

III. OTRAS DISPOSICIONES**CONSELLERÍA DE CULTURA, EDUCACIÓN Y UNIVERSIDAD**

ORDEN de 25 de mayo de 2021 por la que se convocan ayudas económicas para el alumnado que realiza formación práctica en centros de trabajo o FP dual (código de procedimiento ED202A).

El Estatuto de autonomía de Galicia, en su artículo 31, establece la competencia plena para regular y administrar la enseñanza en toda su extensión, niveles y grados, modalidades y especialidades, en el ámbito de sus competencias, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 27 de la Constitución y en las leyes orgánicas que lo desarrollan.

La Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de educación (BOE de 4 de mayo), establece en sus artículos 39 a 44 los principios generales, objetivos, contenidos, títulos y convalidaciones de la formación profesional integrada en el sistema educativo español. Y, concretamente, en el artículo 42 determina que el currículo de las enseñanzas de formación profesional incluirá una fase de formación práctica en los centros de trabajo.

La Ley orgánica 5/2002, de 19 de junio, de las cualificaciones y de la formación profesional, establece en su artículo 9, que la formación profesional comprende el conjunto de acciones formativas que capacitan para el desempeño cualificado de las diversas profesiones, el acceso al empleo y la participación activa en la vida social, cultural y económica. Incluye las enseñanzas propias de la formación profesional inicial, las acciones de inserción y reinserción laboral de los trabajadores, así como las orientadas a la formación continua en las empresas, que permitan la adquisición y la actualización permanente de las competencias profesionales.

El Decreto 114/2010, de 1 de julio, por el que se establece la ordenación general de la formación profesional del sistema educativo de Galicia, dispone en su artículo 15 que el currículo de los ciclos formativos incluirá un módulo de formación en centros de trabajo que no tendrá carácter laboral.

El Decreto 107/2014, de 4 de septiembre, por el que se regulan aspectos específicos de la formación profesional básica de las enseñanzas de formación profesional del sistema educativo en Galicia y se establecen veintiún currículos de títulos profesionales básicos, establece que todos los ciclos de formación profesional básica también incluirán un módulo de formación en centros de trabajo.



El Real decreto 1529/2012, de 8 de noviembre, por el que se desarrolla el contrato para la formación y el aprendizaje, y se establecen las bases de la formación profesional dual, pretende crear las bases para la implantación progresiva de la formación profesional dual en España, entendida como el conjunto de acciones e iniciativas formativas que tienen por objeto la cualificación profesional de las personas, combinando los procesos de enseñanza y aprendizaje en la empresa y el centro de formación.

Por lo expuesto y considerando que la formación práctica tanto en el módulo de formación de la FCT como en la FP dual tienen un gran valor didáctico y pedagógico por acercar al alumnado al mundo sociolaboral en el que se va a desarrollar su futura vida profesional, es necesario incluir este programa como una de las acciones que hay que promover de cara al cumplimiento de los acuerdos sobre medidas para el crecimiento del empleo en Galicia.

La movilidad transnacional de las personas que desean formarse o contribuir a actividades de formación en otros países permite la mejora de las competencias sociales de los individuos mediante el aprendizaje de la comunicación y la vida en sociedad, aumenta el respeto a la diversidad y fomenta el aumento de las competencias lingüísticas y profesionales. La realización, total o parcial, en empresas de otros países del módulo profesional de formación en centros de trabajo o de la FP dual, contribuye a la adquisición de estas competencias.

En el ámbito profesional, la movilidad es un medio privilegiado de lograr un espacio de empleo y trabajo europeo, ya que le da a cada individuo la posibilidad de adquirir conocimientos teóricos, prácticos y de comportamiento y, de una forma más amplia, competencias y cualificaciones adaptadas al espacio sin fronteras de la Unión Europea.

La Consellería de Cultura, Educación y Universidad puso en marcha el plan de calidad en formación profesional del sistema educativo y el plan de dinamización de la FP dual de Galicia que puede ser objeto de cofinanciamiento por el Ministerio de Educación y Formación Profesional y por el Fondo Social Europeo, por lo que se incorpora a esta convocatoria el alumnado de FP dual que realice formación en la empresa.

