



## CAMPAÑA DE VIXILANCIA DA SAÚDE DO PERSOAL DE CENTROS DOCENTES 2020/2021

### PREGUNTAS FRECUENTES

#### ¿Teño dereito á revisión médica?

Teñen dereito á revisión médica:

1. **O persoal docente**, funcionario de carreira, funcionario en prácticas, ou funcionario interino, así como o **persoal non docente**, funcionario de carreira, funcionario en prácticas, ou funcionario interino, **e persoal laboral indefinido**, destinados *en centros docentes públicos* non universitarios dependentes da Consellería de Cultura, Educación e Universidade.
2. **O persoal docente**, funcionario de carreira, funcionario en prácticas, ou funcionario interino, así como o **persoal non docente**, funcionario de carreira, funcionario en prácticas, ou funcionario interino, **e persoal laboral indefinido**, destinados en *centros de formación do profesorado* da Consellería de Cultura, Educación e Universidade.
3. **O persoal docente**, funcionario de carreira, funcionario en prácticas, ou funcionario interino, así como o **persoal non docente**, funcionario de carreira, funcionario en prácticas, ou funcionario interino, **e persoal laboral indefinido**, destinados en Centros residenciais docentes de titularidade da Consellería de Cultura, Educación e Universidade.
4. **O persoal docente** funcionario de carreira, funcionario en prácticas, ou funcionario interino destinado en centros educativos nos que exista un *Convenio de Colaboración coa Consellería de Cultura, Educación e Universidade* para impartir ensinanzas reguladas na Lei Orgánica 2/2006, do 3 de maio de educación, ou para cubrir postos en prazas sometidas a convenio ou a programas específicos desta Consellería (Hospital Arquitecto Macide, Hospital Meixoeiro, H.Provincial de Pontevedra, H.Psiquiátrico de Conxo, CHUS Santiago, Asociación de Disminuídos Psíquicos de Santiago de Compostela; Centro P. Esc especialistas Antonio Escaño; Centros P. Esc Especialistas Estación Naval A Graña, Centro Santo Anxo de Rábade; EPAPUS das Institucións Penitenciarias...)
5. **O persoal docente substituto e o persoal non docente substituto ou laboral temporal** que leve polo menos 65 días traballados ininterrompidos no presente curso académico.  
*\*Consultar documento aclaratorio de Precisións dos prazos \**

#### Como e onde se solicita a revisión médica?

A revisión médica só se pode solicitar electronicamente a través do seguinte enderezo electrónico:

<https://revisiomedicaeducacion.xunta.gal>



### **Son persoal docente/non docente substituto ou laboral temporal e quero solicitar a revisión. Cando podo solicitala? Cómputo do prazo do requirimento dos 65 días traballados sen interrupción**

Os 65 días ininterrompidos requiridos para poder solicitar a revisión comezan a contar dende o seu nomeamento posterior ao 1 de setembro do 2020 polo que, por exemplo:

Se o seu nomeamento fose o 1 de setembro, cumpriría os 65 días o 5 de novembro, e o prazo para solicitar a revisión abriríase a partir do día 1 do mes seguinte ao que cumpre o tempo, é dicir do 1 ao 20 de decembro do 2020.

### **Que credenciais necesito para solicitar a revisión médica?**

Para facer a solicitude é necesario que coñeza a súa conta de correo electrónico da Consellería de Cultura, Educación e Universidade así como o contrasinal, a cal deberá ter activa. A conta de correo electrónico da Consellería remata en @edu.xunta.gal

Se ten algunha dúbida respecto da súa conta de correo electrónico de educación póñase en contacto coa Unidade de atención a centros (UAC):

- Teléfono: **881 99 77 01**
- Correo electrónico: **uac@edu.xunta.gal**

### **Non teño conta de correo electrónico da Consellería de Cultura, Educación e Universidade. Como podo solicitala?**

Se vostede ten dereito á conta de correo electrónico, e na base de datos da Consellería figura outra conta de correo electrónico de contacto ou o seu teléfono móbil entón terá que facer o seguinte:

1º) Ir a <https://www.edu.xunta.es/contausuario>: Opción de menú Conta > Solicitar PIN.

2º) Enviaráselle un PIN ao seu correo electrónico de contacto, e se non o tivese, enviaráselle un sms ao seu móbil que figura na base de datos da Consellería de Cultura, Educación e Universidade.

3º) Unha vez recibido o PIN debe ir á opción de menú Conta > Activar conta.

