

Resolución do 17 de xullo de 2023, da Dirección Xeral de Ordenación e Innovación Educativa pola que se convoca, con carácter experimental, a selección de centros e alumnado matriculado en centros públicos de ensino non universitario da Comunidade Autónoma de Galicia para participar no programa Picasso Mob de intercambio individual de alumnado en réxime de reciprocidade con alumnado matriculado en centros pertencentes á Région Académique de Bourgogne-Franche Comté (Francia) durante o curso 2023/2024.

As competencias lingüísticas constitúen o núcleo da construción do Espazo Europeo de Educación. Son indispensables para a mobilidade, a cooperación e o entendemento mutuo a través das fronteiras. A coexistencia de moitas linguas en Europa é un potente símbolo da aspiración da Unión Europea de estar unida na diversidade e esta fixa o fomento do plurilingüismo como un obxectivo irrenunciábel para a construción dun proxecto europeo. O dominio dunha segunda, ou mesmo, dunha terceira lingua estranxeira, converteuse por tanto nunha prioridade na educación como consecuencia do proceso de globalización en que vivimos.

En conformidade co exposto, este programa de intercambio escolar inscríbese no Acordo Marco entre o Goberno do Reino de España e o Goberno da República Francesa sobre os programas educativos, lingüísticos e culturais nos Centros Escolares dos dous Estados, feito en Madrid o 16 de maio de 2005 (BOE n.º 268, de 4 de novembro de 2017).

Nel recoñécese que a actividade que se desarrolla nos centros escolares ten unha particular importancia para a cooperación cultural e educativa entre os dous países, así como para promover o coñecemento e dominio das respectivas linguas e culturas.

Así mesmo, a Lei Orgánica 3/2020, de 29 de decembro, pola que se modifica a Lei Orgánica 2/2006, de 3 de maio, de Educación reconece a importancia de atender o desenvolvemento sustentable de acordo co establecido na Axenda 2030. Así, a educación para o desenvolvemento sustentable e a cidadanía mundial debe incorporar a comprensión internacional e a educación intercultural.

Por outra banda, a Consellería de Cultura, Educación, Formación Profesional e Universidades no punto II do seu Decreto 157/2022, do 15 de setembro, polo que se establecen a ordenación e o currículo do bacharelato na Comunidade Autónoma de Galicia, deixa constancia de que a sociedade galega no seu conxunto reclama un sistema educativo moderno, menos ríxido, máis aberto, multilingüe e cosmopolita, que desenvolva todo o potencial e o talento do alumnado.



No seu artigo 7, fixa como un dos seus obxectivos expresarse con fluidez e corrección nunha ou máis linguas estranxeiras, priorizando sempre as destrezas orais.

En consonancia con este obxectivo, esta Consellería elaborou a Estratexia Galega de Linguas Estranxeiras, Edulingüe 2030, e detalla na liña 8 o propósito de levar a cabo *accións para a mellora da competencia comunicativa: mobilidades e intercambios*. Esta liña estratéxica contempla medidas e accións focalizadas no alumnado galego como as estadias no estranxeiro que permitan unha formación integral para o seu enriquecemento persoal, académico e profesional.

Esta estratexia alíñase coas recomendacións do Consello de Europa en materia de linguas, quen establece entre os seus principios educar para o desenvolvemento sostible e a cidadanía mundial co fomento das mobilidades de alumnado e a equidade, inclusión e igualdade de oportunidades.

Dentro do conxunto de medidas postas en marcha no curso escolar 2022/23, a mellora da competencia comunicativa e o afianzamento da internacionalización do sistema educativo constitúen os dous eixes principais de actuación, cunha ampla oferta formativa para o alumnado con estadias en ámbito internacional durante o período escolar e tamén en período non lectivo.

O obxectivo destes intercambios escolares é propiciar o coñecemento mutuo das culturas e linguas de ambos países mediante a asistencia do alumnado a centros educativos e a convivencia en familias do outro país. A estratexia Edulingüe 2030 de internacionalización da educación da Consellería de Cultura, Educación, Formación Profesional e Universidades, promove este tipo de accións como chave para achegar ao alumnado galego a un contexto internacional real, tanto no ámbito académico como no da convivencia diaria.

Con este obxectivo, ao alumnado galego asignaráselle un/unha homólogo/a francés/a tendo en conta, na medida do posible, as preferencias manifestadas. O alumnado galego aloxarase no domicilio dos seus homólogos durante catro semanas, acudindo ao seu centro de ensino e incorporándose ás clases fixadas no contrato de estudos. En réxime de reciprocidade, o alumnado galego acollerá no seu domicilio e no seu centro de estudos o alumnado francés durante outras catro semanas.

Cómpre sinalar que o beneficio desta experiencia non é só para o alumnado participante mais que se estende a toda a comunidade educativa dos centros que reciben nas súas aulas



alumnado estranxeiro. Estes centros anfitrións terán a posibilidade de establecer relacións de colaboración estratéxica, consolidar programas de cooperación educativa cos centros franceses; en definitiva, estreitar nexos a medio ou longo prazo a través de accións e actividades concretas a desenvolver conxuntamente.

De acordo co anteriormente exposto, esta Dirección Xeral, **RESOLVE:**

Primeiro. Aprobar a convocatoria para a selección de centros educativos e alumnado matriculado en centros públicos de ensino non universitario da Comunidade Autónoma de Galicia para participar no programa Picasso Mob de intercambio individual de alumnado en réxime de reciprocidade con alumnado matriculado en centros pertencentes á *Région Académique de Bourgogne-Franche Comté* (Francia) durante o curso 2023/2024, de acordo coas bases establecidas no Anexo I.

Segundo. Publicar esta Resolución, cos seus correspondentes anexos, no Portal Educativo da Xunta de Galicia (<https://www.edu.xunta.gal/portal/>). Contra a presente resolución, cabe interpoñer, no prazo dun mes, recurso de alzada ante a Consellería de Cultura, Educación, Formación Profesional e Universidades, sen perxuízo de calquera outro que puidese interpoñerse. Os devanditos prazos comezarán a contar a partir do día seguinte á publicación da presente Resolución no Portal Educativo.



