

Resolución do 30 de xullo de 2020, da Dirección Xeral de Educación, Formación Profesional e Innovación Educativa, pola que se regulan os contratos-programa e se establecen as bases para a convocatoria e selección de plans dirixidos á mellora do éxito escolar nos centros docentes públicos de educación infantil, primaria e secundaria dependentes da Consellería de Educación, Universidade e Formación Profesional para o curso 2020/21.

A Lei orgánica 8/2013, do 9 de decembro, para a mellora da calidade educativa, modificou a Lei orgánica 2/2006, do 3 de maio, de educación, coa finalidade de desenvolver medidas encamiñadas cara a un sistema educativo de calidade que garanta a equidade, a igualdade de oportunidades, a atención á diversidade e que posibilite que cada alumno e cada alumna desenvolva ao máximo as súas potencialidades. No seu artigo 22 determina que a educación secundaria obrigatoria organizárase de acordo cos principios de educación común e de atención á diversidade do alumnado, correspondéndolle ás administracións educativas regular as medidas de atención á diversidade.

O artigo 120 da Lei orgánica 2/2006, do 3 de maio, de educación, establece que as administracións educativas potenciarán e promoverán a autonomía dos centros, de forma que os seus recursos económicos, materiais e humanos poidan adecuarse aos plans de traballo e organización que elaboren, unha vez que sexan convenientemente avaliados e valorados.

O desenvolvemento lexislativo propio de Galicia afonda neste principio, tanto desde o Decreto 229/2011, do 7 de decembro, polo que se regula a atención á diversidade, coma no mesmo desenvolvemento curricular das distintas ensinanzas. Así, tanto o Decreto 105/2014, do 4 de setembro, polo que se establece o currículo da educación primaria na Comunidade Autónoma de Galicia, como o Decreto 86/2015, do 25 de xuño, polo que se establece o currículo da educación secundaria obrigatoria e do bacharelato na Comunidade Autónoma de Galicia, poñen en valor o principio de autonomía dos centros, que lles permite desenvolver o seu proxecto educativo, no que se especifican os valores, obxectivos e prioridades de actuación. No proceso para acadar o máximo desenvolvemento da personalidade e das potencialidades do alumnado, a atención á diversidade, a detección temperá e a adopción de medidas de intervención educativa axeitadas a cada alumno ou



alumna son elementos esenciais. Sendo así, a avaliación, tanto a continua como as finais, constitúe un instrumento básico na mellora dos procesos de ensino e aprendizaxe, que permite unha diagnose para o establecemento das medidas necesarias de atención educativa que se articulen mediante plans específicos de mellora.

Neste sentido, a iniciativa de contratos-programa trata de constituír un instrumento de apoio aos centros para que, dentro da súa autonomía, poidan desenvolver un plan de mellora no que se poida, en función das necesidades detectadas e do proxecto educativo, potenciar, de forma prioritaria, o desenvolvemento das competencias clave, mellorar a convivencia, reducir as taxas de abandono escolar temperán, promover a igualdade de xénero e a inclusión, mellorar a competencia socioemocional, afondar no logro da excelencia educativa, promover a actividade física, así como proporcionar atención educativa para a compensación de desigualdades na educación.

Con este fin, a Consellería de Educación, Universidade e Formación Profesional facilita aos centros novos instrumentos que lles permitirán acadar os logros que perseguen. Entre eles está a incorporación na convocatoria 2020/21 de dúas novas actuacións centradas nos ámbitos da actividade física e da xestión emocional as cales, sumadas ás incorporadas no curso 2019/20 referentes aos eixes de Igualdade, Convivencia e Inclusión, dan mostra do compromiso da administración educativa por ofrecer aos centros educativos oportunidades e recursos para desenvolver os seus proxectos, e seguir afondando na procura de estratexias para cambiar dinámicas e adoptar enfoques metodolóxicos novidosos.

En definitiva, o fin último é lograr unha educación de calidade para todo o alumnado, desenvolver o máximo posible as súas potencialidades e, xa que logo, contribuír á mellora da calidade do sistema educativo de Galicia.