Para crear a conta é imprescindible que na base de datos da Consellería figure unha conta de correo electrónico de contacto e/ou un teléfono móbil ao que lle enviar o número PIN.

De non figurar algún destes datos non habería forma de enviarlle o PIN para activar a conta.

Se aínda así non a pode crear, póñase en contacto coa Unidade de atención a centros (UAC):

- Teléfono: **881 99 77 01**
- Correo electrónico: **uac@edu.xunta.gal**

### **No caso de que non figurasen os meus datos de correo electrónico de contacto ou teléfono móbil, que debería facer para que estes datos se cargasen na base de datos?**

Debería poñerse en contacto coa dirección do centro de traballo para que se proceda conforme coa Instrución conxunta da Dirección Xeral de Centros e Recursos Humanos e a Secretaría Xeral



Técnica relativa a necesaria colaboración aos centros educativos para a inscrición do persoal non docente neles destinados, que careza de conta de correo corporativo EDU.

### **Non me lembro do contrasinal do meu correo electrónico de Educación. Como podo cambialo?**

Se non se lembra do contrasinal debe establecer un contrasinal novo na seguinte web:

<https://www.edu.xunta.es/contausuario>: Menú conta > cambiar contrasinal

Se aínda así non o pode cambiar, póñase en contacto coa Unidade de atención a centros (UAC):

- Teléfono: **881 99 77 01**
- Correo electrónico: **uac@edu.xunta.gal**

### **Teño caducado o contrasinal do meu correo electrónico de Educación. Como podo cambialo?**

Se ten caducado o contrasinal debe establecer un contrasinal novo na seguinte web:

<https://www.edu.xunta.es/contausuario>: Menú conta > cambiar contrasinal

Se aínda así non o pode cambiar, póñase en contacto coa Unidade de atención a centros (UAC):

- Teléfono: **881 99 77 01**
- Correo electrónico: **uac@edu.xunta.gal**

### **Considero que teño dereito á solicitude de cita pero a aplicación dime que non. Que fago?**

1º – Póñase en contacto coa dirección do seu centro para comprobar que sexa un centro educativo sobre os que a Consellería de Cultura, Educación e Universidade realiza o servizo de revisión médica.

2º – En caso de que así sexa, póñase en contacto coa Unidade de atención a centros (UAC) aos efectos de que lle resolvan a incidencia técnica:

- Teléfono: **881 99 77 01**
- Correo electrónico: **uac@edu.xunta.gal**

### **A aplicación non se mostra correctamente ou da erro. Que fago?**

Se considera que a páxina non se visualiza correctamente, o primeiro que debe facer é pechar o navegador co que está accedendo e volver acceder á páxina web co mesmo ou outro navegador.

Se aínda así persiste o problema, o máis probable é que non teña actualizadas as versións dos navegadores e sexa incompatible coa aplicación.

Se pode intente abrir a aplicación dende outro ordenador distinto.

Se o problema pesiste, póñase en contacto coa Unidade de atención a centros (UAC):

- Teléfono: **881 99 77 01**
- Correo electrónico: **uac@edu.xunta.gal**



### Como podo cambiar a data da cita da analítica?

Só poderá cambiar a data da cita **unha soa vez**, e sempre e cando falten máis de 5 días naturais ata a data inicialmente escollida (se faltan menos de 5 días para a cita concertada xa non poderá mudar esta).

Unha vez modificada, non poderá volver a cambiala.

*\* Importante: Non anule a cita se o que quere é modificar a data da cita, posto que de acordo coas instrucións, ao anulala non poderá volver solicitar cita para a campaña vixente.*

### Solicitei a cita pero esquecín a data escollida. Que fago?

Dende a aplicación, vostede pode acceder á opción “Consultar Cita”, na que pode ver os datos da súa solicitude.

### Perdín/Non imprimín o xustificante que a aplicación crea no momento de solicitar a cita e que debo presentar ese día. Que fago?

Dende a propia aplicación, vostede pode acceder á opción “Consultar Cita”, na que poderá imprimir, ben de novo ou ben se non o fixo nun primeiro momento, o xustificante para presentar no centro médico.

### Podo anular a cita que teño solicitada?

Si, dende a opción “Anular Cita” vostede pode validar e anular a cita solicitada. Pero ao anulala **non** poderá volver solicitar cita para a campaña vixente ao renunciar ao dereito á revisión médica.