Anexo I

Bases que rexen esta convocatoria

Primeiro. Obxecto e ámbito de aplicación.
Segundo. Ámbito temporal.
Terceiro. Requisitos dos centros participantes.
Cuarto. Requisitos do alumnado participante.
Quinto. Compromisos do alumnado participante.
Sexto. Compromisos das familias participantes.
Sétimo. Compromisos dos centros educativos.
Octavo. Solicitudes dos centros e prazo de presentación.
Noveno. Criterios de selección dos centros participantes.
Décimo. Procedemento de valoración das solicitudes dos centros.
Décimo primeiro. Distribución de prazos.
Décimo segundo. Solicitudes do alumnado e prazo de presentación.
Décimo terceiro. Procedemento de valoración das solicitudes do alumnado.
Décimo cuarto. Criterios de selección do alumnado participante e distribución de prazos.
Décimo quinto. Listaxe de alumnado seleccionado.
Décimo sexto. Resolución provisional de centros seleccionados.
Décimo sétimo. Resolución definitiva de centros seleccionados.
Décimo octavo. Correspondencias.
Décimo noveno. Contrato de estudos e avaliación do alumnado.
Vixésimo. Mobilidades.
Vixésimo primeiro. Certificación de participación do alumnado.
Vixésimo segundo. Certificación de participación do profesorado.
Vixésimo terceiro. Datos de carácter persoal.

Primeiro. Obxecto e ámbito de aplicación.

A presente resolución ten por obxecto establecer as bases, en réxime de concorrencia competitiva, para seleccionar os centros públicos de ensino non universitario da Comunidade Autónoma de Galicia cuxo alumnado integrará as listaxes de participantes do programa Picasso Mob de intercambio individual en réxime de reciprocidade durante o curso 2023/2024 con



alumnado francés da *Région Académique de Bourgogne-Franche Comté* (Francia), circunscrición administrativa do *Ministère français de L'Éducation Nationale*.

Segundo. Ámbito temporal.

O período de realización terá lugar durante o curso 2023/2024.

Terceiro. Requisitos dos centros participantes.

Os centros solicitantes deberán cumprir cos seguintes requisitos no momento do remate do prazo de solicitude establecido nesta resolución.

1. Ser un centro público de ensino non universitario da Comunidade Autónoma de Galicia que conte na súa oferta académica con 1º curso de Bacharelato.
2. Ser un centro acreditado Erasmus+.
3. Ter solicitadas ao abeiro dun proxecto KA-121-SCH as mobilidades correspondentes e necesarias para a realización deste programa.

Cuarto. Requisitos do alumnado participante.

Poderá beneficiarse desta convocatoria o alumnado que durante o curso 2023/2024 estea matriculado en 1º de Bacharelato en centros públicos de ensino non universitario da Comunidade Autónoma de Galicia.

O alumnado solicitante deberá cumprir cos seguintes requisitos a día 1 de xullo de 2023.

1. Estar matriculado en 1º de Bacharelato no ano académico 2023/2024.
2. Cursar Francés Primeira ou Segunda Lingua Estranxeira en 1º de Bacharelato.
3. Ter superadas todas as materias de 4º ESO.
4. Ter unha nota media mínima de 7 no expediente da ESO.
5. Ter unha nota mínima de 7 na materia de Francés en 4º de ESO.
6. Ter cursado Francés lingua estranxeira alomenos durante catro cursos ao longo da súa escolaridade e/ou estar en posesión dunha certificación B1 en lingua francesa.



7. Estar en posesión do documento nacional de identidade (en diante, DNI), número de identidade de estranxeiro (en diante, NIE) ou pasaporte en vigor.
8. Contar coa tarxeta sanitaria de cobertura europea (TSE) ou no seu defecto un seguro de saúde con cobertura para o período e destino obxecto desta convocatoria.
9. Contar coa autorización familiar conforme ao anexo II.
10. Contar cos informes favorables e o visto e prace requiridos conforme ao anexo II.
11. Aceptar os acordos e compromisos conforme ao anexo V.
12. Aceptar as bases da presente convocatoria. A presentación da solicitude implica a aceptación das bases da presente convocatoria.

Quinto. Compromisos do alumnado participante.

1. O alumnado participante deberá cumprir cos requisitos estipulados no programa de intercambio e, salvo causa de forza maior, debidamente xustificada ante esta Dirección Xeral, non o poderá abandonar unha vez comezado.
2. Observar os prazos e procedementos que o seu centro determine para a xestión do programa Picasso Mob.
3. No prazo establecido polo seu centro e co fin de elaborar o contrato de estudos para a estadía en Francia, o alumnado deberá comunicarlle a súa previsión de matrícula para o 1º curso de bacharelato durante o curso 2023/2024, conforme ao anexo VIII, punto 3.
4. Durante a súa estadía no estranxeiro, o alumnado galego residirá coa familia do seu homólogo estranxeiro e asistirá a clase no centro docente do seu anfitrión ou anfitroia, garantindo así a continuidade dos obxectivos curriculares e as competencias correspondentes á etapa educativa.
5. O alumnado deberá observar o código de conduta conforme ao anexo V. Un comportamento non apropiado poderá supoñer a expulsión deste programa e o final da estadía, por causas de igual ou similar natureza ás seguintes:
 - a) Incumprimento das leis do país ao que viaxan.
 - b) Incumprimento das normas establecidas para o desenvolvemento da actividade.
 - c) Consumo de alcohol e/ou de substancias ilegais.



- d) Automedicación sen autorización médica.
- e) Condutas disruptivas.
- f) Comportamentos contrarios ás normas de convivencia nos diferentes eidos onde se desenvolven as actividades.

A expulsión do programa suporalle á/ao alumna/o solicitante o pagamento de regreso, así como, de ser o caso, do importe dos danos ocasionados ou derivados das ditas condutas.

No caso do alumnado que se atope realizando a estadía e decida abandonar o programa, sen unha causa grave debidamente xustificada, este asumirá os gastos ocasionados.

Sexto. Compromisos das familias participantes.

1. En virtude do réxime de reciprocidade, as familias do alumnado participante no intercambio comprométese a acoller no seu domicilio un alumno ou alumna francés, de maneira que tampouco suporá gasto algún o aloxamento e manutención dos seus fillos e fillas, nin a asistencia ao centro educativo no estranxeiro.
2. A organización e o custo do transporte do alumnado dende o domicilio aos centros educativos correrá a cargo das familias de acollida nos dous países.
3. Os menores de 18 anos españois que vaian viaxar ao estranxeiro precisarán ademais do DNI ou Pasaporte en vigor, unha declaración asinada de permiso de viaxe fóra do territorio nacional.

No caso dos menores estranxeiros que residan en España, os seus representantes legais deberán acudir ás súas autoridades consulares para cumprimentar a documentación que proceda conforme á súa lexislación nacional.