Sendo así, e para avanzar na traxectoria vinculada ao logro do éxito educativo emprendida en cursos anteriores e seguir reforzando a autonomía dos centros, é necesario establecer unha nova convocatoria de contratos-programa que, aproveitando a experiencia acumulada, facilite a posta en marcha de plans específicos de mellora deseñados polos propios centros para o éxito escolar do seu alumnado.

De acordo co anteriormente exposto, esta dirección xeral RESOLVE:



Apartado 1. Obxecto

Esta Resolución ten por obxecto regular os contratos-programa e establecer as condicións para desenvolver nos centros docentes públicos dependentes da Consellería de Educación, Universidade e Formación Profesional plans para a mellora do éxito escolar do alumnado durante o curso escolar 2020/21.

Apartado 2. Ámbito de aplicación

Poderán participar nesta convocatoria os seguintes centros docentes públicos:

1. Escolas de educación infantil.
2. Colexios rurais agrupados.
3. Centros de educación infantil e primaria.
4. Centros de educación primaria.
5. Centros de educación especial.
6. Centros públicos integrados.
7. Institutos de educación secundaria.
8. Centros integrados de formación profesional.
9. Centros públicos de educación e promoción de adultos.

Apartado 3. Plan de centro para a mellora do éxito escolar

Os centros deberán elaborar un plan para a mellora do éxito escolar do alumnado, sobre unha ou varias das actuacións establecidas no apartado 5.

Este plan deberá prever a posibilidade de que as medidas nel establecidas se desenvolvan, de ser o caso, en réxime presencial, semi-presencial ou a distancia, establecendo os procedementos a seguir en cada un destes escenarios e garantindo, deste xeito, o seu desenvolvemento.

Apartado 4. Obxectivos do plan

O plan, en función das actuacións que o integren, deberá ter os seguintes obxectivos:



1. Identificar e dar resposta ás dificultades do alumnado en relación coa aprendizaxe.
2. Lograr un clima de aula e de centro que favoreza o proceso de ensino e aprendizaxe.
3. Favorecer a atención educativa dos colectivos máis vulnerables para mellorar a súa formación e prever os riscos de exclusión social e fracaso escolar.
4. Potenciar medidas organizativas e metodolóxicas nos centros que favorezan a evolución educativa do alumnado.
5. Mellorar o nivel de adquisición das competencias clave de todo o alumnado nas etapas de ensino obrigatorio.
6. Fomentar accións para promover a igualdade, a convivencia e a inclusión no ámbito educativo.
7. Desenvolver as competencias emocionais para a vida que permitan alcanzar un mellor benestar persoal e social.
8. Mellorar o éxito escolar e prever o abandono educativo temperán do alumnado.
9. Apoiar a evolución e a integración do alumnado con maior capacidade e motivación para aprender, afondando nos coñecementos dalgún ámbito de coñecemento.
10. Promover a mellora da calidade na xestión dos centros.
11. Promover a actividade física como unha fonte de saúde e benestar.
12. Implicar as familias do alumnado na súa educación e nos procesos de ensino e aprendizaxe.
13. Lograr a colaboración da administración local e doutras institucións naqueles ámbitos que favorecen a escolarización e a formación da poboación.

Apartado 5. Actuacións do plan

O plan poderá desenvolver as actuacións que se relacionan a continuación, considerando as necesidades e os intereses do alumnado e centros docentes destinatarios.

1. Mellora das competencias clave.

1.1. Descrición da actuación

Esta actuación incorporará aquelas medidas que incidan na mellora das seguintes competencias clave: Competencia matemática e competencias básicas en ciencia e tecnoloxía (CMCT) e Comunicación lingüística (CCL) das linguas curriculares impartidas no centro.



Respecto á mellora da competencia Comunicación Lingüística, consideraranse as medidas metodolóxicas para impartir o Currículo Integrado das Linguas incluídas no Proxecto Lingüístico de Centro.

As medidas incluídas nesta actuación serán desenvolvidas por profesorado do centro dentro do horario lectivo.

1.2. Obxectivos

- a) Mellorar a competencia matemática, as competencias básicas en ciencia e tecnoloxía e a competencia en comunicación lingüística.
- b) Identificar as dificultades e os problemas do alumnado en relación coas técnicas instrumentais básicas e fomentar o seu seguimento, intervención e mellora nas anteditas competencias.
- c) Elevar os niveis de éxito escolar.