Teniendo en cuenta la importancia de esta formación y con la finalidad de compensar parcialmente los gastos extraordinarios derivados de la realización de las actividades, que se desarrollan en la empresa, correspondientes al módulo de FCT o a la FP dual, se considera necesario convocar ayudas económicas para este alumnado.



En su virtud, y en el uso de las atribuciones que me fueron concedidas, esta Consellería de Cultura, Educación y Universidad

DISPONE:

Artículo 1. *Objeto de la convocatoria*

Convocar ayudas económicas para la realización en empresas del módulo profesional de FCT y de la FP dual en régimen de concurrencia no competitiva (código de procedimiento ED202A), en las siguientes modalidades:

1. Modalidad A. Alumnado matriculado en ciclos formativos de grado profesional básico, grado medio y grado superior de formación profesional inicial, cursos de especialización, artes plásticas y diseño, enseñanzas deportivas y programas formativos que realice la FCT o la FP dual del territorio español.

2. Modalidad B. Alumnado matriculado en ciclos formativos de grado profesional básico, grado medio o grado superior de formación profesional inicial, cursos de especialización, de artes plásticas y diseño, enseñanzas deportivas que realice la FCT o la FP dual fuera del territorio español con el fin de mejorar las competencias lingüísticas y profesionales.

Artículo 2. *Requisitos*

1. Podrá concurrir a esta convocatoria el alumnado matriculado en centros públicos de esta comunidad autónoma y, en el caso de centros privados, el alumnado matriculado en enseñanzas concertadas con la Consellería de Cultura, Educación y Universidad, que esté cursando el último curso de un ciclo formativo de grado profesional básico, grado medio o grado superior de formación profesional inicial, cursos de especialización, artes plásticas y diseño, enseñanzas deportivas y programas formativos o algún ciclo formativo de FP dual.

2. El alumnado que concurra a esta convocatoria de ayudas deberá terminar el período de formación práctica en centros de trabajo o FP dual antes del 31 de diciembre de 2021.

3. No podrá tener la condición de persona beneficiaria de las ayudas previstas en esta orden el alumnado que incurra en alguna de las circunstancias previstas en el artículo 10.2 de la Ley 9/2007, de 13 de junio, de subvenciones de Galicia.

4. El/la solicitante debe cumplir los requisitos para obtener la condición de persona beneficiaria de acuerdo con el artículo 10 de la Ley 9/2007, de 13 de junio, de subvenciones



de Galicia, de estar al día en el cumplimiento de las obligaciones tributarias o frente a la Seguridad Social y de no tener pendiente de pago ninguna deuda con la Administración pública de la Comunidad Autónoma según indica el artículo 11 del Decreto 11/2009, de 8 de enero, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 9/2007.

Artículo 3. *Documentación complementaria*

1. El alumnado que reúna los requisitos para participar en esta convocatoria presentará la siguiente documentación:

- Solicitud normalizada según el anexo I de esta orden.
- Declaración de la dirección de residencia durante el período de realización de la FCT o de FP dual, según el anexo II de esta orden.

Artículo 4. *Comprobación de datos*

1. Para la tramitación de este procedimiento se consultarán automáticamente los datos incluidos en los siguientes documentos elaborados por las administraciones públicas:

- a) DNI o NIE de la persona solicitante.
2. En el caso de que las personas interesadas se opongan a esta consulta, deberán indicarlo en el recuadro habilitado en el modelo de solicitud y aportar los documentos.
3. Cuando así lo exija la normativa aplicable, se solicitará el consentimiento expreso de la persona interesada para realizar la consulta.
4. Excepcionalmente, en el caso de que alguna circunstancia imposibilite la obtención de los citados datos se podrá solicitar a las personas interesadas la presentación de los documentos correspondientes.

Artículo 5. *Plazo y lugar de presentación de solicitudes*

Se convocan dos períodos de presentación de solicitudes:

1. Primer plazo, treinta y un (31) días naturales contados a partir del día siguiente a la publicación de esta orden en el *Diario Oficial de Galicia*, para el alumnado que realizara la



FCT en los períodos octubre 2020-marzo 2021 y en los períodos enero-junio, enero-marzo y abril-junio de 2021.

Se acogerá a este primer plazo el alumnado de FP dual.