4. No caso de que un/unha alumno/a mostrase condutas graves de indisciplina ou tivese que abandonar a actividade por causas non imputables á administración educativa, a familia do/a alumno/a deberá correr cos gastos que se deriven desta circunstancia.
5. As familias aceptarán os compromisos estipulados no programa de intercambio, deixando constancia nas autorizacións e consentimentos pertinentes debidamente asinados polos pais, nais ou representantes legais do alumnado participante, de acordo cos protocolos de actuación desta Consellería. Esta documentación entregárase nos



respectivos centros educativos no momento da solicitude, na forma e termos especificados no punto décimo segundo.

6. As familias facilitarán información relativa ás condicións de saúde das súas fillas e fillos e autorizarán a transmisión da mesma á familia de acollida correspondente conforme ao anexo IV.
7. As familias asinarán o contrato de estudos elaborado entre o centro de acollida e o centro de orixe.

Sétimo. Compromisos dos centros educativos.

1. A participación do centro no programa Picasso Mob deberá estar integrada na programación anual do centro e aprobada polo Consello Escolar, oído o Claustro. Recollerase a participación, planificación e avaliación do programa na Programación Xeral Anual do curso 2023/2024.
2. O centro educativo deberá difundir entre a súa comunidade educativa, publicando no taboleiro de anuncios e na páxina web do centro, a súa intención de participación no programa Picasso Mob durante o curso 2023/2024. No seu anuncio deberá indicar:
 - a) características máis destacables do programa
 - b) público a quen vai dirixido
 - c) procedemento e criterios de selección
 - d) documentación que o alumnado debe presentar
3. O centro educativo será o encargado de seleccionar o alumnado solicitante, sinalando se é admisible ou non admisible, segundo os requisitos especificados no punto cuarto.
4. O centro educativo será o encargado de clasificar o alumnado admisible segundo os criterios de clasificación especificados no punto décimo terceiro.
5. O centro educativo deberá publicar en lugar visible os requisitos de participación, os criterios de clasificación e a listaxe numerada de alumnado admisible clasificado, seguindo a orde de maior a menor puntuación obtida.

A Lei de Transparencia e Acceso á Información Pública e Bo Goberno determina a obriga de facer pública, a información relativa a subvencións e axudas públicas. Nos centros



educativos poderanse publicar listaxes de solicitudes admitidas, notas e calquera outra información similar nos taboleiros de anuncios de centro, cando esta información deba estar dispoñible de forma pública.

En ningún caso se debe publicar o nome e apelidos de xeito conxunto co número completo do documento nacional de identidade, número de identidade de estranxeiro, pasaporte ou documento equivalente; poderase publicar o nome, apelidos e ata un máximo de 4 cifras do DNI de xeito aleatorio. De seren varios os requisitos a valorar, poderíase publicar o resultado total e non a parcial de cada un dos requisitos.

Cando as listaxes xa non resulten de utilidade deberán retirarse.

6. Designarase de entre o claustro a persoa referente para o alumnado francés, que actuará igualmente como interlocutora co centro de destino en representación do centro de orixe.
7. Os centros educativos, a través das persoas referentes e en colaboración cos centros de acollida, encargaranse de reflectir nos contratos de estudos individualizados os aspectos organizativos do intercambio do alumnado galego planificando as actividades educativas e extraescolares que consideren oportunas segundo o anexo VIII.
8. Os centros educativos designarán unha persoa de entre o claustro, que poderá ser a referente, para que acompañe o alumnado ata o seu centro de destino en Francia, reincorporándose ao seu posto de traballo no centro de orixe á maior brevidade posible.
9. Ao final da estada, a mesma persoa, ou outra de entre o claustro, designada polo centro educativo, desprazarase ata o centro de destino para recoller o alumnado e acompañalo na viaxe de volta a Galicia.
10. Os centros seleccionados deberán concretar as medidas necesarias para a integración do alumnado estranxeiro na vida educativa do centro durante a súa estancia en Galicia e contribuirán a que sexa unha experiencia enriquecedora para toda a comunidade educativa.
11. Ao remate do programa, os centros participantes deberán facer unha avaliación final nos termos que estableza esta Dirección Xeral.
12. Os centros participantes terán competencia para establecer os mecanismos de xestión do programa non previstos nesta resolución.



13. Os centros participantes, beneficiarios dun proxecto KA-121-SCH, deberán cumprir coas obrigas propias do mesmo fixadas polo SEPIE.
14. Os centros deberán subscribir un seguro de viaxe, así como unha póliza de accidentes e de responsabilidade civil para o alumnado durante a súa estadía no estranxeiro.

Octavo. Solicitudes dos centros e prazo de presentación.

1. Os centros interesados en participar no programa Picasso Mob de intercambio individual presentarán unha única solicitude, facendo chegar a seguinte documentación:
 1. Anexo VI. Solicitude do centro e candidaturas do alumnado
 2. Anexos II e IV para cada candidatura presentada

O envío dirixirase á Dirección Xeral de Ordenación e Innovación Educativa da Consellería de Cultura, Educación, Formación Profesional e Universidade e presentaranse obrigatoriamente por medios electrónicos na Sede Electrónica da Xunta de Galicia, a través do formulario correspondente ao procedemento de presentación electrónica de solicitudes, escritos e comunicacións que non contén cun sistema electrónico específico nin cun modelo electrónico normalizado (código PR004A) [<https://sede.xunta.gal/tramites-e-servizos/solicitud-xenerica>].

2. A solicitude deberá identificarse – no campo *asunto relacionado*- coa denominación *Picasso Mob – SIPE*.
3. O prazo de presentación de solicitudes comezará ao día seguinte da publicación da presente resolución no portal educativo <http://www.edu.xunta.gal/portal/> e rematará o día 22 de setembro de 2023.

Noveno. Criterios de selección dos centros participantes

Os centros serán seleccionados conforme os seguintes criterios e puntuación:

1. Centros situados en concellos rurais, ata 1 punto , segundo o establecido a seguir:
 - a) Concellos de menos de 1.000 habitantes: 1 punto.
 - b) Concellos de entre 1.001 e 3.000 habitantes: 0,75 puntos.
 - c) Concellos de entre 3.001 e 5.000 habitantes: 0,50 puntos.
 - d) Concellos de entre 5.001 e 10.000 habitantes: 0,25 puntos



2. Por contar con programas de plurilingüismo : 5 puntos.
3. Por contar con seccións bilingües no centro en funcionamento durante o curso 2022/2023 (máximo 3 puntos).
 - a) 1 ou 2 seccións : 1 punto.
 - b) De 3 a 5 seccións : 2 puntos.
 - c) Máis de 5 seccións: 3 puntos.
4. Pola participación no programa CUALE durante o curso 2022/2023: 0,10 puntos por cada modalidade (máximo 1 punto).
5. Pola participación en Intercambios Escolares EduExchanges no curso 2022/2023: 1 punto.
6. Pola participación en intercambios *Galimiens* ou *Bretaña*: 1 punto.