1.3. Alumnado destinatario

Todo o alumnado de educación primaria, de educación secundaria obrigatoria e de formación profesional básica.

2. *Prevención do abandono temperán e do absentismo escolar.*

2.1. Descrición da actuación

Desenvolveranse medidas específicas nos centros de primaria e secundaria con maiores taxas de abandono escolar temperán e absentismo co fin de reducilas.

2.2. Obxectivos

- a) Identificar as dificultades do alumnado relacionadas co seu estilo de aprendizaxe e desenvolver hábitos e técnicas de traballo intelectual.
- b) Mellorar a adquisición das competencias clave no alumnado en risco de abandono escolar temperán.
- c) Aumentar as posibilidades de éxito escolar no ensino obrigatorio.



d) Fomentar a participación de todo o alumnado nas actividades do centro, potenciando a motivación e o interese por continuar os seus estudos.

e) Impulsar a coordinación entre organizacións e institucións da contorna para diminuír o abandono escolar temperán.

2.3. Alumnado destinatario

Alumnado con perfil absentista ou con outras circunstancias que constitúan situacións de especial vulnerabilidade, e que conte con menor motivación e capacidade para aprender.

3. IGUÁLA-T.

3.1. Descrición da actuación

Desenvolveranse accións que interveñan no fomento da coeducación, promoción da igualdade de oportunidades entre mulleres e homes, prevención e tratamento da violencia de xénero, promoción do respecto pola diversidade afectivo-sexual, prevención e tratamento da LGBTIfobia e outras medidas semellantes.

3.2. Obxectivos

a) Desenvolver na escola os valores que fomenten a igualdade efectiva entre homes e mulleres, así como a prevención da violencia de xénero ou de actitudes e comportamento discriminatorios pola orientación sexual ou a identidade de xénero.

b) Propiciar dinámicas para identificar, analizar e rexeitar situacións de abuso, marxinação e discriminación por razón de xénero na vida cotiá do alumnado e noutras realidades, participando, na medida das posibilidades, en iniciativas que busquen cambiar estas situacións.

3.3. Alumnado destinatario

Alumnado escolarizado nos centros que se relacionan no apartado 2 desta Resolución.

4. CON-VIVE.

4.1. Descrición da actuación



Desenvolveranse medidas que favorezan o clima escolar e as relacións entre os membros da comunidade educativa, actuacións preventivas de condutas

4.2. Obxectivos

- a) Identificar as incidencias relacionadas coa convivencia no seo da comunidade educativa.
- b) Promover un axeitado clima de aula e de centro, considerando as relacións globais entre o profesorado, o alumnado e entre os dous colectivos.
- c) Mellorar a competencia social e cívica (CSC).
- d) Impulsar a participación colaborativa das familias e doutras institucións e entidades na mellora da convivencia escolar.
- e) Promover medidas que fomenten a convivencia positiva.

4.3. Alumnado destinatario

Alumnado escolarizado nos centros que se relacionan no apartado 2 desta Resolución.

5. *INCLÚE-T*

5.1. Descrición da actuación

Desenvolveranse medidas que fomenten e melloren a inclusión no centro dirixidas: á atención á diversidade, á inclusión educativa e social de todo o alumnado, á colaboración con asociacións que traballan na diversidade funcional, ao fomento de recreos igualitarios e inclusivos, ao desenvolvemento de dinámicas de traballo cooperativo, á creación de escolas de nais e pais, e outras medidas semellantes vencelladas á diversidade que pon de manifesto a pluralidade do alumnado.

5.2. Obxectivos

- a) Favorecer a inclusión dos colectivos máis desfavorecidos, como o alumnado inmigrante, o retornado ou que está en risco de exclusión social.
- b) Promover medidas que fomenten a inclusión, desenvolvendo estratexias referidas á inclusión e á equidade educativa.

5.3. Alumnado destinatario



Alumnado escolarizado nos centros que se relacionan no apartado 2 desta Resolución.