El alumnado que le corresponda realizar la FCT en el período de septiembre-diciembre de 2021 y que anticipase el período de FCT no se acogerá a este primer plazo.

2. El segundo plazo será el comprendido entre el 14 de octubre y el 14 de noviembre de 2021, para el alumnado de ciclos formativos que le corresponda realizar la FCT en el período de septiembre-diciembre de 2021. Este alumnado deberá terminar obligatoriamente el período de formación en centros de trabajo antes del 31 de diciembre de 2021. El alumnado que tenga horario flexible con autorización de la secretaría general y termine después del 31 de diciembre de 2021 se acogerá a la siguiente convocatoria de ayudas.

3. Las solicitudes junto con el resto de los anexos requeridos serán facilitados al alumnado por el centro educativo en el que esté matriculado en el momento de realizar la formación en centros de trabajo o FP dual. Toda esta documentación se generará a través de la aplicación informática www.edu.xunta.es/fct, por lo que los anexos de esta orden solo sirven a efectos informativos.

4. Las solicitudes junto con el resto de los anexos solo se podrán presentar en el centro educativo donde el alumnado esté matriculado en el momento de realizar la formación en centros de trabajo o la FP dual.

Artículo 6. *Presupuesto*

El importe total de las ayudas económicas se efectuará con cargo al concepto presupuestario 10.30.422M.480.0 dentro del ejercicio presupuestario del año 2021, de la Secretaría General de Educación y Formación Profesional, hasta un importe máximo de 800.000 € (ochocientos mil euros). Esta cuantía podrá incrementarse en la medida en que exista crédito adecuado y suficiente en los presupuestos del ejercicio económico del año 2021, de acuerdo con lo establecido en el artículo 31.2 de la Ley 9/2007, de 13 de junio, de subvenciones de Galicia.

Si la cuantía total de la suma de las solicitudes supera el crédito del que se dispone, queda autorizada la Secretaría General de Educación y Formación Profesional para ajustar proporcionalmente los importes solicitados por cada solicitante, de forma que la suma total de los importes de todas las personas solicitantes de Galicia no supere la cuantía del crédito disponible.



Se reservará un 85 % del presupuesto para el primer plazo, un 15 % para el segundo, y será acumulable el presupuesto excedente del primer período para el segundo.

Artigo 7. *Cuantía de la ayuda y número de jornadas*

1. Cuantía de la ayuda.

a) Alumnado que realice la FCT o la FP dual dentro del territorio español.

a.1) En la comunidad autónoma:

Hasta un máximo de 375 € cuando se cumplan las siguientes condiciones:

- El ayuntamiento del centro de trabajo no sea el mismo que el ayuntamiento del centro educativo.

- El ayuntamiento del centro de trabajo no sea el mismo que el ayuntamiento de residencia del/de la alumno/a durante el período de realización de la FCT o de la FP dual.

La cuantía a percibir por el alumnado se establecerá en función del número de jornadas realizadas en el módulo de FCT o en el caso de la FP dual del número de jornadas de permanencia en la empresa.

a.2) Fuera de la comunidad autónoma.

Percibirán una cantidad fija de 200 € aunque realice la FCT o la FP dual en varios centros de trabajo.

b) Alumnado que realice la FCT o la FP dual fuera del territorio español.

b.1) Unión Europea:

País	Cuantía base	Cuantía por semana
Bulgaria, Eslovaquia, Estonia, Hungría, Letonia, Lituania, Polonia, Malta, Rumanía	120 €	72 €
Alemania, Bélgica, Chipre, Croacia, Eslovenia, Grecia, Holanda, Luxemburgo, Portugal, República Checa	180 €	120 €
Austria, Dinamarca, Finlandia, Francia, Irlanda, Italia, Suecia	240 €	150 €



b.2) No integrados en la Unión Europea:

País	Cuantía base	Cuantía por semana
Europeos	180 €	120 €
De otros continentes	240 €	150 €

La cuantía base es para todo el alumnado con independencia de las semanas de estancia en el extranjero.