Décimo. Procedemento de valoración das solicitudes dos centros.

1. A Consellería de Cultura, Educación, Formación Profesional e Universidades valorará as solicitudes recibidas mediante unha comisión, composta de cinco membros, que estará presidida pola persoa titular da Dirección Xeral de Ordenación e Innovación Educativa, ou persoa en quen delegue, e integrada polas persoas titulares da Subdirección Xeral de Innovación, Orientación e Formación de Recursos Humanos, ou persoa en quen delegue, da Subdirección Xeral de Inspección e Avaliación do Sistema Educativo, ou persoa en quen delegue, e do Servizo de Innovación e Formación de Recursos Humanos, así como por dúas persoas asesoras técnicas da Dirección Xeral de Ordenación e Innovación Educativa, unha das cales realizará as funcións de secretaria.
2. A comisión de selección realizará unha selección dos centros solicitantes conforme aos criterios que figuran no apartado noveno da presente convocatoria.
3. En caso de producirse un empate, dirimirase atendendo aos seguintes criterios:
 - a) Maior puntuación no criterio 1.
 - b) Maior puntuación no criterio 2.
 - c) Maior puntuación no criterio 3.



Décimo primeiro. Distribución de prazas.

As prazas asignaranse por rigorosa orde decrecente de puntuación obtida segundo os criterios do punto noveno.

O número prazas dispoñibles estará supeditado ao número de centros educativos franceses seleccionados na convocatoria homóloga da *Région Académique de A Bourgogne-Franche Comté* (Francia).

Décimo segundo. Solicitudes do alumnado e prazo de presentación.

1. O alumnado interesado en participar no programa Picasso Mob de intercambio individual presentará no seu centro unha única solicitude que incluíra a seguinte documentación debidamente cuberta:
 - a) Anexo II. Solicitude de participación
 - b) Anexo III. Baremo, achegando a documentación acreditativa dos méritos alegados que non consten na secretaría do centro.
 - c) Anexo IV. Declaración de datos de saúde
 - d) Anexo V. Condicións de participación e obrigas
2. A participación no programa é compatible con outros programas que impliquen intercambios ou mobilidades, sempre que non se comprometan as obrigas vinculadas aos mesmos.
3. O prazo de presentación das solicitudes do alumnado comezará ao día seguinte da publicación da presente resolución no portal educativo (<http://www.edu.xunta.gal/portal/>) e rematará o día que estipule cada centro, de maneira que este conte con tempo suficiente para a recepción e valoración das solicitudes do alumnado, así como para a presentación da solicitude do centro nos termos estipulados no punto octavo.

Décimo terceiro. Procedemento de valoración das solicitudes do alumnado.

1. Cada centro valorará as solicitudes recibidas mediante unha comisión, composta de cinco membros:



- a) persoa titular da dirección, ou membro do equipo directivo en quen delegue, que exercerá a presidencia.
- b) persoa coordinadora Erasmus, que realizará as funcións de secretaría.
- c) persoa que exerce a xefatura do Departamento de Francés, ou membro do Departamento en quen delegue.
- d) persoa que exerza a presidencia da xunta de alumnado delegado, ou membro da xunta en quen delegue.
- e) persoa representante das familias, de entre os membros do Consello Escolar.

Será incompatible formar parte da comisión de selección cando se pertenza á mesma unidade familiar que unha ou varias persoas solicitantes.

2. A comisión realizará unha selección do alumnado solicitante conforme aos requisitos establecidos no punto cuarto e clasificarao en base aos criterios que figuran no punto décimo terceiro da presente convocatoria.
3. En caso de producirse un empate, dirimirase atendendo aos seguintes criterios:
 - a) Maior puntuación no criterio 5.
 - b) Maior puntuación no criterio 6.
 - c) Maior puntuación no criterio 1.
 - d) Maior puntuación no criterio 2.



Décimo cuarto. Criterios de selección do alumnado participante e distribución de prazas.

1. Clasificarase a totalidade das candidaturas recibidas, atendendo á puntuación total obtida por cada alumna ou alumno que resulte de aplicar o baremo establecido no anexo III , de maior a menor puntuación obtida.
2. O número máximo de candidaturas de alumnado seleccionadas e presentadas a esta Dirección Xeral por cada centro será de seis.
3. As candidaturas admisibles clasificadas a partir da sétima posición figurarán na listaxe publicada como suplentes.
4. O número de prazas finalmente ofertadas estará supeditado ao número de candidaturas de alumnado seleccionadas nos centros educativos franceses participantes na convocatoria homóloga da *Région Académique de Bourgogne-Franche Comté* (Francia).
5. As prazas asignaranse por rigorosa orde decrecente de puntuación, obtida segundo os criterios sinalados no punto décimo primeiro. En caso de producirse baixa nalgunha candidatura seleccionada, outorgarase a praza á seguinte persoa que figure na listaxe publicada.

Décimo quinto. Listaxe de alumnado seleccionado.

Unha vez rematado o proceso de selección das solicitudes a comisión de selección establecida no punto décimo cuarto, fará pública a listaxe do alumnado seleccionado en lugar visible do centro e indicará na súa páxina web onde foi pendurada.

Décimo sexto. Resolución provisional de centros seleccionados.

1. Unha vez rematado o proceso de selección das solicitudes a comisión de selección fará pública a resolución provisional no portal educativo da Xunta de Galicia (<https://www.edu.xunta.gal/portal/>). dos centros beneficiarios do programa Picasso Mob de intercambio individual.
2. A publicación da resolución provisional abrirá un prazo de 5 días hábiles para efectuar reclamacións ou renuncias ante a persoa que exerza a presidencia da comisión.



Décimo sétimo. Resolución definitiva de centros seleccionados.