6. *EDUEMOCIONA*

6.1. Descrición da actuación

Desenvolveranse accións para a mellora da competencia socioemocional de toda a comunidade educativa que redunde no benestar emocional persoal-social e na súa calidade de vida, así como para o desenvolvemento de estratexias que favorezan o aumento da autoestima e a empatía, a mellora das habilidades comunicativas, o incremento do autocontrol emocional, a superación, a identificación das emocións dos demais e o coñecemento das propias.

6.2. Obxectivos

- a) Adquirir e desenvolver competencias emocionais (conciencia emocional, autonomía emocional, regulación das emocións propias e alleas...), tanto no profesorado como no alumnado, entendidas como competencias básicas para a vida.
- b) Avanzar cara unha educación emocional concebida como un eixe transversal.
- c) Potenciar o deseño e implementación de programas de intervención para a adquisición e desenvolvemento de competencias emocionais.
- d) Implicar o profesorado na formación da educación emocional.
- e) Mellorar o rendemento académico do alumnado a través da contribución das habilidades emocionais.

6.3. Alumnado destinatario

Alumnado escolarizado nos centros que se relacionan no apartado 2 desta Resolución.

7. *Mellora do nivel de coñecementos para acadar a excelencia.*

7.1. Descrición da actuación

Con esta actuación trátase de dar resposta ao alumnado con maior motivación para aprender. Supón unha medida de atención á diversidade na que se desenvolverán iniciativas de afondamento nos coñecementos do alumnado.



Estas medidas traduciranse na planificación de diferentes obradoiros nos que ao longo do curso se traballará de forma cooperativa nun proxecto co fin de obter un produto final. Pódense canalizar a través desta vía as semanas culturais ou científicas, a participación en programas educativos externos ao centro e, en xeral, o traballo por proxectos.

7.2. Obxectivos

- a) Atender o alumnado con maior motivación para aprender ofrecéndolle respostas adaptadas ás súas posibilidades e intereses para avanzar no seu aprendizaxe e na adquisición de competencias.
- b) Mellorar os niveis de rendemento e os resultados deste alumnado para desenvolver ao máximo o seu potencial de aprendizaxe e elevar os niveis de excelencia do sistema educativo.
- c) Potenciar a adquisición de competencias por medio do traballo por proxectos.
- d) Introducir ou desenvolver o traballo cooperativo coma metodoloxía de mellora da calidade educativa en xeral, e optimizadora da aprendizaxe do alumnado, en particular.

7.3. Destinatarios

Centros docentes relacionados no apartado 2 que desexen promover a excelencia e que conten con alumnado escolarizado que presenta unha destacada motivación para aprender.

8. Mellora da calidade na xestión dos centros.

8.1. Descrición da actuación

Conxunto de medidas ou actividades para mellorar a xestión dos centros docentes baseadas na avaliación dos procedementos que se desenvolven neles.

8.2. Obxectivos

- a) Promover a mellora da calidade da educación por medio da mellora da calidade na xestión administrativa.
- b) Implantación efectiva dun sistema de xestión de calidade de cara á súa certificación.
- c) Desenvolver un modelo de xestión que permita estandarizar procedementos comúns dos centros.
- d) Facilitar a introdución de boas prácticas de xestión educativa.



8.3. Destinatarios

Os centros relacionados no apartado 2 desta Resolución, agás os centros integrados de formación profesional.

9. *Promoción da Actividade Física en horario lectivo.*

9.1. Descrición da actuación

Conxunto de medidas organizativas, metodolóxicas ou de actividades deseñadas para o incremento da actividade física efectiva do alumnado durante o horario lectivo.

Con esta modalidade preténdese incrementar o cómputo total de actividade física efectiva por parte do alumnado ao longo do día, dentro do horario lectivo.

9.2. Obxectivos

- a) Incrementar a actividade física efectiva diaria do alumnado ao longo do horario lectivo.
- b) Implantar estratexias e metodoloxías de aprendizaxe que permitan a convivencia da práctica de actividade física co desenvolvemento normal das sesións lectivas.
- c) Favorecer e promocionar a práctica de actividade física nos períodos de lecer, dentro e fóra do centro.

9.3. Destinatarios

Os centros relacionados no apartado 2 desta Resolución, agás os centros integrados de formación profesional.