2. Número de jornadas.

El número mínimo de jornadas que se deben realizar para percibir esta ayuda será del 80 % de las correspondientes a cada enseñanza o del mínimo establecido en la Resolución de 13 de noviembre de 2020, de la Secretaría General de Educación y Formación Profesional, por la que se dictan instrucciones para el desarrollo del período de formación en empresas en las enseñanzas de formación profesional, enseñanzas artísticas y enseñanzas deportivas, en la situación excepcional actual de pandemia derivada de la COVID-19. En el caso de que se adoptasen medidas preventivas de salud pública que obligasen a su suspensión, se abonarán las jornadas realizadas hasta ese momento.

El límite máximo de jornadas se obtendrá dividiendo entre ocho el número de horas del módulo de FCT y, en el caso de la FP dual, el número de jornadas de permanencia en la empresa.

Para el alumnado que realice la FCT en jornada de horario flexible, según el artículo 14, letra f), de la Orden de 28 de febrero de 2007, el máximo de jornadas será el correspondiente a las de la enseñanza que se curse y solo será posible acogerse a la orden de ayudas que regule el período final de sus prácticas, si estas se prolongan a lo largo de más de una convocatoria de ayudas.

El alumnado que realice la FCT fuera del territorio español y no complete el número total de horas del módulo de FCT del ciclo formativo correspondiente deberá completar las restantes horas dentro del territorio español con anterioridad o posterioridad.

No tendrá derecho a la ayuda convocada en esta orden:

– El alumnado de FP dual en cuyos proyectos se incluyan ayudas por desplazamiento y alojamiento.



– El alumnado que realice la FCT fuera del territorio español y tenga concedida una ayuda Erasmus + KA102; Fundación Paideia, o cualquier otra que financie totalmente el período de FCT, por las jornadas realizadas fuera del Estado español.

Al alumnado que realice la FCT fuera del territorio español y tenga concedida o solicitada cualquier otra ayuda para la misma finalidad se le concederá el 50 % de la ayuda correspondiente a las jornadas realizadas fuera del Estado español, y a la parte proporcional de la ayuda de las jornadas realizadas dentro del territorio español, siempre dentro del límite establecido en el artículo 14.

El alumnado que realice la FP dual fuera del territorio español se le concederá el 50 % de la ayuda correspondiente hasta un máximo de 1.500 €, siempre dentro del límite establecido en el artículo 14.

Artículo 8. *Documentación que tramitarán los centros*

1. Los centros educativos utilizarán para la gestión de estas ayudas la aplicación informática que determine y suministre la Consellería de Cultura, Educación y Universidad y, además, le proporcionarán a la Secretaría General de Educación y Formación Profesional todos aquellos documentos o datos previstos en esta orden, en las distintas normas reguladoras del desarrollo de la FCT o de la FP dual o en las instrucciones remitidas a los centros.

2. La dirección del centro, cargará los datos y tramitará todos los documentos a través de la página web <http://www.edu.xunta.es/fct>, de la cual se obtendrá un listado provisional de todo el alumnado que haya solicitado ayuda en su centro. Este listado provisional de solicitantes, con indicación de la cuantía que le corresponde a cada alumno/a, firmada por el/la director/a y el/la secretario/a, deberá ser publicada en el tablón de anuncios del centro el día siguiente al de finalizar el plazo de presentación de solicitudes.

3. El centro abrirá un plazo de diez días naturales, contados a partir de la publicación del listado provisional, para la presentación de reclamaciones por parte de las personas solicitantes.

4. Terminado el plazo de reclamaciones, la dirección del centro las resolverá, y elaborará un listado definitivo de personas solicitantes, firmado por el/la director/a y el/la secretario/a, que hará público en el tablón de anuncios del centro.



5. El centro, a través del/de la coordinador/a de FCT, una vez finalizada la estancia del alumnado en centros de trabajo, indicará en la aplicación informática el alumnado que tiene derecho a la ayuda.

6. Posteriormente el/la directora/a y el/la secretario/a, certificarán la relación de alumnado que realizó la FCT o la FP dual, con los importes que le corresponda a cada uno y el total. Esta certificación será generada en la aplicación informática www.edu.xunta.es/fct una vez que terminen todas las personas solicitantes el período de FCT o de FP dual.