1. Transcorrido este prazo, a comisión de selección realizará a valoración das reclamacións e renuncias recibidas, e deseguido elevará a proposta definitiva á persoa titular da Dirección Xeral de Ordenación e Innovación Educativa que adoptará a resolución definitiva dos centros seleccionados.
2. A resolución definitiva dos centros seleccionados publicárase no portal educativo.
3. Contra esta resolución, que non esgota a vía administrativa, as persoas afectadas poderán interpoñer recurso de alzada ante a persoa titular da Consellería de Cultura, Educación, Formación Profesional e Universidades no prazo dun mes contado a partir do día seguinte ao da publicación desta resolución no portal educativo, segundo o disposto nos artigos 121 e 122 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, ou ben directamente o recurso contencioso administrativo ante a Sala do Contencioso-Administrativo do Tribunal Superior de Xustiza de Galicia, no prazo de dous meses, de conformidade co artigo 46 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso-administrativa.
4. O prazo máximo para resolver este procedemento será de tres meses. Se transcorrese o citado prazo sen que recaese resolución expresa, os centros interesados poderán entender desestimadas as súas solicitudes por silencio administrativo.

Décimo octavo. Correspondencias.

1. A Dirección Xeral de Ordenación e Innovación Educativa fará pública no portal educativo as correspondencias cos centros franceses.
2. Esta Dirección facilitará aos centros seleccionados a información necesaria para establecer as correspondencias de alumnado, cando así se requira.
3. Os centros serán os encargados de comunicar por escrito estas correspondencias ás familias. Facilitaráselles copia da solicitude e da ficha de saúde da/o alumna/o asignada/o, deixando constancia da entrega.
4. Asemade, cando así se requira, comunicaránselle a esta Dirección Xeral o resultado das correspondencias mediante o anexo VII.



Décimo noveno. Contrato de estudos e avaliación do alumnado.

O alumnado seleccionado, no prazo establecido polo seu centro, entregará o anexo VIII debidamente cuberto, onde debe indicar as materias que cursará en 1º curso de Bacharelato.

As persoas referentes dos centros asociados levarán a cabo as reunións necesarias para establecer os contratos de estudos do seu alumnado.

En caso de ter solicitado, e sérenlle concedidas, visitas preparatorias ao abeiro do proxecto KA-121-SCH, a persoa referente poderá desprazarse ao centro francés asignado para levar a cabo esta tarefa.

Os contratos deberán ser asinados en tres exemplares polas persoas directoras dos centros de orixe e acollida e polas/os representantes legais do alumnado. Entregaráselle un exemplar a cada asinante, sempre con anterioridade ao comezo das mobilidades.

O alumnado será obxecto de seguimento académico e persoal durante a súa estadía en Francia. Ao remate da mesma, deberá entregar no centro de acollida o anexo IX. Informe de avaliación, para que o profesorado reflicta a avaliación dos seus progresos. A continuación deberá facerllo chegar ao seu profesorado galego, quen poderá telo en conta para a avaliación da súa progresión académica.

Vixésimo . Mobilidades.

As datas das mobilidades serán acordadas polas administracións educativas correspondentes, oídos os centros seleccionados, e confirmaranse aos centros vía correo electrónico.

Os centros encargaranse da xestión dos desprazamentos do alumnado e profesorado acompañante, así como do aloxamento deste último se fose preciso.

Vixésimo primeiro. Certificación de participación do alumnado.

Unha vez rematado o intercambio e entregada a documentación requirida, o alumnado participante recibirá un certificado de participación na actividade.



Vixésimo segundo . Certificación de participación do profesorado.

Unha vez rematado o intercambio e entregada a documentación requirida, o profesorado referente do programa recibirá un certificado de innovación educativa cunha equivalencia de 20 horas de formación permanente do profesorado.

Vixésimo terceiro. Datos de carácter persoal.

1. Os datos persoais recadados neste procedemento serán tratados na súa condición de responsable pola Xunta de Galicia, Consellería de Cultura, Educación, Formación Profesional e Universidades coa finalidade de levar a cabo a tramitación administrativa que se derive da xestión deste procedemento e a actualización da información e contidos da carpeta do cidadán.
2. O tratamento dos datos baséase no cumprimento dunha misión de interese público ou no exercicio de poderes públicos, conforme á normativa recollida na ficha do procedemento incluída na Guía de procedementos e servizos, no propio formulario anexo e nas referencias recollidas en <https://www.xunta.gal/informacion-xeralproteccion-datos>. Con todo, determinados tratamentos poderán fundamentarse no consentimento das persoas interesadas e esta circunstancia reflectirase no devandito formulario.
3. Os datos serán comunicados ás entidades que participan neste plan no exercicio das súas competencias, cando sexa necesario para a tramitación e resolución dos seus procedementos ou para que os cidadáns poidan acceder de forma integral á información relativa a unha materia.
4. A fin de darlle a publicidade esixida ao procedemento, os datos de identificación das persoas interesadas serán publicados conforme ao descrito na presente norma reguladora a través dos distintos medios de comunicación institucionais dos que dispón a Xunta de Galicia como Diarios Oficiais, páxinas web ou taboleiros de anuncios.
5. A Consellería de Cultura, Educación, Formación Profesional e Universidades e os centros educativos participantes deberán destruír os formularios e datos de saúde facilitados no ámbito deste programa no mes inmediatamente posterior ao remate da mobilidade.



6. As persoas interesadas poderán acceder, rectificar e suprimir os seus datos, así como exercer outros dereitos ou retirar o seu consentimento, a través da sede electrónica da Xunta de Galicia ou presencialmente nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común, segundo se explicita na información adicional recollida en <https://www.xunta.gal/proteccion-datos-persoais>.
7. No caso de existir diferentes referencias normativas en materia de protección de datos persoais neste procedemento, prevalecerán en todo caso aquelas relativas ao Regulamento (UE) 2016/679, Xeral de Protección de Datos ou a Lei Orgánica 3/2018, de 5 de decembro, de Protección de Datos Persoais e garantía dos dereitos dixitais.

Santiago de Compostela,

Judith Fernández Novoa

A Directora Xeral de Ordenación e Innovación Educativa



Anexo II. Solicitude de participación
PICASSO MOB
Curso 2023 / 2024

Datos da/o alumna/o solicitante			
Nome e apelidos		DNI / NIE	Alerta escolar SI [] NON []
Teléfono móbil (alumna/o)	Enderezo electrónico		Data e lugar de nacemento
DNI / NIE		Formulario en liña (Ligazón dispoñible no pdf en liña e no portal educativo)	
Datos da nai [] / do pai [] / representante legal [] (sinalar según corresponda)			
Nome e apelidos		DNI / NIE	
Teléfono móbil	Enderezo electrónico		Teléfono fixo
Datos da nai [] / do pai [] / representante legal [] (sinalar según corresponda)			
Nome e apelidos		DNI / NIE	
Teléfono móbil	Enderezo electrónico		Teléfono fixo
Enderezo durante o curso académico (onde se acollerá ao alumnado de intercambio)			
Enderezo (lugar / rúa, número, piso...)			Código postal
Localidade	Concello		Provincia
Teléfono(s) en caso de emerxencia			
Datos académicos			
Centro onde estás actualmente matriculada/o			
Participación en programas lingüísticos [] Sección bilingüe [] Centro plurilingüe [] Bachibac (previsto)			
Nivel MCER de francés e organismo acreditador			
Centro onde prevés cursar 1º Bacharelato o curso 2023 / 2024			
Experiencia(s) previa(s) de intercambio ou viaxes sen a túa familia Breve explicación do contexto.			