Apartado 6. Elaboración do plan e requisitos

1. O plan que elabore o centro para a mellora do éxito escolar do alumnado concretará as medidas que se pretenden desenvolver nas actuacións que se establecen no apartado 5, e identificará para cada unha delas, polo menos, os seguintes aspectos:

- a) Razóns que xustifican a actuación, cos datos que procedan.
- b) Obxectivos que se propoñen. Para a súa concreción consideraranse entre outros os seguintes aspectos:
 - Taxa de éxito escolar nos distintos niveis ou etapas.



- Idoneidade do alumnado para cada un dos niveis de ensino obrigatorio.
- Análise das necesidades educativas e socioeconómicas do centro.
- Datos de inserción laboral, se procede.
- Resultados dos sistemas de xestión da calidade, se é o caso.

c) Medidas que se pretenden desenvolver e a súa temporización. Deberán ser concretas, innovadoras e orientadas aos obxectivos propostos. As medidas poderán supoñer as seguintes singularidades:

- Horario de apertura e peche do centro.
- Organización do currículo.
- Organización e características dos recursos humanos.
- Necesidades de formación do profesorado.
- Asignación e/ou distribución de recursos materiais.
- Modelo de xestión organizativa e pedagóxica que requiran as medidas.

d) Estratexias de coordinación entre centros na transición do alumnado de educación primaria a educación secundaria obrigatoria, se é o caso.

e) Implicación das familias do alumnado, doutras institucións e de empresas, se é o caso.

f) Colaboración da administración local e doutras administracións, se é o caso.

g) Necesidade de novos recursos que implica a actuación, temporizados.

h) Proceso de seguimento e avaliación interna que se vai realizar de cada unha das actuacións.

i) Indicadores.

j) Recursos para o desenvolvemento das actuacións.

2. O plan será elaborado polo equipo directivo que, previamente, deberá realizar unha análise sobre os procesos que se veñen desenvolvendo no centro para identificar as súas fortalezas e debilidades.

3. A dirección do centro deberá informar o claustro e o consello escolar/social da participación no contrato-programa.



Será responsabilidade da dirección do centro a aprobación da participación neste programa e o cumprimento do contrato nas liñas de actuación nas que se participe, así como a difusión entre a comunidade educativa informando o consello escolar/social e o claustro do seu desenvolvemento.

4. A inspección educativa informará a solicitude a través da aplicación específica de contratos-programa.

Apartado 7. Compromisos de carácter xeral

O centro docente co que se acorde o desenvolvemento dun plan de mellora do éxito escolar, ademais dos compromisos consecuencia das actuacións que constan nel, deberá asumir os seguintes:

1. Realizar un seguimento periódico das actuacións previstas no plan, cando menos con carácter trimestral, e reflectir documentalmente as circunstancias e os resultados acadados.
2. Recollerase a planificación e avaliación do programa na Programación Xeral Anual (PXA), así como na memoria final. No caso de que a PXA xa estivese aprobada, deberase aprobar unha modificación ou addenda desta que recolla a participación do centro en cada unha das liñas concedidas.
3. O equipo directivo e o persoal docente implicado terá que participar nas actividades de formación que se planifiquen tanto desde o centro como desde a Consellería de Educación, Universidade e Formación Profesional.
4. A selección dos centros realizada ao amparo desta Resolución publicárase no portal educativo (<http://www.edu.xunta.gal/portal/>) e no apartado *Documentación* da páxina web de contratos-programa (<http://www.edu.xunta.gal/portal/contratos-programa>).

Apartado 8. Actuacións de carácter xeral da Administración educativa

A Administración educativa, na procura da mellora do sistema educativo, desenvolverá nos centros cos que acorde a implantación dos plans previstos nesta resolución, actuacións como as que seguen:

1. Apoios por parte da Administración educativa.



A Consellería de Educación, Universidade e Formación Profesional daralle apoio específico aos centros docentes que desenvolvan plans dos previstos nesta Resolución, polo menos, nos seguintes aspectos:

- a) Asesoramento a través dos servizos de inspección educativa.
- b) Asesoramento e asistencia da Dirección Xeral de Educación, Formación Profesional e Innovación Educativa.
- c) Formación específica ao equipo directivo e ao profesorado implicado no plan, de ser o caso. Unha medida específica será a realización por parte dos centros educativos que se incorporen a este programa dun Plan de Formación Permanente do Profesorado (PFPP) específico relacionado con cada actuación na que se participe.
- d) Potenciación do traballo en rede dos centros docentes para o intercambio de coñecementos e experiencias.