Artículo 9. *Archivo de la documentación*

1. El centro archivará la siguiente documentación en papel como mínimo por un período de 5 años.

a) Solicitudes originales (anexo I).

b) Declaraciones de residencia (anexo II).

c) Fotocopia del DNI de la persona solicitante, en su caso.

d) Declaraciones responsables complementarias según dispone el artículo 12, apartado 2, de esta orden (anexo IV), en su caso.

e) Certificación de realización de las prácticas.

2. En el caso de centros privados con enseñanzas concertadas, la aceptación de participación como entidad colaboradora en la gestión de ayudas (anexo III), se deberá firmar y escanear para su remisión por correo electrónico a fct@edu.xunta.es, antes de que termine el plazo de presentación de solicitudes.

Artículo 10. *Adjudicación de las ayudas*

A la vista de las certificaciones de los centros y del crédito disponible, la Secretaría General elaborará la correspondiente propuesta de adjudicación de las ayudas y se la enviará a la persona titular de la Consellería de Cultura, Educación y Universidad, que resolverá lo que proceda, y en los términos previstos en el artículo 34 del Reglamento de la Ley 9/2007, de 13 de junio, de subvenciones de Galicia, aprobado por el Decreto 11/2009, de 8 de enero.



Artículo 11. Comunicación y publicación de las ayudas

1. Mediante orden de la persona titular de la Consellería de Cultura, Educación y Universidad, se publicará el anuncio de la exposición de los listados definitivos de las personas beneficiarias, con indicación de la cuantía que le corresponde a cada alumno/a en el *Diario Oficial de Galicia*. En contra de esta resolución, que pone fin a la vía administrativa, los interesados podrán interponer recurso potestativo de reposición ante la Consellería de Cultura, Educación y Universidad en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de la publicación en el *Diario Oficial de Galicia*, de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, o bien directamente un recurso contencioso-administrativo, en el plazo de dos meses, ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Galicia, conforme a la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa.

2. En este caso la publicación de las personas beneficiarias surtirá los mismos efectos que la notificación según se establece en el artículo 45 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

3. Las personas interesadas podrán entender desestimadas las solicitudes de no dictarse resolución expresa en el plazo de cinco meses a contar desde el día siguiente al del final del plazo de presentación de solicitudes.

Artículo 12. Pago de las ayudas

1. Las ayudas se harán efectivas en un solo pago directamente a la persona beneficiaria, a través de la cuenta bancaria indicada a tal efecto.

2. La persona beneficiaria presentará en el centro, en el momento de finalización de la estancia en el centro de trabajo, una declaración responsable complementaria del conjunto de ayudas solicitadas, tanto las aprobadas o concedidas como las pendientes de resolución, para la misma finalidad (anexo IV), de las distintas administraciones públicas competentes o de sus entidades vinculadas o dependientes.

3. La persona beneficiaria está obligada a comunicarle a la entidad concedente o, en su caso, a la entidad colaboradora la obtención de subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financien las actividades subvencionadas. Esta comunicación deberá efectuarse tan pronto como se conozca y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos.



4. Por otra parte, de conformidad con lo previsto en los artículos 17.3.b) y 20.8.a) de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, se transmitirá a la Base de datos nacional de subvenciones la información requerida por esta, el texto de la convocatoria para su publicación en la citada base y su extracto en el *Diario Oficial de Galicia*.

Artigo 13. *Transparencia y buen gobierno*

1. Se deberá dar cumplimiento a las obligaciones de transparencia contenidas en el artículo 17 de la Ley 1/2016, de 18 de enero, de transparencia y buen gobierno, y en el artículo 15 de la Ley 9/2007, de 13 de junio, de subvenciones de Galicia.

2. En virtud de lo dispuesto en el artículo 4 de la Ley 1/2016, de 18 de enero, de transparencia y buen gobierno, las personas físicas y jurídicas beneficiarias de subvenciones están obligadas a suministrar a la Administración, al organismo o a la entidad de las previstas en su artículo 3.1, a que se encuentren vinculadas, previo requerimiento, toda la información necesaria para el cumplimiento por aquella de las obligaciones prevista en el título I de la citada ley.