Repertorio lingüístico

Indica se é lingua nai ou o nivel MCER se é lingua estranxeira

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> galego | <input type="checkbox"/> portugués |
| <input type="checkbox"/> castelán | <input type="checkbox"/> italiano |
| <input type="checkbox"/> francés | <input type="checkbox"/> alemán |
| <input type="checkbox"/> inglés | <input type="checkbox"/> |

Condições propostas

Gustaríache ter un/unha correspondente...

Correspondant(e) souhaité(e)...

- rapaz /garçon rapaza / fille Éme indiferente / égal

A/O correspondente contará con cuarto independente ?

Est ce que ton partenaire aura sa propre chambre ?

- SI / oui
 NON / non (É indispensable contar cunha cama independente / *Un lit séparé est exigé*)

En caso de poder propoñer un cuarto independente, aceptarías un correspondente do sexo contrario? (A flexibilidade neste punto abre máis posibilidades de participación).

Si tu peux proposer à ton correspondant une chambre séparée, accepterais-tu un partenaire du sexe opposé ?

- SI / oui NON / non

Tes animais domésticos?

As-tu des animaux domestiques ?

- SI, dentro de casa / *Oui, à l'intérieur* SI, fóra de casa / *Oui, à l'extérieur* NON / non

Hai animais domésticos cos que non poderías cohabitar en razón de alerxias, fobias, etc.?

Y a-t-il des animaux domestiques avec lesquels tu ne pourrais pas cohabiter chez ton correspondant (allergies, phobies à préciser ...) ?

- SI / oui NON / non

Hai animais domésticos cos que non poderías cohabitar en razón de alerxias, fobias, etc.? Se si, cales?

Y a-t-il des animaux domestiques avec lesquels tu ne pourrais pas cohabiter chez ton correspondant (allergies, phobies à préciser ...) ? Si oui, lesquels?

- SI / oui NON / non

Fúmase na túa casa ?

Fume-t-on dans ta famille ?

- SI, dentro de casa / *Oui, à l'intérieur* SI, fóra de casa / *Oui, à l'extérieur* NON / non

Aceptarías aloxarte nunha casa onde se fumase ?

Accepterais-tu de séjourner dans une famille où l'on fume ?

- SI, dentro de casa / *Oui, à l'intérieur* SI, fóra de casa / *Oui, à l'extérieur* NON / non

A/O correspondente terá acceso a internet na túa casa?

Ta/ton correspondant e) aura-t-elle/il accès à internet chez toi ?

- SI / Oui NON / non

A/O correspondente terá acceso a internet no teu centro?

Ta/ton correspondant e) aura-t-elle/il accès à internet dans ton établissement?

- SI / Oui NON / non



Personalidade e centros de interese

Valoración do profesorado de francés

(Nivel llingüístico, actitude cara a materia, espírito de inicitiva, curiosidade cara novas culturas, etc.)

Valoración do profesorado titor

(Actitude e comportamento, autonomía persoal, madurez, habilidades sociais, dispoñibilidade familiar, etc.)

Visto e praxe da persoa directora



Carta de motivación do alumnado solicitante

Explica por que queres participar no programa Picasso Mob e describe que esperas obter da túa participación, tanto persoal como academicamente. Describe que podes achegar á túa familia e centro de acollida durante a túa estadía e acollemento. Se precisas máis espazo, podes indicalo ao final deste cadro e achegar outra folla ben identificada.

A/O alumna/o e as persoas que a/o representan legalmente recoñecen ter lido a presente resolución, así como a documentación anexa, solicitando a participación e autorizando á mesma, respectivamente, e comprometéndose ao cumprimento das obrigas e compromisos vinculados ao programa Picasso Mob.

Lugar e data

En _____, a _____ de _____ de 2023

A/O alumna/o solicitante

Nai / Pai / Titor(a) legal¹

Nai / Pai / Titor(a) legal

Asdo:

Asdo:

Asdo:

- 1 A instancia deberá ser asinada por un(ha) das/dos proxenitoras/es ou representantes legais da/o alumna/o. No caso de separación ou divorcio, as dúas / os dous asinarán a solicitude, agás que quen formalice a solicitude teña atribuída a patria potestade con carácter exclusivo mediante resolución xudicial (se o centro non dispón dela, deberá adxuntarse coa instancia para o seu cotexo).



Anexo III. Baremo
PICASSO MOB
Curso 2023 / 2024

Datos da/o alumna/o solicitante	
Nome e apelidos	DNI / NIE
Centro educativo	
	Localidade, provincia

Critérios de selección do alumnado participante	Observacións	Puntuación ¹
1. Nota media de 1º, 2º, 3º e da nota media da 1ª e 2ª avaliación de 4º de ESO. a) Nota media entre 9 e 10: 1 punto b) Nota media entre 8 e 8,99: 0,5 puntos		
2. Nota media de 1º, 2º, 3º e da nota media da 1ª e 2ª avaliación de 4º de ESO na materia de francés primeira ou segunda lingua estranxeira. a) Nota media entre 9 e 10: 1 punto b) Nota media entre 8 e 8,99: 0,5 puntos		
3. Por participación en seccións bilingües ao longo da súa escolaridade. Por cada sección bilingüe na que participara ou estea a participar, ata un máximo de 1 punto : 0,25 puntos.		
4. Pola participación no programa CUALE ao longo da súa escolaridade. Por cada modalidade, ata un máximo de 1 punto: 0,25 puntos.		
5. Por colaboración e implicación en actividades do centro ao longo da súa escolaridade (Erasmus, representantes do Consello Escolar, alumnado delegado, actividades de dinamización de centro de carácter voluntario como concursos, torneos, club de lectura, club de ciencias, equipo de mediación, radio escolar, etc.), ata un máximo de 1 punto. Cada centro, en función das súas características, establecerá para este punto un baremo propio, que deberá facer público no momento da difusión do programa.		
6. Por solvencia académica, valorada pola comisión de selección segundo a solicitude presentada, ata un máximo de 1 punto.		
7. Por pertencer a unha familia numerosa: a) de categoría especial: 1 punto. b) de categoría xeral: 0,5 puntos.		
8. No caso de familia monoparental: 1 punto.		