2. Difusión das boas prácticas que se desenvolvan nos centros docentes.

As boas prácticas identificadas no desenvolvemento dos plans nos diferentes centros poderán ser divulgadas, en colaboración cos propios centros docentes, co fin de constituír modelos de referencia de organización e xestión destes.

3. Recursos.

A Consellería de Educación, Universidade e Formación Profesional, dentro das súas disponibilidades orzamentarias, poderá dotar aos centros dunha asignación orzamentaria, con cargo á partida de gastos de funcionamento.

De ser o caso, as actividades e medidas propostas en contratos-programa que coincidan coas desenvolvidas por medio doutros plans ou programas promovidos por esta consellería non poderán ser obxecto de financiamento adicional.

Apartado 9. Proceso e prazo de solicitude

1. Todo o procedemento de solicitude realizarase a través da aplicación informática <https://www.edu.xunta.es/programaseducativos/>. A persoa responsable da dirección do centro, ou persoa autorizada, será quen terá o permiso de creación e presentación da solicitude. O documento



que recolla o plan para a mellora do éxito escolar terá que ser cuberto igualmente na aplicación de contratos-programa no prazo establecido ao efecto, non tendo que remitilo por ningunha vía.

2. Presentada a solicitude e o plan, examínase para comprobar se reúne os requisitos esixidos. En caso contrario, requírese o solicitante para que emende e/ou complete os datos que falten co fin de axustar a solicitude aos requirimentos da convocatoria.

3. O prazo de presentación de solicitudes e do plan de mellora comeza o día 15 de setembro de 2020 e remata o 6 de outubro de 2020, ambos incluídos.

Apartado 10. Criterios de selección dos plans

Os centros beneficiarios dun plan de mellora serán seleccionados conforme aos seguintes criterios:

1. A concreción e viabilidade dos obxectivos que se pretenden acadar, das accións previstas e do proceso de avaliación.
2. O grao de implicación do profesorado dos centros participantes nas diversas actuacións do contrato-programa.
3. Centros con baixos resultados académicos, asociados a problemas de convivencia no centro, sempre que se solicite esa actuación no plan.
4. Centros con taxas baixas de éxito escolar e/ou índices altos de abandono temperán e absentismo escolar.
5. Implicación das familias, do concello e doutras institucións para o desenvolvemento do plan.
6. A coordinación e implicación dos centros adscritos, ou aos que están adscritos, para a transición do alumnado desde a educación primaria á educación secundaria obrigatoria.
7. A traxectoria do centro na iniciativa de contratos-programa, con avaliación positiva por parte da comisión de seguimento, así como os resultados obtidos e impacto sobre a calidade educativa do programa no centro.
8. A calidade do proxecto presentado para a participación no programa, que cumpra cos requisitos da convocatoria.
9. O informe favorable da inspección educativa.

Apartado 11. Comisión de selección



1. Baixo a presidencia da persoa titular da Subdirección Xeral de Ordenación, Innovación Educativa e Formación do Profesorado constituirase unha comisión de selección que se encargará de valorar as solicitudes.
2. A comisión estará integrada polas persoas titulares da Subdirección Xeral de Inspección, Avaliación e Calidade do Sistema Educativo, da Subdirección Xeral de Recursos Humanos e da Subdirección Xeral de Centros, os/as inspectores/as xefes do Servizo Territorial de Inspección Educativa, a persoa titular da xefatura do Servizo de Ordenación, Convivencia e Participación Educativa, e dúas persoas asesoras da Dirección Xeral de Educación, Formación Profesional e Innovación Educativa, unha delas realizará as funcións de secretaría. As persoas subdirectoras poderán ser substituídas por xefes/as de servizo, se é o caso.
3. A comisión poderá dispoñer a constitución dunha comisión técnica, integrada por persoas asesoras da Dirección Xeral de Educación, Formación Profesional e Innovación Educativa, para efectos de elaboración de informes sobre os plans de actuación presentados.
4. A percepción de asistencias destas comisións atenderá á categoría correspondente segundo o disposto no Decreto 144/2001, do 7 de xuño, sobre indemnizacións por razón do servizo ao persoal con destino na Administración autonómica de Galicia.