Artículo 14. *Compatibilidad de las ayudas*

Estas ayudas son compatibles con otras de carácter general, aunque el importe total recibido nunca podrá superar aisladamente o en concurrencia con subvenciones o ayudas de otras administraciones públicas o de otros entes públicos o privados, nacionales o internacionales, el coste de la actividad subvencionada sin perjuicio de lo señalado en el artículo 7.2 de esta orden.

Artículo 15. *Pérdida de las ayudas*

1. La falsedad de los datos o falsificación de los documentos que se presenten, cualquiera que sea el momento en el que se demuestre la inexactitud, tendrá como consecuencia la pérdida de todos los derechos de los/las solicitantes que incurran en tal situación y a la devolución total de la cuantía percibida, además de las responsabilidades que procediesen, siguiendo el procedimiento establecido en el artículo 77 y siguientes del citado Reglamento de la Ley 9/2007, de subvenciones de Galicia.

2. Cualquier alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención y, en todo caso, la obtención concurrente de subvenciones o ayudas otorgadas por otras administraciones o entes públicos o privados, nacionales o internacionales, podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión.



Artículo 16. Obligaciones de las personas beneficiarias

1. La persona beneficiaria está obligada al reintegro, total o parcial, de la subvención o de la ayuda pública percibida en el supuesto de incumplimiento de las condiciones establecidas para su concesión, luego del procedimiento establecido en el artículo 77 y siguientes del citado Reglamento de la Ley 9/2007, de subvenciones de Galicia.

2. La persona beneficiaria está obligada a facilitar toda la información que le sea requerida por la Intervención General de la Comunidad Autónoma, por el Tribunal de Cuentas y por el Consejo de Cuentas, en el ejercicio de las funciones de fiscalización y control que les correspondan, según el artículo 14.1.k) de la Ley 9/2007, de 13 de junio, de subvenciones de Galicia.

3. A los efectos del artículo 31.7 de la Ley 9/2007 se utilizará la declaración responsable recogida en el anexo IV de esta orden.

Artículo 17. Trámites administrativos posteriores a la presentación de solicitudes

Los trámites posteriores al inicio del procedimiento se deberán realizar presencialmente en el centro educativo donde esté matriculado el alumnado. La sede electrónica de la Xunta de Galicia tiene a disposición de las personas interesadas una serie de modelos para facilitar la realización de dichos trámites que podrán ser empleados por ellas.

Artículo 18. Adaptación

Esta orden se adapta a las normas que le son aplicables de la Ley 9/2007, de 13 de junio, de subvenciones de Galicia, así como a las que figuran en el reglamento de esta ley, aprobado por el Decreto 11/2009, del 8 de enero.

Disposición final primera. Habilitación normativa

Se faculta a la persona titular de la Secretaría General de Educación y Formación Profesional para adoptar los actos y medidas necesarias para la aplicación de esta orden.

Disposición final segunda. Régimen de recursos

En contra de esta resolución, que pone fin a la vía administrativa, los interesados podrán interponer recurso potestativo de reposición ante la Consellería de Cultura, Educación y Universidad en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de la publicación en el *Diario Oficial de Galicia*, de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de



la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, o bien directamente recurso contencioso-administrativo, en el plazo de dos meses, ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Galicia, conforme a la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa.

Disposición final tercera. *Entrada en vigor*

Esta orden entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diario Oficial de Galicia*.

Santiago de Compostela, 25 de mayo de 2021

Román Rodríguez González
Conselleiro de Cultura, Educación y Universidad




XUNTA DE GALICIA
 CONSELLERÍA DE CULTURA,
 EDUCACIÓN E UNIVERSIDADE

ANEXO I

PROCEDIMIENTO	CÓDIGO DE PROCEDIMIENTO	DOCUMENTO
AYUDAS ECONÓMICAS PARA LA FORMACIÓN EN CENTROS DE TRABAJO O FP DUAL	ED202A	SOLICITUD

DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE							
NOMBRE		PRIMER APELLIDO		SEGUNDO APELLIDO		NIF	
TIPO	NOMBRE DE LA VÍA			NÚM.	BLOQ.	PISO	PUERTA
PARROQUIA				LUGAR			
CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA		AYUNTAMIENTO		LOCALIDAD		
TELÉFONO 1	TELÉFONO 2	CORREO ELECTRÓNICO					

