/bescolaresgal/>



<http://librosaeito.blogspot.com/>



<http://redelectura.blogspot.com/>



MALETAS VIAXEIRAS



Destinatarios: centros públicos da Comunidade Autónoma de Galicia.

Solicitud: cubrir todos os campos que figuran no formulario de reserva.

Confirmación: é preciso confirmar a reserva na URL que se recibe por correo electrónico.

Duración: máximo trinta días por maleta e centro.

Recollida e devolución: o centro solicitante comprométese a recoller e devolver a maleta no seu lugar de localización.

(Se descoñece o código do centro pode empregar o buscador de [centros educativos](#))

(Indique o seu enderezo de correo electrónico)

Lembre confirmar a súa reserva desde o correo que recibirá na conta do centro.

<https://www.edu.xunta.gal/biblioteca/maletas/>



MOCHILAS E BOLSAS

BOLSAS:

para o alumnado de Educación Infantil.

MOCHILAS:

mochilas viaxeiras para as aulas.



SOLICITUDE DE PEDIDOS BOLSAS/MOCHILAS

 Curso 2022-2023 - Periodo solicitude pedidos: 01/09/2022 - 31/03/2023

PROXECTO "Libros que van e veñen"

SOLICITUDE DE PEDIDOS: Bolsas e Mochilas

Instrucións

- Para solicitar bolsas/mochilas deberá indicar a continuación o **Código** do seu centro.
- Automaticamente remitirase un **correo** electrónico coa **URL** de acceso para a solicitude de bolsas/mochilas ao **E-mail do centro**

Código do centro solicitante: Introduza o código.

<https://www.edu.xunta.gal/biblioteca/blog/?q=pedidos>

Destinatarios: centros de titularidade da Consellería de Cultura, Educación, Formación Profesional e Universidades.

Solicitude: cubrir todos os campos que figuran no formulario.



OUTRAS ACCIÓNS



Clubs de lectura

Bibliotecas escolares solidarias

Biblioteca Creativa

Radio na Biblio

Lectura e familias

Concurso de Traballos por Proxectos

Concurso de Podcast - Radio na biblio

ASESORÍA DE BIBLIOTECAS ESCOLARES



981546547 - 881997637 - 881997562 - 881997330



<https://www.edu.xunta.gal/biblioteca/blog>



asesoria.bibliotecas@edu.xunta.gal - bibliotecasescolares@edu.xunta.gal



Paz Pereiro
Eva Cancio
Hilda Cuba
María Neira
María Pousa
Paco Díaz
Loli Nieto
Bea González