Apartado 12. Procedemento de selección dos plans de mellora

1. A Consellería de Educación, Universidade e Formación Profesional, á vista dos plans presentados polos centros, seleccionará aqueles que, respondendo aos requisitos establecidos nesta convocatoria, sexan viables na súa execución e no marco dos recursos dispoñibles.
2. A comisión de selección concretará cos centros docentes todos aqueles aspectos dos plans seleccionados que se plasmarán no contrato-programa.

Apartado 13. Resolución

1. Unha vez rematado o procedemento de selección dos plans e realizada a concreción dos contratos-programa, a comisión fará pública a resolución provisoria, que se difundirá no portal educativo (<http://www.edu.xunta.gal/portal>) e no apartado *Documentación* da páxina web de contratos-programa (<http://www.edu.xunta.gal/portal/contratos-programa>).



2. A publicación da resolución provisional abrirá un prazo de cinco días hábiles para efectuar reclamacións ou renuncias, dirixidas á Consellería de Educación, Universidade e Formación Profesional, Dirección Xeral de Educación, Formación Profesional e Innovación Educativa, que deberán presentarse obrigatoriamente por medios electrónicos na Sede Electrónica da Xunta de Galicia (<https://sede.xunta.gal>) a través do formulario correspondente ao procedemento de presentación electrónica de solicitudes, escritos e comunicacións que non contén cun sistema electrónico específico nin cun modelo electrónico normalizado (código PR004A), xunto coa documentación complementaria. Para a presentación das reclamacións ou renuncias poderá empregarse calquera dos mecanismos de identificación e sinatura admitidos pola sede electrónica da Xunta de Galicia, incluído o sistema de usuario e clave Chave365 (<https://sede.xunta.gal/tramites-e-servizos/chave365>).

Transcorrido este prazo, unha vez estudadas e, se é o caso, atendidas as mencionadas reclamacións e/ou renuncias, a comisión seleccionadora elevará a proposta definitiva á persoa titular da Dirección Xeral de Educación, Formación Profesional e Innovación Educativa que resolverá a relación final dos plans seleccionados.

3. A resolución definitiva dos centros seleccionados publicarase no portal educativo (<http://www.edu.xunta.gal/portal>) e no apartado *Documentación* da páxina web de contratos-programa (<http://www.edu.xunta.gal/portal/contratos-programa>).

4. Contra esta resolución poderán interpoñer recurso de alzada ante a persoa titular da Consellería de Educación, Universidade e Formación Profesional, no prazo dun mes contado a partir do día seguinte ao da publicación desta resolución no portal educativo, de acordo co disposto nos artigos 121 e 122 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

5. O prazo máximo para resolver este procedemento será de tres meses. Se transcorrese o citado prazo sen que recaese resolución expresa, os intereseados poderán entender desestimadas as súas solicitudes por silencio administrativo.

Apartado 14. Formalización do contrato-programa



Os centros que sexan autorizados para o desenvolvemento dun plan de mellora asinarán coa Consellería de Educación, Universidade e Formación Profesional un contrato-programa, que recolla as actuacións do plan e os acordos entre o centro e a consellería.

O contrato-programa explicitará, cando menos, o seguinte:

1. Os obxectivos que se perseguen, mediante os indicadores acordados, para cada actuación.
2. As actuacións que se inclúen no plan.
3. Os compromisos do centro docente.
4. As actuacións e achegas da Administración educativa.
5. A comisión de seguimento.