¹ A cubrir pola comisión de selección do centro educativo.



Criterios de selección do alumnado participante	Observacións	Puntuación
9. Por discapacidade igual ou superior ao 33% dos membros computables da unidade familiar, a puntuación indicada a seguir co máximo de catro puntos: a) Alumna/o: 1 punto. b) Calquera das persoas proxenitoras, titoras ou acolledoras, ou o novo cónxuxe ou persoa unida por análoga relación de afectividade á persoa proxenitora: 0,5 puntos. c) Calquera das irmás ou dos irmáns: 0,5 puntos por cada un.		
10. Por condición de vítima de violencia de xénero de calquera dos membros computables da unidade familiar: 1 punto.		
11. Por condición de vítima de terrorismo de calquera dos membros computables da unidade familiar: 1 punto.		
Puntuación obtida		

Lugar e data

En

, a de

de 2023

A nai / O pai / A/O representante legal

A nai / O pai / A/O representante legal

Asdo:

Asdo:



Anexo IV. Declaración de datos de saúde
PICASSO MOB
Curso 2023 / 2024

Cuestionario de saúde a completar pola nai, pai e/ou representantes legais do alumnado solicitante

ACORDOS E COMPROMISOS

1. O alumnado participante e os seus representantes legais comprométese a completar o cuestionario de saúde na súa totalidade e con veracidade, a non ocultar intencionadamente ningunha información sobre enfermidades, restricións, hábitos alimenticios ou tratamentos actuais ou anteriores.
2. Os representantes legais abaixo asinantes consinten que os datos médicos da súa filla / do seu fillo, facilitados no ámbito deste programa, sexan empregados no proceso de emparellamento e sexan comunicados á familia que a/o acollerá.
3. Os representantes legais aceptan toda a responsabilidade por calquera problema de saúde que poida xurdir como resultado de non completar o formulario de saúde correctamente. A ocultación de información poderá supor a exclusión do programa.
4. A Consellería de Cultura, Educación, Formación Profesional e Universidades comprométese a destruír os formularios e datos de saúde facilitados no ámbito deste programa no mes inmediatamente posterior ao remate da mobilidade.

Eu, (1) , con DNI (2) como nai, pai, representante legal de,
con DNI
asumo os acordos e compromisos que figuran no epígrafe "ACORDOS E COMPROMISOS"
deste formulario de saúde.

Representante nº 1

Representante nº 2

Asdo: (1) Asdo: (1)

(2) (2)

Os datos persoais facilitados neste procedemento serán tratados conforme á lei orgánica 3/2018 (BOE do 6 de decembro), podendo exercer os dereitos nela recoñecidos perante a Consellería de Cultura, Educación, Formación Profesional e Universidades.



Nome e apelidos da/o alumna/o	
Data de nacemento	
Réxime alimentario específico (en caso de non habelo, cómpre especificalo igualmente)	

Patoloxías diagnosticadas	SI	NON	Observacións
Problemas respiratorios			
Alerxias (indíquese a que elementos)			
Diabetes			
Epilepsia			
Problemas cardiacos			
Hipertensión			
Hipotensión			
Intervencións quirúrxicas			
Fobias (indíquese a que elementos)			
Outras patoloxías crónicas, discapacidades físicas e/ou psíquicas			

Medicación	Pauta médica
<i>Aconséllase viaxar con copia do informe médico, das receitas e suficiente medicación para seguir a pauta médica durante a estadía en Francia.</i>	

Alerxias a medicamentos

Vacinas	SI	NON
Sarampelo		
Paperas		
Rubéola		
Varicela		
Tétanos (data da última pauta)		

Vacinas	SI	NON
Difteria		
Polio		
Tose ferina		
Meninxite		
Hepatite		
Covid		

Outra información que desexe comunicar Pódese achegar máis información, debidamente identificada, indicando brevemente neste apartado o seu contido.



Anexo V. Condicións de participación e obrigas

PICASSO MOB
Curso 2023 / 2024

Este documento debe ser asinado polo alumnado solicitante e os seus / as súas representantes legais.

1. Datos relativos ao alumnado

Apelidos e nome da/o alumna/o	
Apelidos e nome das/os representantes legais	
Nome e enderezo do centro de orixe	
Nome e enderezo do centro de destino	

2. Código de conducta

Como participante no programa Picasso Mob, durante a miña estada en Francia, COMPROMÉTOME a:

1. Adaptar a miña conducta ás leis en vigor en Francia.
2. Asistir ao centro de ensino do/a meu/miña correspondente, cumprindo estrictamente o horario de actividades que se estableza no meu contrato de estudos.
3. Seguir as instrucións da organización e dos meus referentes no centro de acollida.
4. Respetar as normas de convivencia fixadas pola miña familia de acollida.
5. Adoptar un comportamento correcto en todo momento.
6. Non viaxar de maneira independente e sen a supervisión dun adulto durante a miña estada en Francia.
7. Non mercar nin consumir alcohol nin substancias ilegais.
8. Empregar as redes sociais de xeito responsable.
9. Respetar o dereito á imaxe. Non se deben difundir imaxes nin datos persoais, especialmente en redes sociais, sen o consentimento das persoas interesadas ou dos seus representantes legais.
10. Respetar este código de conducta. O seu incumprimento poderá supoñer a interrupción da participación no programa.



3. Responsabilidades familiares

Os/As representantes legais, mediante a autorización de participación do seu fillo / da súa filla no programa Picasso Mob, delegan a súa garda na familia de acollida que lle sexa asignada durante a estadía en Francia, podendo esta tomar decisións relativas ao ámbito familiar (horarios, saídas, actividades, etc.), mesmo acudir ao médico se fose preciso.

Recíprocamente, mediante a sinatura deste documento, comprométense a acoller ao/á alumno/a francés/a no seu domicilio, cubrindo as súas necesidades básicas durante a súa estadía en Galicia e sendo responsables do seu benestar.

Data e lugar
Date et lieu

Data e lugar
Date et lieu

Data e lugar
Date et lieu

Alumna/o solicitante
Élève demandant

Pai / Nai / Titor(a) legal
Le père / La mère / Tuteur.trice légal

Pai / Nai / Titor(a) legal
Le père / La mère / Tuteur.trice légal



**Anexo VI. Solicitud de centro e candidaturas do alumnado para participar no programa
PICASSO MOB
Curso 2023 / 2024**

Código de centro	Nome do centro	Localidade, Concello
Teléfono do centro		Enderezo electrónico do centro
Persoa directora (Nome e apelidos, enderezo electrónico)		Docente referente (Nome e apelidos, enderezo electrónico)

Clasificación do alumnado candidato (máx. 6 candidaturas/centro) a participar no programa Picasso Mob durante o curso 2023/2024.