Y EN SU REPRESENTACIÓN (deberá acreditarse la representación fehaciente por cualquiera medio válido en derecho)							
NOMBRE/RAZÓN SOCIAL		PRIMER APELLIDO		SEGUNDO APELLIDO		NIF	

DATOS BANCARIOS							
Declaro bajo mi responsabilidad que son ciertos los datos consignados relativos a la cuenta bancaria indicada.							
TITULAR DE LA CUENTA					NÚMERO DE LA CUENTA BANCARIA (24 DÍGITOS)		
IBAN							

ESTUDIOS QUE REALIZA Y AYUDA QUE SOLICITA							
CÓDIGO DE LA ENSEÑANZA		DENOMINACIÓN DE LA ENSEÑANZA					
Nº DE JORNADAS		CUANTÍA AYUDA				CUANTÍA TOTAL	
ESPAÑA	FUERA DEL ESTADO ESPAÑOL	ESPAÑA	FUERA DEL ESTADO ESPAÑOL		ESPAÑA	FUERA DEL ESTADO ESPAÑOL	
			CUANTÍA BASE	€ POR SEMANA			

LA PERSONA SOLICITANTE O REPRESENTANTE DECLARA							
<input type="checkbox"/> Tiene concedida o solicitada otra ayuda para realizar la FCT o FP dual fuera del territorio español <input type="checkbox"/> Erasmus + KA103 <input type="checkbox"/> Otras							
<input type="checkbox"/> Que no percibe ninguna ayuda de las diferentes administraciones públicas competentes, por el mismo o similares conceptos para los que se formula la presente solicitud.							
<input type="checkbox"/> Las únicas ayudas que percibe son las siguientes:							
ORGANISMO					IMPORTE		

1. Que todos los datos contenidos en esta solicitud y en los documentos que se aportan son ciertos.
 2. Cumple las condiciones señaladas en el número 2 del artículo 10 de la Ley 9/2007 para ser persona beneficiaria de esta ayuda.
 3. Está al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias o frente a la Seguridad Social y que no tiene pendiente de pago ninguna otra deuda con la Administración pública de la Comunidad Autónoma.

DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA
<input type="checkbox"/> Anexo II. Declaración del domicilio de residencia durante el período de realización de la FCT o FP dual.





ANEXO I (continuación)

COMPROBACIÓN DE DATOS	ME OPONGO A LA CONSULTA
Los documentos relacionados serán objeto de consulta a las administraciones públicas. En caso de que las personas interesadas se opongan a esta consulta, deberán indicarlo en la casilla correspondiente y aportar una copia de los documentos.	
DNI o NIE de la persona solicitante	o

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	
Responsable del tratamiento	Xunta de Galicia. Consellería de Cultura, Educación y Universidad.
Finalidades del tratamiento	Tramitar este procedimiento, verificar los datos y documentos que la persona interesada aporte en su solicitud para comprobar la exactitud de estos, llevar a cabo las actuaciones administrativas que se deriven e informar sobre el estado de tramitación. Asimismo, los datos personales se incluirán en la Carpeta ciudadana de cada persona interesada para facilitar el acceso a la información, tanto personal como de carácter administrativo.
Legitimación para el tratamiento	El cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos derivada de una competencia legalmente atribuida al responsable del tratamiento, así como el cumplimiento de obligaciones legales impuestas a dicho responsable (artículos 6.1, letras c) y e), del RGPD y 8 de la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales). En concreto, la competencia y obligaciones previstas en los preceptos básicos de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, y de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, así como en la Ley 9/2007, de 13 de junio, de subvenciones de Galicia, en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, en la Ley 1/2016, de 18 de enero, de transparencia y buen gobierno, y en la Ley 4/2019, de 17 de julio, de administración digital de Galicia.
Personas destinatarias de los datos	Las administraciones públicas en el ejercicio de sus competencias.
Ejercicio de derechos	Las personas interesadas podrán solicitar el acceso, rectificación, oposición, limitación, portabilidad y supresión de sus datos o retirar, en su caso, el consentimiento otorgado a través de la sede electrónica de la Xunta de Galicia o en los lugares y registros establecidos en la normativa reguladora del procedimiento administrativo común, según se recoge en https://www.xunta.gal/exercicio-de-dereitos
Contacto delegado de protección de datos e información	https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos

LEGISLACIÓN APLICABLE
Orden de 25 de mayo de 2021 por la que se convocan ayudas económicas para el alumnado que realiza formación práctica en centros de trabajo o FP dual (código de procedimiento ED202A).