Apartado 15. Seguimento e avaliación do contrato-programa

1. O equipo directivo do centro supervisará o desenvolvemento do plan de mellora conforme ao proceso de seguimento e avaliación interna previsto nel, e dará conta aos órganos de participación e goberno, aos pais, nais ou tutores/as legais, así como ás institucións que participan nel.
2. A inspección educativa realizará, ao longo de cada curso académico, o seguimento e a avaliación das diferentes actuacións previstas no plan, e deberá informar no caso de que lle sexa solicitado pola Consellería de Educación, Universidade e Formación Profesional.
3. Para o seguimento do plan de mellora establecerase unha comisión de seguimento do acordo entre a Consellería de Educación, Universidade e Formación Profesional e o centro docente. Esta comisión estará integrada por representantes da Dirección Xeral de Educación, Formación Profesional e Innovación Educativa, da dirección do centro docente e o inspector ou inspectora do centro.
4. A comisión estará presidida por un representante da Administración educativa e reunirse, no seu caso, a instancias dela. Esta comisión ten as funcións seguintes:
 - a) Facer o seguimento e a avaliación da execución do acordo a partir da información que facilita o centro docente e a inspección educativa.
 - b) Analizar o grao de consecución dos obxectivos e compromisos acordados a través dos indicadores establecidos.



- c) Formular propostas de modificación dos recursos en relación co desenvolvemento do plan.
- d) Propor as modificacións que se consideren necesarias nos obxectivos, nas actuacións e nas medidas acordadas para a continuidade do plan ou a súa supresión, se é o caso.
5. A avaliación do plan realizada polo centro docente reflectirase nunha memoria final de realización obrigatoria que, ademais de servir para dar conta ante a comunidade educativa, porase á disposición da comisión de seguimento do acordo e incluírase, así mesmo, na memoria anual do centro. Esta memoria cubrirase directamente na aplicación de contratos-programa no prazo establecido ao efecto, e deberá incorporar (a través de ligazóns, imaxes...) mostras do produto final acadado que permitan constatar o desenvolvemento axeitado do plan. Non será necesario enviar a memoria por ningún outro medio.
6. O centro docente ten que certificar o valor conseguido nos indicadores que establece o acordo e achegar a documentación que lle sexa requirida pola comisión de seguimento.

Apartado 16. Certificación de participación

A Consellería de Educación, Universidade e Formación Profesional certificará, cumpridos os requisitos establecidos na convocatoria, a participación do profesorado do centro directamente implicado no plan de mellora como actividade de innovación educativa con 20 horas de formación do profesorado. Esta certificación estará supeditada á avaliación positiva da memoria e á participación activa nas accións desenvolvidas.

Emitirase unha única certificación por docente, independentemente do número de actuacións nas que participe e do rol que desempeñe nelas.

A Consellería de Educación, Universidade e Formación Profesional difundirá, se procede, as boas prácticas derivadas da aplicación dos plans de mellora en función dos resultados do seu seguimento e avaliación.

Apartado 17. Información básica sobre protección de datos de carácter persoal

Os datos persoais recadados neste procedemento serán tratados na súa condición de responsable pola Xunta de Galicia, Consellería de Educación, Universidade e Formación Profesional, coas



finalidades de levar a cabo a tramitación administrativa que derive da xestión deste procedemento e a actualización da información e contidos da carpeta do cidadán.

O tratamento dos datos baséase no cumprimento dunha misión de interese público ou no exercicio de poderes públicos, conforme á normativa recollida na ficha do procedemento incluída na Guía de procedementos e servizos, no propio formulario anexo e nas referencias recollidas en <https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos>. Con todo, determinados tratamentos poderán fundamentarse no consentimento das persoas interesadas e esta circunstancia reflectirase no devandito formulario.

Os datos serán comunicados ás administracións públicas, organismos e/ou entidades que participan neste plan no exercicio das súas competencias, cando sexa necesario para a tramitación e resolución dos seus procedementos ou para que os cidadáns poidan acceder de forma integral á información relativa a unha materia.

As persoas interesadas poderán acceder, rectificar e suprimir os seus datos, así como exercer outros dereitos ou retirar o seu consentimento, a través da sede electrónica da Xunta de Galicia ou presencialmente nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común, segundo se explicita na información adicional recollida en <https://www.xunta.gal/proteccion-datos-persoais>.

En Santiago de Compostela

Manuel Corredoira López

Director xeral de Educación, Formación Profesional e Innovación Educativa