Orde	Apelidos	Nome	DNI	Puntuación obtida
1				
2				
3				
4				
5				
6				

En _____, a _____ de 2023

A persoa directora

Selo do centro

Asdo.



Anexo VII. Listaxe de correspondencias e datas das mobilidades
PICASSO MOB
Curso 2023 / 2024

Código de centro	Nome do centro galego	Localidade, Concello
Région académique	Nome do centro galego	Localidade, Concello
Persoa directora (Nome e apelidos, enderezo electrónico e teléfono en caso de EMERXENCIA)		Docente referente (Nome e apelidos, enderezo electrónico e teléfono en caso de EMERXENCIA)

Orde	Alumnado galego	Alumnado francés
	Nome e apelidos	Nome e apelidos
1		
2		
3		
4		
5		
6		

Mobilidades	Destino	Datas
1		
2		

En _____, a _____ de 2023

A persoa directora

Selo do centro

Asdo.



Anexo VIII . Contrato de estudos / Contrat d'études
PICASSO MOB
Curso 2023 / 2024

Este modelo de contrato de estudos propón aos centros de orixe e acollida a estrutura de base e a listaxe de datos básicos que incluír. Os centros que así o desexen poden adaptar este documento á súa asociación e ás esixencias do seu propio contexto educativo.

Ce modèle de contrat d'études propose aux établissements d'origine et d'accueil la structure de base et la liste des informations minimales à y inclure. Les établissements qui le souhaitent peuvent adapter ce document à leur partenariat et aux exigences de leur propre contexte éducatif.

1. Datos relativos ao período de mobilidade e datos de contacto
Données relatives à la période de mobilité et coordonnées de ce contact

Apelidos e nome da/o alumna/o <i>Nom de l'élève</i>	
Data de nacemento <i>Date de naissance</i>	
Período da mobilidade <i>Période de mobilité (du/au)</i>	
Duración total lectiva (en días) <i>Durée totale des cours (en journées)</i>	
Nome e enderezo do centro de orixe <i>Nom et adresse de l'établissement d'envoi</i>	
Datos do docente referente no centro de orixe (nome e apelidos, teléfono e e-mail) <i>Coordonnées du référent à l'établissement d'envoi (nom, prénom, téléphone et e-mail)</i>	
Nome e enderezo do centro de destino <i>Nom et adresse de l'établissement d'accueil</i>	
Datos do docente referente no centro de destino (nome e apelidos, teléfono e e-mail) <i>Coordonnées du référent à l'établissement d'accueil (nom, prénom, téléphone et e-mail)</i>	

2. Obxectivos xerais do período de mobilidade
Objectifs généraux de la période de mobilité

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Aprendizaxe dunha lingua estranxeira
<input type="checkbox"/> Competencias académicas (nas materias cursadas) | <input type="checkbox"/> Apprentissage d'une langue étrangère
<input type="checkbox"/> Compétence académiques (éventuellement dans des matières particulières) |
|---|---|



Contactos co grupo de orixe durante a mobilidade (frecuencia e tipo de contacto) <i>Contacts avec la classe d'origine de l'élève pendant sa mobilité (fréquence, type de contact)</i>	
Outras actividades (musicais, artísticas, deportivas...) <i>Autres activités (musique, arts plastiques, sport, etc.)</i>	

5. Avaliación dos progresos Évaluation des progrès	Natureza da avaliación* <i>Nature de l'évaluation*</i>	Persoa avaliadora <i>Personne évaluatrice</i>	Calendario <i>Calendrier</i>
Durante a estadía <i>Durant le séjour</i>			
Ao remate da estadía (centro de destino) <i>A la fin du séjour (établiss. d'accueil)</i>			
De volta no centro de orixe <i>De retour dans l'établissement d'envoi</i>			

* exame, entrevista, portfolio de traballo, informe docente, etc. / *test, entretien, portefeuille de travaux, déclarations d'enseignants, etc)*

Sinaturas **Sinatures**

O presente contrato de estudos debe cubrirse polas tres partes participantes con anterioridade ao comezo da estadía. Facilitarase unha copia asinada a cada parte.

Ce contrat d'études devra être rempli par les trois parties participantes avant le commencement du séjour. Une copie signée sera fournie à chaque participant.

Centro de orixe
Établissement d'envoi

Centro de acollida
Établissement d'accueil

Responsable(s) do alumnado
Responsable(s) de l'élève

Data e lugar
Date et lieu

Data e lugar
Date et lieu

Data e lugar
Date et lieu

A persoa directora
Le.a chef d'établissement

A persoa directora
Le.a chef d'établissement

Pai / Nai / Titor(a) legal
Le père / La mère / Tuteur.trice légal



Modificacións efectuadas se fose preciso
Modifications réalisées le cas échéant

Indiquen a continuación calquera cambio efectuado ao contrato de estudos orixinal e comunicado ás diferentes partes.

Veillez indiquer ci-après tout changement apporté au contrat d'études original et communiqué aux différentes parties.

Centro de orixe
Établissement d'envoi

Data e lugar
Date et lieu

Centro de acollida
Établissement d'accueil

Data e lugar
Date et lieu

Responsable(s) do alumnado
Responsable(s) de l'élève

Data e lugar
Date et lieu

A persoa directora
Le.a chef d'établissement

A persoa directora
Le.a chef d'établissement

Pai / Nai / Titor(a) legal
Le père / La mère / Tuteur.trice légal



Anexo IX. Informe de evaluación / Rapport d'évaluation
PICASSO MOB
Curso 2023 / 2024

Noms et prénom de l'élève	
Établissement scolaire d'origine	
Établissement scolaire en France	

Matière Nom du professeur	Thématiques travaillées dans la matière	Niveau à la fin du séjour (INS, SUF, B, TB)	Observations des enseignants (intérêt pour la matière, respect des consignes, niveau de compréhension du contenu, utilisation de la terminologie adéquate, autonomie, assurance...)



Matière Nom du professeur	Thématiques travaillées dans la matière	Niveau à la fin du séjour (INS, SUF, B, TB)	Observations des enseignants (intérêt pour la matière, respect des consignes, niveau de compréhension du contenu, utilisation de la terminologie adéquate, autonomie, assurance...)