FIRMA DE LA PERSONA SOLICITANTE O REPRESENTANTE							
Lugar y fecha							
<table border="0"> <tr> <td style="width: 20%;"></td> <td style="width: 5%; text-align: center;">,</td> <td style="width: 20%;"></td> <td style="width: 5%; text-align: center;">de</td> <td style="width: 20%;"></td> <td style="width: 5%; text-align: center;">de</td> <td style="width: 25%;"></td> </tr> </table>		,		de		de	
	,		de		de		



Centro educativo _____



**XUNTA DE GALICIA**
CONSELLERÍA DE CULTURA,
EDUCACIÓN E UNIVERSIDADE

ANEXO II

DECLARACIÓN DEL DOMICILIO DE RESIDENCIA DURANTE EL PERÍODO DE REALIZACIÓN DE LA FCT O FP DUAL

DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE			
NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	NIF

DECLARA bajo su responsabilidad:
que el domicilio de residencia durante el período de realización de la FCT o FP Dual en el centro de trabajo _____
pertenece al ayuntamiento de _____

Nota: la falsedad de los datos o falsificación de los documentos que se presenten, cualquiera que sea el momento en que se demuestre la inexactitud, tendrá como consecuencia la pérdida de todos los derechos de las personas solicitantes que incurran en tal situación y a la devolución del total de la cuantía percibida, además de las responsabilidades a las que haya lugar.

FIRMA DE LA PERSONA SOLICITANTE					
Lugar y fecha					
	,	de		de	

VÁLIDO SÓLO A EFECTOS INFORMATIVOS



Centro educativo _____





ANEXO III

ACEPTACIÓN DE LA PARTICIPACIÓN COMO ENTIDAD COLABORADORA EN LA GESTIÓN DE AYUDAS
(solo para centros privados con enseñanzas concertadas)

DATOS DEL CENTRO	
DON/DOÑA	
PERSONA DIRECTORA DEL CENTRO	CÓDIGO DEL CENTRO

DATOS ESPECÍFICOS DEL ANEXO
Este centro acepta participar como entidad colaboradora de la gestión de esta convocatoria de ayudas y con esta firma asume todas las obligaciones establecidas en la Ley 9/2007, de 13 de junio, de subvenciones de Galicia (DOG de 25 de junio), y en el Decreto 11/2009, de 8 de enero, por el que se aprueba el Reglamento de esta ley (DOG de 29 de enero), así como las establecidas en la propia convocatoria.

FIRMA DE LA PERSONA DIRECTORA DEL CENTRO
Lugar y fecha
, de de



Secretaría General de Educación y Formación Profesional





ANEXO IV

DECLARACIÓN RESPONSABLE COMPLEMENTARIA DEL CONJUNTO DE AYUDAS SOLICITADAS O CONCEDIDAS, PARA LA MISMA FINALIDAD
ED202A - AYUDAS ECONÓMICAS PARA LA FORMACIÓN EN CENTROS DE TRABAJO O FP DUAL

DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE			
NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	NIF

DECLARA:

- Tiene concedida o solicitada otra ayuda para realizar la FCT o FP dual fuera del territorio español Erasmus + KA103 Otras
- Que no percibe ninguna ayuda de las diferentes administraciones públicas competentes, por el mismo o similares conceptos para los que se formula la presente solicitud.
- Las únicas ayudas que percibe son las siguientes:

ORGANISMO	IMPORTE

1. Que todos los datos contenidos en esta solicitud y en los documentos que se aportan son ciertos.
2. Cumple las condiciones señaladas en el número 2 del artículo 10 de la Ley 9/2007 para ser persona beneficiaria de esta ayuda.
3. Está al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias o frente a la Seguridad Social y que no tiene pendiente de pago ninguna otra deuda con la Administración pública de la Comunidad Autónoma.

FIRMA DE LA PERSONA SOLICITANTE			
Lugar e fecha			
		de	
		de	



Centro educativo _____

